	INFORME DE CONTRATISTA		Código: F-220-05	
	Versión: 03	Fecha de Aprobación: 30 de enero de 2017		SIGI

FECHA DE INFORME	DÍA	10	MES	Noviembre	AÑO	2025

CONTRATO O CONVENIO No.	380.20.1.44-2025		FECHA	3/09/2025	
PROYECTO PLAN DE DESARROLLO	Mejoramiento desarrollo de acciones para el mejoramiento en el deporte y la recreación, el aprovechamiento del tiempo libre, la educación extraescolar y la educación física del municipio de Tuluá.Tuluá				
INFORME CONTRATISTA No.	Tercero (03)				
NOMBRE DEL CONTRATISTA	Lorena Mejia Zabala				
OBJETO DEL CONTRATO	CONTRATACIÓN DIRECTA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO EN EL ESCENARIO DEPORTIVO "CIUDADELA DEPORTIVA DE OCCIDENTE" ADMINISTRADO POR LA SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULUÁ.				
PLAZO DEL CONTRATO	30 DE NOVIEMBRE DE 2025				
NOMBRE DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR	DIRECTO		DELEGADO	x	Ivan Andres Sarria Hernandez
CARGO DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR	PROFESIONAL UNIVERSITARIO				

Nro.	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD	EVIDENCIAS
1	Llevar un Control en los horarios y la programación para el uso de los escenarios deportivos.	Durante el período del 21 de octubre al 10 de noviembre, se llevó a cabo una gestión exhaustiva sobre la operación de los escenarios deportivos bajo mi coordinación. Se realizó un control detallado de los horarios y la programación de los entrenamientos, supervisando diariamente el cumplimiento de las jornadas asignadas a disciplinas como Karate Do, Bádminton, Pesas, Boxeo, Lucha. Se implementaron franjas horarias equitativas y flexibles para cada grupo, optimizando el uso de los espacios y evitando sobreocupaciones o solapamientos innecesarios. Gracias a herramientas digitales y planificación directa, se mantendrá un registro actualizado tanto de la asistencia de deportistas y monitores como del aprovechamiento de cada disciplina en los diferentes escenarios. La gestión no solo consistió en la programación y control, sino también en la atención de solicitudes de préstamo, uso de espacios por entidades y grupos ciudadanos e integración de eventos como la celebración del Día de los Niños. Se respondió oportunamente a requerimientos institucionales y comunitarios, mediante autorizaciones y memorandos (S-42385, E-31111, S-42712), garantizando seguridad, logística adecuada y cumplimiento normativo. Además, se realizaron acciones de comunicación con otras áreas sobre mantenimiento, reparación y dotación de implementos deportivos, con envío de informes y recomendaciones para fortalecer y optimizar el funcionamiento de los espacios. El resultado fue ordenado y eficiente, beneficiando a 180 deportistas, logrando la participación activa de la comunidad y consolidando un modelo de gestión transparente, participativo y alineado con los objetivos municipales. La evidencia documental correspondiente certifica la adecuada atención, resolución y planificación, integrando tareas de soporte administrativo, gestión de trámites, actualización de datos y análisis de resultados, para garantizar el impacto positivo y sostenible de las actividades ejecutadas.	El Informe Ejecutivo, y el registro fotográfico F-TR-09 , reposan en la Carpeta de la Ciudadela deportiva de Occidente 380.
2	Registrar la implementación utilizada por cada disciplina deportiva que hace uso de los escenarios deportivos	Durante el período comprendido entre el 21 de octubre y el 10 de noviembre, se llevó a cabo un registro sistemático y minucioso de la implementación deportiva en los escenarios bajo mi coordinación. En conjunto con los monitores, se verificó el estado, uso y disponibilidad de los implementos deportivos en el Coliseo de Pesas Aymer Orozco Baeza, con el objetivo de garantizar su correcta administración, conservación y óptimas condiciones para las sesiones de entrenamiento. Durante el proceso, se inspeccionaron diversos elementos como guantes de boxeo, guantillas y protectores de pie para la disciplina de Karate Do, además de colchonetas y protectores en la modalidad de Lucha. Se evaluó detalladamente su funcionalidad y estado de conservación, permitiendo identificar el grado de desgaste y la necesidad de reposición o mantenimiento preventivo para evitar deterioros o pérdidas futuras. Para formalizar este proceso, se elaboraron y radicaron varios documentos administrativos relevantes, entre ellos: Memorando N.° S-40669, que formalizó la solicitud de implementación deportiva requerida por las disciplinas activas. Radicado de respuesta E-42714, que indica la continuidad del proceso de compra para completar la dotación necesaria. Balance de implementación deportiva N.° S-40662, que consolidó el inventario actualizado de los elementos disponibles. Memorando N.° S-42714, que presentó un balance adicional de implementos deportivos, fortaleciendo los mecanismos de trazabilidad, transparencia y control interno del material asignado a los escenarios. Como respaldo de esta actividad, se realizó un registro fotográfico detallado de los implementos revisados, que servirá como evidencia para futuras verificaciones y gestiones de mantenimiento o reposición. En conjunto, estas acciones contribuyeron significativamente a la optimización del uso de los recursos disponibles, beneficiando a más de 180 deportistas que utilizan regularmente los escenarios deportivos. En el marco de las acciones de apoyo y fortalecimiento al proceso de formación deportiva municipal, se llevó a cabo la entrega formal de elementos deportivos a los monitores responsables de diferentes áreas y grupos de formación. Este proceso se documentó mediante los formatos oficiales de la Secretaría Municipal del Deporte y Recreación, asegurando la trazabilidad, transparencia y adecuada distribución de los recursos. Destacan entre estas entregas la dotación de implementos para el monitor Harold Chávez, dedicado a Badminton, destinadas a fortalecer las actividades de iniciación y perfeccionamiento deportivo. Cada entrega fue formalizada con la respectiva acta y firma por parte de los monitores y beneficiarios, quedando debidamente documentada como soporte para la gestión realizada. Esta mano de obra contribuyó de manera sustancial al mejoramiento de las condiciones para la práctica deportiva y la dinamización de los procesos de formación física en el municipio.	El Informe Ejecutivo, y el registro fotográfico F-TR-09 , reposan en la Carpeta de la Ciudadela deportiva de Occidente 380.
3	Realizar un control de asistencia de los monitores deportivos que hacen uso de los escenarios deportivos.	Se llevó a cabo el control diario de registro de asistencia mediante el formato F-TR-10, aplicado a los monitores deportivos responsables de las diferentes disciplinas que hacen uso del escenario. Esta actividad tuvo como propósito verificar el cumplimiento de los horarios establecidos, garantizar la continuidad de los procesos formativos y asegurar la adecuada atención a los deportistas vinculados a cada programa. El seguimiento se desarrolló de manera sistemática con los monitores de Karate Do, Bádminton, Boxeo, Lucha y Pesas, registrando diariamente la información en los formatos correspondientes. A través de esta verificación constante, fue posible constatar la presencia oportuna, la puntualidad y el cumplimiento de las jornadas de entrenamiento por parte de los monitores asignados. La información recopilada evidencia un alto nivel de compromiso y constancia por parte de los monitores, reflejado en el desarrollo sostenido de las sesiones deportivas, el fortalecimiento de la disciplina en los deportistas y el cumplimiento de los objetivos institucionales establecidos por el programa. En términos generales, el control de asistencia se consolidó como una herramienta fundamental para mantener la calidad del servicio, reforzar la eficiencia operativa del escenario deportivo y garantizar la correcta ejecución de las actividades formativas.	El Informe Ejecutivo, y el registro fotográfico F-TR-09 , reposan en la Carpeta de la Ciudadela deportiva de Occidente 380.

