



**ACTA DE TERMINACION
PRESTACION DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA
GESTION**



ACTA No. 10 TERMINACIÓN - 16-06-2026

CONTRATO : 0019 de 09-01-2026
TIPO DE CONTRATO : CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
DEPENDENCIA : OFICINA ASESORA DE JURIDICA
MODALIDAD : CONTRATACIÓN DIRECTA
PROCESO : MA-CD-OAJ-028-2026

OBJETO : PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES JURÍDICOS PARA LA VERIFICACIÓN DEL COMPONENTE LEGAL DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN EL MARCO DEL PROCESO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS.

CONTRATISTA : LINA FERNANDA GUTIERREZ MONZO
NIT/CC : 1116549128-3
CC : 1116549128 AGUAZUL

VALOR : \$27.500.000,00 M/CTE.

PLAZO : CINCO (5) MESES
FECHA INICIO : 14-01-2026
FECHA TERMINACION INICIAL : 13-06-2026
PERIODO : 01/06/2026 **HASTA** 13/06/2026

GRADO DE RESPONSABILIDAD

- 1) Mediante la suscripción de la presente acta de Terminación, el contratista, el Supervisor, asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida, dando así cumplimiento al Artículo 60 de Ley 80 de 1993.
- 2) La Supervisión según corresponda, certifica que revisó la información incluida en el acta, así como los documentos soportes de ejecución y como prueba de ello coloca su Visto Bueno. Su responsabilidad se limita a garantizar que el contrato se termina previa revisión de las condiciones para su terminación por parte del supervisor y del apoyo a la supervisión del contrato.
- 3) En aplicación del principio de la buena fe contractual, se presume la autenticidad de toda la información aquí consignada, así como sus soportes. De comprobarse alguna de las causales de vicio del consentimiento, falta de capacidad o error en las cifras del balance financiero, la Administración Municipal se reserva el derecho de declarar la invalidez del presente documento sin perjuicio de las acciones legales pertinentes.

En el Municipio de Aguazul Casanare el dieciséis (16) días del mes de junio del 2026, se reunieron el señor(a) **LINA FERNANDAGUTIERREZ MONZO** identificado(a) con **1.116.549.128** de **Aguazul**, quien actúa en calidad de contratista, y **GONZALO ANDRES MENDEZ LOPEZ, JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA** quien actúa en calidad de supervisor, con el fin de **RECIBIR Y TERMINAR** el contrato anteriormente citado.





**ACTA DE TERMINACION
PRESTACION DE SERVICIOS
PROFESIONALES Y DE APOYO A LA
GESTION**



A. ESTADO LEGAL

1. Contratos Adicionales, prorrogas Otro Sí y Modificaciones Contractuales

1.1 ADICIONES EN VALOR

ADICIONAL N°	FECHA SUSCRIPCION	VALOR	VALOR TOTAL
-	-	-	-

1.2 ADICION EN TIEMPO (PRÓRROGAS)

PRORROGA N°	FECHA SUSCRIPCION	PLAZO	FECHA FINAL
-	-	-	-

B. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

El supervisor realizo la verificación de las respectivas cotizaciones de la seguridad social de acuerdo a la ley, anexa copia de las planillas correspondientes así:

PERIODO	No. PLANTILLA	IBC	EPS	VALOR SALUD	AFP	VALOR PENSIÓN	ARL	VALOR ARL
JUNIO - 2026	9506343476	\$2.200.000	NUEVA EPS SA	\$275.000	PROTECCI ÓN S.A.	\$352.000	ARL Positiva	\$11.500

C. ESTADO FINANCIERO

1. REGISTRO PRESUPUESTAL

CONCEPTO	CÓDIGO RUBRO	NO.	FECHA	VALOR
Contrato Inicial	2.1.2.02.02.008.01	202600043	2026-01-09	\$27.500.000,00



