CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, junio de 2026

Señor(a)
WILLIAM DE JESÚS SALCEDO CUAO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8996000
Coordinador Académico
Centro de logística y Promoción Ecoturística del Magdalena
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual junio 2026

Referencia: **No. CO1.PCCNTR.8996000**

DIANA DEL SOCORRO HENAO LOZANO, identificada con la cédula de ciudadanía nro. 57.444.260, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($47.374.970). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) DIEZ (10) pagos iguales sucesivos mensuales, por los meses de FEBRERO a NOVIEMBRE de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497) cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional de nivel técnico programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena para el programa de Articulación con la Educación Media en el área de CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Impartir formación Profesional integral presencial del programa de formación en Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras, en las fichas: 3161030 y 3440959 IED Jacqueline Kennedy, 3161070 y 3440995 I.E.D San José de Kennedy, 3161072 y 3440997 Institución Educativa Departamental José Benito Vives De Andreis y 3490258 IED Antonio Nariño.	**Anexo 1** Fotos formación.
2	Realizar acompañamiento y orientación al desarrollo de la actividad en el proceso de registro e inscripción, matrícula y certificación del programa de formación laboral - Articulación con la media.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
3	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato	Reunión virtual con el equipo de Contabilización de operaciones Comerciales y financieras, con el fin de socializar la revisión de	**Anexo 2** Reunión instructores de contabilidad.

	(Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	guías de aprendizajes y temas concernientes al proceso de formación.	
4	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
5	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
6	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

7	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Registro de inasistencia en Sofia plus.	**Anexo 3** Captura registro inasistencia en el SOFIA.
8	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
9	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

	después de alcanzado el resultado de aprendizaje.		
10	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Utilizar el correo oficial para enviar informe académico y control de asistencia a IED asignadas SENA.	**Anexo 4** Foto Correo Institucional
11	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta Obligación.
12	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta Obligación.

13	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
14	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
15	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Actualización portafolio del Instructor.	**Anexo 5** Portafolio del Instructor. https://drive.google.com/drive/folders/1Ig-9gYEdU8rvSkt7WZu4IAeVD2LRkEc-

16	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales. Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Divulgación de la tercera oferta presencial y a distancia SENA 2026.	**Anexo 6** Captura de publicación.
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación

	procesos de formación profesional.		
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en	Informe de agenda en la legalización del desplazamiento al municipio de Zona Bananera, para la formación académica de	**Anexo 7** Informes de legalización de desplazamiento.

	un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	las fichas 3440995 y 3440997.	
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se anexa planilla de pago de Seguridad Social.	**Anexo 8** Pantallazo, planilla de seguridad social.
27	Desarrollar actividades formativas de manera presencial cuando sea requerido. (Aplica solo para instructores virtuales).	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
28	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha.	Reunión de inducción para la presentación de la evaluación de la Norma de Competencia Laboral 240201056v2: Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa, en el auditorio CLPEM.	**Anexo 9** Reunión inducción norma 240201056v2.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	<LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	14826	Zona Bananera	12 de mayo de 2026	12 de mayo de 2026
2	17826	Zona Bananera	19 de mayo de 2026	19 de mayo de 2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 4652075920 SOI pago de Salud y ARL referente al mes de mayo de 2026.

Cordialmente,

Diana del Socorro Henao Lozano
Contratista
C.C. No. 57.444.260 de Santa Marta

WILLIAM DE JESÚS SALCEDO CUAO
Supervisor del contrato nro. **CO1.PCCNTR.8996000 del 2026**

