PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica, junio de 2026

Señor(a)
JOSÉ ALEJANDRO OROZCO OCHOA
Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.8993667 del año 2026
Coordinador Académico
Centro Agroempresarial
Aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de junio del año 2026.

Referencia: No CO1.PCCNTR.8993667 del año 2026

SERGIO ANDRÉS BARANDICA PÉREZ, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 91519351, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma CUARENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($48.795.735). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a veintisiete (27) días del mes de febrero de 2026 por valor de CUATRO MILLONES DOCIENTOS SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CINCO PESOS M/CTE. ($4.263.705), b) nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. ($4.737.450) cada uno, y Un (1) pago ultimo pago correspondiente a doce (12) días del mes de diciembre de 2026 por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE ($1.894.980).

Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2026.

Objeto:
Prestar los servicios personales de carácter temporal en los programas de formación regular (titulada y/o complementaria) del centro agroempresarial del SENA en el departamento del cesar en modalidad presencial y/o virtual como instructor en el área de diseño gráfico.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Se impartió formación profesional integral en el programa de formación Regular Titulada Virtual haciendo uso de las herramientas TIC (LMS Zajuna, Microsoft 365, Adobe Creative Cloud y whatsapp) en los Tecnólogos: **Animación Digital.** **Ficha: 2977189** **Nombre del proyecto:** Desarrollo de un portafolio web como estrategia de monetización para un animador digital. **Etapa Productiva**. **Competencias:** Resultados de aprendizaje etapa práctica. **Resultados de aprendizaje:** Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, Habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación	Capturas de pantalla que evidencian las interacciones pedagógicas durante el proceso de formación virtual, realizadas a través de la plataforma LMS Zajuna, Microsoft Teams y WhatsApp. Anexo. 1

		asumiendo estrategias y metodologías de autogestión. **Animación Digital.** **Ficha: 3185811** **Nombre del proyecto:** Desarrollo de un portafolio web como estrategia de monetización para un animador digital. **Fase:** Ejecución. **Actividad de proyecto:** Implementar el proceso de acting según planos del animatic. **Competencias:** Animar elementos de la escena según técnicas y especificaciones del proyecto. **Resultados de aprendizaje:** Animar los elementos según el storyboard y los principios de animación. **Desarrollo Multimedia y Web** **Ficha: 3236529** **Nombre del proyecto:** Creación de contenidos multimedia y web para suplir necesidades contextuales del sector productivo**.** **Fase:** Planeación. **Actividad de proyecto:** Realizar el prototipo interactivo de acuerdo con la experiencia de usuario, estándares de maquetación web,	

		usabilidad y accesibilidad. **Competencias:** Elaborar proyecto multimedia de acuerdo con procedimientos técnicos. **Resultados de aprendizaje:** Probar la usabilidad y accesibilidad de los elementos gráficos, audiovisuales e interactivos de acuerdo con las especificaciones del proyecto.	
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	La formación se planeó y ejecutó con base en la estructura del proyecto formativo, la planeación pedagógica y las guías de aprendizaje. Asimismo, se programaron los cronogramas de actividades para la fase en ejecución y sesiones sincrónicas de las fichas asignadas, se realizaron las configuraciones necesarias en la plataforma LMS Zajuna y se aaron los instrumentos de evaluación correspondientes.	Capturas de pantalla que evidencian la programación de los cronogramas de actividades y las configuraciones realizadas en las plataformas LMS Zajuna y Microsoft Teams. Anexo. 2
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se presentó evidencia relacionada con la obligación para este periodo.
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al	No se presentó evidencia relacionada con la obligación para este periodo.

		cumplimiento de esta obligación.	
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Se brindó apoyo en la gestión de actividades requeridas relacionadas con la ejecución de la Etapa productiva.	Captura de pantalla video reunión relacionada con la ejecución de la Etapa productiva. Anexo. 3
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Se llevó el control de asistencia de los aprendices en las sesiones en línea y se realizó la trazabilidad del desarrollo de las actividades de aprendizaje.	Capturas de pantalla de los formularios de participación y hojas de respuesta. Anexo. 4
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se presentó evidencia relacionada con la obligación para este periodo.
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Se emitieron los juicios de Evaluación de las actividades en ejecución en la plataforma Zajuna según el cronograma de actividades en las fichas: 2977189 y 3185811 del tecnólogo en Animación Digital y de la ficha: 3236529 del tecnólogo en Desarrollo Multimedia y Web.	Capture de pantalla del reporte de juicios evaluativos en Sofia plus. Anexo. 5
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Se utilizó la plataforma Microsoft 365 y la LMS Zajuna en el proceso gestión y ejecución de la formación profesional integral. Se emitieron los juicios de Evaluación de las actividades en ejecución en la plataforma Zajuna según el cronograma de	Capturas de pantalla que evidencian las interacciones pedagógicas durante el proceso de formación virtual, realizadas a través de la plataforma LMS Zajuna, Microsoft Teams. Anexo. 1

		actividades en las fichas: 2977189 y 3185811 del tecnólogo en Animación Digital y de la ficha: 3236529 del tecnólogo en Desarrollo Multimedia y Web. Se consultó y descargó el reporte de Horas de ejecución del instructor en la plataforma Sofia plus.	Capture de pantalla del reporte de juicios evaluativos en Sofia plus. Anexo. 5 Capture de pantalla consulta registro de tiempo en Sofia plus y reporte de horas generado. Anexo. 6
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se presentó evidencia relacionada con la obligación para este periodo.
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se presentó evidencia relacionada con la obligación para este periodo.
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se presentó evidencia relacionada con la obligación para este periodo.
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Se presentó el informe mensual ejecución contractual, la planilla para pago, Planilla Seguridad Social, el reporte de horas mensual descargado de Sofia plus y demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Informe mensual ejecución contractual, planilla para pago, Planilla Seguridad Social, reporte de horas mensual descargado de Sofía plus documentos anexo de evidencias requeridos para la legalización del pago, soportados en la dependencia de contratación Secop II.

14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Se realizó la actualización del portafolio del instructor en la plataforma LMS Zajuna, cumpliendo con la Guía para el Desarrollo de Procesos Formativos y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, siguiendo las directrices del supervisor de contrato.	Capturas de pantalla donde se evidencia los ítems requeridos en el portafolio del instructor. Anexo. 7
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se presentó evidencia relacionada con la obligación para este periodo.
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se presentó evidencia relacionada con la obligación para este periodo.
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se presentó evidencia relacionada con la obligación para este periodo.
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se presentó evidencia relacionada con la obligación para este periodo.
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios	Para el periodo del informe no se	No se presentó evidencia relacionada

	y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	con la obligación para este periodo.
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se presentó evidencia relacionada con la obligación para este periodo.
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Se dio respuesta a las solicitudes e informes relacionados con el proceso de formación: Se Informó acerca de las novedades presentadas en la ejecución de las fichas asignadas.	Capturas de pantalla de interacciones donde se gestionó las novedades presentadas en la ejecución de la formación. Anexo. 8
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se presentó evidencia relacionada con la obligación para este periodo.
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Se incorporó el uso de las herramientas TIC (LMS Zajuna, Microsoft 365, Adobe Creative Cloud y whatsapp)	Capturas de pantalla que evidencian las interacciones pedagógicas durante el proceso de formación virtual, realizadas a través de la plataforma LMS Zajuna, Microsoft Teams y WhatsApp Anexo. 1
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se presentó evidencia relacionada con la obligación para este periodo.
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes	Para el periodo del informe no se	No se presentó evidencia relacionada

	de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	con la obligación para este periodo.
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se dio respuesta oportuna a las solicitudes realizadas por el supervisor de contrato y presentó informe mensual de ejecución contractual y demás soportes al supervisor de contrato en las fechas estipuladas.	Informe mensual ejecución contractual, planilla para pago, Planilla Seguridad Social, reporte de horas mensual, documento anexo de evidencias requeridos para la legalización del pago, soportados en la dependencia de contratación Secop II.
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2026, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha	Se aportó el certificado, con el juicio emitido del resultado de la evaluación de la competencia de la NORMA TÉCNICA 240201056 ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMATIVA.	Captura de pantalla del del certificado SISTEMA DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES. Anexo. 9

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 6017482114 de la planilla, operador expedido por SOI] referente al mes de mayo del año 2026.

Cordialmente,



SERGIO ANDRÉS BARANDICA PÉREZ
Contratista
C.C. No. 91519351 de Bucaramanga



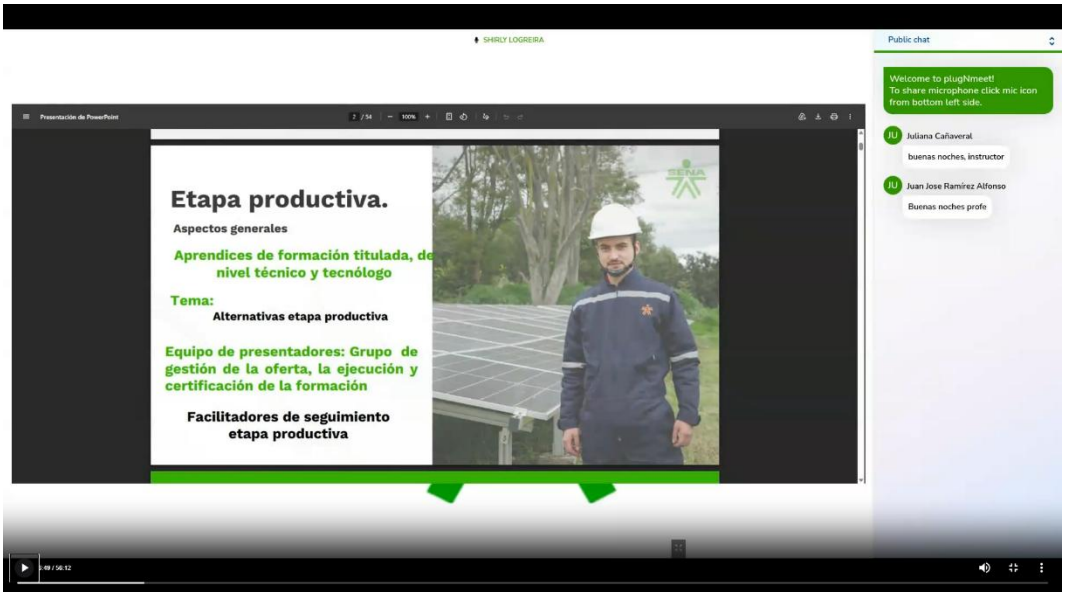
JOSÉ ALEJANDRO OROZCO OCHOA
Supervisor del contrato No. CO1.PCCNTR.8993667

ANEXO EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL MES DE JUNIO.

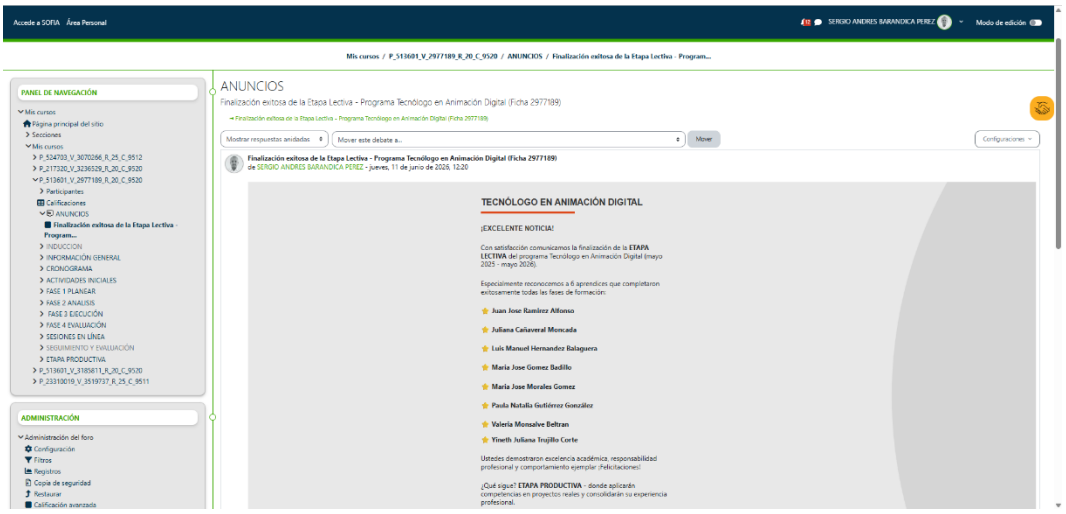
Anexo. 1 (Obligación 1, 9, 23)

