Bogotá D.C. FECHA: MAYO 2026

Señora Capitán de Fragata
CLAUDIA PATRICIA PÉREZ RODRÍGUEZ
Jefe Departamento Administrativo Y Ordenadora del Gasto
Escuela Superior de Guerra "General Rafael Reyes Prieto"

**ASUNTO: INFORME DE SUPERVISIÓN No. 4. CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 039-MDN-COGFM-ESDEG-2026.**

Respetuosamente, me dirijo a la señora Capitán de Fragata Jefe Departamento Administrativo y Ordenadora del Gasto de la Escuela Superior de Guerra "General Rafael Reyes Prieto", con el fin de presentar el informe de supervisión del contrato del asunto, correspondiente al pago No. 04 según forma y condiciones de pago y actividades del plan de trabajo descritas en el contrato.

## 1. DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO

| | |
|---|---|
| **Contratista** | **Katy Elena Villacob Rios** |
| **C.C. No.** | 1.102.825.386 |
| **Dirección Del Contratista** | Calle 20 A No. 96-71 Conjunto Residencial |
| **Correo Electrónico Del Contratista** | Ktty.villacob@gmail.com |
| **Objeto** | Como profesional en la categoría H, con el fin de asesorar en materia jurídica a la alta dirección, en cuanto al cumplimiento de la normatividad, otorgando respuestas conforme a derecho a los diferentes entes de control internos, externos y solicitudes que sean allegadas a la Escuela Superior de Guerra "General Rafael Reyes Prieto" provenientes de particulares". |
| **Fecha De Suscripción** | 17/01/2026 |
| **Fecha De Inicio** | 20/01/2026 |
| **Plazo de ejecución** | El plazo de ejecución del contrato será (once) 11 meses, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución (expedición del registro presupuestal, aprobación póliza de cumplimiento y afiliación a la ARL) |
| **Valor Inicial (Incluido Iva)** | El presupuesto asignado para adelantar el presente proceso de selección de contratistas asciende a la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL PESOS ($45.350.000,00) |
| **CDP (Certificado De Disponibilidad Presupuestal) No.** | El valor total del contrato se subordina a las apropiaciones presupuestales del año 2026 y se pagará con cargo a la Unidad Ejecutora 15-01-02-001, de acuerdo con el certificado de disponibilidad presupuestal No. 6226 de fecha 15/01/2026, rubro presupuestal 02-02-02-008-003 SERVICIOS JURÍDICOS Y CONTABLES, REC 10 Y REC 16 expedido por el responsable de la Sección Administrativa |
| **Rp (Registro Presupuestal) No.** | No. 5326 del 19 de enero del 2026 |
| **Recurso presupuestal** | REC 10-16 |



