CUENTA DE COBRO No. 04

ALCALDIA MUNICIPAL DE BELÈN BOYACA

NIT. 800.099.199-4

DEBE A: **FLOR ANGELA SANTOS BALAGUERA**
C.C. No. 1´052.313.118 expedida en Belén

LA SUMA DE: DOS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS ($2´756.250) m/cte.

POR CONCEPTO: Pago de Honorarios por concepto de Contrato de Prestación de Servicios Profesionales cuyo objeto es: *"APOYO PARA LA GESTION DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS TENDIENTES A GARANTIZAR EL RECAUDO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS A FAVOR DEL MUNICIPIO PARA DAR CUMPLIMIENTOS A LAS METAS PROPUESTAS EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL".*

CONTRATO No CPS-031 de 2026

PERIODO DE COBRO: 27 de abril al 26 de mayo del 2026

CONSIGNAR EN CUENTA DE AHORROS No: 24124045594 de BANCO CAJA SOCIAL.

Se firma en Belén Boyacá a los dieciséis (16) días del mes de junio de 2026.

FLOR ANGELA SANTOS BALAGUERA
C.C. No. 1´052.313118 expedida en Belén
Cel: 317 848 51 31

Belén Alcaldía Municipal	GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-SH-FO22
	SECRETARÍA DE HACIENDA	Versión: 01
	ACTA PARCIAL	Fecha de aprobación: 26/Jun/2025

1. DATOS DEL CONTRATISTA

Ciudad y Fecha	BELEN 16 DE JUNIO DE 2026					
Contratista	FLOR ANGELA SANTOS BALAGUERA			**C.C. o NIT**	1´052.313.118	
Representante legal	N/A			**C.C.**	N/A	
Tipo de contrato	CPS		**N° Contrato**	31	**Año**	2026
Fecha de inicio	27-ene-26		**Fecha de fin**	26-jun-26		
Periodo de Pago	**Desde**	27-abr-26	**Hasta**	26-may-26	**Pago N°**	4
Vigencia de Poliza	**Desde**	N/A	**Hasta**	N/A	**Poliza N°**	N/A
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PARA LA GESTION DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS TENDIENTES A GARANTIZAR EL RECAUDO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS A FAVOR DEL MUNICIPIO PARA DAR CUMPLIMIENTO A LAS METAS PROPUESTAS EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL.					
Nombre y Cargo del supervisor	HEIDY DANIELA CASTRO DIAZ - SECRETARIA DE HACIENDA					
Registro Presupuestal	2026000037					

2. ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO

DETALLE	(+)	(-)
(+) Valor inicial del contrato	$ 13.781.250,00	
(+) Valor adiciones		
VALOR TOTAL CONTRATADO	$ 13.781.250,00	
(-) Anticipo		
(-) Valor pagos parciales		$ 8.268.750,00
(-) Valor a pagar		$ 2.756.250,00
(-) Valor pendiente de ejecución		$ 2.756.250,00
SUMAS IGUALES	**$ 13.781.250,00**	**$ 13.781.250,00**
VALOR A PAGAR EN LETRAS:	DOS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE	

3. OBSERVACIONES

Firma del contratista	Firma del supervisor

Belén Alcaldía Municipal	GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-SH-FO13
	SECRETARÍA DE HACIENDA	Versión: 04
	INFORME ACTIVIDADES	Fecha de aprobación: 26/jun/2025

1. DATOS DEL CONTRATISTA

Ciudad y Fecha	BELEN BOYACA, 16 DE JUNIO DE 2026				
Contratista	FLOR ANGELA SANTOS BALAGUERA	**C.C. o NIT**	1´052.313.118	**Responsable IVA:**	N/A
Representante lega	N/A	**C.C.**	**N/A**		
Tipo de contrato	CPS	**N° Contrato**	31	**Año**	2026
Fecha de inicio	27 ENERO DE 2026	**Fecha de fin**	26-jun-26		
Periodo de Pago	**Desde** 27-abr-26	**Hasta**	26-may-26	**Pago N°**	4
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PARA LA GESTION DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS TENDIENTES A GARANTIZAR EL RECAUDO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS A FAVOR DEL MUNICIPIO PARA DAR CUMPLIMIENTOS A LAS METAS PROPUESTAS EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL.				
Nombre y Cargo del supervisor	HEIDY DANIELA CASTRO DIAZ - SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL				