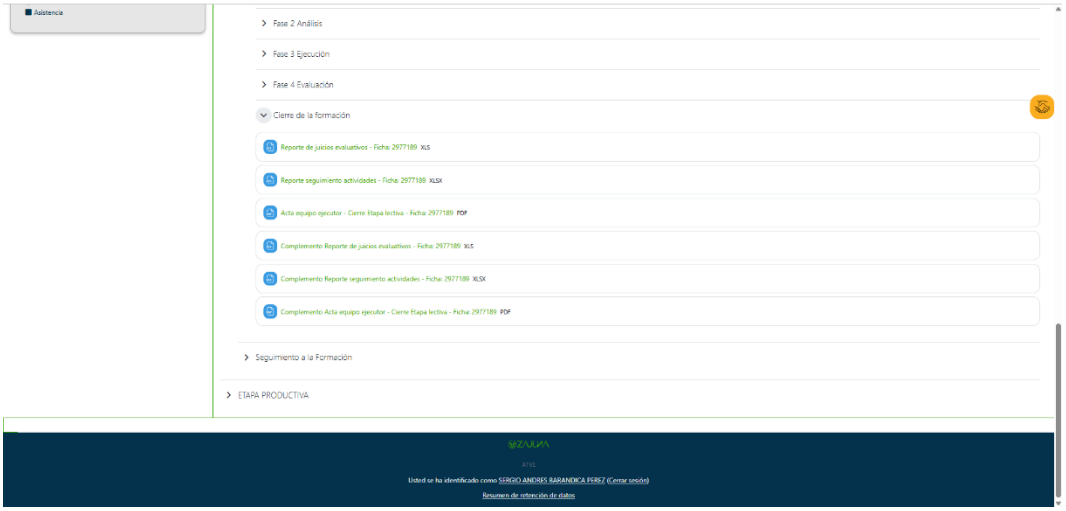
Capturas de pantalla que evidencian las interacciones pedagógicas durante el proceso de formación virtual, realizadas a través de la plataforma LMS Zajuna, Microsoft Teams y WhatsApp

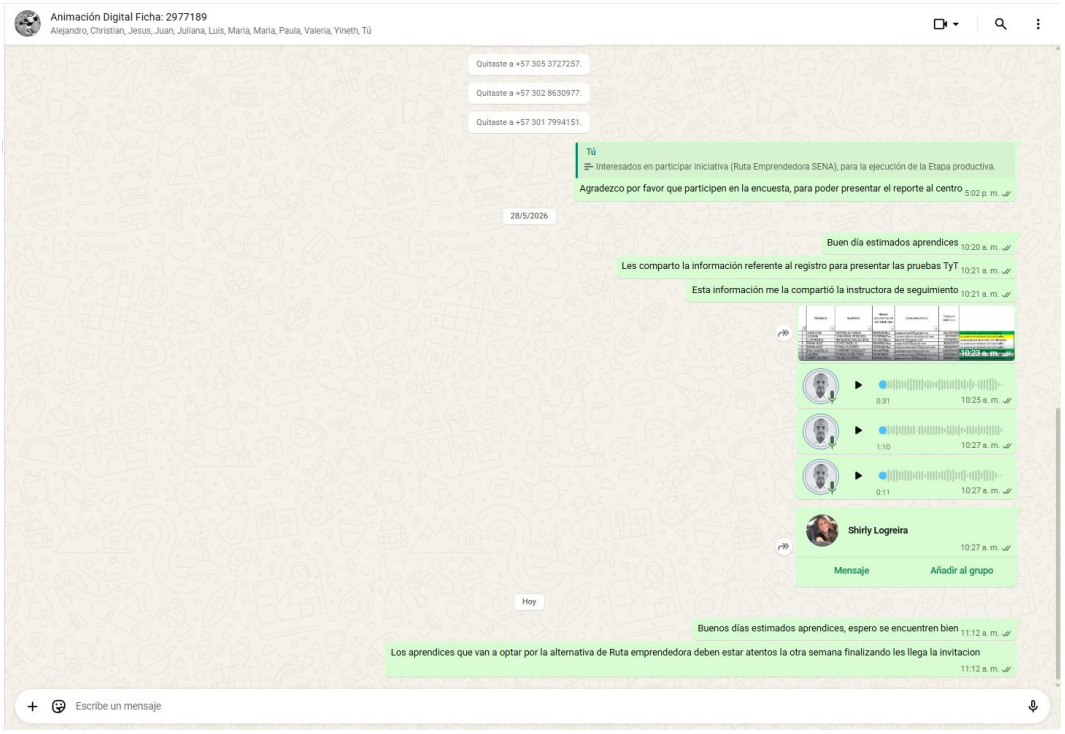
Ficha: 2977189

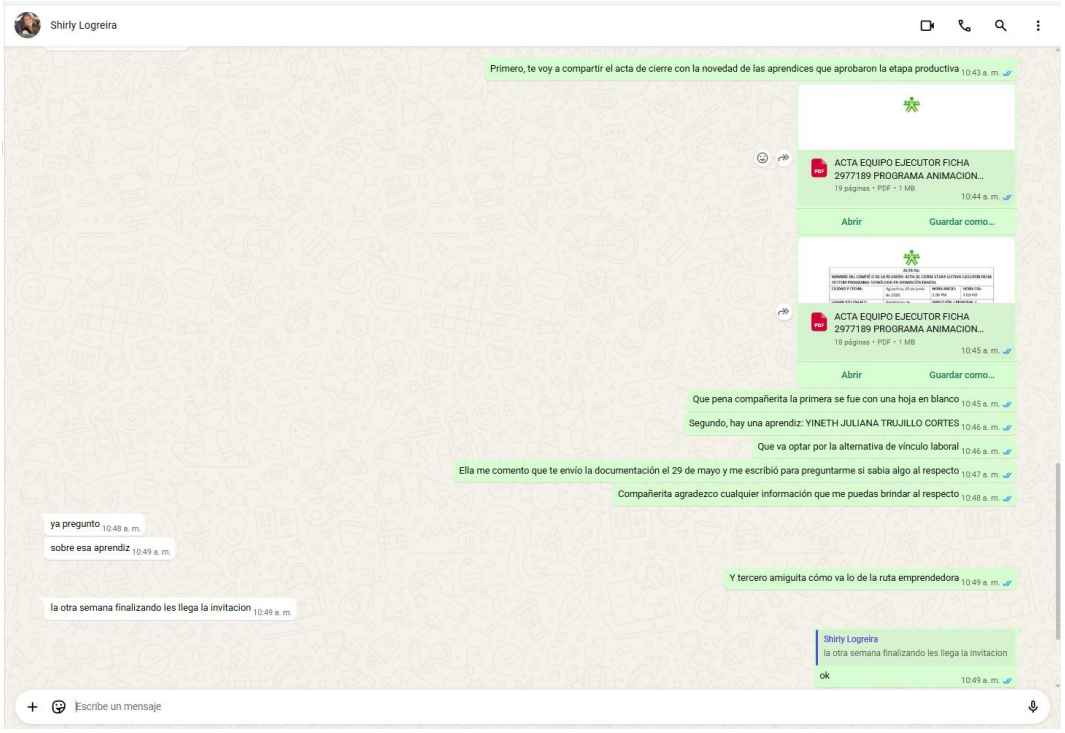




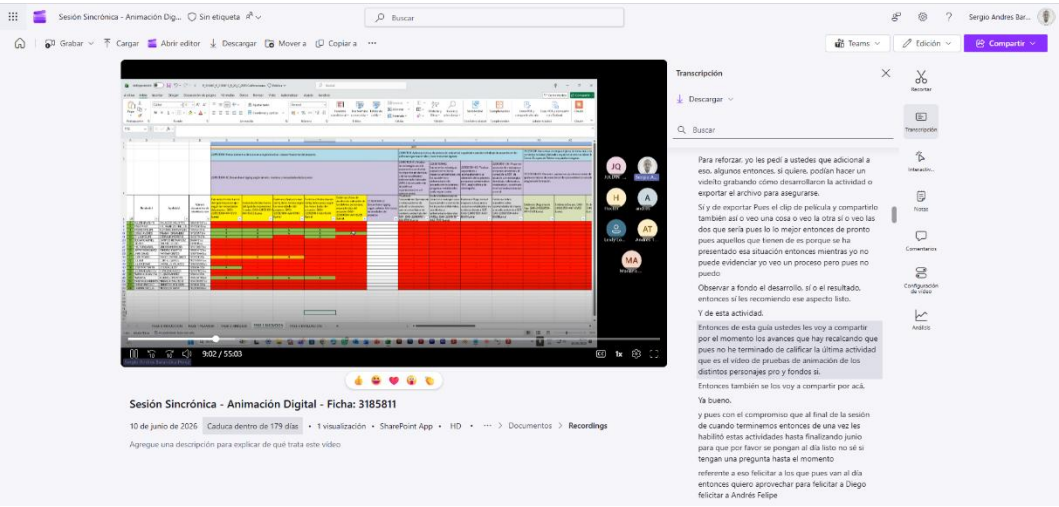

Accede a SOFIA Área Personal
SERGIO ANDRES BARANDICA PEREZ
Modo de edición
Mis cursos / P_513601_V_2977189_R_20_C_9520 / ANUNCIOS / Finalización exitosa de la Etapa Lectiva - Program...
PANEL DE NAVEGACIÓN
ADMINISTRACIÓN
ANUNCIOS
Finalización exitosa de la Etapa Lectiva - Programa Tecnólogo en Animación Digital (Ficha 2977189)
Mostrar respuestos anidados
Mover este debate a...
Mover
Configuraciones
Finalización exitosa de la Etapa Lectiva - Programa Tecnólogo en Animación Digital (Ficha 2977189)
de SERGIO ANDRES BARANDICA PEREZ - jueves, 11 de junio de 2026, 12:20
TECNÓLOGO EN ANIMACIÓN DIGITAL
¡EXCELENTE NOTICIA!
Con satisfacción comunicamos la finalización de la ETAPA LECTIVA del programa Tecnólogo en Animación Digital (mayo 2025 - mayo 2026).
Especialmente reconocemos a 6 aprendices que completaron exitosamente todas las fases de formación:
Juan Jose Ramirez Alfonso
Juliana Cañaveral Moncada
Luis Manuel Hernandez Balaguera
Maria Jose Gomez Badillo
Maria Jose Morales Gomez
Paula Natalia Gutiérrez González
Valeria Monsalve Beltran
Yineth Juliana Trujillo Corte
Ustedes demostraron excelencia académica, responsabilidad profesional y comportamiento ejemplar. ¡Felicitaciones!
¿Qué sigue? ETAPA PRODUCTIVA - donde aplicarán competencias en proyectos reales y consolidarán su experiencia profesional.

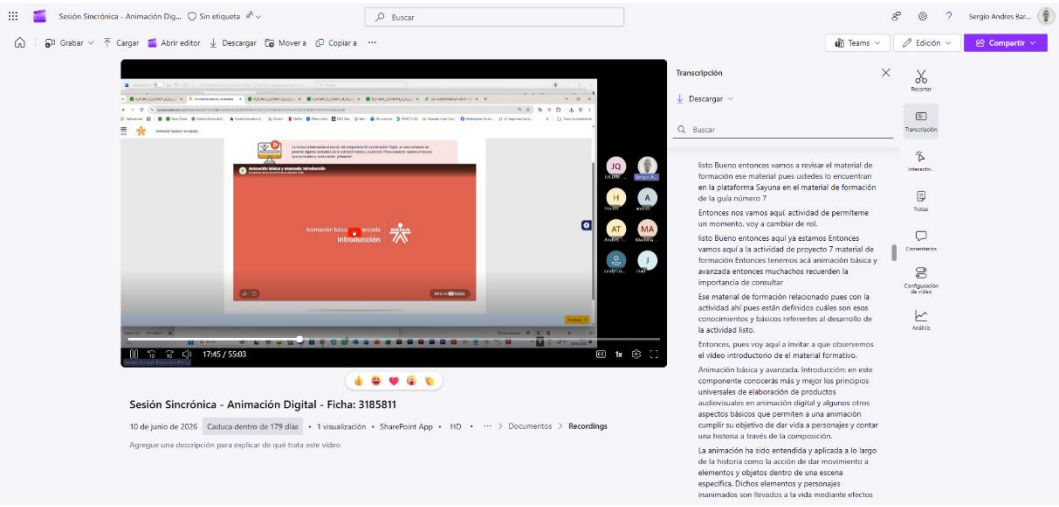

Asistencia
Fase 2 Análisis
Fase 3 Ejecución
Fase 4 Evaluación
Cierre de la formación
Reporte de juicios evaluativos - Ficha: 2977189 XLS
Reporte seguimiento actividades - Ficha: 2977189 XLSX
Acta equipo ejecutor - Cierre Etapa lectiva - Ficha: 2977189 PDF
Complemento Reporte de juicios evaluativos - Ficha: 2977189 XLS
Complemento Reporte seguimiento actividades - Ficha: 2977189 XLSX
Complemento Acta equipo ejecutor - Cierre Etapa lectiva - Ficha: 2977189 PDF
Seguimiento a la Formación
ETAPA PRODUCTIVA
Usted se ha identificado como SERGIO ANDRES BARANDICA PEREZ (Cerrar sesión)
Resumen de retención de datos

