

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 18396930

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
Nombre ó Razón Social	JAVIER ALONSO MARQUEZ QUINTERO		
Tipo Identificación	CÉDULA DE CIUDADANÍA	Número de Identificación	18396930
Ciudad/Municipio	CALARCA	Departamento	QUINDIO
Dirección	CHAMBRANAS MZ 5 CASA 4	Teléfono	3333333
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Actividades reguladoras y facilitadoras
Tipo Aportante	02-INDEPENDIENTE	Clase Aportante	I-INDEPENDIENTE
Forma Presentación	SUCURSAL	Sucursal/Dependencia	001 - SENA
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número Planilla	4653445349	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotización Otros	mayo / 2026	Periodo Cotización Salud	mayo / 2026
Días de Mora	3	Fecha Pago	2026/06/12
Número Autorización	9997114694		

INFORMACIÓN BÁSICA			
Nombres	JAVIER ALONSO	Apellidos	MARQUEZ QUINTERO
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	18396930
Tipo cotizante	INDEPENDIENTE CONTRATO	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA) :			NO
Departamento	QUINDIO	Municipio	CALARCA
Salario Básico	\$ 1.895.000	Tipo de Salario	

NOVEDADES																	
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	230301-PORVENIR
Días	30	IBC	\$ 1.895.000
Tarifa	16,000 %	Cotización Obligatoria	\$ 303.200
FSP - Solidaridad	\$ 0	FSP - Subsistencia	\$ 0
Aportes Voluntarios Empleador	\$ 0	Aportes Voluntarios Cotizante	\$ 0
Indicador tarifa especial	Normal	Total Aporte	\$ 303.200

SALUD		Administradora	EPS037-NUEVA EPS
Días	30	IBC	\$ 1.895.000
Tarifa	12,500 %	Cotización Obligatoria	\$ 236.900
Nro Incapacidad por Enf. General		Valor	\$ 0
Nro Licencia de Maternidad		Valor	\$ 0
Valor ADRES	\$ 0	Total Aporte	\$ 236.900

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30	IBC	\$ 1.895.000
Clase de Riesgo	II	Tarifa	1,044 %
Centro de Trabajo	18396930	Total Aporte	\$ 19.800

TOTAL PAGADO:	\$ 559.900
----------------------	-------------------

EFFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. DS:	9646759002	DV:	979356
Cliente:	110263	PILA RECAUDO	
Fecha:	12/06/2026	08:27:18	
PAP:		919877	
Identificacion:		18396930	
Nombre:		JAVIER	
Apellido 1:		MARQUEZ	
Apellido 2:		QUINTERO	
TIPO DOCUMENTO:		CEDULA DE CIUDADANIA	
TELEFONO:		3103358037	
Codigo Planilla:		4653445349	
Periodo Pago:		2026/05	
Valor Comision:		0	
Valor Iva Comision:		0	
Referencia:	18396930	Valor:	\$561.300,00

Aplica condiciones particulares con el
cliente beneficiario

Conserve este recibo, es el unico
soporte valido para atender cualquier
reclamacion.

Para reclamaciones presente este
recibo: Tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co



PROCESO				
GESTIÓN CONTRACTUAL				
NOMBRE DEL FORMATO				
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL				
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia junio de 2026

Señor (a)

MARGARITA SALAZAR RAMOS

SUPERVISOR DEL CONTRATO No. **9085279**

Coordinadora de formación.

Centro Agroindustrial

Armenia, Quindío

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes junio del año 2026.

Referencia: No. **9085279** del año 2026.

JAVIER ALONSO MARQUEZ QUINTRO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 18.396.930 de Calarcá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS DIECINUEVE PESOS MCTE (\$48.796.219). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA Y PESOS MCTE (\$4.579.580) b) 9 pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS MCTE (\$4.737.497) cada uno. Y c) un pago final



correspondiente al mes de diciembre de 2026 por valor de UN MILLÓN QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL CIENTO SESENTA Y SEIS PESOS MCTE (\$1.579.166).

