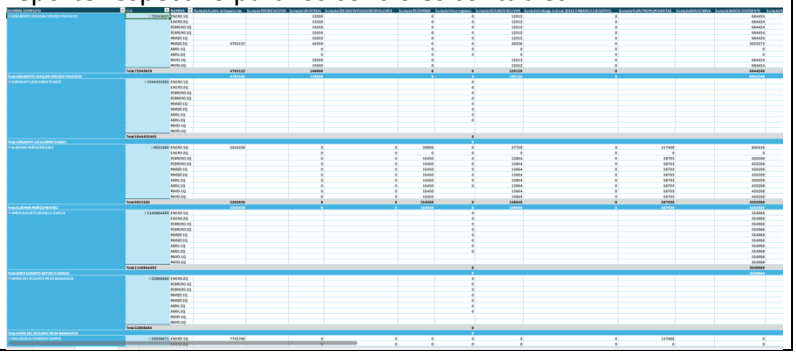
**CORPORACIÓN AUTONOMA REGIONAL DEL ATLANTICO**

**RELACIÓN DE ACTIVIDADES CONTRATO N.º 0135 de 2026**

<table>
<tr><th colspan="4">INFORME DE ACTIVIDADES</th></tr>
<tr><td>OBJETO</td><td colspan="3">Prestación de servicios de apoyo a la gestión para acompañar a la corporación en el cumplimiento de los procesos misionales que deben desarrollarse durante la estructuración del Plan de acción institucional</td></tr>
<tr><td>CONTRATISTA<br>MONICA DE LA CRUZ</td><td>CONTRATANTE<br>CRA</td><td>CONTRATO<br>0135</td><td>PAGO A REALIZAR<br>5</td></tr>
<tr><td>ESTADO DEL CONTRATO<br>EN EJECUCIÓN</td><td colspan="2">SUPERVISOR<br>TAYRO PIMIENTA</td><td>PLAZO<br>10 meses</td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><th>OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES</th><th colspan="3">ACCIONES</th></tr>
<tr><td>1. Apoyar en la elaboración de estadísticas para el análisis de uso y tendencias de los servicios de evaluación y seguimiento ambiental, así como de los instrumentos económicos.</td><td colspan="3">Con el fin de fortalecer el análisis estadístico y financiero asociado a los servicios de evaluación, seguimiento ambiental e instrumentos económicos, durante el período reportado se elaboró y actualizó mensualmente el informe de facturación y recaudo correspondiente a los conceptos de evaluación, seguimiento y multas ambientales.<br><br>Para el desarrollo de esta actividad se consolidó, verificó y analizó la información proveniente de los sistemas de información institucionales, generando reportes que permiten identificar el comportamiento de los ingresos y la gestión de recaudo de la entidad, constituyéndose en un insumo para la toma de decisiones y el seguimiento de la gestión ambiental.<br><br>Productos Generados<br><br>1. Reporte mensual de facturación<br>Se elaboró el reporte consolidado de los valores facturados por concepto de:<br>• Evaluación<br>• Seguimiento<br>• Multas<br>Este reporte permite identificar la dinámica mensual de generación de obligaciones económicas derivadas de los servicios prestados por la entidad y analizar tendencias de comportamiento en la facturación.<br><br>2. Reporte mensual de recaudo<br>Se consolidó mensualmente la información de recaudo para cada uno de los conceptos anteriormente mencionados, discriminando:<br>• Recaudo correspondiente a la vigencia actual.<br>• Recaudo correspondiente a vigencias anteriores.<br>Esta clasificación facilita el seguimiento de la recuperación de cartera, el comportamiento de los ingresos corrientes y la</td></tr>
</table>

| | |
|---|---|
| | evaluación de la efectividad de las acciones de cobro implementadas por la entidad.<br><br>**3. Control y seguimiento de anulaciones de facturas**<br>Como complemento al análisis estadístico y financiero, se incorporó una tabla de seguimiento de las anulaciones de facturas efectuadas durante cada mes, incluyendo aquellas originadas por:<br>• Reclamaciones de usuarios.<br>• Errores en la liquidación o facturación.<br>• Duplicidad de cobros.<br>• Ajustes administrativos.<br>• Otras causas debidamente soportadas.<br>La información de anulaciones se presenta como un elemento de control que permite explicar variaciones en los valores de facturación reportados previamente.<br><br>**Consideraciones para el análisis de la información**<br>Es importante señalar que los valores de facturación pueden presentar modificaciones respecto a reportes emitidos en meses anteriores, debido a la anulación de facturas solicitadas y aprobadas con posterioridad a su generación inicial.<br>En consecuencia, los análisis estadísticos y financieros deben considerar que los valores históricos de facturación pueden variar como resultado de ajustes administrativos derivados de procesos de revisión, reclamaciones o correcciones de cobro, lo cual impacta los acumulados y las tendencias reportadas.<br><br>**Socialización de la información**<br>Los reportes de facturación, recaudo y anulaciones fueron remitidos mensualmente al área de Gestión Ambiental para su análisis y seguimiento, constituyéndose en una herramienta de apoyo para la evaluación del comportamiento de los instrumentos económicos y de los servicios de evaluación y seguimiento ambiental.<br><br>**FACTURADO 2026 (Derechos por cobrar)**<br>TIPO DE SERVICIO \| Enero-2026 \| Febrero-2026 \| Marzo-2026 \| Abril-2026 \| Mayo-2026 \| ACUMULADO<br>EVALUACIÓN \| 378,897,364 \| 224,064,534 \| 369,848,198 \| 250,647,416 \| 241,779,108 \| **1,465,236,620**<br>SEGUIMIENTO \| 54,824,500 \| 1,343,647,649 \| 331,596,955 \| 108,442,284 \| 900,060,701 \| **2,738,572,089**<br>MULTA \| - \| 4,059,681,721 \| - \| 1,013,777,968 \| - \| **5,073,459,689**<br>TOTAL \| **433,721,864** \| **5,627,393,904** \| **701,445,153** \| **1,372,867,668** \| **1,141,839,809** \| **9,277,268,398**<br><br>**RECAUDADO 2026**<br>TIPO DE SERVICIO \| Enero-2026 \| Febrero-2026 \| Marzo-2026 \| Abril-2026 \| Mayo-2026 \| ACUMULADO<br>EVALUACIÓN – Vigencia actual \| 166,880,520 \| 174,726,695 \| 174,627,474 \| 275,549,148 \| 264,421,955 \| **1,056,205,792**<br>EVALUACIÓN – Vigencia anterior \| 14,811,762 \| 48,939,339 \| 106,945,240 \| 6,219,173 \| 47,869,347 \| **224,784,861**<br>EVALUACIÓN – Total \| **181,692,282** \| **223,666,034** \| **281,572,714** \| **281,768,321** \| **312,291,302** \| **1,280,990,653**<br>SEGUIMIENTO – Vigencia actual \| 20,046,681 \| 189,163,252 \| 80,216,130 \| 142,546,310 \| 259,954,585 \| **691,926,958**<br>SEGUIMIENTO – Vigencia anterior \| 125,924,818 \| 65,562,930 \| 747,638,159 \| 56,174,325 \| 89,404,328 \| **1,084,704,560**<br>SEGUIMIENTO – Total \| **145,971,499** \| **254,726,182** \| **827,854,289** \| **198,720,635** \| **349,358,913** \| **1,776,631,518**<br>MULTAS – Vigencia actual \| - \| 301,463,136 \| - \| 5,438,342 \| 2,289,828 \| **309,191,306**<br>MULTAS – Vigencia anterior \| 35,795,999 \| 3,971,501 \| - \| 72,069,546 \| 32,690,284 \| **144,527,330**<br>MULTAS – Total \| **35,795,999** \| **305,434,637** \| **-** \| **77,507,888** \| **34,980,112** \| **453,718,636**<br>TOTAL \| **363,459,780** \| **783,826,853** \| **1,109,427,003** \| **557,996,844** \| **696,630,327** \| **3,511,340,807**<br><br>**ANULACIONES**<br>TIPO DE SERVICIO \| Enero-2026 \| Febrero-2026 \| Marzo-2026 \| Abril-2026 \| Mayo-2026 \| ACUMULADO<br>EVALUACIÓN \| 56,434,020 \| 31,676,468 \| \| 13,504,496 \| 31,624,915 \| 133,239,899<br>SEGUIMIENTO \| 22,775,064 \| 194,501,054 \| \| 12,626,476 \| - \| 229,902,594<br>MULTA \| \| \| \| \| \| -<br>TOTAL \| **79,209,084** \| **226,177,522** \| **-** \| **26,130,972** \| **31,624,915** \| **363,142,493** |
| **2.** Apoyar en la gestión y realización de acuerdos de pago de las diferentes cuentas de cobro expedidas por la entidad en ocasión a los servicios ambientales | Se realizó la actualización de la información correspondiente a la nómina para las quincenas de los mes de **enero, febrero, marzo, abril y mayo 2026**, específicamente las siguientes acciones: |

| | |
|---|---|
| prestados, a fin de lograr facilitar el pago de deudas por parte de los usuarios e incrementar capacidad de recaudo. | 1. **Actualización de la nómina**: Se procesaron y actualizaron los datos correspondientes a las quincenas. Se verificó la consistencia de la información y se aseguraron los pagos correspondientes a todos los empleados, con base en las instrucciones y formatos establecidos.<br>2. **Revisión de novedades**: Durante la actualización, se incluyeron las novedades correspondientes a licencias, vacaciones y otros conceptos aplicables en cada quincena.<br>3. **Incorporación de nuevos empleados directos**: Se incluyeron en la nómina los nuevos empleados que se integraron a la corporación en el periodo descrito. Esta incorporación fue procesada de manera efectiva, incluyendo todos los beneficios correspondientes.<br><br>Con esta actualización, el reporte de seguimiento al pago de nómina se encuentra al día. Adicionalmente, se ha generado el reporte respectivo para los controles contables.<br> |