



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Junio de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Florencia, junio del 2026

Señor
Mario Daniel Cardoso Cordoba
Supervisor contrato nro. CO1.PCCNTR. 8872026 del 2026
Profesional G02
Coordinador Grupo de Formación Integral, Gestión
Educativa, Promoción y Relaciones Corporativas.
Florencecia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual junio del 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.8872026 del 2026

Sergio David González Triana, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1.080.189.567, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de SESENTA y SEIS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$ 66.700.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: A) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$ 2.900.000). B) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026 por un valor de CINCO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$ 5.800.000) cada uno.

Plazo: 31 de diciembre del 2026.

Objeto: Prestar servicios profesionales para apoyar la implementación del programa de emprendimiento en la Regional, en el despliegue, desarrollo y ejecución de los lineamientos, metas, indicadores y modelo de servicio determinados a través de desarrollo del plan de acción regional, el acompañamiento al equipo regional de emprendimiento y la articulación con actores del ecosistema, conforme a los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.

Ejecución mensual de actividades



Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas emitidas por la Dirección de Empleo y Trabajo, y la Coordinación Nacional de Emprendimiento	Se realizó reunión de seguimiento para articular acciones de cumplimiento de metas.	Actas de reunión.
2	Diseñar, ejecutar y hacer seguimiento al plan de acción regional de emprendimiento, en articulación con la Coordinación Nacional de Emprendimiento y en coherencia con los lineamientos estratégicos de la Dirección de Empleo y Trabajo.	Se realizó seguimiento técnico al seguimiento de metas de la regional.	Actas de reunión.
3	Asegurar el cumplimiento de metas e indicadores definidos para la regional del programa de emprendimiento.	Se realizó seguimiento técnico al seguimiento de metas de la regional.	Actas de reunión.
4	Realizar sesiones de transferencia de lineamientos, políticas, normatividad y ruta emprendedora al equipo regional requeridas para el desarrollo de las actividades del equipo regional	Se capacitó al equipo del CDE en ventanilla única UVA.	Registro fotográfico.
5	Acompañar al equipo regional de emprendimiento, en el desarrollo del programa de emprendimiento, la ruta emprendedora y el cumplimiento de objetivos, indicadores y objeto contractual de cada orientador	Se realizó seguimiento a las empresas de puesta marcha Fortalecimiento y OFF.	Acta de seguimiento individual.
6	Acompañar técnicamente las fases de la Ruta Emprendedora, velando por la calidad de la orientación, entrenamiento, formulación, creación y fortalecimiento empresarial, conforme a los lineamientos nacionales.	Se realizó seguimiento a las empresas de puesta marcha Fortalecimiento y OFF.	Acta de seguimiento individual.
7	Consolidar, analizar y reportar mensualmente la información y evidencias de avance regional para el seguimiento y la toma de decisiones.	Se consolidó y analizó el avance de indicadores de la regional.	Informe de ejecución de indicadores.
8	Remitir oportunamente los informes o reportes de ejecución de metas y demás informes solicitados.	Se remitió a la coordinación el informe de ejecución de indicadores.	Correo electrónico de remitir el informe de ejecución de indicadores a la CNE
9	Articular la gestión de alianzas estratégicas territoriales con actores públicos, privados y comunitarios, orientadas al fortalecimiento del ecosistema emprendedor regional.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No se genera evidencia.
10	Articular acciones con las Direcciones Regionales, los Centros de Formación y los demás programas misionales, garantizando una operación integrada del componente de emprendimiento.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No se genera evidencia.



11	Participar en comités, espacios técnicos y reuniones convocadas por el nivel nacional o regional, o en representación de la Coordinación Nacional de Emprendimiento aportando insumos técnicos, propuestas y análisis para la mejora continua del programa.	Se participó en las siguientes reuniones convocadas: • Participé en reunión capacitación de la Coordinación nacional de emprendimiento. • Participé reunión de capacitación CRM.	Registro fotográfico
12	Verificar que la información registrada en los sistemas del SENA por el equipo a su cargo coincida con las evidencias presentadas, asegurando calidad, oportunidad y confiabilidad de los datos.	Se generaron cuadro de mando de la regional revisando que la información sea consistente.	Cuadro de mando regional.
13	Promover espacios de divulgación y fomento de la cultura emprendedora en el territorio, apoyando la organización y desarrollo de eventos, ferias, convocatorias y encuentros de emprendedores.	Se participó en mercado campesino de la estrategia CampeSENA	Registro fotográfico.
14	Cumplir y verificar el cumplimiento de los procesos y procedimientos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA), garantizando el diligenciamiento de los formatos establecidos, la trazabilidad de las acciones y la creación, existencia y conservación de los archivos físico o virtual requeridos.	Se remitió al coordinador misional, formato único de inventario documental de la vigencia 2025	Formato único de inventario documental.
15	Proporcionar la atención requerida y diferencial a los grupos asociativos participantes en la Ruta Emprendedora de acuerdo con las metodologías y herramientas determinadas por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No se genera evidencia.
16	Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado para tramitar la cuenta de cobro mes a mes.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	Cargue de cuentas cobro mes de junio en el Drive regional.
17	Brindar apoyo técnico, administrativo y jurídico en el seguimiento y supervisión de los contratos suscritos por la Regional, cuando este sea delegado por el director regional o supervisión contractual.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No se genera evidencia
18	Participar en la evaluación integral (jurídica, técnica y económica) de las propuestas presentadas en los procesos de selección,	Se realizó análisis del sector y estudios previos del proceso logístico de	Análisis del sector y estudio previo



	conforme a la delegación del ordenador del gasto y los principios de la contratación estatal.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	X	X	X	X
2	X	X	X	X

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 85973792 del operador Miplanilla referente al mes de mayo del 2026.

Cordialmente,

Sergio Gonzalez T.

Sergio David Gonzalez Triana

Contratista

1.080.189.567

Mario Daniel Cardoso Córdoba

Mario Daniel Cardoso Córdoba

Supervisor del contrato CO1.PCCNTR. 8872026 de 2026

Revisó: Andrés Felipe Mora Marín, Apoyo SBDC.

Andrés Felipe Mora Marín

EVIDENCIAS OBLIGACIÓN NO 01, 03



ACTA No. 12				
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión de seguimiento de indicadores con corte al 05 de junio de 2026				
CIUDAD Y FECHA:	Florencia, 05 de junio de 2026	HORA INICIO:	HORA FIN:	
		08:00 a.m.	10:00 a.m.	
LUGAR Y/O ENLACE:	Auditorio APE.	REGIONAL CAQUETÁ		
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:				
1. Seguimiento a indicadores.				
2. Acciones para la mitigación de la materialización de riesgos de integridad pública.				
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:				
1. Reunir al equipo de orientadores del SBDC para seguimiento de indicadores.				
DESARROLLO DE LA REUNIÓN				
1. Se reunió el Enlace Regional del SBDC Sergio David Gonzalezz Triana, el Apoyo Operativo de la Unidad de Emprendimiento Andrés Felipe Mora, y los orientadores Andrés Felipe Cordoba Polanco, Didier Pérez Galindo, Guillermo León Artunduaga, Juan José Betancurt Maya, Karen Paola Buitrago Salazar, Mario Alejandro Serna Flórez, Sandra Caviedes Andrade, Sergio Andres González Santacruz, Silvana Victoria Tamayo; donde se presentaron los avances en los indicadores macro, los cuales se encuentran de la siguiente manera:				
Número de Personas Orientadas				
No	Orientador	META	AVANCE	%
1	SILVANA VICTORIA TAMAYO	877	704	80%
2	KAREN PAOLA BUITRAGO SALAZAR	876	646	74%
3	SANDRA CAVIEDES ANDRADE	876	618	71%
4	ANDRES FELIPE CORDOBA POLANCO	876	613	70%
5	MARIO ALEJANDRO SERNA FLOREZ -GUILLERMO LEO	1753	1206	69%
6	YENNY MARCELA CORDOBA ZAMORA	877	574	65%
7	MONICA MEJIA VALENCIA	877	433	49%
8	DIDIER PEREZ GALINDO	876	417	48%
9	JUAN JOSE BETANCURT MAYA-SERGIO ANDRES GONZ	1753	830	47%
10	KELLY JOHANA BEDOYA HOYOS	877	388	44%
11	KELLY JOHANNA YANGUAS ARIAS	877	70	8%
	TOTAL	11395	6499	57%



Nro. Empresas con Plan de acción Formulado (FORT)				
No	Orientador	META	AVANCE	%
1	ANDRES FELIPE CORDOBA POLANCO	6	6	100%
2	KAREN PAOLA BUITRAGO SALAZAR	5	5	100%
3	SILVANA VICTORIA TAMAYO	5	4	80%
4	SANDRA CAVIEDES ANDRADE	5	4	80%
5	MONICA MEJIA VALENCIA	5	4	80%
6	YENNY MARCELA CORDOBA ZAMORA	5	3	60%
7	JUAN JOSE BETANCURT MAYA- SERGIO ANDRES GO	10	5	50%
8	KELLY JOHANA BEDOYA HOYOS	6	3	50%
9	DIDIER PEREZ GALINDO	6	3	50%
10	KELLY JOHANNA YANGUAS ARIAS	6	3	50%
11	MARIO ALEJANDRO SERNA FLOREZ - GUILLERMO LE	12	4	33%
		71	44	62%

Planes de Negocio Formulados (FE)				
Item	Orientador	META	AVANCE	%
1	ANDRES FELIPE CORDOBA POLANCO	7	18	257%
2	DIDIER PEREZ GALINDO	7	17	243%
3	KAREN PAOLA BUITRAGO SALAZAR	6	23	383%
4	KELLY JOHANNA YANGUAS ARIAS	7	11	157%
5	SANDRA CAVIEDES ANDRADE	7	24	343%
6	SILVANA VICTORIA TAMAYO	7	16	229%
7	YENNY MARCELA CORDOBA ZAMORA	7	20	286%
8	MARIO ALEJANDRO SERNA FLOREZ - GUILLERMO LEO	14	39	279%
9	KELLY JOHANA BEDOYA HOYOS	7	14	200%
10	JUAN JOSE BETANCURT MAYA- SERGIO ANDRES GON	13	5	38%
11	MONICA MEJIA VALENCIA	6		0%
	TOTAL	88	187	213%



Puesta en Marcha (FE)				
No	Orientador	META	AVANCE	%
1	KAREN PAOLA BUITRAGO SALAZAR	8	6	75%
2	SANDRA CAVIEDES ANDRADE	7	5	71%
3	YENNY MARCELA CORDOBA ZAMORA	7	5	71%
4	MONICA MEJIA VALENCIA	7	5	71%
5	ANDRES FELIPE CORDOBA POLANCO	8	5	63%
6	KELLY JOHANNA YANGUAS ARIAS	8	5	63%
7	SILVANA VICTORIA TAMAYO	8	5	63%
10	KELLY JOHANA BEDOYA HOYOS	8	5	63%
8	JUAN JOSE BETANCURT MAYA- SERGIO ANDRES GON	15	9	60%
9	DIDIER PEREZ GALINDO	8	4	50%
11	MARIO ALEJANDRO SERNA FLOREZ - GUILLERMO LEO	16	7	44%
TOTAL		100	61	61%

Tomando como referencia los resultados de los indicadores macro, aquellos orientadores cuya gestión actualmente se registra en estado crítico (color rojo) han asumido el compromiso formal de nivelar sus actividades antes de la próxima sesión de seguimiento, garantizando así el cumplimiento oportuno de las metas establecidas.

Por otra parte, se informa que se han presentado algunos malentendidos entre el equipo de orientadores y el personal de interventoría, lo cual generó reportes de inconformidad. Actualmente, se está trabajando de manera activa en la mediación y resolución de estos conflictos, con el firme propósito de asegurar un canal de comunicación asertivo y optimizar el desarrollo de las próximas visitas de control.

2. Acciones para la mitigación de la materialización de riesgos de integridad pública.

El Enlace Regional del SBDC explica el contexto que se tiene frente a los riesgos de integridad pública (antes corrupción), donde se le recuerda a cada uno de los orientadores que, según el acuerdo 010 de 2019, por el cual se establece el Reglamento Interno del Fondo Emprender, enfatiza en su Artículo No. 4 *Derechos y Prohibiciones de los Emprendedores*:

Prohibiciones.

1. El beneficiario del Fondo Emprender en cualquiera de sus etapas del proceso, tendrá prohibido pagar bajo cualquier título y por cualquier circunstancia algún tipo de dinero a funcionario o contratista del SENA o a familiares, cónyuges de estos hasta el tercer grado de consanguinidad, primero de afinidad y primero civil. De configurarse la conducta desarrollada por el funcionario, contratista o beneficiario del Fondo Emprender, en una conducta punible



contemplada por el Código Penal vigente, el Fondo Emprender por medio de sí o su operador deberá surtir el trámite de denuncia.

2. Los beneficiarios del Fondo no podrán celebrar ningún tipo de contrato para la ejecución del plan de negocios, sobre bienes o servicios con funcionarios, contratistas o familiares, cónyuges de estos hasta el tercer grado de consanguinidad, primero de afinidad y primero civil.

De esta manera, se busca que los orientadores transmitan esta información a los emprendedores, además, se les recuerda que todos los servicios gratuitos e indiscriminados, buscando así mayor credibilidad en la transparencia de todos los procesos que se llevan a cabo dentro de la Unidad de Emprendimiento.

CONCLUSIONES

Una vez culminada la reunión, el equipo de orientadores manifiesta que todos los esfuerzos del primer cuatrimestre se han enfocado en las convocatorias que cerraron en el mes de abril, razón por la cual, se ha evidenciado un descuido en ciertos indicadores, pero el principal compromiso adquirido ha sido que al finalizar el mes de junio se haya avanzado en un 60 % en todos los indicadores, teniendo en cuenta el programa Sena Acelera, donde se tiene un esfuerzo focalizado en la consecución de objetivos antes de junio del presente año, debido al cambio de gobierno.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Realizar reunión de seguimiento correspondiente al mes de junio.	30/07/2026	Sergio David González Triana	<i>Sergio Gonzalez T.</i>

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Sergio David González Triana	Centro de Desarrollo Empresarial	si		<i>Sergio Gonzalez T.</i>



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

- Registro de asistencia a la reunión

REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 05 DEL MES DE junio DEL AÑO 2020.										
OBJETIVO (S)	Reunión de Seguimiento									
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Silvano Uscot	1136382945		X		SBDC	silvano.uscot@sbdc.org.co	3124913509	SI	Silvano Uscot
2	Guillermo León A	17652945		X		SBDC	guillermo.leon@sbdc.org.co	3108257911	SI	Guillermo León A
3	Sergio Andrés González	1113531984		X		SBDC	sergio.andresgonzalez@sbdc.org.co	3214446430	SI	Sergio Andrés González
4	Karen Buitrago	117524023		X		SBDC	karen.buitrago@sbdc.org.co	31444608	SI	Karen Buitrago
5	Dider Pérez	1119214845		X		SBDC	dider.perez@sbdc.org.co	311221600	SI	Dider Pérez
6	Hellier Páez	30505556		X		SBDC	hellier.paez@sbdc.org.co	312223311	SI	Hellier Páez
7	Georgette Acosta	1117492033		X		SBDC	georgette.acosta@sbdc.org.co	311462118	SI	Georgette Acosta
8	Sergio Gómez	1060189364		X		SBDC	sergio.gomez@sbdc.org.co	32324241	SI	Sergio Gómez
9	Juan Betancourt	1117544833		X		SBDC	juan.betancourt@sbdc.org.co	311031448	SI	Juan Betancourt
10	Monica Páez	1024463584		X		SBDC	monica.paez@sbdc.org.co	316976013	SI	Monica Páez
11	Andrés Jairo	106766310		X		SBDC	andres.jairo@sbdc.org.co	32444608	SI	Andrés Jairo

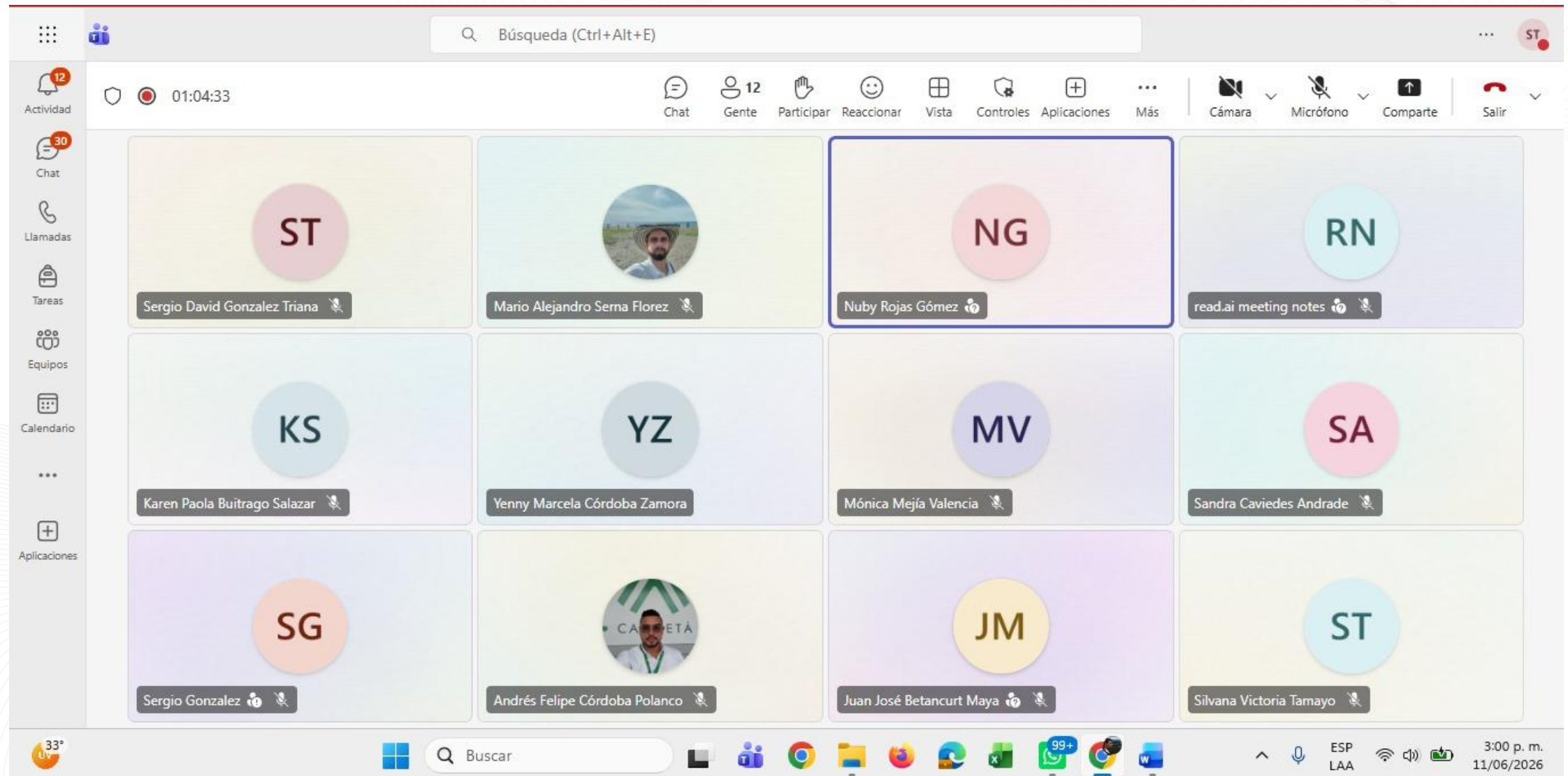
De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

EVIDENCIAS OBLIGACIÓN NO 04

Realizar sesiones de transferencia de lineamientos, políticas, normatividad y ruta emprendedora al equipo regional requeridas para el desarrollo de las actividades del equipo regional

Se capacitó al equipo del CDE en ventanilla única UVA.



EVIDENCIAS OBLIGACIÓN No 05 y 06



ACTA No. 13																			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acta de seguimiento a empresas en estado de “Puesta en marcha” Unidad de Emprendimiento Regional Caquetá 2026.																			
CIUDAD Y FECHA:	16 de junio de 2026	HORA INICIO: 8:00 a.m.	HORA FIN: 12:00 a.m.																
LUGAR Y/O ENLACE:	SBDC Sena Regional Caquetá	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Caquetá																	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Reunirse con cada orientador para que presente el estado en el que se encuentra cada emprendimiento que se le ha asignado y ha sido beneficiado por parte del Fondo Emprender.																			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Realizar reuniones individuales con cada orientador para evaluar y documentar el estado actual, avances y necesidades de sus respectivos emprendimientos en estado de Puesta en Marcha																			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN																			
1. El enlace de la Unidad de Emprendimiento, Sergio David González Triana se reúne con cada uno de los orientadores para que presente los avances u observaciones que tiene cada uno de los emprendimientos que se encuentran en estado “Puesta en marcha” y se observan los siguientes resultados:																			
<table border="1"><thead><tr><th colspan="4">JUAN JOSÉ BETANCUR MAYA</th></tr><tr><th>NOMBRE DEL PROYECTO</th><th>NOMBRE DEL EMPRENDEDOR</th><th>ID PROYECTO</th><th>OBSERVACIONES</th></tr></thead><tbody><tr><td>Lechería ganadera las delicias</td><td>Clara Inés Liscano Delbasto</td><td>94169</td><td>Finalizó puesta en marcha.</td></tr><tr><td>Empresa de ganadería Regenerativa El Triunfo S.A.S</td><td>Wilmer Moreno Escobar</td><td>87698</td><td>Finalizó puesta en marcha.</td></tr></tbody></table>				JUAN JOSÉ BETANCUR MAYA				NOMBRE DEL PROYECTO	NOMBRE DEL EMPRENDEDOR	ID PROYECTO	OBSERVACIONES	Lechería ganadera las delicias	Clara Inés Liscano Delbasto	94169	Finalizó puesta en marcha.	Empresa de ganadería Regenerativa El Triunfo S.A.S	Wilmer Moreno Escobar	87698	Finalizó puesta en marcha.
JUAN JOSÉ BETANCUR MAYA																			
NOMBRE DEL PROYECTO	NOMBRE DEL EMPRENDEDOR	ID PROYECTO	OBSERVACIONES																
Lechería ganadera las delicias	Clara Inés Liscano Delbasto	94169	Finalizó puesta en marcha.																
Empresa de ganadería Regenerativa El Triunfo S.A.S	Wilmer Moreno Escobar	87698	Finalizó puesta en marcha.																



EMPRESA GANADERA SAN RAFAEL	Ana María Muñoz Mora	97482	Pendiente de realizar la validación de empleos, del componente innovador, ambiental y de aportes; no ha realizado los eventos de mercadeo.
FORTALECIMIENTO A LA CADENA DE VALOR DEL CACAO MEDIANTE LA REACTIVACIÓN DEL CENTRO DE ACOPIO Y BENEFICIO.	Nelly Martínez Carrillo	100045	Se realizó la terminación unilateral del contrato.

Sergio Andres González Santacruz			
NOMBRE DEL PROYECTO	NOMBRE DEL EMPRENDEDOR	ID PROYECTO	OBSERVACIONES
GANADERIA NUEVA ESPERANZA S.A.S.	JORGE ENRIQUE SUAREZ ARTUNDUAGA	86991	Finalizó puesta en marcha.
JARDÍN DE MIS ABUELOS EMMANUEL	JOHANA TOLEDO MARLES	81030	Pendiente de contratar a dos personas y validar los cuatro empleos generados, validar componente innovador y ambiental, realizar las contrapartidas y tramitar el permiso de IPS como hogar de paso.
GANADERIA IRMA & M. ANGEL	JUAN MIGUEL GARCÍA LLANO	96463	Pendiente de validar el componente ambiental e innovador, realizar un evento de mercadeo y validar un empleo.
EMBUTIDOS Y CARNICOS TOSCANA	GUSTAVO HIGUITA PEREZ	97821	Pendiente de realizar la validación de dos empleos, los aportes y el componente ambiental e innovador y presentar su ejecución presupuestal.



LECHERIA URIBE S.A.S	EDNA ROCIO LOPEZ URIBE	96434	Pendiente de realizar la validación de dos empleos, los aportes y el componente ambiental e innovador y presentar su ejecución presupuestal.
Yenny Marcela Córdoba Zamora			
NOMBRE DEL PROYECTO	NOMBRE DEL EMPRENDEDOR	ID PROYECTO	OBSERVACIONES
EMPRESA GANADERA LA GRICELIA	YENSON ASDRUBAL BUITRAGO OYOLA	94312	Finalizó puesta en marcha.
DERA CENTRO DE BIENESTAR, FISIOTERAPIA Y DEPORTE	MAYRA ALEXANDRA GARZON GONZALEZ	80877	Finalizó puesta en marcha.
CABAÑAS ECOTURÍSTICAS DE LA AMAZONIA	OSCAR ANDRÉS DIAZ BAQUERO	89187	Finalizó puesta en marcha.
MOLIENDA LOS GIRALDO	HERNEY GIRALDO OSPINA	71400	Pendiente de tramitar permisos, licencias y registro de marca, aun no se ha realizado la ejecución presupuestal en su totalidad.
COMERCIALIZADORA DE CAFÉ CON CBD	DORIS STELLA CASTAÑO PIAMBA	94305	Pendiente de realizar eventos de mercadeo y aun no se ha realizado la ejecución presupuestal en su totalidad.



Didier Pérez Galindo			
NOMBRE DEL PROYECTO	NOMBRE DEL EMPRENDEDOR	ID PROYECTO	OBSERVACIONES
CEBADERO BOVINO SEMIESTABULADO	OMAIRA ORDOÑEZ URRIAGO	89012	Finalizó puesta en marcha.
KUN SEMILLAS DE LA AMAZONIA	JOSE ALEXANDER HENAO ESCOBAR	95937	Renunció al proyecto, envió carta de terminación unilateral.
GANADERIA REGENERATIVA SUEÑO VERDE	KELLY JOHANA DIAZ SALINAS	90667	Pendiente de validar empleos, componente innovador y ambiental y realizar eventos de mercadeo.
AMUI ACCESORIOS	DANIELA CASTRO CUELLAR	102287	No se ha dado cumplimiento de indicadores de mercadeo, pendiente de validar el componente innovador, ambiental, aportes y empleos.
AGROPECUARIA EL GRANITO	Ruben Capera	90651	Finalizó puesta en marcha.
Kelly Johana Bedoya Hoyos			
NOMBRE DEL PROYECTO	NOMBRE DEL EMPRENDEDOR	ID PROYECTO	OBSERVACIONES



EMPRESA ACUICOLA BIOTILAPIA SAS	MAURICIO ORTIZ CHALA	89348	Finalizó puesta en marcha.
GANADERIA MIS RECUERDOS	GLORIA AMPARO PARRA GIL	102580	Pendiente de validar componente ambiental e innovador y ejecutar recursos en su totalidad.
GANADERIA LA MANIGUA	Oriana Sepulveda Dussan	95852	Pendiente de validar empleos.
R Y R GANADERÍA	Esperanza Gómez Valencia	102361	Pendiente de validar aportes, componente innovador, ambiental, empleos y realizar contrapartidas. Quedó de ponerse al día durante el mes de junio.
LA GALLINA AZUL SAS	Paola Andrea Cerón Vargas	90662	Pendiente de validar empleos y de realizar un evento de mercadeo.
Sandra Caviedes Andrade			
NOMBRE DEL PROYECTO	NOMBRE DEL EMPRENDEDOR	ID PROYECTO	OBSERVACIONES



EMPRESA GANADERA LA PRIMAVERA S.A.S	PABLO DANIEL ORTIZ OVIEDO	102505	Pendiente de validar empleos, componente innovador y ambiental y realizar eventos de mercadeo y contrapartidas.
MERCLIN	MARIA VALENTINA CHICA POLANIA	93630	Pendiente de validar empleos, componente innovador y ambiental y realizar eventos de mercadeo.
GANADERÍA SOSTENIBLE BRISAS DEL GUAYAS	EUGENIO LOSADA GUEVARA	87725	Pendiente de validar empleos, componente innovador y ambiental y realizar eventos de mercadeo y contrapartidas.
CENTRO GENÉTICO LA AURORA	FELIX JULIAN AYA CARDENAS	94302	Pendiente de validar empleos, componente innovador y ambiental y realizar eventos de mercadeo y contrapartidas.
Eco Granja El Carmen	John Jairo Vaca	94833	Pendiente de validar empleos, y realizar eventos de mercadeo y contrapartidas.
Andrés Felipe Cordoba Polanco			
NOMBRE DEL PROYECTO	NOMBRE DEL EMPRENDEDOR	ID PROYECTO	OBSERVACIONES
GANADERÍA LA PRADERA S.A.S	Javier Sotto Charry	94311	Finalizó puesta en marcha.
GANADERIA LAS TERMOPHILAS	JONATHAN MURCIA FLOREZ	95490	Pendiente de informe de componente innovador y ambiental.



Empresa Reina Ganadera	Carolina Burgos	89339	Pendiente de informe de componente innovador y ambiental y realizar un evento de mercadeo.
CREAR ESP - GANADERIA EL DIAMANTE	FERDINAN VASQUEZ QUINTERO	100368	Pendiente de validar empleos, componente ambiental e innovador y realizar un evento de mercadeo y contrapartidas.
HUEVOS BRILLANTES "LA LUISA"	YICELA MORALES HOLGUIN	88559	Pendiente de validar componente ambiental e innovador

Silvana Victoria Tamayo			
NOMBRE DEL PROYECTO	NOMBRE DEL EMPRENDEDOR	ID PROYECTO	OBSERVACIONES
GANADERIA EL ENCANTO MONTAÑITA	NASLY DALLANA VEGA VERGARA	87878	Pendiente de validar componente ambiental e innovador e indicadores de sostenibilidad.
EMPRESA GANADERA EL RUBY, AMIGABLE CON EL MEDIO AMBIENTE	HECTOR HORACIO GÓMEZ ZANABRIA	82211	Finalizó su puesta en marcha.
GANADERIA MI FORTUNA	MARTHA CECILIA HERNANDEZ GRANADA	97522	Pendiente de validar componente ambiental e innovador e indicadores de sostenibilidad.



MUCHA AREPA DM	NESTOR AUGUSTO DIAZ MARULANDA	94341	Pendiente de validar empleos y componente ambiental e innovador.
ESCUELA DE CHALANERIA Y EQUINOTERAPIA RANCHO NACHO	IGNACIO ROJAS RIVERA	101539	Pendiente de avance en ejecución de presupuesto.

Guillermo León Artunduaga			
NOMBRE DEL PROYECTO	NOMBRE DEL EMPRENDEDOR	ID PROYECTO	OBSERVACIONES
Ganadería La Pradera Milán	REYBER CABRERA CABRERA	90647	Finalizó puesta en marcha.
GANADERÍA LA VAQUERITA	SANTIAGO PARRA MANIOS	95091	Pendiente de validar el componente innovador y ambiental y realizar dos eventos de mercadeo.
Empresa Ganadera Santa María	Serafin Lozano	97031	Pendiente de validar aportes, componente innovador y ambiental y realizar dos eventos de mercadeo.
Hato Lechero Moyavita	Luis Carlos Rivera	94590	Pendiente de validar aportes, componente innovador y ambiental y realizar dos eventos de mercadeo.



Karen Paola Buitrago			
NOMBRE DEL PROYECTO	NOMBRE DEL EMPRENDEDOR	ID PROYECTO	OBSERVACIONES
AMAZON AQUA FISK FARMING SAS	CAMILO ANDRES RODRIGUEZ CARDOSO	88065	Pendiente de validar empleos y realizar eventos de mercadeo.
Ganadería La Diosa	Edinson Rojas Ortiz	94740	Pendiente de validar empleos y pagos de nómina.
GANADERIA PALMERA	SANDRA PATRICIA DAVID GUZMAN	89922	Pendiente de validar el componente innovador y ambiental, pendiente de realizar contrapartidas y ejecutar presupuesto.
LECHERIA ROVECHY SALAS	JORGE ELIECER ROVECHY SALAS	88562	Pendiente de validar componente ambiental e innovador, aportes y realizar contrapartidas. (Enviar correo al interventor para que se ponga al día).
GANADERIA EL VERGEL S.A.S.	DERLY CORTES PINTO	97475	Pendiente de validar empleos y realizar un evento de mercadeo.

Kelly Johanna Yanguas Arias			
NOMBRE DEL PROYECTO	NOMBRE DEL EMPRENDEDOR	ID PROYECTO	OBSERVACIONES
ARCA COFFEE S.A.S	ARNOLD AUGUSTO CASTILLO PÉREZ	85563	Finalizó puesta en marcha.



JOAQUÍN GANADEROS ASOCIADOS S.A.S	BIANEY CASTRO PEÑALOZA	95377	Pendiente de realizar un evento de mercadeo.
GANADERÍA CASTRO S.A.S.	CARLOS ANDRES CASTRO CABRERA	95383	Pendiente de validar componente innovador y ambiental, aportes, ejecución presupuestal y realizar eventos de mercadeo y contrapartidas.
GANADERIA ELLEN LUCIA S.A.S	LUIS FERNANDO RAMIREZ SALAZAR	97479	Pendiente de realizar contrapartidas.
GANADERIA SANTO DOMINGO M.E S.A.S	MARIA EVA CUELLAR DIAZ	97480	Ejecución del proyecto sin novedades.

Mónica Mejía Valencia			
NOMBRE DEL PROYECTO	NOMBRE DEL EMPRENDEDOR	ID PROYECTO	OBSERVACIONES
GANADERÍA SAN JERÓNIMO	NIXON GABRIEL MOLINA RODRÍGUEZ	95487	Pendiente de registrar producción y ventas.
GANADERÍA EL DESQUITE	Catalina Hernández Cardoso	97525	Pendiente de validar componente innovador y ambiental.
GANADERIA LOS MANGOS	LINA VANESSALOZANO GRIZALEZ	97477	Pendiente de validar componente innovador y ambiental, aportes y realizar eventos de mercadeo y contrapartidas.



PISCICOLA HORIZOL	INGRITH JISSELA MARTINEZ BARRERA	98262	Pendiente de registrar producción y validar empleos.
GANADERIA SANTA MARIA 24	WILMER DIAZ ROBAYO	97823	Pendiente de registrar producción y validar empleos.

Mario Alejandro Serna Flórez

NOMBRE DEL PROYECTO	NOMBRE DEL EMPRENDEDOR	ID PROYECTO	OBSERVACIONES
HATO EL JARDI DE OBI	Astrid Bibiana Álvarez López	97437	Pendiente de validar un empleo y el componente innovador y ambiental.
HATO BUFALERO EL RECUERDO WV	HAROLD DUVÁN VALENCIA MARÍN	94807	Pendiente de validar empleos, componentes, registrar producción y realizar eventos de mercadeo.



GANADERÍA LA ESMERALDA	ALEX TOLEDO COLLAZOS	102721	Pendiente de validar aportes y componente innovador y ambiental.

CONCLUSIONES

De esta manera, se logra evidenciar de forma clara y estructurada el estado actual de los emprendimientos en etapa de “puesta en marcha”, adscritos a la Unidad de Emprendimiento de la Regional Caquetá. La distribución de estos procesos entre los 13 orientadores del Centro de Desarrollo Empresarial permite no solo identificar el nivel de avance de cada iniciativa, sino también reconocer la capacidad operativa y el acompañamiento técnico brindado en esta fase de consolidación empresarial.

En consecuencia, el análisis presentado facilita una visión integral del desempeño y las necesidades de seguimiento de los emprendimientos, sirviendo como insumo para la toma de decisiones, la priorización de acciones de fortalecimiento y la optimización de los recursos institucionales. Asimismo, deja constancia del compromiso del equipo orientador en el cumplimiento de sus funciones de asesoría, monitoreo y apoyo estratégico, elementos fundamentales para garantizar la sostenibilidad y proyección de las unidades productivas.

En términos generales, esta evidencia consolida un panorama actualizado que respalda la gestión realizada, promueve la transparencia en el proceso de acompañamiento y establece una base objetiva para futuras evaluaciones y planes de mejora, contribuyendo al fortalecimiento continuo del ecosistema emprendedor de la Regional Caquetá.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Realizar seguimiento periódico a las empresas que tienen actividades pendientes.	31/08/2026	Sergio David González Triana	<i>Sergio Gonzalez T.</i>



DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
ANDRES FELIPE CORDOBA POLANCO	SBDC	Si	No	
DIDIER PEREZ GALINDO	SBDC	Si	No	
GUILLERMO LEON ARTUNDIUAGA MONTEALEGRE	SBDC	Si	No	
JUAN JOSE BETANCURT MAYA	SBDC	Si	No	
KAREN PAOLA BUITRAGO SALAZAR	SBDC	Si	No	Karen B
KELLY JOHANA BEDOYA HOYOS	SBDC	Si	No	KellyJBedayoH
KELLY JOHANNA YANGUAS ARIAS	SBDC	Si	No	KellyJohannaYanguasArias
MARIO ALEJANDRO SERNA FLOREZ	SBDC	Si	No	
MONICA MEJIA VALENCIA	SBDC	Si	No	Monica Mejia V.
SANDRA CAVIEDES ANDRADE	SBDC	Si	No	Sandra C.
SERGIO ANDRES GONZALEZ SANTACRUZ	SBDC	Si	No	Sergio A Gonzalez
SILVANA VICTORIA TAMAYO	SBDC	Si	No	Silvana Victoria Tamayo



YENNY MARCELA CORDOBA ZAMORA	SBDC	Si	No	
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				
ANEXOS N/A				

EVIDENCIAS OBLIGACIÓN No 07

Consolidar, analizar y reportar mensualmente la información y evidencias de avance regional para el seguimiento y la toma de decisiones.

										VERSION 1.0 2026	
										Ejecución Indicadores	
PROCESO GESTIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO Y EL EMPRESARISMO											
SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE INDICADORES											
VIGENCIA 2026		DIRECCIÓN DE EMPLEO Y TRABAJO CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL REPORTE MENSUAL DE EJECUCIÓN									
REGIONAL		CAQUETÁ				PROF. DE EMPRENDIMIENTO REGIONAL				Sergio David Gonzalez Triana	
INFORME DEL MES DE:		MAYO				DIRECTOR REGIONAL				Luis Angel Lozada Olaya	
INDICADOR		META ANUAL	ACUMULADO MES ANTERIOR	EJECUCION MES	TOTAL EJECUCION	% EJEUCION	META PAIS	UMBRALES	ANALISIS	ACCIONES	
1	Número de personas orientadas	11.395	3.316	2.978	6.294	55,23%	550.910	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	Durante este mes se realizó un gran esfuerzo para divulgar los cambios en los procesos de atención del Centro de Desarrollo Empresarial, logrando llegar a un considerable número de personas, incentivando la participación de la población joven, la modalidad virtual, permitiendo llegar a una mayor cantidad de personas	Se han establecido estrategias con el equipo del Centro de Desarrollo Empresarial para desarrollar orientaciones a través de herramientas virtuales y eventos presenciales, esto ha permitido tener una comunicación más directa con los emprendedores y generando un gran avance en este indicador.	
2	Número de personas entrenadas	2.322	945	1.165	2.110	90,87%	151.021	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	Durante este mes se programaron estrategias que permitieron desarrollar entrenamientos, en el marco de la ruta emprendedora, el modelo de bootcamp, permitiendo un mayor número de entrenamientos.	Se ha generado con el equipo estrategias para desarrollar entrenamientos utilizando herramientas virtuales y eventos de manera presencial lo que ha permitido lograr una mejor atención a los emprendedores.	
3	Planes de Negocio Formulados (OFF)	40	33	2	35	87,50%	1.657	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	El indicador muestra un porcentaje de ejecución elevado para la Regional, en la medida que se implementa la herramienta para la elaboración de plan por plan y como resultado de las capacidades operativas y técnicas del equipo del Centro de Desarrollo Empresarial	Se realiza seguimiento periódico a la ejecución de los indicadores, utilizando el aplicativo SIGL, generando alarmas correspondientes a los orientadores que presentan retrasos, se hace énfasis en la calidad del servicio que debemos prestar a nuestros emprendedores. La actividad se desarrolla utilizando herramientas virtuales, acompañada de encuentros presenciales.	
4	Planes de Negocio Formulados (FE)	88	3	132	135	153,41%	3.375	N>100% V>= 0% A>= 0% R< 0%	Gracias a la capacidad técnico-operativa de los orientadores del Centro de Desarrollo Empresarial	Se cumplió el indicador de manera anticipada, se sigue trabajando y adelantando para presentar distintos proyectos a futuras convocatorias.	
5	FORT Planes de inversión con Rec FE	-	-	8	8	100,00%	-	N>100% V>= 0% A>= 0% R< 0%	Se presentaron ocho planes de inversión para las diferentes convocatorias que finalizaron en el mes de abril.	A pesar de no tener meta en este indicador, se formularon planes de inversión que puedan beneficiar la economía de la Región, demostrando de esta manera el compromiso y dedicación de los orientadores.	
6	Total planes de negocio Formulados	128	36	142	178	139,06%	5.032	N>100% V>= 0% A>= 0% R< 0%	Este indicador refleja la sumatoria de los planes de negocio formulados OFF y FE. El mayor avance se refleja en OFF, a la fecha se deben sumar esfuerzos para FE	Se cumplió el indicador de manera anticipada, se sigue trabajando y adelantando para presentar distintos proyectos a futuras convocatorias.	
7	Empresas Creadas (OFF)	40	33	2	35	87,50%	1.657	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	El indicador muestra un porcentaje de ejecución elevado para la regional Caquetá, en la medida que se implementa la herramienta para la elaboración de plan por plan y como resultado de las capacidades operativas y técnicas del equipo del centro de desarrollo empresarial	Se avanza satisfactoriamente en el proceso de identificación de emprendedores y unidades productivas que permitan apoyar al emprendedor en su proceso de creación de la unidad productiva y generación de empleo formal.	
8	Planes de Negocio Viabilizados (FE)	-	-	118	118	100,00%	-	N>100% V>= 0% A>= 0% R< 0%	Se realizó el cumplimiento temprano de este indicador.	Se apoyó a los emprendedores en la formulación de planes de negocio para las diferentes convocatorias que cerraron en el mes de abril del presente año.	
9	Empresas Creadas (FE)	-	-	1	1	100,00%	-	N>100% V>= 0% A>= 0% R< 0%	Se realizó el cumplimiento temprano de este indicador.	Gracias al trabajo de los orientadores se dio la creación de una empresa con recursos asignados por el Fondo Emprender.	
10	FORT Empr con Rec FE	-	-	-	-	100,00%	-	N>100% V>= 0% A>= 0% R< 0%	Durante el mes en cuestión no se registra avance en este indicador	La unidad de emprendimiento permite abordar diversas temáticas a través de procesos de asesoría, brindando las mejores herramientas que ayuden a resolver necesidades de la región y que beneficien a emprendedores y empresarios.	
11	Iniciativas Empresariales Financiadas	46	-	1	1	2,17%	1.767	N>100% V>= 0% A>= 0% R< 0%	Se registra un bajo numero en este indicador para el periodo de tiempo transcurrido.	Se espera el resultados de las diferentes convocatorias poder dar cumplimiento a este indicador.	
12	Empleos Potenciales Directos (FE)	-	-	-	-	100,00%	-	N>100% V>= 0% A>= 0% R< 0%	Durante el mes en cuestión no se registra avance en este indicador	La unidad de emprendimiento permite abordar diversas temáticas a través de procesos de asesoría, brindando las mejores herramientas que ayuden a resolver necesidades de la región y que beneficien a emprendedores y empresarios.	
13	FORT Empleos con Rec FE	-	-	-	-	100,00%	-	N>100% V>= 0% A>= 0% R< 0%	Durante el mes en cuestión no se registra avance en este indicador	La unidad de emprendimiento permite abordar diversas temáticas a través de procesos de asesoría, brindando las mejores herramientas que ayuden a resolver necesidades de la región y que beneficien a emprendedores y empresarios.	
14	Empleos de iniciativas empresariales	136	-	-	-	0,00%	5.204	N>100% V>= 0% A>= 0% R< 0%	Durante el mes en cuestión no se registra avance en este indicador	La unidad de emprendimiento permite abordar diversas temáticas a través de procesos de asesoría, brindando las mejores herramientas que ayuden a resolver necesidades de la región y que beneficien a emprendedores y empresarios.	
15	Puesta en Marcha (OFF)	40	33	2	35	87,50%	1.657	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	Actualmente hay 35 emprendimientos en estado de puesta en marcha (FE), los cuales corresponden a las empresas que venían en la etapa de puesta en marcha de la vigencia 2025.	Continuar con un proceso de comunicación y asesoría constante con los empresarios, que les aporte insumos y herramientas para sortear las dificultades que se presenten. Escalar los casos que han presentado ciertas dificultades a la coordinación Nacional de Emprendimiento.	
16	Puesta en Marcha (FE)	100	38	23	61	61,00%	3.470	N>100% V>= 0% A>= 0% R< 0%	Durante el mes de abril se registraron 38 emprendimientos en puesta en marcha (FE), los cuales corresponden a las empresas que venían en la etapa de puesta en marcha de la vigencia 2025, y las que inician la etapa de puesta en marcha del año 2026	Se está a la espera de la firma de contratos e inicio de puesta en marcha de emprendimientos viabilizados con recursos de la vigencia anterior.	
17	FORT Puesta en Marcha con Rec FE	-	-	-	-	100,00%	-	N>100% V>= 0% A>= 0% R< 0%	Durante el mes en cuestión no se registra avance en este indicador	La unidad de emprendimiento permite abordar diversas temáticas a través de procesos de asesoría, brindando las mejores herramientas que ayuden a resolver necesidades de la región y que beneficien a emprendedores y empresarios.	
18	Total puesta en Marcha	140	71	25	96	68,57%	5.127	N>100% V>= 0% A>= 0% R< 0%	Este indicador refleja la suma de las empresas que iniciaron su etapa de puesta en marcha OFF y puesta en marcha FE, en su mayoría con empresas de Fondo Emprender	Se continua con un proceso de comunicación y asesoría constante con los empresarios, que les aporte insumos y herramientas para sortear las dificultades que se presenten. Escalar los casos que han presentado ciertas dificultades a la coordinación Nacional	
19	Nro. Empresas con Plan de acción Formulado (FORT)	71	15	28	43	60,56%	4.146	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	Se registra un alcance óptimo de este indicador.	La unidad de emprendimiento permite abordar diversas temáticas a través de procesos de asesoría, brindando las mejores herramientas que ayuden a resolver necesidades de la región y que beneficien a emprendedores y empresarios.	

										VERSION 1.0 2026	
										Ejecución Indicadores	
PROCESO GESTIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO Y EL EMPRESARISMO											
SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE INDICADORES											
VIGENCIA 2026		DIRECCIÓN DE EMPLEO Y TRABAJO CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL REPORTE MENSUAL DE EJECUCIÓN									
REGIONAL		CAQUETÁ				PROF. DE EMPRENDIMIENTO REGIONAL				Sergio David Gonzalez Triana	
INFORME DEL MES DE:		MAYO				DIRECTOR REGIONAL				Luis Angel Lozada Olaya	
INDICADOR		META ANUAL	ACUMULADO MES ANTERIOR	EJECUCION MES	TOTAL EJECUCION	% EJECUCION	META PAIS	UMBRALES	ANALISIS	ACCIONES	
20	Nro. Empresas en Fortalecimiento (FORT)	71	12	31	43	60,56%	4.146	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	Se registra un alcance óptimo de este indicador.	La unidad de emprendimiento permite abordar diversas temáticas a través de procesos de asesoría, brindando las mejores herramientas que ayuden a resolver necesidades de la región y que beneficien a emprendedores y empresarios. Se espera un aumento considerable de este indicador durante los siguientes meses.	
21	Nro. Empleos en Fortalecimiento (FORT)	35	-	-	-	0,00%	2.064	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	Durante el mes en cuestión no se registra avance en este indicador	La unidad de emprendimiento permite abordar diversas temáticas a través de procesos de asesoría, brindando las mejores herramientas que ayuden a resolver necesidades de la región y que beneficien a emprendedores y empresarios.	
22	Nro de Campesinos Orientados	1.252	769	419	1.188	94,89%	103.236	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	Revisando el indicador de proceso, se observa que de los 1252 campesinos orientados, se ha prestado el servicio a 1188, presentando un avance del 95%, siendo un avance significativo teniendo en cuenta que tan solo es el primer trimestre.	El Centro de Desarrollo Empresarial avanza en la articulación con diferentes entidades y organizaciones rurales, con el fin de poder atender a este grupo poblacional.	
23	Economía Popular Orientados	188	439	-	439	233,51%	9.000	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	Se ha logrado avanzar de manera significativa en esta población, teniendo en cuenta la importancia que esta tiene para la economía regional.	El Centro de Desarrollo Empresarial avanza en la articulación con diferentes entidades y organizaciones rurales, con el fin de poder atender a este grupo poblacional.	
24	Emprendedores orientados Mujeres	4.072	1.724	1.444	3.168	77,80%	150.000	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	En los procesos de orientación existe un gran interés y se observa que gran porcentaje de las personas que participan en los procesos de orientación son mujeres.	En todos los programas y jornadas de orientación que realiza el Centro de Desarrollo Empresarial se fomenta la participación de este grupo de personas.	
26	Nro de jóvenes orientados	625	1.180	202	1.382	221,12%	20.000	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	Se observa una gran participación de este sector y ya hay una sobre ejecución de la meta.	No se debe dejar de atender a este grupo, independientemente de que ya haya una sobre ejecución, razón por la cual se solicita una ampliación de este indicador, teniendo en cuenta el comportamiento de este indicador en la región.	
28	Emprendedores orientados mpios PDET	500	2.417	1.516	3.933	786,60%	9.000	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	Debido a que el departamento del Caquetá es municipio PDET se ha sobre ejecutado este indicador.	Se debe indicar a la Coordinación Nacional de Emprendimiento la ampliación de este indicador, teniendo en cuenta que todos los municipios del departamento son PDET.	
30	Jóvenes en Paz Orientados	-	-	-	-	100,00%	-	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	Durante el mes en cuestión no se registra avance en este indicador	La unidad de emprendimiento permite abordar diversas temáticas a través de procesos de asesoría, brindando las mejores herramientas que ayuden a resolver necesidades de la región y que beneficien a emprendedores y empresarios.	
31	Nro de Campesinos entrenados	93	180	6	186	200,00%	7.632	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	La población campesina es considerable en nuestro departamento por el tema ganadero y agrícola. Este tipo de población demuestra estar muy interesada en adquirir las orientaciones y servicios, por lo cual se evidencia una gran cantidad de campesinos entrenados.	Se debe indicar a la Coordinación Nacional de Emprendimiento la ampliación de este indicador, teniendo en cuenta el contexto regional.	
32	Economía Popular Entrenados	209	176	6	182	87,08%	10.000	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	Se realizó un avance considerable en este indicador dura el primer trimestre de la vigencia, acercándose a la meta establecida	Se trabaja de manera articulada con la APE para mantener este ritmo de avance de manera mensual y cumplir con la meta establecida.	
33	Personas entrenadas en Habilidades Blandas	316	335	196	531	168,04%	11.464	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	Se cumplió este indicador.	Se cumplió de manera anticipada este indicador gracias a los entrenamientos realizados por los orientadores.	
34	Jovenes Entrenados en Comportamiento Emprendedor	55	62	12	74	134,55%	2.000	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	Se encuentra una sobre ejecución de este indicador.	Se ve una gran participación por parte de esta población.	
35	Empresarios Entrenados	737	176	414	590	80,05%	26.748	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	Se ha logrado avanzar de manera significativa en esta población, teniendo en cuenta la importancia de este sector dentro de la economía regional.	Se espera un cumplimiento temprano de este indicador, gracias a las alianzas estratégicas realizadas por el Centro de Desarrollo Empresarial.	
36	Nro. Entrenamientos Educación Financiera	3	3	2	5	166,67%	100	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	Se cumplió satisfactoriamente en el cumplimiento de este indicador.	La unidad de emprendimiento permite abordar diversas temáticas a través de procesos de asesoría, brindando las mejores herramientas que ayuden a resolver necesidades de la región y que beneficien a emprendedores y empresarios.	
38	Nro de Jóvenes Entrenados	31	284	78	362	1167,74%	1.100	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	Se encuentra una sobre ejecución de este indicador.	Se evidencia una gran participación de este grupo poblacional, especialmente en los entrenamientos.	
39	Planes de Neg Formulados (OFF) Economía Popular	8	12	(1)	11	137,50%	322	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	Se presenta una sobre ejecución de este indicador.	Teniendo en cuenta la economía de la región, se observa una gran participación de este sector.	
40	Planes de Neg Formulados (FE) Economía Popular	15	-	18	18	120,00%	540	N>100% V>= 0% A>= 0% R< 0%	Se presenta una sobre ejecución de este indicador.	Teniendo en cuenta la economía de la región, se observa una gran participación de este sector.	
41	Total Planes de Neg Formulados Economía Popular	23	12	17	29	126,09%	862	N>100% V>= 0% A>= 0% R< 0%	Se presenta una sobre ejecución de este indicador.	Se aprecia una gran participación de este sector y la necesidad de formular planes de negocio, ya sea para acceder a recursos de FE o con otras fuentes de financiación.	
42	Empresas Creadas (OFF) Asoc o Coop	-	-	-	-	100,00%	10	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	Durante el mes en cuestión no se registra avance en este indicador	La unidad de emprendimiento permite abordar diversas temáticas a través de procesos de asesoría, brindando las mejores herramientas que ayuden a resolver necesidades de la región y que beneficien a emprendedores y empresarios.	

								VERSION 1.0 2026		
								Ejecución Indicadores		
PROCESO GESTIÓN PARA EL EMPRENDIMIENTO Y EL EMPRESARISMO										
SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE INDICADORES										
VIGENCIA 2026		DIRECCIÓN DE EMPLEO Y TRABAJO CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL REPORTE MENSUAL DE EJECUCIÓN								
REGIONAL		CAQUETÁ				PROF. DE EMPRENDIMIENTO REGIONAL			Sergio David Gonzalez Triana	
INFORME DEL MES DE:		MAYO				DIRECTOR REGIONAL			Luis Angel Lozada Olaya	
INDICADOR		META ANUAL	ACUMULADO MES ANTERIOR	EJECUCION MES	TOTAL EJECUCION	% EJECCION	META PAIS	UMBRALES	ANALISIS	ACCIONES
43	Empresas OFF Mujeres	9	14	2	16	177,78%	365	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	Se encuentra una sobre ejecución de este indicador.	Se evidencia una gran participación de este grupo poblacional.
44	Empresas OFF Negritudes	-	-	-	-	100,00%	66	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	Durante el mes en cuestión no se registra avance en este indicador	La unidad de emprendimiento permite abordar diversas temáticas a través de procesos de asesoría, brindando las mejores herramientas que ayuden a resolver necesidades de la región y que beneficien a emprendedores y empresarios.
45	Empresas OFF Afros	2	-	-	-	0,00%	78	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	Durante el mes en cuestión no se registra avance en este indicador	La unidad de emprendimiento permite abordar diversas temáticas a través de procesos de asesoría, brindando las mejores herramientas que ayuden a resolver necesidades de la región y que beneficien a emprendedores y empresarios.
46	Empresas OFF Raizales	-	-	-	-	100,00%	16	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	Durante el mes en cuestión no se registra avance en este indicador	La unidad de emprendimiento permite abordar diversas temáticas a través de procesos de asesoría, brindando las mejores herramientas que ayuden a resolver necesidades de la región y que beneficien a emprendedores y empresarios.
47	Empresas OFF Palenqueros	-	-	-	-	100,00%	8	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	Durante el mes en cuestión no se registra avance en este indicador	La unidad de emprendimiento permite abordar diversas temáticas a través de procesos de asesoría, brindando las mejores herramientas que ayuden a resolver necesidades de la región y que beneficien a emprendedores y empresarios.
48	Empresas Fortalecidas Mujeres	37	2	17	19	51,35%	1.137	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	Se espera aumentar el avance de este indicador a través de las diferentes alianzas estratégicas que se ha llevado a cabo por parte del Centro de Desarrollo Empresarial.	
49	Empresas Fortalecidas Negritudes	1	1	-	1	100,00%	60	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	Se lleva un avance bajo de este indicador. Indicador cumplido.	Se evidencia una gran participación de este grupo poblacional.
50	Empresas Fortalecidas Afros	1	-	-	-	0,00%	90	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	Durante el mes en cuestión no se registra avance en este indicador	La unidad de emprendimiento permite abordar diversas temáticas a través de procesos de asesoría, brindando las mejores herramientas que ayuden a resolver necesidades de la región y que beneficien a emprendedores y empresarios.
51	Empresas Fortalecidas Raizales	-	-	-	-	100,00%	30	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	Durante el mes en cuestión no se registra avance en este indicador	La unidad de emprendimiento permite abordar diversas temáticas a través de procesos de asesoría, brindando las mejores herramientas que ayuden a resolver necesidades de la región y que beneficien a emprendedores y empresarios.
52	Empresas Fortalecidas Palenqueros	-	-	-	-	100,00%	10	N>100% V>= 42% A>= 33% R< 32,9%	Durante el mes en cuestión no se registra avance en este indicador	La unidad de emprendimiento permite abordar diversas temáticas a través de procesos de asesoría, brindando las mejores herramientas que ayuden a resolver necesidades de la región y que beneficien a emprendedores y empresarios.
53	Empresas Creadas (FE) Economía Popular	3	-	-	-	0,00%	97	N>100% V>= 0% A>= 0% R< 0%	Durante el mes en cuestión no se registra avance en este indicador	La unidad de emprendimiento permite abordar diversas temáticas a través de procesos de asesoría, brindando las mejores herramientas que ayuden a resolver necesidades de la región y que beneficien a emprendedores y empresarios.

Sergio Gonzalez T.

FIRMA PROF. DE EMPRENDIMIENTO REGIONAL

Firmado digitalmente por LOZADA OLAYA LUIS ANGEL
Fecha: 2026.06.09 17:16:07 -05'00'

FIRMA DIRECTOR REGIONAL

EVIDENCIAS OBLIGACIÓN No 08

Remitir oportunamente los informes o reportes de ejecución de metas y demás informes solicitados.



Ejecucion de indicadores mayo 2026

Desde Andres Felipe Mora Marin <afmoram@sena.edu.co>

Fecha Mié 10/06/2026 2:20 PM

Para Luis Omar Mantilla Noguera <lmantillan@sena.edu.co>; William Daza Nieto <wdazan@sena.edu.co>; Gissel Karina Ramos Andrade <gkramos@sena.edu.co>

CC Sergio David Gonzalez Triana <sdgonzalez@sena.edu.co>

📎 1 archivo adjunto (390 KB)

Ejecución Indicadores mayo 2026 v1.0 - Caquetá.pdf;

Cordial saludo,

Adjunto documento de ejecución de indicadores de la Regional Caquetá, correspondiente al mes de mayo de 2026.

Atentamente,



Andrés Felipe Mora

Regional Caquetá - Apoyo Operativo
Unidad de Emprendimiento
afmoram@sena.edu.co
Tel: 3214134605



@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Andres Felipe Mora Marin

Regional Caqueta - Contratista
afmoram@sena.edu.co
3214134605
Carrera 14 No 5B ♦ 56



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue

enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras [Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información](#) y las [Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales](#), disponibles en el sitio web del SENA.

EVIDENCIAS OBLIGACIÓN No 11

Participar en comités, espacios técnicos y reuniones convocadas por el nivel nacional o regional, o en representación de la Coordinación Nacional de Emprendimiento aportando insumos técnicos, propuestas y análisis para la mejora continua del programa.

Participé en reunión capacitación de la Coordinación nacional de emprendimiento.



zoom Workplace

REC 69 Ver

SERGIO DAVID GONZAL...
SERGIO DAVID GONZAL...

Díaz, Cecilia

Fernando Casanova

Matosas, Anaclara

Rayza Pichardo

Usted está viendo la pantalla de Rayza Pichardo REC Ver opciones

INFOTEP

Tabl

La reunión se está grabando
Cualquier persona con acceso a la grabación puede verla o compartirla con otros.

Aceptar

4 Asesoría y Asistencia Técnica

5 Programa de Capacitación y Asistencia a Emprendedores y Mipymes

6 Metodología Interactiva

7

jose manuel c... To Chat de grupo...
DESDE PUEBLA, MEXICO Jose Manuel Cobo y Gonzalez.

Cancelar sile... Vídeo

Participantes 61 Chat 2 React Compartir Más Salir

27°C Mayorm. nublado

Buscar

99+

ESP LAA

10:06 a. m. 9/06/2026

Participé reunión de capacitación CRM.



The screenshot shows a Microsoft Teams meeting window. The top bar includes a search bar with the text "Búsqueda (Ctrl+Alt+E)" and a status icon "ST". The left sidebar contains navigation icons for "Actividad", "Chat" (with 30 messages), "Llamadas", "Tareas", "Equipos", "Calendario", and "Aplicaciones". The main content area displays a presentation slide titled "CRM : 'Customer Relationship Management' - Gestión de Relación con el Cliente". The slide includes two bullet points: "Es una herramienta de administración basada en la relación con los clientes, que aplica como modelo de gestión de clientes para toda la entidad." and "En el SENA la herramienta CRM Dynamics esta dirigida a administrar la relación con los grupos de valor y de interés." A central graphic shows a hand pointing at a shopping cart icon on a blue background with the word "CRM" in large white letters. A "Grabación y transcripción" (Recording and transcription) notification box is overlaid on the slide, stating it was initiated by Fanny Maria Navajas Ortiz and includes a link to the "Directiva de privacidad". The right sidebar shows a grid of participant tiles, including one labeled "ST" at the bottom. The bottom status bar shows the temperature as 26°, the Windows taskbar with various application icons, and the system clock indicating 3:41 p.m. on 16/06/2026.

CRM : "Customer Relationship Management" - Gestión de Relación con el Cliente

- Es una herramienta de administración basada en la relación con los clientes, que aplica como modelo de gestión de clientes para toda la entidad.
- En el SENA la herramienta CRM Dynamics esta dirigida a administrar la relación con los grupos de valor y de interés.

Grabación y transcripción
Iniciado por Fanny Maria Navajas Ortiz. Al asistir a esta reunión, aceptas que se te incluya.
[Directiva de privacidad](#)

teams.microsoft.com está compartiendo tu pantalla. Dejar de compartir Ocultar

Jhonatan Esleider Meneses Piamba

26°

3:41 p. m.
16/06/2026

EVIDENCIAS OBLIGACIÓN No 12

Verificar que la información registrada en los sistemas del SENA por el equipo a su cargo coincida con las evidencias presentadas, asegurando calidad, oportunidad y confiabilidad de los datos.

Nombre	Nombre del Indicador	Propietario de objetivo	En curso	Acumulado total
2026-01 - Planes de negocio OFF -18 - 9516	Planes de Negocio Formulados (OFF)	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	36	36
2026-02 - Planes de negocio FE -18 - 9516	Planes de Negocio Formulados (FE)	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	249	249
2026-03 - Empresas creadas OFF -18 - 9516	Empresas Creadas (OFF)	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	36	36
2026-04 - Puesta en marcha OFF -18 - 9516	Puesta en Marcha (OFF)	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	36	36
2026-06 - Planes de negocio viabilizados FE -18 - 9516	Planes de Negocio Viabilizados (FE)	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	138	138
2026-08 - Puesta en marcha FE -18 - 9516	Puesta en Marcha (FE)	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	61	61
2026-10 - No. Empresas plan de acción FORT -18 - 9516	Nro. Empresas con Plan de acción Formulado (FOR	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	51	51
2026-11 - No. Empresas en fortalecimiento FORT -18 - 9516	Nro. Empresas en Fortalecimiento (FORT)	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	49	49
2026-13 - Personas orientadas -18 - 9516	Número de personas orientadas	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	7.181	7181
2026-15 - Personas entrenadas -18 - 9516	Número de personas entrenadas	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	2.237	2237
2026-16 - Número de horas de asesoría -18 - 9516	Número de horas de asesoría	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	7.673	7673
2026-17 - Número de clientes asesorados -18 - 9516	Número de clientes asesorados	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	242	242
2026-18 - Empresas OFF Mujeres -18 - 9516	Empresas OFF Mujeres	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	21	21
2026-21 - Empresas OFF Afros -18 - 9516	Empresas OFF Afros	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	2	2
2026-24 - Empresas fortalecidas Mujeres -18 - 9516	Empresas Fortalecidas Mujeres	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	22	22
2026-26 - Empresas fortalecidas negritudes -18 - 9516	Empresas Fortalecidas Negritudes	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	1	1
2026-27 - Empresas fortalecidas afros -18 - 9516	Empresas Fortalecidas Afros	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	1	1
2026-33 - Emprendedores orientados mujeres -18 - 9516	Emprendedores orientados Mujeres	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	3.440	3440
2026-34 - Orientaciones Mujeres -18 - 9516	Nro Jornadas Orientaciones Mujeres	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	54	54
2026-36 - Emprendedores orientados mpio PDET -18 - 9516	Emprendedores orientados mpios PDET	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	4.287	4287
2026-37 - Orientaciones mpios PDET -18 - 9516	Nro Orientaciones mpios PDET	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	96	96
2026-64 - Orientaciones jóvenes No. -18 - 9516	Nro Orientaciones Jóvenes	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	30	30
2026-65 - Habilidades Blandas No. -18 - 9516	Personas entrenadas en Habilidades Blandas	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	557	557
2026-66 - Comportamiento emprendedor jóvenes -18 - 9516	Jovenes Entrenados en Comportamiento Emprene	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	74	74
2026-67 - Ruta del emprendimiento No. Personas -18 - 9516	Personas entrenadas en la Ruta del Emprendimient	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	813	813
2026-68 - Entrenamientos a empresarios No. Personas -18 - 951	Empresarios Entrenados	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	655	655
2026-69 - No. Orientaciones / HB / Educación financiera -18 - 95	Nro. Entrenamientos Educación Financiera	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	5	5
2026-70 - No. Entrenamientos para jóvenes -18 - 9516	Nro de Entrenamientos para jóvenes	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	7	7
2026-71 - No. jóvenes entrenados -18 - 9516	Nro de jóvenes entrenados	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	362	362
2026-72 - No. jóvenes orientados -18 - 9516	Nro de jóvenes orientados	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	1.382	1382
2026-73 - Campesinos entrenados -18 - 9516	Campesinos entrenados	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	186	186
2026-74 - Campesinos orientados -18 - 9516	Campesinos orientados	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	1.257	1257
2026-75 - Empr Cr OFF Asoc o Coop -18 - 9516	Empresas Creadas (OFF) Asoc o Coop	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	1	1
2026-77 - Empr FORT Campesinas -18 - 9516	Empresas FORT Campesinas	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	19	19
2026-78 - Ec popular entrenados -18 - 9516	Economía Popular Entrenados	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	182	182
2026-79 - Ec popular orientados -18 - 9516	Economía Popular Orientados	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	439	439
2026-80 - Planes OFF Ec popular -18 - 9516	Planes de Neg Formulados (OFF) Economía Popula	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	16	16
2026-81 - Planes FE Ec popular -18 - 9516	Planes de Neg Formulados (FE) Economía Popular	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	33	33
2026-82 - Empr Cr OFF Ec popular -18 - 9516	Empresas Creadas (OFF) Economía Popular	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	16	16
2026-84 - Empr FORT Ec popular -18 - 9516	Empresas FORT Economía Popular	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	6	6
2026-85 - Empr FORT Asoc o Coop -18 - 9516	Empresas FORT Asoc o Coop	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	2	2
2026-88 - Nro Entrenados en Ideación y Validación -18 - 9516	Nro Entrenados en Ideación y Validación	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	1.054	1054
2026-89 - Planes de inversión Sostenibilidad -18 - 9516	Planes de inversión Sostenibilidad	18-Centro Tecnológico de la Amazonia	21	21

EVIDENCIAS OBLIGACIÓN No 13

Promover espacios de divulgación y fomento de la cultura emprendedora en el territorio, apoyando la organización y desarrollo de eventos, ferias, convocatorias y encuentros de emprendedores.

Se participó en mercado campesino de la estrategia CampeSENA



EVIDENCIAS OBLIGACIÓN No 14

Cumplir y verificar el cumplimiento de los procesos y procedimientos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA), garantizando el diligenciamiento de los formatos establecidos, la trazabilidad de las acciones y la creación, existencia y conservación de los archivos físico o virtual requeridos.



