PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES

SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 16684344

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Nombre ó Razón Social	FEDERICO SIERRA GARZON		
Tipo Identificación	CÉDULA DE CIUDADANÍA	Número de Identificación	16684344
Ciudad/Municipio	ARMENIA	Departamento	QUINDIO
Dirección	CRA 14 N 53 - 52	Teléfono	7473857
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades reguladoras y facilitadoras
Tipo Aportante	02-INDEPENDIENTE	Clase Aportante	I-INDEPENDIENTE
Forma Presentación	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

Número Planilla	**4651894189**	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotización Otros	mayo / 2026	Periodo Cotización Salud	mayo / 2026
Dias de Mora	0	Fecha Pago	2026/05/25
Número Autorización	9996898672		

INFORMACIÓN BÁSICA

Nombres	FEDERICO	Apellidos	SIERRA GARZON
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	16684344
Tipo cotizante	INDEPENDIENTE CONTRATO	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			NO
Departamento	QUINDIO	Municipio	ARMENIA
Salario Básico	$ 1.900.000	Tipo de Salario	

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL

PENSIÓN		Administradora	25-14 COLPENSIONES
Dias	30	IBC	$ 1.900.000
Tarifa	16,000 %	Cotización Obligatoria	$ 304.000
FSP - Solidaridad	$ 0	FSP - Subsistencia	$ 0
Aportes Voluntarios Empleador	$ 0	Aportes Voluntarios Cotizante	$ 0
Indicadador tarifa especial	Normal	**Total Aporte**	**$ 304.000**

SALUD		Administradora	EPS005-SANITAS S.A
Dias	30	IBC	$ 1.900.000
Tarifa	12,500 %	Cotización Obligatoria	$ 237.500
Nro Incapacidad por Enf. General		Valor	$ 0
Nro Licencia de Maternidad		Valor	$ 0
Valor ADRES	$ 0	**Total Aporte**	**$ 237.500**

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE
Dias	30	IBC	$ 1.900.000
Clase de Riesgo	I	Tarifa	0,522 %
Centro de Trabajo	16684344	**Total Aporte**	**$ 10.000**

TOTAL PAGADO:	**$ 551.500**

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	16684344
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			FEDERICO SIERRA GARZON
CIUDAD/MUNICIPIO:	ARMENIA	DEPARTAMENTO:	QUINDIO
DIRECCIÓN:	CRA 14 N 53 - 52	TELÉFONO:	7473857
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	**4651894189**		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS SUBSISTEMAS:	MES:	mayo	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES:	mayo
	AÑO:	2026		AÑO:	2026
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2026/05/25	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9996898672

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 304.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 304.000**
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002514406	EPS005	EPS005-SANITAS S.A	1	$ 237.500
		SUBTOTAL:	1	**$ 237.500**
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	$ 10.000
		SUBTOTAL:	1	**$ 10.000**

VALOR SIN MORA:	**$ 551.500**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 551.500**

PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**x**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Armenia, Junio de 2026

Señor

JORGE MARIO PARDO CASTRO
SUPERVISOR CONTRATO N° CO1.PCCNTR.9097224
COORDINADORA ACADÉMICO
CENTRO AGROINDUSTRIAL
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2026.

Referencia: Contrato N° CO1.PCCNTR.9097224 del año 2026

FEDERICO SIERRA GARZON, identificado con la cédula de ciudadanía No. 16684344 de Cali, en mi calidad de Contratista del SENA, en el CENTRO AGROINDUSTRIAL), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto del cobro.

Valor y forma de Pago: Cuarenta y siete millones trescientos setenta y cuatro mil novecientos setenta y pesos mcte ($47.374.970). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de cuatro millones quinientos setenta y nueve mil quinientos ochenta y pesos mcte ($4.579.580) b) 9 pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos mcte ($4.737.497) cada uno.Y c) un pago final correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de ciento cincuenta y siete mil novecientos diecisiete pesos mcte ($157.917).

Plazo: Será hasta el 1 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar los servicios personales de carácter temporal en actividades de instructor, para orientar, evaluar y realizar seguimiento a la Formación Profesional Integral del SENA, en la modalidad asignada por necesidades del servicio, en el área de Post Cosecha de Café - Manejo y Mantenimiento de equipos.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear procesos formativos que respondan a la modalidad de atención, los niveles de formación, el programa y el perfil de los Aprendices en formación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad que se encuentren en la plataforma COMPROMISO, diseñando y/o actualizando los documentos requeridos para la ejecución de la FPI.	Planee la formación complementaria para el mantenimiento de maquinaria de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	Informe mensual de evidencias en ONEDRIVE del instructor
2	Entregar los archivos producidos en el desarrollo del objeto y las obligaciones contractuales, manteniendo actualizado el Portafolio del Instructor, utilizando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, emitir y reportar los juicios de evaluación a más tardar el último día de la programación del proceso formativo	Diseñé las guías de aprendizaje de los cursos impartidos, utilizando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión	Informe mensual de evidencias en ONEDRIVE del instructor
3	Ejecutar la Formación Profesional Integral de acuerdo con el Diseño y Desarrollo Curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando según la modalidad las estrategias de enseñanza - aprendizaje, seguimiento y evaluación continua del proceso, reportando en oportunidad al Aprendiz su avance en el proceso formativo, teniendo en cuenta los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad que se encuentren en la plataforma COMPROMISO.	Ejecuté la formación profesional integral en los programas del área temática objeto del contrato.	Aplicativo SOFÍA Plus.
4	Ejecutar la Formación Profesional Integral de manera eficiente y oportuna, de acuerdo con la programación y lugar establecidos por necesidades del servicio	Ejecuté la formación profesional integral en los programas del área temática objeto del contrato.	Informe mensual de evidencias en ONEDRIVE del instructor.

5	Reportar en el aplicativo SOFIAPLUS 160 horas mensuales, o las ejecutadas de manera proporcional en las fechas indicadas	Reporté 160 horas.	Aplicativo SOFÍA Plus.
6	En caso de ser requerido, participar de las jornadas de desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, Apoyo y Seguimiento a Proyectos Productivos y demás actividades programadas por la Coordinación Académica y/o Supervisores para fortalecer los procesos de formación.	no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación”
7	Dar respuesta oportuna a las solicitudes contractuales realizadas por la Coordinación Académica y/o Supervisores	Di respuesta oportuna a las solicitudes contractuales de los directivos del Sena.	Correos institucionales Sena.
8	Aplicar el Reglamento del Aprendiz SENA y en caso de presentarse novedades en el proceso formativo, reportar oportunamente a la Coordinación Académica del Centro de Formación	Apliqué el Reglamento de los Aprendices en los programas de formación correspondientes.	Informe mensual de evidencias en ONEDRIVE del instructor
9	Promover y divulgar activa y oportunamente el Portafolio de Servicios Institucionales y participar en las actividades de difusión de la oferta académica del SENA, para garantizar el proceso de inscripción de Aprendices	Divulgué el portafolio de servicios en los procesos de enseñanza – aprendizaje.	Informe mensual de evidencias en ONEDRIVE del instructor
10	Mantener actualizados los pagos al sistema de Seguridad Social (Salud, Pensión y ARL) y presentar los debidos soportes en oportunidad, de acuerdo con la normatividad legal vigente.	Realicé el pago correspondiente a seguridad social correspondiente al mes de mayo de 2026	Certificado de la ARL Pago de seguridad social de mayo de 2026 4651894189 expedida por SOI Coomeva
11	Presentar y entregar en las fechas establecidas, a la supervisión de contrato los informes mensuales de ejecución de las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes, y atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados para el pago de honorarios	Presente el informe mensual de ejecución contractual con los soportes requeridos en las fechas establecidas	Informe mensual de evidencias en ONEDRIVE del instructor
12	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de	Promoví por parte de los aprendices el uso	Informe mensual de evidencias en

