



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C. junio de 2026

Señor (a)

JORGE ALEXANDER CAÑÓN CASTAÑO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8962519 de 2026

Coordinador Regional Agencia Pública de Empleo SENA

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes junio del año 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.8962519 de 2026

LEIDY CATERINE ZAPATA GUERRA, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1013600945, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. (\$50.232.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE. (\$ 2.620.800). b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE. (\$4.368.000) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y UN MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE. (\$ 3.931.200).

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para contribuir en el desarrollo de las acciones de orientación y el fortalecimiento de las estrategias para la atención de oferentes y/o buscadores de empleo, potenciales, en el marco de los servicios de gestión y colocación que se brindan a través de la Agencia Pública de Empleo.



Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar el registro de los buscadores de empleo en la plataforma del sistema de información de la Agencia pública de Empleo.	Se realiza atención a los usuarios frente al uso del aplicativo y se registra la información.	Anexo 1
2	Realizar entrevistas individuales o grupales de orientación o identificación de barreras a buscadores de empleo, registrando la gestión en el sistema de información de la agencia pública de Empleo.	Se realiza atención presencial en la agencia pública de empleo y se registra en el aplicativo las acciones adelantadas con el usuario.	Anexo 2
3	Aplicación de prueba psicotécnicas de personalidad e intereses ocupacionales asociadas a la orientación de buscadores de empleo y poblaciones vulnerables como la prueba de personalidad suministrado por la coordinación nacional de la agencia pública de Empleo.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Se adelantará más adelante, durante este mes no se requirió.
4	Orientar la construcción, reconstrucción o actualización de la hoja de vida de los buscadores de empleo y realizar actividades individuales o grupales sobre herramientas para la búsqueda de empleo y actividades que ayuden al fortalecimiento del perfil laboral del buscador de empleo.	Se realiza talleres de orientación ocupacional a estudiantes de colegio, de universidades, adultos jóvenes, aprendices y población en general, para fortalecer su perfil y proyecto de vida.	Anexo 3
5	Realizar atención a los buscadores de empleo a través de los diferentes canales entre ellos el ChatBot, atendiendo de manera oportuna cada una de las solicitudes asignadas.	Se realiza atención prioritaria dando respuesta a la solicitud del usuario.	Anexo 5
6	Dar respuesta quejas y reclamos de los usuarios de la agencia pública de Empleo.	Se realiza atención oportuna a las solicitudes de los usuarios que asisten de manera presencial a la Agencia Pública de Empleo.	Anexo 5
7	Apoyar la atención de buscadores de empleo en las ferias, eventos y en la atención de cada una de las estrategias realizadas por la Agencia Pública de Empleo	Se realiza atención a los usuarios buscadores de empleo que asisten durante junio a la Agencia Pública.	Anexo 6
8	Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes publicadas por el sector empresarial en el Aplicativo de la agencia pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo con la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación de las	Se realiza envío de martes de empleo con las vacantes	Anexo 4



	vacantes en la plataforma.		
9	Elaborar informes de gestión y atender a los demás requerimientos solicitados por la coordinación de la agencia pública de Empleo o por el supervisor o cualquiera de los organismos de control en cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.	Este informe de actividades contractuales.	Anexo 7
10	Contribuir al cumplimiento de los indicadores de gestión de la agencia pública de Empleo.	Se realizan talleres de orientación ocupacional, en diferentes escenarios poblacionales brindando herramientas para la vida laboral.	Anexo 8
11	Apoyar el manejo de Aplicativo de la agencia pública de Empleo orientando al sector empresarial para la publicación de vacantes y consecución de perfiles.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
12	Apoyar las acciones de intermediación laboral a través de las diferentes estrategias organizadas por la Agencia Pública de Empleo, realizando el registro en el aplicativo web para su correspondiente seguimiento.	Se realiza atención virtual a usuario, orientándolo en el uso del aplicativo, y los servicios que se ofrecen desde la APE.	Anexo 9
13	Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados de SENA, con el fin de incidir en su vinculación laboral y contribuir al cumplimiento del indicador de colocaciones de egresados SENA.	Se envían las recomendaciones para elaborar la hoja de vida y los servicios de la APE a los egresados SENA, para fortalecer el perfil ocupacional.	Anexo 10
14	Realizar talleres de sensibilización al sector empresarial para promover oportunidades de empleada para la población buscadora de Empleo.	Correo electrónico con el portafolio de servicios dirigido a la planta de docentes.	Anexo 11
15	Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad, por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno entre EL CONTRATISTA y el SENA.	Este informe de actividades contractuales.	Anexo 7
16	Garantizar la atención al público en los lugares, fechas, horarios y condiciones que se requieran para brindar los servicios de gestión y colocación de empleo para todos los usuarios: buscadores u oferentes, incluidas las poblaciones	Se realiza talleres de orientación ocupacional en colegios, universidades y aprendices SENA; brindando	Anexo 12 Anexo 12.1 Anexo 12.2 Anexo 12.3



	<p>caracterizadas como población vulnerable, y potenciales empleadores o empresarios, según lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, los lineamientos de la Unidad del Servicio Público de Empleo, y el reglamento de prestación de los servicios de gestión y colocación de empleo de la Agencia Pública de Empleo del SENA, sobre la atención al público.</p>	<p>herramientas prácticas y personalizadas que ayudarán a identificar intereses, aptitudes y competencias importantes para el proyecto de vida.</p> <p>12. Taller presencial Inducción APE, dirigido al Centro de Formación EET.</p> <p>12.1 Taller presencial Mi elección mi futuro e Impulso laboral, dirigidos a los estudiantes de decimo y once del Colegio Estanislao Zuleta.</p> <p>12.2 Taller Virtual Mentalidad Digital, dirigido a la comunidad educativa Unimonserrate.</p> <p>12.3 Taller presencial Conecta con tu cliente, dirigido a la planta administrativa del Colegio Dulce María.</p>	
17	Disponer de los medios necesarios para garantizar la correcta ejecución del objeto contractual, así como del mantenimiento, cuidado y custodia de la información y documentación generada en el marco del objeto del presente contrato.	Se realiza registro en el aplicativo las acciones que se adelantan con los usuarios y en los talleres que se desarrollan.	Anexo 1
18	Acompañar los comités, mesas técnicas y reuniones virtual o presencial a las que sea convocado o en las que el supervisor del contrato considere necesaria su participación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No aplica
19	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.	Se brinda apoyo a todas las actividades de la agencia pública de empleo SENA y se registran en el aplicativo.	Anexo 1
20	Generar y entregar reportes sobre el desarrollo de su objeto contractual en los momentos que se requieran.	Se hace entrega periódica de las actividades adelantadas.	Anexo 13
21	Cumplir con las demás actividades que sean requeridas por el supervisor del contrato y que estén relacionadas con el objeto de este.	Se realiza envío de los servicios APE a los usuarios para que tengan	Anexo 14



		acceso a los diferentes medios de atención.	
--	--	---	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 86509237 de Mi planilla referente al MAYO.