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligaciones especificas contractuales	Actividades realizadas	Fuente de verificación
1. Apoyar a la secretaria de Hacienda en la gestión e identificación de sujetos pasivos con obligaciones fiscales a favor del municipio de Belén.	Durante el presente mes se realizó la verificación de la base de datos en el sistema SINFA con el fin de identificar si los contribuyentes incluidos en el listado de morosos continúan en dicha condición o si ya se encuentran al día con sus obligaciones. Por otra parte, se atendió un requerimiento efectuado por CORPOBOYACÁ, mediante el cual se solicitó verificar las actuaciones de cobro adelantadas para las vigencias 2018 y 2019. Como resultado de esta revisión, se identificaron procesos que requieren retomar las respectivas gestiones de cobro. Para la vigencia 2018 se encontraron 208 procesos abiertos, de los cuales algunos permitieron la recuperación de cartera gracias a las labores de cobro realizadas. Para la vigencia 2019 se registraron 235 procesos abiertos. Debido al volumen de información solicitada por la corporación, la consolidación, verificación y unificación de los datos tomó aproximadamente una semana, tras lo cual se remitió la información requerida. Una vez revisada la base de datos, se elaboraron y notificaron seis (7) avisos de cobro persuasivo. En relación con el impuesto de Industria y Comercio, se actualizó el sistema SINFA en el módulo ICA para 50 expedientes, registrando los pagos efectuados en fechas anteriores y archivando la documentación correspondiente en las carpetas físicas. Estas actividades se realizaron con el propósito de mantener la información actualizada y organizada en el sistema.	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS
2. Apoyar a la secretaria de Hacienda en la formulación y organización de la documentación que se requiera para adelantar las acciones de cobro persuasivo de obligaciones fiscales, conforme el manual de cobro persuasivo de obligaciones fiscales, conforme al manual de cobro administración central.	Una vez revisada la base de datos de impuesto predial unificado y según el resultado, se realiza el oficio de aviso de cobro persuasivo el cual se debe entregar con la factura generada en el momento del aviso de cobro. Se busca la forma de notificar al deudor para que la persona se acerque a la secretaria de hacienda a hacer el pago. Por lo que en esta parte se generan seis avisos de cobro persuasivo. De los cuales se notificaron en su totalidad generando un acercamiento con el deudor quien se acerca a la oficina de la secretaria de hacienda municipal para reconocer la deuda y mostrar el interés para ponerse al día en el pago de impuesto predial unificado. En este punto también se continúa actualizando la base de datos de impuesto por concepto de industria y comercio, en la cual se toma de base las carpetas que están en físico en el archivo de la secretaria de hacienda,	archivos fiscos secretaria de hacienda.
3. Apoyar a la secretaria de hacienda en la formulación y organización de la documentación que se requiera para adelantar las acciones de cobro coactivo de obligaciones fiscales, conforme el manual de cobro de la administración central	Durante este mes no se adelantan cobros coactivos, aunque hay procesos que se estan listos para continuar con el proceso durante este mes me concentre en verificar predios para iniciar cobros persuasivos. Durante este mes luego de comunicarle a los contribuyentes bien sea de manera verbal o por aviso de cobro la deuda varios de ellos se acercaron a solicitar informacion y a solicitar el derecho que tienen a prescribir por lo cual se generaron diecisiete resoluciones en las cuales se da respuesta a las solucitudes de prescripcion bien sea positiva o negativa la respuesta.	archivos fiscos secretaria de hacienda.
4. Apoyar a la secretaria de hacienda en la formulación y organización de los tramites de notificación de las actuaciones que se adelantan en el marco de las acciones de cobro persuasivo y coactivo.	Se notifican los seis avisos de cobros persuasivo de los seis predios que fueron seleccionados para cobro de los cuales el contribuyente se acerco a la secretaria de hacienda para ponerse al dia con el pago de impuesto predial. Alguno de ellos solicitaron el derecho que tienen para realizar prescripcion.	Archivo en fisico secretaria de hacienda

