



FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES



Contratante:

FONDO - GESTION GENERAL

18c034

RECURSO

Propios

Fecha de Diligenciamiento

AA

MM

DD

2026

6

4

Supervisor

Nombre:

Claudia Angelica Ramirez Salamanca

Coordinadora Git De Enfoque Regional

Cargo:

II. INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

Nombre del Contratista

Mejia Piñerez Julieth Astrid

N° C.C. 1063158368

Cuenta Bancaria Registrada para pagos del contrato

10577416503

tipo cuenta

AHORROS

Entidad financiera

BANCOLOMBIA S.A.

REGISTRO DE INFORMACIÓN DEL CONTRATO (MM/DD/AAAA)

REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA - RUT

Número de Contrato	1002-2026	Ciudad de RetelCA	CORDOBA
Numero de Registro Presupuestal	104526		
Fecha del Registro Presupuestal	2026-01-28	¿Es Responsable de IVA?	NO
Fecha de Aprobación de la Póliza	2026-02-10		
afiliado ARL	2026-02-13	¿Es facturador Electrónico?	NO
Inicio de Ejecución Contractual	2026-02-13	Plazo de Ejecución Hasta	2026-11-12

Son declarantes del impuesto sobre la renta quienes en la vigencia fiscal anterior al año en curso recibieron ingresos superiores a 1,400 UVTS y patrimonio superior a 4,500 UVTS .
Se consideran como no responsables del Iva en función de unos topes mínimos de ingresos y otros conceptos señalados por el parágrafo 3 del artículo 437 del estatuto tributario.



FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES



OBJETO CONTRACTUAL:

III. VERIFICACION DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

Periodo Liquidado (Planilla):*3 y *4	adjuntar <u>obligatorio</u> mes anterior Y MES FINAL*5.
	ABRIL

El Valor del IBC debe ser el 40% de los INGRESOS del respectivo mes: *2

Si adjunta la planilla del mes objeto de cobro. APLICA PARA DEPURAR RETENCION EN LA FUENTE "ES OPCIONAL"
Es obligatorio adjuntar la del mes anterior.

Notas:

- *1. El pago del Fondo de Solidaridad únicamente aplica cuando la base de cotización es entre 4 -16 SMMLV (1%) *ARL = Riesgo 1 tarifa 0,522%; riesgo 2 tarifa 1,044%; riesgo 3 tarifa 2,436%; riesgo 4 tarifa 4,350%; riesgo 5 tarifa 6,960% *AFC = Fondo de Ahorro Vivienda y Construcción.
- *2. La cotización de los trabajadores independientes contratistas de prestación de servicios, se debe efectuar sobre una base de cotización mínima de un 40 % del valor de los ingresos mensuales.
- *3. El aporte a la Seguridad Social correspondientes al mes o fracción de mes objeto de cobro presentada en estado pagada, se tendrá en cuenta para la depuración de la base para el cálculo de retención en la fuente a título de impuesto de renta y de ICA, de conformidad con lo establecido en el artículo 1.2.4.1.16 y 1.2.4.1.7 del Decreto 1625 de 2016, el Concepto 1195 de 2009 de la Dirección de Impuestos Distritales de la Secretaría Distrital de Hacienda en línea con lo dispuesto en el concepto No. 100208221 del 9 de enero de 2020 de la DIAN.
- *4. **Siempre debe** adjuntar la planilla de la seguridad social mes vencido en estado pagada. por no corresponder con el periodo de cobro no se tendrá en cuenta en la depuración de la retención en la fuente, pero es requisito exigible de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.
- *5. **Para el primer pago** del contrato pueden adjuntar la certificación de afiliación al régimen contributivo en salud o entregar la planilla del mes objeto de cobro si la tienen.

IV. FACTURA Y DEDUCCIÓN SOLICITADA

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA / ND / NC:

--

diligencie el campo de factura únicamente si es responsable de facturar



FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES



V. APLICACIÓN RETENCION EN LA FUENTE- DECRETO 2231 DE 2023 (Únicamente puede marcar una de las dos opciones)

EN MI DECLARACIÓN DE RENTA MIS INGRESOS SERÁ DEPURADOS EN LA CEDULA DE RENTAS DE TRABAJO TOMANDO EL BENEFICIO DEL 25% DE RENTA EXENTA Y NO DESCONTARE COSTOS Y GASTOS - ARTÍCULO 103 ET (RETEFUENTE ART 383 ET)

SI

EN MI DECLARACIÓN DE RENTA MIS INGRESOS SERÁN DEPURADOS EN LA CEDULA DE RENTAS DE TRABAJO Y NO TOMARE EL BENEFICIO DEL 25% DE RENTA EXENTA Y DESCONTARE COSTOS Y GASTOS- ARTÍCULO 103 ET (RETENCIÓN TARIFA GENERAL)

NO

DEDUCCIÓN SOLICITADA

Valor que solicita como deducción AFC

\$0

Valor que solicita como deducción AVP

\$0

Nota: Si realizo el aporte directamente a la Entidad Financiera. Debe adjuntar comprobante del mes objeto de cobro

Entidad Financiera

Entidad Financiera

Número de Cuenta

Número de Cuenta

diligencie estos campos únicamente si hace aportes por estos conceptos

VI. VERIFICACIONES FINALES (Obligatorio diligenciamiento)

El contrato se encuentra en proceso para cesión	NO	Certificamos contratista y supervisor que este trámite de pago no se encuentra afectado por terminación o cesión del contrato.
El contrato se encuentra en proceso de terminación anticipada	NO	De haber marcado SI en alguna de las casillas adjuntamos el documento correspondiente que establece la fecha en la cual se dará el cambio contractual.
Nota: si no diligencia este campo será devuelto su tramite	Colocar SI O NO	Si marco SI debe adjuntar documento que indique la fecha de terminación anticipada junto con paz y salvos correspondientes. En el caso de cesión adjuntar documento del mismo que indique fecha hasta la cual usted tuvo su contrato activo a su nombre



FORMATO UNICO PARA PAGO A CONTRATISTAS PERSONAS NATURALES



VII. RESPONSABLES DE FIRMAR- PERIODO DE COBRO, CERTIFICACIONES Y VALOR AUTORIZADO

En mi calidad de Contratista declaro bajo la gravedad del juramento que la información proporcionada de la planilla de seguridad social es correcta y que los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión y riesgos profesionales, **corresponden a los ingresos provenientes del contrato relacionado en la información contractual** del presente formato, y que los mismos deberán ser aplicados acorde con la normativa establecida para efectos de la depuración de la retención en la fuente, siempre y cuando correspondan al mismo mes objeto de cobro.

Firma del Contratista
(Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC)

Mejia Piñerez Julieth Astrid
C.C. 1063158368

MES DE COBRO

MAYO

El suscrito Supervisor certifico que el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones, he recibido y aprobado los entregables en los términos y tiempo pactados, los cuales se verificaron y aprobaron para el período certificado, conforme a las condiciones de pago. Así mismo, se verifico el cumplimiento del pago de la planilla de aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y/o Fondo de Solidaridad y riesgos profesionales por parte del contratista. De igual manera certifico que he aprobado el informe de actividades mensual correspondiente al periodo de pago en formato (GCC-TIC-FM-055) y se enviaron a la carpeta del Contrato SECOP y lugar dispuesto por la entidad. Por lo tanto, autorizo el pago por de los honorarios a favor del contratista por el valor de:

\$ 8.828.400

OCHO MILLONES OCHOSCIENTOS VEINTIOCHO MIL CUATROSCIENTOS PESOS MONEDA CTE

VII. LISTA DE CHEQUEO DE DOCUMENTOS QUE DEBERA ADJUNTAR AL TRAMITE

Factura electrónica de venta. (Para los obligados a facturar)
Planilla de aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos
Formato informe mensual de Actividades del contratista (GCC-TIC-FM-055)
Si es terminación o ultimo pago por cesión debe adjuntar paz y salvo y obligatoriamente la seguridad social del último mes del contrato

