

	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA	Código: FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Versión: 2
		Página: 1 de 24

CONTRATISTA:	Claudia Lorena Ladino Torres
DEPENDENCIA:	Subdirección de Gestión Ambiental Sectorial - SGAS
CONTRATO No:	CPS 200 de 2020
SUPERVISOR (A):	Ana María Mejía Jiménez
OBJETO CONTRACTUAL:	Presentar los servicios profesionales a la CARDER en las labores de valoración de impactos económicos y ambientales asociados al manejo de residuos (aceite de cocina usado- ACU, PCB, SAO entre otros) y en las gestiones de labores administrativas de la plataforma PCB.
PERÍODO DEL INFORME:	29 de Octubre al 28 de Noviembre de 2020.

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
Apoyar la gestión de la plataforma PCB del Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales.	<ul style="list-style-type: none"> Se validó y se transmitió 10 Periodos de Balance en el Inventario Nacional de PCB (Plataforma IDEAM) de los siguientes 3 usuarios: Eje Construcciones S.A.S. – Centro Comercial Arboleda (PB 2019) Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Pereira (PB 2014, 2015, 2016, 2017, 2018 y 2019) Promotora Piccolo S.A. (PB 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018 y 2019) Botero Losada S.A. (PB 2017, 	Plataforma digital IDEAM Oficio SAIA Correo electrónico Listado de control atención al usuario Hoja Excel - Seguimiento a los inventarios validados y transmitidos 2020	Físico: Expedientes de usuarios. 5683-202 Digital: http://pcb.ideam.gov.co/pcb/ Digital: http://carder.netsaia.com/saia_carder/saia/index_actualizacion.php/clladino/2020 Digital: correo electrónico/ lore.ladino11@gmail.com efernandez@carder.gov.co amejia@carder.gov.co Digital: Equipo asignado al interventor, ruta: gesamsec26/efernandezmasterz-residuos2020

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA		Código: FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Versión: 2
			Página: 2 de 24

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
	<p>2018 y 2019)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se realiza seguimiento a los usuarios activos en el Inventario Nacional de PCB con el fin de determinar que periodos de balance aún no han diligenciado y cerrado debidamente. • Se da respuesta a los oficios radicados en la Corporación de usuarios objeto de seguimiento al Inventario Nacional de PCB Resolución 222 de 2011. Los oficios son los siguientes: <ol style="list-style-type: none"> 1. R-11993 2. R-16716 3. R-12516 4. R-12602 5. R-13736 6. R-13915 • Con el fin de dar respuesta a requerimientos de la Solicitud de Información CGR se reúne la información de los usuarios 	<p>Plataforma digital IDEAM</p> <p>Oficio SAIA</p> <p>Correo electrónico</p> <p>Listado de control atención al usuario</p> <p>Hoja Excel - Seguimiento a los usuarios activos en el Inventario Nacional de PCB</p> <p>Hoja Excel - Seguimiento a los inventarios validados y transmitidos 2020</p>	<p>Físico: Expedientes de usuarios. 5683-202</p> <p>Digital: http://pcb.ideam.gov.co/pcb/</p> <p>Digital: http://carder.netsaia.com/saia_carder/saia/index_actualizacion.php/clladino/2020</p> <p>Digital: correo electrónico/ lore.ladino11@gmail.com efernandez@carder.gov.co amejia@carder.gov.co</p> <p>Digital: Equipo asignado al interventor, ruta: gesamsec26/amejiamasterz-residuos2020</p>

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA		Código: FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Versión: 2
			Página: 3 de 24