Plazo: Será hasta el (10) de (Diciembre) de 2026.

OBJETO:

Prestar servicios personales de carácter temporal en actividades de instructor, para orientar, evaluar y realizar seguimiento a la Formación Profesional Integral del SENA, en el programa de atención a población desplazada víctima y poblaciones vulnerables en el área de Agropecuaria.

Ejecución mensual de actividades:

No.	Obligaciones	Acciones Realizadas	Evidencias
1	Planear procesos formativos que respondan a la modalidad de atención, los niveles de formación, el programa y el perfil de los Aprendices en formación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad que se encuentren en la plataforma COMPROMISO, diseñando y/o actualizando los documentos requeridos para la ejecución de la FPI.	Planee procesos formativos que respondan a la modalidad de atención, los niveles de formación, el programa y el perfil de los Aprendices en formación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad que se encuentren en la plataforma COMPROMISO, diseñando y/o actualizando los documentos requeridos para la ejecución de la FPI.	Aplicativo Sofiaplus
2	Entregar los archivos producidos en el desarrollo del objeto y las obligaciones contractuales, manteniendo actualizado el Portafolio del Instructor, utilizando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, emitir y reportar los juicios de evaluación a más tardar el último día de la programación del proceso formativo.	Entregue los archivos producidos en el desarrollo del objeto y las obligaciones contractuales, manteniendo actualizado el Portafolio del Instructor, utilizando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, emitir y reportar los juicios de evaluación a más tardar el último día de la programación del proceso formativo.	Aplicativo Sofiaplus



3	Ejecutar la Formación Profesional Integral de acuerdo con el Diseño y Desarrollo Curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando según la modalidad las estrategias de enseñanza - aprendizaje, seguimiento y evaluación continua del proceso, reportando en oportunidad al Aprendiz su avance en el proceso formativo, teniendo en cuenta los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad que se encuentren en la plataforma COMPROMISO.	Ejecute la Formación Profesional Integral de acuerdo con el Diseño y Desarrollo Curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato, aplicando según la modalidad las estrategias de enseñanza - aprendizaje, seguimiento y evaluación continua del proceso, reportando en oportunidad al Aprendiz su avance en el proceso formativo, teniendo en cuenta los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad que se encuentren en la plataforma COMPROMISO.	Aplicativo Sofiaplus
4	Ejecutar la Formación Profesional Integral de manera eficiente y oportuna, de acuerdo con la programación y lugar establecidos por necesidades del servicio.	Ejecuté la Formación Profesional Integral de manera eficiente y oportuna, de acuerdo con la programación y lugar establecidos por necesidades del servicio	Aplicativo Sofiaplus
5	Reportar en el aplicativo SOFIAPLUS 160 horas mensuales, o las ejecutadas de manera proporcional en las fechas indicadas.	Reporte en el aplicativo SOFIAPLUS 160 horas mensuales, o las ejecutadas de manera proporcional en las fechas indicadas.	Aplicativo Sofiaplus
6	En caso de ser requerido, participar de las jornadas de desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, Apoyo y Seguimiento a Proyectos Productivos y demás actividades programadas por la Coordinación Académica y/o Supervisores para fortalecer los procesos de formación.	N.A	N.A
7	Dar respuesta oportuna a las solicitudes contractuales realizadas por la Coordinación Académica y/o	Di respuesta oportuna a las solicitudes contractuales realizadas por la	Correo institucional, reunión virtual plataforma zoom-



