Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.	**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.**	
	INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS	SIASUR

DATOS DEL INFORME

Periodo a Certificar:	**Desde:**	2026-05-01	**Hasta:**	2026-05-31	
Nombre del Contratista:	JUAN DAVID MARTINEZ SANCHEZ		**Número de Documento:**	1000591343	
Correo Electrónico:	juan.dmartinezsa@gmail.com		**Número Telefónico:**	3178090868	
Nombre del Supervisor:	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	**Cargo:**	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD	**Código - Grado:**	242-25

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	7337-2025	**Año Contrato:**	2025	**CDP Contrato Inicial:**	1678
Perfil:	TECNICO 1 PIC				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD - PIC				
Unidad de Servicios:	USS CANDELARIA LA NUEVA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procetaje(%) Centro de Costos
K30PI	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	USS CANDELARIA LA NUEVA	184	0	16200	$2980800	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	**$ 2980800**	**DOS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL OCHOCIENTOS PESOS**					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato		2025-10-03		**Fecha de Terminación del Contrato Inicial**	2025-11-30
No. Prorroga	**Fecha Inicio**	**Fecha Terminación**	**No. Adición**	**Valor Adición**	**CDP**
1	2025-11-14	2026-01-09	1	$ 3952800	1889
2	2026-01-02	2026-03-31	2	$ 8942400	3
3	2026-03-02	2026-04-30	3	$ 2980800	448
4	2026-04-15	2026-05-31	4	$ 4033800	803
5	2026-05-15	2026-06-30	5	$ 2980800	1045

© Siasur - 2026

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO		
No. Cuenta Según el Mes Certificado	**Mes Cuenta de Cobro**	**Valor a Pagar**
1	OCTUBRE	$ 2980800
2	NOVIEMBRE	$ 3952800
3	DICIEMBRE	$ 2883600
4	ENERO	$ 3078000
5	FEBRERO	$ 2980800
6	MARZO	$ 4033800
7	ABRIL	$ 2980800
8	MAYO	$ 2980800

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 5961600	**$ 28852200**	**$ 25871400**	**$ 2980800**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Participar de la implementacion de sesiones socioeducativas, con grupos, organizaciones y demas formas de expresion en los difernetes entornos y procesos al interior de la implementacion del PSPIC.	-En el mes se realizaron 20 puntos de Cuídate, se feliz en la localidad de Ciudad Bolívar, en cada una de estas jornadas se asesoró a los usuarios sobre temas de salud ambiental como el índice de radiación ultra violeta y el índice bogotano de calidad del aire y riesgo en salud	-Fichas de registro en puntos de Cuídate, se feliz
2	Diligenciar formatos de recolección de información	digitación de jornadas en el aplicativo Cuídate, sé feliz, digitación de matrices ambientales, diligenciamiento de portafolio y cronograma	-- archivo plano Cuidarte, envío de correo de matrices ambientales, drive, portafolio y cronograma individua
3	Sistematizar información recolectada en las herramientas y/o aplicativos establecidos para tal fin.	-implementación de piezas comunicativas proporcionadas por el componente para realizar la asesoría en IBOCA y radiación UV	ficha de registro en puntos Cuídate, se feliz
4	Implementar puestas en escenas artísticas, según necesidad de la población.	-se entregan las fichas de registro del punto Cuídate, se feliz realizando la comprobación del 100% de los usuarios registrados	--acta de reunión y listado de asistencia
5	Realizar recorridos en espacio público a fin de logar sensibilización y adopción de prácticas de cuidado y autocuidado.	--se brinda asesorías sobre la salud ambiental para el mejoramiento de la calidad del aire en Bogotá y mitigar riesgos en salud	fichas de registro del punto Cuídate, se feliz, matriz evaluación IBOCA
6	implementar estrategias de recuperación de puntos críticos en salud socio ambiental.	-Mediante el juego del IBOCA el cual se realizo en los puntos de Cuídate, se feliz se generó educación sobre manejo de residuos solidos para mejora de la calidad del aire y puntos críticos, donde se brinda información sobre código de colores y aprovechamiento de residuos	-Fichas de registro de puntos Cuídate, se feliz
7	Mantener Adherencia al proceso de gestión documental, en la organización y custodia de los documentos generados.	-se da cumplimiento con la gestión documental y la entrega de soportes de las actividades realizadas en un 100%	-se entregan las fichas de registro de puntos Cuídate, se feliz