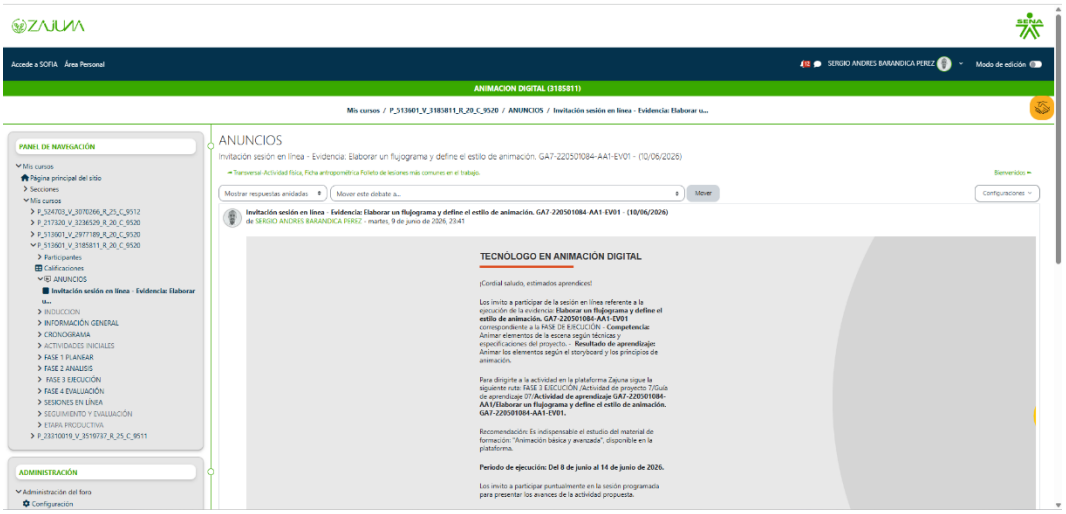

Animación Digital Ficha: 2977189
Alejandro, Christian, Jesus, Juan, Juliana, Luis, María, María, Paula, Valeria, Yineth, Tú
Quitaste a +57 305 3727257.
Quitaste a +57 302 8630977.
Quitaste a +57 301 7994151.
Tú
Interesados en participar iniciativa (Ruta Emprendedora SENA), para la ejecución de la Etapa productiva.
Agradezco por favor que participen en la encuesta, para poder presentar el reporte al centro 5:02 p. m.
28/5/2026
Buen día estimados aprendices 10:20 a. m.
Les comparto la información referente al registro para presentar las pruebas TyT 10:21 a. m.
Esta información me la compartió la instructora de seguimiento 10:21 a. m.
0:31 10:25 a. m.
1:10 10:27 a. m.
0:11 10:27 a. m.
Shirly Logreira
10:27 a. m.
Mensaje
Añadir al grupo
Hoy
Buenos días estimados aprendices, espero se encuentren bien 11:12 a. m.
Los aprendices que van a optar por la alternativa de Ruta emprendedora deben estar atentos la otra semana finalizando les llega la invitacion 11:12 a. m.
Escribe un mensaje

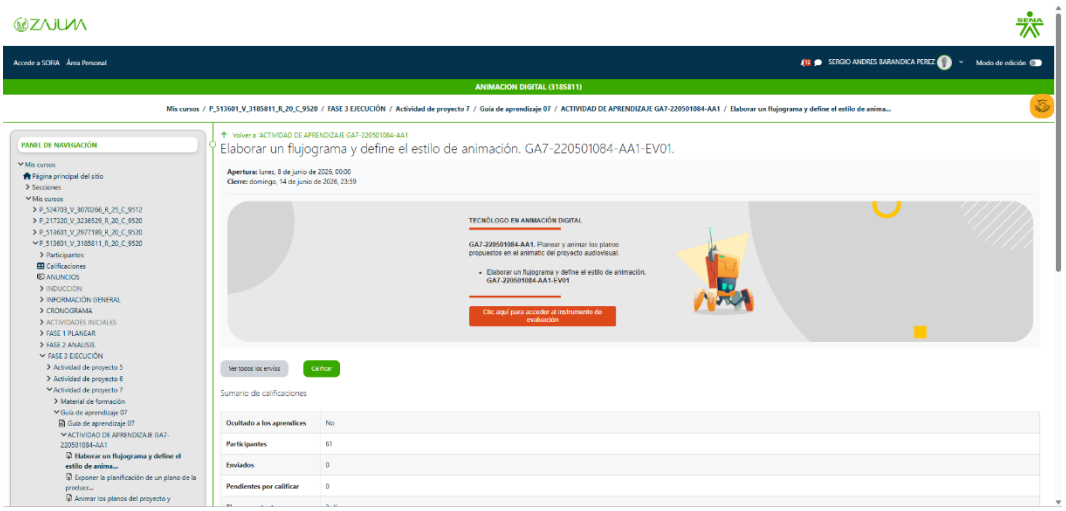

Shirly Logreira
Primero, te voy a compartir el acta de cierre con la novedad de las aprendices que aprobaron la etapa productiva 10:43 a. m.
ACTA EQUIPO EJECUTOR FICHA 2977189 PROGRAMA ANIMACION...
19 páginas • PDF • 1 MB
10:44 a. m.
Abrir
Guardar como...
ACTA EQUIPO EJECUTOR FICHA 2977189 PROGRAMA ANIMACION...
18 páginas • PDF • 1 MB
10:45 a. m.
Abrir
Guardar como...
Que pena compañerita la primera se fue con una hoja en blanco 10:45 a. m.
Segundo, hay una aprendiz: YINETH JULIANA TRUJILLO CORTES 10:46 a. m.
Que va optar por la alternativa de vínculo laboral 10:46 a. m.
Ella me comento que te envío la documentación el 29 de mayo y me escribió para preguntarme si sabia algo al respecto 10:47 a. m.
Compañerita agradezco cualquier información que me puedas brindar al respecto 10:48 a. m.
ya pregunto 10:48 a. m.
sobre esa aprendiz 10:49 a. m.
Y tercero amiguita cómo va lo de la ruta emprendedora 10:49 a. m.
la otra semana finalizando les llega la invitacion 10:49 a. m.
Shirly Logreira
la otra semana finalizando les llega la invitacion
ok
10:49 a. m.
Escribe un mensaje

Ficha: 3185811

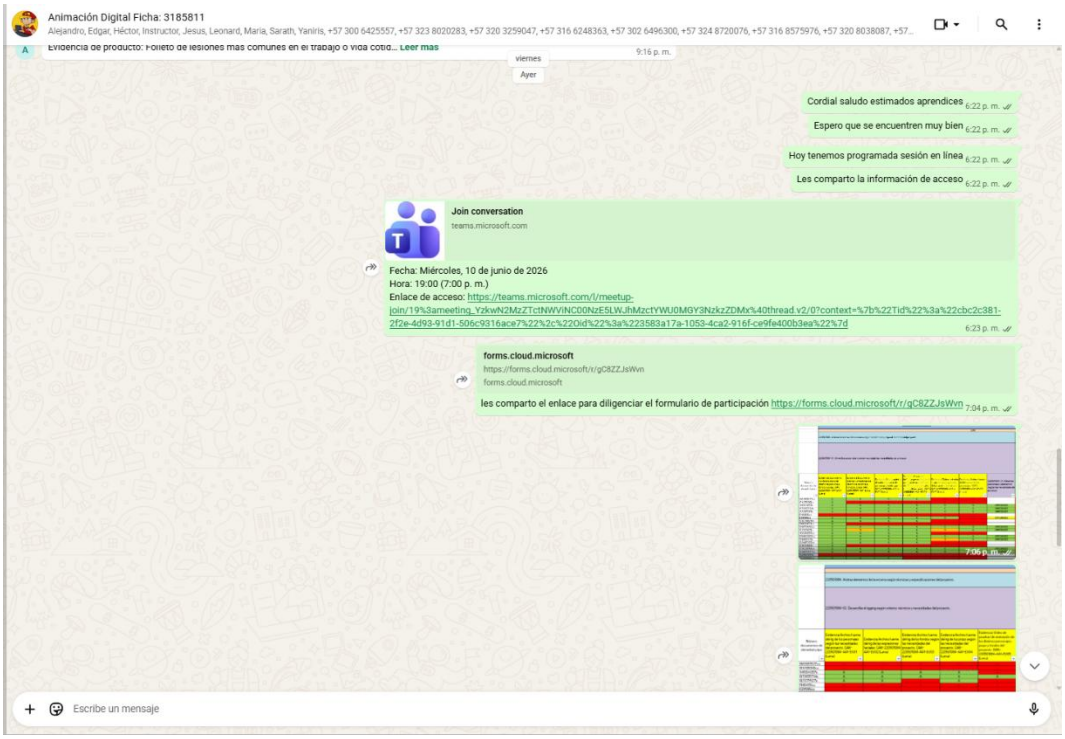




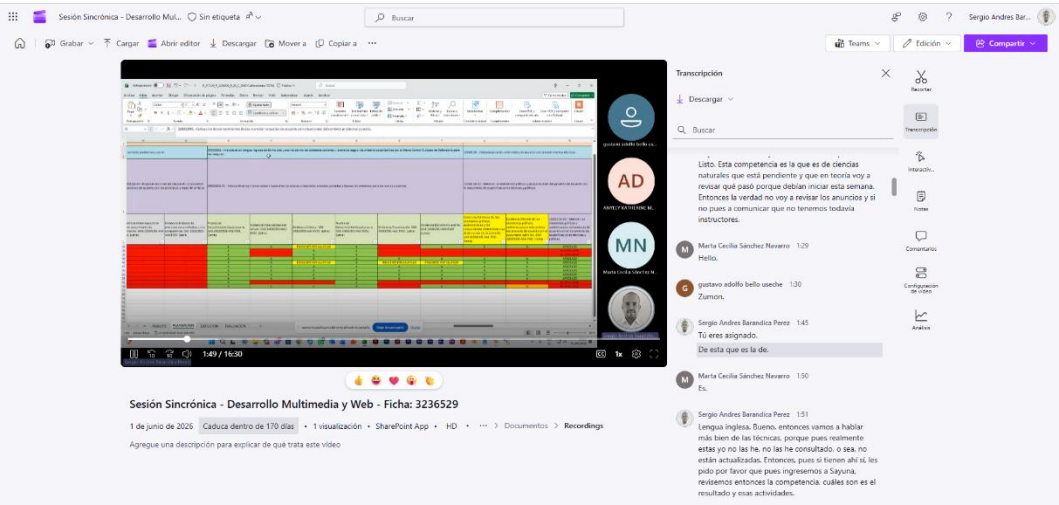

ANIMACION DIGITAL (3185811)
ANUNCIOS
TECNÓLOGO EN ANIMACIÓN DIGITAL

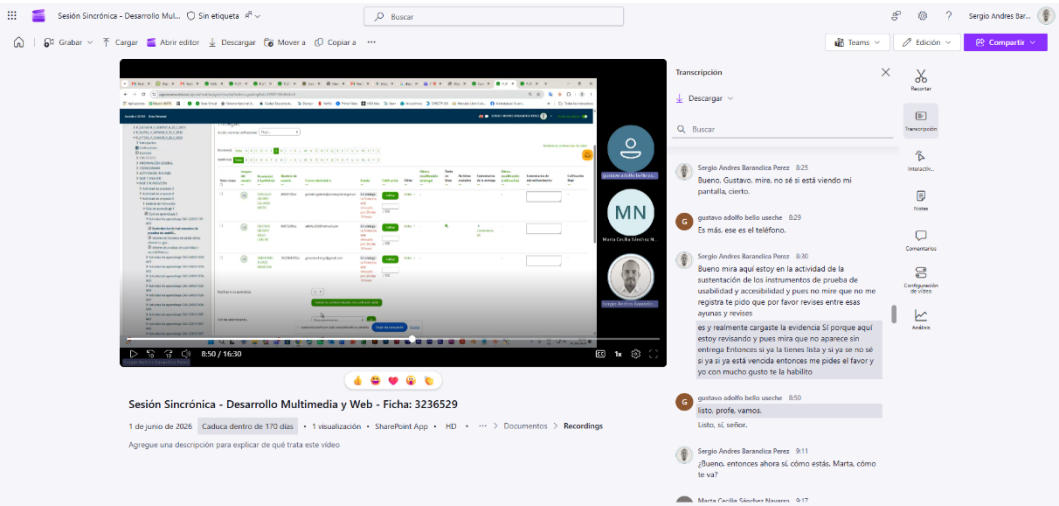

ANIMACION DIGITAL (3185811)
Elaborar un flujograma y define el estilo de animación. GA7-220501084-AA1-EV01.
TECNÓLOGO EN ANIMACIÓN DIGITAL