	uso de los ambientes y plataformas de formación, así como velar por el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de estos	correcto del aula móvil y los equipos y herramientas de trabajo	ONEDRIVE del instructor
13	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo y participar de las jornadas programadas.	Apliqué las buenas prácticas de salud ocupacional, y se garantizó el uso de los elementos de protección personal según normatividad	Informe mensual de evidencias en ONEDRIVE del instructor
14	Acompañar e incentivar la participación de los aprendices en las actividades programadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, cuando se requiera	no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
15	Participar activamente en el logro de los indicadores establecidos para el Centro de Formación..	Participé en las actividades de difusión de la oferta académica del SENA	Informe mensual de evidencias en ONEDRIVE del instructor
16	Responder por los bienes y elementos asignados en la vigencia de ejecución de su contrato y quedar a paz y salvo con el Almacén antes de la finalización de este	no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
17	Presentar la certificación vigente de la norma técnica de competencia, para la ejecución de su contrato, según requerimientos de la entidad	Me certifiqué en la norma de competencia laboral NSCL 240201056 "Orientar Formación **Presencial** de acuerdo con Procedimientos Técnicos y Normativa" Vigente hasta 28-07-2026.	Certificado de competencia laboral.
18	Permanecer identificado con su carné, dentro de las instalaciones del SENA y en los lugares donde se desarrolle el objeto contractual	Me identifique con mi carnet dentro de las instalaciones del SENA y en los lugares donde se desarrolle las formaciones.	Informe mensual de evidencias en ONEDRIVE del instructor
19	Informar al supervisor y/o coordinación académica, inmediatamente hechos y circunstancias, que puedan incidir en la oportuna o debida ejecución de las obligaciones contractuales o que puedan poner en peligro los intereses legítimos del SENA..	no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

20	En caso de ser requerido, participar en eventos convocados por el SENA a nivel nacional y/o internacional, para fortalecer y contribuir al cumplimiento de la misión institucional.	no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	38526	Córdoba	4	4
2	38526	La Tebaida	5, 12, 19, 26	5, 12, 19, 26
3	38526	La Tebaida	6, 13, 20, 27	6, 13, 20, 27
4	38526	Calarcá	8, 15, 22, 29	8, 15, 22, 29
5	38526	Génova	7, 14, 21, 28	7, 14, 21, 28
6	38526	Génova	11, 25, 30	11, 25, 30

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal número 4651894189 expedida por SOI Coomeva correspondiente al mes de mayo del año 2026.

Cordialmente,

FEDERICO SIERRA GARZON
Contratista
C.C. No. 16.684.344

Recibí a satisfacción

JORGE MARIO PARDO CASTRO
C.C 9725947
Supervisor Contrato N° CO1.PCCNTR.9097224 de 2026
Cargo Coordinador académico

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FEDERICO SIERRA GARZON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3480172 - MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA PARA EL BENEFICIO DE CAFE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar la ejecución de mantenimiento de acuerdo con procedimientos técnicos y planes de mantenimiento programados

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R.A. 1 PLANEAR LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO DE LA MAQUINARIA AGRÍCOLA, DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO, LA DISPONIBILIDAD DE RECURSOS Y EL DIAGNÓSTICO DEL ESTADO DE LAS MÁQUINAS.

R.A. 2 PRACTICAR EL MANTENIMIENTO DE LA MAQUINARIA SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS

R.A 3 COMPROBAR LA EFECTIVIDAD DEL MANTENIMIENTO CONFORME A LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL PLAN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3508943 - OPERACION DE LA GUADAÑADORA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR EQUIPO AGRÍCOLA DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109801 DIAGNOSTICAR EL ESTADO ACTUAL DE LA GUADAÑADORA DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMAS DE SEGURIDAD ESTABLECIDAS.

27040109802 EJECUTAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA GUADAÑADORA SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040109803 REALIZAR PRUEBA DE FUNCIONAMIENTO Y OPERACIÓN DE LA GUADAÑADORA SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040109804 REGISTRAR LA INFORMACIÓN DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA GUADAÑADORA APLICANDO LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3458176 - MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA PARA EL BENEFICIO DE CAFE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar la ejecución de mantenimiento de acuerdo con procedimientos técnicos y planes de mantenimiento programados

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R.A. 1 PLANEAR LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO DE LA MAQUINARIA AGRÍCOLA, DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO, LA DISPONIBILIDAD DE RECURSOS Y EL DIAGNÓSTICO DEL ESTADO DE LAS MÁQUINAS.

R.A. 2 PRACTICAR EL MANTENIMIENTO DE LA MAQUINARIA SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS

R.A 3 COMPROBAR LA EFECTIVIDAD DEL MANTENIMIENTO CONFORME A LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL PLAN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3504698 - OPERACION DE LA GUADAÑADORA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR EQUIPO AGRÍCOLA DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27040109801 DIAGNOSTICAR EL ESTADO ACTUAL DE LA GUADAÑADORA DE ACUERDO CON LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMAS DE SEGURIDAD ESTABLECIDAS.

27040109802 EJECUTAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA GUADAÑADORA SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040109803 REALIZAR PRUEBA DE FUNCIONAMIENTO Y OPERACIÓN DE LA GUADAÑADORA SEGÚN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE

27040109804 REGISTRAR LA INFORMACIÓN DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA GUADAÑADORA APLICANDO LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3505994 - MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA PARA EL BENEFICIO DE CAFE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar la ejecución de mantenimiento de acuerdo con procedimientos técnicos y planes de mantenimiento programados

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R.A. 1 PLANEAR LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO DE LA MAQUINARIA AGRÍCOLA, DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO, LA DISPONIBILIDAD DE RECURSOS Y EL DIAGNÓSTICO DEL ESTADO DE LAS MÁQUINAS.

R.A. 2 PRACTICAR EL MANTENIMIENTO DE LA MAQUINARIA SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS

R.A 3 COMPROBAR LA EFECTIVIDAD DEL MANTENIMIENTO CONFORME A LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL PLAN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 39,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3505336 - MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA PARA EL BENEFICIO DE CAFE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar la ejecución de mantenimiento de acuerdo con procedimientos técnicos y planes de mantenimiento programados

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R.A. 1 PLANEAR LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO DE LA MAQUINARIA AGRÍCOLA, DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO, LA DISPONIBILIDAD DE RECURSOS Y EL DIAGNÓSTICO DEL ESTADO DE LAS MÁQUINAS.

R.A. 2 PRACTICAR EL MANTENIMIENTO DE LA MAQUINARIA SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS

R.A 3 COMPROBAR LA EFECTIVIDAD DEL MANTENIMIENTO CONFORME A LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL PLAN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	3505278 - MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA PARA EL BENEFICIO DE CAFE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Coordinar la ejecución de mantenimiento de acuerdo con procedimientos técnicos y planes de mantenimiento programados

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R.A. 1 PLANEAR LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO DE LA MAQUINARIA AGRÍCOLA, DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO, LA DISPONIBILIDAD DE RECURSOS Y EL DIAGNÓSTICO DEL ESTADO DE LAS MÁQUINAS.

