

PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Junio de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Generalidades:

- 1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
- 2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
- 3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
- 4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
- 5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
- 6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
- 7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivarse de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
- 8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo “[]” son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
- 9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
- 10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
- 11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C. junio de 2026

Señor(a)
 EDGAR AURELIO GELVES ALBARRACIN
 Supervisor(a) contrato nro. 9122667
 Coordinador Académico
 Centro de Diseño y Metrología
 Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual junio del 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR. 9122667 de 2026

Julieth Zahira Gonzalez Villamil, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 33.702683 de Chiquinquirá, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: CUARENTA Y NUEVE M I L L O N E S QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS VEINTIUN PESOS (\$49.585.821,00) M/CTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS M/CTE. (\$4.579.593,00) b) Nueve (9) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo y noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS (\$ 4.737.497,00) M/CTE., cada uno y c) un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS (\$2.368.755,00) M/CTE



Plazo: 15, diciembre y 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales de carácter temporal en formación profesional integral de acuerdo con la red de conocimiento y/o área temática en los niveles de formación titulada y/o complementaria, modalidad presencial, programadas por el Centro de Diseño y Metrología para la vigencia 2026. Prestar servicios profesionales de carácter temporal en formación profesional integral de acuerdo con la red de conocimiento y/o área temática en los niveles de formación titulada y/o complementaria, modalidad presencial, programadas por el Centro de Diseño y Metrología para la vigencia 2026.

Ejecución mensual de actividades

Nro	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias	No se requirió la actividad	Ejecución
2	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato;	Impartir formación en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación nivel tecnólogo durante la vigencia del contrato Se realiza Formación permanente e integral a los aprendices de las fichas: 3402435, 3160042, 3313637, 3313638, 3313623	<p>Ficha: 3313623 https://drive.google.com/drive/folders/14yt-gVwZsfxBUKzQoAMeT-T5hspmlDJA?usp=drive_link</p> <p>Ficha: 3313637 https://drive.google.com/drive/folders/16d39_mrQCGbKN_vqNA8jFG57B-su4THE?usp=drive_link</p> <p>Ficha: 3313638 https://drive.google.com/drive/folders/1pFHvbCueyXdvtlrAxldSFGjo251Q514?usp=drive_link</p>



			<p>Ficha: 3160042 https://drive.google.com/drive/folders/1Yen767QxMMeK7nV50QaVoSKUr7y80yv7?usp=drive_link</p> <p>FIC-3402435 https://drive.google.com/drive/folders/1b2tIEARTlbTAg-jDvwMa-ftkoitbUpHc?usp=drive_link</p>
--	--	--	--



		Calificación de juicios evaluativos según competencia asignada.	
3	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sea convocada.	Participar activamente en las capacitaciones organizadas por CDM Participar en las reuniones convocadas por la coordinación.	Jóvenes por la paz y Pre-Comité del Equipo Ejecutor de Formación de los programas Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software, Técnico en Desarrollo de Software y Técnico en Control de la Seguridad Digital
4	Acompañar y asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación por proyectos durante la vigencia del contrato	Se realiza acompañamiento permanente e integral a los aprendices de las fichas asignadas por la coordinación académica.	<p>Ficha: 3313623 https://drive.google.com/drive/folders/14yt-gVwZsfxBUKzQoAMeT-T5hspmlIdJA?usp=drive_link</p> <p>Ficha: 3313637 https://drive.google.com/drive/folders/16d39_mrqCGbKN_vqFG57B-su4THE?usp=drive_link</p> <p>Ficha: 3313638 https://drive.google.com/drive/folders/1pFHvbCueyXdvjtlrAxldSFGjo251Q514?usp=drive_link</p> <p>Ficha: 3160042 https://drive.google.com/drive/folders/1Yen767QxMMeV50QaVoSKUr7y80yv7?usp=drive_link</p> <p>FIC-3402435 https://drive.google.com/drive/folders/1b2tIEARtlbTAg-jDvwMa-ftKoitbUpHc?usp=drive_link</p>
5	Responder por la integridad y buen uso de los materiales, equipos y demás	Por el momento no tengo equipos bajo mi cuidado, ni usos materiales de la Institución para labores propias.	Ejecución



