CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada	**X**	Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha: Bucaramanga, junio 18 de 2026.

Señor
Edward Alberto Guerrero Pineda
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.9129083
Coordinador Académico de Programas Especiales
Centro de Servicios Empresariales y Turísticos
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2026.

Referencia: No CO1.PCCNTR.9129083 del año 2026.

Alvaro Enrique León Uribe identificado con la cédula de ciudadanía No. 91257182 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en Programa de Articulación con la Media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor del presente contrato es de CUARENTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS UN MIL DOSCIENTOS VEINTE PESOS ($46,901,220) MCTE. Pagados de la siguiente

forma a) un (1) primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero 2026. B) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETESCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROSCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS ($4,737,497) MCTE.

Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
SERVICIOS PROFESIONALES Y/O PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTORES PARA IMPARTIR FORMACION EN LAS DIFERENTES AREAS DEL PROGRAMA ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA CONFORME A LOS MODELOS FORMATIVOS ESTABLECIDOS POR EL CSET.

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica en el área para la cual se ha contratado, en las fechas, tiempos y lugares establecidos para impartir la formación y de acuerdo con la programación realizada y asignada por la Entidad en virtud de la necesidad del servicio, de	Ejecutar las horas de formación programadas por la coordinación académica, según el plan semanal/mensual aprobado. Desarrollar sesiones de formación en la institución educativa asignada, cumpliendo con los ambientes, horarios y condiciones establecidas.	Programación de visitas compartida por el coordinador de acuerdo con la disposición de los horarios de formación de las instituciones educativas. Registro de asistencia de aprendices. Programación actualizada de visitas a instituciones educativas. Fotografías en los ambientes de aprendizaje.

	tal forma que no se interrumpa dichos procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos.	Reportar novedades o cambios en la programación en la carpeta asignada para tal fin proporcionada por la coordinación. Atender directamente a los aprendices.	
2	Realizar planeación y alistamiento del programa o competencia a orientar	Revisar fichas de aprendizaje establecidas. Elaborar la planeación de visitas a instituciones educativas en periodo semanal/mensual de acuerdo a las indicaciones del instructor Jaime Castellanos. Definir los recursos didácticos y materiales necesarios. Realizar el alistamiento de los recursos de apoyo para cada formación asignada.	Programación de visitas enviada vía correo institucional y consignadas en la carpeta Tiempos Programación 2026 compartida por el coordinador de acuerdo a la disposición de los horarios de formación de las instituciones educativas. Alistamientos para cada Institución Educativa en conjunto con los instructores líderes.
3	Orientar formación a aprendices de conformidad al programa asignado.	Se orientaron las sesiones de formación presencial o virtual a los aprendices de los grupos programados con antelación, impartiendo las temáticas correspondientes a la competencia transversal de Seguridad y Salud en el Trabajo, cumpliendo con las horas de formación directa en el mes.	Listados de Asistencia de aprendices en grupos atendidos de acuerdo a la programación concertada. Registro Fotográfico de las sesiones ejecutadas.
4	Evaluar y reportar los juicios evaluativos en el sistema SOFIA PLUS en un plazo máximo de	Evaluar en la plataforma Sena Sofia Plus los grupos atendidos dentro	Reportes de Juicios Evaluativos de los grupos previamente asociados.

	cinco (5) días una vez culminada la competencia orientada garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	de la programación establecida.	
5	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	Apoyo a los grupos 3432130 de la I.E. GABRIELA MISTRAL de Floridablanca y al grupo 3157815 de la I.E. LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO de Piedecuesta.	Evidencia Fotográfica. Registros de asistencia.
6	Registrar la información de conformidad con el portafolio en el sistema LMS (Learning Management System)	Plataforma no disponible.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
7	Asistir y participar de las reuniones y/o eventos y/o comités citados y/o por el Supervisor del contrato.	Reunión mensual de instructores con el coordinador Junio 01/2026 Auditor Menor CSET.	Registro fotográfico Reunión mensual de instructores. Registro de asistencia.
8	Realizar la gestión y aportar la documentación requerida en lo referente al aseguramiento de la calidad en todas sus etapas (Autoevaluación, Registro calificado y Plan de mejora).	No se ejecutó en el periodo ya que no se solicitó programación para esta actividad.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

