



FORMATO PARA LIQUIDACION PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)

REGIONAL VALLE
DESPACHO DIRECCION

Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1

Código Regional	76
Código Centro	101076
Fecha Elaboración	Junio de 2026
Versión	ENERO - 1,26
ID de Proceso	43430-084500

DATOS DEL CONTRATISTA

¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?	NO
Sus ingresos en el 2025 fueron iguales o superiores a \$69.718.600	NO
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2026 es igual o superior a \$209.496.000 (debe registrarse como responsable del IVA)	NO
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?	NO
Concepto del pago corresponde a:	Ninguno
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.	0,00%

DATOS DEL CONTRATO

Nº del contrato:	9085129/2026	Nº Compromiso SIIF	25826	Número de pagos durante la vigencia del contrato	11
OBJETO CONTRACTUAL: (Descripción del servicio prestado)		APOYOS ADM. Y GEST.: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO ANUAL DE NORMALIZACIÓN/ESTANDARIZACIÓN ASIGNADO, ASÍ COMO CONTRIBUIR A LA CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE INICIATIVAS			

DATOS PERIODO DEL PAGO

Del	01/06/2026	Al	30/06/2026	Saldo Anterior del Contrato:	\$ 43.400.000
Número de pago	5			Valor Total del Contrato:	\$ 68.200.000
Valor Bruto Pago:			\$ 6.200.000,00	Nuevo Saldo del Contrato:	\$ 37.200.000

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	\$ 6.200.000	Retención en la fuente a practicar Artículo 383 rentas	2,87%
Ingresos por comisiones	\$ 2.335.941	Retencion en la Fuente del Periodo	\$ 168.456
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	\$ 8.535.941		\$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	\$ 5.862.141	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	\$ 168.456

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

		Junio	Mayo			
N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS		-----	9505782132	Base retención en la fuente a título de RENTA	5.862.141,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC		\$ 2.480.000	\$ 2.480.000	Base retención en la fuente a título de ICA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud		\$ 310.000	\$ 310.000	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión		\$ 396.800	\$ 396.800	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional		\$ -	\$ 0	Menos Retención en la Fuente	168.456,00	2,87%
ARL I		\$ 13.000	\$ 13.000	Menos Retencion IVA	0,00	15%
		\$		Reteica - 8299	0,00	0,000%
		\$			-	0,00 0,000%
		\$			-	0,00 0,000%
		\$			-	0,00 0,000%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias		\$ -			-	0,00 0,000%
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC		\$ -		Pro-UCEVA	42.680,00	0,000%
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias		\$ -		Universidad del Pacífico	0,00	0,500%
Intereses Prestamo de Vivienda		\$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta		\$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Salud hasta	\$ 837.984	\$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Renta Exenta 25%	\$37.927.505	\$ 1.954.000			0,00	
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.	\$ 6.084.000			Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
Retención en la Fuente Contingente		\$		VALOR A PAGAR	\$5.988.864,00	

SON: CINCO MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Se continúa la ruta de normalización de las normas sectoriales Comercializar productos del mar en platonos según técnicas de pregón y normativa sanitaria y la recolección preliminar de las normas Cuidadora de huertas y soberanía alimentaria y Cuidadora comunitaria de recursos pesqueros. Se continúa el apoyo a las mesas sectoriales de Artesanías, fibras, industria de Biotecnología, Agroindustrial, para la elaboración de la meta PAE 2026, brindando capacitación a los metodólogos nuevos en el proceso y apoyando la consecución de expertos técnicos. Se culmina el documento de análisis comparativo de Reconocimiento de Saberes y el desarrollo de la Metodología estándar para el periodo 2026 y la Guía Reconocimiento de Saberes-EPyC. Participación en el evento de divulgación de la metodología Reconocimiento de Saberes – en la Mesa de Economía Popular y Campesina. Informe de eventos de Tumaco y Guapi y Reunión con secretaría de Cultura para el proceso de Reconocimiento de Saberes de Peinados Afro. Elaboración de consolidación PAE y avance por metodólogo
--

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí

Manuel Antonio Zumbado

MARIA CRISTINA HURTADO ZUÑIGA
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

- 1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;
- 2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;
- 3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.

El Supervisor,

MARIA EUGENIA LOPEZ HERNANDEZ
PROFESIONAL G10

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO
FERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE
DIRECTOR REGIONAL

Planilla Integrada

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 66859156		HURTADO ZUÑIGA MARIA CRISTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 30 11G85	CALI-VALLE	4869547	No
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Valor
2026-05	2026-05	352682000	9505782132	I	2026/06/12	2026/06/01	BANCOLOMBIA	\$1,596,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO										NOVEDADES																							
No.	Tipo id	No id	Nombre	Tipo Cotizante	Horas Laboradas	Extranjero	Temp. Ext.	Fecha Radicación en el Exterior	ing	Fecha ing	ret	Fecha ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	Fecha Inicio vsp	cor	vst	sln	Fecha Inicio sln	Fecha Fin sln	ige	Fecha Inicio ige	Fecha Fin ige	lma	Fecha Inicio lma	Fecha Fin lma	vac-lr	Fecha Inicio vac-lr	Fecha Fin vac-lr	avp
1	CC	66859156	HURTADO ZUÑIGA MARIA CRISTINA	Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes		0	No	No																									
Total			Afiliados(1)																														

Planilla Integrada

						SALARIO			PENSION											SALUD							
Fecha Inicio vct	Fecha Fin vct	Art	Fecha Inicio irt	Fecha Fin irt	Vip	Valor	Integral	Tipo de Salario	Administradora	Dias	IBC	Tarifa	Tarifa Alto Riesgo Pensión	Valor Cotización	Cotización Voluntaria Empleador	Cotización Voluntaria Afiliado	Fondo Solidaridad Pensional	Fondo Subsistencia	Valor No retenido	Total	AFP Destino	Administradora	Dias	IBC	Tarifa	Valor Cotización	Valor UPC
						\$ 5.500.000	No		COLPENSIONES	30	\$ 5.500.000	16%	SIN RIESGO	\$ 880.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 880.000		SANITAS	30	\$ 5.500.000	12,5%	\$ 687.500	\$
																				\$ 880.000						\$ 687.500	

		CCF					RIESGOS						PARAFISCALES										
Total	EPS Destino	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Valor Cotización	Administradora	Días	IBC	Tarifa	Clase Riesgo	Valor Cotización	Días	IBC	Tarifa SENA	Valor Cotización SENA	Tarifa ICBF	Valor Cotización ICBF	Tarifa ESAP	Valor Cotización ESAP	Tarifa MEN	Valor Cotización MEN	Exonerado SENA e ICBF
0	\$ 687.500		0	\$ 0	0%	\$ 0	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	30	\$ 5.500.000	0,522%	1	\$ 28.800	0	\$ 0	0%	\$ 0	0%	\$ 0	0%	\$ 0	0%	\$ 0	No
	\$ 687.500					\$ 0						\$ 28.800				\$ 0		\$ 0		\$ 0		\$ 0	

Planilla Integrada

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 66859156		HURTADO ZUÑIGA MARIA CRISTINA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 30 11G85	CALI-VALLE	4869547	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2026-05	2026-05	352682000	9505782132	I	2026/06/12	2026/06/01	BANCOLOMBIA	\$1,596,300

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$880,000	\$0	\$0	\$880,000
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$880,000	\$0	\$0	\$880,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$28,800	\$0	\$0	\$28,800
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$28,800	\$0	\$0	\$28,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$687,500	\$0	\$0	\$687,500
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$687,500	\$0	\$0	\$687,500
TOTAL				1	\$1,596,300	\$0	\$0	\$1,596,300



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Cali, 10 de junio de 2026

PRESENTADO A: Fernando José Muriel Andrade

ORDEN DE VIAJE No: 95226	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
	04 de junio de 2026	06 de junio de 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA: (ciudad)
	Dirección Regional Nariño	Tumaco

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Validación técnica de las normas platonera y docentes rurales

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Presentación de dos normas sectoriales para la revisión metodológica
2. Cierre

RESULTADOS:

1. Presentación de dos normas sectoriales para la revisión metodológica

El día 04 de abril de 2026 se realiza la presentación de la norma **Comercializar productos del mar en platones según técnicas de pregón y normativa sanitaria**, dentro de la estrategia CAMPESENA