"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

| | |
|---|---|
| **Forma Y Condiciones De Pago** | El valor total del contrato se cancelará en forma parcial al CONTRATISTA de la siguiente forma (menos los descuentos de ley): Pagos por valor de CUATRO MILLONES CIENTO VEINTITRÉS MIL PESOS N($4.123.000,00) M/CTE sin IVA.<br><br>De conformidad con la Ley 2024 del 23 de julio de 2020 "por medio de la cual se adoptan normas de pago en plazos justos en el ámbito mercantil y se dictan otras disposiciones en materia de pago y facturación", los pagos se realizarán dentro de los cuarenta y cinco (45) días calendario siguientes a la radicación del Informe de supervisión, actividades y gestión, Documentos Soporte en Adquisiciones Efectuadas a No Obligados a Facturar y certificación de pago a Sistema de Seguridad Social y sus anexos correspondientes al pago de los aportes a Salud o FOSYGA (según aplique). Pensión (según aplique) y riesgos laborales, de acuerdo con el ingreso base de cotización establecido por ley y de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, previa situación de recursos por parte de la Dirección Nacional del Tesoro, cupo de PAC y demás tramites admirativos a que haya lugar.<br>PARÁGRAFO PRIMERO: Para el primer informe de supervisión se deberá allegar:<br>Acta de capacitación relacionada con: Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.<br>Compromiso anticorrupción<br>Acta capacitación código de integridad y servicio Público Colombiano realizada por el supervisor del contrato al contratista. (Esta capacitación está sujeta a la fecha de realización por parte del Departamento de Talento Humano)<br>Acta de capacitación la cual el supervisor del contrato deberá dar a conocer al contratista la Política de Antisoborno implementada por el Ministerio de Defensa Nacional y los distintos canales dispuestos por el Ministerio – ESDEG denunciar cualquier acto de soborno o de corrupción (numeral 8.6.2. prácticas indebidas del Manual de Contratación y convenios emitido por el Ministerio de Defensa).<br>PARÁGRAFO SEGUNDO: Para el ultimo tramite de pago se deberá anexar al informe de supervisión acta de entrega de las obligaciones contractuales, planilla del pago de aportes parafiscales y seguridad social la cual deberá evidenciar el pago total del valor contratado y la verificación por parte del supervisor que el contratista tiene publicado en el SIGEP el formato de publicación proactiva declaración de bienes, rentas y registro de conflicto de interés y la declaración del impuesto de renta y complementario actualizado, paz y salvo emitido por la agrupación de seguridad y borrador acta cierre del expediente contractual digital.<br>PARÁGRAFO TERCERO: De conformidad con lo establecido en la Directiva Presidencial No. 09 del 17 de Septiembre de 2020 "Lineamientos para el pago a los proveedores del Estado", en caso que el contratista este obligado a facturar electrónicamente, deberá presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 2020, y las normas que las modifiquen o sustituyan. Así mismo, el contratista deberá haber efectuado el proceso de Validación de la factura electrónica en el Sistema SECOP II, de conformidad con lo señalado sobre el particular por Colombia Compra Eficiente.<br>PARÁGRAFO CUARTO: Los pagos de que trata esta cláusula se efectuarán mediante consignación en la Cuenta de Ahorros No. 0994001752 del BBVA, señalada por EL CONTRATISTA o en otro banco o cuenta que el Contratista designe con anterioridad al vencimiento del pago, con sujeción a lo previsto en las disposiciones cambiarias, por medio de aviso escrito con no menos de treinta (30) días calendario de anticipación, previa entrega de la certificación bancaria y activación de la cuenta en el SIIF.<br>PARÁGRAFO QUINTO: EL CONTRATANTE no se responsabilizará por la demora presentada en el pago a EL CONTRATISTA cuando ella fuere ocasionada por encontrarse incompleta la documentación que sirva de soporte para el trámite o no se ajuste a |



"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

<table>
<tr><td></td><td>cualquiera de las condiciones establecidas en el presente contrato o sea allegada extemporáneamente y no tendrán por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza.<br>PARÁGRAFO SEXTO: EL CONTRATANTE no se hará responsable de las sumas que excedan el valor total establecido en el presente contrato o no estén estipuladas dentro del objeto de este.</td></tr>
<tr><td>Modificatorio</td><td>
<table>
<tr><th>TIPO DE MODIFICATORIO</th><th>MODIFICATORIO No.</th><th>FECHA</th><th>CLAUSULA MODIFICADA No.</th><th>RESUMEN DEL MODIFICATORIO</th></tr>
<tr><td>OTROS</td><td>001</td><td>19/02/2026</td><td>ANEXO 1</td><td>Por erro de digitalización</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Valor Final ( + modificatorio)</td><td>N/A</td></tr>
<tr><td>Plazo De Ejecución Final ( + modificatorio)</td><td>N/A</td></tr>
<tr><td>Nombre Del Supervisor</td><td>MY. Vanessa Moreno Polo, Jefe oficina jurídica o quien haga sus veces en el cargo</td></tr>
<tr><td>Número De Resolución De Nombramiento</td><td>Resolución No. 001 del 05 de enero de 2026</td></tr>
<tr><td>Teléfono De Contacto</td><td>3217825691</td></tr>
<tr><td>Correo Electrónico</td><td>maria.castillo@esdeg.edu.co</td></tr>
</table>