	INFORME DE CONTRATISTA		Código: F-220-05	
	Versión: 03	Fecha de Aprobación: 30 de enero de 2017		

FECHA DE INFORME	DÍA	10	MES	Noviembre	AÑO	2025

CONTRATO O CONVENIO No.		380.20.1.44-2025	FECHA	3/09/2025
PROYECTO PLAN DE DESARROLLO		Mejoramiento desarrollo de acciones para el mejoramiento en el deporte y la recreación, el aprovechamiento del tiempo libre, la educación extraescolar y la educación fisica del municipio de Tuluá.Tuluá		
INFORME CONTRATISTA No.		Tercero (03)		
NOMBRE DEL CONTRATISTA		Lorena Mejia Zabala		
4	Implementar estrategias de promoción para invitar a la comunidad aledaña al escenario deportivo hacer uso del mismo.	Durante el período evaluado se adelantaron diversas estrategias de acercamiento con la comunidad vecina al Coliseo de Pesas Aymer Orozco Baeza, orientadas a incentivar la participación activa de niños, jóvenes y adultos en las escuelas de formación deportiva, así como a fomentar el uso adecuado y responsable de los escenarios deportivos. Como parte de estas acciones, se realizaron a cabo jornadas presenciales de inscripción en las disciplinas de Karate Do, Bádminton, patinaje y Boxeo, las cuales permitieron la vinculación de 19 nuevos beneficiarios a los programas institucionales. Estas actividades fortalecieron la cobertura de los procesos formativos y ampliaron el alcance social de la oferta deportiva impulsada por la Secretaría Municipal del Deporte y la Recreación. Paralelamente, se ejecutaron campañas de promoción y sensibilización dirigidas a la comunidad, destacando el valor del deporte como medio de integración social, convivencia ciudadana y aprovechamiento positivo del tiempo libre. En este marco, también se promovieron mensajes sobre el cuidado y la conservación de las instalaciones deportivas, con el fin de afianzar el sentido de pertenencias de los usuarios hacia estos espacios públicos. En el componente administrativo, se gestionó el memorando N.° S-42915 ante la Secretaría de Educación Municipal, mediante el cual se propusieron estrategias de cooperación interinstitucional para incentivar el uso del Coliseo de Pesas y la Pista de Patinaje por parte de estudiantes de las instituciones educativas del sector. De manera general, estas acciones consolidaron un proceso sostenido de articulación entre la comunidad, los monitores deportivos y las entidades educativas, logrando mayor participación ciudadana y contribuyendo al fortalecimiento de los objetivos institucionales en materia de formación y recreación.	El Informe Ejecutivo, y el registro fotográfico F-TR-09 , reposan en la Carpeta de la Ciudadela deportiva de Occidente 380.
5	Ejecutar actividades de seguimiento, control y verificación del estado fisico, limpieza y condiciones operativas de los escenarios deportivos, con el fin de garantizar su mantenimiento preventivo y correctivo, asi como su disponibilidad en condiciones optimas de uso.	Durante el período reportado se efectuaron visitas continuas de inspección a los escenarios deportivos bajo mi responsabilidad, haciendo especial énfasis en el Coliseo de Pesas Aymer Orozco Baeza. El propósito de estas visitas fue revisar el estado general de las instalaciones, valorar las condiciones operativas y de aseo, y garantizar el adecuado funcionamiento de los servicios básicos y materiales disponibles para la práctica deportiva. Como resultado del proceso de supervisión, se adelantaron acciones de mantenimiento preventivo. Entre ellas se destaca la limpieza y recuperación de los implementos utilizados en la disciplina de lucha, los cuales se vieron afectados por la acumulación de agua tras las lluvias constantes. Se procedió al secado y desinfección de las colchonetas, asegurando su buen estado y disponibilidad para el entrenamiento. En el área de Karate Do se organiza el cuarto de almacenamiento y se realizó la disposición adecuada del material deportivo, mejorando la imagen del entorno y las condiciones de seguridad durante el desarrollo de las clases. Igualmente, se formuló la propuesta para establecer un plan de seguimiento permanente al mantenimiento de los escenarios, con el fin de conservar óptimas condiciones físicas, ambientales y funcionales en las instalaciones y sus zonas externas. En este contexto, se elaboró el memorando N.° S-42711, dirigido a la Secretaría de Educación Municipal, en el cual se solicitó el suministro de insumos requeridos para apoyar las labores de limpieza y conservación. De esta manera, las acciones desarrolladas contribuyen al adecuado funcionamiento, presentación y seguridad de los espacios deportivos de la Ciudadela de Occidente, favoreciendo la práctica segura del deporte y el cumplimiento de las metas establecidas por la Secretaría Municipal del Deporte y la Recreación.	El Informe Ejecutivo, y el registro fotográfico F-TR-09 , reposan en la Carpeta de la Ciudadela deportiva de Occidente 380.