R.A. 2 PRACTICAR EL MANTENIMIENTO DE LA MAQUINARIA SEGÚN RECOMENDACIONES TÉCNICAS

R.A 3 COMPROBAR LA EFECTIVIDAD DEL MANTENIMIENTO CONFORME A LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS EN EL PLAN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 159,40

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
			TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
		TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: FEDERICO SIERRA GARZON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL

PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL DOCUMENTO					
CONSULTA PORTAL ANTICORRUPCIÓN DE COLOMBIA-PACO					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Armenia Quindío, junio de 2026

En desarrollo del principio de debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, me permito informar que al revisar la información registrada y declarada en las plataformas tecnológicas del Estado disponibles, incluyendo las modificaciones ocurridas durante el tiempo de ejecución, para identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión riesgos en la toma de decisiones, que el contratista Federico Sierra Garzón, identificado con la cédula de ciudadanía No. 16684344, cuenta con los contratos registrados en el documento anexo que expide el Portal Anticorrupción de Colombia – PACO, link: https://portal.paco.gov.co/.

Para lo cual se encuentra que no se incurre en potenciales conflictos de interés y que el mismo se encuentra en capacidad de ejecutar y cumplir con las obligaciones prevista en el Contrato N° CO1.PCCNTR.9097224 de 2026.

Evidencias en (01) folio anexo.

Cordialmente;

Firma

JORGE MARIO PARDO CASTRO
C.C 9725947
Supervisor(a) Contrato N° CO1.PCCNTR.9097224 de 2026.
Cargo: Coordinador académico.

PACO - CONTRATISTA

#	Monto	Objeto de contrato	Entidad	Fecha inicio	Fecha terminación	Departamento	Detalles
1	$48,294,866	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA ORIENTAR Y EVALUAR LA ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2025-02-03	2025-12-17	QUINDÍO	
2	$47,374,970	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL EN ACTIVIDADES DE INSTRUCT ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2026-02-02	2026-02-23	QUINDÍO	
3	$46,739,371	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA ORIENTAR LA FORMACIÓN ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2024-02-01	2024-12-14	QUINDÍO	
4	$40,820,000	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TÉCNICO Y A ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2022-02-01	2022-12-14	QUINDÍO	
5	$39,126,267	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TÉCNICO Y A ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2021-02-04	2021-12-11	QUINDÍO	
6	$37,863,334	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TÉCNICO Y A ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2020-02-04	2020-11-25	QUINDÍO	
7	$35,448,326	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TECNICO Y A ...	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZA ...	2019-02-08	2019-11-24	BOGOTA D.C.	
8	$34,535,046	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TECNICO Y A ...	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZA ...	2018-02-01	2018-11-18	BOGOTA D.C.	
9	$30,930,900	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2023-04-25	2023-12-15	QUINDÍO	

#	Monto	Objeto de contrato	Entidad	Fecha inicio	Fecha terminación	Departamento	Detalles
		PLANEAR Y EJECUTAR LA ...					
10	$16,640,000	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y EJECUTAR LA ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2022-08-12	2022-12-19	QUINDÍO	
11	$9,774,700	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA PLANEAR Y EJECUTAR LA ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2023-02-07	2023-04-19	QUINDÍO	

Institución educativa Génova – mantenimiento y operación de maquinaria

Institución educativa Baudilio Montoya - mantenimiento y operación de maquinaria

Club campestre – operación de la guadañadora

Tebaida Operación de la guadañadora

Génova mantenimiento equipos beneficio del café

Club Campestre

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Principio Funcionamiento Motor de Combustion - lubricacion - tipos de Aceite

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Edwin Villa	89004347					Edwinvilla@gmail.com	3145630339		
	JOSE ARISTO	98084471					JOSEARISTO1979@gmail.com	3215750022		JOSE ARISTO
	Hector F. Acevedo	18.418.184					hector.acevedo	3212414969		Hector F. Acevedo
	Victor Alfonso Lopez	1037235027					victoralfonso2163@gmail	3126498306		Victor
	Andres Rios Gaspar	1096670793					riosgasparandres@gmail.com	3148749041		Andres
	Alexander Rios Palacio	18470292					alexanderriospalacio@gmail.com	3133548086		Alexander Rios
	Jorge Hernan Cardona	7553708					hernandon 1212@gmail.com	3236259016		
	Mario Andres Gaspar	1007603704					AJ3C54TS1@gmail.com	3108485 43		Andres
	ALEXANDER TOBON	9809885					Tobon ledesmalexander@gmail.com	3128485488		ALEXANDER
	Yeiner Morillo	1096037244					morillo yeiner049@gmail.com	3216945757		Yeiner Morillo
	LEONIDAS	980875						3118306369		LEONIDAS
	Carlos Pelaez	21.825597 6						3113744737		
	Hernan perez Rojas	1114786863					Hern9002@hotmail.com	3148608316		Hernan perez R

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

Club Campestre

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	EDISON RUIZ	78420042					luisvanessavarcia sierra@gmail.com	3226163097		EDISON RUIZ

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

Club Campestre

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 1 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Reconocimiento Sistemas Guadaña. Componentes Sistema electrico - Fallas - Soluciones

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Jorge Hernan Cardenas	7553708					hernandario 1212@gmail.co	3236259016		
	ALEXANDER TORRES	9809885					alexanderg mailcol Torrelesdema	3176858488		ALEXANDER
	JOSE ARISTOBULO	9808471						3213750922		JOSE ARISTOBULO
	Victor Alfonso Lopez	1032035027					Victoralfonso 2163@gmil.com	3126798706		Victor
	Andres Rios Gaspar	1096670793					riosgaspearandres@gmail.com	3198744041		
	Mario Andres Gaspar J.	1007603704					91365445 1@gmail.com	3103458543		Andres.
	Alexander Rios	18470292					alexanderriospalacio 29@gmail.com	3133578086		Alexander Rios
	Hernan Perez Rojas	1114786863					hern9002@hotmail.com	3148608316		Hernan Perez R
	LEONIDAS	9807875						3118306369		LEONIDAS
	[illegible]	84200042					rusvilane2asistora@gmail.com	3726763097		Edison [illegible]
	[illegible]	18.237976						3153744702		[illegible]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

Bandidos Montoya G

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Principio Funcionamiento Maquinas de Aspersión de plaguicidas

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sorita Ramirez L	1090277531					ramirezlesmes@gmail.com	3116729573		
	Sara Sofia Garcia	1097399737						301365623		SARA GARCIA.
	Thaliana Florez Arenas	1097553117						3105494130		Thaliana F.
	Stefany Peña Molina	1115489366						3152418436		
	Ximena Morales Vallejo	1095180063						3216265691		Ximena Morales V.
	Rebeka Echeverri Murid	1094932920					Rebekaecheverrimurid6@gmail.com	318 8198990		Rebeka
	Ailyn Cristal M	1096277316					Ailyncristal2@gmail.com	3117634922		
	Taliana Vargas	1092844219					[redacted]	3135408865		Taliana Vargas
	Jeronimo Montoya	1095180093						3186304912		
	Jeronimo Villamil C	1095553107					Villamilcontreras jeronimo@gmail.	3105145680		
	Nicolás Velez Rey	1072990740					Velezrey1661@gmail.com	3044335734		
	Simon Sanz L.	1091886673					sacrbarras@gmail.com	3008813801		
	Samuel Avendaño G	1097400383					samuelavendaño	3205215661		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Juan Pablo Valeria	1045.553035					JuanPabloMonte@gmail.com	3154562249		
	Juan esteban ortiz	1095179607					tebitan2230@gmail	3137176452		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