	Supervisores.	Coordinación Académica y/o Supervisores.	teams
8	Aplicar el Reglamento del Aprendiziz SENA y en caso de presentarse novedades en el proceso formativo, reportar oportunamente a la Coordinación Académica del Centro de Formación.	Aplice el Reglamento del Aprendiziz SENA y en caso de presentarse novedades en el proceso formativo, reportar oportunamente a la Coordinación Académica del Centro de Formación.	Aplicativo Sofiaplus
9	Promover y divulgar activa y oportunamente el Portafolio de Servicios Institucionales y participar en las actividades de difusión de la oferta académica del SENA, para garantizar el proceso de inscripción de Aprendices.	Promoví y divulgué activa y oportunamente el Portafolio de Servicios Institucionales y participar en las actividades de difusión de la oferta académica del SENA, para garantizar el proceso de inscripción de Aprendices.	Población víctima y vulnerable, Correo electrónicos, redes sociales (Facebook-WhatsApp)
10	Mantener actualizados los pagos al sistema de Seguridad Social (Salud, Pensión y ARL) y presentar los debidos soportes en oportunidad, de acuerdo con la normatividad legal vigente.	Mantuve actualizados los pagos al sistema de Seguridad Social (Salud, Pensión y ARL) y presentar los debidos soportes en oportunidad, de acuerdo con la normatividad legal vigente.	Planillas de afiliación de la seguridad social (Salud, Pensión y ARL) No. 4653445349 mes de mayo 2026
11	Presentar y entregar en las fechas establecidas, a la supervisión de contrato los informes mensuales de ejecución de las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes, y atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados para el pago de honorarios.	Presente y entregue en las fechas establecidas, a la supervisión de contrato los informes mensuales de ejecución de las actividades realizadas, novedades o inconvenientes que se presenten durante la ejecución del contrato; con los soportes correspondientes, y atender oportunamente todos los demás requerimientos solicitados para el pago de honorarios.	Informe supervisión actividades.
12	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes y plataformas de formación, así como velar por el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de estos.	Cumplí e hice cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones de uso de los ambientes y plataformas de formación, así como velar por el aseo y el cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de estos.	Lista de chequeo e informe de novedades
13	Cumplir y hacer cumplir los protocolos, normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión	N.A	N.A



	de la Seguridad y Salud en el Trabajo y participar de las jornadas programadas.		
14	Acompañar e incentivar la participación de los aprendices en las actividades programadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz, cuando se requiera	N.A	N.A
15	Participar activamente en el logro de los indicadores establecidos para el Centro de Formación.	Participe activamente en el logro de los indicadores establecidos para el Centro de Formación.	Aplicativo Sofiaplus.
16	Responder por los bienes y elementos asignados en la vigencia de ejecución de su contrato y quedar a paz y salvo con el Almacén antes de la finalización de este	N.A	N.A
17	Presentar la certificación vigente de la norma técnica de competencia, para la ejecución de su contrato, según requerimientos de la entidad.	N.A	N.A
18	Permanecer identificado con su carné, dentro de las instalaciones del SENA y en los lugares donde se desarrolle el objeto contractual.	Permanecí identificado con su carné, dentro de las instalaciones del SENA y en los lugares donde se desarrolle el objeto contractual.	Carné institucional
19	Informar al supervisor y/o coordinación académica, inmediatamente hechos y circunstancias, que puedan incidir en la oportuna o debida ejecución de las obligaciones contractuales o que puedan poner en peligro los intereses legítimos del SENA.	Informe al supervisor y/o coordinación académica, inmediatamente hechos y circunstancias, que puedan incidir en la oportuna o debida ejecución de las obligaciones contractuales o que puedan poner en peligro los intereses legítimos del SENA.	N.A
20	En caso de ser requerido, participar en eventos convocados por el SENA a nivel nacional y/o internacional, para fortalecer y contribuir al cumplimiento de la misión institucional.	N.A	N.A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para Legalización del Desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Nota 2: Se reportaron 157 horas adicionales que todavía no se ven reflejadas en el aplicativo Sofiaplus estas fichas son:

16 horas Ficha 3522258 ELABORACION DE BIOPREPARADOS LIQUIDOS, 35 horas Ficha 3525646- BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS, 45 horas, Ficha 3539540 - ELABORACION DE BIOPREPARADOS LIQUIDOS, 45 horas, BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS, todavía no le han asignado número de ficha, 16 horas ELABORACION DE BIOFERTILIZANTES LIQUIDOS, todavía no le han asignado número de ficha.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscales No. **4653445349** de la planilla del operador SOI y el periodo correspondiente al mes de mayo de 2026.