**1.1 CAMBIO DE SUPERVISOR** POR TRASLADO

| | |
|---|---|
| **Nombre Del Supervisor** | N/A |
| **Número De Resolución De Nombramiento** | N/A |
| **Teléfono De Contacto** | N/A |
| **Correo Electrónico** | N/A |
| **Motivo del Cambio de supervisor** | N/A |

## 2. GARANTÍAS

2.1. Las obligaciones contractuales se respaldan con la siguiente póliza:



"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

Póliza No. NB - 100428381 de fecha 19 de enero del 2026, expedida por SEGUROS MUNDIAL y aprobada mediante acta No. 040 del 20 de enero del 2026 que cubre los siguientes amparos, así:

| RIESGO ASEGURADO | DESDE | HASTA | VALOR ASEGURADO |
|---|---|---|---|
| **Cumplimiento Del Contrato** | 17/01/2026 | 01/07/2027 | $9.070.600 |

2.2 Modificación de la póliza: N/A

## 3. EJECUCIÓN CONTRACTUAL

| No. | OBLIGACIONES ESPECIFICAS |
|---|---|
| 1 | Efectuar el registro y control de la totalidad de la documentación que ingresa a la oficina jurídica de la Escuela Superior de Guerra "General Rafael Reyes Prieto". |
| 2 | Ejercer la supervisión y control de los plazos establecidos por la Alta Dirección o la Subdirección a la oficina jurídica de la Escuela Superior de Guerra "General Rafael Reyes Prieto", de manera electrónica. |
| 3 | Tramitar y proyectar respuesta de manera oportuna e inmediata a Derechos de Petición, Quejas, Denuncias, Requerimientos de Justicia, Acciones constitucionales, Solicitudes y Citaciones y/o Comunicaciones allegadas a la Escuela Superior de Guerra "General Rafael Reyes Prieto". |
| 4 | Orientar respecto al trámite legal a impartir para atender los requerimientos que efectúen las diferentes dependencias del Ministerio de Defensa, autoridades civiles, entidades privadas y personas naturales. |
| 5 | Orientar y asesorar el trámite oportuno de los despachos comisorios que sean allegados por las demás Unidades Miliares y entes de control a la ESDEG. |
| 6 | Proyectar las decisiones administrativas que deba emitir el Director en cumplimiento de sus funciones y que requieran soporte jurídico. |
| 7 | Asesorar, proyectar y tramitar las segundas instancias que surjan en el trámite de los procesos disciplinarios y administrativos. |
| 8 | Orientar y asesorar el desarrollo de las investigaciones académicas de acuerdo con el Reglamento Académico de la Escuela por faltas presuntamente cometidas por el personal que se encuentre en calidad de estudiante. |
| 9 | Proyectar los diferentes trámites y/o etapas procesales establecidas en el Reglamento Académico dentro del régimen disciplinario académico que se adelanta al personal de estudiantes de la Escuela Superior de Guerra "General Rafael Reyes Prieto". |
| 10 | Evaluar y proyectar las decisiones disciplinarias y administrativas que se requieran en primera instancia en apoyo a planes de descongestión de la dependencia siempre y cuando en dichos procedimientos no conozca en primera instancia, como también guardar y mantener la debida reserva y confidencialidad frente a los temas tratados; reserva que se hará extensiva a los derechos de autor que de los mismos se deriven. |