Bauditio Montoya

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 5 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Ejercicio practico Manejo Aspersoras - Calibracion de una Aplicacion

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Bellella Valeria Cruz	7041886617				IEBM	escobalavalleria7414@gmail.com	3176778684	Si	
	emily Yelitza Garzon Torres	1094193204				IEBM	emilynek09@gmail.com	3134883733	si	emily
	Santiago Mejia Correa	1085180517				IEBM	Santiago mejia lezarcu43@gmail.com	3117446487	Si	
	Juan manuel Luna Dedoya	1090276996				IEBM	ickar2922@gmail.com	3225838157	Si	Juan Manuel
	Juan José Arias Pinzon	1094193358				IEBM	Juanjoseariasp@gmail.	3053298084	Si	
	Juan Angel Seguva	1095180393				IEBM	Juanangel5607@gmail.com	3135444840	Si	
	Salome Quintero R	1091886688				IE Bauditio Montoya	salomequinterovamos5@gmail.com	3105054155	Si	Salome QR
	Jhoan sebastian Gomez	1092855111				I.E. Bauditio Montoya	Jhoansebas0174@gmail.com	3234535402	Si	
	Joseph Castro Pérez	1092460399				I.E bauditio Montoya	josephcastroperez@gmail.com	3005477047	Si	
	Salome Gonzalez	1092461303				IEBM	Salomegonzalemonjoares@gmail.com	3148030919	Si	Sacla.
	Anny Prado Badillo	1047394322				IEBM	annyprado348@gmail.com	3225352003	si	Anny.
	mariana fontecha Velencia	1160743316				IEBM	marianafontechavelencia@gmail.com	3148844934	Si	
	Mariana Buritica Andrade	1095180529				IEBM	marianaandrade@gmail.com	300 4112966	Si	Mariana Bt

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

Bandula Montoya

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 5 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Gabriela Escalante M	1097309697				I.E.B.M	gabyescalante may@gmail.com	3226168508	Si	Gaby.E.M
	Samuel Florez	1099780505				I.E.B.M.	florezpinzon samuel@gmail.com	3185786754	Si	Samuel F.
	Sebastián Latorre	1019766114				IEBM	juansebastianlatorrequeras@gmail.com	3009515558	Si	
	Sebastian Hoyos	1095557662				I.E.B.M.	sebs48032@gmail.com	3508642582	Si	Sebastian
	Audrey Lasmos	1125810833				IEBM	audrey76@outlook.com	3135405149	Si	Audrey
	Duque Ariza	1097398858				IEBM	anivaduqueariza bernal@gmail.com			
	Diana Espitia Ayala	1091885807				IEBM	dianamichelespitia7@gmail.com	3013051268	Si	Diana Espitia.
	Nicol sandoval	10955535				IEBM		3216516282	Si	Nicol sandoval

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

tebaida

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 9 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Mantenimiento Motosierra

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Gabriel Uyoa	6434083				Macawa	uyoavicgabr@gmail	3012690085		Gabriel
	JAVIER UYOA B	14'605.417.	X			Macawa	Javyoa1982 @Gmail.com	3115366349		
	Mauricio Ibarra	4415264	X			macayra		3217656526		Mauricio
	Filberto Tusarma	9806959				Macayra		3009854011		Filberto
	Filderdo Flores	75036988				Macayra		3108476902		Filderdo
	Angela Villa	33817159						3116844498		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

tdoaida

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Reconocimiento Componentes Guadaña - Fallas Soluciones

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Gildardo	75036988				mocawa		368476982		Gildardo
	Jaison	4.376120				Mocawa		3214265723		Jaison
	Santiago Piedrahita	1093235554				Mocawa	Santi.28.10.2003@gmail.com	3025870303		Santiago Pi
	Gilberto Arzac	9806939				mocawa		300985911		Gilberto A
	Angela villa.	33817159				mocawa.	cielovillaa11681@gmail	3116814498		
	Mauricio Ulloa	4415264				mocawa		3217656526		
	Johan Javier ocoa R.	1160T.419	X			MOCAWA	Jaryorola1982 @gmail.com	3115366393		
	Luz Ceily Ruiz	24497504	X			CAM	luzceily25 @gmail..	3113867160		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

tebaida - Mocawa

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 26 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Reconocimiento Componentes Guadaña - Fallas Soluciones

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Gilberto tuzaima	9806959						3009859011		Gilbertotuzaima
	Johan Javier Ayala B.	1460.749	X			Jardinería		3115366347		
	santiago Rentería	1092857633				operario de mantenimiento		3106591577		
	Mario Flores	4-415-264				Jardinero		3217656526		
	Gabriel Vejar	6.434.683				Mantenimiento		3017690027		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

tebanda-Mocawa

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Principio Funcionamiento Motor a Combustión - lubricacion - tipos Aceite

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Angela villa	33817159						3116844498		
	JOHAN JAVIER OYOLA	14'605419					JAVYOYOLA@6482 gmail.com	3115366347		
	Angela villa						cielovilla311584@gmail.com			
	Santiago Rintria	1092857633					rintriaram:717 sal.id.	3106591577		
	Gabriel Ugoa	6434083					Ugoavicente@gmail	3017690026		
	Mauricio Flor	4415264						3217656526		Mauricio
	Jildardo Flor	75036988						3108476902		Jildardo
	Jilverto Tusarma	9806959						3009859011		Jilverto

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

Genova

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 3 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Mantenimiento - reparación Maquinas despulpadoras

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	[illegible]	9779224				el Tolero		3116763307		[illegible]
	Marco Aurelio Valtenes	4428489				la pradera		3128245258		[illegible]
	Blanca elena Rivas	24674709				Villa elena		3108446667		Belen Rivas
	[illegible] Díaz	98000294				la aurora		3135245426		[illegible]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

Canova

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 27 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Diagnostico Mantenimiento Maquinas despulpadoras

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Gloria Patricia Diosa V.	24675380	Aprendiz			El Dorado Los Margaritos		3186644782		Patricia Diosa
	Maria Teresa Cano	24673639	Aprend			El Dorado El terreno		3147094264		Maria Teresa Cano
	Maria Marleny Coy	24674872	Aprn			El Dorado la fortuna		3122162556		Marleny coy
	Eliana Isabel Rojas	41870260	Apre			El Dorado La Espregera		3205470519		Eliana R.
	Dora Patricia Gualteros	24674610	Apre.			El Dorado la linda		3116204688		Dora P. Gualteros H
	Patricia Liliana Garcia	24675187	Apren			El Dorado Santa Cruz		3104949170		Patri A. L. Garcia o
										Martha Cano

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

Genova

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Diagnostico Estado Mantenimiento Maquinas despulpadoras

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Eliana Isabel Rojas	41870260	Aprendiz			El Dorado La Esperanza		3205495 19		xeliana R
	Dora Patricia Gualteros	24674610	Aprendiz			El Dorado La Linda		3146204488		Dora P Gualteros H.
	Patricia Liliana Garcia	24675189	Aprendiz			El Dorado Senda Cruz		3104949170		xPatricia L. Garcia
	Mariu Teresa Cano	24673639	Aprendiz			El Dorado El Tesoro		3147084264		xMariu Teresa Cano

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

IE Genova

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Principio Funcionamiento Guadañas - tipos de Maquinas

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Samuel Weigos	1098576229						3148747686		
	Danna Gómez	1094933621						3135100179		Danna Gómez
	Juan Sebastian R.	1030100866						32775478		
	Jose miguel Galvan	1026663572						3116422306		
	Harold Mauricio	1091203903						3203052226		
	Sofia Muñoz	1075180296						3215467764		
	Daniel Stiven	1104549192						3008975802		
	Maxi Yosec	1109417663						3234378920		Max:
	Jennis gonzalez	1111549576						3106049281		
	Karen Trujillo S.	1094430455						3208200334		Karen T.
	Nezly Astudillo	1183463105						313 773 2310		
	Nicolle Salcedo	1095553020						3112465788		Nicol
	Carolina Cañas	1117818974						3234272767		Carolina Cañas

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

IE Genova

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 14 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Stefany toro	1094925526						3104991754	Si	
	Juan Escobar	1098571216						3104576119	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

IE Génova

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Primero funcionamiento Despulpadora - Fallas - Reconocimiento partes - Armado maquina

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Nezly Aldudillo	1.183463105						313 773 2340		
1	Manuela Granado	1098546279						3170867956		Manuela
1	Daniel Poveda	1047491192						3138971653		
1	Karen Trujillo S.	1094936455						3208200334		Karen Trujillo
1	Kenio Gonzalez	1111549776						3156049284		Kenio Torres
2	Nicolle Salcedo	1095553020						3112465788		Nicolle
2	Carolina Canas	1.117818974						3234272167		Carolina
2	Jhonier Latorre	1047725543						3107226547		Latorre
2	Ximena Salazar	1095552976						3106910371		Ximena.
3	Juan Camilo cabaleda	1072855512						311 3268453		juan camilo cabaleda.
3	Harold Mauricio G	1091203903						3225916276		
3	Maxi Yosue Osorno	1109417663						3234978920		Maxi
	Jose miguel Galan	1026663572						3116492306		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

IE Genova

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 21 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
4	SOFIA MUÑOZ B.	1095180296						3215467164		
4	Juan Esteban Ayala	1098576216						3205763219		Juan Esteban 20:35
4	SAMUEL WELGOS	1092576229						3148141886		
4	Stefany toro A	1094925526						3104991754		
4	Juan sebastian R.G	1030606866						3217540318		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

IE Genova

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 28 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Principio de Operación Guadañas - Ejercicio practico Guadañado

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Daniel Poveda	1101549192						3008775802	Si	
	Yennio gonzalez	1115549076						3166049080	No	Yennio T.
	Karen Trujillo sanchez	1094950455						3208200334	No	Karen T.
	Nezly Estrella	1123423105						3135379769	No	
	Samuel Velez	1098576229						3148121886	Si	
	Carolina Coñas	1117818974						3234272767	Si	Carolina C
	Harold Mauricio	1091703903						3203057286	No	
	Sofia Munoz	1095190296						3215467769	NO	
	Nicolle Salcedo	1095553020						3112465788	NO	Nicol
	Jose miguel Galeano	1026063572						3116492306	No	
	Maxi Josue O.	1109479663						3234378820	NO	Maxi
	Stefany toro	1094925528						3104991454	SI	
	Juan rubio	1030700866						3117540088	Si	Rubio

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

IE Genova

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA _____ DEL MES DE _____ DEL AÑO 202

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	JAIRON JAVIER OYOLA	14605419.	X			Mocawa	Jayyoyola1982@gmail.com	311536349		
	Angela Bran villa	33817154	X			Mocawa.	cidovilla311@hotmail	311681449 8.		
	Gilberto Zapata	9806959				mocawa	gilbertofabarma054@gmail.com.	300985901		
	Santiago Piedrahita	1193255354				Mocawa	Santi.28.b2@gmail.com	3025870303		
	Juan Diego O	9728164				Mocawa		3234279 2		
	Felipe Guerrero	4376120				Mocawa cai		3234265723		
	Mauricio Flores	4415264				Mocawa		3217656526		
	Henry Castellanos	5688382	X			Mocawa	hachecastellanos@hotmail.com	3026001303	X	
	Jefferson Flores	55036988				Mocawa		3108476902		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

ACTA No. 14		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Socialización programa de formación		
CIUDAD Y FECHA:28/04/2026	**HORA INICIO:** 2pm	**HORA FIN:** 4 pm
LUGAR Y/O ENLACE: **Alcaldía de la tebaida-Hotel resort Mocawa**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Socializar con la con la ingeniera Luz Ceidy Ruiz de la Unidad de Desarrollo Agropecuario y ambiental UDRA de la Alcaldía de la Tebaida y el coordinador de los operarios de Mocawa, el contenido del programa de formación para dar respuesta a su solicitud para capacitar a los productores en mantenimiento de guadañas.
2. Dar información sobre la formación en mantenimiento de guadañas y los requisitos para la conformación y matrícula de los grupos de formación en el SENA.
3. Determinar el sitio y el horario para impartir la formación.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Concertar las condiciones para el desarrollo de la formación operación de la guadañadora, con énfasis en el manejo seguro y el mantenimiento de los equipos.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

De la reunión con los funcionarios, se tomó la decisión de conformar un grupo de empleados y operarios del Hotel Mocawa resort para desarrollar la formación, se concertó el día, el sitio y el horario para adelantar la formación.

CONCLUSIONES

Se concertó la conformación de un grupo de 18 personas, para impartir la formación operación de la guadañadora en las instalaciones del Hotel Mocawa Resort.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Recepción de los documentos y números de contacto de las personas para la conformación del grupo de formación.	Mayo 5/2026	Luz Ceidy Ruiz Unidad de Desarrollo Agropecuario y ambiental de la Alcaldía de la tebaida	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

Powered by CamScanner

NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA
Luz Cindy Ruiz G	DOCT-Media	
Federico Sierra G	SENA	

Powered by CamScanner

ACTA No. 13		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Socialización programa de formación		
CIUDAD Y FECHA:27/4/2026	**HORA INICIO:** 1 pm	**HORA FIN:** 3pm
LUGAR Y/O ENLACE: **INSTITUCIÓN EDUCATIVA BAUDILIO MONTOYA**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Socializar con la coordinación de la institución educativa y los instructores de articulación con la media y los aprendices, el contenido del programa de formación en manejo de maquinaria agrícola básica.
2. Dar información sobre el uso del AULA MOVIL del SENA como el ambiente para la formación.
3. Determinar el sitio y el horario para impartir la formación.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Concertar las condiciones para el desarrollo de la formación en manejo de maquinaria agrícola básica.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En la reunión se dio a conocer el Aula Móvil en la institución y se socializó el procedimiento para el desarrollo de la formación, la duración. se concertó el día, y el horario para adelantar la formación.

CONCLUSIONES

Se concertó el desarrollo de formación para un grupo de estudiantes de la institución del grado 10 y aprendices del SENA, que actualmente están adelantando el técnico en sistemas agropecuarios ecológicos.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Coordinación aprendices inicio formación	Mayo 4/2026	José Duvan Rojas	

Powered by CamScanner

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES		
NOMBRE	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**
Luis Fernando Vasquez	Coordinación	
José Jubal Rojas	Sena	
Federico Sierra	SENA	

Powered by CamScanner

ACTA No. 12		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Socialización programa de formación		
CIUDAD Y FECHA:20/4/2026	**HORA INICIO:** 1 pm	**HORA FIN:** 3pm
LUGAR Y/O ENLACE: **INSTITUCIÓN EDUCATIVA INSTITUTO GÉNOVA**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Socializar con la coordinación de la institución educativa y los instructores de articulación con la media y los aprendices, el contenido del programa de formación en manejo de maquinaria agrícola básica.
2. Dar información sobre el uso del AULA MOVIL del SENA como el ambiente para la formación.
3. Determinar el sitio y el horario para impartir la formación.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

1. Concertar las condiciones para el desarrollo de la formación en manejo de maquinaria agrícola básica.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

En la reunión se dio a conocer el Aula Móvil en la institución y se socializó el procedimiento para el desarrollo de la formación, la duración. se concertó el día, y el horario para adelantar la formación.

CONCLUSIONES

Se concertó el desarrollo de formación para un grupo de estudiantes de la institución del grado 10 y aprendices del SENA, que actualmente están adelantando el técnico en barismo.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
Coordinación aprendices inicio formación	Abril 27/2026	Carlos Andres Arcila	

Powered by CamScanner

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES		
NOMBRE	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**
Angela Ma Mantanda Arcila	Coordinación	
Federico Sierra	SENA	

Powered by CamScanner

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE N° 1

- Denominación del Programa de Formación: Mantenimiento de maquinaria para el beneficio del café.
- Código del Programa de Formación: 83110026
- Nombre del Proyecto:
- Fase del Proyecto:
- Actividad de Aprendizaje: Realizar mantenimiento de los equipos para el beneficio de café.
- Competencia: Coordinar la ejecución de mantenimiento de acuerdo con procedimientos técnicos y planes de mantenimiento programados
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
  - Planear las actividades de mantenimiento de la maquinaria agrícola, de acuerdo con el plan de trabajo, la disponibilidad de recursos y el diagnóstico del estado de las máquinas
  - Realizar mantenimiento de instalaciones y equipos de beneficio de café según el plan de mantenimiento y normas de seguridad
  - Practicar el mantenimiento de la maquinaria según recomendaciones técnicas
  - Comprobar la efectividad del mantenimiento conforme a los criterios establecidos en el plan.

  Duración de la Guía: 48 horas

2. PRESENTACION

Uno de los factores que ha permitido posicionar el café de Colombia como uno de los de mejor calidad en el mundo, es el tipo de proceso de beneficio húmedo que se realiza en nuestro país

Para el aseguramiento de la calidad del café en las empresas cafeteras es necesario garantizar un manejo técnico del proceso de transformación de café cereza a café pergamino seco en los beneficiaderos.

En muchas empresas cafeteras se puede evidenciar la falta de control sobre el estado de mantenimiento de los equipos e instalaciones usados en el proceso de beneficio, generalmente origina la pérdida de la calidad del grano tanto física como sensorial. Esta pérdida de calidad se traduce en menores rendimientos del grano y limita a los productores a participar en mercados para cafés de alta calidad o especiales, disminuyendo los ingresos que perciben por la venta de su café.

Esta guía contiene una serie de actividades que bajo la orientación del instructor pretende que usted estimado aprendiz desarrolle los resultados de aprendizaje asociados a la competencia, Beneficiar el café en forma eficiente con criterios de calidad y sostenibilidad.

Con su compromiso y motivación en el desarrollo de las actividades programadas, podrá obtener los resultados propuestos y apropiarse de las competencias que le permitan participar de manera activa y efectiva en el mejoramiento de la calidad en taza de su café, a través del control de los procesos del beneficio del café y del manejo eficiente de la maquinaria en sus empresas cafeteras.

Participe activamente y mantenga una actitud positiva y dinámica de modo que su experiencia de aprendizaje sea lo más significativa posible, para usted y para sus compañeros.

3.1 Actividades de Reflexión inicial.

Para iniciar con las actividades de aprendizaje de esta fase, es importante que realice una consulta previa, de manera autónoma sobre los conceptos de conocimiento asociados a los resultados de aprendizaje. Recuerde que tiene a su disposición 4 fuentes de conocimiento en las que cuales debe indagar. (instructor, entorno, trabajo en equipo y Tic)

Para el desarrollo de esta guía recurra a sus conocimientos previos realizando la siguiente actividad:

Para el desarrollo de esta guía debe realizar de manera autónoma las siguientes actividades:

1. Diligencie el formato que le entregará el instructor en el cuál hará la descripción de las labores de recolección, despulpado y secado del café.

Comparta sus experiencias con los otros integrantes del grupo y reflexione sobre los aspectos planteados en la actividad.

3.2 **Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje.)**

Reconoce parámetros de calidad del café cereza recolectado

Identifica herramientas usadas en el mantenimiento de los equipos, manejo seguro.

Identifica diferentes equipos de beneficio su principio de funcionamiento, componentes , fallas y mantenimiento básico.

Reconoce riesgos potenciales a la salud originados por el manejo inadecuado de los equipos

Reconoce los parámetros de desempeño de los diferentes equipos usados para el despulpado, secado y clasificado del café.

3.3 Actividad de apropiación (Conceptualización y Teorización).

Reconoce un método para analizar la calidad del café cereza recolectado

Determina la influencia de la calidad de la recolección sobre la calidad del despulpado de las Maquinas despulpadoras.

Identifica parámetros de manejo seguro de los equipos.

Reconoce el manejo de instrumentos para el ajuste de componentes de los equipos .

Identifica un método para el ajuste y calibración de las despulpadoras

.**3.4 Actividades de transferencia del conocimiento.**

Determina los parámetros de calidad del café cereza procesado.

Realiza el diagnóstico de fallas de las máquinas y registra la información en formatos de registro y control de mantenimiento para los equipos de beneficio de café.

Ajusta los diferentes elementos de la despulpadora de acuerdo a requerimientos técnicos y de calidad.

Alista los equipos para su funcionamiento.

Materiales

Formatos
Gramera de precisión
Videobeam
Computador
Papel
Marcadores
papelografo
Despulpadoras de café
Tacometro digital
Pinza voltiamperimétrica
Equipos Becolsub
Herramienta de mano

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación

Evidencias de Conocimiento : Responde a preguntas sobre: Parámetros de BPA en el beneficio del café **Evidencias de Desempeño**: Observación de los parámetros de control de los procesos del beneficio. **Evidencias de Producto:**	Reconoce los factores que influencian la pérdida de la calidad del café durante los procesos de recolección y despulapdo. Determina los porcentajes para los diferentes parámetros de calidad de una masa de café café cereza recolectado. Reconoce causas de falla de los equipos de beneficio. Ajusta y calibra los elementos de la despulpadora de café. Realiza mantenimiento preventivo a la maquinaria Verifica las condiciones de operación de los equipos de beneficio de acuerdo a recomendación técnica y normas de seguridad. Diligencia formatos de diagnostico de fallas requerimientos de mantenimiento	Técnicas: Cuestionario, Observación Directa en ambiente real de trabajo, análisis de productos. Instrumentos: Cuestionario Ejercicio práctico Informe

5. GLOSARIO DE TERMINOS

CAFE: planta que pertenece al género Coffea se caracterizan por una hendidura en la parte central de la semilla. Se encuentran desde pequeños arbustos hasta árboles de más de 10 m.

