Tunja, 16 de junio de 2026

CUENTA DE COBRO N° 004

LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DEL MUNICIPIO DE TUNJA (UMCITI)
NIT: 900.744.914 – 4

DEBE A:
IVÁN ALEXANDER ARÉVALO URIBE
C.C 1.049.645.772 de TUNJA

LA SUMA DE:
CUATRO MILLONES DOSCIENTOS TRECE MIL PESOS ($4.213.000,00) M/CTE

POR CONCEPTO DE: Acta parcial y Recibo a Satisfacción N° 04 del contrato **CPSP-UMCITI-009-2026**, correspondiente al periodo del 2 de mayo al 1 de junio de 2026.

Objeto: **PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS INSTITUCIONALES DE LA UMCITI EN MATERIA DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN, ROBÓTICA EDUCATIVA Y GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES DURANTE LA VIGENCIA 2026.**

Declaro que:

1. No soy responsable de IVA, por tanto, no estoy obligado a cobrar el Impuesto sobre las Ventas.
2. Por favor practicar retención en la fuente de acuerdo con el parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario Colombiano (declarantes de renta).
3. No estoy obligado a expedir factura de venta según el artículo 437 parágrafo 3 y 4; Articulo 616-2 del Estatuto Tributario; Articulo 1.6.1.4.3 Decreto 358 del 05 marzo de 2020.

Favor consignar en la cuenta de ahorros No 488440478797 del Banco Davivienda.

Cordialmente,

IVÁN ALEXANDER ARÉVALO URIBE
CC. 1.049.645.772 de Tunja

ACTA No.	**4**		
PROCESO No.:	**CPSP-UMCITI-009-2026**		
FECHA DE INICIO:	**2 DE FEBRERO DE 2026**		
CONTRATISTA Y/O COOPERANTE:	IVAN ALEXANDER AREVALO URIBE **CC. No. 1.049.645.772**		
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR:	AHILIZ ROJAS RINCON **C.C. 24.080.510**		
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS INSTITUCIONALES DE LA UMCITI EN MATERIA DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN, ROBÓTICA EDUCATIVA Y GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES DURANTE LA VIGENCIA 2026.		
CDP No.	2026000014	**RP No.**	2026000014
VALOR:	**VEINTIÚN MILLONES SESENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($21.065.000,00), valor que incluye IVA y demás costos directos e indirectos a los que haya lugar.**		
CDP ADICIÓN No. 1:	NA	**RP ADICIÓN No. 1:**	NA
ADICIÓN No. 1:	NA		
VALOR TOTAL CON ADICIONES:	**VEINTIÚN MILLONES SESENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($21.065.000,00), valor que incluye IVA y demás costos directos e indirectos a los que haya lugar.**		
PLAZO:	CINCO (05) MESES		
PORROGA No. 1:	NA		
PLAZO TOTAL:	**CINCO (05) MESES**		
ACTA DE SUSPENSIÓN No.:	NA		
ACTA DE REINICIO No.:	NA		
FECHA DE TERMINACIÓN:	**01 DE JULIO DE 2026**		
SEGURIDAD SOCIAL:	**PERIODO DE COTIZACIÓN**	MAYO	
	No. PLANILLA	**4652317053**	
	APORTE A PENSIÓN	$ 280.200,00	
	APORTE A SALUD	$ 218.900,00	
	APORTE A ARL	$ 9.200,00	
PERIODO REPORTADO PARA PAGO:	**MAYO 2026**		

BALANCE PARCIAL

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor	21.065.000,00	-
Adiciones	-	-
Valor actas canceladas		12.639.000,00
Valor de la presente acta		4.213.000,00
Saldo sin ejecutar		4.213.000,00
Saldo a favor de la UMCITI (cuando haya lugar)		-
SUMAS IGUALES	**$ 21.065.000,00**	**$ 21.065.000,00**

En la ciudad de Tunja, se reunieron **AHILIZ ROJAS RINCÓN** quien obra como **SUPERVISORA** del Contrato de Prestación de Servicios No. **CPSP-UMCITI-009-2026** e **IVÁN ALEXANDER ARÉVALO URIBE** en calidad de **CONTRATISTA**, con el fin de suscribir la presente **Acta Parcial de Pago y Recibo a Satisfacción No. 04** previas las siguientes consideraciones:

1. El contratista presentó Informe de Avance Parcial correspondiente al periodo reportado para pago; una vez verificadas las actividades plasmadas, se constató que lo ejecutado está de acuerdo con las especificaciones, características y condiciones estipuladas en el contrato.
2. El supervisor hace constar que el contratista ha cumplido con el deber del pago de Seguridad Social con base en los documentos aportados por el mismo, de conformidad con la normatividad vigente y con lo estipulado en los Decretos 2271/2009 y 129/2010.

Por lo anterior, se autoriza el pago y se firma la presenta Acta por los que en ella intervinieron, a los dieciséis **(16)** días del mes de junio de **2026.**

AHILIZ ROJAS RINCON
C.C. 24.080.510
DIRECTOR UMCITI
SUPERVISOR

IVAN ALEXANDER AREVALO URIBE
CC. No. 1.049.645.772
CONTRATISTA

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.

Elaboró: David Rubio Pinzón
Contador UMCITI - CPSP

Reviso: Diana Zambrano
Abogada UMCITI - CPSP

Archivo: CPSP-UMCITI-009-2026

TIPO DE INFORME: PARCIAL: _X___ FINAL: ____

PERIODO REPORTE: DEL 2 DE MAYO A 01 DE JUNIO DE 2026	**PROCESO No.: CPSP-UMCITI-009-2026**	
FECHA INICIO: 02 DE FEBRERO DE 2026	**CONTRATISTA Y/O COOPERANTE:IVÁN ALEXANDER ARÉVALO URIBE**	
FECHA TERMINACIÓN: 01 DE JULIO DE 2026	**INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR: AHILIZ ROJAS RINCÓN**	**FECHA REPORTE: 16 DE JUNIO DE 2026**
OBJETO:PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS INSTITUCIONALES DE LA UMCITI EN MATERIA DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN, ROBÓTICA EDUCATIVA Y GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES DURANTE LA VIGENCIA 2026.		

REPORTE DEL CONTRATISTA Y/O COOPERANTE

ÍTEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES			OBSERVACIONES
			T	P	N	
1	Realizar sesenta (60) talleres de acompañamiento a estudiantes en el diseño, desarrollo y validación de proyectos de robótica, orientados al fortalecimiento del pensamiento computacional, la creatividad y la resolución de problemas, en instituciones educativas urbanas y rurales del municipio de Tunja.	1. Se continuó con la actualización y seguimiento del cronograma de talleres de robótica, realizando la programación, coordinación y ajuste de fechas con las instituciones educativas urbanas y rurales del municipio de Tunja, garantizando el cumplimiento de las actividades establecidas para el fortalecimiento del pensamiento computacional, la creatividad y la resolución de problemas en los estudiantes. 2. Se realizaron 2 talleres de acompañamiento en robótica en la Institución Educativa Antonio José Sandoval, los días 06 y 27 de mayo, en los cuales se desarrollaron actividades prácticas orientadas al diseño, desarrollo y validación de proyectos de robótica, conforme al cronograma establecido. 3. Se realizaron 2 talleres de acompañamiento en robótica en la Institución Educativa San Jerónimo Emiliani, los días 06 y 27 de mayo, fortaleciendo habilidades tecnológicas en los estudiantes mediante el desarrollo de actividades enfocadas en el pensamiento computacional, la creatividad y la resolución de problemas, conforme a la programación establecida.		X		1. Se encuentra en la carpeta de acceso compartido DriveUMCITI,accesible desde el correo umciti@tunja.gov.co - Carpeta "CRONOGRAMA DE TALLERES IE 2026" 2.- 3. Las evidencias correspondientes se encuentran en la carpeta física de"Listados de asistencia 2026" y en la carpeta de acceso compartido DriveUMCITI,accesible desde el correo umciti@tunja.gov.co - Carpeta TALLERES DE ACOMPAÑAMIENTO IE 2026
2	Coordinar y ejecutar la organización de mínimo cinco (5) espacios de acompañamiento a la comunidad del municipio de Tunja, orientados al diseño, desarrollo y validación de proyectos de robótica.	1. Se ejecutaron dos (2) espacios de acompañamiento en robótica en la Unidad de Gestión de Discapacidad, los días 05 y 19 de mayo de 2026, orientados al diseño, desarrollo y validación de proyectos de robótica mediante actividades prácticas y de fortalecimiento de competencias tecnológicas, conforme al cronograma establecido. 2. Se ejecutó un (1) espacio de acompañamiento en robótica en el barrio San Ignacio, el día 08 de mayo de 2026, orientado al diseño, desarrollo y validación de proyectos de robótica, promoviendo la participación comunitaria y el aprendizaje práctico en herramientas tecnológicas, conforme al cronograma establecido.		X		1. Las evidencias correspondientes se encuentran en la carpeta física de"Listados de asistencia 2026" y en la carpeta de acceso compartido DriveUMCITI,accesible desde el correo umciti@tunja.gov.co - Carpeta TALLERES DE ACOMPAÑAMIENTO COMUNIDADES 2026

ÍTEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES			OBSERVACIONES
			T	P	N	
3	Ejecutar los planes institucionales y estratégicos correspondientes a la vigencia 2026, relacionados con el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones PETI, Plan Estratégico de Seguridad de la Información PESI y Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información.	1. Se realizó la actualización del inventario tecnológico de la entidad, mediante la verificación y registro de los equipos y recursos tecnológicos institucionales, en cumplimiento de las actividades establecidas en el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (PETI). 2. Se realizó la actualización de los procedimientos de MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO, ajustando las actividades y lineamientos asociados a la atención de requerimientos tecnológicos, en cumplimiento de las acciones establecidas en el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (PETI). 3. Se realizó la actualización del procedimiento de LICENCIAMIENTO DE SOFTWARE GUBERNAMENTAL, fortaleciendo los controles para la gestión y seguimiento de las licencias institucionales, en cumplimiento de las actividades establecidas en el PESI y el Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información.		X		1-3. Las evidencias correspondientes se encuentran en la carpeta física de"HOJAS DE VIDA EQUIPOS DE COMPUTO" y en la carpeta de acceso compartido DriveUMCITI,accesible desde el correo umciti@tunja.gov.co - Carpeta PLANES ESTRATEGICOS
4	Brindar soporte técnico preventivo y correctivo a los sistemas informáticos, redes eléctricas y equipos electrónicos de la entidad, garantizando el adecuado funcionamiento de los equipos de cómputo, la red de datos y los sistemas de comunicación de la UMCITI. Así mismo, apoyar la elaboración de estudios técnicos y términos de referencia relacionados con software, hardware y demás componentes tecnológicos, cuando sea requerido.	1. Se realizó soporte técnico preventivo y correctivo al equipo con placa de inventario 166507, efectuando la desinstalación de software innecesario para optimizar el rendimiento del sistema y la configuración del navegador web, garantizando un adecuado funcionamiento y mejor experiencia de uso.		X		1.Las evidencias correspondientes se encuentran en la carpeta física de"HOJAS DE VIDA EQUIPOS DE COMPUTO" y en la carpeta de acceso compartido DriveUMCITI,accesible desde el correo umciti@tunja.gov.co - Carpeta MANTENIMIENTOS
5	Ejecutar actividades de publicación en la página web RED TUNJANOS, gestionando información, imágenes, videos y demás contenidos requeridos para garantizar su adecuado funcionamiento y actualización permanente.	Actividad no requerida para el periodo reportado.		X		No aplica

ÍTEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES			OBSERVACIONES
			T	P	N	
6	Ejecutar actividades de administración, actualización y mantenimiento de la página web institucional de la UMCITI, gestionando información, imágenes, videos y demás contenidos requeridos para garantizar su adecuado funcionamiento y actualización permanente.	1. Se realizó la publicación de la noticia titulada "UMCITI inspira vocaciones científicas con el taller 'Guardianes del Agua'" en la página web institucional, el día 11 de mayo de 2026, promoviendo actividades educativas enfocadas en la ciencia y la conciencia ambiental. 2. Se realizó la publicación de la noticia titulada "ST3AM K 2026: jóvenes que transforman el futuro con ciencia y tecnología" en la página web institucional, el día 22 de mayo de 2026, promoviendo espacios académicos y tecnológicos orientados a la robótica y la innovación. 3. Se realizó la publicación de la noticia titulada "Tunja fortalece su apuesta por la ciencia, la tecnología y la innovación" en la página web institucional, el día 26 de mayo de 2026, difundiendo las acciones estratégicas lideradas por la Administración Municipal y UMCITI en materia de innovación y desarrollo tecnológico. 4. Se realizó la publicación de la noticia titulada "La tecnología también se vive en las aulas" en la página web institucional, el día 27 de mayo de 2026, fortaleciendo la difusión de talleres de programación, robótica y creación maker en instituciones educativas oficiales de Tunja. 5. Se realizó la publicación de la noticia titulada "¿Te interesa expandir tu empresa y conocer nuevas oportunidades de negocio en el mercado internacional?" en la página web institucional, el día 27 de mayo de 2026, promoviendo espacios de innovación, emprendimiento y conexión con mercados internacionales.		X		1. Se encuentra publicado en la pagina oficial de la UMCITI. https://www.umciti.gov.co/noticias/umciti-inspira-vocaciones-cientificas-con-el-taller 2.Se encuentra publicado en la pagina oficial de la UMCITI. https://www.umciti.gov.co/noticias/st3am-k-2026-jovenes-que-transforman-el-futuro-con-ciencia 3.Se encuentra publicado en la pagina oficial de la UMCITI. https://www.umciti.gov.co/noticias/tunja-fortalece-su-apuesta-por-la-ciencia-la-tecnologia 4.Se encuentra publicado en la pagina oficial de la UMCITI. https://www.umciti.gov.co/noticias/le-interesa-expandir-tu-empresa-y-conocer-nuevas-oportunidades 3.Se encuentra publicado en la pagina oficial de la UMCITI https://www.umciti.gov.co/noticias/la-tecnologia-tambien-se-vive-en-las-aulas
7	Apoyar la planeación, organización y ejecución del VI Encuentro de Robótica Juvenil 2026, mediante la coordinación de actividades logísticas y operativas, orientadas a la presentación y socialización de proyectos de robótica desarrollados por estudiantes de las diferentes instituciones educativas participantes.	1. Se participó en reunión con la Secretaría de Educación y el área TIC, el día 14 de mayo de 2026, en el marco de la planeación del VI Encuentro de Robótica Juvenil 2026, con el fin de articular acciones para la organización y desarrollo del evento.		X		1. Las evidencias correspondientes se encuentran en la carpeta física de "Listados de asistencia 2026" y en la carpeta de acceso compartido DriveUMCITI,accesible desde el correo umciti@tunja.gov.co - Carpeta FERIA DE ROBOTICA 2026
8	Las demás inherentes al cumplimiento del objeto contractual, que sean asignadas por el Supervisor y/o Director de la UMCITI.	Actividad no requerida para el periodo reportado.		X		No aplica

IVÁN ALEXANDER ARÉVALO URIBE
CONTRATISTA Y/O COOPERANTE

AHILIZ ROJAS RINCÓN
SUPERVISOR

T: Cumple totalmente las actividades pactadas.
P: Cumple parcialmente las actividades pactadas.
N: No cumplió las actividades pactadas.

Ag

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1049645772
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			IVAN ALEXANDER AREVALO URIBE
CIUDAD/MUNICIPIO	TUNJA	DEPARTAMENTO:	BOYACA
DIRECCIÓN	CAR 13 21 84 BARRIO POPULAR	TELÉFONO	7444444
TIPO APORTANTE	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	001 - INDEPENDIENTE
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA)			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA:	4652317053		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES mayo AÑO 2026		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES mayo AÑO	2026
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/06/03		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9997011236

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
SUBTOTALES:										$ 280.200	$ 0	$ 280.200

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900
SUBTOTALES:													$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.200	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 9.200
SUBTOTALES:									$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 9.200

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																								PARAFISCALES						
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	CON	ICE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN								SALUD						ARP									CCF		BENA	ICBF	ESAP	MINEDU	
																											ADMIN	DIAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT.	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT.	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT.	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1049645772	AREVALO URIBE IVAN ALEXANDER	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO																		230301-PORVENIR	30	$ 1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	PS037-NUEVA EPS	30	$ 1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 1.750.905	104964577	$ 9.200		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 508.300

Planilla Pagada

EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS. 9645634730	OD: 267529
Cliente:	110263 PILA RECAUDO
Fecha:	05/06/2026 16:19:41
PAP:	918665
Identificacion:	1049545772
Nombre:	IVAN
Apellido 1:	AREBALO
Apellido 2:	NNNN
TIPO DOCUMENTO:	CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO:	3143452655
Codigo Planilla:	4652317053
Periodo Pago:	2026/05
Valor Comision:	0
Valor Iva Comision:	0

Referencia: 1049545772Valor: $508.300,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo: Tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co
www.efecty.com.co