2. RESUMEN DE ACTAS SUCRITAS

TIPO NOVEDAD	NOMBRE NOVEDAD	No. NOVEDAD	FECHA NOVEDAD	FECHA INICIAL	FECHA FINAL	VALOR
ACI	ACTA INICIO	1	2026-01-14	2026-01-14	2026-06-13	\$0,00
ACP	ACTA PARCIAL	2	2026-02-04	2026-01-14	2026-01-31	\$3.116.666,00
ACP	ACTA PARCIAL	3	2026-02-06	2026-02-01	2026-02-05	\$916.666,00
ACP	ACTA PARCIAL	4	2026-03-16	2026-02-06	2026-02-28	\$4.583.334,00
ACP	ACTA PARCIAL	5	2026-04-07	2026-03-01	2026-03-31	\$5.500.000,00
ACP	ACTA PARCIAL	6	2026-05-08	2026-04-01	2026-04-30	\$5.500.000,00
ACP	ACTA PARCIAL	7	2026-06-02	2026-05-01	2026-05-31	\$5.500.000,00

3. BALANCE ECONÓMICO

	Valor	Anticipo
CONTRATO INICIAL	\$27.500.000,00	\$0,00
ADICIONAL	\$0,00	\$0,00



	ACTA DE TERMINACION PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION	
---	--	---

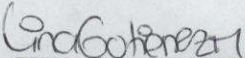
TOTAL CONTRATO	\$27.500.000,00	\$0,00	
	Valor Acta	Amortiza	Valor Pagado
VALOR INFORME No. 1	\$3.116.666,00	\$0,00	\$3.116.666,00
VALOR INFORME No. 2	\$916.666,00	\$0,00	\$916.666,00
VALOR INFORME No. 3	\$4.583.334,00	\$0,00	\$4.583.334,00
VALOR INFORME No. 4	\$5.500.000,00	\$0,00	\$5.500.000,00
VALOR INFORME No. 5	\$5.500.000,00	\$0,00	\$5.500.000,00
VALOR INFORME No. 6	\$5.500.000,00	\$0,00	\$5.500.000,00
PRESENTE INFORME	\$2.383.334,00	\$0,00	\$2.383.334,00
SALDO A FAVOR DE LA ENTIDAD	\$0,00		
TOTAL	\$27.500.000,00	\$0,00	\$27.500.000,00


OBSERVACIONES:

- 1) Por tratarse de Contrato de Prestación de servicios, de conformidad con lo establecido en el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, no genera vinculación laboral, y por lo tanto no se reconocerán ni liquidarán prestaciones sociales,
- 2) La **Terminación** del contrato no releva al contratista, de sus responsabilidades y obligaciones de acuerdo con lo establecido en el contrato y las normas legales vigentes.
- 3) El contratista manifiesta que luego de estudiar el contenido de lo expuesto en la presente acta, señala que el balance económico del contrato, se encuentra acorde con el alcance y cumplimiento de las obligaciones pactadas, y por tanto existe equilibrio económico del contrato en cuanto a las contraprestaciones cumplidas.
- 4) Con la firma de la presente Acta, el contratista manifiesta que el Municipio de Aguazul cumplió con cada una de las obligaciones adquiridas con la suscripción del contrato de referencia; así mismo manifiesta que renuncia a cualquier reclamo posterior, declarándose las partes a PAZ Y SALVO.
- 5) En atención a lo previsto en la presente acta, las partes contratantes dan Terminación al contrato suscrito, declarándose las partes a **paz y salvo** entre ellas, libres de todo apremio o desavenencia, por lo cual no se consignan observaciones u objeciones.


Observaciones:

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron, el dieciséis (16) días del mes de junio del 2026.


LINA FERNANDA GUTIERREZ MONZO
 Contratista.


GONZALO ANDRES MENDEZ LOPEZ
 JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA
 Supervisor


 Revisó: **GABRIELA NATALIA QUINONES GAMEZ**
 Cargo: PROFESIONAL DE APOYO OAJ

PROCESO GESTION DOCUMENTAL Y ATENCIÓN AL CIUDADANO		
	CERTIFICACIÓN	
	Código: A-GDAC-F-24	Versión: 01
Vigente: Resolución No. 429 del 22 de diciembre del 2022		

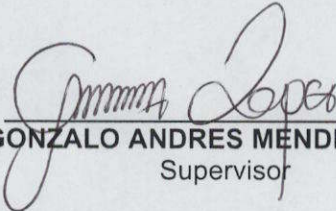
EL SUSCRITO JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA


CERTIFICA:

Que **LINA FERNANDA GUTIERREZ MONZO**, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1116549128 de Aguazul, de acuerdo al **ACTA No. 10 DE TERMINACIÓN 16-06-2026**, dio cumplimiento al CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0019 de 09-01-2026, cuyo objeto contractual es PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES JURÍDICOS PARA LA VERIFICACIÓN DEL COMPONENTE LEGAL DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN EL MARCO DEL PROCESO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS., se realizó la verificación del informe de actividades y demás documentos de soporte adjuntados por el contratista, de acuerdo a la forma de pago.