Defecto del café: Imperfección física que tiene un grano de café verde antes de tostarlo, afectan la calidad del café originados en el proceso del cultivo y beneficio, los cuales pueden alterar su apariencia física, afectar el sabor y el aroma de la bebida.

Grano Partido: Mordido, Cortado: Generalmente se generan durante el proceso de despulpado o el proceso de desmucilaginado mecánico, donde el ajuste del equipo es incorrecto y se aplica una fricción o una presión

excesivas. Afecta a la apariencia del grano verde y tostado, dando como resultado una amplia variedad de defectos en la taza

Grano Inmaduro: El grano inmaduro o verde no está completamente desarrollado, normalmente es dañado por las despulpadoras originando granos cortados y trillados

Grano cristalizado: Grano de color gris azuloso frágil y quebradizo producido generalmente por el uso de altas temperaturas en los equipos de secado.

Grano decolorado sobresecado: Grano color ambar ocasionado por demasiado tiempo de secado.

Equipo Becolsub: Equipo integrado por despulpadora de café, desmucilaginador mecánico y transportadores de tornillo sinfín usado para el beneficio ecológico del café.

Revoluciones por minuto: son una unidad de frecuencia que mide la velocidad de rotación, indicando el número de vueltas completas que realiza un cuerpo alrededor de su eje en un minuto

Tacómetro: instrumento diseñado para medir la velocidad de rotación de un eje, expresada habitualmente en revoluciones por minuto (RPM)

Transmisión industrial: Conjunto de componentes mecánicos como engranajes, correas, cadenas, diseñados para transferir potencia y movimiento desde una fuente motriz, generalmente un motor, hacia maquinaria.

Calibración: Comparación de un valor medido con el valor correcto en condiciones especificas, según el fabricante o el manual de la maquinaria.

6. REFERENTES BILBIOGRAFICOS

Tecnología del cultivo del café. Comité departamental de cafeteros de caldas, Centro Nacional de Investigaciones de café, CENICAFE. Enero de 1988

INSTITUTO COLOMBIANO DE NORMAS TÉCNICAS, ICONTEC Requisitos que deben cumplir las despulpadoras de café, de cilindro horizontal. Norma técnica, ICONTEC. Bogotá. 1986

Beneficio ecológico del café. Centro Nacional de Investigaciones del café, CENICAFE. Chinchiná (Colombia)1999

http://tecniciv.blogspot.com/2012/10/teoria-de-maquinas-y-mecanismos-joseph.html

Joseph E. Shigley & Charles R. Mischke, Diseño en Ingeniería Mecánica, Sexta Edición, Editorial: Mc. Graw Hill, Febrero del 2004.

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor	**FEDERICO SIERRA GARZON**	**INSTRUCTOR**	**CENTRO AGROINDUSTRIAL**	**Febrero 2026**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor					

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE N°1

- Denominación del Programa de Formación: Operación de la guadañadora
- Código del Programa de Formación: 73310024
- Actividad de aprendizaje: Ejecutar mantenimiento preventivo y correctivo de la guadañadora según recomendaciones técnicas y normatividad vigente
- Competencia: Operar equipo agrícola de acuerdo con manual técnico
- Resultado de Aprendizaje Alcanzar:
  -Diagnosticar el estado actual de la guadañadora de acuerdo con las recomendaciones técnicas y normas de seguridad establecidas.
  -Ejecutar mantenimiento preventivo y correctivo de la guadañadora según recomendaciones técnicas y normatividad vigente
  -Realizar prueba de funcionamiento y operación de la guadañadora según procedimientos técnicos y normatividad vigente
  -Registrar la información del mantenimiento preventivo y correctivo de la guadañadora aplicando los procedimientos establecidos por la empresa
- Duración de la Guía: 48 HORAS

2. PRESENTACION

El desarrollo sustentable de la producción en las zonas cafeteras exige el uso de buenas prácticas agrícolas y el manejo eficiente de los equipos y herramientas usados en la producción de cultivos

La guadañadora es uno de los equipos motorizados de corte más usados en las labores de producción en las empresas cafeteras, el mal estado de mantenimiento de éstos reduce los rendimientos de las labores agrícolas y aumenta los riesgos de ocurrencia de afecciones a la salud humana y del medio ambiente.

El programa de formación, Operación de la guadañadora, responde a la necesidad del personal encargado de efectuar labores agrícolas con el uso de éstos equipos de capacitarse en su mantenimiento básico y manejo seguro, que le permitan dentro de las empresas ajustarse a los requerimientos de calidad, y a las normas de seguridad ocupacional y ambiental indispensables para mejorar su competitividad.

- Con el compromiso personal y motivación en la ejecución de las actividades planteadas en esta Guía, Y la realización sistemática y organizada de la actividad ejecutar mantenimiento preventivo y correctivo de la guadañadora según recomendaciones técnicas y normatividad vigente, lograran alcanzar los resultados de aprendizaje.

Durante la aplicación de estas actividades deben hacer uso de las TICS, el trabajo autónomo y colaborativo, el buen uso de los ambientes de aprendizaje y el acompañamiento y asesoría del instructor.

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividades de Reflexión inicial.

Para iniciar con las actividades de aprendizaje de esta fase, es importante que realice una consulta previa, de manera autónoma sobre los conceptos de conocimiento asociados a los resultados de aprendizaje. Recuerde que tiene a su disposición 4 fuentes de conocimiento en las que cuales debe indagar. (instructor, entorno, trabajo en equipo y Tic)

De igual forma, recurra a sus conocimientos previos realizando la siguiente actividad

Describa :

1. Las fallas que ha presentado la máquina y los problemas que le ha generado el deficiente estado de mantenimiento de la guadañadora.
2. Su experiencia cuando ha realizado labores de mantenimiento a la guadañadora.
3. Las labores que ha visto realizar al mecánico cuando ha reparado la guadañadora.
4. El tipo de herramienta y repuestos que ha utilizado o visto utilizar en las labores de mantenimiento o reparación de la máquina.

Comparta sus experiencias con los otros integrantes del grupo y reflexione sobre los aspectos planteados en la actividad.

3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Identifica parámetros de manejo seguro de los equipos.
Reconoce el principio de funcionamiento de los motores de combustión
Reconoce el principio de funcionamiento de los motores de 2T
Identifica los sistemas y partes constitutivas de las guadañas
Identifica los diferentes tipos de aceites lubricantes y sus propiedades
Reconoce herramientas para el ajuste de componentes de los equipos
Reconoce puntos de lubricación de los equipos, frecuencia

3.3 Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).

Identifica el estado de funcionamiento de los equipos motorizados de 2T
Identifica causas de fallas de los equipos.
Dosifica la cantidad de aceite en la mezcla gasolina- aceite de acuerdo al tipo de aceite usado

3.4 Actividades de transferencia del conocimiento.

Determina fallas de funcionamiento de los equipos.