6	Asegurar la disponibilidad, instalación y funcionamiento de los recursos técnicos, logísticos y operativos requeridos para el desarrollo eficiente y seguro de los eventos deportivos en los escenarios establecidos.	Durante las actividades de inspección desarrolladas en el período, se observará que los escenarios deportivos presentan niveles adecuados de aseo, organización y funcionamiento. Estos resultados evidencian la dedicación del personal de apoyo y la efectividad de los procesos de control y supervisión implementados. Para fortalecer las condiciones de seguridad de los usuarios y prevenir riesgos durante las jornadas deportivas, se instalaron diferentes señales preventivas en puntos estratégicos, especialmente en los baños, con avisos tales como "Baño fuera de servicio", "Baño de hombres" y "Baño de mujeres". Asimismo, se habilitó un espacio seguro destinado al personal de servicios generales para el almacenamiento de sus elementos de limpieza, al que se le instaló una nueva cerradura. De igual manera, se reemplazó la chapa de la puerta del área de patinaje, la cual había sido vulnerada, logrando dejarla en óptimo estado y garantizando la protección del lugar. En el desarrollo de las visitas técnicas, se identificó la necesidad de realizar trabajos de mantenimiento y dotación en infraestructura, mobiliario y equipos. Se priorizaron intervenciones relacionadas con la iluminación, la pintura y los elementos de apoyo, buscando mantener los espacios en condiciones adecuadas tanto para su uso como para su presentación ante la comunidad. En seguimiento a la operación de los sistemas, se elaboró y radicó el memorando N.° S-42713, en el cual se reportó la falla de la planta de agua del Coliseo de Pesas Aymer Orozco Baeza. Posteriormente, mediante el radicado N.° S-44763, se informó la reparación satisfactoria del sistema, el cual actualmente funciona correctamente. También se llevaron a cabo trabajos de verificación sobre los recursos técnicos, logísticos y operativos destinados a las prácticas deportivas en los diferentes escenarios. Durante este período, se participó además en la reunión mensual dirigida por el coordinador Alejandro Ortega, donde se abordaron temas administrativos y operativos relacionados con el mantenimiento y gestión de los escenarios deportivos. Finalmente, se presentó el memorando N.° S-42761, en el cual se solicitó la ejecución de obras y dotaciones para el fortalecimiento de la infraestructura, bienes muebles y equipos. La respuesta institucional, registrada con el radicado N.° S-45855, indicó que dichas intervenciones se programaron para la vigencia 2026, con el propósito de asegurar espacios adecuados, seguros y funcionales para el desarrollo de las actividades deportivas y recreativas.	El Informe Ejecutivo, y el registro fotográfico F-TR-09 , reposan en la Carpeta de la Ciudadela deportiva de Occidente 380.

	INFORME DE CONTRATISTA		Código: F-220-05	
	Versión: 03	Fecha de Aprobación: 30 de enero de 2017		

FECHA DE INFORME	DÍA	10	MES	Noviembre	AÑO	2025

CONTRATO O CONVENIO No.		380.20.1.44-2025	FECHA	3/09/2025
PROYECTO PLAN DE DESARROLLO		Mejoramiento desarrollo de acciones para el mejoramiento en el deporte y la recreación, el aprovechamiento del tiempo libre, la educación extraescolar y la educación física del municipio de Tuluá.Tuluá		
INFORME CONTRATISTA No.		Tercero (03)		
NOMBRE DEL CONTRATISTA		Lorena Mejia Zabala		
7	Realizar actividades de seguimiento y control sobre la participación, impacto y beneficios obtenidos por la comunidad aledaña en el uso y aprovechamiento de los escenarios deportivos.	Entre el 21 de octubre y el 10 de noviembre se desarrolló un proceso de seguimiento permanente a las actividades deportivas y recreativas que se realizan en los escenarios a mi cargo. Dicho seguimiento permitió analizar el nivel de uso de los espacios, la participación de la comunidad y el impacto social generado por las diferentes disciplinas. A través del contacto directo con monitores y usuarios, se identificó una percepción positiva respecto al acceso a los escenarios, destacándose su aporte en la integración comunitaria, la sana convivencia y la promoción de estilos de vida activos y saludables. En el Coliseo de Pesas Aymer Orozco Baeza se llevaron a cabo procesos formativos y de entrenamiento que beneficiaron a más de 180 participantes entre niños, jóvenes y adultos. La asistencia constante y el compromiso de los usuarios reflejan una apropiación efectiva del espacio y una participación estable en las actividades programadas. Paralelamente, se realizó la recolección y análisis de información cualitativa y cuantitativa para la medición del impacto de los programas deportivos institucionales. Los resultados obtenidos evidencian avances importantes en la promoción del ejercicio físico, el uso adecuado del tiempo libre y la interacción social. Así mismo, se elabora la información correspondiente para la elaboración de las fichas estadísticas, consolidando datos de asistencia y participación de cerca de 100 personas que utilizan con frecuencia los diferentes escenarios deportivos.	El Informe Ejecutivo, y el registro fotográfico F-TR-09 , reposan en la Carpeta de la Ciudadela deportiva de Occidente 380.

