

PLAN DE DESARROLLO	BUGA MERECE AVANZAR 2024-2027	No Informe:	04
LINEA ESTRATEGICA	LINEA 3. INNOVACION Y COMPETITIVIDAD CON ENFOQUE TERRITORIAL	Fecha acta de inicio:	02 DE FEBRERO
SECTOR	35 COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO 36 TRABAJO	Nombre Contratista:	CESAR ADOLFO ZAMORA RENDON
PROGRAMA	3502. PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD DE LAS EMPRESAS COLOMBIANAS	Numero de identificación:	14898028
BPIN	2024761110023-26	Dependencia en la cual realiza las actividades:	SECRETARIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO
N° DE CONTRATO	STDE-3100-0027-2026	Ejecución del Periodo:	02-05-2026 al 02-06-2026
Objeto Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO TECNOLOGO EN GUIANZA TURISTICA PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO ASISTENCIA AL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS OPERADORES TURÍSTICOS EN EL MUNICIPIO DE GUADALAJARA DE BUGA, EN LA SECRETARIA DE TURISMO Y DESARROLLO ECONOMICO DEL MUNICIPIO DE GUADALAJARA DE BUGA	Porcentaje (%) de avance en el cumplimiento del contrato inicial:	100%
		Porcentaje (%) de avance en el cumplimiento de la adición del contrato:	N/A
Duración del contrato inicial:	CUATRO (04) MESES	Valor del Contrato inicial:	6.800.000
Duración de la adición:	N/A	Valor de la adición	N/A
Duración Total del contrato:	CUATRO (04) MESES	Valor Total del Contrato:	6.800.000
El objetivo es dejar constancia del cumplimiento de ejecución del objeto y las actividades contenidas en el contrato, así como del cronograma y el plan de trabajo ejecutado en el período 02-05-2026 al 02-06-2026			



ACTIVIDAD

1. Como Tecnólogo en Guianza Turística Brindar atención detallada sobre atracciones turísticas, alojamiento, transporte, gastronomía, eventos y actividades a los turistas en los puntos de información turísticos, igualmente proporcionar información, gestionar posibles problemas como resultado de la atención realizar un seguimiento de las consultas de los turistas para identificar las atracciones más populares, las necesidades de información más frecuentes y las áreas de mejora en la atención al turista que serán insumo para la mejora en la estrategia de promoción turística.

El contratista, en calidad de Tecnólogo en Guianza Turística, Durante el periodo correspondiente (mayo) estuvo presente prestando apoyo en los Puntos de Información Turística (16, 19 y Terminal) donde desarrolló labores de orientación y acompañamiento a turistas y visitantes, suministrando información relacionada con atractivos turísticos, opciones de alojamiento, gastronomía, transporte, eventos y actividades disponibles en el municipio. Asimismo, estuvo presente resolviendo inquietudes y atendiendo requerimientos de los visitantes con el fin de garantizar una experiencia satisfactoria.

TIPO DE EVIDENCIA

Evidencia fotográfica Atención PIT 16 el 18/05/2026

Fotográfica

Digital

Documental

FOTOGRAFIA 1





ACTIVIDAD

- Como Tecnólogo en Guianza Turística, realizar el levantamiento de información mediante encuestas mensuales (total de 30) mediante la aplicación de encuestas estructuradas y no estructuradas, en español e inglés a diversos grupos de interés del sector turístico (turistas, Población Residente, Prestadores de Servicios Turísticos y Sostenibilidad Turística Empresarial), siendo este proceso clave para generar métricas de satisfacción del turista y evaluar aspectos esenciales de la experiencia en el destino que permitirán medir la satisfacción del turista en aspectos como la accesibilidad, la información recibida, la limpieza, la seguridad, la amabilidad del personal, la calidad de los servicios, etc.

El contratista, en calidad de guía profesional de turismo realizó las encuestas correspondientes al mes de mayo a turistas y visitantes en los momentos donde tuvo interacción tanto dentro como fuera de los PIT donde a través de ella se pudo conocer los perfiles y hacer preguntas para recolectar la información solicitada y desarrollar la encuesta de manera satisfactoria para la medición posterior de SITUR.

En el caso de la realización de las encuestas a prestadores de servicios turísticos, visitó 10 establecimientos para recolectar la información necesaria para la solicitud del formato de OFERTA Y EMPLEO donde se hicieron preguntas con respecto a la ocupación, tarifas y número de huéspedes durante el mes.

TIPO DE EVIDENCIA

Fotográfica _____

Digital _____

Documental _____

Evidencia fotográfica visita Hotel Victoria 21/05/2026 ubicado en la Carrera 24 # 14a-23

FOTOGRAFIA 1



ACTIVIDAD



3. Como Tecnólogo en Guianza Turística Acompañar o dirigir la realización de recorridos turísticos solicitados a la secretaria de Turismo y Desarrollo Económico, para promocionar los diferentes productos y experiencias turísticas que ofrecen los operadores turísticos locales.

El contratista, en calidad de guía profesional de turismo realizó un acompañamiento a turistas provenientes de Cali el día 28 de Mayo en horas de la tarde a los cuales a través de un recorrido les mostró la historia, cultura y tradición del municipio, mucho más de lo que se ve a plena vista al llegar, el recorrido se llevó a cabo en la Avenida de la Basílica y esta como punto principal y final del recorrido relatando los detalles e historia de la misma.

TIPO DE EVIDENCIA

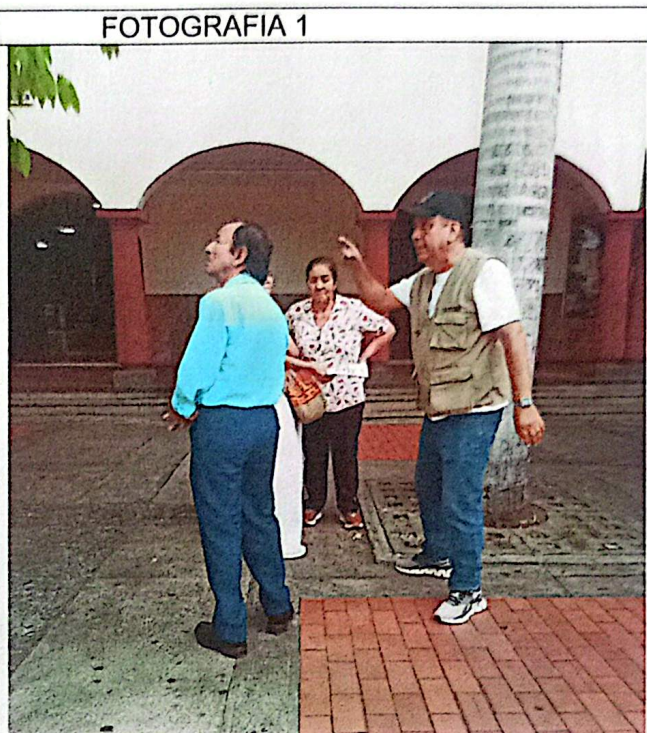
Evidencia fotográfica guianza turistas de Cali el 28/05/2026

Fotográfica

Digital

Documental

FOTOGRAFIA 1



ACTIVIDAD

4. Como Tecnólogo en Guianza Turística participar activamente en los eventos de promoción organizados en el municipio de Guadalajara de Buga, por la Secretaria de Turismo y Desarrollo Económico, para promocionar los diferentes productos y experiencias turísticas que ofrecen los operadores turísticos locales.

El contratista, en calidad de guía profesional de turismo participó del Taller Historia y patrimonio llevado a cabo el día 22 de mayo en la Academia de Historia Leonardo Tascón donde a través de un recorrido guiado se aprendió de la historia, cultura, tradiciones, objetos que alberga la academia que representan el paso del tiempo y avance entre otras cosas para tener en cuenta de nuestra ciudad, sus desarrollo y tradición que se mantiene a través de los años.



TIPO DE EVIDENCIA

Fotográfica

Digital

Documental

Evidencia fotográfica participación del Taller Historia y Patrimonio el día 22 de Mayo en la Academia de Historia Leonardo Tascón.

FOTOGRAFIA 1



COMPONENTE JURIDICO Y ADMINISTRATIVO

En mi condición de supervisor certifico el conocimiento pleno de las actividades reportadas en el presente informe. Por parte del suscrito se realizo un seguimiento integral a la ejecución contractual, validando minuciosamente las actividades desarrolladas y los soportes presentados por parte del contratista.

Mediante el presente informe se realizó el seguimiento técnico, jurídico, administrativo, contable y financiero de conformidad con lo establecido en:

- Ley 80 de 1993
- Ley 1150 de 2007
- Ley 1474 de 2011
- Decreto 1082 de 2015
- Decreto DAM-1100-058 del 12 de mayo de 2023 "manual de contratación supervisión e interventoría del municipio de Guadalajara de Buga, en su capítulo 4.

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, en concordancia con el Decreto 1273 del 23 de Julio 2018 y la Ley 1122 artículo 18 de 2007.

El contratista hasta la fecha del presente informe, no incurre en alguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición que señala el ordenamiento jurídico para celebrar y/o ejecutar contratos con el Estado.



El contratista ha ejecutado las actividades contractuales de manera autónoma y en coordinación con la supervisión, sin que se vislumbre circunstancia alguna que implique la generación de una relación laboral con el Municipio de Guadalajara de Buga, según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

No se reportan situaciones de incumplimiento contractual que ameriten la imposición de sanciones, multas o hacer efectiva la cláusula penal pecuniaria prevista en el contrato.

Las actividades se ejecutaron conforme al alcance contractual, bajo criterios de idoneidad técnica y cumplimiento de la normativa vigente. El soporte detallado de estas acciones se encuentra debidamente documentado en el informe del contratista que reposa en el expediente.

Certifico que las actividades reportadas guardan estricta correspondencia con el objeto contractual y que las evidencias aportadas por el contratista han sido cotejadas, validadas y aceptadas a satisfacción, encontrándose debidamente incorporadas en el expediente administrativo. Por lo anterior, doy fe del cumplimiento de las obligaciones durante el periodo reportado.

OBSERVACIONES O RECOMENDACIONES DEL SUPERVISOR FRENTE A LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATISTA DURANTE LA EJECUCION DEL PROCESO CONTRACTUAL:

SI:
NO:

DILIGENCIAR SOLAMENTE EN CASO DE QUE EL PUNTO ANTERIOR SEA MARCADO DE MANERA AFIRMATIVA

RECOMENDACION

- **Expediente electrónico y físico del contrato:** Verificados los expedientes, éstos se encuentran completos, actualizados y cumplen con la normativa aplicable.
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales:** Por la naturaleza del contrato, no se exigió el otorgamiento de garantía.
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales:** N/A
- **Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social:** El contratista anexa la siguiente documentación, en concordancia con el Decreto 1273 del 23 de julio de 2018:

En cumplimiento de mis funciones de supervisión, procedí a verificar la autenticidad y validez de la planilla de seguridad social presentada por el contratista. Se constata que los aportes al sistema integral (salud, pensión y ARL) corresponden al periodo ejecutado y



cumplen con los requisitos legales de pago, encontrándose debidamente soportados en el expediente.

Certifico como supervisor del presente proceso que se verifico la autenticidad de la planilla.

No. de Planilla de Seguridad Social	1081476007	Mes cancelado en la Planilla de Seguridad Social	MAYO
Fecha pago	04/06/2026	Operador	SIMPLE

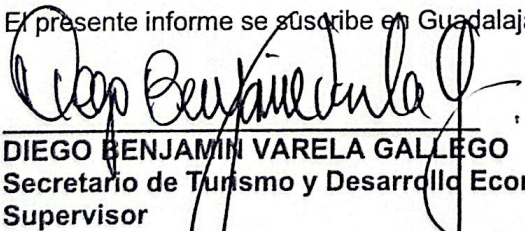
SEGUIMIENTO CONTABLE Y FINANCIERO

CONCEPTO	ID / VALOR
NUMERO CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	2026.CEN.01.000027
VALOR TOTAL - CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	\$ 42.500.000
VALOR AFECTADO - CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	\$ 6.800.000
NUMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	2026.CEN.01.000200
VALOR - REGISTRO PRESUPUESTAL	\$ 6.800.000
RECURSOS DE FUNCIONAMIENTO	0
RECURSOS DE INVERSION	\$ 6.800.000

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del contrato	\$ 6.800.000
Valor Adiciones	\$ 0
Reajustes	\$ 0
Actualización de precios	\$ 0
Valor Total del Contrato	\$ 6.800.000
Valor pagado	\$ 5.100.000
Valor causado que no se ha pagado	\$ 1.700.000
Valor total ejecutado	\$ 6.800.000
Valor saldo por ejecutar	\$ 0

ID DEL PAGO	FECHA DE EMISION FACTURA	VALOR FACTURADO	PNTE POR FACTURAR	PORCENTAJE INICIAL DE AVANCE	PORCENTAJE INICIAL POR EJECUTAR
01	04/03/2026	\$ 1.700.000	\$ 5.100.000	25%	75%
02	09/04/2026	\$ 1.700.000	\$ 3.400.000	50%	50%
03	11/05/2026	\$ 1.700.000	\$ 1.700.000	75%	25%
04	01/06/2026	\$ 1.700.000	\$ 0	100%	0%

El presente informe se suscribe en Guadalajara de Buga a los dos (02) días del mes de junio de 2026.


DIEGO BENJAMIN VARELA GALLEGO
Secretario de Turismo y Desarrollo Económico
Supervisor