PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Valledupar, JUNIO 2026

Señor (a)
LEONOR DUARTE NORIEGA
SUPERVISOR(A) Contrato CO1.PCCNTR. 9102465 de 2026
Coordinador Académico Programas Especiales
Centro Biotecnológico del Caribe
Valledupar – Cesar

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual JUNIO de 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR. 9102465 de 2026

HUGO FRANCISCO MORALES GARRIDO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.051.658.539 de Mompós – Bolívar, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Biotecnológico del Caribe – SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia CO1.PCCNTR. 9102465 de 2026, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE ($42.637.473). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un pago por el mes de febrero de 2026 por valor de UN MILLON QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL CIENTO SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($1.579166), (8) pagos iguales por los meses de marzo a octubre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497) y un último pago por el mes de noviembre por valor de TRES MILLONES CIENTO CINCUENTA Y OCHO MIL TRECIENTOS TRENTA Y UN PESOS M/CTE (3.158.331).

Plazo: Será hasta el 20 de Noviembre de 2026.

Objeto: Prestación de servicios personales de carácter temporal como instructor, para impartir formación en el Programa de Atención a Población Víctima del Desplazamiento por la violencia dentro de los programas de formación complementarios ofrecidos en el Centro Biotecnológico del Caribe-CBC de la regional Cesar

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Realizar la ejecución de la formación complementaria de acuerdo con la Guía para desarrollar los procesos formativos GFPI – G-013 vigente.	Se desarrolló la formación de acuerdo con las guías de aprendizajes en cada uno de los cursos complementarios para el mes de Junio.	Guías de Aprendizaje Lista de Asistencia Evidencias en Drive
2.	Utilizar diferentes metodologías de aprendizaje según el diseño curricular y las características de la formación a desarrollar	Se Utilizaron diferentes metodologías de formación entre ellas la magistral y la teórico-práctica, dependiendo de cada una de los cursos complementarios desarrollados en el mes de Junio.	Guías de Aprendizaje Lista de Asistencia Evidencias en Drive
s 3,	Realizar alistamiento de las actividades de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje, seleccionando, adaptando y elaborando guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación.	Se realizó planeamiento de las actividades de formación con los grupos de aprendices de cada una de las fichas, ajustando las fichas de formación dependiendo del tipo de población atendida.	Guías de Aprendizaje Lista de Asistencia Evidencias en Drive
4,	Realizar la evaluación de los aprendices una vez culmine la formación en el aplicativo SOFIA PLUS.	Se realizaron las acciones de sistematización de la Evaluación de aprendices que APROBARON su curso Formativos satisfactoriamente en la plataforma de www.senasofiaplus.edu.co	Lista de Asistencia Evidencias en Drive
5,	Atender la totalidad de las fichas asignadas.	Me asignaron una (3) ficha para el mes de Junio, la cual se atendió y ejecuto con el debido proceso formativo.	Evidencias en Drive

6.	Informar cualquier novedad que se presente durante el desarrollo del proceso formativo.	En el mes de Junio no se presentó ninguna novedad en el desarrollo de los procesos formativos y de gestión de los cursos de los próximos meses.	
7,	Atender las reuniones de carácter presencial que la Coordinación Académica considere necesarias para la buena ejecución del presente contrato.	Se asistió a la reunión de lineamientos del programa de Atención a Población Victima del Desplazamiento del Centro Biotecnológico del Caribe C.B.C. – Regional Cesar; para el mes de Junio, de acuerdo a solicitud recibida,	Registros Fotográficos. Lista de Asistencia
8.	Prestar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad y calidad.	Se prestó los servicios en el municipio de Astrea Nombre de los programas: • Buenas Prácticas De Alimentación En Rumiantes Según Etapa Y Sistema Productivo • Encasetamiento De Aves • Asistir Eventos Reproductivos Naturales Se desarrollaron cuatro procesos de formación en el municipio de Astrea, correspondientes a las fichas N.º 3518874, 3518392, 3520865 y33545322, dando inicio a las sesiones formativas a partir de la primera semana del mes de Junio de la vigencia 2026. Durante este periodo se impartieron un total de 160 horas directas de formación, orientadas al fortalecimiento de capacidades técnicas y productivas de los participantes. De igual manera, se avanzó en la ejecución de programas de formación dirigidos a grupos de familias víctimas del desplazamiento y población en condición de vulnerabilidad, iniciando con un total de 25 aprendices vinculados a las respectivas fichas inscritas en el mes de Junio. Para el desarrollo del proceso formativo, se implementaron estrategias que integran componentes teóricos y prácticos, llevando a cabo actividades en las veredas de Belén y EL Jobo en unidades productivas de algunos aprendices, con el apoyo de material didáctico y tutoriales diseñados específicamente para este propósito. Adicionalmente, se cumplió con el diseño y elaboración de guías de aprendizaje ajustadas a las nuevas estrategias pedagógicas aplicadas en este tipo de formación complementaria, en coherencia con la vocación profesional establecida en la red de conocimiento pecuaria, particularmente en el área	Registros Fotográficos. Lista de Asistencia Evidencias en drive