El contratista declara bajo gravedad de juramento que se encuentra al día con los aportes de seguridad social y parafiscales; como constancia de ello, anexó copia de la planilla de pago correspondiente al periodo del acta 01/ 06/ 2026 hasta 13/ 06/ 2026.

Dado a los dieciséis (16) días del mes de junio del 2026.


GONZALO ANDRES MENDEZ LOPEZ
 Supervisor


 Revisó: **GABRIELA NATALIA QUIÑONES GAMEZ**
 PROFESIONAL DE APOYO OAJ



INFORME DE ACTIVIDADES FINAL

Aguazul, 16 de junio del 2026.

Señor(a)

GONZALO ANDRES MENDEZ LOPEZ
JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA
Ciudad

Ref: Informe de Actividades Final del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0019 -09-01-2026. Proceso No.MA-CD-OAJ-028-2026

Cordial Saludo

En cumplimiento de las obligaciones del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES:

NUMERO : 0019
TIPO CONTRATO : CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
OBJETO : PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES JURÍDICOS PARA LA VERIFICACIÓN DEL COMPONENTE LEGAL DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN EL MARCO DEL PROCESO DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS.
VALOR : \$27.500.000,00 MCTE.
PLAZO : CINCO (5) MESES
FECHA INICIO : 14-01-2026
FECHA TERMINACIÓN : 13-06-2026

A continuación, se relacionan las actividades o tareas realizadas en el período comprendido desde el 01/06/2026 hasta el 13/06/2026.

ACTIVIDAD DEL CONTRATO	ACTIVIDAD REALIZADA Y EVIDENCIAS
1. Prestar servicios profesionales en la elaboración, revisión y respuesta a los diferentes requerimientos que se realizan por parte de los entes de control (contraloría, procuraduría, etc.) que se relacionen con los procesos contractuales que se encuentren dentro del marco del Proceso de Adquisición de Bienes y Servicios.	Durante el periodo comprendido entre el 01 al 13 de junio de 2026, no fue requerida la ejecución de esta actividad.
2. Brindar acompañamiento a la Oficina asesora jurídica con la sustanciación y/o revisión, de los diferentes actos administrativos como son resoluciones, peticiones y demás oficios que se encuentren asociados en el Marco del Proceso de Adquisición de Bienes y Servicios.	Durante el periodo comprendido entre el 01 al 13 de junio de 2026, en desarrollo de esta actividad se realizó: 1. Elaboración comunicación oficial No. 102.11.03-227 de fecha 01 de junio de 2026 dirigida al área de sistemas, a través de la cual se elevó solicitud de mesa de trabajo para adicionar modalidades de contratación en la plataforma CONTRACTVS. 2. Proyección comunicación oficial No. 102.16.026 de fecha 02 de junio de 2026 dirigida AVANCE SENTENCIAS S.A.S, a través de la cual se emitió respuesta al radicado SISOFI No. 2299. 3. Elaboración comunicación oficial No. 102.11-229 de fecha 09 de junio de 2026 dirigida a La Corporación Autónoma Regional de la Orinoquia - Corporinoquia, a través de la cual se efectuó solicitud de expedición de copia integral del proceso sancionatorio de carácter ambiental No. 200.38.17.390. 4. Elaboración comunicación oficial No. 102.11.03-0230 de fecha 09 de junio 2026 dirigida a la Secretaría de Infraestructura, a través de la cual se efectuó entrega de documentos faltantes de los Contrato No. 333 y 335 de 2022. 5. Elaboración comunicación oficial No. 102.11.03-0235 de fecha 12 de junio 2026 dirigida a la secretaria general, a través de la cual se da respuesta al oficio No. 130.11.03.135 de