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA - ENTIDAD PRESTADORA	
SALUD	SANITAS EPS
PENSIÓN	PROTECCION
ARL	COLMENA

Lorena Mejia Zabala

FIRMA CONTRATISTA

NOMBRE LORENA MEJIA ZABALA

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 29760891		MEJIA ZABALA LORENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 5 A # 17-58 BR	TULUA-VALLE	3006011614	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-10	2025-10	1946034511	9494227714	I	2025/11/25	2025/11/21	NEQUI	0	$413,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$7,500		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$7,500		$0	$0
Ciudad: TULUA Depto: VALLE (1 Afiliados)					$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$7,500		$0	$0
1	CC 29760891	MEJIA LORENA	230201	30	$1,423,500	$227,800	EPS005	30	$1,423,500	$178,000		0	$0	$0	14-25	30	$1,423,500	$7,500	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$1,423,500	$227,800			$1,423,500	$178,000			$0	$0			$1,423,500	$7,500		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 29760891		MEJIA ZABALA LORENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 5 A # 17-58 BR	TULUA-VALLE	3006011614	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2025-10	2025-10	1946034511	9494227714	I	2025/11/25	2025/11/21	NEQUI	0	$413,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$227,800	$0	$0	$227,800
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$227,800	$0	$0	$227,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$7,500	$0	$0	$7,500
COLMENA	14-25	800,226,175	3	1	$7,500	$0	$0	$7,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$178,000	$0	$0	$178,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$178,000	$0	$0	$178,000
TOTAL				1	$413,300	$0	$0	$413,300

MUNICIPIO DE TULUÁ	INFORME DE INTERVENTORIA O SUPERVISION		Código: F-220-06	SIGI Sistema de Gestión Integrado
	Versión: 06	Fecha de Aprobación: 30 de enero de 2017		

FECHA DE INTERVENTORIA O SUPERVISION	DÍA	12	MES	Noviembre	AÑO	2025
CONTRATO O CONVENIO No.		380.20.1.44-2025			FECHA	1/09/2025
PROYECTO PLAN DE DESARROLLO		Mejoramiento desarrollo de acciones para el mejoramiento en el deporte y la recreación, el aprovechamiento del tiempo libre, la educación extraescolar y la educación fisica del municipio de Tuluá.				
INTERVENTORIA O SUPERVISIÓN No.		3				
NOMBRE DEL CONTRATISTA O COOPERANTE		Lorena Mejia Zabala				
OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO		Contratación directa para la prestación de servicios de apoyo Tecnico en el escenario deportivo "Ciudadela deportiva de Occidente" administrado por la secretaria municipal del deporte y la recreación del municipio de Tuluá.				
NOMBRE DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR	DIRECTO		DELEGADO	IVAN ANDRES SARRIA HERNANDEZ		
CARGO DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR		PROFESIONAL UNIVERSITARIO				