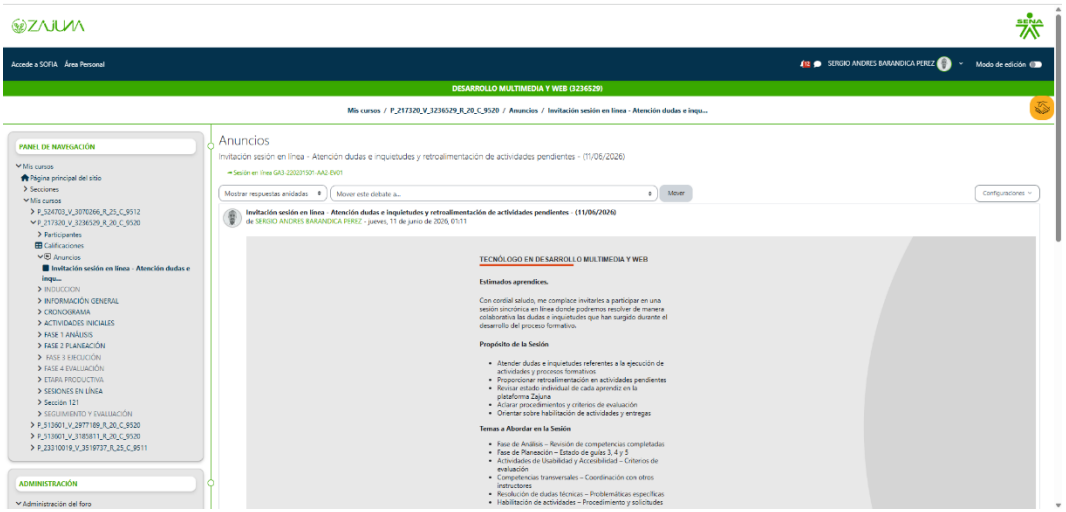

Junio 2026
Grabación sesión en línea - Evidencia: Video de pruebas de animación de los distintos personajes, props y fondos del proyecto. GA6-220501084-AA1-EV05 - (03/06/2026)
Resumen sesión en línea - Evidencia: Video de pruebas de animación de los distintos personajes, props y fondos del proyecto. GA6-220501084-AA1-EV05 - (03/06/2026) PDF
Presentación sesión en línea - Evidencia: Video de pruebas de animación de los distintos personajes, props y fondos del proyecto. GA6-220501084-AA1-EV05 - (03/06/2026) PDF
Grabación sesión en línea - Evidencia: Elaborar un flujograma y define el estilo de animación. GA7-220501084-AA1-EV01 - (10/06/2026)
Resumen sesión en línea - Evidencia: Elaborar un flujograma y define el estilo de animación. GA7-220501084-AA1-EV01 - (10/06/2026) PDF
Presentación sesión en línea - Evidencia: Elaborar un flujograma y define el estilo de animación. GA7-220501084-AA1-EV01 - (10/06/2026) PDF
Fase 4 Evaluación: Grabaciones sesiones en línea
English Competence Sessions
JUNIO
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN
ETAPA PRODUCTIVA
Usted se ha identificado como SERGIO ANDRES BARANDICA PEREZ (Cerrar sesión)
Resumen de retención de datos

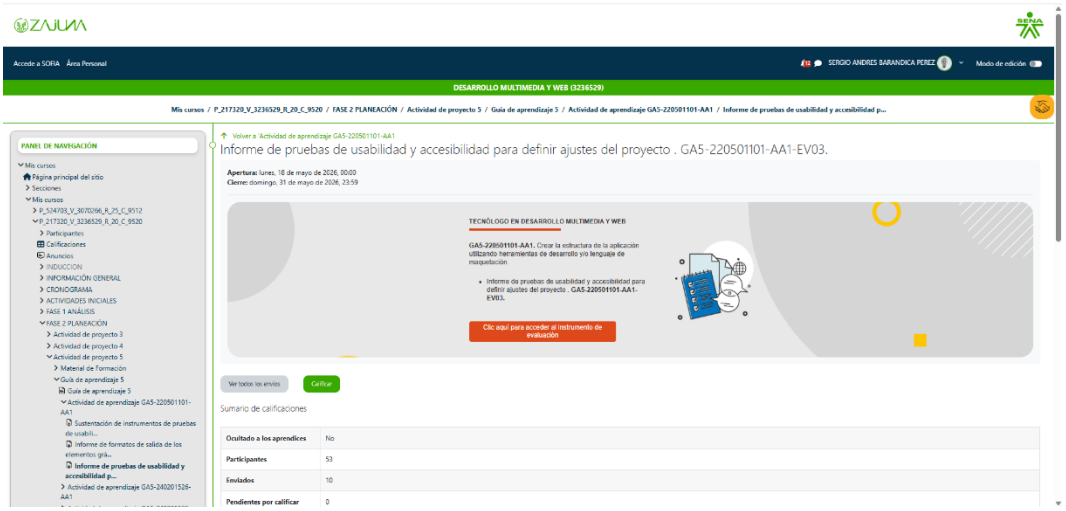

Animación Digital Ficha: 3185811
Alejandro, Edgar, Héctor, Instructor, Jesus, Leonard, Maria, Sarath, Yaniris, +57 300 6425557, +57 323 8020283, +57 320 3259047, +57 316 6248363, +57 302 6496300, +57 324 8720076, +57 316 8575976, +57 320 8038087, +57...
Evidencia de producto: Folleto de lesiones mas comunes en el trabajo o vida cotid... Leer mas
9:16 p. m.
viernes
Ayer
Cordial saludo estimados aprendices 6:22 p. m.
Espero que se encuentren muy bien 6:22 p. m.
Hoy tenemos programada sesión en línea 6:22 p. m.
Les comparto la información de acceso 6:22 p. m.
Join conversation
teams.microsoft.com
Fecha: Miércoles, 10 de junio de 2026
Hora: 19:00 (7:00 p. m.)
Enlace de acceso: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_Y2kwN2MzZTctNWViNC00NzE5LWJhMzctYWU0MGY3NzkzZDMx%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%223583a17a-1053-4ca2-916f-ce9fe400b3ea%22%7d
6:23 p. m.
forms.cloud.microsoft
https://forms.cloud.microsoft/r/gC8ZZJsWvn
forms.cloud.microsoft
les comparto el enlace para diligenciar el formulario de participación https://forms.cloud.microsoft/r/gC8ZZJsWvn 7:04 p. m.
7:06 p. m.
Escribe un mensaje

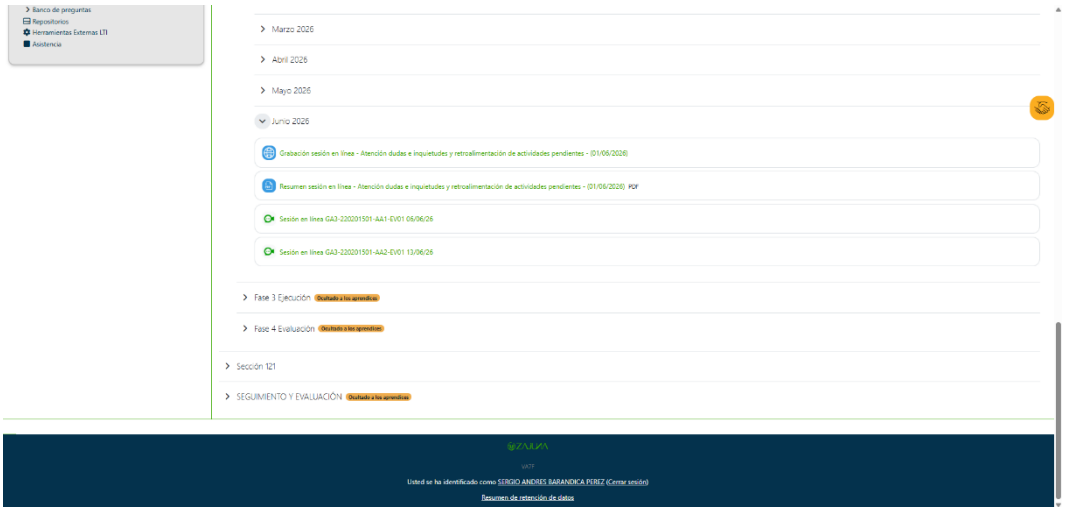
Ficha: 3236529

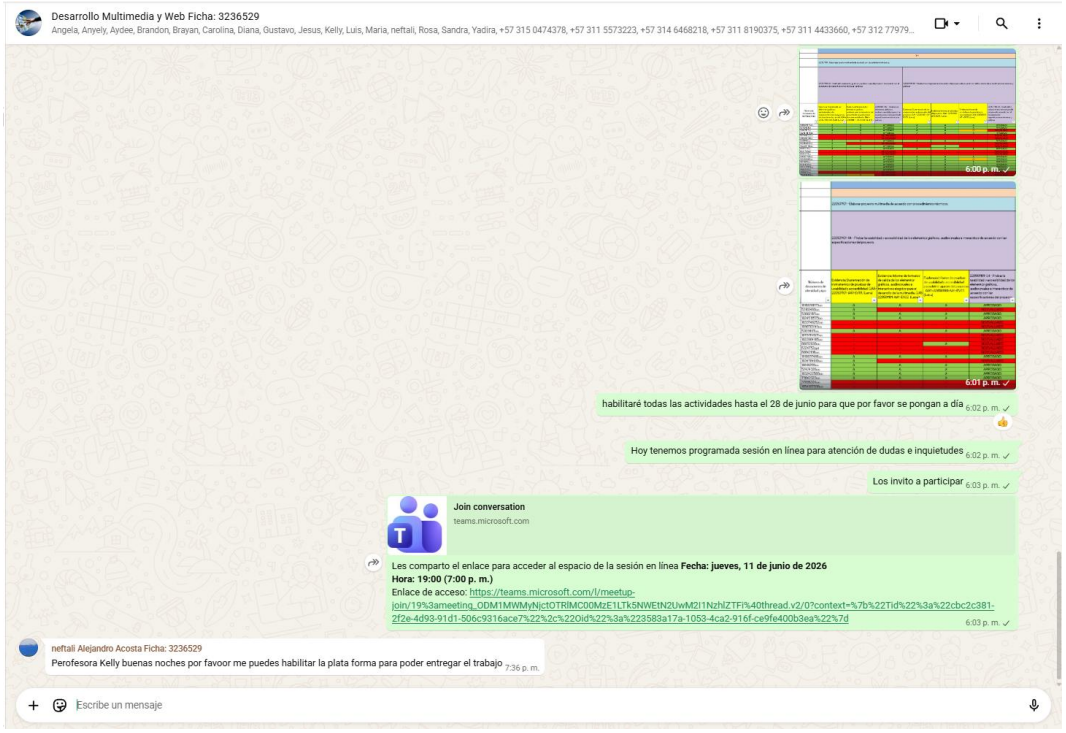





ZAJUNA
Accede a SOFIA
Área Personal
SERGIO ANDRES BARANDICA PEREZ
Modo de edición
DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB (3236529)
Mis cursos / P_217320_V_3236529_R_20_C_9520 / Anuncios / Invitación sesión en línea - Atención dudas e inqu...
PANEL DE NAVEGACIÓN
ADMINISTRACIÓN
Anuncios
Invitación sesión en línea - Atención dudas e inquietudes y retroalimentación de actividades pendientes - (11/06/2026)
TECNÓLOGO EN DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB
Estimados aprendices.
Con cordial saludo, me complace invitarles a participar en una sesión sincrónica en línea donde podremos resolver de manera colaborativa las dudas e inquietudes que han surgido durante el desarrollo del proceso formativo.
Propósito de la Sesión
Atender dudas e inquietudes referentes a la ejecución de actividades y procesos formativos
Proporcionar retroalimentación en actividades pendientes
Revisar estado individual de cada aprendiz en la plataforma Zajuna
Aclarar procedimientos y criterios de evaluación
Orientar sobre habilitación de actividades y entregas
Temas a Abordar en la Sesión
Fase de Análisis – Revisión de competencias completadas
Fase de Planeación – Estado de guías 3, 4 y 5
Actividades de Usabilidad y Accesibilidad – Criterios de evaluación
Competencias transversales – Coordinación con otros instructores
Resolución de dudas técnicas – Problemáticas específicas
Habilitación de actividades – Procedimiento y solicitudes

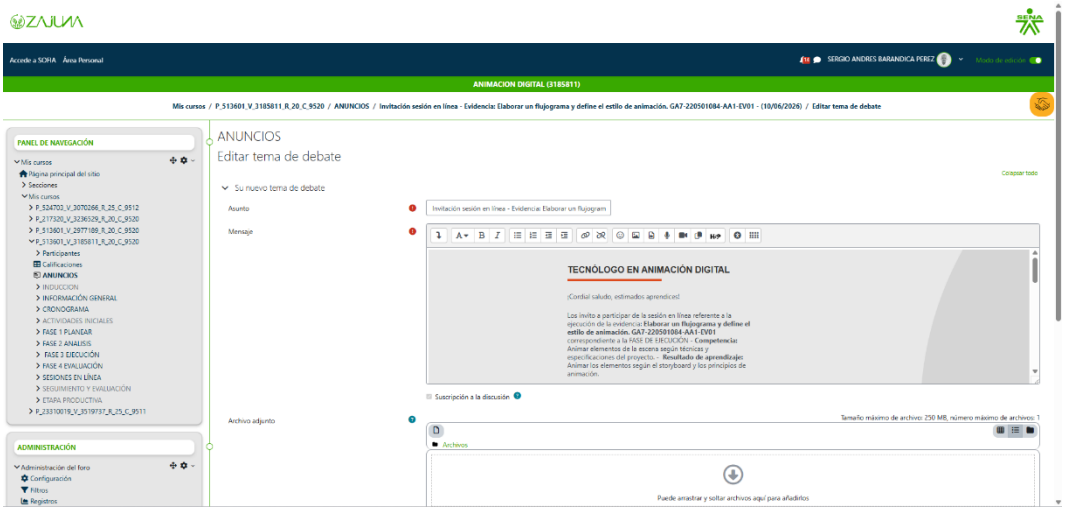

ZAJUNA
Accede a SOFIA
Área Personal
SERGIO ANDRES BARANDICA PEREZ
Modo de edición
DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB (3236529)
Mis cursos / P_217320_V_3236529_R_20_C_9520 / FASE 2 PLANEACIÓN / Actividad de proyecto 5 / Guía de aprendizaje 5 / Actividad de aprendizaje GA5-220501101-AA1 / Informe de pruebas de usabilidad y accesibilidad p...
PANEL DE NAVEGACIÓN
Volver a 'Actividad de aprendizaje GA5-220501101-AA1'
Informe de pruebas de usabilidad y accesibilidad para definir ajustes del proyecto . GA5-220501101-AA1-EV03.
Apertura: lunes, 18 de mayo de 2026, 00:00
Cierre: domingo, 31 de mayo de 2026, 23:59
TECNÓLOGO EN DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB
GA5-220501101-AA1. Crear la estructura de la aplicación utilizando herramientas de desarrollo y/o lenguaje de maquetación.
Informe de pruebas de usabilidad y accesibilidad para definir ajustes del proyecto . GA5-220501101-AA1-EV03.
Clic aquí para acceder al instrumento de evaluación
Ver todos los envíos
Calificar
Sumario de calificaciones
Oculto a los aprendices
No
Participantes
53
Enviados
10
Pendientes por calificar
0

