



INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, Junio de 2026

Señor(a)
MILDRED MERCEDES BELTRÁN MEDINA
Supervisor(a) contrato nro. 9089818
Coordinador Académico Construcción
CONSTRUCCIÓN
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Junio del año 2026

Referencia: No 9089818 del año 2026

SANDRA MARCELA DE LA CRUZ SANDOVAL, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1140834238, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: e). un pago correspondiente al mes de Junio de 2026 por valor de (\$ 4.121.622). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORROS No. 77578291540 BANCOLOMBIA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 28 de Agosto de 2026.

Objeto: Desarrollar formación profesional por competencias laborales, mediante la estrategia de aprendizaje por proyectos en los programas de formación de COMPETENCIAS TRANSVERSALES: SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, participando en los equipos de diseño y desarrollo curricular y gestionando las actividades y proyectos a través de las tecnologías de la información y la comunicación que brinda la entidad, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
------	--------------	---------------------	------------



1	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.	Presentar informes solicitados por el supervisor de contrato.	Documento que contenga informe.
2	Prestar los servicios personales de acuerdo a la programación establecida.	Registrar Asistencia Aprendices. Impartir formación en las fichas asignadas.	Documento que contenga informe.
3	Planear el desarrollo curricular de la acción de formación a orientar.	Seleccionar estrategias de enseñanza - aprendizaje - evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.	Documento que contenga informe.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 1081961939 - PAGO SIMPLE referente al mes de Mayo.

Cordialmente,

SANDRA MARCELA DE LA CRUZ SANDOVAL

Contratista

C.C. No. 1140834238

MILDRED MERCEDES BELTRÁN MEDINA

Supervisor del contrato 9089818 de 2026

EVIDENCIAS MES DE JUNIO DE 2026

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** participación en el foro temático denominado "Establecer las técnicas de coordinación matriz".
- Para hacer el desarrollo de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Foro temático - Identificar y establecer las técnicas de coordinación matriz. GAB-230101507-AA1-EV01.**

3.4.2 Actividad de aprendizaje GAB-230101507-AA2 - Establecer hábitos para lograr un estilo de vida saludable, mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene.

Con esta actividad se espera que el aprendiz establezca hábitos a través de la práctica de un estilo de vida saludable fundamentado en los saberes de nutrición e higiene, puesto que mantener buenos hábitos alimenticios puede ayudar a evitar diferentes tipos de enfermedades; además de proporcionar la energía suficiente que el cuerpo necesita para el desarrollo de las actividades cotidianas, por esto es fundamental mantener una alimentación balanceada y equilibrada en los requerimientos energéticos de acuerdo con las actividades que se realizan a diario.

Duración: 12 horas.

Materiales de formación a consultar: para el desarrollo de esta actividad es importante la lectura y análisis del componente formativo: "Actividad física y hábitos de vida saludable".

Evidencia: a continuación, se describen las acciones y la correspondiente evidencia que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia GAB-230101507-AA2-EV01. Infografía - Estilos de vida saludable.**

La evidencia consiste en plasmar a través de una infografía, los elementos que le permitan establecer hábitos para lograr un estilo de vida saludable; para lograr esto, se propone que el recurso construido

30°C
Mayorm: nublado

4:15 p. m.
29/05/2026

2. ¿Qué acciones considera pertinentes para mejorar su condición?

3. De acuerdo a la actividad física realizada a diario, ¿cuál es el tiempo que requiere para una recuperación adecuada?

GFPI-F-135 V02

SENA

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** ficha antropométrica de valoración de la condición física.
- **Formato:** PDF.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Ficha antropométrica de valoración de la condición física. GAB-230101507-AA3-EV01.**

3.4.4 Actividad de aprendizaje GAB-230101507-AA4 - Identificar la higiene postural y pausas activas correctas en el desempeño del área ocupacional de acuerdo con la naturaleza de la función productiva.

Es muy importante identificar los elementos que se utilizan en su entorno para un buen desempeño en el área ocupacional y verificar que cumplan con los estándares de calidad y ergonomía requeridos para dicha operación, ya que esto puede hacer que disminuya o aumente su rendimiento o productividad, además de evitar enfermedades profesionales producidas por el trabajo repetitivo.

Duración: 12 horas.

Materiales de formación a consultar: para el desarrollo de esta actividad es importante la lectura y

31°C
Mayorm: nublado

4:13 p. m.
5/06/2026

Curso: COORDINACIÓN DE PROC... Mapa mental respecto a los plane...

C:/Users/MARCELA/Downloads/Mapa%20mental%20respecto%20a%20los%20planes%20y%20acciones%20establecidos%20en%20medio%20ambiente%20y%20SSTMILENA.pdf

Es una capacitación obligatoria que debe impartirse a los empleados nuevos y antiguos a contratistas y proveedores, con el fin de ilustrar y comunicar acerca de las políticas y normas de la empresa en materia de SST.

Programa de Inducción y Reducción

Programa de motivación SST

PLANES Y ACCIONES ESTABLECIDAS EN MEDIO AMBIENTE Y SST

QUE SON PLANES

SE DIVIDEN EN

Plan de comunicaciones

Plan de emergencias

QUE SON PROGRAMAS

Son procedimientos específicos y puntuales que se deben adoptar para cumplir con un propósito determinado, es una hoja de ruta que ayuda a lograr las metas y objetivos para obtener los resultados propuestos.

Un Plan de Emergencia es un conjunto ordenado a realizar por el personal en el caso de que se produzca un siniestro que se maneja de acuerdo a las normas de la empresa.

Conjunto de una o más actividades planificadas para un periodo de tiempo determinado y dirigidas hacia el...

SANDRA DE LA CRUZ SANDOVAL

Yesenia Delgado

Ingrid Marín

Cristian Gutierrez

Mis cursos | Zajuna

zajuna.sena.edu.co/zajuna/my/courses.php

Accede a SOFIA Área Personal SANDRA MARCELA DE LA CRUZ SANDOVAL

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
- Página principal del sitio
- Secciones
- Mis cursos
- Anuncios de la página
- Mis cursos
 - P_121523_V_3118351_R_8_C_9 208
 - P_121523_V_3134569_R_8_C_9 208
 - P_524500_V_3118267_R_8_C_9 208
 - P_121523_V_3070152_R_8_C_9 208
 - P_124100_V_3118424_R_8_C_9 208
 - P_134600_V_3069883_R_8_C_9

VISTA GENERAL DE CURSO

Todos Buscar Ordenar por nombre del curso Tarjeta

<p>COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3070152) Formación Titulada Virtual y a Di...</p>	<p>COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3070153) Formación Titulada Virtual y a Di...</p>	<p>COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3118351) Formación Titulada Virtual y a Di...</p>	<p>COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICO (3134569) Formación Titulada Virtual y a Di...</p>
<p>COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (3134617) Formación Titulada Virtual y a Di...</p>	<p>DESARROLLO DE COLECCIONES PARA LA INDUSTRIA DE LA ... Formación Titulada Virtual y a Di...</p>	<p>DESARROLLO PUBLICITARIO (3118424) Formación Titulada Virtual y a Di...</p>	<p>OPERACIONES DE COMERCIO EXTERIOR (3069883) Formación Titulada Virtual y a Di...</p>

https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/course/view.php?id=41024

Menú Dirigir el talento humano + Crear Inicio sesión Compartir Pregunta al Asistente de IA

Todas las herramientas Editar Convertir Firma electrónica Buscar texto Marcela De la cruz Ver resumen

Todas las herramientas

- Exportar un PDF
- Editar un PDF
- Crear un PDF
- Combinar archivos
- Organizar páginas
- Asistente de IA
- Resumen generativo
- Solicitar firmas electrónicas
- Digitalizar y OCR
- Proteger un PDF

Parece que este documento es largo. Ahorra tiempo leyendo un resumen usando el Asistente de IA. Al usar este servicio, aceptas las Condiciones de Uso y Política de Privacidad

Breve descripción:

En este componente formativo se desarrollan los diferentes ejes temáticos sobre el direccionamiento del talento humano en las organizaciones, encauzado al sistema logístico integral organizacional, donde se proyectan y planean actividades de mercadeo, dirigir el talento humano, generar propuestas de mejoramiento del

1