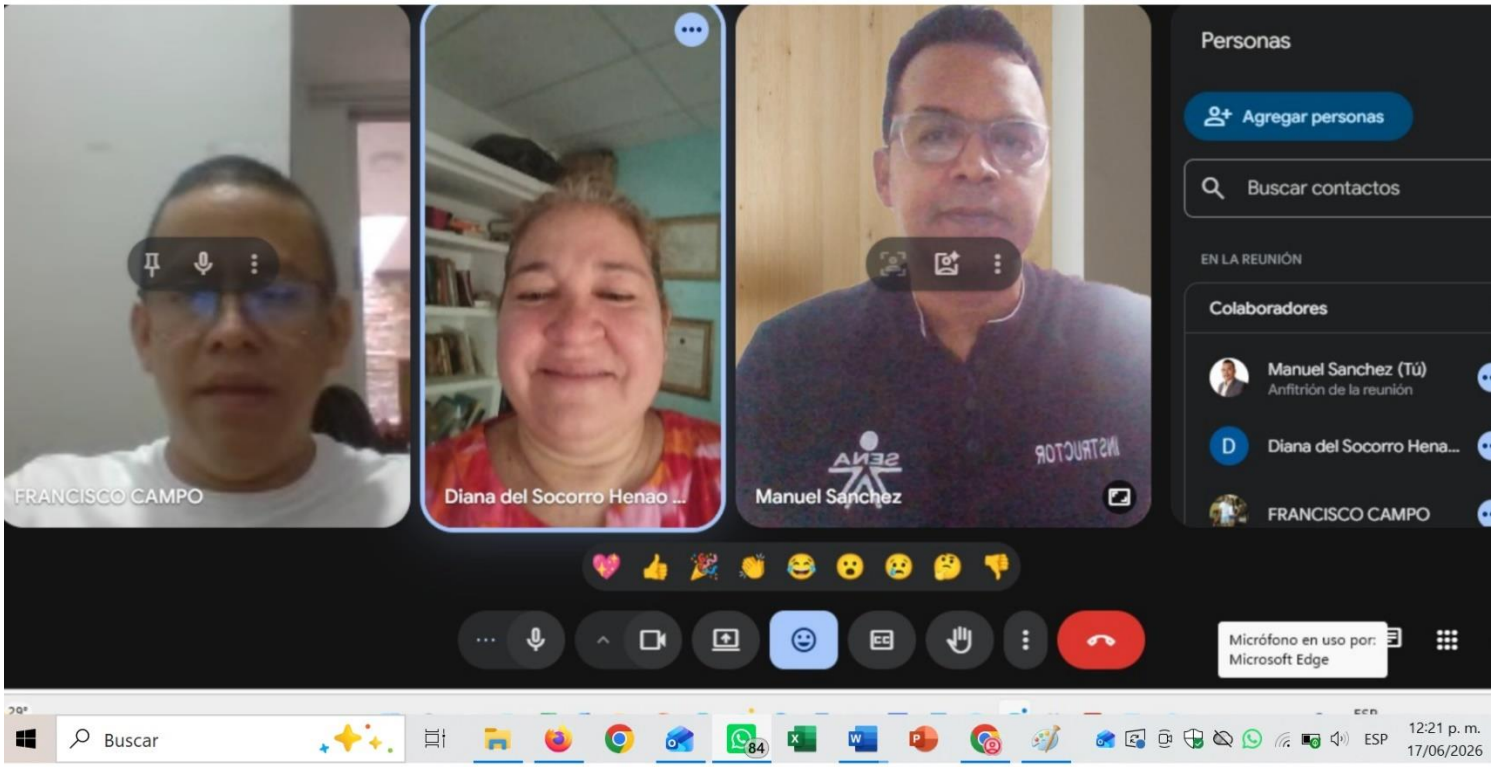
EVIDENCIAS

Anexo 1. Fotos formación

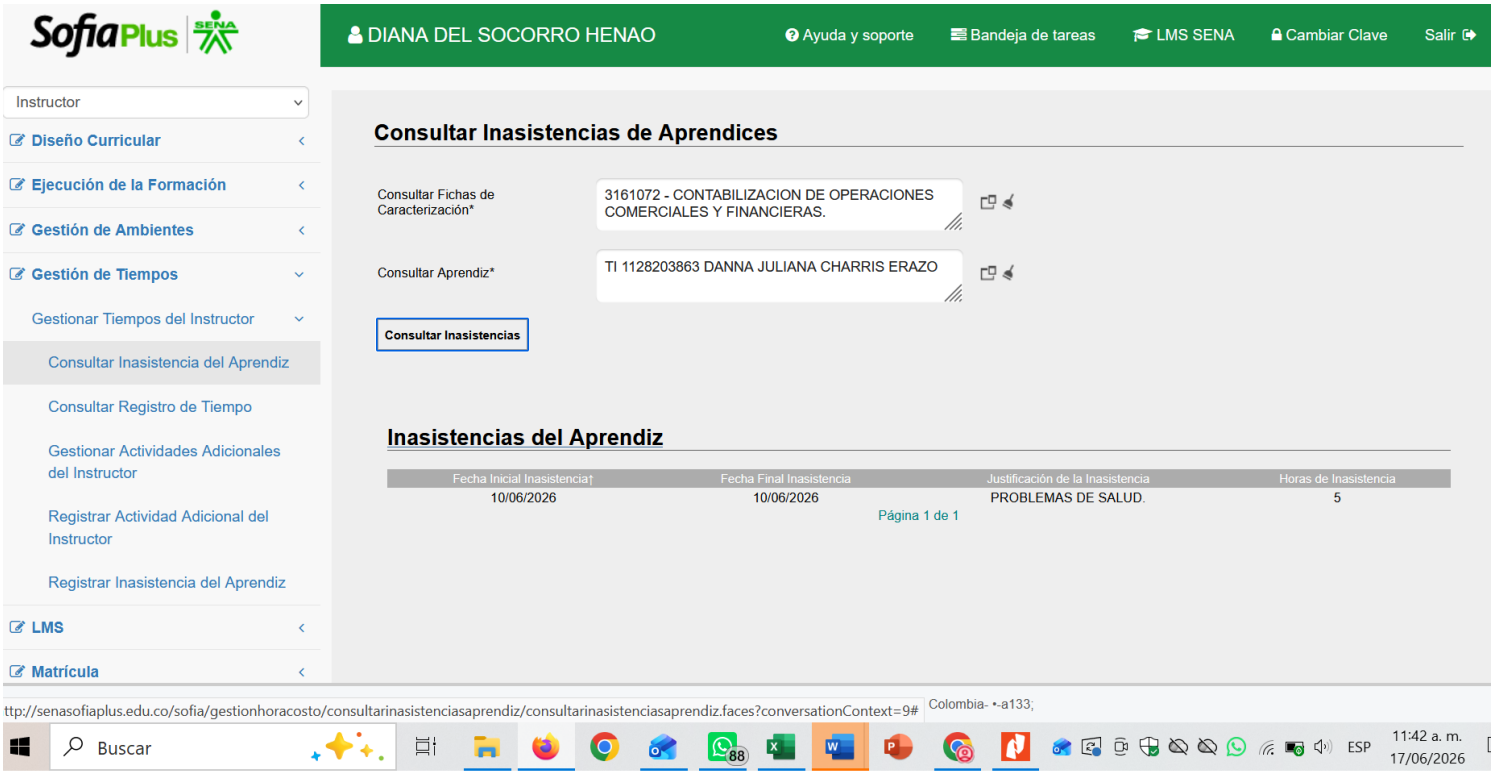




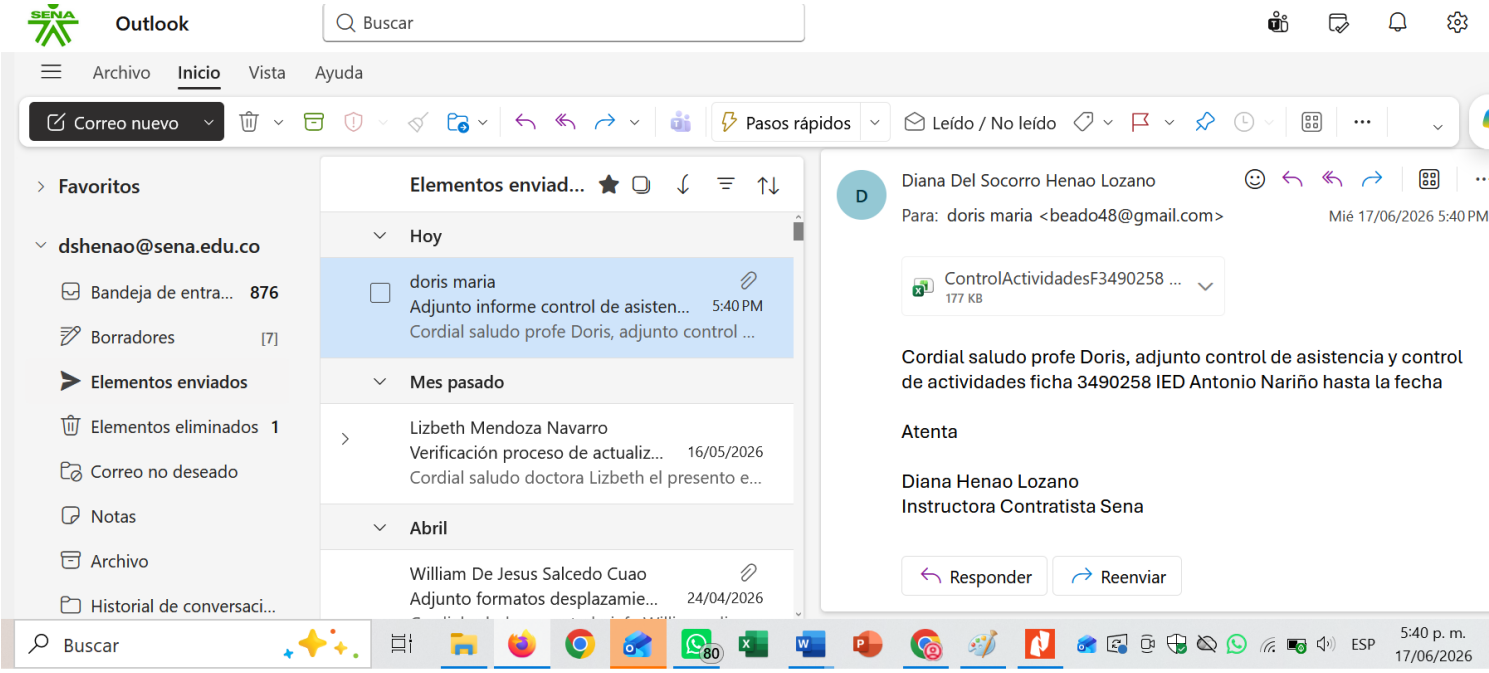
Anexo 2 Foto reunión Instructores de contabilidad.



Anexo 3. Captura registro inasistencia en el SOFIA

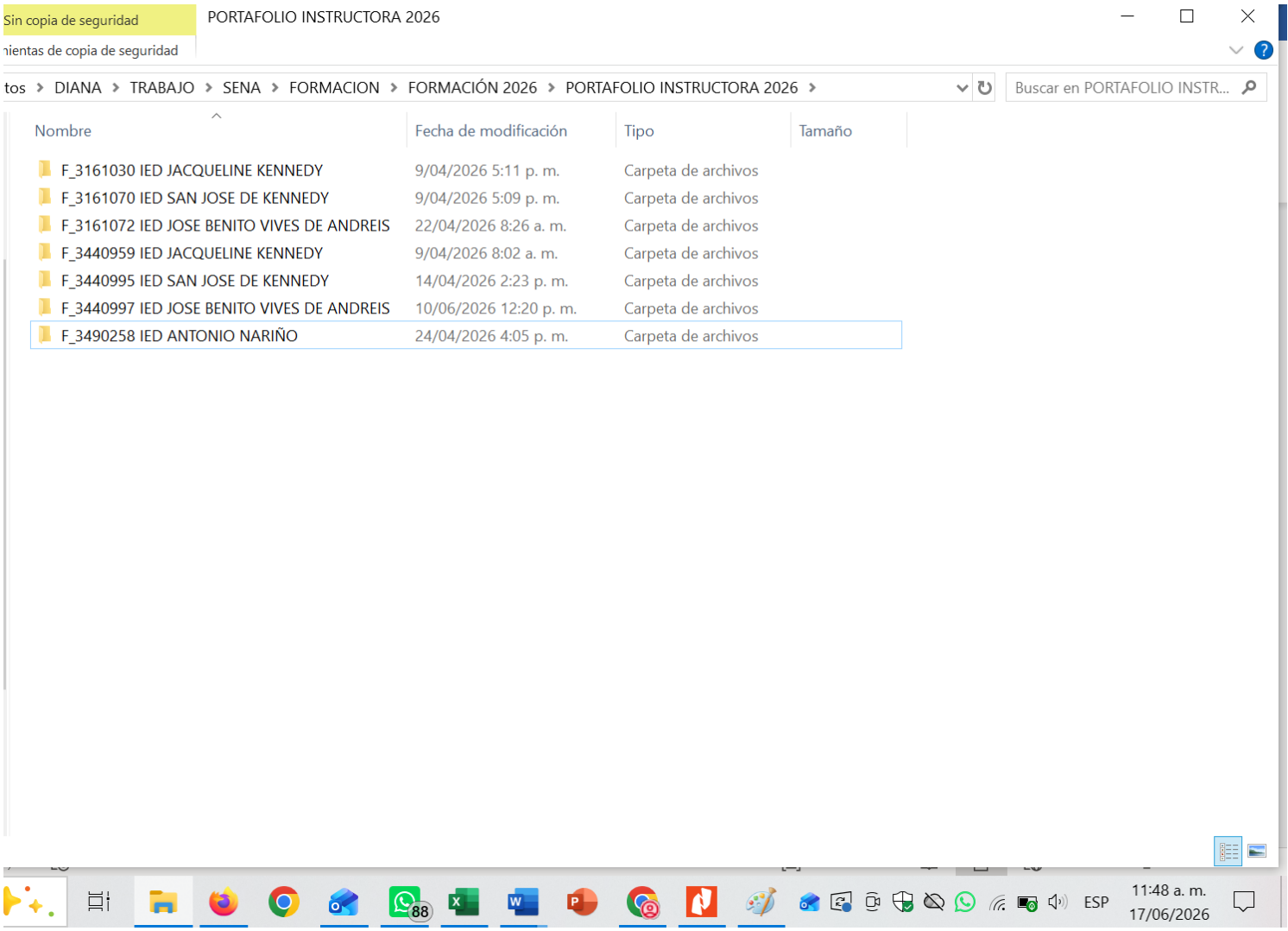


Anexo 4. Uso correo institucional

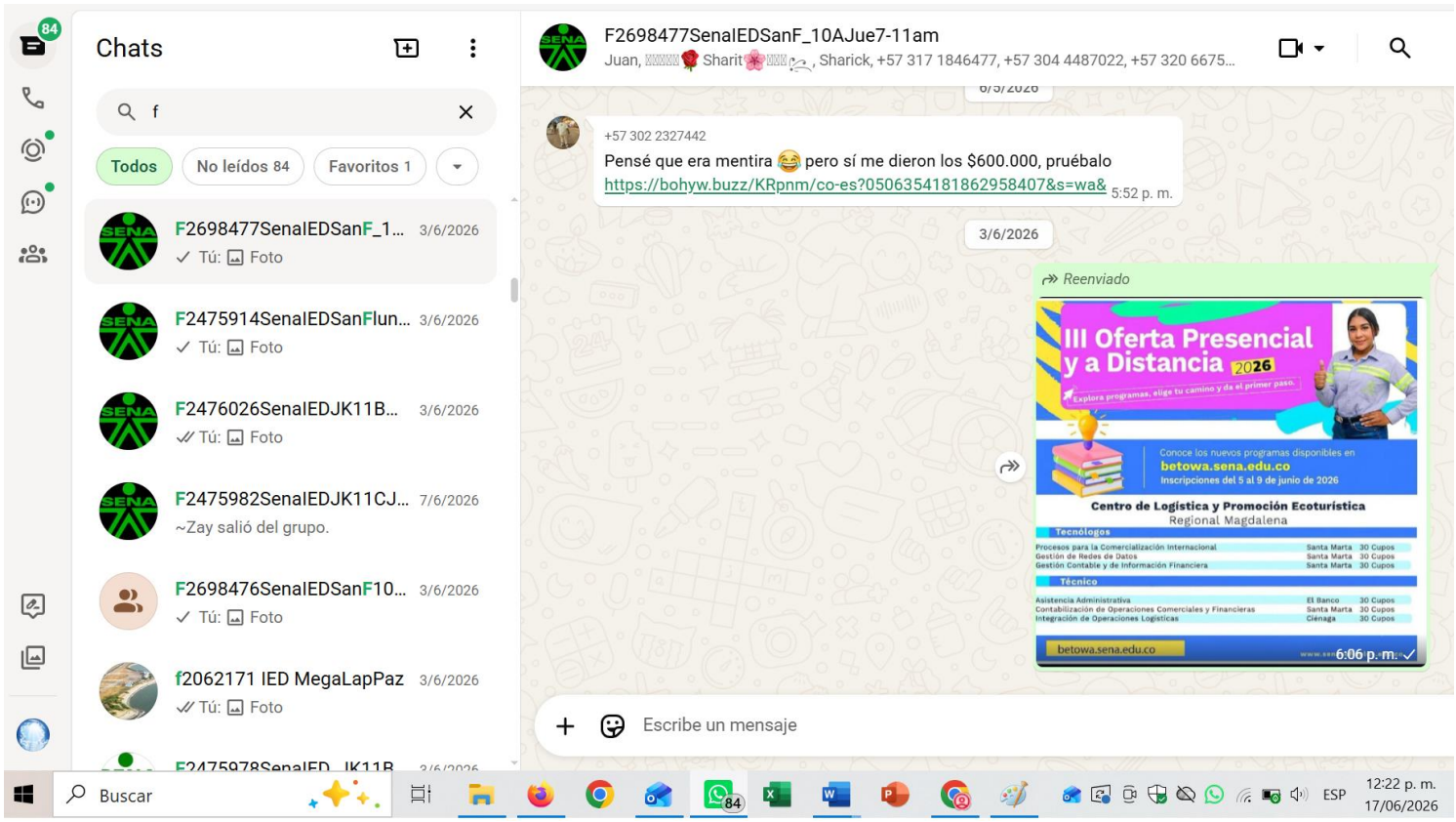


Anexo 5: Link Drive Portafolio y foto carpeta portafolio

https://drive.google.com/drive/folders/1Ig-9gYEdU8rvSkt7WZu4IAeVD2LRkEc-


Sin copia de seguridad
PORTAFOLIO INSTRUCTORA 2026
tos › DIANA › TRABAJO › SENA › FORMACION › FORMACIÓN 2026 › PORTAFOLIO INSTRUCTORA 2026 ›
Buscar en PORTAFOLIO INSTR...
Nombre
Fecha de modificación
Tipo
Tamaño
F_3161030 IED JACQUELINE KENNEDY 9/04/2026 5:11 p. m. Carpeta de archivos
F_3161070 IED SAN JOSE DE KENNEDY 9/04/2026 5:09 p. m. Carpeta de archivos
F_3161072 IED JOSE BENITO VIVES DE ANDREIS 22/04/2026 8:26 a. m. Carpeta de archivos
F_3440959 IED JACQUELINE KENNEDY 9/04/2026 8:02 a. m. Carpeta de archivos
F_3440995 IED SAN JOSE DE KENNEDY 14/04/2026 2:23 p. m. Carpeta de archivos
F_3440997 IED JOSE BENITO VIVES DE ANDREIS 10/06/2026 12:20 p. m. Carpeta de archivos
F_3490258 IED ANTONIO NARIÑO 24/04/2026 4:05 p. m. Carpeta de archivos
ESP
11:48 a. m.
17/06/2026

Anexo 6: Captura de publicación



Anexo 7: Informes de legalización de desplazamiento

Comisión 14826 del 12 de mayo de 2026

PARA: ARMANDO ABRIL MONTAÑA
DE: ORDENADOR DEL GASTO

ASUNTO: Pago contrato No. CO1.PCCNTR. 8996000, No Orden de viaje **COM 14826**, Valor total $ 210.633, objeto del contrato PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL DE NIVEL TÉCNICO PROGRAMADA POR EL CENTRO DE LOGÍSTICA Y PROMOCIÓN ECOTURÍSTICA REGIONAL MAGDALENA PARA EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA EN EL ÁREA DE CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

Como ordenador del Gasto **Autorizo el registro presupuestal del gasto, el registro de la obligación y el pago de COM 14826,** así:

NOMBRE DE LA PERSONA JURIDICA O NATURAL: DIANA DEL SOCORRO HENAO LOZANO
CEDULA O NIT: 57444260
TIPO DE DOCUMENTO CONTRACTUAL Contrato No CO1.PCCNTR. 8996000.

CONCEPTO DEL PAGO: VIÁTICOS FORMACIÓN: COM- 14826 RUTA 12 05 2026 AL 12 05 2026 SANTA MARTA SEVILLA (ZONA BANANERA) SANTA MARTA PARA IMPARTIR FORMACIÓN EN LA FICHA 3440997 Y 3440995 DEL PROGRAMA DE CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS IED DEPARTAMENTAL JOSÉ BENITO VIVES DE ANDREIS - IED SAN JOSÉ DE KENNEDY DEL MUNICIPIO DE ZONA BANANERA.

Valor antes de IVA	$ 210.633
Valor del IVA	$
Valor Total Notas Crédito	$
Valor total Notas Debito	$
Valor total Pago	$ 210.633

El pago debe realizarse teniendo en cuenta los datos en la siguiente tabla:

TABLA No. 1 Registro Presupuestal número 46126 de 2026

Dependencia	Posición del Gasto	Fuente		Recurso	Situación	PAC
952911 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA	Nación		10	CSF	210.633

1

Dependencia	Posición del Gasto	Fuente		Recurso	Situación	PAC
MAGDALENA - INTEGRACION CON LA MEDIA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL					
Total						$ 210.633

Nota 1: La información para el diligenciamiento de la tabla anterior la encuentra en el Registro Presupuestal de Compromiso.

USO PRESUPUESTAL a aplicar 46126

El giro de los recursos debe realizarse a la cuenta **N.º 24089604285** del **BANCO CAJA SOCIAL S.A.** a nombre de **DIANA DEL SOCORRO HENAO LOZANO, NIT 57444260**



Firmado digitalmente por CORREA PADILLA SILVANA PATRICIA
Fecha: 2026.05.27 09:07:18 -05'00'





Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHgteran	GUSTAVO ANDRES TERAN BALLEN
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-952910	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA
Fecha y Hora Sistema:	2026-04-30-9:34 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2526 de fecha 2026-02-05. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	46126	**Fecha Registro:**	2026-04-30	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-047-952910 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA			
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00
Valor Inicial:	210.633,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	210.633,00	**Saldo x Obligar:**	210.633,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cédula de Ciudadanía	57444260	**Razón Social:**	DIANA DEL SOCORRO HENAO LOZANO	**Medio de Pago:**	Abono en cuenta

CUENTA BANCARIA

Número:	24059604265	**Banco:**	BANCO CAJA SOCIAL S.A.	**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	36722332	**Nombre:**	SILVANA PATRICIA CORREA PADILLA	**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

CAJA MENOR				**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**					
Identificación:		**Fecha de Registro:**		**Genera Viáticos:**	SI	**Num. Solicitud de Comisión:**	14826	**Número:**	COM-14826	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:**	2026-04-30

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

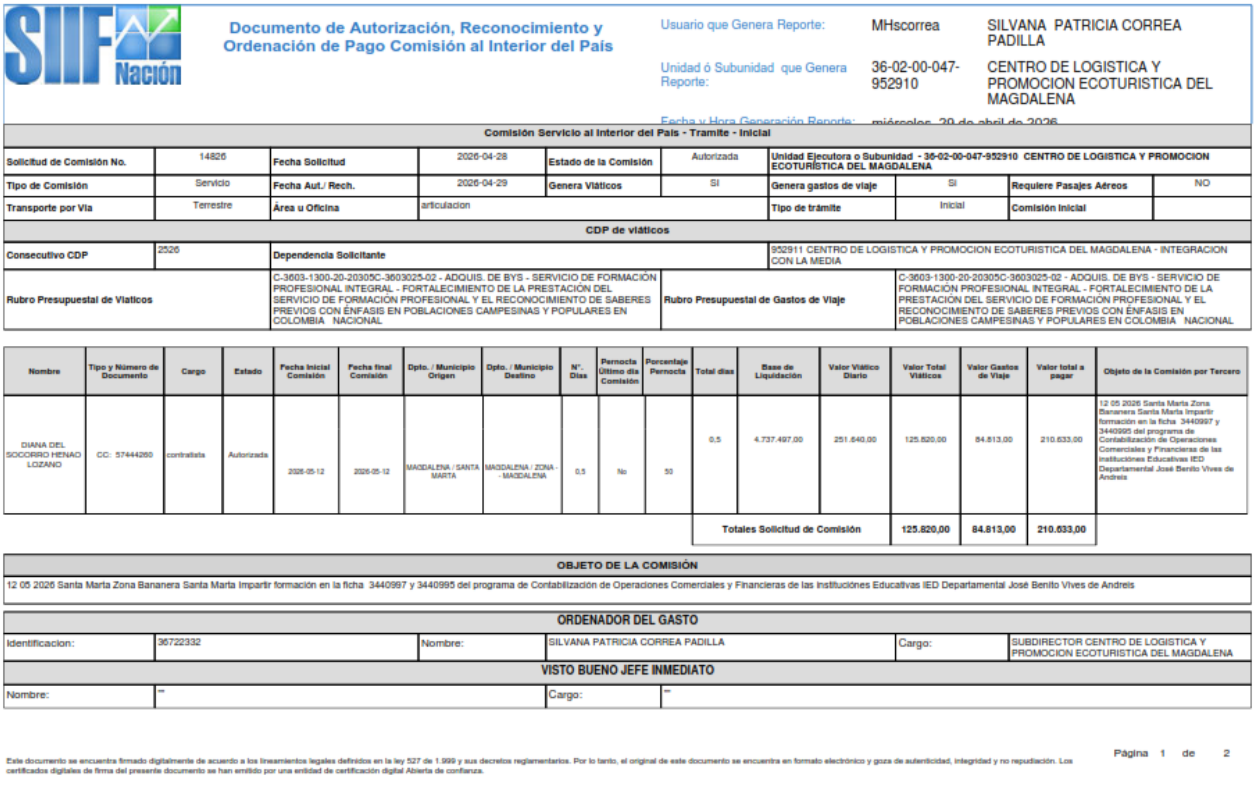
DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
952911 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA - INTEGRACION CON LA MEDIA	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		210.633,00	0,00		
					Total:	210.633,00	0,00	210.633,00	210.633,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-14826 RUTA 12 05 2026 SANTA MARTA ZONA BANANERA SANTA MARTA PARA IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3440997 Y 3440995 DEL PROGRAMA DE CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-952910	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA	3-5	CNC - INVERSION ORDINARIA NACION CSF	2026-05-31	210.633,00	210.633,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHscorrea — SILVANA PATRICIA CORREA PADILLA

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-047-952910 — CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 29 de abril de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	14826	Fecha Solicitud	2026-04-28	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-952910 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURÍSTICA DEL MAGDALENA			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-04-29	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	SI	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	articulacion			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2526	Dependencia Solicitante	952911 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA - INTEGRACION CON LA MEDIA
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ENFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ENFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
DIANA DEL SOCORRO HENAO LOZANO	CC: 57444260	contratista	Autorizada	2026-05-12	2026-05-12	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / ZONA - MAGDALENA	0,5	No	50	0,5	4.737.497,00	251.640,00	125.820,00	84.813,00	210.633,00	12 05 2026 Santa Marta Zona Bananera Santa Marta Impartir formación en la ficha 3440997 y 3440995 del programa de Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras de las Instituciones Educativas IED Departamental José Benito Vives de Andreis
											Totales Solicitud de Comisión			125.820,00	84.813,00	210.633,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN

12 05 2026 Santa Marta Zona Bananera Santa Marta Impartir formación en la ficha 3440997 y 3440995 del programa de Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras de las Instituciones Educativas IED Departamental José Benito Vives de Andreis

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	36722332	Nombre:	SILVANA PATRICIA CORREA PADILLA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	"	Cargo:	"

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHscorrea — SILVANA PATRICIA CORREA PADILLA

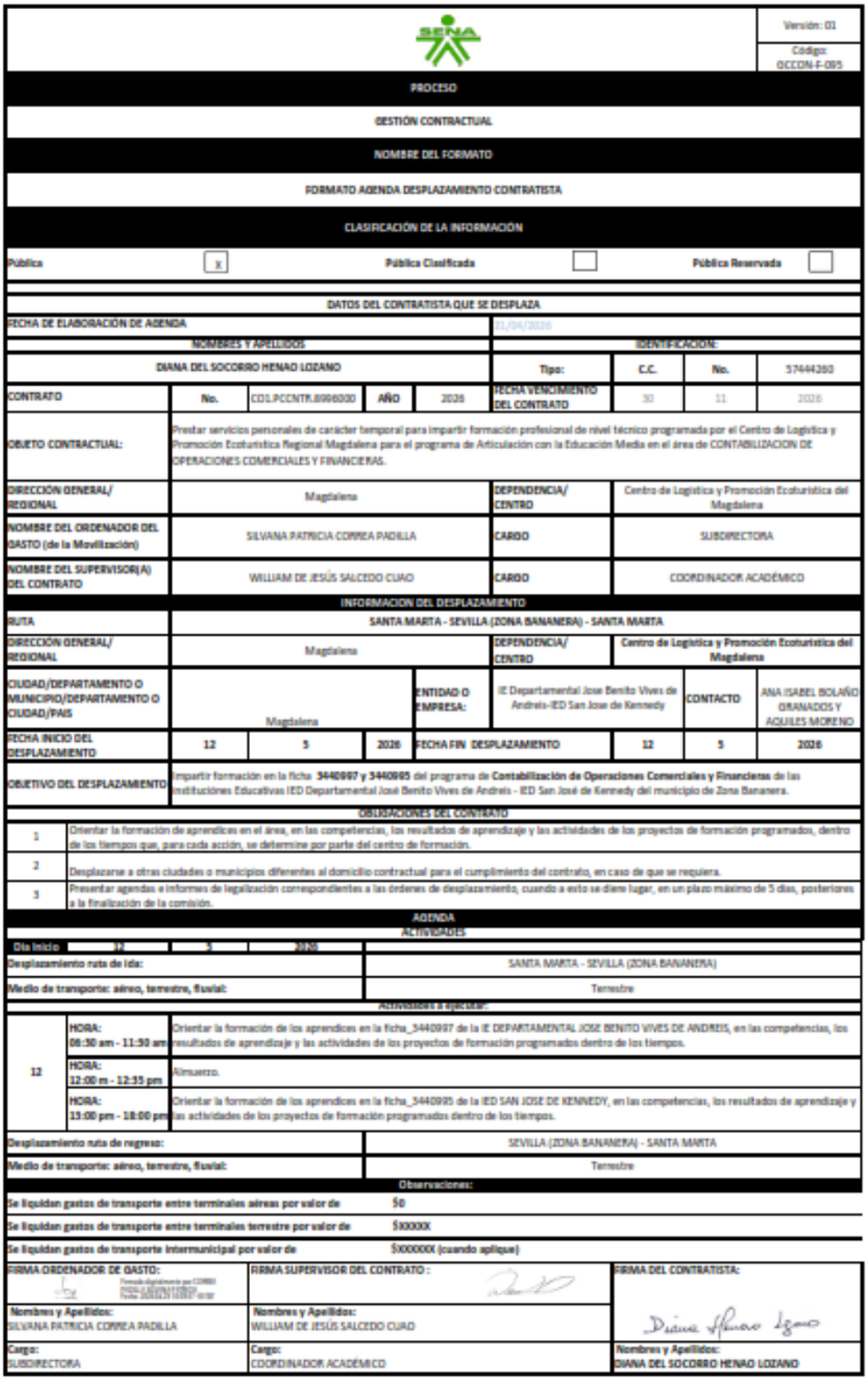
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-047-952910 — CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 29 de abril de 2026

Firma Responsable

Verificado Por:	GUSTAVO ANDRES TERAN BALLEN	Fecha Verificación:	29/04/2026 8:42:24

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.



							Versión: 01	
							Código: GCCON-F-085	
PROCESO								
GESTIÓN CONTRACTUAL								
NOMBRE DEL FORMATO								
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA								
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN								
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada				
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA				21/04/2026				
NOMBRES Y APELLIDOS				**IDENTIFICACIÓN:**				
DIANA DEL SOCORRO HENAO LOZANO				**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	57444260	
CONTRATO	**No.**	CO1.PCCNTR.8996000	**AÑO**	2026	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	11	2026
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional de nivel técnico programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena para el programa de Articulación con la Educación Media en el área de CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	SILVANA PATRICIA CORREA PADILLA				**CARGO**	SUBDIRECTORA		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	WILLIAM DE JESÚS SALCEDO CUAO				**CARGO**	COORDINADOR ACADÉMICO		
INFORMACION DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	SANTA MARTA - SEVILLA (ZONA BANANERA) - SANTA MARTA							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Magdalena			**ENTIDAD O EMPRESA:**	IE Departamental Jose Benito Vives de Andreis-IED San Jose de Kennedy	**CONTACTO**	ANA ISABEL BOLAÑO GRANADOS Y AQUILES MORENO	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**12**	**5**	**2026**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	**12**	**5**	**2026**	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formación en la ficha **3440997 y 3440995** del programa de **Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras** de las Instituciones Educativas IED Departamental José Benito Vives de Andreis - IED San José de Kennedy del municipio de Zona Bananera.							
OBLIGACIONES DEL CONTRATO								
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.							
2	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.							
3	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.							
AGENDA								
ACTIVIDADES								
Día Inicio	**12**	**5**	**2026**					
Desplazamiento ruta de ida:	SANTA MARTA - SEVILLA (ZONA BANANERA)							
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:	Terrestre							
Actividades a ejecutar:								
12	**HORA: 08:30 am - 11:30 am**	Orientar la formación de los aprendices en la ficha_3440997 de la IE DEPARTAMENTAL JOSE BENITO VIVES DE ANDREIS, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos.						
	HORA: 12:00 m - 12:55 pm	Almuerzo.						
	HORA: 13:00 pm - 18:00 pm	Orientar la formación de los aprendices en la ficha_3440995 de la IED SAN JOSE DE KENNEDY, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos.						
Desplazamiento ruta de regreso:	SEVILLA (ZONA BANANERA) - SANTA MARTA							
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:	Terrestre							
Observaciones:								
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de	$0							
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de	$XXXXX							
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de	$XXXXXX (cuando aplique)							
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**				**FIRMA DEL CONTRATISTA:**			
Nombres y Apellidos: SILVANA PATRICIA CORREA PADILLA	**Nombres y Apellidos:** WILLIAM DE JESÚS SALCEDO CUAO							
Cargo: SUBDIRECTORA	**Cargo:** COORDINADOR ACADÉMICO				**Nombres y Apellidos:** DIANA DEL SOCORRO HENAO LOZANO			

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Santa Marta
Santa Marta, 12 de mayo 2026

PRESENTADO A: SILVANA PATRICIA CORREA PADILLA – Subdirectora

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
14826	12/05/2026	12/05/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
IED JOSE BENITO VIVES DE ANDREIS IED SAN JOSE DE KENNEDY	Regional Magdalena / Centro de Logística y Promoción Ecoturística	ZONA BANANERA

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Impartir formación en las fichas 3440997 y 3440995 del programa de Contabilización de Operaciones. Comerciales y Financieras de la institución Educativa Técnica de Comercio Virginia Gómez del municipio de Zona Bananera (Sevilla y San José).

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

12/05/2026

Desplazamiento: Santa Marta – Zona Bananera
Medio de transporte: Terrestre.

06:30 am - 11:30 am: Orientar la formación de los aprendices en la ficha_3440997 de la IED JOSE BENITO VIVES DE ANDREIS, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos.

12:00 m - 12:35 pm: Almuerzo.

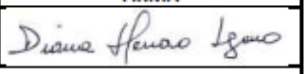
13:0 pm - 18:00 pm: Orientar la formación de los aprendices en la ficha_3440995 de la IED SAN JOSE DE KENNEDY, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos.

Desplazamiento: Zona Bananera – Santa Marta
Medio de transporte: Terrestre

Observaciones:
Ninguna

RESULTADOS:

1. Se desarrolló el proceso de formación al grupo de aprendices matriculados en la ficha No. 3440997 y 3440995 del programa de Contabilización de operaciones Comerciales y Financieras.

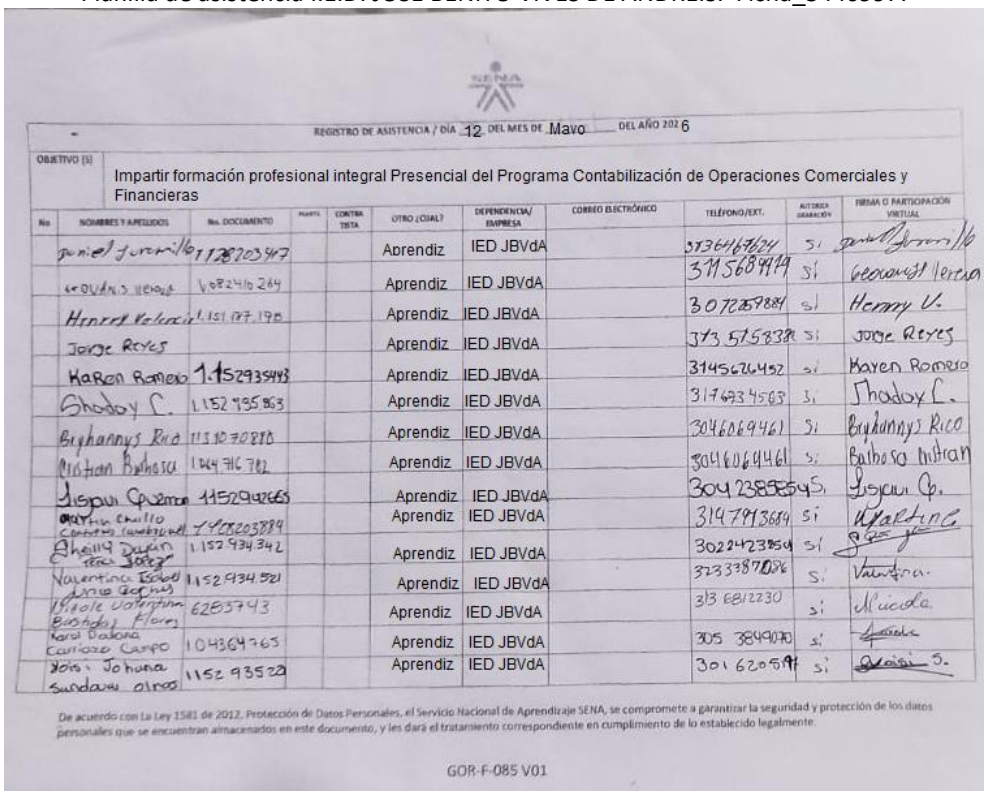
2. Fortalecimiento en la formación de los aprendices en la competencia y resultado de aprendizaje de las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos.		
EVIDENCIAS O SOPORTES:		
1. Fotos de las Actividades 2. Lista de asistentes a reunión 3. Tiquete Desplazamiento		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Presentar la legalización de la comisión para el desarrollo de la formación con los aprendices.	Diana del Socorro Henao Lozano	12/05/2026
CONCLUSIÓNES: 1. Impartir formación teniendo en cuenta lo planeado en el desarrollo curricular. 2. Desarrollo de actividades de aprendizajes de la competencia Reconocer recursos financieros 3. de acuerdo con metodología y normativa.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Diana del Socorro Henao Lozano		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Académico	WILLIAM DE JESUS SALCEDO CUAO	



Formación I.E.D. SAN JOSE DE KENNEDY. Ficha_3440995.



Planilla de asistencia I.E.D. JOSE BENITO VIVES DE ANDREIS. Ficha_3440997.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

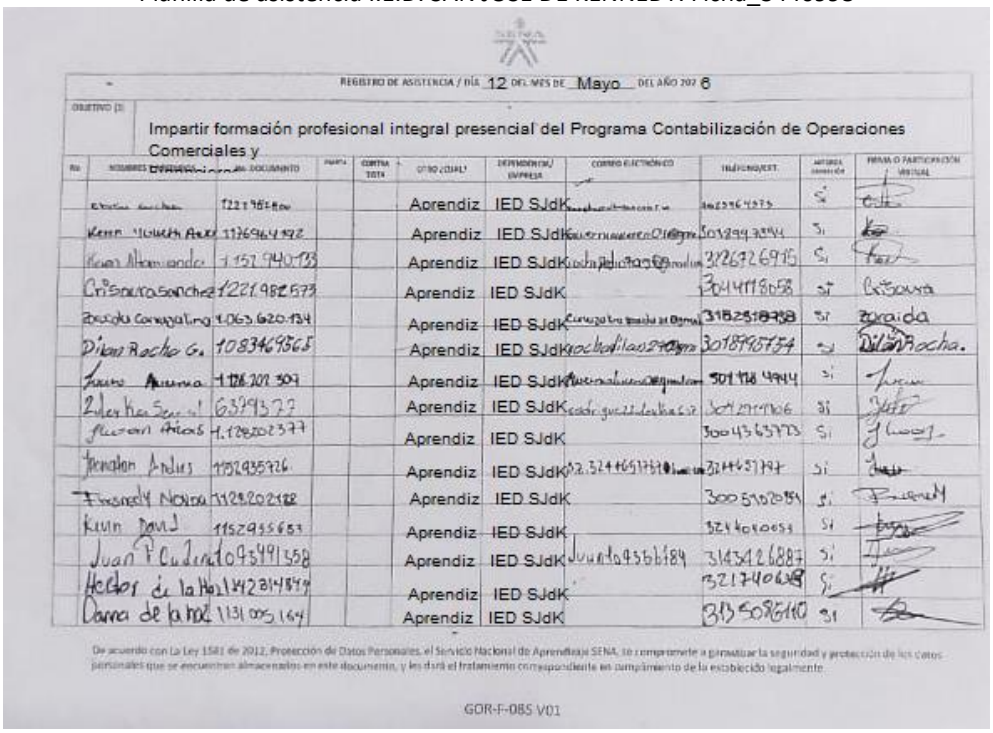
OBJETIVO (S): Impartir formación profesional integral Presencial del Programa Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PUNTO	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	daniel jaramillo	1128203447			Aprendiz	IED JBVdA		3136467624	Si	
	[illegible]	1082416264			Aprendiz	IED JBVdA		3115689179	Si	
	Henry Valencia	1.151.07.198			Aprendiz	IED JBVdA		3072259884	si	Henry V.
	Jorge Reyes				Aprendiz	IED JBVdA		313 5758388	Si	Jorge Reyes
	Karen Romero	1.152935443			Aprendiz	IED JBVdA		3145626452	si	Karen Romero
	Shaddy C.	1.152.935.863			Aprendiz	IED JBVdA		3176934563	Si	Shaddy C.
	Bryhannys Rico	1130230880			Aprendiz	IED JBVdA		3046069461	Si	Bryhannys Rico
	Cristian Barboza	1047167782			Aprendiz	IED JBVdA		3046069461	Si	Barboza Muñoz
	Yisperi Quiroz	1152942665			Aprendiz	IED JBVdA		304 2385854	Si	Yisperi Q.
	Martin Carrillo	1128203889			Aprendiz	IED JBVdA		3147913684	Si	Martin C.
	Ghaelly Duran	1.152.934.342			Aprendiz	IED JBVdA		3022423854	Si	
	Valentina Isabel	1152934521			Aprendiz	IED JBVdA		3233387026	Si	Valentina.
	[illegible]	6285743			Aprendiz	IED JBVdA		313 6812230	Si	Alicia.
	Karol Dayana Carrazco Campo	1043647765			Aprendiz	IED JBVdA		305 3849070	Si	
	Yoisi Johana	1152935229			Aprendiz	IED JBVdA		301 6205971	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01

Planilla de asistencia I.E.D. SAN JOSE DE KENNEDY. Ficha_3440995



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

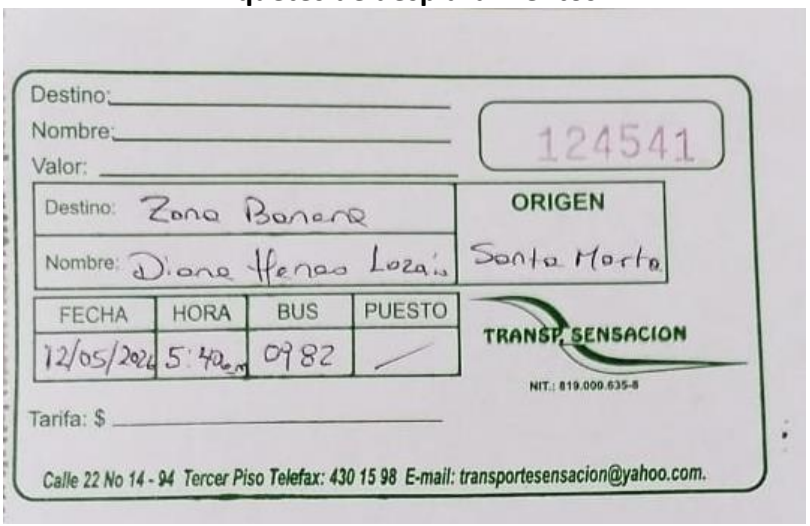
OBJETIVO (S): Impartir formación profesional integral presencial del Programa Contabilización de Operaciones Comerciales y

No.	NOMBRES	No. DOCUMENTO	PUNTO	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	[illegible]	1221985693			Aprendiz	IED SJdK		3102364573	Si	
	Kevin [illegible]	1176946192			Aprendiz	IED SJdK		3015994244	Si	
	Kevin Alexander	1.152.940.133			Aprendiz	IED SJdK		3126726945	Si	
	Cristian Sanchez	1221985693			Aprendiz	IED SJdK		3044118058	Si	Cristian
	Zoraida Carvajalino	1.063.620.434			Aprendiz	IED SJdK		3182518238	Si	Zoraida
	Dilan Rocha G.	1083469365			Aprendiz	IED SJdK		3018985754	Si	Dilan Rocha.
	[illegible]	1.128.209.304			Aprendiz	IED SJdK		301 718 4944	Si	
	[illegible]	63293277			Aprendiz	IED SJdK		3042914106	Si	
	[illegible]	1.128202377			Aprendiz	IED SJdK		3004363773	Si	
	[illegible]	1152935726			Aprendiz	IED SJdK		3214651797	Si	
	[illegible]	1128202188			Aprendiz	IED SJdK		3005102894	Si	
	Kevin David	1152935653			Aprendiz	IED SJdK		3244040654	Si	
	Juan P Cubeno	1047491358			Aprendiz	IED SJdK		3163126887	Si	
	Hector de la Hoz	1142814849			Aprendiz	IED SJdK		3217406289	Si	
	Darwin de la Hoz	1131005164			Aprendiz	IED SJdK		3135076110	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V01

Tiquetes de desplazamientos



Destino: _____
Nombre: _____
Valor: _____

124541

Destino:	Zona Bananera	ORIGEN
Nombre:	Diana Helena Lozano	Santa Marta

FECHA	HORA	BUS	PUESTO
12/05/2024	5:40 pm	0982	/

TRANSP. SENSACION
NIT.: 819.000.635-8

Tarifa: $ _____

Calle 22 No 14 - 94 Tercer Piso Telefax: 430 15 98 E-mail: transportesensacion@yahoo.com.



Destino: _____
Nombre: _____
Valor: _____

124542

Destino:	Santa Marta	ORIGEN
Nombre:	Diana Helena Lozano	Zona Bananera

FECHA	HORA	BUS	PUESTO
12/05/2024	6:00 pm	0802	/

TRANSP. SENSACION
NIT.: 819.000.635-8

Tarifa: $ _____

Calle 22 No 14 - 94 Tercer Piso Telefax: 430 15 98 E-mail: transportesensacion@yahoo.com.

Comisión 17826 del 19 de mayo de 2026

PARA: ARMANDO ABRIL MONTAÑA
DE: ORDENADOR DEL GASTO

ASUNTO: Pago contrato No. CO1.PCCNTR. 8996000, No Orden de viaje **COM 17826**, Valor total $ 210.633, objeto del contrato PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL DE NIVEL TÉCNICO PROGRAMADA POR EL CENTRO DE LOGÍSTICA Y PROMOCIÓN ECOTURÍSTICA REGIONAL MAGDALENA PARA EL PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA EN EL ÁREA DE CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.