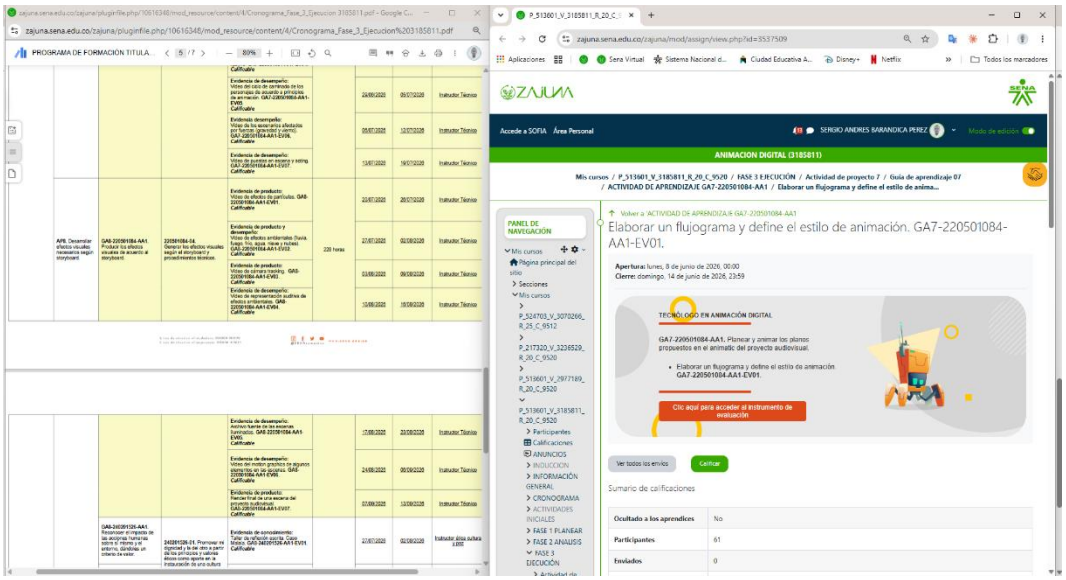

Banco de preguntas
Repositorios
Herramientas Externas LTI
Asistencia
Marzo 2026
Abril 2026
Mayo 2026
Junio 2026
Grabación sesión en línea - Atención dudas e inquietudes y retroalimentación de actividades pendientes - (01/06/2026)
Resumen sesión en línea - Atención dudas e inquietudes y retroalimentación de actividades pendientes - (01/06/2026) PDF
Sesión en línea GA3-220201501-AA1-EV01 06/06/26
Sesión en línea GA3-220201501-AA2-EV01 13/06/26
Fase 3 Ejecución Ocultado a los aprendices
Fase 4 Evaluación Ocultado a los aprendices
Sección 121
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN Ocultado a los aprendices
Usted se ha identificado como SERGIO ANDRES BARANDICA PEREZ (Cerrar sesión)
Resumen de retención de datos

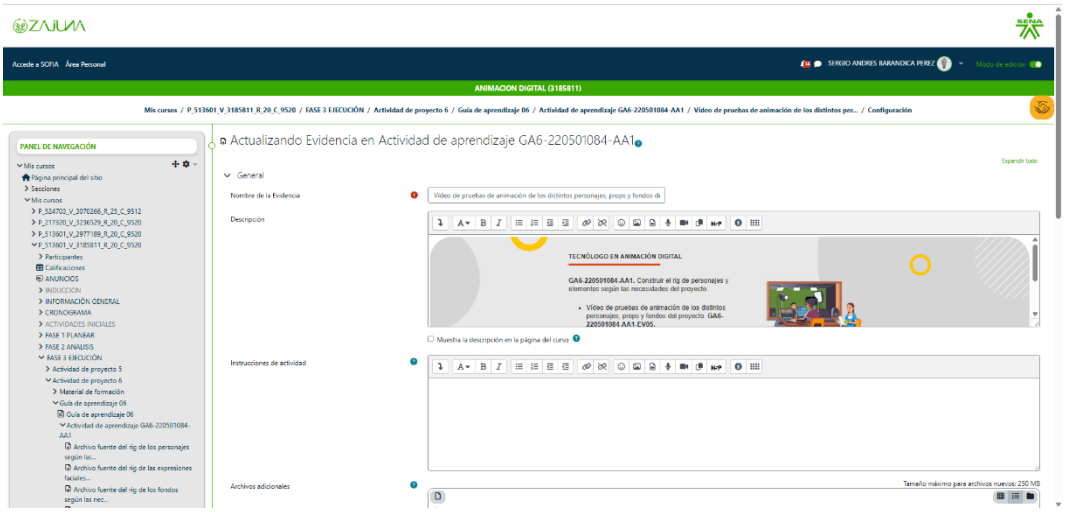

Desarrollo Multimedia y Web Ficha: 3236529
Angela, Anyely, Aydee, Brandon, Brayan, Carolina, Diana, Gustavo, Jesus, Kelly, Luis, Maria, neftali, Rosa, Sandra, Yadira, +57 315 0474378, +57 311 5573223, +57 314 6468218, +57 311 8190375, +57 311 4433660, +57 312 77979...
6:00 p. m.
6:01 p. m.
habilitaré todas las actividades hasta el 28 de junio para que por favor se pongan a día 6:02 p. m.
Hoy tenemos programada sesión en línea para atención de dudas e inquietudes 6:02 p. m.
Los invito a participar 6:03 p. m.
Join conversation
teams.microsoft.com
Les comparto el enlace para acceder al espacio de la sesión en línea Fecha: jueves, 11 de junio de 2026
Hora: 19:00 (7:00 p. m.)
Enlace de acceso: https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ODM1MWMyNjctOTRlMC00MzE1LTk5NWEtN2UwM2I1NzhlZTFi%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%223583a17a-1053-4ca2-916f-ce9fe400b3ea%22%7d 6:03 p. m.
neftali Alejandro Acosta Ficha: 3236529
Perofesora Kelly buenas noches por favoor me puedes habilitar la plata forma para poder entregar el trabajo 7:36 p. m.
Escribe un mensaje

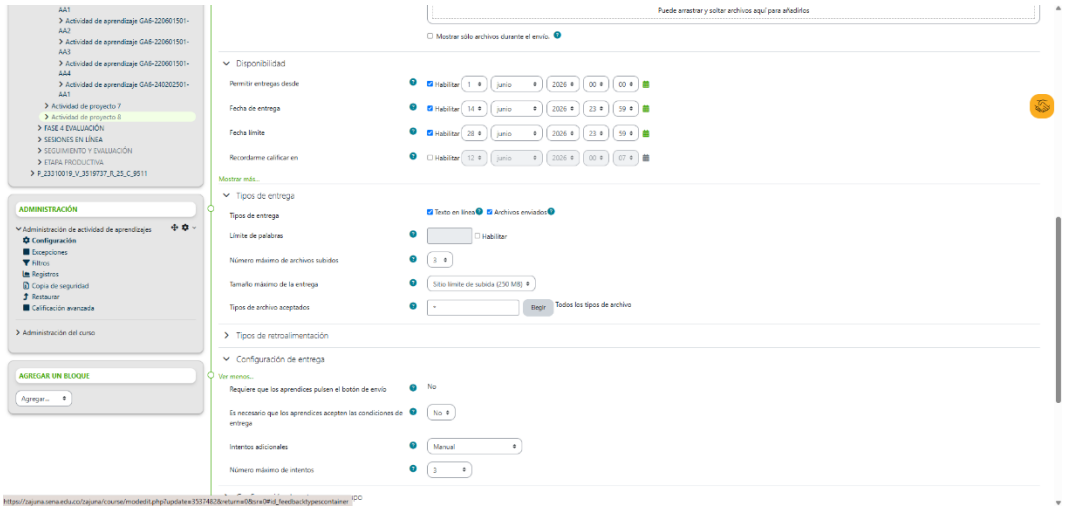
Anexo. 2 (Obligación 2)

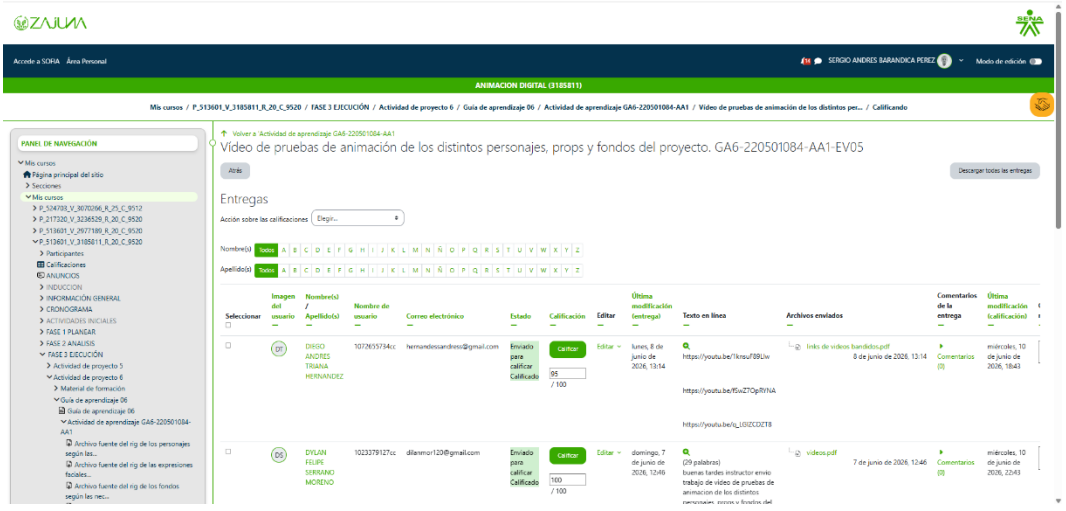
Capturas de pantalla que evidencian la programación de los cronogramas de actividades y las configuraciones realizadas en las plataformas LMS Zajuna y Microsoft Teams.

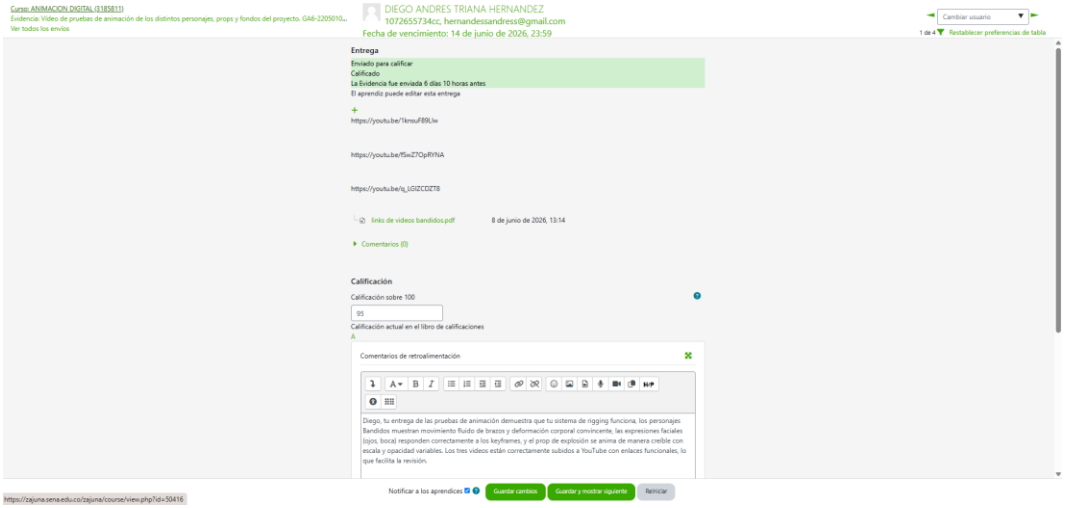


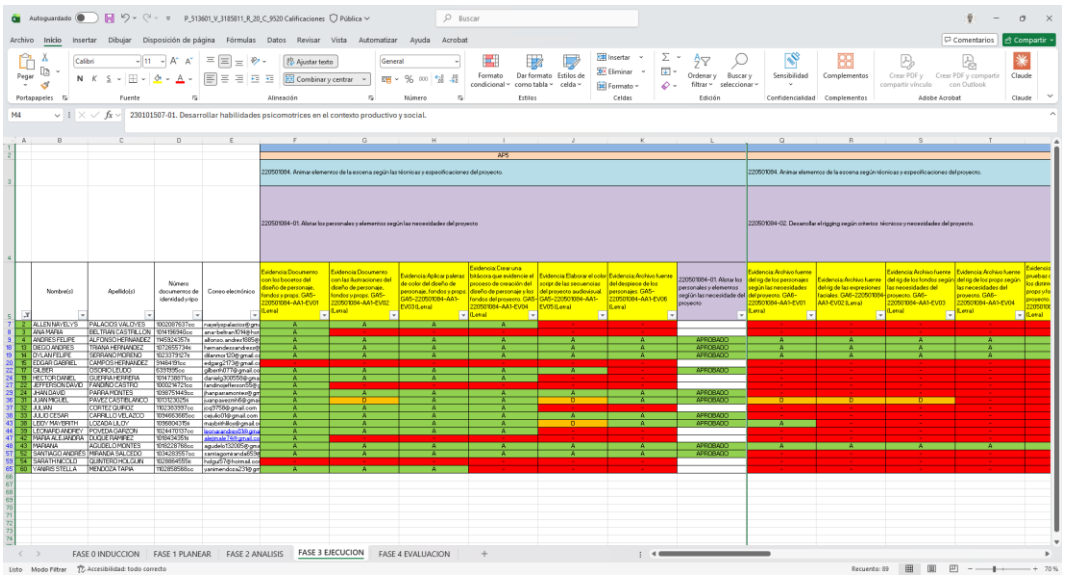



ZAJUNA
Accede a SOFIA
Área Personal
SERGIO ANDRES BARANDICA PEREZ
ANIMACION DIGITAL (3185811)
PANEL DE NAVEGACIÓN
Actualizando Evidencia en Actividad de aprendizaje GA6-220501084-AA1
General
Nombre de la Evidencia
Descripción
Instrucciones de actividad
Archivos adicionales


ADMINISTRACIÓN
AGREGAR UN BLOQUE
Disponibilidad
Permitir entregas desde
Fecha de entrega
Fecha límite
Recordarme calificar en
Tipos de entrega
Límite de palabras
Número máximo de archivos subidos
Tipos de archivo aceptados
Tipos de retroalimentación
Configuración de entrega
Requiere que los aprendices pulsen el botón de envío
Intentos adicionales
Número máximo de intentos

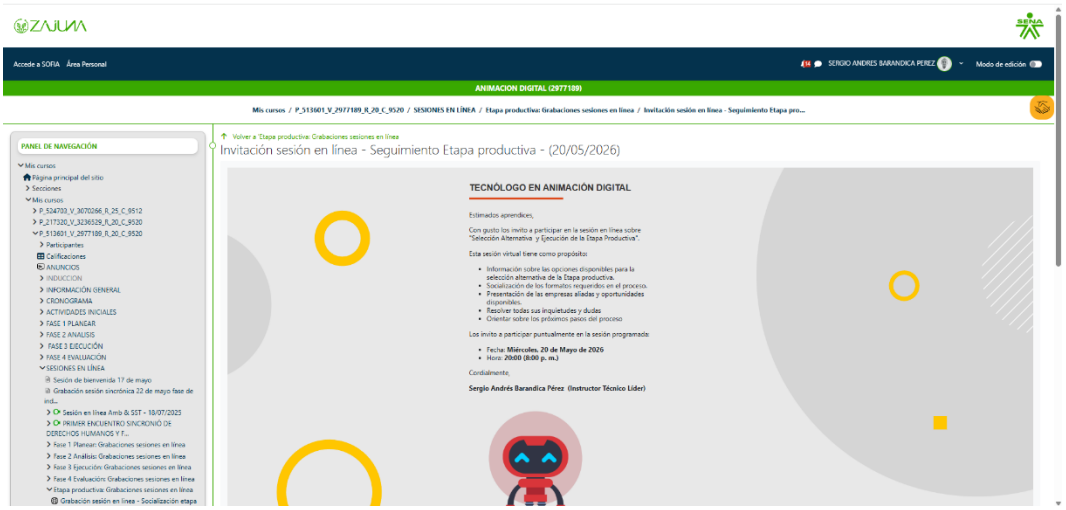

ZAJUNA
ANIMACION DIGITAL (3185811)
PANEL DE NAVEGACIÓN
Vídeo de pruebas de animación de los distintos personajes, props y fondos del proyecto. GA6-220501084-AA1-EV05
Entregas
Seleccionar
Nombre(s) / Apellido(s)
Nombre de usuario
Correo electrónico
Estado
Calificación
Editar
Última modificación (entrega)
Texto en línea
Archivos enviados
Comentarios de la entrega
Última modificación (calificación)
DIEGO ANDRES TRIANA HERNANDEZ
1072635734cc
hernandessandrez@gmail.com
Enviado para calificar
Calificado
Calificar
lunes, 8 de junio de 2026, 13:14
links de videos bandidos.pdf
8 de junio de 2026, 13:14
Comentarios (0)
miércoles, 10 de junio de 2026, 18:43
DYLAN FELIPE SERRANO MORENO
1023379127cc
dilanmor120@gmail.com
domingo, 7 de junio de 2026, 12:46
videos.pdf
7 de junio de 2026, 12:46
miércoles, 10 de junio de 2026, 22:43

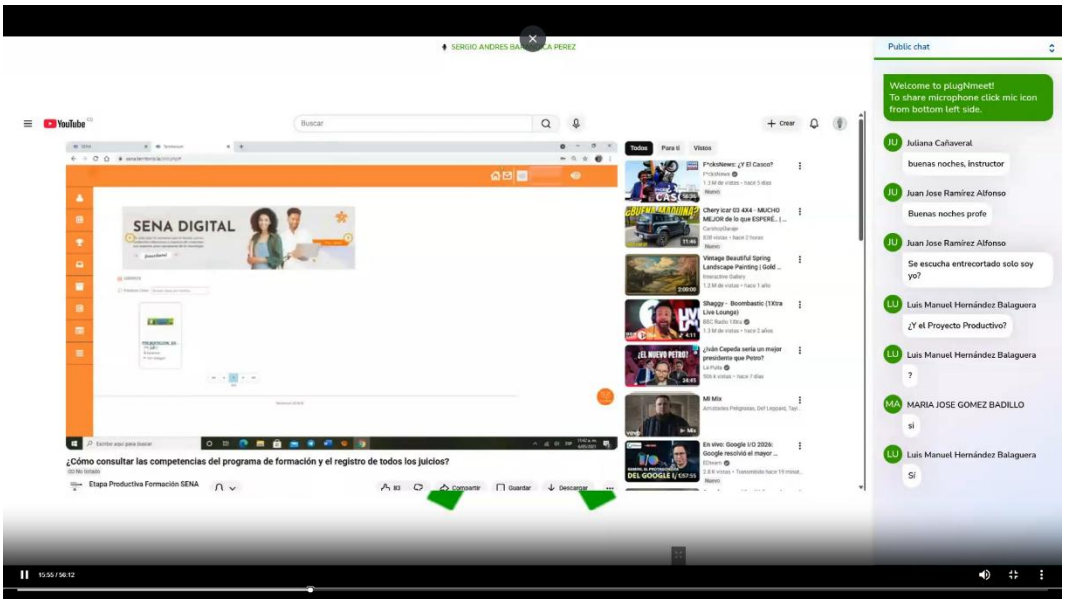

Curso: ANIMACION DIGITAL (3185811)
Evidencia: Video de pruebas de animación de los distintos personajes, props y fondos del proyecto. GA6-220501...
Ver todos los envíos
DIEGO ANDRES TRIANA HERNANDEZ
1072655734cc, hernandessandress@gmail.com
Fecha de vencimiento: 14 de junio de 2026, 23:59
Cambiar usuario
1 de 4
Restablecer preferencias de tabla
Entrega
Enviado para calificar
Calificado
La Evidencia fue enviada 6 días 10 horas antes
El aprendiz puede editar esta entrega
https://youtu.be/1kmsuF89Liw
https://youtu.be/fSwZ7OpRYNA
https://youtu.be/q_LGIZCDZT8
links de videos bandidos.pdf
8 de junio de 2026, 13:14
Comentarios (0)
Calificación
Calificación sobre 100
95
Calificación actual en el libro de calificaciones
A
Comentarios de retroalimentación
Diego, tu entrega de las pruebas de animación demuestra que tu sistema de rigging funciona, los personajes Bandidos muestran movimiento fluido de brazos y deformación corporal convincente, las expresiones faciales (ojos, boca) responden correctamente a los keyframes, y el prop de explosión se anima de manera creíble con escala y opacidad variables. Los tres videos están correctamente subidos a YouTube con enlaces funcionales, lo que facilita la revisión.
Notificar a los aprendices
Guardar cambios
Guardar y mostrar siguiente
Reiniciar
https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=50416


230101507-01. Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social.
APS
220501004. Animar elementos de la escena según las técnicas y especificaciones del proyecto.
220501004-01. Alinear los personajes y elementos según las necesidades del proyecto
220501004-02. Desarrollar el rigging según criterios técnicos y necesidades del proyecto.
FASE 0 INDUCCION
FASE 1 PLANEAR
FASE 2 ANALISIS
FASE 3 EJECUCION
FASE 4 EVALUACION

Anexo. 3 (Obligación 5)

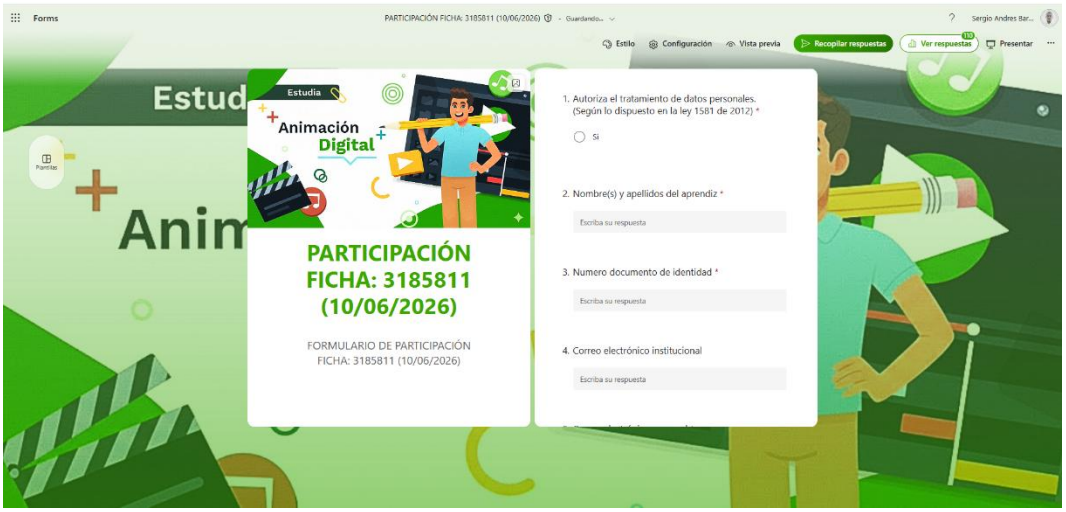
Captura de pantalla video reunión relacionada con la ejecución de la Etapa productiva.

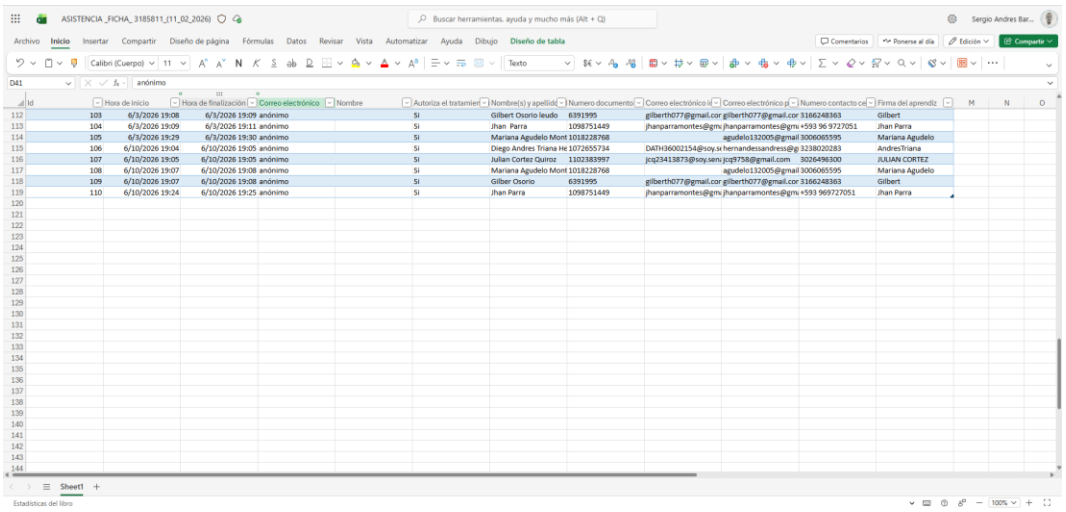




Anexo. 4 (Obligación 6)

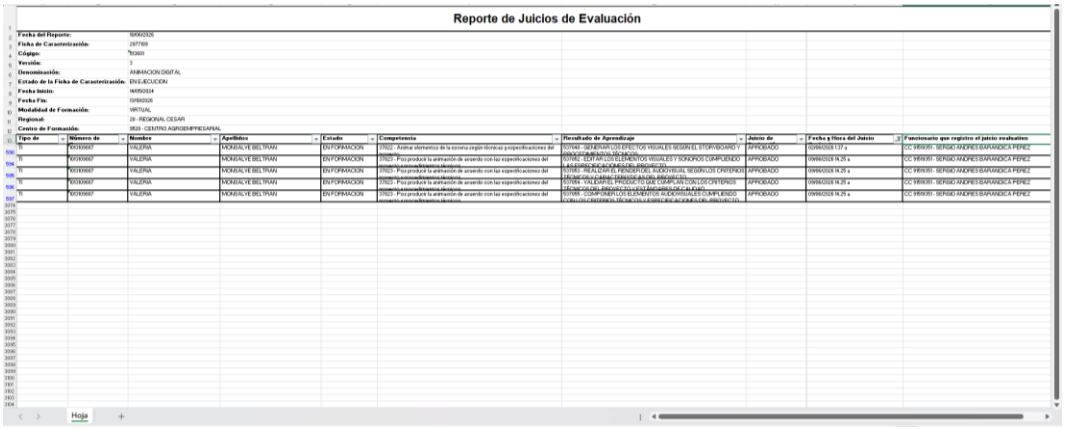
Capturas de pantalla de los formularios de participación y hojas de respuesta.