"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

| | |
|---|---|
| 11 | Hacer Acta de entrega formal de la información y documentos que maneje durante la ejecución del contrato, conforme a la ley de archivo vigente. Así como la relación de las actividades pendientes al momento de la terminación del contrato, si a ellas hay lugar. |
| 12 | Abstenerse de incurrir en actuaciones temerarias de acuerdo con la ley. |
| 13 | Respetar e informar con veracidad a la institución a través del supervisor, las relaciones de parentesco, amistad o interés o cualquier situación que pueda afectar su independencia o configurar un motivo determinante para la interrupción de la relación profesional. Así como, cumplir las disposiciones legales, que establecen las incompatibilidades para el ejercicio de la profesión. |
| 14 | Verificar el adecuado archivo de la documentación tramitada en cuanto a las diferentes respuestas proyectadas y emitidas a los Derechos de Petición, Requerimientos de Justicia, Acciones Constitucionales, Solicitudes y Citaciones y/o Comunicaciones recibidas en la ESDEG. |
| 15 | Guardar y mantener la debida reserva y confidencialidad frente a temas y asuntos tratados y conocidos dentro del desarrollo ejecución del presente contrato, reserva que se hará extensiva a los derechos de autor que de los mismos se deriven. |
| 16 | Prestar sus servicios de acuerdo con las normas propias de su profesión, actividad u oficio, velando porque cada uno de los asuntos que le sean encomendados cumplan con los requisitos legales y sean resueltos dentro de los términos de ley. |
| 17 | Cumplir con las demás actividades requeridas por el supervisor del contrato y que sean acordes al objeto a contratar. |
| 18 | Asistir, a las reuniones virtuales y/o presenciales que sean citados por el supervisor del contrato. |
| 19 | Cumplir con la normatividad interna de ESDEG en especial con el manual de convivencia |
| 20 | Las demás obligaciones contenidas en el artículo 5 de la ley 80 de 1993, así mismo, será civil y penalmente responsable por sus acciones u omisiones en la actuación contractual. |
| 21 | Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa bajo su propia responsabilidad. Por lo tanto, no existe, ni existirá ningún tipo de subordinación ni vínculo laboral alguno del CONTRATISTA con el MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES - ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO. |

## PLAN DE TRABAJO

| No. | ACTIVIDADES DESARROLLADAS | ENTREGABLE |
|---|---|---|
| 1 | Contestación acción de tutela identificada con el radicado no.<br><br>11001310700920260012000. Conocida por el Juzgado 9 Penal Del Circuito Especializado De Bogotá | Se otorgo respuesta mediante correo electrónico allegado a |



"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

| | | |
|---|---|---|
| | | despacho de conocimiento. |
| 2 | Investigación disciplinaria 062-2026<br>• Auto de fecha 29 de abril del 2026, mediante el cual el señor Brigadier General, en calidad de Subdirector avoca conocimiento de la investigación.<br>• Constancia secretarial allegan respuesta a solicitud probatoria.<br>• Debidamente actualizado en el SIJEN | **NOTA BENE:** Por expresa reserva legal de las investigaciones disciplinarias y administrativas, no es posible anexar pantallazo o copia de la documentación. |
| 3 | **Investigación disciplinaria 058 -2025**<br>• Auto de fecha 29 de abril del 2026, mediante el cual el señor Brigadier General, en calidad de Subdirector avoca conocimiento de la investigación.<br>• Oficio identificado con el radicado 2026-00000324E02 mediante el cual se notifica personalmente al investigado.<br>• Oficio identificado con el radicado 2026-00000323E02 mediante el cual se comunica para efectos de notificación a la apoderada de confianza del investigado.<br>• Remisión de notificación al investigado de auto de cargos y citación a audiencia de fecha 6 de abril del 2026. | **NOTA BENE:** Por expresa reserva legal de las investigaciones disciplinarias y administrativas, no es posible anexar pantallazo o copia de la documentación. |
| 4 | **Investigación disciplinaria No. 059-2025**<br>• Auto de fecha 22 de abril del 2026, mediante el cual el señor Brigadier General, en calidad de Subdirector avoca conocimiento de la investigación.<br>• Constancia secretaria de fecha 22 de abril del 2026, entra el proceso al despacho por terminación de etapa de instrucción.<br>• Auto de archivo de fecha 28 de abril del 2026.<br>• Estado No. 5<br>• Constancia secretarial 8 de mayo del 2026. | **NOTA BENE:** Por expresa reserva legal de las investigaciones disciplinarias y administrativas, no es posible anexar pantallazo o copia de la documentación. |
| 5. | Investigación disciplinaria No. 049 -2024<br>• Auto de fecha 22 de abril del 2026, mediante el cual el señor Brigadier General, en calidad de Subdirector avoca conocimiento de la investigación.<br>• Recabo a solicitud de información | **NOTA BENE:** Por expresa reserva legal de las investigaciones disciplinarias y administrativas, no es posible anexar |