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.	Hoja 1 de 200			

NO. ITEM	CODIGO	NOMBRE DE LAS SERIES, SUBSERIES O ASUNTOS	FECHAS EXTREMAS		UNIDAD DE CONSERVACION				FOLIOS		SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS
			INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO	DEL	AL			
1	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-015941 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA JUNIO	2025-11-04					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
2	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-017878 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA JUNIO	2025-11-06					X	1	30	ELECTRÓNICO	ALTO	
3	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-018123 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS PESCADO CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA JUNIO	2025-11-06					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
4	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-018128 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS CAFETERIA CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA JUNIO	2025-11-06					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
5	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-018132 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA JULIO	2025-11-06					X	1	35	ELECTRÓNICO	ALTO	
6	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-018297 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	2025-11-06					X	1	4	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 2 de 200

		CLIENTES EXTERNOS CAFETERIA CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA JULIO											
7	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-018298 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA AGOSTO	2025-11-06					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
8	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-018299 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS CAFETERIA CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA AGOSTO	2025-11-06					X	1	4	ELECTRÓNICO	ALTO	
9	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-018300 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA SEPTIEMBRE	2025-11-06					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
10	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-018301 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA SEPTIEMBRE	2025-11-06					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
11	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-018302 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA SEPTIEMBRE	2025-11-06					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
12	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-018303 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	2025-11-06					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 3 de 200

		CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA OCTUBRE											
13	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-018304 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA OCTUBRE	2025-11-06					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
14	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-018305 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA NOVIEMBRE	2025-11-06					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
15	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-018306 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA NOVIEMBRE	2025-11-06					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
16	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-018317 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS CAFETERIA CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA NOVIEMBRE	2025-11-06					X	1	4	ELECTRÓNICO	ALTO	
17	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADÉMICAS, 2025EX-024043 - HISTORIAS ACADÉMICAS GESTIÓN EMPRESARIAL PRESENCIAL 3236691 2025 1117499660 GUZMAN ORTIZ ANGIE KATHERINE	2025-11-13					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
18	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADÉMICAS, 2025EX-024076 - HISTORIAS ACADÉMICAS GESTIÓN EMPRESARIAL PRESENCIAL 3236691 2025 1117502359 GONZALEZ MURCIA CARLOS ANDRES	2025-11-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 4 de 200

19	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2025EX-024080 - HISTORIAS ACADEMICAS GESTION EMPRESARIAL PRESENCIAL 3236691 2025 1117512905 MUÑOZ VARGAS CARLOS ENRIQUE	2025-11-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
20	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2025EX-024081 - HISTORIAS ACADEMICAS GESTION EMPRESARIAL PRESENCIAL 3236691 2025 1117496814 MANCERA CABRERA DANIELA LICETH	2025-11-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
21	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2025EX-024095 - HISTORIAS ACADEMICAS GESTION EMPRESARIAL PRESENCIAL 3236691 2025 1119212765 BARRETO RODRIGUEZ DANY CAROLINA	2025-11-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
22	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2025EX-024096 - HISTORIAS ACADEMICAS GESTION EMPRESARIAL PRESENCIAL 3236691 2025 1117502599 GALINDO GOMEZ ERIK ALEJANDRO	2025-11-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
23	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2025EX-024104 - HISTORIAS ACADEMICAS GESTION EMPRESARIAL PRESENCIAL 3236691 2025 1119583388 ALVIZ SANCHEZ FREIDER ARLEX	2025-11-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
24	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2025EX-024105 - HISTORIAS ACADEMICAS GESTION EMPRESARIAL PRESENCIAL 3236691 2025 1029580164 SANCHEZ PALOMINO JUAN MANUEL	2025-11-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
25	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2025EX-024106 - HISTORIAS ACADEMICAS GESTION EMPRESARIAL PRESENCIAL 3236691 2025 1197663123 VARGAS REINOSO JUAN SEBASTIAN	2025-11-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 5 de 200

26	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2025EX-024107 - HISTORIAS ACADEMICAS GESTION EMPRESARIAL PRESENCIAL 3236691 2025 1117504054 SANCHEZ HURTADO KAROL STEFANNY	2025-11-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
27	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-025922 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL- 13 P299 1 230101266	2025-11-18					X	1	294	ELECTRÓNICO	ALTO	
28	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-026031 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 241 1 260401049	2025-11-18					X	1	216	ELECTRÓNICO	ALTO	
29	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-026032 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 241 1 260401051	2025-11-18					X	1	251	ELECTRÓNICO	ALTO	
30	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-026035 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 243 1 290801106	2025-11-18					X	1	180	ELECTRÓNICO	ALTO	
31	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-026036 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 243 1 290801083	2025-11-18					X	1	189	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 6 de 200

32	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-026062 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 242 1 270501082	2025-11-18					X	1	108	ELECTRÓNICO	ALTO	
33	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-030758 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 362 1 220501131	2025-11-24					X	1	499	ELECTRÓNICO	ALTO	
34	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-030760 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL-2 P185 1 270501111	2025-11-24					X	1	144	ELECTRÓNICO	ALTO	
35	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-030762 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL-2 P185 1 270501042	2025-11-24					X	1	139	ELECTRÓNICO	ALTO	
36	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-030763 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 240 1 210601020	2025-11-24					X	1	106	ELECTRÓNICO	ALTO	
37	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-030764 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 240 2 240201081	2025-11-24					X	1	99	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 7 de 200

38	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-030765 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 507 1 240201081	2025-11-24					X	1	503	ELECTRÓNICO	ALTO	
39	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-030766 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL- 30 P595 1 240201056	2025-11-24					X	1	494	ELECTRÓNICO	ALTO	
40	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-030767 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 826 1 270501105	2025-11-24					X	1	136	ELECTRÓNICO	ALTO	
41	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-030769 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 826 1 270501109-B	2025-11-24					X	1	118	ELECTRÓNICO	ALTO	
42	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-030770 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 881 1 270501042	2025-11-24					X	1	121	ELECTRÓNICO	ALTO	
43	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-030771 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 881 1 270502037	2025-11-24					X	1	131	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 8 de 200

44	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-030772 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 879 1 210602038	2025-11-24					X	1	295	ELECTRÓNICO	ALTO	
45	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-030773 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 879 1 210602001	2025-11-24					X	1	144	ELECTRÓNICO	ALTO	
46	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-030786 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 241 1 260401040	2025-11-24					X	1	203	ELECTRÓNICO	ALTO	
47	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-030787 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL-30 P299 1 220501121	2025-11-24					X	1	409	ELECTRÓNICO	ALTO	
48	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-030788 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL-30 P299 1 230101311	2025-11-24					X	1	123	ELECTRÓNICO	ALTO	
49	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-030791 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 826 2 270501105	2025-11-24					X	1	287	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 9 de 200

50	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-031123 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 826 2 270501109-B	2025-11-24					X	1	263	ELECTRÓNICO	ALTO	
51	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-031771 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 1098 1 280601090	2025-11-24					X	1	545	ELECTRÓNICO	ALTO	
52	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-031984 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 1098 1 280601092	2025-11-24					X	1	537	ELECTRÓNICO	ALTO	
53	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-032127 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 1098 1 280601123	2025-11-24					X	1	404	ELECTRÓNICO	ALTO	
54	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-034262 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 1098 1 280601123	2025-11-25					X	1	556	ELECTRÓNICO	ALTO	
55	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-034300 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 240 3 210601020	2025-11-25					X	1	231	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 10 de 200

56	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-034301 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 240 4 210601020	2025-11-25					X	1	70	ELECTRÓNICO	ALTO	
57	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-034302 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 993 1 210601020	2025-11-25					X	1	217	ELECTRÓNICO	ALTO	
58	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-034303 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 994 1 210601027-C	2025-11-25					X	1	155	ELECTRÓNICO	ALTO	
59	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-034305 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 239 2 210601020	2025-11-25					X	1	180	ELECTRÓNICO	ALTO	
60	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-034307 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 239 2 210601031	2025-11-25					X	1	218	ELECTRÓNICO	ALTO	
61	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-034308 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 1151 1 280201043	2025-11-25					X	1	164	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 11 de 200

62	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-034310 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 1151 2 280201043	2025-11-25					X	1	58	ELECTRÓNICO	ALTO	
63	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-034312 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL- 2 P185 1-2 270501115	2025-11-25					X	1	282	ELECTRÓNICO	ALTO	
64	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-034336 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL- 2 P185 1-2 270501042	2025-11-25					X	1	203	ELECTRÓNICO	ALTO	
65	18.9516.4-42.29	18.9516.4-42.29 - INFORMES DE GESTIÓN, 2025EX-037904 - INFORMES DE GESTION 2025	2025-11-28					X	1	7501	ELECTRÓNICO	ALTO	
66	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-040972 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 243 GRUPO 3 290801106	2025-12-02					X	1	349	ELECTRÓNICO	ALTO	
67	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-040973 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 1194 GRUPO 1 240201056	2025-12-02					X	1	996	ELECTRÓNICO	ALTO	
68	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-040974 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	2025-12-02					X	1	187	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 12 de 200

		DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL- 24 P472 GRUPO 1 280604008											
69	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-040975 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL- 24 P472 GRUPO 1 280604009	2025-12-02					X	1	186	ELECTRÓNICO	ALTO	
70	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-040977 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL- 24 P472 GRUPO 2 280604008	2025-12-02					X	1	66	ELECTRÓNICO	ALTO	
71	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-040978 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL- 24 P472 GRUPO 2 280604009	2025-12-02					X	1	62	ELECTRÓNICO	ALTO	
72	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-040980 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 240 GRUPO 5 210601020	2025-12-02					X	1	96	ELECTRÓNICO	ALTO	
73	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-040981 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 240 GRUPO 1 260101047	2025-12-02					X	1	91	ELECTRÓNICO	ALTO	
74	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-040983 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	2025-12-02					X	1	61	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 13 de 200

		DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 240 GRUPO 6 210601020											
75	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-040984 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 240 GRUPO 2 260101047	2025-12-02					X	1	65	ELECTRÓNICO	ALTO	
76	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-040985 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 243 GRUPO 4 290801106	2025-12-02					X	1	83	ELECTRÓNICO	ALTO	
77	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-040986 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 239 GRUPO 3 210601020	2025-12-02					X	1	119	ELECTRÓNICO	ALTO	
78	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-040988 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 239 GRUPO 3 210601031	2025-12-02					X	1	141	ELECTRÓNICO	ALTO	
79	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-040989 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 1206 GRUPO 1 270401103A	2025-12-02					X	1	110	ELECTRÓNICO	ALTO	
80	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-040990 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	2025-12-02					X	1	104	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 14 de 200

		DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 879 GRUPO 1 210602040											
81	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-040992 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 879 GRUPO 2 210602038	2025-12-02					X	1	506	ELECTRÓNICO	ALTO	
82	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-040993 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 879 GRUPO 2 210602001	2025-12-02					X	1	126	ELECTRÓNICO	ALTO	
83	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-040995 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL- 30 P299 GRUPO 1 230101311	2025-12-02					X	1	219	ELECTRÓNICO	ALTO	
84	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-041002 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 241 GRUPO 2 260401049	2025-12-02					X	1	233	ELECTRÓNICO	ALTO	
85	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-041031 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 241 GRUPO 2 260401051	2025-12-02					X	1	275	ELECTRÓNICO	ALTO	
86	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-041032 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	2025-12-02					X	1	186	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 15 de 200

		DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 240 GRUPO 7 210601020											
87	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-041033 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 1394 GRUPO 1 270501080	2025-12-02					X	1	551	ELECTRÓNICO	ALTO	
88	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-041034 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 1394 GRUPO 1 270501088	2025-12-02					X	1	593	ELECTRÓNICO	ALTO	
89	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-041036 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 1506 GRUPO 1 280601099	2025-12-02					X	1	513	ELECTRÓNICO	ALTO	
90	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-041037 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 1504 GRUPO 1 270406023	2025-12-02					X	1	291	ELECTRÓNICO	ALTO	
91	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-041038 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 1504 GRUPO 1 270406024	2025-12-02					X	1	253	ELECTRÓNICO	ALTO	
92	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-041040 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	2025-12-02					X	1	328	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 16 de 200

		DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 1541 GRUPO 1 220501121											
93	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-041041 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 1267 GRUPO 1 270401103A	2025-12-02					X	1	276	ELECTRÓNICO	ALTO	
94	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-041042 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL-3 P186 GRUPO 1 280604008	2025-12-02					X	1	150	ELECTRÓNICO	ALTO	
95	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-041043 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL-3 P186 GRUPO 1 280604009	2025-12-02					X	1	178	ELECTRÓNICO	ALTO	
96	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-041044 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL- 2 P185 GRUPO 1 290801106	2025-12-02					X	1	187	ELECTRÓNICO	ALTO	
97	18.9516.4-81.02	18.9516.4-81.02 - PROCESO DE VENTAS DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES INTERNOS, 2025EX-041167 - PROCESO DE VENTAS DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES INTERNOS LECHE AGOSTO CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA	2025-12-02					X	1	30	ELECTRÓNICO	ALTO	
98	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-041169 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	2025-12-02					X	1	4	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 17 de 200

		CLIENTES EXTERNOS CAFETERIA CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA AGOSTO											
99	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-041172 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA SEPTIEMBRE	2025-12-02					X	1	30	ELECTRÓNICO	ALTO	
100	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-041174 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA SEPTIEMBRE	2025-12-02					X	1	20	ELECTRÓNICO	ALTO	
101	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-041175 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA OCTUBRE	2025-12-02					X	1	32	ELECTRÓNICO	ALTO	
102	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-041177 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA OCTUBRE	2025-12-02					X	1	30	ELECTRÓNICO	ALTO	
103	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-041179 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA NOVIEMBRE	2025-12-02					X	1	30	ELECTRÓNICO	ALTO	
104	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-041180 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	2025-12-02					X	1	30	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 18 de 200

		CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA NOVIEMBRE											
105	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-041329 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS CAFETERIA CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA NOVIEMBRE	2025-12-02					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
106	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-041511 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES - 3140385 2025	2025-12-02					X	1	388	ELECTRÓNICO	ALTO	
107	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-041515 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES - 3140386 2025	2025-12-02					X	1	113	ELECTRÓNICO	ALTO	
108	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-041517 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES - 3172886" 2025	2025-12-02					X	1	110	ELECTRÓNICO	ALTO	
109	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-041519 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES - 3140387 2025	2025-12-02					X	1	88	ELECTRÓNICO	ALTO	
110	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-041522 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA COCINA - 3172885 2025	2025-12-02					X	1	62	ELECTRÓNICO	ALTO	
111	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-041524 -	2025-12-02					X	1	76	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.	Hoja 19 de 200			

		PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA COCINA - 3140391 2025											
112	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042163 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA " SERVICIOS FARMACEUTICOS - 3215046" 2025	2025-12-02					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	
113	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042170 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA SERVICIOS FARMACEUTICOS - 3215046 2025	2025-12-02					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	
114	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042331 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA SERVICIOS FARMACEUTICOS - 3215046 2025	2025-12-02					X	1	50	ELECTRÓ NICO	ALTO	
115	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042332 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA SERVICIOS FARMACEUTICOS - 3140399 2025	2025-12-02					X	1	104	ELECTRÓ NICO	ALTO	
116	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042333 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA - 3172861 2025	2025-12-02					X	1	44	ELECTRÓ NICO	ALTO	
117	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042334 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA - 3216153 2025	2025-12-02					X	1	39	ELECTRÓ NICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 20 de 200

118	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042335 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA - 3140402 2025	2025-12-02					X	1	62	ELECTRÓNICO	ALTO	
119	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042336 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA ENFERMERIA - 3142724 2025	2025-12-02					X	1	72	ELECTRÓNICO	ALTO	
120	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042337 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS - 3172839 2025	2025-12-02					X	1	40	ELECTRÓNICO	ALTO	
121	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042338 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS - 3172841 2025	2025-12-02					X	1	44	ELECTRÓNICO	ALTO	
122	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042339 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS - 3269402 2025	2025-12-02					X	1	44	ELECTRÓNICO	ALTO	
123	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042340 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS - 3269694 2025	2025-12-02					X	1	38	ELECTRÓNICO	ALTO	
124	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042341 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA ANIMACION 3D - 3172835 2025	2025-12-02					X	1	50	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 21 de 200

125	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042342 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE - 3142784 2025	2025-12-02					X	1	84	ELECTRÓNICO	ALTO	
126	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042343 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO - 3142794 2025	2025-12-02					X	1	56	ELECTRÓNICO	ALTO	
127	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042344 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES - 3140388" 2025	2025-12-02					X	1	67	ELECTRÓNICO	ALTO	
128	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042345 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA GESTION DOCUMENTAL - 3172744 2025	2025-12-02					X	1	68	ELECTRÓNICO	ALTO	
129	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042346 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA GESTION EMPRESARIAL - 3172683 2025	2025-12-02					X	1	89	ELECTRÓNICO	ALTO	
130	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042347 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO - 3172757 2025	2025-12-02					X	1	99	ELECTRÓNICO	ALTO	
131	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042348 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA	2025-12-02					X	1	52	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 22 de 200

		ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL - 3172791" 2025											
132	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042349 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL - 3172817 2025	2025-12-02					X	1	45	ELECTRÓNICO	ALTO	
133	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042350 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL - 3142814 2025	2025-12-02					X	1	67	ELECTRÓNICO	ALTO	
134	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042351 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS - 3172825 2025	2025-12-02					X	1	48	ELECTRÓNICO	ALTO	
135	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042352 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS - 3172827 2025	2025-12-02					X	1	48	ELECTRÓNICO	ALTO	
136	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042353 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA - 3140510 2025	2025-12-02					X	1	55	ELECTRÓNICO	ALTO	
137	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042409 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA	2025-12-02					X	1	75	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.	Hoja 23 de 200			

		ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS - 3142816 2025											
138	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042410 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA PRODUCCIÓN GANADERA - 3172849 2025	2025-12-02					X	1	65	ELECTRÓNICO	ALTO	
139	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042411 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA PRODUCCION PECUARIA - 3172855 2025	2025-12-02					X	1	42	ELECTRÓNICO	ALTO	
140	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042412 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA PRODUCCION PECUARIA - 3253979 2025	2025-12-02					X	1	43	ELECTRÓNICO	ALTO	
141	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042413 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA INTERPRETACION DE INSTRUMENTOS MUSICALES - 3281213 2025	2025-12-02					X	1	48	ELECTRÓNICO	ALTO	
142	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042414 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA EJECCION DE LA DANZA - 3172211 2025	2025-12-02					X	1	54	ELECTRÓNICO	ALTO	
143	18.9516.4-85.16	18.9516.4-85.16 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA, 2025EX-042415 - PROGRAMAS DE FORMACION PRESENCIAL Y A DISTANCIA MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS Y MOTOCARROS - 3140503 2025	2025-12-02					X	1	151	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 24 de 200

144	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-043379 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS POLLOS CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA SEPTIEMBRE	2025-12-03					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
145	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-043666 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS CAFETERIA CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA JULIO	2025-12-03					X	1	3	ELECTRÓNICO	ALTO	
146	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-043667 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS CAFETERIA CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA SEPTIEMBRE	2025-12-03					X	1	4	ELECTRÓNICO	ALTO	
147	18.9516.4-85.04	18.9516.4-85.04 - PROGRAMAS DE APOYOS DE SOSTENIMIENTO REGULAR, 2025EX-043894 - PROGRAMAS DE APOYOS DE SOSTENIMIENTO REGULAR 1 2025	2025-12-04					X	1	497	ELECTRÓNICO	ALTO	
148	18.9516.4-53.07	18.9516.4-53.07 - PLANES DE ACCION DE BIENESTAR AL APRENDIZ, 2025EX-043907 - PLANES DE ACCION DE BIENESTAR AL APRENDIZ 2025	2025-12-04					X	1	37	ELECTRÓNICO	ALTO	
149	18.9516.4-85.04	18.9516.4-85.04 - PROGRAMAS DE APOYOS DE SOSTENIMIENTO REGULAR, 2025EX-043986 - PROGRAMAS DE APOYOS DE SOSTENIMIENTO REGULAR 2 2025	2025-12-04					X	1	276	ELECTRÓNICO	ALTO	
150	18.9516.4-85.05	18.9516.4-85.05 - PROGRAMAS DE APOYOS SOCIOECONOMICOS DE ALIMENTACION, 2025EX-043991 - PROGRAMAS DE APOYOS SOCIOECONOMICOS DE ALIMENTACION 1 2025	2025-12-04					X	1	730	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 25 de 200

151	18.9516.4-85.05	18.9516.4-85.05 - PROGRAMAS DE APOYOS SOCIOECONOMICOS DE ALIMENTACION, 2025EX-043993 - PROGRAMAS DE APOYOS SOCIOECONOMICOS DE ALIMENTACION 2 2025	2025-12-04					X	1	1046	ELECTRÓNICO	ALTO	
152	18.9516.4-85.05	18.9516.4-85.05 - PROGRAMAS DE APOYOS SOCIOECONOMICOS DE ALIMENTACION, 2025EX-043995 - PROGRAMAS DE APOYOS SOCIOECONOMICOS DE ALIMENTACION 3 2025	2025-12-04					X	1	103603	ELECTRÓNICO	ALTO	
153	18.9516.4-85.06	18.9516.4-85.06 - PROGRAMAS DE APOYOS SOCIOECONOMICOS DE TRANSPORTE, 2025EX-044019 - PROGRAMAS DE APOYOS SOCIOECONOMICOS DE TRANSPORTE 1 2025	2025-12-04					X	1	572	ELECTRÓNICO	ALTO	
154	18.9516.4-85.06	18.9516.4-85.06 - PROGRAMAS DE APOYOS SOCIOECONOMICOS DE TRANSPORTE, 2025EX-044041 - PROGRAMAS DE APOYOS SOCIOECONOMICOS DE TRANSPORTE 2 2025	2025-12-04					X	1	131	ELECTRÓNICO	ALTO	
155	18.9516.4-85.06	18.9516.4-85.06 - PROGRAMAS DE APOYOS SOCIOECONOMICOS DE TRANSPORTE, 2025EX-044042 - PROGRAMAS DE APOYOS SOCIOECONOMICOS DE TRANSPORTE 3 2025	2025-12-04					X	1	1020	ELECTRÓNICO	ALTO	
156	18.9516.4-85.07	18.9516.4-85.07 - PROGRAMAS DE APOYOS SOCIOECONOMICOS MEDIOS TECNOLOGICOS, 2025EX-044044 - PROGRAMAS DE APOYOS SOCIOECONOMICOS MEDIOS TECNOLOGICOS 1 2025	2025-12-04					X	1	43123	ELECTRÓNICO	ALTO	
157	18.9516.4-85.07	18.9516.4-85.07 - PROGRAMAS DE APOYOS SOCIOECONOMICOS MEDIOS TECNOLOGICOS, 2025EX-044046 - PROGRAMAS DE APOYOS SOCIOECONOMICOS MEDIOS TECNOLOGICOS 2 2025	2025-12-04					X	1	444	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 26 de 200

158	18.9516.4-85.09	18.9516.4-85.09 - PROGRAMAS DE ASIGNACION DE MONITORIAS POR EXCELENCIA, 2025EX-044047 - PROGRAMAS DE ASIGNACION DE MONITORIAS POR EXCELENCIA 1 2025	2025-12-04					X	1	15	ELECTRÓNICO	ALTO	
159	18.9516.4-85.09	18.9516.4-85.09 - PROGRAMAS DE ASIGNACION DE MONITORIAS POR EXCELENCIA, 2025EX-044049 - PROGRAMAS DE ASIGNACION DE MONITORIAS POR EXCELENCIA 2 2025	2025-12-04					X	1	13	ELECTRÓNICO	ALTO	
160	18.9516.4-85.09	18.9516.4-85.09 - PROGRAMAS DE ASIGNACION DE MONITORIAS POR EXCELENCIA, 2025EX-044050 - PROGRAMAS DE ASIGNACION DE MONITORIAS POR EXCELENCIA 3 2025	2025-12-04					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
161	18.9516.4-86.01	18.9516.4-86.01 - PROGRAMA DE APOYOS DE SOSTENIMIENTO FONDO NACIONAL DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION - FIC, 2025EX-044093 - PROGRAMA DE APOYOS DE SOSTENIMIENTO FONDO NACIONAL DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION - FIC CONTINUIDAD 1 2025	2025-12-04					X	1	36	ELECTRÓNICO	ALTO	
162	18.9516.4-86.01	18.9516.4-86.01 - PROGRAMA DE APOYOS DE SOSTENIMIENTO FONDO NACIONAL DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION - FIC, 2025EX-044096 - PROGRAMA DE APOYOS DE SOSTENIMIENTO FONDO NACIONAL DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION - FIC CONTINUIDAD 2 2025	2025-12-04					X	1	93	ELECTRÓNICO	ALTO	
163	18.9516.4-86.01	18.9516.4-86.01 - PROGRAMA DE APOYOS DE SOSTENIMIENTO FONDO NACIONAL DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION - FIC, 2025EX-044116 - PROGRAMA DE APOYOS DE SOSTENIMIENTO FONDO NACIONAL DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION - FIC FICT1 2025	2025-12-04					X	1	124	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 27 de 200

164	18.9516.4-86.01	18.9516.4-86.01 - PROGRAMA DE APOYOS DE SOSTENIMIENTO FONDO NACIONAL DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION - FIC, 2025EX-044120 - PROGRAMA DE APOYOS DE SOSTENIMIENTO FONDO NACIONAL DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION - FIC FICT2 2025	2025-12-04					X	1	65	ELECTRÓNICO	ALTO	
165	18.9516.4-86.01	18.9516.4-86.01 - PROGRAMA DE APOYOS DE SOSTENIMIENTO FONDO NACIONAL DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION - FIC, 2025EX-044125 - PROGRAMA DE APOYOS DE SOSTENIMIENTO FONDO NACIONAL DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION - FIC FICT3 2025	2025-12-04					X	1	28	ELECTRÓNICO	ALTO	
166	18.9516.4-86.01	18.9516.4-86.01 - PROGRAMA DE APOYOS DE SOSTENIMIENTO FONDO NACIONAL DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION - FIC, 2025EX-044130 - PROGRAMA DE APOYOS DE SOSTENIMIENTO FONDO NACIONAL DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION - FIC PLACA HUELLA 2025	2025-12-04					X	1	77	ELECTRÓNICO	ALTO	
167	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-046926 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 239 GRUPO 1 210601020	2025-12-05					X	1	196	ELECTRÓNICO	ALTO	
168	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-046927 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 239 GRUPO 1 210601031	2025-12-05					X	1	195	ELECTRÓNICO	ALTO	
169	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-046928 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	2025-12-05					X	1	388	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 28 de 200

		DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 243 GRUPO 2 290801106											
170	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-046929 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 243 GRUPO 2 210601031	2025-12-05					X	1	270	ELECTRÓNICO	ALTO	
171	18.9516.4-87.05	18.9516.4-87.05 - PROYECTOS DE INVESTIGACION, INNOVACION Y DIVULGACION SENNOVA, 2025EX-050372 - PROYECTOS DE INVESTIGACION, INNOVACION Y DIVULGACION ¿ SENNOVA PROYECYOS DE INVESTIGACION MGA_2025_35_237 Evaluación de la calidad fisicoquímica y microbiológica de la leche cruda como base para el fo	2025-12-15					X	1	186	ELECTRÓNICO	ALTO	
172	18.9516.4-87.05	18.9516.4-87.05 - PROYECTOS DE INVESTIGACION, INNOVACION Y DIVULGACION SENNOVA, 2025EX-050373 - PROYECTOS DE INVESTIGACION, INNOVACION Y DIVULGACION ¿ SENNOVA PROYECYOS DE INVESTIGACION Fortalecimiento de competencias y habilidades en producción y trasformación de Cauc	2025-12-15					X	1	175	ELECTRÓNICO	ALTO	
173	18.9516.4-87.05	18.9516.4-87.05 - PROYECTOS DE INVESTIGACION, INNOVACION Y DIVULGACION SENNOVA, 2025EX-050374 - PROYECTOS DE INVESTIGACION, INNOVACION Y DIVULGACION ¿ SENNOVA PROYECTO DE MODERNIZACION DE AMBIENTES MGA_2025_35_261 Modernización tecnológica del ambiente de simulación de salud/enfermería para el f	2025-12-15					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
174	18.9516.4-87.05	18.9516.4-87.05 - PROYECTOS DE INVESTIGACION, INNOVACION Y DIVULGACION SENNOVA, 2025EX-050375 - PROYECTOS DE INVESTIGACION, INNOVACION Y	2025-12-15					X	1	101	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 29 de 200

		DIVULGACION ¿ SENNOVA PROYECYOS DE INVESTIGACION MGA_2025_23_489 Caminando hacia el plan integral de formación técnica y tecnológica intercultural para los pue											
175	18.9516.4-02.42	18.9516.4-02.42 - ACTAS DE CONSEJOS EJECUTIVO DE MESAS SECTORIALES, 2025EX-050382 - ACTAS DE CONSEJOS EJECUTIVO DE MESAS SECTORIALES 2025	2025-12-15					X	1	62	ELECTRÓNICO	ALTO	
176	18.9516.4-02.54	18.9516.4-02.54 - ACTAS DE REUNION DE MESAS SECTORIALES, 2025EX-050383 - ACTAS DE REUNION DE MESAS SECTORIALES 2025	2025-12-15					X	1	32	ELECTRÓNICO	ALTO	
177	18.9516.4-53.08	18.9516.4-53.08 - PLANES DE ACCION DE MESAS SECTORIALES, 2025EX-050389 - PLANES DE ACCION DE MESAS SECTORIALES PLAN DE ACCION 2025 2025	2025-12-15					X	1	77	ELECTRÓNICO	ALTO	
178	18.9516.4-02.45	18.9516.4-02.45 - ACTAS DE EQUIPO PEDAGOGICO DE CENTROS, 2025EX-052482 - ACTAS DE EQUIPO PEDAGOGICO DE CENTROS 2025	2025-12-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
179	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-052483 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 879 GRUPO 3 210602001	2025-12-19					X	1	229	ELECTRÓNICO	ALTO	
180	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-052484 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 876 GRUPO 1 270501105	2025-12-19					X	1	185	ELECTRÓNICO	ALTO	
181	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-052485 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	2025-12-19					X	1	267	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 30 de 200

		DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 241 GRUPO 1 260401050											
182	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-052486 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 241 GRUPO2 260401040	2025-12-19					X	1	225	ELECTRÓNICO	ALTO	
183	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-052487 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 240 GRUPO 8 210601020	2025-12-19					X	1	473	ELECTRÓNICO	ALTO	
184	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-052488 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 240 GRUPO 3 260101047	2025-12-19					X	1	201	ELECTRÓNICO	ALTO	
185	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-052489 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 240 GRUPO 9 210601020	2025-12-19					X	1	132	ELECTRÓNICO	ALTO	
186	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-052490 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 240 GRUPO 10 210601020	2025-12-19					X	1	163	ELECTRÓNICO	ALTO	
187	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-052491 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	2025-12-19					X	1	363	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 31 de 200

		DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 1957 GRUPO 1 280601111											
188	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-052492 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 1957 GRUPO 1 280601099	2025-12-19					X	1	493	ELECTRÓNICO	ALTO	
189	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-052493 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL-15 1939 GRUPO 1 230101296	2025-12-19					X	1	156	ELECTRÓNICO	ALTO	
190	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-052886 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL- 24 P472 1 280604008	2025-12-22					X	1	252	ELECTRÓNICO	ALTO	
191	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-052898 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL- 24 P472 3 280604009	2025-12-22					X	1	259	ELECTRÓNICO	ALTO	
192	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-052900 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 826 3 270501105	2025-12-22					X	1	329	ELECTRÓNICO	ALTO	
193	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-052902 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	2025-12-22					X	1	371	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 32 de 200

		DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 242 2 270501082											
194	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-052904 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 1597 1 270301030	2025-12-22					X	1	149	ELECTRÓNICO	ALTO	
195	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-052911 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 1598 1 280201243	2025-12-22					X	1	151	ELECTRÓNICO	ALTO	
196	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-052912 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 1598 2 280201243	2025-12-22					X	1	76	ELECTRÓNICO	ALTO	
197	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-052913 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL- 2 P185 2 270501115	2025-12-22					X	1	209	ELECTRÓNICO	ALTO	
198	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-052914 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL- 2 P185 3 270501042	2025-12-22					X	1	182	ELECTRÓNICO	ALTO	
199	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-052915 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	2025-12-22					X	1	139	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 33 de 200

		DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL-4 728 1 290801106											
200	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-052916 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL-4 728 2 290801106	2025-12-22					X	1	76	ELECTRÓNICO	ALTO	
201	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2025EX-052917 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 879 3 210602038	2025-12-22					X	1	550	ELECTRÓNICO	ALTO	
202	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-053251 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA DICIEMBRE	2025-12-23					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
203	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-053254 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA DICIEMBRE	2025-12-23					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
204	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-053255 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA DICIEMBRE	2025-12-23					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
205	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2025EX-056414 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	2025-12-31					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 34 de 200

		CLIENTES EXTERNOS CERDO CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA DICIEMBRE											
206	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000431 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/ADRIANA RODRIGUEZ SEPULVEDA 2025	2026-01-16					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
207	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000432 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/JULIAN SEBASTIAN SILVA MEDINA 2025	2026-01-16					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
208	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000433 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/DOLLY PIMIENTO CALDERON 2025	2026-01-16					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
209	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000434 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/AIDA MARYURI ROJAS TRUJILLO 2025	2026-01-16					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
210	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000435 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/ARNOL ALBINO CLAROS 2025	2026-01-16					X	1	15	ELECTRÓNICO	ALTO	
211	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000436 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/JUAN CARLOS LOSADA ALFONSO 2025	2026-01-16					X	1	16	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 35 de 200

212	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000437 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/JOHN JADER LIZCANO VALLADALE 2025	2026-01-16					X	1	14	ELECTRÓNICO	ALTO	
213	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000438 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/ANA CAROLINA CHAVARRO ROMERO 2025	2026-01-16					X	1	11	ELECTRÓNICO	ALTO	
214	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000439 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/ARCELIANO MUÑOZ PARRA 2025	2026-01-16					X	1	14	ELECTRÓNICO	ALTO	
215	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000440 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/JOHN JADER CUELLAR RAMON 2025	2026-01-16					X	1	14	ELECTRÓNICO	ALTO	
216	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000441 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/JESUS DAVID LOPEZ URIBE 2025	2026-01-16					X	1	14	ELECTRÓNICO	ALTO	
217	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000442 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/JESSICA MILEIDY GIL MONTOYA 2024	2026-01-16					X	1	11	ELECTRÓNICO	ALTO	
218	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000443 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/ELI BERSELY LOPEZ TABERA 2025	2026-01-16					X	1	13	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 36 de 200

219	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000444 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/TITO GOMEZ SILVA 2025	2026-01-16					X	1	13	ELECTRÓNICO	ALTO	
220	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000445 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/CARLOS EDUARDO PUENTES HERNANDEZ 2025	2026-01-16					X	1	13	ELECTRÓNICO	ALTO	
221	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000446 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/MAURICIO TORRES CLAROS 2025	2026-01-16					X	1	12	ELECTRÓNICO	ALTO	
222	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000447 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/NUBIA YANETH CHACON MENDEZ 2025	2026-01-16					X	1	13	ELECTRÓNICO	ALTO	
223	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000448 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/CAMILO ANTONIO MORENO 2025	2026-01-16					X	1	13	ELECTRÓNICO	ALTO	
224	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000449 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/JOSE YUBER BALANTA VEGA 2025	2026-01-16					X	1	18	ELECTRÓNICO	ALTO	
225	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000450 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL	2026-01-16					X	1	11	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 37 de 200

		FORTALECIMIENTO/EDUAR SIDNEY RAMIREZ RAMIREZ 2025											
226	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000451 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/NIXON VALDERRAMA HURTADO 2025	2026-01-16					X	1	4	ELECTRÓNICO	ALTO	
227	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000452 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/CARLOS ANDRES MUÑOZ BRAVO 2025	2026-01-16					X	1	9	ELECTRÓNICO	ALTO	
228	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000453 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/GUIOVANI CASTRO MUÑOZ 2025	2026-01-16					X	1	9	ELECTRÓNICO	ALTO	
229	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000454 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/ROCIO MORENO GOMEZ 2025	2026-01-16					X	1	7	ELECTRÓNICO	ALTO	
230	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000455 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/MARLI TATIANA ORTEGA MARIN 2025	2026-01-16					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
231	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000456 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/LEIDY JOHANNA TRUJILLO CALLE 2025	2026-01-16					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 38 de 200

232	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000457 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/MARTIN EDUARDO VASQUEZ TRUJILLO 2025	2026-01-16					X	1	13	ELECTRÓNICO	ALTO	
233	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000458 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/EDGAR IVAN RIVERA AVENDAÑO 2025	2026-01-16					X	1	10	ELECTRÓNICO	ALTO	
234	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000507 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/YEILI NORIEGA VANEGAS 2025	2026-01-16					X	1	10	ELECTRÓNICO	ALTO	
235	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-000961 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/ELKIN MOISES DUARTE LUNA 2025	2026-01-16					X	1	12	ELECTRÓNICO	ALTO	
236	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001319 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/WILLINGTON GUENIS OSORIO 2025	2026-01-16					X	1	12	ELECTRÓNICO	ALTO	
237	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001396 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/CECILIA PINZON SALAZAR 2025	2026-01-16					X	1	17	ELECTRÓNICO	ALTO	
238	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001397 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL	2026-01-16					X	1	12	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 39 de 200

		FORTALECIMIENTO/MERCEDITAS VALENCIA CUESTA 2025											
239	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001398 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/CARLOS ANDRES JOJOA MURCIA 2025	2026-01-16					X	1	14	ELECTRÓNICO	ALTO	
240	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001399 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/GORETTY MORENO POLANIA 2025	2026-01-16					X	1	13	ELECTRÓNICO	ALTO	
241	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001400 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/MIGUEL ARCANGEL ROJAS SANCHEZ 2025	2026-01-16					X	1	13	ELECTRÓNICO	ALTO	
242	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001401 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/ALBA MIRIAM POCHÉ CEBALLOS 2025	2026-01-16					X	1	20	ELECTRÓNICO	ALTO	
243	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001402 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/ANGY CONSTANZA ALDANA LAVAO 2025	2026-01-16					X	1	12	ELECTRÓNICO	ALTO	
244	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001403 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/JESUS FERNEY CHICA 2025	2026-01-16					X	1	12	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 40 de 200

245	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001404 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/DARLY JOHANNA GARCIA VALENCIA 2025	2026-01-16					X	1	10	ELECTRÓNICO	ALTO	
246	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001405 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/CESAR CAMILO RAMIREZ POSADA 2025	2026-01-16					X	1	16	ELECTRÓNICO	ALTO	
247	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001406 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/CARLOS ANDRES SOTO TAMAYO 2025	2026-01-16					X	1	13	ELECTRÓNICO	ALTO	
248	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001407 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/MAGALY PARRA MANIOS 2025	2026-01-16					X	1	11	ELECTRÓNICO	ALTO	
249	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001409 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/AIDEN HERRERA JIMENEZ 2025	2026-01-16					X	1	15	ELECTRÓNICO	ALTO	
250	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001410 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/JENNIFER ANDREA GUTIERREZ SANTOS 2025	2026-01-16					X	1	15	ELECTRÓNICO	ALTO	
251	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001414 - PROGRAMAS DE	2026-01-19					X	1	14	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 41 de 200

		FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/ROSA NELLY ROJAS CAMPOS 2025											
252	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001415 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/ORLANDO MUÑOZ PARRA 2025	2026-01-19					X	1	10	ELECTRÓNICO	ALTO	
253	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001416 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/GERARDO CAMACHO MONTIEL 2025	2026-01-19					X	1	13	ELECTRÓNICO	ALTO	
254	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001417 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/MERY JOHANA CABRERA MORENO 2025	2026-01-19					X	1	18	ELECTRÓNICO	ALTO	
255	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001419 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/ALBERTO SILVA MENDOZA 2025	2026-01-19					X	1	18	ELECTRÓNICO	ALTO	
256	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001420 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/CRISTIAN CAMILO CLAROS VARGAS 2025	2026-01-19					X	1	15	ELECTRÓNICO	ALTO	
257	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001421 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/HERNAN DAVID ROMERO REYES 2025	2026-01-19					X	1	10	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 42 de 200

258	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001422 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/LUZ DARY OCAMPO MOLANO 2025	2026-01-19					X	1	13	ELECTRÓNICO	ALTO	
259	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001423 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/MONICA YIVED SANCHEZ TABORDA 2025	2026-01-19					X	1	14	ELECTRÓNICO	ALTO	
260	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001424 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/ABELARDO VARGAS GOMES 2025	2026-01-19					X	1	15	ELECTRÓNICO	ALTO	
261	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001425 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/JUAN SEBASTIAN RODRIGUEZ PORTELA 2025	2026-01-19					X	1	18	ELECTRÓNICO	ALTO	
262	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001426 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/PAOLO CORZO GARCIA 2025	2026-01-19					X	1	22	ELECTRÓNICO	ALTO	
263	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001427 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/ANGELICA MARIA RIVERA ROJAS 2025	2026-01-19					X	1	14	ELECTRÓNICO	ALTO	
264	18.9516.4-85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001428 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL	2026-01-19					X	1	17	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 43 de 200

		FORTALECIMIENTO/KAREN DANIELA MARQUEZ MARIN ¿O 2025											
265	18.9516.4- 85.18	18.9516.4-85.18 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL, 2026EX-001429 - PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL FORTALECIMIENTO/LEIDY JOHANA DIAZ OSORIO 2025	2026-01-19					X	1	18	ELECTRÓ NICO	ALTO	
266	18.9516.4- 77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-001720 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 239 GRUPO 4 210601020	2026-01-23					X	1	178	ELECTRÓ NICO	ALTO	
267	18.9516.4- 77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-001721 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 239 GRUPO 4 210601031	2026-01-23					X	1	213	ELECTRÓ NICO	ALTO	
268	18.9516.4- 77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-001722 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 243 GRUPO 5 290801106	2026-01-23					X	1	268	ELECTRÓ NICO	ALTO	
269	18.9516.4- 77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-001754 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 2169 GRUPO 1 270301023	2026-01-26					X	1	198	ELECTRÓ NICO	ALTO	
270	18.9516.4- 77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-001755 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	2026-01-26					X	1	111	ELECTRÓ NICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 44 de 200

		DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL- 24 P472 GRUPO 4 280604008											
271	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-001756 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL- 24 P472 GRUPO 4 280604009	2026-01-26					X	1	137	ELECTRÓNICO	ALTO	
272	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-001757 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL- 24 P472 GRUPO 5 280604008	2026-01-26					X	1	208	ELECTRÓNICO	ALTO	
273	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-001758 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL- 24 P472 GRUPO 5 280604009	2026-01-26					X	1	247	ELECTRÓNICO	ALTO	
274	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-001759 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 2337 GRUPO 1 280101176	2026-01-26					X	1	285	ELECTRÓNICO	ALTO	
275	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-001760 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 10- P229 GRUPO 3 230101296	2026-01-26					X	1	25	ELECTRÓNICO	ALTO	
276	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-001761 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	2026-01-26					X	1	182	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 45 de 200

		DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 2214 GRUPO 1 280201221											
277	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-001762 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 2214 GRUPO 1 280201247	2026-01-26					X	1	122	ELECTRÓNICO	ALTO	
278	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-001763 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL-11 2103 GRUPO 1 270501042	2026-01-26					X	1	307	ELECTRÓNICO	ALTO	
279	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-001764 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL-11 2103 GRUPO 1 270501115	2026-01-26					X	1	324	ELECTRÓNICO	ALTO	
280	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-001765 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL-11 2103 GRUPO 1 270501082	2026-01-26					X	1	306	ELECTRÓNICO	ALTO	
281	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-001766 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL-11 2103 GRUPO 2 270501042	2026-01-26					X	1	317	ELECTRÓNICO	ALTO	
282	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-001767 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	2026-01-26					X	1	300	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 46 de 200

		DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL- 2 P185 GRUPO 4 290801106											
283	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-001768 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL- 2 P185 GRUPO 5 290801106	2026-01-26					X	1	78	ELECTRÓNICO	ALTO	
284	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003916 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Empresa Ganadera El Alcaraban 2025	2026-02-09					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
285	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003917 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER KERATINACONANGE 2025	2026-02-09					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
286	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003918 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER La Perreria 2025	2026-02-09					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
287	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003919 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Ganadería Balvanera 2025	2026-02-09					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
288	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003920 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Frais - zumo de piña 2025	2026-02-09					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
289	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003921 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Mocktail FOR PEOPLE 2025	2026-02-09					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 47 de 200

290	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003922 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Pastelería Dianis 2025	2026-02-09					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
291	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003923 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Equipados para ganar 2025	2026-02-09					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
292	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003924 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Parcela Citrípez 2025	2026-02-09					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
293	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003925 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Ganadería La Fortuna 2025	2026-02-09					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
294	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003926 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Ganadería los Tcales 2025	2026-02-09					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
295	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003927 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Porcicola Villa Sofia 2025	2026-02-09					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
296	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003928 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Asociacion de productores Santa Helena 2025	2026-02-09					X	1	13	ELECTRÓNICO	ALTO	
297	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003929 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Ganadería Parra 2025	2026-02-09					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
298	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003930 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Salon de Belleza Afroangeles 2025	2026-02-09					X	1	20	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 48 de 200

299	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003931 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Lacteos Lady 2025	2026-02-09					X	1	14	ELECTRÓNICO	ALTO	
300	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003932 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GASOAMA 2025	2026-02-09					X	1	18	ELECTRÓNICO	ALTO	
301	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003933 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER EMPRESA GANADERA LA REINA 2025	2026-02-09					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
302	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003934 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Ganaderia los pinos 2025	2026-02-09					X	1	18	ELECTRÓNICO	ALTO	
303	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003935 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GANADERIA BUENA VISTA - CEBA INTENSIVA 2025	2026-02-09					X	1	107	ELECTRÓNICO	ALTO	
304	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003936 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER EMPRESA GANADERA LAS TRES MARIAS 2025	2026-02-09					X	1	66	ELECTRÓNICO	ALTO	
305	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003937 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER AgroComercial El Castillo 2025	2026-02-09					X	1	69	ELECTRÓNICO	ALTO	
306	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003938 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GANADERÍA SOSTENIBLE MIRAFLORES 2025	2026-02-10					X	1	66	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 49 de 200

307	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003939 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER DISTRIBUIDORA ALDINE BLOOM 2025	2026-02-10					X	1	66	ELECTRÓNICO	ALTO	
308	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003940 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GANADERIA QUIJANO 2025	2026-02-10					X	1	58	ELECTRÓNICO	ALTO	
309	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003941 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER AVICOLA EL DIAMANTE 2025	2026-02-10					X	1	116	ELECTRÓNICO	ALTO	
310	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003942 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAM ESP - CAMPET'S SNACKS SALUDABLES 2025	2026-02-10					X	1	98	ELECTRÓNICO	ALTO	
311	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003943 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAM ESP - ESTELAR MICRO BAKERY 2025	2026-02-10					X	1	49	ELECTRÓNICO	ALTO	
312	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003944 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAM ESP - TWO COFFEE 2025	2026-02-10					X	1	49	ELECTRÓNICO	ALTO	
313	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003945 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GANADERIA LAS TERMOPHILAS 2025	2026-02-10					X	1	66	ELECTRÓNICO	ALTO	
314	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003946 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER EMPRESA REINA GANADERA 2025	2026-02-10					X	1	197	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 50 de 200

315	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003947 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GANADERIA EL DIAMANTE 2025	2026-02-10					X	1	37	ELECTRÓNICO	ALTO	
316	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003948 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER SILVOPASTORIL VILLA VÉLEZ 2024	2026-02-10					X	1	60	ELECTRÓNICO	ALTO	
317	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003949 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GANADERIA LA ESPERANZA DLM 2024	2026-02-10					X	1	93	ELECTRÓNICO	ALTO	
318	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003950 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GANADERIA VILLA ALEJANDRA 2024	2026-02-10					X	1	79	ELECTRÓNICO	ALTO	
319	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003951 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER ECOGANADERA CLEAN FOOD 2024	2026-02-10					X	1	120	ELECTRÓNICO	ALTO	
320	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003952 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER EMPRESA GANADERA SOSTENIBLE LA EPERANZA 2024	2026-02-10					X	1	251	ELECTRÓNICO	ALTO	
321	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003954 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER EMPRESA GANADERA RANCHO ORTEGÓN 2024	2026-02-10					X	1	116	ELECTRÓNICO	ALTO	
322	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003955 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER EcoEsperanza-Linda Samina Ramos 2024	2026-02-10					X	1	236	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA							REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS							AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA											
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.										Hoja 51 de 200

323	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003956 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Empresa Ganadera de la Cabaña de SAMU-Victr Alfonso Hurtado 2024	2026-02-10					X	1	169	ELECTRÓNICO	ALTO	
324	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003957 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Ganadera Canada-Juan Carlos Losada 2024	2026-02-10					X	1	175	ELECTRÓNICO	ALTO	
325	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003958 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Ganadería Santa Elena-Arleciano Muñoz 2024	2026-02-10					X	1	137	ELECTRÓNICO	ALTO	
326	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003959 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Ganaderia El Eden-John Jader Lizcano 2024	2026-02-10					X	1	153	ELECTRÓNICO	ALTO	
327	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003960 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Ganaderia El Progreso-John Jader Cuellar Ramon 2024	2026-02-10					X	1	163	ELECTRÓNICO	ALTO	
328	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003961 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Ganaderia MacAgro-Ana Carolina Chavarro 2024	2026-02-10					X	1	157	ELECTRÓNICO	ALTO	
329	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003970 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAM ESP - GANADERÍA LA IMPERIAL 2025	2026-02-10					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 52 de 200

330	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003962 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Ganadería Tapiero-Darley Tapiero 2024	2026-02-10					X	1	136	ELECTRÓNICO	ALTO	
331	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003963 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER El Fin del Estres-Leidy Tatiana Vega 2025	2026-02-10					X	1	181	ELECTRÓNICO	ALTO	
332	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003964 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Kun Semillas de la Amazonia-Jose Alexander Henao Escobar 2025	2026-02-10					X	1	32	ELECTRÓNICO	ALTO	
333	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003965 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Ganadería La Pradera Milan 2025	2026-02-10					X	1	67	ELECTRÓNICO	ALTO	
334	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003966 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Empresa La Vaquerita 2025	2026-02-10					X	1	47	ELECTRÓNICO	ALTO	
335	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003967 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Ganadería Santa Maria S.A.S 2025	2026-02-10					X	1	55	ELECTRÓNICO	ALTO	
336	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003968 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Empresa Ganadera Hato Lechero Moyavita 2025	2026-02-10					X	1	52	ELECTRÓNICO	ALTO	
337	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003969 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Eco-Granja El Camén 2025	2026-02-10					X	1	42	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 53 de 200

338	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003972 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - GANADERÍA LA ESPERANZA 2025	2026-02-10					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
339	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003973 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER BUFALERA VILLA MARÍA 2025	2026-02-10					X	1	48	ELECTRÓNICO	ALTO	
340	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003974 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER AMAZON PIG 2025	2026-02-10					X	1	29	ELECTRÓNICO	ALTO	
341	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003976 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - ECOHOTEL EL PALMICHAL 2025	2026-02-10					X	1	207	ELECTRÓNICO	ALTO	
342	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003979 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER EMPRESA GANADERA SANTA MARÍA 2025	2026-02-10					X	1	107	ELECTRÓNICO	ALTO	
343	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003980 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GANADERÍA VAQUIRO 2025	2026-02-10					X	1	46	ELECTRÓNICO	ALTO	
344	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003981 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GANADERIA SAN MARCOS DEL CAGUAN 2025	2026-02-10					X	1	107	ELECTRÓNICO	ALTO	
345	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003982 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - GANADERÍA LA REINA 2025	2026-02-10					X	1	210	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 54 de 200

346	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003983 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - PORCICOLA GYC 2025	2026-02-10					X	1	82	ELECTRÓNICO	ALTO	
347	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003984 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Clinimax.Vet-Carolina Vásquez 2024	2026-02-10					X	1	190	ELECTRÓNICO	ALTO	
348	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003985 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Gecko Detailing-Jaime Eduar Sidney Ramírez 2024	2026-02-10					X	1	257	ELECTRÓNICO	ALTO	
349	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003986 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Ganadería Sostenible Brisas del Guayas-Eugenio Lozada Guevara 2024	2026-02-10					X	1	37	ELECTRÓNICO	ALTO	
350	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003987 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Ganadería Doble Propósito Villa Isabella-Gerson Mauricio Sánchez 2024	2026-02-10					X	1	91	ELECTRÓNICO	ALTO	
351	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003988 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER La Gran Victoria-Jair Molina Pérez 2024	2026-02-10					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
352	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003989 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Ganadería el Topacio S.A.S-Camilo Antonio Moreno 2024	2026-02-10					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
353	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003990 - PLANES DE NEGOCIO	2026-02-10					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 55 de 200

		FONDO EMPRENDER Granja Avícola Lejanías-Ana Joaquina Polanía 2024											
354	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-003991 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Agropecuaria las Tres M-Karem Xiomara Ordóñez 2024	2026-02-10					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
355	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004022 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Ganadería Forestal la Pimienta-John Edinson Rodríguez Triana 2024	2026-02-10					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
356	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004023 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Merclin-María Valentina Chica 2025	2026-02-10					X	1	39	ELECTRÓNICO	ALTO	
357	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004024 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Centro Genético la Aurora S.A.S-Felix Julián Aya Cárdenas 2025	2026-02-10					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
358	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004025 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Empresa Ganadera la Primavera S.A.S-Pablo Daniel Ortiz Oviedo 2025	2026-02-10					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
359	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004026 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Ganadería la Esmeralda-Alex Toledo Colazos 2025	2026-02-10					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
360	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004027 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER I DO SPEAK ACADEMIA DE IDIOMAS 2024	2026-02-10					X	1	7	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 56 de 200

361	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004028 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GANADERIA GALILEA SAS 2024	2026-02-10					X	1	9	ELECTRÓNICO	ALTO	
362	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004029 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GANADERIA CAMONI SAS 2024	2026-02-10					X	1	9	ELECTRÓNICO	ALTO	
363	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004030 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER ECOHUEVO EL ENCANTO 2024	2026-02-10					X	1	4	ELECTRÓNICO	ALTO	
364	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004031 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER THE CERAMIC SHOP 2024	2026-02-10					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
365	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004032 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER TRAJES ARTISTICOS MAGIA AMAZONICA 2024	2026-02-10					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
366	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004033 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GRANJA SOSTENIBLE LOS LAURELES 2024	2026-02-10					X	1	127	ELECTRÓNICO	ALTO	
367	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004034 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER THEOROMA FORTALECIMIENTO CACAO 2025	2026-02-10					X	1	19	ELECTRÓNICO	ALTO	
368	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004035 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER EMPRESA GANADERA EL TRIUNFO 2025	2026-02-10					X	1	19	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 57 de 200

369	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004036 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER LECHERIA GANADERA LAS DELICIAS 2025	2026-02-10					X	1	9	ELECTRÓNICO	ALTO	
370	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004037 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GANADERIA LA DIOSA 2025	2026-02-10					X	1	79	ELECTRÓNICO	ALTO	
371	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004038 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER HATO EL JARDIN DE OBI 2025	2026-02-10					X	1	9	ELECTRÓNICO	ALTO	
372	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004039 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER EMPRESA GANADERA SAN RAFAEL 2025	2026-02-10					X	1	13	ELECTRÓNICO	ALTO	
373	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004041 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - DISTRIBELLEZA LOAR 2025	2026-02-10					X	1	47	ELECTRÓNICO	ALTO	
374	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004042 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - MERCEDES SUAREZ CONFECCIONES 2025	2026-02-10					X	1	47	ELECTRÓNICO	ALTO	
375	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004044 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - CREACIONES ROSA DE ABRIL A&J 2025	2026-02-10					X	1	34	ELECTRÓNICO	ALTO	
376	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004045 - PLANES DE NEGOCIO	2026-02-10					X	1	45	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 58 de 200

		FONDO EMPRENDER CREAR ESP- ESTILO FUTURISTA CAROLINA VALENCIA 2025											
377	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004046 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - ARCOIRIS PAPELERIA CREATIVA 2025	2026-02-10					X	1	47	ELECTRÓNICO	ALTO	
378	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004047 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - HATO GANADERO LA MIRANDA 2025	2026-02-10					X	1	12	ELECTRÓNICO	ALTO	
379	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004051 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - AGROINVERSIONES VILLA G 2025	2026-02-10					X	1	52	ELECTRÓNICO	ALTO	
380	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004052 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - GANADERÍA LA VICTORIA 2025	2026-02-10					X	1	52	ELECTRÓNICO	ALTO	
381	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004053 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - TEXAS B.B.Q FLORENCIA 2025	2026-02-10					X	1	58	ELECTRÓNICO	ALTO	
382	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004054 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - GANADERÍA EL RANCHO 2025	2026-02-10					X	1	13	ELECTRÓNICO	ALTO	
383	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004055 - PLANES DE NEGOCIO	2026-02-10					X	1	32	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 59 de 200

		FONDO EMPRENDER CREAR ESP - GANADERÍA EL PORVENIR 2025											
384	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004056 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - GANADERÍA EL FICO 2025	2026-02-10					X	1	52	ELECTRÓNICO	ALTO	
385	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004057 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - GANADERÍA AGUAS LINDAS 2025	2026-02-10					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
386	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004058 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - EMPRESA GANADERA EL JARDÍN 2025	2026-02-10					X	1	52	ELECTRÓNICO	ALTO	
387	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004059 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - GANADERÍA BASTO AMBITO 2025	2026-02-10					X	1	16	ELECTRÓNICO	ALTO	
388	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004060 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - AGENCIA DE VIAJE KUICHE TRAVEL 2025	2026-02-10					X	1	54	ELECTRÓNICO	ALTO	
389	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004061 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - GANADERIA MARTIN 2025	2026-02-10					X	1	34	ELECTRÓNICO	ALTO	
390	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004062 - PLANES DE NEGOCIO	2026-02-10					X	1	56	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 60 de 200

		FONDO EMPRENDER CREAR ESP - PANELA LIQUIDA LA PATRONA 2025											
391	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004063 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - GANADERIA ALTAMIRA EPC 2025	2026-02-10					X	1	66	ELECTRÓNICO	ALTO	
392	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004064 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - SALVEAGRO 2025	2026-02-10					X	1	34	ELECTRÓNICO	ALTO	
393	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004065 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - GANADERIA LA ESPERANZA - ARN 2025	2026-02-10					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
394	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004066 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - GANADERIA EL PROGRESO - ARN 2025	2026-02-10					X	1	58	ELECTRÓNICO	ALTO	
395	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004067 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER SAL SANVICENTUNA S.A.S.-Jesus Ferney Chica 2024	2026-02-10					X	1	12	ELECTRÓNICO	ALTO	
396	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004068 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER EMPRENDIMIENTO FAMILIAR CON AUTONOMÍA Y NATURALEZA S.A.S. Darly Johanna García Valencia 2024	2026-02-10					X	1	110	ELECTRÓNICO	ALTO	
397	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004069 - PLANES DE NEGOCIO	2026-02-10					X	1	202	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 61 de 200

		FONDO EMPRENDER ECO HUEVO LA FORTUNA S.A.S.- Angy Constanza Aldana Lavao 2024											
398	18.9516.4- 53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004070 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GANADERIA EL PERSIL S.A.S.-Jesus Aldrei Rios Hernandez 2024	2026-02-10					X	1	130	ELECTRÓ NICO	ALTO	
399	18.9516.4- 53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004094 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GANADERIA ECOLOGICA SANTA MARTA S.A.S.-Carlos Soto Tamayo 2024	2026-02-11					X	1	137	ELECTRÓ NICO	ALTO	
400	18.9516.4- 53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004095 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GANADERIA LA FORTUNA MP S.A.S.-Magaly Parra Manios 2024	2026-02-11					X	1	106	ELECTRÓ NICO	ALTO	
401	18.9516.4- 53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004488 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAM ESP - PORCICOLA VILLA SOFIA 2025	2026-02-11					X	1	14	ELECTRÓ NICO	ALTO	
402	18.9516.4- 53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004096 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER EMPRESA GANADERA BOYACA AMBIENTAL S.A.S.-William Rivera Cortes 2024	2026-02-11					X	1	134	ELECTRÓ NICO	ALTO	
403	18.9516.4- 53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004097 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GANADERIA LA EPOPEYA S.A.S.- Jorge Enrique Suarez Artunduaga 2025	2026-02-11					X	1	65	ELECTRÓ NICO	ALTO	
404	18.9516.4- 53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004098 - PLANES DE NEGOCIO	2026-02-11					X	1	25	ELECTRÓ NICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 62 de 200

		FONDO EMPRENDER JARDIN DE MIS ABUELOS EMMANUEL S.A.S.-Johanna Toledo Marles 2025											
405	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004099 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GANADERIA IRMA & M. ANGEL S.A.S.-Juan Miguel Garcia Llano 2025	2026-02-11					X	1	24	ELECTRÓNICO	ALTO	
406	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004100 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CASTA HIGUITA S.A.S.-Gustavo Higueta Perez 2025	2026-02-11					X	1	63	ELECTRÓNICO	ALTO	
407	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004101 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER LECHERIA URIBE S.A.S.-Edna Rocio Lopez Uribe 2025	2026-02-11					X	1	64	ELECTRÓNICO	ALTO	
408	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004102 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GANADERIA SAN JERONIMO S.A.S.-Nixon Gabriel Molina Rodriguez 2025	2026-02-11					X	1	32	ELECTRÓNICO	ALTO	
409	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004103 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Agropecuaria Del Fragua S.A.S.-Kely Catherine Plata Vega 2025	2026-02-11					X	1	29	ELECTRÓNICO	ALTO	
410	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004257 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAM ESP - PARCERLA CITRIPEZ 2025	2026-02-11					X	1	14	ELECTRÓNICO	ALTO	
411	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004127 - PLANES DE NEGOCIO	2026-02-11					X	1	58	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 63 de 200

		FONDO EMPRENDER Alimentos De Mi Tierra Caqueteña- Andres Felipe Guevara 2025											
412	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004128 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Cerdines Del Caqueta -Darwin Gomez Llanos 2025	2026-02-11					X	1	58	ELECTRÓNICO	ALTO	
413	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004129 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Dra Daniela Delgado ¿ Salud y Nutrición-Daniela Delgado 2025	2026-02-11					X	1	58	ELECTRÓNICO	ALTO	
414	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004130 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Empresa Ganadera La Julia -Julian Andres Encarnacion Alonso 2025	2026-02-11					X	1	58	ELECTRÓNICO	ALTO	
415	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004131 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Estanco De Granizados La Ruta Del Licor-Marly Valencia 2025	2026-02-11					X	1	47	ELECTRÓNICO	ALTO	
416	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004132 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Ganaderia El Paraiso-Mileidy Conde Silvestre 2025	2026-02-11					X	1	61	ELECTRÓNICO	ALTO	
417	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004133 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Ganaderia HR-Humberto Ramirez 2025	2026-02-11					X	1	58	ELECTRÓNICO	ALTO	
418	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004134 - PLANES DE NEGOCIO	2026-02-11					X	1	58	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 64 de 200

		FONDO EMPRENDER Ganaderia La Milagroso De Milan-Lina Pastrana 2025											
419	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004135 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Ganaderia Santanilla-Maria Emid Santanilla 2025	2026-02-11					X	1	58	ELECTRÓNICO	ALTO	
420	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004136 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Ganaderia Villa Alexandra-Ricardo Barrera Rojas 2025	2026-02-11					X	1	58	ELECTRÓNICO	ALTO	
421	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004137 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GYROGEN -Arley Yamid Trochez Pulido 2025	2026-02-11					X	1	58	ELECTRÓNICO	ALTO	
422	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004138 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Jabones Artesanales Jeysan-Mayra Alejandra 2025	2026-02-11					X	1	58	ELECTRÓNICO	ALTO	
423	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004142 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Lanys Fresas- Liany Marcela Manrique Poveda 2025	2026-02-11					X	1	47	ELECTRÓNICO	ALTO	
424	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004145 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Lecheria Media- Jaider dario palomar 2025	2026-02-11					X	1	50	ELECTRÓNICO	ALTO	
425	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004146 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Mari SPA-Maricela Leal 2025	2026-02-11					X	1	47	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 65 de 200

426	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004147 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Porcicola el triunfo-Carlos Andres Silva Conde 2025	2026-02-11					X	1	61	ELECTRÓNICO	ALTO	
427	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004148 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER Studio 24- Cesar Augusto Jaramillo 2025	2026-02-11					X	1	47	ELECTRÓNICO	ALTO	
428	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004149 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAM ESP - EMPRESA GANADERA EL ALCARABAN 2025	2026-02-11					X	1	15	ELECTRÓNICO	ALTO	
429	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004150 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAM ESP - KERATINACONANGE 2025	2026-02-11					X	1	21	ELECTRÓNICO	ALTO	
430	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004151 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAM ESP - LA PERRERIA 2025	2026-02-11					X	1	20	ELECTRÓNICO	ALTO	
431	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004152 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAM ESP - GANADERIA BALVANERA 2025	2026-02-11					X	1	14	ELECTRÓNICO	ALTO	
432	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004153 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAM ESP - FRAIS 2025	2026-02-11					X	1	20	ELECTRÓNICO	ALTO	
433	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004154 - PLANES DE NEGOCIO	2026-02-11					X	1	15	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 66 de 200

		FONDO EMPRENDER CREAR ESP - MOCKTAILS FOR PEOPLE 2025											
434	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004155 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - PASTELERÍA DIANI'S 2025	2026-02-11					X	1	20	ELECTRÓNICO	ALTO	
435	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004176 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - EQUIPADOS PARA TRIUNFAR 2025	2026-02-11					X	1	20	ELECTRÓNICO	ALTO	
436	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004278 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - GANADERIA LA FORTUNA CARTAGENA 2025	2026-02-11					X	1	14	ELECTRÓNICO	ALTO	
437	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004424 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - GANADERÍA LOS TECALES 2025	2026-02-11					X	1	14	ELECTRÓNICO	ALTO	
438	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004498 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - AGRO VILLA PAULA 2025	2026-02-11					X	1	14	ELECTRÓNICO	ALTO	
439	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004489 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - GANADERIA SANTA HELENA 2025	2026-02-11					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
440	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004490 - PLANES DE NEGOCIO	2026-02-11					X	1	14	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 67 de 200

		FONDO EMPRENDER CREAR ESP - GANADERÍA PARRA 2025											
441	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004491 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - VARIEDADES AFROANGELES 2025	2026-02-11					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
442	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004492 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - GRIEGOS LADY 2025	2026-02-11					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
443	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004493 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - SABORES Y SENTIMIENTOS 2025	2026-02-11					X	1	20	ELECTRÓNICO	ALTO	
444	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004494 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - ANGULAR 2025	2026-02-11					X	1	21	ELECTRÓNICO	ALTO	
445	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004495 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - LECHERIA DOBLE PROPOSITO MA.RU SAS 2025	2026-02-11					X	1	14	ELECTRÓNICO	ALTO	
446	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004496 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - PISCICOLA EL MORICHAL 2025	2026-02-11					X	1	14	ELECTRÓNICO	ALTO	
447	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-004497 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - ARAZÁ COFFE SHOP 2025	2026-02-11					X	1	14	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 68 de 200

448	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005071 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - GECOK - ECOSEGURIDAD 2025	2026-02-11					X	1	14	ELECTRÓNICO	ALTO	
449	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005072 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - GANADERIA ANDAKI 2025	2026-02-11					X	1	14	ELECTRÓNICO	ALTO	
450	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005073 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - GANADERÍA GUADUALITO 2025	2026-02-11					X	1	12	ELECTRÓNICO	ALTO	
451	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005074 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - GANADERÍA LA BONITA 2025	2026-02-11					X	1	12	ELECTRÓNICO	ALTO	
452	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005075 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - EMPRESA GANADERA LA ALCANCIA 2025	2026-02-11					X	1	12	ELECTRÓNICO	ALTO	
453	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005076 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - GRANJA LA ISABELA 2025	2026-02-11					X	1	12	ELECTRÓNICO	ALTO	
454	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005077 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - TITOS COFFEE COWORKING 2025	2026-02-11					X	1	38	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 69 de 200

455	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005078 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - GANADERÍA VILLA ERIKA 2025	2026-02-11					X	1	12	ELECTRÓNICO	ALTO	
456	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005079 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - VIVERO SENDERO VERDE 2025	2026-02-11					X	1	12	ELECTRÓNICO	ALTO	
457	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005080 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - GANADERÍA MIS TESOROS 2025	2026-02-11					X	1	12	ELECTRÓNICO	ALTO	
458	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005081 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - GRANJA SOSTENIBLE EL CANANGUCHAL 2024	2026-02-11					X	1	12	ELECTRÓNICO	ALTO	
459	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005082 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - GANADERÍA LA PEÑA 2024	2026-02-11					X	1	12	ELECTRÓNICO	ALTO	
460	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005083 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - GANADERÍA EL PARAÍSO 2024	2026-02-11					X	1	12	ELECTRÓNICO	ALTO	
461	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005084 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - COTURNICOLA AMAZONICA 2024	2026-02-11					X	1	14	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 70 de 200

462	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005085 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - CACAO REAL DEL CAQUETÁ 2024	2026-02-11					X	1	16	ELECTRÓNICO	ALTO	
463	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005086 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - DRON AGRICOLA 2024	2026-02-11					X	1	14	ELECTRÓNICO	ALTO	
464	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005087 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - GANADERÍA SANTA ISABEL 2024	2026-02-11					X	1	12	ELECTRÓNICO	ALTO	
465	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005088 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - GANADERÍA VELASQUEZ 2024	2026-02-11					X	1	12	ELECTRÓNICO	ALTO	
466	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005089 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - VALHALLA GYM 2024	2026-02-11					X	1	12	ELECTRÓNICO	ALTO	
467	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005090 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - CARBÓN BURGUER 2023	2026-02-11					X	1	16	ELECTRÓNICO	ALTO	
468	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005091 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - DISEÑO Y BISUTERÍA 2024	2026-02-11					X	1	14	ELECTRÓNICO	ALTO	
469	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005092 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR ESP - BABY PAUL SPA 2025	2026-02-11					X	1	16	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 71 de 200

470	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005093 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER CREAR-ESP-CONSERVAS LONGEVA 2025	2026-02-11					X	1	12	ELECTRÓNICO	ALTO	
471	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005094 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER ASOCIACION DE GANADEROS EL SOL 2025	2026-02-11					X	1	22	ELECTRÓNICO	ALTO	
472	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005095 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER ASOCIACIÓN AVÍCOLA CAMPESINA DE CURILLO (ASOAVICUR) 2025	2026-02-11					X	1	16	ELECTRÓNICO	ALTO	
473	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005096 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GRANJA PORCICOLA CERDIMAX 2025	2026-02-11					X	1	12	ELECTRÓNICO	ALTO	
474	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005097 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GALLETAS YENOVA 2025	2026-02-11					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
475	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005098 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GANADERIA REGENERATIVA FELIZ 2025	2026-02-11					X	1	177	ELECTRÓNICO	ALTO	
476	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005099 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GANADERÍA DUARTE SAS 2024	2026-02-11					X	1	126	ELECTRÓNICO	ALTO	
477	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005100 - PLANES DE NEGOCIO	2026-02-11					X	1	9	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 72 de 200

		FONDO EMPRENDER GANADERÍA GUENIS & VARGAS 2025											
478	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005101 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER EMPRESA GANADERA LA ALEJANDRÍA 2024	2026-02-11					X	1	209	ELECTRÓNICO	ALTO	
479	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005102 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GANADERÍA EL TALISMÁN 2025	2026-02-11					X	1	12	ELECTRÓNICO	ALTO	
480	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005103 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GANADERIA INTELIGENTE LA MACARENA 2024	2026-02-11					X	1	11	ELECTRÓNICO	ALTO	
481	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005104 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GANADERIA DINASTÍA S.A.S 2024	2026-02-11					X	1	161	ELECTRÓNICO	ALTO	
482	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005105 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER EMPRESA AGROPECURIA INNOVASCAL 2024	2026-02-11					X	1	9	ELECTRÓNICO	ALTO	
483	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005106 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER EMPRESA ACUÍCOLA BIOTILAPIA 2025	2026-02-11					X	1	153	ELECTRÓNICO	ALTO	
484	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005107 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER LA GALLINA AZUL S.A.S 2025	2026-02-11					X	1	22	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 73 de 200

485	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005108 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GANADERÍA LA MANIGUA 2025	2026-02-11					X	1	31	ELECTRÓNICO	ALTO	
486	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005109 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GANADERÍA EL DESQUITE 2025	2026-02-11					X	1	64	ELECTRÓNICO	ALTO	
487	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005110 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER RYR GANADERÍA 2025	2026-02-11					X	1	23	ELECTRÓNICO	ALTO	
488	18.9516.4-53.21	18.9516.4-53.21 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER, 2026EX-005111 - PLANES DE NEGOCIO FONDO EMPRENDER GANADERÍA MIS RECUERDOS 2025	2026-02-11					X	1	42	ELECTRÓNICO	ALTO	
489	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-007865 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 2 185 GRUPO 1 270403054	2026-02-20					X	1	211	ELECTRÓNICO	ALTO	
490	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-007866 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 2 185 GRUPO 1 270401092	2026-02-20					X	1	218	ELECTRÓNICO	ALTO	
491	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-007867 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 2 185 GRUPO 2 290801106	2026-02-20					X	1	71	ELECTRÓNICO	ALTO	
492	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-007868 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	2026-02-20					X	1	69	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 74 de 200

		DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 4 P 728 GRUPO 3 290801106											
493	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-007874 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 4 P 728 GRUPO 4 290801106	2026-02-20					X	1	302	ELECTRÓNICO	ALTO	
494	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-007875 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 2 185 GRUPO 3 270501115	2026-02-20					X	1	365	ELECTRÓNICO	ALTO	
495	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-007876 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 2 185 GRUPO 4 270501042	2026-02-20					X	1	320	ELECTRÓNICO	ALTO	
496	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-007877 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 2 185 GRUPO 3 290801106	2026-02-20					X	1	198	ELECTRÓNICO	ALTO	
497	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-010608 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ENERO	2026-03-04					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
498	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-010609 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	2026-03-04					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 75 de 200

		CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ENERO											
499	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-010610 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ENERO	2026-03-04					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
500	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-010611 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ENERO	2026-03-04					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
501	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-010612 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ENERO	2026-03-04					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
502	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-010613 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA FEBRERO	2026-03-04					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
503	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-010614 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA FEBRERO	2026-03-04					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
504	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-010615 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	2026-03-04					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 76 de 200

		CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA FEBRERO											
505	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-010616 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA FEBRERO	2026-03-04					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
506	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-010617 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA FEBRERO	2026-03-04					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
507	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-010618 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA FEBRERO	2026-03-04					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
508	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-010619 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA FEBRERO	2026-03-04					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
509	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-010620 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA FEBRERO	2026-03-04					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
510	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-010621 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	2026-03-04					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 77 de 200

		CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA FEBRERO											
511	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-010622 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA FEBRERO	2026-03-04					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
512	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-010623 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS PESCADO CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA FEBRERO	2026-03-04					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
513	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-010624 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS PESCADO CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA FEBRERO	2026-03-04					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
514	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-010625 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS POLLO CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA FEBRERO	2026-03-04					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
515	18.9516.4-87.05	18.9516.4-87.05 - PROYECTOS DE INVESTIGACION, INNOVACION Y DIVULGACION SENNOVA, 2026EX-010977 - PROYECTOS DE INVESTIGACION, INNOVACION Y DIVULGACION SENNOVA PROYECYOS DE MODERNIZACIÓN MODERNIZACION_2025_335_250 Modernización del ambiente de formación en cocina como estrategia de fortalecimiento	2026-03-06					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 78 de 200

516	18.9516.4-87.05	18.9516.4-87.05 - PROYECTOS DE INVESTIGACION, INNOVACION Y DIVULGACION SENNOVA, 2026EX-010978 - PROYECTOS DE INVESTIGACION, INNOVACION Y DIVULGACION SENNOVA Plan de acción Tecnoacademia PA_LABORATORIO_2025_308_52 Tecnoacademia fija con extesión Caquetá 2026	2026-03-06					X	1	63	ELECTRÓNICO	ALTO	
517	18.9516.4-87.05	18.9516.4-87.05 - PROYECTOS DE INVESTIGACION, INNOVACION Y DIVULGACION SENNOVA, 2026EX-010979 - PROYECTOS DE INVESTIGACION, INNOVACION Y DIVULGACION SENNOVA Plan de acción laboratorios PA_TECNOACADEMIA_2025_307_38 Alimentos y Procesados 2026	2026-03-06					X	1	14	ELECTRÓNICO	ALTO	
518	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017823 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 277 GRUPO 1 260401040	2026-03-24					X	1	361	ELECTRÓNICO	ALTO	
519	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017824 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 277 GRUPO 1 260401072	2026-03-24					X	1	399	ELECTRÓNICO	ALTO	
520	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017825 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 529 GRUPO 1 270406023	2026-03-24					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
521	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017826 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	2026-03-24					X	1	221	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 79 de 200

		DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 554 GRUPO 1 230101296											
522	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017827 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 554 GRUPO 1 230101297	2026-03-24					X	1	213	ELECTRÓNICO	ALTO	
523	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017828 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 10- P229 GRUPO 1 230101296	2026-03-24					X	1	414	ELECTRÓNICO	ALTO	
524	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017829 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 10- P229 GRUPO 1 230101297	2026-03-24					X	1	314	ELECTRÓNICO	ALTO	
525	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017830 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 6- P434 GRUPO 1 280604008	2026-03-24					X	1	353	ELECTRÓNICO	ALTO	
526	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017831 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 6- P434 GRUPO 1 280604009	2026-03-24					X	1	253	ELECTRÓNICO	ALTO	
527	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017832 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	2026-03-24					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 80 de 200

		DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 6- P434 GRUPO 2 280604008											
528	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017833 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 6- P434 GRUPO 2 280604009	2026-03-24					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
529	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017834 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 393 GRUPO 1 210601020	2026-03-24					X	1	291	ELECTRÓNICO	ALTO	
530	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017835 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 393 GRUPO 2 210601020	2026-03-24					X	1	2	ELECTRÓNICO	ALTO	
531	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017836 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 394 GRUPO 1 290801101	2026-03-24					X	1	236	ELECTRÓNICO	ALTO	
532	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017841 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 393 GRUPO 3 210601020	2026-03-24					X	1	123	ELECTRÓNICO	ALTO	
533	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017842 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	2026-03-24					X	1	99	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 81 de 200

		DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 393 GRUPO 4 210601020											
534	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017843 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 1- P213 GRUPO 1 290801111	2026-03-24					X	1	166	ELECTRÓNICO	ALTO	
535	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017844 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 1- P213 GRUPO 2 290801111	2026-03-24					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
536	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017859 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 1- P213 GRUPO 1 27501042	2026-03-24					X	1	285	ELECTRÓNICO	ALTO	
537	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017896 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 716 GRUPO 1 220501121	2026-03-24					X	1	19	ELECTRÓNICO	ALTO	
538	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017897 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 716 GRUPO 1 220501131	2026-03-24					X	1	19	ELECTRÓNICO	ALTO	
539	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017898 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	2026-03-24					X	1	19	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 82 de 200

		DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 275 GRUPO 1 220201080											
540	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017899 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 275 GRUPO 1 220201081	2026-03-24					X	1	19	ELECTRÓNICO	ALTO	
541	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017927 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 10- P229 GRUPO 3 230101296	2026-03-24					X	1	25	ELECTRÓNICO	ALTO	
542	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017928 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 688 GRUPO 2 210601020	2026-03-24					X	1	25	ELECTRÓNICO	ALTO	
543	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017929 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 688 GRUPO 2 210601031	2026-03-24					X	1	25	ELECTRÓNICO	ALTO	
544	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017930 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 275 GRUPO 2 220201080	2026-03-24					X	1	25	ELECTRÓNICO	ALTO	
545	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017931 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	2026-03-24					X	1	25	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 83 de 200

		DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 275 GRUPO 2 220201081											
546	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017932 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 275 GRUPO 3 220201080	2026-03-24					X	1	25	ELECTRÓNICO	ALTO	
547	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017933 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 275 GRUPO 3 220201081	2026-03-24					X	1	25	ELECTRÓNICO	ALTO	
548	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017934 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 688 GRUPO 3 210601020	2026-03-24					X	1	25	ELECTRÓNICO	ALTO	
549	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017935 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 688 GRUPO 3 210601031	2026-03-24					X	1	25	ELECTRÓNICO	ALTO	
550	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017936 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 393 GRUPO 5 210601020	2026-03-24					X	1	19	ELECTRÓNICO	ALTO	
551	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017937 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	2026-03-24					X	1	19	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 84 de 200

		DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 393 GRUPO 6 210601020											
552	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017938 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 434 GRUPO 3 280604008	2026-03-24					X	1	19	ELECTRÓNICO	ALTO	
553	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017939 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 434 GRUPO 3 280604009	2026-03-24					X	1	19	ELECTRÓNICO	ALTO	
554	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-017940 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 434 GRUPO 4 280604008	2026-03-24					X	1	19	ELECTRÓNICO	ALTO	
555	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-018047 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 434 GRUPO 4 280604009	2026-03-24					X	1	19	ELECTRÓNICO	ALTO	
556	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-018048 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 277 GRUPO 2 260401072	2026-03-24					X	1	26	ELECTRÓNICO	ALTO	
557	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-018049 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	2026-03-24					X	1	25	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 85 de 200

		DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 971 GRUPO 1 290801106											
558	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019014 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 2224 GRUPO 1 220201098	2026-03-26					X	1	132	ELECTRÓNICO	ALTO	
559	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019015 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 240 GRUPO 11 210601020	2026-03-26					X	1	212	ELECTRÓNICO	ALTO	
560	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019016 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 240 GRUPO 4 260101047	2026-03-26					X	1	183	ELECTRÓNICO	ALTO	
561	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019017 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 243 GRUPO 6 290801106	2026-03-26					X	1	185	ELECTRÓNICO	ALTO	
562	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019018 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 881 GRUPO 2 270501042	2026-03-26					X	1	257	ELECTRÓNICO	ALTO	
563	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019019 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	2026-03-26					X	1	218	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 86 de 200

		DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 241 GRUPO 3 260401040											
564	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019020 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 243 GRUPO 7 290801106	2026-03-26					X	1	244	ELECTRÓNICO	ALTO	
565	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019021 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 2338 GRUPO 1 270406024	2026-03-26					X	1	288	ELECTRÓNICO	ALTO	
566	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019022 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 2338 GRUPO 1 270412031	2026-03-26					X	1	288	ELECTRÓNICO	ALTO	
567	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019023 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 2472 GRUPO 1 220501121	2026-03-26					X	1	396	ELECTRÓNICO	ALTO	
568	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019024 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 826 GRUPO 5 270501105	2026-03-26					X	1	275	ELECTRÓNICO	ALTO	
569	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019025 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	2026-03-26					X	1	267	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.	Hoja 87 de 200			

		DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 826 GRUPO 3 270501109											
570	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019026 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 2568 GRUPO 1 280201218A	2026-03-26					X	1	133	ELECTRÓNICO	ALTO	
571	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019027 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 2568 GRUPO 1 280201219	2026-03-26					X	1	201	ELECTRÓNICO	ALTO	
572	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019028 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 2568 GRUPO 1 280201221	2026-03-26					X	1	187	ELECTRÓNICO	ALTO	
573	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019029 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 2568 GRUPO 1 280201247	2026-03-26					X	1	161	ELECTRÓNICO	ALTO	
574	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019030 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 2338 GRUPO 2 270406024	2026-03-26					X	1	163	ELECTRÓNICO	ALTO	
575	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019031 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	2026-03-26					X	1	167	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 88 de 200

		DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 2338 GRUPO 2 270412031											
576	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019032 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 239 GRUPO 5 210601031	2026-03-26					X	1	345	ELECTRÓNICO	ALTO	
577	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019033 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 239 GRUPO 5 210601020	2026-03-26					X	1	325	ELECTRÓNICO	ALTO	
578	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019034 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 1939 GRUPO 2 230101296	2026-03-26					X	1	213	ELECTRÓNICO	ALTO	
579	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019035 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 1939 GRUPO 3 230101296	2026-03-26					X	1	200	ELECTRÓNICO	ALTO	
580	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019036 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 1938 GRUPO 1 230101296	2026-03-26					X	1	99	ELECTRÓNICO	ALTO	
581	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019037 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	2026-03-26					X	1	99	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.	Hoja 89 de 200			

		DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 1938 GRUPO 2 230101296											
582	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019038 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 239 GRUPO 6 210601020	2026-03-26					X	1	105	ELECTRÓNICO	ALTO	
583	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019039 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 239 GRUPO 6 210601031	2026-03-26					X	1	104	ELECTRÓNICO	ALTO	
584	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019040 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 2484 GRUPO 1 270401112	2026-03-26					X	1	269	ELECTRÓNICO	ALTO	
585	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019041 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 2484 GRUPO 1 270412039	2026-03-26					X	1	275	ELECTRÓNICO	ALTO	
586	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019042 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL- 13 P299 GRUPO 1 230101312	2026-03-26					X	1	228	ELECTRÓNICO	ALTO	
587	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019043 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	2026-03-26					X	1	469	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 90 de 200

		DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 239 GRUPO 7 210601020											
588	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019044 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 2472 GRUPO 1 220501001	2026-03-26					X	1	122	ELECTRÓNICO	ALTO	
589	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019045 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 2472 GRUPO 2 220501121	2026-03-26					X	1	173	ELECTRÓNICO	ALTO	
590	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019046 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES PROYECTO 2568 GRUPO 2 280201219	2026-03-26					X	1	286	ELECTRÓNICO	ALTO	
591	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019047 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 2- P185 GRUPO 6 290801106	2026-03-26					X	1	82	ELECTRÓNICO	ALTO	
592	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019048 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 2- P185 GRUPO 7 290801106	2026-03-26					X	1	72	ELECTRÓNICO	ALTO	
593	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019049 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	2026-03-26					X	1	67	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 91 de 200

		DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 2- P185 GRUPO 8 290801106											
594	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019050 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 2- P185 GRUPO 9 290801106	2026-03-26					X	1	145	ELECTRÓNICO	ALTO	
595	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019051 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 2- P185 GRUPO 5 270501042	2026-03-26					X	1	203	ELECTRÓNICO	ALTO	
596	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019052 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 2- P185 GRUPO 1 270501116	2026-03-26					X	1	185	ELECTRÓNICO	ALTO	
597	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019053 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 2- P185 GRUPO 1 270413023	2026-03-26					X	1	171	ELECTRÓNICO	ALTO	
598	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019054 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 3- P186 GRUPO 2 280604008	2026-03-26					X	1	139	ELECTRÓNICO	ALTO	
599	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019055 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN	2026-03-26					X	1	168	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 92 de 200

		DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 3- P186 GRUPO 2 280604009											
600	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019056 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 4- P728 GRUPO 1 210601020	2026-03-26					X	1	209	ELECTRÓNICO	ALTO	
601	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019057 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 4- P728 GRUPO 1 260101047	2026-03-26					X	1	188	ELECTRÓNICO	ALTO	
602	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019058 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 4- P728 GRUPO 2 210601020	2026-03-26					X	1	236	ELECTRÓNICO	ALTO	
603	18.9516.4-77	18.9516.4-77 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES, 2026EX-019059 - PROCESOS DE EVALUACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES NACIONAL 4- P728 GRUPO 2 GRUPO 2	2026-03-26					X	1	191	ELECTRÓNICO	ALTO	
604	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-025848 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS ARRENDAMIENTO CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA MARZO	2026-04-15					X	1	7	ELECTRÓNICO	ALTO	
605	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-025852 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	2026-04-15					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 93 de 200

		CLIENTES EXTERNOS ARRENDAMIENTO CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA MARZO											
606	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-025854 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA MARZO	2026-04-15					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
607	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-025857 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA MARZO	2026-04-15					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
608	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-025859 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA MARZO	2026-04-15					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
609	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-025860 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA MARZO	2026-04-15					X	1	7	ELECTRÓNICO	ALTO	
610	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-025861 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA MARZO	2026-04-15					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
611	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-025862 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	2026-04-15					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 94 de 200

		CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA MARZO											
612	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-025863 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA MARZO	2026-04-15					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
613	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-025864 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA MARZO	2026-04-15					X	1	7	ELECTRÓNICO	ALTO	
614	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-025865 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA MARZO	2026-04-15					X	1	7	ELECTRÓNICO	ALTO	
615	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-025866 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA MARZO	2026-04-15					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
616	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-025867 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA MARZO	2026-04-15					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
617	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-025868 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	2026-04-15					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 95 de 200

		CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA MARZO											
618	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-025869 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS YOGURT CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA MARZO	2026-04-15					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
619	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-025871 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS YOGURT CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA MARZO	2026-04-15					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
620	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-025872 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS YOGURT CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA MARZO	2026-04-15					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
621	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-025903 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS AREQUIPE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL	2026-04-15					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
622	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-025904 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS ARROZ DE LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL	2026-04-15					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
623	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-025905 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	2026-04-15					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 96 de 200

		CLIENTES EXTERNOS ARRENDAMIENTO CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL											
624	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-025906 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS ARRENDAMIENTO CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL	2026-04-15					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
625	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-032416 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA MARZO	2026-04-30					X	1	7	ELECTRÓNICO	ALTO	
626	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-032417 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA MARZO	2026-04-30					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
627	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-032418 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS YOGURT CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL	2026-04-30					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
628	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADÉMICAS, 2026EX-033189 - HISTORIAS ACADÉMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS 3142816 TI - 1118370749 CHAVEZ RIOS ALEXANDRA	2026-05-01					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
629	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADÉMICAS, 2026EX-033192 - HISTORIAS ACADÉMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS 3142816 CC - 1117548470 SANTOS MENDEZ ANGIE ALEXANDRA	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 97 de 200

630	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033204 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 CC - 1006507932 MURCIA ANACONA ANGIE LISETH	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
631	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033206 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 CC - 1117551942 ZAPATA MENDEZ ANGIE TATIANA	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
632	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033209 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 CC - 1117535453 GUTIERREZ RIVERA ANSY LORENA	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
633	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033214 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 CC - 1117521635 ROCHA CUELLAR ARNOLD FABIAN	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
634	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033216 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 CC - 17656055 GUZMAN BALLEEN CARLOS JULIO	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
635	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033217 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 CC - 1116204337 RESTREPSALDAÑA DARLY PAOLA	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
636	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033219 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 CC - 1117530880 REY COTAZO DUBER ADRIAN	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 98 de 200

637	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033220 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 CC - 1006502978 MARIN MOSQUERA ERIKA DANIELA	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
638	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033226 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 TI - 1117510077 VACACELA CARDOZO HARVYN DUBAN	2026-05-01					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
639	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033227 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 TI - 1117513132 ALVAREZ TAQUINAS JAARZ ANGIEL	2026-05-01					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
640	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033228 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 CC - 1117884247 ALVAREZ FLOREZ JHONATAN	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
641	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033229 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 CC - 1006410872 ROJAS ASTUDILLO JUAN CAMILO	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
642	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033231 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 TI - 1118368758 VARGAS VALENCIA JUAN DAVID	2026-05-01					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
643	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033233 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 TI - 1117508518 MENDEZ CASTRO KAREN YULIETH	2026-05-01					X	1	9	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 99 de 200

644	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033234 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 CC - 1031805733 SANCHEZ VALENZUELA LAURA VALENTINA	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
645	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033237 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 TI - 1117966940 CAVIEDES GOMEZ LAURA XIMENA	2026-05-01					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
646	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033239 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 CC - 1006516364 CABRERA JIMENEZ LEIDY JOHANA	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
647	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033242 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 CC - 1045695495 MENDOZA HERNANDEZ LIZBETH ESTHER	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
648	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033243 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 CC - 1117489599 ZAPATA GUTIERREZ LIZETH DAYANA	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
649	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033245 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 CC - 1117504526 GONZALEZ CEBALLOS MARLY JOHANNA	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
650	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033247 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 TI - 1117504938 CEBALLOS IBAÑEZ NATALIA	2026-05-01					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 100 de 200

651	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033248 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 CC - 1117526454 ZULETA VALDERRAMA NATALY	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
652	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033249 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 CC - 1006510420 PERDOMO RODRIGUEZ NEYI LISETH	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
653	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033250 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 CC - 1117542027 GUZMAN GARCIA NICOLS JULIANA	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
654	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033251 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 TI - 1117515976 MEDINA CAMACHO SANTIAGO	2026-05-01					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
655	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033252 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 CC - 1033688555 GUZMAN GOMEZ SARA KIAREN	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
656	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033253 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 CC - 1117484062 SANCHEZ VELASQUEZ XIOMARA FERNANDA	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
657	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033255 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 CC - 1137624070 MORENO CEBALLOS YEISON ESTIVEN	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 101 de 200

658	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033257 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS. 3140392 CC - 1075213263 HERRERA RUBIO ADRIANA	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
659	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033258 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS. 3140392 CC - 1116918343 MORA SANCHEZ ADRIANA MARCELA	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
660	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033265 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS. 3140392 CC - 1116913225 GIRALDO HORTA ALEJANDRO	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
661	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033267 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS. 3140392 CC - 1007422734 LEDESMA MUÑOZ CAMILA JICETH	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
662	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033269 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS. 3140392 CC - 1116923200 LLANOS VARGAS CLAUDIA MARCELA	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
663	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033271 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS. 3140392 CC - 1117490892 SCARPETA RIOS CLAUDIA MARCELA	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
664	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033273 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS. 3140392 TI - 1077228076 CARVAJAL MORA DAYANA ALEJANDRA	2026-05-01					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 102 de 200

665	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033275 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS. 3140392 CC - 1006459495 RIVERA MENDOZA ERIKA DANIELA	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
666	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033277 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS. 3140392 CC - 1077481189 GOMEZ HERNANDEZ EVERILDIS	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
667	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033279 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS. 3140392 TI - 1116917071 CUTIVA CASTILLO GEIDY KARINA	2026-05-01					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
668	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033281 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS. 3140392 CC - 1116913163 MONTILLA AVILA HADER	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
669	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033283 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS. 3140392 CC - 1117930345 MACIAS CAMPOS JHORMAN	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
670	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033284 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS. 3140392 CC - 1117529839 MARTINEZ CASTRO JIMID HUMBERTO	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
671	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033286 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS. 3140392 CC - 1117804820 PERDOMO HERRERA KEWIN DAVID	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 103 de 200

672	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033287 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS. 3140392 CC - 1116914398 BEDOYA CALDERON MARIA ALEJANDRA	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
673	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033288 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS. 3140392 TI - 1118024868 PARRA TORO MARIA ALEJANDRA	2026-05-01					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
674	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033290 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS. 3140392 CC - 1116923752 IDROBO RUIZ MARIBEL	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
675	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033292 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS. 3140392 CC - 17784324 MURILLO CUELLAR MAURICIO	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
676	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033294 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS. 3140392 CC - 1006514902 CAMACHO BELTRAN VICTOR MANUEL	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
677	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033295 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS. 3140392 CC - 1116923297 TORRES SERNA XIMENA	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
678	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033296 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS. 3140392 CC - 1118026485 OSPINA COCOMA YANETH	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 104 de 200

679	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033297 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS. 3140392 CC - 1006509551 TOTENA BURBANO YULIANA	2026-05-01					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
680	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033300 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1117524358 CORREDOR MARTINEZ ANDRY DANIELA	2026-05-02					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
681	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033301 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1117930023 MOTTA CARDOZO ANGEL MAURICIO	2026-05-02					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
682	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033302 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1006504744 CARDONA SANCHEZ DIANA ALEJANDRA	2026-05-02					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
683	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033303 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1122728530 RAMON MURCIA DIANA MARCELA	2026-05-02					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
684	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033304 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1117490289 MANRIQUE ROA DIEGO ALEJANDRO	2026-05-02					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 105 de 200

685	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033305 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1117551328 CASTRILLON RAMIREZ JEAN KEVIN	2026-05-02					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
686	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033306 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1117232121 RIVERA FIGEROA JEIDY YURANI	2026-05-02					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
687	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033307 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 TI - 1119212238 MORENO BAUTISTA JHON JAIRO	2026-05-02					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
688	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033308 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 TI - 1117509640 CULMA SOTO JULIÁN STIVEN	2026-05-02					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
689	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033309 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1029580160 NOGUERA MORALES KAROLL MICHELLE	2026-05-02					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
690	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033310 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1006524113 PERDOMO ROJAS KERLY ALEXANDRA	2026-05-02					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 106 de 200

691	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033311 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1006513706 MORENO PENAGOS MARIA MERCEDES	2026-05-02					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
692	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033323 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 CC - 1117526454 ZULETA VALDERRAMA NATALY	2026-05-02					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
693	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033312 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1121530755 GARIBELLO FERNANDEZ MARIANA	2026-05-02					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
694	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033313 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1117496711 PERDOMO HURTADO SHIRLEY DANITZA	2026-05-02					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
695	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033314 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1117555148 ALVEAR DURAN VALENTINA	2026-05-02					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
696	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033315 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1080297232 CABRERA MENDEZ WENDY YOMARLY	2026-05-02					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 107 de 200

697	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033316 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1117500958 RODRÍGUEZ LLANOS YEIDI LICETH	2026-05-02					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
698	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033317 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1117519369 VELASQUEZ CASTRO YESSIKA	2026-05-02					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
699	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033318 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO VELASQUEZ CASTRO YESSIKA 3140510 CC - 1117553151 GARCIA NARANJO YISMELDI	2026-05-02					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
700	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033319 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1120371425 AGUIRRE GUEVARA YUDY JAQUELINE	2026-05-02					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
701	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033320 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1007411831 VILLABON FORERO YULI ALEJANDRA	2026-05-02					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
702	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033321 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 CC - 1117504526 GONZALEZ CEBALLOS MARLY JOHANNA	2026-05-02					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
703	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033322 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO	2026-05-02					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 108 de 200

		ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 TI - 1117504938 CEBALLOS IBAÑEZ NATALIA											
704	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033324 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SERVICIOS FARMACEUTICOS 3140399 CC - 1117818033 ROMERO CARDOZO ALEYDA	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
705	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033349 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140386 CC - 17743040 GONZALEZ ROMAN ALDEMAR	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
706	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033325 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SERVICIOS FARMACEUTICOS 3140399 TI - 1117814522 GONZALEZ TRUJILLO ANA KARINA	2026-05-02					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
707	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033326 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SERVICIOS FARMACEUTICOS 3140399 CC - 1100081902 TOVAR CUELLO ANDREA	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
708	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033327 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNICO SERVICIOS FARMACEUTICOS 3140399 TI - 1117815497 LOPEZ ARIAS ANGEER NIKOL	2026-05-02					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
709	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033328 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SERVICIOS FARMACEUTICOS 3140399 CC - 1022354322 SABID MARTINEZ ANGELA JULIETH	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
710	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033329 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 109 de 200

		SERVICIOS FARMACEUTICOS 3140399 PPT - 5683294 MARQUEZ CONTRERAS ANGGIE VANESSA											
711	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033330 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SERVICIOS FARMACEUTICOS 3140399 CC - 1117808939 OCAMPOS PERDOMO ANGIE DAYANA	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
712	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033331 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SERVICIOS FARMACEUTICOS 3140399 TI - 1117814886 BAHAMON LOMELIN BRAYAN ANDRES	2026-05-02					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
713	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033332 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SERVICIOS FARMACEUTICOS 3140399 TI - 1116915826 CHILA OSORIO DAVID FELIPE	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
714	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033333 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SERVICIOS FARMACEUTICOS 3140399 TI - 1030565653 SABID MARTINEZ FRANCY CAROLINA	2026-05-02					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
715	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033334 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SERVICIOS FARMACEUTICOS 3140399 TI - 1117813216 GONZALEZ MUÑOZ GLORY STEFANNY	2026-05-02					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
716	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033335 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SERVICIOS FARMACEUTICOS 3140399 CC - 1062274199 CUAICAL TOMBE JOHAN ESTEVEN	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
717	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033336 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 110 de 200

		SERVICIOS FARMACEUTICOS 3140399 CC - 1117811032 LOZADA CAVIEDES JUAN DAVID											
718	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033337 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SERVICIOS FARMACEUTICOS 3140399 CC - 1193049479 BAQUERO CASAS KARLINA	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
719	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033338 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SERVICIOS FARMACEUTICOS 3140399 TI - 1133149973 REYES ROJAS KENIA XIOMARA	2026-05-02					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
720	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033339 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SERVICIOS FARMACEUTICOS 3140399 CC - 1117816736 TAFUR SALCEDO KENY DAMIAN	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
721	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033340 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SERVICIOS FARMACEUTICOS 3140399 CC - 30520538 GUZMAN LISCANO LILIANA	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
722	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033341 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SERVICIOS FARMACEUTICOS 3140399 CC - 1117810908 GARCIA CARDENAS LUISA FERNANDA	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
723	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033342 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SERVICIOS FARMACEUTICOS 3140399 CC - 65751072 SOTO CASTILLO LUZ DARY	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
724	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033343 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO	2026-05-02					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 111 de 200

		SERVICIOS FARMACEUTICOS 3140399 TI - 1118024451 MENESES MURILLO MAIRA ALEXANDRA											
725	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033344 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SERVICIOS FARMACEUTICOS 3140399 CC - 26649251 MONTENEGRO SANCHEZ NANCY	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
726	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033345 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SERVICIOS FARMACEUTICOS 3140399 CC - 1117808886 QUINTERO TOVAR NATALIA DEL PILAR	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
727	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033346 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SERVICIOS FARMACEUTICOS 3140399 CC - 1117815244 GOMEZ LOZADA REINA PATRICIA	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
728	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033347 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SERVICIOS FARMACEUTICOS 3140399 TI - 1117816737 TAFUR SALCEDO SERGIO ALEXANDER	2026-05-02					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
729	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033348 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SERVICIOS FARMACEUTICOS 3140399 CC - 1117817183 RUBIANO PATIÑO YAMILE	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
730	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033350 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140386 CC - 1119586168 GONZALEZ OSPINA ALEXIS	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
731	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033351 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 112 de 200

		CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140386 CC - 1046342281 DE LEON FARFAN ARLENY											
732	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033352 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140386 CC - 1059062772 AGUIAR GARCIA CRISTIAN FABIAN	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
733	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033353 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140386 CC - 406979 MARTINEZ LABIO EDUARDO	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
734	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033354 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140386 CC - 17691324 MORENO DELGADO EDUIN LISANDRO	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
735	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033355 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140386 CC - 1119583995 ALVAREZ CASANOVA ELIHERNAN	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
736	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033356 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140386 CC - 1115794236 TUNUBALA ZAMBRANO FABIO NELSON	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
737	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033357 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140386 CC - 1062289835 PILCUE PEÑA GUSTAVO	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
738	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033358 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 113 de 200

		CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140386 CC - 17688412 CHACON CUELLAR HAIMER											
739	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033359 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140386 CC - 1117487260 GUZMAN HERRERA HERNAN	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
740	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033360 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140386 CC - 1069735247 NARANJO CUELLAR JEHINSON	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
741	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033374 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140387 CC - 1119586451 BOCANEGRA CHARCAS ALIRIO	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
742	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033361 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140386 CC - 17690532 BOTINA GUAITARILLA JOHAN KENNEDY	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
743	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033362 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140386 CC - 1117267647 VARGAS FLORIANO JONATHAN ALEXIS	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
744	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033363 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140386 CC - 1006631675 CALVO GONZALEZ JOSE ALEJANDRO	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
745	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033364 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 114 de 200

		CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140386 CC - 1119580204 ZANABRIA MUTUMBAJOY JOSE ALFREDO											
746	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033365 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140386 CC - 17610664 SILVA SIGINDOY JOSE WILFREDO	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
747	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033366 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140386 CC - 1059702118 BOLAÑOS MENECS JUAN EDELMO	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
748	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033367 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140386 CC - 1117493034 NARANJO CUELLAR LIHERMAN	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
749	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033368 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140386 CC - 1082126383 VALDERRAMA RAMOS ROBINSON	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
750	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033369 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140386 CC - 1119580076 RIVERA MELO VICTOR ALFONSO	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
751	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033370 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140386 CC - 17641456 CHATES CALDERON WILSON	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
752	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033371 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 115 de 200

		CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140386 CC - 1119581078 MORENO SILVA YEIDER STEWIN											
753	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033372 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140386 CC - 1117866264 CASANOVA COLLAZOS YENSON	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
754	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033373 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140386 CC - 1110525186 ARIAS BASTOS YUBER NEY	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
755	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033375 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140387 CC - 1119581371 CORREA MORENO ANGEL ANDRES	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
756	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033376 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140387 CC - 17615487 CARDONA FRANCO ARLEY	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
757	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033377 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140387 CC - 1193573795 AREVALO SUAREZ ARNOLD	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
758	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033378 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140387 CC - 96330727 YATE CALDERON BAUDILIO	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
759	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033379 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 116 de 200

		CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140387 CC - 1118022357 NARANJO CRISPIN BRAYAN ESTIVEN											
760	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033380 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140387 CC - 1117500490 CELEITA CARVAJAL CARLOS ADRIANO	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
761	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033381 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140387 CC - 1117822959 GOMEZ CARLOS JULIO	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
762	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033382 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140387 CC - 1117234122 PALOMARES SANCHEZ CLARA INES	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
763	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033383 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140387 CC - 1119218384 MEDINA VALLEJO DUBERLEY	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
764	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033384 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140387 CC - 96332083 COCA PRIETO EDWIN	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
765	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033385 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140387 CC - 1006512890 OME RENTERIA JADINSON	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
766	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033386 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 117 de 200

		CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140387 CC - 1119581373 MEDINA VALLEJO JHON EIMER											
767	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033387 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140387 CC - 6803921 HERNANDEZ HOYOS JOHN ARLEY	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
768	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033388 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140387 CC - 1119584816 CARVAJAL VARGAS JUAN BAUTISTA	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
769	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033389 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140387 CC - 1118028624 CAPERA GARCIA LUIS CARLOS	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
770	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033390 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140387 CC - 1119581370 MORENO BECERRA LUIS ENRIQUE	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
771	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033391 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140387 CC - 1119211805 OYOLA LUNA MONICA	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
772	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033392 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140387 CC - 1118029607 CAPERA GARCIA OSCAR	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
773	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033393 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA							REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS							AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA											
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.										Hoja 118 de 200

		CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140387 CC - 1119211699 PULECIO CUBILLOS WANDERLEY											
774	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033394 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140387 CC - 1119581324 RAMIREZ MAYA WILMER	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
775	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033395 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140387 CC - 1117492408 MEDINA VALLEJO YAMILETH	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
776	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033397 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140387 CC - 1119214407 MURCIA VAQUIRO YEINERSON ANDRES	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
777	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033398 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3140387 CC - 1118020939 CAPERA GARCIA YEISON CAMILO	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
778	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033404 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3142814 CC - 1123332771 SAAVEDRA FORERO ANDREY STEVEN	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
779	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033408 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3142814 CC - 1006815435 MURCIA SAAVEDRA ANGELICA VIVIANA	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 119 de 200

780	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033410 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3142814 CC - 1006511030 PEREZ ROJAS ANGIE LISETH	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
781	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033411 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3142814 CC - 1006484546 MEDINA OLARTE DEIRA LUCERO	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
782	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033414 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3142814 CC - 1007851697 NARVAEZ MELO DIANA MARCELA	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
783	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033416 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3142814 CC - 1119216337 MARTINEZ ESCALA ERIKA YURANY	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
784	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033419 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3142814 CC - 12115069 MEDINA LOPEZ FABIO	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
785	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033421 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3142814 CC - 1006484651 HERNANDEZ CALDERON GISELA ANDREA	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
786	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033424 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 120 de 200

		ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3142814 CC - 40778608 SANCHEZ QUIVANO GLORIA											
787	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033426 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3142814 TI - 1118371874 LINARES LOPEZ JUAN CAMILO	2026-05-02					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
788	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033428 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3142814 CC - 40772609 SAAVEDRA FORERO KAIRUZ	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
789	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033430 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3142814 CC - 1118367728 VARGAS PAREDES KAREN YADIRA	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
790	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033431 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3142814 CC - 1006484016 PAJOY ESCARPETA KAREN YULIETH	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
791	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033433 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3142814 CC - 30507893 CALDON TRUJILLO MAGDA LORENA	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
792	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033435 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3142814 TI - 1117234032 FLOREZ BELTRAN MAIDY YULIETH	2026-05-02					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 121 de 200

793	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033437 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3142814 CC - 1117235021 VARGAS CAPERA MAYERLY	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
794	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033439 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3142814 CC - 40079638 CABRERA IBAÑEZ MIRYAM	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
795	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033441 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3142814 CC - 1083892374 ROJAS OCHOA MONICA ESPERANZA	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
796	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033443 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3142814 CC - 1119583218 ARTUNDUAGA GUAQUE PAOLA ANDREA	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
797	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033444 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3142814 CC - 1117232137 CASTILLO MORA TATIANA LIZETH	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
798	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033446 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3142814 CC - 1117236302 BAENA CABRERA YENY ISABEL	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
799	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033448 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 122 de 200

		3142814 CC - 1117234629 GAITAN MURILLO YESIKA ANDREA											
800	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033450 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3142814 CC - 1117233512 BARRAGAN GASCA YIDY DEL PILAR	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
801	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-033452 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3142814 CC - 1117499681 PALENCIA SALAZAR YINA FERNANDA	2026-05-02					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
802	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-039532 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 CC - 1006510420 PERDOMO RODRIGUEZ NEYI LISETH	2026-05-12					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
803	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-039535 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 CC - 1117542027 GUZMAN GARCIA NICOLS JULIANA	2026-05-12					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
804	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-039537 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 TI - 1117515976 MEDINA CAMACHO SANTIAGO	2026-05-12					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
805	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-039539 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 CC - 1033688555 GUZMAN GOMEZ SARA KIAREN	2026-05-12					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 123 de 200

806	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-039569 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 CC - 1117484062 SANCHEZ VELASQUEZ XIOMARA FERNANDA	2026-05-12					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
807	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-039573 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA EN ORGANIZACION DE ARCHIVOS 3142816 CC - 1137624070 MORENO CEBALLOS YEISON ESTIVEN	2026-05-12					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
808	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-039912 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO 3142794 TI - 1117511445 POLANCO LOZANO ANDRES FELIPE	2026-05-12					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
809	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-039913 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO 3142794 TI - 1117509919 VARGAS TASCON DANIEL FELIPE	2026-05-12					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
810	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-039914 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO 3142794 TI - 1121536755 GARIBELLO FERNANDEZ DAVID	2026-05-12					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
811	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-039915 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO 3142794 CC - 1117515657 VEGA FAJARDO ELIANA	2026-05-12					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
812	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-039916 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO 3142794 TI - 1038648776 LOZADA MONTEALEGRE ESNEIDER JAVIER	2026-05-12					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 124 de 200

813	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-039917 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO 3142794 CC CHARRIA LOZANO GEISON STIVEN	2026-05-12					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
814	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-039918 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO 3142794 CC - 1006507786 SANTACRUZ ALVAREZ JEISON STIVEN	2026-05-12					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
815	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-039919 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO 3142794 TI - 1043678691 DIAZ MENDOZA JHEAN POLL	2026-05-12					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
816	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-039920 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO 3142794 CC - 1117553942 SALAZAR OROZCO JORGE DUVAN	2026-05-12					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
817	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-039921 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO 3142794 CC - 1006511441 CALDERON GAVILAN JUAN MANUEL	2026-05-12					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
818	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-039922 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO 3142794 CC - 1117506167 GRAJALES CAMACHO KAROL DAYANA	2026-05-12					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
819	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-039923 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO 3142794 TI - 1117508760 LOZADA RAMON LAURA NICOLE	2026-05-12					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 125 de 200

820	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-039924 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO 3142794 TI - 1023379019 GUZMAN GOMEZ MAICOL ANDRES	2026-05-12					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
821	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-039925 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO 3142794 CC - 1117491888 VARGAS HERNANDEZ OCTAVIO	2026-05-12					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
822	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-039926 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO 3142794 TI - 1117505483 CABRERA TRIVIÑO OSCAR IVAN	2026-05-12					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
823	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-039927 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO 3142794 TI - 1118368074 ALARCON LIEVANO SAMUEL HERNADNO	2026-05-12					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
824	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-039928 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO 3142794 TI - 1118367650 VARGAS MUÑOZ SANTIAGO	2026-05-12					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
825	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-039929 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO 3142794 CC - 1077848500 SANCHEZ CORREA YAN CARLOS	2026-05-12					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
826	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-039930 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO 3142794 CC - 1118362374 LEMUS PALOMEQUE YILMAR CAMILO	2026-05-12					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 126 de 200

827	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040133 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1117524358 CORREDOR MARTINEZ ANDRY DANIELA	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
828	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040134 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1117930023 MOTTA CARDOZO ANGEL MAURICIO	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
829	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040135 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1006504744 CARDONA SANCHEZ DIANA ALEJANDRA	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
830	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040136 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1122728530 RAMON MURCIA DIANA MARCELA	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
831	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040137 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1117490289 MANRIQUE ROA DIEGO ALEJANDRO	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
832	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040138 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1117551328 CASTRILLON RAMIREZ JEAN KEVIN	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 127 de 200

833	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040139 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1117232121 RIVERA FIGEROA JEIDY YURANI	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
834	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040140 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 TI - 1119212238 MORENO BAUTISTA JHON JAIRO	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
835	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040141 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 TI - 1117509640 CULMA SOTO JULIÁN STIVEN	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
836	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040142 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1029580160 NOGUERA MORALES KAROLL MICHELLE	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
837	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040143 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1006524113 PERDOMO ROJAS KERLY ALEXANDRA	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
838	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040144 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1006513706 MORENO PENAGOS MARIA MERCEDES	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 128 de 200

839	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040145 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1121530755 GARIBELLO FERNANDEZ MARIANA	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
840	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040146 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1117496711 PERDOMO HURTADO SHIRLEY DANITZA	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
841	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040147 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1117555148 ALVEAR DURAN VALENTINA	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
842	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040148 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1080297232 CABRERA MENDEZ WENDY YOMARLY	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
843	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040149 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1117500958 RODRÍGUEZ LLANOS YEIDI LICETH	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
844	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040150 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1117519369 VELASQUEZ CASTRO YESSIKA	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 129 de 200

845	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040151 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1117553151 GARCIA NARANJO YISMELDI	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
846	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040152 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1120371425 AGUIRRE GUEVARA YUDY JAQUELINE	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
847	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040153 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO OPERACIONES DE CAJA Y SERVICIOS EN ALMACENES DE CADENA 3140510 CC - 1007411831 VILLABON FORERO YULI ALEJANDRA	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
848	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040155 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS 3140503 CC - 1003658698 MARTINEZ RAMIREZ ANDRES FELIPE	2026-05-13					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
849	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040156 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS 3140503 CC - 1117500760 FORERO COBO CARLOS ANDRES	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
850	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040157 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS 3140503 CC - 1117492187 CASTIBLANCO PÉREZ DAIRON MAURICIO	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
851	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040158 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 130 de 200

		MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS 3140503 CC - 1193145426 TENORIO HENAO DAVID											
852	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040159 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS 3140503 TI - 1117508849 GOMEZ MEDINA DAVINSON ALEXIS	2026-05-13					X	1	7	ELECTRÓNICO	ALTO	
853	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040160 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS 3140503 CC - 1118070448 CONDE GOMEZ DAVINSON	2026-05-13					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
854	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040161 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS 3140503 CC - 1117553721 MENDOZA MESA DUVAN FELIPE	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
855	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040162 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS 3140503 CC - 1006501429 GIRALDO CABRERA FARID STEVEN	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
856	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040163 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS 3140503 TI - 1117506980 ALMARIO RAMIREZ GILBER SNEYDER	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
857	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040164 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS 3140503 CC - 1117499318 PUENTES BUITRAGO JAROL ESTIVEN	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
858	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040165 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 131 de 200

		MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS 3140503 CC - 1077877389 GARCIA TRUJILLO JHON ANDERSON											
859	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040166 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS 3140503 TI - 1117512916 LOPEZ RAMIREZ JHON DEYVIX	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
860	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040167 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS 3140503 TI - 1117813025 GUTIERREZ LAGUNA JOHAN JOEL	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
861	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040168 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS 3140503 CC - 1117809293 LOAIZA MONTEALEGRE JOSE HERNANDO	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
862	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040169 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS 3140503 TI - 1118367782 CUELLAR ROMERO JUAN CAMILO	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
863	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040170 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS 3140503 TI - 1117506586 PEÑA BORRERO JUAN CAMILO	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
864	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040171 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS 3140503 CC - 1117552206 COLLAZOS VALDERRAMA JUAN CARLOS	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
865	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040172 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 132 de 200

		MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS 3140503 TI - 1117504162 GUALI CARDENAS MARIA VALENTINA											
866	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040173 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS 3140503 CC - 1006524085 CAVICHE MEDINA NELSON ARLEY	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
867	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040174 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS 3140503 CC - 1117489373 RAMIREZ CEBALLOS NICOLAS	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
868	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040175 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO MANTENIMIENTO DE MOTOCICLETAS 3140503 CC - 1116921298 RAYO LABRADOR YEFERSON ANDRES	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
869	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040177 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 3140385 CC - 6804712 ALVER OSWALDO SALAZAR VARGAS	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
870	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040178 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 3140385 CC - 6803872 ANGEL CABRERA MARIN	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
871	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040179 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 3140385 CC - 1117503928 CARLOS JAIR LOPEZ VEGA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
872	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040180 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 133 de 200

		CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 3140385 CC - 80728312 CESAR ANDRES ESCOBAR ORTIZ											
873	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040181 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 3140385 CC - 52417051 DORIS ARAUJO MADRIGAL	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
874	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040182 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 3140385 CC - 17648330 HENRY GUZMAN MONTAÑEZ	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
875	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040183 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 3140385 CC - 1117519526 JAIME ARNOLDO LOPEZ CARDONA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
876	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040184 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 3140385 CC - 1118365503 JAIRO MAURICIO BARRAGAN OME	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
877	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040185 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 3140385 CC - 1117552334 JHONATHAN STEVEN MONTENEGRO MEDINA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
878	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040186 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 3140385 CC - 1006508038 JONATHAN CAMILO ARIZA ARAUJO	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
879	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040187 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 134 de 200

		CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 3140385 CC - 6804875 JUAN JAIVER BENAVIDES TAMAYO											
880	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040188 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 3140385 CC - 1075287845 JUAN MANUEL LEAL PEREZ	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
881	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040189 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 3140385 CC - 1006509888 KAREN YIZETH GUTIERREZ ANACONA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
882	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040190 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 3140385 CC - 1006502620 KENNER YAIR CAMACHO ROJAS	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
883	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040191 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 3140385 CC - 1034276028 LENY YURLIETH PEREZ BELTRAN	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
884	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040192 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 3140385 CC - 1004301083 LILIANA SOTO QUESADA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
885	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040193 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 3140385 CC - 30505350 LUZ MERY VIDAL ENDO	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
886	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040194 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 135 de 200

		CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 3140385 CC - 1089385748 MAURICIO IVAN FLOREZ GARCIA											
887	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040195 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 3140385 CC - 40595339 MERARY NIETO TRUJILLO	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
888	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040196 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 3140385 CC - 1006514013 SEBASTIAN BERMEO ARAUJO	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
889	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040197 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 3140385 CC - 15297410 VICTOR ALFONSO AGUDELO PATIÑO	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
890	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040198 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 3140385 CC - 1119540119 WILIAN ANDRES MANQUILLO ARIAS	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
891	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040199 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES 3140385 CC - 1147955205 YEISON GAITAN CARVAJAL	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
892	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040200 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES 3140388 CC - 1087784291 QUINTERO OROBIO ADRIANA MARCELA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
893	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040201 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 136 de 200

		COMERCIALES 3140388 CC - 1117503211 RIOS FLOREZ ALEXI NORELLY											
894	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040202 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES 3140388 CC - 1118363499 ANDERSON FABIÁN VARGAS ORJUELA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
895	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040203 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES 3140388 CC - 1118021361 CRISTIAN JAVIER TRUJILLO MUÑOZ	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
896	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040204 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES 3140388 CC - 1117542760 DAILY MACKLEIRY TRIANA ACHIPIZ	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
897	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040205 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES 3140388 TI - 1118365782 DARWING STIVEN BARRETO CALDERON	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
898	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040206 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES 3140388 CC - 1119211330 EDWIN BOCANEGRA CEBALLOS	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
899	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040207 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 137 de 200

		COMERCIALES 3140388 CC - 85152267 EDWIN MARTINEZ RADA											
900	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040208 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES 3140388 CC - 1117510491 HERALD ESTIVEN MORENO SANCHEZ	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
901	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040209 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES 3140388 TI - 1117508348 JAIRO ANDRES ORTIZ QUINTANA	2026-05-13					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
902	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040210 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES 3140388 CC - 3109909 JAVIER EDUARDO CASTIBLANCO ENCISO	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
903	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040211 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES 3140388 CC - 1117532889 JEFFERSON SANTIAGO PINZON MARTINEZ	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
904	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040212 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES 3140388 TI - 1114153532 JORGE ANDRES ALMECIGA ALARCON	2026-05-13					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
905	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040213 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 138 de 200

		COMERCIALES 3140388 CC - 1120097319 JOSE DANIEL SANCHEZ RODRIGUEZ											
906	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040214 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES 3140388 TI - 1077859853 JUAN FELIPE ZAMBRANO NARVAEZ	2026-05-13					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
907	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040215 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES 3140388 CC - 1006510187 JUAN PABLO RODRIGUEZ PEREZ	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
908	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040216 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES 3140388 PPT - 1244550 LENDRYBER MIGUEL GUERRA ZERPA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
909	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040217 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES 3140388 TI - 1117506790 MICHAEL URIEL CASTRO RUIZ	2026-05-13					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
910	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040218 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES 3140388 CC - 17654179 RUTBELL CHICUE MOSQUERA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
911	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040219 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.	Hoja 139 de 200			

		COMERCIALES 3140388 CC - 1117232990 STEILYN SAMIR BARRETO PARRA											
912	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040220 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES 3140388 CC - 6802163 TEODICELO PAJOY ARTUNDUAGA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
913	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040221 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES 3140388 CC - 1006503271 VINCENTH ANDRES ROJAS HERRERA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
914	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040222 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES 3140388 CC - 17651498 WILLINGTON CONTA BARRERA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
915	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040223 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES 3140388 CC - 1117517280 WILSON HERMID ASCENCIO PRIETO	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
916	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040224 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO INSTALACION DE SISTEMAS ELECTRICOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES 3140388 CC - 1117546301 YUBIER ANDRES BOLIVAR OSPINA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
917	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040226 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA 3140391 CC - 1117884731 VARGAS SUAREZ ANA CRUZ	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 140 de 200

918	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040227 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA 3140391 CC - 1006529105 RUEDA PERDOMO ANGIE FRANCEDY	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
919	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040228 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA 3140391 CC - 1116208871 COTACIO VASQUEZ ANGIE LISSETH	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
920	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040229 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA 3140391 TI - 1116917829 MUÑOZ GUTIERREZ ANYI DANIELA	2026-05-13					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
921	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040230 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA 3140391 TI - 1117507172 MORENO MENDEZ ANYI PAOLA	2026-05-13					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
922	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040231 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA 3140391 TI - 1117965987 JARA ROJAS BREYNER ANDRES	2026-05-13					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
923	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040232 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA 3140391 CC - 6804347 DIAZ HERRERA CAMILO	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
924	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040233 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA 3140391 TI - 1118370759 GUACA MARTINEZ CHRISTIAN ALEJANDRO	2026-05-13					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
925	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040234 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA 3140391 CC - 1117498678 BEDOYA OROZCO DANNA ALEJANDRA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 141 de 200

926	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040235 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA 3140391 TI - 1117510130 FACUNDO VERA DASLY CRISTA	2026-05-13					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
927	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040236 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA 3140391 TI - 1023378875 MARTINEZ LOPEZ FABIAN ALEXIS	2026-05-13					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
928	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040237 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA 3140391 CC - 1006506409 GASCA GAITAN GABRIELA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
929	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040238 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA 3140391 CC - 1117525798 CESPEDES CALDERON IRLANA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
930	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040239 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA 3140391 CC - 1011095682 SANCHEZ HENAO JENNYFER	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
931	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040240 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA 3140391 TI - 1072100089 ESCOBAR SALAS LINA FERNANDA	2026-05-13					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
932	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040241 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA 3140391 CC - 1117496218 RAMOS VARGAS MAIDY DANIELA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
933	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040242 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA 3140391 CC - 1055552166 ROJAS GARZON MARINELLA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 142 de 200

934	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040243 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA 3140391 CC - 79602487 ROA BARRERA MARIO GERMAN	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
935	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040244 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA 3140391 CC - 1117526065 RIVAS JIMENEZ NARDY TATIANA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
936	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040245 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA 3140391 CC - 1117263050 AGUILAR GASCA V	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
937	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040246 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA 3140391 CC - 31576339 PINZON SOL ANGELA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
938	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040247 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA 3140391 CC - 1006538863 BOLAÑOS CASTRO YEISON ADRIAN	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
939	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040248 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA 3140391 CC - 1117504250 PRIETO YATE YIRLEDY	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
940	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040249 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3140402 CC - 1115945646 ARIAS VITOVIS ANGIE KATHERINE	2026-05-13					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
941	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040250 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3140402 CC - 1117511638 VEGA MENESES ANYI VANESSA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 143 de 200

942	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040251 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3140402 CC - 1117491518 BARRERO VARGAS CAROLINA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
943	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040252 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3140402 CC - 1118364767 SANCHEZ CHAUZ DEHEXIRA ALEJANDRA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
944	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040253 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3140402 CC - 1006510464 SILVA RUIZ GEINY YEANE	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
945	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040254 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3140402 CC - 1022933489 HOYOS LOPEZ GREGORI ANDRES	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
946	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040255 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3140402 CC - 1007301013 PENAGOS MOSQUERA ISBET	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
947	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040256 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3140402 CC - 1117529217 SANCHEZ SALAS JOSE WILLIAM	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
948	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040257 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3140402 CC - 1118025520 MANRIQUE ORTIZ JUDY CRISTINA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 144 de 200

949	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040258 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3140402 CC - 1006514019 CHAMORRO CARDONA JULIANA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
950	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040259 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3140402 TI - 1118369640 BASTIDAS SILVA KAROL MICHELLE	2026-05-13					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
951	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040260 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3140402 CC - 1117458673 MIJARES CEDEÑO LEIDYS DANIELA	2026-05-13					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
952	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040261 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3140402 CC - 1007463890 QUINTERO PALOMARES LINA MARCELA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
953	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040262 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3140402 CC - 1006537721 AGUILAR RIVAS LUISA FERNANDA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
954	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040263 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3140402 CC - 1006511917 HOYOS LOPEZ MAIKOL ESTIVEN	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
955	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040264 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3140402 TI - 1117511918 MENDOZA RAMOS MARIA FERNANDA	2026-05-13					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 145 de 200

956	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040265 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3140402 TI - 1118471198 GARCIA BUSTOS MARIA YULIETH	2026-05-13					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
957	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040266 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3140402 CC - 1006538123 TAPIERO MANQUILLO NATALIA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
958	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040267 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3140402 CC - 1116920864 MEDINA MEDINA PAOLA ANDREA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
959	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040268 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3140402 TI - 1118367851 MOSQUERA ACOSTA RUTH VIVIANA	2026-05-13					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
960	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040269 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3140402 CC - 30509998 NORIEGA CASTRILLON SANDRA LILIANA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
961	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040270 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3140402 CC - 1007745175 ARTUNDUAGA CASTRO VANESA DEL PILAR	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
962	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040271 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3140402 CC - 1117524496 VARGAS PIMENTEL YADY LORENA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 146 de 200

963	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040272 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3140402 CC - 1117508603 ORDOÑEZ FAJARDO YUDY YURANY	2026-05-13					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
964	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040273 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3140402 CC - 1117487139 GUILOMBO CRUZ YURLENI	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
965	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040319 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS 3172841 CC - 1117504087 GARCIA CORREA BREINER YULIAN	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
966	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040320 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS 3172841 CC - 1117232259 VIDALES CHAZATAR CRISTIAN ENRIQUE	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
967	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040321 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS 3172841 TI - 1117931532 BECERRA CALDERON DANIEL FELIPE	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
968	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040322 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS 3172841 TI - 1118366755 YAGUE LOPEZ DIEGO FABIÁN	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
969	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040323 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS 3172841 TI - 1116916392 GUERRERO PENAGOS DIEGO	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 147 de 200

970	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040324 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS 3172841 CC - 1006508161 VARGAS CARDENAS FERNANDO STIVEN	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
971	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040325 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS 3172841 CC - 1006511924 BALLESTEROS CARDOSO HASBLEIDY DAYANA	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
972	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040326 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS 3172841 TI - 1118366974 GÓMEZ PEREA JEAN CARLOS	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
973	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040327 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS 3172841 TI - 1117506139 BALLESTEROS CARDOSO JEINSI KATERINE	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
974	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040328 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS 3172841 CC - 1004266483 UNI ANACONA JHON EDWIN	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
975	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040329 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS 3172841 TI - 1118369120 SERRATO CHICUE JOHAN ANDRES	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
976	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040330 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS 3172841 CC - 1119392514 MANJARRES JIMENEZ JUAN ESTEBAN	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 148 de 200

977	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040331 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS 3172841 TI - 1117931342 BAUTISTA FLORIANO KAREN JULIETH	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
978	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040332 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS 3172841 CC - 1117554231 JOVEN AYA KATERINE	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
979	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040333 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS 3172841 CC - 1006524151 CORREA TORRES MADELEINNE	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
980	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040334 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS 3172841 TI - 1118367095 VILORIA ROJAS MICHAEL STIVEN	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
981	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040335 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS 3172841 TI - 1117513320 GUERRA HERNANDEZ MIGUEL ANGEL	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
982	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040336 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS 3172841 CC - 1117485912 PENHA ORTIZ MIGUEL ANGEL	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
983	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040337 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS 3172841 TI - 1117931984 BOLIVAR OSORIO NIKOL ANDREA	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 149 de 200

984	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040338 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS 3172841 CC - 1117963631 MANRIQUES LOPEZ RONALD ANDRES	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
985	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040339 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS 3172841 CC - 1118365543 CHIMONJA VASQUEZ SNEYDER	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
986	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040340 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS 3172841 TI - 1117506146 CERQUERA BLANCO WILMER SEBASTIAN	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
987	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040341 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS 3172841 CC - 1117485056 VALENCIA COLLAZOS YACKELINE	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
988	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040342 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS 3172841 CC - 1119211595 TRUJILLO SIERRA YOHAN DANIEL	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
989	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040343 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS 3172841 CC - 1117497950 HENAQ VALENCIA ZHAMARA LIZETH	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
990	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040344 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ENFERMERIA 3142724 CC - 1117542505 CORREA HINCAPIE AURA JINETH	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 150 de 200

991	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040345 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ENFERMERIA 3142724 CC - 1006517007 BORJA QUINTERO BRAYAN STIVEN	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
992	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040346 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ENFERMERIA 3142724 CC - 1117514411 CHAPARRO SANCHEZ CARLOS ANDRES	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
993	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040347 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ENFERMERIA 3142724 CC - 1007383847 TIERRADENTRO GUTIERREZ CIELO	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
994	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040348 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ENFERMERIA 3142724 TI - 1117513371 MENDOZA BOLAÑOS DANNA SOFIA	2026-05-13					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
995	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040349 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ENFERMERIA 3142724 CC - 1120067112 PARRA ESPAÑA DUVER ANDRES	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
996	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040350 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ENFERMERIA 3142724 TI - 1117509733 GOMEZ CHAUX GELEN SHARICK	2026-05-13					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
997	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040351 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ENFERMERIA 3142724 CC - 1117539152 SANCHEZ CARDENAS HAROLD ANDRES	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 151 de 200

998	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040352 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ENFERMERIA 3142724 CC - 1117232640 LOSADA MUÑOZ JESSICA PAOLA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
999	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040353 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ENFERMERIA 3142724 TI - 1117519247 REYES CRUZ JOHAN SEBASTIÁN	2026-05-13					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
1000	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040354 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ENFERMERIA 3142724 TI - 1117513779 RAMON RODRIGUEZ JOSE DANIEL	2026-05-13					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
1001	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040355 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ENFERMERIA 3142724 CC - 1118364693 MACHAO LOPERA KEINER WILFREDO	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
1002	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040356 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ENFERMERIA 3142724 TI - 1118368382 BUITRAGO POLO LUISA FERNANDA	2026-05-13					X	1	8	ELECTRÓNICO	ALTO	
1003	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040357 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ENFERMERIA 3142724 CC - 1117529408 PEÑA CUARTAS LUZDEIVY	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
1004	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040358 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ENFERMERIA 3142724 CC - 1083908026 PAJOY MONRROY MAIRA YOLANDA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 152 de 200

1005	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040359 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ENFERMERIA 3142724 CC - 1117543425 ALZATE GUIZA MICHAEL ANDRES	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
1006	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040360 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ENFERMERIA 3142724 CC - 1087110417 HUILA ESTACIO NAYLEN LILIANA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
1007	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040361 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ENFERMERIA 3142724 CC - 40081674 VARON CAICEDO NIDIA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
1008	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040362 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ENFERMERIA 3142724 CC - 1006538758 GOMEZ CARVAJAL NINI TATIANA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
1009	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040363 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ENFERMERIA 3142724 CC - 1118365025 SAPUY TAVERA PAULA SOFIA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
1010	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040364 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ENFERMERIA 3142724 CC - 1117533163 MONTES MOLINA ROSALBA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
1011	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040365 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ENFERMERIA 3142724 CC - 1116917022 PENAGOS VANESSA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 153 de 200

1012	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040366 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ENFERMERIA 3142724 CC - 1117495176 YARA CAMPOS YEIMI LORENA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
1013	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040367 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ENFERMERIA 3142724 CC - 1116914365 CORREA LIMA YESICA YULIETH	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
1014	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040368 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ENFERMERIA 3142724 CC - 1061718710 MONA NIETO YULY VIVIANA	2026-05-13					X	1	5	ELECTRÓNICO	ALTO	
1015	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040697 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNÓLOGO ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 TI - 1118370749 CRUZ HERNANDEZ ANDRES JULIAN	2026-05-13					X	1	7	ELECTRÓNICO	ALTO	
1016	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040698 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNÓLOGO ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 CC - 1117548470 OLMOS BERNAL ANGGIE MARCELA	2026-05-13					X	1	7	ELECTRÓNICO	ALTO	
1017	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040699 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNÓLOGO ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 CC - 1006507932 VELASQUEZ ROA BRAYAN STEVEN	2026-05-13					X	1	7	ELECTRÓNICO	ALTO	
1018	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040700 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNÓLOGO ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 CC - 1117551942 HOYOS CESPEDES BRAYAN STIVEN	2026-05-13					X	1	7	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 154 de 200

1019	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040701 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 CC - 1117535453 CANTILLO MEJIA CRISTIAN	2026-05-13					X	1	7	ELECTRÓNICO	ALTO	
1020	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040702 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 CC - 1117521635 VERA PERDOMO DANIEL FELIPE	2026-05-13					X	1	7	ELECTRÓNICO	ALTO	
1021	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040703 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 CC - 17656055 CORREDOR MURCIA EMERSON	2026-05-13					X	1	7	ELECTRÓNICO	ALTO	
1022	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040704 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 CC - 1116204337 CUELLAR ANTURI ESTEFANY	2026-05-13					X	1	7	ELECTRÓNICO	ALTO	
1023	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040705 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 CC - 1117530880 CABRERA VANEGAS GUSTAVO ADOLFO	2026-05-13					X	1	10	ELECTRÓNICO	ALTO	
1024	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040706 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 CC - 1006502978 SOTO ARTUNDUAGA IBSEN ALEXIS	2026-05-13					X	1	7	ELECTRÓNICO	ALTO	
1025	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040707 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 TI - 1117510077 GASCA TENORIO INGRI JULIETH	2026-05-13					X	1	10	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 155 de 200

1026	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040708 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 TI - 1117513132 LOPERA AYALA ISABELLA	2026-05-13					X	1	10	ELECTRÓNICO	ALTO	
1027	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040709 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 CC - 1117884247 GUTIERREZ RIVERA JAIBER JULIAN	2026-05-13					X	1	12	ELECTRÓNICO	ALTO	
1028	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040710 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 CC - 1006410872 ZAMBRANO VERA JHOAN STEVEN	2026-05-13					X	1	10	ELECTRÓNICO	ALTO	
1029	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040711 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 TI - 1118368758 CASTRO CALDERON JHONATAN	2026-05-13					X	1	7	ELECTRÓNICO	ALTO	
1030	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040712 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 TI - 1117508518 PEÑA MOTTA JORGE ALEJANDRO	2026-05-13					X	1	10	ELECTRÓNICO	ALTO	
1031	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040713 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 CC - 1031805733 BALTAZAR GUEVARA JUAN CARLOS	2026-05-13					X	1	9	ELECTRÓNICO	ALTO	
1032	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040714 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 TI - 1117966940 TRUJILLO NARANJO JUAN DAVID	2026-05-13					X	1	10	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 156 de 200

1033	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040715 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 CC - 1006516364 CARVAJAL HOME JUAN SEBASTIAN	2026-05-13					X	1	10	ELECTRÓNICO	ALTO	
1034	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040716 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 CC - 1045695495 RAMOS CANO LEIDER FABIAN	2026-05-13					X	1	9	ELECTRÓNICO	ALTO	
1035	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040717 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 CC - 1117489599 MORALES GASCA LUIS ESTEBAN	2026-05-13					X	1	7	ELECTRÓNICO	ALTO	
1036	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040718 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 CC - 1117504526 CARDENAS SUAREZ MANUEL ANDRES	2026-05-13					X	1	7	ELECTRÓNICO	ALTO	
1037	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040719 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 TI - 1117504938 ROMERO RIVAS MARY JANES	2026-05-13					X	1	1	ELECTRÓNICO	ALTO	
1038	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040720 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 CC - 1117526454 ORTIZ HERNANDEZ PATRICK DAMIAN	2026-05-13					X	1	10	ELECTRÓNICO	ALTO	
1039	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040721 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 CC - 1006510420 CUELLAR RONDON PAULA DANIELA	2026-05-13					X	1	7	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 157 de 200

1040	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040722 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 CC - 1117542027 VARGAS SANCHEZ SAHIRA MIRLETH	2026-05-13					X	1	10	ELECTRÓNICO	ALTO	
1041	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040723 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 TI - 1117515976 LIZCANO SUAREZ SANTIAGO	2026-05-13					X	1	10	ELECTRÓNICO	ALTO	
1042	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040724 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 CC - 1033688555 BARRERO ROMERO WILLIAM SANTIAGO	2026-05-13					X	1	10	ELECTRÓNICO	ALTO	
1043	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040725 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 CC - 1117484062 SERNA PUENTES YEFRY	2026-05-13					X	1	7	ELECTRÓNICO	ALTO	
1044	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040726 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 CC - 1137624070 JARAMILLO HERRAN YESSICA YULIETH	2026-05-13					X	1	10	ELECTRÓNICO	ALTO	
1045	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040727 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 TI - 1117512328 LUGO QUIMBAYO YULEINY	2026-05-13					X	1	10	ELECTRÓNICO	ALTO	
1046	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040728 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172791 CC - 40778395 TRUJILLO ARIAS ADIELA	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 158 de 200

1047	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040729 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172791 CC - 1118366184 ACOSTA ALZATE ANDRES FELIPE	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1048	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040730 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172791 CC - 1083886772 CORREDOR ACOSTA CINDY YOHANNA	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1049	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040731 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172791 CC - 1117509533 PEREZ VARGAS DAIRON STEVEN	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1050	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040732 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172791 TI - 1117967167 VELASQUEZ MOLINA DANIELA	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1051	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040733 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172791 TI - 1118367835 RAMIREZ VARON DANNA JURANY	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1052	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040734 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172791 CC - 1117506379 FIGUEROA GUTIERREZ DAVINSON	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 159 de 200

1053	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040735 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172791 CC - 1005781558 SILVA CORREA DORA MAYERLY	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1054	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040736 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172791 CC - 1117508136 VARGAS GONZALEZ EDWIN DAVID	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1055	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040737 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172791 CC - 1118070705 MENDEZ MOLANO ELVER	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1056	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040738 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172791 CC - 1117553948 SILVA SABOGAL JHON SEBASTIAN	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1057	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040739 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172791 CC - 1117506728 LOPEZ MOSQUERA KAROL XIMENA	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1058	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040740 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3142784 CC - 1117499979 LOPEZ MONTIEL LEIDY LORENA	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 160 de 200

1059	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040741 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172791 CC - 1059356090 QUINTERO BOLAÑOS LILIBETH	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1060	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040742 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172791 CC - 1006505579 FAJARDO BOCANEGRA PAULA STEPHANY	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1061	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040743 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172791 CC - 30505853 CUELLAR SANCHEZ SANDRA LILIANA	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1062	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040744 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172791 TI - 1117509158 RAMIREZ BRÍÑEZ SARA NICOL	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1063	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040745 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172791 CC - 1118364149 ORDOÑEZ GALLEGU SCARLET	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1064	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040746 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172791 TI - 1118370135 MONSALVE MURCIA SHAROL DAYANNA	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1065	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040747 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 161 de 200

		ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172791 TI - 1029560699 CASTRO CUPITRA SOFIA											
1066	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040748 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172791 CC - 1125182732 NIETO CARLOSAMA YERLY ALEXANDRA	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1067	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040749 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172791 CC - 1117525215 PALOMINO LEON YESIKA MASSIEL	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1068	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040750 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172791 CC - 1117543930 ARANDIA POLO YINETH	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1069	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040751 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172791 CC - 1116205173 CRUZ RIVAS YIRLEY FERNANDA	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1070	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040752 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172791 TI - 1125181882 CALDERON MAYGUAL ZARY MELISSA	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1071	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040753 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 CC - 1117542027 VARGAS SANCHEZ SAHIRA MIRLETH	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 162 de 200

1072	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040754 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 TI - 1117515976 LIZCANO SUAREZ SANTIAGO	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1073	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040755 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 CC - 1033688555 BARRERO ROMERO WILLIAM SANTIAGO	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1074	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040756 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 CC - 1117484062 SERNA PUENTES YEFRY	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1075	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040757 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 CC - 1137624070 JARAMILLO HERRAN YESSICA YULIETH	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1076	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-040758 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TECNOLOGO ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE 3142784 TI - 1117512328 LUGO QUIMBAYO YULEINY	2026-05-13					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1077	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-042837 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO PRODUCCION PECUARIA. 3172855 CC - 40733275 SABOGAL BUSTOS YANED	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1078	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-042840 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO PRODUCCION PECUARIA. 3172855 CC - 1116914507 SERREZUELA ENDO YARLEDY	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 163 de 200

1079	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-042843 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO PRODUCCION PECUARIA. 3172855 TI - 1116917710 BAHAMON CEBAIS YENIFER	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1080	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-042845 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO PRODUCCION PECUARIA. 3172855 CC - 1006460145 JIMENEZ RAMIREZ YESSICA TATIANA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1081	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043305 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1117491678 TORRES VELASQUEZ ALEJANDRA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1082	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043306 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1006511428 JARAMILLO DUQUE ANDRES FELIPE	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1083	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043307 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1006506590 MORALES CONDE DANIELA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1084	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043308 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1117551069 VANEGAS MANJARRES DUBERNEY	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1085	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043309 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1117555461 MURCIA JARABA ELIECER ESTEBAN	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1086	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043310 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA.	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 164 de 200

		3172885 CC - 1095551612 SERNA GARZÓN JORGE ANDRES											
1087	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043311 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1107068346 ZAPATA BRAVO JOSE DANIEL	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1088	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043312 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 TI - 1139224541 PARDO CUERVO JUAN DAVID	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1089	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043313 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 TI - 1045689513 BARRIOS SARMIENTO KATHERIN SOFIA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1090	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043314 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1118365591 TIQUE VALENZUELA KEVIN STICK	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1091	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043315 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1117930720 GARCÍA MARTÍNEZ KLARITH YULITZA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1092	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043316 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1006512105 LONDOÑO HERNANDEZ LAURA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1093	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043317 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1117503964 ZARATE GARZÓN LUIS GABRIEL	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 165 de 200

1094	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043318 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1118365513 PALOMAREZ PINZON LUNA SOFIA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1095	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043319 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1116205341 DURAN CAVIEDES MABEL	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1096	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043320 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1117504669 ESCALANTE CEBALLOS MARBY MIREYA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1097	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043321 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 TI - 1077725314 GUTIERREZ LEGUIZAMO NICOLAS	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1098	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043322 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 TI - 1117512871 GASCA GAITAN NICOLLE	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1099	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043323 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 40613766 ROCHA CASTILLO NORMA CONSTANZA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1100	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043324 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1193091638 LOZANO CASTILLO SANTIAGO	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1101	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043325 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1137149004 TUMIÑA CANDELA YIMI	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 166 de 200

1102	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043326 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1117508011 MAHECHA VARGAS YORMAN ANDRES	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1103	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043327 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1117491266 GARCÍA ANTURÍ YORMAN STIVEN	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1104	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043328 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1115792320 MORENO SUAREZ YURANY	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1105	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043329 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 CC - 1003807274 PIÑEROS ROA ANA DILSE	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1106	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043330 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 CC - 1117810689 RODRIGUEZ MENDOZA CRISTINA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1107	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043331 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 CC - 1117811564 VARGAS PRIETO DANIELA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1108	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043332 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 CC - 1117503635 ALDANA DUSSAN DAYRA ALEXANDRA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 167 de 200