Título: Comercializar productos del mar en platones según técnicas de pregón y normativa sanitaria			
5. Actividades Claves	4. Desempeño	3. Criterios de Desempeño	
Disponer condiciones	Alistamiento de utensilios y platón (1.1, 1.2, 1.3, B2, C1)	1.1	La constatación de estado físico del platón está acorde con técnicas inspección
		1.2	La limpieza del platón y utensilios está acorde con técnicas de higiene y buenas prácticas de manipulación
		1.3	El orden de áreas y superficies está acorde con técnicas de higiene y técnicas de aseo
	Acondicionamiento de producto (1.4, 1.5, 1.6, B1, D1)	1.4	La clasificación de producto del mar está acorde con tipo de producto y práctica tradicional
		1.5	La distribución de producto del mar en platón corresponde con tipo de producto y práctica tradicional
		1.6	La preservación del producto del mar está acorde con práctica tradicional y buenas prácticas de manipulación
Ofertar productos	Exhibir producto (2.1, 2.2, 2.3, B1, B2, C1)	2.1	La ubicación de área de venta está acorde con flujo de clientes y técnicas de comercio tradicional
		2.2	La acomodación de platones con producto cumple con técnicas de organización y técnicas exhibición
		2.3	La adecuación del canal de venta tradicional corresponde con técnicas de organización y técnicas exhibición
	Pregonado de producto (2.4, 2.5, 2.6, D1)	2.4	La interacción con clientes corresponde con técnicas de comunicación tradicional y tipos de jerga regional
		2.5	El uso de expresiones rítmicas está acorde con técnicas de comunicación tradicional y tipos de jerga regional
		2.6	El enunciado de información del producto está acorde con técnicas de comunicación tradicional y tipos de jerga regional



Manipular producto	Seguimiento de condiciones de inocuidad del producto (3.1, 3.2, 3.3, B1, D1)	3.1	La detección de cambios de frescura del producto está acorde con técnicas inspección y buenas prácticas de manipulación
		3.2	La separación de sobrantes está acorde con prácticas tradicionales y buenas prácticas de manipulación
		3.3	La protección del producto está acorde con prácticas tradicionales y buenas prácticas de manipulación
	Arreglar productos del cliente (3.3, 3.4, 3.5, 3.6, B2, C1)	3.3	La selección del producto está acorde con tipo de producto y técnicas de comercio tradicional
		3.4	El pesaje del producto está acorde con tipo de producto y técnicas de medición
		3.5	El porcionado de producto está acorde con tipo del producto y técnicas de corte
		3.6	El empaque de producto está acorde con tipo del producto y técnicas de comercio tradicional
Gestionar venta	Interactuar con clientes potenciales (4.1, 4.2, 4.3, B1)	4.1	La respuesta de preguntas del cliente está acorde con técnicas de comunicación tradicional y técnicas de comercio tradicional
		4.2	La recomendación de formas de consumo está acorde con tipo del producto y técnicas de comercio tradicional
		4.3	El acuerdo de venta está acorde con tipo de producto y técnicas de comercio tradicional
	Cierre de venta (4.4, 4.5, 4.6, 4.7, B2)	4.4	La recepción de dinero está acorde con técnicas de comercio tradicional
		4.5	La confirmación el dinero recibido está acorde con técnicas de comercio tradicional
		4.6	El cálculo de cambio de dinero está acorde con técnicas de comercio tradicional
		4.7	La entrega de cambio de dinero está acorde con técnicas de comercio tradicional
Aplica marque el numeral de la actividad	NO aplica	Descripción Los resultados esenciales que aplican a toda la función son:	
1, 2, 3,4		El uso de elementos de protección personal cumple con protocolos de seguridad y salud en el trabajo	
1, 2, 3,4		El cambio de postura corporal cumple con protocolos de seguridad y salud en el trabajo	
1, 2, 3,4		El manejo de residuos cumple con procedimiento técnico y normativa ambiental	
1, 2, 3,4		El registro de información está acorde con técnicas de comunicación tradicional	
Conocimientos esenciales			
A. Platón y utensilios: concepto, tipos, características, tipos de materiales, técnicas de inspección, de higiene y de organización (1.1, 1.2, 1.3)			
B. Producto del mar: tipos, características, técnicas de selección, de clasificación y de distribución, técnicas tradicionales de preservación, características de frescura, técnicas de detección de cambios, protocolos de separación y protección, técnicas de selección, de pesaje, de porcionado y de empaque (1.4, 1.5, 1.6, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6)			
C. Saberes tradicionales: concepto, características, tipos, prácticas tradicionales (1.4, 1.5, 1.6, 3.2, 3.3)			
D. Buenas prácticas de manipulación: concepto, características, protocolos de higiene personal, técnicas de orden y aseo, protocolos de manipulación higiénica de productos (1.2, 1.6, 3.1, 3.2, 3.3)			
E. Venta de producto del mar: concepto, características, tipos, técnicas de identificación de flujo de clientes, tipos de áreas de venta y protocolos de ubicación y acomodación, técnicas de comercio tradicional, técnicas de adecuación de canal (2.1, 2.2, 2.3, 3.3, 3.6, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7)			
F. Pregonado tradicional de producto: concepto, técnicas de comunicación, tipos de expresiones rítmicas, autóctonas y populares, tipos de expresiones culturales y regionales, tipos de interacciones con clientes, tipos de contenido, tipos de registros (2.4, 2.5, 2.6, 4.1, D1)			
G. Gestión de seguridad y salud en el trabajo: generalidades, técnicas de higiene postural y manejo de cargas, tipos de elementos de protección, técnicas de uso (B1, B2)			
H. Gestión ambiental: tipos de residuos y protocolos de disposición (C1)			



Evidencias Requeridas			
El desarrollo competente de la función se demuestra a través de: (Asociar las evidencias con los criterios de desempeño, según corresponda)			
Evidencias de desempeño	Directo:	1. Alistamiento de utensilios y platón (1.1, 1.2, 1.3, B2, C1)	
		2. Acondicionamiento de producto (1.4, 1.5, 1.6, B1, D1)	
		3. Exhibir producto (2.1, 2.2, 2.3, B1, B2, C1)	
		4. Pregonado de producto (2.4, 2.5, 2.6, D1)	
		5. Seguimiento de condiciones de inocuidad del producto (3.1, 3.2, 3.3, B1, D1)	
		6. Arreglar productos del cliente (3.3, 3.4, 3.5, 3.6, B2, C1)	
		7. Interactuar con clientes potenciales (4.1, 4.2, 4.3, B1)	
		8. Cierre de venta (4.4, 4.5, 4.6, 4.7, B2)	
	De Producto:	9. Producto del mar comercializado	
Evidencia de conocimiento	1. Producto del mar: tipos, características, técnicas de selección, de clasificación y de distribución, técnicas tradicionales de preservación, características de frescura, técnicas de detección de cambios, protocolos de separación y protección, técnicas de selección, de pesaje, de porcionado y de empaque (1.4, 1.5, 1.6, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6)		
	2. Venta de producto del mar: concepto, características, tipos, técnicas de identificación de flujo de clientes, tipos de áreas de venta y protocolos de ubicación y acomodación, técnicas de comercio tradicional, técnicas de adecuación de canal (2.1, 2.2, 2.3, 3.3, 3.6, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7)		

Después de todas las observaciones y ajustes realizados, la norma pasa para la aprobación de la verificación metodológica

El día 5 de abril de 2026 se realiza la presentación de la norma **Ajustar elementos curriculares según técnicas de pregón y normativa sanitaria**, dentro de la estrategia CAMPESENA

Título: Ajustar elementos curriculares según grado escolar y enfoque diferencial			
5. Actividades Claves	4. Desempeño	3. Criterios de Desempeño	
Integrar referentes curriculares y contextuales	Identificación de lineamientos curriculares y normativos (1.1, 1.2, B1, B2)	1.1	La consulta de lineamientos curriculares cumple con nivel educativo y normativa
		1.2	La indagación del proyecto educativo institucional está acorde con entorno territorial y técnicas de gestión de información
	Interpretación del contexto y población estudiantil (1.3, 1.4, 1.5, D1, D2, D3)	1.3	La caracterización de condiciones socioculturales está acorde con entorno territorial y proyecto educativo institucional
		1.4	El detallado de necesidades educativas está acorde con nivel educativo y entorno territorial
		1.5	La fijación de transiciones pedagógicas está acorde con proyecto educativo institucional y entorno territorial
	Presentación de referentes	1.6	La descripción de estructuras curriculares corresponde con nivel educativo y proyecto educativo institucional



	normativos y curriculares (1.6, 1.7, 1.8)	1.7	La clasificación de áreas fundamentales y complementarias está acorde con nivel educativo y proyecto educativo institucional
		1.8	La correlación de estructuras curriculares está acorde con enfoque diferencial y normativa
Especificar currículo	Establecimiento del contenido curricular (2.1, 2.2., 2.3, 2.4, B1, B2, D1, D2)	2.1	El enunciado de objetivos de aprendizaje cumple con enfoque diferencial y normativa
		2.2	El desglose de contenidos curriculares está acorde con diagnóstico escolar y enfoque diferencial
		2.3	La concertación del plan de ajustes razonables corresponde con enfoque diferencial y parámetros de calidad educativa
		2.4	La selección de estrategias pedagógicas está acorde con entorno territorial y metodologías inclusivas
	Reorganización del plan de estudio (2.5, 2.6, 2.7, 2.8, D3)	2.5	La secuenciación de aprendizaje situado está acorde con lineamientos curriculares y enfoque diferencial
		2.6	La articulación de estrategias pedagógicas está acorde con lineamientos curriculares y sistema evaluativo escolar
		2.7	La parametrización de sistema de evaluación está acorde con lineamientos curriculares y enfoque diferencial
Aplica marque el numeral de la actividad	NO aplica	Descripción Los resultados esenciales que aplican a toda la función son:	
1,2		La postura corporal cumple con normativa de seguridad y salud en el trabajo	
1,2		La frecuencia de pausas activas cumple con normativa de seguridad y salud en el trabajo y buenas prácticas ergonómicas	
1,2,3		El registro de información está acorde con sistema de información y procedimiento técnico	
1,2,3		El manejo de escritura pedagógica corresponde con estándares técnicos y convenciones técnicas	
1,2,3		El tratamiento de información cumple con procedimiento técnico y protocolos de seguridad de datos	
Conocimientos esenciales			
A. Normativa: conceptos, marco regulatorio, requisitos técnicos y legales, lineamientos curriculares, niveles educativos, (1.1, 2.2)			
B. Proyecto Educativo Institucional: conceptos, enfoque, contexto, componentes, lineamientos curriculares, tipos de estructuras curriculares y técnicas de correlación, niveles educativos, planeación y protocolos de aplicación, técnicas de gestión curricular, protocolos de participación comunitaria (1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 2.2, 2.5, 2.6, 2.7)			
C. Entorno territorial: concepto, tipos de entornos territoriales, tipos de saberes, técnicas de caracterización y de reconocimiento de saberes, tipos de necesidades educativas y técnicas de detallado, tipos de diagnóstico (1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 2.2, 2.3, 2.4)			
D. Enfoque diferencial: concepto, fundamentos, tipos de poblaciones y técnicas de identificación, protocolos de atención situado y diferenciado (1.8, 2.1, 2.2, 2.3, 2.5, 2.7)			
E. Gestión de información: características, tipo de información primaria y secundaria, técnicas de indagación e interpretación (1.2, D1, D2, D3)			



F. Diseño curricular: conceptos, características, tipos de transiciones pedagógicas y técnicas de fijación, tipologías de áreas fundamentales y complementarias, tipos de estructuras curriculares, tipos de objetivos y de contenidos curriculares y de técnicas de enunciado, tipos de planes y protocolos de concertación, tipos de estrategias pedagógicas y técnicas de selección y articulación, tipos de metodologías pedagógicas inclusivas, tipos de sistema de evaluación y técnicas de parametrización (1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.6)		
H. Gestión de Calidad: generalidades, características, parámetros de calidad, protocolos de mejora continua (2.3,)		
I. Seguridad y salud en el trabajo: Conceptos de ergonomía, higiene postural, técnicas de ergonomía, higiene postural, protocolos de pausas activas, programas preventivos de seguridad y salud en el trabajo (B1, B2)		
Evidencias Requeridas El desarrollo competente de la función se demuestra a través de: (Asociar las evidencias con los criterios de desempeño, según corresponda)		
Evidencias de desempeño	Directo:	1. Identificación de lineamientos curriculares y normativos (1.1, 1.2, B1, B2)
		2. Interpretación del contexto y población estudiantil (1.3, 1.4, 1.5, D1, D2, D3)
		3. Presentación de referentes normativos y curriculares (1.6, 1.7, 1.8)
		4. Precisado de necesidades del contenido curricular (2.1, 2.2., 2.3, 2.4, B1, B2, D1, D2)
	De Producto:	5. Plan de estudio ajustado (2.5, 2.6, 2.7, D3)
Evidencia de conocimiento	1. Entorno territorial: concepto, tipos de entorno territoriales, tipos de saberes, técnicas de caracterización y de reconocimiento de saberes, tipos de necesidades educativas y técnicas de detallado, tipos de diagnóstico (1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 2.2,2.3, 2.4)	
	2. Enfoque diferencial: concepto, fundamentos, tipos de poblaciones y técnicas de identificación, protocolos de atención situado y diferenciado (1.8, 2.1, 2.2, 2.3, 2.5, 2.7)	
	3. Diseño curricular: conceptos, características, tipos de transiciones pedagógicas y técnicas de fijación, tipologías de áreas fundamentales y complementarias, tipos de estructuras curriculares, tipos de objetivos y de contenidos curriculares y de técnicas de enunciado, tipos de planes y protocolos de concertación, tipos de estrategias pedagógicas y técnicas de selección y articulación, tipos de metodologías pedagógicas inclusivas, tipos de sistema de evaluación y técnicas de parametrización (1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.6)	

Así mismo se presenta la norma Desarrollar estrategias pedagógicas rurales de acuerdo con necesidades educativas y contexto sociocultural

Título: Desarrollar estrategias pedagógicas rurales de acuerdo con necesidades educativas y contexto sociocultural



5. Actividades Claves	4. Desempeño	3. Criterios de Desempeño	
Caracterizar el contexto educativo	Reconocer de los lineamientos educativos institucionales (1.1, 1.2, 1.3, B1, B2, B3)	1.1	El cotejo de enfoques pedagógicos está acorde con contexto rural y modelos educativos flexibles
		1.2	El chequeo de proyecto pedagógico institucional está acorde con contexto rural y modelos educativos flexibles
		1.3	La contrastación de metodologías educativas está acorde con contexto rural y modelos educativos flexibles
	Perfilar la comunidad (1.4, 1.5, 1.6, C1, D1, D2, D3)	1.4	La descripción de necesidades educativas y socioemocionales está acorde con ritmos de aprendizaje y enfoque diferencial territorial
		1.5	El detallado de condiciones socioculturales está acorde con contexto rural y enfoque diferencial territorial
		1.6	La identificación de condiciones demográficas está acorde con contexto rural y técnicas de recolección de información
Planear estrategias pedagógicas diferenciada	Establecer actividades pedagógicas (2.1, 2.2, 2.3, B1, B2, B3)	2.1	La articulación de las áreas fundamentales y complementarias está acorde con contexto rural y criterios de inclusión
		2.2	La selección de las actividades de aprendizaje está acorde con principios de adaptabilidad y ritmos de aprendizaje
		2.3	La definición de las secuencias pedagógicas está acorde con cor
	Definir los recursos (2.4, 2.5, C1, D1, D2, D3)	2.4	El precisado de los recursos didácticos está acorde con contexto rural y tipo de actividad
		2.5	El ajuste de los instrumentos de evaluación está acorde con objetivos pedagógicos y contexto rural
Ejecutar estrategias pedagógicas diferenciada	Implementar de estrategias pedagógicas (3.1, 3.2, B1, B2, B3)	3.1	La aplicación de actividades de aprendizaje adaptadas está acorde con contexto territorial y criterios de inclusión
		3.2	La mediación pedagógica diferenciada está acorde con contexto territorial y ritmos de aprendizaje
	Validación de estrategias pedagógicas (3.3, 3.4, 3.5, C1, D1, D2, D3)	3.3	La recopilación de evidencias está acorde con objetivos pedagógicos y técnicas de análisis de información
		3.4	El registro de resultados del proceso de enseñanza aprendizaje está acorde con contexto rural y criterios de evaluación flexible
		3.5	La determinación de necesidades de ajustes está acorde con técnicas de análisis de información y lineamientos curriculares
Aplica marque el numeral de la actividad	NO aplica	Descripción Los resultados esenciales que aplican a toda la función son:	
1,2,3		El cambio de posturas corporales cumple con técnicas ergonómicas y protocolos de seguridad y salud en el trabajo	
1,2,3		La promoción de prácticas autocuidado en territorios rurales está acorde con condiciones del entorno y cultura de seguridad	



1,2,3		El manejo de recursos está acorde con buenas prácticas ambientales
1,2,3		El diligenciamiento del diario de campo está acorde con protocolos de tratamiento y seguridad de la información
1,2,3		El manejo de escritura pedagógica corresponde con estándares técnicos y convenciones técnicas
Conocimientos esenciales		
A. Pedagogía: tipos, enfoques, objetivos, modelos, metodologías, tipos de objetivos, criterios de adaptabilidad pedagógica, escritura pedagógica, principios pedagógicos, características, técnicas de mediación, ritmos de aprendizaje (1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.2, 2.5, 3.2, 3.3)		
B. Entorno territorial: tipos, contexto rural, tipos de necesidades educativas, tipos de condiciones socioculturales y técnicas de detallado, características sociodemográficas, tipos de comunidades, tipos de dinámicas poblacionales, (1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2)		
C. Enfoque diferencial: concepto, fundamentos, tipos de poblaciones y técnicas de identificación, protocolos de atención situado y diferenciado, criterios de inclusión, principios adaptabilidad, (1.4, 1.5, 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.5)		
D. Modelos pedagógicos flexibles: tipos, procesos enseñanza aprendizaje, principios de flexibilidad, características, métodos de enseñanza contextualizada, estrategias de flexibilización curricular (1.1, 1.2, 1.3, 3.4)		
E. Didáctica: tipos, técnicas de secuenciación, principios, características, tipos de estrategias y criterios de selección, tipos de recursos y técnicas de definición, tipos de actividades de aprendizaje y técnicas de selección y de aplicación, técnicas de adaptación de actividades de aprendizaje (2.2, 2.3, 2.4, 3.1)		
F. Proyecto Educativo Institucional: enfoque, contexto, componentes, lineamientos curriculares, técnicas de chequeo, protocolos de participación comunitaria, tipos de áreas de fundamentales y complementarias y técnicas de articulación, (1.2, 2.1)		
G. Técnicas de evaluación de estrategia pedagógica: tipos, instrumentos, características tipos de evidencias y técnicas de recolección, protocolos de registro de resultados, criterios de evaluación flexible (2.5)		
H. Gestión de seguridad y salud en el trabajo: técnicas de ergonomía e higiene postural, protocolos de pausas activas, tipos de prácticas de autocuidado (B1, B2)		
I. Gestión Ambiental: tipos de recursos y técnicas de manejo, buenas prácticas ambientales (C1)		
J. Gestión de la información: técnicas de recolección y análisis de información, técnicas de diligenciamiento de diario de campo, técnicas de registro de información (1.6, 3.3, 3.4, 3.5, D1, D2)		
Evidencias Requeridas		
El desarrollo competente de la función se demuestra a través de: (Asociar las evidencias con los criterios de desempeño, según corresponda)		
Evidencias de desempeño	Directo:	1. Reconocer de los lineamientos educativos institucionales (1.1, 1.2, 1.3, B1, B2, B3)
		2. Perfilar la comunidad (1.4, 1.5, 1.6, C1, D1, D2, D3)
		3. Establecer actividades pedagógicas (2.1, 2.2, 2.3, B1, B2, B3)
		4. Definir los recursos (2.4, 2.5, C1, D1, D2, D3)



		5. Implementar de estrategias pedagógicas (3.1, 3.2, B1, B2, B3)	
		6. Validación de estrategias pedagógicas (3.3, 3.4, C1, D1, D2, D3)	
	De Producto:	7. El informe de las estrategias pedagógicas desarrolladas (3.5)	
Evidencia de conocimiento	A. Pedagogía: tipos, enfoques, objetivos, modelos, metodologías, tipos de objetivos, criterios de adaptabilidad pedagógica, escritura pedagógica, principios pedagógicos, características, técnicas de mediación, ritmos de aprendizaje (1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.2, 2.5, 3.2, 3.3)		
	B. Entorno territorial: tipos, contexto rural, tipos de necesidades educativas, tipos de condiciones socioculturales y técnicas de detallado, características sociodemográficas, tipos de comunidades, tipos de dinámicas poblacionales, (1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2)		
	C. Enfoque diferencial: concepto, fundamentos, tipos de poblaciones y técnicas de identificación, protocolos de atención situado y diferenciado, criterios de inclusión, principios adaptabilidad, (1.4, 1.5, 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.5)		
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe			
Se suben todas las matrices al aplicativo DSNFT.			
COMPROMISOS			
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA	
Continuar la elaboración del análisis funcional de la norma sectorial Adaptar el currículo educativo en contextos rurales desde el enfoque diferencial y territorial	María Cristina Hurtado Zúñiga	10-06-2026	
Continuar la elaboración del análisis funcional de la norma sectorial Implementar estrategias pedagógicas en contexto rurales con base en metodologías flexibles y normativa.	María Cristina Hurtado Zúñiga	10-06-2026	
CONCLUSIONES:			
1. Se continua la elaboración del análisis de contexto de los perfiles.			
DATOS DEL CONTRATISTA			
NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA	
María Cristina Hurtado Zúñiga			
VISTO BUENO SUPERVISOR			
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA	
Coordinadora Formación Profesional	María Eugenia López Hernández		



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 5 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2022										
OBJETIVO (S)		Realizar la verificación técnica a la norma Mesa Sector Pesca Comercializa y produce del mar en platones								
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ana Milecarmen Valera	1087115234			—	316792976	anibormero24@gmail.com			Ana mile
2	Libio Santos Armero	12910782			—	3151726949	11			Libio Armero
3	Alberio Camacho	1089796545			—	3178310348	alberio.camacho27@gmail.com			Alberio camacho
4	Jhon Camacho	1089797882			—	3127494210	jhon.camacho27@gmail.com			Jhon
5	M ^{ra} Cristina?	66859156		X	—	3143823662	mchustadiz@gmail.com			M. Cristina

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.





Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHfmuriel FERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-076-000000 SENA REGIONAL VALLE-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte: martes, 19 de mayo de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	95226	Fecha Solicitud	2026-05-19	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-076-000000 SENA REGIONAL VALLE-DIRECCION REGIONAL			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-05-19	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	SI	Requiere Pasajes Aéreos	SI
Transporte por Vía	Aéreo	Área u Oficina	GICCL			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	5626	Dependencia Solicitante				101000 DESPACHO DIRECCION			
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603003-02 - ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TÉCNICOS - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		C-3603-1300-20-20305C-3603003-02 - ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TÉCNICOS - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
MARIA CRISTINA HURTADO ZUÑIGA	CC: 66859156	CONTRATISTA	Autorizada	2026-06-04	2026-06-06	VALLE DEL CAUCA / CALI	NARIÑO / TUMACO	2,5	No	50	2,5	6.162.457,00	434.866,00	1.087.165,00	162.343,00	1.249.508,00	VIATICOS FORMACION TUMACO JUN 4 AL 6 VALIDACIÓN TÉCNICA DE LAS NORMAS PLATONERA Y DOCENTES RURALES
											Totales Solicitud de Comisión			1.087.165,00	162.343,00	1.249.508,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN
VIATICOS FORMACION TUMACO JUN 4 AL 6 VALIDACIÓN TÉCNICA DE LAS NORMAS PLATONERA Y DOCENTES RURALES

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	94386599	Nombre:	FERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL VALLE
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	""			Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 1566035429378378625
Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Unidad Organizacional: Persona Jurídica
Hora de firma: 2026/05/19 11:21:49 -05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHfmuriel FERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-076-000000 SENA REGIONAL VALLE-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte: martes, 19 de mayo de 2026

Firma Responsable			
Verificado Por:	LORIETH MICHEL VALENCIA SALAS	Fecha Verificación:	19/05/2026 11:02:16



Firmado digitalmente por:
Nombre: FERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE
Cédula de ciudadanía: 94386599
Usuario SIIF: MHfmuriel
19/05/2026 11:22:01 a. m.

ELECTRONIC TICKET



SATENA

LA AEROLÍNEA DE LOS COLOMBIANOS

PASSENGER ITINERARY RECEIPT
RECIBO DE ITINERARIO DE PASAJEROS

TICKET NBR: **0192463362682**
BOLETO NRO:

TG BEST TRAVEL SERVICE

CLL: 17 # 7-35 LOCAL: 7

BOGOTA

NAME/NOMBRE: **HURTADO/MARIA CRISTINA**

BOGOTA, COLOMBIA

IATA : 76-53263-2

TELEPHONE/TELEFONO: 2840000

MAIL INFO: AUDITORIARESERVAS@BESTRAVEL.TRAVEL

ISSUE DATE/FECHA DE EMISION: 25 MAY 2026 15:39

ISSUE AGENT/AGENTE EMISOR: BOGB1404R

FOID/D.IDENTIDAD: ID66859156

ISSUING AIRLINE/LINEA AEREA EMISORA : SATENA S.A
ADDRESS/DIRECCION : AV ELDORADO NO.103-08, ENT 1, INT 11
NIT : 899999143-4
TICKET NUMBER/NRO DE BOLETO : 019-2463362682

BOOKING REF./CODIGO DE RESERVA: C1/**ANEDDT**

FROM/TO DESDE/HACIA	FLIGHT CL VUELO	DATE CL FECHA	DEP HORA	ARR HORA	FARE BASIS BASE TARIFARIA	NVB	NVA	BAG EQP.	ST ESTATUS
CALI	9R8687 P	4JUN	0615	0723	PBASIC			15K	OK
TUMACO									
TUMACO	9R8821 P	6JUN	1755	1900	PBASIC			15K	OK
CALI									

DESTINOS NACIONALES

*LOS PASAJEROS DEBEN PRESENTARSE 2 HORAS ANTES DE LA SALIDA DEL VUELO.

*PARA VUELOS DESDE BOGOTA, LOS PASAJEROS DEBEN PRESENTARSE EN EL PUENTE AEREO (TERMINAL 2).

DESTINOS INTERNACIONALES

*LOS PASAJEROS DEBEN PRESENTARSE 3 HORAS ANTES DE LA SALIDA DEL VUELO.

*PARA VUELOS DESDE BOGOTA, LOS PASAJEROS DEBEN PRESENTARSE EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL ELDORADO (TERMINAL 1).

*DILIGENCIAR EL FORMULARIO CON INFORMACION DE DOCUMENTACION Y DATOS PERSONALES DEL PASAJERO EN

([HTTPS://WWW.SATENA.COM/REPORTE-EXTRANJEROS](https://www.satena.com/reporte-extranjeros))

*EL PASAJERO ES RESPONSABLE DE TODOS LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA SU VIAJE, PASAPORTE, VISAS,

*TARJETAS DE TURISMO, CERTIFICADOS DE VACUNACION Y CUALQUIER OTRO DOCUMENTO REQUERIDO POR LOS PAISES DE ORIGEN Y DESTINO.



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Cali, 14 de junio de 2026

PRESENTADO A: Fernando José Muriel Andrade

ORDEN DE VIAJE No: 96926	FECHA DE INICIO: 11 de junio de 2026	FECHA DE FINALIZACION: 13 de junio de 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION Dirección Regional Cauca	OTRA: (ciudad) Guapi

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Validación técnica de las normas platonera y docentes rurales

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Presentación de dos normas sectoriales para la revisión metodológica
2. Cierre

RESULTADOS:

1. Presentación de dos normas sectoriales para la revisión metodológica

El día 11 de junio de 2026 se realiza la presentación de la norma **Comercializar productos del mar en platones según técnicas de pregón y normativa sanitaria**, dentro de la estrategia CAMPESENA

Título: Comercializar productos del mar en platones según técnicas de pregón y normativa sanitaria			
5. Actividades Claves	4. Desempeño	3. Criterios de Desempeño	
Disponer condiciones	Alistamiento de utensilios y platón (1.1, 1.2, 1.3, B2, C1)	1.1	La constatación de estado físico del platón está acorde con técnicas inspección
		1.2	La limpieza del platón y utensilios está acorde con técnicas de higiene y buenas prácticas de manipulación
		1.3	El orden de áreas y superficies está acorde con técnicas de higiene y técnicas de aseo
	Acondicionamiento de producto (1.4, 1.5, 1.6, B1, D1)	1.4	La clasificación de producto del mar está acorde con tipo de producto y práctica tradicional
		1.5	La distribución de producto del mar en platón corresponde con tipo de producto y práctica tradicional
		1.6	La preservación del producto del mar está acorde con práctica tradicional y buenas prácticas de manipulación
Ofertar productos	Exhibir producto (2.1, 2.2, 2.3, B1, B2, C1)	2.1	La ubicación de área de venta está acorde con flujo de clientes y técnicas de comercio tradicional
		2.2	La acomodación de platones con producto cumple con técnicas de organización y técnicas exhibición
		2.3	La adecuación del canal de venta tradicional corresponde con técnicas de organización y técnicas exhibición
	Pregonado de producto (2.4, 2.5, 2.6, D1)	2.4	La interacción con clientes corresponde con técnicas de comunicación tradicional y tipos de jerga regional
		2.5	El uso de expresiones rítmicas está acorde con técnicas de comunicación tradicional y tipos de jerga regional
		2.6	El enunciado de información del producto está acorde con técnicas de comunicación tradicional y tipos de jerga regional



Manipular producto	Seguimiento de condiciones de inocuidad del producto (3.1, 3.2, 3.3, B1, D1)	3.1	La detección de cambios de frescura del producto está acorde con técnicas inspección y buenas prácticas de manipulación
		3.2	La separación de sobrantes está acorde con prácticas tradicionales y buenas prácticas de manipulación
		3.3	La protección del producto está acorde con prácticas tradicionales y buenas prácticas de manipulación
	Arreglar productos del cliente (3.3, 3.4, 3.5, 3.6, B2, C1)	3.3	La selección del producto está acorde con tipo de producto y técnicas de comercio tradicional
		3.4	El pesaje del producto está acorde con tipo de producto y técnicas de medición
		3.5	El porcionado de producto está acorde con tipo del producto y técnicas de corte
		3.6	El empaque de producto está acorde con tipo del producto y técnicas de comercio tradicional
Gestionar venta	Interactuar con clientes potenciales (4.1, 4.2, 4.3, B1)	4.1	La respuesta de preguntas del cliente está acorde con técnicas de comunicación tradicional y técnicas de comercio tradicional
		4.2	La recomendación de formas de consumo está acorde con tipo del producto y técnicas de comercio tradicional
		4.3	El acuerdo de venta está acorde con tipo de producto y técnicas de comercio tradicional
	Cierre de venta (4.4, 4.5, 4.6, 4.7, B2)	4.4	La recepción de dinero está acorde con técnicas de comercio tradicional
		4.5	La confirmación el dinero recibido está acorde con técnicas de comercio tradicional
		4.6	El cálculo de cambio de dinero está acorde con técnicas de comercio tradicional
		4.7	La entrega de cambio de dinero está acorde con técnicas de comercio tradicional
Aplica marque el numeral de la actividad	NO aplica	Descripción Los resultados esenciales que aplican a toda la función son:	
1, 2, 3,4		El uso de elementos de protección personal cumple con protocolos de seguridad y salud en el trabajo	
1, 2, 3,4		El cambio de postura corporal cumple con protocolos de seguridad y salud en el trabajo	
1, 2, 3,4		El manejo de residuos cumple con procedimiento técnico y normativa ambiental	
1, 2, 3,4		El registro de información está acorde con técnicas de comunicación tradicional	
Conocimientos esenciales			
A. Platón y utensilios: concepto, tipos, características, tipos de materiales, técnicas de inspección, de higiene y de organización (1.1, 1.2, 1.3)			
B. Producto del mar: tipos, características, técnicas de selección, de clasificación y de distribución, técnicas tradicionales de preservación, características de frescura, técnicas de detección de cambios, protocolos de separación y protección, técnicas de selección, de pesaje, de porcionado y de empaque (1.4, 1.5, 1.6, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6)			
C. Saberes tradicionales: concepto, características, tipos, prácticas tradicionales (1.4, 1.5, 1.6, 3.2, 3.3)			
D. Buenas prácticas de manipulación: concepto, características, protocolos de higiene personal, técnicas de orden y aseo, protocolos de manipulación higiénica de productos (1.2, 1.6, 3.1, 3.2, 3.3)			
E. Venta de producto del mar: concepto, características, tipos, técnicas de identificación de flujo de clientes, tipos de áreas de venta y protocolos de ubicación y acomodación, técnicas de comercio tradicional, técnicas de adecuación de canal (2.1, 2.2, 2.3, 3.3, 3.6, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7)			
F. Pregonado tradicional de producto: concepto, técnicas de comunicación, tipos de expresiones rítmicas, autóctonas y populares, tipos de expresiones culturales y regionales, tipos de interacciones con clientes, tipos de contenido, tipos de registros (2.4, 2.5, 2.6, 4.1, D1)			
G. Gestión de seguridad y salud en el trabajo: generalidades, técnicas de higiene postural y manejo de cargas, tipos de elementos de protección, técnicas de uso (B1, B2)			
H. Gestión ambiental: tipos de residuos y protocolos de disposición (C1)			



Evidencias Requeridas		
El desarrollo competente de la función se demuestra a través de: (Asociar las evidencias con los criterios de desempeño, según corresponda)		
Evidencias de desempeño	Directo:	1. Alistamiento de utensilios y platón (1.1, 1.2, 1.3, B2, C1)
		2. Acondicionamiento de producto (1.4, 1.5, 1.6, B1, D1)
		3. Exhibir producto (2.1, 2.2, 2.3, B1, B2, C1)
		4. Pregonado de producto (2.4, 2.5, 2.6, D1)
		5. Seguimiento de condiciones de inocuidad del producto (3.1, 3.2, 3.3, B1, D1)
		6. Arreglar productos del cliente (3.3, 3.4, 3.5, 3.6, B2, C1)
		7. Interactuar con clientes potenciales (4.1, 4.2, 4.3, B1)
		8. Cierre de venta (4.4, 4.5, 4.6, 4.7, B2)
	De Producto:	9. Producto del mar comercializado
Evidencia de conocimiento	1. Producto del mar: tipos, características, técnicas de selección, de clasificación y de distribución, técnicas tradicionales de preservación, características de frescura, técnicas de detección de cambios, protocolos de separación y protección, técnicas de selección, de pesaje, de porcionado y de empaque (1.4, 1.5, 1.6, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6)	
	2. Venta de producto del mar: concepto, características, tipos, técnicas de identificación de flujo de clientes, tipos de áreas de venta y protocolos de ubicación y acomodación, técnicas de comercio tradicional, técnicas de adecuación de canal (2.1, 2.2, 2.3, 3.3, 3.6, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7)	

Después de todas las observaciones y ajustes realizados, la norma pasa para la aprobación de la verificación metodológica

El día 12 de junio de 2026 se realiza la presentación de la norma **Ajustar elementos curriculares según técnicas de pregón y normativa sanitaria**, dentro de la estrategia CAMPESENA

Título: Ajustar elementos curriculares según grado escolar y enfoque diferencial			
5. Actividades Claves	4. Desempeño	3. Criterios de Desempeño	
Integrar referentes curriculares y contextuales	Identificación de lineamientos curriculares y normativos (1.1, 1.2, B1, B2)	1.1	La consulta de lineamientos curriculares cumple con nivel educativo y normativa
		1.2	La indagación del proyecto educativo institucional está acorde con entorno territorial y técnicas de gestión de información
	Interpretación del contexto y población estudiantil (1.3, 1.4, 1.5, D1, D2, D3)	1.3	La caracterización de condiciones socioculturales está acorde con entorno territorial y proyecto educativo institucional
		1.4	El detallado de necesidades educativas está acorde con nivel educativo y entorno territorial
		1.5	La fijación de transiciones pedagógicas está acorde con proyecto educativo institucional y entorno territorial
	Presentación de referentes	1.6	La descripción de estructuras curriculares corresponde con nivel educativo y proyecto educativo institucional



	normativos y curriculares (1.6, 1.7, 1.8)	1.7	La clasificación de áreas fundamentales y complementarias está acorde con nivel educativo y proyecto educativo institucional
		1.8	La correlación de estructuras curriculares está acorde con enfoque diferencial y normativa
Especificar currículo	Establecimiento del contenido curricular (2.1, 2.2., 2.3, 2.4, B1, B2, D1, D2)	2.1	El enunciado de objetivos de aprendizaje cumple con enfoque diferencial y normativa
		2.2	El desglose de contenidos curriculares está acorde con diagnóstico escolar y enfoque diferencial
		2.3	La concertación del plan de ajustes razonables corresponde con enfoque diferencial y parámetros de calidad educativa
		2.4	La selección de estrategias pedagógicas está acorde con entorno territorial y metodologías inclusivas
	Reorganización del plan de estudio (2.5, 2.6, 2.7, 2.8, D3)	2.5	La secuenciación de aprendizaje situado está acorde con lineamientos curriculares y enfoque diferencial
		2.6	La articulación de estrategias pedagógicas está acorde con lineamientos curriculares y sistema evaluativo escolar
		2.7	La parametrización de sistema de evaluación está acorde con lineamientos curriculares y enfoque diferencial
Aplica marque el numeral de la actividad	NO aplica	Descripción Los resultados esenciales que aplican a toda la función son:	
1,2		La postura corporal cumple con normativa de seguridad y salud en el trabajo	
1,2		La frecuencia de pausas activas cumple con normativa de seguridad y salud en el trabajo y buenas prácticas ergonómicas	
1,2,3		El registro de información está acorde con sistema de información y procedimiento técnico	
1,2,3		El manejo de escritura pedagógica corresponde con estándares técnicos y convenciones técnicas	
1,2,3		El tratamiento de información cumple con procedimiento técnico y protocolos de seguridad de datos	
Conocimientos esenciales			
A. Normativa: conceptos, marco regulatorio, requisitos técnicos y legales, lineamientos curriculares, niveles educativos, (1.1, 2.2)			
B. Proyecto Educativo Institucional: conceptos, enfoque, contexto, componentes, lineamientos curriculares, tipos de estructuras curriculares y técnicas de correlación, niveles educativos, planeación y protocolos de aplicación, técnicas de gestión curricular, protocolos de participación comunitaria (1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 2.2, 2.5, 2.6, 2.7)			
C. Entorno territorial: concepto, tipos de entorno territoriales, tipos de saberes, técnicas de caracterización y de reconocimiento de saberes, tipos de necesidades educativas y técnicas de detallado, tipos de diagnóstico (1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 2.2,2.3, 2.4)			
D. Enfoque diferencial: concepto, fundamentos, tipos de poblaciones y técnicas de identificación, protocolos de atención situado y diferenciado (1.8, 2.1, 2.2, 2.3, 2.5, 2.7)			
E. Gestión de información: características, tipo de información primaria y secundaria, técnicas de indagación e interpretación (1.2, D1, D2, D3)			



F. Diseño curricular: conceptos, características, tipos de transiciones pedagógicas y técnicas de fijación, tipologías de áreas fundamentales y complementarias, tipos de estructuras curriculares, tipos de objetivos y de contenidos curriculares y de técnicas de enunciado, tipos de planes y protocolos de concertación, tipos de estrategias pedagógicas y técnicas de selección y articulación, tipos de metodologías pedagógicas inclusivas, tipos de sistema de evaluación y técnicas de parametrización (1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.6)

H. Gestión de Calidad: generalidades, características, parámetros de calidad, protocolos de mejora continua (2.3,)

I. Seguridad y salud en el trabajo: Conceptos de ergonomía, higiene postural, técnicas de ergonomía, higiene postural, protocolos de pausas activas, programas preventivos de seguridad y salud en el trabajo (B1, B2)

Evidencias Requeridas

El desarrollo competente de la función se demuestra a través de: (Asociar las evidencias con los criterios de desempeño, según corresponda)

Evidencias de desempeño	Directo:	1. Identificación de lineamientos curriculares y normativos (1.1, 1.2, B1, B2)
		2. Interpretación del contexto y población estudiantil (1.3, 1.4, 1.5, D1, D2, D3)
		3. Presentación de referentes normativos y curriculares (1.6, 1.7, 1.8)
		4. Preciso de necesidades del contenido curricular (2.1, 2.2., 2.3, 2.4, B1, B2, D1, D2)
	De Producto:	5. Plan de estudio ajustado (2.5, 2.6, 2.7, D3)

Evidencia de conocimiento	1. Entorno territorial: concepto, tipos de entornos territoriales, tipos de saberes, técnicas de caracterización y de reconocimiento de saberes, tipos de necesidades educativas y técnicas de detallado, tipos de diagnóstico (1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 2.2, 2.3, 2.4)
	2. Enfoque diferencial: concepto, fundamentos, tipos de poblaciones y técnicas de identificación, protocolos de atención situado y diferenciado (1.8, 2.1, 2.2, 2.3, 2.5, 2.7)
	3. Diseño curricular: conceptos, características, tipos de transiciones pedagógicas y técnicas de fijación, tipologías de áreas fundamentales y complementarias, tipos de estructuras curriculares, tipos de objetivos y de contenidos curriculares y de técnicas de enunciado, tipos de planes y protocolos de concertación, tipos de estrategias pedagógicas y técnicas de selección y articulación, tipos de metodologías pedagógicas inclusivas, tipos de sistema de evaluación y técnicas de parametrización (1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.6)

Así mismo se presenta la norma Desarrollar estrategias pedagógicas rurales de acuerdo con necesidades educativas y contexto sociocultural

Título: Desarrollar estrategias pedagógicas rurales de acuerdo con necesidades educativas y contexto sociocultural



5. Actividades Claves	4. Desempeño	3. Criterios de Desempeño	
Caracterizar el contexto educativo	Reconocer de los lineamientos educativos institucionales (1.1, 1.2, 1.3, B1, B2, B3)	1.1	El cotejo de enfoques pedagógicos está acorde con contexto rural y modelos educativos flexibles
		1.2	El chequeo de proyecto pedagógico institucional está acorde con contexto rural y modelos educativos flexibles
		1.3	La contrastación de metodologías educativas está acorde con contexto rural y modelos educativos flexibles
	Perfilar la comunidad (1.4, 1.5, 1.6, C1, D1, D2, D3)	1.4	La descripción de necesidades educativas y socioemocionales está acorde con ritmos de aprendizaje y enfoque diferencial territorial
		1.5	El detallado de condiciones socioculturales está acorde con contexto rural y enfoque diferencial territorial
		1.6	La identificación de condiciones demográficas está acorde con contexto rural y técnicas de recolección de información
Planear estrategias pedagógicas diferenciada	Establecer actividades pedagógicas (2.1, 2.2, 2.3, B1, B2, B3)	2.1	La articulación de las áreas fundamentales y complementarias está acorde con contexto rural y criterios de inclusión
		2.2	La selección de las actividades de aprendizaje está acorde con principios de adaptabilidad y ritmos de aprendizaje
		2.3	La definición de las secuencias pedagógicas está acorde con cor
	Definir los recursos (2.4, 2.5, C1, D1, D2, D3)	2.4	El precisado de los recursos didácticos está acorde con contexto rural y tipo de actividad
		2.5	El ajuste de los instrumentos de evaluación está acorde con objetivos pedagógicos y contexto rural
Ejecutar estrategias pedagógicas diferenciada	Implementar de estrategias pedagógicas (3.1, 3.2, B1, B2, B3)	3.1	La aplicación de actividades de aprendizaje adaptadas está acorde con contexto territorial y criterios de inclusión
		3.2	La mediación pedagógica diferenciada está acorde con contexto territorial y ritmos de aprendizaje
	Validación de estrategias pedagógicas (3.3, 3.4, 3.5, C1, D1, D2, D3)	3.3	La recopilación de evidencias está acorde con objetivos pedagógicos y técnicas de análisis de información
		3.4	El registro de resultados del proceso de enseñanza aprendizaje está acorde con contexto rural y criterios de evaluación flexible
		3.5	La determinación de necesidades de ajustes está acorde con técnicas de análisis de información y lineamientos curriculares
Aplica marque el numeral de la actividad	NO aplica	Descripción Los resultados esenciales que aplican a toda la función son:	
1,2,3		El cambio de posturas corporales cumple con técnicas ergonómicas y protocolos de seguridad y salud en el trabajo	
1,2,3		La promoción de prácticas autocuidado en territorios rurales está acorde con condiciones del entorno y cultura de seguridad	



1,2,3		El manejo de recursos está acorde con buenas prácticas ambientales
1,2,3		El diligenciamiento del diario de campo está acorde con protocolos de tratamiento y seguridad de la información
1,2,3		El manejo de escritura pedagógica corresponde con estándares técnicos y convenciones técnicas
Conocimientos esenciales		
A. Pedagogía: tipos, enfoques, objetivos, modelos, metodologías, tipos de objetivos, criterios de adaptabilidad pedagógica, escritura pedagógica, principios pedagógicos, características, técnicas de mediación, ritmos de aprendizaje (1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.2, 2.5, 3.2, 3.3)		
B. Entorno territorial: tipos, contexto rural, tipos de necesidades educativas, tipos de condiciones socioculturales y técnicas de detallado, características sociodemográficas, tipos de comunidades, tipos de dinámicas poblacionales, (1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2)		
C. Enfoque diferencial: concepto, fundamentos, tipos de poblaciones y técnicas de identificación, protocolos de atención situado y diferenciado, criterios de inclusión, principios adaptabilidad, (1.4, 1.5, 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.5)		
D. Modelos pedagógicos flexibles: tipos, procesos enseñanza aprendizaje, principios de flexibilidad, características, métodos de enseñanza contextualizada, estrategias de flexibilización curricular (1.1, 1.2, 1.3, 3.4)		
E. Didáctica: tipos, técnicas de secuenciación, principios, características, tipos de estrategias y criterios de selección, tipos de recursos y técnicas de definición, tipos de actividades de aprendizaje y técnicas de selección y de aplicación, técnicas de adaptación de actividades de aprendizaje (2.2, 2.3, 2.4, 3.1)		
F. Proyecto Educativo Institucional: enfoque, contexto, componentes, lineamientos curriculares, técnicas de chequeo, protocolos de participación comunitaria, tipos de áreas de fundamentales y complementarias y técnicas de articulación, (1.2, 2.1)		
G. Técnicas de evaluación de estrategia pedagógica: tipos, instrumentos, características tipos de evidencias y técnicas de recolección, protocolos de registro de resultados, criterios de evaluación flexible (2.5)		
H. Gestión de seguridad y salud en el trabajo: técnicas de ergonomía e higiene postural, protocolos de pausas activas, tipos de prácticas de autocuidado (B1, B2)		
I. Gestión Ambiental: tipos de recursos y técnicas de manejo, buenas prácticas ambientales (C1)		
J. Gestión de la información: técnicas de recolección y análisis de información, técnicas de diligenciamiento de diario de campo, técnicas de registro de información (1.6, 3.3, 3.4, 3.5, D1, D2)		
Evidencias Requeridas		
El desarrollo competente de la función se demuestra a través de: (Asociar las evidencias con los criterios de desempeño, según corresponda)		
Evidencias de desempeño	Directo:	1. Reconocer de los lineamientos educativos institucionales (1.1, 1.2, 1.3, B1, B2, B3)
		2. Perfilear la comunidad (1.4, 1.5, 1.6, C1, D1, D2, D3)
		3. Establecer actividades pedagógicas (2.1, 2.2, 2.3, B1, B2, B3)
		4. Definir los recursos (2.4, 2.5, C1, D1, D2, D3)



		5. Implementar de estrategias pedagógicas (3.1, 3.2, B1, B2, B3)
		6. Validación de estrategias pedagógicas (3.3, 3.4, C1, D1, D2, D3)
	De Producto:	7. El informe de las estrategias pedagógicas desarrolladas (3.5)
Evidencia de conocimiento	A. Pedagogía: tipos, enfoques, objetivos, modelos, metodologías, tipos de objetivos, criterios de adaptabilidad pedagógica, escritura pedagógica, principios pedagógicos, características, técnicas de mediación, ritmos de aprendizaje (1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.2, 2.5, 3.2, 3.3)	
	B. Entorno territorial: tipos, contexto rural, tipos de necesidades educativas, tipos de condiciones socioculturales y técnicas de detallado, características sociodemográficas, tipos de comunidades, tipos de dinámicas poblacionales, (1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 3.1, 3.2)	
	C. Enfoque diferencial: concepto, fundamentos, tipos de poblaciones y técnicas de identificación, protocolos de atención situado y diferenciado, criterios de inclusión, principios adaptabilidad, (1.4, 1.5, 2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.5)	
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe		
Se suben todas las matrices al aplicativo DSNFT.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Continuar la elaboración del análisis funcional de la norma sectorial Adaptar el currículo educativo en contextos rurales desde el enfoque diferencial y territorial	María Cristina Hurtado Zúñiga	16-06-2026
Continuar la elaboración del análisis funcional de la norma sectorial Implementar estrategias pedagógicas en contexto rurales con base en metodologías flexibles y normativa.	María Cristina Hurtado Zúñiga	16-06-2026
CONCLUSIONES:		
1. Se continua la elaboración del análisis de contexto de los perfiles.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA	
María Cristina Hurtado Zúñiga		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinadora Formación Profesional	María Eugenia López Hernández	

[illegible]

[illegible]





Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHfmurielFERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-076-000000SENA REGIONAL VALLE-DIRECCION REGIONAL

Fecha y Hora Generación Reporte:miércoles, 20 de mayo de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	96926	Fecha Solicitud	2026-05-20	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-076-000000 SENA REGIONAL VALLE-DIRECCION REGIONAL			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-05-20	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	SI	Requiere Pasajes Aéreos	SI
Transporte por Vía	Aéreo	Área u Oficina	GICCL			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	5626	Dependencia Solicitante				101000 DESPACHO DIRECCION			
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603003-02 - ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TÉCNICOS - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		C-3603-1300-20-20305C-3603003-02 - ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE LINEAMIENTOS TÉCNICOS - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocata Último día Comisión	Porcentaje Pernocata	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
MARIA CRISTINA HURTADO ZUÑIGA	CC: 66859156	CONTRATISTA	Autorizada	2026-06-11	2026-06-13	VALLE DEL CAUCA / CALI	CAUCA / GUAPI	2,5	No	50	2,5	6.162.457,00	369.636,00	924.090,00	162.343,00	1.086.433,00	VIATICOS FORMACION GUAPI JUN 11 AL 13 VALIDACIÓN TÉCNICA DE LAS NORMAS PLATONERA Y DOCENTES RURALES
											Totales Solicitud de Comisión		924.090,00	162.343,00	1.086.433,00		

OBJETO DE LA COMISIÓN
VIATICOS FORMACION GUAPI JUN 11 AL 13 VALIDACIÓN TÉCNICA DE LAS NORMAS PLATONERA Y DOCENTES RURALES

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	94386599	Nombre:	FERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL VALLE
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	""	Cargo:	""		

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 1566035429378378625
Entidad: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Unidad Organizacional: Persona Jurídica
Hora de firma: 2026/05/20 10:09:51 -05:00



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHfmuriel FERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-076-000000 SENA REGIONAL VALLE-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 20 de mayo de 2026

Firma Responsable			
Verificado Por:	LORIETH MICHEL VALENCIA SALAS	Fecha Verificación:	20/05/2026 10:04:06



Firmado digitalmente por:
Nombre: FERNANDO JOSE MURIEL ANDRADE
Cédula de ciudadanía: 94386599
Usuario SIIF: MHfmuriel
20/05/2026 10:10:02 a. m.

clic

TG BEST TRAVEL SERVICE ISSUE DATE/FECHA DE
EMISION: 25 MAY 2026 15:47
CLL: 17 # 7-35 LOCAL: 7 ISSUE AGENT/AGENTE EMISOR: BOGB1404R
BOGOTA
NAME/NOMBRE: **HURTADO/ MARIA CRISTINA**
BOGOTA, COLOMBIA FOID/D.IDENTIDAD: ID66859156
IATA : 76-53263-2
TELEPHONE/TELEFONO: 2840000
MAIL INFO: AUDITORIARESERVAS@BESTRAVEL.TRAVEL

BOOKING REF./CODIGO DE RESERVA: C1/**WKPYSA**

FROM/TO DESDE/HACIA	FLIGHT VUELO	CL CL	DATE FECHA	DEP HORA	ARR HORA	FARE BASIS BASE TARIFARIA	NVB	NVA	BAG EQP.	ST ESTATUS
CALI GUAPI	VE6908	E	11JUN	0850	0940	E			15K	OK
GUAPI CALI	VE6909	E	13JUN	1155	1245	E			15K	OK

TARIFA LIGERA (D,M,N,G). APLICAN TODOS LOS SOBRECARGOS AUTORIZADOS POR LAS NORMAS AERONAUTICAS.
REEMBOLSO:NO APLICA EXCEPTO IVA Y TASA AEROPORTUARIA.RETRACTO:APLICA DE CONFORMIDAD LEY 1480. DESISTIMIENTO NO APLICA.
CAMBIOS EN EL TIQUETE 2 HORAS ANTES DE LA SALIDA VUELO: APLICA PENALIDAD DE 150.000 MAS DIFERENCIA DE TARIFA SI DA A LUGAR
SI NO ESTA LA MISMA TARIFA DISPONIBLE.
POR NO PRESENTACION AL VUELO(NO SHOW), EL TIQUETE PIERDE VALIDEZ, NO SERA REEMBOLSABLE NI SE PREMITIRA NINGUN CAMBIO EN EL
TIQUETE
EQUIPAJE PERMITIDO TARIFA LIGERA: 10 KG BODEGA Y 5 KG CABINA.
TARIFA ECONOMICA (O,E,X,H) APLICAN TODOS LOS SOBRECARGOS AUTORIZADOS POR LAS NORMAS AERONAUTICAS.
REEMBOLSO:NO APLICA EXCEPTO IVA Y TASA AEROPORTUARIA.RETRACTO:APLICA DE CONFORMIDAD LEY 1480. DESISTIMIENTO NO APLICA.
CAMBIOS EN EL TIQUETE: APLICA PENALIDAD 120.000 MAS DIFERENCIA DE TARIFA, SI NO ESTA LA MISMA TARIFA DISPONIBLE
EQUIPAJE PERMITIDO TARIFA ECONOMICA: 15 KG BODEGA Y 5 KG CABINA.
TARIFA PREFERENCIAL (B,Y,W,T). APLICAN TODOS LOS SOBRECARGOS AUTORIZADOS POR LAS NORMAS AERONAUTICAS.
REEMBOLSO: REEMBOLSABLE APLICANDO UNA PENALIDAD DE 120.000. RETRACTO:APLICA DE CONFORMIDAD LEY 1480.
DESISTIMIENTO: APLICA EL DESISTIMIENTO CON HASTA 24 HORAS DE ANTICIPACION AL VUELO RETENIENDO EL 10 POR CIENTO,
EXCLUYENDO TASA, IMPUESTOS Y TARIFA ADMINISTRATIVA.
POR CAMBIOS EN EL TIQUETE NO APLICA PENALIDAD
POR NO PRESENTACION AL VUELO (NO SHOW) APLICA PENALIDAD DE 120.000 Y EN CUALQUIERA DE LOS DOS CASOS SE APLICA DIFERENCIA DE
TARIFA
EQUIPAJE PERMITIDO TARIFA PREFERENCIAL: 20 KG BODEGA Y 10 KG CABINA.
LA CORRECCION DE ERROR EN NOMBRE, APELLIDOS Y NUMERO DE IDENTIFICACION NO TENDRA COSTO,
SIEMPRE Y CUANDO SE TRATE DE LA MISMA PERSONA.
EN CASO DE QUE LA CORRECCION DE LUGAR A UN CAMBIO DE PASAJERO APLICA LAS RESTRICCIONES DE LA TARIFA.