Evidencias en () folios
Cordialmente,

JAVIER ALONSO MARQUEZ QUINTERO
Contratista
C.C. No. 18.396.930 de Calarcá

Recibí a satisfacción:

MARGARITA SALAZAR RAMOS
Supervisor Contrato 9085279 de 2026
C.C 41.909.050

Consultar horas programadas		Evento asignado					
Diagrama Horario Instructor		LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
Reporte Ejecución Horas Instructor	01/06/26	02/06/26	03/06/26	04/06/26	05/06/26	06/06/26	
Reporte de Instructores por Ficha	07:00 - 11:59: (3522258)BIOPREPARADOS	07:00 - 11:59: (3525646)IDENTIFICACION Y GESTION DE RIESGOS	07:00 - 11:59: (3525646)IDENTIFICACION Y GESTION DE RIESGOS	07:00 - 22:00: Disponible	07:00 - 22:00: Disponible	07:00 - 22:00: Disponible	
Solicitar Eventos	11:59 - 13:00: Disponible	11:59 - 13:00: Disponible	11:59 - 13:00: Disponible			07/06/26 Disponible	
	13:00 - 16:59: (3522258)BIOPREPARADOS	13:00 - 16:59: (3525646)IDENTIFICACION Y GESTION DE RIESGOS	13:00 - 16:59: (3525646)IDENTIFICACION Y GESTION DE RIESGOS			07:00 - 22:00: Disponible	
	16:59 - 22:00: Disponible	16:59 - 22:00: Disponible					
	08/06/26	09/06/26	10/06/26	11/06/26	12/06/26	13/06/26	
✓ Gestión de Tiempos	07:00 - 11:59: (3522258)BIOPREPARADOS	07:00 - 11:59: (3525646)IDENTIFICACION Y GESTION DE RIESGOS	07:00 - 22:00: Disponible	07:00 - 22:00: Disponible	07:00 - 22:00: Disponible	07:00 - 22:00: Disponible	
✓ LMS	11:59 - 22:00: Disponible	11:59 - 13:00: Disponible				14/06/26	
✓ Matricula		13:00 - 16:59: (3525646)IDENTIFICACION Y GESTION DE RIESGOS				07:00 - 22:00: Disponible	
✓ Planeación de la Formación	15/06/26	16/06/26	17/06/26	18/06/26	19/06/26	20/06/26	
✓ Reportes	07:00 - 22:00: Disponible	07:00 - 10:59: (3525646)IDENTIFICACION Y GESTION DE RIESGOS	07:00 - 22:00: Disponible	07:00 - 09:59: (3508941)IDENTIFICACION Y GESTION DE RIESGOS	07:00 - 22:00: Disponible	07:00 - 22:00: Disponible	
✓ SGS		10:59 - 22:00: Disponible		09:59 - 22:00: Disponible		23/06/26	
	22/06/26	23/06/26	24/06/26	25/06/26	26/06/26	27/06/26	
	07:00 - 08:59: (3522258)BIOPREPARADOS	07:00 - 22:00: Disponible	07:00 - 22:00: Disponible	07:00 - 22:00: Disponible	07:00 - 22:00: Disponible	07:00 - 22:00: Disponible	
	08:59 - 13:00: Disponible					28/06/26	
	13:00 - 16:59: (3525646)IDENTIFICACION Y GESTION DE RIESGOS					07:00 - 22:00: Disponible	
	16:59 - 22:00: Disponible						
	29/06/26	30/06/26	01/07/26	02/07/26	03/07/26	04/07/26	
	07:00 - 22:00: Disponible	07:00 - 22:00: Disponible	07:00 - 22:00: Disponible	07:00 - 22:00: Disponible	07:00 - 22:00: Disponible	07:00 - 22:00: Disponible	
						05/07/26	
						07:00 - 22:00: Disponible	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JAVIER ALONSO MARQUEZ QUINTERO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL

FECHA INICIAL: 01/06/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3508941 - BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Planear producción de acuerdo con sistema productivo y métodos técnicos

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 3,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 3,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/06/2026	11/06/2026	OTROS	157,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			157,00

INSTRUCTOR: JAVIER ALONSO MARQUEZ QUINTERO

**CENTRO DE
FORMACIÓN:** CENTRO AGROINDUSTRIAL



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL DOCUMENTO					
CONSULTA PORTAL ANTICORRUPCIÓN DE COLOMBIA-PACO					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>	Pública Reservada	<input type="checkbox"/>

(Armenia-junio de 2026)

En desarrollo del principio de debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, me permito informar que al revisar la información registrada y declarada en las plataformas tecnológicas del Estado disponibles, incluyendo las modificaciones ocurridas durante el tiempo de ejecución, para identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión riesgos en la toma de decisiones, que el contratista (Javier Alonso Marquez Quintero cedula de ciudadanía No.18.396.930), cuenta con (el/los) contrato (s) registrados en el documento anexo que expide el Portal Anticorrupción de Colombia – PACO, link: <https://portal.paco.gov.co/>.

Para lo cual se encuentra que no se incurre en potenciales conflictos de interés y que el mismo se encuentra en capacidad de ejecutar y cumplir con las obligaciones prevista en el contrato (**9085279**) de 2026.

Evidencias en (1) folios anexos.

Cordialmente;

MARGARITA SALAZAR RAMOS
Supervisor Contrato **9085279** DE 2026
CC. 41.909.050.

PACO - CONTRATISTA

#	Monto	Objeto de contrato	Entidad	Fecha inicio	Fecha terminación	Departamento	Detalles
1	\$48,796,219	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL EN ACTIVIDADES DE INSTRUCT ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2026-02-02	2026-12-10	QUINDIO	
2	\$48,294,866	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA ORIENTAR LA FORMACION PRO ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2025-02-03	2025-12-17	QUINDIO	
3	\$45,995,114	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA ORIENTAR LA FORMACION PRO ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2024-02-07	2024-12-15	QUINDIO	
4	\$42,044,600	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA PLANEAR; EJECUTAR Y ORIENTAR ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2023-02-02	2023-12-15	QUINDIO	
5	\$40,950,000	PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL PARA PLANEAR; EJECUTAR Y ORIENTAR ...	SENA REGIONAL QUINDIO GRUPO DE ...	2022-02-01	2022-12-15	QUINDIO	
6	\$27,107,543	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES TEMPORALES PARA ORIENTAR ACTIVIDADES PEDAGOGICAS ...	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE ...	2019-02-07	2019-09-16	BOGOTA DC	
7	\$19,768,337	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES TEMPORALES PARA ORIENTAR ACTIVIDADES PEDAGOGICAS ...	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE ...	2018-01-29	2018-07-14	BOGOTA DC	
8	\$16,800,000	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES; APOYANDO A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACION EN ...	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL ...	2022-01-19	2022-07-17	QUINDIO	
9	\$16,200,000	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES APOYANDO A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACION EN ...	CRQ CORPORACION AUTONOMA REGIONAL ...	2021-02-05	2021-08-04	QUINDIO	