1109	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043333 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 CC - 1117823238 REINA JIMENEZ JOHN EDWIN	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1110	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043334 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 TI - 1117818060 LOSADA PALOMINO JOSE LUIS	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1111	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043335 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 CC - 1117812387 JIMENEZ REYES JUAN DAVID	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1112	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043336 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 CC - 1007790464 MURCIA TOVAR KAREN YADIRA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1113	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043337 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 TI - 1029560012 LOZADA GARCIA LAURA YUSSANY DEL MAR	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1114	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043338 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 CC - 1116912433 GIL MEDINA LUISA FERNANDA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1115	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043339 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 168 de 200

		3172817 TI - 1117814041 GOMEZ GARCIA MAUREN FERNANDA											
1116	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043340 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 CC - 1117806405 PERDOMO ORTIGOZA NICOLAS	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1117	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043341 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 CC - 1117499529 CASTELLANOS VALDERRAMA PAULA ANDREA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1118	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043342 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 CC - 1006518814 OSORIO POLANIA SARA DANIELA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1119	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043343 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 TI - 1117816706 UMAÑA VARON SHARLINE STEFANY	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1120	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043344 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 TI - 1010964876 ROJAS MARTINEZ VALENTINA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1121	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043345 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 169 de 200

		3172817 CC - 1117813120 MORENO LÓPEZ YENY KATERINE											
1122	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043346 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 CC - 1117816151 LISCANO MUÑETON YISELA VIVIANA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1123	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043347 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 TI - 1123861959 PEÑA MEDINA YULY ALEXANDRA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1124	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043401 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1077226704 BARRETO ARAMBULO ARANZA DEL MAR	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1125	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043402 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1117814008 MOTTA MURCIA CLAUDIA MIRLEY	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1126	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043403 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1075790716 VARGAS HERNANDEZ DANNA JULIETH	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1127	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043404 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 TI - 1117816301 RESTREPO DUCUARA ESTEFANIA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 170 de 200

1128	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043405 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 TI - 1115947074 GARCIA GALINDO ESTEINER	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1129	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043406 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1117814447 CARVAJAL GARCIA GERLISETH	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1130	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043407 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1117806592 MORALES CHAUX JEGNNY KATHERINE	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1131	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043408 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 TI - 1117815227 CARANTON LOMELIN KAREN MILDRED	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1132	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043409 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1117811893 MUÑOZ TOLOZA KARLA VALENTINA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1133	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043410 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1006520147 SALCEDO QUINTERO LAURA JULIANA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1134	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043411 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1117810906 LOPEZ DUSSAN LAURA VALENTINA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 171 de 200

1135	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043412 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 TI - 1117815734 SANCHEZ VERGARA LAURA VALENTINA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1136	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043413 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1115945506 SOTO MARIN LAUREN XIOMARA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1137	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043414 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1006518735 GONZALEZ MONTOYA LINA MARIA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1138	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043415 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1117813447 ORTEGA GUTIERREZ MARIA CAMILA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1139	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043416 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1076505135 LOSADA VARGAS MARIA FERNANDA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1140	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043417 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1116923090 JARAMILLO LUNA MAYRA ALEJANDRA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1141	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043418 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 TI - 1117816397 ECHEVERRI VARGAS MELANNY	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 172 de 200

1142	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043419 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 TI - 1117817370 GONZALEZ ALDANA NATALIA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1143	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043420 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1117821638 SANCHEZ JARAMILLO SANDRA LORENA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1144	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043421 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1116916669 MORALES SÁNCHEZ YADY KARINA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1145	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043422 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1006520426 LOSADA LOMELIN YENCY ANDREA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1146	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043423 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1115942072 GARCIA GALINDO YISLEIDY	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1147	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043424 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1117826465 FANDIÑO DIAZ YULY ALEJANDRA	2026-05-15					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1148	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043515 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3172886 CC - 1117505038 VARGAS REALPE ARNOVIS	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 173 de 200

1149	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043516 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3172886 CC - 7723067 GUEVARA TOVAR BRAHIAN SMIT	2026-05-19					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	
1150	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043517 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3172886 CC - 1118363961 OROZCO CUMACO DANNY XIOMARA	2026-05-19					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	
1151	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043518 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3172886 CC - 6801539 BUITRAGO ACOSTA DILLER	2026-05-19					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	
1152	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043519 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3172886 CC - 1117527888 TAVERA PEÑARANDA EYDER ESTIVER	2026-05-19					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	
1153	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043520 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3172886 CC - 1117553206 PEREZ PALACIO JEFFERSON ANDRES	2026-05-19					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	
1154	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043521 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3172886 TI - 1117812564 GUZMAN CAVIEDES JHON ANDERSON	2026-05-19					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	
1155	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043522 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3172886 CC - 1117534154 PEREZ PALACIOS JOHN ALEXANDER	2026-05-19					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 174 de 200

1156	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043523 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3172886 CC - 1117533455 DUQUE VARGAS JONNY ALEJANDRO	2026-05-19					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	
1157	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043524 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3172886 CC - 1117784431 CICERY CALDERON JORFAN ANDRES	2026-05-19					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	
1158	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043525 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3172886 CC - 1117528057 CASANOVA ORTEGON JORGE ELIECER	2026-05-19					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	
1159	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043526 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3172886 CC - 79806007 ROMERO RINCON JOSE APOLINAR	2026-05-19					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	
1160	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043527 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3172886 CC - 1119211406 PALOMA CRIOLLO JOSE ARIMATEO	2026-05-19					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	
1161	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043528 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3172886 TI - 1117507740 PARRA ORTIZ JUAN DAVID	2026-05-19					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	
1162	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043529 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3172886 CC - 1117503481 RIVAS VERU JUAN DAVID	2026-05-19					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 175 de 200

1163	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043530 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3172886 TI - 1118470891 MOSQUERA CUELLAR KEWIN DAYAN	2026-05-19					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	
1164	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043531 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3172886 CC - 1117494208 MORENO MANRIQUE LINDER FAIBER	2026-05-19					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	
1165	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043532 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3172886 CC - 1117484587 TRUJILLO MARTINEZ MERLEN NERYE	2026-05-19					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	
1166	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043533 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3172886 CC - 1117504778 LIZCANO SALAZAR PAOLA ANDREA	2026-05-19					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	
1167	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043534 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3172886 CC - 1006509445 FLOREZ MONJE VICTOR STEVEN	2026-05-19					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	
1168	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043535 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3172886 CC - 1078747541 SANCHEZ PEÑA YENNI CAMILA	2026-05-19					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	
1169	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043536 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONSTRUCCION DE EDIFICACIONES 3172886 CC - 1118362206 PULECIO SANCHEZ YOHER ANDERSON	2026-05-19					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 176 de 200

1170	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043556 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1077226704 BARRETO ARAMBULO ARANZA DEL MAR	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1171	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043557 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1117814008 MOTTA MURCIA CLAUDIA MIRLEY	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1172	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043558 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1075790716 VARGAS HERNANDEZ DANNA JULIETH	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1173	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043559 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 TI - 1117816301 RESTREPO DUCUARA ESTEFANIA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1174	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043560 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 TI - 1115947074 GARCIA GALINDO ESTEINER	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1175	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043561 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1117814447 CARVAJAL GARCIA GERLISETH	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1176	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043562 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1117806592 MORALES CHAUX JEGNNY KATHERINE	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 177 de 200

1177	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043563 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 TI - 1117815227 CARANTON LOMELIN KAREN MILDRED	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1178	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043564 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1117811893 MUÑOZ TOLOZA KARLA VALENTINA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1179	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043565 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1006520147 SALCEDO QUINTERO LAURA JULIANA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1180	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043566 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1117810906 LOPEZ DUSSAN LAURA VALENTINA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1181	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043567 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 TI - 1117815734 SANCHEZ VERGARA LAURA VALENTINA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1182	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043568 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1115945506 SOTO MARIN LAUREN XIOMARA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1183	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043569 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1006518735 GONZALEZ MONTOYA LINA MARIA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 178 de 200

1184	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043570 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1117813447 ORTEGA GUTIERREZ MARIA CAMILA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1185	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043571 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1076505135 LOSADA VARGAS MARIA FERNANDA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1186	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043572 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1116923090 JARAMILLO LUNA MAYRA ALEJANDRA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1187	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043573 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 TI - 1117816397 ECHEVERRI VARGAS MELANNY	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1188	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043574 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 TI - 1117817370 GONZALEZ ALDANA NATALIA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1189	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043575 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1117821638 SANCHEZ JARAMILLO SANDRA LORENA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1190	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043576 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1116916669 MORALES SÁNCHEZ YADY KARINA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 179 de 200

1191	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043577 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1006520426 LOSADA LOMELIN YENCY ANDREA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1192	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043578 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1115942072 GARCIA GALINDO YISLEIDY	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1193	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043579 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA 3172861 CC - 1117826465 FANDIÑO DIAZ YULY ALEJANDRA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1194	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043580 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 CC - 1003807274 PIÑEROS ROA ANA DILSE	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1195	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043581 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 CC - 1117810689 RODRIGUEZ MENDOZA CRISTINA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1196	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043582 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 CC - 1117811564 VARGAS PRIETO DANIELA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1197	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043583 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 CC - 1117503635 ALDANA DUSSAN DAYRA ALEXANDRA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 180 de 200

1198	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043584 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 CC - 1117823238 REINA JIMENEZ JOHN EDWIN	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1199	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043585 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 TI - 1117818060 LOSADA PALOMINO JOSE LUIS	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1200	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043586 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 CC - 1117812387 JIMENEZ REYES JUAN DAVID	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1201	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043587 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 CC - 1007790464 MURCIA TOVAR KAREN YADIRA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1202	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043588 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 TI - 1029560012 LOZADA GARCIA LAURA YUSSANY DEL MAR	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1203	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043589 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 CC - 1116912433 GIL MEDINA LUISA FERNANDA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1204	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043590 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 181 de 200

		3172817 TI - 1117814041 GOMEZ GARCIA MAUREN FERNANDA											
1205	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043591 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 CC - 1117806405 PERDOMO ORTIGOZA NICOLAS	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1206	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043592 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 CC - 1117499529 CASTELLANOS VALDERRAMA PAULA ANDREA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1207	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043593 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 CC - 1006518814 OSORIO POLANIA SARA DANIELA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1208	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043594 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 TI - 1117816706 UMAÑA VARON SHARLINE STEFANY	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1209	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043595 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 TI - 1010964876 ROJAS MARTINEZ VALENTINA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1210	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043596 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 182 de 200

		3172817 CC - 1117813120 MORENO LÓPEZ YENY KATERINE											
1211	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043597 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 CC - 1117816151 LISCANO MUÑETON YISELA VIVIANA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1212	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043598 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO ASISTENCIA PARA LA INTELIGENCIA EMPRESARIAL 3172817 TI - 1123861959 PEÑA MEDINA YULY ALEXANDRA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1213	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043599 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1117491678 TORRES VELASQUEZ ALEJANDRA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1214	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043600 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1006511428 JARAMILLO DUQUE ANDRES FELIPE	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1215	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043601 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1006506590 MORALES CONDE DANIELA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1216	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043602 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1117551069 VANEGAS MANJARRES DUBERNEY	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1217	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043603 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA.	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 183 de 200

		3172885 CC - 1117555461 MURCIA JARABA ELIECER ESTEBAN											
1218	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043604 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1095551612 SERNA GARZÓN JORGE ANDRES	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1219	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043605 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1107068346 ZAPATA BRAVO JOSE DANIEL	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1220	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043606 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 TI - 1139224541 PARDO CUERVO JUAN DAVID	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1221	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043607 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 TI - 1045689513 BARRIOS SARMIENTO KATHERIN SOFIA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1222	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043608 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1118365591 TIQUE VALENZUELA KEVIN STICK	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1223	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043609 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1117930720 GARCÍA MARTÍNEZ KLARITH YULITZA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1224	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043610 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1006512105 LONDOÑO HERNANDEZ LAURA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 184 de 200

1225	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043611 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1117503964 ZARATE GARZÓN LUIS GABRIEL	2026-05-19					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	
1226	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043612 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1118365513 PALOMAREZ PINZON LUNA SOFIA	2026-05-19					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	
1227	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043613 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1116205341 DURAN CAVIEDES MABEL	2026-05-19					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	
1228	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043614 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1117504669 ESCALANTE CEBALLOS MARBY MIREYA	2026-05-19					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	
1229	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043615 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 TI - 1077725314 GUTIERREZ LEGUIZAMO NICOLAS	2026-05-19					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	
1230	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043616 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 TI - 1117512871 GASCA GAITAN NICOLLE	2026-05-19					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	
1231	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043617 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 40613766 ROCHA CASTILLO NORMA CONSTANZA	2026-05-19					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	
1232	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043618 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1193091638 LOZANO CASTILLO SANTIAGO	2026-05-19					X			ELECTRÓ NICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 185 de 200

1233	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043619 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1137149004 TUMIÑA CANDELA YIMI	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1234	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043620 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1117508011 MAHECHA VARGAS YORMAN ANDRES	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1235	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043621 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1117491266 GARCÍA ANTURÍ YORMAN STIVEN	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1236	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043622 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO COCINA. 3172885 CC - 1115792320 MORENO SUAREZ YURANY	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1237	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043625 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1118021653 MOSQUERA GARCIA ANGELLY	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1238	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043626 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1118028463 REMISIO FLOREZ BRAYAN DUVIAN	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1239	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043627 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1012400543 GOMEZ ESPINOSA CRISTIAN FERNANDO	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 186 de 200

1240	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043628 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1118021217 PARRA ESPINOSA DANIELA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1241	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043629 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1005852806 CERQUERA BUITRAGO DARLY VANESSA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1242	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043630 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 TI - 1075796149 RODRIGUEZ ROJAS DENIN MILENA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1243	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043631 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 55178935 VARGAS AREVALO DEYANIRA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1244	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043632 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1018494964 CLAROS MARTINEZ ELIANNA ANDREA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1245	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043633 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1118021525 DIAZ ARIAS GEINER ANDRES	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 187 de 200

1246	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043634 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1006511669 CALDERON BEJARANO JOHAN STEBEN	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1247	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043635 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1117503148 SUAREZ DUARTE KAREN ALEJANDRA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1248	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043636 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1118027097 GRISALES ALVAREZ LIDA FERNANDA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1249	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043637 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1116209169 MANCHOLA RUIZ LUISA DANIELA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1250	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043638 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1012337807 CARRILLO RODRIGUEZ LUNA MILENA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1251	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043639 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1118020115 CALDERON ARISMENDIS MARIA FERNANDA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 188 de 200

1252	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043640 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1007383822 VALDERRAMA SEGURA MARIA PAULA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1253	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043641 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1118023146 ROMERO CHAUX MARYURY DANIZA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1254	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043642 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1006528980 NARVAEZ PINTO MILEYI	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1255	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043643 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1118027660 AUDOR CHALA MONICA YARLEIDY	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1256	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043644 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1110571056 PAEZ HERRERA PAULA FERNANDA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1257	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043645 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1006487940 RAMIREZ GALINDO ROSA YULIANA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 189 de 200

1258	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043646 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1031169220 HIDALGO GARZON SANTIAGO	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1259	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043647 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1119210458 CALEÑO ORTIZ YENCY KATERINE	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1260	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043648 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1117961055 CRUZ PEDRERO YURANY	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1261	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043649 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 TI - 1118023743 OYOLA CARDONA ZHARICK ANDREA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1262	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043654 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1118021653 MOSQUERA GARCIA ANGELLY	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1263	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043655 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1118028463 REMISIO FLOREZ BRAYAN DUVIAN	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 190 de 200

1264	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043656 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1012400543 GOMEZ ESPINOSA CRISTIAN FERNANDO	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1265	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043657 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1118021217 PARRA ESPINOSA DANIELA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1266	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043658 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1005852806 CERQUERA BUITRAGO DARLY VANESSA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1267	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043659 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 TI - 1075796149 RODRIGUEZ ROJAS DENIN MILENA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1268	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043660 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 55178935 VARGAS AREVALO DEYANIRA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1269	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043661 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1018494964 CLAROS MARTINEZ ELIANNA ANDREA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 191 de 200

1270	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043662 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1118021525 DIAZ ARIAS GEINER ANDRES	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1271	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043663 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1006511669 CALDERON BEJARANO JOHAN STEBEN	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1272	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043664 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1117503148 SUAREZ DUARTE KAREN ALEJANDRA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1273	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043665 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1118027097 GRISALES ALVAREZ LIDA FERNANDA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1274	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043666 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1116209169 MANCHOLA RUIZ LUISA DANIELA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1275	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043667 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1012337807 CARRILLO RODRIGUEZ LUNA MILENA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 192 de 200

1276	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043668 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1118020115 CALDERON ARISMENDIS MARIA FERNANDA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1277	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043669 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1007383822 VALDERRAMA SEGURA MARIA PAULA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1278	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043670 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1118023146 ROMERO CHAUX MARYURY DANIZA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1279	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043671 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1006528980 NARVAEZ PINTO MILEYI	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1280	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043672 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1118027660 AUDOR CHALA MONICA YARLEIDY	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1281	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043673 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1110571056 PAEZ HERRERA PAULA FERNANDA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 193 de 200

1282	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043674 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1006487940 RAMIREZ GALINDO ROSA YULIANA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1283	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043675 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1031169220 HIDALGO GARZON SANTIAGO	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1284	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043676 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1119210458 CALEÑO ORTIZ YENCY KATERINE	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1285	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043677 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 CC - 1117961055 CRUZ PEDRERO YURANY	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1286	18.9516.4-37	18.9516.4-37 - HISTORIAS ACADEMICAS, 2026EX-043678 - HISTORIAS ACADEMICAS PRESENCIAL TÉCNICO CONTABILIZACION DE OPERACIONES COMERCIALES Y FINANCIERAS. 3172827 TI - 1118023743 OYOLA CARDONA ZHARICK ANDREA	2026-05-19					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1287	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-044256 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL	2026-05-20					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 194 de 200

1288	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-044302 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL	2026-05-20					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
1289	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-044303 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL	2026-05-20					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
1290	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-044304 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL	2026-05-20					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
1291	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-044305 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL	2026-05-20					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
1292	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-044306 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL	2026-05-20					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
1293	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-044307 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL	2026-05-20					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 195 de 200

1294	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-044308 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS HUEVOS CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL	2026-05-20					X	1	7	ELECTRÓNICO	ALTO	
1295	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-044309 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL	2026-05-20					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
1296	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-044310 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL	2026-05-20					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
1297	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-044311 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL	2026-05-20					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
1298	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-044312 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL	2026-05-20					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
1299	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-044313 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL	2026-05-20					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA							REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS							AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA											
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.										Hoja 196 de 200

1300	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-044314 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL	2026-05-20					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
1301	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-044354 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL	2026-05-20					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
1302	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-044355 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS LECHE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL	2026-05-20					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
1303	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-044356 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS GANADO CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL	2026-05-20					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
1304	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-044357 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS AREQUIPE CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL	2026-05-20					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
1305	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-044358 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS YOGURT CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL	2026-05-20					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 197 de 200

1306	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-044359 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS YOGURT CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL	2026-05-20					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
1307	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-044360 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS YOGURT CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL	2026-05-20					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
1308	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-044361 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS POLLO CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL	2026-05-20					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
1309	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-044362 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS POLLO CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL	2026-05-20					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
1310	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-044363 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS POLLO CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL	2026-05-20					X	1	6	ELECTRÓNICO	ALTO	
1311	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-044364 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS ARRENDAMIENTO CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA ABRIL	2026-05-20					X	1	4	ELECTRÓNICO	ALTO	



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 198 de 200

1312	18.9516.4-81.01	18.9516.4-81.01 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS, 2026EX-044365 - PROCESOS DE VENTA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CLIENTES EXTERNOS ARRENDAMIENTO CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA MAYO	2026-05-20					X	1	4	ELECTRÓNICO	ALTO	
1313	18.9516.4-85.05	18.9516.4-85.05 - PROGRAMAS DE APOYOS SOCIOECONOMICOS DE ALIMENTACION, 2026EX-050777 - PROGRAMAS DE APOYOS SOCIOECONOMICOS DE ALIMENTACION CONVOCATORIA I 2026	2026-06-03					X	1	58	ELECTRÓNICO	ALTO	
1314	18.9516.4-85.06	18.9516.4-85.06 - PROGRAMAS DE APOYOS SOCIOECONOMICOS DE TRANSPORTE, 2026EX-050778 - PROGRAMAS DE APOYOS SOCIOECONOMICOS DE TRANSPORTE CONVOCATORIA I 2026	2026-06-03					X	1	54	ELECTRÓNICO	ALTO	
1315	18.9516.4-85.07	18.9516.4-85.07 - PROGRAMAS DE APOYOS SOCIOECONOMICOS MEDIOS TECNOLÓGICOS, 2026EX-050779 - PROGRAMAS DE APOYOS SOCIOECONOMICOS MEDIOS TECNOLÓGICOS CONVOCATORIA I 2026	2026-06-03					X	1	44	ELECTRÓNICO	ALTO	
1316	18.9516.4-85.04	18.9516.4-85.04 - PROGRAMAS DE APOYOS DE SOSTENIMIENTO REGULAR, 2026EX-050780 - PROGRAMAS DE APOYOS DE SOSTENIMIENTO REGULAR CONVOCATORIA I 2026	2026-06-03					X	1	86	ELECTRÓNICO	ALTO	
1317	18.9516.4-85.09	18.9516.4-85.09 - PROGRAMAS DE ASIGNACION DE MONITORIAS POR EXCELENCIA, 2026EX-050781 - PROGRAMAS DE ASIGNACION DE MONITORIAS POR EXCELENCIA CONVOCATORIA I 2026	2026-06-03					X	1	14	ELECTRÓNICO	ALTO	
1318	18.9516.4-85.09	18.9516.4-85.09 - PROGRAMAS DE ASIGNACION DE MONITORIAS POR EXCELENCIA, 2026EX-050782 - PROGRAMAS DE ASIGNACION DE MONITORIAS POR EXCELENCIA CONVOCATORIA II 2026	2026-06-03					X	1	13	ELECTRÓNICO	ALTO	



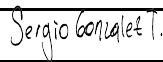
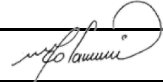
Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 199 de 200

1319	18.9516.4-86.01	18.9516.4-86.01 - PROGRAMA DE APOYOS DE SOSTENIMIENTO FONDO NACIONAL DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION - FIC, 2026EX-050783 - PROGRAMA DE APOYOS DE SOSTENIMIENTO FONDO NACIONAL DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION - FIC CONVOCATORIA I 2026	2026-06-03					X	1	24	ELECTRÓNICO	ALTO	
1320	18.9516.4-85.06	18.9516.4-85.06 - PROGRAMAS DE APOYOS SOCIOECONOMICOS DE TRANSPORTE, 2026EX-050965 - PROGRAMAS DE APOYOS SOCIOECONOMICOS DE TRANSPORTE CONVOCATORIA II 2026	2026-06-03					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1321	18.9516.4-85.05	18.9516.4-85.05 - PROGRAMAS DE APOYOS SOCIOECONOMICOS DE ALIMENTACION, 2026EX-050966 - PROGRAMAS DE APOYOS SOCIOECONOMICOS DE ALIMENTACION CONVOCATORIA II 2026	2026-06-03					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
1322	18.9516.4-53.07	18.9516.4-53.07 - PLANES DE ACCION DE BIENESTAR AL APRENDIZ, 2026EX-056826 - PLANES DE ACCION DE BIENESTAR AL APRENDIZ 2026	2026-06-10					X	1	59	ELECTRÓNICO	ALTO	
1323	18.9516.4-27	18.9516.4-27 - DERECHOS DE PETICIÓN, 2026EX-059521 - DERECHOS DE PETICIÓN MUÑOZ LOPEZ NICOLAS CEDULA DE CIUDADANIA 1006505002 1-2026-002843	2026-06-11					X			ELECTRÓNICO	ALTO	
NOMBRES Y APELLIDOS		ELABORADO POR ANDRES FELIPE MORA MARIN		ENTREGADO POR SERGIO DAVID GONZALEZ TRIANA						RECIBIDO POR MARIO DANIEL CARDOSO CORDOBA			
CARGO		APOYO OPERATIVO UNIDAD DE EMPRENDIMIENTO		ENLACE REGIONAL DE EMPRENDIMIENTO						COORDINADOR DE GRUPO DE FORMACIÓN INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y PROMOCIÓN Y RELACIONES COORPORATIVAS.			
FIRMA													
FECHA		2026-06-12		2026-06-12						2026-06-12			



Versión: 06

Código:
GD-F-004

Proceso Gestión Documental

Formato Único de Inventario Documental

SEDE	18 - REGIONAL CAQUETA	REGISTRO DE ENTRADA			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	18.9516.4 - GRUPO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, GESTIÓN EDUCATIVA Y RELACIONES CORPORATIVAS	AÑO	MES	DIA	NUT - NÚMERO ÚNICO DE TRANSFERENCIA
OFICINA PRODUCTORA					
OBJETO	EFECTUAR LA DESCRIPCIÓN DE LAS UNIDADES DE ALMACENAMIENTO (CARPETAS Y CAJAS) CORRESPONDIENTES A CADA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL ACORDE CON EL PROCEDIMIENTO DE ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS.				Hoja 200 de 200

EVIDENCIAS OBLIGACIÓN No 16

Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado para tramitar la cuenta de cobro mes a mes.

Se presenta cuenta de cobro formato GCCON-087 V2



Mario Daniel Cardoso Cordoba > Honorarios 2026 > EMPRENDIMIENTO

Nombre	Modificad...	Modificad...	Tamaño del ar...	Compartir	Actividad
GUILLERMO LEÓN ARTUNDUAGA	10 de febrero	Mario Daniel Cardo	1 elemento	Compartida	Mario Daniel Cardoso Cordoba compartió un elemento con Guillermo León Artunduaga y 2 usuarios más - ...
JUAN JOSE BENTANCURT MAYA	10 de febrero	Mario Daniel Cardo	1 elemento	Compartida	Mario Daniel Cardoso Cordoba compartió un elemento con Juan Jose Betancurt Maya y 2 usuarios más - 10...
KAREN PAOLA BUITRAGO SALAZAR	10 de febrero	Mario Daniel Cardo	2 elementos	Compartida	Mario Daniel Cardoso Cordoba compartió un elemento con Karen Paola Buitrago Salazar y 2 usuarios más - ...
KELLY JOHANNA YANGUAS ARIAS	10 de febrero	Mario Daniel Cardo	1 elemento	Compartida	Mario Daniel Cardoso Cordoba compartió un elemento con Kelly Johanna Yanguas Arias y 2 usuarios más - ...
KELLY JOHHANA BEDOYA HOYOS	10 de febrero	Mario Daniel Cardo	1 elemento	Compartida	Mario Daniel Cardoso Cordoba compartido con Kelly Johana Bedoya Hoyos - 10 feb
MARIO ALEJANDRO SERNA FLOREZ	10 de febrero	Mario Daniel Cardo	1 elemento	Compartida	Mario Daniel Cardoso Cordoba compartió un elemento con Mario Alejandro Serna Florez y 2 usuarios más - ...
MONICA MEJIA VALENCIA	10 de febrero	Mario Daniel Cardo	1 elemento	Compartida	Mario Daniel Cardoso Cordoba compartió un elemento con Mónica Mejía Valencia y 2 usuarios más - 10 feb
SANDRA CAVIEDES	10 de febrero	Mario Daniel Cardo	2 elementos	Compartida	Mario Daniel Cardoso Cordoba compartió un elemento con Sandra Caviedes Andrade y 2 usuarios más - 10 ...
SERGIO ANDRES GONZALEZ SANTACRUZ	10 de febrero	Mario Daniel Cardo	2 elementos	Compartida	Mario Daniel Cardoso Cordoba compartió un elemento con Sergio Andres González Santacruz y 1 usuario ...
SERGIO DAVID GONZALEZ TRIANA	10 de febrero	Mario Daniel Cardo	2 elementos	Compartida	Mario Daniel Cardoso Cordoba compartido con Sergio David Gonzalez Triana - 10 feb
SILVANA VICTORIA TAMAYO	10 de febrero	Mario Daniel Cardo	2 elementos	Compartida	Mario Daniel Cardoso Cordoba compartido con Silvana Victoria Tamayo - 10 feb



EVIDENCIAS OBLIGACIÓN No 18

Brindar apoyo técnico, administrativo y jurídico en el seguimiento y supervisión de los contratos suscritos por la Regional, cuando este sea delegado por el director regional o supervisión



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
ESTUDIOS PREVIOS DE NECESIDAD – BIENES Y SERVICIOS					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

ESTUDIOS PREVIOS DE NECESIDAD

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

1.1 IDENTIFICACIÓN DE LA DEPENDENCIA REQUIRENTE

ÁREA DE LA NECESIDAD	Grupo de Formación Profesional Integral del Centro Tecnológico de la Amazonia Regional Caquetá
ORDENADOR DEL GASTO	LUIS ANGEL LOZADA OLAYA – Director Regional con funciones de Subdirector de Centro (E)
OBJETO	Contratar los servicios de operador logístico como apoyo en la realización de las diferentes actividades a desarrollarse en el marco de las Juntanzas de saberes CampeSENA nodo Caquetá 2026

1.2 JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD Y ANÁLISIS DE CONVENIENCIA

El artículo 2° de la Constitución Política establece que. "*Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución*", así mismo, el artículo 209 dispone que "*Las autoridades administrativas deben coordinar sus actuaciones para el adecuado cumplimiento de los fines del Estado.*" Igualmente, la Carta Política en el artículo 113 señala que los diferentes órganos del Estado tienen funciones separadas, pero colaboran armónicamente para la realización de sus fines.

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA es un establecimiento público de orden nacional con personería jurídica, patrimonio propio e independiente y autonomía administrativa, adscrito al Ministerio de Trabajo; por lo tanto, se encuentra sujeto al cumplimiento al ordenamiento publico vigente y al tener como misión la inversión en el desarrollo social y técnico de los trabajadores colombianos, ofreciendo y ejecutando la formación profesional Integral gratuita para la incorporación y el desarrollo social, económico y tecnológico de país, en aras de alcanzar su visión estratégica de posicionarse como una organización de conocimiento para todos los colombianos, innovando permanentemente en sus estrategias y



metodologías de aprendizaje, en total acuerdo con las tendencias y cambios tecnológicos y las necesidades del sector empresarial y de los trabajadores, impactando positivamente la productividad, la competitividad, la equidad y el desarrollo del país requiere disponer de los bienes y servicios necesarios que permitan el buen desarrollo de los procesos para el cabal cumplimiento de su objetivo misional y coadyuve a la materialización de su visión.

El SENA funciona en permanente alianza entre Gobierno nacional, así como, Empresarios y trabajadores, con el firme propósito de lograr la competitividad de Colombia a través del incremento de la productividad en las empresas y regiones, sin dejar de lado la inclusión social en articulación con la política nacional que conlleva a la generación de más oportunidades de empleo.

En este orden de ideas, el Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA se encarga de cumplir la función que le corresponde al Estado de intervenir en el desarrollo social y técnico de los colombianos, ofreciendo y ejecutando formación integral gratuita, para la incorporación y el desarrollo social, económico y tecnológico del país y entre otros con los siguientes deberes:

Responder de manera eficiente y acorde con las exigencias de la demanda de formación profesional integral. Impulsar la promoción social del trabajador mediante su formación profesional integral, convirtiéndolo en un ciudadano valioso, portador de valores morales, éticos, culturales y ecológicos. Organizar, desarrollar, administrar y ejecutar programas de formación profesional integral, en coordinación con las necesidades sociales y del sector productivo. Fomentar el bienestar de los aprendices implementando planes y programas que contribuyan a su desarrollo físico, social y personal.

El artículo 27 del Decreto 249 de 2004, señala las funciones que deben desarrollar las subdirecciones de los centros de formación profesional integral que son: planear, programar controlar y ejecutar todos los procesos mencionados anteriormente, entre ellas *“Administrar y ejecutar todos los procesos de contratación del Centro o regionales”*.

Dando cumplimiento a lo establecido en los Acuerdos de Paz firmados en 2016, el reconocimiento del campesinado como sujeto de especial protección constitucional realizado a través del Acto Legislativo 001 de 2023 y las políticas públicas definidas en el Plan Nacional de Desarrollo 2022 -2026 *“Colombia, Potencia Mundial de la Vida”*, en las cuales se prioriza la atención a la población perteneciente a las economías campesinas y populares, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, en cumplimiento de su misión legal consagrada en la Ley 119 de 1994 de invertir en el desarrollo social y debe garantizar la ejecución de estrategias formativas que respondan a las necesidades del territorio. En este marco se desarrolla la "Juntanza de Saberes CampeSENA" en el contexto del territorio profundo, un escenario donde el aprendizaje trasciende el aula para conectarse con la biodiversidad y el conocimiento ancestral de los saberes.

Para la adecuada ejecución de este espacio, la Entidad requiere contratar de forma independiente el servicio de Logística Integral para la realización de los encuentros. Este servicio constituye el componente habilitador que hace posible que el evento ocurra con la calidad, seguridad, dignidad y pertinencia que el



mandato misional del SENA y los derechos de los beneficiarios demandan. Su finalidad es garantizar la operación integral del evento en los dos escenarios de intervención —Centro Tecnológico de la Amazonia (CTA) y Granja Macedonia—, articulando alimentación, hidratación, transporte de participantes, montaje técnico y audiovisual, mobiliario, personal de apoyo y coordinación, y servicios de aseo y saneamiento, durante el desarrollo de las siguientes categorías y saberes:



Sin el servicio logístico integral, la realización del evento sería operativamente inviable. La magnitud, complejidad y simultaneidad de las actividades que componen la Juntanza 32 saberes en 6 categorías, en dos sedes, con participantes provenientes de múltiples regiones del país impiden que el SENA asuma directamente, de forma integral y con los estándares de calidad requeridos, la coordinación de todos los componentes logísticos.

La entidad no cuenta con la capacidad operativa, el personal especializado ni los medios logísticos suficientes para asumir directamente, de forma integral y simultánea, la coordinación, suministro, montaje, operación y cierre de los distintos componentes del evento. En consecuencia, resulta imperativo contratar un operador logístico idóneo que garantice una ejecución organizada, eficiente, digna y verificable, minimizando riesgos operativos, pedagógicos e institucionales, con un solo responsable frente a la coordinación integral del evento.

Esta contratación beneficia directamente a los aprendices del SENA de diferentes regiones quienes participarán en representación de los diferentes centros de formación invitados para el compartir de saberes, viviendo una experiencia formativa enriquecedora donde el aprendizaje trasciende el aula y se conecta con la cultura, el conocimiento ancestral y la biodiversidad amazónica; así mismo los instructores, quienes son expertos que contarán con las condiciones operativas necesarias para la transferencia efectiva



de conocimiento en cada estación temática; como también la comunidad campesina, productores rurales y organizaciones de economía solidaria que accederán a un espacio de intercambio de experiencias, comercialización y dignificación del campo colombiano. A nivel institucional, el SENA verá materializada su misión de unir saberes, experiencias y esfuerzos para construir oportunidades reales y dignificar el campo colombiano a través de un evento logísticamente sólido y pedagógicamente impecable.

Esta contratación, financiada con recursos de la Ley 344, se alinea transversalmente con el Plan Nacional de Desarrollo 2022–2026 "*Colombia Potencia Mundial de la Vida*", en las líneas de transformación productiva y acción climática, seguridad y soberanía alimentaria, convergencia regional y reconocimiento del campesinado. Aporta al cierre de brechas urbano-rurales mediante formación técnica pertinente, innovación sostenible, cuidado ambiental y fortalecimiento de la economía campesina y solidaria. La Juntanza de Saberes CampeSENA se articula con el Plan Estratégico Institucional del SENA al fortalecer la Formación Profesional Integral con enfoque territorial y rural, impulsar la calidad y pertinencia de los programas técnicos y tecnológicos, promover la innovación y la sostenibilidad, y consolidar el reconocimiento de los saberes campesinos, contribuyendo al desarrollo productivo, social y ambiental del país, profundizando Líneas tecnológicas de formaciones tales como:

Línea tecnológica 1:

Línea de Producción y Transformación: Impulsa producción rural sostenible, transformación y valor agregado con saberes técnicos y campesinos.

Línea tecnológica 2:

Línea de economía popular y campesina: Fortalece la economía campesina con los saberes productivos, innovación pertinente, formación técnica.

En este marco, la Regional Caquetá adelanta la estrategia pedagógica "*Juntanza de Saberes CampeSENA – Nodo Caquetá*", concebida como un espacio académico, técnico y cultural de alto impacto territorial, que articula seis (6) categorías de saberes y un promedio de treinta y dos (32) competencias específicas vinculadas a la identidad territorial, el cuidado ambiental, la producción técnico-práctica, la tecnología e innovación rural, el valor agregado agroindustrial y la biodiversidad y turismo de naturaleza.

Para el adecuado desarrollo de los módulos formativos, demostraciones técnicas, talleres prácticos y espacios de aprendizaje experiencial que componen la Juntanza, se requiere la contratación de un servicio logístico integral que garantice las condiciones de operación, seguridad, continuidad y atención digna a todos los asistentes durante todas las jornadas programadas. La logística no es un componente accesorio del proceso; es el habilitador esencial sin el cual el aprendizaje, la transferencia de conocimiento y la apropiación de competencias no pueden ocurrir. Sin el operador logístico idóneo, los saberes programados no podrán ejecutarse con los estándares de calidad exigidos por el SENA, lo cual comprometería la inversión pública, el logro de los objetivos misionales y el cumplimiento de las metas del Plan Estratégico Institucional y del Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026.

La contratación del servicio logístico resulta conveniente, oportuna y necesaria por las siguientes razones: La entidad no cuenta con la capacidad operativa interna ni el personal especializado para coordinar simultáneamente todos los componentes logísticos del evento; la complejidad del evento exige un



operador con experiencia en gestión integral de eventos académicos y técnicos de gran escala; la contratación de un único responsable logístico garantiza coherencia operativa, unidad de mando y responsabilidad verificable frente al SENA; el operador aportará economías de escala, experiencia sectorial y redes de proveedores que optimizan el uso de los recursos públicos; la oportunidad de la contratación es crítica pues la logística debe estar planificada, contratada y montada con suficiente antelación para garantizar la disponibilidad de todos los componentes en las fechas programadas. En consecuencia, la presente contratación es el mecanismo idóneo, legal y eficiente para garantizar la viabilidad operativa de la Juntanza de Saberes CampeSENA – Nodo Caquetá y contribuir al cumplimiento de los fines misionales del SENA y de la Regional Caquetá.

1.3 EVIDENCIA DE LA LÍNEA O NUMERAL DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

Adquisiciones planeadas

Búsqueda de adquisiciones

Buscar: JUNTANZA

Código UNSPSC: Asignar código UNSPSC

Modalidad de selección: Asignar

Eliminar filtros

Adquisiciones planeadas

Adquisiciones planeadas (4)

Código UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Fecha estimada de presentación de ofertas	Duración del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	Se requieren vigencias futuras	Estado de solicitud de vigencias futuras	Unidad de contratación	Ubicación
30241700	18-9516-142 CONTRATAR LOS SERVICIOS DE	Junio	Junio	2 Mes (s)	Selección	Presupuesto	550.000.000 COP	550.000.000 COP	No	NA	-	Caquetá
44121700	OPERADOR LOGÍSTICO COMO APOYO EN LA				abreviada menor	de entidad						Florencia
53101900	REALIZACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A				cuantía	nacional						
55121700	DESARROLLARSE EN EL MARCO DE LAS JUNTANZAS											
55121900	DE SABERES CAMPESENA NODO CAQUETÁ 2026											
76121800												
78101800												
78111800												
80111800												
80131500												
80141800												
80141900												
81141600												
90101800												
90111500												
90141600												
95131500												

1.4 CÓDIGO ESTÁNDAR DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE NACIONES UNIDAS (UNSPSC).

El objeto contractual se clasifica en el(los) siguiente(s) código(s) del Clasificador de Bienes y Servicios:

UNSPSC – Decreto 1082 de 2015 (o norma vigente)			
ÍTEM	GRUPO	CÓDIGO	DENOMINACIÓN (Clase o producto)
1	F	90101600	Servicios de banquetes y catering
2	F	80141600	Actividades de ventas y promoción de negocios
3	F	78101800	Transporte de pasajeros por carretera
4	F	90111500	Hoteles y moteles y pensiones
5	G	95131500	Tarimas y graderías
6	F	80141900	Exhibiciones y ferias comerciales
7	D	30241700	Componentes soporte y cobertura de tiendas, carpas y estructuras de membrana
8	F	90141600	Promoción y patrocinio de eventos deportivos
9	E	55121700	Señalización
10	E	44121700	Instrumentos de escritura



11	F	80131500	Alquiler y arrendamiento de propiedades o edificaciones
12	F	76121600	Disposición de desechos no peligrosos
13	F	80111600	Servicios de personal temporal
14	F	81141600	Manejo de cadena de suministros
15	E	53101900	Trajes
16	E	55121900	Señalizaciones
17	E	95131600	Edificios y estructuras comerciales e industriales portátiles

1.5 MADURACIÓN DEL PROYECTO

No aplica.

2. OBJETO

Contratar los servicios de operador logístico como apoyo en la realización de las diferentes actividades a desarrollarse en el marco de las Juntanzas de saberes CampeSENA nodo Caquetá 2026

2.1 ALCANCE DEL OBJETO

El contratista será el responsable directo de brindar el apoyo logístico integral requerido para la planeación, organización, coordinación, adecuada ejecución y desmontaje de los encuentros, reuniones territoriales, talleres y las Juntanzas de saberes CampeSENA nodo Caquetá 2026.

Para ello, deberá garantizar el suministro oportuno, eficiente y de calidad de todos los bienes y servicios necesarios para su desarrollo, de acuerdo con la programación y fichas técnicas definidas por el supervisor del contrato.

2.2 TIPOLOGÍA CONTRACTUAL

Contrato de Prestación de Servicios	
Otro:	N/A

2.3 LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES, CONSULTAS O DISEÑOS.

No aplica.

2.4 CONCEPTO TÉCNICO OFICINA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA (Anexo)

No aplica.



2.5 CONCEPTO TÉCNICO DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA (Anexo)

No aplica.

2.6 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL OBJETO A CONTRATAR

N°	CÓDIGO	DESCRIPCION	REGISTRO FOTOGRAFICO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	90101600	Refrigerio. Debe incluir bebida de 12 onzas y pastelería horneada. Debe entregarse en empaque individual. Se deben presentar como mínimo dos (2) opciones de menú, para realizar elección previa por parte de la entidad. La entrega del refrigerio se realizará en el sitio definido para el desarrollo de la actividad. La fecha será definida por la entidad durante la ejecución del contrato. El refrigerio se debe entregar en contenedor multipropósito elaborado en material PET.		Unidad	1
2	90101600	Refrigerio. Debe incluir bebida de 12 onzas y pastelería horneada. Debe entregarse en empaque individual. Se deben presentar como mínimo dos (2) opciones de menú, para realizar elección previa por parte de la entidad. La entrega del refrigerio se realizará en el sitio definido para el desarrollo de la actividad. La fecha será definida por la entidad durante la ejecución del contrato. El refrigerio se debe entregar en contenedor multipropósito elaborado en material PET.		Unidad	1
3	90101600	Menú típico caquetense: sopa, principio (arroz + leguminosa), proteína animal, ensalada, jugo natural, postre. Presentación en vajilla desechable biodegradable o servicio en sitio. Mínimo 800 kcal, presentar diferente menú al supervisor del contrato, este deberá ser entregado en los lugares que se desarrollen las actividades.		Unidad	1
4	90101600	Dispensadores de agua potable (mínimo 20 L DE CAPACIDAD) distribuidos en cada punto de práctica, granja y Centro tecnológico, auditorio. Agua en botellón o red + vasos desechables biodegradables, nevera de dispensador de agua, el cual se debe recargar cada vez que se acabe un botellón. agua fría		Unidad	1



5	90101600	Para prácticas en finca (actividades al aire libre): suministro de bebida isotónica o agua con sales en los puntos de práctica exterior. (entregar fría)		Unidad	1
6	90101600	Agua en bolsa en presentación de 350 ML x 24 unidades, se debe mantener refrigerada durante el evento (tanto en granja y cta.)		Unidad	1
7	90101600	Botella de agua presentación personal de 600 ml Paca X 24 Und		Unidad	1
8	80141600	Enfriador horizontal de 300litros con capacidad de enfriamiento Entre -18°C y -24°C con medidas de 85x70x112 CM.		Unidad	1
9	78101800	Vehículos tipo bus intermunicipal (mínimo 40 pasajeros c/u) para traslado masivo desde hoteles de concentración hasta sede SENA Centro o finca . Ida y regreso según cronograma de trabajo, a disposición permanente para recorridos. durante el día.		DIA	1
10	78101800	Camioneta 4x4 o furgón para transporte de materiales, insumos de prácticas, equipos audiovisuales entre sedes.		DIA	1
11	78111800	Transporte Ida y regreso desde el municipio de Solano participantes y veredas, hasta la ciudad de Florencia. La unidad se considera como un recorrido de ida y vuelta		Unidad	1
12	78111800	Transporte Ida y regreso desde el municipio de San Vicente participantes y veredas, hasta la ciudad de Florencia. La unidad se considera como un recorrido de ida y vuelta		Unidad	1
13	78111800	Transporte Ida y regreso desde el municipio de El Doncello participantes y veredas, hasta la ciudad de Florencia. La unidad se considera como un recorrido de ida y vuelta		Unidad	1
14	78111800	Transporte Ida y regreso desde el municipio de El Paujil participantes y veredas, hasta la ciudad de Florencia. La unidad se considera como un recorrido de ida y vuelta		Unidad	1
15	78111800	Transporte Ida y regreso desde el municipio de La Montañita participantes y veredas, hasta la ciudad de Florencia. La unidad se considera como un recorrido de ida y vuelta		Unidad	1



16	78111800	Transporte Ida y regreso desde el municipio de Cartagena Del Chaira participantes y veredas, hasta la ciudad de Florencia. La unidad se considera como un recorrido de ida y vuelta		Unidad	1
17	78111800	Transporte Ida y regreso desde el municipio de Milán participantes y veredas, hasta la ciudad de Florencia. La unidad se considera como un recorrido de ida y vuelta		Unidad	1
18	78111800	Transporte Ida y regreso desde el municipio de Puerto Rico participantes y veredas, hasta la ciudad de Florencia. La unidad se considera como un recorrido de ida y vuelta		Unidad	1
19	78111800	Transporte Ida y regreso desde el municipio de Solita participantes y veredas, hasta la ciudad de Florencia. La unidad se considera como un recorrido de ida y vuelta		Unidad	1
20	78111800	Transporte Ida y regreso desde el municipio de Morelia participantes y veredas, hasta la ciudad de Florencia. La unidad se considera como un recorrido de ida y vuelta		Unidad	1
21	78111800	Transporte Ida y regreso desde el municipio de Valparaíso participantes y veredas, hasta la ciudad de Florencia. La unidad se considera como un recorrido de ida y vuelta		Unidad	1
22	78111800	Transporte Ida y regreso desde el municipio de Belen de los Andaquíes participantes y veredas, hasta la ciudad de Florencia. La unidad se considera como un recorrido de ida y vuelta		Unidad	1
23	78111800	Transporte Ida y regreso desde el municipio de San Jose del Fragua participantes y veredas, hasta la ciudad de Florencia. La unidad se considera como un recorrido de ida y vuelta		Unidad	1
24	78111800	Transporte Ida y regreso desde el municipio de Curillo participantes y veredas, hasta la ciudad de Florencia. La unidad se considera como un recorrido de ida y vuelta		Unidad	1
25	78111800	Transporte Ida y regreso desde el municipio de Albania participantes y veredas, hasta la ciudad de Florencia. La unidad se considera como un recorrido de ida y vuelta		Unidad	1
26	90111500	Habitaciones triples con baño privado, A/C o ventilador, wifi, TV. Hotel categoría mínima 2 estrellas o equivalente en Florencia. Incluye desayuno y comida		Unidad	1



27	95131500	Tarima modular mínimo 6 m x 3 m, altura 1 m; cubierta con techo estructural (carpa tipo cúpula o estructura metálica). Piso antideslizante, escaleras de acceso laterales con pasamanos. Con pendón principal del evento para el frente de la tarima.		Unidad	1
28	80141900	Line Array o sistema PA estéreo: potencia mínima 5.000 W RMS total, con 4 monitores de piso en escenario, consola digital de 16 canales, 6 micrófonos inalámbricos (mano y solapa), sistema de monitoreo side fill para escenario, iluminación acorde al evento		Sistema / evento	1
29	80141600	Arreglos florales naturales Heliconias y follaje para las mesas de las unidades productivas con soporte o base dimensión de 50x70 cm		Unidad	1
30	95131500	Pantalla LED outdoor P3 o P4 de mínimo 6 m x 3 m, con mas de 3500 Nits, incluye procesador de imagen, computador de control y operador.		Unidad	1
31	30241700	Carpa o toldo, mínimo 5 m x 5 m, iluminación interior. Capacidad mínima 20 personas en sillas.		Unidad	1
32	80141600	Sillas plásticas apilables tipo Rimax o similares, en perfecto estado. Incluye transporte, armado y retiro.		Unidad	1
33	80141600	Mesa rectangular o curva para mínimo 8 personas, con mantelería institucional, sillas ejecutivas, tarjetas de identificación, agua y vasos y decoración amazónica en apertura y cierre		Mesa completa	1
34	80141600	Atril de madera o acrílico con logo SENA/evento, luz de lectura LED.		Unidad	1



35	95131500	Pantalla de proyección 4 m x 3 m con proyector 8.000 lúmenes en cada lado del escenario para visibilidad lateral.		Unidad	1
36	90141600	Servicio de transmisión en vivo (YouTube, Facebook o plataforma SENA) con 2 cámaras profesionales, switcher, codificador y técnico especializado. Conexión a internet mínimo 20 Mbps simétrico.		Servicio	1
37	95131500	Acilríco transparente de 10MM de espesor, iluminación LED neón flez temperatura de color 3000K, blanco cálido, voltaje 110V, con el nombre de SENA			1
38	30241700	Carpa tipo pagoda 6 m x 6 m o 5 m x 5 m para cada saber práctico. Estructura metálica, cubierta impermeable. Incluye laterales para protección solar/lluvia.		Carpas	1
39	80141600	Mesas rectangulares plásticas o madera (1,8 m x 0,8 m) para prácticas manuales, talleres o exposición de materiales, tablero con pedestal ajustable para traslado		Mesas/saber	1
40	80141600	Sillas de trabajo (plástico resistente) para aprendices e instructores en cada punto de práctica.		Sillas/saber	1
41	30241700	carpa, sillas y mesas para comedor de campo para los participantes de los saberes sede finca (carpa o carpas para capacidad mínimo de 100 personas con sillas y mesas)		Unidad	1
42	55121700	Pendones o avisos impresos en lona (0,8 m x 2,0 m) identificando cada saber, número de stand, Instalados con soporte tubular.		Pendones	1
43	80141600	Extensión industrial de 10 m + regleta 6 tomas con protección por cada saber. Tomacorrientes 110/220 V según requerimiento del saber.		Kit/saber	1
44	44121700	Papelería, insumos técnicos y materiales propios de cada saber (a definir con instructores). Incluir kit básico: marcadores, agendas, lapicero, gorra, bolsa ecológica		Kit básico	1



45	80131500	Unidades tipo Sanitario Portátil estándar (fibra de vidrio o polietileno), con inodoro, urinario (en unidades hombres), lavamanos, dispensador de jabón, papel higiénico, ventilación.		Unidad	1
46	76121600	puntos de recolección de residuos con bolsas y recolección permanente		Unidad	1
47	44121700	Souvenir tipo caquetteño, empacada y entregado en el lugar del evento, con marca SENA (Termo empacado en bolsa ecológica, fabricado en acero inoxidable 304 doble pared con aislamiento al vacío, capacidad de 500 ml, altura de 28 cm y diámetro de 6.5 cm, con tapa de polipropileno grado alimenticio y acabado en pintura electrostática blanca para sublimación. El diseño incluye el logo oficial del SENA Regional Caquetá en lateral superior izquierdo, ilustraciones en full color de animales amazónicos como la guacamaya azul-amarilla, tucán y jaguar mediante técnica de sublimación 360° resistente a lavados y rayos UV. Mantiene bebidas calientes por 12 horas y frías por 24 horas, es libre de BPA, antiderrame y con base antideslizante. Se utiliza como souvenir institucional para eventos, ferias y graduaciones del SENA Caquetá, promoviendo la biodiversidad amazónica, y viene empacado en caja kraft individual con el mensaje "Hecho en Caquetá")		Unidad	1
48	44121700	Incluye: escarapela con nombre, sede del SENA y saber, programa del evento, botella de agua reutilizable con logo evento, el cual debe ir marcado con logo SENA o logo CampeSENA, el cual se define con el supervisor del contrato y medios de comunicación del SENA.		Unidad	1
49	80111600	Profesional con experiencia mínima 5 años en organización de eventos de más de 200 personas. Responsable de coordinación general, proveedores y cronograma maestro.		Persona	1
50	80111600	Un coordinador para SENA Centro y uno para Finca SENA. Supervisión de prácticas, logística in situ, atención a instructores y aprendices.		Personas/ día	1
51	80111600	Personal de apoyo para registro, distribución de materiales, guía de participantes, control de acceso., refrigerios y almuerzo		Personas/ día	1
52	80111600	MC profesional con experiencia en eventos institucionales públicos. Manejo del protocolo SENA.		Persona	1



53	80111600	reglamentario para este tipo de eventos PMU permanente con defensa civil, brigadistas, elementos de primeros auxilios etc.		unidad	1
54	80111600	Guardas de seguridad para control de acceso, custodia de equipos y flujo de personas.		Personas/ día	1
55	81141600	mesa de registro y entrega de escarapelas y diligenciado de base de datos de todos los participantes y pasaporte de sello de saberes.		unidad	1
56	80111600	Fotógrafo y camarógrafo profesional. Entrega de galería editada en 72 h en formato digital (Google Drive o similar) + video resumen evento 3-5 min.		Personas	1
57	55121700	Backdrop en lona 6 m x 3 m con diseño institucional SENA + logos aliados. Estructura metálica con tensores. Y movable		Unidades	1
58	55121700	Pendón 2 m x 1 m, impresión full color, soporte enrollable (roll up) o con base metálica.		Unidades	1
59	80141600	MESA DE 8 METROS X 1,5 10 UNIDADES DECORACIONES TIPO TROCO PARA LA MESA,5 ARREGLOS FLORALES Y LAMPARAS		Unidad	1
60	81141600	Alquiler de maloca circular de 14 M, altura máxima de 6,50 M, área aproximada de 154 metros cuadrado, capacidad de 25 personas, uso demostrativo experimental estructura, amarres en fibra natural, cubierta en palmiche, canangucha, piso tierra compactada o afirmada con gravilla, iluminación, distribución interior estaciones de experiencias, Bienvenido ritual ancestral, uso de cusmas y fotografía, pintura corporal indígena, bisutería con semillas nativas, artesanías tradicionales, gastronomía amazónica, instrumentos musicales, relatos y fogón ceremonial ascentral		Unidad	1
61	53101900	Vestuario Yariseño Institucional - Mujer Traje de dos piezas (blusa y falda) confeccionado en telas livianas, cómodas y de alta resistencia, aptas para la ejecución de movimientos coreográficos y giros. Los acabados deben ser reforzados para evitar desgarres durante la danza. * Blusa: Confeccionada en dacrón o satén blanco. Cuello bandeja adornado con encajes o arandelas delicadas, manga sisa o manga corta bombacha con sesgos del color de la falda. Con sus respectivas ilustraciones tradicionales * Falda: Falda rotonda de amplio vuelo (tres cuartos de campana o campana completa) hecha en satén o dacrón de colores vivos (comúnmente azul, verde o fucsia). Lleva decoraciones en la parte inferior con cintas de colores contrastantes		Unidad	1



		o motivos pintados a mano que representan la flora de la región amazónica. Con sus respectivas ilustraciones tradicionales *Pollerín. Utilidad importante para darle realce a la falda “Color Blanco” *Alpargatas, Color blanco Empaque: Bolsa individual de tela quirúrgica o anti fluido transpirable para proteger los encajes y las pinturas. Rotulado: Etiqueta visible con el nombre del traje, especificación de género (Mujer), talla (S, M, L, XL) e instrucciones de lavado (lavar a mano, no usar blanqueador, planchado a temperatura media). Conjunto completo de blusa y falda, empacado, Pollerín, individualmente, limpio y planchado para su uso inmediato en eventos culturales.			
62	53101900	Alquiler de Traje Típico masculino para la Danza del Yariseño. Vestuario Yariseño Institucional - Masculino Traje de corte tradicional y campesino compuesto por camisa y pantalón. Debe garantizar una excelente flexibilidad en las costuras del tiro y las axilas para permitir las flexiones y zapateos característicos del baile. * Camisa: Confeccionada en dacrón o lino de color blanco, de manga larga (que tradicionalmente se remanga hasta los codos). Cuello de estilo gola o cuello militar sencillo, con botonadura frontal limpia. * Pantalón: Confeccionado en dril o lona suave de color oscuro (generalmente negro, azul turquí o blanco según la propuesta del grupo). De corte recto, con tiro alto reforzado. * Accesorios: Pañuelo raboegallo rojo al cuello y sombrero de paja o de pindo, alpargatas y cinturón de cuero. * Empaque: Bolsa plástica transparente de alta densidad o funda de tela para colgar en gancho. * Rotulado: Etiqueta con la descripción del producto, género (Hombre), talla de camisa y pantalón, junto con las recomendaciones de cuidado (lavado en ciclo suave, secado a la sombra). Conjunto de camisa y pantalón (con accesorios si aplica), doblado o colgado en gancho, listo para su distribución.		Unidad	1
63	53101900	Alquiler de Traje Típico Femenino para la Danza del Sanjuanero Montañitense. Vestuario Sanjuanero Montañitense - Mujer. Traje de gala sanjuanera compuesto por blusa		Unidad	1

		campesina y falda de corte rotonda. Debe diseñarse con materiales livianos pero de gran cuerpo, con costuras reforzadas para soportar la intensidad de los ochos, los arrastres de ala y las figuras de coqueteo propias del bambuco. * Blusa: Confeccionada en dacrón blanco con cuello tipo bandeja o campesino encauchado. Está adornada con una arandela o gola en agua, decorada con finos encajes de blonda o bolillos blancos y finas tiras de millaré brillante. * Falda Rotonda: Falda en satén de fondo blanco o un tono pastel muy suave. Siguiendo la tradición de La Montañita, la falda está decorada con flores troqueladas y matizadas en degradé (con colores alegres que representan las flores silvestres locales). El follaje que acompaña las flores va delicadamente pintado a mano sobre el satén. * Pollerín: Uso indispensable de un Pollerín frondoso confeccionado en can-cán o tul blanco, encargado de dar volumen, realce y simetría al plato de la falda durante los giros Tocado: Arreglo vistoso para el cabello elaborado con las mismas flores troqueladas y encajes de la falda, montado sobre un semi recogido o trenza estilizada. * Calzado: Alpargatas o cotizas de color blanco de lona suave. * Empaque: Bolsa individual transpirable de alta resistencia o tula de tela quirúrgica para proteger el volumen de las flores troqueladas. * Rotulado: Etiqueta con el nombre del traje, especificación de género (Mujer), talla correspondiente e instrucciones estrictas de lavado (lavar a mano por el revés, secar a la sombra, no retorcer). Conjunto completo (blusa, falda, pollerín y tocado), debidamente planchado y vaporizado para que las flores troqueladas mantengan su relieve en el escenario.			
64	53101900	Alquiler de Traje Típico Masculino para la Danza del Sanjuanero Montañitense Vestuario Sanjuanero Montañitense - Hombre Traje de corte campesino-fiestero tradicional compuesto por camisa de gala y pantalón de labor, estructurado para brindar máxima comodidad en los saltos, cruces y arrodilladas del baile * Camisa: Confeccionada en dacrón o lino color blanco impecable, de manga larga. Cuenta con		Unidad	1

		cuello de estilo militar (gola) o campesino bajo, con pechera limpia y botonadura frontal blanca. * Pantalón: Pantalón de corte recto elaborado en dril o algodón de tono oscuro (negro o azul turquí) para hacer contraste limpio con el colorido de la pareja. * Sombrero: Sombrero tradicional de paja o de pindo, fundamental para los careos y la atrapada de la pareja durante la coreografía. * Pañuelo: Pañuelo raboegallo de color rojo satinado amarrado suelto al cuello. * Calzado: Alpargatas tradicionales de lona blanca o cotizas campesinas de cuero suave. * Empaque: Bolsa plástica protectora de alta densidad o funda de tela con espacio para colgar en gancho. - Rotulado: Etiqueta visible indicando componentes (Camisa, Pantalón, Pañuelo), talla y recomendaciones de cuidado (lavado convencional, planchado a alta temperatura para el dril). Conjunto de camisa y pantalón (con accesorios si aplica), doblado o colgado en gancho, listo para su distribución.			
65	53101900	Alquiler de Traje Típico Femenino para la Danza representativa de la Diosa de la amazonia. Vestuario representativa para la Danza representativa de la Diosa de la amazonia - Femenino Traje de diseño artesanal y conceptual, compuesto por un corpiño/top, falda corta o faldón asimétrico y parafernalia completa. Debe estar confeccionado con una combinación de fibras naturales y textiles de alta resistencia que permitan la flexibilidad y soporten el peso de la indumentaria artística durante la danza. Corpiño/Top: Base estructurada y ajustada, forrada en telar de yute, lona o piel sintética texturizada. Va recubierto artesanalmente con trenzados de cumare o cumala, cuentas de semillas secas (como chochos o lágrimas de San Pedro) y detalles de plumas artificiales en los bordes. * Faldón/Falda: Diseño asimétrico o de corte indígena, elaborado en capas de fibras naturales (yute, corteza de yanchama tratada o flecos de fibra de palma). Decorado en la cintura con cenefas de figuras geométricas pintadas a mano en tintes negros y rojizos, que representan la		Unidad	1



		simbología y cosmogonía ancestral de las tribus amazónicas. *Corona/Tocado Real: Gran tocado ceremonial para la cabeza, estructurado sobre una base firme forrada. Decorado con un imponente abanico de plumas artificiales multicolores (inspiradas en la guacamaya bandera o el pavón), detalles de tejidos en chaquiras y semillas colgantes hacia los costados de la cara. * Brazaletes y Tobilleras: Elaborados en tejido de macramé o fibras de hilo grueso, decorados con cascabeles naturales (semillas secas que generan sonido con el movimiento) y plumajes cortos. * Cetro o Bastón de Mando: Bastón de madera tallada a mano con relieves de serpiente o jaguar, adornado en la punta con tejidos de hilos, plumas y piedras que simbolizan el poder espiritual sobre la selva. * Empaque: Caja de almacenamiento rígida para el tocado y los accesorios delicados (evitando el aplastamiento de las plumas). El cuerpo principal se empaca en una tula de tela transpirable. * Rotulado: Etiqueta detallada con el nombre del diseño, especificación de componentes (Tocado, Top, Falda, Cetro, Brazaletes), talla e instrucciones estrictas de conservación (No lavar, limpiar únicamente con paño seco, proteger de la humedad y almacenar de forma extendida). Kit completo de vestuario y parafernalia, organizado por compartimentos para garantizar que las plumas y artesanías lleguen intactas al escenario			
66	53101900	Alquiler de Vestuario Artístico e Institucional Hombre: Indio Cacique de la Amazonía Traje de Gala Folclórica - Cacique Amazónico. Hombre Vestuario de corte ancestral y ceremonial de dos piezas principales (guayuco/faldón y pectoral), acompañado de parafernalia de alto rango. Confeccionado con fibras naturales texturizadas y costuras reforzadas que permitan la agilidad en saltos, desplazamientos y rituales coreográficos. Faldón / Guayuco: Elaborado sobre una base de yute, lona suave o corteza de yanchama tratada. Presenta un diseño delantero y trasero en caída recta o asimétrica, decorado con cenefas pintadas a mano con motivos geométricos y sagrados en tintes oscuros (simulando resinas naturales). Los bordes inferiores van rematados con flecos de fibra de palma o cumare.		Unidad	1



		* Pectoral de Mando: Gran pieza artesanal tejida que cubre el pecho y los hombros, elaborada en macramé, hilos gruesos o cuero sintético blando. Va densamente recubierto con hileras de semillas secas (como lágrimas de San Pedro, chochos o camajuro), colmillos de imitación y cuentas artesanales que denotan su jerarquía de líder. Tocado de Cacique: Corona ceremonial imponente y de gran envergadura. Estructurada sobre una diadema rígida forrada en trenzado de paja o cumare, decorada con un semicírculo o abanico de plumas artificiales largas y multicolores (inspiradas en el guacamayo y el águila arpía). Lleva aplicaciones de cuentas y conchas en la frente. * Brazaletes y Tobilleras de Poder: Cintas de fibra natural ajustables con amarraduras, decoradas con cascabeles de semillas secas que emiten sonido rítmico con el zapateo y los pasos de la danza. * Lanza o Arco Ceremonial: Arma de labor tallada en madera noble pulida, decorada en el agarre con hilos de colores, plumas colgantes y puntas simbólicas de piedra o madera estriada * Empaque: El tocado de plumas y las armas ceremoniales se guardan en cajas rígidas independientes para evitar deformaciones. El pectoral y el guayuco se empaican en una tula de tela quirúrgica transpirable. * Rotulado: Etiqueta clara con la descripción del traje, género (Hombre), relación completa de accesorios (Tocado, Pectoral, Faldón, Lanza, Brazaletes), talla e instrucciones de conservación (no lavar con agua, limpiar con paño seco, airear a la sombra, almacenar extendido lejos de la humedad). Conjunto completo ceremonial con su parafernalia organizada en compartimentos para asegurar la perfecta conservación de los plumajes y maderas artísticas.			
67	53101900	Alquiler de Representación del pájaro Cudillo Mujer Traje de gala del pajo Cudillo Fauna Amazónica Mujer Vestuario escénico de alta costura y fantasía folclórica para personaje solista femenino. Diseñado en una sola pieza principal ceñida al cuerpo, complementado con estructuras rígidas (alas y tocado) que deben ser livianas, aerodinámicas y seguras para no limitar la ejecución coreográfica ni los giros en la danza.		Unidad	1



		Body de Gala: Confeccionada sobre una base textil elástica de alta compresión en formato de body. Va completamente recubierto de lentejuelas tejidas en bloques cromáticos que imitan el plumaje real del ave: negro profundo y amarillo encendido. Recamado: Presenta un acabado suntuoso con recamado a mano en pedrería fina, canutillos y cristales en tonos dorados y plateados dispuestos estratégicamente para captar la luz del escenario y aportar máxima vistosidad a los movimientos del torso. * Alas de Fantasía: Estructura de gran envergadura y peso ligero, fijada mediante arnés invisible acolchado a los hombros. Están densamente revestidas de plumas artificiales matizadas en los colores del ave, diseñadas para generar un impacto visual imponente durante la apertura de brazos. * Tocado Facial: Pieza artesanal para la cabeza estructurada sobre una balaca o casco anatómico. Modela tridimensionalmente la fisonomía y rasgos característicos de la cara del Pájaro Cuchillo, asegurando estabilidad frente a movimientos bruscos de cabeza. * Calzado: Botas de caña alta estilizadas, ajustadas a la pantorrilla, decoradas en texturas o apliques a tono con el vestuario. * Joyería de Escenario: Juego de collar maximalista (gargantilla) y aretes colgantes diseñados artísticamente para complementar el brillo del recamado del body. Empaque: El tocado y las alas se empacan en huacales o cajas rígidas acolchadas individuales para evitar el aplastamiento del plumaje. El body y las botas se guardan en fundas de tela transpirable. Conjunto artístico de gala embalado por módulos independientes, garantizando que tanto la pedrería como las plumas estructurales lleguen impecables al escenario * Rotulado: Etiqueta de identificación con el nombre del personaje (Pájaro Cuchillo), género (Mujer), relación de componentes (Body, Alas, Tocado, Botas, Joyería) y advertencias de cuidado crítico (No lavar en húmedo, limpiar pedrería con paño seco, almacenar en ambiente libre de humedad).			
68	53101900	Alquiler de Vestuario de Personificación Artística: El Colibrí mujer		Unidad	1

		Traje Temático de Gala Folclórica - Fantasía Colibrí. Mujer Vestuario escénico y de fantasía diseñado para personaje solista femenino. Consta de una pieza principal ceñida al cuerpo (body), estructuras externas de impacto (alas y tocado) y accesorios de gala. Todos los componentes deben asegurar un peso equilibrado y alta resistencia en las costuras para no comprometer la agilidad, los giros y la expresión corporal de la bailarina. * Body de Gala: Confeccionado sobre una base textil elástica de alta compresión en formato de body. Va completamente recubierto de lentejuelas dispuestas en bloques y degradés que emulan el plumaje iridiscente del ave, empleando estrictamente los colores verde tornasol y azul claro. * Recamado: Acabado suntuoso bordado a mano con pedrería fina, canutillos y cristales facetados sobre el pecho y los costados, potenciando el brillo y los reflejos bajo las luces del escenario. * Alas de Fantasía: Estructura ligera y aerodinámica acoplada firmemente a la espalda mediante un arnés acolchado invisible. Están revestidas de capas de plumas artificiales o textiles metalizados texturizados en la paleta del colibrí, simulando la forma de sus alas listas para el vuelo. * Tocado: Pieza artística para la cabeza montada sobre una base anatómica estable. Modela tridimensionalmente las facciones características del rostro del colibrí (incluyendo la estilización de su pico fino), adornada con detalles brillantes y texturas de plumas. * Accesorios: Juego de joyería de escenario que incluye un collar maximalista y aretes colgantes diseñados a tono con la pedrería del traje. en seco con paño suave, almacenar de forma extendida protegido de la luz directa y la humedad) Kit coreográfico completo de fantasía, distribuido por módulos independientes debidamente protegidos para asegurar que el brillo y la estructura del personaje lleguen impecables a la puesta en escena			

69	53101900	Alquiler de vestuario de Personificación Artística: El Jaguar Amazónico. Hombre Traje Temático de Gala Folclórica - Fuerza Jaguar hombre Vestuario escénico y de caracterización diseñado para personaje solista o dúo masculino. Consta de una pieza principal ceñida de cuerpo entero, un taparrabo complementario, tocado facial y accesorios de poder. El diseño debe garantizar una óptima elasticidad, transpirabilidad y resistencia en las costuras para permitir acrobacias, saltos y movimientos felinos fluidos en la coreografía. * Trusa de Cuerpo Entero: Confeccionada en una base textil elástica de alta compresión (tipo lycra o spandex) de cuerpo completo (manga larga y piernas completas). Presenta un estampado sublimado de alta definición que imita con realismo el pelaje y las manchas características del jaguar amazónico. * Taparrabo: Pieza complementaria sobrepuesta en la cintura confeccionada con el mismo estampado de jaguar, enriquecida con apliques texturizados en los bordes y flecos de fibra natural o cuero sintético para aportar volumen. * Tocado Facial: Máscara o pieza artística para la cabeza montada sobre una estructura anatómica firme y acolchada. Modela tridimensionalmente las facciones, orejas y expresión imponente de la cara del felino, asegurando un ajuste perfecto que no obstruya la visión ni el movimiento del bailarín. * Accesorios de Complemento: Conjunto de brazaletes y tobilleras de cuero o fibra natural, garras artificiales estilizadas y collares artesanales con imitación de colmillos que realzan el rango y la fuerza del personaje. individuales. * Rotulado: Etiqueta visible con el nombre de la personificación (Jaguar), género (Hombre), relación completa de piezas (Trusa, Taparrabo, Tocado, Accesorios), talla e instrucciones de cuidado (Lavar la trusa a mano con jabón suave, no retorcer, secar a la sombra; el tocado y accesorios se limpian exclusivamente en seco con paño suave). * Empaque: Los tocados estructurales se embalan individualmente en cajas rígidas para evitar deformaciones en las facciones del felino. Las trusas y los taparrabos se almacenan en fundas de tela transpirable o bolsas quirúrgicas		Unidad	1



		Kit coreográfico de caracterización completo, distribuido y protegido por módulos para asegurar que tanto la trusa estampada como la estructura del tocado mantengan su forma e impacto visual en el escenario.			
70	53101900	Alquiler de traje de Personificación Artística: La Mariposa Azul (Morpho) mujer. Traje Temático de Gala Folclórica - Destello de la Amazonía. Mujer Vestuario escénico y de fantasía diseñado para personaje solista femenino. Consta de una pieza principal ceñida al cuerpo (body), alas estructurales de gran envergadura y tocado decorativo. El diseño debe equilibrar el impacto visual con la ligereza de los materiales, asegurando total libertad de movimiento en los brazos y estabilidad en los giros coreográficos. Body de Gala: Confeccionado sobre una base textil elástica de alta compresión (tipo lycra o spandex) en formato de body. Va completamente recubierto de lentejuelas y apliques en degradé que imitan el ala de la mariposa, utilizando estrictamente tonos azul rey, azul eléctrico y negro profundo en los contornos. * Recamado: Bordado a mano de alta costura sobre el pecho y los hombros con pedrería fina, canutillos brillantes y cristales facetados en tonos plateados y azules, diseñado para destellar intensamente bajo las luces del escenario. * Alas de Fantasía: Gran estructura expandible y ultra liviana acoplada a la espalda mediante un arnés acolchado invisible. Elaboradas en una base de organza translúcida o seda flotante de color azul tornasolado, con nervaduras negras pintadas o bordadas a mano que replican fielmente la fisonomía de la mariposa Morpho al abrir los brazos. * Tocado: Diadema o pieza anatómica sutil para la cabeza, decorada con pedrería fina y la estilización de dos antenas delgadas y flexibles con destellos dorados o plateados. * Accesorios: Juego de joyería escénica que incluye aretes colgantes y un collar tipo gargantilla, diseñados en filigrana o pedrería a juego con los tonos azules del traje. * Empaque: Las alas estructurales se deben embalar de forma extendida o plegable en una caja rígida protectora para evitar quiebres en las nervaduras. El body y los accesorios se guardan en fundas individuales de tela transpirable.		Unidad	1



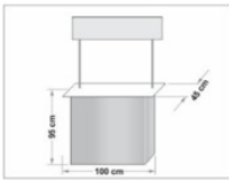
		* Rotulado: Etiqueta visible con el nombre de la personificación (Mariposa Azul), género (Mujer), relación de piezas (Body, Alas, Tocado, Accesorios, Calzado), talla e instrucciones de cuidado crítico (No lavar en húmedo, limpiar pedrería y telas metalizadas en seco con paño suave, almacenar lejos de la luz directa del sol para evitar la decoloración del azul) Kit coreográfico completo de fantasía, distribuido en compartimentos modulares independientes para garantizar que la estructura de las alas y el brillo de la pedrería permanezcan intactos hasta el momento de la puesta en escena.			
71	55121900	instalación y desmontaje de estación temática para la Ruta del Queso Amazónico, con estructura tipo pórtico, panel central, mobiliario de exhibición, señalética, ambientación amazónica, iluminación cálida y espacio frontal de circulación. Medidas 4,00 a 4,50 m frente x 2,50 a 3,00 m fondo x 2,70 a 2,90 m alto, Pendón superior identificador. * Panel posterior impreso. * Paneles laterales. * Numeración de estación. * Logos institucionales.		Unidad	1
72	55121900	Estructura autoportante desmontable fabricada en guadua, bambú inmunizado o madera rústica, con postes, travesaños, bases/lastres y amarres decorativos en fique o cabuya para montaje de estación. Medidas 3,20 a 4,20 m frente x 2,20 a 3,00 m fondo x 2,60 a 2,80 m alto,		Unidad	1
73	55121900	Elementos estructurales inmunizados para soporte de pórticos, señalética y ambientación; deben incluir acabado limpio, uniones seguras y estabilidad para tráfico de visitantes. Medidas Postes 2,70 a 2,90 m; travesaños 2,00 a 4,20 m; diámetro 8 a 12 cm		Unidad	1
74	55121900	Pieza gráfica superior en lona mate, PVC espumado o MDF impreso, sin marcas comerciales, con nombre de ruta o estación, acabado rígido o tensado y alta legibilidad. Medidas 3,60 x 0,50 m estándar / 2,80 x 0,40 m compacto		Unidad	1

75	55121900	Panel gráfico de fondo con contenido de la estación, mapa, proceso o mensaje pedagógico; impresión en alta resolución, acabado mate, soporte rígido y diseño uniforme de ruta. Medidas 2,40 x 1,80 m o 2,40 x 1,50 m según diseño		Unidad	1
76	55121900	Panel vertical para bienvenida, buenas prácticas, mensaje regional o información de apoyo; incluye impresión sin marcas comerciales y estructura de soporte. Medidas 0,80 x 2,20 m estándar / 0,60 x 1,80 m compacto		Unidad	1
77	55121900	Panel vertical con listado de las siete estaciones, dinámica de sellos del recorrido y orientación del visitante; debe conservar lectura clara desde el pasillo. Medidas 0,75 x 2,20 m estándar / 0,60 x 1,80 m compacto		Unidad	1
78	55121900	Piezas rígidas circulares en PVC, MDF o acrílico para identificación visual de estación y señalización superior; instalación segura y acabado mate. Medidas 0,55 a 0,70 m de diámetro		Unidad	1
79	55121900	Vinilo adhesivo antideslizante para piso con número y nombre de estación, resistente al tránsito peatonal y de fácil retiro sin deteriorar la superficie. Medidas 0,90 a 1,00 m de diámetro		Unidad	1
80	55121900	Vinilo antideslizante para orientar el recorrido, con acabado tipo camino o ruta, instalación alineada y segura para evitar tropiezos. Medidas 0,70 x 2,50 m estándar / 0,50 x 1,80 m compacto		Unidad	1
81	55121900	Caballete de madera o estructura rígida con impresión de código QR, información de estación y orientación al visitante; base estable y acabado rústico. Medidas 0,50 x 0,70 m estándar / 0,40 x 0,60 m compacto		Unidad	1
82	55121900	Mesa principal para atención, demostración o exhibición de productos, elaborada en madera rústica, estructura forrada o acero inoxidable según uso alimentario de la estación. Medidas 2,20 a 3,00 m largo x 0,60 a 0,90 m fondo x 0,90 m alto		Unidad	1



83	55121900	Mesa auxiliar para pasaportes, muestras, utensilios, platos, sellos o material pedagógico; debe ser estable, lavable y acorde con la ambientación. Medidas 0,80 a 1,20 m largo x 0,40 a 0,60 m fondo x 0,80 m alto		Unidad	1
84	55121900	Estantería rústica para exhibición de frutas, dulces amazónicos, conservas, cárnicos artesanales o productos regionales; con niveles firmes y buena visibilidad. Medidas 0,85 x 0,40 x 1,80 m		Unidad	1
85	55121900	Tapete o esterilla de fibra natural para delimitar estación, reforzar identidad amazónica y mejorar la lectura del montaje; debe quedar bien fijado al piso. Medias 4,00 x 3,00 m estándar / 3,20 x 2,20 m compacto		Unidad	1
86	55121900	Plantas naturales o artificiales tipo palma, monstera, heliconia o follaje amazónico, ubicadas en laterales y bases para ambientación regional. Medidas Grandes 1,20 a 1,80 m; medianas 0,60 a 0,90 m		Unidad	1
87	55121900	Canastos de fique, mimbre o fibra natural para ambientación, exhibición de productos y refuerzo visual de identidad rural amazónica. Medidas 30 a 60 cm de diámetro		Unidad	1
88	55121900	Lámpara colgante decorativa con pantalla en fibra natural y luz LED cálida, instalada de forma segura para ambientación de cada estación. Medidas 35 a 45 cm de diámetro		Unidad	1
89	55121900	Rótulos de mesa en material rígido, impresión mate, identificación de productos, estaciones, regiones, equipos menores o etapas de proceso. Medidas 12 x 6 cm / 18 x 8 cm / 20 x 8 cm		Unidad	1
90	55121900	Conjunto de apoyo eléctrico para lámparas y equipos menores: extensión certificada, multitoma si aplica y canaleta o cubre cable para proteger cableado y evitar tropiezos. Medidas Extensión 5 a 10 m; canaleta 2 a 3 m; 110 V		Unidad	1



91	95131600	Stand portátil desarmable para exhibiciones con maletín para guardar y traslado, que consta de una base y cenefa en las medidas del modelo adjunto, con estructura en aluminio, tablero blanco en melanina y laterales en corrugado con estante interno. Impresión digital full color en base y cenefa superior con los SENA Y EMPRENDIMIENTO		Unidad	1

NOTA 1: La adjudicación del proceso se realizará bajo la modalidad de **monto agotable**, hasta concurrencia del presupuesto oficial destinado para la adquisición de los bienes y servicios requeridos. El SENA Regional Caquetá efectuará los pagos únicamente por los bienes y/o servicios efectivamente suministrados o prestados, siempre que se encuentren debidamente soportados con las evidencias exigidas por la Entidad y que hayan sido solicitadas formalmente por el supervisor.

