

**INFORME GENERAL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES**

<b>Contrato Nro:</b>	DI-2026-0002
<b>Contratista:</b>	HAXEL ALEJANDRO DE LA PAVA RAMIREZ C.C. 1.032.379.642
<b>Clase de Contrato:</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
<b>Objeto:</b>	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO FINANCIERO EN LA ESTRUCTURACION DE LOS ANALISIS DEL SECTOR ECONOMICO QUE SE REQUIEREN EN LOS PROCESOS DE CONTRATACION A CARGO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPÓ.
<b>Valor del Contrato:</b>	63.218.400,00
<b>Plazo:</b>	11 MESES y 25 días, sin exceder el 31 de diciembre de 2026
<b>Fecha Iniciación:</b>	2026-01-06
<b>Periodo de Cobro</b>	MENSUAL, comprendido entre 2026-05-01 y 2026-05-31.
<b>Informe Nro:</b>	5

**IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL**

CDP Nro	Rubro	Denominación
202600008	2.1-1-2.1.2.02.008-0000-1.2.1.0.00	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION - INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION

**OBJETIVO:** Verificar y analizar la información suministrada por el contratista en informe nro 5 al supervisor de contrato, con el fin de determinar el avance del cumplimiento del Objeto y las Obligaciones Específicas del mismo con el apoyo a las actividades de auditoría realizadas por el supervisor del contrato en el periodo comprendido entre 2026-05-01 y 2026-05-31.

**PROCEDIMIENTO DE SUPERVISIÓN:** Se realizó la verificación del cumplimiento de las obligaciones generales, de igual forma la revisión respectiva a la documentación recibida, además de análisis confrontado con las Obligaciones Específicas enmarcadas en el contrato No. DI-2026-0002.

De acuerdo con las obligaciones específicas, las actividades ejecutadas durante el periodo a evaluar fueron:

**CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTRATISTA**

Obligación	Descripción Obligación Cumplida	Cumple?	Observaciones
1. Brindar acompañamiento en el proceso de estructuración de los estudios de sector económico que trata el artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015 y la guía para la elaboración de los estudios de sector económicos, expedida por Colombia Compra Eficiente, o demás reglamentos que la adicionen o modifiquen.	DURANTE EL PRESENTE PERIODO SE ESTRUCTURARON LOS SIGUIENTES ESTUDIOS DEL SECTOR ECONOMICOS: 1. MINIMA CUANTIA MC / PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS, PELIGROSOS Y BIOLÓGICOS (RECOLECCION, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y DISPOSICION FINAL) DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL PARA LA VIGENCIA 2025. 2. MINIMA CUANTIA MC / PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS INSTRUMENTOS Y EQUIPOS PARA EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL RECREARTE ADSCRITA A LA SECRETARIA DE CULTURA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. 3. CONCURSO DE MERITOS POR PLIEGOS TIPO CM / INTERVENTORÍA INTEGRAL (TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL, SISO Y LEGAL) EN LA OBRA CUYO OBJETO ES LA CONSTRUCCIÓN DEL PARQUE CIUDAD DE LOS NIÑOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ CUNDINAMARCA, EN EL MARCO DEL CONVENIOINTERADMINISTRATIVO No ICCU 606 DE 2025 SUSCRITOS ENTRE EL MUNICIPIO DE SOPÓ Y EL ICCU. 4. SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA SASI / SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE OFICINA PAPELERÍA, ASEO Y CAFETERÍA PARA EL USO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL, LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y LOS PROGRAMAS DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOPÓ.	SI	CUMPLE
2. Proyectar las respuestas a las observaciones que se presenten en el desarrollo de los procesos de selección contractual.	DURANTE EL PRESENTE PERIODO SE PRESENTARON RESPUESTAS A LAS OBSERVACIONES DE CARÁCTER FINANCIERO Y TODO LO RELACIONADO A ESTUDIOS, DEL MERCADO ALLEGADAS POR LA OFICINA JURIDICA Y DE CONTRATACIÓN DE LA ALCALDIA DE SOPO, OBSERVACIONES GENERADAS POR EL AREA JURIDICA EN LA ESTRUCTURACION Y ELABORACION DE PROCESOS CONTRACTUALES. DE ESTA MISMA MANERA, SE ALLEGO OBSERVACION FINANCIERA LA CUAL SE RESPONDIO DENTRO DE LOS TERMINOS Y CRONOGRAMA ESTABLECIDO EN EL PLIEGO DE CONDICIONES DEL PROCESO: 1. CONCURSO DE MERITOS POR PLIEGOS TIPO CM / INTERVENTORÍA INTEGRAL (TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL, SISO Y LEGAL) EN LA OBRA CUYO OBJETO ES LA CONSTRUCCIÓN DEL PARQUE CIUDAD DE LOS NIÑOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ CUNDINAMARCA, EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No ICCU 606 DE 2025 SUSCRITOS ENTRE EL MUNICIPIO. 2. SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE OFICINA PAPELERÍA, ASEO Y CAFETERÍA PARA EL USO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL, LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y LOS PROGRAMAS DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOPÓ.	SI	CUMPLE