#	Monto	Objeto de contrato	Entidad	Fecha inicio	Fecha terminación	Departamento	Detalles
		E ...					
10	\$13,500,000	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES; APOYANDO A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACION EN ...	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL ...	2023-02-01	2023-06-15	QUINDIO	
11	\$12,000,000	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES; APOYANDO A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACION EN ...	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL ...	2026-01-19	2026-05-18	QUINDIO	
12	\$9,900,000	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES; APOYANDO A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACION EN ...	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL ...	2021-08-26	2021-12-13	QUINDIO	
13	\$9,000,000	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES; APOYANDO A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACION EN ...	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL ...	2025-02-04	2025-05-04	QUINDIO	
14	\$9,000,000	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES; APOYANDO A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACION EN ...	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL ...	2025-06-26	2025-09-23	QUINDIO	
15	\$9,000,000	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES APOYANDO A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACION EN E ...	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL ...	2022-09-30	2022-12-28	QUINDIO	
16	\$9,000,000	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES; APOYANDO A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACION EN ...	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL ...	2023-09-21	2023-12-19	QUINDIO	
17	\$7,237,333	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TECNICO Y A ...	SENA REGIONAL RISARALDA GRUPO ...	2020-10-15	2020-12-12	RISARALDA	
18	\$6,000,000	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA SECRET ...	ALCALDIA MUNICIPIO DE CALARCA ...	2024-10-28	2024-12-23	QUINDIO	
19	\$6,000,000	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES;	CORPORACION AUTONOMA	2025-10-24	2025-12-22	QUINDIO	

#	Monto	Objeto de contrato	Entidad	Fecha inicio	Fecha terminación	Departamento	Detalles
		APOYANDO A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACION EN ...	REGIONAL ...				
20	\$5,120,714	PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES TEMPORALES PARA ORIENTAR ACTIVIDADES PEDAGOGICA ...	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZA ...	2018-10-05	2018-11-17	BOGOTA DC	
21	\$5,000,000	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES; APOYANDO A LA OFICINA ASESORA DE PLANEACION EN ...	CORPORACION AUTONOMA REGIONAL ...	2023-07-14	2023-09-01	QUINDIO	
22	\$2,226,000	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA APOYO EN LA EJECUCION DEL PRO ...	QUINDIO ALCALDIA MUNICIPIO DE ...	2020-12-01	2020-12-31	QUINDIO	

EVIDENCIAS FICHAS REGISTRADAS EN APLICATIVO SOFIA PLUS

Se evidencia en el aplicativo las siguientes fichas:

3 horas

Ficha 3508941 - BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS.



EVIDENCIAS DE FICHAS NO REGISTRADAS Y HORAS FALTANTES EN APLICATIVO SOFIA PLUS

Se reportaron 157 horas adicionales en las siguientes fichas

16 horas

Ficha 3522258 ELABORACION DE BIOPREPARADOS LIQUIDOS.



35 horas

Ficha 3525646- BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS.



45 horas

Ficha 3539540 - ELABORACION DE BIOPREPARADOS LIQUIDOS.

FICHA 3539540 Recibidos x ✕ 📄 🔗

a administración educativa Centro Agroindustrial para mí ▾ jue, 4 jun, 16:17 (hace 7 días) ☆ 😊 ↶ ⋮

Cordial saludo,

Atentamente informamos que se ha generado la FICHA número: **3539540**

Código de empresa: **2453347**

Formación: ELABORACION DE BIOPREPARADOS LIQUIDOS.

Inicio de formación: 11/06/2026

Fecha fin formación: 17/07/2026

Dirección donde se orientará la formación / municipio: Vereda los Juanes/Pijao

Nombre instructor: Javier Alonso Marquez Quintero

Gracias por rellenar este formulario: **CREACIÓN FICHAS FORMACIONES COMPLEMENTARIAS 2026 - Centro Agroindustrial**



Recibidos x



Acuses de recibo de respuestas al formulario <forms-receipts-noreply@google... para mí ▾



Google Forms

Gracias por rellenar este formulario: [CREACIÓN FICHAS FORMACIONES COMPLEMENTARIAS 2026 - Centro Agroindustrial](#)

Has recibido este correo porque has rellenado el siguiente formulario con tu dirección de

Código de la formación (Se encuentra en el diseño curricular)

El estado del código debe ser en EJECUCION

*

73310044

Versión del diseño curricular (Se encuentra en el diseño curricular) *

1

Nombre de la formación (Como está en el diseño curricular) *

ELABORACION DE BIOPREPARADOS LIQUIDOS.