NOTA 2: Cualquier duda técnica, ambigüedad o interpretación relacionada con la ficha técnica deberá ser consultada y aclarada previamente con el supervisor del contrato, antes de la ejecución de cualquier actividad, con el fin de garantizar la unificación de criterios y la correcta aplicación de los lineamientos establecidos por la Entidad. Así mismo, se precisa que cada ítem ha sido diseñado para asegurar resultados de óptima calidad, por lo que su ejecución deberá ajustarse estrictamente a las especificaciones técnicas definidas.

2.7 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ADICIONALES QUE DEBEN CUMPLIR LOS BIENES/SERVICIOS/OBRAS

En desarrollo del objeto contractual y conforme a las condiciones técnicas definidas en la ficha técnica del evento, el contratista deberá garantizar el cumplimiento de especificaciones técnicas adicionales orientadas a asegurar la calidad, oportunidad, idoneidad y adecuada prestación de los servicios requeridos. En ese sentido, todas las actividades asociadas a la operación logística deberán ejecutarse bajo estándares de calidad, salubridad, seguridad y sostenibilidad ambiental vigentes, garantizando su correcta implementación durante la totalidad del evento.

En materia de **alimentación**, el contratista deberá asegurar que los alimentos suministrados cumplan con las condiciones higiénico-sanitarias exigidas por la normativa aplicable, particularmente en lo relacionado con buenas prácticas de manufactura, debiendo garantizar su adecuada preparación, transporte, conservación y entrega en condiciones óptimas de temperatura y presentación; así mismo, deberá contar con personal manipulador debidamente certificado y adoptar mecanismos de control para la distribución de estos, tales como registros o sistemas de verificación de entrega. Igualmente, deberá prever alternativas de menú que atiendan condiciones especiales de los participantes, así como la rotación adecuada de los mismos.

En cuanto al suministro de **hidratación**, se deberá garantizar la disponibilidad permanente de agua potable apta para el consumo humano, asegurando la adecuada limpieza, funcionamiento y reposición continua de los equipos dispensadores, así como el cumplimiento de condiciones sanitarias en las bebidas suministradas.



Respecto del componente de **transporte**, el contratista deberá garantizar que todos los vehículos destinados a la prestación del servicio cuenten con la documentación legal vigente, incluyendo SOAT, revisión técnico-mecánica y demás exigencias normativas, así como la idoneidad de los conductores. De igual forma, deberá asegurar la disponibilidad, continuidad, oportunidad y seguridad en los traslados, implementando planes de contingencia ante posibles eventualidades y garantizando la identificación visual de los vehículos cuando sea requerido.

En lo relacionado con el **hospedaje**, el contratista deberá garantizar que los establecimientos seleccionados cuenten con registro nacional de turismo vigente y cumplan con condiciones mínimas de calidad, seguridad y salubridad, asegurando la adecuada distribución de los participantes, la prestación de servicios básicos y la implementación de planes de contingencia frente a eventualidades operativas.

Frente a la **infraestructura, montaje y equipos técnicos requeridos para el desarrollo del evento**, el contratista deberá garantizar que todas las estructuras, tales como tarimas, carpas, stands y demás elementos, cumplan con condiciones de estabilidad, seguridad y resistencia, encontrándose debidamente instaladas y aseguradas. Así mismo, deberá asegurar el adecuado funcionamiento de los equipos de sonido, iluminación, proyección y demás componentes tecnológicos, incluyendo la disponibilidad de personal técnico especializado, pruebas previas de funcionamiento y equipos de respaldo que permitan la continuidad del servicio sin interrupciones.

En cuanto a la **señalización e identidad visual del evento**, el contratista deberá garantizar que todo el material gráfico se ajuste a los lineamientos institucionales del SENA, asegurando su adecuada ubicación, visibilidad, resistencia y calidad, evitando la inclusión de elementos no autorizados.

Respecto **del personal logístico**, se deberá garantizar la vinculación de recurso humano idóneo y con experiencia en la ejecución de eventos de similares características, debidamente identificado y dispuesto para atender las necesidades operativas del evento, bajo una estructura organizacional que permita la coordinación eficiente entre los diferentes roles.

En materia de **seguridad y gestión del riesgo**, el contratista deberá implementar un plan de emergencias que contemple la atención de contingencias, la disposición de elementos de primeros auxilios, la presencia de personal capacitado, así como la articulación con los organismos de socorro y autoridades competentes, cuando a ello hubiere lugar.

Adicionalmente, se deberán adoptar **medidas de gestión ambiental**, orientadas a la correcta disposición de residuos, el uso de materiales biodegradables y la minimización de impactos ambientales derivados de la ejecución del evento.

El contratista deberá presentar los informes que le sean requeridos por la supervisión, incluyendo soportes de ejecución, registros de asistencia y evidencia documental y fotográfica del desarrollo de las actividades. En todo caso, la supervisión se reserva la facultad de verificar el cumplimiento de las condiciones técnicas



y rechazar aquellos bienes o servicios que no cumplan con lo establecido, exigiendo su corrección inmediata.

Finalmente, se deja constancia de que el contratista será responsable por la calidad, seguridad y adecuada prestación de los servicios contratados, así como por los daños o perjuicios que puedan generarse con ocasión de su ejecución, debiendo asumir los costos asociados a transporte, instalación, operación, desmontaje y demás actividades necesarias para el cumplimiento integral del objeto contractual.

2.8 OBLIGACIONES DE LAS PARTES

2.8.1 Obligaciones generales del contratista

- 1) Ejecutar el objeto del contrato bajo las condiciones de calidad, oportunidad y obligaciones definidas en el proceso de contratación.
- 2) Cumplir con las especificaciones técnicas del objeto presentadas en la oferta.
- 3) Entregar, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del negocio jurídico, la(s) garantía(s) exigida en los estudios previos en los términos establecidos.
- 4) Mantener, durante toda la vigencia del contrato, los precios incluidos en su oferta.
- 5) Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones.
- 6) Cuando se encuentre obligado, EL CONTRATISTA deberá presentar la facturación electrónica, previamente validada por la DIAN, como requisito para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones legales vigentes. Las facturas o cuentas de cobro correspondientes deberán ser presentadas según la periodicidad establecida.
- 7) Responder en los plazos establezca la entidad, los requerimientos de aclaración o de información que le sean formulados.
- 8) Cumplir cabalmente con sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, SENA e ICBF). En el evento de no estar obligada al pago de aportes parafiscales o contratación de aprendices, el contratista aportará certificación suscrita por el Representante legal o la persona natural. El cumplimiento de esta obligación es requisito indispensable para efectuar cualquier pago.
- 9) Controlar la ejecución del contrato, a fin de evitar la sobre ejecución del mismo.
- 10) Guardar la confidencialidad de toda la información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular. El desconocimiento de esta obligación acarreará consecuencias de índole civil, penal y/o disciplinariamente por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida que por sí o por un tercero se cause a la entidad.
- 11) Informar, por escrito y dentro de los 3 días hábiles siguientes a su materialización, cualquier eventualidad de fuerza mayor o caso fortuito que afecte la normal y correcta ejecución del contrato.
- 12) Dar a conocer al SENA cualquier reclamación, petición, orden o similar de terceros que indirecta o directamente pueda tener algún efecto sobre la ejecución del contrato o sobre sus obligaciones.
- 13) No acceder a peticiones o amenazas de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. El contratista deberá informar de tal evento al SENA, dentro de los



3 días hábiles siguientes a su ocurrencia, y a las autoridades competentes para que se adopten las medidas necesarias.

- 14) El (la) contratista se obliga a conocer y cumplir el protocolo SENA para la prevención de las violencias basadas en género, orientación sexual y otros tipos de violencia, para prevenir, atender y adoptar medidas de protección frente a todas las formas de violencia contra las mujeres, las basadas en género, por orientación sexual, identidad de género, condición diversa y frente al acoso sexual en el ámbito laboral, contractual y de formación para el trabajo en el SENA
- 15) Restituir al SENA, al finalizar el contrato, los elementos que haya colocado a su disposición para el desarrollo del objeto contractual, en caso de que se hayan suministrado.
- 16) Las demás que se estimen de acuerdo con la naturaleza de la contratación.

2.8.2 Obligaciones específicas del contratista

- 1) Prestar el apoyo logístico integral requerido para la realización de los encuentros, reuniones territoriales, talleres y demás actividades previstas en las Estrategias CampeSENA y Full Popular, conforme a la ficha técnica, a los Estudios Previos, al contrato y a las instrucciones del supervisor, garantizando calidad, oportunidad y cumplimiento de los niveles de servicio exigidos.
- 2) Disponer del personal suficiente, idóneo y debidamente capacitado para la ejecución de cada ítem logístico (coordinación operativa, preparación y manipulación de alimentos cuando aplique, transporte, cargue/descargue, entre otros), asegurando el cumplimiento de la normatividad aplicable y de los lineamientos establecidos por la Entidad.
- 3) Planear, coordinar y ejecutar la operación logística de cada actividad según la programación definida por el supervisor, incluyendo (según aplique) definición operativa de lugares, horarios, número de participantes, menús, rutas, puntos de encuentro, tiempos de entrega, y demás condiciones necesarias para el desarrollo de la jornada; en todo caso, deberá validar previamente con el supervisor cualquier aspecto técnico o interpretativo de la ficha técnica.
- 4) Asumir el transporte, cargue, descargue y movilización de los bienes, insumos, equipos y personal a su cargo que sean necesarios para la prestación del servicio, garantizando condiciones de seguridad, integridad de los elementos y cumplimiento de los tiempos acordados para cada evento.
- 5) Suministrar y entregar los bienes y servicios logísticos en las cantidades y condiciones solicitadas y autorizadas por el supervisor, cumpliendo estrictamente la ficha técnica y las especificaciones exigidas por la Entidad, y garantizando el recibido a satisfacción.
- 6) Garantizar la calidad de los insumos, en especial de los alimentos y bebidas suministrados, asegurando su frescura, inocuidad, adecuada conservación y manipulación, así como el cumplimiento de los requisitos sanitarios aplicables. Cuando se requiera alojamiento, deberá garantizar que el establecimiento cumpla las condiciones mínimas definidas en la ficha técnica (ubicación, acomodación, servicios y horarios).
- 7) Ejecutar el contrato bajo la modalidad de **monto agotable**, atendiendo los requerimientos que realice el supervisor conforme a la programación de actividades, sin que se entienda la existencia de cantidades mínimas obligatorias, y respetando los plazos, condiciones técnicas y económicas pactadas.



- 8) Reponer, cambiar o sustituir de manera inmediata y a su costa, sin generar costos adicionales para la Entidad, los bienes o insumos que resulten defectuosos, incompletos, con mala calidad o que no cumplan la ficha técnica, dejando las evidencias y soportes correspondientes y atendiendo el término que señale el supervisor para el recibo a satisfacción.
- 9) Presentar los soportes y evidencias de ejecución que exija la Entidad para la verificación y trámite de pago, tales como planillas o listados de asistencia, relación de bienes/servicios suministrados por actividad, actas o constancias de recibido, y registros fotográficos, entre otros, debidamente validados por el supervisor.
- 10) Cumplir estrictamente con la normatividad sanitaria y de salubridad aplicable a los servicios de alimentación, incluyendo buenas prácticas de manufactura (BPM), almacenamiento, transporte, conservación y entrega de alimentos, así como atender las observaciones y requerimientos del supervisor respecto de la calidad e higiene del servicio suministrado.
- 11) Cumplir los lineamientos de seguridad y control que establezca la Entidad para el desarrollo de actividades y para el ingreso de personal, así como para el transporte y entrega de alimentos, insumos y demás elementos logísticos, en zonas urbanas y rurales donde se realicen los eventos.
- 12) Asumir el pago de salarios, prestaciones sociales, aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) y demás obligaciones laborales del personal vinculado para la ejecución del contrato, sin que se genere relación laboral alguna entre dicho personal y el SENA.
- 13) Cuando la Entidad lo requiera, allegar al supervisor las evidencias de implementación de sus protocolos internos de higiene, saneamiento y SST aplicables a la operación logística, así como la relación del personal asignado a cada actividad.
- 14) Garantizar que los servicios de transporte y alojamiento (cuando se requieran) se presten de conformidad con la ficha técnica y los requerimientos del supervisor, incluyendo disponibilidad, puntualidad, rutas/puntos de recogida, ubicación máxima del hotel respecto del lugar del evento, acomodación y horarios de check-in/check-out.
- 15) Para los servicios de transporte, cumplir y hacer cumplir la normatividad aplicable al transporte de pasajeros por carretera, asegurando que los vehículos y conductores cuenten con la documentación vigente; así mismo, garantizar que no se exceda la capacidad del vehículo y que los pasajeros viajen sentados durante todo el recorrido.
- 16) Asumir todos los costos tributarios y legales, de orden nacional o regional, así como aquellos que se generen con ocasión de la ejecución contractual.
- 17) Realizar el pago de estampilla **PRO- UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA**, por concepto de compras, equivalente al 3% sobre el valor del contrato, teniendo en cuenta la Ordenanza 021 del 05 de diciembre de 2017, la cual se descontará por la Entidad, al momento de cancelar la factura presentada.
- 18) Entregar los informes, documentos y demás soportes o requerimientos que solicite el supervisor del contrato, dentro de los plazos establecidos en la solicitud respectiva.
- 19) Coordinar previamente con el supervisor del contrato, antes de la entrega de los bienes o la prestación del servicio, las características, diseños, calidades y demás aspectos puntuales requeridos para cada actividad.



- 20) Llevar control de la ejecución financiera del contrato e informar con antelación al supervisor cuando se aproxime al límite de ejecución del mismo. Se resalta que, por ningún motivo, podrán superarse los valores contratados ni el valor total del contrato.

2.8.3 Obligaciones de Seguridad y Privacidad de la información:

- 1) El Contratista deberá aceptar y cumplir las políticas de seguridad y privacidad de la información establecidas por la entidad, para lo cual deberá participar en espacios de sensibilización que se requieran para socializar las políticas y controles establecidos por el SENA para el aseguramiento de sus activos de información.
- 2) El Contratista deberá realizar seguimiento periódico a la matriz de riesgos identificada, validando que no se haya materializado algún riesgo (de seguridad y privacidad de la información), que los controles se ejecuten en la periodicidad y alcance establecidos, que no se requiera identificar algún otro riesgo, determinar posibles nuevas amenazas o vulnerabilidades en los productos o servicios contratados.
- 3) El contratista deberá suscribir el correspondiente acuerdo de confidencialidad de la información (Formato GCCON-F-085 Acuerdo de Confidencialidad de la Información), asegurando la protección de la información institucional y de datos personales.
- 4) Reportar oportunamente cualquier evento o incidente de seguridad que ponga en riesgos la confidencialidad, integridad, disponibilidad y privacidad de la información. Aportando las evidencias y apoyando en su gestión.
- 5) El contratista deberá en conjunto con el supervisor del contrato informar y establecer los controles que el proveedor debe implementar para garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad según la clasificación de la información (Pública, Pública Clasificada y Pública Reservada).
- 6) El contratista deberá cumplir con las leyes de derechos de autor y acuerdos de licenciamiento de software. En consecuencia, se abstendrá de reproducir o duplicar software sin la debida autorización del titular de los derechos.

2.8.4 Obligaciones de seguridad y salud en el trabajo

- 1) Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y responsable del SG-SST
- 2) Fotocopia de cédula, Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización y/o Curso de 20 Horas (De acuerdo con la resolución 4927 de 2016 y Circular 0047 del 2025 con fecha de certificación no superior a 3 años) y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional del responsable del SG-SST.
- 3) Certificación de autoevaluación de estándares mínimos emitido por el Ministerio de Trabajo (Vigencia 2024) en cumplimiento del Dec. 1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019 y certificación de autoevaluación de estándares mínimos emitido por ARL vigencia 2025, e incluir el respectivo plan de mejora de acuerdo con la autoevaluación de estándares mínimos aplicables; si el puntaje obtenido es menor al 85%.
- 4) Certificación firmada por el representante legal en donde se manifieste que la empresa cuenta con un Plan Estratégico de Seguridad vial PESV implementado acorde con lo establecido en la Resolución



40595 de 2022 y posteriores y en donde en el desarrollo de cualquiera de los procesos contractuales podrán verificarse los ítems correspondientes que permitan su verificación.

- 5) Presentar, previo a la puesta en operación del vehículo, el informe técnico de inspección preoperacional, el cual deberá estar debidamente elaborado y firmado por el Profesional en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) y el propietario del vehículo o conductor, con el fin de verificar las condiciones de seguridad y funcionamiento del mismo.

Nota 1: Personas Independientes: Certificación Firmada donde indique que es persona natural que no tiene trabajadores a cargo y no está obligada a implementar el Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo.

Nota 2: De acuerdo con la resolución 0312 de 2019 en el Parágrafo 2. No están obligados a implementar los Estándares Mínimos los trabajadores independientes con afiliación voluntaria al Sistema General de Riesgos Laborales de que trata la Sección 5 del Capítulo 2 del Título 4 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1072 de 2015, Único Reglamentario del Sector Trabajo.

EL SENA REGIONAL CAQUETÁ, SE RESERVA EL DERECHO DE VERIFICAR DURANTE LA EVALUACIÓN LA INFORMACIÓN APORTADA POR EL PROPONENTE A FIN DE CORROBORAR LA MISMA Y SOLICITAR LOS SOPORTES QUE CONSIDERE CONVENIENTES

2.8.5. Obligaciones ambientales del contratista

- 1) Los plásticos de un solo uso requeridos para el suministro de alimentación deben ser: reutilizables, reciclables o compostables. Está prohibido el uso de mezcladores, pitillos, vasos plásticos, platos plásticos, poliestireno y globos decorativos.
- 2) Disponer de sistemas de almacenamiento y recolección de forma separada de los residuos que se generen durante el evento.
- 3) Se priorizará la adquisición y uso de materiales y productos que sean reciclables, biodegradables o reutilizables, y que provengan de fuentes sostenibles y certificadas.
- 4) Queda prohibida la compra y uso de materiales de un solo uso, plásticos no reciclables y cualquier insumo que no contribuya al cumplimiento de la misión institucional y a la minimización del impacto ambiental
- 5) Para la presentación de los alimentos deberá disponer de elementos diferentes al icopor o plástico y que en la medida de lo posible sean biodegradables.

- 6) Para la preparación y expendio de alimentos en eventos:

Abstenerse de utilizar productos plásticos de un solo uso para la disposición y transporte de objetos y mercancías suministradas a la entidad.

2.3.5 Obligaciones del SENA

- 1) Exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna de las obligaciones del presente contrato.



- 2) Rechazar los bienes y/o servicios cuando estos no cumplan con los requerimientos técnicos exigidos.
- 3) Pagar la contraprestación a la que tiene derecho el contratista, con ocasión de la correcta ejecución del negocio jurídico suscrito.
- 4) Suministrar la información que previamente requiera el contratista en relación con el objeto del presente contrato.
- 5) Suscribir conjuntamente con el contratista y/o la Interventoría las actas y los demás documentos necesarios para la ejecución y liquidación de este contrato.
- 6) Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que hubiere lugar. Para tal efecto, el Supervisor dará aviso oportuno al ordenador del gasto o a su delegado, sobre la ocurrencia de hecho constitutivo incumplimiento o mora de las prestaciones contratadas.
- 7) Informar al proveedor la forma como se deben presentar las facturas o documento equivalente.
- 8) Las demás que se estimen de acuerdo con la naturaleza de la contratación.

2.4 PLAZO DE EJECUCIÓN

El término de ejecución del negocio jurídico será de **quince (15) días**. El plazo se contabilizará a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución del contrato.

2.5 LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El lugar de ejecución del contrato es la ciudad de Florencia - Caquetá.

2.6 DOMICILIO CONTRACTUAL

Para todos los efectos contractuales se tendrán como domicilio, la ciudad de Florencia, Caquetá

2.7 FORMA DE PAGO O PLAN DE PAGO

Pagos que se realizarán durante el contrato	Determine el porcentaje que cada pago representa frente al valor total del contrato	Requisito para el pago
PAGO 1	N/A	N/A
PAGO 2	N/A	N/A
PAGO 3	N/A	N/A

Otra forma de Pago	El SENA cancelará al CONTRATISTA mediante pagos parciales, dentro de los treinta (30) días calendarios, siguientes a la radicación de la factura, previo el recibo de satisfacción por parte del supervisor del contrato y presentación de los siguientes documentos: 1. Factura o documento equivalente. (Para el caso de la adquisición de bienes, esta factura o documento equivalente requiere el detalle del



	costo de adquisición de los elementos y todas las erogaciones necesarias para poner en condiciones de uso. (Cuando aplique). - Informe donde se relacione los elementos y/o servicios suministrados a la entidad con las respectivas autorizaciones y pedidos del supervisor. - Evidencia del cumplimiento de los requisitos ambientales y de seguridad y salud en el trabajo para la etapa contractual. - Documento que acredite que EL CONTRATISTA se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales, de acuerdo con lo establecido en el Art. 23 de la Ley 1150 de 2007, o documento que acredite que se encuentra exonerados del pago de los aportes parafiscales a favor del Servicio Nacional del Aprendizaje -SENA y del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar –ICBF, según el artículo 25 de la Ley 1607 de 2012. Cuando se trate de personas jurídicas esta acreditación se debe presentar firmada por el Revisor Fiscal si hubiere lugar, o por el Representante Legal. - Certificación de paz y salvo expedida por la oficina de aportes, en la cual se haga constar estar al día en el pago de aportes al SENA y Cuota de Aprendices, cuando a ello hubiere lugar. <u>NOTA: Se le descontara al Contratista de acuerdo con las facturas presentadas y a la disponibilidad del P.A.C de forma parcial el pago de la estampilla PRO- UNIVERSIDAD DE LA AMAZONIA, por concepto de compras, equivalente al 3% sobre el valor del contrato, teniendo en cuenta la Ordenanza 021 del 05 de diciembre de 2017.</u> Se dará trámite de pago una vez se expida el acta de recibido a satisfacción por el Supervisor del Contrato y cumplidos los requisitos exigidos, previa deducción de los impuestos, retenciones, multas y descuentos a que hubiere lugar. Cuando el contratista sea un auto retenedor, deberá informar en la factura esta condición a fin de no efectuar la retención. Con la firma del contrato, el proponente acepta expresamente la forma de pago establecida por LA ENTIDAD. Dichos pagos se efectuarán dentro de los treinta (30) días calendarios siguientes a la correcta radicación de la factura, con sujeción a los recursos disponibles en el P.A.C. (Programa anual mensualizado de Caja) previo cumplimiento de la totalidad de los requisitos legales y los señalados en el contrato para poder proceder al pago. Si la factura no ha sido correctamente elaborada o no se acompaña con los documentos requeridos para el pago, el término para este solo empezará a partir de la fecha en que se haya aportado en la forma exigida la debida



	documentación. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del CONTRATISTA y no tendrá por ello el derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. En caso de estar obligado, el contratista deberá presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 2020. Sin perjuicio de lo anterior, queda entendido que la forma de pago supone la entrega real y efectiva de los informes pactados y del cumplimiento de las obligaciones generales y específicas. Cabe resaltar, que de acuerdo con lo establecido en la Circular 3-2024-000017 de fecha 25 de enero de 2024 por medio de la cual se imparten lineamientos y requisitos para la recepción de facturación electrónica expedida por contratista y/o proveedores, se relaciona lo siguiente: Las acciones que debe realizar el proveedor o contratista obligado a facturar electrónicamente son las siguientes: 1. Elaborar factura electrónica mediante operador tecnológico autorizado, solución gratuita de la DIAN o software propio, previa habilitación ante la DIAN: En esta actividad es importante indicarle al proveedor que los datos del SENA como adquirente de los bienes y servicios en la factura a emitir, deben ser creados con los datos generales del RUT de nuestra Entidad y deben ser iguales a nivel nacional, sin importar que la factura sea expedida a una Regional o Centro de Formación en particular. Estos datos son: • NIT: 899999034 (este es el NIT del SENA que se crea en la factura sin dígito de verificación) • RAZÓN SOCIAL: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA • DIRECCIÓN: CL 57 8 69, Bogotá D.C. • TELÉFONO: 5461500 • TIPO DE CONTRIBUYENTE: persona jurídica • TIPO DE RESPONSABILIDAD: Gran contribuyente • RESPONSABILIDAD TRIBUTARIA: No responsable de IVA Por su parte los datos del proveedor o contratista como vendedor de los bienes o prestador del servicio, en la factura de venta deben ser creados con los datos generales que figuren igualmente en su RUT.



2. Diligenciar en la sección de la factura de venta a emitir, en Datos del Emisor, en el campo “correo” su dirección electrónica como proveedor, en donde le será notificado en caso de existir fallas en la validación del correo.

3. Diligenciar en la sección en la sección interna de la factura de venta, específicamente en la parte de Notas u observaciones, lo siguiente: # \$ luego el código de identificación de la Regional o Centro de Formación con la cual se suscribió el contrato, número del contrato, y correo del supervisor, finalizando con # \$, debidamente separados por punto y coma, según el siguiente ejemplo:

\$36-02-00-XXX-XXXXXX; Contrato # XX; PedroPerez@sena.edu.co # \$

En el número de contrato no colocar la palabra contrato ni el numeral, solamente el número tal como aparece en SECOP. Este número se debe indicar completo y si este es alfanumérico, se deberá reflejar de la misma forma.

El número máximo de caracteres en este parte del número de contrato es de veinte (20). Después de cada punto y coma debe ir un espacio, en los demás datos no deben ir espacios.

El código de identificación de la Regional o Centro de Formación (unidad ejecutora) con la cual se suscribió el contrato es el que figura en el certificado de registro presupuestal.

Para la cual se relacionan los códigos que identifica a la Regional (Caquetá) y Centro de formación (Centro Tecnológico de la Amazonia):

CÓDIGO PCI	NOMBRE REGIONAL	TIPO	IDENTIFICACIÓN	RAZÓN SOCIAL
36-02-00-018-000000	SENA REGIONAL CAQUETÁ – DIRECCIÓN REGIONAL	NIT	899999034	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

CÓDIGO PCI	NOMBRE CENTRO DE FORMACIÓN	TIPO	IDENTIFICACIÓN	RAZÓN SOCIAL
36-02-00-018-951610	CENTRO TECNOLÓGICO DE LA AMAZONIA - CAQUETÁ	NIT	899999034	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Con el fin de que por parte del contratista y/o proveedor sea diligenciado el código completo tal como se evidencia en el siguiente ejemplo:

4. Registrar en la sección de la factura Datos del Adquiriente en el campo “Correo”, el buzón electrónico:



siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co dispuesto por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, con el fin que, una vez generada la factura electrónica a través del medio seleccionado, éste la envíe automáticamente.

5. Generar factura obteniendo el contenedor electrónico -Documento zip (PDF, XML).
6. Cuando el proveedor o contratista decida hacer el envío de la factura de forma manual, deberá remitir el correo adjuntando el pdf y el xml en archivo comprimido zip, a la dirección electrónica: **siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co**. En este caso adicionalmente debe definir el asunto del correo remititorio. En dicho asunto del correo debe registrar los siguientes datos: el código de identificación de la Regional o Centro de Formación con el cual suscribió el contrato, número del contrato y correo del supervisor, debidamente separados por punto y coma, según el siguiente ejemplo:

36-02-00-XXX-XXXXXX; Contrato # XX; PedroPerez@sena.edu.co

El Contratista y/o Proveedor Tenga en cuenta que en este asunto del correo no debe ir el signo \$ ni tampoco el signo #, dado que estos símbolos son requeridos únicamente en las notas internas de la factura de venta.

Tampoco se deberán registrar más o menos datos de los solicitados en este punto. Esto es importante de lo contrario la factura no podrá ser procesada para el cargue en la plataforma SIIF NACION.

En el número de contrato no colocar la palabra contrato ni el numeral, solamente el número tal como aparece en SECOP II. Este número se debe indicar completo y si este es alfanumérico, se deberá reflejar de la misma forma. El número máximo de caracteres en este parte del número de contrato es de veinte (20). Después de cada punto y coma debe ir un espacio, en los demás datos no deben ir espacios.

El código de identificación de la Regional o Centro de Formación (unidad ejecutora) con la cual se suscribió el contrato es el que figura en el certificado de registro presupuestal El archivo XML de la factura electrónica de venta que debe remitir el proveedor es el que ya se encuentra validado y firmado por la DIAN, dado otra causal de rechazo muy común es que remiten el XML en estado previo. Para identificar el XML validado tenga en cuenta que en su contenido inicia con la frase "AttachedDocument".

De no darse el envío automático por parte del proveedor o contratista desde el operador tecnológico autorizado, solución gratuita de la DIAN o software



	propio, descrito en el numeral 4, el proveedor podrá remitir directamente la factura al buzón indicado para tal fin, según las indicaciones dadas en este numeral 6. 7. Cualquier inconveniente o error generado en el envío de la factura electrónica, el proveedor deberá canalizarlo directamente con el supervisor de contrato, para que esta persona verifique y realice las gestiones pertinentes al interior de la entidad, con el profesional contable de cada Regional o Centro de Formación donde se presente la novedad. Si la factura no ha sido correctamente elaborada o no se acompaña con los documentos requeridos para el pago, el término para este solo empezará a partir de la fecha en que se haya aportado en la forma exigida la debida documentación. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del CONTRATISTA y no tendrá por ello el derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. Sin perjuicio de lo anterior, queda entendido que la forma de pago supone la entrega real y efectiva de los informes pactados y del cumplimiento de las obligaciones generales y específicas.

2.8 PAGO DE ANTICIPOS

Se requieren anticipos:	SI:		NO:	X	
Si requiere de anticipo diligencie las siguientes casillas:					
Número de desembolsos que se realizarán durante el contrato	Determine el porcentaje que cada desembolso representa frente al valor total del contrato	Amortización		Requisito para el desembolso	
DESEMBOLSO 1	N/A	N/A		N/A	
DESEMBOLSO 2	N/A	N/A		N/A	

2.9 CONTROL Y VIGILANCIA DEL CONTRATO

El Contrato requiere interventoría:	SI:	
	NO:	X

De no requerir interventoría, o que la misma no sea integral	La supervisión del contrato estará a cargo del Director Regional con funciones de subdirector de Centro (E) o la persona que este designe, el funcionario



(jurídica, técnica, financiera, contable y administrativa), indique las condiciones de idoneidad que debe cumplir quién realizaría la supervisión:	designado verificará la correcta y oportuna ejecución del objeto contractual, conforme a lo normado en el Artículo 4 de la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, los artículos 44, 83, 84, 86 y 118 de la Ley 1474 de 2011 (Anticorrupción), debe cumplir las funciones señaladas en la Resolución No. 202 de 2014 o la que la modifique o remplace, así como las demás que surjan por la naturaleza de este contrato, siendo su responsabilidad cualquier acción u omisión en el ejercicio de sus funciones que cause perjuicios a la entidad, debiendo informar al ordenador del gasto, oportunamente cualquier irregularidad, con el fin de que se hagan efectivas las cláusulas respectivas. El funcionario designado deberá cumplir con las obligaciones propias de la supervisión, así mismo, deberá proyectar el Acta de liquidación (si es del caso), previa presentación del informe final de supervisión. El Contratista debe acatar las indicaciones que le imparta por escrito, el supervisor. No obstante, si el contratista no está de acuerdo con las mismas debe manifestarlo por escrito al supervisor con copia a la entidad, antes de proceder a ejecutar las indicaciones. En caso contrario, responderá solidariamente con el supervisor si del cumplimiento de dichas indicaciones se derivan perjuicios para el SENA. Si el Contratista rehúsa o descuida cumplir cualquier indicación escrita del supervisor, éste le notificará por escrito sobre el incumplimiento de dicha indicación, señalando específicamente las omisiones o infracciones y exigiendo su cumplimiento. Si esta notificación no surte ningún efecto dentro de un plazo de cinco (5) días, el supervisor comunicará dicha situación director regional con funciones de Subdirector de Centro para que este tome las medidas que considere necesarias. El interventor y/o supervisor debe documentar las causas o motivos del incumplimiento que llegue a presentarse, en desarrollo de las actividades surtidas con posterioridad a la celebración del contrato. Por lo anteriormente expuesto, es viable, conveniente, y oportuno adelantar el proceso de selección y contrato respectivo para satisfacer la necesidad aquí determinada. En caso de ausencia parcial o total del supervisor, la misma será asumida por quien ocupe el cargo, sin necesidad de documento adicional alguno. Si no se da la situación anterior, el ordenador del pago, designará nuevo, para lo cual no se requerirá de modificación contractual y la nueva designación se comunicará a las partes.
En razón a lo anterior se recomienda al ordenador del gasto la designación de la funcionaria Yiseth Alexandra Buitrago Salazar, como supervisor del contrato, quién verificará la correcta y oportuna ejecución del objeto contractual y actuará de conformidad con lo determinado por el Manual de Supervisión e Interventoría de la entidad.	

3 MODALIDAD DE SELECCIÓN



Selección Abreviada de Menor Cuantía

3.3 JUSTIFICACIÓN DE LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

El régimen jurídico aplicable al presente proceso de selección, el cual comprende las etapas precontractual, contractual y post contractual, es el previsto en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, en el marco de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, y en el Decreto 1082 de 2015, en consonancia con las leyes civiles, comerciales, y demás normas que adicionen, modifiquen, complementen o regulen la materia, así como en lo previsto en la Ley 1474 de 2011, y en el Decreto Ley 019 de 2012.

El Artículo 2° de la Constitución Política de Colombia establece: "Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución (...)".

El artículo 3° de la Ley 80 de 1993, "Los servidores públicos tendrán en consideración que al celebrar contratos y con la ejecución de estos, las entidades buscan el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados que colaboran con ellas en la consecución de dichos fines".

El artículo 40 de la ley 80 de 1993, las Entidades Estatales pueden incluir en los Contratos que celebren, las modalidades, condiciones, y en general las cláusulas o estipulaciones que consideren necesarias y convenientes, siempre que no sean contrarias a la Constitución, la ley, el orden público y las buenas costumbres para lograr el cumplimiento de los fines estatales.

El Decreto 1082 de 2015, reglamentario de la Ley 1150 de 2007, a su vez reglamentario de la Ley 80 de 1993, establecen como una de las modalidades de selección la Selección Abreviada, procedimiento a través del cual las entidades públicas deben realizar la selección objetiva para escoger el contratista que le coadyuvara en el cumplimiento de los fines estatales.

Artículo 2°. Ley 1150 modificada por la Ley 1474. De las modalidades de selección. La escogencia del contratista se efectuará con arreglo a las modalidades de selección de Selección Abreviada, Licitación Pública, Concurso de Méritos y Contratación Directa, con base en las siguientes reglas:

La Selección abreviada corresponde a la modalidad de selección objetiva prevista para aquellos casos en que, por las características del objeto a contratar, las circunstancias de la contratación o la cuantía o destinación del bien, obra o servicio puedan adelantarse procesos simplificados para garantizar la eficiencia de la gestión contractual.

Serán causales de selección abreviada las siguientes:



b) La contratación de menor cuantía. Se entenderá por menor cuantía los valores que a continuación se relacionan, determinados en función de los presupuestos anuales de las entidades públicas expresados en salarios mínimos legales mensuales.

Para las entidades que tengan un presupuesto anual superior o igual a 1.200.000 salarios mínimos legales mensuales, la menor cuantía será hasta 1.000 salarios mínimos legales mensuales.

El SENA Regional Caquetá, en virtud de los principios de economía, transparencia y responsabilidad y en cumplimiento de lo establecido en la Ley 80 de 1.993, artículo 94 de la Ley 1474 de 2011 y el artículo 2.2.1.2.1.5.1 del Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015, justifica la escogencia de la presente modalidad de selección, en que el valor del contrato a celebrarse excede el 10% de la Menor Cuantía para El SENA.

De conformidad con lo establecido en el literal (b) del numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015, mediante Circular No. 3--2026-000010 del 13 de enero de 2026, se determinaron las cuantías para el año 2026, así como su aplicación en las diferentes modalidades de selección tal como se indica a continuación:

CONCEPTO	CUANTÍAS
Salario Mínimo Legal mensual para 2026	\$ 1.750.905
Presupuesto SENA para la vigencia 2026	\$ 6.391.461.225.447
Presupuesto SENA expresado en salarios mínimos legales mensuales	\$ 3.650.375,79 SMLMV
Menor cuantía (Hasta 1000SMLMV)	\$1.750.905.000
Mínima Cuantía, cuyo valor no exceda el 10% de la menor cuantía	\$175.090.500

Le serán también aplicable al proceso, los principios de la Constitución Política y del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, así como lo no regulado, particularmente, las normas civiles y comerciales, las reglas previstas en el Estudio Previo y demás documentos que hacen parte del pliego electrónico, publicados en el SECOP II.

El procedimiento de selección del contratista está sometido a los principios de transparencia, selección objetiva e igualdad de derechos y oportunidades de los que se deriva la obligación de someter a todos los oferentes a las mismas condiciones definidas en la Ley y en los documentos del proceso de selección. Cabe recordar que los documentos del proceso como los estudios previos forman parte esencial del proceso contractual y del contrato; son la fuente de derechos y obligaciones de las partes y elemento fundamental para su interpretación e integración, pues contienen la voluntad de la administración a la que se someten los proponentes durante el proceso de selección y el oferente seleccionado durante el mismo lapso y, más allá, durante la vigencia del contrato.



De conformidad con lo dispuesto en el literal b) del numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, la **Selección Abreviada de Menor Cuantía** procede para la contratación de bienes, obras o servicios cuyo valor no exceda la menor cuantía de la entidad estatal, determinada en función de su presupuesto anual.

En concordancia con lo anterior, el procedimiento aplicable se encuentra reglamentado en el Decreto 1082 de 2015, el cual establece las reglas para adelantar procesos de selección abreviada cuando el valor del contrato se ubique dentro del rango de menor cuantía, garantizando los principios de transparencia, economía, responsabilidad y selección objetiva.

En el presente caso, el valor estimado del proceso contractual se encuentra dentro del rango de la menor cuantía de la entidad, sin superar dicho umbral ni ubicarse dentro del margen correspondiente a la contratación de mínima cuantía (esto es, inferior o igual al diez por ciento (10%) de la menor cuantía). Por lo tanto, no resulta procedente adelantar el proceso bajo la modalidad de mínima cuantía.

En consecuencia, y teniendo en cuenta la naturaleza del objeto contractual y su valor estimado, la Entidad considera jurídicamente procedente adelantar el proceso mediante la modalidad de **Selección Abreviada de Menor Cuantía**, la cual permite garantizar la pluralidad de oferentes y la selección objetiva del contratista, conforme a los lineamientos establecidos en la normativa vigente en materia de contratación estatal.

Nos permitimos establecer el procedimiento contemplado en el artículo 2.2.1.2.1.2.20. del Decreto 1082 del 2015, de la siguiente manera:

“2.2.1.2.1.2.20. Procedimiento para la selección abreviada de menor cuantía. Además de las normas generales establecidas en el presente título, las siguientes reglas son aplicables a la selección abreviada de menor cuantía:

- 1. En un término no mayor a tres (3) días hábiles contados a partir de la fecha de apertura del Proceso de Contratación los interesados deben manifestar su intención de participar, a través del mecanismo establecido para el efecto en los pliegos de condiciones.*
 - 2. Si la Entidad Estatal recibe más de diez (10) manifestaciones de interés puede continuar el proceso o hacer un sorteo para seleccionar máximo diez (10) interesados con quienes continuará el Proceso de Contratación. La Entidad Estatal debe establecer en los pliegos de condiciones si hay lugar a sorteo y la forma en la cual lo hará.*
 - 3. Si hay lugar a sorteo, el plazo para la presentación de las ofertas empezará a correr el día hábil siguiente a la fecha en la cual la Entidad Estatal informe a los interesados el resultado del sorteo.*
 - 4. La Entidad Estatal debe publicar el informe de evaluación de ofertas durante tres (3) días hábiles.*
- (Decreto 1510 de 2013, artículo 59)”*

Teniendo en cuenta que el objeto contractual es “Contratar los servicios de operador logístico como apoyo en la realización de las diferentes actividades a desarrollarse en el marco de las Juntanzas de saberes CampeSENA nodo Caquetá 2026” y de acuerdo con el presupuesto oficial que es la suma de **QUINIENTOS**



MILLONES DE PESOS (\$500.000.000) M/CTE INCLUIDO IVA. de acuerdo con el marco normativo, se puede establecer que la modalidad de selección es la **Selección Abreviada de Menor Cuantía**, justificada en virtud de que el presupuesto del proceso contractual es superior al 10% de la menor cuantía de la Entidad.

De igual manera al realizar el análisis de la naturaleza y esencia de la compra y servicios a adquirir, se ha logrado establecer que se encuentran disponibles con las especificaciones técnicas requeridas en el mercado. Tanto el proceso de selección como el contrato que se suscriba como consecuencia, se registrarán en lo pertinente por el ordenamiento constitucional, el régimen jurídico contenido en las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y 1474 de 2011, en el Decreto 1082 de 2015 y sus normas reglamentarias, y demás normas civiles y comerciales que complementen, adicionen y reglamenten las disposiciones que regulan la materia.

Por lo tanto, el proceso de contratación se adelantará mediante la modalidad de **Selección Abreviada de Menor Cuantía con precios unitarios**, a través de convocatoria pública en la plataforma SECOP II, garantizando la pluralidad de oferentes y la transparencia del proceso. La selección del contratista se realizará con base en la verificación de los requisitos habilitantes de carácter jurídico, técnico y financiero, y la evaluación de las ofertas conforme a los criterios establecidos en el pliego de condiciones, adjudicándose el contrato a la propuesta que resulte más favorable para la entidad, de acuerdo con los criterios de evaluación definidos y el cumplimiento de las especificaciones técnicas requeridas.

Se adjudicará un único contrato de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS**, mediante Contrato electrónico en la Plataforma SECOP II, una vez cumplidos los términos y condiciones indicados por la Entidad en la Invitación pública.

3.4 LIMITACIÓN A LAS MIPYMES

La posibilidad de limitar un proceso a Mypimes solo será procedente cuando el presupuesto sea inferior a USD 125.000.

El Proceso de selección es inferior a ciento veinticinco mil dólares de los Estados Unidos de América (USD 125.000)	SI	X	NO	

Para acreditar esta condición, el proponente deberá dar cumplimiento a lo establecido en el numeral 2.2.1.2.4.2.4 del Decreto 1082 de 2015.

INFORMACIÓN PARA LIMITACIÓN A MIPYMES:
De conformidad al "Artículo 2.2.1.2.4.2.2. Convocatorias limitadas a Mipyme" Del Decreto 1082 de 2015 modificado por el artículo 5 del Decreto 1860 de 2021 que reglamentó la Ley 2069 de 2020: "Las Entidades Estatales independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos



constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, deben limitar la convocatoria de los Procesos de Contratación con pluralidad de oferentes a las Mipyme colombianas con mínimo un (1) año de existencia, cuando concurren los siguientes requisitos:

1. El valor del Proceso de Contratación sea menor a ciento veinticinco mil dólares de los Estados Unidos de América (US\$125.000), liquidados con la tasa de cambio que para el efecto determina cada dos años el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.
2. Se hayan recibido solicitudes de por lo menos dos (2) Mipyme colombianas para limitar la convocatoria a Mipyme colombianas. Las Entidades Estatales independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, deben recibir estas solicitudes por lo menos un (1) día hábil antes de la expedición del acto administrativo de apertura, o el que haga sus veces de acuerdo con la normativa aplicable a cada Proceso de Contratación.

Tratándose de personas jurídicas, las solicitudes solo las podrán realizar Mipyme, cuyo objeto social les permita ejecutar el contrato relacionado con el proceso contractual.

Parágrafo. Las cooperativas y demás entidades de economía solidaria, siempre que tengan la calidad de Mipyme, podrán solicitar y participar en las convocatorias limitadas en las mismas condiciones dispuestas en el presente artículo.

Artículo 2.2.1.2.4.2.3. Limitaciones territoriales. *De conformidad con el parágrafo 1 del artículo 12 de la Ley 1150 de 2007, las Entidades Estatales, independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, pueden realizar convocatorias limitadas a Mipyme colombianas que tengan domicilio en los departamentos o municipios en donde se va a ejecutar el contrato. Cada Mipyme deberá acreditar su domicilio con los documentos a los que se refiere el siguiente artículo.*

Artículo 2.2.1.2.4.2.4. Acreditación de requisitos para participar en convocatorias limitadas. *La Mipyme colombianas deben acreditar que tiene el tamaño empresarial establecido por la ley de la siguiente manera:*

1. *Las personas naturales mediante certificación expedida por ellos y un contador público, adjuntando copia del registro mercantil.*
2. *Las personas jurídicas mediante certificación expedida por el representante legal y el contador o revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, adjuntando copia del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o por la autoridad competente para expedir dicha certificación.*



Para la acreditación deberán observarse los rangos de clasificación empresarial establecidos de conformidad con la Ley 590 de 2000 y el Decreto 1074 de 2015, o las normas que lo modifiquen, sustituyan o complementen.

Parágrafo 1. En todo caso, las Mipyme también podrán acreditar esta condición con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación.

Parágrafo 2. Para efectos de la limitación a Mipyme, los proponentes aportarán la copia del registro mercantil, del certificado de existencia y representación legal o del Registro Único de Proponentes, según corresponda conforme a las reglas precedentes, con una fecha de máximo sesenta (60) días calendario anteriores a la prevista en el cronograma del Proceso de Contratación para el inicio del plazo para solicitar la convocatoria limitada.

Parágrafo 3. En las convocatorias limitadas, las Entidades Estatales independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, solo deberán aceptar las ofertas de Mipyme o de proponentes plurales integrados únicamente por Mipyme.

Parágrafo 4. Los incentivos previstos en los artículos 2.2.1.2.4.2.2 y 2.2.1.2.4.2.3 de este Decreto no excluyen la aplicación de los criterios diferenciales para los emprendimientos y empresas de mujeres en el sistema de compras públicas.

Por lo anterior, el presente proceso es susceptible de ser limitado a Mipymes, para lo cual se deberá constatar la calidad y presentar solicitud y acreditar la calidad en los términos señalados anteriormente, ÚNICAMENTE mediante la plataforma SECOP II.

Las solicitudes presentadas por fuera de la plataforma serán tramitadas como una petición particular conforme a la Ley 2080 de 2021

NOTA. El SENA publicará un aviso mediante mensaje público del dentro del proceso electrónico, para informar si el proceso es limitado a Mipymes. Lo anterior, para conocimiento de todos los interesados.

3.4.5 Forma de acreditación

Para que proceda la limitación se deberán recibir como mínimo dos (2) manifestaciones de interés en participar. Las manifestaciones deberán ser presentadas en el SECOP II mediante mensaje público.

El interesado deberá acreditar que tiene el tamaño empresarial establecido por la ley de la siguiente manera:

- a) Las personas naturales mediante certificación expedida por ellos y un contador público, adjuntando copia del registro mercantil.



- b) Las personas jurídicas mediante certificación expedida por el Representante Legal y el Contador o Revisor Fiscal, si están obligados a tenerlo, a la cual se adjuntará copia del Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio o por la autoridad competente.

Para la acreditación deberán observarse los rangos de clasificación empresarial establecidos de conformidad con la Ley 590 de 2000 y el Decreto 1074 de 2015, o las normas que lo modifiquen, sustituyan o complementen.

En todo caso, las Mipyme también podrán acreditar esta condición con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación.

Para efectos de la limitación a Mipyme, los proponentes aportarán la copia del Registro Mercantil, del Certificado de Existencia y Representación Legal o del Registro Único de Proponentes, según corresponda conforme a las reglas precedentes, con una fecha de máximo de sesenta (60) días calendario anteriores a la prevista en el cronograma del Proceso de Contratación para el inicio del plazo para solicitar la convocatoria limitada.

4 VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

El valor estimado del contrato será hasta por la suma de **QUINIENTOS MILLONES DE PESOS (\$500.000.000) M/CTE**. IVA incluido, cuando a ello hubiere lugar, y demás impuestos, costos directos e indirectos, tasas, contribuciones de carácter nacional y/o municipal o de carácter legal.

La adjudicación del proceso se realizará a **MONTO AGOTABLE** hasta la totalidad del presupuesto del proceso para la adquisición de los bienes requeridos y ofertados; el SENA Regional Caquetá cancelará al contratista de acuerdo con los servicios y/o bienes efectivamente prestados y/o suministrados.

4.1. ANÁLISIS DEL SECTOR

Para conocer el estudio del sector realizado por la entidad para el presente proceso, remítase al anexo titulado “Análisis y estudio del sector”. elaborado de acuerdo con los lineamientos del Manual de Contratación y la Guía de Colombia Compra Eficiente.

(https://www.colombiacompra.gov.co/sites/cce_public/files/cce_documents/cce_guia_elaboracion_estudios.pdf)

A efectos de estimar el presupuesto del presente proceso de selección, la Coordinación de programas especiales de la Regional Caquetá, adelantó un estudio de mercado, en donde se estimó que el valor máximo a contratar es de **QUINIENTOS MILLONES DE PESOS (\$500.000.000) M/CTE**. IVA incluido, tal como se evidencia en el documento anexo Estudio de Mercado, el cual forma parte integral del presente documento.



Para determinar el valor estimado de cada ítem, se realizó estudio de mercado y el análisis del sector en proporción a la naturaleza del objeto a contratar, el tipo de contrato y los posibles riesgos, la Entidad efectuó la solicitud de cotización a través de la Plataforma SECOP II y mediante correo electrónico de los proponentes registrados en las bases de datos de la entidad, estableciendo que ni la formulación de la solicitud ni la presentación de la cotización generan compromiso u obligación por parte del SENA, pues no corresponden a un procedimiento de selección.

Con la información recopilada se elaboró el valor estimado promedio, el cual comprende todos los costos directos e indirectos e impuestos de ley. Este presupuesto se debe proyectar para la fecha de presentación de las propuestas. En el estudio de mercado se allegaron precotizaciones y se determinaron los valores estimados que conforman la oferta económica.

El Análisis de Mercado y elaboración del presupuesto: Para determinar el valor del contrato a ejecutar se procedió según lo establecido en el numeral 1.4 del Manual de Contratación del SENA, el cual señala que;

“Las unidades de contratación son las áreas de compras de la entidad o grupos contractuales que estarán integrados con el nombre de la cuenta de la entidad en SECOP II o en la TVEC, las cuales están dirigidas por el Ordenador del gasto. Las unidades de contratación serán las encargadas de estructurar, realizar seguimiento y publicar los documentos generados en la plataforma SECOP con ocasión de la etapa precontractual, la cual comprende hasta la suscripción del contrato o la declaratoria de desierto. La etapa de ejecución, liquidación y cierre del expediente contractual será responsabilidad del supervisor del contrato”.

En el mismo sentido, el numeral 2.2 ibidem señala:

“Los Estudios previos serán elaborados por el área interesada en satisfacer la necesidad en la Dirección General, la Dirección Regional o el Centro de Formación Profesional Integral. Lo anterior, sin perjuicio de las responsabilidades indicadas para la correcta elaboración de los estudios técnicos, respecto de lo cual se contará con la colaboración de las distintas dependencias, identificadas para cada uno de los componentes que conforman los Estudios previos”.

El numeral 2.4 ibidem señala:

“La función de compras debe estar orientada a satisfacer las necesidades de la Entidad Estatal y a obtener el mayor valor por el dinero público. En consecuencia, las áreas de la entidad deben entender claramente y conocer: (i) cuál es su necesidad y cómo puede satisfacerla; (ii) cómo y quiénes pueden proveer los bienes, obras y servicios que necesita; y (iii) el contexto en el cual los posibles proveedores desarrollan su actividad. En la estructuración del análisis del mercado la Metodología Abastecimiento Estratégico – MAE- realizada por Colombia Compra Eficiente es obligatoria a efectos de garantizar la transparencia, eficiencia y generación de valor por dinero. Además del MAE y según las circunstancias específicas de tiempo, modo y lugar, se podrá recurrir a los siguientes mecanismos:



1) Solicitud de cotizaciones: Se deberá realizar a través de la plataforma SECOP II mediante el módulo de solicitud de información a proveedores. En virtud de los principios de publicidad y transparencia, la plataforma SECOP II facilita los procesos de solicitud de cotizaciones y aunque no sea la única metodología, ni obligatorio su uso, se recomienda tenerla como una opción preferente. Sin perjuicio de lo anterior, la no participación de proponentes en la solicitud de cotización puede ser razón para no dar inicio al proceso de selección, lo cual deberá evaluarlo cada unidad de contratación. No obstante, si debido a situaciones de orden logístico, técnico o administrativo, no se pudiere publicar dicha solicitud a través del SECOP II, esta podrá tramitarse por medio de la página web del SENA.

2) Históricos: El área que presenta la necesidad podrá hacer uso de la información histórica que el SENA tenga respecto a la contratación del objeto contractual, cuantía, modalidad y condiciones, así como de la información que pueda ser consultada de otras entidades. La información debe ser comparable y actualizada teniendo en cuenta el movimiento de los datos de conformidad con el mercado y la variación del IPC y no podrá superar los tres (3) años anteriores a la fecha del respectivo estudio de mercado.

3) Tarifas Reguladas: Verificar la existencia de tarifas reguladas por el gobierno nacional (ejemplo: vigilancia, combustible) respecto del bien y/o servicio a contratar. En caso de ser aplicable, bastará con referir las mismas.

4) Base de datos especializadas: Datos de calidad e idoneidad tratada y recopilada por una fuente especializada de confianza, información que debe guarda relación con la necesidad de compra.”

Para determinar el valor del proceso se realizó estudio de mercado y análisis del sector en proporción a la naturaleza del objeto a contratar, el tipo de contrato y los posibles riesgos; se realizó solicitud de cotización a través de SECOP II y mediante correo electrónico, estableciendo que ni la formulación de la solicitud ni la presentación de la cotización generan compromiso u obligación por parte del SENA, pues no corresponden a un procedimiento de selección.

Con la información recopilada se elaboró el presupuesto del SENA el cual comprende todos los costos directos e indirectos e impuestos de ley. Este presupuesto se debe proyectar para la fecha de presentación de las propuestas. En el estudio de mercado se allegaron cotizaciones y se determinaron los valores que conforman la oferta económica.

4.1.1. PRECOTIZACIÓN PLATAFORMA SECOP II:

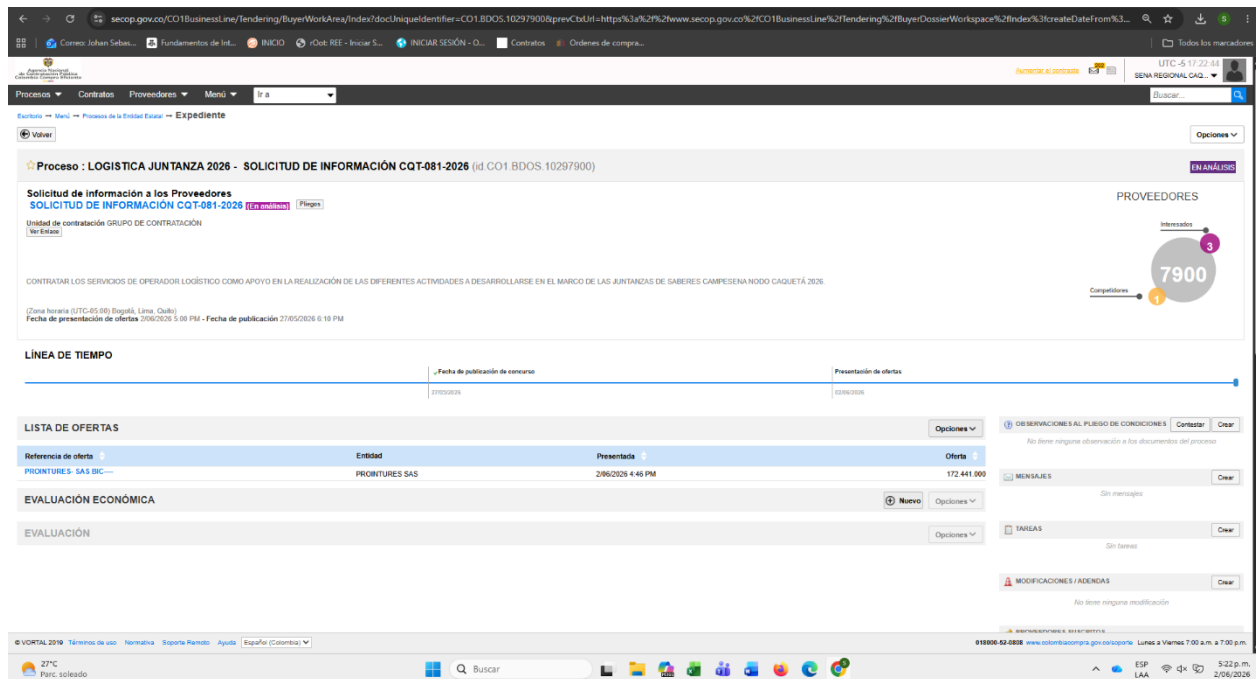
Para determinar el valor del proceso se realizó el análisis del sector en proporción a la naturaleza del objeto a contratar, el tipo de contrato y los posibles riesgos y para calcular el Estudio de mercados, se realizó solicitud de cotización a través de SECOP II, estableciendo que ni la formulación de la solicitud ni la presentación de la cotización generan compromiso u obligación por parte del SENA, pues no corresponden a un procedimiento de selección.



De esta forma el día 27 de mayo de 2026 se realizó la publicación de solicitud precotización en el SECOP II, SOLICITUD DE INFORMACIÓN CQT-081-2026 LOGISTICA JUNTANZA 2026, mediante el siguiente enlace:

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.47830248&isFromPublicArea=True&isModal=False>

El plazo para presentar cotizaciones era hasta el 2 de junio de 2026 y al cumplirse el plazo dispuesto para que los proveedores presentarán las cotizaciones en la Plataforma SECOP II, se recibió una cotización en la Plataforma SECOP II para el respectivo proceso contractual, tal como se evidencia a continuación:



La Entidad realizó un análisis de mercado integral, conforme a los principios de planeación, economía y responsabilidad, para tal efecto, se emplearon tres mecanismos de verificación y recolección de información:

- i. publicación de solicitudes de cotización en la plataforma transaccional SECOP II.
- ii. gestiones directas con proveedores, mediante requerimientos formales remitidos por correo electrónico.
- iii. verificación presencial de precios, a través de visitas a establecimientos de comercio locales.

El resultado de estas actuaciones fue la consolidación del Estudio de Mercado, el cual se incorpora íntegramente al presente proceso y constituye insumo esencial para la estructuración del mismo.

Para la definición del presupuesto oficial, la Entidad seleccionó únicamente aquellas cotizaciones y referencias económicas que demostraron mayor correspondencia con las condiciones reales del mercado y una menor dispersión estadística, tal como se evidencia en el estudio de mercado. Esta metodología garantiza la

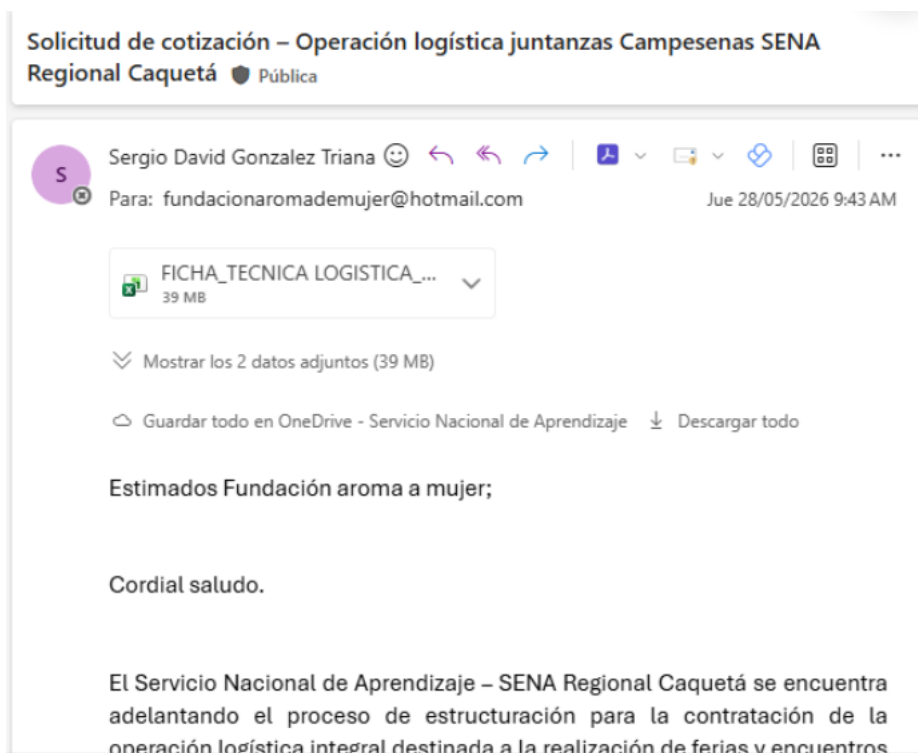


adopción de precios de referencia objetivos, razonables, verificables y ajustados a la realidad económica, en observancia de los principios de transparencia, economía, eficiencia y responsabilidad que rigen la contratación estatal.

Teniendo en cuenta que se recibió una cotización a través de la plataforma SECOP II, la cual no resulta suficiente para estructurar de manera adecuada el estudio de mercado ni para garantizar la comparación de condiciones comerciales, la Regional, por intermedio del área competente, procedió a realizar la solicitud de cotización para contratar los servicios de operador logístico en el marco de las Juntanzas de saberes CampeSENA nodo Caquetá 2026, dirigida a posibles proveedores mediante el uso de correo electrónico, con el fin de ampliar el análisis de precios del mercado y asegurar la obtención de condiciones más favorables para la Entidad.

A continuación, se relacionan los correos electrónicos enviados, los cuales hacen parte integral del Estudio de Mercado:

- CORREO SOLICITUD PRECOTIZACIÓN 01:



- CORREO SOLICITUD PRECOTIZACIÓN 02:



Solicitud de cotización – Operación logística juntanzas Campesenas SENA
Regional Caquetá Pública



Sergio David Gonzalez Triana

Para: logs.caribe@gmail.com

Jue 28/05/2026 9:39 AM



FICHA_TECNICA LOGISTICA_...

39 MB

Mostrar los 2 datos adjuntos (39 MB)

Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Descargar todo

Estimados UT ALIANZA ESTRATEGICA;

Cordial saludo.

El Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA Regional Caquetá se encuentra

- CORREO SOLICITUD PRECOTIZACIÓN 03:**

Solicitud de cotización – Operación logística juntanzas Campesenas SENA
Regional Caquetá Pública



Sergio David Gonzalez Triana

Para: y 1 más

Jue 28/05/2026 9:36 AM



FORMATO PRECOTIZACION L...

78 KB

Mostrar los 2 datos adjuntos (39 MB)

Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Descargar todo

Estimados SEIDEL S.A.S

Cordial saludo.

El Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA Regional Caquetá se encuentra adelantando el proceso de estructuración para la contratación de la operación logística integral destinada a la realización de ferias y encuentros

- CORREO SOLICITUD PRECOTIZACIÓN 04:**



Solicitud de cotización – Operación logística juntanzas Campesenas SENA
Regional Caquetá Pública



Sergio David Gonzalez Triana

Para: soiconsultingsas@gmail.com

Jue 28/05/2026 9:33 AM

FORMATO PRECOTIZACION L...
78 KB

Mostrar los 2 datos adjuntos (39 MB)

Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Estimados SOICONSULTING S.AS

Cordial saludo.

El Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA Regional Caquetá se encuentra adelantando el proceso de estructuración para la contratación de la operación logística integral destinada a la realización de ferias y encuentros

- CORREO SOLICITUD PRECOTIZACIÓN 05:

Solicitud de cotización – Operación logística juntanzas Campesenas SENA
Regional Caquetá Pública



Sergio David Gonzalez Triana

Para: asecoex2012@gmail.com

Jue 28/05/2026 9:29 AM

FICHA_TECNICA LOGISTICA_...
39 MB

Mostrar los 2 datos adjuntos (39 MB)

Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Estimados ASECOEX ASESORIA INTEGRAL SAS;

Cordial saludo.

El Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA Regional Caquetá se encuentra adelantando el proceso de estructuración para la contratación de la operación logística integral destinada a la realización de ferias y encuentros



En virtud de lo anterior, se concluye que el estudio de mercado se realizará con base en tres (3) cotizaciones allegadas por medio de correo electrónico, las cuales presentan condiciones de razonabilidad y guardan concordancia con los precios del mercado. Así mismo, se determina no tener en cuenta la cotización allegada a través de la plataforma SECOP II por parte de la empresa PROINTURES S.A.S., en razón a que la misma evidencia una desviación significativa frente a los valores promedio identificados, lo cual no permite considerarla representativa del comportamiento del mercado y podría distorsionar el análisis económico del proceso. En consecuencia, con la información válida se garantiza la adecuada aplicación de los principios de economía, eficiencia y selección objetiva.

4.3 ASPECTOS PRESUPUESTALES

RUBRO			
PRESUPUESTO		RUBRO	VALOR
Inversión	X	C-3605-1300-4-40402A-3605021-02 A	\$ 500.000.000

DISTRIBUCION PRESUPUESTAL

Nro. de CDP o Vigencia Futura	Fecha de CDP o Vigencia Futura	Fecha de vencimiento del CDP	Dependencia	Posición Catálogo de Gasto	Fuente	Valor en Letras	Valor en Números
6726	05/06/2026	31/12/2026	951662 Centro Tecnológico de la Amazonia concursos para retroalimentar mejoras a los programas y ambientes	C-3605-1300-4-40402A-3605021-02 Adquis. de B y S - Servicio de apoyo financiero a la investigación, desarrollo e innovación tecnológica - implementación de los programas de competitividad y desarrollo tecnológico productivo en el Sena nacional	Propios	QUINIENTOS MILLONES DE PESOS	\$ 500.000.000

5 CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE

5.1. FORMA DE ADJUDICACIÓN

El presente proceso se adelantará por la modalidad de Selección Abreviada de Menor cuantía a monto agotable, y se adjudicará por el valor total del presupuesto oficial.

La adjudicación del proceso se realizará a **MONTO AGOTABLE** hasta la totalidad del presupuesto del proceso para la adquisición de los bienes requeridos y ofertados; el SENA Regional Caquetá cancelará al contratista de acuerdo con los servicios y/o bienes efectivamente prestados y/o suministrados.



La propuesta más favorable para la entidad será la que presente el menor valor total sumado los bienes ofertados **unitarios por ítem**, cargados en el **CUESTIONARIO** de la plataforma Secop. Teniendo como base de partida el valor estimado descrito en este estudio previo en aras de garantizar el principio de pluralidad de oferentes y selección objetiva, siempre que hubiere ofertado todos los ítems y cumpla con los requisitos habilitantes jurídicos, experiencia, seguridad y salud en el trabajo y ambientales.

El proponente para participar efectivamente dentro del presente proceso de selección deberá presentar su oferta atendiendo la totalidad de los requisitos mínimos habilitantes, las especificaciones técnicas, económicas, cantidades, presupuesto, garantía y demás requerimientos establecidos en los documentos publicados por la entidad en la plataforma del Sistema Electrónico de Contratación Pública - SECOP II de Agencia Nacional para las Compras Públicas- Colombia Compra Eficiente, los cuales harán parte integral del contrato resultante.

Una vez efectuada la apertura de las propuestas, la entidad procederá a realizar el análisis jurídico, técnico, económico y financiero de los documentos que las integran, con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos para participar y asignarles la respectiva habilitación.

El Comité Evaluador conformado para tal fin, deberá verificar la información consignada en cada propuesta y solicitar las aclaraciones que considere pertinentes, realizando su labor de manera objetiva, ciñéndose exclusivamente a las reglas contenidas en los pliegos de condiciones.

Las aclaraciones y demás solicitudes que para efecto de la evaluación realice el Comité Evaluador, deberán ser resueltas por el proponente dentro del término que para el efecto le determine la entidad, so pena del RECHAZO de su propuesta.

El estudio de las propuestas corresponderá inicialmente a la verificación de los requisitos exigidos por la entidad a través del Pliego de Condiciones.

Para la escogencia del contratista, se tendrá en cuenta lo dispuesto en el literal a) del inciso segundo del artículo 2.2.1.1.2.2.2 del Decreto 1082 de 2015 el cual establece que en los procesos de licitación pública y selección abreviada de menor cuantía la entidad deberá determinar la oferta más favorable teniendo en cuenta la ponderación de calidad y precio soportados en puntajes y fórmulas.

En concordancia con lo anterior, y de conformidad con lo establecido en el artículo 88 de la Ley 1474 de 2011, que modifica el numeral 2 del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, la Entidad garantizará que la selección del contratista recaiga en la oferta más favorable, entendida como aquella que resulte más ventajosa con base en los factores técnicos y económicos previamente definidos en los pliegos de condiciones, sin que dicha favorabilidad se sustente en criterios distintos a los allí previstos.

La capacidad jurídica y las condiciones de experiencia, capacidad financiera, de organización de los proponentes y las demás requeridas por la Entidad, serán objeto de verificación de cumplimiento como requisitos habilitantes para la participación en el proceso de selección y no otorgarán puntaje.



El SENA evaluará las Ofertas de los Proponentes que hayan acreditado los requisitos habilitantes establecidos en los pliegos de condiciones:

REQUISITOS HABILITANTES	CALIFICACIÓN
Capacidad Jurídica	Habilitado / No Habilitado
Capacidad Técnica	Habilitado / No Habilitado
Capacidad Financiera	Habilitado / No Habilitado

5.1.1 Lotes

NO APLICA.

5.2 REQUISITOS HABILITANTES

5.2.1. De capacidad jurídica

Podrán participar en el proceso de selección todas las personas naturales y jurídicas nacionales o extranjeras, individualmente o en forma conjunta bajo la modalidad de Consorcio o Unión Temporal, cuya actividad comercial u objeto social esté relacionado con el objeto a contratar en el proceso de selección de conformidad con lo establecido en el artículo 99 del Código de Comercio, que estén legalmente constituidas (personas jurídicas), que cumplan con todos los requisitos exigidos en el presente documento y que no se encuentren dentro de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Constitución Política de Colombia y en la Ley. **Este último hecho se debe expresar bajo la gravedad de juramento, en la carta de presentación de la propuesta.**

El oferente podrá presentar oferta de las siguientes maneras:

- 1) De manera singular.
- 2) De manera plural bajo las modalidades de Consorcio o Unión temporal.

NOTA 1. El proponente singular o el proponente plural deberán cumplir con todos los requerimientos establecidos en el proceso de selección.

NOTA 2. El proponente singular o el proponente plural deberá presentar propuesta para la totalidad de los servicios que conforman el objeto, por lo cual, si la propuesta se presenta bajo alguna de estas dos formas (singular o plural) no se aceptará la presentación de propuestas parciales.

Propuesta de Personas jurídicas extranjeras



En caso de que el proponente sea una persona jurídica extranjera o que el consorcio o unión temporal esté conformada por una o varias personas jurídicas extranjeras, esta(s) deberá(n) acreditar su existencia y representación legal de conformidad con lo establecido en el Código Civil y el Código de Comercio, en concordancia con el Estatuto General de Contratación.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 50 del Decreto 019 de 2012, las personas jurídicas extranjeras de derecho privado y las organizaciones no gubernamentales extranjeras sin ánimo de lucro con domicilio en el exterior, que establezcan negocios permanentes o deseen desarrollar su objeto social en Colombia, deberán constituir en el lugar donde tengan tales negocios o en el lugar de su domicilio principal en el país, apoderados con capacidad para representarlas judicialmente.

Con tal fin se protocolizará en la notaría del respectivo circuito prueba idónea de la existencia y representación de dichas personas jurídicas y del correspondiente poder. Un extracto de los documentos protocolizados se inscribirá en el registro de la respectiva Cámara de Comercio del lugar. Para este caso, los proponentes deberán presentar con las propuestas el documento que acredite tal situación.

Las personas jurídicas extranjeras sin sucursal o domicilio en Colombia, bien sea como interesados individuales o integrantes de consorcio, unión temporal, acreditarán su existencia y representación legal, mediante el certificado equivalente al que expiden las cámaras de comercio colombianas, emitido por organismo o autoridad competente del país de origen de la persona jurídica extranjera, con una fecha de expedición no superior a tres (3) meses antes de la fecha límite de recepción de propuestas.

Así mismo, deberán presentar sus propuestas a través de apoderado facultado para tal fin, con arreglo a las disposiciones legales que rigen la materia, anexando el respectivo poder con su propuesta. Dicho apoderado podrá ser el mismo apoderado único para el caso de personas extranjeras que participen en Consorcio o Unión Temporal y, en tal caso, bastará para todos los efectos, la presentación del poder común otorgado por todos los participantes del Consorcio o Unión Temporal con los requisitos señalados en el Pliego relacionados con documentos extranjeros, particularmente con lo exigido en el Código de Comercio de Colombia. El poder a que se refiere este párrafo podrá otorgarse en el mismo acto de constitución del Consorcio o Unión Temporal.

Para el caso de extranjeros, se aplicará el principio de reciprocidad, de conformidad con lo establecido en la Ley 80 de 1993.

5.2.1.1 Formato – Carta de presentación de la oferta

El proponente debe suscribir la Carta de presentación de la oferta mediante la cual, de forma expresa, hace entrega de una propuesta para participar en el presente proceso de selección y en donde se compromete a suscribir el contrato y a ejecutarlo en el evento que le sea adjudicado, para lo cual los proponentes deberán suscribir el formato suministrado.



Esta carta deberá estar firmada por el proponente: persona natural, representante legal para personas jurídicas y anexar copia de la cédula del representante legal firmante de dicha carta, persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal o apoderado debidamente constituido, evento en el cual se debe anexar el poder autenticado donde se especifique si se otorga poder para presentar la oferta, participar en todo el proceso de selección y suscribir el contrato en caso de resultar seleccionado.

Si la oferta es presentada por un Consorcio o una Unión temporal, en la carta de presentación se debe indicar el nombre del consorcio o unión temporal. Antecediendo a la firma, se debe indicar en forma clara el nombre de la persona que suscribe la oferta.

NOTA. La Carta de presentación de la oferta incluye la acreditación de socios que conforman la sociedad, el Acuerdo de confidencialidad, el Compromiso anticorrupción, la declaratoria de inhabilidades e incompatibilidades, el Pacto de transparencia, la autorización de notificación electrónica al que se obliga el proponente, entre otros. Por tal razón se debe utilizar el formato establecido por la entidad.

5.2.1.2 Documento de identificación

El proponente debe anexar fotocopia de la cédula de ciudadanía o de extranjería. Si se trata de un proponente extranjero deberá cumplir con los mismos requisitos, procedimientos, permisos y licencias previstos para el oferente colombiano y acreditar su plena capacidad para contratar y obligarse conforme a la legislación de su país.

NOTA. Si se trata de consorcio o unión temporal se deben anexar los mismos documentos de cada uno de sus integrantes y del representante de este.

5.2.1.3 Documento que acredite la situación militar definida

La proponente persona natural, cuando presente su oferta a título singular o como integrante de modalidad asociativa, deberá anexar fotocopia de libreta militar o el certificado mediante el cual acredite su situación militar definida.

Los proponentes podrán acreditar su situación militar de la siguiente manera: **i)** copia de la libreta militar; o **ii)** certificación provisional en línea la cual acreditará que su situación militar se encuentra en trámite; o **iii)** declaración juramentada, en la que el ciudadano manifiesta que ha realizado las actuaciones tendientes a definir su situación militar esta puede materializarse en virtud del principio constitucional de buena fe a través de cualquier documento que allegue el ciudadano con la respectiva declaración; o **iv)** cualquier otro medio de prueba que resulte conducente para demostrar que la persona con la que se va a suscribir el contrato es beneficiario de la prerrogativa establecida en el artículo 42 de la Ley 1861 de 2017 y ha adelantado actuaciones tendientes a definir su situación militar.

No están obligados a cumplir con esta acreditación las personas naturales mayores de 50 años.



5.2.1.4 Certificado de existencia y representación legal

Si la oferta es presentada por una persona jurídica singular o plural

Se debe adjuntar el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio de su jurisdicción, con una expedición no mayor a un (1) mes, contado de manera previa a la fecha de cierre del proceso de selección. En el certificado deberá constar quién ejerce la representación legal, las facultades de este, el objeto social relacionado o con actividades afines al proceso, la duración de la sociedad, la cual deberá ser como mínimo igual al término de ejecución del contrato y un año más, tamaño de la empresa y domicilio social.

En el evento en que el contenido del certificado expedido por la Cámara de Comercio se haga la remisión a los estatutos de la sociedad para establecer las facultades del Representante legal, el oferente deberá anexar copia de la parte pertinente de dichos estatutos y si de estos se desprende que hay limitación para presentar la propuesta en cuanto a su monto, el oferente deberá anexar la correspondiente autorización, previamente impartida por la Junta de Socios o su equivalente, en donde se otorgue esta función y lo faculte específicamente para presentar la propuesta en el presente proceso de selección y celebrar el contrato respectivo, en caso de resultar seleccionado.

Cuando el monto de la propuesta fuere superior al límite autorizado al Representante Legal, el oferente deberá allegar con la oferta la correspondiente autorización emitida en forma previa a la presentación de la propuesta por la junta de socios o el órgano de la sociedad que tenga esa función.

Si se trata de apoderado, el proponente deberá anexar el poder respectivo con las formalidades que establece la ley para este tipo de documentos, es decir, debidamente autenticado y con presentación personal, en el cual cuente con amplias facultades para actuar dentro del proceso. Si se trata de un poder general, además de las formalidades de ley, deberá acreditar la vigencia de este a través del correspondiente certificado expedido por la Notaría donde se otorgó tal poder.

NOTA 1. La responsabilidad de todos los integrantes de la forma asociativa es solidaria, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993 y en los artículos 1568 y 1571 del Código Civil.

NOTA 2. La forma asociativa, una vez adjudicado el proceso de selección, deberá presentar el NIT y la certificación bancaria donde se consignarán los valores del contrato.

Si la propuesta es presentada por persona natural

Tratándose de personas naturales que por disposición legal deban inscribirse en el Registro Mercantil, deberá allegar el certificado de inscripción con una expedición no mayor a un (1) mes, contado de manera previa a la fecha de cierre del proceso de selección y en donde conste la determinación de su actividad.

Si la oferta es presentada por persona jurídica extranjera



En caso de que el proponente singular o plural sea una persona jurídica extranjera o esté conformada por una o varias personas jurídicas extranjeras, esta(s) deberá(n) acreditar su existencia y representación legal de conformidad con lo establecido en el Código Civil, el Código de Comercio, en concordancia con el Estatuto General de Contratación Pública.

5.2.1.5 Documento de constitución del consorcio o la unión temporal

En caso de consorcio o unión temporal, los proponentes indicarán dicha calidad, los términos y extensión de la participación, la designación de la persona que lo representará y señalarán las reglas básicas de la relación entre ellos y su responsabilidad, conforme el parágrafo 1 del artículo 7 de la Ley 80 de 1993.

Igualmente deberá anexare el respectivo documento de constitución de consorcio o unión temporal. La omisión de este documento o la de alguna(s) de sus firmas dará lugar a la subsanación correspondiente.

Cuando el proponente sea un consorcio o una unión temporal deberá presentar el acta de constitución en donde conste, como mínimo, lo siguiente:

- a) El nombre del consorcio o unión temporal.
- b) Identificación de los integrantes del consorcio o unión temporal.
- c) Indicar en forma expresa si su participación es a título de consorcio o de unión temporal.
- d) Indicar la participación porcentual de cada uno de los integrantes en la forma asociativa correspondiente.
- e) Designar la persona que para todos los efectos representará al consorcio o la unión temporal, así como a su suplente.
- f) Señalamiento de las reglas básicas que regulen las relaciones entre los miembros del consorcio o la unión temporal y sus respectivas responsabilidades.
- g) Si se trata de una Unión temporal, señalar en forma clara y precisa los términos y extensión de la participación de cada uno de los integrantes en la propuesta y en su ejecución, y las obligaciones y responsabilidades de cada uno en la ejecución del contrato (Actividades), los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo de la entidad.
- h) Señalar la duración del consorcio o de la unión temporal, que en todo caso no deberá ser inferior al término de validez de la oferta más el término de ejecución del contrato y un (1) año más.
- i) Deberá indicar que este no podrá ser disuelto ni liquidado y, en ningún caso, podrá haber cesión del contrato entre quienes integran el consorcio o la unión temporal, ni a terceros, sin la autorización de la entidad.
- j) El documento de constitución debe suscribirse por todos sus integrantes y el representante de este.
- k) Se anexarán los documentos de constitución y representación legal de cada uno de sus integrantes y de sus representantes legales, de conformidad con los términos establecidos en el presente estudio previo.



NOTA 1. Para estos efectos, se sugiere diligenciar el modelo del **FORMATO – CONFORMACIÓN DEL PROPONENTE PLURAL** que se publica con el proceso.

NOTA 2. En el evento de presentarse inhabilidades sobrevinientes para los miembros de la unión temporal o consorcio, el representante legal tendrá la obligación de informarlo por escrito a la entidad dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la ocurrencia o conocimiento de los hechos que dieron lugar a ella.

5.2.1.6 Registro Único de Proponentes (RUP)

Teniendo en cuenta lo contemplado en el artículo 2.2.1.1.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015, los interesados en participar en este proceso deberán estar inscritos en el Registro Único de Proponentes – RUP. Los proponentes deben allegar el certificado de inscripción en el RUP expedido por la respectiva Cámara de Comercio de la jurisdicción donde tenga el asiento principal de sus negocios (personas naturales) o el domicilio principal (personas jurídicas), con una fecha de expedición no superior a un (1) mes previo cierre del presente proceso de selección.

El proponente debe renovar el RUP a más tardar el quinto día hábil del mes de abril de cada año, de lo contrario cesan sus efectos. Al cierre del Proceso de contratación, es decir, hasta el plazo para presentar ofertas, el RUP debe encontrarse vigente, esto es, que el proponente haya presentado la información para renovar el registro en el término anteriormente establecido.

La información contenida en el RUP, previa a la suministrada para renovar el registro, continúa en firme hasta que finalice el trámite de renovación correspondiente. Así, en el periodo comprendido entre el momento de la solicitud de renovación y el instante en que adquiera firmeza la información renovada, es válido el RUP del año anterior, cuyos efectos no han cesado y se encuentra vigente y en firme.

Tanto en el evento de presentación de la oferta en forma individual como conjunta, el oferente y cada uno de los integrantes de dicha persona deben cumplir con la inscripción exigida en el presente documento. En caso de proponentes extranjeros se aplicarán las reglas previstas en el artículo 2.2.1.1.1.5.1 del Decreto 1082 de 2015.

La Entidad verificará que la inscripción en el RUP se encuentre vigente y en firme a la fecha de la presentación de la oferta y que no existan sanciones que puedan inhabilitar al proponente.

El RUP deberá estar en vigente al momento de la adjudicación.

Inscripción de personas extranjeras en el Registro Único de Proponentes (RUP)

Las personas naturales extranjeras con domicilio en el país y las personas jurídicas privadas extranjeras que tengan establecida sucursal en Colombia deberán estar inscritas en el Registro Único de Proponentes para poder participar en este proceso de selección.



Las personas naturales extranjeras sin domicilio en el país y las personas jurídicas privadas extranjeras que no tengan establecidas sucursales en Colombia no requerirán inscripción en el Registro Único de proponentes, pero en todo caso la entidad verificará directamente el cumplimiento de los requisitos habilitantes. Dichas personas deberán, en su lugar, acreditar los requisitos previstos en estos estudios mediante los documentos establecidos por la legislación del país de origen, los cuales deben aportarse al proceso de contratación.

5.2.1.7 Registro Único Tributario (RUT)

El proponente persona natural o jurídica y cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal debe allegar con su oferta copia del Registro Único Tributario – RUT.

5.2.1.8 Certificación de pago a seguridad social y aportes parafiscales

De conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de Ley 1150 de 2007, a la fecha de la presentación de la propuesta el proponente deberá aportar certificaciones del cumplimiento de sus obligaciones y pago de aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, cuando a ello haya lugar. Este requisito se acreditará mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este se encuentre inscrito en el Certificado de existencia y representación legal o, en su defecto, por el representante legal, el cual, en todo caso, acreditará el cumplimiento de la obligación como mínimo en los seis (6) meses anteriores a la presentación de la oferta.

En el evento en que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, esta deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución.

En el caso que las sociedades (y asimiladas) colombianas que sean contribuyentes declarantes del impuesto de renta y que se encuentren exoneradas del pago de Salud, SENA e ICBF respecto de los empleados que devenguen menos de 10 SMLMV en los términos del artículo 65 de la ley 1819 de 2016 que modificó el artículo 114-1 del Estatuto Tributario, deberán ponerlo de presente por medio de un documento emanado por el representante legal y revisor fiscal.

Personas jurídicas singular o plural

El proponente, persona jurídica singular o plural, debe presentar la información establecida en el **FORMATO – PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES** suscrito por el revisor fiscal, de acuerdo con los requerimientos de ley o por el representante legal, bajo la gravedad del juramento, cuando no se requiera revisor fiscal. En el documento deberá constar el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción, cuando a ello haya lugar.



Cuando la persona jurídica está exonerada en los términos previstos en el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016 debe indicarlo en el **FORMATO – PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES**. Esta misma previsión aplica para las personas jurídicas extranjeras con domicilio o sucursal en Colombia, las cuales deben acreditar este requisito respecto del personal vinculado en el país.

La entidad no exigirá las planillas de pago, ya que bastará el certificado suscrito por el revisor fiscal, en los casos requeridos por la ley, o por el representante legal.

En caso de que la certificación deba ser suscrita por el revisor fiscal se deberán allegar los siguientes documentos: i) Documento de identificación del RF; ii) Tarjeta profesional del RF; iii) Antecedentes Junta Central de Contadores del RF.

Personas naturales

El proponente persona natural debe acreditar la afiliación al Sistema de seguridad social en salud y pensiones, aportando los certificados de afiliación respectivos. Los referidos certificados se deben presentar con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha del cierre del proceso de contratación. En caso de modificarse dicha fecha, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia de los certificados de afiliación la fecha originalmente establecida en el pliego de condiciones definitivo.

Cuando la persona natural tenga personal a cargo, el requisito se acredita con la correspondiente planilla de pago del mes anterior al cierre del proceso.

La persona natural que reúna los requisitos para acceder a la pensión de vejez o se pensione por invalidez o anticipadamente, presentará el certificado que lo acredite y, además, la afiliación al sistema de salud. Esta misma previsión aplica para las personas naturales extranjeras con domicilio en Colombia las cuales deberán acreditar este requisito respecto del personal vinculado.

5.2.1.9 Garantía de seriedad de la oferta

De conformidad con el artículo 7 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.3.1.9 del Decreto 1082 de 2015, los proponentes deberán otorgar una garantía de seriedad de la oferta por un valor equivalente al diez por ciento (10%) del valor de la propuesta, vigente desde la presentación de la oferta y noventa (90) días calendario posteriores al cierre del proceso.

La referida garantía cubrirá los perjuicios derivados del incumplimiento del ofrecimiento en los siguientes eventos:



- a. La no ampliación de la vigencia de la garantía de seriedad de la oferta cuando el plazo para la adjudicación o para suscribir el contrato sea prorrogado, siempre que tal prórroga sea inferior a tres (3) meses.
- b. El retiro de la oferta después de vencido el plazo fijado para la presentación de las ofertas.
- c. La no suscripción del contrato sin justa causa por parte del adjudicatario.
- d. La falta de otorgamiento por parte del proponente seleccionado de la garantía de cumplimiento del contrato.

Esta garantía debe estar vigente desde la presentación de la oferta y hasta por noventa (90) días más y, en todo caso, debe estar vigente hasta el término de aprobación de la garantía única de cumplimiento.

En caso de que el proponente opte por contrato de seguro contenido en una póliza debe allegar las condiciones generales de la póliza.

Si el oferente favorecido con la adjudicación no suscribe el contrato, la entidad exigirá al oferente clasificado en segundo lugar la prórroga de la vigencia de la garantía de seriedad de la oferta hasta el término de aprobación de la garantía única de cumplimiento.

La no entrega de la garantía de seriedad junto con la propuesta no será subsanable y será causal de rechazo de esta.

NOTA. En caso de que la oferta sea presentada por un proponente plural que no cuente con NIT, la garantía podrá estar expedida a nombre de uno solo de los integrantes. No obstante, en ella se deberán relacionar todos los integrantes del consorcio, su NIT y el porcentaje de participación de cada uno de ellos en la forma asociativa.

5.2.1.10 Certificado de antecedentes fiscales – CGR

El proponente (persona natural, representante legal de la persona jurídica, integrante de la figura asociativa o promesa de sociedad futura) con la presentación de su oferta **AUTORIZA** a la entidad a consultar o generar el certificado aquí señalado.

En caso de que el proponente o alguno de los integrantes del Consorcio o Unión temporal se encuentre incluido en el boletín y/o inhabilitado no podrá contratar con la entidad, salvo que acredite que tiene un acuerdo de pago vigente y que está cumpliendo con el mismo.

En el proceso de verificación, la entidad podrá solicitar las aclaraciones que considere pertinentes y el proponente deberá presentarlas en el término establecido para el efecto.

5.2.1.11 Certificado de antecedentes disciplinarios – PGN



El proponente (persona natural, representante legal de la persona jurídica, integrante de la figura asociativa o promesa de sociedad futura) con la presentación de su oferta **AUTORIZA** a la entidad a consultar o generar el certificado aquí señalado.

En caso de que el proponente o alguno de los integrantes del Consorcio o Unión temporal se encuentre incluido en el boletín y/o inhabilitado no podrá contratar con la entidad.

En el proceso de verificación, la entidad podrá solicitar las aclaraciones que considere pertinentes y el proponente deberá presentarlas en el término establecido para el efecto.

5.2.1.12 Certificado de antecedentes judiciales

El proponente (persona natural, representante legal de la persona jurídica, integrante de la figura asociativa o promesa de sociedad futura) con la presentación de su oferta **AUTORIZA** a la entidad a consultar o generar el certificado aquí señalado.

En el proceso de verificación, la entidad podrá solicitar las aclaraciones que considere pertinentes y el proponente deberá presentarlas en el término establecido para el efecto.

5.2.1.13 Certificado del Registro nacional de medidas correctivas

El proponente (persona natural, representante legal de la persona jurídica, integrante de la figura asociativa o promesa de sociedad futura) con la presentación de su oferta **AUTORIZA** a la entidad a consultar o generar el certificado aquí señalado.

En el proceso de verificación, la entidad podrá solicitar las aclaraciones que considere pertinentes y el proponente deberá presentarlas en el término establecido para el efecto.

5.2.1.14 Certificado de Registro de inhabilidades por delitos sexuales

El proponente (persona natural, representante legal de la persona jurídica, integrante de la figura asociativa o promesa de sociedad futura) con la presentación de su oferta **AUTORIZA** a la entidad a consultar o generar el certificado aquí señalado.

En el proceso de verificación, la entidad podrá solicitar las aclaraciones que considere pertinentes y el proponente deberá presentarlas en el término establecido para el efecto.

5.2.1.15 Certificado Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM

El proponente (persona natural, representante legal de la persona jurídica, integrante de la figura asociativa o promesa de sociedad futura) deberá aportar junto con su oferta el certificado señalado por Ley 2097 de 2021 a su nombre.



Para obtener el certificado, el proponente deberá seguir las instrucciones señaladas en la página web: <https://www.redam.gov.co>

En el proceso de verificación, la entidad podrá solicitar las aclaraciones que considere pertinentes y el proponente deberá presentarlas en el término establecido para el efecto.

5.2.1.16 Autorización para el tratamiento de datos personales

El contratista deberá suscribir la correspondiente autorización para el tratamiento, la identificación y clasificación de los datos personales (GOR-F-083 Autorización para el tratamiento de datos personales V01) (Se recomienda ubicar este requisito después de la certificación bancaria).

5.2.1.17 Registro Nacional de Turismo RNT

La Entidad requiere que el futuro contratista acredite inscripción en el Registro Nacional de Turismo (RNT) en la categoría de Operador Profesional de Congresos, Ferias y Convenciones, toda vez que el objeto contractual comprende actividades de planeación, organización, coordinación y ejecución de eventos institucionales.

Este requisito se encuentra directamente relacionado con el objeto a contratar, en la medida en que la legislación turística colombiana reconoce a los Operadores Profesionales de Congresos, Ferias y Convenciones como prestadores de servicios turísticos sometidos a registro y vigilancia especial, exigiendo su inscripción en el Registro Nacional de Turismo para el ejercicio de dicha actividad.

La exigencia del RNT permite verificar que el proponente desarrolla formalmente la actividad económica correspondiente, cumple los requisitos establecidos por la normatividad sectorial y cuenta con la habilitación legal necesaria para prestar este tipo de servicios especializados, constituyéndose en un mecanismo objetivo para garantizar la idoneidad, experiencia y capacidad operativa requerida para la correcta ejecución del contrato.

En consecuencia, la Entidad considera proporcional, adecuada y necesaria la exigencia de este requisito habilitante, por guardar relación directa con las obligaciones que asumirá el contratista y contribuir a la adecuada satisfacción de la necesidad que se pretende atender.

El certificado debe acreditar por lo menos un año de inscripción en el RNT y debe estar vigente a la fecha de presentación de la oferta y mantenerse vigente durante la suscripción y ejecución del contrato resultante del presente proceso.

5.2.1.18 Requisitos Acreditación MIPYMES



Estos requisitos aplican cuando el oferente pretenda acreditar su condición de MIPYMES y por tal razón se deberá evidenciar que al futuro oferente está dentro de la calificación de empresas MIPYMES de acuerdo con el Artículo 2.2.1.2.4.2.4 del Decreto 1860 del 2021:

El tamaño empresarial establecido por la ley de la siguiente manera:

1. Las personas naturales mediante certificación expedida por ellos y un contador público, adjuntando copia del registro mercantil.
2. Las personas jurídicas mediante certificación expedida por el representante legal y el contador o revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, adjuntando copia del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o por la autoridad competente para expedir dicha certificación.

Para la acreditación deberán observarse los rangos de clasificación empresarial establecidos de conformidad con la Ley 590 de 2000 y el Decreto 1074 de 2015, o las normas que lo modifiquen, sustituyan o complementen.

Parágrafo 1: En todo caso, las Mipymes también podrán acreditar esta condición con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación.

5.2.1.19 Requisitos Acreditación de la calidad de los Emprendimientos y Empresas de Mujeres

Conforme al artículo 2.2.1.2.4.2.14 del Decreto 1082 de 2015, adicionado por el artículo 3 del Decreto 1860 de 2021, se entenderán como emprendimientos y empresas de mujeres aquellas que cumplan con alguna de las siguientes condiciones:

Cuando más del cincuenta por ciento (50%) de las acciones, partes de interés o cuotas de participación pertenecen a mujeres, esta condición deberá acreditarse: Mediante certificación expedida por el representante legal y el revisor fiscal o el contador de la empresa, demostrando la distribución de los derechos en la sociedad y el tiempo en el que las mujeres han mantenido su participación.

1. Cuando al menos el cincuenta por ciento (50%) de los empleos del nivel directivo son ocupados por mujeres, esta condición deberá acreditarse: Mediante certificación expedida por el representante legal y el revisor fiscal o el contador, en la cual se deberá detallar el nombre completo y el número de documento de identidad de cada una de las personas que conforman el nivel directivo del proponente. A la certificación se deberá anexar copia de los respectivos documentos de identidad, copia de los contratos de trabajo o certificación laboral con las funciones, así como el certificado de aportes a seguridad social del último año en el que se deberá demostrar los pagos realizados por el empleador.



2. Cuando la persona natural sea una mujer y haya ejercido actividades comerciales a través de un establecimiento de comercio, esta condición deberá acreditarse: Mediante copia de la cédula de ciudadanía, extranjería o el pasaporte y la copia del registro mercantil.
3. Para las asociaciones y cooperativas, cuando más del cincuenta por ciento (50%) de los asociados sean mujeres, esta condición deberá acreditarse: Mediante certificación expedida por el representante legal.
4. Las Entidades Estatales para efectos de la acreditación contenida en el numeral B. del presente acápite, deberán tener en consideración que los empleos del nivel directivo se entenderán como aquellos cuyas funciones están relacionadas con la dirección de áreas misionales de la empresa y la toma de decisiones a nivel estratégico. Con todo, serán cargos de nivel directivo los que dentro de la organización de la empresa se encuentran ubicados en un nivel de mando o los que por su jerarquía desempeñan cargos encaminados al cumplimiento de funciones orientadas a representar al empleador.

PARÁGRAFO. Respecto a los incentivos contractuales para los emprendimientos y empresas de mujeres, las certificaciones de trata el presente artículo deben expedirse bajo la gravedad de juramento con una fecha de máximo treinta (30) días calendario anteriores a la prevista para el cierre del procedimiento de selección.

5.2.1.20 Acreditación para Emprendimientos y Empresas de Personas con Discapacidad

El proponente que pretenda acreditar la calidad de emprendimiento o empresa de personas con discapacidad, para efectos de participación y aplicación de los beneficios derivados del Decreto 287 de 2026, deberá aportar los siguientes documentos según su naturaleza:

- **Persona Natural (Profesión Liberal):** Se acredita con copia del documento de identidad, el título profesional y el certificado de discapacidad expedido conforme a la normativa del Ministerio de Salud y Protección Social.
- **Persona Natural (Establecimiento de Comercio):** Debe demostrar antigüedad de al menos el último año. Se exige cédula, certificado de discapacidad y copia del registro mercantil.
- **Persona Jurídica (Por Propiedad):** Cuando más del 50% de las acciones o cuotas pertenecen a personas con discapacidad durante al menos el último año. Se requiere certificación del representante legal y revisor fiscal/contador, copia de las cédulas, certificado de existencia y representación legal, y el certificado de discapacidad del Ministerio de Salud.
- **Persona Jurídica (Por Nivel Directivo):** Cuando tengan vinculada laboralmente al menos a una (1) persona con discapacidad en empleos de nivel directivo durante al menos el último año. Se acredita con certificación del representante y revisor fiscal/contador, copia de cédula, certificado de discapacidad, y los contratos de trabajo (se prohíbe expresamente acreditarlo mediante contratos de prestación de servicios), junto con los aportes a seguridad social del último año.
- **Regla para Proponentes Plurales:** Se requiere que al menos un integrante acredite ser empresa de PcD, con una participación no inferior al 10% en el consorcio o unión temporal. Sin embargo, a



diferencia de los otros grupos, este integrante debe aportar la experiencia requerida, como mínimo, en una proporción equivalente a su porcentaje de participación en el grupo plural

Nota: Soporte de Certificado de Discapacidad vigente, expedido por la entidad competente (EPS o red pública prestadora de salud), de conformidad con la Resolución 113 de 2020 del Ministerio de Salud o la norma que la modifique, donde conste la condición de discapacidad del proponente.

Si el oferente no adjunta en su propuesta la documentación de soporte exigida para acreditar alguna de las calidades de criterios diferenciales (MiPymes, Emprendimientos y Empresas de Mujeres, o Emprendimientos y Empresas de Personas con Discapacidad), se entenderá que el proponente renuncia tácitamente a la aplicación de dichos beneficios y, por consiguiente, solo se le aplicarán los criterios generales de evaluación establecidos en el proceso contractual, sin que medie la oportunidad de subsanación posterior respecto a dicha acreditación. Dicho porcentaje de descuento se aplicará de manera homogénea a todos los ítems del proceso, de acuerdo con las reglas establecidas para la subasta inversa electrónica.

Oportunidad de Subsanación de Documentos de Criterios Diferenciales

Teniendo en cuenta el régimen de subsanabilidad previsto en el artículo 2.2.1.6.1.13 del Decreto 1082 de 2015, y con el fin de promover la participación y garantizar la aplicación efectiva de los beneficios a que tienen derecho los proponentes que acrediten la condición de MiPymes, Emprendimientos y Empresas de Mujeres, o Emprendimientos y Empresas de Personas con Discapacidad, se establece que:

Si un proponente ha cargado en su oferta la documentación requerida para acreditar alguna de las calidades de requisitos habilitantes diferenciales (MiPymes, Emprendimientos y Empresas de Mujeres, o Emprendimientos y Empresas de Personas con Discapacidad), pero en el proceso de verificación se detecta alguna omisión, error, o novedad en dicha documentación que requiera aclaración o subsanación, la Entidad SÓLO solicitará al oferente la aclaración o subsanación de los documentos que acreditan dicha condición diferencial.

Esta solicitud se realizará únicamente si la documentación presentada, aunque incompleta o errónea, demuestra el intento formal del proponente por acreditar la respectiva calidad (MiPyme, Empresa de Mujeres, o Empresa de PcD).

PARÁGRAFO: No se solicitará subsanación cuando el proponente no haya incluido ningún documento o formato para la acreditación de la calidad diferencial. En este caso, asume la entidad que el proponente renuncia tácitamente a la aplicación de dichos beneficios.



5.2.1.20 Manifestación De Interés:

En virtud en lo consagrado en el Artículo 2.2.1.2.1.2.20 del Decreto 1082 de 2015 el oferente debió haber presentado manifestación de interés en participar en el presente proceso de selección a través de la opción establecida en la plataforma SECOP II, en los plazos establecidos en el cronograma del proceso.

5.2.1.21 Requisitos adicionales NO HABILITANTES: Certificado Bancario

El oferente deberá presentar con su oferta la certificación expedida por una entidad financiera en la que se detalle número de cuenta bancario corriente o de ahorros para efecto de pagos, Número y Titular de la cuenta. El certificado la expedición deberá ser con una antelación no mayor a 1 mes a la fecha de radicación de la oferta La certificación debe coincidir con la información financiera registrada en el SECOP II.

5.2.2. Requisitos de carácter técnico

5.2.2.1. Experiencia

El análisis de la experiencia del proponente no otorga puntaje alguno, solamente determina si el proponente cuenta con la experiencia suficiente, de tal manera que su oferta se encuentre habilitada para continuar participando en el proceso de selección.

La limitación de la experiencia se establece con el fin de garantizar la idoneidad y capacidad real del oferente para ejecutar un contrato de esta magnitud, importancia y complejidad. Esta medida busca enfocar la evaluación en la experiencia más relevante y consolidada, priorizando proyectos de escala similar al que se va a contratar.

Al requerir que los contratos aportados alcancen un valor relacionado con el presupuesto oficial, se asegura que el contratista posea una trayectoria probada en la gestión y ejecución de este tipo de contratos, lo que minimiza los riesgos asociados a una experiencia fragmentada en múltiples contratos de menor cuantía. Esta aproximación no solo simplifica el proceso de evaluación, sino que también promueve la participación de empresas con una capacidad técnica y operativa demostrada para asumir los desafíos inherentes al objeto contractual, asegurando así la adecuada y exitosa culminación del proyecto.

El proponente deberá aportar **máximo dos (2) certificaciones** de experiencia, expedidas por entidades públicas o privadas, cuyo objeto y/o alcance y/o condiciones técnicas del contrato o contratos debe estar relacionado con el objeto contractual, (encuentros, reuniones o talleres) dichos contratos deberán estar ejecutados en su totalidad (100%), y el valor de una sola certificación o la sumatoria de las certificaciones aportadas deberá ser igual o superior al cien por ciento (100%) del presupuesto oficial establecido para el presente proceso.



Así mismo, **las certificaciones deberán corresponder a contratos debidamente inscritos en el Registro Único de Proponentes (RUP)**, y encontrarse clasificadas en los códigos UNSPSC exigidos en el presente proceso.

Si los contratos fueron ejecutados bajo la modalidad de Unión Temporal o Consorcio, se evaluará la experiencia teniendo en cuenta el número máximo de certificaciones requeridas en el presente. El valor que debe informar el proponente será el correspondiente al porcentaje de participación que hubiere tenido en los mismos.

De acuerdo al Manual para determinar y verificar los requisitos habilitantes en los Procesos de Contratación expedido por Colombia Compra Eficiente, las Entidades Estatales sólo podrá tener como válida la experiencia del proponente inscrito en el RUP, sin embargo, la Entidad Estatal podrá requerir documentos adicionales para complementar la información que no se encuentra contenida en el RUP, tales como actas de liquidación con obligaciones o actividades ejecutadas o documentos de contenido técnico, con los cuales se constate con claridad el alcance del objeto ejecutado por el proponente. Siendo así, los contratos suscritos con entidades públicas podrán acreditarse mediante copia del acta de recibo final o copia del acta de liquidación o certificación expedida por la ENTIDAD contratante, en la cual sea posible verificar: elementos entregados, objeto, valor, plazo, fecha de inicio y terminación del contrato.

Se requiere que en las certificaciones se acredite experiencia específica y clasificados hasta el 3er nivel de los códigos UNSPSC de la ficha técnica del presente estudio, conforme al proceso contractual. Los códigos UNSPSC deben estar contenidos en las certificaciones aportadas por los oferentes, cada uno de los contratos aportados **como experiencia deben contener como mínimo diez (10) de los siguientes códigos UNSPSC al 3er nivel:**

CODIGOS UNSPSC	NUMERO DE CODIGO
Un total de 17 Códigos	90101600
	80141600
	78101800
	90111500
	95131500
	80141900
	30241700
	90141600
	55121700
	44121700
	80131500
	76121600
	80111600
	81141600
	53101900
	55121900
	95131600



El proponente que pretenda acreditar experiencia deberá aportar las certificaciones, copia del contrato con la respectiva acta de liquidación o en su defecto, copia de la factura donde se evidencien los elementos ejecutados; expedidas por la entidad contratante, en la que se reflejen como mínimo los siguientes requisitos:

- a. Nombre de la empresa Contratante (Dirección y Teléfono)
- b. N.I.T.
- c. Nombre del Contratista
- d. Si se trata de un Consorcio o de una Unión Temporal se debe señalar el nombre de quienes lo conforman, adicionalmente se debe indicar el porcentaje de participación de cada uno de sus miembros.
- e. Número del contrato (si tiene)
- f. Objeto del contrato
- g. Valor del Contrato (si el contrato se encuentra en ejecución el valor ejecutado)
- h. Fecha de suscripción, inicio (día, mes y año) y fecha de terminación (día, mes y año).
- i. Fecha de expedición de la certificación (día, mes y año)
- j. Nombre y firma de quien expide la certificación.

En caso en que el proponente presenta certificaciones de contratos cuyo inicio haya sido efectuado con anterioridad al periodo requerido en la presente Invitación, pero su ejecución se extiende dentro del mismo, el SENA Regional Caquetá Centro Tecnológico de la Amazonia sólo tendrá en cuenta esta última fracción de valor.

Si el proponente es un Consorcio o una Unión Temporal, la experiencia total de dicha figura asociativa será la que aporte cada uno de los integrantes de acuerdo con su porcentaje de participación en ella. Cuando se haga referencia a un contrato ejecutado como Consorcio o Unión Temporal, se deberá indicar la participación de cada uno de sus integrantes, cumpliendo con los demás requisitos solicitados en este numeral.

Nota 1: Cuando se pretenda acreditar experiencia con entidades privadas, el proponente deberá anexar además de la certificación cualquiera de los siguientes documentos: copia de la minuta respectiva, factura de venta, orden pedido u otro documento relacionado que soporte la certificación, so pena de no ser tomada en cuenta para el cálculo de la experiencia.

Nota 2: En el evento que los contratos presentados por los proponentes involucren servicios adicionales a los solicitados por la entidad, la certificación deberá reflejar el valor total correspondiente a dichos servicios.

Nota 3: En caso de que la certificación no contenga toda la información requerida, dicha información podrá verificarse en los soportes adjuntos.



La certificación del contrato se analizará por separado; en caso de presentar certificaciones que incluyan contratos adicionales al principal, el tiempo adicional se sumará al contrato principal, quedando esta como una sola certificación.

En todo caso el incumplimiento de la experiencia mínima exigida en el presente numeral será causal de rechazo de la propuesta.

5.2.2.1.1. Criterios diferenciales a MIPYMES, Emprendimiento de Mujeres y Emprendimientos o Empresas de Personas con Discapacidad:

La experiencia que se debe acreditar para participar en el presente proceso de selección **será máxima de tres (3) contratos** ejecutados y terminados que cumpla con los siguientes requisitos:

- a. El objeto y/o alcance y/o condiciones técnicas del contrato o contratos debe estar relacionado con el objeto contractual, (encuentros o reuniones o talleres)
- b. Se encuentren ejecutados y terminados en un ciento por ciento (100%) a la fecha de vencimiento del plazo de presentación de propuestas.
- c. Como mínimo el valor de la suma del contrato o contratos deberá ser igual o superior al noventa por ciento (90%) del presupuesto oficial definido para el presente proceso.

Si los contratos fueron ejecutados bajo la modalidad de Unión Temporal o Consorcio, se evaluará la experiencia teniendo en cuenta el número máximo de certificaciones requeridas en el presente. El valor que debe informar el proponente será el correspondiente al porcentaje de participación que hubiere tenido en los mismos.

De acuerdo al Manual para determinar y verificar los requisitos habilitantes en los Procesos de Contratación expedido por Colombia Compra Eficiente, las Entidades Estatales sólo podrá tener como válida la experiencia del proponente inscrito en el RUP, sin embargo, la Entidad Estatal podrá requerir documentos adicionales para complementar la información que no se encuentra contenida en el RUP, tales como actas de liquidación con obligaciones o actividades ejecutadas o documentos de contenido técnico, con los cuales se constate con claridad el alcance del objeto ejecutado por el proponente. Siendo así, los contratos suscritos con entidades públicas podrán acreditarse mediante copia del acta de recibo final o copia del acta de liquidación o certificación expedida por la ENTIDAD contratante, en la cual sea posible verificar: elementos entregados, objeto, valor, plazo, fecha de inicio y terminación del contrato.

Se requiere que en las certificaciones se acredite experiencia específica y clasificados hasta el 3er nivel de los códigos UNSPSC de la ficha técnica del presente estudio, conforme al proceso contractual. Los códigos UNSPSC deben estar contenidos en las certificaciones aportadas por los oferentes, cada uno de los contratos aportados **como experiencia deben contener como mínimo ocho (8) de los siguientes códigos UNSPSC al 3er nivel:**



CODIGOS UNSPSC	NUMERO DE CODIGO
Un total de 17 Códigos	90101600
	80141600
	78101800
	90111500
	95131500
	80141900
	30241700
	90141600
	55121700
	44121700
	80131500
	76121600
	80111600
	81141600
	53101900
	55121900
	95131600

El proponente que pretenda acreditar experiencia deberá aportar las certificaciones, copia del contrato con la respectiva acta de liquidación o en su defecto, copia de la factura donde se evidencien los elementos ejecutados; expedidas por la entidad contratante, en la que se reflejen como mínimo los siguientes requisitos:

- a. Nombre de la empresa Contratante (Dirección y Teléfono)
- b. N.I.T.
- c. Nombre del Contratista
- d. Si se trata de un Consorcio o de una Unión Temporal se debe señalar el nombre de quienes lo conforman, adicionalmente se debe indicar el porcentaje de participación de cada uno de sus miembros.
- e. Número del contrato (si tiene)
- f. Objeto del contrato
- g. Valor del Contrato (si el contrato se encuentra en ejecución el valor ejecutado)
- h. Fecha de suscripción, inicio (día, mes y año) y fecha de terminación (día, mes y año).
- i. Fecha de expedición de la certificación (día, mes y año)
- j. Nombre y firma de quien expide la certificación.

En caso en que el proponente presenta certificaciones de contratos cuyo inicio haya sido efectuado con anterioridad al periodo requerido en la presente Invitación, pero su ejecución se extiende dentro del mismo, el SENA Regional Caquetá Centro Tecnológico de la Amazonia sólo tendrá en cuenta esta última fracción de valor.



Si el proponente es un Consorcio o una Unión Temporal, la experiencia total de dicha figura asociativa será la que aporte cada uno de los integrantes de acuerdo con su porcentaje de participación en ella. Cuando se haga referencia a un contrato ejecutado como Consorcio o Unión Temporal, se deberá indicar la participación de cada uno de sus integrantes, cumpliendo con los demás requisitos solicitados en este numeral.

Nota 1: Cuando se pretenda acreditar experiencia con entidades privadas, el proponente deberá anexar además de la certificación cualquiera de los siguientes documentos: copia de la minuta respectiva, factura de venta, orden pedido u otro documento relacionado que soporte la certificación, so pena de no ser tomada en cuenta para el cálculo de la experiencia.

Nota 2: En el evento que los contratos presentados por los proponentes involucren servicios adicionales a los solicitados por la entidad, la certificación deberá reflejar el valor total correspondiente a dichos servicios.

Nota 3: En caso de que la certificación no contenga toda la información requerida, dicha información podrá verificarse en los soportes adjuntos.

La certificación del contrato se analizará por separado; en caso de presentar certificaciones que incluyan contratos adicionales al principal, el tiempo adicional se sumará al contrato principal, quedando esta como una sola certificación.

En todo caso el incumplimiento de la experiencia mínima exigida en el presente numeral será causal de rechazo de la propuesta.

EL SENA REGIONAL CAQUETÁ, SE RESERVA EL DERECHO DE VERIFICAR DURANTE LA EVALUACIÓN LA INFORMACIÓN APORTADA POR EL PROPONENTE A FIN DE CORROBORAR LA MISMA Y SOLICITAR LOS SOPORTES QUE CONSIDERE CONVENIENTES.

5.2.2.2 De seguridad y salud en el trabajo

1. Presentar oportunamente, para el pago, la factura correspondiente, recibos y planillas donde conste que se encuentra al día en el pago de salud, pensión, riesgos y aportes parafiscales de acuerdo con el procedimiento definido por el Sena.
2. Relación del personal que ingresa a las instalaciones con su respectivo pago de seguridad social, certificados de afiliación a EPS, AFP y ARL.

Nota: Aplicable únicamente cuando se requiere ingreso de personal externo a la entidad para el cumplimiento de contrato.

3. Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y responsable del SG-SST.



4. Fotocopia de cédula, Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización y/o Curso de 20 Horas y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional del responsable del SG SST.
5. Certificación de autoevaluación de estándares mínimos emitido por el Ministerio de Trabajo del año 2025 Dec. 1072/2015(2.2.4.6.1) y Res 0312-2019. En cumplimiento de la circular 0027 del 2026 y certificación de autoevaluación de estándares mínimos emitido por ARL vigente, e incluir el respectivo plan de mejora de acuerdo con la autoevaluación de estándares mínimos aplicables; si el puntaje obtenido es menor al 85%.
6. Solicitar acompañamiento Entidades de Apoyo durante los días del evento con disponibilidad permanente durante el evento en las dos sedes que se llevará a cabo, si es requerido por el supervisor del contrato:
 - Cuerpos de Bomberos: Control de incendios, rescate técnico y manejo de materiales peligrosos.
 - Cruz Roja: Primeros auxilios, soporte vital y atención médica prehospitalaria.
 - Defensa Civil: Apoyo logístico, evacuación y rescate en emergencias o desastres.
 - Policía Nacional: Seguridad, control de multitudes y gestión de tránsito o perímetros de seguridad.
 - Secretarías de Salud: Coordinación de ambulancias y remisión a la red hospitalaria local.

Para la preparación y expendio de alimentos en eventos:

7. Relación del personal que realiza manipulación de alimentos con su respectivo certificado de curso, carnet de manipulación de alimentos o capacitación en educación sanitaria, Buenas Prácticas de Manufactura - BPM y conocimientos de manipulación higiénica, vigente (1 año de vigencia).
8. Allegar una declaración juramentada expedida por el Representante Legal en la cual se certifique que cuenta con concepto sanitario vigente (no superior a un año) expedido por autoridad competente y equipo debidamente capacitado.
9. Certificar que cuenta con el plan de capacitación anual continuo y permanente 10 horas anuales en educación sanitaria, Buenas Prácticas de Manufactura - BPM y conocimientos de manipulación higiénica de alimentos (cronograma, planillas de asistencia registro fotográfico temas, duración,) de acuerdo con lo establecido en la resolución 2674 del 2013.
10. De acuerdo al riesgo en salud pública de los alimentos de expendio o preparación, solicitar notificación sanitaria para alimentos con menor riesgo en salud pública, permiso sanitario para alimentos con riesgo medio en salud pública y registro sanitario para alimentos con alto riesgo en salud pública
11. Todos los alimentos y bebidas envasadas o empacadas para consumo humano, nacionales e importados que se comercialicen en el SENA, deben cumplir el etiquetado o rotulado nutricional y frontal de advertencia de acuerdo con la Resolución 810 de 2021

Transporte de pasajeros:



12. Certificación firmada por el representante legal en donde certifique que la empresa o sus aliados cuenta con un Plan Estratégico de Seguridad Vial PESV implementado acorde con las normas nacionales vigentes; Que cumple con la documentación y mantenimientos de los vehículos y se encuentran al día, que los vehículos se encuentran en perfecto estado; Además que los conductores o el personal que opera los vehículos cuenta con los certificados médicos y de idoneidad para operar el tipo de vehículo acorde a su clasificación, en el desarrollo de cualquiera de los procesos contractuales se podrán verificar cualquiera de los ítems correspondientes que permitan su validación
13. Para el Caso del Conductor se deberá entregar:
- Certificado Médico con la aptitud para manejo de vehículos.
 - Licencia de Conducción de acuerdo con el vehículo a operar.

5.2.2.3 De gestión ambiental - Precontractuales

1. Allegar una declaración juramentada expedida por el Representante Legal en la cual se certifique que cuenta con concepto sanitario vigente (no superior a un año) expedido por autoridad competente y equipo debidamente capacitado.
2. Se seleccionarán proveedores que demuestren un compromiso con la sostenibilidad y la gestión adecuada de residuos, preferentemente aquellos que ofrezcan soluciones innovadoras para la reducción de residuos en eventos. Los proveedores deberán presentar evidencia de sus prácticas sostenibles, tales como certificaciones ambientales, políticas de reducción de residuos, y un plan de manejo de residuos específico para cada evento.

5.2.2.4 Equipo Mínimo Requerido:

Recurso Humano: El Proponente deberá presentar como capital de trabajo mínimo el siguiente personal:

CANT	PERFIL OCUPACIONAL /PROFESIONAL	CARGO	EXPERIENCIA GENERAL	EXPERIENCIA ESPECIFICA
1	Profesional administrador de empresas o contador, con estudio complementario en logística, almacén y control de inventarios	Director	Cinco (05) años de experiencia profesional contados a partir de la expedición del título profesional	Que haya participado como directora o coordinadora en dos (02) procesos de logística.
1	Bachiller o Técnico, con estudio complementario en Catering, y logística, debe acreditar Carnet y Certificado Manipulación de alimentos, vigente.	Coordinador Catering		Que haya participado como Coordinador de Catering en mínimo dos (02) contratos ejecutados y terminados.



Para garantizar el cumplimiento de este requisito el proponente deberá anexar con su propuesta las tres últimas planillas de seguridad social donde se evidencie la vinculación de al menos uno del personal ofertado.

5.2.3. De carácter financiero

5.2.3.1. Capacidad financiera

Los indicadores de la capacidad financiera buscan establecer las mínimas condiciones que reflejan la salud financiera de los proponentes a través de sus estados financieros. Estas condiciones muestran la aptitud del proponente para cumplir oportuna y cabalmente con la ejecución del contrato. La capacidad financiera en un proceso de contratación debe ser adecuada y proporcional a la naturaleza y valor del contrato. En consecuencia, la entidad estatal debe establecer los requisitos de capacidad financiera con base en su conocimiento del sector relativo al proceso de contratación y de los posibles oferentes.

De conformidad con el numeral 3 del Artículo 2.2.1.1.1.5.3 del Decreto 1082 de 2015, la capacidad financiera se verifica a través del Registro Único de Proponentes (RUP) en firme.

En tal sentido, los indicadores organizacionales a exigir en este proceso se definen así:

- Índice de liquidez: Activo corriente dividido por el pasivo corriente.
- Índice de endeudamiento: Pasivo total dividido por el activo total.
- Razón de cobertura de intereses: Utilidad operacional dividida por los datos de intereses.

N°	NOMBRE DEL PROCESO	ENTIDAD	ENLACE	CAPACIDAD FINANCIERA		
				LIQUIDEZ	NIVEL DE ENDEUDAMIENTO	RAZON DE COBERTURA DE INTERESES
1	SAMC-CSN-CAFEC-034-2025	SENA REGIONAL CASANARE	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8148526	2,00	0,46	2,01
2	SAMC-CDB-002-2025	SENA REGIONAL CORDOBA	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8083450	5,66	0,30	6,72
3	SAMC-MTA-004-2025	SENA REGIONAL META	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8316301	2,00	0,55	0,50
4	SASI-ANT-00299-2025	SENA REGIONAL ANTIOQUIA	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9134968	1,00	0,70	1,00
5	SAMC-CUC-CTPI-001-2025	SENA REGIONAL CAUCA	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8336222	1,80	0,68	1,90



6	SAMC-PTY-CAAA-0004-2025	SENA REGIONAL PUTUMAYO	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8142242	1,70	0,50	1,50
7	SAMC-CIC-9226-462-2025	SENA TOLIMA	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8332773	1,00	0,64	2,00
8	SAMC-CQT-CTA-0007-2025	SENA REGIONAL CAQUETA	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8462848	1,40	0,58	1,60
9	SAMC-CMC-DIR-168-2025	SENA REGIONAL CUNDINAMARCA	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8251190	1,16	0,65	1,10
10	SAMC-CLD-1010-0001-2025	SENA REGIONAL CALDAS	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8258078	1,80	0,56	3,16
MEDIANA				1,75	0,57	1,75

NOTA: para reducir el riesgo de valores atípicos se aplicó la medida de tendencia central MEDIANA a los datos obtenidos.

Así las cosas, para el presente proceso de contratación los proponentes deben acreditar los siguientes indicadores de capacidad financiera:

INDICADOR	VALOR
Liquidez	Mayor o igual a 1,75
Nivel de Endeudamiento	Menor o igual a 0,57
Razón de Cobertura de Intereses	Mayor o igual a 1,75

Si el proponente es plural cada indicador debe calcularse así:

$$\text{Indicador} = \frac{(\sum_{i=1}^n \text{Componente 1 del indicador}_i)}{(\sum_{i=1}^n \text{Componente 2 del indicador}_i)}$$

Donde n es el número de integrantes del proponente plural (Unión Temporal o Consorcio).

El proponente que no tiene pasivos corrientes está habilitado respecto del índice de liquidez. De igual forma, el proponente que no tiene gastos de intereses está habilitado respecto de la razón de cobertura de intereses, siempre y cuando la utilidad operacional sea igual o mayor a cero (0).



El proponente que demuestre la condición de Mipyme domiciliada en Colombia acreditará la capacidad organizacional con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento del cierre del proceso.

5.2.3.2 Capacidad organizacional

La capacidad organizacional es la aptitud de un proponente para cumplir oportuna y cabalmente el objeto del contrato en función de su organización interna. Dado que la ley no permite tener en cuenta certificaciones independientes sobre la organización de los proponentes como requisitos habilitantes y que la capacidad de organización de una empresa privada para producir resultados para sus clientes y sus accionistas está dada por su rentabilidad, el Decreto 1082 de 2015 definió indicadores de rentabilidad para medir la capacidad organizacional de un proponente teniendo en cuenta que un actor del sector privado está bien organizado cuando es rentable.

En tal sentido, los indicadores organizaciones a exigir en este proceso se definen así:

- Rentabilidad sobre Patrimonio (ROE): Determina la capacidad de generación de utilidad operacional por cada peso Invertido en el patrimonio. A mayor rentabilidad sobre el patrimonio, mayor es la rentabilidad de los accionistas y mejor la capacidad organizacional del proponente. Se calcula dividiendo la Utilidad Operacional por el patrimonio.
- Rentabilidad del Activo (ROA): Determina la capacidad de generación de utilidad operacional por cada peso invertido en el activo. A mayor rentabilidad sobre activos, mayor es la rentabilidad del negocio y mejor la capacidad organizacional del proponente. Se calcula dividiendo la Utilidad Operacional por el Activo Total.

Teniendo en cuenta las condiciones aludidas, para determinar los indicadores financieros mínimos a cumplir por los proponentes se estudiaron los requisitos exigidos por diferentes entidades del Estado para procesos y necesidades análogas a la que motiva este proceso de contratación, tal como se detalla a continuación:

N°	NOMBRE DEL PROCESO	ENTIDAD	ENLACE	CAPACIDAD ORGANIZACIONAL	
				RENTABILIDAD SOBRE PATRIMONIO (ROE)	RENTABILIDAD DEL ACTIVO (ROA)
1	SAMC-CSN-CAFE-034-2025	SENA REGIONAL CASANARE	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8148526	0,12	0,09
2	SAMC-CDB-002-2025	SENA REGIONAL CORDOBA	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8083450	0,19	0,11
3	SAMC-MTA-004-2025	SENA REGIONAL META	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8316301	0,05	0,02



4	SASI-ANT-00299-2025	SENA REGIONAL ANTIOQUIA	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9134968	0,045	0,025
5	SAMC-CUC-CTPI-001-2025	SENA REGIONAL CAUCA	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8336222	0,08	0,03
6	SAMC-PTY-CAAA-0004-2025	SENA REGIONAL PUTUMAYO	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8142242	0,12	0,09
7	SAMC-CIC-9226-462-2025	SENA TOLIMA	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8332773	0,05	0,05
8	SAMC-CQT-CTA-0007-2025	SENA REGIONAL CAQUETA	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8462848	0,07	0,03
9	SAMC-CMC-DIR-168-2025	SENA REGIONAL CUNDINAMARCA	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8251190	0,07	0,02
10	SAMC-CLD-1010-0001-2025	SENA REGIONAL CALDAS	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8258078	0,21	0,06
MEDIANA				0,075	0,04

NOTA: para reducir el riesgo de valores atípicos se aplicó la medida de tendencia central MEDIANA a los datos obtenidos.

Así las cosas, para el presente proceso de contratación los proponentes deben acreditar los siguientes indicadores de capacidad organizacional:

INDICADOR	FÓRMULA
Rentabilidad sobre Patrimonio (ROE)	Mayor o igual a 0,075
Rentabilidad del Activo (ROA)	Mayor o igual a 0,04

Si el proponente es plural cada indicador debe calcularse así:

$$\text{Indicador} = \frac{(\sum_{i=1}^n \text{Componente 1 del indicador}_i)}{(\sum_{i=1}^n \text{Componente 2 del indicador}_i)}$$

Donde n es el número de integrantes del proponente plural (Unión Temporal o Consorcio).

El proponente que demuestre la condición de Mipyme domiciliada en Colombia acreditará la capacidad organizacional con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento del cierre del proceso.

5.2.3.3 Acreditación de la capacidad financiera y organizacional

Personas naturales o jurídicas nacionales y extranjeras con domicilio o sucursal en Colombia



La evaluación financiera y organizacional de las propuestas se efectuará a partir de la información contenida en el RUP vigente y en firme. En tal sentido, la evaluación de la capacidad financiera se realizará de acuerdo con la información reportada en el Registro, de acuerdo con las disposiciones establecidas en la Subsección 5, de la Sección 1, del Capítulo 1, del Título 1, de la Parte 2 del Decreto 1082 de 2015, o las normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan.

Los Proponentes extranjeros sin domicilio o sucursal en Colombia no están obligados a tener RUP y por tanto la verificación de esta información procederá en los términos definidos en el siguiente numeral.

Personas naturales o jurídicas extranjeras sin domicilio o sucursal en Colombia

Los proponentes extranjeros deberán presentar la siguiente información financiera de conformidad con la legislación propia del país de origen. Los valores deben: (i) presentarse en pesos colombianos; (ii) convertirse a la tasa de cambio de la fecha de corte de estos, y (iii) estar avalados con la firma de quien se encuentre en obligación de hacerlo de acuerdo con la normativa del país de origen.

- a) El estado de situación financiera (balance general) y estado de resultado integral (estado de resultados), acompañados por el informe de auditoría (sí aplica de acuerdo con la legislación de origen) con traducción simple al castellano de acuerdo con las normas NIIF.
- b) Copia de la tarjeta profesional del Contador Público o Revisor Fiscal y certificado de antecedentes disciplinarios vigente expedido por la Junta Central de Contadores de quien realiza la conversión.
- c) El Formato 4 – Capacidad financiera y organizacional para extranjeros diligenciado. En caso de presentarse discrepancias entre la información consignada en el Formato 4 – Capacidad financiera y organizacional para extranjeros y los documentos señalados en el Literal A, prevalecerá la información consignada en los estados financieros incluidos en la oferta.

Las fechas de corte de los documentos señalados en el literal a) será establecer las fechas de corte, de acuerdo con lo establecido en la Subsección 5, de la Sección 1, del Capítulo 1, del Título 1, de la Parte 2 del Decreto 1082 de 2015 o las normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan. En tal sentido, se tomará la información de acuerdo con el último año fiscal del proponente, acompañado del Informe de Auditoría, salvo que se acredite en debida forma que la legislación propia del país de origen establece una fecha de corte diferente a la prevista en este pliego.

Si alguno de estos requerimientos no aplica en el país del domicilio del proponente extranjero, el Representante Legal o el apoderado en Colombia deberán hacerlo constar bajo la gravedad de juramento. El Proponente podrá acreditar este requisito con un documento que así lo certifique emitido por una firma de auditoría externa.



5.2.3.4 Capacidad residual

No aplica.

5.3 REQUISITOS PONDERABLES

DESCRIPCIÓN DEL REQUISITO	PUNTAJE
Oferta económica	68,5
Oferta Técnica	20
Apoyo a la industria nacional	10
Vinculación de personas con discapacidad	1
Emprendimientos y empresas de mujeres	0,25
Mipyme domiciliada en Colombia	0,25
TOTAL	100 PUNTOS

EL SENA reducirá, durante la evaluación de las ofertas, dos (2) puntos a los proponentes que se les haya impuesto una o más multas o cláusulas penales durante el último año, contado a partir de la fecha prevista para el cierre del proceso, sin importar la cuantía y sin perjuicio de las demás consecuencias derivadas del incumplimiento. Esta reducción también afectará a los Consorcios y a las Uniones Temporales si alguno de sus integrantes se encuentra en la situación anterior.

La reducción del puntaje antes señalada no se materializará en caso de que los actos administrativos que hayan impuesto las multas sean objeto de medios de control jurisdiccional previstos en la Ley 1437 de 2011 o las normas que la modifiquen, adicionen o sustituyan. Además, se aplicará sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley 2020 de 2020. Lo anterior de conformidad con el artículo 58 de la Ley 2195 de 2022 y las normas que lo modifiquen, sustituyan, adicionen o reglamenten

5.3.1 Oferta económica

- La propuesta económica objeto de evaluación será aquella que determine el precio ofertado en la plataforma SECOP II.
- La Entidad asignará un puntaje de 68,5 puntos al proponente que presente la oferta con el menor valor según el precio ofertado en la plataforma SECOP II.
- Para calificar este factor se tendrá en cuenta el valor total indicado en la propuesta económica o el obtenido de la corrección aritmética.
- La propuesta económica debe presentarse a través de la plataforma SECOP II.



- El valor de la propuesta económica debe presentarse en pesos colombianos y contemplar todos los costos directos e indirectos para la completa y adecuada ejecución del presente proceso, los riesgos y la administración de estos.
- Al formular la oferta, el proponente acepta que estarán a su cargo todos los impuestos, tasas y contribuciones establecidos por las diferentes autoridades nacionales, departamentales o municipales y dentro de estos mismos niveles territoriales, los impuestos, tasas y contribuciones establecidos por las diferentes autoridades.
- Los estimativos técnicos que hagan los proponentes para la presentación de sus ofertas deben tener en cuenta que la ejecución del contrato se regirá íntegramente por lo previsto en los documentos del proceso y que en sus cálculos económicos deben incluir todos los aspectos y requerimientos necesarios para cumplir con todas las obligaciones contractuales y asumir los riesgos previstos en dichos documentos.

NOTA. En caso de requerirse un anexo en el que se desglosen los ítems, descripciones y precios unitarios que comprenden el valor total de la oferta, la entidad evaluará la oferta contenida en el referido anexo, el cual prevalecerá sobre la información contenida en SECOP II.

5.3.1.1 Determinación del método para la ponderación de la propuesta económica

La entidad seleccionará el método de ponderación de la propuesta económica de acuerdo con las siguientes alternativas:

CONCEPTO	MÉTODO
1	Mediana con valor absoluto
2	Media geométrica
3	Media aritmética baja
4	Menor valor

A continuación, se describen los diferentes métodos de ponderación de la propuesta económica, entre los cuales la entidad ha elegido el método de **Menor valor**.

A. Mediana con valor absoluto

La Entidad calculará el valor de la mediana con los valores de las propuestas hábiles. En esta alternativa se entenderá por mediana de un grupo de valores el resultado del cálculo que se obtiene a través de la aplicación del siguiente proceso: la Entidad ordenará los valores de las propuestas hábiles de manera descendente. Si el número de valores es impar, la mediana corresponde al valor central, si el número de valores es par, la mediana será el promedio de los dos valores centrales.



$$Me = \text{Mediana}(V_1; V_2 \dots; \dots V_m)$$

Donde:

- V_i : Es el valor total corregido de cada una de las propuestas "i".
- m: Es el número total de propuestas económicas válidas recibidas por la Entidad.
- Me: Es la mediana calculada con los valores de las propuestas económicas válidas.

Bajo este método la Entidad asignará el puntaje así:

- I. Si el número de valores de las propuestas hábiles es impar, el máximo puntaje será asignado a la propuesta que se encuentre en el valor de la mediana. Para las otras propuestas, se utilizará la siguiente fórmula:

$$\text{Puntaje} = \left[\left\{ 1 - \left| \frac{Me - V_i}{Me} \right| \right\} * \text{Puntaje máximo} \right]$$

Donde:

- Me: Es la mediana calculada con los valores de las propuestas económicas válidas.
- V_i : Es el valor total corregido de cada una de las propuestas "i".