<p>3. Brindar acompañamiento en las fases de implementación, seguimiento y/o evaluación financiera de los procesos de convocatoria que adelante la alcaldía municipal de Sopó, en las diferentes modalidades de contratación pública.</p>	<p>DURANTE EL PRESENTE PERIODO SE HAN ADELANTADO EVALUACIONES FINANCIERAS DE PROCESOS CONTRACTUALES EN LAS DIFERENTES MODALIDADES, PARA ALGUNOS PROCESOS SEGÚN SU CRONOGRAMA CONTRACTUAL YA SE ENCUENTRAN EVALUADOS FINANCIERAMENTE O ESTAN EN SU PROCESO PARA EVALUAR COMO LO SON LOS SIGUIENTES:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. CONCURSO DE MERITOS POR PLIEGOS TIPO CM / INTERVENTORÍA INTEGRAL (TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL, SISO Y LEGAL) EN LA OBRA CUYO OBJETO ES LA CONSTRUCCIÓN DEL PARQUE CIUDAD DE LOS NIÑOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ CUNDINAMARCA, EN EL MARCO DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No ICCU 606 DE 2025 SUSCRITOS ENTRE EL MUNICIPIO.</li> <li>2. SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE OFICINA PAPELERÍA, ASEO Y CAFETERÍA PARA EL USO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL, LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y LOS PROGRAMAS DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOPÓ.</li> </ol>	<p>SI</p>	<p>CUMPLE</p>
<p>4. Brindar acompañamiento en la elaboración de estudios de mercado para procesos de mínima cuantía para las diferentes secretarías que lo requieran</p>	<p>DURANTE EL PRESENTE PERIODO SE PRESENTARON APOYOS EN LA CONSTRUCCION DE ESTUDIOS PREVIOS A PROCESOS DE MINIMAS CUANTIAS Y DE CONTRATACION DIRECTA LOS CUALES SE ENCUENTRA EN FASE DE CONSTRUCCION EN LAS DIFERENTES SECRETARIAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPÓ. DE IGUAL MANERA SE HA PARTICIPADO EN LOS DIFERENTES ESCENARIOS POR REDES SOCIALES DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPÓ, EN PRO DE LA INTEGRACION Y TODA LA ACTUALIZACION DE LOS EVENTOS O ESPACIOS INFORMATIVOS PARA TODOS LOS EMPLEADOS QUE INTEGRAN LA ADMINISTRACION PUBLICA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ.</p>	<p>SI</p>	<p>CUMPLE</p>
<p>5. Brindar acompañamiento financiero en el desarrollo de las diferentes reuniones y/o audiencias que se requieran dentro de los procesos de contratación.</p>	<p>SE PRESTO ACOMPAÑAMIENTO A LA SOLUCION DE CONCEPTOS FINANCIEROS Y ECONOMICO, CON RESPECTO AL AVANCE Y DESARROLLO DE LA CONTRATACION QUE ADELANTA LA OFICINA JURIDICA Y DE CONTRATACION DE SOPÓ. DE ESTA MISMA MANERA SE ASISTIERON A REUNIONES VIRTUALES JUNTO CON EL AREA JURIDICA EN LA PLANIFICACION O EN LA RESOLUCION DE DUDAS PARA PROCESOS CONTRACTUALES QUE SE ENCUENTRAN EN FASE CONTRACTUAL.</p>	<p>SI</p>	<p>CUMPLE</p>
<p>6. Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el Área jurídica y Oficina de contratación de la Alcaldía Municipal de Sopó.</p>	<p>DURANTE EL PRESENTE PERIODO SE CUMPLIÓ A SATISFACCIÓN TODOS LOS REQUERIMIENTOS EXIGIDOS POR EL SUPERVISOR DEL CONTRATO DE MANERA OPORTUNA Y EFICIENTE. DENTRO DE LAS CUALES SE ENCUENTRA EL DESARROLLO DE CONTRATACION QUE SE ENCUENTRA EN PROCESO DE PUBLICACION, COMO TAMBIEN EN LA PARTICIPACION DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE ADELANATA LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ.</p>	<p>SI</p>	<p>CUMPLE</p>

Los soportes y evidencias de los procesos de contratación, reposan en cada uno de los expedientes contractuales, los cuales se adjuntan a este informe.

**VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE LOS PAGOS EFECTUADOS POR PARTE DEL CONTRATISTA EN SEGURIDAD SOCIAL COMO INDEPENDIENTE:**

Nombre del cotizante: HAXEL ALEJANDRO DE LA PAVA RAMIREZ

Planilla No: 9503610397	Fecha Pago	Entidad	Valor Pago
E.P.S.	11/05/2026	SANITAS	275.000
FONDO DE PENSIONES	11/05/2026	PORVENIR	352.000
RIESGOS LABORALES - ARL	11/05/2026	POSITIVA	11.500

**FALENCIAS:** No se detectó ninguna falencia durante la ejecución del contrato.

**EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA – PROCESO DE CALIDAD**

Prestación de Servicios		Cumple	No Cumple	N.A.
Calidad del Servicio	Logística: Contó con la logística necesaria en cuanto a transporte, equipos y herramientas menores para cumplir con el objeto del contrato	X		
	El servicio se prestó de acuerdo a lo pactado con el contratista.	X		
Cumplimiento en los tiempos de entrega	Cumplió con los tiempos de cumplimiento pactados para la prestación del servicio	X		
Servicio durante la ejecución	Dio respuesta a los requerimientos o reclamos realizados	X		
	La respuesta dada a los requerimientos realizados fue oportuna	X		

**EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA – PROCESOS DE GESTIÓN AMBIENTAL**

Criterios a evaluar		Cumple	No Cumple	N.A.
Cumplimiento legal	¿El contratista demuestra un compromiso activo con el cumplimiento de los requisitos legales ambientales aplicables a las actividades que ejecuta?	X		
Compromiso	¿El contratista demuestra un compromiso activo con el cumplimiento de los Programas Ambientales con los que cuenta la Alcaldía?	X		

	¿El contratista demuestra compromiso activo con el cumplimiento del Manual de Gestión Ambiental para Proveedores?	X		
<b>Gestión de Residuos</b>	¿El contratista gestiona adecuadamente los residuos generados durante la ejecución del contrato, evidenciando prácticas efectivas?	X		
<b>Prevención contaminación</b>	¿El contratista implementa acciones concretas para prevenir la contaminación del suelo, agua y aire para mitigar los impactos ambientales frente al cambio climático?	X		
<b>Uso recursos naturales</b>	¿El contratista optimiza el uso de los recursos naturales durante la ejecución del contrato, mostrando eficiencia y responsabilidad ambiental frente al cambio climático?	X		

**EVALUACIÓN DEL CONTRATISTA – GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

Criterios a evaluar		Cumple	No Cumple	N.A.
<b>Cumplimiento</b>	¿El contratista demuestra su adherencia a las normas de seguridad y salud en el trabajo establecidas en la legislación vigente? (Pago de Seguridad Social y Afiliación a una ARL con el nivel de riesgo correspondiente a las actividades contratadas y ejecutadas).	X		
<b>Uso de EPP</b>	¿El contratista asegura el uso adecuado y obligatorio de los equipos de protección personal (EPP) en la ejecución de sus actividades?	X		
<b>Prevención</b>	¿El contratista implementa medidas para prevenir accidentes y / o enfermedades laborales en el área de trabajo?	X		

INTERPRETACIÓN	Altamente Confiable	Confiable	No Confiable
Calificación		X	

**OBSERVACIONES:**

**CONCEPTO DE LA SUPERVISIÓN:** Con base a que no se encontraron falencias, se emite un concepto FAVORABLE para el pago, por parte de la Alcaldía Municipal.

**CONCLUSIONES:** Se procederá a efectuar el pago No. 5 del contrato No. DI-2026-0002 correspondiente al periodo comprendido entre 2026-05-01 y 2026-05-31, de acuerdo al referido contrato.

  
HAXEL ALEJANDRO DE LA PAVA RAMIREZ

  
Vº. Bº. CINDY JOHANA FORERO RICO  
JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA Y DE  
CONTRATACIÓN



Nº. SC-CER93325

Alcaldía Municipal, Cr 3 Nro 2-45 Parque Principal, Sopo Cundinamarca  
Teléfono: 5876644 - Fax: Extensión 624  
[www.sopo-cundinamarca.gov.co](http://www.sopo-cundinamarca.gov.co)  
Código Postal 251001



TR-66-2019001097

