**ACTA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL CONTRATO N°2023-071**

| | |
|---|---|
| **CONTRATO No.** | 2023-071 |
| **MODALIDAD DE SELECCIÓN** | MÍNIMA CUANTÍA MC029-2023 |
| **OBJETO** | "SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE, GASOLINA CORRIENTE Y ACPM PARA LOS VEHÍCULOS QUE HACEN PARTE DEL PARQUE AUTOMOTOR DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL MEDELLÍN, UBICADOS EN EL MUNICIPIO DE QUIBDO Y PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA PLANTA ELÉCTRICA AL SERVICIO DEL PALACIO DE JUSTICIA ADAN ARRIAGA ANDRADE" |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** | DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL M/ CTE ($ 10.500.000) |
| **PLAZO INICIAL:** | DOS (02) MESES. |
| **APROBACIÓN DE GARANTÍAS** | 30/10/2023 |
| **FECHA DE INICIO:** | 30/10/2023 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL** | 29/12/2023 |
| **CONTRATISTA** | O. ESPINOSAS & ASOCIADOS S.A.S. |
| **NIT.** | 901.167.806-5 |

Entre los suscritos **O. ESPINOSAS & ASOCIADOS S.A.S.** identificada con Nit. nro. **901.167.806-5**, representada legalmente por **FLAVIO ENRIQUE OCHOA ESPINOSA** identificado con Cédula de Ciudadanía nº 1.112.966.170 actuando en nombre propio (**CONTRATISTA)**, y por otro lado, **MAYRA LUCÍA VIEIRA CANO**, en calidad de Directora Seccional de Administración Judicial Medellín, y **MARIA CAMILA JARAMILLO RODRÍGUEZ** Supervisora designada mediante oficio DESAJMEO26-867 del 06 de marzo de 2026, para el trámite de liquidación, suscriben el acta de liquidación bilateral del Contrato No **2023-071** teniendo en cuenta las siguientes,

**CONSIDERACIONES:**

1. El día 25 de octubre de 2023, las partes suscriben el contrato 2023-071 cuyo objeto es: "*"SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE, GASOLINA CORRIENTE Y ACPM PARA LOS VEHÍCULOS QUE HACEN PARTE DEL PARQUE AUTOMOTOR DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL MEDELLÍN, UBICADOS EN EL MUNICIPIO DE QUIBDO Y PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA PLANTA ELÉCTRICA AL SERVICIO DEL PALACIO DE JUSTICIA ADAN ARRIAGA ANDRADE"*

2. El plazo inicial del contrato 2023-071 se estableció en: DOS (02) MESES.

3. El valor inicial del contrato se estableció en la suma de DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($10.500.000) M/CTE., incluido el valor del IVA y las

demás contribuciones de ley el cual se encuentra respaldado bajo el siguiente CDP y RP:

| CDP | | | | | | RP | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **No.** | **Fecha expedición** | **Rubro** | **Recurso** | **Unidad Ejecutora** | **Valor** | **Registro presupuestal** | **Fecha RP** | **Valor** |
| 42023 | 2023-07-11 | A-02-02-01-003-003 | 10 | 27-01-08-002 | $ 10.500.000 | 177723 | 2023-10-25 | $10.500.000 |
| **TOTAL** | | | | | **$ 10.500.000** | | | **$10.500.000** |

4. Que teniendo en cuenta acta de inicio publicada en la plataforma SECOP II, se suscribe acta el día 30 de julio de 2024 entre el Coordinador Administrativo de Quibdó y el contratista.

5. Que mediante acta de aprobación de garantías del 30 de julio de 2023 el Coordinador del Grupo de Contratación aprueba la póliza de cumplimiento n° 55-46-101020959 Anexo 0 y póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual n° 55-54-101002818 Anexo 0 amparadas por la aseguradora Seguros del Estado S.A.

6. Que, mediante Acuerdo PCSJA23-12130 del 29 de diciembre de 2023, se crea la Dirección Seccional de Administración Judicial de Quibdó, a partir del 02 de enero de 2024, por tal razón, en aras de continuar con el procedimiento, la Dirección Seccional de Administración Judicial de Medellín, procede a liquidar el presente contrato.

7. En este sentido, mediante oficio DESAJMEO26-867 del 06 de marzo de 2026, se designó como supervisora para el trámite de liquidación a la Profesional Universitaria María Camila Jaramillo Rodríguez, conforme a lo anterior, la presente liquidación se realiza con base en la información contenida en el expediente contractual del contrato n° 2023-071 y los documentos publicados en la plataforma SECOP II.

8. Durante la ejecución del contrato no. 2023-071 se efectuaron los siguientes pagos, conforme a verificación realizada por el Coordinador del área financiera de la DSAJM:

| **INFORME ECONOMICO PARA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO 2023-071** | | | |
|---|---|---|---|
| **No. Orden de Pago** | **Fecha Orden de Pago** | **Valor Bruto** | **Valor neto** |
| 449636923 | 2023-12-14 | $ 6.030.000 | $ 5.915.430 |
| 5986724 | 2024-01-19 | $4.461.300 | $4.376.536 |
| | **TOTAL** | **$10.491.300** | **$10.291.966** |

Los anteriores pagos no fueron registrados ni reportados en la plataforma SECOP II, por cuanto no se estableció plan de pagos, por parte del supervisor en su momento y a la fecha no es posible crearlos.

