PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Valledupar, JUNIO de 2026

Señora
LEONOR DUARTE NORIEGA
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.9165939
Cargo del supervisor Coordinador Programas Especiales
Dependencia Centro Biotecnológico del Caribe
Valledupar

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de JUNIO del año 2026

Referencia: Contrato No. CO1.PCCNTR.9165939 del año 2026

FELIPE ANDRES GONZALEZ ARAUJO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.122.396.494 de San Juan del Cesar guajira, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Biotecnológico del Caribe - SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas del 1 al 30 de JUNIO de 2026.

Valor y forma de pago: fija como valor total de **CUARENTA Y SIETE MILLONES TRECIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE**. ($47.374.970). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de **CUATRO MILLONES CIENTO CINCO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y UNO PESOS ($4.105.831) M/CTE**. b) nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de **CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS ($4.737.497**) M/CTE. cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2026, por valor de **SEISCIENTOS TREINTA Y UN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS ($631.666) M/CTE.**

Plazo: Será del 3 de febrero 2026 hasta el 4 de diciembre de 2026.

OBJETO:
Prestación de servicios de carácter temporal como instructor para impartir formación profesional integral en el programa de articulación con la media en los programas de formación que se ofertan en las instituciones educativas articuladas con el CBC Centro Biotecnológico del Caribe Racional Cesar 2026, con el CBC SENA regional.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. Realizar la ejecución de la formación en el programa de articulación con la media de acuerdo con las orientaciones del MANUAL DE ARTICULACIÓN DEL SENA CON LA EDUCACIÓN MEDIA GFPI-M-004, vigente.	IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA DOBLE TITULACION EN EL MARCO DE ARTICILACION CON LA MEDIA TECNICA EN DESARROLLANDO FORMACION EN EL PROGRAMA DE PRODUCCION PECUARIA Y PRODUCCION AGROPECUARIA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE GUATAPURY PROMOCION SOCIAL GUATAPURY, INSTITUCION EDUCATIVA AGRICOLA DEL COPEY, INSTITUCION EDUCATIVA LUIS FELIOE CENTENO DE POPONTE IMPARTIENDO FORMACION EN LAS ACTIVIDADES SEGUN PLANEACION Y CONCERTACION EN DE ENFERMEDADES DE LAS DIFERENTES ESPECIES CON AS FICHAS 3167250-PRODUCCION PECUARIA. 3167238-PRODUCCION PECUARIA. EN EL MARCO DEL DESARROLO DE LA FORMACION EN IMPLEMENTAR PLAN DE ALIMENTACIO MANEJO Y ADECUANCION DE POTREROS AFOROS Y MANEJO AGRONOMICO DE LOS PASTOS CON LOGRADOS 10 DE POPONTE Y COPEY IMPARTIENDO FORMACION EN LA ACTIDADES DE PROYECTOS SEGUN PLANEACION Y CONCERTACION EN MANEJAR PRADERAS SEGÚN CRITERIOS AGRONÓMICOS 10 EN LOS MUNICIPIOS DE COPEY Y CHIRIGUANA EN PRODUCCION PECUARIA Y GUATAPURI EN PRODUCCION AGROPECUARIA PRACTICAS DE CASTRACION EN PORCINOS EN EL MUNICIPIO DEL COPEY CON EL GRADO 10 DE PRODUCCION AGROPECUARIA DE GUATAPURI	Fotografías adjuntas
2	2. Aplicar las orientaciones dadas en la Guía de Desarrollo Curricular GFPI-G-012 Para la elaboración de las guías de aprendizaje. Hacer la verificación de las listas oficiales de matriculados expedidas por la plataforma SOFIA, verificar la asistencia registrando las inasistencias en todas las sesiones de formación a partir del listado oficial de matriculados, reportando a tiempo las novedades que surjan al coordinador académico del SENA y/o profesional de apoyo del programa, así como al Establecimiento Educativo.	- Elaboración guías de aprendizaje en formato actualizado - verificación de los aprendices de grado 11 en los listados oficiales Verificar los aprendices matriculados de grados 10	Guías de aprendizaje digitales y físicas disponibles