		temática de producción de especies menores, garantizando así la pertinencia y calidad del proceso formativo.	
9,	Desarrollar las actividades de Formación Profesional, de acuerdo con los planes que se elaboren previamente y de conformidad con el modelo pedagógico - Formación por Competencias - y la estrategia de aprendizaje – Proyectos de Formación - que el SENA ha determinado.	Se desarrollaron los programas solicitados con sus respectivos cursos complementarios y se aplicaron las competencias resultantes de aprendizajes en las formaciones requeridas para los aprendices de las fichas N° 3518874, 3518392, 3520865 y33545322 que ya están establecidos en el diseño curricular y a partir de ahí se desarrollan las actividades a desarrollar en el mismo	Evidencias en drive
10,	Seleccionar estrategias de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.	Se viene cumpliendo con el diseño y elaboración de guías de aprendizajes adaptadas a las nuevas estrategias pedagógicas utilizadas en estos tipos de formación complementarias, de acuerdo a la vocación profesional programada en la red de conocimiento de Pecuaria.	Evidencias en drive
11,	Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.	Se utilizó ambiente cerrados y abiertos con acceso gratuito sitios ideales como ambientes de aprendizaje lo cual se utilizó como ambiente de formación presencial y técnico se desarrolla las prácticas el aire libre conservando todos los protocolos de seguridad.	Horarios y ambientes de Formación Fichas complementaria en Especies menores.
12,	Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.	Centrado en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco de la formación por competencias con el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales; soportadas en el utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, integradas, en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que en todo caso recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias. Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocrítica y la reflexión del aprendiz sobre el que hacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento: El instructor - Tutor El entorno Las TIC	Evidencias en drive

		El trabajo colaborativo.	
13,	Programar las actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación, de conformidad con lo diseños curriculares y el calendario de formación institucional.	Se realizan actividades, previamente desarrolladas mediante la elaboración de guías de aprendizaje. Los procesos de aprendizaje se efectúan dependiendo de la fortalezas y debilidades que ellos indican al momento de darle a conocer la metodología e implementar la pedagogía y se aplica el método APRENDIENDO – HACIENDO a los temas aplicando lo teórico en la práctica a los aprendices En consenso con los aprendices de los cursos formativos complementarios se orienta para la formación a desarrollar con una o más jornadas de formaciones de practica o de campo y de formación teórica.	Guías de Aprendizaje Fotografías en el Drive
14,	Reportar la información académica y administrativa requerida dentro del proceso de formación de manera oportuna.	Se reporta la información solicitada de manera oportuna. Recolección de documentación y verificación del registro en Sofía plus.	Informes mensuales de actividades. Correos electrónicos
15,	Ejercer las actividades con estricta observancia del reglamento de aprendices del SENA.	Se ejerció todas las actividades según el reglamento de aprendizaje SENA	Evidencias en drive
16,	Informar oportunamente a los aprendices acerca de los resultados de aprendizaje y acciones evaluativas desarrollados dentro de la formación profesional.	Se informó todos los resultados de aprendizaje Se vienen cumpliendo al evaluar la competencia en cada ficha asignada, se les informa a los aprendices de manera oportuna los resultados de las actividades que realizan. Al finalizar se evalúa de manera inmediata y oportuna en la plataforma Sofía Plus.	Evidencias en drive Reporte de juicios evaluativos
17,	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos.	Se realizó charla con los aprendices de cada uno de los cursos complementarios para evaluar sus conocimientos previos y experiencias en la producción porcina, para identificar las competencias de estos aprendices.	Registros Fotográficos.
18,	Reportar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como creación de rutas de aprendizaje, asociación de aprendices a las rutas de aprendizaje y registro de juicios	Se realizó el acompañamiento a los aprendices en el registro de sus datos en la plataforma www.senasofiaplus.edu.co para desarrollar los cursos formativos complementarios en el mes de Junio, en el SENA, en el programa de Atención a Población Victima del Desplazamiento por la Violencia. Se realizó la inscripción de los aprendices, se asociaron en el aplicativo Sofía plus en cada una de	Evidencias en aplicativo Sofía Plus