9	Realizar la entrega oportuna de los documentos establecidos por el SIGA en el cumplimiento de la guía de desarrollo curricular.	No se ha requerido documentación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
10	Contar con disponibilidad para brindar formación profesional integral de aprendices conforme a las necesidades y la misión del SENA en las diferentes jornadas de atención a los aprendices (mañana, tarde o mixta) en los diferentes lugares del área metropolitana donde el CSET orienta formación.	Desplazamiento y presencia en las diferentes instituciones educativas del área metropolitana donde el CSET orienta formación. Registro de asistencia de los aprendices en cada jornada. Coordinación con instructor Jaime Castellanos para cubrir las necesidades de formación donde el CSET orienta formación.	Horarios y programaciones de formaciones en las diferentes instituciones educativas. Listados de asistencia y reportes de aprendices. Registros fotográficos de las sesiones de formación en cada grupo. Correos electrónicos y comunicaciones oficiales de programación de jornadas de formación. Informe mensual de actividades desarrolladas.
11	Apoyar las respuestas a peticiones y PQRSD, oficios y requerimientos presentados al Centro de Servicios Empresariales y turísticos	No hubo requerimientos de esta índole.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
12	Dar estricto complimiento al acuerdo de confidencialidad firmado por las partes a la suscripción del contrato.	En ejecución, lo estipulado en la obligación se tienen en cuenta en cada una de las acciones asignadas por el coordinador CSET en el programa de articulación con la media de acuerdo al objeto del contrato.	Implícitas en fotografías.
13	Conocer, observar y cumplir, en el marco de la ejecución del objeto contractual, el Protocolo del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA para la Prevención y Atención de las Violencias Basadas en Género,	No se ejecutó en el periodo ya que no se solicitó programación para esta actividad.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

	Acoso Sexual y otras Violencias (Código GTH-PR-007), disponible en el aplicativo CompromISO, actuando con autonomía técnica y responsabilidad contractual en la adopción de acciones de prevención, atención y aplicación de las medidas de protección que resulten procedentes, frente a todas las formas de violencia contra las mujeres, las violencias basadas en género, por orientación sexual, identidad de género, condición diversa y el acoso sexual, en los ámbitos, contractual y de la formación y de la Formación Profesional Integral del SENA.		
14	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las órdenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.	No se ejecutó en el periodo ya que no se solicitó programación para esta actividad.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
15	El instructor (contratista) deberá contar con la disponibilidad para atender las fichas programadas de acuerdo a la necesidad de la Entidad.	Se atendieron los grupos programados en el reporte del Drive de programación de grupos de instituciones educativas.	Horarios de programación de grupos. Formatos de listados de asistencia. Reportes de conectividad en caso de las sesiones virtuales.
16	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En	Para el periodo no hay programación de préstamo de bienes devolutivos de la entidad.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

	consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.		
17	Atender la formación y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.	La formación se continua atendiendo y en cuanto a cursos complementarios se realizó acercamiento a entidades como la cárcel de Bucaramanga, Centro comercial San Bazar, Condominio Olimpo, Hogar geriátrico, Secretaría de Infraestructura de la Alcaldía de Floridablanca.	Fotografías.
18	Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.	No se ejecutó en el periodo ya que no se solicitó programación para esta actividad.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal **No. 90969836,** Operador: **Mi Planilla** referente al mes de: **Junio 2026**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (33) folios

Cordialmente,

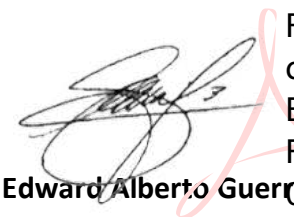


Alvaro Enrique León Uribe

Contratista

C.C. No. 91257182 de Bucaramanga.