Como ordenador del Gasto **Autorizo el registro presupuestal del gasto, el registro de la obligación y el pago de COM 17826,** así:

NOMBRE DE LA PERSONA JURIDICA O NATURAL: DIANA DEL SOCORRO HENAO LOZANO
CEDULA O NIT: 57444260
TIPO DE DOCUMENTO CONTRACTUAL Contrato No CO1.PCCNTR. 8996000.

CONCEPTO DEL PAGO: VIÁTICOS FORMACIÓN: COM- 17826 RUTA 19 05 2026 AL 19 05 2026 SANTA MARTA SEVILLA (ZONA BANANERA) SANTA MARTA PARA IMPARTIR FORMACIÓN EN LA FICHA 3440997 Y 3440995 DEL PROGRAMA DE CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS IED DEPARTAMENTAL JOSÉ BENITO VIVES DE ANDREIS - IED SAN JOSÉ DE KENNEDY DEL MUNICIPIO DE ZONA BANANERA.

Valor antes de IVA	$ 210.633
Valor del IVA	$
Valor Total Notas Crédito	$
Valor total Notas Debito	$
Valor total Pago	$ 210.633

El pago debe realizarse teniendo en cuenta los datos en la siguiente tabla:

TABLA No. 1 Registro Presupuestal número 48726 de 2026

Dependencia	Posición del Gasto	Fuente		Recurso	Situación	PAC
952911 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA	Nación		10	CSF	210.633

1

Dependencia	Posición del Gasto	Fuente		Recurso	Situación	PAC
MAGDALENA - INTEGRACION CON LA MEDIA	PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL					
Total						$ 210.633

Nota 1: La información para el diligenciamiento de la tabla anterior la encuentra en el Registro Presupuestal de Compromiso.

USO PRESUPUESTAL a aplicar 48726

El giro de los recursos debe realizarse a la cuenta **N.º 24089604285** del **BANCO CAJA SOCIAL S.A.** a nombre de **DIANA DEL SOCORRO HENAO LOZANO, NIT 57444260**



Firmado digitalmente por CORREA PADILLA SILVANA PATRICIA
Fecha: 2026.05.27 09:07:46 -05'00'

Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante:	MHgteran	GUSTAVO ANDRES TERAN BALLEN
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-047-952910	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA
Fecha y Hora Sistema:	2026-05-04-11:25 a. m.	

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2526 de fecha 2026-02-05. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	46726	**Fecha Registro:**	2026-05-04	**Unidad / Subunidad Ejecutora:**		36-02-00-047-952910 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA					
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Generado			**Tipo de Moneda:**	COP-Pesos	**Tasa de Cambio:**	0,00		
Valor Inicial:	210.633,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00			**Valor Actual:**	210.633,00	**Saldo x Obligar:**	210.633,00		
TERCERO ORIGINAL											
Identificación: Cédula de Ciudadanía	57444260	**Razón Social:**	DIANA DEL SOCORRO HENAO LOZANO					**Medio de Pago:**	Abono en cuenta		
CUENTA BANCARIA											
Número:	24089604265	**Banco:**	BANCO CAJA SOCIAL S.A.				**Tipo:**	Ahorro	**Estado:**	Activa	
ORDENADOR DEL GASTO											
Identificación:	36722332	**Nombre:**	SILVANA PATRICIA CORREA PADILLA			**Cargo:**	SUBDIRECTOR CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA				
CAJA MENOR			**VIÁTICOS**				**DOCUMENTO SOPORTE**				
Identificación:		**Fecha de Registro:**	**Genera Viáticos:**	SI	**Num. Solicitud de Comisión:**	17826	**Número:**	COM-17826	**Tipo:**	SOLICITUD	**Fecha:** 2026-05-04

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

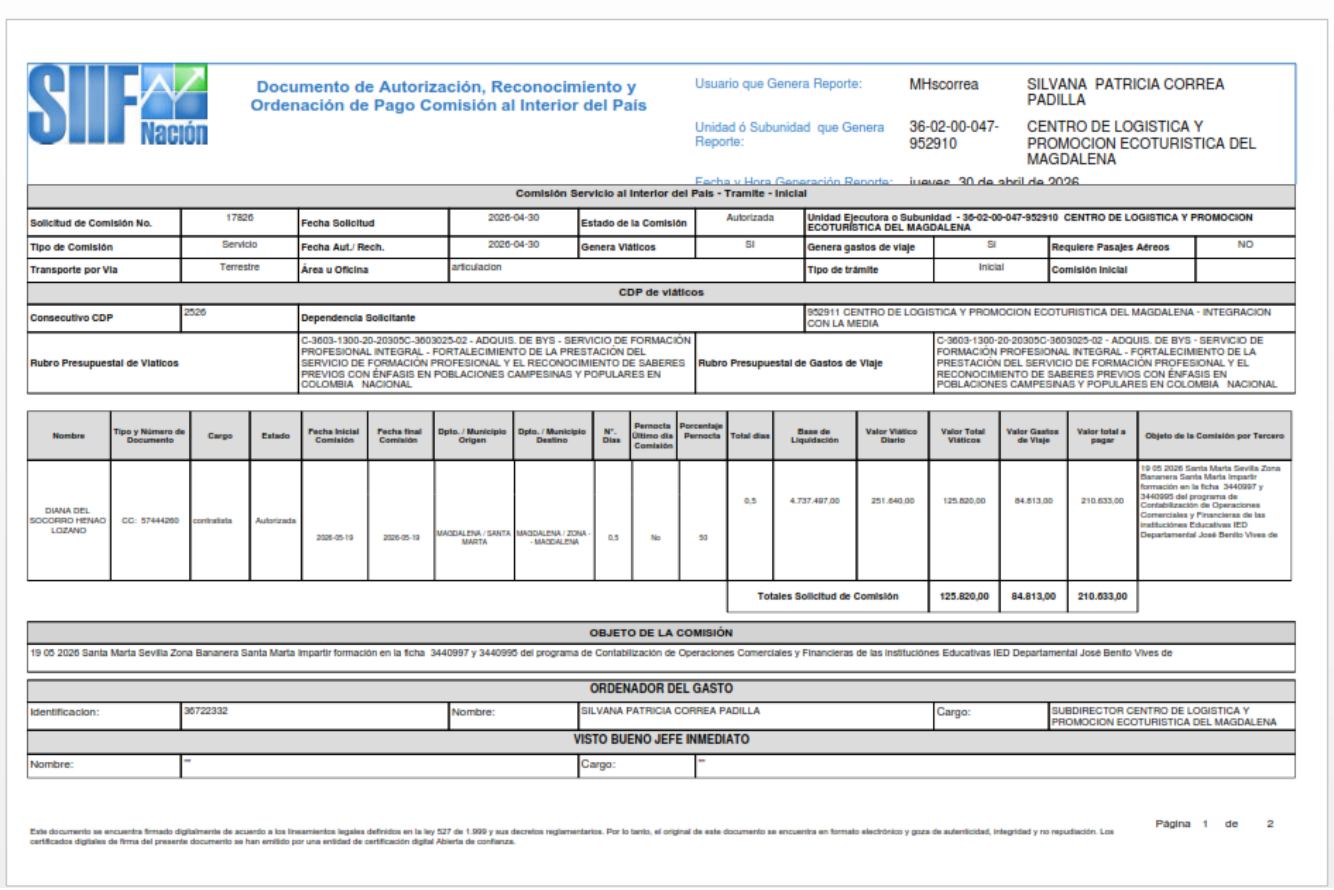
DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
952911 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA - INTEGRACION CON LA MEDIA	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF		210.633,00	0,00		
					Total:	210.633,00	0,00	210.633,00	210.633,00

Objeto:	VIATICOS FORMACION: COM-17826 RUTA 19 05 2026 SANTA MARTA SEVILLA ZONA BANANERA SANTA MARTA PARA IMPARTIR FORMACION EN LA FICHA 3440997 Y 3440995 DEL PROGRAMA DE CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-047-952910	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA	3-5	CNC - INVERSION ORDINARIA NACION CSF	2026-05-31	210.633,00	210.633,00	NINGUNO

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHscorrea — SILVANA PATRICIA CORREA PADILLA

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-047-952910 — CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

Fecha y Hora Generación Reporte: jueves, 30 de abril de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	17826	Fecha Solicitud	2026-04-30	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-047-952910 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURÍSTICA DEL MAGDALENA			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-04-30	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	SI	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	articulacion			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2526	Dependencia Solicitante	952911 CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA - INTEGRACION CON LA MEDIA
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
DIANA DEL SOCORRO HENAO LOZANO	CC: 57444260	contratista	Autorizada	2026-05-19	2026-05-19	MAGDALENA / SANTA MARTA	MAGDALENA / ZONA - - MAGDALENA	0,5	No	50	0,5	4.737.497,00	251.640,00	125.820,00	84.813,00	210.633,00	19 05 2026 Santa Marta Sevilla Zona Bananera Santa Marta Impartir formación en la ficha 3440997 y 3440995 del programa de Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras de las instituciones Educativas IED Departamental José Benito Vives de
											Totales Solicitud de Comisión			125.820,00	84.813,00	210.633,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN

19 05 2026 Santa Marta Sevilla Zona Bananera Santa Marta Impartir formación en la ficha 3440997 y 3440995 del programa de Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras de las instituciones Educativas IED Departamental José Benito Vives de

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	36722332	Nombre:	SILVANA PATRICIA CORREA PADILLA	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	--	Cargo:	--

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Página 1 de 2



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

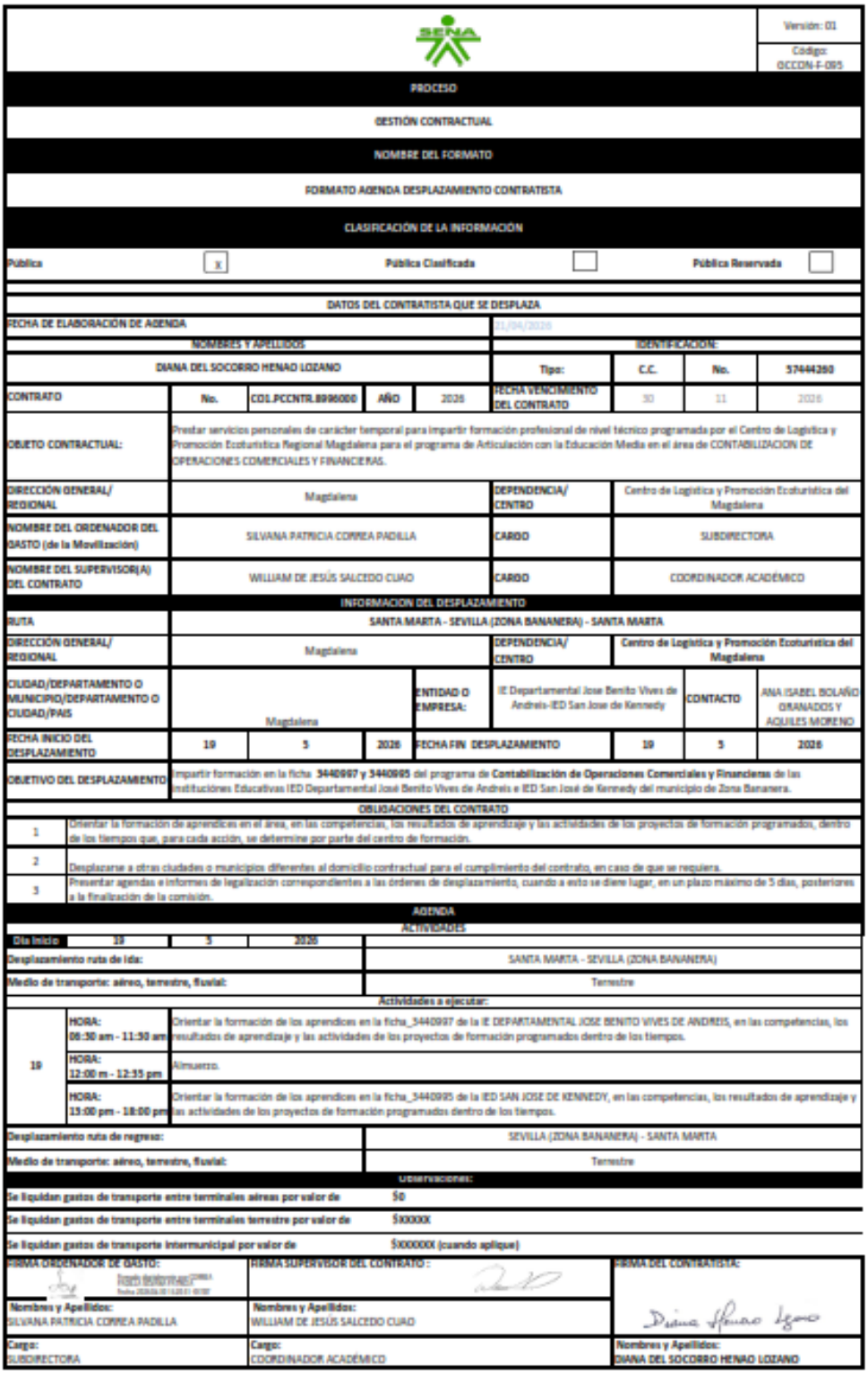
Usuario que Genera Reporte:	MHscorrea	SILVANA PATRICIA CORREA PADILLA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-047-952910	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA
Fecha y Hora Generación Reporte:	jueves, 30 de abril de 2026	

Firma Responsable

Verificado Por:	GUSTAVO ANDRES TERAN BALLEN	Fecha Verificación:	30/04/2026 12:18:33

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Página 2 de 2



							Versión: 01	
							Código: GCCON-F-085	
PROCESO								
GESTIÓN CONTRACTUAL								
NOMBRE DEL FORMATO								
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA								
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN								
Pública	X	**Pública Clasificada**		**Pública Reservada**				
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA				21/04/2026				
NOMBRES Y APELLIDOS				**IDENTIFICACIÓN:**				
DIANA DEL SOCORRO HENAO LOZANO				**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	57444280	
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR.8996000**	**AÑO**	2026	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	30	11	2026
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional de nivel técnico programada por el Centro de Logística y Promoción Ecoturística Regional Magdalena para el programa de Articulación con la Educación Media en el área de CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	SILVANA PATRICIA CORREA PADILLA				**CARGO**	SUBDIRECTORA		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	WILLIAM DE JESÚS SALCEDO CUAO				**CARGO**	COORDINADOR ACADÉMICO		
INFORMACION DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	SANTA MARTA - SEVILLA (ZONA BANANERA) - SANTA MARTA							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Magdalena				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Logística y Promoción Ecoturística del Magdalena**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Magdalena			**ENTIDAD O EMPRESA:**	IE Departamental Jose Benito Vives de Andreis-IED San Jose de Kennedy	**CONTACTO**	ANA ISABEL BOLAÑO GRANADOS Y AQUILES MORENO	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	**19**	**5**	**2026**	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		**19**	**5**	**2026**
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:	Impartir formación en la ficha **3440997 y 3440995** del programa de **Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras** de las Instituciones Educativas IED Departamental José Benito Vives de Andreis e IED San José de Kennedy del municipio de Zona Bananera.							
OBLIGACIONES DEL CONTRATO								
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.							
2	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.							
3	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.							
AGENDA								
ACTIVIDADES								
Día Inicio	**19**	**5**	**2026**					
Desplazamiento ruta de ida:	SANTA MARTA - SEVILLA (ZONA BANANERA)							
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:	Terrestre							
Actividades a ejecutar:								
19	**HORA: 08:30 am - 11:30 am**	Orientar la formación de los aprendices en la ficha_3440997 de la IE DEPARTAMENTAL JOSE BENITO VIVES DE ANDREIS, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos.						
	HORA: 12:00 m - 12:35 pm	Almuerzo.						
	HORA: 13:00 pm - 18:00 pm	Orientar la formación de los aprendices en la ficha_3440995 de la IED SAN JOSE DE KENNEDY, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos.						
Desplazamiento ruta de regreso:	SEVILLA (ZONA BANANERA) - SANTA MARTA							
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:	Terrestre							
Observaciones:								
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de	$0							
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de	$XXXXX							
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de	$XXXXXX (cuando aplique)							
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**						**FIRMA DEL CONTRATISTA:**	
Nombres y Apellidos: SILVANA PATRICIA CORREA PADILLA	**Nombres y Apellidos:** WILLIAM DE JESÚS SALCEDO CUAO							
Cargo: SUBDIRECTORA	**Cargo:** COORDINADOR ACADÉMICO						**Nombres y Apellidos:** DIANA DEL SOCORRO HENAO LOZANO	

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Santa Marta
Santa Marta, 20 de mayo 2026

PRESENTADO A: SILVANA PATRICIA CORREA PADILLA – Subdirectora

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
17826	19/05/2026	19/05/2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
IED JOSE BENITO VIVES DE ANDREIS IED SAN JOSE DE KENNEDY	Regional Magdalena / Centro de Logística y Promoción Ecoturística	ZONA BANANERA

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Impartir formación en las fichas 3440997 y 3440995 del programa de Contabilización de Operaciones. Comerciales y Financieras de la institución Educativa Técnica de Comercio Virginia Gómez del municipio de Zona Bananera (Sevilla y San José).

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

19/05/2026

Desplazamiento: Santa Marta – Zona Bananera
Medio de transporte: Terrestre.

06:30 am - 11:30 am: Orientar la formación de los aprendices en la ficha_3440997 de la IED JOSE BENITO VIVES DE ANDREIS, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos.

12:00 m - 12:35 pm: Almuerzo.

13:0 pm - 18:00 pm: Orientar la formación de los aprendices en la ficha_3440995 de la IED SAN JOSE DE KENNEDY, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos.

Desplazamiento: Zona Bananera – Santa Marta
Medio de transporte: Terrestre

Observaciones:
Ninguna

RESULTADOS:

1. Se desarrolló el proceso de formación al grupo de aprendices matriculados en la ficha No. 3440997 y 3440995 del programa de Contabilización de operaciones Comerciales y Financieras.

2. Fortalecimiento en la formación de los aprendices en la competencia y resultado de aprendizaje de las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos.		
EVIDENCIAS O SOPORTES: 1. Fotos de las Actividades 2. Lista de asistentes a reunión 3. Tiquete Desplazamiento		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Presentar la legalización de la comisión para el desarrollo de la formación con los aprendices.	Diana del Socorro Henao Lozano	19/05/2026
CONCLUSIÓNES: 1. Impartir formación teniendo en cuenta lo planeado en el desarrollo curricular. 2. Desarrollo de actividades de aprendizajes de la competencia Reconocer recursos financieros 3. de acuerdo con metodología y normativa.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Diana del Socorro Henao Lozano		Diana Henao Lozano
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Académico	WILLIAM DE JESUS SALCEDO CUAO	

Formación I.E.D. JOSE BENITO VIVES DE ANDREIS. Ficha_3440997.





Planilla de asistencia I.E.D. JOSE BENITO VIVES DE ANDREIS. Ficha_3440997.

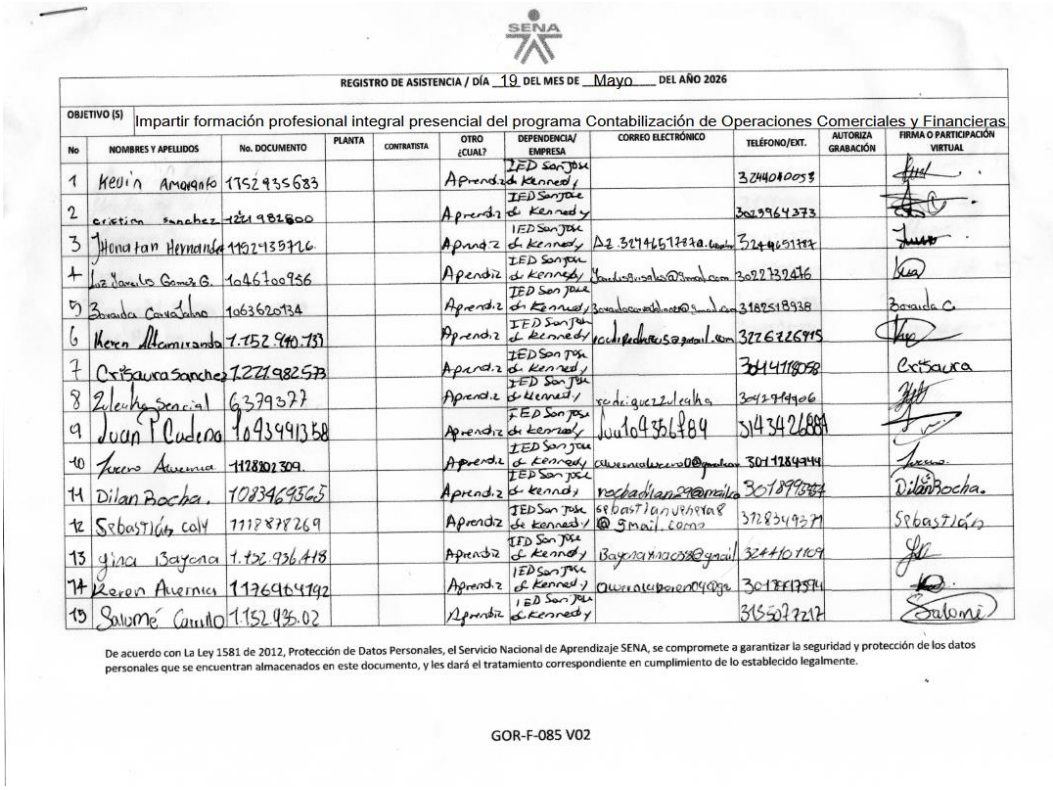
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Impartir formación profesional integral presencia del progrma Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Cristian Barrios				Aprendiz	IED JBV de Andreis		323 395 0966		Cristian B.
2	Shirley Perez	1052934344			Aprendiz	IED JBV de Andreis.				
3	Lauren Carrillo	1152933633			Aprendiz	IED JBV de Andreis		3046064961		Lauren carrillo
4	Bryhanmys Rico	1230 70 880			Aprendiz	IED JBV de Andreis		3046064961		Bryhanmys R.
5	Sheny Perez	1052934342			Aprendiz	IED JBV de Andreis	Yeicy4184@gmail.com	3022423259		
6	Valentina J.	1.152.934.521			Aprendiz	IED JBV de Andreis	[illegible]	3233396986		
7	Nicole Barrios	6283743			Aprendiz	IED JBV de Andreis	nicole bashdas2010 @gmail.com	313 6812230		Nicole B.
8	Karol Carrazo	1.043.164765			Aprendiz	IED JBV de Andreis.	karolcarrazo22@gmail.com.	305 3849070		
9	Yoisi Sanchez	1.152.935.221			Aprendiz	IED JBV de Andreis		3016205971		
10	Karen Romero	1.152933443			Aprendiz	IED JBV de Andreis	delacruzrosany2993@gmail.com	3145626452		Karen
11	Martha Contreras	1128203884			Aprendiz	IED JBV de Andreis.	[illegible]	3194791568 3112900633		Martha C.
12	Jorge Reyes	1152835249			Aprendiz	IED JBV de Andreis.	[illegible]	3203347978		Jorge
13	Henrry Valencia Torres				Aprendiz	IED JBV de Andreis	[illegible]	3012259884		Henrry
14	Yisleni Carmona	1152934265			Aprendiz	IED JBV de Andreis.	[illegible]	3042560		Yisleni
15	Edwards Diaz				Aprendiz	IED JBV de Andreis.		3023815220		Edwards

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

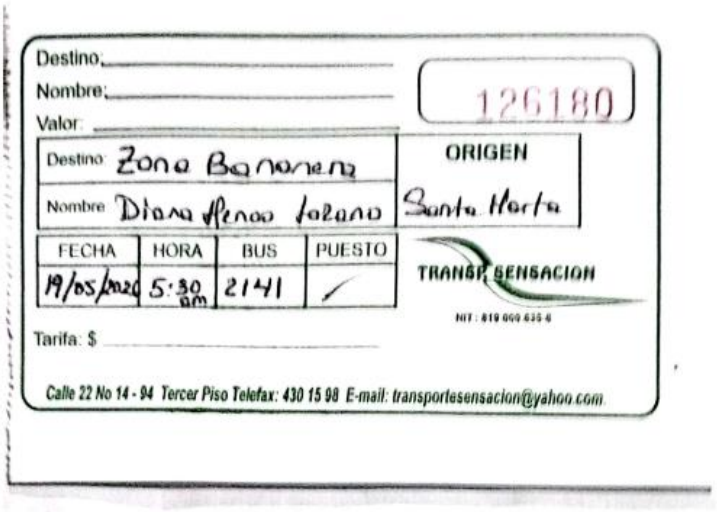
OBJETIVO (S): Impartir formación profesional integral presencial del programa Contabilización de Operaciones Comerciales y Financieras

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Kevin Amaranto	1752935683			Aprendiz	IED San Jose de Kennedy		3244040053		
2	cristian sanchez	1221982600			Aprendiz	IED San Jose de Kennedy		3023964373		
3	Jhonatan Hernandez	1192439726			Aprendiz	IED San Jose de kennedy	Dz.3244657782a.com	3244657782		
4	Jose Daniel Gomez G.	1046700956			Aprendiz	IED San Jose de kennedy		3022732476		
5	Baraida Carvajalino	1063620734			Aprendiz	IED San Jose de Kennedy		3185218938		
6	Keren Altamiranda	1.152.940.783			Aprendiz	IED San Jose de kennedy		3226226915		
7	Cristaura Sanchez	1221982573			Aprendiz	IED San Jose de Kennedy		3044118058		
8	Zuleika Social	6379377			Aprendiz	IED San Jose de Kennedy		3042944906		
9	Juan P Cadena	1093491358			Aprendiz	IED San Jose de kennedy		3143426884		
10	Yuseris Alvarez	1128302309			Aprendiz	IED San Jose de kennedy		3011284944		
11	Dilan Bocha.	1083469365			Aprendiz	IED San Jose de kennedy		3018993887		
12	Sebastián cely	1118878269			Aprendiz	IED San Jose de kennedy		3128349371		
13	gina Bayona	1.152.936.418			Aprendiz	IED San Jose de Kennedy		3244101109		
14	Keren Alvarez	1176964792			Aprendiz	IED San Jose de Kennedy		3011211584		
15	Salomé Carrillo	1.152.935.02			Aprendiz	IED San Jose de Kennedy		3155077217		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

Tiquetes de desplazamientos

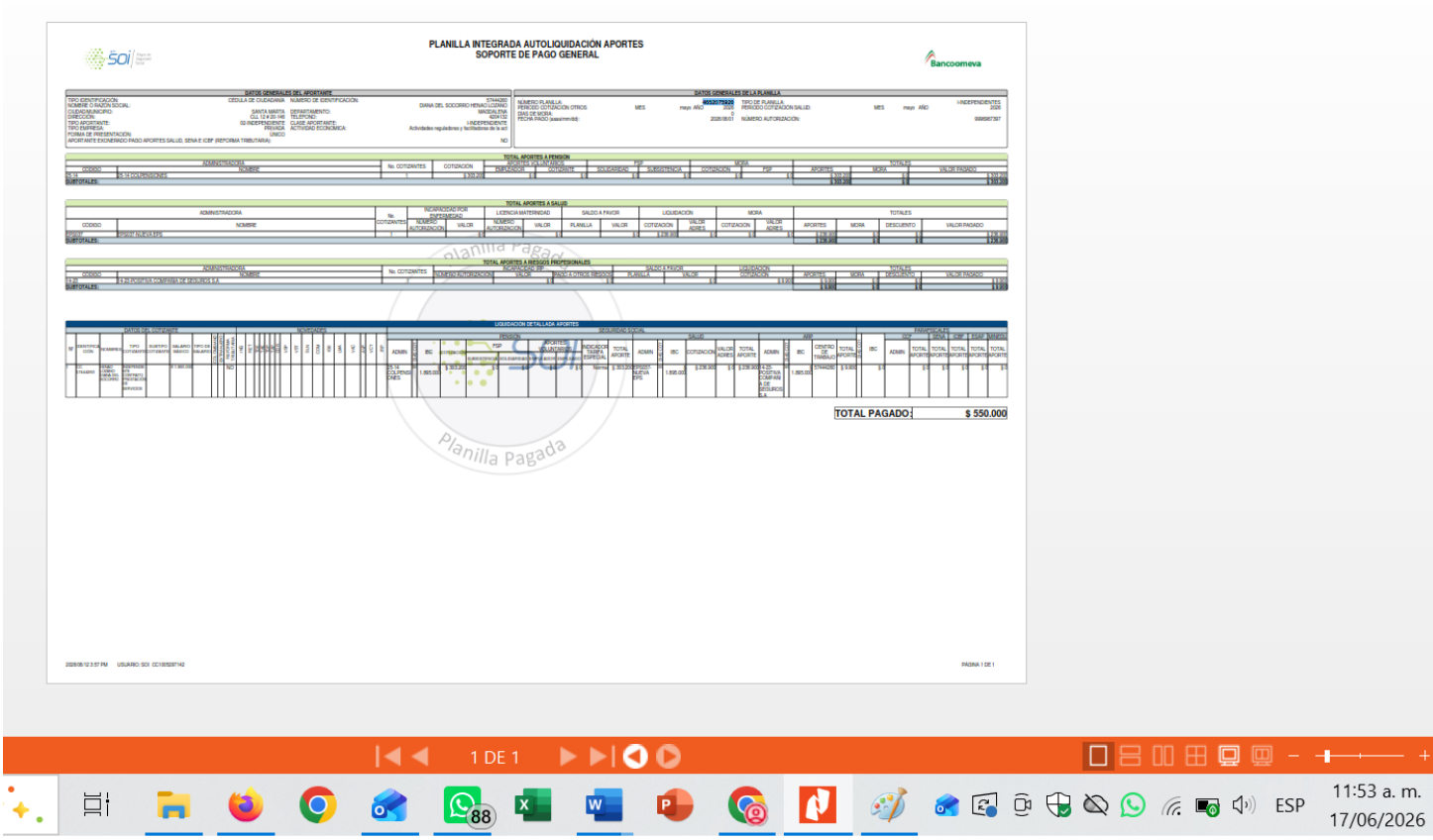


Destino:
Nombre:
Valor:
126180
Destino: Zona Bananera
Nombre: Diana Alexa Lozano
ORIGEN
Santa Marta
FECHA | HORA | BUS | PUESTO
19/05/2024 | 5:30 am | 2141 | ✓
TRANSP. SENSACION
NIT: 819 000 635-6
Tarifa: $
Calle 22 No 14 - 94 Tercer Piso Telefax: 430 15 98 E-mail: transportesensacion@yahoo.com



Destino:
Nombre:
Valor:
126161
Destino: Santa Marta
Nombre: Diana Alexa Lozano
ORIGEN
Zona Bananera
FECHA | HORA | BUS | PUESTO
19/05/2024 | 6:00pm | 2742 | /
TRANSP. SENSACION
NIT: 819 000 635-6
Tarifa: $
Calle 22 No 14 - 94 Tercer Piso Telefax: 430 15 98 E-mail: transportesensacion@yahoo.com

Anexo 8: Pantallazo planilla seguridad social.



Anexo 9. Reunión inducción norma 240201056v2.