3	3. elaborar las guías de aprendizaje con su respectivo material de apoyo, evaluaciones de conocimiento, desempeño y producto para cargar en la plataforma LMS y/o tenerlas a disposición en físico de requerirse.	Elaboración de guías de aprendizaje en el formato actualizado digital y físico	Guías de aprendizaje digitales y físicas disponibles
4	4. Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje, guiar, asesorar y acompañar permanentemente a los aprendices en el desarrollo de dichas actividades. De igual manera deberá orientar a los docentes técnicos y/o de las áreas transversales de los Establecimientos Educativos en el desarrollo de las actividades requeridas según planeación de la formación del Diseño Curricular.	Impartir formación en el programa técnico en promotoría en manejo ambiental en las fichas asignadas	Fotografías adjuntas
5	5. Evaluar las evidencias de aprendizaje (Desempeño, Producto y Conocimiento) – consignadas dentro del Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas LMS.	Evaluación de las evidencias de aprendizaje desarrolladas durante el mes de febrero en las fichas asignadas	Juicios evaluativos en el aplicativo
6	6. Realizar y dar a conocer las novedades de la formación según evidencias recolectadas para los comités de evaluación y seguimiento (técnico –pedagógico) con el par académico del Establecimiento Educativo, coordinadores y rector.	Reunión con los pares académicos de las Instituciones educativas asignadas con el fin de planear la formación y las actividades inherentes a esta. I.E. LUIS FELIPE CENTENO I.E. AGRICOLA COPEY I.E. PROMOCIÓN SOCIAL GUATAPURI	Fotografías adjuntas
7	7. Realizar la gestión, ejecución y cargue de las evaluaciones de conocimiento, desempeño, producto y reportar las novedades de estas a través del LMS, para los comités de seguimiento y evaluación o Físicas	Evaluación de resultados de aprendizaje en el aplicativo Sofia Plus	Juicios evaluativos en el aplicativo
8	Realizar y entregar informes de ejecución al Centro de Formación, con las novedades académicas, disciplinarias, para los comités de evaluación y seguimiento del Centro y como parte de la evidencia de seguimiento y cumplimiento de las obligaciones contractuales del convenio.	Presentación de informe de actividades correspondiente al mes de MAYO con sus respectivas evidencias.	Informe y documentos presentados para el cobro de honorarios
9	8. El informe debe estar soportado en la información gestionada en el LMS. En caso de indisponibilidad	Presentación de Evidencias de actividades: Actas de reunión y fotografías	Fotografías adjuntas

	tecnológica, el instructor podrá presentar las evidencias de manera física con el compromiso de cargarlas posteriormente en el aplicativo.		
10	9. Evaluar los resultados de aprendizaje de cada competencia en Sistema académico administrativo, según la ruta de trabajo trazada para ejecutar la formación del programa técnico.	Evaluación de resultados de aprendizaje en Sofia Plus.	Juicios evaluativos en el aplicativo Sofia Plus
11	10. De manera continua deberá tener al día los proceso de la ejecución de la formación y a su vez, cuando se requiera y/o máximo semestralmente, deberá hacer entrega de los informes de ejecución de las fichas asignadas donde contenga como mínimo: Novedades de asistencia, retiros, cancelaciones, situaciones académicas o disciplinarias que requieran de seguimiento bien sea de sanciones o reconocimientos, así como toda novedad que requiera o haya sido informada en el comité de evaluación y seguimiento del Centro de Formación producto de la socialización de las novedades en las reuniones ejecutadas en los establecimientos educativos.	Este mes no se reportan novedades	N/A
12	11. Participar en espacios académicos y pedagógicos con los docentes de la institución para la articulación del plan de Estudios y los diseños curriculares para articular el programa técnico.	Este mes no se reportaron novedades	N/A
13	12. Ejecutar el programa de formación de acuerdo con la articulación y planeación pedagógica, así como la ejecución de la co - formación en etapa productiva.	Impartir formación a los aprendices de las fichas asignadas: Fichas Grado 11.	Fotografías adjuntas
14	13. Participar en la planeación, seguimiento, evaluación y planes de mejora de los aprendices según la ejecución del programa de formación articulado.	No se realizó en este mes	N/A
15	13. Atender las reuniones de carácter presencial que la Coordinación Académica considere necesarias para la buena ejecución del presente contrato.	Reunión presencial convocada por la coordinación del programa de articulación con la Media para socialización de lineamientos de inicio de actividades vigencia 2026	Fotografías adjuntas