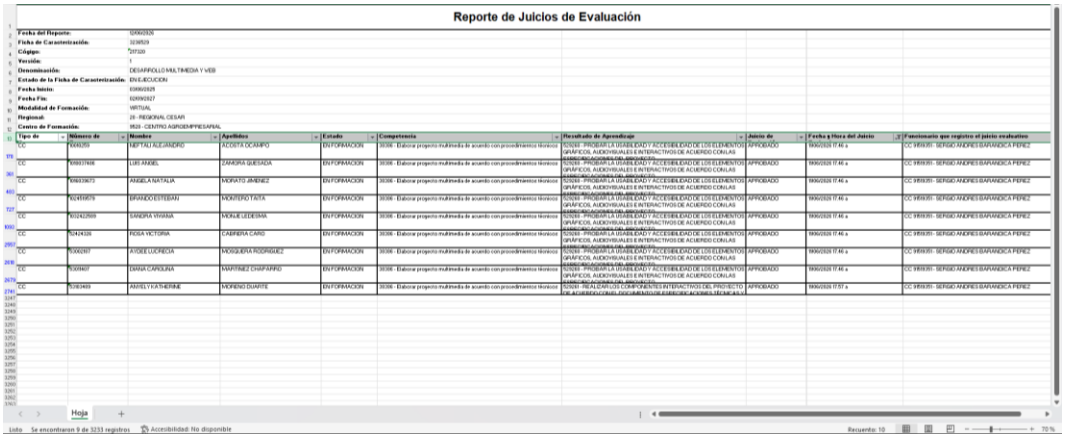


Anexo. 5 (Obligación 8)

Capture de pantalla del reporte de juicios evaluativos en Sofia plus.

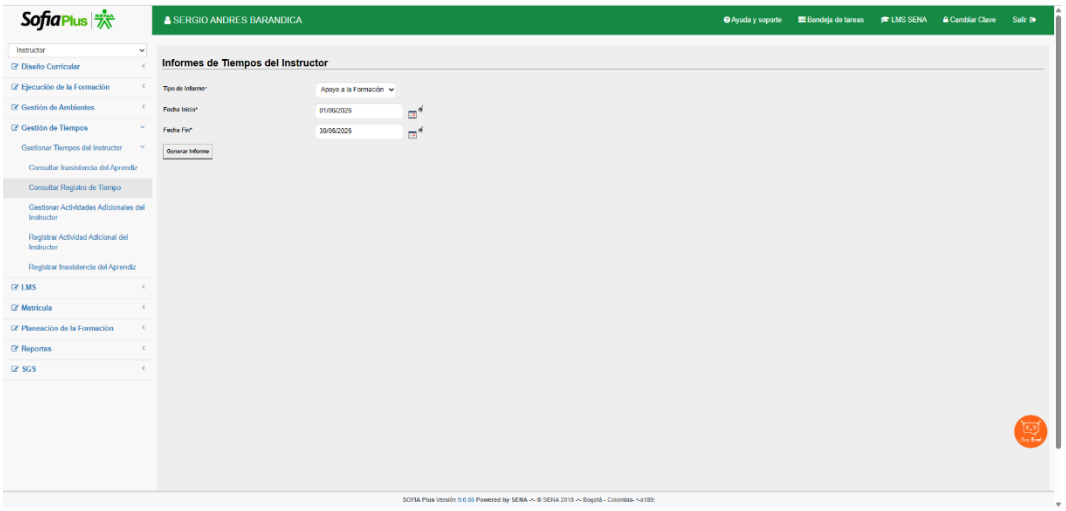


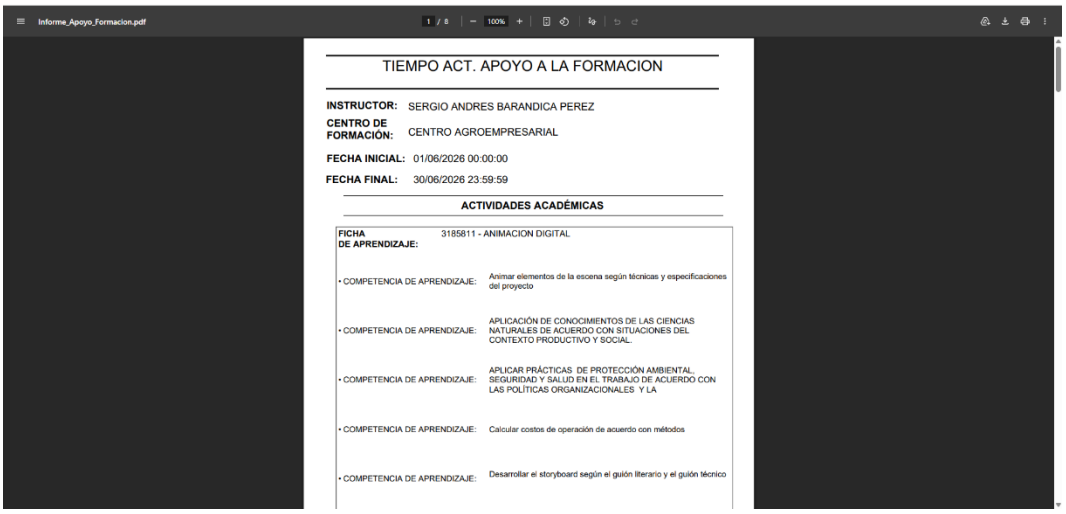




Anexo. 6 (Obligación 9)

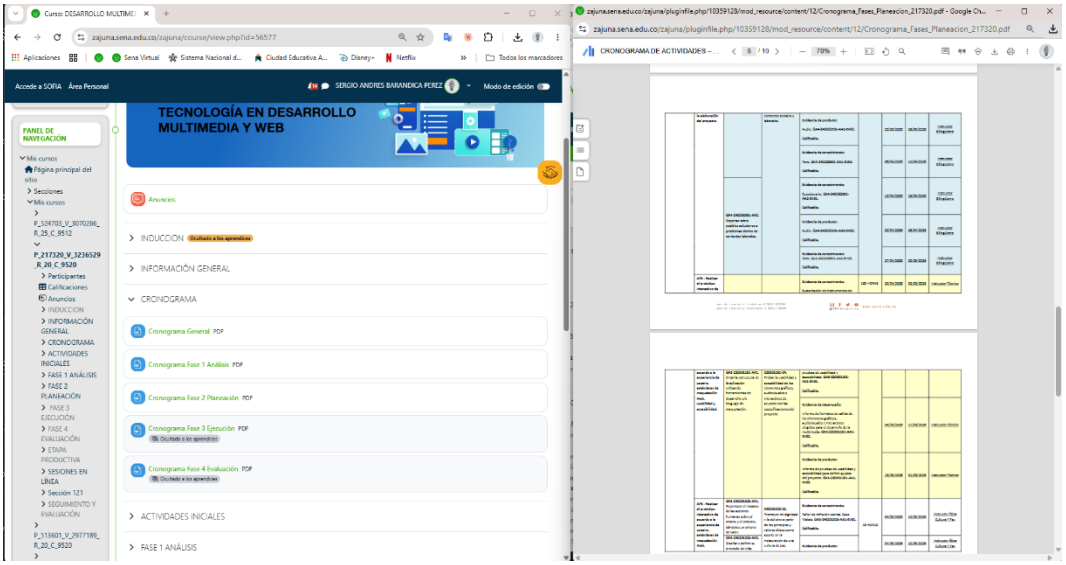
Capture de pantalla consulta registro de tiempo en Sofia plus y reporte de horas generado.

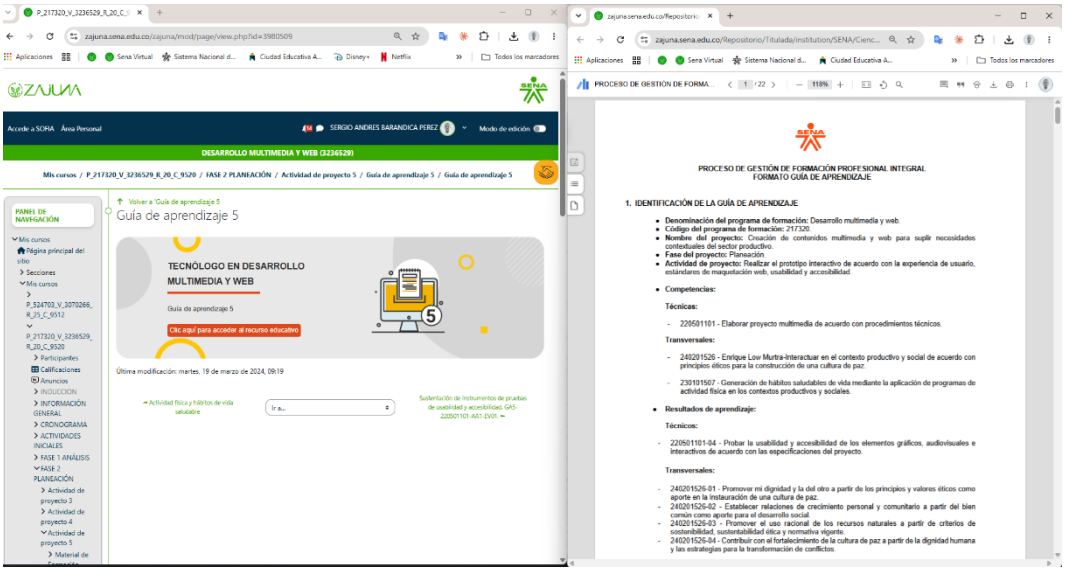


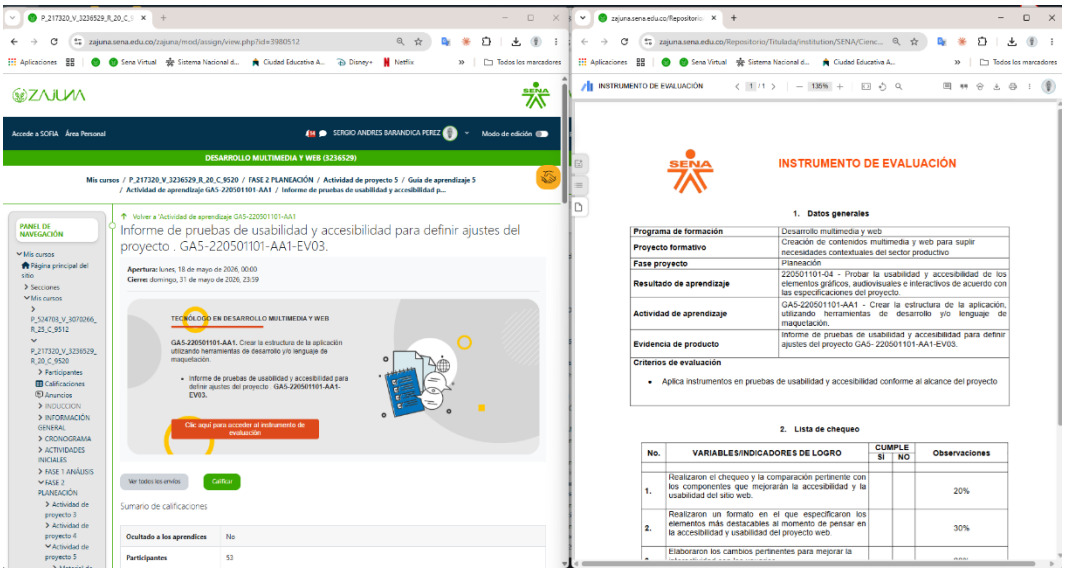


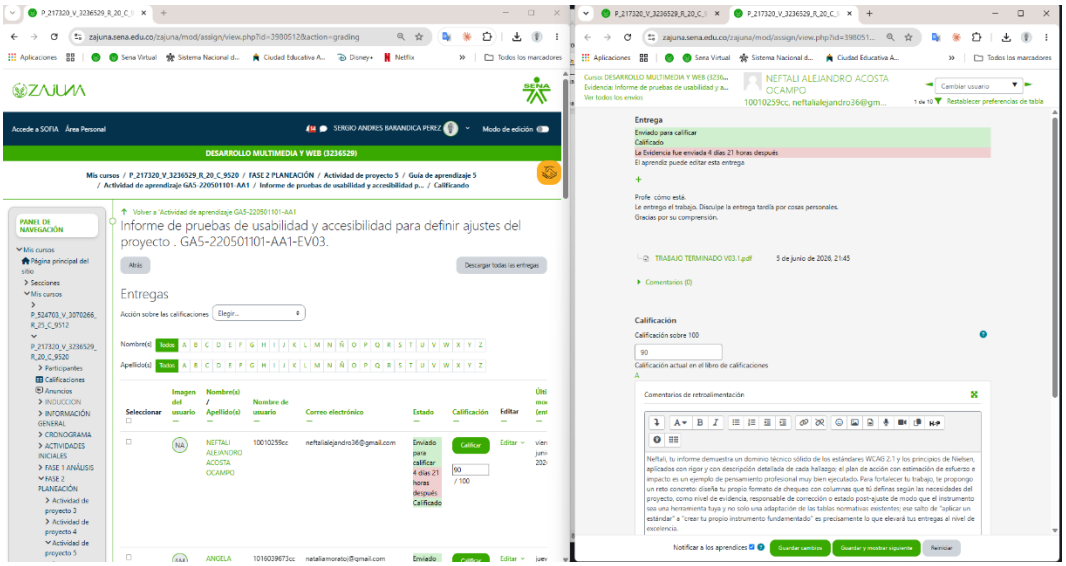
Anexo. 7 (Obligación 14)

Capturas de pantalla donde se evidencia los ítems requeridos en el portafolio del instructor.