Supervisor (1)
(Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC)

Coordinadora Git De Enfoque Regional

Claudia Angelica Ramirez Salamanca
CARGO Y NOMBRES Y APELLIDOS:

Supervisor (2)
(Se entiende firmado con la gestión de firmas a través de INTEGRATIC)

Esta casilla únicamente en el evento de tener asignado un supervisor adicional

CARGO NOMBRES Y APELLIDOS:

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE										DATOS GENERALES DE LA PLANILLA									
TIPO IDENTIFICACIÓN:					CÉDULA DE CIUDADANÍA					NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:					1063158368				
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:					MONTERIA					DEPARTAMENTO:					JULIETH ASTRID MEJIA PINEREZ				
CIUDAD/MUNICIPIO:					CLL 52 N 14 D -34 MONTEVERDE					TELÉFONO:					CORDOBA				
DIRECCIÓN:					02-INDEPENDIENTE					CLASE APORTANTE:					7919131				
TIPO APORTANTE:					PRIVADA					ACTIVIDAD ECONOMICA:					I-INDEPENDIENTE				
TIPO EMPRESA:					SUCURSAL					Actividades reguladoras y facilitadoras de la act					01 - MINISTERIO				
FORMA DE PRESENTACIÓN:					SUCURSAL					SUCURSAL / DEPENDENCIA:					NO				
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):																			

NÚMERO PLANILLA:										6016544809									
PERIODO COTIZACIÓN OTROS										MES									
DÍAS DE MORA:										abril AÑO									
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):										2026 8									
										2026/05/27									
										NÚMERO AUTORIZACIÓN:									
										340039416									

TOTAL APORTES A PENSIÓN												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
231001	231001-COLFONDOS	1	\$ 565.100	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 3.300	\$ 0	\$ 565.100	\$ 3.300	\$ 568.400
SUBTOTALES:										\$ 565.100	\$ 3.300	\$ 568.400

TOTAL APORTES A SALUD																
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1		\$ 0		\$ 0		\$ 0	\$ 441.500	\$ 0	\$ 2.600	\$ 0	\$ 441.500	\$ 2.600	\$ 0	\$ 444.100
SUBTOTALES:									\$ 441.500		\$ 2.600		\$ 441.500	\$ 2.600	\$ 0	\$ 444.100

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES												
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 18.500	\$ 18.500	\$ 200	\$ 0	\$ 18.700
SUBTOTALES:									\$ 18.500	\$ 200	\$ 0	\$ 18.700

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES																																																					
DATOS DEL COTIZANTE											NOVEDADES											SEGURIDAD SOCIAL										PARAFISCALES																					
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN				SEGURIDAD SOCIAL				SALUD				ARP			DÍAS COT	IBC	CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU				
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES			TOTAL APORTE	ADMIN					DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
1	CC 1063158368	MEJIA PINEREZ JULIETH ASTRID	INDEPENDIENTE CONTRATO DE SERVICIOS		\$ 3.531.360				NO																		231001-COLFONDOS	30	\$ 3.531.360	\$ 565.100	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	Normal	\$ 665.100	EPS002-SALUD TOTAL	30	\$ 3.531.360	\$ 441.500	\$ 0	\$ 441.500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	\$ 3.531.360	\$ 106315836	\$ 18.500	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

DATOS DEL CONTRATO								
No. Contrato-Año		Dependencia		No. Identificación del contratista		Nombre del Contratista		
1002-2026		Despacho del Ministro		1063158368		Julieth Astrid Mejía Piñerez		
		Oficina de Fomento Regional de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones						
		Grupo Interno de Trabajo de Enfoque Regional						
Objeto contractual		Prestar servicios profesionales para fortalecer el relacionamiento y la presencia institucional del Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (MINTIC) en el territorio, mediante la consolidación de estrategias orientadas a fortalecer los programas existentes y socializar acciones para su mejoramiento, a través de la oferta institucional del sector TIC dirigida a organizaciones sociales, étnicas y comunidades de conectividad, con el propósito de disminuir la brecha digital.				Valor inicial del contrato/orden de compra	\$	79.455.600,00
Fecha de suscripción	Plazo (días)	Fecha de inicio	Fecha de terminación	Periodo de reporte	Nombre del supervisor		Cargo del supervisor	No. Identificación del supervisor
27/01/2026	270	13/02/2026	12/11/2026	mayo-2026	CLAUDIA ANGÉLICA RAMÍREZ SALAMANCA		Coordinadora GIT de Enfoque Regional	51981503

SEGUIMIENTO DE RECURSOS Y MODIFICACIONES AL CONTRATO								
Seguimiento de Recursos/Modificación Contractual	Registro Presupuestal No.	Fecha creación/operación del RP o Fecha de Modificación Contractual	Tiempo en días (en caso de suspensión, otros o prórroga)			Valor	Justificación de la operación de recursos o modificación contractual (para el registro presupuestal inicial no es necesario escribir la justificación)	
RP inicial del contrato de prestación de servicio/orden de compra	104526	28/01/2026				\$ 79.455.600,00		
TOTAL OPERACIONES/MODIFICACIONES (no se tienen en cuenta los ítems relacionados con el valor inicial del contrato)						\$ -		
NOMBRE DEL CEDENTE						No. Identificación		Monto aún sin ejecutar, al momento de la cesión:
NOMBRE DEL CESIONARIO						No. Identificación		
Cuando se realice una cesión, se debe indicar en los espacios destinados a tal fin, la información relacionada con la póliza y el registro presupuestal, la información de este formato debe incluir la totalidad de la información del contrato.								
Terminación anticipada		Fecha terminación	Acta de terminación				Fecha del acta de terminación anticipada	
			SI		NO	X		

Contrato	1002-2026					
INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE						
Valor Total de Contrato					\$	79.455.600,00
Pagos programados		Desembolsos realizados y ejecución financiera acumulada				
Fecha	Valor	Fecha Orden de Pago	No. Orden de Pago	%	Valor Orden de Pago (\$)	Observaciones aclaratorias
12/02/2026	\$ 3.531.360,00	31/03/2026	100994626	6,67%	\$ 5.297.040,00	
12/03/2026	\$ 8.828.400,00	15/04/2026	118889026	11,11%	\$ 8.828.400,00	
10/04/2026	\$ 8.828.400,00	13/05/2026	164208726	11,11%	\$ 8.828.400,00	
13/05/2026	\$ 8.828.400,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
12/06/2026	\$ 8.828.400,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
10/07/2026	\$ 8.828.400,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
13/08/2026	\$ 8.828.400,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
10/09/2026	\$ 8.828.400,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
10/10/2026	\$ 8.828.400,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
13/11/2026	\$ 5.297.040,00	dd/mm/aaaa		0,00%		
TOTALES	\$ 79.455.600,00	Ejecución financiera acumulada:		28,89%	\$ 22.953.840,00	

SALDO POR GIRAR 71,1% \$ 56.501.760

EJECUCIÓN CONTRACTUAL: INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Obligaciones específicas del contrato		Ponderación en el contrato	Actividades realizadas	% avance del mes	% avance acumulado	(%) pendiente de ejecución
OBLIGACIÓN 1:	Adelantar reuniones con las Organizaciones Sociales conformadas como Comunidades de Conectividad y demás actores vinculados a estrategias institucionales para proyectos de conectividad.	7,69%	DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA Reuniones presenciales y virtuales llevadas a cabo en el mes de Mayo: 04-05-2026; 10:30 A.M. Reunión presencial en el municipio de Loric, en la oficina de Turismo, con la finalidad de socializar la oferta institucional MinTic, en los programas: Social Tech, CiberPaz Formaciones y seguimiento Conecta Región Caribe 04-05-2026; 3:30 P.M. Reunión presencial en el municipio de San Antero, con el enlace TIC Divier Lacayo, con la finalidad de socializar la oferta institucional MinTic, en los programas: Máxima velocidad, formación docente en inteligencia artificial, y seguimiento Conecta Región Caribe 11-05-2026; 6:00 P.M. Reunión presencial en el municipio de San Antero, en el hotel La Playa, con la finalidad de socializar la oferta institucional MinTic, SocialTech, CiberPaz Formaciones y Conecta Región Caribe 12-05-2026; 10:30 A.M. Reunión presencial en el municipio de Loric en la oficina de Turismo, con el señor Elkin Bello, funcionario de la alcaldía y guía turístico, con la finalidad de socializar la oferta institucional MinTic, SocialTech, CiberPaz Formaciones y Conecta Región Caribe 12-05-2026; 11:30 A.M. Reunión presencial en el municipio de Loric con el Secretario de Desarrollo Económico para hacer seguimiento del proceso de inscripción en el programa Agrotech. 12-05-2026; 4:00 P.M. Reunión presencial en la empresa Turística Vive Patrimonio en Loric, con la finalidad de socializar la oferta institucional MinTic, SocialTech, CiberPaz Formaciones y seguimiento Conecta Región Caribe. 13-05-2026; 10:30 A.M. Reunión presencial en el municipio de Loric con la emprendedora Deyanira Vega Buendía, con la finalidad de socializar la oferta institucional MinTic, SocialTech (cursos disponibles, relacionados la promoción de sus servicios y emprendimientos) y Conecta Región Caribe. 19-05-2026; 4:00 P.M. Reunión presencial en el municipio de Loric en el negocio de emprendimiento Trópico Dultzón, con la finalidad de socializar la oferta institucional MinTic, SocialTech (cursos disponibles, relacionados la promoción de sus servicios y emprendimientos), CiberPaz Formaciones y seguimiento Conecta Región Caribe, para la creación de su vitrina virtual. 21-05-2026; 10:30 A.M. Reunión presencial en el municipio de San Bernardo del Viento, con la finalidad de socializar la oferta institucional MinTic, SocialTech, CiberPaz formaciones, (cursos disponibles, relacionados la promoción de sus servicios y emprendimientos), Seguimiento Conecta Región Caribe, seguimiento Juntas de Internet. 21-05-2026; 11:00 A.M. Reunión presencial en el municipio de San Bernardo del Viento, con empresarios de la región, con la finalidad de socializar la oferta institucional MinTic, SocialTech, CiberPaz (cursos disponibles, relacionados la promoción de sus servicios y emprendimientos), y Conecta Región Caribe. 21-05-2026; 11:00 A.M. Reunión presencial en el municipio de San Bernardo del Viento, con emprendedores de la región, con la finalidad de socializar la oferta institucional MinTic, SocialTech, CiberPaz Formaciones (cursos disponibles, relacionados la promoción de sus servicios y emprendimientos), y Conecta Región Caribe. 21-05-2026; 3:00 P.M. Reunión presencial en el municipio de Loric en el Mercado Público, con emprendedora de la región, con la finalidad de socializar la oferta institucional MinTic, SocialTech, CiberPaz Formaciones (cursos disponibles, relacionados la promoción de sus servicios y emprendimientos), y Conecta Región Caribe, para la creación de su vitrina virtual. 21-05-2026; 3:30 P.M. Reunión presencial en el municipio de Loric en el Mercado Público, con la señora Tibisay Ramírez, dueña de un restaurante, con la finalidad de socializar la oferta institucional MinTic, SocialTech, CiberPaz (cursos disponibles, relacionados la promoción de sus servicios y emprendimientos), y Conecta Región Caribe, para la creación de su vitrina virtual. 21-05-2026; 4:00 P.M. Reunión presencial en el municipio de Loric en el Mercado Público, con el señor Claudio Castellar Martínez, dueño de un negocio de venta de café tradicional, con la finalidad de socializar la oferta institucional MinTic, CiberPaz Formaciones, SocialTech (cursos disponibles, relacionados la promoción de sus servicios y emprendimientos), y Conecta Región Caribe, para la creación de su vitrina virtual. 22-05-2026; 4:00 P.M. Reunión presencial en el municipio de Loric, con el enlace TIC Nater Negrete, con la finalidad de socializar la oferta institucional MinTic, en los programas: Máxima velocidad, formación docente en inteligencia artificial, y seguimiento Conecta Región Caribe. 23-05-2026; 10:30 A.M. Reunión presencial en el municipio de Loric en el Mercado Público, con el señor Freddy Avila Rubio, dueño de un negocio de artesanías en el mercado Público	0,85%	3,08%	4,62%
OBLIGACIÓN 2:	Consolidar la información en tableros de control relacionada con el proyecto de Comunidades de Conectividad y demás estrategias institucionales, en los sistemas de información, bases de datos y formatos establecidos, realizando seguimiento a las actividades regionales y presentando propuestas de mejora que permitan el cumplimiento de indicadores de gestión.	7,69%	No se realizó actividad en esta obligación	0,85%	3,08%	4,62%
OBLIGACIÓN 3:	Elaborar informes que evidencien el avance en la identificación y seguimiento de Comunidades de Conectividad, conforme a los formatos y requerimientos establecidos	7,69%	No se realizó actividad en esta obligación	0,85%	3,08%	4,62%
OBLIGACIÓN 4:	Realizar actividades encaminadas a la promoción de la oferta institucional del Ministerio en el departamento de ejecución del contrato, de acuerdo con las instrucciones del supervisor, con el fin de promover alternativas que contribuyan a disminuir la brecha digital y fomentar el acceso a Internet.	7,69%	Reuniones presenciales y virtuales llevadas a cabo en el mes de Mayo: 04-05-2026; 10:30 A.M. Reunión presencial en el municipio de Loric, en la oficina de Turismo, con la finalidad de socializar la oferta institucional MinTic, en los programas: Social Tech, CiberPaz Formaciones y seguimiento Conecta Región Caribe. 04-05-2026; 3:30 P.M. Reunión presencial en el municipio de San Antero, con el enlace TIC Divier Lacayo, con la finalidad de socializar la oferta institucional MinTic, en los programas: Máxima velocidad, formación docente en inteligencia artificial, y seguimiento Conecta Región Caribe. 11-05-2026; 6:00 P.M. Reunión presencial en el municipio de San Antero, en el hotel La Playa, con la finalidad de socializar la oferta institucional MinTic, SocialTech, CiberPaz Formaciones y Conecta Región Caribe. 12-05-2026; 10:30 A.M. Reunión presencial en el municipio de Loric en la oficina de Turismo, con el señor Elkin Bello, funcionario de la alcaldía y guía turístico, con la finalidad de socializar la oferta institucional MinTic, SocialTech, CiberPaz Formaciones y Conecta Región Caribe. 12-05-2026; 11:30 A.M. Reunión presencial en el municipio de Loric con el secretario de Desarrollo Económico para hacer seguimiento del proceso de inscripción en el programa Agrotech. 12-05-2026; 4:00 P.M. Reunión presencial en la empresa Turística Vive Patrimonio en Loric, con la finalidad de socializar la oferta institucional MinTic, SocialTech, CiberPaz formaciones y seguimiento Conecta Región Caribe. 13-05-2026; 10:30 A.M. Reunión presencial en el municipio de Loric con la emprendedora Deyanira Vega Buendía, con la finalidad de socializar la oferta institucional MinTic, SocialTech (cursos disponibles, relacionados la promoción de sus servicios y emprendimientos) y Conecta Región Caribe. 19-05-2026; 4:00 P.M. Reunión presencial en el municipio de Loric en el negocio de emprendimiento Trópico Dultzón, con la finalidad de socializar la oferta institucional MinTic, SocialTech (cursos disponibles, relacionados la promoción de sus servicios y emprendimientos), CiberPaz Formaciones y seguimiento Conecta Región Caribe, para la creación de su vitrina virtual. 21-05-2026; 10:30 A.M. Reunión presencial en el municipio de San Bernardo del Viento, con la finalidad de socializar la oferta institucional MinTic, SocialTech, CiberPaz formaciones, (cursos disponibles, relacionados la promoción de sus servicios y emprendimientos), Seguimiento Conecta Región Caribe, seguimiento Juntas de Internet. 21-05-2026; 11:00 A.M. Reunión presencial en el municipio de San Bernardo del Viento, con empresarios de la región, con la finalidad de socializar la oferta institucional MinTic, SocialTech, CiberPaz (cursos disponibles, relacionados la promoción de sus servicios y emprendimientos), y Conecta Región Caribe. 21-05-2026; 11:00 A.M. Reunión presencial en el municipio de San Bernardo del Viento, con emprendedores de la región, con la finalidad de socializar la oferta institucional MinTic, SocialTech, CiberPaz formaciones (cursos disponibles, relacionados la promoción de sus servicios y emprendimientos), y Conecta Región Caribe. 21-05-2026; 3:00 P.M. Reunión presencial en el municipio de Loric en el Mercado Público, con emprendedora de la región, con la finalidad de	0,85%	3,08%	4,62%
OBLIGACIÓN 5:	Elaborar las bases de datos requeridas por el equipo de enlaces regionales o el supervisor, relacionadas con proyectos, planes, programas y/o políticas en la región o departamento de ejecución del contrato.	7,69%	20-04-2026: Base de datos actualizada de los municipios.	0,85%	3,08%	4,62%
OBLIGACIÓN 6:	Verificar los documentos producidos por el equipo de enlaces regionales	7,69%	No se realizó actividad en esta obligación	0,85%	3,08%	4,62%
OBLIGACIÓN 7:	Gestionar el relacionamiento con población indígena; afrodescendiente; raizal; palanquera; rom; campesina; víctimas del conflicto armado; mujeres; jóvenes; población LGBTQ+; líderes y lideresas defensores de derechos humanos y demás colectivos sociales, con el fin de identificar sus necesidades TIC en el departamento.	7,69%	No se realizó actividad en esta obligación	0,85%	3,08%	4,62%
OBLIGACIÓN 8:	Acompañar la conformación y formalización de Comunidades de Conectividad, conforme a las metas mensuales establecidas por el supervisor, para promover soluciones de acceso comunitario a las TIC.	7,69%	No se realizó actividad en esta obligación	0,85%	3,08%	4,62%

OBLIGACIÓN 9:	Asistir y participar en comités, reuniones mesa de trabajo y demás instancias requeridas por el supervisor, relacionados con el objeto contractual.	7,69%	7/05/2026 Reuniones semanales Enlaces Regionales 14/05/2026 Reuniones semanales Enlaces Regionales 21/05/2026 Reuniones semanales Enlaces Regionales 28/05/2026 Reuniones semanales Enlaces Regionales	0,85%	3,08%	4,62%
OBLIGACIÓN 10:	Asumir los gastos en que incurra por concepto de desplazamientos, cuando por necesidades del servicio deba trasladarse.	7,69%	El contratista se hizo cargo de la cancelación de todos los gastos por concepto de viajes intermunicipales que se realizaron en el desarrollo y ejecución de las obligaciones contractuales	0,85%	3,08%	4,62%
OBLIGACIÓN 11:	Cumplir con los trámites internos de la entidad en los tiempos establecidos por el supervisor para la presentación de informes de ejecución contractual, modificaciones al contrato, entrega de documentos y radicación de cuentas de cobro.	7,69%	En este periodo se cumplió con los tiempos establecidos en la presentación del informe, que es el trámite requerido internamente por mi supervisor. Se hizo la verificación de los procesos de institucionalidad en territorio. Municipios de Loricá, Pursima, Momil, San Antero y San Bernardo del Viento.	0,85%	3,08%	4,62%
OBLIGACIÓN 12:	Elaborar respuestas a las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias (PQRS) que reciban con relación al área, que le sean asignadas.	7,69%	No se realizó actividad en esta obligación	0,85%	3,08%	4,62%
OBLIGACIÓN 13:	Ejecutar las demás actividades que sean inherentes a la naturaleza del contrato.	7,69%	No se realizaron actividades diferentes a las antes mencionadas.	0,85%	3,08%	4,62%
Ponderación de servicios		100%	% de avance general del contrato	11,11%	40,00%	60,00%

ENTREGABLES DEL CONTRATO (ACUMULADOS)			
Productos o servicios a entregar	Fecha de entrega programada	Anexo al informe del mes de	Observaciones

DIFICULTADES TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, FINANCIERAS, CONTABLES Y JURÍDICAS PRESENTADAS PARA LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL					
Causas	Tipo de dificultad	Alternativa de Solución			Resultados
¿Se materializó alguno de los riesgos previsible contractuales?	SI	NO	X		

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL SUPERVISOR

SUSCRIPCIÓN DEL INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES
--

Contratista:		Supervisor: Certifico la recepción a satisfacción de los bienes y/o servicios; así mismo, el cumplimiento de los criterios de calidad, oportunidad y cantidad (en los casos que aplique). Además, certifico que las actividades relacionadas corresponden a las pactadas en el contrato/orden de compra y que el contratista/proveedor dio cumplimiento durante el periodo ejecutado al pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con las normas legales vigentes, según aplique. Me comprometo a incorporar este informe al Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP) y a reportar el avance a Fondo Único de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.			
FIRMA O NÚMERO DE FACTURA		FIRMA			
fecha	31/05/2026	fecha	31/05/2026		

"Los datos proporcionados serán tratados de acuerdo a la política de tratamiento de datos personales del MinTIC (www.mintic.gov.co), la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios".

Original: Expediente del Contrato

Copia: Oficina para la Gestión de Ingresos del Fondo (Cargue en herramienta establecida por la Oficina para este fin)

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

CUENTA DE COBRO Mayo 2026 Mejia Piñerez Julieth Astrid
CTO 1002-2026 FONDO - GESTION GENERAL

Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones
gestionado por: azsign.com.co



Escanee el código
para verificación

Id Acuerdo: 20260604-224210-9980a3-73354823

Creación: 2026-06-04 22:42:10

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-06-05 11:12:30

Aprobación: Aprobador2

CLAUDIA ANGELICA RAMIREZ SALAMANCA
51981503
cramirezs@mintic.gov.co
Coordinadora del GIT Enfoque Regional
OFRTIC

Elaboración: Contratista

Julieth Astrid Mejía Piñerez
1063158368
cordoba2@mintic.gov.co
Contratista
Ministerio TIC

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS			 Escanee el código para verificación
CUENTA DE COBRO Mayo 2026 Mejia Piñerez Julieth Astrid CTO 1002-2026 FONDO - GESTION GENERAL Ministerio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo: 20260604-224210-9980a3-73354823		Creación: 2026-06-04 22:42:10	
Estado: Finalizado		Finalización: 2026-06-05 11:12:30	
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Elaboración	Julieth Astrid Mejía Piñerez cordoba2@mintic.gov.co Contratista Ministerio TIC	Aprobado	Env.: 2026-06-04 22:42:12 Lec.: 2026-06-04 22:43:25 Res.: 2026-06-04 22:43:40 IP Res.: 181.78.79.133 Canal: Email
Aprobación	CLAUDIA ANGELICA RAMIREZ SALAMANCA cramirezs@mintic.gov.co Coordinadora del GIT Enfoque Regional OFRTIC	Aprobado	Env.: 2026-06-04 22:43:41 Lec.: 2026-06-05 11:12:27 Res.: 2026-06-05 11:12:30 IP Res.: 190.145.189.98 Canal: Email