2. INFORME DE ACTIVIDADES		
Obligaciones especificas contractuales	**Actividades realizadas**	**Fuente de verificación**
5. Notificar formalmente al deudor sobre el incumplimiento del pago o de las condiciones de la deuda.	recordarles su pago oportuno y no incumplir el acuerdo que se firmo. ACTIVIDADTIPONOMBRE ACUERDO DE PAGOVIOLENCIA INTRAFAMILIARDARIO ACUERDO DE PAGOPREDIALJORGE ENRIQUE LOPEZ ACUERDO DE PAGOICAMARTHA CECILIA MORENO ACUERDO DE PAGOPREDIALANA CLEOTILDE AMADO ACUERDO DE PAGOPREDIALMISAEL GALLO ACUERDO DE PAGO COMPARENDOELISEO SUAREZ DIAZ Ademas se contacto a seis deudores morosos y se les notifico aviso de cobro persuasivo para que se hicieran presente en la secretaria de hacienda municipal para ponerse al dia con esta deuda. NUMEROCEDULA CATASTRALNOMBREAÑO INICIALAÑO FINALDEUDA 1800-02-0003-0499-000JOSE DEL CARMEN CASTRO BALAGUERA20092026$ 1.365.600 1900-02-0003-0499-001JOSE DEL CARMEN CASTRO BALAGUERA19942026$ 489.800 2000-02-0003-1575-000JOSE DEL CARMEN CASTRO BALAGUERA20152026$ 893.200 2100-02-0004-0587-000JOSE DEL CAREMEN CASTRO BALAGUERA20152026$ 494.700 2200-02-0004-0360-000GUSTAVO GALLO DIAZ19832026$ 405.400 2300-02-0003-1361-000CANDIDO AVILA19942026$ 1.049.800	anexos fotograficos
6. Solicitar la intervención de la autoridad judicial para embargar bienes del deudor, como cuentas bancarias, salarios o propiedades.	En este mes me concentre en el tema de Hacienda al territorio, visitando las veredas para hacer recaudo de impuesto predial e informando la actualizacion de avaluos por parte del IGAC, hable con los contribuyentes y los presidentes de las juntas para que habalran con sus vecinos para que se pusieran al dia en su impuesto predial, por lo que no se hizo ninguna solicitud de embargo a bienes de deudores morosos.	se monta formato de resolucion dee medida cautelar
7. Realizar un seguimiento constante del proceso de cobro para asegurar que las acciones se ejecuten correctamente hasta la recuperación completa de la deuda. llamadas, visitas y demás temas necesarios	En este punto se realiza mes a mes el seguimiento telefónico a las personas que tienen acuerdo de pago activo, con el fin de que cumplan puntualmente con el pago de las cuotas establecidas. Se realizó llamada de recordatorio de pago a las siguientes personas: ACTIVIDADTIPONOMBRE ACUERDO DE PAGOVIOLENCIA INTRAFAMILIARDARIO ACUERDO DE PAGOPREDIALJORGE ENRIQUE LOPEZ ACUERDO DE PAGOICAMARTHA CECILIA MORENO ACUERDO DE PAGOPREDIALANA CLEOTILDE AMADO ACUERDO DE PAGOPREDIALMISAEL GALLO ACUERDO DE PAGO COMPARENDOELISEO SUAREZ DIAZ Durante las llamadas se les recordó el cumplimiento oportuno de sus obligaciones adquiridas mediante acuerdo de pago.	archivos fisicos
8. Realizar tramite de cierre de proceso de cobro coactivo, verificando si se ha recibido el pago completo y cumpliendo con los tramites finales.	Durante este mes se realizaron trece autos de archivo por cierre de procesos de cobros persusivos y coactivos por concepto de comparendos por medidas correctivas. AUTOFECHANOMBREESTADO 329/04/2026HEIDY ESMERALDA GOMEZ HERNANDEZCOMPARENDO 44/05/2026MARIA SOCORRO PORRAS SANDOVALPREDIAL 54/05/2026JOSE LEONARDO GALLO ROJASPREDIAL 64/05/2026FLOR ALBA ESLAVA ESLAVAPREDIAL 74/05/2026ANA MERCEDES BERNAL HERRERAPREDIAL 84/05/2026EWULISES RINCON VEGAPREDIAL 94/05/2026ANA ELISA RINCON CARDENASPREDIAL 104/05/2026JOSE ALFREDO JIMENEZCOMPARENDO 1111/05/2026MARIA EUGENIA CONTRERASPREDIAL 1211/05/2026ROCIO PINEDA RODRIGUEZPREDIAL 1311/05/2026PEDRO CELY VERDUGOPREDIAL 1411/05/2026MARIA FERNANDA CALDERON GRANDEPREDIAL	anexo cuadro con datos

2. INFORME DE ACTIVIDADES		
Obligaciones especificas contractuales	**Actividades realizadas**	**Fuente de verificación**
9. Las demás obligaciones inherentes al objeto del contrato, que tengan por finalidad ejecutando y cumpliendo a cabalidad..	Se cumple con las obligaciones del contrato, en esta parte se revisa el correo que esta a mi cargo y se responden los correos correspondientes. Durante este mes se dio respuesta a cuarenta y cinco correos de procesos de cobro, en los cuales se responden solicitudes de informacion tributaria, se da acusos recibidos de presentaciones de declaracion de ICA, envio de facturas de impuesto predial por medio del correo electronico. *Adicional a las respuestas de correos se apoya ventanilla cuando hay nesecidad del servicio.* Se habla con SINFA para verificar temas pendientes de el funcionamiento de la plataforma SINFA, Se trabaja con sinfa para de ahora en adelante se idientifiquen los pagos directamente en el sistema de ICA y no haya que hacer nota bancaria como se estaba realizando. Se verifica la afectacion del pago haciendo interface diario. En el tema de impuesto predial tambien se trabaja con sinfa en varias jornadas en el tema de la liquidacion de facturas por la web para impuesto predial unificado. Ocho contribuyentes hicieron la solicitud de prescripcion a la cual tienen derecho según normativa nacional Razon por la cual se da respuesta a la solicitud de ellos despues de estudiar cada peticion, cada cedula catastral. Por otra parte hago recepcion de pagos por concepto de vulnerabilidad. Recepcionando lo de 6 permisos de vulnerabilidad, de personas que estan interesadas en estar al dia con el pago de esta obligacion. Por concepto de comparendo se liquidan comparendos de los cuales se hace recepcion total de la deuda.	archivo
10. Guardar la confidencialidad y reserva de la información a la que tenga acceso en razón de la gestión encomendada.	*Durante el desarrollo de las actividades contractuales, se ha dado estricto cumplimiento al deber de* confidencialidad y reserva de la información conocida en ejercicio de las funciones asignadas, garantizando el adecuado manejo de los documentos, bases de datos y demás información relacionada con los procesos de cobro, asuntos tributarios y actuaciones administrativas de la Secretaría de Hacienda. Así mismo, se ha mantenido la debida discreción en el tratamiento de la información suministrada por los contribuyentes y por la Administración Municipal, utilizando la misma únicamente para el cumplimiento de las labores encomendadas, conforme a los principios de responsabilidad, seguridad y reserva que rigen la función administrativa.	Ccodigo de etica profesional
11. Las demás que sean inherentes a la naturaleza de este contrato y a los requerimientos del señor alcalde y los secretarios de despacho.	Durante el presente mes, y por solicitud del señor Alcalde, se brindó apoyo a la Secretaría de Despacho en actividades relacionadas con la recepción y organización de correspondencia, elaboración y numeración de oficios, resoluciones y decretos, de acuerdo con las necesidades del despacho. Así mismo, se prestó colaboración en dichas labores en ausencia de la auxiliar de la Secretaría de Despacho, con el fin de garantizar la continuidad en el adecuado funcionamiento administrativo y el cumplimiento oportuno de los requerimientos institucionales.	se anexa fotografia y libro de recepciones

Nota: Los soportes mencionados, deben ser presentados fisicos o magneticos (CD), para su verifcación si aplica.

En mi calidad de contratista certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato, sujeto a retención en la fuente a título de renta. Decreto 2271 de junio 18 de 2009, articulo 4, parágrafo 1.

Firma del contratista

3. CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor y/o interventor del Contrato arriba relacionado, certifico el cumplimiento de las obligaciones establecidas según las evidencias verificadas, para el periodo del informe.

Firma del supervisor y/o interventor

INFORME DE ACTIVIDADES N° 04

No. DE CONTRATO	31 DE 2026
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO PARA LA GESTION DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS TENDIENTES A GARANTIZAR EL RECAUDO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS A FAVOR DEL MUNICIPIO PARA DAR CUMPLIMIENTOS A LAS METAS PROPUESTAS EN EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL.
FECHA DE INFORME	27 de abril a 26 de mayo de 2025

ACTIVIDAD

1. APOYAR A LA SECRETARIA DE HACIENDA EN LA GESTIÓN E IDENTIFICACIÓN DE SUJETOS PASIVOS CON OBLIGACIONES FISCALES A FAVOR DEL MUNICIPIO DE BELÉN.

Durante el presente mes se realizó la verificación de la base de datos en el sistema SINFA con el fin de identificar si los contribuyentes incluidos en el listado de morosos continúan en dicha condición o si ya se encuentran al día con sus obligaciones.

Por otra parte, se atendió un requerimiento efectuado por CORPOBOYACÁ, mediante el cual se solicitó verificar las actuaciones de cobro adelantadas para las vigencias 2018 y 2019. Como resultado de esta revisión, se identificaron procesos que requieren retomar las respectivas gestiones de cobro. Para la vigencia 2018 se encontraron 208 procesos abiertos, de los cuales algunos permitieron la recuperación de cartera gracias a las labores de cobro realizadas. Para la vigencia 2019 se registraron 235 procesos abiertos.

Debido al volumen de información solicitada por la corporación, la consolidación, verificación y unificación de los datos tomó aproximadamente una semana, tras lo cual se remitió la información requerida.

Ítem	Código Predial	Propietario	ID Propietario	Avalúo vigencia 2019	Liquidación Impuesto Predial (Modalidad Porcentaje Ambiental)	Valor de Capital Sobretasa o Porcentaje Ambiental a Favor de la Corporación	Intereses de Sobretasa Ambiental a fecha de corte de envío información	Fecha de liquidación de intereses de Sobretasa o Porcentaje ambiental	Estado d
									Fecha de Pago
1	01-00-0004-0011-000	ELIAS BARRERA FUENTES	17014233	$ 11.671.000	$ 64.191	$ 9.629	$ 16.088	28/04/2026	
2	01-00-0035-0004-003	CARMENZA PEREZ CORREDOR	23322732	$ 508.000	$ 2.794	$ 419	$ 700	20/04/2026	
3	01-00-0039-0016-000	MARIA HIMELDA CORDOBA SANABRIA	23321302	$ 4.814.000	$ 26.477	$ 3.972	$ 6.639	29/04/2026	
4	01-00-0027-0008-000	JULIO ERNESTO PAREDES PINEDA	74326272	$ 5.713.000	$ 31.422	$ 4.713	$ 3.692	29/09/2022	29/09/2022
5	01-00-0083-0009-000	LICED YAMILE AYALA RINCON	23324532	$ 2.572.000	$ 14.146	$ 2.122	$ 3.547	29/04/2026	
6	01-00-0037-0011-001	MATILDE RORIGUEZ CARDENAS		$ 20.463.000	$ 112.547	$ 16.882	$ 28.212	29/04/2026	
7	01-00-0014-0009-000	CLAUDIO OJEDA ALFONSO	74326041	$ 23.232.000	$ 127.776	$ 19.166	$ 32.035	29/04/2026	
8	01-00-0013-0011-000	CLAUDIO OJEDA ALFONSO	74326041	$ 5.182.000	$ 28.501	$ 4.275	$ 7.146	29/04/2026	
9	01-00-0081-0103-000	MARIA DOLORES DIAZ GUERRERO	23320573	$ 2.463.000	$ 13.547	$ 2.032	$ 3.398	30/04/2026	
10	01-00-0018-0023-000	JOSE ANTONIO CORDOBA JIMENEZ	4052666	$ 6.490.000	$ 35.695	$ 5.354	$ 7.475	26/05/2025	26/05/2025
11	01-00-0098-0004-000	LEONOR VARGAS PEREZ	23324371	$ 15.146.000	$ 83.303	$ 12.495	$ 112.139	11/02/2025	11/02/2025
12	01-00-0038-0001-000	EDGAR DE JESUS MORANTES MORENO	4053022	$ 151.945.000	$ 835.533	$ 125.330	$ 102.010	2/03/2023	2/03/2023
13	01-00-0000-0012-000	FLOR ESPERANZA AYALA MORANTES	23323161	$ 20.873.000	$ 114.802	$ 17.220	$ 19.089	14/07/2023	14/07/2023

Instructivo 2018 2019

Una vez revisada la base de datos, se elaboraron y notificaron seis (7) avisos de cobro persuasivo.

En relación con el impuesto de Industria y Comercio, se actualizó el sistema SINFA en el módulo ICA para 50 expedientes, registrando los pagos efectuados en fechas anteriores y archivando la documentación correspondiente en las carpetas físicas. Estas actividades se realizaron con el propósito de mantener la información actualizada y organizada en el sistema.

2. APOYAR A LA SECRETARIA DE HACIENDA EN LA FORMULACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN QUE SE REQUIERA PARA ADELANTAR LAS ACCIONES DE COBRO PERSUASIVO DE OBLIGACIONES FISCALES, CONFORME EL MANUAL DE COBRO PERSUASIVO DE OBLIGACIONES FISCALES, CONFORME AL MANUAL DE COBRO ADMINISTRACIÓN CENTRAL

Una vez revisada la base de datos de impuesto predial unificado y según el resultado, se realiza el oficio de aviso de cobro persuasivo el cual se debe entregar con la factura generada en el momento del aviso de cobro.

Se busca la forma de notificar al deudor para que la persona se acerque a la secretaria de hacienda a hacer el pago. Por lo que en esta parte se generan seis avisos de cobro persuasivo.

En este proceso se generaron los siguientes avisos

NUMERO	CEDULA CATASTRAL	NOMBRE	AÑO INICIAL	AÑO FINAL	DEUDA
18	00-02-0003-0499-000	JOSE DEL CARMEN CASTRO BALAGUERA	2009	2026	$ 1.365.600
19	00-02-0003-0499-001	JOSE DEL CARMEN CASTRO BALAGUERA	1994	2026	$ 489.800
20	00-02-0003-1575-000	JOSE DEL CARMEN CASTRO BALAGUERA	2015	2026	$ 893.200
21	00-02-0004-0587-000	JOSE DEL CAREMEN CASTRO BALAGUERA	2015	2026	$ 494.700
22	00-02-0004-0360-000	GUSTAVO GALLO DIAZ	1983	2026	$ 405.400
23	00-02-0003-1361-000	CANDIDO AVILA	1994	2026	$ 1.049.800

De los cuales se notificaron en su totalidad generando un acercamiento con el deudor quien se acerca a la oficina de la secretaria de hacienda municipal para reconocer la deuda y mostrar el interés para ponerse al día en el pago de impuesto predial unificado.
En este punto también se continúa actualizando la base de datos de impuesto por concepto de industria y comercio, en la cual se toma de base las carpetas que están en físico en el archivo de la secretaria de hacienda,

3. APOYAR A LA SECRETARIA DE HACIENDA EN LA FORMULACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN QUE SE REQUIERA PARA ADELANTAR LAS ACCIONES DE COBRO COACTIVO DE OBLIGACIONES FISCALES, CONFORME EL MANUAL DE COBRO DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL

Durante este mes no se adelantan cobros coactivos, aunque hay procesos que se estan listos para continuar con el proceso durante este mes me concentre en verificar predios para iniciar cobros persuasivos.

Durante este mes luego de comunicarle a los contribuyentes bien sea de manera verbal o por aviso de cobro la deuda varios de ellos se acercaron a solicitar informacion y a solicitar el derecho que tienen a prescribir por lo cual se generaron diecisiete resoluciones en las cuales se da respuesta a las solucitudes de prescripcion bien sea positiva o negativa la respuesta.

18	RESOLUCION DE ACUERDO DE PAGO (ELISEO SUAREZ DIAZ)(COMPARENDO)	28/04/2026	ANGELA
19	POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE UNA PRESCRIPCION DE OFICIO (PEDRO CELY)	04/05/2026	ANGELA
20	POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE UNA PRESCRIPCION DE PARTE (MARIA GRACIELA GRANADOS M	15/05/2025	ANGELA
21	POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE UNA PRESCRIPCION DE PARTE (JOSE ESUARDO, NANCY ANDRE	15/05/2026	ANGELA
22	POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE UNA PRESCRIPCION DE PARTE (JOSE LEONARDO GALLO (MARIA	15/05/2026	ANGELA
23	POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE UNA EXENCION DE IMPUESTO PREDIAL UNIFICADO (IGLESIA PE	15/05/2026	ANGELA
24	POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE UNA PRESCRIPCION DE PARTE (CONCEPCION RAVELO GALLO)	25/05/2026	ANGELA
25	POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE UNA PRESCRIPCION DE OFICIO (ARACELY CASTRO)	25/05/2026	ANGELA
26	POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE UNA PRESCRIPCION DE PARTE (ALFONSO MALDONADO RINCON	26/05/2026	ANGELA
27	POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE UNA PRESCRIPCION DE PARTE (GUSTAVO GALLO DIAZ)	26/05/2026	ANGELA
28	POR MEDIO DE LA CUAL SE NIEGA UNA SOLICITUD DE PRESCRIPCION DE PARTE (MARIA MAGDALENA)	27/05/2026	ANGELA
29	POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE UNA PRESCRIPCION DE PARTE (CANDIDO AVILA)	27/05/2026	ANGELA

4. APOYAR A LA SECRETARIA DE HACIENDA EN LA FORMULACIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LOS TRAMITES DE NOTIFICACIÓN DE LAS ACTUACIONES QUE SE ADELANTAN EN EL MARCO DE LAS ACCIONES DE COBRO PERSUASIVO Y COACTIVO.

Se notifican los seis avisos de cobros persuasivo de los seis predios que fueron seleccionados para cobro de los cuales el contribuyente se acerco a la secretaria de hacienda para ponerse al dia con el pago de impuesto predial. Alguno de ellos solicitaron el derecho que tienen para realizar prescripcion.

18	00-02-0003-0499-000	JOSE DEL CARMEN CASTRO BALAGUERA		2009	2026	$	1.365.600	018-2026	27/04/2026
19	00-02-0003-0499-001	JOSE DEL CARMEN CASTRO BALAGUERA		1994	2026	$	489.800	019-2026	27/04/2026
20	00-02-0003-1575-000	JOSE DEL CARMEN CASTRO BALAGUERA		2015	2026	$	893.200	020-2026	27/04/2026
21	00-02-0004-0587-000	JOSE DEL CAREMEN CASTRO BALAGUERA		2015	2026	$	494.700	021-2026	27/04/2026
22	00-02-0004-0360-000	GUSTAVO GALLO DIAZ		1983	2026	$	405.400	022-2026	27/04/2026
23	00-02-0003-1361-000	CANDIDO AVILA	CARACOLES	1994	2026	$	1.049.800	023-2026	5/05/2026

5. NOTIFICAR FORMALMENTE AL DEUDOR SOBRE EL INCUMPLIMIENTO DEL PAGO O DE LAS CONDICIONES DE LA DEUDA.

En este punto a las personas que tienen compromiso de acuerdo de pago se les esta llamando para recordarles su pago oportuno y no incumplir el acuerdo que se firmo.

ACTIVIDAD	TIPO	NOMBRE
ACUERDO DE PAGO	VIOLENCIA INTRAFAMILIAR	DARIO
ACUERDO DE PAGO	PREDIAL	JORGE ENRIQUE LOPEZ
ACUERDO DE PAGO	ICA	MARTHA CECILIA MORENO
ACUERDO DE PAGO	PREDIAL	ANA CLEOTILDE AMADO
ACUERDO DE PAGO	PREDIAL	MISAEL GALLO
ACUERDO DE PAGO	COMPARENDO	ELISEO SUAREZ DIAZ

Ademas se contacto a seis deudores morosos y se les notifico aviso de cobro persuasivo para que se hicieran presente en la secretaria de hacienda municipal para ponerse al dia con esta deuda.

NUMERO	CEDULA CATASTRAL	NOMBRE	AÑO INICIAL	AÑO FINAL	DEUDA
18	00-02-0003-0499-000	JOSE DEL CARMEN CASTRO BALAGUERA	2009	2026	$ 1.365.600
19	00-02-0003-0499-001	JOSE DEL CARMEN CASTRO BALAGUERA	1994	2026	$ 489.800
20	00-02-0003-1575-000	JOSE DEL CARMEN CASTRO BALAGUERA	2015	2026	$ 893.200
21	00-02-0004-0587-000	JOSE DEL CAREMEN CASTRO BALAGUERA	2015	2026	$ 494.700
22	00-02-0004-0360-000	GUSTAVO GALLO DIAZ	1983	2026	$ 405.400
23	00-02-0003-1361-000	CANDIDO AVILA	1994	2026	$ 1.049.800

6. SOLICITAR LA INTERVENCIÓN DE LA AUTORIDAD JUDICIAL PARA EMBARGAR BIENES DEL DEUDOR, COMO CUENTAS BANCARIAS, SALARIOS O PROPIEDADES.

- .En este mes me concentre en el tema de adelantar toda la documentacion informacion y documentacion necesaria para adelantar los cobros persuasivos que se estan llevando a cabo y pasar coactivos. Ala fecha no se han ejecutado embargos. Se busca recuperar cartera mediante el dialogo contra el contribuyente.

7. NOTIFICAR FORMALMENTE AL DEUDOR SOBRE EL INCUMPLIMIENTO DEL PAGO O DE LAS CONDICIONES DE LA DEUDA.

En este punto se realiza mes a mes el seguimiento telefónico a las personas que tienen acuerdo de pago activo, con el fin de que cumplan puntualmente con el pago de las cuotas establecidas.