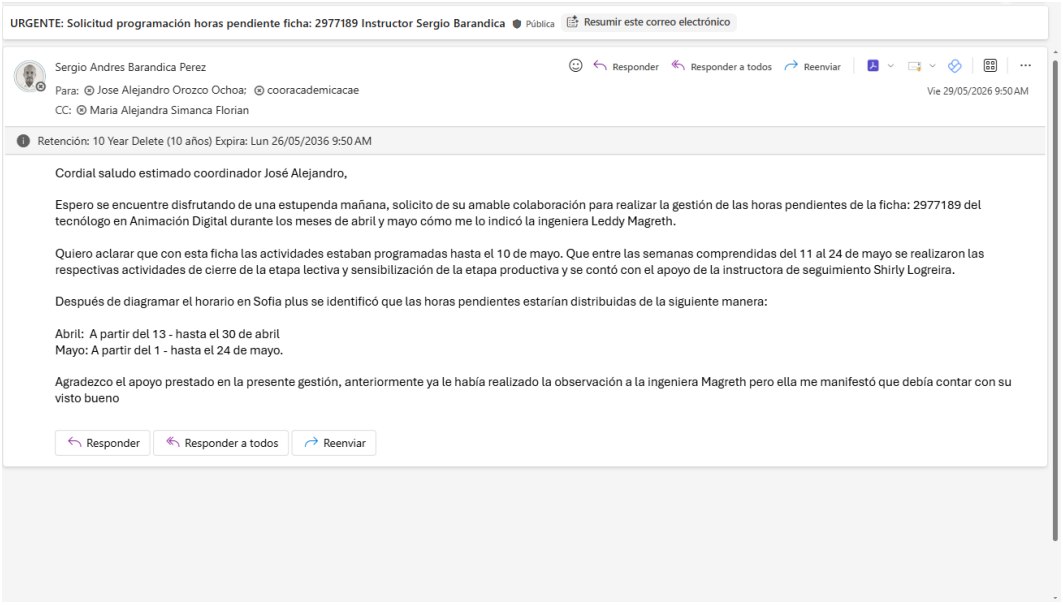


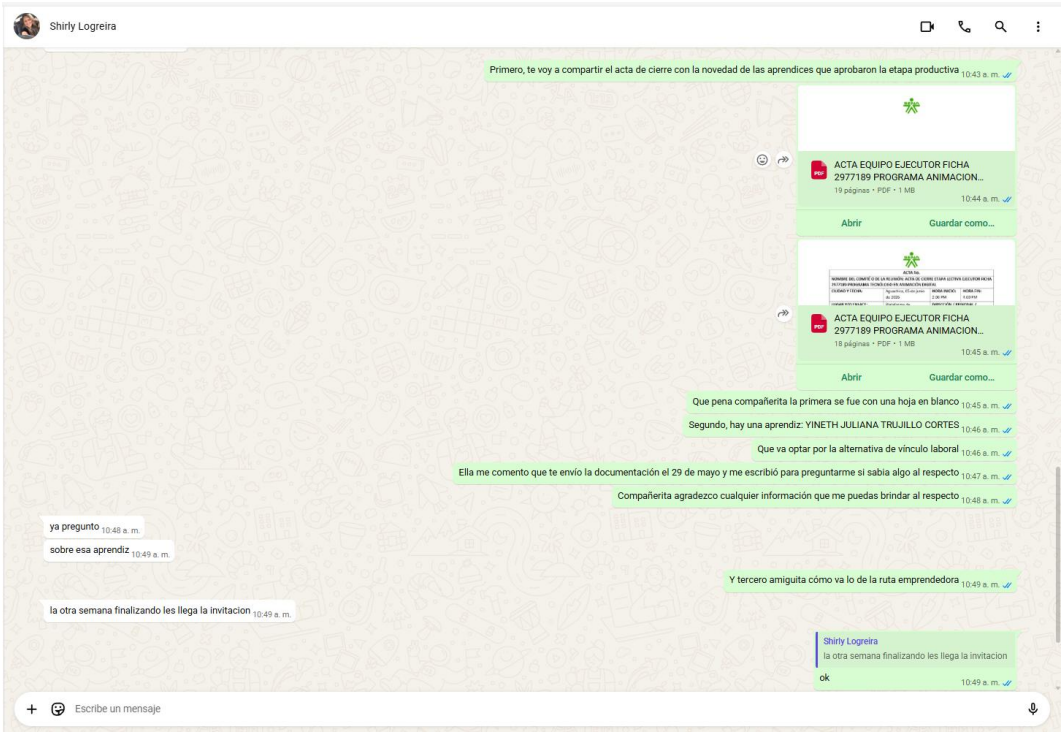

ZAJUNA
DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB (3236529)
Informe de pruebas de usabilidad y accesibilidad para definir ajustes del proyecto . GA5-220501101-AA1-EV03.
INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN
1. Datos generales
Programa de formación
Desarrollo multimedia y web
Proyecto formativo
Creación de contenidos multimedia y web para suplir necesidades contextuales del sector productivo
Fase proyecto
Planeación
Resultado de aprendizaje
220501101-04 - Probar la usabilidad y accesibilidad de los elementos gráficos, audiovisuales e interactivos de acuerdo con las especificaciones del proyecto.
Actividad de aprendizaje
GA5-220501101-AA1 - Crear la estructura de la aplicación, utilizando herramientas de desarrollo y/o lenguaje de maquetación.
Evidencia de producto
Informe de pruebas de usabilidad y accesibilidad para definir ajustes del proyecto GA5- 220501101-AA1-EV03.
Criterios de evaluación
Aplica instrumentos en pruebas de usabilidad y accesibilidad conforme al alcance del proyecto
2. Lista de chequeo
No.
VARIABLES/INDICADORES DE LOGRO
CUMPLE
SÍ
NO
Observaciones
1.
Realizaron el chequeo y la comparación pertinente con los componentes que mejorarán la accesibilidad y la usabilidad del sitio web.
20%
2.
Realizaron un formato en el que especificaron los elementos más destacables al momento de pensar en la accesibilidad y usabilidad del proyecto web.
30%


ZAJUNA
DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB (3236529)
Informe de pruebas de usabilidad y accesibilidad para definir ajustes del proyecto . GA5-220501101-AA1-EV03.
Entregas
Entrega
Calificación

Anexo.8 (Obligación 21)

Capturas de pantalla de interacciones donde se gestionó las novedades presentadas en la ejecución de la formación.





Anexo.9 (Obligación 27)

Captura de pantalla del del certificado SISTEMA DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES.



Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

SERGIO ANDRES BARANDICA PEREZ

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 91519351

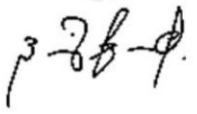
Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 2

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en PIEDECUESTA. A los veinticinco (25) días del mes de Junio de dos mil veinticuatro (2024)

Firmado Digitalmente por



1924430 - 25/06/2024
No Y FECHA REGISTRO

ZEGRID FRANCISCO CADENA CASTAÑEDA
Subdirector (E) CENTRO DE ATENCIÓN AL SECTOR AGROPECUARIO
REGIONAL SANTANDER

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 91220024020105624 2CC91519351C.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: SERGIO ANDRES BARANDICA PEREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 01/06/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3185811 - ANIMACION DIGITAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Animar elementos de la escena según técnicas y especificaciones del proyecto
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Desarrollar el storyboard según el guión literario y el guión técnico

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el animatic según el storyboard
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Pos producir la animación de acuerdo con las especificaciones del proyecto y procedimientos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EDITAR LOS ELEMENTOS VISUALES Y SONOROS CUMPLIENDO LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3236529 - DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar proyecto multimedia de acuerdo con procedimientos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DEFINIR LA ESTRUCTURA VISUAL Y LA EXPERIENCIA DE USUARIO DE ACUERDO CON EL DOCUMENTO DE ESPECIFICACIONES Y NECESIDADES DEL PROYECTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMULAR EL PROYECTO MULTIMEDIA DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS Y DOCUMENTO DE REQUISITOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Integrar elementos multimedia de acuerdo con técnicas y herramientas de producción digital
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	44,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2977189 - ANIMACION DIGITAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Animar elementos de la escena según técnicas y especificaciones del proyecto
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Desarrollar el storyboard según el guión literario y el guión técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Elaborar el animatic según el storyboard
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Pos producir la animación de acuerdo con las especificaciones del proyecto y procedimientos técnicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EDITAR LOS ELEMENTOS VISUALES Y SONOROS CUMPLIENDO LAS ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	88,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	172,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: SERGIO ANDRES BARANDICA PEREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

NOMBRE INSTRUCTOR:	SERGIO ANDRES BARANDICA PEREZ											
MES	HORAS PROGRAMAR POR MES	HORAS EJECUCION SOLO TITULADA EN SOFIA	HORAS EJECUCION SOLO COMPLEMENTARIA SOFIA	HORAS EJECUCION OTRAS ACTIVIDADES SOFIA*	HORAS NO REFLEJADAS EN SOFIA (CURSOS EN MATRICULA O SIN ASOCIAR)	TOTAL MES SOFIA (No Modificar formulas)	HORAS PENDIENTES DIFERENCIA X MES (No Modificar formulas)	HORAS PENDIENTES ACOMULADAS (No Modificar formulas)	% EJECUTADO MES/TOTAL (No Modificar formulas)	HORAS REGISTRADAS SOFIA (No Modificar formulas)	Calificación (No Modificar formulas)	OBSERVACION
FEBRERO	144	140	0	0	0	140	4	4	97%	140	Buena	
MARZO	160	156	0	4	0	160	0	4	100%	160	Buena	
ABRIL	160	126	32	0	0	158	2	6	99%	158	Buena	
MAYO	160	152	8	0	0	160	0	6	100%	160	Buena	
JUNIO	160	172	0	0	0	172	-12	-6	108%	172	Sobre ejecuc	
JULIO	160	0	0	0	0	0	160	154	0%	0	Muy baja	
AGOSTO	160	0	0	0	0	0	160	314	0%	0	Muy baja	
SEPTIEMBRE	160	0	0	0	0	0	160	474	0%	0	Muy baja	
OCTUBRE	160	0	0	0	0	0	160	634	0%	0	Muy baja	
NOVIEMBRE	160	0	0	0	0	0	160	794	0%	0	Muy baja	
DICIEMBRE	64	0	0	0	0	0	64	858	0%	0	Muy baja	
TOTALES	1648	746	40	4	0	790	858		48%	790	Baja	

Para el control ejecución de horas programadas descargue mes a mes los días programados con su rol instructor en Sofia plus y registre la información según corresponda en cada columna sombreadas en amarillo. (Tenga en cuenta el mes y día de inicio de su contrato borre las HORAS PROGRAMAR POR MES anteriores antes del inicio de su contrato). Ejemplo si su contrato comenzó en marzo borre las de febreros en la columna HORAS PROGRAMAR POR MES.

Las horas de otras actividades Solo se puede registra Horas adicionales por las opciones: Aseguramiento de la calidad y Proyectos de investigación Aplicada, estas deben ser autorizadas y concertadas la coordinación académica) en el caso de las horas de investigación deben ser concertadas con el dinamizado Sennova. Todas las horas de otras actividades debe ser soportadas en evidencias dentro de la ejecución contractual

No se podrán registrar horas de otras actividades en las opciones: Otros, Desarrollo curricular,Desarrollo curricular, Normalización y certificación de competencias, Fortalecimiento de idiomas para instructores, Extensión-Agropecuaria

ESTIMACIÓN DE HORAS AL INICIO DE CONTRATO		
HORAS X MES	160	HORAS
NUMERO DE DIAS A PROGRAMAR	30	INGRESE NUMERO DE DIAS PROGRAMADOS AL INICIO DEL CONTRATO
TOTAL HORAS A PROGRAMAR	**160**	