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
	<p>activos al 2015 en el Inventario Nacional de PCB y se envía mediante correo electrónico a la supervisora el día 03 de noviembre de 2020.</p> <ul style="list-style-type: none"> El 05 de noviembre de 2020 mediante correo electrónico se le envía la siguiente información a la supervisora: <ol style="list-style-type: none"> Activaciones 2016, 2017, 2018, 2019 y 2020. En cada hoja en la parte superior se encuentran los totales. Activos al 2016, 2017, 2018, 2019 y 2020. En cada hoja en la parte superior se encuentran los totales. Sábanas de Información Transmitidos PB 2016, 2017, 2018 y 2019 a la fecha. Con el fin de dar respuesta al Oficio R- 10073 del 18 de septiembre de 2020, mediante el cual la Empresa de Acueducto y 	<p>Plataforma digital IDEAM</p> <p>Oficio SAIA</p> <p>Correo electrónico</p> <p>Listado de control atención al usuario</p> <p>Hoja Excel - Seguimiento a los usuarios activos en el Inventario Nacional de PCB</p> <p>Hoja Excel - Seguimiento a los inventarios validados y transmitidos 2020</p>	<p>Físico: Expedientes de usuarios. 5683-202</p> <p>Digital: http://pcb.ideam.gov.co/pcb/</p> <p>Digital: http://carder.netsaia.com/saia_carder/saia/index_actualizacion.php/clladino/2020</p> <p>Digital: correo electrónico/ lore.ladino11@gmail.com efernandez@carder.gov.co amejia@carder.gov.co</p> <p>Digital: Equipo asignado al interventor, ruta: gesamsec26/amejiamasterz-residuos2020</p>

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA		Código: FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Versión: 2
			Página: 4 de 24

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
	<p>Alcantarillado de Pereira, solicita la eliminación de dos equipos que son propiedad de la Empresa de Energía de Pereira del Inventario Nacional de PCB, se envió correo el 09 de noviembre a Julián Páez del IDEAM solicitando reporte la novedad y proceder a la eliminación de los equipos relacionados.</p> <ul style="list-style-type: none"> Con el fin de dar respuesta al Oficio R- 12516 del 26 de octubre de 2020, mediante el cual la Empresa de Energía de Pereira, solicita la eliminación de 54 equipos que son propiedad de particulares, se encuentran cargados en el Inventario PCB Vigencia 2019 reportado en el año 2020 y por error humano fueron reportados en el Inventario Nacional de PCB. se envió correo el 09 de noviembre a Julián Páez del IDEAM solicitando reporte la novedad y proceder a la 	<p>Plataforma digital IDEAM</p> <p>Oficio SAIA</p> <p>Correo electrónico</p> <p>Listado de control atención al usuario</p> <p>Hoja Excel - Seguimiento a los inventarios validados y transmitidos 2020</p>	<p>Físico: Expedientes de usuarios. 5683-202</p> <p>Digital: http://pcb.ideam.gov.co/pcb/</p> <p>Digital: http://carder.netsaia.com/saia_carder/saia/index_actualizacion.php/clladino/2020</p> <p>Digital: correo electrónico/ lore.ladino11@gmail.com efernandez@carder.gov.co amejia@carder.gov.co</p>

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA		Código: FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Versión: 2
			Página: 5 de 24

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
	<p>eliminación de los equipos relacionados.</p> <ul style="list-style-type: none"> •Mediante correo electrónico del 11 de noviembre se da respuesta a inquietudes relacionadas con el marcado de los equipos al usuario Martha Isabel Rojas de Caracol Radio. •Con el fin de dar respuesta a requerimientos del IDEAM en relación a los registros que se cerraron y que aún no se han transmitido, se realiza la revisión de los usuarios por transmitir de los periodos de balance comprendido del 2012 a 2019. Encontrando que a la fecha todo se había transmitido y se da respuesta por correo electrónico el 23 de noviembre anexando copia de los pantallazos con la evidencia. •Mediante correo electrónico del 24 de noviembre se da respuesta 	<p>Plataforma digital IDEAM</p> <p>Oficio SAIA</p> <p>Correo electrónico</p> <p>Listado de control atención al usuario</p> <p>Hoja Excel - Seguimiento a los inventarios validados y transmitidos 2020</p>	<p>Físico: Expedientes de usuarios. 5683-202</p> <p>Digital: http://pcb.ideam.gov.co/pcb/</p> <p>Digital: http://carder.netsaia.com/saia_carder/saia/index_actualizacion.php/ciladino/2020</p> <p>Digital: correo electrónico/ lore.ladino11@gmail.com efernandez@carder.gov.co amejia@carder.gov.co</p>

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA		Código: FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Versión: 2
			Página: 6 de 24

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
	<p>a inquietudes relacionadas con la actualización de la Sección I y II del Capítulo I en el Inventario Nacional de PCB al usuario Natali Palacio de la UGAM del Municipio de Mistrató.</p> <ul style="list-style-type: none"> El 13,17 y 26 de noviembre se recibe llamada de la señora Clara Cadavid de Promotora Piccolo S.A. y se aclaran inquietudes entorno al registro de los equipos en el Inventario Nacional de PCB y el respectivo cierre. EL 24 de Noviembre se recibe llamada de Natali Palacio de la UGAM del Municipio de Mistrató y se aclaran inquietudes entorno al Inventario Nacional de PCB. El 29 de octubre, 3 y 4 noviembre se recibe llamada de la señora Martha Isabel Rojas de CARACOL RADIO y se aclaran inquietudes entorno al registro de los equipos en el Inventario 	<p>Plataforma digital IDEAM</p> <p>Oficio SAIA</p> <p>Correo electrónico</p> <p>Listado de control atención al usuario</p> <p>Hoja Excel - Seguimiento a los inventarios validados y transmitidos 2020</p>	<p>Físico: Expedientes de usuarios. 5683-202</p> <p>Digital: http://pcb.ideam.gov.co/pcb/</p> <p>Digital: http://carder.netsaia.com/saia_carder/saia/index_actualizacion.php/ciladino/2020</p> <p>Digital: correo electrónico/ lore.ladino11@gmail.com : efernandez@carder.gov.co amejia@carder.gov.co</p>

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA		Código: FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Versión: 2
			Página: 7 de 24

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
	<p>Nacional de PCB y el respectivo cierre.</p> <ul style="list-style-type: none"> • El 23 de noviembre se realizó la comunicación con la señora Clara Cadavid de la Promotora PICCOLO SA y se aclaran inquietudes entorno al registro de los equipos en el Inventario Nacional de PCB y el respectivo cierre. • Se actualizó matriz de seguimiento a los inventarios validados y transmitidos 2020. • Se realiza la revisión de registros por transmitir del Inventario Nacional de PCB y para ello se compara los registros cerrados versus los transmitidos al 23 de noviembre y se procede a realizar la validación y transmisión de los registro faltantes. • Se realizó reunión con Karen Bedoya de la Empresa de 	<p>Plataforma digital IDEAM</p> <p>Oficio SAIA</p> <p>Correo electrónico</p> <p>Listado de control atención al usuario</p> <p>Hoja Excel - Seguimiento a los inventarios validados y transmitidos 2020</p>	<p>Físico: Expedientes de usuarios. 5683-202</p> <p>Digital: http://pcb.ideam.gov.co/pcb/</p> <p>Digital: http://carder.netsaia.com/saia_carder/saia/index_actualizacion.php/clladino/2020</p> <p>Digital: correo electrónico/ lore.ladino11@gmail.com : efernandez@carder.gov.co amejia@carder.gov.co</p>

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA		Código: FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Versión: 2
			Página: 8 de 24

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
	<p>Energía de Pereira el 23 de noviembre a las 2:00 p.m. para aclarar inquietudes entorno al Inventario Nacional de PCB.</p> <p>(Los oficios se relacionan en el cuadro anexo No.1)</p> <p>(La información de llamadas telefónicas se relacionan en el cuadro anexo No.3)</p>	<p>Plataforma digital IDEAM</p> <p>Oficio SAIA</p> <p>Correo electrónico</p> <p>Listado de control atención al usuario</p> <p>Hoja Excel - Seguimiento a los usuarios activos en el Inventario Nacional de PCB</p> <p>Hoja Excel - Seguimiento a los inventarios validados y transmitidos 2020</p>	<p>Físico: Expedientes de usuarios. 5683-202</p> <p>Digital: http://pcb.ideam.gov.co/pcb/</p> <p>Digital: http://carder.netsaia.com/saia_carder/saia/index_actualizacion.php/ciladino/2020</p> <p>Digital: correo electrónico/ lore.ladino11@gmail.com : efernandez@carder.gov.co amejia@carder.gov.co</p>

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA		Código: FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Versión: 2
			Página: 9 de 24

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
Apoyar las actividades de revisión de indicadores presentados por los generadores de residuos peligrosos en sus informes de gestión ambiental (IGAS).	<ul style="list-style-type: none"> • Se da Respuesta al oficio R-12900 del 2020, mediante el cual se da respuesta al oficio 14347 del 20 de octubre referente a la Resolución 1458 de 2020. IPS Odontológica Luis Eduardo Baena. Oficio CARDER No. 16729 del 10 de noviembre. • Se da Respuesta al oficio R-12908 del 2020, mediante el cual se da respuesta al oficio 14548 del 20 de octubre referente a la Resolución 1458 de 2020. E.S.E Hospital San José Belén de Umbría. Oficio CARDER No. 16723 del 11 de noviembre. • Se da Respuesta al oficio R-12686 del 2020, Respuesta oficio 14347 del 20 de octubre referente a la Resolución 1458 de 2020. Edificio Centro Medico de la Clínica Risaralda C.E.R. PH. Oficio CARDER No. 16712 del 10 de noviembre. 	<p>Concepto Técnico</p> <p>Oficio SAIA</p> <p>Correo electrónico</p>	<p>Físico: Expedientes de usuarios. 5683-49</p> <p>Digital: Redcarder://master/ventanilla verde/conceptostecnicos2020</p> <p>Digital: http://carder.netsaia.com/saia_carder/saia/index_actualizacion.php/clladino/2020</p> <p>Digital: correo electrónico/lore.ladino11@gmail.com : amejia@carder.gov.co</p>

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA		Código: FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Versión: 2
			Página: 10 de 24

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó la revisión de los indicadores presentados por los generadores de residuos, a partir de los Informes de gestión ambiental – IGAS. de 4 establecimientos: Body Health Urban Spa - Estética y Cosmeatría. IG 2018 y 2019 (CT en revisión) Exp. 5683-49. <p>(Los oficios y conceptos técnicos se relacionan en el cuadro anexo No.1.)</p> <p>(La información de llamadas telefónicas se relacionan en el cuadro anexo No.3)</p>	<p>Concepto Técnico</p> <p>Oficio SAIA</p> <p>Correo electrónico</p>	
Apoyar las visitas a los sectores productivos como lo son: comercial, servicios e industrial, con el objetivo de valorar las afectaciones económicas y ambientales asociadas con el manejo de	<ul style="list-style-type: none"> Se proyectaron los CT de las visitas a los Restaurantes objeto de seguimiento Resolución 316 de 2018 – ACU: Hotel Vísperas. (CT en revisión) 	<p>Formato Acta de Visita Código FO-18-08</p> <p>Concepto Técnico</p> <p>Oficio SAIA</p>	<p>Físico: Expedientes de usuarios: 5683-201.</p> <p>Digital: Redcarder://master/ventanilla verde/conceptostecnicos2020</p> <p>Digital: http://carder.netsaia.com/saia_carder/sai</p>

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA		Código: FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Versión: 2
			Página: 11 de 24

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
residuos, previa directriz de la supervisora del contrato.	<ul style="list-style-type: none"> • Marcelandia CT en revisión) • Se da respuesta a los oficios radicados en la Corporación de usuarios objeto de seguimiento a la gestión del Aceite de Cocina Usado Resolución 316 de 2018. Los oficios son los siguientes: <ul style="list-style-type: none"> 1. R-12309 (Tu Baño S.A.S) • Se realizó visita de seguimiento el día 17 de noviembre a cuatro (4) establecimientos objeto de seguimiento Resolución 316 de 2018 - ACU: <ul style="list-style-type: none"> • KFC Arboleda (Acta de Visita No. 42169) • Archies Arboleda (Acta de Visita No. 4216970) • Francorp SA (Acta de Visita No. 42171) • FRISBY Arboleda (Acta 	Correo electrónico	a/index_actualizacion.php/ciladino/2020 Digital: correo electrónico/lore.ladino11@gmail.com : amejia@carder.gov.co Digital: correo electrónico/ lore.ladino11@gmail.com :

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA		Código: FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Versión: 2
			Página: 12 de 24

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
	<p>de Visita No. 42172)</p> <ul style="list-style-type: none"> Mediante correo electrónico del 18 de noviembre se le envía información a Luis Posada de KFC se le envió la información de cómo realizar el registro como generador de ACU ante la Corporación. Se recibe llamada telefónica el 19 de noviembre, del Señor Luis Posada de KFC y se aclaran inquietudes relacionadas con la gestión adecuada de los Aceites de Cocina Usado y la disposición de los residuos provenientes de la trampa de grasa. <p>(Los oficios y Conceptos Técnicos se relacionan en el cuadro anexo No.1.)</p> <p>(La información de llamadas telefónicas se relacionan en el cuadro anexo No.3)</p>	<p>Formato Acta de Visita Código FO-18-08</p> <p>Concepto Técnico</p> <p>Oficio SAIA</p> <p>Correo electrónico</p>	<p>Físico: Expedientes de usuarios: 5683-201.</p> <p>Digital: Redcarder://master/ventanilla verde/conceptostecnicos2020</p> <p>Digital: http://carder.netsaia.com/saia_carder/saia/index_actualizacion.php/clladino/2020</p> <p>Digital: correo electrónico: lore.ladino11@gmail.com : amejia@carder.gov.co</p>

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA		Código: FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Versión: 2
			Página: 13 de 24

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
Apoyar la consolidación de la información arrojada en las visitas a los sectores productivos como lo son: comercial, servicios e industrial.	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de base de datos con información relacionada en las visitas a los sectores productivos como lo son comercial, servicios e industrial. 	Hoja Excel Google Docs	Digital: correo electrónico/lore.ladino11@gmail.com : amejia@carder.gov.co
Apoyar la valoración de las afectaciones económicas y ambientales asociadas con el manejo de residuos.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó el Concepto Técnico de la evaluación Plan de Contingencia para la recolección y transporte de residuos por la Empresa PROSSAM S.A.S. (CT se encuentra en revisión). Mediante oficio No.7509 de 2020 la empresa Industrias Inoxidables Peláez S.A.S. hace llegar a la Corporación el Plan de Contingencia para el transporte de residuos provenientes de la trampa de grasas. Por consiguiente se procedió a 	Concepto Técnico Oficio SAIA	Físico: Expedientes de usuarios: 5683-18 Digital: http://carder.netsaia.com/saia_carder/saia/index_actualizacion.php/ciladino/2020

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA		Código: FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Versión: 2
			Página: 14 de 24

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
	<p>realizar la revisión y evaluación del plan de contingencia (CT en elaboración).</p> <ul style="list-style-type: none"> Se solicita mediante oficio No. 17422 del 23 de noviembre de 2020 complementación de la información enviada a la Corporación del PDC de la empresa Industrias Inoxidables Peláez S.A.S. 		
Apoyar las demás labores que le sean asignadas por la supervisora del contrato en el marco de la ejecución del objeto contractual.	<ul style="list-style-type: none"> Fue asignado las labores de apoyo a la logística para la realización de la Jornada de Recolección de Residuos Posconsumo del departamento, por consiguiente se mantuvo actualizada la tabla en Excel con toda la información relacionada a la jornada que se realizaría en cada municipio. (Correo electrónico enviando la información a la supervisora el día 29 de noviembre de 2020). Se apoyó la jornada de recolección de residuos 	<p>Registro fotográfico de la videoconferencia a través de Google Meet y Facebook live</p> <p>Correo electrónico</p>	<p>Digital: correo electrónico/ se amejia@carder.gov.co</p>

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA		Código: FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Versión: 2
			Página: 15 de 24

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
	<p>Posconsumo desarrollada realizada la última semana del mes de octubre, En especial el día 29 de octubre en el nodo central de la Virginia.</p> <ul style="list-style-type: none"> El 29 y 30 de octubre se realizó comunicación con los representantes de los Municipios de Marsella y Santa Rosa de Cabal y Santuario para definir las entregas en el nodo central de Dosquebradas. Se responden inquietudes enviadas por whatsapp de los municipios de Marsella y Santa Rosa 29, 30 de octubre y 3 de noviembre de 2020. Asistencia a la reunión virtual con la Directora, la Dra. Tatiana Margarita Martínez Díaz Granados el 13 de noviembre de 2020 de 11:00 a 12:00 m. 	<p>Registro fotográfico de la videoconferencia a través de Google Meet y Facebook live</p> <p>Correo electrónico</p>	<p>Digital: correo electrónico/ se amejia@carder.gov.co</p>

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA		Código: FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Versión: 2
			Página: 16 de 24

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIAS (PRODUCTOS) Y/U OBSERVACIONES	LUGAR DE ALMACENAMIENTO DE LAS EVIDENCIAS (FÍSICO O MAGNÉTICO)
	<ul style="list-style-type: none"> Asistencia a la Capacitación Virtual Proceso Medidas Preventivas y Sancionatorio los días 01 y 05 de noviembre de 2020. Asistencia a la Reunión del grupo de residuos el día 20 de noviembre a las 2:00 p.m. Asistencia a la socialización “Perspectiva de la nueva política ambiental para la gestión integral de residuos peligrosos y su plan de acción 2021-2030” el 26 de noviembre a las 2:00 p.m. <p>(La información de llamadas telefónicas se relacionan en el cuadro anexo No.3)</p> <p>(La información de videoconferencias se relacionan en el cuadro anexo No.2)</p>	<p>Registro fotográfico de la videoconferencia a través de Google Meet y Facebook live</p> <p>Correo electrónico</p>	<p>Digital: correo electrónico/ se amejia@carder.gov.co</p>

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA	Código: FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Versión: 2
		Página: 17 de 24

Anexo 1: Cuadro Seguimiento Oficios Y Conceptos Técnicos.

Actividades	Noviembre 2020
Oficios atendidos (incluye la respuesta a Conceptos Técnicos y requerimientos)	11
Visitas de Seguimiento y Control ACU	4

No.	ESTABLECIMIENTO / USUARIO	Oficio R / C.T. / Oficio S	Fecha del CT y del oficio de salida
1	Unicentro Pereira P.H.	R - 11993/ S-16574	10/11/2020
2	Tu Baño S.A.S.	R-12309/ Oficio S-16605	10/11/2020
3	Promotora Piccolo S.A.S	R- 13126/ Oficio S-16716	11/11/2020
4	Industrias Inoxidables Peláez S.A.S.	R- 7509/ Oficio S-17422	23/11/2020
5	Empresa de Energía de Pereira	R- 12516/ Oficio S-16971	11/11/2020
6	Integra S.A.	R- 12602 Oficio S-16596	10/11/2020
7	E.S.E. Hospital San José de Belén de Umbría	R- 12908/ Oficio S-16723	11/11/2020
8	Edificio Centro Medico CER	R- 12686/ Oficio S-16712	10/11/2020

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

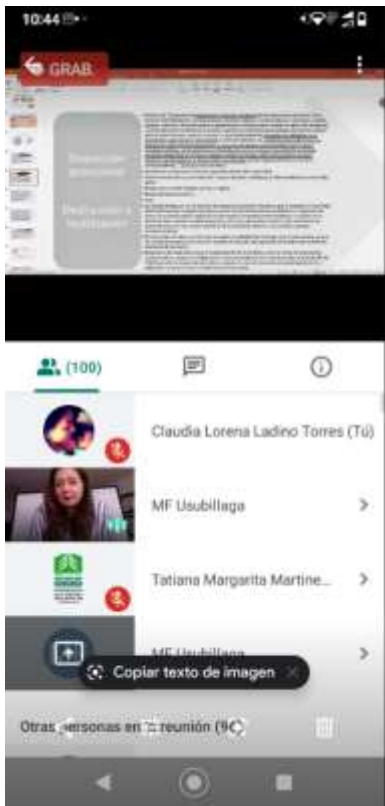
	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA	Código: FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Versión: 2
		Página: 18 de 24

No.	ESTABLECIMIENTO / USUARIO	Oficio R / C.T. / Oficio S	Fecha del CT y del oficio de salida
9	IPS Odontologica Luis Eduardo Baena	R- 12900/ Oficio S-16729	10/11/2020
10	Suzuki Motor SA	R- 13195/ Oficio S-	Pendiente por aprobar
11	Eje Construcciones SAS	R- 13736/ Oficio S-	Pendiente por aprobar

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA		Código: FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Versión: 2
			Página: 19 de 24

Anexo 2. Evidencias videoconferencias.

	
<ul style="list-style-type: none"> Asistencia a la Capacitación Virtual Proceso Medidas Preventivas y Sancionatorio el día 01 de noviembre de 2020. 	<ul style="list-style-type: none"> Asistencia a la Capacitación Virtual Proceso Medidas Preventivas y Sancionatorio el 05 de noviembre de 2020.

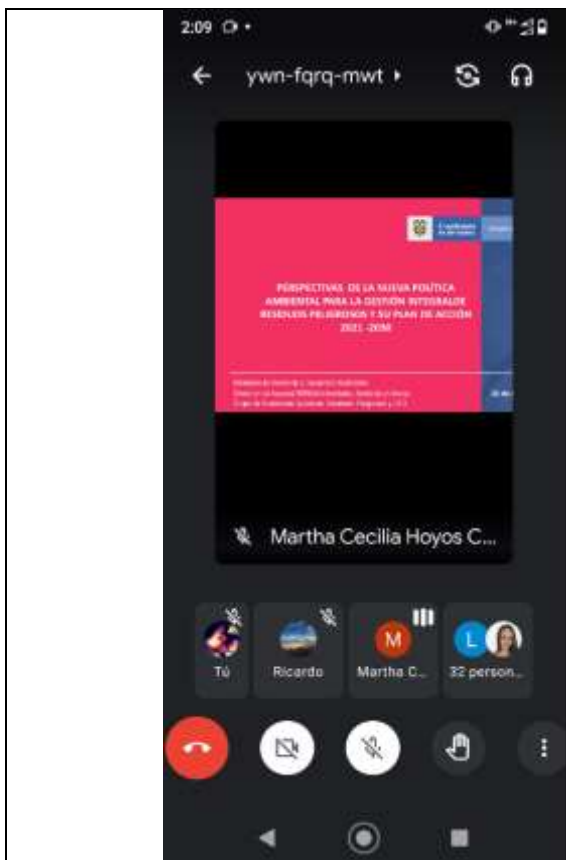
Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA		Código: FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Versión: 2
			Página: 20 de 24

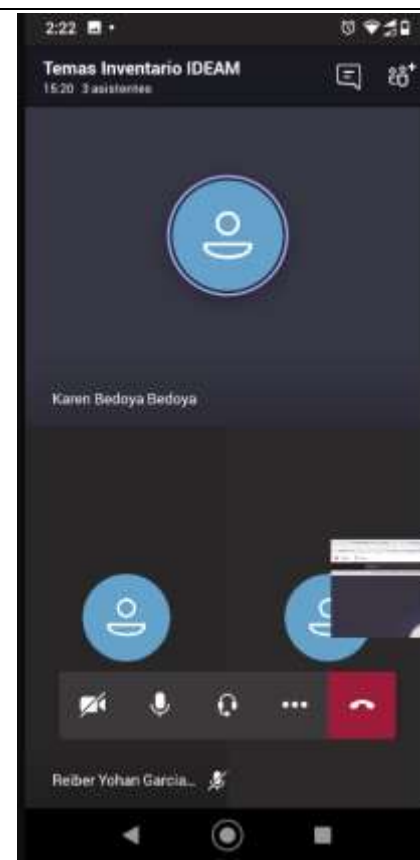
	
<ul style="list-style-type: none"> Asistencia a la reunión virtual con la Directora, la Dra. Tatiana Margarita Martínez Díaz Granados el 13 de noviembre de 2020 de 11:00 a 12:00 m. 	<ul style="list-style-type: none"> Asistencia a la Reunión del grupo de residuos el día 20 de noviembre a las 2:00 p.m.

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA		Código: FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Versión: 2
			Página: 21 de 24



- Asistencia a la socialización “Perspectiva de la nueva política ambiental para la gestión integral de residuos peligrosos y su plan de acción 2021-2030” el 26 de noviembre a las 2:00 p.m.



- Reunión virtual Inventario PCB con funcionaria de la Empresa de Energía de Pereira la Señora Karen el día 23 de noviembre a las 2:00 p.m.

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA		Código: FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		Versión: 2
			Página: 22 de 24

Anexo 3. Control de atención al usuario

PROCESO DE GESTIÓN AMBIENTAL SECTORIAL													Código: FO-18-20
CONTROL ATENCIÓN AL USUARIO													Versión: 5
Servidor público o contratista (con número de contrato) que atendió:													Página: 1 de 1
CLAUDIA LORENA LADINO TORRES - CPS 200 DE 2020													
Fecha(d/m/a)	Nombre completo del usuario	Teléfono	Correo electrónico y/o Dirección	EDAD		Sexo	Caracterización de Usuarios						Presencia al Teléfono
				< 25 años	Entre 25 y 50		Indígena	Alfabetizado	Habitante	Habitante	Discapacitado	Madres Cabeza	
29/10/2020	MARSELLA - ANDRES FELPE ECHEVERRI	3128433025	uqam@marsella-risaralda.gov.co	X									X
29/10/2020	ALEXANDRA OROZCO - SANTA ROSA DE CABAL	3216059634	a3solucionesambientales@gmail.com	X									X
29/10/2020	MARTHA ISABEL ROJAS CARACOL RADIO	3167559919		X									X
30/10/2020	MARSELLA - ANDRES FELPE ECHEVERRI	3128433025	uqam@marsella-risaralda.gov.co	X									X
30/10/2020	ALEXANDRA OROZCO - SANTA ROSA DE CABAL	3216059634	a3solucionesambientales@gmail.com	X									X
03/11/2020	MARTHA ISABEL ROJAS CARACOL RADIO	3167559919		X									X
04/11/2020	MARTHA ISABEL ROJAS CARACOL RADIO	3167559919		X									X
13/11/2020	CLARA CADAVI - PICCOLO	3146311257		X									X
17/11/2020	CLARA CADAVI - PICCOLO	3146311257		X									X
28/11/2020	CLARA CADAVI - PICCOLO	3146311257		X									X
AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES: Con la firma de este documento, manifiesto que he sido informado por la Corporación Autónoma Regional de Risaralda – CARDER, de que actuará como Responsable del Tratamiento de datos personales de los cuales soy titular y que, conjunta o separadamente podrán recolectar, usar y tratar mis datos personales, conforme la Política de Tratamiento de Datos Personales disponible en www.carder.gov.co													

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

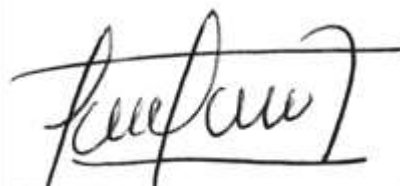
	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA	Código: FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Versión: 2
		Página: 23 de 24

		PROCESO DE GESTIÓN AMBIENTAL SECTORIAL										Código: FO-18-20											
		CONTROL ATENCIÓN AL USUARIO										Versión: 5											
												Página: 1 de 1											
Servidor público o contratista (con número de contrato) que atendió:												CLAUDIA LORENA LADINO TORRES - CPS 200 DE 2020											
Fecha (d/m/a)	Nombre completo del usuario	Teléfono	Correo electrónico y/o Dirección	EDAD			Caracterización de Usuarios								Nivel de Escolaridad	Tema o asunto atendido	Presencia		Hora		Firma Usuario (Atención Presencial)		
				< 25 años	Entre 25 y 50	> 50 años	Indígena	Alfabetizado	Habitante	Desplazado	Madres Cabeza	Desplazado	Primaria	Secundaria			Técnico	Profesional	Postgrado	Presencial		Telefónica	Inicio
24/11/2020	NATALI PALACIO-UGAM MISTRATO	3128433025	ugam@marsella-risaralda.gov.co	X														X		3:32 P.M	3:34 P.M		

AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES: Con la firma de este documento, manifiesto que he sido informado por la Corporación Autónoma Regional de Risaralda – CARDER, de que actuará como Responsable del Tratamiento de datos personales de los cuales soy titular y que, conjunta o separadamente podrán recolectar, usar y tratar mis datos personales, conforme la Política de Tratamiento de Datos Personales disponible en el sitio web de la entidad.

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.

	PROCESO ASESORÍA JURÍDICA	Código: FO-12-14
	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Versión: 2
		Página: 24 de 24



CLAUDIA LORENA LADINO TORRES



VoBo SUPERVISOR (A)

Nota: En el informe final se deben describir todas las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato y adjuntar documentos soporte, cuando se requiera.