No. Actividad	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	EVALUACIÓN ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACIONES Y/O PLAN DE MEJORAMIENTO
1	Llevar un Control en los horarios y la programación para el uso de los escenarios deportivos.	Se evidencia el cumplimiento satisfactorio de las labores de coordinación y control de los escenarios deportivos a cargo de la contratista. Durante el periodo, gestionó de manera organizada la programación y seguimiento de entrenamientos, garantizando el uso adecuado de los espacios y el cumplimiento de horarios. Se resalta la atención oportuna a solicitudes institucionales y comunitarias, tramitadas mediante los memorandos S-42385, S- 45418, S-42712, E-31111, S-44523, S-46709 y S-42712, así como la comunicación constante con otras dependencias para reportar requerimientos de mantenimiento y dotación. El proceso refleja una gestión eficiente, transparente y articulada, beneficiando a 180 deportistas y cumpliendo los objetivos establecidos para el período evaluado.	La evidencia reposa en la carpeta de gestión Ciudadela de Occidente en el folio 118, 234, 228, 124 al 126, 245,226, 236,270.
2	Registrar la implementación utilizada por cada disciplina deportiva que hace uso de los escenarios deportivos	Se confirma el cumplimiento satisfactorio de las labores de verificación, control y registro de la implementación deportiva en los escenarios bajo su coordinación. La contratista trabajó de manera articulada con los monitores, asegurando la conservación y disponibilidad de los implementos deportivos. Se resalta la correcta gestión administrativa mediante los memorandos S-40669, S-42714, E-42714, S-44738 y S-40662, que respaldan la trazabilidad y transparencia del proceso. Asimismo, se constató la entrega formal de elementos deportivos conforme a los procedimientos institucionales. Estas acciones optimizaron el uso de recursos, garantizaron la continuidad de las prácticas y beneficiaron a más de 180 deportistas.	La evidencia reposa en la carpeta de gestión Ciudadela de Occidente en el folio 111, 127 al 128, 112 al 113, 246 230,231,232, 229.
3	Realizar un control de asistencia de los monitores deportivos que hacen uso de los escenarios deportivos.	Se evidencia que la contratista cumplió con el control diario de asistencia mediante el formato F-TR-10, verificando la puntualidad y cumplimiento de los horarios en las disciplinas de Karate Do, Bádminton, Boxeo, Lucha y Pesas. El seguimiento reflejó compromiso y continuidad en los procesos formativos, garantizando la calidad del servicio y la eficiencia operativa de los escenarios. Las evidencias documentales respaldan la adecuada aplicación del control y su aporte a la gestión deportiva.	La evidencia reposa en la carpeta de gestión Ciudadela de Occidente en el folio 247, 256 al 269 y F-TR-10
4	Implementar estrategias de promoción para invitar a la comunidad aledaña al escenario deportivo hacer uso del mismo.	Se confirma que la contratista ejecutó de forma satisfactoria las estrategias de acercamiento comunitario orientadas a fortalecer la participación ciudadana en las escuelas de formación deportiva. Las actividades promovieron la integración de niños, jóvenes y adultos, fomentando el uso responsable y continuo de los escenarios a su cargo. Se destacan las jornadas de inscripci n en Karate Do, Bádminton, Patinaje y Boxeo, que permitieron vincular 19 nuevos beneficiarios, así como la gestión del memorando S-42915, S43719, ante la Secretaría de Educación Municipal, mediante el cual se propusieron acciones de cooperación interinstitucional. Las campañas de promoción y sensibilización evidencian una gestión proactiva y comprometida con la integración social, el aprovechamiento del tiempo libre y el fortalecimiento del sentido de pertenencia hacia los espacios deportivos, cumpliendo con los objetivos institucionales del período.	La evidencia reposa en la carpeta de gestión Ciudadela de Occidente en el folio 131 al 132, 225, 248.
5	Ejecutar actividades de seguimiento, control y verificación del estado fisico, limpieza y condiciones operativas de los escenarios deportivos, con el fin de garantizar su mantenimiento preventivo y correctivo, así como su disponibilidad en condiciones optimas de uso.	Se verifica el cumplimiento satisfactorio de las labores de inspección y control en los escenarios deportivos, especialmente en el Coliseo de Pesas Aymer Orozco Baeza. La contratista desarrolló acciones preventivas de mantenimiento, limpieza y organización, destacando la recuperación de implementos de Lucha y la adecuada disposición del material en Karate Do. Se evidencia la gestión administrativa del memorando S-42711 ,S-44481, orientado al suministro de insumos para conservación, lo que refleja compromiso y articulación interinstitucional. Las acciones ejecutadas garantizan espacios seguros, ordenados y funcionales, en cumplimiento de los objetivos institucionales.	La evidencia reposa en la carpeta de gestión Ciudadela de Occidente en el folio 129 al 130, 228, 249,

MUNICIPIO DE TULUÁ	INFORME DE INTERVENTORIA O SUPERVISION	Código: F-220-06	SIGI Sistema de Gestión Integrado
	Versión: 06	Fecha de Aprobación: 30 de enero de 2017	

FECHA DE INTERVENTORIA O SUPERVISION	DÍA	12	MES	Noviembre	AÑO	2025
CONTRATO O CONVENIO No.				380.20.1.44-2025	FECHA	1/09/2025
PROYECTO PLAN DE DESARROLLO				Mejoramiento desarrollo de acciones para el mejoramiento en el deporte y la recreación, el aprovechamiento del tiempo libre, la educación extraescolar y la educación fisica del municipio de Tuluá.		
INTERVENTORIA O SUPERVISIÓN No.				3		
NOMBRE DEL CONTRATISTA O COOPERANTE				Lorena Mejia Zabala		

6	Asegurar la disponibilidad, instalación y funcionamiento de los recursos técnicos, logísticos y operativos requeridos para el desarrollo eficiente y seguro de los eventos deportivos en los escenarios establecidos	Se corrobora el cumplimiento eficaz de las labores de inspección, mantenimiento y control operativo en los escenarios deportivos. La contratista garantizó condiciones adecuadas de aseo, organización y funcionalidad, implementando acciones preventivas como la instalación de señalización, adecuación de espacios y reemplazo de cerraduras. Se evidencia la gestión de los memorandos, S-44763, S-44763, S-42761 y S-45855, que respaldan el reporte y reparación de la planta de agua, así como la solicitud de obras y dotaciones. Su participación en reuniones operativas refleja articulación y compromiso con el mantenimiento y la seguridad de los escenarios.	La evidencia reposa en la carpeta de gestión Ciudadela de Occidente en el folio 122 al 123, 233, 238, 250,251.
7	Realizar actividades de seguimiento y control sobre la participación, impacto y beneficios obtenidos por la comunidad aledaña en el uso y aprovechamiento de los escenarios deportivos	Se corrobora que la contratista realizó seguimiento y control diligenciando la ficha de estadistica con la comunidad que utiliza el escenario deportivo, permitiendo establecer que asistieron 100 personas en calidad de visitantes, 180 deportistas pertenecientes a las disciplinas de patinaje, badminton, pesas, lucha, boxeo beneficiarios.	La evidencia reposa en la carpeta de gestión Ciudadela de Occidente en el folio 252,253, F-380-01

ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS POR EL CONTRATISTA O COOPERANTE