Cordialmente,

Leidy Catherine Zapata Guerra
Contratista
CC1013600945

Jorge Alexander Cañón Castaño
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.8962519 de 2026



ANEXOS

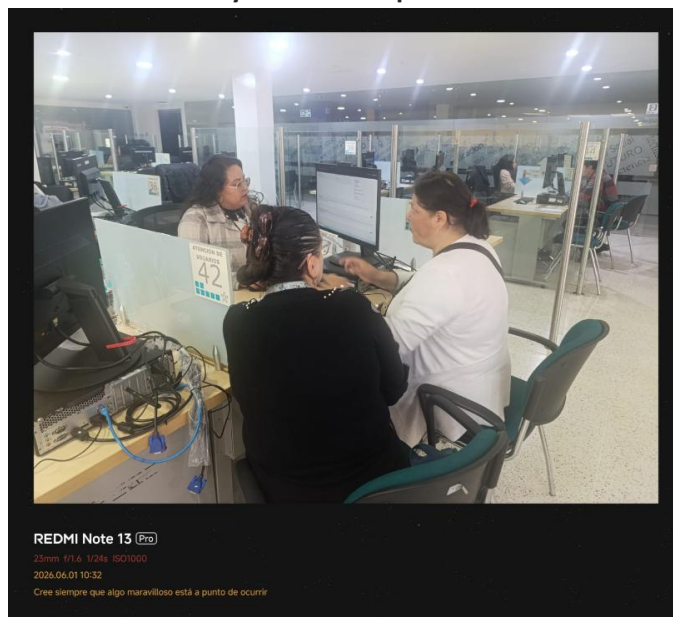
Anexo 1 Gestión del funcionario en el aplicativo

Tablero de Informes de Gestión por Funcionario

A continuación podrá ver mes a mes, el número de registros gestionados en el año vigente

Nombre del Informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Informe de Gestión a Personas	1	154	989	630	1241	1400	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión a Empresas	14	2	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión a Solicitudes	266	76	5	1	3	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	0	5	11	12	21	9	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Personas	18	115	556	411	1137	1227	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Orientación a Empresas	76	3	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Envíos Directos	55	48	175	34	93	31	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones	0	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Anexo 2 Atención y orientación presencial a usuario en la APE





Anexo 3 Registro de participación a talleres

Servicio Público de Empleo

SENA

Agencia Pública de Empleo

Trabajo

Ir al portal

Inicio

Persona

Empresa

Solicitudes

Orientación ocupacional

Reportes

Capacitación

Cartelera Vacantes

Directorio oficinas

Banco de Instrucciones

Usuario

Informe Gestión de Talleres Ejecutados

A continuación podrá ver el detalle del informe de los talleres ejecutados del año en curso gestionadas durante el mes de junio

Volver

ExcelPDFPrint

Search

Fecha de Registro	Funcionario	Descripción	Guía	Fecha Ejecución	Taller	Estado Taller
01/06/2026 07:53:43	1913609945 - CATHERINE ZAPATA GUERRA	Taller de recomendaciones y servicios APE, dirigido a los aprendices de doble titulación.	Inducción al aplicativo APE Usuarios	01/06/2026 08:00:00	Consultar	Cerrado
01/06/2026 07:54:28	1913609945 - CATHERINE ZAPATA GUERRA	Taller de recomendaciones y servicios APE, dirigido a los aprendices de doble titulación.	Inducción al aplicativo APE Usuarios	02/06/2026 08:00:00	Consultar	Cerrado
02/06/2026 11:15:04	1913609945 - CATHERINE ZAPATA GUERRA	Taller Inducción Servicios APE, dirigido a los aprendices del Centro de Formación Electricidad, electrónica y telecomunicaciones.	Inducción al aplicativo APE Usuarios	02/06/2026 20:00:00	Consultar	Cerrado
02/06/2026 11:16:41	1913609945 - CATHERINE ZAPATA GUERRA	Taller Impulso Talento, orientado a estudiantes de grado once Colegio Estanislao Zuleta.	Taller Preparación para la vida laboral	03/06/2026 11:00:00	Consultar	Cerrado
02/06/2026 11:17:49	1913609945 - CATHERINE ZAPATA GUERRA	Taller Mi Elección, Mi Futuro, dirigido a estudiantes de grado décimo, Colegio Estanislao Zuleta.	Taller Proyecto de vida	03/06/2026 08:00:00	Consultar	Cerrado
04/06/2026 08:13:15	1913609945 - CATHERINE ZAPATA GUERRA	Taller "Mentalidad digital y aprendizaje continuo", dirigido a la comunidad educativa de la Uninon serrate	Taller de habilidades blandas	04/06/2026 16:30:00	Consultar	Cerrado
05/06/2026 13:27:40	1913609945 - CATHERINE ZAPATA GUERRA	Taller "Conecta con tu cliente", dirigido al equipo administrativo del Colegio Dulce María Suba	Taller de Servicio al Cliente	05/06/2026 09:00:00	Consultar	Cerrado
09/06/2026 08:05:23	1913609945 - CATHERINE ZAPATA GUERRA	Taller de recomendaciones y servicios APE, dirigido a los aprendices de doble titulación.	Inducción al aplicativo APE Usuarios	09/06/2026 16:00:00	Consultar	Cerrado

Showing 1 to 8 of 8 entries

Previous1Next

Agencia Pública de Empleo- SENA © Copyright. Derechos reservados. República de Colombia

Este es un servicio gratuito e indiscriminado. Recuerde que es un bien público, por favor haga un buen uso del mismo y promuévalo.

Anexo 4 Envío correo electrónico de martes de Empleo a buscadores de empleo

Archivo Inicio Vista Ayuda

Correo nuevo

Pasos rápidos

Leído / No leído

Reenvió este mensaje el Jue 4/06/2026 2:00 PM.

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 30/05/2036 3:44 PM

10 archivos adjuntos (5 MB)

Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Descargar todo

¡Les compartimos el reporte de Martes de Empleo para esta semana

Desde la Agencia de Empleo, te invitamos a ser parte de nuestra estrategia para conectar talento SENA con oportunidades.

¡Martes de Empleo APE SENA! Impulsa tu futuro laboral con el SENA

#MartesDeEmpleo

1.935 vacantes te esperan

470 cin. exonerancia

Elementos enviados

Borradores

Elementos eliminados

273

iczapata@sena.edu.co

Bandeja de entrada

8

Borradores

Elementos enviados

Elementos eliminados

273

Correo no deseado

6

Notas

Archivo

Fuentes RSS

Historial de conversaciones

VALIDACION 24

Carpets de búsqueda

Resultados

Todos los resultados

Leidy Catherine Zapata Guerra

Envío Martes de empleo 02.06.2026

No hay vista previa disponible.

+17



Anexo 5 Correo electrónico de respuesta a solicitud de usuarios en la Agencia Pública de Empleo

Outlook | Buscar

Archivo Inicio Vista Ayuda

Correo nuevo | Pasos rápidos | Leído / No leído

Favoritos

- Elementos enviados
- Borradores [1]
- Elementos eliminados 273
- lczapata@sena.edu.co
- Bandeja de entrada 8
- Borradores [1]
- Elementos enviados
- Elementos eliminados 273
- Correo no deseado [6]
- Notas
- Archivo
- Fuentes RSS
- Historial de conversaciones
- VALIDACION 24
- Carpetas de búsqueda

Elementos e...

- Leidy Catherine Zapata Guerra base | Lun 1/06 | "Señor Usuario, recuerde que todos L..."
- [Desconocido] Recomendaciones clave - ... | Lun 1/06 | Apreciado/a Aprendiz y/o Egresado ...
- murcian87@hotmail.com | Lun 1/06 | Apreciado/a Cordial saludo, Esperam...
- calb912@hotmail.com | Lun 1/06 | Postulación QR Martes de ... | Apreciado/a Cordial saludo, Esperam...
- aidaluz1776@hotmail.com | Lun 1/06 | Postulación QR Martes de ... | Apreciado/a Cordial saludo, Esperam...
- nataar_26@yahoo.com | Lun 1/06 | Postulación QR Martes de ... | Apreciado/a Cordial saludo, Esperam...

Postulación QR Martes de Empleo | Pública | Resumir este correo electrónico

Leidy Catherine Zapata Guerra
Para: murcian87@hotmail.com
Lun 1/06/2026 2:08 PM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 29/05/2036 2:08 PM

Apreciado/a

Cordial saludo,

Esperamos que se encuentren muy bien. Desde la Agencia Pública de Empleo SENA, queremos compartirles una orientación breve que puede apoyar sus procesos de búsqueda laboral, lo anterior teniendo en cuenta su registro en la estrategia Martes de Empleo.

De igual forma, confirmamos que la postulación al número de solicitud 4132891 fue exitosa debido a su cumplimiento con la vacante y esperamos que su proceso de intermediación laboral sea un éxito.

Recomendaciones para su hoja de vida:

- Mantenga la información clara, actualizada y organizada.
- Destaque su experiencia más relevante y los logros alcanzados.
- Incluya datos de contacto correctos y cuide la ortografía y presentación.

Recomendaciones para entrevistas:

- Investigue previamente la empresa y el cargo al que aspira.
- Preséntese con puntualidad, actitud positiva y seguridad.
- Sea claro al comunicar sus experiencias, habilidades y valores.

Anexo 6 Cronograma de atención Agencia Pública de Empleo SENA

Calendario atención APE 2026 | Archivar | Editar | Ver | Insertar | Formato | Datos | Herramientas | Extensiones | Ayuda

Convertir a PDF | Compartir

A514:Z514 | Notas: En elLinks Formularios Servicios APE SENA 2026 encontrará el formulario de recepción y las respuestas del formulario de atención de los orientadores

miércoles, 10 de junio de 2026					jueves, 11 de junio de 2026					viernes, 12 de junio de 2026				
Articulador	Hora Almorzo	Área	Orientador	Atención virtual	Articulador	Hora Almorzo	Área	Orientador	Atención virtual	Articulador	Hora Almorzo	Área	Orientador	Atención virtual
	10:00 pm	Registrazione	Leidy Catherine Zapata Guerra	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	Sandra Infante	10:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	Lorena Guerra (Tpm)	10:00 a.m.
	10:00 pm	Registrazione	Myriam Vargas (Spm)	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	Paula Diaz (Spm)	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	Ara Micos	08:00 a.m.
	10:00 pm	Registrazione	Deyana Benitez	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	Nelly Gutierrez	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	Johnna Gomez	08:00 a.m.
	10:00 pm	Registrazione	Brenda Salsgado	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	Olivia Dufrene	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	Luzia Garzo	08:00 a.m.
	10:00 pm	Registrazione	Elvira Dufrene	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	Lorena Guerra	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	Brenda Salsgado	08:00 a.m.
	10:00 pm	Registrazione	Elizabeth Ramirez	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	Luzia Garzo	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	Elvira Dufrene	08:00 a.m.
	10:00 pm	Registrazione	Fanny Carolina Bernad - Diana Margarita Rodriguez - Maria Andrea Bohorquez Montiel - P. Alexon hasta 10:00 a.m.	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	Luis Victoria Jimenez Vargas - 10:00 a.m.	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	Fanny Carolina Bernad - 10:00 a.m.	08:00 a.m.
	10:00 pm	Registrazione	Luis Victoria Jimenez Vargas 10:00 p.m. - Flor Angella Trujillo - Andrea Carolina Ramirez atención hasta las 10:00 p.m.	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	Luisa Camila Gonzalez Candelo 10:00 a.m.	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	Flor Angella Trujillo Rojas	08:00 a.m.
	10:00 pm	Registrazione	Julian Camilo Torres Caballero - Valeria Novoa Novoa atención hasta las 10:00 p.m.	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	Fanny Carolina Bernad	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	Mónica Andrea Bohorquez Montiel - 10:00 p.m.	08:00 a.m.
	10:00 pm	Registrazione	Ana Maria	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	Guillermo Andres O. Nerys Parla y No asiste	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	Willy Bustamante Nerys Rodriguez - Qd de Magneto Tena PCO 5 pm	08:00 a.m.
	10:00 pm	Registrazione	Carolina Ariza 5 pm	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	Angie Eche	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	Jenny Rojas (Nerys Parla)	08:00 a.m.
	10:00 pm	Registrazione	Carolina Ariza	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	Blanca Navarro 5 pm	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	Carolina Ariza solo 3 pm	08:00 a.m.
	10:00 pm	Registrazione	Blanca Navarro	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	Carolina Casas (Spm)	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	Carolina Ariza	08:00 a.m.
	10:00 pm	Registrazione	Alfonso Ariza	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	Estelina Miranda	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	Tania Aguirre	08:00 a.m.
	10:00 pm	Registrazione	José Alfredo Castañón	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	Julian Garzon	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione	William Villan	08:00 a.m.
	10:00 pm	Registrazione	Estephany Rojas	08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione		08:00 a.m.		10:00 pm	Registrazione		08:00 a.m.

Calendario atención | Rotación equipo semanal calendario | Calendario ferias / eventos



Anexo 7 Informe de actividades contractuales JUNIO

GC_1013600945_6226_JUNIO_2026 - Word

Inicio Insertar Diseño Disposición Referencias Correspondencia Revisar Vista Ayuda Acrobat ¿Qué desea hacer?

Portapapeles Fuente Párrafo Estilos Edición Adobe Acrobat Complementos

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública	x	Pública Clasificada	Pública Reservada
---------	---	---------------------	-------------------

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C. Junio de 2026

Señor (a)
JORGE ALEXANDER CAÑÓN CASTAÑO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. COL.PCINTR.8962519 de 2026
Coordinador Regional Agencia Pública de Empleo y Emprendimiento
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes junio del año 2026
Referencia: COL.PCINTR.8962519 de 2026

LEIDY CATERINE ZAPATA GUERRA, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1013600945, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. (\$50.232.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE. (\$ 2.620.800). b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE. (\$4.368.000) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y UN MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE. (\$ 3.931.200).

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2026.

Página 1 de 17 1876 palabras Español (Colombia) Accesibilidad: es necesario investigar

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar el registro de los buscadores de empleo en la plataforma del sistema de información de la Agencia Pública de Empleo.	Se realiza atención a los usuarios frente al uso del aplicativo y se registra la información.	Asexo 1
2	Realizar entrevistas individuales o grupales de orientación o identificación de barreras a buscadores de empleo, registrando la gestión en el sistema de información de la agencia pública de Empleo.	Se realiza atención presencial en la agencia pública de empleo y se registra en el aplicativo las acciones adelantadas con el usuario.	Asexo 2
3	Aplicación de prueba psicotécnicas de personalidad e intereses ocupacionales asociadas a la orientación de buscadores de empleo y poblaciones vulnerables como la prueba de personalidad suministrado por la coordinación nacional de la agencia pública de Empleo.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Se adelantará más adelante, durante este mes no se requirió.
4	Orientar la construcción, reconstrucción o actualización de la hoja de vida de los buscadores de empleo y realizar actividades individuales o grupales sobre herramientas para la búsqueda de empleo y actividades que ayuden al fortalecimiento del perfil laboral del buscador de empleo.	Se realiza taller de orientación ocupacional a estudiantes de colegio, de universidades, adultos jóvenes, aprendices y población en general, para fortalecer su perfil y proyecto de vida.	Asexo 3
5	Realizar atención a los buscadores de empleo a través de los diferentes canales entre ellos el Chatbot, atendiendo de manera oportuna cada una de las solicitudes asignadas.	Se realiza atención prioritaria dando respuesta a la solicitud del usuario.	Asexo 5
6	Dar respuesta quejas y reclamos de los usuarios de la agencia pública de Empleo.	Se realiza atención oportuna a las solicitudes de los usuarios que asisten de manera presencial a la Agencia Pública de Empleo.	Asexo 5
	Apoyar la atención de buscadores de empleo en la plataforma del sistema de información de la Agencia Pública de Empleo.	Se realiza atención a los usuarios buscadores de	

Anexo 8 Correo electrónico cronograma de talleres

Correo electrónico de taller ADN DEL TALENTO: POWERSKILLS 2026 Centro de Formación Metalmeccánico.

Todas las carpe... De: Luisa Maria Arana Bohorq...

Archivo Inicio Vista Ayuda Buscar

Tiene datos adjuntos No leído @ Me menciona Marcado Importancia alta Para mí Cerrar búsqueda

Favoritos

- Elementos enviados
- Borradores [1]
- Elementos eliminados 273
- lczapata@sena.edu.co
- Bandeja de entrada 8
- Borradores [1]
- Elementos enviados
- Elementos eliminados 273
- Correo no deseado [6]
- Notas
- Archivo
- Fuentes RSS
- Historial de conversaciones
- VALIDACION 24
- Carpetas de búsqueda

Resultados

Todos los resultados

- Luisa Maria Arana Bohorquez Solicitud Taller 24 de junio ... 12:27 PM
Apreciada G... Bandeja de entr... 1
- Luisa Maria Arana Bohorquez Actualización Tabla Cuenta ... 9:47 AM
Meta Mayo Proy... Bandeja de entr...
- Luisa Maria Arana Bohorquez Actualización plantillas... Mié 12:02 PM
Apreciados... Bandeja de entr... 1
- GOR-F-012 For...
- Externo Luisa Maria Arana Boh... credicoop - SENA Resp... Mié 11:53 AM
Apreciada G... Bandeja de entr... 1
- Externo Luisa Maria Arana Bohorau...

Solicitud Taller 24 de junio 2026 Pública Resumir este correo electrónico

Ocultar historial de mensajes

Luisa Maria Arana Bohorquez
Para: @ Gloria Esperanza Mejia Buitrago
CC: @ Leidy Catherine Zapata Guerra
Jue 11/06/2026 12:27 PM 1

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 8/06/2036 12:27 PM

Apreciada Gloria
Cordial Saludo,

De acuerdo con lo referido en correo previo, me permito confirmar el acompañamiento del área de orientación ocupacional de la Agencia Pública de empleo SENA con la jornada que se muestra a continuación.

Entidad Solicitante	Fecha	Fecha Horaria	Servicio	Modalidad	Organizador APE
CENTRO METALMECANICO	24 jun.	2:00 pm - 3:00 pm	ADN DEL TALENTO: POWERSKILLS 2026	Presencial	Leidy Catherine Zapata Guerra - lczapata@sena.edu.co



Correo electrónico de taller Gestión del Tiempo Empresa Credicoop

Correo electrónico de taller Gestión del Tiempo Empresa Credicoop

Buscador: Todas las carpetas... De: Luisa Maria Arana Bohorquez...

Archivos: Inicio Vista Ayuda Buscar

Resultados:

- Luisa Maria Arana Bohorquez: Solicitud Taller 24 de junio... 12:27 PM. Bandejas de entrada: 1.
- Luisa Maria Arana Bohorquez: Actualización Tabla Cuenta... 9:47 AM. Meta Mayo Proy... Bandejas de entrada: 1.
- Luisa Maria Arana Bohorquez: Actualización plantillas... Mié 12:02 PM. Apreciados/... Bandejas de entrada: 1.
- Externo: Luisa Maria Arana Bohorquez: credicoop - Sena Resp... Mié 11:53 AM. Apreciada G... Bandejas de entrada: 1.

credicoop - Sena Respuesta a Solicitud Empresarial. 20260408-3514834 CRM:0114668. Publica. Resumir este correo electrónico.

CC: SIG CONSULTORIA <sigconsultoriaintegralsas@gmail.com>; y 3 más

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 7/06/2036 11:53 AM

Apreciada Glenis, Cordial Saludo,

De acuerdo con lo referido en correo previo, me permito confirmar el acompañamiento del área de orientación ocupacional de la Agencia Pública de empleo SENA con la jornada que se muestra a continuación.

Entidad Subordinada	Fecha	Horario	Temática	Modalidad	Orientador APC
CREDESCOOP	18 jun	9:00 am - 10:00 pm	SESION CON ELIA	Presencial	Leidy Catherine Zapata Guerra Lcda. 3.706.000 2048891-1038

Es importante mencionar, que el profesional se pondrá en contacto con usted al menos un día antes para reconfirmar el espacio y por supuesto es responsabilidad de ambas partes cumplir con la franja horaria programada y confirmada en

Correo electrónico de taller Conecta con tu Cliente Empresa ETEK

Correo electrónico de taller Conecta con tu Cliente Empresa ETEK

Buscador: Todas las carpetas... De: Luisa Maria Arana Bohorquez...

Archivos: Inicio Vista Ayuda Buscar

Resultados:

- Externo: Luisa Maria Arana Bohorquez: [EXTERNAL] RE: [EXTERNAL] RE: [EXTERNAL] RE: [EXTERNAL] RE: Sena Respuesta a Solicitud Empresarial. 20260309-3401913 CRM:0114738. Publica. Resumir este correo electrónico.
- Luisa Maria Arana Bohorquez: Envío Martes de empleo... Mar 26/05. ¡Les compartimo... Bandejas de entrada: 1.
- Luisa Maria Arana Bohorquez: Envío Martes de empleo... Mar 26/05. ¡Les compartimo... Bandejas de entrada: 1.
- Luisa Maria Arana Bohorquez: Validación + Orientación 4... Lun 25/05. Apreciados Cord... Bandejas de entrada: 1.

[EXTERNAL] RE: [EXTERNAL] RE: [EXTERNAL] RE: [EXTERNAL] RE: Sena Respuesta a Solicitud Empresarial. 20260309-3401913 CRM:0114738. Publica. Resumir este correo electrónico.

CC: Leidy Catherine Zapata Guerra

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 23/05/2036 11:07 AM

Apreciada Karen, Cordial Saludo,

De acuerdo con lo referido en correo previo, me permito confirmar el acompañamiento del área de orientación ocupacional de la Agencia Pública de empleo SENA con la jornada que se muestra a continuación.

Entidad Subordinada	Fecha	Horario	Temática	Modalidad	Orientador APC
EMPRESA ETEK	18 jun	2:00 pm - 4:00 pm	CONEXION CON TU CLIENTE	Presencial	Leidy Catherine Zapata Guerra Lcda. 3.706.000 2048891-1038

Es importante mencionar, que el profesional se pondrá en contacto con usted al menos un día antes para reconfirmar el espacio y por supuesto es responsabilidad de ambas partes cumplir con la franja horaria programada y confirmada en este correo; de igual forma, los implementos audiovisuales deben ser suministrados por el encargado de la jornada y



Anexo 9 Atención a usuario en el uso y servicios de la APE

Logo: Servicio Público de Empleo SENA, APE, Trabajo

Consulta de Históricos

A continuación se presentan los históricos de las acciones realizadas sobre el usuario que consultó. Para ver el histórico de intentos, seleccione la pestaña correspondiente.

Mostrar

Identificación	CC 110860375	Nombre	PAOLA TATIANA URRUTIA ROSADO
Fecha nacimiento	25/01/1997	Genero	Femenina
Fecha inscripción	01/06/2026	Estado Actual	Activo

Resultados de Pruebas

Sensibilización a la demanda

Seguimiento al Candidato

Estado

Intereses Ocupacionales

Situación Ocupacional

Estado

Estado Civil

Estado

Sexo

Resumen Familiar

Personas a Cargo

Municipio

Zona

Buena

Observación

Fecha registro sistema	Fecha de orientación	Tipo de orientación	Vulnerabilidad	Funcionario que registró	Observaciones	Evento	Comentario SENA-Medellán
01/06/2026 10:01:16	01/06/2026	Intermediación laboral		[Redacted]	Se registra, se orienta en el uso del aplicativo, se elabora perfil ocupacional con la información brindada por la usuaria, se recomienda estudiar y trabajar en el sector de atención, se brindan las canales de atención.	Se evento asociado	No aplica

1 elemento encontrado, Elementos 1 al 1

Fin de la Pestaña

Anexo 10 Correo electrónico con recomendaciones y servicios APE a los egresados SENA.

Outlook interface showing an email from Leidy Catherine Zapata Guerra. The email content includes:

Recomendaciones clave – APE SENA

Desde la **Agencia Pública de Empleo SENA – Regional Distrito Capital** queremos recordarte que **nuestro acompañamiento continúa disponible para ti y tu familia**, sin importar en qué etapa o vinculación estes.

Nuestro propósito es seguir impulsando tu crecimiento y tus oportunidades laborales.

En la APE SENA puedes acceder, sin costo, a:

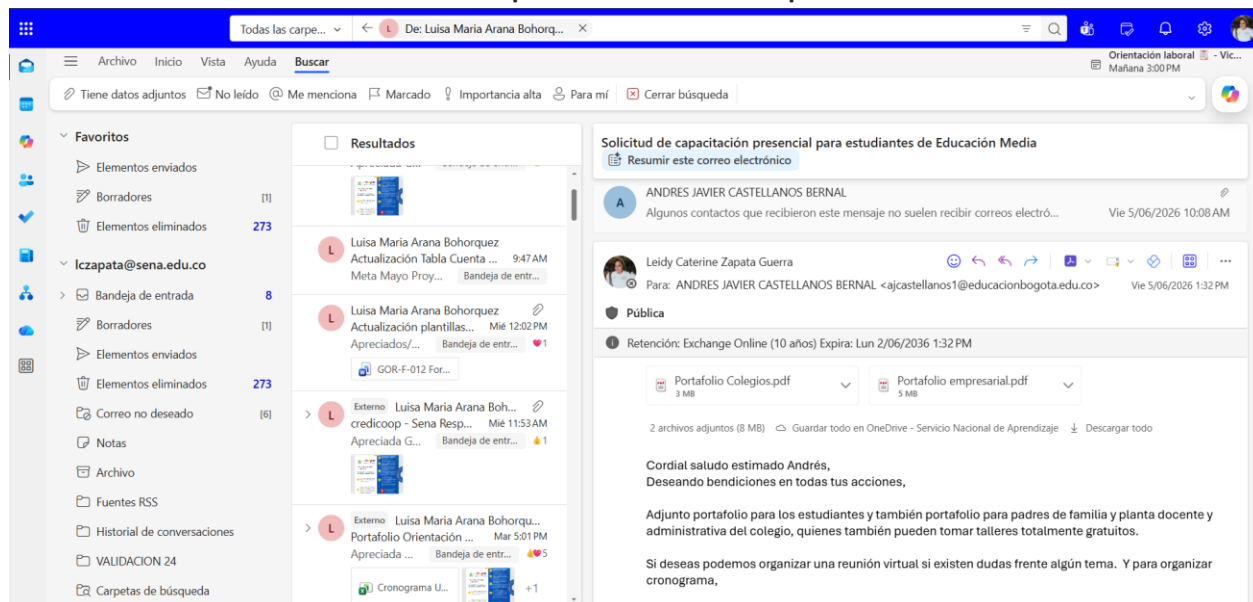
- Intermediación laboral: vacantes actualizadas, postulación y acompañamiento.
- Orientación ocupacional personalizada: apoyo en hoja de vida, entrevistas, rutas de empleabilidad, habilidades blandas en tendencia y más.
- Acompañamiento constante por parte de un orientador profesional.

