

|                                                                                   |                                                  |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------|
|  | <b>PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL</b>             | <b>CODIGO:</b><br>CD-GD-S02-P01 |
|                                                                                   | Proceso de Administración de correspondencia     | <b>VERSION:</b> 1.0             |
|                                                                                   | Contraloría General del Departamento de Putumayo | <b>FECHA:</b> 03/12/2008        |
|                                                                                   |                                                  | <b>PAG</b> 1 DE 1               |

05 cont  
25

- 1. Fecha de solicitud:** Mocoa, 15 de julio de 2025
- 2. Área y/o Dependencia:** Despacho del Contralor
- 3. Dirigido a:** HERMES FELIPE CHICUNQUE PANTOJA – Auxiliar Administrativo con funciones de Almacenista
- 4. Objeto del contrato:**

| PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL MANTENIMIENTO Y SOPORTE TECNICO DE LA HERRAMIENTA SIIGO OFICIAL DE LA CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO |           |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------|
| CERTIFICADO                                                                                                                                                                 | INCLUSIÓN | MODIFICACION |
| X                                                                                                                                                                           |           |              |

- Marque con una x si es certificado, inclusión, o modificación

- 5. Modificación.** Aplica para solicitud de modificación (objeto o valor)

|  |
|--|
|  |
|--|

- 6. Quien solicita:**

  
**MARIA CAMILA ARCOS BERMEO**  
 Secretaria Ejecutiva

**Contraloría General del Departamento del Putumayo**

Calle 17 # 7a- 34 Barrio Ciudad Jardín, Mocoa (Putumayo)

Teléfono fijo (608) 4295923 - celular (+57) 310 7655217

e-mail: sejecutiva@contraloriaputumayo.gov.co - www.contraloriaputumayo.gov.co