ANÁLISIS CUANTITATIVO

ACTIVIDAD	META	P-1	P-2	P-3	P-4	P-5	P-6	P-7	P-8	P-9	P-10	P-11	P-12	TOTAL	FALTANTE
1	14,28%	3,57%	3,57%	3,57%										10,71%	3,57%
2	14,28%	3,57%	3,57%	3,57%										10,71%	3,57%
3	14,28%	3,57%	3,57%	3,57%										10,71%	3,57%
4	14,28%	3,57%	3,57%	3,57%										10,71%	3,57%
5	14,28%	3,57%	3,57%	3,57%										10,71%	3,57%
6	14,28%	3,57%	3,57%	3,57%										10,71%	3,57%
7	14,28%	3,57%	3,57%	3,57%										10,71%	3,57%
TOTAL	100,00%	24,99%	24,99%	24,99%										74,97%	24,99%

EVALUACION E IMPACTO SOCIAL	Las actividades realizadas contribuyen a una mejor gestión de los recursos y a la correcta rendición de cuentas, sino que también asegura que los procesos contractuales se lleven a cabo de manera efectiva y acorde con las mejores prácticas. Así, se logra un fortalecimiento en la capacidad operativa de la secretaria municipal del deporte y la recreacion, lo que se traduce en un impacto positivo en los servicios que ofrece a la comunidad.

ANÁLISIS CUALITATIVO

EFICIENTE	EFICAZ	SOPORTE DOCUMENTAL
X	X	

MUNICIPIO DE TULUÁ	INFORME DE INTERVENTORIA O SUPERVISION	Código: F-220-06	SIGI Sistema de Gestión Integrado
	Versión: 06	Fecha de Aprobación: 30 de enero de 2017	

FECHA DE INTERVENTORIA O SUPERVISION	DÍA	12	MES	Noviembre	AÑO	2025

CONTRATO O CONVENIO No.	380.20.1.44-2025	FECHA	1/09/2025
PROYECTO PLAN DE DESARROLLO	Mejoramiento desarrollo de acciones para el mejoramiento en el deporte y la recreación, el aprovechamiento del tiempo libre, la educación extraescolar y la educación física del municipio de Tuluá.		
INTERVENTORIA O SUPERVISIÓN No.	3		
NOMBRE DEL CONTRATISTA O COOPERANTE	Lorena Mejia Zabala		

MATRIZ DE RIESGOS IDENTIFICADOS

No.	Clase	Fuente	Etapa	Tipo	Descripción (Que puede pasar y como puede Ocurrir)	Consecuencia de la Ocurrencia del evento	obabilid	Impacto	Valoración del riesgo	Categoria
1	Específico	Interno	Ejecución	Operacional	. No realizar el debido cumplimiento de las actividades pactadas en el contrato	el incumplimiento de las actividades pactadas ocasiona detrimento a la entidad	Raro	Mayor	Riesgo Medio	BAJA
2	especifico	Interno	Ejecución	Operacional	No informar oportunamente al supervisor los incidentes presentados que puedan ocasionar dificultades para el cumplimiento del objeto del contrato	Falta de comunicación entre las partes, lo cual puede llevar a entregables confusos u orientación inadecuada.	Raro	Mayor	Riesgo Medio	BAJA

¿A quién se le asigna?	Tratamiento/ Controles a ser implementados	Impacto después del Tratamiento				¿Afecta el equilibrio económico del Contrato?	Persona responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revision	
		Probabilidad	Impacto	Valoriación del riesgo	Categoria					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuándo?
Contratista	Revisión y verificación del cumplimiento de las actividades	RARO	INSIGNIFICANTE	BAJA	BAJA	NO	SUPERVISOR DEL CONTRATO	Fecha de Inicio	Fecha de finalización	Informe mensual	MENSUAL

*** NOTA: De conformidad con lo dispuesto en el Decreto 0103 de 2015, el presente formato debe ser publicado en Colombia Compra eficiente**

ver Guía Manual de riesgos en Mapa de Procesos/Jurídica.

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA - ENTIDAD PRESTADORA	
SALUD	SANITAS
PENSIÓN	PROTECCIÓN
ARL	COLMENA

FIRMA DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR
NOMBRE: IVAN ANDRES SARRIA HERNANDEZ

FIRMA DEL SECRETARIO DE DESPACHO
NOMBRE: FRANCISCO GIRON OCAMPO

MUNICIPIO DE TULUÁ	ACTA		F-220-07	SIGI
	Versión: 7	Fecha de Aprobación: 04 de octubre de 2021		

FECHA DE ELABORACIÓN DEL ACTA: **DIA** 24 **MES** noviembre **AÑO** 2025

ACTA No.	**4**

CONSECUTIVO SISTEMA FINANCIERO	

SECRETARIA DE ORIGEN	**SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN**

CLASE CONTRATO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS

No. DE CONTRATO Y FECHA	
380.20.1.44-2025	01/09/2025

TIPO DE ACTA			
INICIO		AMPLIACIÓN	
PARCIAL	X	FINALIZACIÓN	
SUSPENSIÓN		LIQUIDACIÓN	
REINICIO			

Nota: Seleccione unicamente una casilla de tipo de acta

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LORENA MEJIA ZABALA
DOCUMENTO DE IDENTIDAD (C.C./NIT)	29.760.891
DOMICILIO	CALLE 5A N° 17-58
TELÉFONO	300 601 1614

MODALIDADES DE SELECCIÓN
CONTRATACIÓN DIRECTA

CONDICIONES DEL CONTRATO			
N° CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD	**2025.1371**	**FECHA**	30/07/2025
No. DE REGISTRO PRESUPUESTAL	**2025.2555**	**FECHA**	02/09/2025
N° CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD ADICIONES		**FECHA**	
No. DE REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIONES		**FECHA**	
OBJETO DEL CONTRATO	CONTRATACION DIRECTA PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO PARA LA COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LOS ESPACIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS ABIERTOS ADMINISTRADOS POR LA SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULUÁ.		