Si deseas recibir atención, puedes elegir la opción que prefieras:

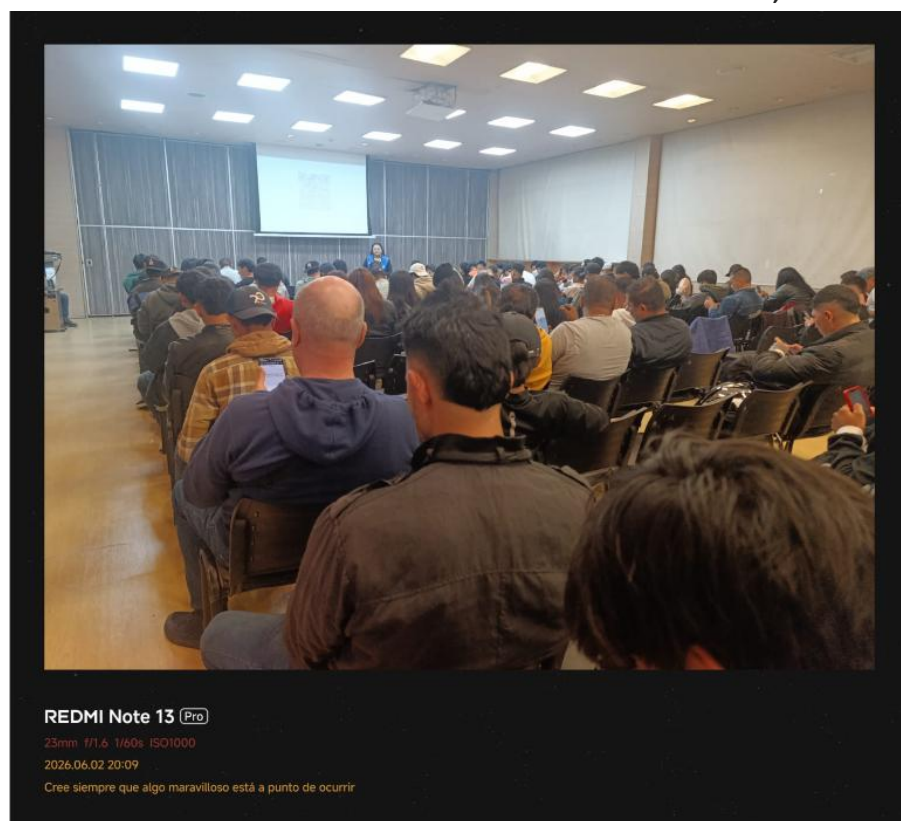
- Agendar una atención virtual aquí: <https://outlook.office.com/book/AtencionvirtualAPESENA@sena.edu.co/?ismsajlsauthenabted>
- O diligenciar el formulario de solicitud para que asignemos un orientador que te contacte según el medio que tú elijas (correo, WhatsApp o llamada): <https://tinyurl.com/AtencionAPE2026>



Anexo 11 Envío correo electrónico con el portafolio de servicios para estudiantes de educación media



Anexo 12 Taller Inducción APE Centro de formación Electrónica, Electricidad y Telecomunicaciones.



REDMI Note 13 (Pro)

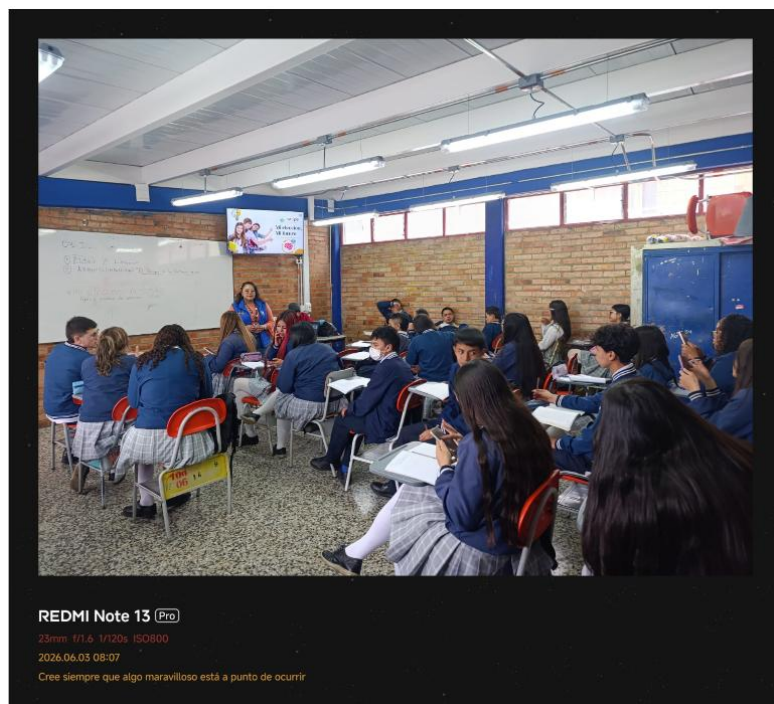
23mm f/1.6 1/60s ISO1000

2026.06.02 20:09

Cree siempre que algo maravilloso está a punto de ocurrir



Anexo 12.1 Taller Mi Elección mi Futuro, estudiantes grado decimo Colegio Estanislao Zuleta.

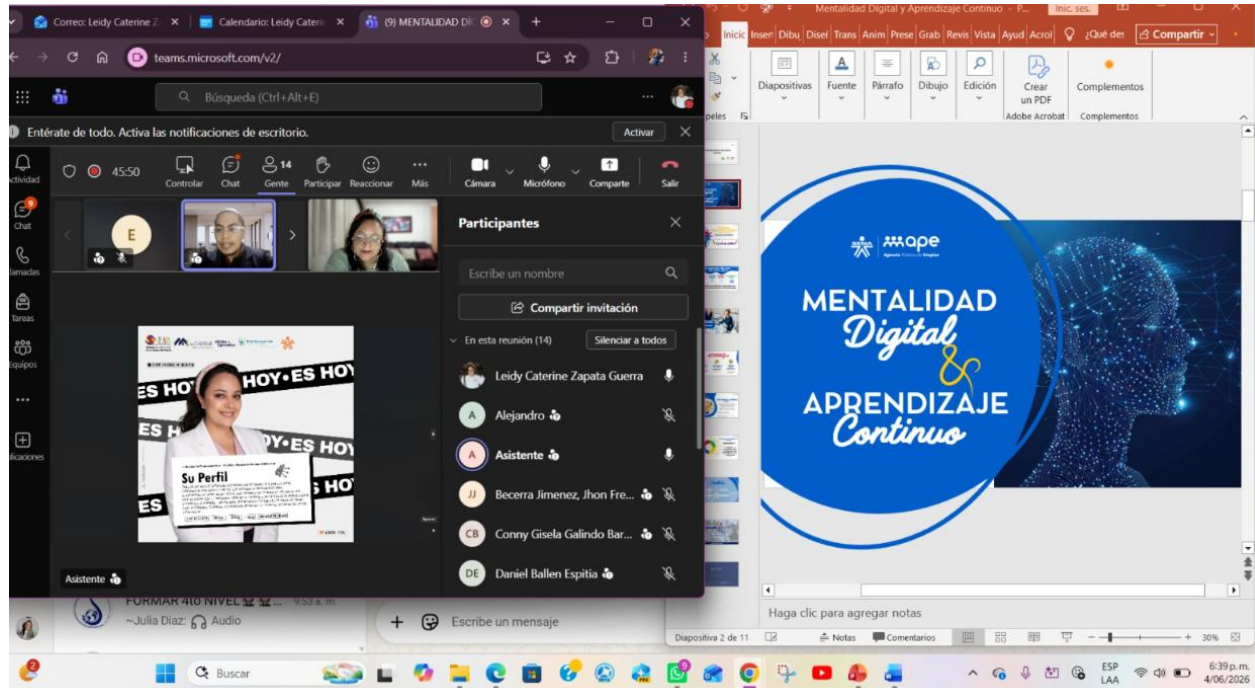


Taller Impulso Talento dirigido a los estuantes de grado once del Colegio Estanislao Zuleta.

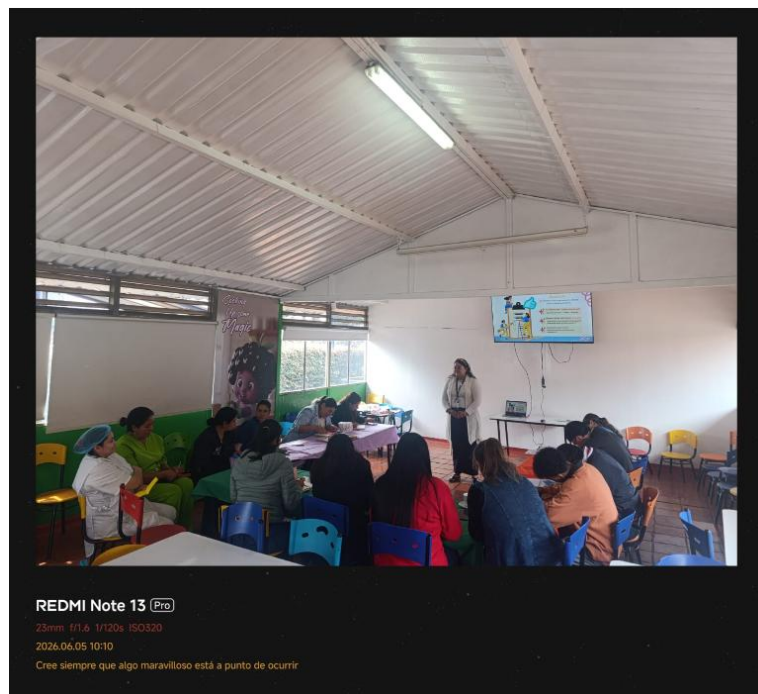




Anexo 12.2 Taller virtual Mentalidad Digital dirigido a la comunidad Educativa de la Unimon serrate.



Anexo 12.3 Taller Conecta con tu Cliente dirigido a la comunidad administrativa del Colegio Dulce María.





Anexo 13 Correo de gestión atención servicios APE

The screenshot shows an Outlook email interface. The left sidebar displays the 'Favoritos' (Favorites) section with 'Elementos enviados' (Sent items) selected. The main pane shows an email titled 'Validación + Orientación No.6 = 11 de Junio' from 'Publica'. The email content includes a greeting, a mention of a virtual workshop closure, and a table with the following data:

Fecha del taller	Fecha de Cierre	Orientados 2026	Total Orientados	Inscritos Nuevos	Campesino	Número de perdidas en orientación y el porqué
9/06/2026	10/06/2026	370	421	0	0	51 Ya estan orientados

The email concludes with 'Cordialmente,' and a reminder for the user to use SENA services.

Anexo 14 Correo de gestión atención servicios APE

The screenshot shows an Outlook email interface. The left sidebar displays the 'Favoritos' (Favorites) section with 'Elementos enviados' (Sent items) selected. The main pane shows an email titled 'Recomendaciones clave – APE SENA' from 'Publica'. The email content includes a greeting, a mention of a virtual workshop closure, and a table with the following data:

Fecha del taller	Fecha de Cierre	Orientados 2026	Total Orientados	Inscritos Nuevos	Campesino	Número de perdidas en orientación y el porqué
9/06/2026	10/06/2026	370	421	0	0	51 Ya estan orientados

The email concludes with 'Cordialmente,' and a reminder for the user to use SENA services.



		Meta Mayo <i>Proyección</i>	Meta Mayo <i>Ejecución</i>	Mayo Ejecución Gestión de Registros (Orientación)	Meta Junio <i>Proyección</i>
Indicadores	Orientados Desempleados 2026	1058	302	597	1058
	Orientados Totales	1058	1227	597	1058
	Aporte Indicador Orientado Campesino	Según asignación	26	0	10
	Inscritos	268	74	0	268
Actividades	Talleres de orientación ocupacional	15	15	No aplica a los 4 del mes	15
	Atención APE	Presencial: Según asignación Virtual: Según asignación	Presencial: 27 Virtual: 0		Presencial: 20 Virtual: 1
	Atención Comunicaciones (PQRs, SPED, entre otros)	Según asignación	0	0	1
	Participación en ferias o eventos interinstitucionales	Según asignación	1		1
	Validación de registros	Según asignación	724	724	20
	Gestión de llamadas asignadas	Según asignación	15	15	8
	Estrategia Enrútate	5	2	2	5