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
8	Dar cumplimiento con la disponibilidad asignada, acuerdo al portafolio de servicios de la E.S.E.	-se da cumplimiento a las diferentes actas de reunión, matrices y fichas de registro en los puntos Cuídate, se feliz.	-matrices y fichas de registro en puntos Cuídate, se feliz según las nuevas
9	Otras actividades propias del perfil que fortalezcan el desarrollo de las actividades misionales	--Se acude a la asistencia técnica con SDS, reunión del entorno cuidador comunitario y reuniones del equipo Cuídate, se feliz	-Listados de asistencia

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	$ 2980800
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA	1081244335	-		
2026	ABRIL	2026	05	09				
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras		DOS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL OCHOCIENTOS PESOS						

Item		Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado
Pensionado	NO	PORVENIR	$ 1750905	$ 280145	**$ 280200**
Salud		FAMISANAR		$ 218863	**$ 218900**
ARL	3	SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A.		$ 42652	**$ 42700**
Caja de Compensación	NO		**Total**	**$ 508148**	**$ 541800**

INFORMACIÓN DE PAGO

Entidad Bancaria	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	0550488431019485

HISTÓRICO

OBSERVACIÓN	USUARIO	FECHA
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	JUAN DAVID MARTINEZ SANCHEZ	2026-05-22 09:07:36
RECHAZADO SUPERVISOR	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	2026-05-22 12:39:15
MODIFICACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES	JUAN DAVID MARTINEZ SANCHEZ	2026-05-22 13:48:11
ACEPTADO SUPERVISIÓN	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	2026-05-22 14:06:26
ACEPTADO CONTRATACIÓN	MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO	2026-05-27 07:55:23
INFORME DE ACTIVIDADES PAGADO. SI SU BANCO ES DIFERENTE A DAVIVIENDA EL PAGO PUEDE TARDAR UN DÍA HABIL EN VERSE REFLEJADO EN SU CUENTA	ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO	2026-06-11 22:10:46

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)
NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo **SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO** de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.

YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA
PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD

© Siasur - 2026

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ○ Sí ◉ No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	PS 7337 2025.pdf	PS 7337 2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	AD 2 PS 7337 2025.pdf	AD 2 PS 7337 2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	AD 3 PS 7337 2025.pdf	AD 3 PS 7337 2025.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	cuenta de cobro marzo 7337-2025.pdf	cuenta de cobro marzo 7337-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	cuenta de cobro Febrero 7337-2025.pdf	cuenta de cobro Febrero 7337-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	Hoja de vida.zip	Hoja de vida.zip	Proveedor	Descargar	Detalle
	Cuenta de cobro septiembre 7337-2025.pdf (Archivado)	Cuenta de cobro septiembre 7337-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	cuenta de cobro octubre 7337-2025.pdf	cuenta de cobro octubre 7337-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	cuenta de cobro noviembre 7337-2025.pdf	cuenta de cobro noviembre 7337-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	cuenta de cobro diciembre 7337-2025.pdf	cuenta de cobro diciembre 7337-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	cuenta de cobro Enero 7337-2025.pdf	cuenta de cobro Enero 7337-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	cuenta de cobro FEBRERO 7337-2025.pdf	cuenta de cobro FEBRERO 7337-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	cuenta de cobro Marzo 7337-2025.pdf	cuenta de cobro Marzo 7337-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	cuenta de cobro Abril 7337-2025.pdf	cuenta de cobro Abril 7337-2025.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >