Pereira, 27 de Febrero del 2026

INFORME MENSUAL DE SERVICIO DE ARRENDAMIENTO
CONTRATO 6B

Cliente: CONSTRUCCIONES, INFRAESTRUCTURA E INVERSIONES CII ESTATAL
Servicio: Arrendamiento de Equipo Multifuncional (Impresora - Fotocopiadora - Escáner)
Periodo de Reporte: Enero del 2026

1. Identificación del Equipo

Referencia: Impresora Ricoh 2852





Nota: El consumo se encuentra dentro de los rangos normales, estipulados en el contrato de arrendamiento.

2. Estado de Suministros y Consumibles

Monitoreo de los niveles actuales para garantizar la continuidad del servicio:

Reporte de Mantenimiento y Soporte

- **Mantenimiento Preventivo:** Limpieza de rodillos, espejos y calibración de escáner.
- **Mantenimiento Correctivo:** No se presentaron fallas técnicas.

3. Observaciones y Recomendaciones

- **Uso del papel:** Se recomienda el uso de papel de [80g] para evitar atascos frecuentes en el alimentador automático (ADF).

4. Resumen de Facturación

- **Factura FULL 8092**
  Valor aplicado del 23 al 31 de enero del 2026
- **TOTAL A PAGAR: $254.430**

FULL RECARGAS
Tel. 334 38 07

HECTOR FABIO CARDONA DAVILA
NIT: 10013928-2
Representante Legal