COMPROMISO DE CUMPLIMIENTO DEL CÓDIGO DE INTEGRIDAD
Me comprometo a cumplir los valores del Código de Integridad (Honestidad, respeto, compromiso, diligencia y justicia) adoptado por la Administración Municipal a través de la Resolución No. 200-059.0358 de fecha 16 de mayo de 2019, dispuesto en la Intranet en el siguiente link: http://intranet/gestion_procesos/procesos_Apoyo/Proceso_Desarrollo_Institucional/Gestion%20Talento%20Humano/Codigo%20Integridad/CODIGO%20DE%20INTEGRIDAD.pdf

CAMBIOS, MODIFICACIONES, OTROS SI Y/O OBSERVACIONES AL CONTRATO (SI APLICA)

MUNICIPIO DE TULUÁ	ACTA		F-220-07	SIGI
	Versión: 7	Fecha de Aprobación: 04 de octubre de 2021		

FECHA DE ELABORACIÓN DEL ACTA:	DIA	24	MES	noviembre	AÑO	2025

ACTA No.	4	CONSECUTIVO SISTEMA FINANCIERO	

SECRETARIA DE ORIGEN	SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN

CLASE CONTRATO	No. DE CONTRATO Y FECHA	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS	380.20.1.44-2025	01/09/2025

FECHA DE INICIO	**03/09/2025**
FECHA DE FINALIZACIÓN	**30/11/2025**
PLAZO/DURACIÓN DEL CONTRATO	**DESDE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 30 DE NOVIEMBRE DEL 2025**
PERIODO A CANCELAR	**3ER PAGO**
VALOR DEL CONTRATO	**$ 10.800.000**
VALORES DE LA ADICION (Si aplica)	**$ 0**
VALOR DEFINITIVO DEL CONTRATO	**$ 10.800.000**
DESEMBOLSOS REALIZADOS ANTES DE LA PRESENTE ACTA	**$ 5.400.000**
DESEMBOLSOS AUTORIZADOS EN ESTA ACTA	**$ 2.700.000**
SALDO PENDIENTE POR PAGAR	**$ 2.700.000**
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO	**$ 0**

PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL ENTIDAD PRESTADORA	
SALUD:	EPS SANITAS
PENSIÓN:	PROTECCION
ARP:	COLMENA

FIRMA DEL SECRETARIO DE DESPACHO
NOMBRE FRANCISCO GIRÓN OCAMPO
(según asignacion de rubros y ejes temáticos)

Lorena Mejia Zabala
FIRMA DEL CONTRATISTA
NOMBRE: LORENA MEJIA ZABALA

FIRMA DEL INTERVENTOR O SUPERVISOR
NOMBRE IVAN ANDRES SARRIA HERNANDEZ

N/A
FIRMA DEL ORDENADOR DEL GASTO
NOMBRE:
(Aplica únicamente para Acta de Liquidación y/o finalización)

DEPARTAMENTO VALLEDELCAUCA

ALCALDIA MUNICIPAL DE TULUA

SECRETARIA DE HACIENDA

ORDEN DE PAGO No. 2025.7300

VIGENCIA FISCAL - 2025

NIT: 891900272 - 1

Logo2

INFORMACION GENERAL DE LA ORDEN DE PAGO

NUMERO DE REGISTRO	2025.2555	**FECHA REGISTRO**	SEPT.02.2025
FECHA EXPEDICIÓN	NOV.25.2025	**ORIGEN LEGAL**	CONTRATO DE PRESTACION DE SE
DEPENDENCIA	SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN		
BENEFICIARIO	**29760891-MEJIA ZABALA LORENA**		
DIRECCIÓN	CALLE 5A N° 17-58	**TELÉFONO/CEL.**	3006011614
CONCEPTO	CONTRATACION DIRECTA PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO PARA LA COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LOS ESPACIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS ABIERTOS ADMINISTRADOS POR LA SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL MUNICIPIO DE TULUÁ		
VALOR BRUTO	**$ 2.700.000,00**	**VALOR DEDUCCIONES**	**$ 210.600,00**
VALOR NETO	**$ 2.489.400,00**	**SON.**DOS MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS PESOS CON CERO CENTAVOS M/L.	

MOVIMIENTO PRESUPUESTAL

OBJETO DEL GASTO	DESCRIPCIÓN	FUENTE O RECURSO	VALOR
2.3.3.09.17	ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN Y DESARROLLO DEL DEPORTE	316 - SGP DEPORTE	2.700.000,00

MOVIMIENTO CONTABLE

COD. CUENTA	DESCRIPCION	TERCERO	DÉBITO	CRÉDITO
5111800001	SERVICIOS	29760891 - MEJIA ZABALA LORENA	2.700.000,00	0,00
2490550001	SERVICIOS	29760891 - MEJIA ZABALA LORENA	0,00	2.489.400,00
2407060003	ESTAMPILLA PRO UNIVALLE	890399010 - UNIVERSIDAD DEL VALLE	0,00	54.000,00
2407030007	ESTAMPILLA PRO CULTURA	891900272 - ALCALDIA DE TULUA	0,00	13.500,00
2407060006	ESTAMPILLA PRO HOSPITAL	805016622 - FIDECOMISO VALLE DEL CAUCA GOBERNACION DEL VALLE	0,00	27.000,00
2407060012	ESTAMPILLA PRO UCEVA	805016622 - FIDECOMISO VALLE DEL CAUCA GOBERNACION DEL VALLE	0,00	13.500,00
2407030003	ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 3%	891900272 - ALCALDIA DE TULUA	0,00	81.000,00
2436272003	ACTIVIDADES DE SERVICIOS EN GENERAL 301 8 X 1000	891900272 - ALCALDIA DE TULUA	0,00	21.600,00