"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

| | | |
|---|---|---|
| | | pantallazo o copia de la documentación. |
| 6. | Mediante oficio identificado con el radicado 2026-00000054E01, se da respuesta a solicitud- Reiteración prohibición de participación en actividades políticas y lineamientos frente a la seguridad de los comicios electorales de 2026. | Fue remitido mediante correo electrónico |
| 7. | Oficio radicado No. 0126107357ESDEG/ MDN-COGFM-JEMCO-ESDEG-DIESG-JURID mediante le cual se recaba al Comandante Comando Desarrollo Humano Fuerza Aeroespacial Colombiana, situación jurídica de los alumnos de CEM | Fue remitido mediante correo electrónico. |
| 8. | Mediante oficio identificado con el radicado 2026-00000329E02, se da respuesta a solicitud avance cargue investigaciones en el SIJEN. | Fue remitido mediante correo electrónico. |
| 9. | Mediante oficio No. 2026-00000066E01 Se ordena remitir derecho de petición. | Fue remitido mediante correo electrónico. |
| 10. | Carge del SIJEN de las investigaciones disciplinaria 61 -2026, 60-2025 y 59-2025. | **NOTA BENE:** Por expresa reserva legal de las investigaciones disciplinarias y administrativas, no es posible anexar pantallazo o copia de la documentación. |
| 11. | Asistencia a capacitación SIJEN realizada el día 12 de mayo del 2025 | Se remite por correo electrónico |
| 12. | Mediante oficio identificado con el radicado 2026-00000123E01, se remite por competencia, oficio | **NOTA BENE:** Por expresa reserva legal de las investigaciones disciplinarias y administrativas, no es posible anexar pantallazo o copia de la documentación. |
| 13. | Oficio de fecha 20 de mayo del 2025, Informe avance cargue SIJEN | **NOTA BENE:** Por expresa reserva legal de las investigaciones |



"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

| | | |
|---|---|---|
| | | disciplinarias y administrativas, no es posible anexar pantallazo o copia de la documentación. |

## 6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES AL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SOCIAL Y PARAFISCALES

El contratista manifiesta bajo la gravedad de juramento que se encuentra dando estricto cumplimiento a la obligación consagrada en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, el parágrafo 2 del artículo 1 de la ley 828 de 2003, en concordancia con el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, Decreto 0723 de 2013, Decreto 2353 de 2015, Decreto 780 de 2016, Decreto 1273 de 2018 y demás normas reglamentarias y complementarias vigentes durante la ejecución del presente contrato, se verificó y certifico que el Contratista cumple con las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, parafiscales (cajas de compensación familiar, Sena e Instituto Colombiano de Bienestar Familiar- cuando aplique) y se anexa para tal fin, las planillas soportes del cumplimiento por parte del contratista.

| FECHA DE PAGO | NÚMERO DE PLANILLA | HONORARIOS MENSUALES | INGRESO BASE COTIZACIÓN (40%) | SISTEMA DE SALUD (12,5%) | SISTEMA DE PENSIÓN (16%) | ARL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2026/03/16 | 9501437289 | $4.123.000 | $1.750.905 | $218.900 | $280.200 | $9.200 |
| 2026/04/14 | 9501437596 | $4.123.000 | $1.750.905 | $218.900 | $280.200 | $9.200 |
| 2026/05/20 | 9501437564 | $4.123.000 | $1.750.905 | $218.900 | $280.200 | $9.200 |