INFORME DE ACTIVIDADES FINAL

	<p>fecha 22 de mayo de 2026. Como medio de verificación, se anexa al presente informe las evidencias correspondientes.</p>
<p>3. Prestar servicios profesionales en la elaboración, estructuración y verificación de las minutas, contratos, adicionales, prorrogas y aclaratorios, que se generen en las modalidades de contratación pública, que surjan dentro de los procesos de selección de Mínima Cuantía y Contratación Directa en el Marco del Proceso de Adquisición de Bienes y Servicios.</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre el 01 al 13 de junio de 2026, brinde apoyo en la revisión de las minutas que a continuación se relacionan: 1. Adicional No. 1 y Prorroga No. 1 al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 0067 del 16 de enero de 2026, suscrito entre el Municipio de Aguazul y Gabriela Natalia Quiñones Gámez, cuyo objeto es: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES JURIDICOS EN MARCO DEL PROCESO DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS PARA LA VERIFICACION DE LAS ETAPAS PRECONTRACTUAL Y CONTRACTUAL DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACION DIRECTA, ASI COMO LA REVISION Y ELABORACION DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS GENERADOS DEL PROCESO DE GESTION DE INFRAESTRUCTURA Y GESTION TERRITORIAL, ENTRE OTRAS ACTIVIDADES QUE SE DESIGNEN PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD, EN EL MUNICIPIO DE AGUAZUL CASANARE. 2. Adicional No. 1 y Prorroga No. 1 al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 0002 del 07 de enero de 2026, suscrito entre el Municipio de Aguazul y Gabriela Natalia Quiñones Gámez, cuyo objeto es: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORIA, REVISION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES QUE SE ADELANTEN BAJO LAS MODALIDADES DE CONTRATACION DIRECTA, MINIMA CUANTIA Y SELECCION ABREVIADA DE MENOR CUANTIA, INCLUYENDO LA ELABORACION DE ACTOS ADMINISTRATIVOS, CLAUSULADOS, INFORMES LEGALES Y RECOMENDACIONES JURIDICAS, EN EL MARCO DEL PROCESO DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE AGUAZUL, CASANARE, CON EL FIN DE GARANTIZAR LA LEGALIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA DE LOS PROCEDIMEINTOS CONTRACTUALES.. La presente actividad, podrá ser verificada en el Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP II, así mismo en cada uno de los expedientes contractuales.</p>
<p>4. Prestar servicios profesionales en la revisión de los documentos jurídicos habilitantes de los distintos procesos contractuales de selección de Mínima Cuantía y Contratación Directa en el marco del proceso de Adquisición de Bienes y Servicios que le sean designados por el jefe de la oficina asesora jurídica.</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre el 01 al 13 de junio de 2026, en desarrollo de esta actividad se brindó apoyo profesional en: 1. Revisión Estudio Previo 2026-00583, cuyo objeto es: ADICIONAL No. 1 Y PRÓRROGA No. 1 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0067 DEL 16 DE ENERO DE 2026, CUYO OBJETO ES: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES JURIDICOS EN MARCO DEL PROCESO DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS PARA LA VERIFICACION DE LAS ETAPAS PRECONTRACTUAL Y CONTRACTUAL DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACION DIRECTA, ASI COMO LA REVISION Y ELABORACION DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS GENERADOS DEL PROCESO DE GESTION DE INFRAESTRUCTURA Y GESTION TERRITORIAL, ENTRE OTRAS ACTIVIDADES QUE SE DESIGNEN PARA EL FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD, EN EL MUNICIPIO DE AGUAZUL CASANARE. 2. Revisión Estudio Previo 2026-00585, cuyo objeto es: ADICIONAL No. 1 Y PRÓRROGA No. 1 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0002 DEL 07 DE ENERO DE 2026, CUYO OBJETO ES: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORIA, REVISION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES QUE SE ADELANTEN BAJO LAS</p>

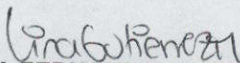
INFORME DE ACTIVIDADES FINAL

	<p>MODALIDADES DE CONTRATACION DIRECTA, MINIMA CUANTIA Y SELECCION ABREVIADA DE MENOR CUANTIA, INCLUYENDO LA ELABORACION DE ACTOS ADMINISTRATIVOS, CLAUSULADOS, INFORMES LEGALES Y RECOMENDACIONES JURIDICAS, EN EL MARCO DEL PROCESO DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE AGUAZUL, CASANARE, CON EL FIN DE GARANTIZAR LA LEGALIDAD, TRANSPARENCIA Y EFICIENCIA DE LOS PROCEDIMEINTOS CONTRACTUALES. La presente actividad podrá ser verificada en la plataforma CONTRACTVS.</p>
<p>5. Las demás que delegue el supervisor del contrato y que se deriven dentro del proceso de Adquisición de Bienes y Servicios.</p>	<p>Durante el periodo comprendido entre el 01 al 13 de junio de 2026, en desarrollo de esta actividad brinde apoyo en la revisión de actas parciales y certificaciones de cumplimiento de los Contratos que a continuación se relacionan: 1. Contrato de Prestación de Servicios Profesionales 0002 de 2026 - Acta No. 6 Parcial No. 5 2. Contrato de Prestación de Servicios Profesionales 0005 de 2026 - Acta No. 6 Parcial No. 5 3. Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión 0009 de 2026 - Acta No. 7 Terminación. 4. Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión 0010 de 2026 - Acta No. 6 Parcial No. 4 5. Contrato de Prestación de Servicios Profesionales 0017 de 2026 - Acta No.6 Parcial No. 5 6. Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión 0018 de 2026 - Acta No. 6 Parcial No. 5 7. Contrato de Prestación de Servicios Profesionales 0020 de 2026 - Acta No. 6 Parcial No.5 8. Contrato de Prestación de Servicios Profesionales 0021 de 2026 - Acta No. 6 Parcial No. 5 9. Contrato de Prestación de Servicios Profesionales 0022 de 2026 - Acta No. 6 Parcial No. 5 10. Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión 0038 de 2026 - Acta No. 6 Parcial No. 4 11. Contrato de Prestación de Servicios Profesionales 0067 de 2026 - Acta No. 6 Parcial No. 5 12. Contrato de Prestación de Servicios Profesionales 0189 de 2026 - Acta No. 4 Parcial No. 3 13. Contrato de Prestación de Servicios Profesionales 0189 de 2026 - Acta No. 5 Parcial No. 4 14. Contrato de Prestación de Servicios Profesionales 0213 de 2026 - Acta No. 2 Parcial No. 1 15. Contrato de Prestación de Servicios Profesionales 0213 de 2026 - Acta No. 3 Parcial No. 2 16. Contrato de Prestación de Servicios Profesionales 0213 de 2026 - Acta No. 4 Terminación. 17. Contrato de Prestación de Servicios Profesionales 0316 de 2026 - Acta No. 7 Parcial No. 5 18. Contrato de Prestación de Servicios Profesionales 0376 de 2026 - Acta No. 6 Parcial No. 5 Como medio de verificación se encuentran las actas parciales y las certificaciones de cumplimiento cargadas en el Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP II, así como en cada expediente contractual.</p>

Para una ejecución acumulada del contrato 0019 del 100%

OBSERVACIONES:

Atentamente,


LINA FERNANDA GUTIERREZ MONZO
 Contratista

ANEXOS ACTIVIDAD No. 2



No. 11-03-227
Aguazul, Casanare, 01 de junio de 2026

Ingeniero:
MARITZA PATRICIA CALDERÓN FERNÁNDEZ
Profesional Universitario – Área de sistemas TIC
Alcaldía de Aguazul

Asunto: Solicitud mesa de trabajo ad-hoc modalidades de contratación en la plataforma CONTRACTVS

Cordial saludo,

Por medio de la presente, la Oficina Asesora Jurídica en cumplimiento de sus funciones, dentro de la Auditoría interna del sistema integral de Gestión de Ciudad, realizada por la Oficina de Control Interno de la Administración Municipal, estamos en hallazgo con respecto a "se recomienda solicitar en la plataforma CONTRACTVS ad-hoc o modificar las diferencias modalidades de contratación en el momento de elaborar estudio previa".

Por otra parte, el pasado martes 24 de mayo en el despacho de la Oficina Asesora Jurídica se adelantó mesa de trabajo con el fin de dar a conocer y explicar el hallazgo a la ingeniera Patricia, así mismo se acordó realizar las acciones que se adelantarán para subsanar dicho hallazgo, las cuales fueron remitidas mediante oficio No. 102-11-03-0179, para que desde el área de TIC realizaran los respectivos ajustes en la plataforma CONTRACTVS.