- II. Si el número de valores de las propuestas hábiles es par, se asignará el máximo puntaje a la propuesta que se encuentre inmediatamente por debajo de la mediana. Para las otras propuestas, se utilizará la siguiente fórmula:

$$\text{Puntaje} = \left[\left\{ 1 - \left| \frac{V_{Me} - V_i}{V_{Me}} \right| \right\} * \text{Puntaje máximo} \right]$$

Donde:

- V_{Me} : Es el valor de la propuesta económica válida inmediatamente por debajo de la mediana.
- V_i : Es el valor total corregido de cada una de las propuestas "i".

B. Media geométrica

Para calcular la Media Geométrica se tomará el valor de las propuestas hábiles para el respectivo factor de calificación para asignar el puntaje de conformidad con el siguiente procedimiento:

$$MG = \sqrt[n]{V_1 * V_2 * V_3 * \dots * V_n}$$

Donde:

- MG: Es la media geométrica de todas las ofertas habilitadas.
- V_1 : Es el valor de una propuesta habilitada.
- V_n : Es el valor de la propuesta n habilitada.
- n: La cantidad total de propuestas habilitadas.



Para efectos de la asignación de puntaje, se otorgará el máximo puntaje al valor de la propuesta que se encuentre más cerca (por exceso o por defecto) al valor de la media geométrica calculada para el factor correspondiente.

Las demás propuestas recibirán puntaje de acuerdo con la siguiente ecuación:

$$Puntaje = Puntaje\ máximo * \left(1 - \left(\frac{|MG - V_i|}{MG} \right) \right)$$

C. Media aritmética baja

Consiste en determinar el promedio aritmético entre la propuesta válida más baja y el promedio simple de las ofertas hábiles para calificación económica.

$$\overline{X}_B = \frac{(V_{\min} + \overline{X})}{2}$$

Donde:

- $V_{\min}$: Es el valor total corregido de la propuesta válida más baja.
- $\overline{X}$: Es el promedio aritmético simple de las propuestas económicas válidas.
- $\overline{X}_B$: Es la media aritmética baja.

La Entidad procederá a ponderar las propuestas de acuerdo con la siguiente formula:

$$Puntaje = \begin{cases} Puntaje\ máximo * \left(1 - \left(\frac{\overline{X}_B - V_i}{\overline{X}_B} \right) \right) & \text{Para valores menores o iguales a } \overline{X}_B \\ Puntaje\ máximo * \left(1 - \left(\frac{|\overline{X}_B - V_i|}{\overline{X}_B} \right) \right) & \text{Para valores mayores a } \overline{X}_B \end{cases}$$

Donde:

- $\overline{X}_B$: Es la media aritmética baja.
- V_i : Es el valor total corregido de cada una de las propuestas "i".

D. Menor valor

La Entidad otorgará el máximo puntaje a la oferta económica hábil para calificación económica de menor valor.

$$V_{\min} = \text{Mínimo } (V_1; V_2; \dots; V_m)$$

Donde:



- V_i : Es el valor total corregido de cada una de las propuestas “i”.
- m: Es el número total de propuestas económicas válidas recibidas por la Entidad.
- V_{min} : Es el valor total corregido de la propuesta válida más baja.

La Entidad procederá a ponderar las propuestas de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$Puntaje = \frac{Puntaje\ máximo * V_{min}}{V_i}$$

Donde:

- V_{min} : Es el valor total corregido de la propuesta válida más baja.
- V_i : Es el valor total corregido de cada una de las propuestas “i”.

5.3.2 Oferta técnica – (20 puntos)

Se otorgará puntaje técnico de acuerdo con los ponderables establecidos en el proceso relacionado con Contratar los servicios de operador logístico como apoyo en la realización de las diferentes actividades a desarrollarse en el marco de las Juntanzas de saberes CampeSENA nodo Caquetá 2026, el oferente tiene la opción de ofertar ponderable técnico con el fin de mejorar el servicio, sin ningún costo adicional y se le otorgara el puntaje así:

DESCRIPCIÓN	PUNTAJE (MAXIMO 20 PUNTOS)
El oferente que presente hoja de vida adicional de un profesional en administración en salud ocupacional, con resolución de secretaria de salud, con estudio complementario en Sistema de la Seguridad y Salud en el Trabajo, Planificación de Eventos y Catering, con experiencia general de mínimo 3 años contados a partir de la expedición del título profesional, y experiencia específica de un (01) año acreditado como maestro o docente en institución o centro educativo, este profesional realizara una charla sobre seguridad y salud en el trabajo al personal beneficiario del proyecto.	20 PUNTOS
El oferente que certifique que dispondrá de dos (2) personas de personal operativo básico, quienes se encargarán del apoyo logístico en la ejecución de las actividades, incluyendo el montaje y desmontaje de espacios, organización de materiales, atención a participantes, manejo de equipos básicos y acompañamiento permanente durante el desarrollo del evento, garantizando el cumplimiento oportuno de las labores asignadas y el adecuado desarrollo de las jornadas.	10 PUNTOS

5.3.3 Apoyo a la Industria nacional

La Entidad asignará hasta diez (10) puntos a la oferta de:



- a) Servicios nacionales
- b) Servicios con trato nacional.

Para que el proponente nacional obtenga puntaje por servicios nacionales debe presentar, además del **FORMATO – PROMOCIÓN DE SERVICIOS NACIONALES O CON TRATO NACIONAL**, alguno de los siguientes documentos, según corresponda:

- 1) Persona natural colombiana: Cédula de ciudadanía del proponente.
- 2) Persona natural extranjera residente en Colombia: Visa de residencia que le permita la ejecución del objeto contractual de conformidad con la ley.
- 3) Persona jurídica constituida en Colombia: Certificado de existencia y representación legal emitido por alguna de las cámaras de comercio del país.

Para que el Proponente extranjero con trato nacional obtenga el puntaje por apoyo a la industria nacional por promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional solo deberá presentar el Formato 9A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional.

Para el Proponente extranjero con trato nacional que diligencie la opción 3 del Formato 9A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional obtenga el puntaje por Trato Nacional, deberá acreditar que los servicios son originarios de: a) los Estados mencionados en la sección de acuerdos comerciales aplicables al presente Proceso de Contratación; b) los Estados en los cuales si bien no existe Acuerdo Comercial, el Gobierno Nacional ha certificado que los oferentes extranjeros gozan de Trato Nacional, en los términos del artículo 2.2.1.2.4.1.3. del Decreto 1082 de 2015; o c) los Estados miembros de la Comunidad Andina de Naciones. Para esto, deberá demostrar que cumple con la regla de origen contemplada para los Servicios Nacionales del respectivo país, allegando la información y/o documentación que sea requerida.

El Proponente nacional podrá subsanar la falta de presentación de la cédula de ciudadanía o del certificado de existencia y representación legal para acreditar el requisito habilitante de capacidad jurídica. No obstante, no podrá subsanar esta circunstancia para la asignación del puntaje por Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional.

La Entidad Estatal asignará el puntaje por apoyo a la industria nacional por promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional al Proponente Plural conformado por nacionales cuando cada uno de sus integrantes presente alguno de los documentos indicados en este numeral, según corresponda. A su vez, el representante del Proponente Plural deberá diligenciar el Formato 9A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional. Cuando uno o varios de sus integrantes no cumplan con las condiciones descritas, el Proponente Plural no obtendrá puntaje por Promoción de Servicios Nacionales o Trato Nacional.

Incorporación de componente nacional en servicios extranjeros



La Entidad asignará cinco (5) puntos a los proponentes extranjeros sin derecho a Trato Nacional o a proponentes plurales en los que al menos uno de sus integrantes sea un extranjero sin derecho a Trato Nacional, que incorporen a la ejecución del contrato más del noventa por ciento (90 %) del personal técnico, operativo y profesional de origen colombiano.

Por otro lado, el proponente que ofrezca personal colombiano con títulos académicos otorgados en el exterior deberá acreditar la convalidación de estos títulos en Colombia ante el Ministerio de Educación Nacional. En este sentido, para acreditar los títulos académicos otorgados en el exterior se requiere presentar la Resolución expedida por el Ministerio de Educación Nacional que convalida el título obtenido en el exterior.

Para recibir el puntaje por incorporación de componente colombiano, el representante legal o el apoderado del Proponente deberá diligenciar el **FORMATO – INCORPORACIÓN DE COMPONENTE NACIONAL EN SERVICIOS EXTRANJEROS** el cual manifieste bajo la gravedad de juramento que incorporará en la ejecución del contrato más del noventa por ciento (90%) de personal técnico, operativo y profesional de origen colombiano, en caso de resultar adjudicatario del Proceso de Contratación.

La Entidad únicamente otorgará el puntaje por promoción de la incorporación de componente nacional cuando el Proponente que presente el **FORMATO – INCORPORACIÓN DE COMPONENTE NACIONAL EN SERVICIOS EXTRANJEROS** no haya recibido puntaje alguno por promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional.

El **FORMATO – INCORPORACIÓN DE COMPONENTE NACIONAL EN SERVICIOS EXTRANJEROS** solo debe ser aportado por los Proponentes extranjeros sin derecho a trato nacional que opten por incorporar personal colombiano. En el evento que un Proponente extranjero sin derecho a Trato a Nacional o un Proponente Plural en el que al menos uno de sus integrantes sea un extranjero sin Trato Nacional, en lugar del **FORMATO – INCORPORACIÓN DE COMPONENTE NACIONAL EN SERVICIOS EXTRANJEROS**, presente el **FORMATO – PROMOCIÓN DE SERVICIOS NACIONALES O CON TRATO NACIONAL**, no habrá lugar a otorgar puntaje por el factor del numeral 4.3.1. del documento base ni por el regulado en este numeral.

En caso de no efectuar ningún ofrecimiento, el puntaje por este factor será de cero (0).

5.3.4 Vinculación de personas con discapacidad

La entidad asignará un (1) punto al proponente que acredite el número mínimo de personas con discapacidad de acuerdo con el número total de trabajadores de la planta de su personal en los términos señalados en el artículo 2.2.1.2.4.2.6. del Decreto 1082 de 2015 o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.

Para esto debe presentar:



FORMATO – VINCULACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD suscrito por la persona natural, el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, en el cual certifique el número total de trabajadores vinculados a la planta de personal del Proponente o sus integrantes a la fecha de cierre del proceso de selección.

Acreditar el número mínimo de personas con discapacidad en su planta de personal, de conformidad con lo señalado en el certificado expedido por el Ministerio de Trabajo, el cual deberá estar vigente a la fecha de cierre del proceso de selección.

Para los proponentes plurales, la Entidad tendrá en cuenta la planta de personal del integrante del proponente plural que aporte como mínimo el cuarenta por ciento (40%) de la experiencia requerida para el proceso de contratación.

FORMATO – VINCULACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD, en el caso de los proponentes plurales, debe suscribirse por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica que aporte como mínimo el cuarenta por ciento (40%) de la experiencia requerida para el proceso de contratación.

5.3.5 Emprendimientos y Empresas de mujeres

La Entidad asignará un puntaje de cero punto veinticinco (0.25) puntos al proponente que acredite la calidad de emprendimientos y empresas de mujeres con domicilio en el territorio nacional de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.2.4.2.14. del Decreto 1082 de 2015 o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.

Para que el proponente obtenga este puntaje debe diligenciar el **FORMATO – ACREDITACIÓN DE EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE MUJERES** y aportar la documentación requerida. Si el proponente debió subsanar la entrega de dicho formato y/o los documentos exigidos para probar esta condición será válido para el criterio diferencial en cuanto al requisito habilitante relacionado con el número de contratos aportados para demostrar la experiencia solicitada. Sin embargo, no se tendrán en cuenta para la asignación de puntaje, por lo que obtendrá cero (0) puntos por este factor de evaluación.

Tratándose de proponentes plurales este puntaje solo se otorgará si por lo menos uno de los integrantes acredita la calidad de emprendimientos y empresas de mujeres y tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10 %) en el Consorcio o en la Unión Temporal.

La asignación de este puntaje no excluye la aplicación del puntaje para Mipyme.

5.3.6 MYPIME domiciliada en Colombia

La Entidad otorgará un puntaje de cero punto veinticinco (0.25) puntos al proponente que acredite la calidad de Mipyme domiciliada en Colombia de conformidad con el artículo 2.2.1.2.4.2.4 del Decreto 1082



de 2015, en concordancia con el párrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015, o la norma que lo modifique, complemento o sustituya.

Así las cosas, para obtener el puntaje, la entidad verificará el tamaño de la empresa en el Registro Único de Proponentes. Si el Proponente debió subsanar la entrega del RUP, este será válido para los criterios diferenciales en cuanto a los requisitos habilitantes relacionados con el número de contratos aportados para demostrar la experiencia solicitada y los índices de la Capacidad financiera y organizacional. Sin embargo, el certificado no se tendrá en cuenta para la asignación del puntaje adicional, por lo que obtendrá cero (0) puntos por este factor de evaluación.

Tratándose de Proponentes Plurales este puntaje se otorgará si por lo menos uno de los integrantes acredita la calidad de Mipyme y tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10 %) en el Consorcio o en la Unión temporal

5 OTROS ASPECTOS

VISITA PROGRAMADA.	SI		NO	X
MUESTRA	SI		NO	X
VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN.	SI		NO	X

5.1. REGIMEN LEGAL – GENERALIDADES DEL PROCESO:

a. Consulta Del Pliego De Condiciones:

El pliego de condiciones y demás documentos del presente proceso de selección podrán ser consultados en la Plataforma SECOP II <https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index>, a partir de la fecha de apertura del proceso de selección.

El SECOP II <https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index>, constituye el mecanismo de comunicación electrónica entre el SENA y los interesados.

Las observaciones presentadas al proyecto de pliego de condiciones o al pliego de condiciones definitivo podrán ser enviadas por los interesados a través del módulo de “Observaciones a los documentos del proceso”.

b. Comunicación y Correspondencia:

Toda la correspondencia dirigida al SENA que se genere u ocasione con motivo del presente proceso de selección será presentada a través de la plataforma SECOP II. <https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index>



c. Cronograma de la Selección Abreviada:

El cronograma para el presente proceso de selección será el establecido en la plataforma del SECOP II.

Las fechas indicadas en la plataforma SECOP II para el presente proceso de selección podrán variar de establecerlo así el SENA, de acuerdo con la ley. Para lo anterior el SENA expedirá y publicará la respectiva adenda.

d. Retiro de Propuestas:

Los Proponentes podrán hacer el retiro de sus propuestas, a través del SECOP II antes de la fecha y hora previstas para el cierre del Proceso de Selección y apertura de las propuestas Técnicas y jurídicas.

En caso de que se solicite el retiro de la propuesta con posterioridad del cierre, se hará efectiva la garantía de seriedad de la propuesta de acuerdo con lo establecido para el efecto en este pliego de condiciones y en la ley.

e. Cierre de la Selección Abreviada y Apertura de las Propuestas:

El cierre de este proceso de SELECCIÓN ABREVIADA se realizará el día y hora indicados en el CRONOGRAMA DE LA SELECCIÓN ABREVIADA, a través de la plataforma SECOP II, dicha fecha y hora son el límite para la presentación de las propuestas.

Después de la apertura de la oferta, la Entidad publicará a través del sistema SECOP II el acta de cierre, la cual es generada por el SECOP II y que podrá ser consultada por los interesados.

f. Instrucciones para los Proponentes en caso de Indisponibilidad de la Plataforma del SECOP II al Momento del Cierre:

En caso de que la plataforma SECOP II, presente fallas que afecten la disponibilidad, el proponente deberá llamar a la Mesa de Servicio de Colombia Compra Eficiente e informar una posible falla atribuible a SECOP II.

En el evento en que se presenten indisponibilidades en la plataforma consulte la “Guía para actuar ante una indisponibilidad del SECOP II” disponible en el siguiente enlace:

<https://www.colombiacompra.gov.co/archivos/manual/protocolo-de-indisponibilidad-del-secop-ii>

Los teléfonos de la mesa de servicio son: 7456788 en Bogotá y 01800 52 08 08 para el resto del país.



Una vez informada la indisponibilidad del SECOP II para ofertas, el oferente deberá enviar un correo electrónico a la Entidad Estatal previo a la fecha y hora establecida en el cronograma para la presentación de ofertas informando sobre la imposibilidad de presentar la oferta por esta situación, manifestando su interés de presentar oferta al proceso e indicando además el nombre de su usuario en la plataforma y la cuenta del proponente que quiere presentar la oferta.

No será aceptada la oferta del oferente que haya enviado correo electrónico a la Entidad Estatal después de la fecha y hora de cierre.

La comunicación con la Entidad Estatal para el presente protocolo debe realizarse al siguiente correo institucional: acachayaf@sena.edu.co

El proponente deberá verificar que Colombia compra eficiente haya publicado dentro de las 16 horas siguientes al cierre del proceso de contratación un certificado de indisponibilidad del SECOP II.

Si confirma la indisponibilidad, puede presentar su oferta al correo electrónico anteriormente enunciado dentro de las 24 horas siguientes al momento previsto para el cierre.

preguntas de los Interesados:

Los interesados que necesiten aclaraciones sobre el pliego de condiciones deberán formular sus consultas dentro del plazo establecido en el cronograma como fecha límite para la solicitud de aclaraciones, a través del SECOP II en la sección de “Observaciones a los documentos del proceso”

Las respuestas a las solicitudes de aclaraciones oportunamente presentadas serán comunicadas por el SENA, antes de la fecha de cierre de este proceso de selección, mediante su publicación a través del SECOP II en la sección de “observaciones a los documentos del proceso”, con excepción a las que se radiquen fuera del término límite establecido por la entidad en el cronograma para dar respuesta a las mismas, las cuales se contestarán con posterioridad a este plazo.

Las consultas y respuestas no producirán efecto suspensivo sobre el plazo para la presentación de las propuestas.

Ni los documentos que contienen las respuestas otorgadas por el SENA, ni las respuestas se entenderán como modificaciones al Pliego de Condiciones. Las modificaciones al Pliego serán realizadas por el SENA siguiendo el procedimiento de Adendas.

g. Modificaciones al Pliego de Condiciones:

Solo mediante ADENDA expedida con anterioridad a la fecha de cierre del proceso, se podrán modificar los Pliegos de Condiciones. El SENA podrá expedir Adendas, a más tardar, hasta el día hábil



inmediatamente anterior al vencimiento del plazo para presentar ofertas a la hora fijada para tal presentación.

No obstante, la Entidad podrá expedir adendas para modificar el cronograma una vez vencido el término para la presentación de las ofertas y antes de la adjudicación del contrato.

Todas las Adendas serán creadas y publicadas en el SECOP II. Las Adendas formarán parte de los pliegos de condiciones desde la fecha en que sean expedidas, y deberán ser tenidas en cuenta por los Proponentes para la formulación de su Propuesta.

h. Documentos Otorgados en el Exterior:

Cuando alguno de los documentos requeridos en este Pliego de Condiciones tuviere la calidad de público, en los términos previstos en de la Ley 455 de 1998, o norma que reemplace, y hubiere sido emitido en países diferentes de Colombia, deberá cumplir con las siguientes reglas para ser tenido en cuenta en el Proceso de Selección:

1. Aquellos documentos públicos otorgados en países que no hacen parte del Convención de La Haya del 5 de octubre de 1961, deberán ser objeto del trámite de legalización en los términos del artículo 251 del Código General del Proceso y la Resolución 3269 de 2016 del Ministerio de Relaciones Exteriores, Circular 17 expedida por Colombia Compra Eficiente o norma vigente
2. Aquellos documentos públicos otorgados en países que hacen parte del Convención de La Haya del 5 de octubre de 1961, deberán ser objeto del trámite de apostille en los términos de la Ley 455 de 1998 y la Resolución 3269 de 2016 del Ministerio de Relaciones Exteriores, Circular 17 expedida por Colombia Compra Eficiente o norma vigente.

Cuando se trate de documentos de naturaleza pública otorgados en el exterior, no se requerirá del trámite de consularización señalado en el numeral anterior, siempre que provenga de uno de los países signatarios de La Haya del 05 de octubre de 1961 sobre abolición del requisito de legalización para documentos públicos extranjeros, aprobada por la Ley 455 de 1998. En este caso sólo será exigible la Apostilla, trámite mediante el cual la autoridad competente del Estado de donde emana el documento certifica la autenticidad de la firma, a qué título ha actuado la persona que firma el documento y, cuando proceda, la indicación del sello o estampilla que llevare. Si la Apostilla está dada en idioma distinto del castellano, deberá presentarse acompañada de una traducción a dicho idioma. Respecto al tratamiento en caso de apostille presentado con la intervención de autoridades intermedias, la Entidad dará aplicación a lo establecido por la Cancillería (Ministerio de Relaciones Exteriores) a través del oficio S-GAOL14-050442 radicado MINISTERIO 77197 del 30 de julio de 2014 (el cual hará parte de los anexos del presente proceso de selección).

Los documentos que no ostenten la calidad de públicos, en los términos de la Ley 455 de 1998, no deberán ser objeto de trámite de legalización o apostille alguno. En cualquier caso, cuando los poderes del que



trata el numeral 4.2 de este Pliego se otorguen en el extranjero, además de ser necesario el desarrollo de los trámites que de acuerdo con la ley del país de origen sean necesarios para la validez y oponibilidad del poder, será necesario que dicho poder sea objeto del trámite de legalización o apostille respectivo, según el caso

i. **Regla de Interpretación para el Cómputo de Días Hábiles:**

Cuando en este Pliego de Condiciones se haga referencia a días y no exista la manifestación expresa que se trata de días calendario, se entenderá para todos los efectos que se está haciendo referencia a días hábiles.

j. **Reglas De Subsanabilidad:**

De conformidad al artículo 5 de la Ley 1882 del 15 de enero de 2018: Artículo 5. Modifíquese el párrafo 1 e inclúyanse los párrafos 3,4 y 5 del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, los cuales quedarán así:

“Artículo 5. De la Selección Objetiva.

(...)

Parágrafo 1. La ausencia de requisitos o la falta de documentos referentes a la futura contratación o al proponente, no necesarios para la comparación de las propuestas no servirán de título suficiente para el rechazo de los ofrecimientos hechos. En consecuencia, todos aquellos requisitos de la propuesta que no afecten la asignación de puntaje deberán ser solicitados por las entidades estatales y deberán ser entregados por los proponentes hasta el término de traslado del informe de evaluación que corresponda a cada modalidad de selección, salvo lo dispuesto para el proceso de Mínima Cuantía y para el proceso de selección a través del sistema de subasta. Serán rechazadas las ofertas de aquellos proponentes que no suministren la información y la documentación solicitada por la entidad estatal hasta el plazo anteriormente señalado.

Durante el término otorgado para subsanar las ofertas, los proponentes no podrán acreditar circunstancias ocurridas con posterioridad al cierre del proceso.

(...)

Parágrafo 5. En los procesos de contratación, las entidades estatales deberán aceptar la experiencia adquirida por los proponentes a través de la ejecución de contratos con particulares.

(...)”



El oferente tiene la carga de presentar su oferta en forma íntegra, esto es, respondiendo todos los requisitos habilitantes y adjuntando todos los documentos de soporte o prueba de las condiciones que pretenda hacer valer en el proceso en la plataforma del SECOP II.

5.1.1. DE LA PROPUESTA: ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICA

El proponente deberá tener en cuenta que con la presentación de su propuesta se entiende que acepta y cumple con las condiciones mínimas establecidas.

El Proponente deberá elaborar su propuesta de acuerdo con lo establecido en este pliego de condiciones y anexar la documentación exigida.

Los Proponentes presentarán las propuestas a través de la plataforma SECOP II.

a. Propuesta Económica:

Para la presentación de la propuesta económica el proponente deberá tener en cuenta la guía de Selección Abreviada por menor cuantía y deberá ser presentada a través de la plataforma SECOP II, diligenciándola en el correspondiente aplicativo.

b. Evaluación de las Propuestas - Solicitudes de Subsanación y Aclaraciones:

Cuando el SENA solicite la subsanación de requisitos o documentos no necesarios para la comparación de las ofertas en el documento solicitud de subsanabilidad de requisitos habilitantes o en su defecto en la solicitud de subsane, los proponentes deberán allegarlos dentro del término que se señale. Si en desarrollo del proceso de selección se requiere realizar subsanes adicionales a los indicados en el informe respectivo, las solicitudes serán realizadas mediante mensaje interno enviado a través de la plataforma SECOP II.

c. Verificación de la Información:

Durante el término de evaluación de las Propuestas, el SENA podrá efectuar las verificaciones de la información entregada por los Proponentes que estime conveniente y/o necesaria. Esta verificación se hará de oficio por parte del SENA. Si la información suministrada por los Proponentes al verificarla no resulta apropiada o la(s) persona(s) de contacto ya no laboran en el lugar o por cualquier motivo el SENA no puede contactar a las personas de contacto para verificar la información, el SENA podrá, si no ha podido verificar la información por otros medios a su entera satisfacción, no tener en cuenta la información que el Proponente pretende acreditar.

d. Publicación de informe de verificación de requisitos habilitantes:



El SENA, publicará el informe en el Portal Único de Contratación dentro del plazo fijado en cronograma del presente proceso, para que los oferentes presenten las observaciones que estimen convenientes y subsanen la ausencia de requisitos que sean necesarios para la comparación objetiva de las ofertas, dentro del plazo establecido por la entidad, plazo máximo dentro del cual se podrá presentar observaciones.

Por medio de la herramienta virtual de SECOP II de Colombia Compra Eficiente. En ejercicio de esta facultad aquellos no podrán modificar o mejorar sus ofertas, de conformidad con lo dispuesto en el numeral 8° del artículo 30 de la Ley 80 de 1993.

Las respuestas a las observaciones presentadas al informe de verificación serán publicadas en el SECOP II, vencido el término para presentarlas. Las observaciones deberán realizarse únicamente mediante la plataforma de SECOP II, por lo que se recomienda a los proveedores tener en cuenta la fecha máxima de recepción de observaciones al informe de verificación establecida en el cronograma del proceso de la plataforma SECOP II.

En atención a lo establecido en el Numeral 1°, del Artículo 25° de la Ley 80 de 1993, en virtud del principio de Economía, (...) "se cumplirán y establecerán los procedimientos y etapas estrictamente necesarios para asegurarla selección objetiva de la propuesta más favorable.

6. ANÁLISIS DE RIESGOS

El análisis de riesgos se encuentra establecido en el **ANEXO – MATRIZ DE RIESGOS**, el cual fue elaborado con base en lo establecido por Colombia Compra Eficiente.

7. GARANTÍAS

Señale con una "X" los amparos a exigir:	
X	Cumplimiento: por el (20%) del valor del contrato, vigente por el plazo del contrato y SEIS (6) meses más.
X	Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales: por el (5%) del valor del contrato, vigente por el plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más.
X	Calidad del servicio: por el (20 %) del valor del contrato vigente por el plazo de ejecución del contrato y 6 meses más.
X	Póliza de Responsabilidad extracontractual: por un valor asegurado de 200 SMLMV, con una vigencia igual al plazo de ejecución del contrato.



8. ACUERDOS COMERCIALES

Indique si el proceso está cobijado por Acuerdos Comerciales		Entidad Estatal cubierta	Valor del Proceso de Contratación superior al umbral del Acuerdo Comercial	Excepción Aplicable al Proceso de Contratación	Proceso de Contratación cubierto por el Acuerdo Comercial
		SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO
Alianza Pacífico	Chile	SI	Bienes y servicios \$720'903.000 Servicios de construcción \$16.384'153.000	NO	NO
	México	SI	Bienes y Servicios \$397.535 USD Servicios de construcción \$12'721.740 USD	NO	NO
	Perú	SI	Bienes y servicios \$720'903.000 Servicios de construcción \$16.384'153.000	NO	NO
Canadá		SI	Bienes y servicios \$863'512.000 Servicios de construcción \$27.633'724.000	NO	NO
Chile		SI	Bienes y servicios \$707'590.000 Servicios de construcción \$16.081'602.000	NO	NO
Corea		SI	Bienes y servicios \$1.310'732.000 Servicios de construcción \$49.152'459.000	NO	NO
Costa Rica		SI	Bienes y servicios \$556'864.000 Servicios de construcción \$16.389'628.000	NO	NO
Estados Unidos		SI	Bienes y servicios \$556'864.000 Servicios de construcción \$16.389'628.000	NO	NO
Estados AELC		SI	Bienes y servicios \$937'282.000 Servicios de construcción \$21.301'857.000	NO	NO
México		NO	Bienes y servicios \$394.602 USD Servicios de construcción \$12'627.266 USD	NO	NO
Triángulo Norte	El Salvador	SI	Valor de la menor cuantía de la Entidad Estatal		
	Guatemala	SI		NO	NO
	Honduras	NO		NO	NO
Unión Europea		SI	Bienes y servicios \$859'752.000 Servicios de construcción \$21.493'810.000	NO	NO
Comunidad Andina		N/A	N/A	N/A	N/A



9. ANEXOS

- Imagen del PAA
- Acta Designación Comité Estructurador
- CDP
- Ficha técnica
- Cotizaciones
- Estudio de Mercado
- Análisis del Sector
- Análisis del Riesgo
- Matriz de Riesgo

El presente documento se suscribe el dieciséis (16) de junio de 2026.

Firmado digitalmente por
LOZADA OLAYA LUIS
ANGEL
Fecha: 2026.06.13
13:01:24 -05'00'

LUIS ANGEL LOZADA OLAYA

Director Regional con funciones de Subdirector del
Centro Tecnológico de la Amazonia (E)

Elaboró: Dilma Constanza Lozada Reina –Abogada FPI

Reviso componente técnico: James Ariel Rico Torres – CampeSENA

Reviso componente técnico: Sergio David González Triaa – Emprendimiento

Revisó componente SST: Alejandra Sánchez Parra – Líder HySI

Revisó componente Ambiental: Yaneth Paola Vargas – Dinamizadora Ambiental

Revisó componente TIC: Silvio Trujillo – Dinamizador TIC

Revisó componente Financiero: William German Valderrama Melendez – Profesional Presupuesto

VoBo: Mario Daniel Cardoso Córdoba

Coordinador Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa Y Promoción y Relaciones Corporativas

Revisó: Angie Camila Echeverry Camargo- Abogada contratación

Revisó: Néstor Alexander Cachaya Flórez – Profesional Grado 02 – GAAM

**ANÁLISIS ECONÓMICO DEL SECTOR.
(Decreto 1082 de 2015)**

1. OBJETO:

Contratar los servicios de operador logístico como apoyo en la realización de las diferentes actividades a desarrollarse en el marco de las Juntanzas de saberes CampeSENA nodo Caquetá 2026

2. CLASIFICADOS DE BIENES Y SERVICIOS UNSPSC

De conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.5.1 numeral 2, del Decreto 1082 de 2015, la descripción del objeto a contratar identificado en el cuarto nivel de clasificación de **UNSPSC**:

N°	GRUPO	SEGEMENTO	FAMILIA	CLASE	NOMBRE DEL CLSIFICADOR UNSPDC
1	F	90000000	90100000	90101600	Servicios de banquetes y catering
2	F	80000000	80140000	80141600	Actividades de ventas y promoción de negocios
3	F	78000000	78100000	78101800	Transporte de pasajeros por carretera
4	F	90000000	90110000	90111500	Hoteles y moteles y pensiones
5	G	95000000	95130000	95131500	Tarimas y graderías
6	F	80000000	80140000	80141900	Exhibiciones y ferias comerciales
7	D	30000000	30240000	30241700	Componentes soporte y cobertura de tiendas, carpas y estructuras de membrana
8	F	90000000	90140000	90141600	Promoción y patrocinio de eventos deportivos
9	E	55000000	55120000	55121700	Señalización
10	E	44000000	44120000	44121700	Instrumentos de escritura
11	F	80000000	80120000	80131500	Alquiler y arrendamiento de propiedades o edificaciones
12	F	76000000	76120000	76121600	Disposición de desechos no peligrosos
13	F	80100000	801110000	80111600	Servicios de personal temporal
14	F	80000000	80140000	81141600	Manejo de cadena de suministros
15	E	53000000	53100000	53101900	Trajes
16	E	55000000	55120000	55121900	Señalizaciones
17	E	95000000	95130000	95131600	Edificios y estructuras comerciales e industriales portátiles

3. SECTOR PERTENECIENTE AL OBJETO DEL CONTRATO

SECTOR ECONOMICO
Sector Terciario

3.1 Sector Terciario:

También conocido como sector de servicios, el sector terciario constituye uno de los tres grandes sectores en los que se clasifican las actividades económicas. Se caracteriza por no producir bienes materiales, sino que provee a la población de servicios necesarios para satisfacer sus necesidades. Este

Ministerio de Trabajo
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Regional Caquetá – Centro Tecnológico de la Amazonia

sector es muy variado y engloba una amplia gama de actividades y/o subsectores: comercio, turismo, comunicaciones, transporte y servicios, etcétera.

En este contexto, el objeto contractual consistente en los servicios de logística para la realización de los momentos para extensión campesina para cada uno de los núcleos campesinos conformados y para el desarrollo de encuentros y ferias en el marco de la estrategia de Juntazas CampeSENA, corresponde al sector terciario de la economía o sector servicios, específicamente en el subsector de servicios logísticos y de organización de eventos, ya que no se producen bienes, sino que organizan, coordinan y facilitan procesos; comprende la planeación, coordinación y ejecución de actividades como talleres, encuentros y ferias, dirigidas a la población campesina, sin que ello implique la adquisición de bienes o servicios propios del sector agropecuario.

En efecto el presente proceso corresponde a una prestación de servicios, en la cual el futuro contratista asume la organización integral de las actividades requeridas, incluyendo componentes logísticos, operativos y de apoyo, sin desarrollar actividades propias del sector primario o secundario. En consecuencia, no se configura producción de bienes agrícolas ni industriales, ni transformación de materias primas, sino la provisión de servicios especializados.

Así, el sector terciario comprende, para el presente objeto contractual, el conjunto de servicios necesarios para diseñar, organizar, ejecutar y cerrar las actividades previstas, tales como talleres, encuentros y ferias, incluyendo la logística requerida para su adecuada implementación.

En consecuencia, el sector económico del proceso corresponde al sector terciario, en tanto involucra la prestación de servicios que permiten satisfacer las necesidades institucionales para el cumplimiento de sus fines, mediante la ejecución de actividades logísticas orientadas al desarrollo de la estrategia de extensión campesina.

4. ANÁLISIS DEL SECTOR:

4.1 ASPECTOS GENERALES DEL SECTOR:

El sector económico terciario o sector servicios comprende el conjunto de actividades económicas orientadas a la prestación de servicios, sin que exista producción o transformación de bienes materiales. Su finalidad es satisfacer necesidades de apoyo, intermediación, facilitación o ejecución de actividades tanto del sector público como privado.

Este sector se caracteriza por una prestación intangible, generación de valor a través del conocimiento, organización y operación; así como, por el enfoque en la satisfacción de necesidades específicas del usuario o entidad contratante. Por otro lado, el sector terciario es amplio y heterogéneo e incluye servicios logísticos, organización de eventos, transporte, comercio, turismo, comunicaciones, servicios profesionales y técnicos.

Los servicios en este sector suelen prestarse bajo esquemas de operación integral, coordinación de múltiples componentes y ejecución por eventos o actividades específicas.

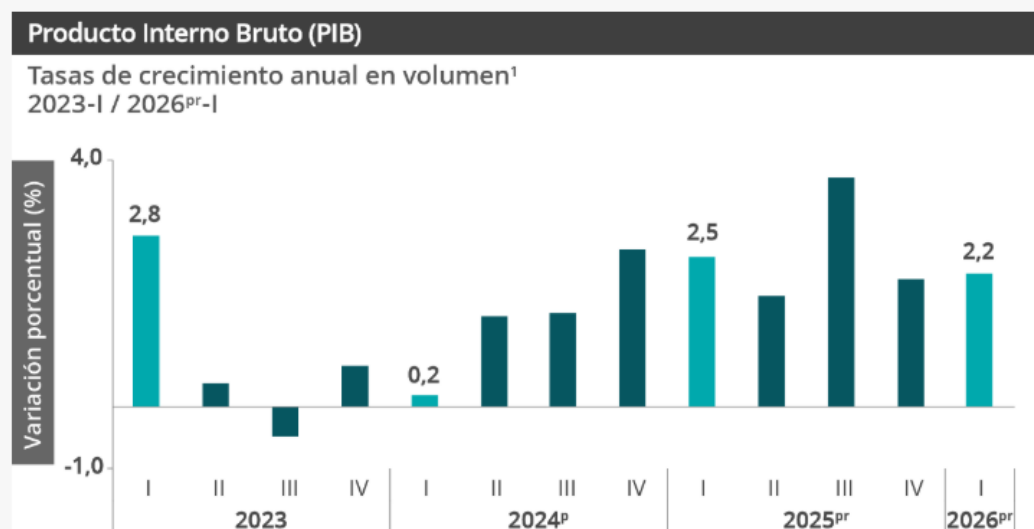
Así pues, el sector terciario constituye un componente esencial en la economía y en la contratación estatal, en tanto agrupa las actividades orientadas a la prestación de servicios necesarios para la ejecución de funciones institucionales, caracterizándose por su enfoque en la operación, coordinación y satisfacción de necesidades específicas, como ocurre en los servicios logísticos requeridos para el desarrollo de actividades institucionales.

5. ASPECTOS ECONÓMICOS GENERALES¹

En el primer trimestre de 2026^{pr}, el Producto Interno Bruto crece 2,2% en el año 2026^{pr} respecto al año 2025^p.

Información primer trimestre 2026^{pr}

En el primer trimestre de 2026^{pr}, el Producto Interno Bruto en su serie original, crece 2,2% respecto al mismo periodo de 2025^p.



Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

- Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 5,7% (contribuye 0,9 puntos porcentuales a la variación anual).
- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 2,9% (contribuye 0,6 puntos porcentuales a la variación anual).
- Industrias manufactureras crece 2,9% (contribuye 0,3 puntos porcentuales a la variación anual).

Respecto al trimestre inmediatamente anterior, el Producto Interno Bruto en su serie ajustada por

¹

efecto estacional y calendario crece 0,6%. Cuando se observa el comportamiento de las actividades económicas relacionadas:

- Industrias manufactureras crece 2,3%.
- Actividades financieras y de seguros crece 2,2%.
- Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 1,4%

5.1.1. ÍNDICES DE PRECIOS AL CONSUMIDOR²

Índice de Precios al Consumidor (IPC)

Variación mensual, año corrido y anual
Total nacional
2025 - 2026 (abril)

IPC	Abril					
	Variación mensual		Variación año corrido		Variación anual	
	2025	2026	2025	2026	2025	2026
IPC total	0,66	0,78	3,30	3,87	5,16	5,68

Fuente: DANE, IPC

En abril de 2026 la variación mensual del IPC fue 0,78%, la variación año corrido fue 3,87% y la anual 5,68%.

En abril de 2026 la variación anual del IPC fue 5,68%, es decir, 0,52 puntos porcentuales mayor que la reportada en el mismo periodo del año anterior, cuando fue de 5,16%.

El comportamiento mensual del IPC total en abril de 2026 (0,78%) se explicó principalmente por la variación mensual de las divisiones Alimentos y bebidas no alcohólicas y Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles. Las mayores variaciones se presentaron en las divisiones Alimentos y bebidas no alcohólicas (1,51%) y Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar (1,06%).

5.1.2 COMPORTAMIENTO DE LA VARIACIÓN MENSUAL DEL IPC SEGÚN DIVISIONES Y SUBCLASES

5.1.2.1 VARIACIÓN Y CONTRIBUCIÓN MENSUAL POR DIVISIONES DE GASTO

² <https://www.dane.gov.co/index.php/estadisticas-por-tema/precios-y-costos/indice-de-precios-al-consumidor-ipc/ipc-informacion-tecnica>

En el mes de abril de 2026, el IPC registró una variación de 0,78% en comparación con marzo de 2026, tres divisiones se ubicaron por encima del promedio nacional (0,78%): Alimentos y bebidas no alcohólicas (1,51%), Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar (1,06%) y por último, Transporte (0,81%). Por debajo se ubicaron: Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles (0,70%), Salud (0,70%), Bienes y servicios diversos (0,63%), Recreación y cultura (0,58%), Bebidas alcohólicas y tabaco (0,54%), Prendas de vestir y calzado (0,45%), Restaurantes y hoteles (0,34%), Educación (0,07%) y por último, Información y comunicación (-0,05%).

**Cuadro 1. IPC Variación y contribución mensual
Según divisiones de gasto
Abril 2025 - 2026**

Divisiones de Gasto	Peso (%)	Variación (%)	2025	Variación (%)	2026
			Contribución Puntos Porcentuales		Contribución Puntos Porcentuales
Alimentos y bebidas no alcohólicas	15,05	1,10	0,21	1,51	0,29
Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar	4,19	0,53	0,02	1,06	0,04
Transporte	12,93	0,49	0,07	0,81	0,11
TOTAL	100,00	0,66	0,66	0,78	0,78
Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles	33,12	0,74	0,23	0,70	0,22
Salud	1,71	0,38	0,01	0,70	0,01
Bienes y servicios diversos	5,36	0,61	0,03	0,63	0,03
Recreación y cultura	3,79	0,45	0,01	0,58	0,02
Bebidas alcohólicas y tabaco	1,70	0,38	0,01	0,54	0,01
Prendas de vestir y calzado	3,98	0,40	0,01	0,45	0,01
Restaurantes y hoteles	9,43	0,63	0,07	0,34	0,04
Educación	4,41	0,03	0,00	0,07	0,00
Información y comunicación	4,33	-0,19	0,00	-0,05	0,00

Fuente: DANE, IPC

Nota: La diferencia en la suma de las variables obedece al sistema de aproximación en el nivel de dígitos trabajados en el índice.

Los mayores aportes a la variación mensual del IPC (0,78%), se ubicaron en las divisiones de: Alimentos y bebidas no alcohólicas, Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles, Transporte y Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar, las cuales aportaron 0,65 puntos porcentuales a la variación total.

5.1.2.2. VARIACIÓN Y CONTRIBUCIÓN ANUAL POR DIVISIONES DE GASTO

En lo corrido del año, (enero - abril), cinco divisiones de bienes y servicios se ubicaron por encima del promedio nacional (3,87%): Educación (5,89%), Alimentos y bebidas no alcohólicas (5,87%), Restaurantes y hoteles (5,62%), Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar (4,77%) y por último, Salud (3,97%). El resto de las divisiones se ubicaron por debajo del promedio: Transporte (3,85%), Bienes y servicios diversos (3,44%), Bebidas alcohólicas y tabaco (3,12%), Información y comunicación (2,98%), Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles (2,25%), Recreación y cultura (2,06%) y por último, Prendas de vestir y calzado (1,52%).

Cuadro 3. IPC Variación y contribución año corrido
Según divisiones de gasto
Abril 2025 - 2026

Divisiones de Gasto	Peso (%)	Variación (%)	2025	2026	
			Contribución Puntos Porcentuales	Variación (%)	Contribución Puntos Porcentuales
Educación	4,41	5,68	0,23	5,89	0,24
Alimentos y bebidas no alcohólicas	15,05	4,25	0,79	5,87	1,10
Restaurantes y hoteles	9,43	3,98	0,44	5,62	0,64
Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar	4,19	2,32	0,09	4,77	0,19
Salud	1,71	3,00	0,06	3,97	0,07
TOTAL	100,00	3,30	3,30	3,87	3,87
Transporte	12,93	4,25	0,57	3,85	0,52
Bienes y servicios diversos	5,36	2,33	0,12	3,44	0,18
Bebidas alcohólicas y tabaco	1,70	2,59	0,04	3,12	0,05
Información y comunicación	4,33	-0,61	-0,02	2,98	0,08
Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles	33,12	2,88	0,90	2,25	0,70
Recreación y cultura	3,79	1,39	0,04	2,06	0,06
Prendas de vestir y calzado	3,98	0,97	0,03	1,52	0,05

Fuente: DANE, IPC.

Nota: La diferencia en la suma de las variables obedece al sistema de aproximación en el nivel de dígitos trabajados en el índice.

Los mayores aportes a la variación en lo corrido del año (enero - abril), se ubicaron en las divisiones de Alimentos y bebidas no alcohólicas, Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles, Restaurantes y hoteles, Transporte y Educación, las cuales en conjunto contribuyeron con 3,19 puntos porcentuales a la variación total.

5.2 ASPECTOS ECONÓMICOS DEL DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ³



Aspectos generales del departamento de Caquetá



Número municipios: 16



Extensión territorial: 88.965 km²



Población (2025(p)): 430.884 habitantes



Participación en la población total (2025(p)): 0,8 %



Participación en el PIB nacional (2024(p)): 0,4 %



PIB per cápita 2024(p)*: US\$3.916



Exportaciones** per cápita (2025): US\$0,6



Importaciones*** per cápita (2025): US\$5

(p) Cifras provisionales. Proyecciones poblacionales del DANE.

*PIB per cápita nacional (2024(p)): US\$7.990

** Exportaciones per cápita nacionales (2025): US\$945,2

*** Importaciones per cápita nacionales (2025): US\$1.327,5

Fuente: Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE).

³ <https://www.mincit.gov.co/getattachment/estudios-economicos/perfiles-economicos-por-departamentos/perfiles-economicos-por-departamentos/caqueta/2026/mayo/oe-dc-perfil-departamental-caqueta-28may26.pdf.aspx>

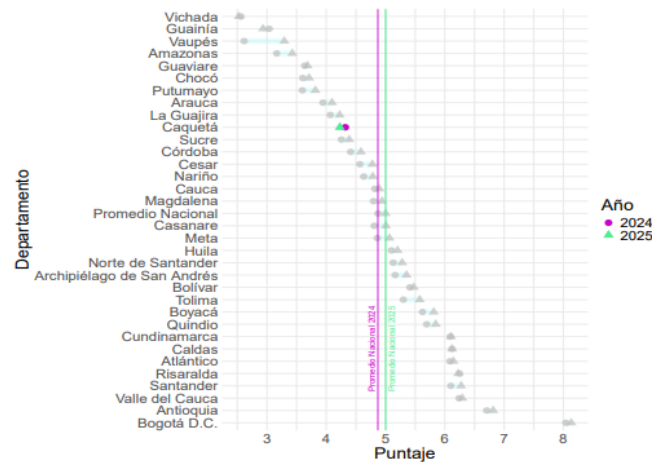
5.2.1 ÍNDICE DEPARTAMENTAL DE COMPETITIVIDAD-CAQUETÁ:



Índice Departamental de Competitividad - Caquetá

La figura compara la posición del departamento en el ranking nacional del Índice Departamental de Competitividad y muestra que en 2025 el puntaje fue de 4.2, lo que implicó una variación de -0.1 puntos frente al año anterior.

Figura 1: Índice Departamental de Competitividad



*Fuente: Consejo Privado de Competitividad (2025)
Nota: Puntaje entre 0 y 10, donde 10 representa el mayor valor.

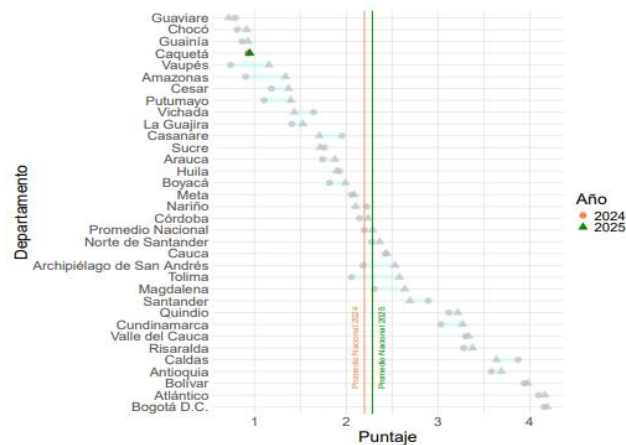
5.2.2 ÍNDICE DEPARTAMENTAL DE INTERNACIONALIZACION-CAQUETÁ



Índice Departamental de Internacionalización - Caquetá

La figura compara la posición del departamento en el ranking nacional del Índice Departamental de Internacionalización y muestra que en 2025 el puntaje fue de 0.9, lo que implicó una variación de 0.02 puntos frente al año anterior.

Figura 2: Índice Departamental de Internacionalización



*Fuente: Ministerio de Comercio, Industria y Turismo (2025).
Nota: Puntaje entre 0 y 10, donde 10 representa el mayor valor.

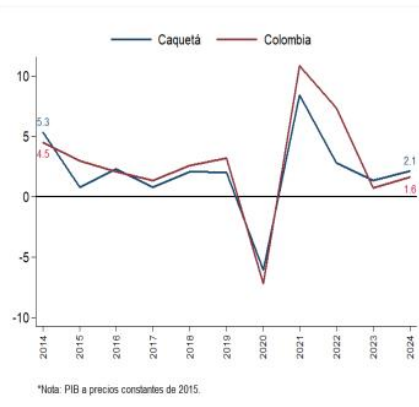
5.2.3 PRODUCTO INTERNO BRUTO (PIB):



PIB Caquetá

La figura muestra la variación del crecimiento real el PIB del departamento frente al total de Colombia

Figura 3: Variación anual del PIB

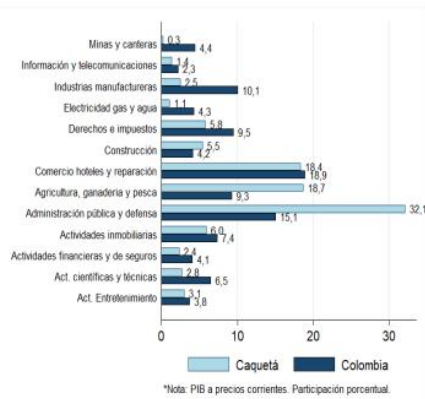


*A diciembre de 2024 (pr).

Fuente: Cuentas departamentales- DANE. Fecha de Publicación: 30 de mayo de 2025.

La figura muestra la participación porcentual de los sectores en el PIB del departamento frente a la composición nacional

Figura 4: Composición sectorial PIB 2024



5.2.4 MERCADO LABORAL:



Mercado Laboral: Caquetá - Florencia

Figura 5: Participación ocupados según ramas de actividad económica

La figura muestra que durante el trimestre móvil ene-mar de 2026, las actividades de Comercio y reparación de vehículos representaron el 24,0 % del total de ocupados de Florencia



Fuente: Gran Encuesta Integrada de Hogares - DANE. Fecha de Publicación: 30 de abril de 2026.

Ministerio de Trabajo
 SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
 Regional Caquetá – Centro Tecnológico de la Amazonia

Carrera 6 No. 7-11 y Carrera 7 No. 7-08 Edificio La estrella Barrio La Estrella PBX 4357605

www.sena.edu.co

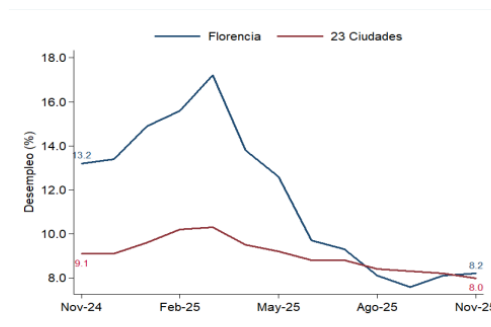
5.2.5 DESEMPLEO: CAQUETÁ-FLORENCIA:



Desempleo: Caquetá - Florencia

La figura muestra que durante el trimestre móvil septiembre-noviembre de 2025, la tasa de desempleo de Florencia se ubicó por encima de la tasa de las 23 ciudades.

Figura 6: Comportamiento de la tasa de desempleo Trimestre móvil (sep-nov)



Fuente: Gran Encuesta Integrada de Hogares - DANE. Fecha de Publicación: 30 de diciembre de 2025.

5.2.6 INFLACIÓN: CAQUETÁ – FLORENCIA:

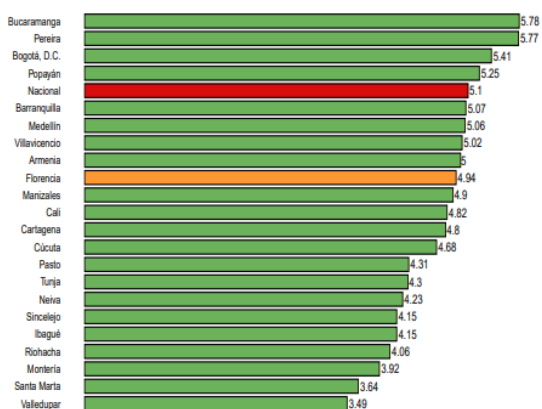


Inflación: Caquetá - Florencia

Variación año corrido IPC enero - diciembre 2025

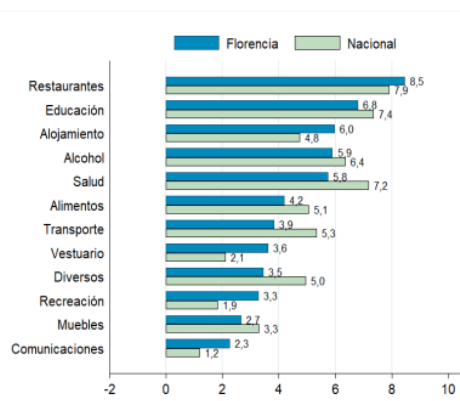
La figura muestra en orden descendente los resultados de la variación acumulada del IPC por departamentos

Figura 7: Total ciudades



La figura muestra la variación acumulada del IPC de la ciudad por categorías comparada con el total nacional

Figura 8: Por grupo de bienes y servicios



Fuente: Índice de Precios al Consumidor - DANE. Fecha de Publicación: 8 de enero de 2026.

5.2.7 COMERCIO EXTERIOR DEPARTAMENTAL:

5.2.7.1 EXPORTACIONES CAQUETÁ:



Exportaciones Totales de Caquetá

La gráfica indica que las exportaciones de Caquetá no tuvieron un peso importante en el total nacional en 2025.

La gráfica muestra la evolución de las exportaciones totales de Caquetá.

Figura 14: Participación en exportaciones totales

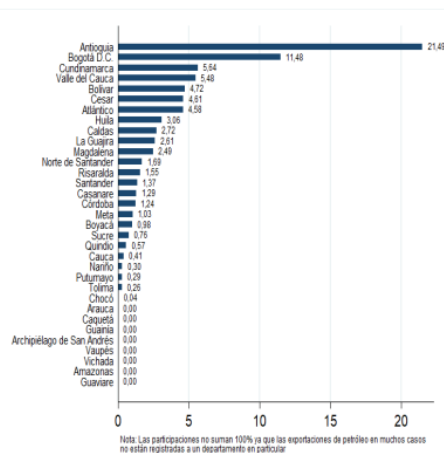
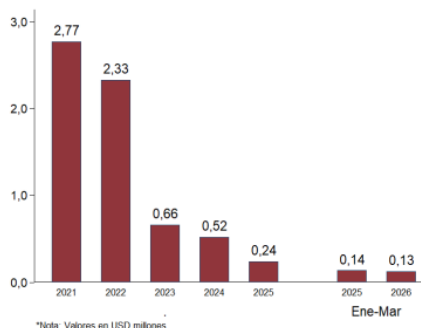


Figura 15: Exportaciones totales



Fuente: Exportaciones DANE - DIAN. Fecha de Publicación: 5 de mayo de 2026.

5.2.7.2 EXPORTACIONES POR GRUPO DE PRODUCTO EN EL CAQUETÁ:



Exportaciones No minero energéticas de Caquetá

Según la gráfica, las exportaciones no minero energéticas de Caquetá no tuvieron un peso importante en el total nacional en 2025.

La gráfica muestra la evolución de las exportaciones no minero energéticas de Caquetá.

Figura 16: Participación en exportaciones NME

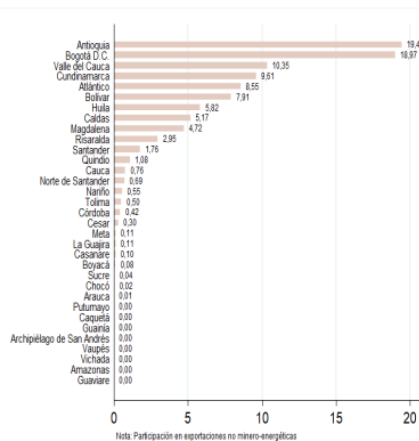
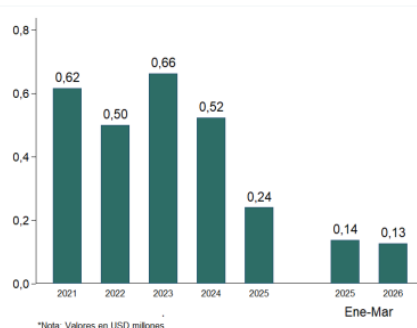


Figura 17: Exportaciones NME



Fuente: Exportaciones DANE - DIAN. Fecha de Publicación: 5 de mayo de 2026.

5.2.7.3 EXPORTACIONES POR PRODUCTO Y PAÍS: CAQUETÁ:



Exportaciones por producto y país: Caquetá

Exportaciones a marzo, 2026

En lo corrido del año, la madera representó el 87,5 % de las exportaciones del departamento.

El principal destino de las ventas externas de Caquetá fue Estados Unidos.

Figura 18: Principales productos

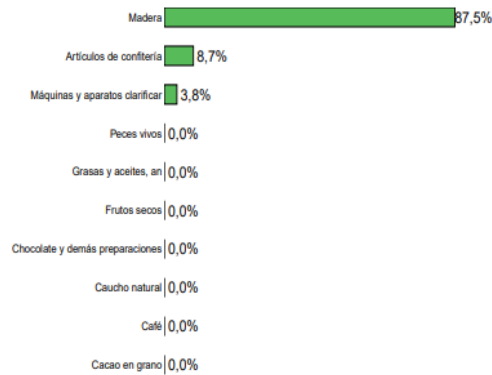
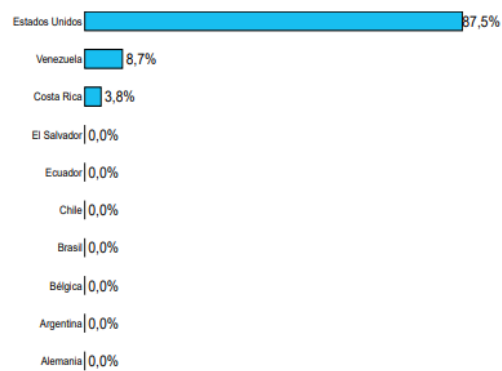


Figura 19: Principales destinos



Fuente: Exportaciones DANE - DIAN. Fecha de Publicación: 5 de mayo de 2026.

5.2.7.4 IMPORTACIONES DEPARTAMENTO CAQUETÁ:



Importaciones Totales de Caquetá

Según la gráfica, las importaciones de Caquetá no tuvieron un peso importante en el total nacional para el año 2025.

La gráfica muestra la evolución de las importaciones totales de Caquetá.

Figura 20: Participación en importaciones totales

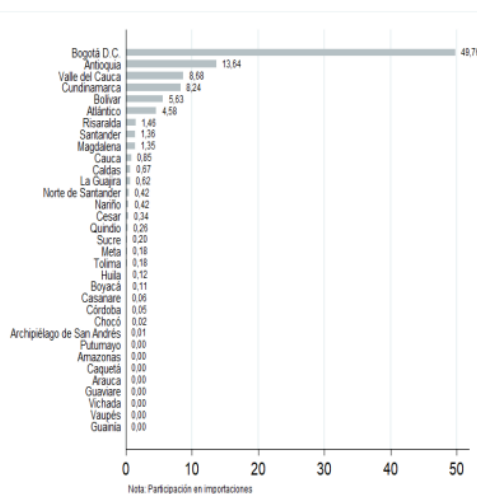
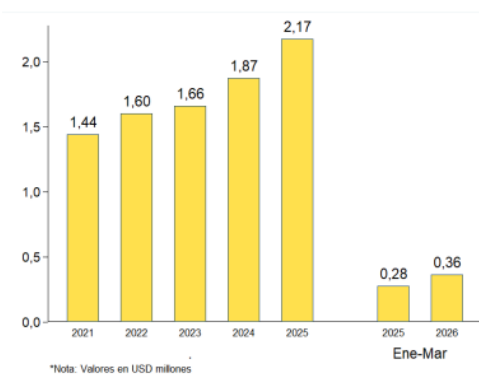


Figura 21: Importaciones totales



Fuente: Importaciones DANE - DIAN. Fecha de Publicación: 19 de mayo de 2026.

5.2.7.5 IMPORTACIONES POR GRUPO DE PRODUCTO: CAQUETÁ:



Importaciones por producto y país: Caquetá

Importaciones a marzo, 2026

En lo corrido del año, los demás tubos y perfiles huecos representaron el 57,4 % de las importaciones del departamento.

El principal origen de las compras externas de Caquetá fue China.

Figura 22: Principales productos

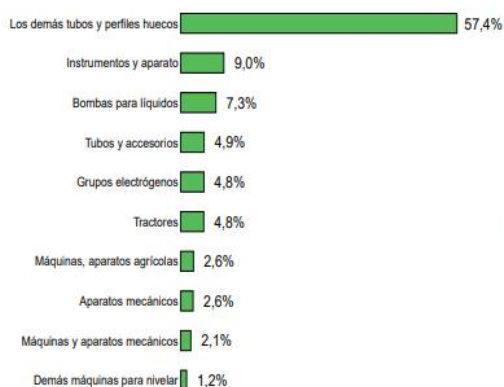
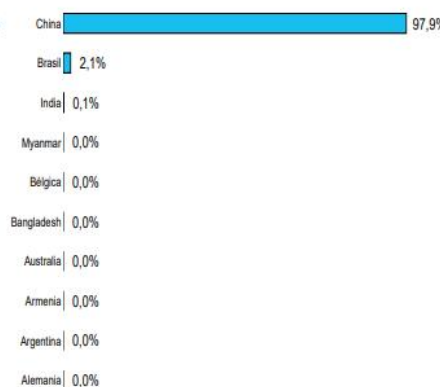


Figura 23: Principales orígenes



Fuente: Importaciones DANE - DIAN. Fecha de Publicación: 19 de mayo de 2026

5.2.7.6 COMERCIO EXTERIOR POR ACUERDO COMERCIAL: CAQUETÁ



Comercio exterior por acuerdo comercial: Caquetá

Cuadro 4: Exportaciones

Acuerdo	Miles dólares FOB		Var. %	Part. %
	2025	2026		
Estados Unidos	95	110	15,8	87,3
Venezuela	38	11	-71,1	8,7
Costa Rica	3	5	66,7	4,0
Unión Europea	0	0	0,0	0,0
CAN	0	0	0,0	0,0
Mercosur	0	0	0,0	0,0
Canadá	0	0	0,0	0,0
México	0	0	0,0	0,0
Chile	0	0	0,0	0,0
Triángulo Norte	0	0	0,0	0,0
Reino Unido	0	0	0,0	0,0
Corea del Sur	0	0	0,0	0,0
Puerto Rico	0	0	0,0	0,0
EFTA	0	0	0,0	0,0
Israel	0	0	0,0	0,0

EFTA: Suiza, Noruega, Islandia y Liechtenstein.

*Año acumulado a marzo.

Fuente: Exportaciones DANE - DIAN. Fecha de Publicación: 5 de mayo de 2026.

Importaciones DANE - DIAN. Fecha de Publicación: 19 de mayo de 2026

Cuadro 5: Importaciones

Acuerdo	Miles dólares CIF		Var. %	Part. %
	2025	2026		
Mercosur	0	8	Inf	2,2
Estados Unidos	0	0	0,0	0,0
Unión Europea	9	0	-100,0	0,0
México	0	0	0,0	0,0
CAN	0	0	0,0	0,0
Corea del Sur	0	0	0,0	0,0
Canadá	0	0	0,0	0,0
Chile	0	0	0,0	0,0
EFTA	0	0	0,0	0,0
Reino Unido	0	0	0,0	0,0
Triángulo Norte	0	0	0,0	0,0
Puerto Rico	0	0	0,0	0,0
Venezuela	0	0	0,0	0,0
Israel	0	0	0,0	0,0
Costa Rica	0	0	0,0	0,0

EFTA: Suiza, Noruega, Islandia y Liechtenstein.

5.2.7.7 BALANZA COMERCIAL CAQUETÁ:



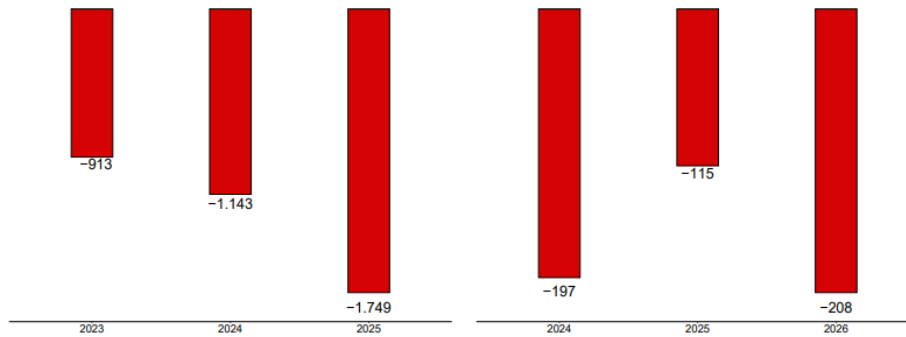
Balanza comercial: Caquetá

Balanza comercial
Miles dólares FOB

Las figuras muestran el resultado anual y acumulado de la balanza comercial de los últimos 3 años del departamento

Figura 35: Año completo

Figura 36: Año acumulado*



*Año acumulado a marzo.

Fuente: DANE - DIAN. Fecha de Publicación: 5 de mayo de 2026 y 19 de mayo de 2026

5.2.7.8 PRINCIPALES PRODUCTOS DE IMPORTACIÓN: CAQUETÁ:



Principales productos de exportación: Caquetá

Cuadro 8: Principales productos de exportación
Miles de dólares FOB

Partida	Descripción	Año completo			Año acumulado*		
		2023	2024	2025	2024C	2025C	2026C
4409	Madera	380	376	95	109	95	110
4001	Caucho natural	69	26	72	26	38	0
8418	Refrigeradores, congeladores	0	0	41	0	0	0
6811	Manufacturas de amia	0	0	12	0	0	0
8302	Guarniciones, herraj	22	8	10	3	3	0
8201	Layas, palas, azadas	1	2	8	0	0	0
8202	Sierras de mano; hoj	0	0	1	0	1	0
1704	Artículos de confitería	25	20	0	2	0	11
8208	Cuchillas y hojas co	0	0	0	0	0	0
0301	Peces vivos	0	0	0	0	0	0
0813	Frutos secos	0	0	0	0	0	0
0901	Café	0	0	0	0	0	0
1516	Grasas y aceites, an	2	0	0	0	0	0
1801	Cacao en grano	154	87	0	0	0	0
1806	Chocolate y demás preparaciones	0	0	0	0	0	0
Subtotal		653	519	240	140	137	121
Participación %		98	99	100	99	100	96
Exportaciones del Departamento de Caquetá		663	524	240	141	137	126

Nota: Descripción modificada por OEE - MinCIT.

*Año acumulado a marzo.

Fuente: DANE - DIAN. Fecha de Publicación: 5 de mayo de 2026.

Ministerio de Trabajo
 SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
 Regional Caquetá – Centro Tecnológico de la Amazonia

Carrera 6 No. 7-11 y Carrera 7 No. 7-08 Edificio La estrella Barrio La Estrella PBX 4357605

www.sena.edu.co

6. ASPECTO AMBIENTAL:

El SENA, consciente de su potencial de influencia en los ámbitos económico, social y ambiental propende por la implementación de compras con criterios Ambientales y de Seguridad y Salud en el Trabajo. Teniendo presente que existen algunas dificultades para incorporar dichos criterios en los procesos de contratación, se documentan los presentes lineamientos en coherencia con la perspectiva del ciclo de vida que proporciona herramientas para mejorar el conocimiento de las compras sostenibles en el marco de la legislación actual, de modo que la Entidad pueda convertirse en un referente de consumo responsable.

7. ASPECTO REGULATORIO:

El proceso de operador logístico en la Regional Caquetá se encuentra regulado principalmente por el régimen jurídico de la contratación estatal, así como por la normativa ambiental y sectorial aplicable al desarrollo de actividades agropecuarias sostenibles.

En materia contractual, el proceso se rige por el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública y sus normas complementarias, que establecen los principios de transparencia, economía, responsabilidad y selección objetiva.

Igualmente, considerando que los bienes a adquirir se destinan a actividades agroecológicas en el sector primario, el proceso debe observar la normativa ambiental vigente y las disposiciones institucionales que regulan la misión del SENA.

Así las cosas, es pertinente relacionar algunas de las normativas vigentes aplicables al presente proceso de contratación:

NORMA	DESCRIPCIÓN
Ley 80 de 1993	Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública
Ley 1150 de 2007	Por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la Ley 80 de 1993 y se dictan otras disposiciones generales sobre la contratación con Recursos Públicos.
Ley 1474 de 2011:	Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública.
Decreto 1082 de 2015	Decreto único reglamentario del sector administrativo de planeación nacional, regula procedimientos de contratación pública.
Ley 2195 de 2022	Refuerza los mecanismos de lucha contra la corrupción y actualiza disposiciones aplicables a la contratación estatal.
Ley 99 de 1993	Por la cual se crea el Ministerio del Medio Ambiente, se reordena el Sector Público encargado de la gestión y conservación del medio ambiente y los recursos naturales renovables, se organiza el Sistema Nacional Ambiental, SINA, y se dictan otras disposiciones.
Decreto 1076 de 2015	Compila la normativa ambiental vigente relacionada con el uso y protección de los recursos naturales.

Ley 119 de 1994	Reestructura el SENA y define su objeto misional en formación profesional integral y apoyo al desarrollo productivo.
Ley 344 de 1996	Establece disposiciones sobre racionalización del gasto público.
Decreto 249 de 2004	Por el cual se modifica la estructura del Servicio Nacional de Aprendizaje, SENA.
Ley 101 de 1993	Marco general del desarrollo agropecuario y política sectorial.
Decreto 1840 de 1994	Regula la sanidad agropecuaria y el control oficial de insumos agrícolas.
Decreto 1072 de 2015	Decreto único reglamentario del Sector Trabajo, que compila la normativa en Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).
Resolución 0312 de 2019	Define los estándares mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) aplicables a todas las empresas y sectores.
Ley 99 de 1993	Crea el Ministerio del Medio Ambiente y establece los principios generales de la política ambiental en Colombia.
Decreto 1076 de 2015	Decreto Único Reglamentario del Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible, que compila la normatividad ambiental vigente.
Resolución 1407 de 2018	Regula la gestión ambiental de empaques y envases de papel, cartón, plástico, vidrio y metal.

8. ANÁLISIS LEGAL

Las normas aplicables al presente proceso corresponderán a las normas de contratación pública Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y el Decreto 1082 de 2015. Así mismo se tendrán en cuenta las normas establecidas en la Manual de Contratación de la Entidad, así como las Guías y formatos visibles en la página de Compromiso, los cuales deberán ser cumplidos por el futuro contratista al momento de la celebración del contrato.

9. ACUERDOS COMERCIALES

Indique si el proceso está cobijado por Acuerdos Comerciales		Entidad Estatal cubierta	Valor del Proceso de Contratación superior al umbral del Acuerdo Comercial	Excepción Aplicable al Proceso de Contratación	Proceso de Contratación cubierto por el Acuerdo Comercial
		SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO
Alianza Pacífico	Chile	SI	Bienes y servicios \$720'903.000 Servicios de construcción \$16.384'153.000	NO	NO
	México	SI	Bienes y Servicios \$397.535 USD Servicios de construcción \$12'721.740 USD	NO	NO
	Perú	SI	Bienes y servicios \$720'903.000 Servicios de construcción \$16.384'153.000	NO	NO
Canadá		SI	Bienes y servicios \$863'512.000 Servicios de	NO	NO

Ministerio de Trabajo
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Regional Caquetá – Centro Tecnológico de la Amazonia

		construcción \$27.633'724.000		
Chile	SI	Bienes y servicios \$707'590.000 Servicios de construcción \$16.081'602.000	NO	NO
Corea	SI	Bienes y servicios \$1.310'732.000 Servicios de construcción \$49.152'459.000	NO	NO
Costa Rica	SI	Bienes y servicios \$556'864.000 Servicios de construcción \$16.389'628.000	NO	NO
Estados Unidos	SI	Bienes y servicios \$556'864.000 Servicios de construcción \$16. 389'628.000	NO	NO
Estados AELC	SI	Bienes y servicios \$937'282.000 Servicios de construcción \$21.301'857.000	NO	NO
México	NO	Bienes y servicios \$394.602 USD Servicios de construcción \$12'627.266 USD	NO	NO
Triángulo Norte	El Salvador	SI		
	Guatemala	SI	Valor de la menor cuantía de la Entidad Estatal	NO
	Honduras	NO		NO
Unión Europea	SI	Bienes y servicios \$859'752.000 Servicios de construcción \$21.493'810.000	NO	NO
Comunidad Andina	N/A	N/A	N/A	N/A

10. ANÁLISIS DEL ENTORNO DEL SERVICIO

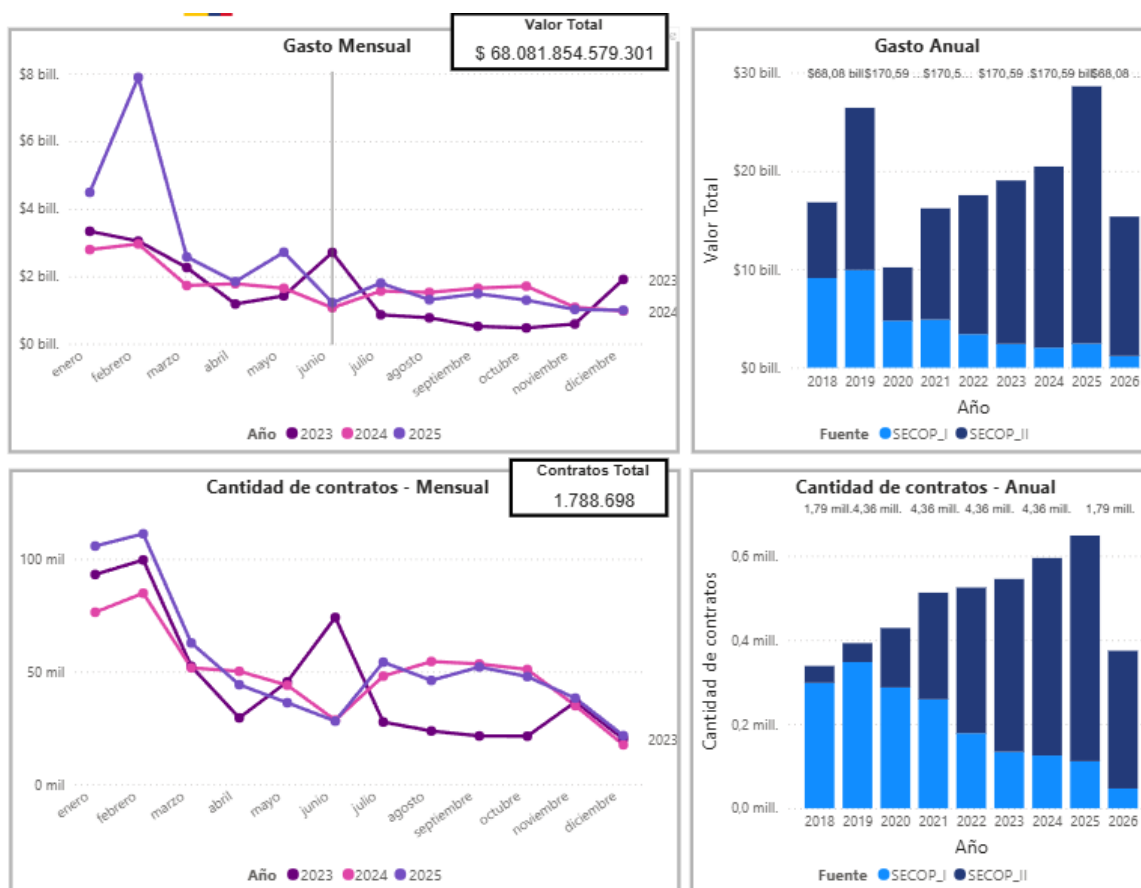
10.1 ESTUDIO DE MERCADO, ANÁLISIS DE LA OFERTA Y DE LA DEMANDA

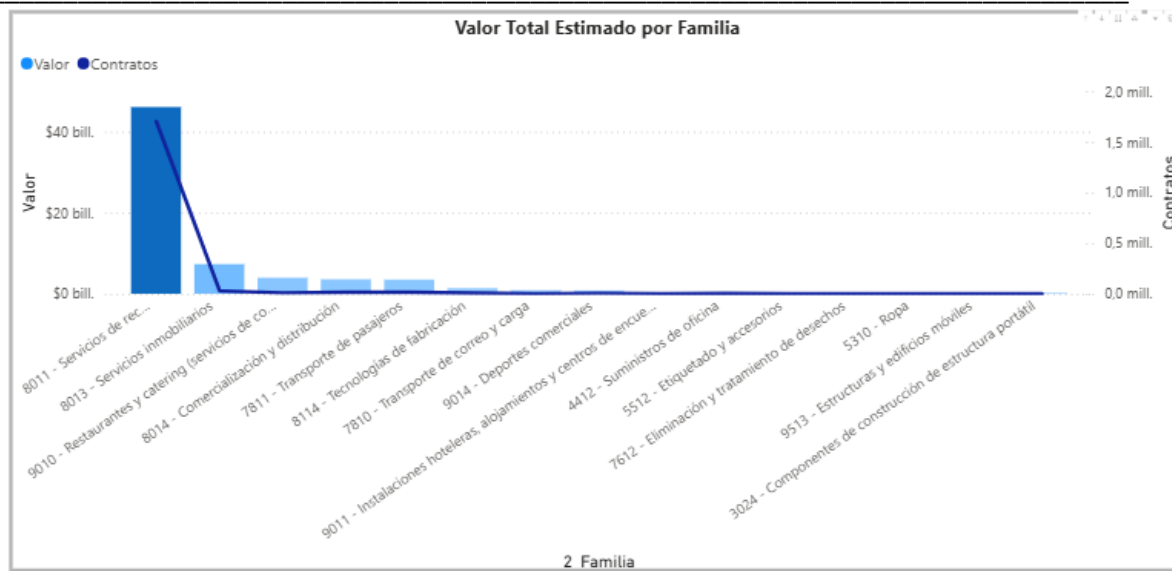
Dada la necesidad de "CONTRATAR LOS SERVICIOS DE OPERADOR LOGÍSTICO COMO APOYO EN LA REALIZACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES A DESARROLLARSE EN EL MARCO DE LAS JUNTANZAS DE SABERES CAMPESENA NODO CAQUETÁ 2026" se precisa establecer condiciones que le permitan a la Entidad garantizar la cobertura de la demanda actual o su incremento a futuro, para lo cual es importante contar con información sobre el entorno de las adquisiciones de dichos elementos.

Para ello se efectuó la consulta en Colombia Compra Eficiente a través del Módulo de Abastecimiento Estratégico desarrollado por la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente, la cual busca mejorar las buenas prácticas en la planeación y gestión de los procesos contractuales.

- **Demanda**

De manera inicial se realizó la consulta en Colombia Compra Eficiente a través del Módulo de Abastecimiento Estratégico desarrollado por la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente-, verificando las Entidades Públicas a nivel nacional con objetos iguales o similares al de la necesidad a satisfacer del SENA Regional Caquetá, para las vigencias 2023, 2024 y 2025, en los cuales se observa un comportamiento mayor para la vigencia 2024 en comparación con la vigencia 2023 el cual fue menor; en materia de número de contratos, la cantidad fue mayor en la vigencia 2025 y fue disminuyendo entre la vigencia 2023 y 2024.





Comportamiento contratación por bienes y servicios UNSPSC

Comportamiento contratación por bienes y servicios de UNSPSC									
Año	Clasificador de Bienes y Servicios - Familia	2023			2024			2025	
		Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor
8011 - Servicios de recursos humanos		518580	\$12.797.249.561.446	18,80%	565373	\$14.946.221.900.825	21,95%	619747	\$18.387.046.556
8013 - Servicios inmobiliarios		7800	\$1.253.234.787.516	1,84%	9729	\$1.753.912.455.364	2,58%	8864	\$4.310.209.073
9010 - Restaurantes y catering (servicios de comidas y bebidas)		2626	\$1.581.732.327.244	2,32%	2774	\$571.684.353.700	0,84%	3204	\$1.798.315.751
8014 - Comercialización y distribución		4476	\$1.130.458.925.352	1,66%	4763	\$1.224.074.156.047	1,80%	4997	\$1.220.294.164
7811 - Transporte de pasajeros		4944	\$1.144.422.771.106	1,68%	4823	\$1.051.733.982.346	1,54%	4717	\$1.302.576.212
8114 - Tecnologías de fabricación		1894	\$342.013.627.457	0,50%	2890	\$428.443.158.227	0,63%	2257	\$633.979.828
7810 - Transporte de correo y carga		752	\$172.026.157.869	0,25%	655	\$204.819.110.290	0,30%	649	\$503.122.036
9014 - Deportes comerciales		1550	\$424.396.491.351	0,62%	1675	\$155.955.305.498	0,23%	1685	\$223.558.698
9011 - Instalaciones hoteleras, alojamientos y centros de encuentros		591	\$91.642.637.674	0,13%	581	\$22.231.892.407	0,03%	636	\$91.837.832
4412 - Suministros de oficina		1168	\$27.506.382.529	0,04%	1081	\$31.359.739.993	0,05%	793	\$44.620.490
5512 - Etiquetado y accesorios		429	\$28.693.741.162	0,04%	408	\$20.251.680.102	0,03%	454	\$41.916.330
7612 - Eliminación y tratamiento de desechos		127	\$29.119.174.090	0,04%	118	\$21.151.321.875	0,03%	119	\$23.864.687
Total		545207	\$19.031.202.952.247	27,95%	595108	\$20.448.101.125.908	30,03%	648383	\$28.602.550.501

Lo cual se complementó con la consulta de Entidades Públicas a nivel nacional las cuales lanzaron procesos con objetos iguales o similares al de la necesidad a satisfacer del SENA Regional Caquetá, ejecutados durante las vigencias 2023, 2024 y 2025, las cuales se relacionan a continuación:

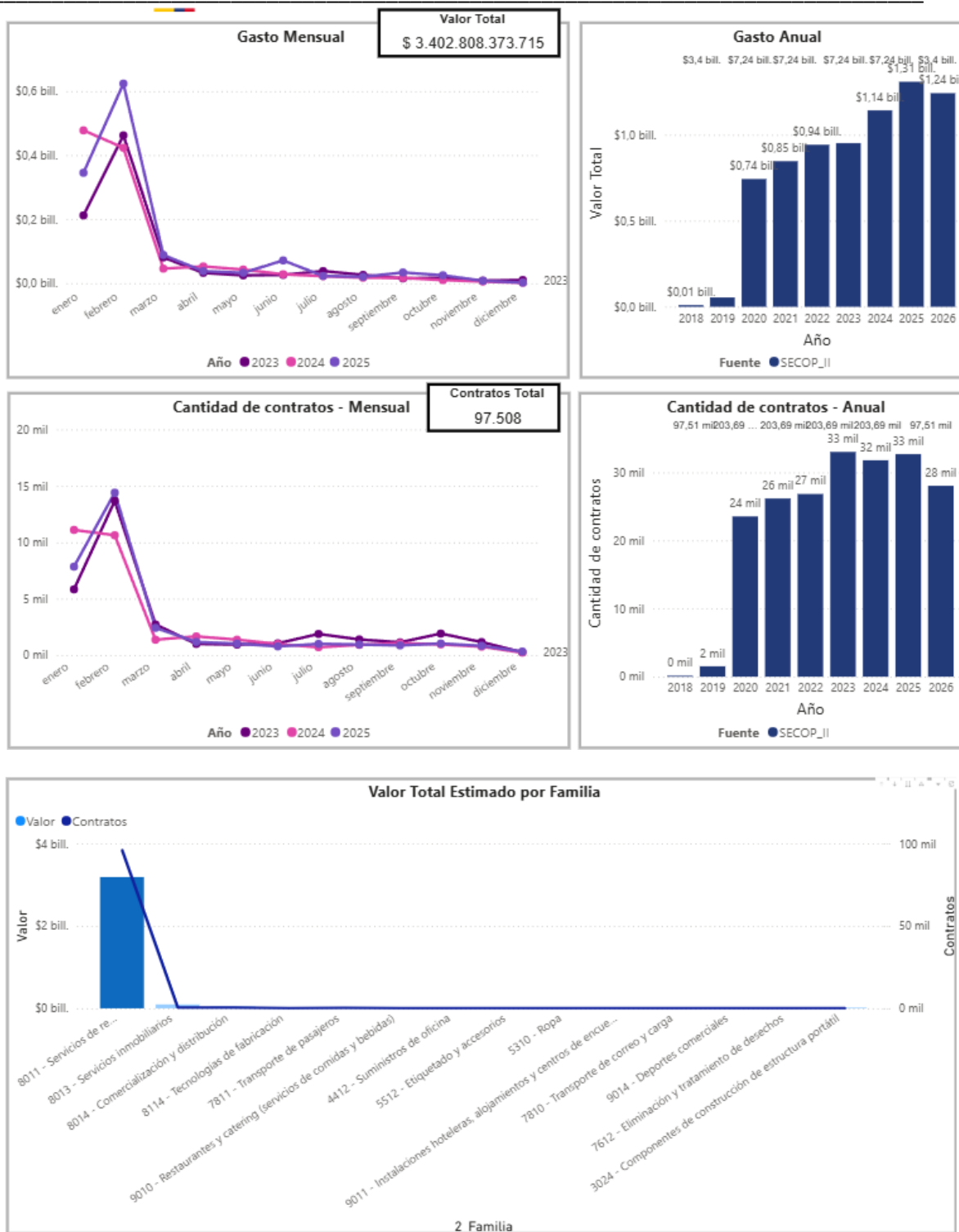
NO. DEL PROCESO Y AÑO	NO. DEL CONTRATO	ENTIDAD	CONTRATISTA	OBJETO DEL CONTRATO	PLAZO	VALOR DEL CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN
SDSEC-CDPS-074-2022	CO1.PCCCNTR.4252762	GOBERNACIÓN DE RISARALDA	ASEUTP	ACOMPAÑAMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE LOS EMPRENDEDORES DEL DEPARTAMENTO DE RISARALDA A TRAVÉS DE LA FERIA EXPO ASEUTP	Un (1) mes	11.900.000	CONTRATACIÓN DIRECTA
CPS-2023-2023	CPS-203-2023	INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y	CORPORACIÓN DE FERIAS Y EXPOSITORES S.A.	CONTRATO DE PARTICIPACIÓN DEL MUNICIPIO DE	quince (15) días	38.301.840	CONTRATACIÓN DIRECTA

Ministerio de Trabajo
 SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
 Regional Caquetá – Centro Tecnológico de la Amazonia

Carrera 6 No. 7-11 y Carrera 7 No. 7-08 Edificio La estrella Barrio La Estrella PBX 4357605
www.sena.edu.co

		TURISMO DE CAJICA	USUARIO OPERADOR DE ZONA FRANCA	CAJICÁ EN EL MARCO DE EXPO ARTESANIAS 2023			
SDRE-CD-003-2024	CO1.PCCNTR.7141427	MUNICIPIO DE PIE DE CUESTA	VANGUARDIA LIBERAL	APOYO PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA FERIA TUTAINA TU NAVIDAD DE LOS EMPRENDIMIENTOS Y MICROEMPRESARIOS DEL MUNICIPIO DE PIE DE CUESTAS	Doce (12) días	27.846.000	CONTRATACIÓN DIRECTA
SC-SG-MC-074 DE 2025	CO1.PCCNTR.8719949	Alcaldía Municipal de Sabanalarga	JAIRO JAIR CUESTA GARCIA	REALIZAR LOGISTICA EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS DE LA COPA NAVIDEÑA PROMOVIDA POR PARTE DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE SABANALARGA-CASANARE	Diez (10) días	19.536.139	CONTRATACIÓN DIRECTA

Posteriormente se realizó la consulta en Colombia Compra Eficiente a través del Módulo de Abastecimiento Estratégico desarrollado por la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente verificando el comportamiento de valores y procesos del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA con objetos iguales o similares al de la necesidad que se pretende contratar, para las vigencias 2023, 2024 y 2025, en el cual se evidencia un crecimiento superior para la vigencia 2025 en lo relacionado con el gasto anual, en comparación con las vigencias 2023 y 2024; y, en lo relacionado con la cantidad de contratos, se evidencia mayor tendencia en la vigencia 2025 y menor en la vigencia 2023.



Comportamiento contratación por bienes y servicios UNSPSC

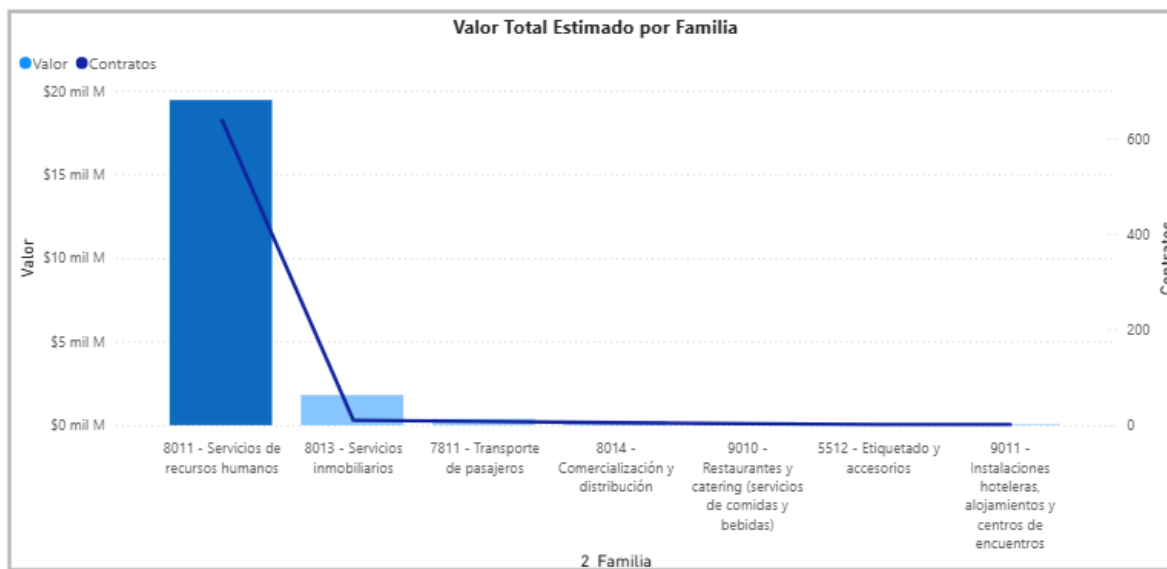
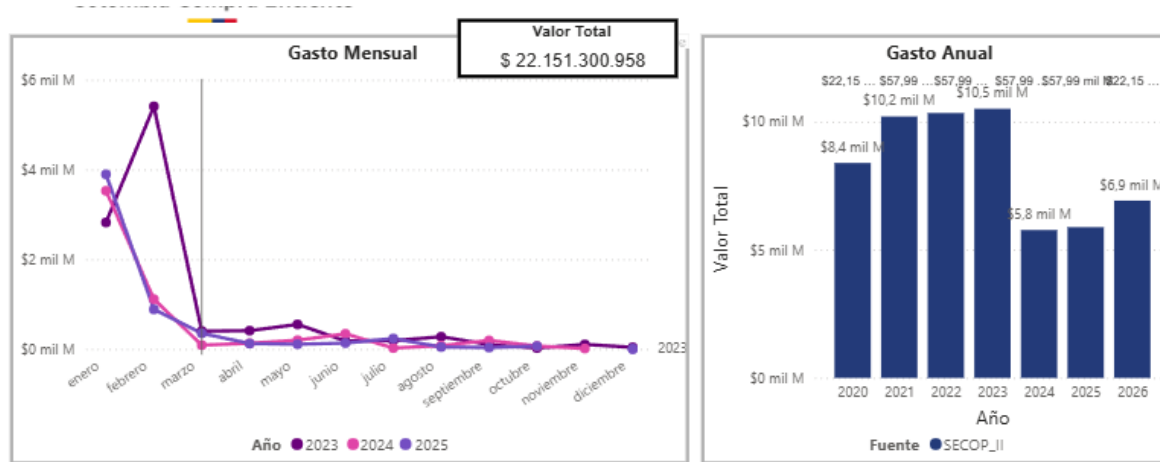
Comportamiento contratación por bienes y servicios de UNSPSC									
Año		2023			2024			2025	
Clasificador de Bienes y Servicios - Familia		Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor
▣	8011 - Servicios de recursos humanos	32467	\$888.410.298.573	26,11%	31298	\$1.067.345.911.883	31,37%	32166	\$1.232.503.029.078
▣	8013 - Servicios inmobiliarios	170	\$29.633.318.216	0,87%	166	\$32.219.426.428	0,95%	166	\$34.224.854.964
▣	8014 - Comercialización y distribución	150	\$10.683.603.781	0,31%	148	\$20.398.716.151	0,60%	102	\$11.451.528.225
▣	8114 - Tecnologías de fabricación	44	\$5.520.361.817	0,16%	27	\$5.557.006.081	0,16%	31	\$17.390.463.432
▣	7811 - Transporte de pasajeros	78	\$9.318.510.830	0,27%	57	\$10.855.429.597	0,32%	49	\$2.876.538.091
▣	9010 - Restaurantes y catering (servicios de comidas y bebidas)	27	\$3.622.585.312	0,11%	22	\$1.743.202.382	0,05%	68	\$3.291.841.414
▣	4412 - Suministros de oficina	25	\$1.159.182.397	0,03%	32	\$2.283.385.124	0,07%	26	\$2.021.021.363
▣	5512 - Etiquetado y accesorios	22	\$1.267.605.117	0,04%	20	\$713.045.624	0,02%	29	\$1.334.780.944
▣	5310 - Ropa	12	\$711.001.654	0,02%	6	\$454.753.209	0,01%	25	\$1.938.948.444
▣	9011 - Instalaciones hoteleras, alojamientos y centros de encuentros	9	\$318.639.685	0,01%	4	\$233.150.332	0,01%	11	\$877.052.282
▣	7810 - Transporte de correo y carga	8	\$331.998.600	0,01%	9	\$240.874.718	0,01%	10	\$604.648.593
▣	9014 - Deportes comerciales	2	\$369.189.300	0,01%	8	\$192.769.941	0,01%	2	\$283.828.845
Total		33021	\$951.586.706.450	27,96%	31798	\$1.142.262.387.223	33,57%	32689	\$1.308.959.280.042

Lo cual se complementó con la consulta de otras regionales del SENA, las cuales lanzaron procesos con objetos iguales o similares al de la necesidad a satisfacer del SENA Regional Caquetá, ejecutados durante las vigencias 2023, 2024 y 2025, las cuales se relacionan a continuación:

No. Proceso y Año	No. Contrato	Regional	Contratista	Objeto	Plazo	Valor	Modalidad de Selección
SDACDCI 1401-22	1518 2022	HUILA	FOM CULTURA	ARTICULAR ESFUERZOS TÉCNICOS ECONÓMICOS Y ADMINISTRATIVOS LOGÍSTICOS PARA REALIZAR LA 2DA FERIA NACIONAL DE ECONOMÍA CIRCULAR – HUILA GESTIONA SUS RESIDUOS 2022	Treinta ocho (38) días	55.686.265	CONTRATACIÓN DIRECTA
CD-ATL-0066-2023	CO1.PCCNTR5589372	ATLANTICO	GPS THE MARKETING MACHINE S.A.S	CONTRATAR LA PARTICIPACIÓN DE LA REGIONAL ATLÁNTICO DEL SENA EN EL DESARROLLO DEL EVENTO DE BARRAQUILLA FASHION WEEK- FERIA DE ECONOMÍA POPULAR COMO ESTRATEGIA DE PARTICIPACIÓN Y DIVULGACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL SENA.	cinco (5) días	24.500.000	CONTRATACIÓN DIRECTA
MC-ATL-CNCA-0027-2024	CO1.PCCNTR.6542701	ATLANTICO	SBP INGENIERIA SAS	CONTRATAR LA LOGÍSTICA REQUERIDA PARA DESINSTALACIÓN, TRASLADO Y MONTAJE DE LOS EQUIPOS DEL AMBIENTE DE MECANIZADO DE LA REGIONAL MAGDALENA A LA REGIONAL ATLÁNTICO	4 (Meses)	114.999.998	MÍNIMA CUANTÍA

Continuando con el análisis de la demanda se realizó la consulta en Colombia Compra Eficiente a través del Módulo de Abastecimiento Estratégico desarrollado por la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente verificando el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA Regional Caquetá con objetos iguales o similares al de la necesidad que se pretende contratar; así como asociados a los

códigos UNSPSC establecidos para el presente proceso; en la cual se evidencia que para la vigencia 2023 hubo un comportamiento mayor del gasto en comparación con las vigencias 2024 y 2025; en relación con el número de contratos se evidencia que para las vigencia 2023 se refleja un comportamiento similar y mayor en comparación con la vigencias 2024 y 2025, como se observa a continuación:

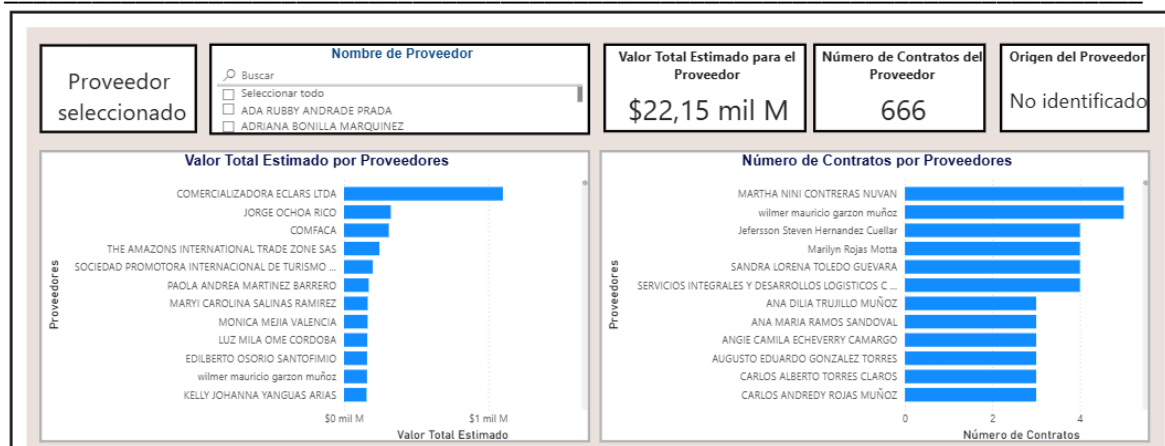


Comportamiento contratación por bienes y servicios UNSPSC

Comportamiento contratación por bienes y servicios de UNSPSC									
Año	2023			2024			2025		
Clasificador de Bienes y Servicios - Familia	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación
8011 - Servicios de recursos humanos	343	\$9.933.418.034	44,84%	144	\$4.535.321.976	20,47%	151	\$4.984.689.107	22,50%
8013 - Servicios inmobiliarios	3	\$277.006.500	1,25%	4	\$781.636.175	3,53%	3	\$740.899.205	3,34%
7811 - Transporte de pasajeros	2	\$118.610.000	0,54%	4	\$224.059.229	1,01%	2	\$44.999.999	0,20%
8014 - Comercialización y distribución	2	\$16.286.080	0,07%	2	\$204.078.162	0,92%	1	\$42.000.000	0,19%
9010 - Restaurantes y catering (servicios de comidas y bebidas)	1	\$126.516.991	0,57%				2	\$68.454.600	0,31%
5512 - Etiquetado y accesorios	1	\$28.325.000	0,13%						
9011 - Instalaciones hoteleras, alojamientos y centros de encuentros				1	\$24.999.900	0,11%			
Total	352	\$10.500.162.605	47,40%	155	\$5.770.095.442	26,05%	159	\$5.881.042.911	26,55%

Por proveedores corresponde a:

Ministerio de Trabajo
 SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
 Regional Caquetá – Centro Tecnológico de la Amazonia



El comportamiento de las adquisiciones de bienes o servicio, del SENA Regional Caquetá, conforme a lo anteriormente encontrado, es el siguiente:

No. proceso y año	No. de Contrato	Contratista	Objeto	Plazo	Valor Contrato	Modalidad de Selección
MC-CQT-CTA-0012-2022	CO1.PCCNTR.3697527	SOIC CONSULTING SAS	Contratar el apoyo logístico necesario para ejecutar las actividades previstas en el Plan de Bienestar al Aprendiz del Centro Tecnológico de la Amazonía SENA - Regional Caquetá.	7 meses	78.229.000	Mínima Cuantía
CD-CQT-CTA-0001-2023	CO1.PCCNTR.5010608	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DEL CAQUETA	Contratar el apoyo logístico necesario para ejecutar las actividades previstas en el Plan de Acción de Bienestar al Aprendiz del Centro Tecnológico de la Amazonía SENA - Regional Caquetá.	200 días	113.484.723	Mínima Cuantía
MC-CQT-0023-2024	CO1.PCCNTR.6727373	SEIDEL S.A.S	Contratar los servicios de un operador logístico que adelante las labores relacionadas con el desarrollo la actividad de fomento de Emprendimiento denominada Encuentro de Economía Popular y Campesina.	90 días	35.000.000	Mínima Cuantía
MC-CQT-0027-2024	CO1.PCCNTR.6848422	SEIDEL S.A.S	Contratar el apoyo logístico necesario con el fin de garantizar la participación del SENA en	60 días	25.000.000	Mínima Cuantía

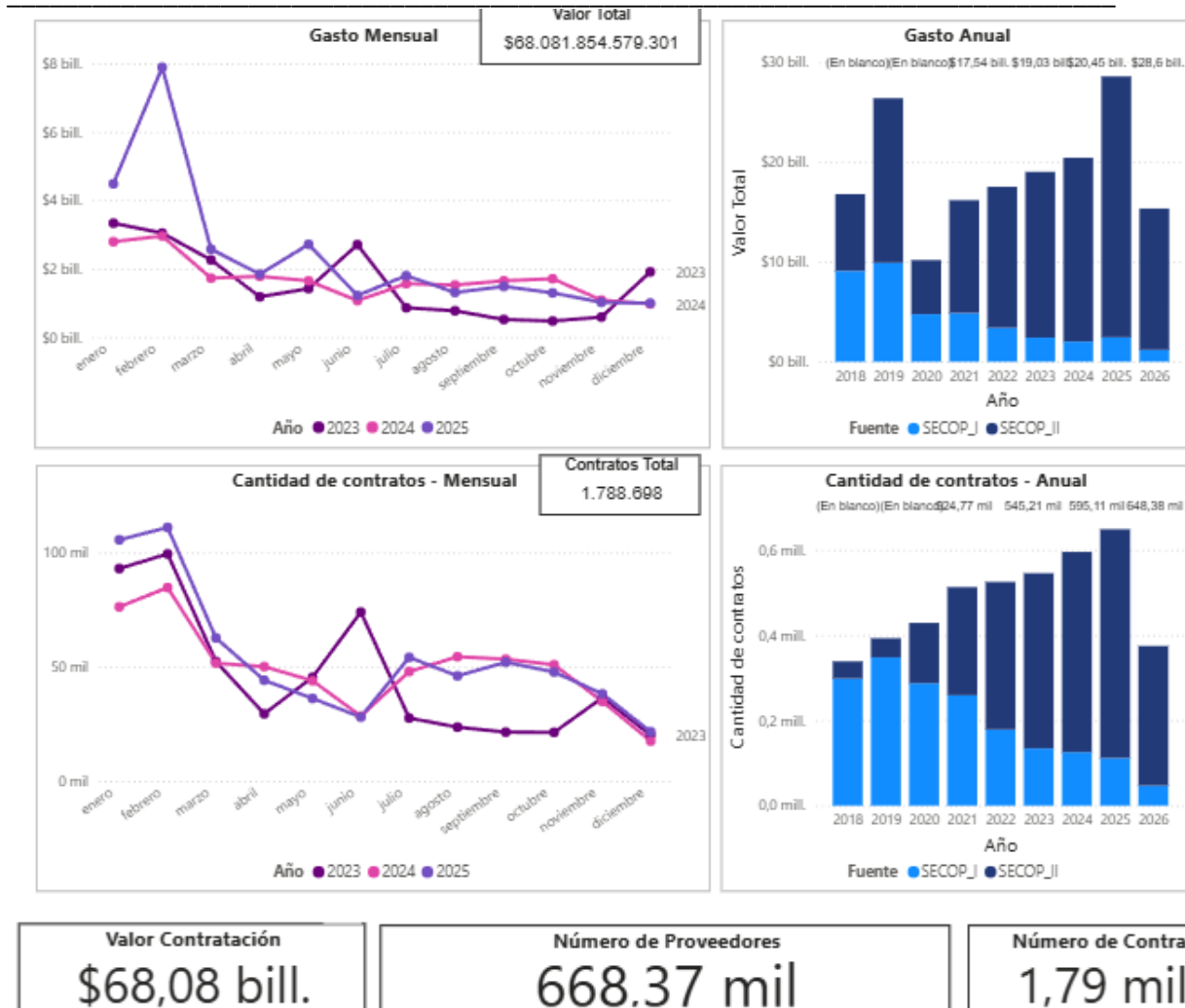
			la feria ExpoCaquetá en la vigencia 2024			
SAMC-CQT-0002-2025	CO1.PCCNTR.7988222	SEIDEL-S.A.S	Contratar el apoyo logístico necesario para ejecutar las actividades deportivas, recreativas, artísticas, culturales y demás actividades institucionales y de preparación de prepensionados, que hacen parte del Plan de Bienestar para funcionarios del SENA Regional Caquetá y su núcleo familiar, de acuerdo con las especificaciones técnicas requeridas por la Entidad.	187 DIAS	248.691.621	Menor cuantía

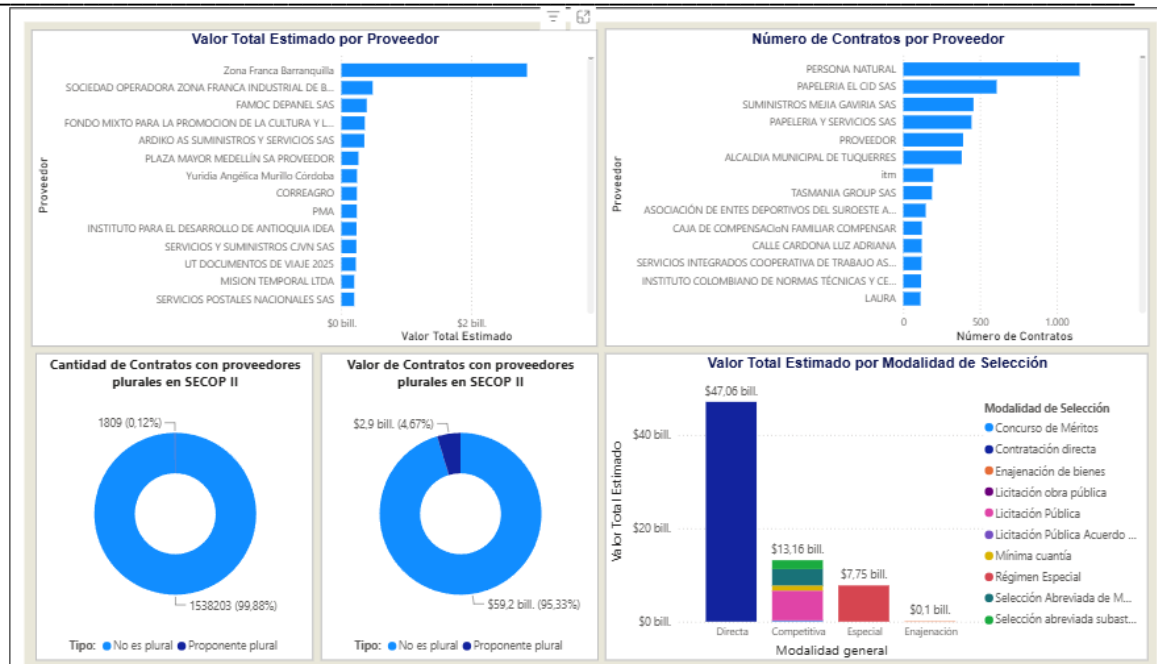
Oferta:

Observada la información que se encuentra disponible, en el mercado nacional existen múltiples proveedores que pueden ejecutar el contrato en las condiciones de idoneidad y experiencia establecidos por la entidad estatal, toda vez que el mercado de servicio de operador logístico en la Regional Caquetá es abierto.

Los proveedores disponibles se pueden consultar de acuerdo con su actividad económica, para el presente proceso son aplicables los siguientes códigos: **CIU 5621 Catering para eventos y otros servicios de comidas.**

De acuerdo con la necesidad presentada por la Regional Caquetá se realizó la consulta en Colombia Compra Eficiente a través del Módulo de Abastecimiento Estratégico desarrollado por la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente verificando los posibles proveedores de acuerdo con el objeto a contratar a nivel Nacional, escogiendo las tres (3) ultimas vigencias 2023, 2024 y 2025, donde se celebraron 1.79 mil contratos, con 68.08 millones proveedores, los cuales contrataron en todo el país con objetos iguales o similares a los de la contratación del SENA Regional Caquetá.

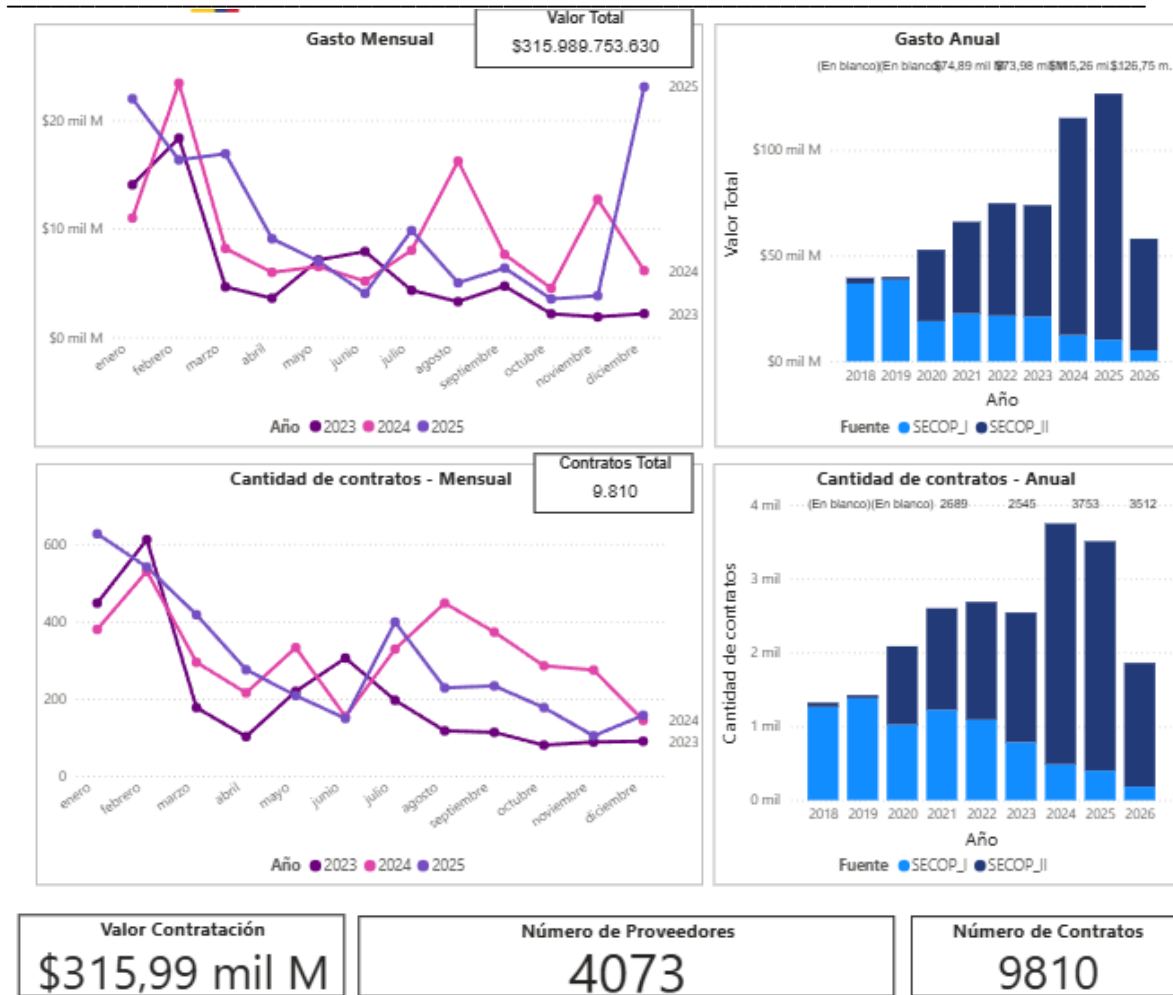


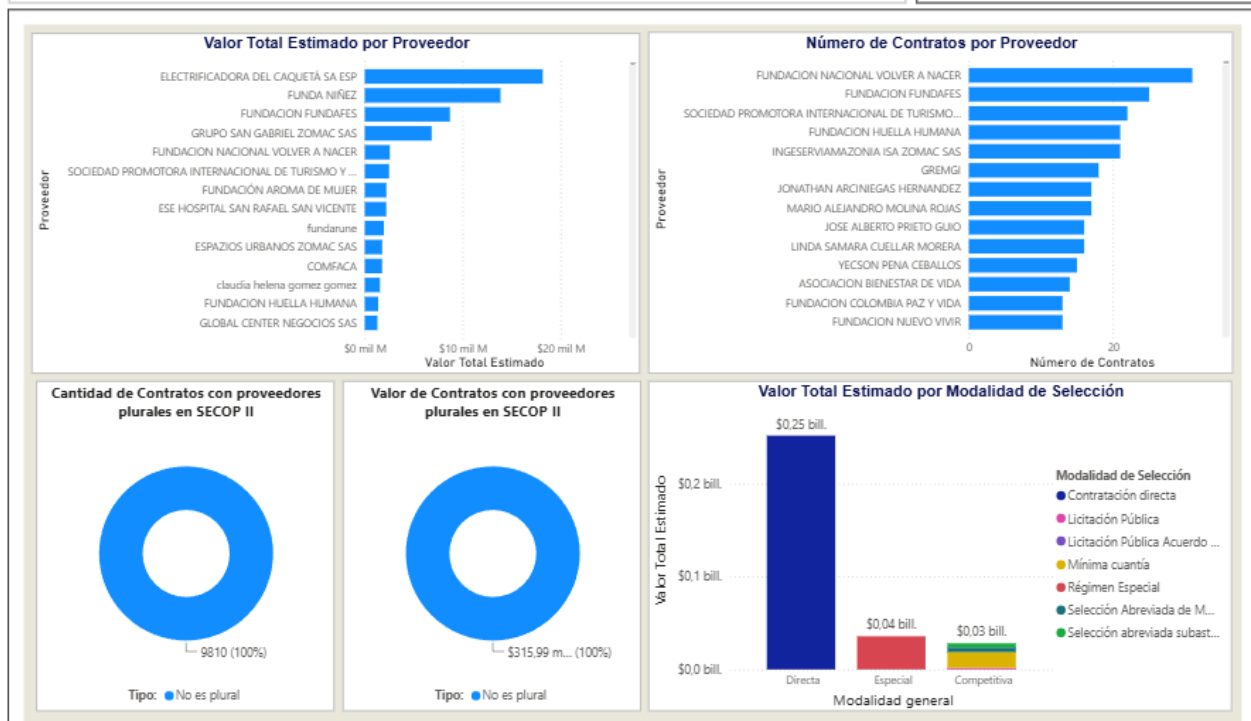


Comportamiento contratación por bienes y servicios UNSPSC

Comportamiento contratación por bienes y servicios de UNSPSC								
Año	Clasificador de Bienes y Servicios - Familia	2023			2024			2025
		Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos
	3024 - Componentes de construcción de estructura portátil	83	\$886.357.743	0,00%	25	\$870.448.300	0,00%	35
	4412 - Suministros de oficina	1168	\$27.508.382.529	0,04%	1081	\$31.359.739.993	0,05%	793
	5310 - Ropa	197	\$8.922.579.103	0,01%	193	\$10.008.990.010	0,01%	204
	5512 - Etiquetado y accesorios	429	\$28.693.741.162	0,04%	408	\$20.251.880.102	0,03%	454
	7612 - Eliminación y tratamiento de desechos	127	\$20.119.174.090	0,04%	118	\$21.151.321.875	0,03%	119
	7810 - Transporte de correo y carga	752	\$172.026.157.899	0,25%	855	\$204.819.110.290	0,30%	649
	7811 - Transporte de pasajeros	4944	\$1.144.422.771.106	1,68%	4823	\$1.051.733.982.346	1,54%	4717
	8011 - Servicios de recursos humanos	518580	\$12.797.249.561.446	18,80%	565373	\$14.946.221.900.825	21,95%	619747
	8013 - Servicios inmobiliarios	7800	\$1.253.234.787.516	1,84%	9729	\$1.753.912.455.364	2,58%	8864
	8014 - Comercialización y distribución	4476	\$1.130.458.925.352	1,66%	4763	\$1.224.074.156.047	1,80%	4997
	8114 - Tecnologías de fabricación	1894	\$342.013.627.457	0,50%	2890	\$428.443.158.227	0,63%	2257
	9010 - Restaurantes y catering (servicios de comidas y bebidas)	2626	\$1.581.732.327.244	2,32%	2774	\$571.684.353.700	0,84%	3204
	9011 - Instalaciones hoteleras, alojamientos y centros de encuentros	591	\$91.642.637.674	0,13%	581	\$22.231.892.407	0,03%	636
	9014 - Deportes comerciales	1550	\$424.396.491.351	0,62%	1675	\$155.955.305.498	0,23%	1685
	Total	545297	\$19.031.202.952.247	27,95%	595108	\$20.448.101.125.908	30,03%	648383

De igual forma, se realizó el procedimiento para identificar los posibles oferentes en el Departamento del Caquetá, los cuales en las últimas tres vigencias han celebrado 9810 contratos, con 4073 proveedores.





Comportamiento contratación por bienes y servicios UNSPSC

Comportamiento contratación por bienes y servicios de UNSPSC									
Año	2023			2024			2025		
Clasificador de Bienes y Servicios - Familia	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Parti
4412 - Suministros de oficina	8	\$300.670.367	0,10%	8	\$402.254.150	0,13%	8	\$89.983.006	0
5310 - Ropa	1	\$31.566.937	0,01%				3	\$94.404.000	0
5512 - Etiquetado y accesorios	5	\$177.647.200	0,06%	2	\$12.327.900	0,00%	5	\$177.993.400	0
7612 - Eliminación y tratamiento de desechos	2	\$910.575.040	0,29%						
7810 - Transporte de correo y carga	11	\$327.094.673	0,10%	7	\$120.670.672	0,04%	2	\$220.817.813	0
7811 - Transporte de pasajeros	36	\$4.362.180.379	1,38%	40	\$1.184.902.639	0,37%	34	\$2.694.502.076	0
8011 - Servicios de recursos humanos	2277	\$54.858.580.772	17,36%	3409	\$86.806.288.810	27,47%	3214	\$106.608.346.820	3
8013 - Servicios inmobiliarios	44	\$2.766.612.840	0,88%	93	\$15.685.077.647	4,98%	52	\$4.320.557.541	1
8014 - Comercialización y distribución	43	\$3.462.069.906	1,10%	46	\$3.203.116.361	1,01%	42	\$2.023.176.891	0
8114 - Tecnologías de fabricación	20	\$1.415.528.984	0,45%	52	\$1.430.065.252	0,45%	48	\$3.808.363.093	1
9010 - Restaurantes y catering (servicios de comidas y bebidas)	85	\$4.332.653.660	1,37%	72	\$3.393.330.276	1,07%	83	\$3.827.610.803	1
9011 - Instalaciones hoteleras, alojamientos y centros de encuentros	8	\$567.577.400	0,18%	13	\$1.020.049.915	0,32%	8	\$959.175.629	0
9014 - Deportes comerciales	7	\$465.655.400	0,15%	13	\$2.000.229.821	0,63%	13	\$1.928.205.567	0
Total	2545	\$73.978.303.548	23,41%	3753	\$115.258.313.443	36,48%	3512	\$126.753.136.639	41

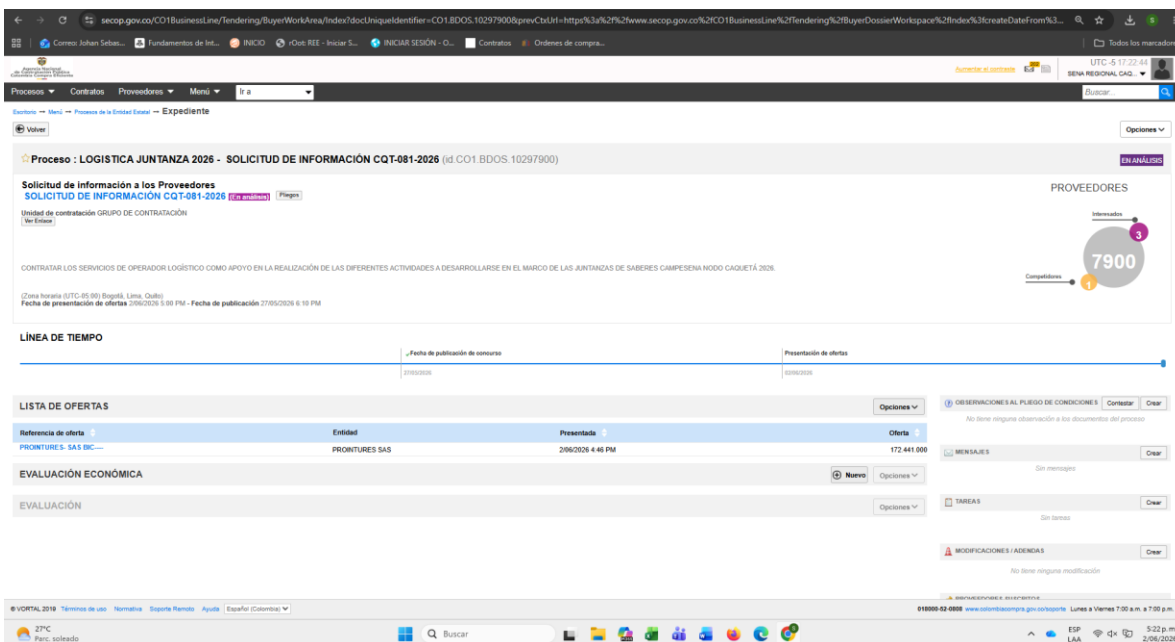
Ahora bien, teniendo en cuenta lo establecido en el Manual de Contratación en el numeral 2.4 ANÁLISIS DEL SECTOR “Direcciones Regionales y Centros de Formación”, se realizó SOLICITUD COTIZACIÓN CQT-081-2026 LOGISTICA JUNTANZA 2026, en la Plataforma SECOP II el día 27 de mayo de 2026, mediante el siguiente enlace:

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.47830248&isFromPublicArea=True&isModal=False>

Ministerio de Trabajo
 SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
 Regional Caquetá – Centro Tecnológico de la Amazonia

Carrera 6 No. 7-11 y Carrera 7 No. 7-08 Edificio La estrella Barrio La Estrella PBX 4357605
www.sena.edu.co

El plazo para presentar cotizaciones era hasta el 2 de junio de 2026 y al cumplirse los tres (3) días que tienen los proveedores para presentar las cotizaciones en la Plataforma SECOP II, se recibió una cotización mediante la plataforma SECOP II, tal como se evidencia a continuación:



La Entidad realizó un análisis de mercado integral, conforme a los principios de planeación, economía y responsabilidad, para tal efecto, se emplearon tres mecanismos de verificación y recolección de información:

- i. publicación de solicitudes de cotización en la plataforma transaccional SECOP II.
- ii. gestiones directas con proveedores, mediante requerimientos formales remitidos por correo electrónico.
- iii. verificación presencial de precios, a través de visitas a establecimientos de comercio locales.

El resultado de estas actuaciones fue la consolidación del Estudio de Mercado, el cual se incorpora íntegramente al presente proceso y constituye insumo esencial para la estructuración del mismo.

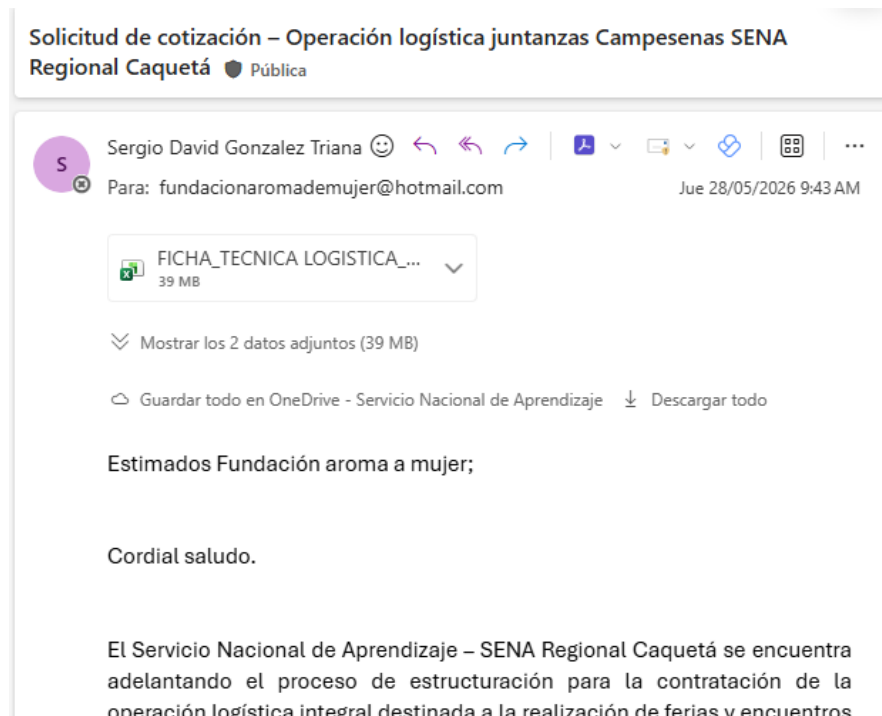
Para la definición del presupuesto oficial, la Entidad seleccionó únicamente aquellas cotizaciones y referencias económicas que demostraron mayor correspondencia con las condiciones reales del mercado y una menor dispersión estadística, tal como se evidencia en el estudio de mercado. Esta metodología garantiza la adopción de precios de referencia objetivos, razonables, verificables y ajustados a la realidad económica, en observancia de los principios de transparencia, economía, eficiencia y responsabilidad que rigen la contratación estatal.

Teniendo en cuenta que se recibió una cotización a través de la plataforma SECOP II, la cual no resulta suficiente para estructurar de manera adecuada el estudio de mercado ni para garantizar la comparación de condiciones comerciales, la Regional, por intermedio del área competente, procedió a realizar la solicitud de cotización para contratar los servicios de operador logístico en el marco de las

Juntanzas de saberes CampeSENA nodo Caquetá 2026, dirigida a posibles proveedores mediante el uso de correo electrónico, con el fin de ampliar el análisis de precios del mercado y asegurar la obtención de condiciones más favorables para la Entidad.

A continuación, se relacionan los correos electrónicos enviados, los cuales hacen parte integral del Estudio de Mercado:

CORREO SOLICITUD PRECOTIZACIÓN 01:



CORREO SOLICITUD PRECOTIZACIÓN 02:

Solicitud de cotización – Operación logística juntanzas Campesenas SENA
Regional Caquetá  Pública



Sergio David Gonzalez Triana 😊

Para: logs.caribe@gmail.com

Jue 28/05/2026 9:39 AM



FICHA_TECNICA LOGISTICA_...

39 MB

Mostrar los 2 datos adjuntos (39 MB)

Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje  Descargar todo

Estimados UT ALIANZA ESTRATEGICA;

Cordial saludo.

El Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA Regional Caquetá se encuentra

CORREO SOLICITUD PRECOTIZACIÓN 03:

Solicitud de cotización – Operación logística juntanzas Campesenas SENA
Regional Caquetá  Pública



Sergio David Gonzalez Triana 😊

Para: y 1 más

Jue 28/05/2026 9:36 AM



FORMATO PRECOTIZACION L...

78 KB

Mostrar los 2 datos adjuntos (39 MB)

Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje  Descargar todo

Estimados SEIDEL S.A.S

Cordial saludo.

El Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA Regional Caquetá se encuentra adelantando el proceso de estructuración para la contratación de la operación logística integral destinada a la realización de ferias y encuentros

Ministerio de Trabajo
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Regional Caquetá – Centro Tecnológico de la Amazonia

Carrera 6 No. 7-11 y Carrera 7 No. 7-08 Edificio La estrella Barrio La Estrella PBX 4357605
www.sena.edu.co

CORREO SOLICITUD PRECOTIZACIÓN 04:

Solicitud de cotización – Operación logística juntanzas Campesenas SENA
Regional Caquetá  Pública

 Sergio David Gonzalez Triana         
Para: soiconsultingsas@gmail.com Jue 28/05/2026 9:33 AM

 FORMATO PRECOTIZACION L...
78 KB

Mostrar los 2 datos adjuntos (39 MB)

 Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje  Descargar todo

Estimados SOICONSULTING S.AS

Cordial saludo.

El Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA Regional Caquetá se encuentra adelantando el proceso de estructuración para la contratación de la operación logística integral destinada a la realización de ferias y encuentros

CORREO SOLICITUD PRECOTIZACIÓN 05:

Solicitud de cotización – Operación logística juntanzas Campesenas SENA
Regional Caquetá  Pública

 Sergio David Gonzalez Triana         
Para: asecoex2012@gmail.com Jue 28/05/2026 9:29 AM

 FICHA_TECNICA LOGISTICA_...
39 MB

Mostrar los 2 datos adjuntos (39 MB)

 Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje  Descargar todo

Estimados ASECOEX ASESORIA INTEGRAL SAS;

Cordial saludo.

El Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA Regional Caquetá se encuentra adelantando el proceso de estructuración para la contratación de la operación logística integral destinada a la realización de ferias y encuentros

Ministerio de Trabajo
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Regional Caquetá – Centro Tecnológico de la Amazonia

En virtud de lo anterior, se concluye que el estudio de mercado se realizará con base en tres (3) cotizaciones allegadas por medio de correo electrónico, las cuales presentan condiciones de razonabilidad y guardan concordancia con los precios del mercado. Así mismo, se determina no tener en cuenta la cotización allegada a través de la plataforma SECOP II por parte de la empresa PROINTURES S.A.S., en razón a que la misma evidencia una desviación significativa frente a los valores promedio identificados, lo cual no permite considerarla representativa del comportamiento del mercado y podría distorsionar el análisis económico del proceso. En consecuencia, con la información válida se garantiza la adecuada aplicación de los principios de economía, eficiencia y selección objetiva.

11. PRECIO ARTIFICIALMENTE BAJO

El Artículo 2.2.1.1.2.2.4 del Decreto 1082 de 2015 establece que la Entidad Estatal debe solicitar aclaraciones al proponente que presenta una oferta que parece artificialmente baja. La Entidad Estatal debe solicitar al proponente explicar por escrito y en detalle su oferta indicando que hace la solicitud por considerar que la oferta puede ser artificialmente baja. La explicación del proponente debe ser completa para permitir el análisis completo de la oferta y su sostenibilidad durante la vigencia del contrato.

La entidad tendrá en cuenta el procedimiento establecido en la Guía para el manejo de ofertas artificialmente bajas en Procesos de Contratación, Colombia Compra Eficiente recomienda incluir en la solicitud de aclaración de la oferta la siguiente desagregación de su precio:

$$\text{Oferta} = \text{Costo del bien, servicio u obra (insumos, equipos, personal)} + \text{gastos generales} + \text{imprevistos} + \text{utilidad}$$

Es decir, de la siguiente manera:

				COSTO DEL SERVICIO						
ITEM	DESCRIPCION DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	INSUMOS	EQUIPOS	PERSONAL	GASTOS GENERALES	IMPREVISTOS	UTILIDAD	VALOR ITEM OFERTADO

Una entidad pública sí puede descalificar de un proceso selección a un participante que presente una propuesta con precios artificialmente bajos, a pesar de que esta causal no esté prevista en los pliegos de condiciones, debido a que la entidad puede descalificar proponentes por las razones que se establezcan en la ley, dentro de las que se encuentran esta causal.

12. FUNDAMENTOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN:

El régimen jurídico aplicable al presente proceso de selección, el cual comprende las etapas precontractual, contractual y post contractual, es el previsto en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, en el marco de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, y en el Decreto 1082 de 2015, en consonancia con las leyes civiles, comerciales, y demás normas que adicionen, modifiquen,

Ministerio de Trabajo

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Regional Caquetá – Centro Tecnológico de la Amazonia

Carrera 6 No. 7-11 y Carrera 7 No. 7-08 Edificio La estrella Barrio La Estrella PBX 4357605

www.sena.edu.co

complementen o regulen la materia, así como en lo previsto en la Ley 1474 de 2011, y en el Decreto Ley 019 de 2012.

El Artículo 2° de la Constitución Política de Colombia establece: "Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución (...)"

El artículo 3° de la Ley 80 de 1993, "Los servidores públicos tendrán en consideración que al celebrar contratos y con la ejecución de estos, las entidades buscan el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados que colaboran con ellas en la consecución de dichos fines".

El artículo 40 de la ley 80 de 1993, las Entidades Estatales pueden incluir en los Contratos que celebren, las modalidades, condiciones, y en general las cláusulas o estipulaciones que consideren necesarias y convenientes, siempre que no sean contrarias a la Constitución, la ley, el orden público y las buenas costumbres para lograr el cumplimiento de los fines estatales.

El Decreto 1082 de 2015, reglamentario de la Ley 1150 de 2007, a su vez reglamentario de la Ley 80 de 1993, establecen como una de las modalidades de selección la Selección Abreviada, procedimiento a través del cual las entidades públicas deben realizar la selección objetiva para escoger el contratista que le coadyuvare en el cumplimiento de los fines estatales.

Artículo 2°. Ley 1150 modificada por la Ley 1474. De las modalidades de selección. La escogencia del contratista se efectuará con arreglo a las modalidades de selección de Selección Abreviada, Licitación Pública, Concurso de Méritos y Contratación Directa, con base en las siguientes reglas:

La Selección abreviada corresponde a la modalidad de selección objetiva prevista para aquellos casos en que, por las características del objeto a contratar, las circunstancias de la contratación o la cuantía o destinación del bien, obra o servicio puedan adelantarse procesos simplificados para garantizar la eficiencia de la gestión contractual.

Serán causales de selección abreviada las siguientes:

b) La contratación de menor cuantía. Se entenderá por menor cuantía los valores que a continuación se relacionan, determinados en función de los presupuestos anuales de las entidades públicas expresados en salarios mínimos legales mensuales.

Para las entidades que tengan un presupuesto anual superior o igual a 1.200.000 salarios mínimos legales mensuales, la menor cuantía será hasta 1.000 salarios mínimos legales mensuales.

La Ley 1474 de 2011 en su artículo 88 (modifica el numeral 2 del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007) establece "La oferta más favorable será aquella que, teniendo en cuenta los factores técnicos y económicos de escogencia y la ponderación precisa y detallada de los mismos, contenida en los pliegos de condiciones o sus equivalentes, resulte ser más ventajosa para la entidad, sin que la favorabilidad la constituyan factores diferentes a los contenidos en dichos documentos (...)"

El SENA Regional Caquetá, en virtud de los principios de economía, transparencia y responsabilidad y en cumplimiento de lo establecido en la Ley 80 de 1.993, artículo 94 de la Ley 1474 de 2011 y el artículo 2.2.1.2.1.5.1 del Decreto 1082 del 26 de mayo de 2015, justifica la escogencia de la presente modalidad de selección, en que el valor del contrato a celebrarse excede el 10% de la Menor Cuantía para El SENA

De conformidad con lo establecido en el literal (b) del numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015, mediante Circular No. 3--2026-000010 del 13 de enero de 2026, se determinaron las cuantías para el año 2026, así como su aplicación en las diferentes modalidades de selección tal como se indica a continuación:

CONCEPTO	CUANTÍAS
Salario Mínimo Legal mensual para 2026	\$ 1.750.905
Presupuesto SENA para la vigencia 2026	\$ 6.391.461.225.447
Presupuesto SENA expresado en salarios mínimos legales mensuales	\$ 3.650.375,79 SMLMV
Menor cuantía (Hasta 1000SMLMV)	\$1.750.905.000
Mínima Cuantía, cuyo valor no exceda el 10% de la menor cuantía	\$175.090.500

Le serán también aplicable al proceso, los principios de la Constitución Política y del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, así como lo no regulado, particularmente, las normas civiles y comerciales, las reglas previstas en el Estudio Previo y demás documentos que hacen parte del pliego electrónico, publicados en el SECOP II.

El procedimiento de selección del contratista está sometido a los principios de transparencia, selección objetiva e igualdad de derechos y oportunidades de los que se deriva la obligación de someter a todos los oferentes a las mismas condiciones definidas en la Ley y en los documentos del proceso de selección. Cabe recordar que los documentos del proceso como los estudios previos forman parte esencial del proceso contractual y del contrato; son la fuente de derechos y obligaciones de las partes y elemento fundamental para su interpretación e integración, pues contienen la voluntad de la administración a la que se someten los proponentes durante el proceso de selección y el oferente seleccionado durante el mismo lapso y, más allá, durante la vigencia del contrato.

De conformidad con lo dispuesto en el literal b) del numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, la **Selección Abreviada de Menor Cuantía** procede para la contratación de bienes, obras o servicios cuyo valor no exceda la menor cuantía de la entidad estatal, determinada en función de su presupuesto anual.

En concordancia con lo anterior, el procedimiento aplicable se encuentra reglamentado en el Decreto 1082 de 2015, el cual establece las reglas para adelantar procesos de selección abreviada cuando el valor del contrato se ubique dentro del rango de menor cuantía, garantizando los principios de transparencia, economía, responsabilidad y selección objetiva.

En el presente caso, el valor estimado del proceso contractual se encuentra dentro del rango de la menor cuantía de la entidad, sin superar dicho umbral ni ubicarse dentro del margen correspondiente a la contratación de mínima cuantía (esto es, inferior o igual al diez por ciento (10%) de la menor

cuantía). Por lo tanto, no resulta procedente adelantar el proceso bajo la modalidad de mínima cuantía.

En consecuencia, y teniendo en cuenta la naturaleza del objeto contractual y su valor estimado, la Entidad considera jurídicamente procedente adelantar el proceso mediante la modalidad de **Selección Abreviada de Menor Cuantía**, la cual permite garantizar la pluralidad de oferentes y la selección objetiva del contratista, conforme a los lineamientos establecidos en la normativa vigente en materia de contratación estatal.

Nos permitimos establecer el procedimiento contemplado en el artículo 2.2.1.2.1.2.20. del Decreto 1082 del 2015, de la siguiente manera:

“2.2.1.2.1.2.20. Procedimiento para la selección abreviada de menor cuantía. Además de las normas generales establecidas en el presente título, las siguientes reglas son aplicables a la selección abreviada de menor cuantía:

- 1. En un término no mayor a tres (3) días hábiles contados a partir de la fecha de apertura del Proceso de Contratación los interesados deben manifestar su intención de participar, a través del mecanismo establecido para el efecto en los pliegos de condiciones.*
- 2. Si la Entidad Estatal recibe más de diez (10) manifestaciones de interés puede continuar el proceso o hacer un sorteo para seleccionar máximo diez (10) interesados con quienes continuará el Proceso de Contratación. La Entidad Estatal debe establecer en los pliegos de condiciones si hay lugar a sorteo y la forma en la cual lo hará.*
- 3. Si hay lugar a sorteo, el plazo para la presentación de las ofertas empezará a correr el día hábil siguiente a la fecha en la cual la Entidad Estatal informe a los interesados el resultado del sorteo.*
- 4. La Entidad Estatal debe publicar el informe de evaluación de ofertas durante tres (3) días hábiles. ([Decreto 1510 de 2013, artículo 59](#))”*

Teniendo en cuenta que el objeto contractual es “Contratar los servicios de operador logístico como apoyo en la realización de las diferentes actividades a desarrollarse en el marco de las Juntanzas de saberes CampeSENA nodo Caquetá 2026” y de acuerdo con el presupuesto oficial que es la suma de **QUINIENTOS MILLONES DE PESOS (\$500.000.000) M/CTE** Incluido IVA. de acuerdo con el marco normativo, se puede establecer que la modalidad de selección es la Selección Abreviada de Menor Cuantía, justificada en virtud de que el presupuesto del proceso contractual es superior al 10% de la menor cuantía de la Entidad.

De igual manera al realizar el análisis de la naturaleza y esencia de la compra y servicios a adquirir, se ha logrado establecer que se encuentran disponibles con las especificaciones técnicas requeridas en el mercado. Tanto el proceso de selección como el contrato que se suscriba como consecuencia, se regirán en lo pertinente por el ordenamiento constitucional, el régimen jurídico contenido en las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y 1474 de 2011, en el Decreto 1082 de 2015 y sus normas reglamentarias, y demás normas civiles y comerciales que complementen, adicionen y reglamenten las disposiciones que regulan la materia.

Por lo tanto, el proceso de contratación se adelantará mediante la modalidad de **Selección Abreviada de Menor Cuantía con precios unitarios**, a través de convocatoria pública en la plataforma SECOP II,

garantizando la pluralidad de oferentes y la transparencia del proceso. La selección del contratista se realizará con base en la verificación de los requisitos habilitantes de carácter jurídico, técnico y financiero, y la evaluación de las ofertas conforme a los criterios establecidos en el pliego de condiciones, adjudicándose el contrato a la propuesta que resulte más favorable para la entidad, de acuerdo con los criterios de evaluación definidos y el cumplimiento de las especificaciones técnicas requeridas.

Se adjudicará un único contrato de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS**, mediante Contrato electrónico en la Plataforma SECOP II, una vez cumplidos los términos y condiciones indicados por la Entidad en la Invitación pública.

Dada en Florencia Caquetá, a los dieciséis (16) días del mes de junio de 2026.



Firmado digitalmente
por LOZADA OLAYA
LUIS ANGEL
Fecha: 2026.06.13
13:03:35 -05'00'

LUIS ÁNGEL LOZADA OLAYA

Director Regional con funciones de subdirector de Centro (E)

Elaboró: Sergio David González Triana – Enlace Regional de Emprendimiento 

Revisó: Dilma Constanza Lozada Reina – Abogada FPI 

Revisó: Angie Camila Echeverry Camargo- Abogada contratación 

Revisó: Néstor Alexander Cachaya Flórez – Profesional Grado 02 – GAAM 