Realiza mantenimiento básico preventivo de la guadañadora.
Alista el equipo para su funcionamiento.

Ambiente requerido. Ambiente de aprendizaje, Aula, Unidad productiva, y/o virtuales de aprendizaje

Material de formación.

Resma de papel	2
Marcador recargable rojo	2
Marcador recargable negro	2
Tinta para marcador rojo	2
Tinta para marcador negro	2
Papel bond (pliego)	20
Cartulina (pliego)	5
Cinta adhesiva para papel (rollo)	2
Computadores	1
Video bean	1

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN. Tiempo establecido para el desarrollo de esta actividad 4 horas

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : **Responde a preguntas sobre equipos motorizados de corte** **Funcionamiento de los equipos**	**Reconoce cómo y porqué se puede afectar la salud de un operario durante la operación de una guadañadora.** **Reconoce los diferentes tipos de aceites para lubricación del motor 2T** **Identifica los componentes de las guadañas y su función dentro del equipo.** **Diagnóstica el estado de funcionamiento de los**	Técnicas: Prueba objetiva de conocimiento Observación Directa en ambiente real de trabajo Instrumentos: Lista de control o chequeo Diagrama de causa y efecto

	diferentes sistemas de las guadañas	
Evidencias de Desempeño	**Alista el equipo para la ejecución de la labor de acuerdo a recomendaciones técnicas y de seguridad industrial** **Realiza el mantenimiento de los equipos, según diagnóstico y procedimiento técnico**	
Evidencias de Producto:	**Reporta las acciones de mantenimiento en los formatos de acuerdo a los procedimientos y requerimientos establecidos por** la empresa .	Registro de práctica

5. GLOSARIO DE TERMINOS

Bujía: Elemento mecánico/eléctrico encargado de proveer la chispa en el instante correcto en los motores. Cámara de combustión del motor: Lugar (recamara) donde inicia la combustión en los motores

Combustible: Sustancia que al quemarse libera energía, tales como gasolina o diésel.

Combustión: Proceso de quemado de la mezcla (aire-combustible) dentro del motor, requiere que la mezcla de aire + combustible se produzca de manera homogénea.

Lubricante: Sustancia capaz de disminuir la fricción entre dos superficies que están en contacto.

r.p.m.: Revoluciones por minuto. Cantidad de vueltas dadas por un cuerpo giratorio sobre su propio eje, en un minuto.

Biela: Pieza que recibe su movimiento del embolo (pistón) y lo transmite a su vez al cigüeñal.

Bobina de encendido: La parte del sistema de encendido que actúa como transformador para elevar la tensión de la batería hasta varios millares de voltios; el impulso de alta tensión produce entonces una chispa a través del espacio entre los electrodos de la bujía

Carburador: Dispositivo mezclador incorporado en el sistema de alimentación de combustible de los motores antiguos que dosifica la gasolina que se introduce en la corriente de aire (vaporizando la gasolina) en proporciones variables adecuadas a las condiciones de funcionamiento del motor

Ciclo de dos tiempos: La serie de fases de motor: admisión, compresión, trabajo y escape se realizan en sólo dos carreras del pistón (una vuelta del cigüeñal).

Cigüeñal: Es el eje motor o árbol motor que recibe el movimiento de la biela y transforma el movimiento lineal alternativo del pistón en un movimiento de rotación. Transmite el giro y fuerza motriz a los demás órganos de transmisión acoplados a él y de ahí a las ruedas motrices. Cilindrada: Es el volumen ocupado por el cilindro entre su punto muerto superior "PMS" y su punto medio inferior "PMI". En un motor poli cilíndrico es el volumen de un cilindro multiplicado por el número de cilindros. Cilindro: Pieza del motor que tiene esta forma circular y en la que se produce el fenómeno de la combustión de un motor

6. REFERENTES BILBIOGRAFICOS

Victor molina vidal. Principios básicos motor de combustión interna. 28 pag

Michael devora Quintanar. Funciones de las bujías

https://www.globaltechla.com/eBusiness/entrenamiento/carburacion-analisis-de-gases-en-motos.pdf

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor	**FEDERICO SIERRA GARZON**	**INSTRUCTOR**	**CENTRO AGROINDUSTRIAL**	**Febrero 2026**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Armenia mayo 4 al 30 de 2026

PRESENTADO A: **PAOLA ANDREA VANEGAS LOAIZA SUBDIRECTORA DE CENTRO G02(E)**

ORDEN DE VIAJE No: 38526	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	4/05/2026	30/05/2026
Génova – Calarcá –Tebaida - Córdoba	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA:**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Orientar formación Complementaria

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

La Tebaida

1.Identificar la normatividad de salud y seguridad en el trabajo aplicable al manejo de guadañas
2. Determinar los riegos asociados al manejo de las guadañas.
3. Realizar mantenimiento y ajustes a las guadañas

Córdoba- Génova – Calarcá

1.Reconocer diferentes equipos usados en la producción del café
2.Efectuar manejo y mantenimiento básico a los equipos

RESULTADOS:

La Tebaida

1. Aprendices con conocimientos en la normatividad de SST aplicable a las empresas y trabajadores
2. Aprendices con conocimientos de los riegos asociados al alistamiento y manejo de guadañas.
3. Aprendices con conocimiento en mantenimiento y ajustes a las guadañas

Córdoba- Génova – Calarcá

1. Aprendices con conocimientos en **t**ipos de despulpadoras, equipos de beneficio becolsub, ecomil, y equipos separadores de café verde
2. Aprendices con conocimientos en los procesos de ajuste y reparación de despulpadoras de café**.**
3. Aprendices con conocimientos en el manejo de fumigadoras y guadañas.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**

1. Orientar formación córdoba	FEDERICO SIERRA GARZON	4/05/2026
2. Orientar formación la tebaida		5/05/2026
3. Orientar formación La Tebaida		6/05/2026
4. Orientar formación Génova		7/05/2026
5. Orientar formación Calarcá		8/05/2026
6. Orientar formación Génova		11/05/2026
7. Orientar formación La Tebaida		12/05/2026
8. Orientar formación La Tebaida		13/05/2026
9. Orientar formación Génova		14/05/2026
10. Orientar formación Calarcá		15/05/2026
11. Orientar formación La tebaida		19/05/2026
12. Orientar formación La tebaida		20/05/2026
13. Orientar formación Génova		21/05/2026
14. Orientar formación Calarcá		22/05/2026
15. Orientar formación Génova		25/05/2026
16. Orientar formación La tebaida		26/05/2026
17. Orientar formación La tebaida		27/05/2026
18. Orientar formación Génova		28/05/2026
19. Orientar formación Calarcá		29/05/2026
20. Orientar formación Génova		30/05/2026

CONCLUSIÓNES:

1.Aprendices con conocimientos que les permiten reconocer y minimizar los riesgos en el manejo y mantenimiento de los equipos usados en la producción de café.

2 Aprendices con conocimientos que les permiten diagnosticar fallas de funcionamiento y realizar mantenimiento a las guadañas

1. Aprendices con conocimientos en un método para determinar los parámetros de calidad del despulpado del café, en de las maquinas despulpadoras.

2.Aprendices con conocimientos que les permiten realizar procesos de ajuste y reparación de despulpadoras de café.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
FEDERICO SIERRA GARZON	
VISTO BUENO SUPERVISOR	

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador académico	JORGE MARIO PARDO CASTRO	