	<p>elementos de la institución puesto bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.</p>		<p>Ejecución</p>
6	<p>Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato y tengan relación con el objeto del contrato.</p>	<p>Atenderé las actividades por el Supervisor de contrato que tengan relación con el objeto del contrato.</p>	<p>Pre-Comité del Equipo Ejecutor de Formación de los programas Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software, Técnico en Desarrollo de Software y Técnico en Control de la Seguridad Digital</p>
7	<p>Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato y tengan relación con el objeto del contrato.</p>	<p>Atenderé las actividades por el Supervisor de contrato que tengan relación con el objeto del contrato.</p>	<p>Ejecución</p>



8	Registrar los juicios de evaluación en el aplicativo Sena Sofía plus y presentar los reportes de evaluación de los aprendices		Ejecución
---	---	--	-----------



	y demás informes requeridos por la coordinación académica dentro de los plazos estipulados		Ejecución
9	Registrar, verificar, mantener actualizados y hacer seguimiento oportuno a la información registrada en los sistemas de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral	Se realizó la programación de eventos en la plataforma Sofia plus Se elaboró el archivo con la programación de eventos del mes de MARZO para el registro en Sofia plus	Diagrama de Tiempos
10	o subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual	No se requirió la actividad	Ejecución



	<p>deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños;</p>		<p>Ejecución</p>
<p>11</p>	<p>En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en</p>	<p>pago mensual aportes pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla</p>	<p>PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL</p>



el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo, con excepción de la última cuenta que se presente con ocasión de la ejecución del contrato		PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1			XX	XX
2		XX	XX	XX

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9505414467 y aportes en línea referente a Junio.

Cordialmente,

Julieth Zahira Gonzalez Villamil

Contratista

33702683 de Chiquinquirá

EDGAR GELVES ALBARRACIN supervisor

Supervisor del contrato [nro 9122667. y 2026]



Control de Cambios

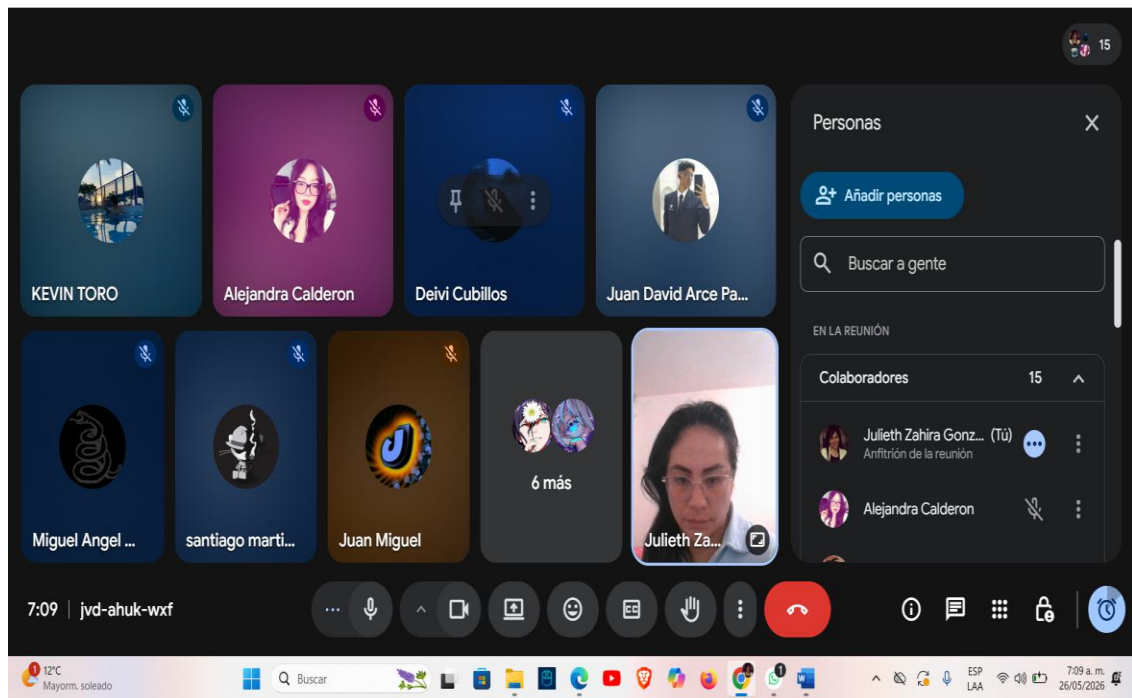
VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.”

Ficha: 3402435





Ficha: 3160042





Ficha: 3313637



Ficha: 3313638



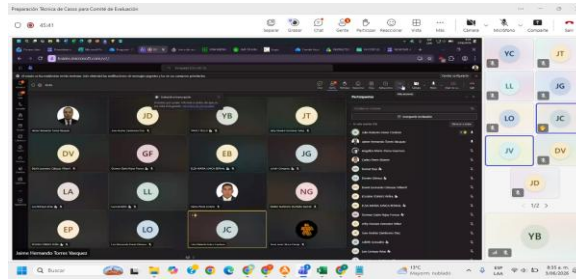


Ficha: 3313623





Pre-comité del ejecutor de formación de programas Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software y técnico de programación



1. 3160037:

APRENDIZ	Nombre	Apellido	Celular	Correo Electrónico	Estado	APR	POB	HO	REGIS	OBSERVACIONES	Remisión o casos pendientes de comité
DILAN DAVID ORTIZ LEGUZAMON	DILAN DAVID	ORTIZ LEG	3112279873	ortizleguzamondilandidavid@gmail.com	EN FORMACION	26	49	9		Citar a comité por inasistencia	Bienestar, inasistencias
DANA ESTEFANIA GARZON	DANA ESTEFANIA	GARZON	3133257010	tef281953@gmail.com	EN FORMACION	26	49	51		Citar a comité por inasistencia	
EFRAIN SANTIAGO PAEZ RODRIGUEZ	EFRAIN SANTIAGO	PAEZ ROD	3194979087	pefrainsantiago@gmail.com	EN FORMACION	30	45	30		Citar a comité por inasistencia	
FAIVER ADRIAN POBEDA MELO	FAIVER ADRIAN	POBEDA M	3202165535	povedahit01@gmail.com	EN FORMACION	30	45	36		Citar a comité por inasistencia	
JUAN SEBASTIAN CASTRILLON ALZATE	JUAN SEBASTIAN	CASTRILL	3213871393	castrilwath@gmail.com	EN FORMACION	26	49	9		Citar a comité por inasistencia	
ZHARIT NAVYE CHAPARRO FARFAN	ZHARIT NAVYE	CHAPARR	3193194749	chaparoharh@gmail.com	EN FORMACION	30	45	39		Citar a comité por inasistencia	
JOSE DANIEL LONDOÑO SANCHEZ	JOSE DANIEL	LONDOÑO	3053673773	danielondono8@gmail.com	EN FORMACION	30	45	12			Bienestar, inasistencias
JUAN MARTIN MEJIA LEON	JUAN MARTIN	MEJIA LEC	3217964721	martinm2023@gmail.com	EN FORMACION	30	45	6			Bienestar, inasistencias
KAREN ANGELINA REDONDO DIAZ	KAREN ANIRE	REDONDA	3157807422	bonedkara@gmail.com	EN FORMACION	26	49	18			Bienestar, inasistencias

2. 3313638:

APRENDIZ	Nombre	Apellido	Celular	Correo Electrónico	Estado	APR	POB	HO	REGIS	OBSERVACIONES	Remisión o casos pendientes de comité
JUAN CAMILO PALACIOS GUTIERREZ	JUAN CAMPALACIOS	3125936603	miloso.w.29@gmail.com	EN FORMACION	16	59				Citar a comité por inasistencia	
MARLON YESID NARANJO MEJIA	MARLON NARANJO	3023285985	naranjo21marlon@gmail.com	EN FORMACION	16	59	6			Citar a comité por inasistencia	
SERGIO ALEJANDRO PINTOR PARDO	SERGIO AL PINTOR P	3156126415	sergiopintor07@gmail.com	EN FORMACION	20	55				Citar a comité por inasistencia	
ANDRES CAMILO MARTINEZ BOLAÑOS	ANDRES CAMARTE	3222664039	acamilomartinez@gmail.com	EN FORMACION	7	68	15			Iniciar proceso de deserción	
CARLOS ANDRES ARIZA DUARTE	CARLOS ALARIZA DUARTE	carlos_5315@hotmail.com		EN FORMACION	1	74	117			Iniciar proceso de deserción	
ERICK ANDREY HERNANDEZ ORTEGA	ERICK ANDHERNAND	3115334677	erickandrey225@gmail.com	EN FORMACION	1	74	78			Iniciar proceso de deserción	
JADEL JHORELY VEGA BOLAÑOS	JADEL JHOVEGA BOL	3142859261	ggachondo@gmail.com	EN FORMACION	1	74	123			Iniciar proceso de deserción	
LUIS FERNANDO PIÑEROS RUBIANO	LUIS FERINPIÑEROS R	3105700496	fernandopineros93@gmail.com	EN FORMACION	1	74	111			Iniciar proceso de deserción	
LUISA FERNANDA RODRIGUEZ ORTIZ	LUISA FERIRDRIGUE	3115687295	luisarodriguezortiz98@gmail.com	EN FORMACION	1	74	123			Iniciar proceso de deserción	
ANDRES DAVID ESCUDERO PEREZ	ANDRES D ESCUDER	3502661154	escuderoandres221@gmail.com	EN FORMACION	25	50	3				Bienestar, inasistencia

3. 3313638:

ID	APRENDIZ	Nombre	Apellido	Celular	Correo Electrónico	Estado	APR	POB	HO	REGIS	OBSERVACIONES	Remisión o casos pendientes de comité
3C	JUAN CAMILO PALACIOS GUTIERREZ	JUAN CAM PALACIOS	3125936603	miloso.w.29@gmail.com	EN FORMACION	16	59				Citar a comité por inasistencia	
PI	MARLON YESID NARANJO MEJIA	MARLON NARANJO	3023285985	naranjo21marlon@gmail.com	EN FORMACION	16	59	6			Citar a comité por inasistencia	
3C	SERGIO ALEJANDRO PINTOR PARDO	SERGIO AL PINTOR P	3156126415	sergiopintor07@gmail.com	EN FORMACION	20	55				Citar a comité por inasistencia	
3C	ANDRES CAMILO MARTINEZ BOLAÑOS	ANDRES CAMARTE	3222664039	acamilomartinez@gmail.com	EN FORMACION	7	68	15			Iniciar proceso de deserción	
3C	CARLOS ANDRES ARIZA DUARTE	CARLOS ALARIZA DUARTE	carlos_5315@hotmail.com		EN FORMACION	1	74	117			Iniciar proceso de deserción	
PI	ERICK ANDREY HERNANDEZ ORTEGA	ERICK ANDHERNAND	3115334677	erickandrey225@gmail.com	EN FORMACION	1	74	78			Iniciar proceso de deserción	
PI	JADEL JHORELY VEGA BOLAÑOS	JADEL JHOVEGA BOL	3142859261	ggachondo@gmail.com	EN FORMACION	1	74	123			Iniciar proceso de deserción	
3C	LUIS FERNANDO PIÑEROS RUBIANO	LUIS FERINPIÑEROS R	3105700496	fernandopineros93@gmail.com	EN FORMACION	1	74	111			Iniciar proceso de deserción	
3C	LUISA FERNANDA RODRIGUEZ ORTIZ	LUISA FERIRDRIGUE	3115687295	luisarodriguezortiz98@gmail.com	EN FORMACION	1	74	123			Iniciar proceso de deserción	
3C	ANDRES DAVID ESCUDERO PEREZ	ANDRES D ESCUDER	3502661154	escuderoandres221@gmail.com	EN FORMACION	25	50	3				Bienestar, inasistencia

4. 3313623:

APRENDIZ	Nombre	Apellido	Celular	Correo Electrónico	Estado	APR	POB	HO	REGIS	OBSERVACIONES	Remisión o casos pendientes de comité
BRAYAN ALEXANDER ORDUZ AGREDO	BRAYAN A ORDUZ AG	3118161512	agredo091@gmail.com	EN FORMACION	15	32	##	103	1	Citar a comité por inasistencia	
JOHAN ESTIVEN VARON SANDOVAL	JOHAN ESTIVARON SA	3227649898	varon9311@gmail.com	EN FORMACION	14	33	##	96	1	Citar a comité por inasistencia	
ANDREY FABIAN FUQUEN GONZÁLEZ	ANDREY F FUQUEN G	3204854016	andrey2019fg@gmail.com	EN FORMACION	3	44	##	123	1	Iniciar proceso de deserción	
ANGIE LUCIA MELO HERRERA	ANGIE LUCMELO HER	3102212993	angelucia32@gmail.com	EN FORMACION	1	46	##	243	1	Iniciar proceso de deserción	
GABRIEL CAMILO PAEZ FERNANDEZ	GABRIEL CPAEZ FER	3153955754	thegabonrock@gmail.com	EN FORMACION	0	47	##	216	1	Iniciar proceso de deserción	
JUAN DAVID DUARTE SUAREZ	JUAN DAV DUARTE S	3244792322	judadus10@gmail.com	EN FORMACION	5	42	##	114		Iniciar proceso de deserción	
JUAN EDUARDO LLORENTE JIMENEZ	JUAN EDU LLORENTE	3194512517	llorentejuaneduardo@gmail.com	EN FORMACION	6	41	##	123	1	Iniciar proceso de deserción	
JAIRO ALEJANDRO RODRIGUEZ FARFAN	JAIRO ALE RODRIGUEZ FARFAN		midalejo@hotmail.es	EN FORMACION	27	20					Bienestar, inasistencia



CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGÍA
SISTEMA DE PROGRAMACIÓN DE EVENTOS DE FORMACIÓN TRIMESTRAL



Año	Trimestre del Año	Fecha Inicio	Fecha Fin
2026	2	2026-04-20	2026-07-06
Nombre:	JULIETH ZAHIRA GONZALEZ VILLAMIL	Horas Semanales:	39

Eventos de Formación

Día	Inicio	Fin	Competencia	Resultado de aprendizaje	Programa y Ficha	Ambiente
LUNES	6:00	12:00	ANÁLISIS DE LA ESPECIFICACIÓN DE REQUISITOS DEL SOFTWARE.	01 PLANEAR ACTIVIDADES DE ANÁLISIS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA SELECCIONADA.	ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE - 3402435	FUH 501
MARTES	6:00	12:00	CONSTRUCCIÓN DEL SOFTWARE.	04 CODIFICAR EL SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO ESTABLECIDO.	ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE - 3160042	FUH 502
MARTES	12:00	18:00	MODELADO DE LOS ARTEFACTOS DEL SOFTWARE.	01 ELABORAR LOS ARTEFACTOS DE DISEÑO DEL SOFTWARE SIGUIENDO LAS PRÁCTICAS DE LA METODOLOGÍA SELECCIONADA	ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE - 3313637	FUH 701
MIÉRCOLES	6:00	12:00	CONSTRUCCIÓN DEL SOFTWARE.	04 CODIFICAR EL SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO ESTABLECIDO.	ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE - 3160042	FUH 502
MIÉRCOLES	12:00	18:00	MODELADO DE LOS ARTEFACTOS DEL SOFTWARE.	04 VERIFICAR LOS ENTREGABLES DE LA FASE DE DISEÑO DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL INFORME DE ANÁLISIS.	ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE - 3313638	FUH 702
JUEVES	6:00	12:00	CONSTRUCCIÓN DEL SOFTWARE.	04 CODIFICAR EL SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO ESTABLECIDO.	ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE - 3160042	FUH 502
VIERNES	6:00	12:00	DESARROLLO DE LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE	RAP 3. CODIFICAR EL SOFTWARE EMPLEANDO EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO.	PROGRAMACION DE SOFTWARE - 3313623	FUH 504

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JULIETH ZAHIRA GONZALEZ VILLAMIL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGIA

FECHA INICIAL: 01/06/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3313637 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 3. CODIFICAR EL SOFTWARE EMPLEANDO EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO.

04 CODIFICAR EL SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO ESTABLECIDO.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ELABORAR LOS ARTEFACTOS DE DISEÑO DEL SOFTWARE SIGUIENDO LAS PRÁCTICAS DE LA METODOLOGÍA SELECCIONADA.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 PLANEAR ACTIVIDADES DE ANÁLISIS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA SELECCIONADA.

04 VERIFICAR LOS MODELOS REALIZADOS EN LA FASE DE ANÁLISIS DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL INFORME DE REQUISITOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 29,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 3313638 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 3. CODIFICAR EL SOFTWARE EMPLEANDO EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO.

04 CODIFICAR EL SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO ESTABLECIDO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ELABORAR LOS ARTEFACTOS DE DISEÑO DEL SOFTWARE SIGUIENDO LAS PRÁCTICAS DE LA METODOLOGÍA SELECCIONADA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 PLANEAR ACTIVIDADES DE ANÁLISIS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA SELECCIONADA.

04 VERIFICAR LOS MODELOS REALIZADOS EN LA FASE DE ANÁLISIS DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL INFORME DE REQUISITOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 11,90

FICHA 3402435 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 3. CODIFICAR EL SOFTWARE EMPLEANDO EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO.

04 CODIFICAR EL SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ELABORAR LOS ARTEFACTOS DE DISEÑO DEL SOFTWARE SIGUIENDO LAS PRÁCTICAS DE LA METODOLOGÍA SELECCIONADA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 PLANEAR ACTIVIDADES DE ANÁLISIS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA SELECCIONADA.

04 VERIFICAR LOS MODELOS REALIZADOS EN LA FASE DE ANÁLISIS DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL INFORME DE REQUISITOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Orientar investigación formativa según referentes técnicos

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 29,90

FICHA 3160042 - ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar la calidad del servicio de software de acuerdo con los estándares técnicos

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 3. CODIFICAR EL SOFTWARE EMPLEANDO EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO.

04 CODIFICAR EL SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO ESTABLECIDO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Diseñar la solución de software de acuerdo con procedimientos y requisitos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ELABORAR LOS ARTEFACTOS DE DISEÑO DEL SOFTWARE SIGUIENDO LAS PRÁCTICAS DE LA METODOLOGÍA SELECCIONADA.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Estructurar propuesta técnica de servicio de tecnología de la información según requisitos técnicos y normativa

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Evaluar requisitos de la solución de software de acuerdo con metodologías de análisis y estándares

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 PLANEAR ACTIVIDADES DE ANÁLISIS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA SELECCIONADA.

04 VERIFICAR LOS MODELOS REALIZADOS EN LA FASE DE ANÁLISIS DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL INFORME DE REQUISITOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 77,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3313623 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 3. CODIFICAR EL SOFTWARE EMPLEANDO EL LENGUAJE DE PROGRAMACIÓN SELECCIONADO.

04 CODIFICAR EL SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO ESTABLECIDO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 173,40

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: JULIETH ZAHIRA GONZALEZ VILLAMIL

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE DISEÑO Y METROLOGIA