16	14. Prestar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad y calidad.	Prestación de servicios profesionales objeto de este contrato con seriedad, responsabilidad, profesionalismo, eficiencia, oportunidad y calidad.	Informe de actividades mes de JUNIO
17	15. Desarrollar las actividades de Formación Profesional, incluido el seguimiento a aprendices en etapa práctica, de acuerdo con los planes que se elaboren previamente y de conformidad con el modelo pedagógico - Formación por Competencias - y la estrategia de aprendizaje – Proyectos de Formación - que el SENA ha determinado.	Desarrollo de las actividades profesionales objeto de este contrato de acuerdo al modelo pedagógico que el SENA ha determinado.	Informe de actividades mes de JUNIO
18	16. Seleccionar estrategias de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.	Utilización de estrategias de enseñanza acorde a la población objetivo del programa de articulación con la media.	Informe de actividades mes de JUNIOP
19	17. Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.	Desarrollo de la formación en los ambientes dispuestos por las instituciones educativas asignadas.	Informe de actividades mes de JUNIO
20	18. Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.	Orientación de los procesos de aprendizaje acorde a las necesidades detectadas en la población objetivo del programa de articulación con la media.	Desarrollo de la formación en las instituciones educativas asignadas
21	19. Programar las actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación, de conformidad con los proyectos formativos y el calendario de formación institucional.	Programación de las actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación en las instituciones educativas asignadas de conformidad con el proyecto formativo del técnico en procesamiento de derivados lácteos.	Fotografías adjuntas
22	20. Reportar la información académica y administrativa requerida dentro del proceso de formación de manera oportuna.	No se reportaron novedades este mes	N/A
23	21. Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinarios y extraordinarios que se programen para los aprendices a su cargo.	No aplica para este mes	N/A
24	22. Ejercer las actividades con estricta observancia del reglamento de aprendices del SENA.	Socialización del manual del aprendiz a los aprendices de las instituciones educativas asignadas.	
25	23. Informar oportunamente a los aprendices acerca de los resultados de aprendizaje y acciones evaluativas	Información a los aprendices de las fichas asignadas de las competencias y resultados a desarrollar en cada sesión de formación	Actas

	desarrollados dentro de la formación profesional.		
26	24. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación y el reconocimiento de aprendizajes previos.	No aplica para este mes	N/A
27	25. Reportar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como creación de rutas de aprendizaje, asociación de aprendices a las rutas de aprendizaje y registro de juicios evaluativos, comunicando oportunamente al supervisor del contrato las anomalías, inconsistencias y novedades halladas en el registro de la información.	Reporte de eventos y evaluación de resultados de aprendizaje del mes de JUNIO	Eventos mes de JUNIO
28	26. Apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por Redes de Conocimiento que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	No se realizaron durante este mes	N/A
29	27. Atender oportunamente al supervisor del contrato en los requerimientos que se le hagan respecto del contrato y entregar los informes que se le soliciten de acuerdo con el objeto pactado.	Presentación de informe mes de ABRIL	Informe SECOP II
30	28. Informar oportunamente a la Coordinación Académica del Centro los asuntos especiales que lo ameriten, para la buena marcha de la Institución.	No aplica Para este mes	N/A
31	29. Responder por los bienes y elementos del inventario puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado y hacer entrega de ellos al finalizar el contrato.	No aplica para este mes	N/A
32	30. Hacer entrega del carné institucional que lo acredita como contratista, una vez finalice el contrato.	No hay carnet físico para esta vigencia.	N/A
33	31. Presentar mensualmente y en los tiempos señalados por la supervisión y por directrices de Dirección General, los informes estadísticos, de cuentas y	Presentación del informe mes de ABRIL reportando las actividades desarrolladas objeto de este contrato	Informe SECOP II

	de actividades inherentes al objeto contractual.		
34	32. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentación del informe mes de ABRIL reportando las actividades desarrolladas objeto de este contrato	Informe SECOP II
35	33. Atender las convocatorias que realice el centro con respecto a mejorar de las competencias y habilidades de los instructores contratistas, dentro de un proceso de certificación de competencias para certificarse en habilidades pedagógicas, como también capacitarse en el idioma inglés.	No aplica para este mes	N/A
36	34. Apoyar técnicamente en cuando se le requiere en la elaboración de las fichas técnicas de los materiales de formación relacionados con la red conocimiento para la que se contrató.	Revisión de lista de materiales de formación	N/A
37	35. apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios que, por el conocimiento profesional contratado, previa designación del subdirector de centro.	No se realizaron actividades durante este mes	N/A
38	36. aplicar al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la función de instructor, así como a los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas de los instructores.	No se realizó durante este mes	N/A
39	37. Apoyar con la participación en el proyecto de acompañamiento técnico/pedagógico de Instructores que realice el SENA.	NO se realizó durante este mes	N/A
40	38. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No se realizó para este mes	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	71626	CHIRIGUANA, COPEY. CHIRIGUANA	19/05/2026	22/05/2026

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9505824626 de la planilla expedida por APORTES EN LINEA. correspondiente al mes de ABRIL de 2026. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Cordialmente,

Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

FELIPE ANDRES GONZALEZ ARAUJO

Contratista
C.C. No. 1.122.396.494 de san juan guajira

Recibí a satisfacción:
LEONOR DUARTE NORIEGA CC 26.862.675
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.9165939 **del año 2026**
Coordinadora Programas Especiales

ANEXOS
EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DEL MES DE JUNIO DE 2026



EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DESARROLLO PROCESO FORMATIVO









TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FELIPE ANDRES GONZALEZ ARAUJO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE

FECHA INICIAL: 01/06/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3452722 - PRODUCCION PECUARIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ATENDER REQUERIMIENTO DE ALOJAMIENTO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, FASE PRODUCTIVA Y CRITERIO TÉCNICO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS Y SEMOVIENTES DE ACUERDO CON LA ESPECIE ANIMAL Y ETAPA PRODUCTIVA

DISPONER LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR PLANES DE MERCADEO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y RECURSOS DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR PROCESO DE REPRODUCCIÓN NATURAL SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PARÁMETROS TÉCNICOS Y OBJETIVOS DE PRODUCCIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

4. VERIFICAR LA APLICACIÓN DEL PLAN SANITARIO, SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSEMINAR HEMBRAS APLICANDO MÉTODO ARTIFICIAL DE ACUERDO CON PROTOCOLO ESTABLECIDO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR PRADERAS SEGÚN CRITERIOS AGRONÓMICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORDEÑAR ANIMALES DE LA EMPRESA PECUARIA SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3465018 - PRODUCCION AGROPECUARIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR PRODUCCIÓN DE ESPECIE PECUARIA SEGÚN OBJETIVOS DE LA EMPRESA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR Y ADECUAR INSTALACIONES, MAQUINARIA Y EQUIPO A UTILIZAR SEGÚN LA ETAPA PRODUCTIVA DE LA ESPECIE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANTENER EL CULTIVO SEGÚN RECOMENDACIONES AGRONÓMICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 17,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3167250 - PRODUCCION PECUARIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ATENDER REQUERIMIENTO DE ALOJAMIENTO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, FASE PRODUCTIVA Y CRITERIO TÉCNICO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS Y SEMOVIENTES DE ACUERDO CON LA ESPECIE ANIMAL Y ETAPA PRODUCTIVA

DISPONER LOS RESIDUOS DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EJECUTAR PLANES DE MERCADEO DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y RECURSOS DE LA ORGANIZACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR PROCESO DE REPRODUCCIÓN NATURAL SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PARÁMETROS TÉCNICOS Y OBJETIVOS DE PRODUCCIÓN.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER PLAN SANITARIO SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

4. VERIFICAR LA APLICACIÓN DEL PLAN SANITARIO, SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INSEMINAR HEMBRAS APLICANDO MÉTODO ARTIFICIAL DE ACUERDO CON PROTOCOLO ESTABLECIDO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MANEJAR PRADERAS SEGÚN CRITERIOS AGRONÓMICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ORDEÑAR ANIMALES DE LA EMPRESA PECUARIA SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	29,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	79,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: FELIPE ANDRES GONZALEZ ARAUJO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHrzedan	ROLAND JESUS ZEDAN DUARTE
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-020-911410	CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR
Fecha y Hora Sistema:	2026-05-12-3:22 p. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2926 de fecha 2026-01-16. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	148326	**Fecha Registro:**	2026-05-12	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-020-911410 CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	1.283.688,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	1.283.688,00	**Saldo x Obligar:**	1.283.688,00

TERCERO ORIGINAL

Identificacion: Cedula de Ciudadania	1122396494	**Razón Social:**	FELIPE ANDRES GONZALEZ ARAUJO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	52450877212	**Banco:**	BANCOLOMBIA S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	12522772	**Nombre:**	ISMAEL ENRIQUE VAN-STRAHLEN PEINADO	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE - CESAR

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	Si	**Num. Solicitud de Comisión:**	**71626**	**Número:**	71626	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-05-11

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911411 CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		1.283.688,00	0,00		
					Total:	1.283.688,00	0,00	1.283.688,00	1.283.688,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM 71626 DEL 19 AL 22 MAYO 2026 A CHIRIGUANA PARA IMPARTIR FORMACION CPE NO. 20-9-2026-004728

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-020-911410	CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN	2026-05-14	1.283.688,00	1.283.688,00	NINGUNO

Firmado digitalmente por Tatiana Movilla Andrade

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Adriana Solano

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHagquinte	ALVARO GUSTAVO QUINTERO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-020-911410	CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR
Fecha y Hora Generación Reporte:	2026-05-11-02:39 p. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	71626	**Fecha Solicitud**	2026-05-09	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-020-911410 CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2026-05-11	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	ARTICULACION CON LA MEDIA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2926	**Dependencia Solicitante**		911411 CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE- INTEGRACION CON LA MEDIA-CESAR	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
FELIPE ANDRES GONZALEZ ARAUJO	CC: 1122396494	CONTRATISTA	Autorizada	2026-05-19	2026-05-19	CESAR / VALLEDUPAR	CESAR / CHIRIGUANA	0,5	No	50	2	4.737.497,00	285.192,00	570.384,00	713.304,00	1.283.688,00	IMPARTIR FORMACION DEL PRAGRAMA DOBLE TITULACION EN EL TECNICO EN PRODUCCION PECUARIA EN LA FICHA 3452722, INDUCCION A PROCESOS PEDAGOGICOS Y FORMACION NUTRICION ANIMAL EN POPONTE CORREGIMIENTO DE CHIRIGUANA TRANS. EN TERM. 113,304,00
				2026-05-20	2026-05-20	CESAR / VALLEDUPAR	CESAR / CHIRIGUANA	0,5	No	50							
				2026-05-21	2026-05-21	CESAR / VALLEDUPAR	CESAR / CHIRIGUANA	0,5	No	50							
				2026-05-22	2026-05-22	CESAR / VALLEDUPAR	CESAR / CHIRIGUANA	0,5	No	50							
											Totales Solicitud de Comisión			**570.384,00**	**713.304,00**	**1.283.688,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

IMPARTIR FORMACION DEL PRAGRAMA DOBLE TITULACION EN EL TECNICO EN PRODUCCION PECUARIA EN LA FICHA 3452722, INDUCCION A PROCESOS PEDAGOGICOS Y FORMACION NUTRICION ANIMAL EN POPONTE CORREGIMIENTO DE CHIRIGUANA TRANS. EN TERM. 113,304,00

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	12522772	Nombre:	ISMAEL ENRIQUE VAN-STRAHLEN PEINADO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE CESAR

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	ISMAEL ENRIQUE VAN-STRAHLEN PEINADO	Cargo:	SUBDIRECTOR DE CENTRO (E)

Firma Responsable

Verificado Por:	DALAYS MARCELA HERNANDEZ QUINTERO	Fecha Verificación:	2026-05-11

	Versión: 05
	Código: GTH-F-090

PROCESO

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**	

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					4/05/2026			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
FELIPE ANDRES GONZALEZ ARAUJO					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**1.122.396.494**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR .9165939**	**AÑO**	2026	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	4	12	2026
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios de carácter temporal como instructor para impartir formación profesional integral en el programa de articulación con la media en los programas de formación que se ofertan en las instituciones educativas articuladas con el CBC Centro Biotecnológico del Caribe Racional Cesar 2026, con el CBC SENA regional Cesar							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	CESAR				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Biotecnológico del Caribe**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	ISMAEL ENRIQUE VANSTRAHLEN PEINADO				**CARGO**	Subdirector de Centro (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL	LEONOR DUARTE NORIEGA				**CARGO**	CORDINADORA PROGRAMAS ESPECIALES		

INFORMACION DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	**VALLEDUPAR - POPONTE - POPONTE - VALLEDUPAR**						
DIRECCION GENERAL/ REGIONAL	CESAR			**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	CESAR			**ENTIDAD O EMPRESA:**	I.E LUIS FELIPE CENTENO	**CONTACTO**	JOSE LUIS HERRERA
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**19**	**5**	**2026**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	**22**	**5**	**2026**
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	IMPARTIR FORMACION A LOS APRENDICES DEL PRAGRAMA DOBLE TITULACION EN EL PROGRAMA TECNICO EN PRODUCCION PECUARIA EN LA FICHA 3452722 , INDUCCION A PROCESOS PEDAGOGICOS Y FORMACION NUTRICION ANIMAL						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias.
2	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato Electrónico.
3	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento.

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)				
Dia Inicio	**19**	**5**	**2026**	
Desplazamiento ruta de ida:				**Valledupar-POPONTE**
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:				**terrestre**
Actividades a ejecutar:				
19	**HORA: 11:30 a. m. - 2:00 p. m.**	**Desaplazamiento desde VALLEDUPAR hasta POPONTE .**		
	HORA: 2:00- 6:00 p. m.	**IMPARTIR FORMACION A LOS APRENDICES DEL PRAGRAMA DOBLE TITULACION EN EL PROGRAMA TECNICO EN PRODUCCION PECUARIA : 3452722**		
	HORA:6:00- 8:00 p. m	**Desaplazamiento desde POPOTE - VALLEDUPAR**		
Dia 2	**20**	**5**	**2026**	
Actividades a ejecutar:				
20	**HORA: 11:30 a. m. - 2:00 p. m.**	**Desaplazamiento desde Valledupar hasta POPONTE .**		
	HORA: 2:00- 6:00 p. m.	**IMPARTIR FORMACION A LOS APRENDICES DEL PRAGRAMA DOBLE TITULACION EN EL PROGRAMA TECNICO EN PRODUCCION PECUARIA :3452722**		
	HORA:6:00- 8:00 p. m	**Desaplazamiento desde POPONTE hasta el VALLEDUPAR**		

Dia 3	**21**	**5**	**2026**	
Actividades a ejecutar:				
21	**HORA: 11:30 a. m. - 2:00 p. m.**	**Desaplazamiento desde Valledupar hasta POPONTE .**		
	HORA: 2:00-6:00 p. m.	**IMPARTIR FORMACION A LOS APRENDICES DEL PRAGRAMA DOBLE TITULACION EN EL PROGRAMA TECNICO EN PRODUCCION PECUARIA :3452722**		
	HORA:6:00-8:00 p. m	**Desaplazamiento desde POPONTE hasta VALLEDUPOAR .**		
Día Fin	**22**	**5**	**2026**	
HORA:6:00-8:00 p. m	**HORA: 11:30 a. m. - 2:00 p. m.**	**Desaplazamiento desde Valledupar hasta POPONTE .**		
	HORA: 2:00-6:00 p. m.	**IMPARTIR FORMACION A LOS APRENDICES DEL PRAGRAMA DOBLE TITULACION EN EL PROGRAMA TECNICO EN PRODUCCION PECUARIA :3452722**		
	HORA:6:00-8:00 p. m	**Desaplazamiento desde POPONTE hasta VALLEDUPOAR .**		
Desplazamiento ruta de regreso:			**POPONTE -VALLEDUPAR**	
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:			**TERRESTRE**	
Observaciones:				
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de			**$XXXXXX**	
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de			**$XXXXX**	
.Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de			**$600.000**	

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Nombres y Apellidos: ISMAEL ENRIQUE VANSTRAHLEN PEINADO	**Nombres y Apellidos: LEONC**	
Cargo: Subdirector Encargado	**Cargo: Cordinadora programa**	**Nombres y Apellidos: FELIPE ANDRES GONZALEZ ARAUJO**

Firmado digitalmente por Ismael Enrique Van Strahlen Peinado

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Valledupar, 29 de mayo de 2026

PRESENTADO A: ISMAEL ENRIQUE VANSTRAHLEN PEINADO, subdirector (E) del Centro Biotecnológico del Caribe.