CARGOS Y DEDUCCIONES EN EL PAGO

CONCEPTO DEDUCIBLE	%	BASE RETENCION	VR. RETENCIÓN
1008 - ESTAMPILLA PROUNIVALLE 2%	2	2.700.000,00	54.000,00
1009 - ESTAMPILLA PRO CULTURA 0.5%	0,5	2.700.000,00	13.500,00
1013 - ESTAMPILLA PRO-HOSPITALES UNIVERSITARIOS 1%	1	2.700.000,00	27.000,00
1014 - ESTAMPILLA PRO UCEVA 0.5%	0,5	2.700.000,00	13.500,00
1021 - ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 3%	3	2.700.000,00	81.000,00
3025 - RETEICA - ACTIVIDADES DE SERVICIOS EN GENERAL	0,8	2.700.000,00	21.600,00

Firmado en DigiSign
Zapata Zambrano Leoncio
Firmado digitalmente
Fecha: 25/11/25 17:18
ID: 2511250101-1114388835-6600
HASH: 389fb6ae5268ea6101e9a0e66c5c4f308d37797e4d82a33ba9fb4d0c59

LEONCIO ZAPATA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE CONTABILIDAD

Firmado en DigiSign
Giron Ocampo Francisco
Firmado digitalmente
Fecha: 25/11/25 17:24
ID: 2511250101-16368227-0678
HASH: 0f926524c824d1ba5b6d5bd3b338de268ef5209d0015c7ccfb810c4

FRANCISCO GIRON
SECRETARIO DE DESPACHO

Firmado en DigiSign
Calambas Marin Oscar Eduardo
Firmado digitalmente
Fecha: 25/11/25 21:12
ID: 2511250101-94154435-7915
HASH: 82e0a5939a30196698ad61710378bc418985005aa375278364e7f73

OSCAR CALAMBAS
SECRETARIO DE HACIENDA

FECHA IMPRESIÓN: 25/11/2025 **IP:** 186.119.121.106 **ELABORÓ:** JGOMEZ **IMPRIMIÓ:**

ALCALDIA MUNICIPAL DE TULUA

SECRETARIA DE HACIENDA

COMPROBANTE DE EGRESOS

No. 2025.8363

VIGENCIA FISCAL: **2025**

Nit. 891900272

FECHA DE EXPEDICIÓN:	NOV.26.2025
BENEFICIARIO:	MEJIA ZABALA LORENA Nit. 29.760.891
POR CONCEPTO DE:	2025.7300: CONTRATACION DIRECTA PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO PARA LA COORDINACIÓN, SEGUIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LOS ESPACIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS ABIERTOS ADMINISTRADOS POR LA SECRETARIA MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA REC
CUENTA BANCARIA DESTINO:	AHORRO ****3611
POR VALOR DE:	$ 2.489.400,00
VALOR EN LETRAS:	DOS MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS PESOS CON CERO CENTAVOS M/L.

CHEQUE No.: 0	**CUENTA No.:** 8740-668015-9	**BANCO:** BANCOLOMBIA S.A	**SUCURSAL:** BANCOLOMBIA OTROS SECTORE

IMPUTACIÓN CONTABLE

IMPUTACIÓN CONTABLE	TERCERO IMPUTADO	VALOR DÉBITO	VALOR CRÉDITO
2490550001 - SERVICIOS	29760891 - MEJIA ZABALA LORENA	**$ 2.489.400,00**	**$ 0,00**
DETALLE DEL PAGO: O.P. 7300 - Registro 2555			
111006000200030007 - 8740-668015-9 BANCOLOMB	890903938 - BANCOLOMBIA-S-A	**$ 0,00**	**$ 2.489.400,00**
DETALLE DEL PAGO: BANCOLOMBIA OTROS SECTORES			
TOTALES		**$ 2.489.400,00**	**$ 2.489.400,00**

CARGOS Y DEDUCCIONES EN EL PAGO

CONCEPTO DEDUCIBLE	%	CUENTA CONTABLE	BASE RETENCIÓN	VR. RETENCIÓN
1008 - ESTAMPILLA PROUNIVALLE 2%	2	2407060003 -	$ 2.700.000,00	$ 54.000,00
1009 - ESTAMPILLA PRO CULTURA 0.5%	0,5	2407030007 -	$ 2.700.000,00	$ 13.500,00
1013 - ESTAMPILLA PRO-HOSPITALES UNIVERSITARIOS 1%	1	2407060006 -	$ 2.700.000,00	$ 27.000,00
1014 - ESTAMPILLA PRO UCEVA 0.5%	0,5	2407060012 -	$ 2.700.000,00	$ 13.500,00
1021 - ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR 3%	3	2407030003 -	$ 2.700.000,00	$ 81.000,00
3025 - RETEICA - ACTIVIDADES DE SERVICIOS EN GENERAL	0,8	2436272003 -	$ 2.700.000,00	$ 21.600,00

FIRMAS RESPONSABLES

Firmado en DigiSign
Cruz Velasquez Jhon Guillermo
Firmado digitalmente
Fecha: 22/12/25 19:25
ID: 2512220101-16363878-8119
HASH: 5a3d6514a19d663f221b8802300601ca00b1a5de1384a65964f1f41132fca

JHON CRUZ
TESORERO GENERAL