Se realizó llamada de recordatorio de pago a las siguientes personas:

ACTIVIDAD	TIPO	NOMBRE
ACUERDO DE PAGO	VIOLENCIA INTRAFAMILIAR	DARIO
ACUERDO DE PAGO	PREDIAL	JORGE ENRIQUE LOPEZ
ACUERDO DE PAGO	ICA	MARTHA CECILIA MORENO
ACUERDO DE PAGO	PREDIAL	ANA CLEOTILDE AMADO
ACUERDO DE PAGO	PREDIAL	MISAEL GALLO
ACUERDO DE PAGO	COMPARENDO	ELISEO SUAREZ DIAZ

Durante las llamadas se les recordó el cumplimiento oportuno de sus obligaciones adquiridas mediante acuerdo de pago.

8. REALIZAR TRAMITE DE CIERRE DE PROCESO DE COBRO, VERIFICANDO SI SE HA RECIBIDO EL PAGO COMPLETO Y CUMPLIENDO CON LOS TRAMITES FINALES..

Durante este mes se realizaron trece autos de archivo por cierre de procesos de cobros persusivos y coactivos por concepto de comparendos por medidas correctivas.

AUTO	FECHA	NOMBRE	ESTADO
3	29/04/2026	HEIDY ESMERALDA GOMEZ HERNANDEZ	COMPARENDO
4	4/05/2026	MARIA SOCORRO PORRAS SANDOVAL	PREDIAL
5	4/05/2026	JOSE LEONARDO GALLO ROJAS	PREDIAL
6	4/05/2026	FLOR ALBA ESLAVA ESLAVA	PREDIAL
7	4/05/2026	ANA MERCEDES BERNAL HERRERA	PREDIAL
8	4/05/2026	EWULISES RINCON VEGA	PREDIAL
9	4/05/2026	ANA ELISA RINCON CARDENAS	PREDIAL
10	4/05/2026	JOSE ALFREDO JIMENEZ	COMPARENDO
11	11/05/2026	MARIA EUGENIA CONTRERAS	PREDIAL
12	11/05/2026	ROCIO PINEDA RODRIGUEZ	PREDIAL
13	11/05/2026	PEDRO CELY VERDUGO	PREDIAL
14	11/05/2026	MARIA FERNANDA CALDERON GRANDE	PREDIAL
15	21/05/2026	JOSE LEONARDO GALLO ROJAS	PREDIAL

9. LAS DEMÁS OBLIGACIONES INHERENTES AL OBJETO DEL CONTRATO, QUE TENGAN POR FINALIDAD EJECUTANDO Y CUMPLIENDO A CABALIDAD.

Se cumple con las obligaciones del contrato, en esta parte se revisa el correo que esta a mi cargo y se responden los correos correspondientes.
Durante este mes se dio respuesta a cuarenta y cinco correos de procesos de cobro, en los cuales se responden solicitudes de informacion tributaria, se da acusos recibidos de presentaciones de declaracion de ICA, envio de facturas de impuesto predial por medio del correo electronico.

RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACION TRIBUTARIA	AGROGAN	DANILO SANTOS	facturacion.agrogan@hotr	reSPUESTA	ANGELA
ENVIO FACTURA IMPUESTO PREDIAL	LILIANA ANGARITA		<liliamtex_1e@gmail.com>	reSPUESTA	ANGELA
RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACION TRIBUTARIA	TRITURADOS PAZ DEL RIO	DANIELA AVELLANEDA CONTRERAS	contabilidad@trituradospa	reSPUESTA	ANGELA
RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACION TRIBUTARIA	PLEXA SAS	NELSSON LASO	<nlasso@plexa.co>	RESPUESTA	ANGELA
RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACION TRIBUTARIA	DISTRIAGROS	DISTRIAGROS	distriagroscontador@gmail	reSPUESTA	ANGELA
RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACION TRIBUTARIA	DISTRICARNES JJ	JIMMY CONTRERAS	jimmyc.contreras823@gmail	RESPUESTA	ANGELA
RESPUETA A SOLICTUD DE INFORMACION TRIBUTARIA	KMA CONSTRUCCIONES	ANGELICA PATRICIA	a_marrugo@kma.com.co	RESPUESTA	ANGELA
RESPUETA A SOLICTUD DE INFORMACION TRIBUTARIA	ingenieria de PROYECTOS	FABIANA TEJADA PADILLA	<jacelim_contable1@hotm	RESPUESTA	ANGELA
RESPUETA A SOLICTUD DE INFORMACION TRIBUTARIA				RESPUESTA	ANGELA
respuesta a solicitud de Impuesto predial	REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO	ERIKA LILIANA SILVA TORRES		RESPUESTA	ANGELA
RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACION TRIBUTARIA	CIGARRA Y CAFETERIA LA OFICINA BEE	ANDREA SOLANO	andreasolanoslh@gmail.co	RESPUESTA	ANGELA
RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACION TRIBUTARIA	DON POLLO	JUAN DAVID RAVELO AMADO	jdavidraveloamado@gmail	RESPUESTA	ANGELA
RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACION TRIBUTARIA	S&S SALUD	LINA ROSA SOLANO GUERRERO	LINASG17@GMAIL.COM	RESPUESTA	ANGELA
RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACION TRIBUTARIA	AUTOSERVICIO SAN DIEGO	DEICY JULIANA MUNEVAR MANRIQUE		RESPUESTA	ANGELA
RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACION TRIBUTARIA	UNION TEMPORAL ALCERTEC	FABIO ENRIQUE VINCHERRY	contabilidad@almacrivera	RESPUESTA	ANGELA
RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACION TRIBUTARIA	AGENCIA NACIONAL DE HIDROCARBURO	PEDRO ELIAS CARDENAS MENDEZ	<pedro.cardenas@anh.go	RESPUESTA	ANGELA
RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACION TRIBUTARIA	CAFETERIA Y CIGARRERIA ADAN Y EVA	ADAN BALAGUERA ARAQUE	adanbalaguera1279@gmail	RESPUESTA	ANGELA
RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACION TRIBUTARIA	DISTRIBUIDORA INGLESA			RESPUESTA	ANGELA
respuesta a derecho de peticion reliquidacion impuesto predia	JAIRO AYALA BECERRA	JAIRO AYALA BECERRA	yairo4319@hotmail.com	RESPUESTA	ANGELA
RESPUESTA A SOLICITUD DE CANCELACION DE RIT	PEDRO MANUERL	MOJICA MALPICA	<eduardomoy@hotmail.co	RESPUESTA	ANGELA
RESPUESTA DERECHO DE PETICIÓN – AMANDA CELY CA	AMANDA CELY CASTRO	AMANDA CELY CASTRO	amandacc79@hotmail.es	RESPUESTA	ANGELA
RESPUESTA INFORMACION EXOGENA	AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS	ALEX MOJICA	<carlos.mojica@ant.gov.co	RESPUESTA	ANGELA
RESPUESTA A SOLICITUD DE FACTURACION DE IMPUESTO PREDIAL			yolectri07@hotmail.com	RESPUESTA	ANGELA
RESPUESTA A SOLICITUD DE INFORMACION TRIBUTARIA			karmel.allegri.arango.sand	RESPUESTA	ANGELA

Adicional a las respuestas de correos se apoya ventanilla cuando hay nesecidad del servicio.

Se habla con SINFA para verificar temas pendientes de el funcionamiento de la plataforma SINFA,

Se trabaja con sinfa para de ahora en adelante se idientifiquen los pagos directamente en el sistema de ICA y no haya que hacer nota bancaria como se estaba realizando. Se verifica la afectacion del pago haciendo interface diario.

En el tema de impuesto predial tambien se trabaja con sinfa en varias jornadas en el tema de la liquidacion de facturas por la web para impuesto predial unificado.

Ocho contribuyentes hicieron la solicitud de prescripcion a la cual tienen derecho según normativa nacional

Razon por la cual se da respuesta a la solicitud de ellos despues de estudiar cada peticion, cada cedula catastral.

Por otra parte hago recepcion de pagos por concepto de vulnerabilidad. Recepcionando lo de 6 permisos de vulnerabilidad, de personas que estan interesadas en estar al dia con el pago de esta obligacion.

Por concepto de comparendo se liquidan comparendos de los cuales se hace recepcion total de la deuda.

11. LAS DEMÁS QUE SEAN INHERENTES A LA NATURALEZA DE ESTE CONTRATO Y A LOS REQUERIMIENTOS DEL SEÑOR ALCALDE Y LOS SECRETARIOS DE DESPACHO.

Durante el presente mes, y por solicitud del señor Alcalde, se brindó apoyo a la Secretaría de Despacho en actividades relacionadas con la recepción y organización de correspondencia, elaboración y numeración de oficios, resoluciones y decretos, de acuerdo con las necesidades del despacho.

Así mismo, se prestó colaboración en dichas labores en ausencia de la auxiliar de la Secretaría de Despacho, con el fin de garantizar la continuidad en el adecuado funcionamiento administrativo y el cumplimiento oportuno de los requerimientos institucionales.

Se participo en la ceebracion del cumpleaños de belen y se colaboro en todo lo necesario para la realizacion del evento.

ELABORO	**FLOR ANGELA SANTOS BALAGUERA** CONTRATISTA

ASOPAGOS s.a.

Certificación de Pago

Se certifica que la empresa , identificada con CC-1052313118 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social y parafiscales de la siguiente manera:

REFERENCIA POR TIPO DE PLANILLA		CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE ADMINISTRADORA	Nro. AFILIADOS	DÍAS MORA	COTIZACIÓN	INTERES	VALOR TOTAL
Período pensión:	2026-04	25-14	900336004	COLPENSIONES	1	1	280.200	200	280.400
Período salud:	2026-04	EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	1	218.900	200	219.100
Planilla Nro.:	36883565 Tipo I	14-11	890903790	ARL SURA	1	1	9.200	100	9.300
Clase de aportante:	I	SINCCF	0	SIN CCF	1	1	0	0	0
Fecha transacción:	2026-05-08	PASENA	899999034	SENA	0	1	0	0	0
Banco:	BANCO CAJA SOCIAL	PAICBF	899999239	ICBF	0	1	0	0	0
Transacción:	292998880	PAESAP	899999054	ESAP	0	1	0	0	0
		PAMIED	899999001	MINEDU	0	1	0	0	0
						GRAN TOTAL			$ 508.800

PAGADO