	evaluativos, comunicando oportunamente al supervisor del contrato las anomalías, inconsistencias y novedades halladas en el registro de la información.	sus fichas, programadas para formarse en el mes de Junio de 2026. Se realizaron las acciones de sistematización de apoyo a la Evaluación de aprendices que APROBARON su curso Formativos satisfactoriamente en la plataforma de www.senasofiaplus.edu.co	
19,	Elaborar y entregar guías de aprendizaje de los diseños curriculares asociados al contratista, cuando éstas sean requeridas por el equipo pedagógico de centro.	Se diseñaron guías de Aprendizaje en la Red de conocimiento Pecuario para el desarrollo del de Atención a Población Victima del Desplazamiento por la Violencia del Centro Biotecnológico Del Caribe, ajustando las guías con el diseño curricular de cada uno y a partir de ahí se desarrollaron las actividades a desarrollar de las mismas. Para los cursos formativos complementarios con las fichas N° 3518874, 3518392, 3520865 y33545322 de población víctima y vulnerables para el mes de Junio de 2026.	Evidencias en drive
20,	Atender oportunamente al supervisor del contrato en los requerimientos que se le hagan respecto del contrato y entregar los informes que se le soliciten de acuerdo con el objeto pactado.	Se asistió a la reunión de seguimiento en el mes de Junio de 2026 y las acató las indicaciones dadas por el Supervisor (a) de contrato para el buen desarrollo de las actividades contractuales. La solicitud se atendió y fue recibida por medio digital (WhatsApp)	Registros Fotográficos. Lista de Asistencia
21,	Informar oportunamente a la Coordinación Académica del Centro los asuntos especiales que lo ameriten, para la buena marcha de la Institución.	Se le informó oportunamente a la coordinación académica o al funcionario del área sobre casos especiales como requerimiento de solicitudes de cursos formativos en el área Pecuaria	Correo electrónico enviado
22,	Responder por los bienes y elementos del inventario puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado y hacer entrega de ellos al finalizar el contrato.	NO SE ME ASIGNARON BIENES A CARGO	
23,	Hacer entrega del carné institucional que lo acredita como contratista, una vez finalice el contrato.	NO SE DESARROLLÓ EN ESTE MES	
24,	Presentar mensualmente y en los tiempos señalados por la supervisión y por directrices de Dirección General, los informes	Cargue de informe de actividades en SECOPII de acuerdo a solicitud recibida por correo electrónico archivos GF y GC del mes de Junio de 2026	Archivos GF y GC del mes de Junio de 2026 cargados en SECOPII

	estadísticos, de cuentas y de actividades inherentes al objeto contractual.		DRIVE
25,	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se atendió todas las solicitudes del supervisor (a) del contrato en la presentación de cuentas y cargue de informe de actividades en SECOPII de acuerdo a solicitud recibida por medios digitales.	Secop II
26,	Atender las convocatorias que realice el centro con respecto a mejorar de las competencias y habilidades de los instructores contratistas, dentro de un proceso de certificación de competencias para certificarse en habilidades pedagógicas, como también capacitarse en el idioma inglés.	NO SE DESARROLLÓ EN ESTE MES	
27,	Apoyar técnicamente en cuando se le requiere en la elaboración de las fichas técnicas de los materiales de formación relacionados con la red de conocimiento para la que se contrató.	NO SE DESARROLLÓ EN ESTE MES	
28,	apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios que, por el conocimiento profesional contratado, previa designación del subdirector de centro.	NO SE DESARROLLÓ EN ESTE MES	
29,	Aplicar al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la función de instructor, así como a los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas de los instructores.	NO SE DESARROLLÓ EN ESTE MES	
30.	Apoyar con la participación en el proyecto de acompañamiento	NO SE DESARROLLÓ EN ESTE MES	

	técnico/pedagógico de Instructores que realice el SENA.		
31.	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se atendieron de manera oportuna solicitudes que realizó el Coordinador de Programas	

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

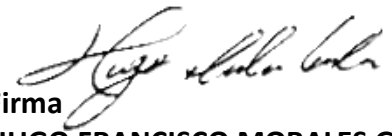
ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el N°. **86047115** de la planilla, expedida por Mi Planilla, Correspondiente al mes de **Mayo** de 2026. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites*"); Informe de actividades correspondiente al mes de Junio de 2026.