Conforme a lo anterior y en aras de lograr subsanar el hallazgo, como quiera que en respuesta para las auditorías externas de la Contraloría Descentralizada y General, así mismo la Auditoría interna, se solicita de manera espontánea una mesa de trabajo para el día de mañana martes 02 de junio a las 09:00 AM, preferiblemente en las instalaciones del Área de TIC, con el fin de que el profesional de la Oficina Asesora Jurídica pueda dar sus respectivas directrices al personal encargado.

Sin otro en particular,

GONZALO ANDRÉS MENDEZ LÓPEZ
Jefe Oficina Asesora Jurídica

Luis F. Galán Nieto
Técnico Especialista ICA

Se adjunta copia de la presente comunicación en formato PDF, así como los documentos que conforman el expediente de la presente actividad, para que se pueda verificar la información suministrada.



No. 11-029
Aguazul, Casanare, 06 de junio de 2026

Docente:
DANITZA LISSETH ROMERO ORJUEL
Secretaria General
Consejería Autónoma Regional de la Orinoquia – COMPROINDIOQUIA
1906 - Casanare

ASUNTO: SOLICITUD COPIA DEL EXPEDIENTE SANCIONATORIO AMBIENTAL No. 206-26-17-390 SANCIONADO MUNICIPIO DE AGUAZUL

Cordial saludo,

Por medio de la presente se dirige a su despacho de manera respetuosa con la finalidad de solicitar se sirva expedir copia íntegra del expediente Sancionatorio de Gestión Ambiental No. 206-26-17-390.

La presente solicitud se formula con el propósito de conocer en su totalidad las actuaciones y documentos que integran el mencionado proceso sancionatorio, a efectos de ejercer el derecho de defensa y contradicción, en atención a la notificación de la Resolución No. 230-26-26-0596 del 26 de mayo de 2026.

En consecuencia, agradeceré se sirva remitir la documentación solicitada al correo electrónico: juridica@aguazul-casanare.gov.co

Agrededor de estimamos la atención prestada y la pronta respuesta a la presente solicitud.

Sin otro particular,

GONZALO ANDRÉS MENDEZ LÓPEZ
Jefe Oficina Asesora Jurídica

Luis F. Galán Nieto
Técnico Especialista ICA

Oficina Municipal: Calle 13 # 15-35, Tel: (06) 614-34-5995 - Teléfono CAC (Secretaría de Gobierno) Calle 10 # 13-49
Código Postal: 856010
comproindioqui@aguazul-casanare.gov.co - www.aguazul-casanare.gov.co
Especial - Casanare



No. 11-03-230
Aguazul – Casanare, 09 de junio de 2026.

Ingeniero:
JUAN MIGUEL SANDOVAL GUTIÉRREZ
Secretario de Infraestructura

ASUNTO: SOLICITUD ENTREGA DE DOCUMENTOS FALTANTES

Cordial saludo,

Por medio de la presente, la Oficina Asesora Jurídica en primer lugar de manera cordial se realiza la entrega en medio físico de los documentos faltantes en el Contrato que a continuación se relaciona:

No. CONTRATO	OBJETO	CONTRATISTA	DOCUMENTO FALTANTE
333 DE 2022	CONSTRUCCIÓN PARQUECER Y OBRAS DE LIMPIAMIENTO EN EL PARQUE DEL ARROZ DEL MUNICIPIO DE AGUAZUL DEPARTAMENTO DE CASANARE	CONSORCIO PARQUE DEL ARROZ	ACTA No. 12 ACTA No. 14 ACTA No. 16 ACTA No. 17
335 DE 2022	INTERVENTORIA TÉCNICA, ASISTENCIA ADMINISTRATIVA, CONTABLE Y JURÍDICA DE LA CONSTRUCCIÓN PARQUECER Y OBRAS DE LIMPIAMIENTO EN EL PARQUE DEL ARROZ DEL MUNICIPIO DE AGUAZUL DEPARTAMENTO DE CASANARE	CONSORCIO INTERVENTORIA AGUAZUL	ACTA No. 9 ACTA No. 10 ACTA No. 11 ACTA No. 12 ACTA No. 14

La anterior, con el fin de garantizar la debida preservación, conservación y custodia de la documentación documental.

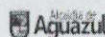
Agrededor remitir los documentos a la mayor brevedad posible, pero no en un término no mayor a diez (10) días.

Sin otro particular,

GONZALO ANDRÉS MENDEZ LÓPEZ
Jefe Oficina Asesora Jurídica

Luis F. Galán Nieto
Técnico Especialista ICA

Se adjunta copia de la presente comunicación en formato PDF, así como los documentos que conforman el expediente de la presente actividad, para que se pueda verificar la información suministrada.



No. 11-03-235
Aguazul – Casanare, 12 de junio de 2026

Docente:
CARMEN EMILIA GALVAN TAMAYO
Secretaria General
secretaria@aguazul-casanare.gov.co
leandrobunuel@aguazul-casanare.gov.co

Asunto: Respuesta Oficio No. 130-11-03-125, cuyo asunto es "Solicitud copia de la Sentencia del proceso No. 2500023500920060015001 – Reconvocatoria de pensión del señor Pedro Vicente Gutiérrez Orduz"

Cordial saludo,

Con el fin de atender la solicitud relacionada en el asunto, la Oficina Asesora Jurídica se permite referir la información suministrada mediante comunicación oficial No. 102-11-03-160 del 26 de junio de 2026, a través de la cual se informó que una vez revisada la base de datos de los procesos judiciales a cargo de este despacho, no se encontró registro de proceso judicial alguno relacionado con el señor Pedro Vicente Gutiérrez Orduz.

No obstante, en aplicación de los principios de colaboración y eficiencia que rigen el ejercicio de la función pública, se efectuó búsqueda en el sistema de consulta de procesos de la Rama Judicial, lográndose ubicar la evidencia referida en su totalidad.

En consecuencia, se remite adjunta copia de la providencia judicial de fecha 15 de abril de 2011, correspondiente al proceso No. 2500023500020060015001, contenida en verificación (26) folios.

Sin otro particular,

GONZALO ANDRÉS MENDEZ LÓPEZ
Jefe Oficina Asesora Jurídica

Luis F. Galán Nieto
Técnico Especialista ICA

Oficina Municipal: Calle 13 # 15-35, Tel: (06) 614-34-5995 - Teléfono CAC (Secretaría de Gobierno) Calle 10 # 13-49
Código Postal: 856010
comproindioqui@aguazul-casanare.gov.co - www.aguazul-casanare.gov.co
Especial - Casanare



DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1116549128		GUTIERREZ MONZO LINA FERNANDA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLLE 18 N 21-67	AGUAZUL-CASANARE	6384832	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-06	2026-06	395805059	9506343476	I	2026/07/07	2026/06/16	BANCOLOMBIA	0	\$638,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES	
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,200,000	\$352,000			\$2,200,000	\$275,000			\$0	\$0			\$2,200,000	\$11,500		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,200,000	\$352,000			\$2,200,000	\$275,000			\$0	\$0			\$2,200,000	\$11,500		\$0	\$0
Ciudad: AGUAZUL Depto: CASANARE (1 Afiliados)					\$2,200,000	\$352,000			\$2,200,000	\$275,000			\$0	\$0			\$2,200,000	\$11,500		\$0	\$0
1	CC 1116549128	GUTIERREZ MONZO LINA FERNANDA	230201	30	\$2,200,000	\$352,000	EPS037	30	\$2,200,000	\$275,000		0	\$0	\$0	14-23	30	\$2,200,000	\$11,500	0	\$0	\$0
Total	Afiliados(1)				\$2,200,000	\$352,000			\$2,200,000	\$275,000			\$0	\$0			\$2,200,000	\$11,500		\$0	\$0

Resumen General de Pago

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$352,000	\$0	\$0	\$352,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$352,000	\$0	\$0	\$352,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$11,500	\$0	\$0	\$11,500
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$11,500	\$0	\$0	\$11,500
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$275,000	\$0	\$0	\$275,000
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	\$275,000	\$0	\$0	\$275,000
TOTAL				1	\$638,500	\$0	\$0	\$638,500