ORDEN DE VIAJE No: 71626	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	19/05/2026	**22/05/2026**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	CESAR / CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir formación en el programa, producción pecuaria.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

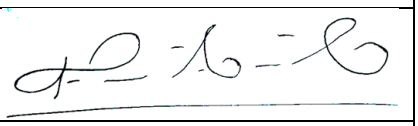
1. Día 1: 19/05/2026 Desplazamientos ruta de ida: Valledupar – Poponte, Medio de transporte: terrestre Actividades a ejecutar: ACTIVIDADE DE ADECUACION DE INSTALACIONES PECUARIAS EN LA FICHA :3452722, en la institución educativa LUIS FELIPE CENTENO,
   Desplazamientos Internos: N/A Desplazamientos Ruta de regreso: POPONTE - Valledupar. Medio de transporte: terrestre.
2. Día 2: 20/05/2026 Desplazamientos ruta de ida: Valledupar – Poponte, Medio de transporte: terrestre Actividades a ejecutar: ORIENTACION DE INSTALACIONES PECUARIAS, GALPONES DE POLLOS DE ENGORDE Y GALLINAS PONEDORAS PARA PODRUCCION DE CARNE Y HUEVO CON LA FICHA :3452722, en la institución educativa LUIS FELIPE CENTENO,
   Desplazamientos Internos: N/A Desplazamientos Ruta de regreso: POPONTE - Valledupar. Medio de transporte: terrestre.
3. Día 3: 21/05/2026 Desplazamientos ruta de ida: Valledupar – Poponte, Medio de transporte: terrestre Actividades a ejecutar: ACTIVIDAD DE DISEÑO Y ADECUACION DE POTREROS PARA MANEJO DE BOVINOS Y OVINOS EN LA FICHA :3452722, l Desplazamientos Internos: N/A Desplazamientos Ruta de regreso: POPONTE - Valledupar. Medio de transporte: terrestre.
4. Día 1: 22/05/2026 Desplazamientos ruta de ida: Valledupar – Poponte, Medio de transporte: terrestre Actividades a ejecutar: ACTIVIDADE DE AFORO DE POTREROS PARA CALCULAR CONSUMO Y CARGA ANIMAL EN LA FICHA :3452722, en la institución educativa LUIS FELIPE CENTENO,
   Desplazamientos Internos: N/A Desplazamientos Ruta de regreso: POPONTE - Valledupar. Medio de transporte: terrestre.

RESULTADOS:

1. Formación practica en castración en porcinos
2. Inducción a procesos formativos

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Registro fotográfico de actividades desarrolladas.

2. Tiquetes de viaje, soporte de los desplazamientos		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. CONCERTACION DE ACTIVIDADES DE FORMACION Y COMPETENCIAS	ESTUDIANTES- APRENDIZ	02/06/2026
CONCLUSIÓNES: 1. En el municipio de chiriguana se concertó un plan de acción para realizar actividades de seguimiento de etapa productiva para el segundo semestre del año, haciendo prácticas y adecuación de infraestructura s para mejorar las condiciones de manejo y de los bovinos existentes en la institución educativa 2026		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Felipe Andrés González Araujo		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**

EVIDENCIAS MAYO 2026









AGENCIA DE VIAJES
Pajarito
NIT: 77147623-0
Calle 44 #18 D-155 B Barrio Valle Meza

TIQUETE Nº 1236

SALIDA	DESTINO
Ulpar	Chiriguana

DIA	MES	AÑO	HORA	VEHICULO
19	05	2026		

VALOR	CONDUCTOR
75.000	

NOMBRES: Felipe Gonzalez

NOTA: El pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehiculo perdera todo derecho a reclamos
¡Amabilidad, Seriedad y Cumplimiento es lo que nos caracteriza!