9. **BALANCE FINAL DEL CONTRATO OBJETO DE LIQUIDACIÓN:**

| DESCRIPCIÓN | VALOR |
|---|---|
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO | **$10.500.000** |
| PORCENTAJE PRESUPUESTAL EJECUTADO | **99.91%** |
| VALOR PAGADO | **$10.491.300** |
| VALOR ADEUDADO POR LA DIRECCIÓN SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL MEDELLÍN AL CONTRATISTA | **$ 0** |

**Nota 1:** El balance en el SECOP II no se puede actualizar teniendo en cuenta que el Acuerdo PCSJA23-12130 del 29 de diciembre de 2023, creó la Dirección Seccional de Administración Judicial de Quibdó, a partir del 02 de enero de 2024. Los anteriores pagos no fueron registrados ni reportados en la plataforma SECOP II, por cuanto no se estableció plan de pagos, por parte del supervisor en su momento y a la fecha no es posible crearlos.

Nota 2: De conformidad con el contrato celebrado se hace necesario liberar el valor restante, dado que por la naturaleza del contrato no se ejecutó el 100% del valor del presupuesto asignado, teniendo en cuenta su naturaleza tipo bolsa.

10. **LIBERACIÓN DE RECURSOS:**

Efectuado el balance final del contrato, y establecido el saldo a favor del contratista, será necesario liberar del compromiso N°177723 del 2023-10-25 la suma de OCHO MIL SETECIENTOS PESOS ($8.700)

11. **PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL:**

Durante la ejecución del contrato el Coordinador Administrativo de Quibdó, certificó que la empresa contratista ha dado cumplimiento a las normas de seguridad social y aportes parafiscales y se encuentra al día en su pago; lo cual fue corroborado por el área financiera de la Seccional de Medellín.

12. **MULTAS Y SANCIONES**

En la ejecución del contrato No **2023-071**, no se presentaron multas y sanciones al contratista.

13. **GARANTIAS**

**13.1 Garantías iniciales:**

| | ACTA DE APROBACIÓN DE GARANTÍA DEL 30 DE OCTUBRE DE 2023 | | |
|---|---|---|---|
| **COMPAÑÍA ASEGURADORA** | **SEGUROS DEL ESTADO S.A.** | | |
| **PÓLIZA No** | Póliza Única De Cumplimiento 55-46-101020959 del 26 de octubre de 2023 y Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual 55-54-101002818 del 26 de octubre de 2023 | | |
| | **INICIAL** | **FINAL** | **VALOR ASEGURADO** |
| **COBERTURAS** | | | |
| Cumplimiento de obligaciones contractuales | 24/10/2023 | 24/04/2024 | $2.100.000 |
| Pago de salarios y prestaciones sociales | 24/10/2023 | 24/12/2026 | $2.100.000 |
| Calidad y correcto funcionamiento de los bienes | 24/10/2023 | 24/04/2024 | $2.100.000 |
| Responsabilidad Civil Extracontractual | 24/10/2023 | 24/12/2023 | $ 232.000.000 |

Nota: Conforme a los documentos publicados en la plataforma SECOP II y el expediente contractual no se encuentra que durante la ejecución del contrato se haya presentado siniestro alguno.

Conforme a las anteriores consideraciones las partes acuerdan:

**PRIMERO:** Liquidar por mutuo acuerdo y en forma definitiva el contrato N° 2023-071 cuyo objeto es "SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE, GASOLINA CORRIENTE Y ACPM PARA LOS VEHÍCULOS QUE HACEN PARTE DEL PARQUE AUTOMOTOR DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL MEDELLÍN, UBICADOS EN EL MUNICIPIO DE QUIBDO Y PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA PLANTA ELÉCTRICA AL SERVICIO DEL PALACIO DE JUSTICIA ADAN ARRIAGA ANDRADE"

**SEGUNDO**: La Dirección Seccional de Administración Judicial de Medellín teniendo en cuenta la parte motiva de este acto, deberá efectuar el cierre del expediente contractual, una vez vencidas las fechas señaladas en la parte motiva.

**TERCERO:** Liberar los saldos presupuestales comprometidos y no ejecutados del contrato, de acuerdo con lo señalado en el balance económico del contrato respaldados en el compromiso N°177723 del 2023-10-25 la suma de **OCHO MIL SETECIENTOS PESOS ($8.700)** para lo cual se deberá remitir copia de este acto a la Coordinación del Área Financiera de la DESAJM para lo de su competencia.

En este estado, las partes firmantes manifiestan estar de acuerdo con el contenido de la presente acta y se declaran estar a paz y salvo por todo concepto, por lo cual LA NACIÓN-CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA – DIRECCIÓN SECCIONAL DE

ADMINISTRACIÓN JUDICIAL MEDELLÍN, queda exento de cualquier reclamación presente o futura en relación con el contrato.

Para constancia de lo anterior, se firma la presente Acta de Liquidación bilateral por los que en ella intervinieron, con los respectivos vistos buenos de los coordinadores de las áreas de asistencia legal y financiera de la Dirección Seccional de Administración Judicial Medellín.

Dada en Medellín, a los cinco (05) días del mes de junio de 2026.

**MAYRA LUCIA VIEIRA CANO**
Directora Seccional
DSAJM.

**FLAVIO ENRIQUE OCHOA ESPINOSA**
Representante legal
O. ESPINOSAS & ASOCIADOS S.A.S
Contratista

**MARIA CAMILA JARAMILLO RODRÍGUEZ**
**Supervisora trámite liquidación.**

| Revisó | Responsable | Firma |
|---|---|---|
| Aspectos jurídicos | Elkin Fabian Calderón Ramírez - Coordinador del Área Jurídica DSAJM | |
| | Saray Amalia Ríos Montoya -Coordinadora de Contratación DSAJM | |
| Aspectos financieros | Mauricio Alexander Avalo - Coordinador Área Financiera DSAJM | |
| | Alba Rosa Pabón Rua - Profesional Universitario | |
| Componente verificación (Inf. económico y Balance final SECOPII) | Mónica Durango - Profesional universitario | |