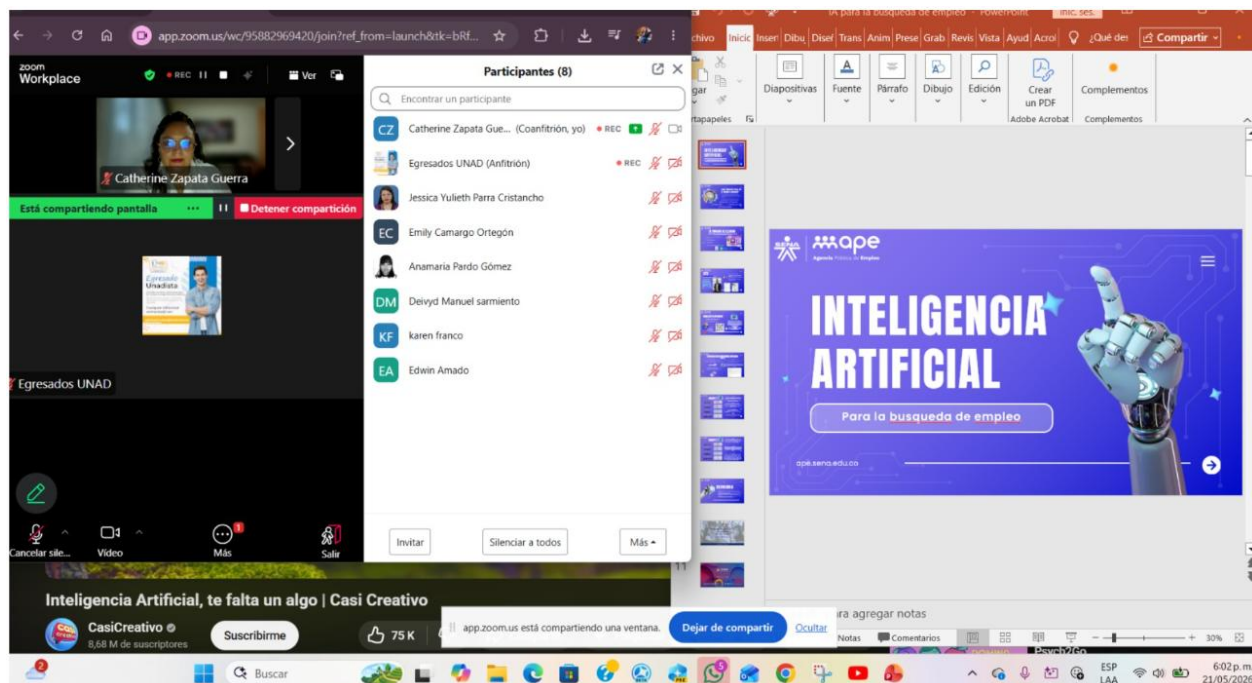


Anexos Otras actividades del mes anterior

Taller presencial Liderazgo, dirigido a los aprendices del Centro de Formación Manufactura textil y cuero.



Taller virtual Inteligencia Artificial, para la búsqueda de Empleo, dirigido a la comunidad educativa de la Universidad Nacional Abierta y a Distancia.





Taller de Servicios APE E Impulso Laboral dirigido a los PPR del Ejercito Nacional.

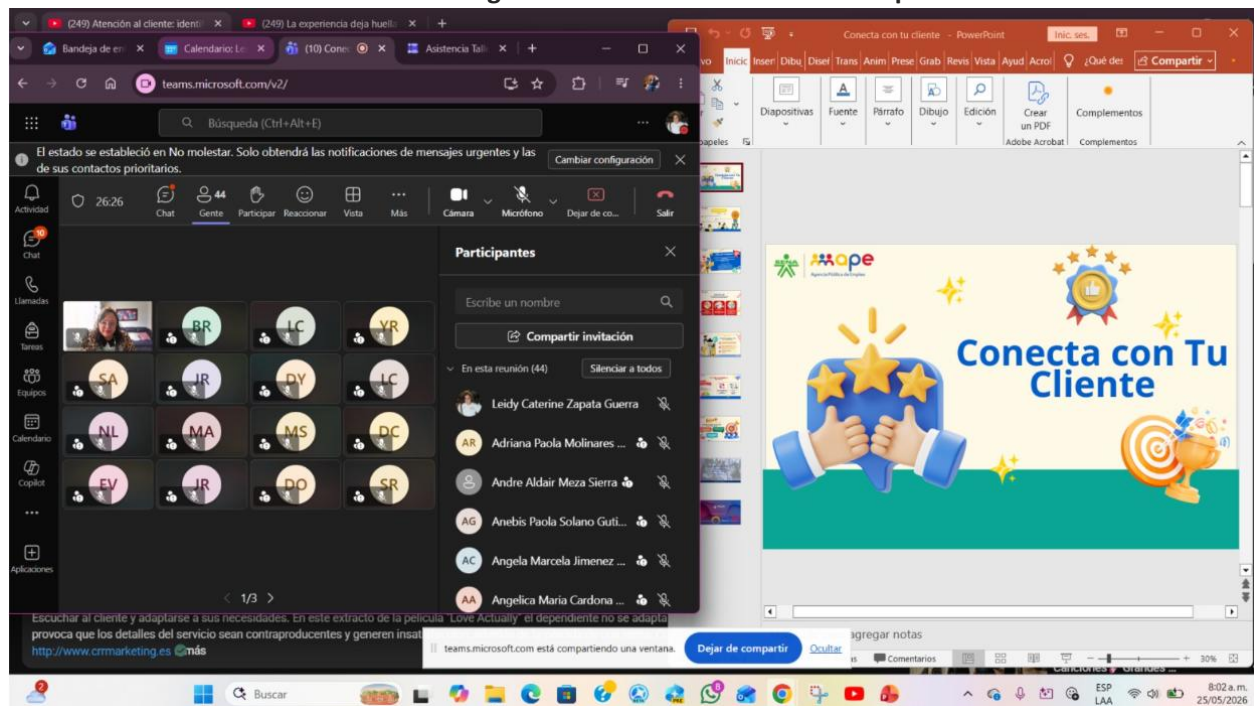


22/05/2026 14:39:01
Calke 106 # 7a - 25
Usaquén
Bogotá D.C.



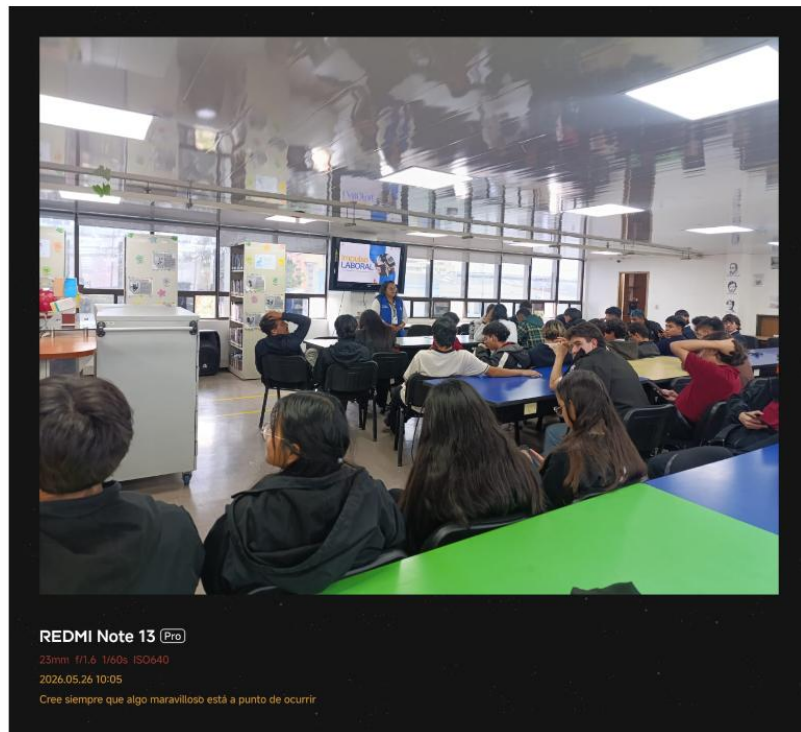
22/05/2026 15:25:12
Calke 106 # 7a - 25
Usaquén
Bogotá D.C.

Taller virtual Conecta con tu Cliente dirigido a los colaboradores de la empresa SEO 360.





Taller Impulso Laboral, dirigido a los aprendices del Centro de Formación Diseño y Metrología.



Taller Inducción APE, dirigido a los aprendices del Centro de Formación Gestión de mercados, logística y Tecnologías de la Información.





Taller Inducción APE, dirigido a los aprendices del Centro de Formación Actividad Física y Cultura Bronx.