## 7. CRITERIO DE EVALUACIÓN MENSUAL

Yo, MY. Vanessa Moreno Polo supervisor del contrato, verifiqué las actividades realizadas por EL CONTRATISTA y certifico que están acorde a las obligaciones específicas y al plan de trabajo pactadas en el **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NO. 039-MDN-COGFM-ESDEG-2026**, por lo tanto, se recibe a satisfacción el cumplimiento de las obligaciones correspondientes al pago No. 04 según forma y condiciones de pago y actividades del plan de trabajo descritas en el contrato.

| CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL |
|---|
| 36,36% |

## 8. BALANCE

| BALANCE |
|---|



"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

| DESCRIPCIÓN | VALORES |
|---|---|
| VALOR INCIAL CONTRATO | $ 45.353.000 |
| VALOR ADICIÓN | 0 |
| VALOR REDUCCIÓN | 0 |
| VALOR PAGADO | $12.369.000 |
| PAGO PARA ESTE INFORME | $4.123.000 |
| PENDIENTE POR PAGAR | $28.861.000 |

## 9. ANEXOS

| ANEXO | HOJAS |
|---|---|
| Actividades realizadas | TRES |
| Certificado retención | UNO |
| Pago de seguridad social | UNO |

Atentamente,

CONTRATISTA:

Nombre: KATY ELENA VILLACOB RIOS
Tipo y No. Documento 1.102.825.386

SUPERVISOR:

Grado y Nombre : MY VANESSA MORENO POLO
Tipo y No. Documento 1061715036
Cargo Jefe Oficina Juridica

**Archivado en:** 15.103.12.5 Contrato de prestación de servicios 2026.



"Documento propiedad SIG - ESDEG. Versión vigente en la Suite Visión Empresarial SVE. Se autoriza impresión total o parcial, como documento no controlado."

ESCUELA SUPERIOR
DE GUERRA
"General Rafael Reyes Prieto"
Colombia

**2026-00000054E01**
ESDEG./ 2

Bogotá D.C. - Bogotá D.C. / 4 de mayo de 2026

Contraseña:Q3L8k7q8B1

PARA: COGFM

DE: ESDEG

Asunto: Reiteración prohibición de participación en actividades políticas y lineamientos frente a la seguridad de los comicios electorales de 2026.

Con toda atención, me permito informar que la Escuela Superior de Guerra "General Rafael Reyes Prieto"

ESCUELA SUPERIOR
DE GUERRA
"General Rafael Reyes Prieto"
Colombia

COMUNICACIÓN INTERNA

**2026-00000329E02**
SBESG / 11000

Bogotá D.C. - Bogotá D.C. / 30 de abril de 2026

Para: OADAJ

De: ESDEG

Asunto: Avance cargue investigaciones en el SIJEN

ESCUELA SUPERIOR
DE GUERRA
"General Rafael Reyes Prieto"
Colombia

**2026-00000066E01**
SBESG/ 11000

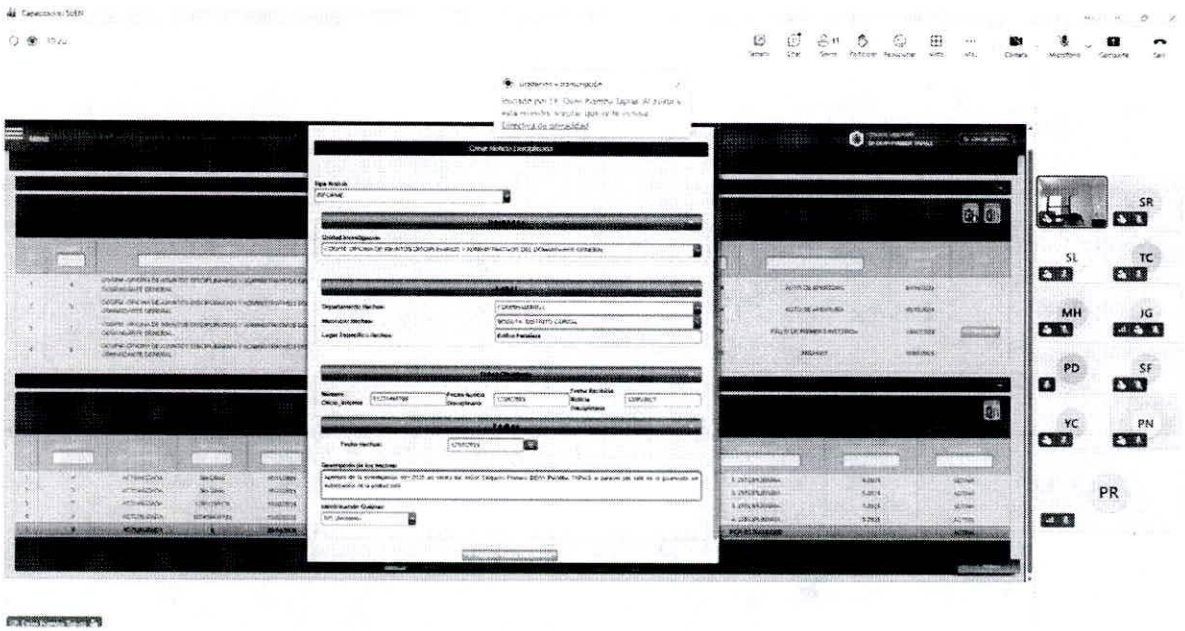
Bogotá D.C. - Bogotá D.C. / 5 de mayo de 2026

Contraseña:teV9eQJD8Y

PARA: VPROI

DE: SBESG

Asunto: REMISIÓN DERECHO DE PETICIÓN



ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA
"General Rafael Reyes Prieto"
Colombia

**2026-00000116E01**
VACAD/ 12000

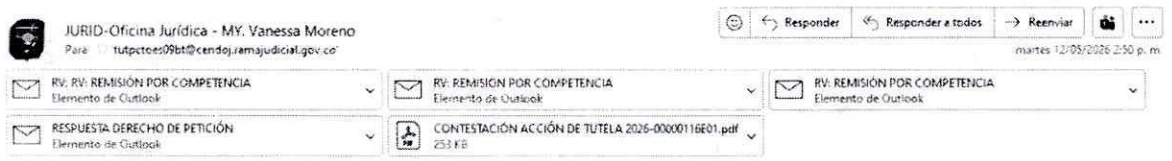
Bogotá D.C. - Bogotá D.C. / 12 de mayo de 2026

SEÑORES
JUZGADO 9 PENAL DEL CIRCUITO ESPECIALIZADO DE BOGOTA
CALLE 31 No. 6-20 PISO 8
Bogotá D.C.

Contraseña:CCPxnDU3Ta

Asunto: Respuesta Acción de Tutela
Referencia: Acción de Tutela No. 11001310700920260012000
Accionante: Leandro Pabon
Vinculado: Escuela Superior de Guerra "General Rafael Reyes Prieto"

ACCIÓN DE TUTELA 11001310700920260012000




MUY B UENAS TARDES.

CON TODA ATENCIÓN ME PERMITO ALLEGAR RESPUESTA A ACCIÓN DE TUTELA, PARA SU CONOCIMIENTO Y FINES CORRESPONDIENTES.

**Radicado:** 11001310700920260012000
**Asunto:** Acción de tutela
**Accionante:** Leandro Pabon
**Accionados:** Escuela Superior de Guerra

MUCHAS GRACIAS POR LA ATENCIÓN PRESTADA.

Atentamente,

## CERTIFICACIÓN APLICACIÓN

### Decreto No. 2231 del 22 de diciembre del 2023

Yo KATY ELENA VILLCOB RIOS en mi calidad de prestador de servicios de **LA ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA "RAFAEL REYES PRIETO"**., certifico bajo la gravedad de juramento que los ingresos recibidos como persona natural por concepto de renta de trabajo no proveniente de una relación laboral, legal o reglamentaria correspondiente a los servicios prestados a la **ESCUELA SUPERIOR DE GUERRA "RAFAEL REYES PRIETO"** durante el año 2026 se les dará el siguiente tratamiento:

**Seleccione con una X** el tratamiento que dará a sus ingresos en la declaración de renta:

| | |
|---|---|
| a. Se restará el 25% de renta exenta asociada a estas rentas en desarrollo de mi actividad **(numeral 10 del artículo 206 del estatuto tributario)** | X |
| b. Se tomarán costos o deducciones asociados a estas rentas en desarrollo de mi actividad. | |

Esta certificación se expide a los 20 días del mes mayo del 2026

Firma: _____
Nombres y Apellidos: KATY ELENA VILLACOB RIOS
No. de Cédula: 1102825386 Expedida en Sincelejo

Con el fin de atender lo establecido en la Ley 2277 del año 2022 (Reforma tributaria) reglamentada con el con el Decreto 2231 de diciembre 22 de 2023 el cual se definirá si durante el año 2024 a las personas naturales residentes del régimen ordinario que obtengan ingresos por rentas de trabajo no laborales (honorarios, comisiones, servicios, emolumentos, etc.) se les practicaría la retención en la fuente a titulo de renta con la tabla del artículo 383 del ET (a) o con las tarifas del artículo 392 del ET y sus decretos reglamentarios (b)

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1102825386 | | VILLACOB RIOS KATY ELENA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CLL 20A 196 - 71 | BOGOTA-BOGOTA D.E. | 5555555 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2026-04 | 2026-04 | 323599199 | 9501437564 | I | 2026/05/22 | 2026/05/20 | NEQUI | 0 | $508,300 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | | | PENSION | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | | Nombres | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Codigo | Dias | IBC | Aporte | Dias | IBC | Aporte |
| **Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)** | | | | | | **$1,750,905** | **$280,200** | | | **$1,750,905** | **$218,900** | | | **$0** | **$0** | | | **$1,750,905** | **$9,200** | | **$0** | **$0** |
| **Centro de Trabajo: PRINCIPAL ( 1 Afiliados)** | | | | | | $1,750,905 | $280,200 | | | $1,750,905 | $218,900 | | | $0 | $0 | | | $1,750,905 | $9,200 | | $0 | $0 |
| Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. ( 1 Afiliados) | | | | | | $1,750,905 | $280,200 | | | $1,750,905 | $218,900 | | | $0 | $0 | | | $1,750,905 | $9,200 | | $0 | $0 |
| 1 | CC | 1102825386 | VILLACOB KATY | 25-14 | 30 | $1,750,905 | $280,200 | EPS002 | 30 | $1,750,905 | $218,900 | | 0 | $0 | $0 | 14-23 | 30 | $1,750,905 | $9,200 | 0 | $0 | $0 |
| **Total** | | | **Afiliados( 1)** | | | $1,750,905 | $280,200 | | | $1,750,905 | $218,900 | | | $0 | $0 | | | $1,750,905 | $9,200 | | $0 | $0 |

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 1102825386 | | VILLACOB RIOS KATY ELENA | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | CLL 20A 196 - 71 | BOGOTA-BOGOTA D.E. | 5555555 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2026-04 | 2026-04 | 323599199 | 9501437564 | I | 2026/05/22 | 2026/05/20 | NEQUI | 0 | $508,300 |

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $280,200 | $0 | $0 | $280,200 |
| COLPENSIONES | 25-14 | 900,336,004 | 7 | 1 | $280,200 | $0 | $0 | $280,200 |
| ARL (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $9,200 | $0 | $0 | $9,200 |
| POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS | 14-23 | 860,011,153 | 6 | 1 | $9,200 | $0 | $0 | $9,200 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $218,900 | $0 | $0 | $218,900 |
| SALUD TOTAL | EPS002 | 800,130,907 | 4 | 1 | $218,900 | $0 | $0 | $218,900 |
| TOTAL | | | | 1 | $508,300 | $0 | $0 | $508,300 |