Activar Windows

Seleccione la fecha de inicio de la formación (4 DÍAS HÁBILES ANTES DEL INICIO DE LA FORMACIÓN) Por favor tener en cuenta que días hábiles son de LUNES A VIERNES

(Sábado, Domingo y festivos, no cuentan como días hábiles). *

DD MM AAAA

11 / 06 / 2026

Seleccione la fecha de finalización de la formación *

DD MM AAAA

17 / 07 / 2026

45 horas

Ficha Todavía no tiene número - BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS.

Gracias por rellenar este formulario: [CREACIÓN FICHAS FORMACIONES COMPLEMENTARIAS 2026 - Centro Agroindustrial](#)



Has recibido este correo porque has rellenado el siguiente formulario con tu dirección de correo. Asegúrate de que reconoces este formulario y confías en él antes de copiar o hacer clic en cualquier enlace. Si te parece sospechoso, [denunciarlo](#). The content of this form is not created or endorsed by Google.

Esto es lo que se recibió.

**CREACIÓN FICHAS FORMACIONES
COMPLEMENTARIAS 2026 - Centro
Agroindustrial**

Correo *

javier.marquez.quintero@gmail.com

Cedula del Instructor *

18396930

Nombres y Apellidos Completos del Instructor *

Javier Alonso Marquez Quintero

Número de Celuar de Contacto del instructor (Activo) *

Código de la formación (Se encuentra en el diseño curricular)

El estado del código debe ser en EJECUCION

*

76130569

Versión del diseño curricular (Se encuentra en el diseño curricular) *

2

Nombre de la formación (Como está en el diseño curricular) *

BUENAS PRACTICAS AGRICOLAS

Seleccione la fecha de inicio de la formación (4 DÍAS HÁBILES ANTES DEL INICIO DE LA FORMACIÓN) Por favor tener en cuenta que días hábiles son de LUNES A VIERNES

(Sábado, Domingo y festivos, no cuentan como días hábiles). *

DD MM AAAA

15 / 06 / 2026

Seleccione la fecha de finalización de la formación *

DD MM AAAA

17 / 07 / 2026

16 horas

Ficha Todavía no tiene número ELABORACION DE BIOFERTILIZANTES LIQUIDOS

Gracias por rellenar este formulario: [CREACIÓN FICHAS FORMACIONES COMPLEMENTARIAS 2026 - Centro Agroindustrial](#)



Has recibido este correo porque has rellenado el siguiente formulario con tu dirección de correo. Asegúrate de que reconoces este formulario y confías en él antes de copiar o hacer clic en cualquier enlace. Si te parece sospechoso, [denunciarlo](#). The content of this form is not created or endorsed by Google.

Esto es lo que se recibió.

**CREACIÓN FICHAS FORMACIONES
COMPLEMENTARIAS 2026 - Centro
Agroindustrial**

Cedula del Instructor *

18396930

Nombres y Apellidos Completos del Instructor *

Javier Alonso Marquez Quintero

Número de Celuar de Contacto del instructor (Activo) *

3103358037

6000035

Versión del diseño curricular (Se encuentra en el diseño curricular) *

1

Nombre de la formación (Como está en el diseño curricular) *

ELABORACION DE BIOFERTILIZANTES LIQUIDOS

Duración del programa de formación HORAS (como está en el diseño curricular) *

40

Seleccione la fecha de inicio de la formación (4 DÍAS HÁBILES ANTES DEL INICIO DE LA FORMACIÓN) Por favor tener en cuenta que días hábiles son de LUNES A VIERNES

(Sábado, Domingo y festivos, no cuentan como días hábiles). *

DD MM AAAA

19 / 06 / 2026

Seleccione la fecha de finalización de la formación *

DD MM AAAA

07 / 08 / 2026