AGENCIA DE VIAJES
Pajarito
NIT: 77147623-0
Calle 44 #18 D-155 B Barrio Valle Meza

TIQUETE Nº 1238

SALIDA	DESTINO
Chiriguana	Ulpar

DIA	MES	AÑO	HORA	VEHICULO
19	05	2026		

VALOR	CONDUCTOR
75.000	

NOMBRES: felipe gonzalez

NOTA: El pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehiculo perdera todo derecho a reclamos
¡Amabilidad, Seriedad y Cumplimiento es lo que nos caracteriza!

AGENCIA DE VIAJES
Pajarito
NIT: 77147623-0
Calle 44 #18 D-155 B Barrio Valle Meza

TIQUETE Nº 1242

SALIDA	DESTINO
Valledupar	Chiriguana

DIA	MES	AÑO	HORA	VEHICULO
20	05	26		

VALOR	CONDUCTOR
75000	

NOMBRES: felipe gonzalez

NOTA: El pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehiculo perdera todo derecho a reclamos
¡Amabilidad, Seriedad y Cumplimiento es lo que nos caracteriza!

AGENCIA DE VIAJES
Pajarito
NIT: 77147623-0
Calle 44 #18 D-155 B Barrio Valle Meza

TIQUETE Nº 1244

SALIDA	DESTINO
Chiriguana	Ulpar

DIA	MES	AÑO	HORA	VEHICULO
20	05	26		

VALOR	CONDUCTOR
75000	

NOMBRES: felipe gonzalez

NOTA: El pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehiculo perdera todo derecho a reclamos
¡Amabilidad, Seriedad y Cumplimiento es lo que nos caracteriza!

AGENCIA DE VIAJES
Pajarito
NIT: 77147623-0
Calle 44 #18 D-155 B Barrio Valle Meza

TIQUETE Nº 1245

SALIDA	DESTINO
Valledupar	Chiriguana

DIA	MES	AÑO	HORA	VEHICULO
21	05	2026		

VALOR	CONDUCTOR
75.000	

NOMBRES: felipe gonzalez

NOTA: El pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehiculo perdera todo derecho a reclamos
¡Amabilidad, Seriedad y Cumplimiento es lo que nos caracteriza!

AGENCIA DE VIAJES
Pajarito
NIT: 77147623-0
Calle 44 #18 D-155 B Barrio Valle Meza

TIQUETE Nº 1247

SALIDA	DESTINO
CHIRIGUANA	VALLEDUPAR

DIA	MES	AÑO	HORA	VEHICULO
21	05	26		

VALOR	CONDUCTOR
75.000	

NOMBRES: FELIPE GONZALEZ

NOTA: El pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehiculo perdera todo derecho a reclamos
¡Amabilidad, Seriedad y Cumplimiento es lo que nos caracteriza!

AGENCIA DE VIAJES
Pajarito
NIT: 77147623-0
Calle 44 #18 D-155 B Barrio Valle Meza

TIQUETE Nº 1248

SALIDA	DESTINO
VALLEDUPAR	CHIRIGUANA

DIA	MES	AÑO	HORA	VEHICULO
22	05	26		

VALOR	CONDUCTOR
75.000	

NOMBRES: Felipe Gonzalez

NOTA: El pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehiculo perdera todo derecho a reclamos
¡Amabilidad, Seriedad y Cumplimiento es lo que nos caracteriza!

AGENCIA DE VIAJES
Pajarito
NIT: 77147623-0
Calle 44 #18 D-155 B Barrio Valle Meza

TIQUETE Nº 1250

SALIDA	DESTINO
Chiriguana	Ulpar

DIA	MES	AÑO	HORA	VEHICULO
22	05	26		

VALOR	CONDUCTOR
75000	

NOMBRES: FELIPE GONZALEZ

NOTA: El pasajero debe estar a la hora de salida, si pierde el vehiculo perdera todo derecho a reclamos
¡Amabilidad, Seriedad y Cumplimiento es lo que nos caracteriza!

Powered by CamScanner