Recibí a satisfacción:



Firmado digitalmente por Edward Guerrero
Fecha: 2026.06.18 08:52:06 -05'00'

Edward Alberto Guerrero Pineda

Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.8082782 de 2026

EVIDENCIAS DOCUMENTALES - JUNIO 2026

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8082782 - ALVARO ENRIQUE LEÓN URIBE

EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO 08 DE MAYO AL 10 DE JUNIO DE 2026

GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCION EDUCATIVA
3432130	MAYO-08-2026	I.E. GABRIELA MISTRAL (FLORIDABLANCA) **GRUPO GRADO 10º**









GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCION EDUCATIVA
3157186	MAYO-11-2026	I.E. COLMERCEDES – LEBRIJA
INSTRUCTOR HOMÓLOGO	LUZ HELENA CUADROS	

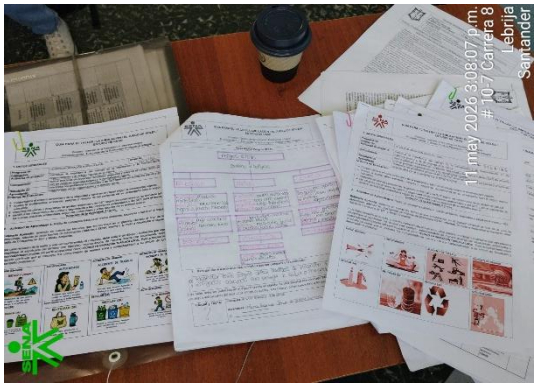












GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCION EDUCATIVA
3157815	MAYO-12-2026	I.E. LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO DEL SU (PIEDECUESTA) **GRUPO GRADO 11º**









GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCION EDUCATIVA
3157671	MAYO-13-2026	I.E. VICENTE AZUERO
INSTRUCTOR HOMÓLOGO	DIANA NATHALIA QUINTERO	







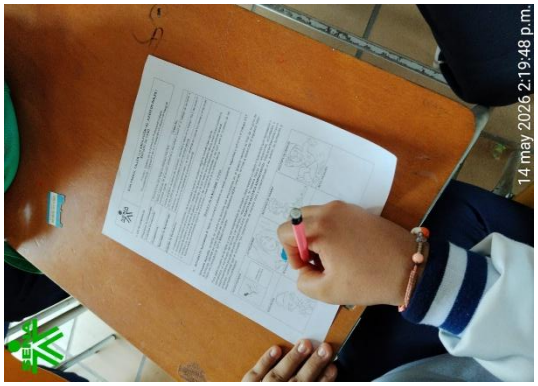






GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCION EDUCATIVA
3157099	MAYO-14-2026	I.E. ROBERTO GARCIA PEÑA
INSTRUCTOR HOMÓLOGO	KANDESSA STEFANY FUENTES	

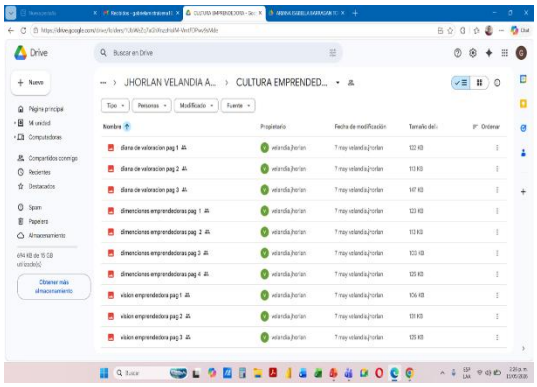


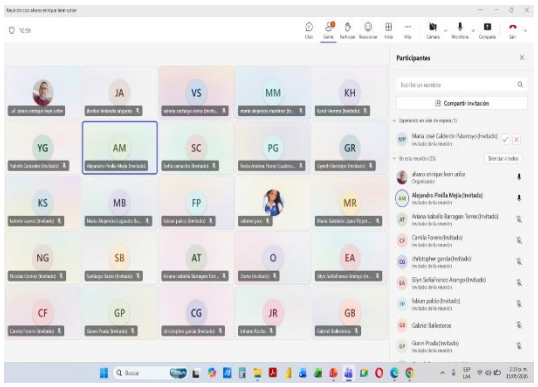


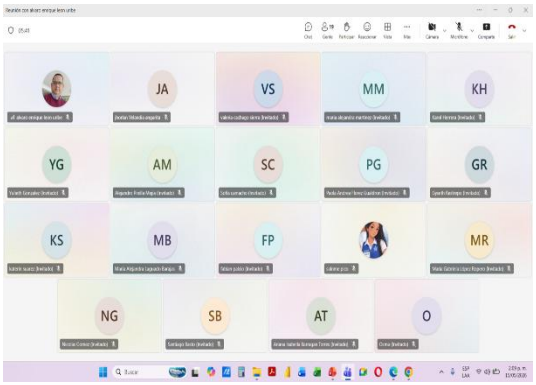


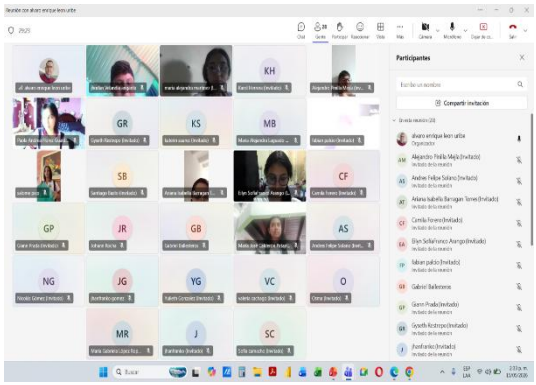


GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCION EDUCATIVA
3432130	MAYO-15-2026	I.E. GABRIELA MISTRAL (FLORIDABLANCA) **GRUPO GRADO 10º**









GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCION EDUCATIVA
3157815	MAYO-19-2026	I.E. LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO DEL SU (PIEDECUESTA) **GRUPO GRADO 11º**



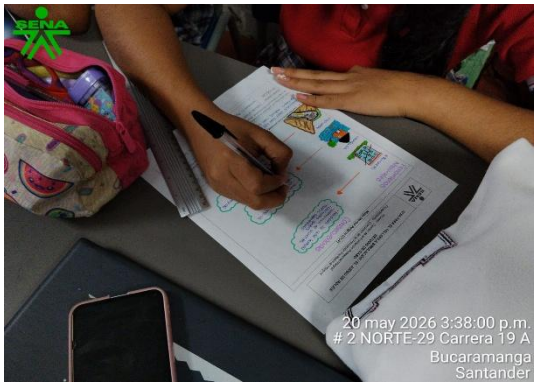








GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCION EDUCATIVA
3159525	MAYO-20-2026	I.E. LA JUVENTUD
INSTRUCTOR HOMÓLOGO	JAVIER MANTILLA	













GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCION EDUCATIVA
3157732	MAYO-21-2026	I.E. INSTITUTO MINCA
INSTRUCTOR HOMÓLOGO	CARLOS MARIO BUSTAMANTE	



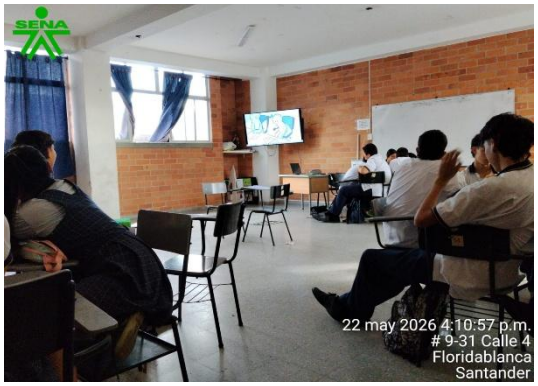






GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCION EDUCATIVA
3432130	MAYO-22-2026	I.E. GABRIELA MISTRAL (FLORIDABLANCA) **GRUPO GRADO 10º**













GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCION EDUCATIVA
3157802	MAYO-25-2026	I.E. INEM
INSTRUCTOR HOMÓLOGO	LEIDI JOHANA DIAZ	







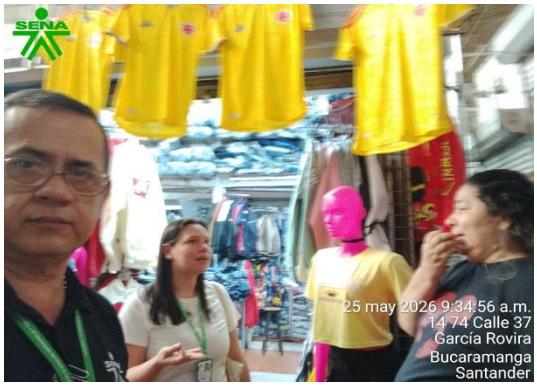




GRUPO	ENTIDAD
CURSO COMPLEMENTARIO	CENTRO COMERCIAL SAN BAZAR CONDOMINIO OLIMPO













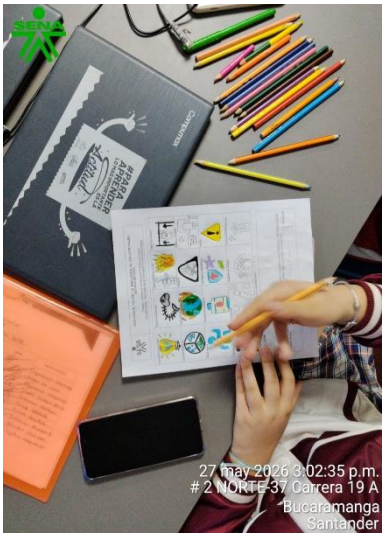
GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCION EDUCATIVA
3157815	MAYO-26-2026	I.E. LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO DEL SU (PIEDECUESTA) **GRUPO GRADO 11º**

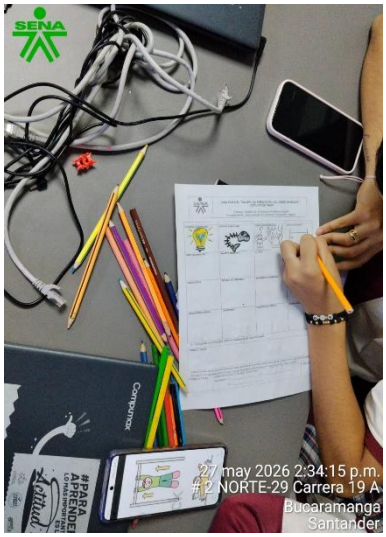






GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCION EDUCATIVA
3159525	MAYO-27-2026	I.E. LA JUVENTUD
INSTRUCTOR HOMÓLOGO	JAVIER MANTILLA	


27 may 2026 3:02:35 p.m.
2 NORTE-37 Carrera 19 A
Bucaramanga
Santander


27 may 2026 2:34:15 p.m.
2 NORTE-29 Carrera 19 A
Bucaramanga
Santander


27 may 2026 2:33:47 p.m.
2 NORTE-29 Carrera 19 A
Bucaramanga
Santander


27 may 2026 2:33:38 p.m.
2 NORTE-29 Carrera 19 A
Bucaramanga
Santander


27 may 2026 2:33:17 p.m.
2 NORTE-37 Carrera 19 A
Bucaramanga
Santander


27 may 2026 3:35:02 p.m.
19-31 Calle 5 Norte
Bucaramanga
Santander

GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCION EDUCATIVA
3157732	MAYO-28-2026	I.E. INSTITUTO MINCA
INSTRUCTOR HOMÓLOGO	CARLOS MARIO BUSTAMANTE	





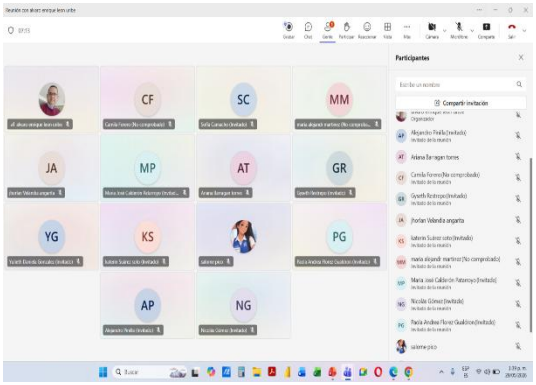


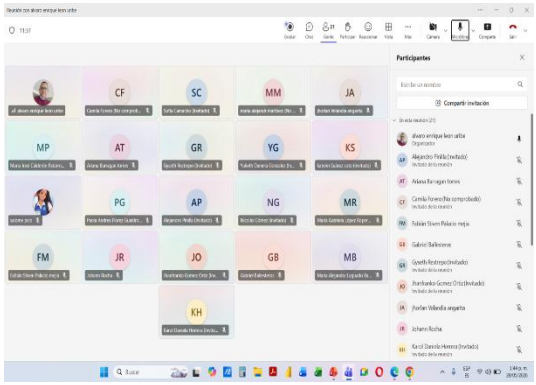


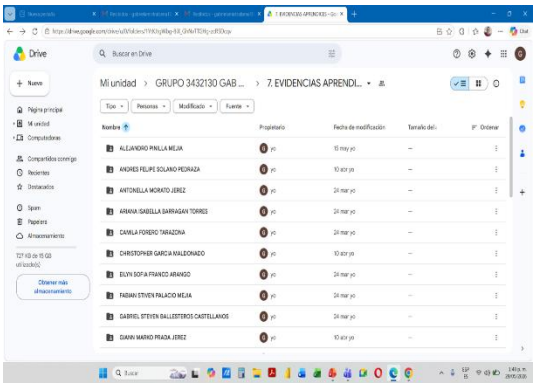


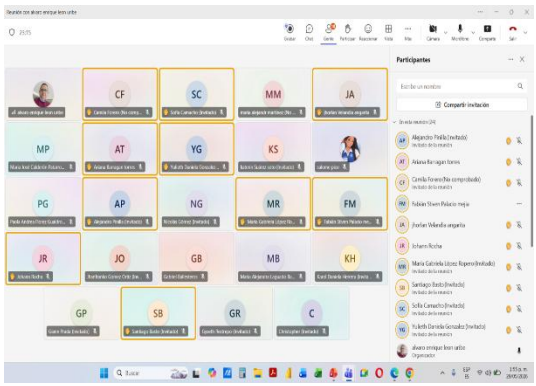


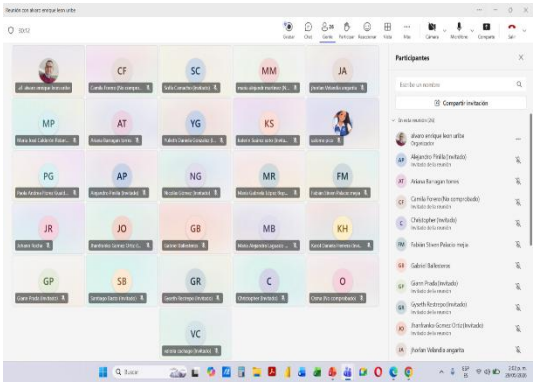
GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCION EDUCATIVA
3432130	MAYO-29-2026	I.E. GABRIELA MISTRAL (FLORIDABLANCA) **GRUPO GRADO 10º**











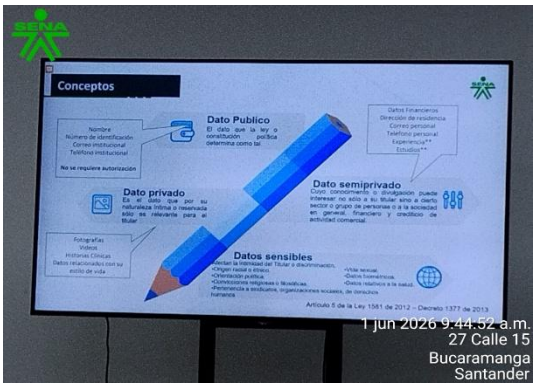
REUNION MENSUAL DE INSTRUTORES		
JUNIO-01-2026	AUDITORIO MENOR SENA	8:00 A.M.











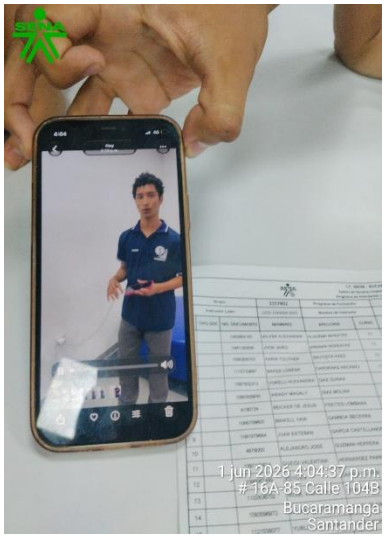
GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCION EDUCATIVA
3157802	JUNIO-01-2026	I.E. INEM
INSTRUCTOR HOMÓLOGO	LEIDI JOHANA DIAZ	











GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCION EDUCATIVA
3157815	JUNIO-02-2026	I.E. LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO DEL SU (PIEDECUESTA) **GRUPO GRADO 11º**









GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCION EDUCATIVA
3157723	JUNIO-03-2026	I.E. PROMOCION SOCIAL DEL NORTE
INSTRUCTOR HOMÓLOGO	MARYORIS BRUGES	













GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCION EDUCATIVA
3157714	JUNIO-04-2026	I.E. VICENTE AZUERO
INSTRUCTOR HOMÓLOGO	CLAUDIA FORERO	

GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCION EDUCATIVA
3432130	JUNIO-05-2026	I.E. GABRIELA MISTRAL (FLORIDABLANCA) **GRUPO GRADO 10º**



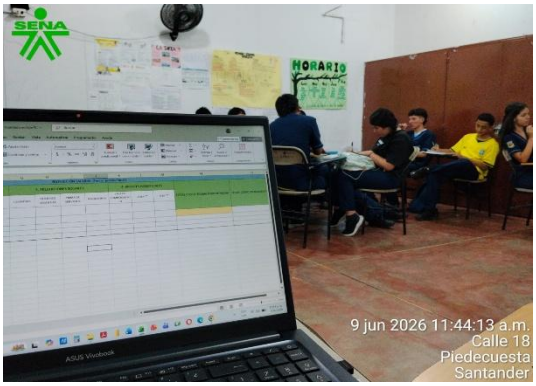




GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCION EDUCATIVA
3157815	JUNIO-09-2026	I.E. LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO DEL SU (PIEDECUESTA) **GRUPO GRADO 11º**







GRUPO	FECHA DE FORMACIÓN	INSTITUCION EDUCATIVA
3157723	JUNIO-10-2026	I.E. PROMOCION SOCIAL DEL NORTE
INSTRUCTOR HOMÓLOGO	MARYORIS BRUGES	











Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO

1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.