Evidencias en (1) folio Anexo

Cordialmente,



Firma
HUGO FRANCISCO MORALES GARRIDO
Contratista
C.C. No. 1051658539 de Mompós



LEONOR DUARTE NORIEGA
SUPERVISOR(A) Contrato CO1.PCCNTR. 9102465 del año 2026
Coordinador Académico Programas Especiales
Centro Biotecnológico del Caribe
Valledupar – Cesar

ANEXOS
FORMACIÓN PRESENCIAL
Nombre del programa: Encasetamiento De Aves **Ficha N°** 3520865





Nombre del programa: Asistir Eventos Reproductivos Naturales **Fichas N°** 33545322





Nombre del programa: Buenas Prácticas De Alimentación En Rumiantes Según Etapa Y Sistema Productivo. **Fichas N°** 3518874





Nombre del programa: Buenas Prácticas De Alimentación En Rumiantes Según Etapa Y Sistema Productivo. **Fichas N°** 3518392





TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: HUGO FRANCISCO MORALES GARRIDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE

FECHA INICIAL: 01/06/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3520865 - ENCASETAMIENTO DE AVES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Encasetar aves según procedimiento y método técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. DISPONER INSUMOS, INSTALACIONES Y EQUIPOS, PARA EL ENCASETAMIENTO DE AVES, TENIENDO EN CUENTA PLAN DE PRODUCCIÓN, RECURSOS DISPONIBLES Y NORMAS TÉCNICAS.

02. ACONDICIONAR EL GALPÓN PARA EL ENCASETAMIENTO DE LAS AVES SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO.

03. RECEPCIONAR AVES SEGÚN PROCEDIMIENTO TÉCNICO ESTABLECIDO POR LA EMPRESA.

04. VERIFICAR LAS CONDICIONES DE ENCASETAMIENTO DE LAS AVES SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3518392 - BUENAS PRÁCTICAS DE ALIMENTACIÓN EN RUMIANTES SEGÚN ETAPA Y SISTEMA PRODUCTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR PROTOCOLOS DE ALIMENTACIÓN EN LA ETAPA LEVANTE Y CEBA PARA GANADERÍAS DE CARNE DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO.

ESTABLECER PRÁCTICAS DE ALIMENTACIÓN EN LA ETAPA DE PRODUCCIÓN Y VACAS SECAS PARA GANADERÍAS DE LECHERÍA ESPECIALIZADA Y DOBLE PROPÓSITO UTILIZANDO NORMAS DE BIOSEGURIDAD Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

ESTABLECER PLANES DE ALIMENTACIÓN EN LA ETAPA DE CRÍA, DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL ANIMAL Y NORMAS DE BIENESTAR ANIMAL.

EVALUAR LOS DIFERENTES PARÁMETROS PRODUCTIVOS Y REPRODUCTIVOS QUE DEPENDEN DEL SISTEMA DE ALIMENTACIÓN Y EXPLOTACIÓN UTILIZADO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 44,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3518874 - BUENAS PRÁCTICAS DE ALIMENTACIÓN EN RUMIANTES SEGÚN ETAPA Y SISTEMA PRODUCTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PLAN DE ALIMENTACIÓN SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PLAN DE PRODUCCIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR PROTOCOLOS DE ALIMENTACIÓN EN LA ETAPA LEVANTE Y CEBA PARA GANADERÍAS DE CARNE DE ACUERDO AL SISTEMA PRODUCTIVO.

ESTABLECER PRÁCTICAS DE ALIMENTACIÓN EN LA ETAPA DE PRODUCCIÓN Y VACAS SECAS PARA GANADERÍAS DE LECHERÍA ESPECIALIZADA Y DOBLE PROPÓSITO UTILIZANDO NORMAS DE BIOSEGURIDAD Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

ESTABLECER PLANES DE ALIMENTACIÓN EN LA ETAPA DE CRÍA, DE ACUERDO A LOS REQUERIMIENTOS DEL ANIMAL Y NORMAS DE BIENESTAR ANIMAL.

EVALUAR LOS DIFERENTES PARÁMETROS PRODUCTIVOS Y REPRODUCTIVOS QUE DEPENDEN DEL SISTEMA DE ALIMENTACIÓN Y EXPLOTACIÓN UTILIZADO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 44,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3545322 - ASISTIR EVENTOS REPRODUCTIVOS NATURALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTROLAR PROCESO DE REPRODUCCIÓN NATURAL SEGÚN ESPECIE ANIMAL, PARÁMETROS TÉCNICOS Y OBJETIVOS DE PRODUCCIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASISTIR EVENTOS REPRODUCTIVOS DE LAS HEMBRAS BOVINAS DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS.

FORMULAR PLANES DE MEJORAMIENTO AL PROCESO REPRODUCTIVO NATURAL TENIENDO EN CUENTA REQUERIMIENTOS

IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO REPRODUCTIVO NATURAL DE LOS BOVINOS SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

REPORTAR NOVEDADES DEL COMPORTAMIENTO REPRODUCTIVO DE LA HEMBRA DESPUÉS DEL PARTO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: HUGO FRANCISCO MORALES GARRIDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE