



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Junio de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	--	---------------------	--	-------------------	--

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, junio de 2026

Señor(a)

LUZ ESPERANZA ESQUIVEL AVILA

Supervisora (E) contrato nro. 8898453 del año 2026

Coordinadora (E)

Agencia Pública de empleo

Popayán

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual junio 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.8898453 de 2026

SANDRA LORENA MELO BURBANO, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 59824945 de Pasto, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cincuenta millones doscientos treinta y dos mil pesos m/c (\$50.232.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los quince días del mes de enero de 2026, por valor de Dos millones ciento ochenta y cuatro mil pesos m/c (\$2.184.000) b) Once pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026, por valor de Cuatro millones trescientos sesenta y ocho mil pesos m/c (\$4.368.000) cada uno

Plazo: Será hasta el 31 de DICIEMBRE de 2026

Objeto: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para contribuir al desarrollo de las acciones de orientación y al fortalecimiento de las estrategias para la atención de oferentes y/o buscadores de empleo, potenciales empleadores, en el marco de los servicios de gestión y colocación que se brindan a través de la Agencia Pública de Empleo



Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar el registro de los buscadores de empleo en la plataforma del sistema de información de la Agencia pública de Empleo.	A 16 de junio se encuentra el registro de 7 usuarios nuevos en plataforma APE	6.Junio
2	Realizar entrevistas individuales o grupales de orientación o identificación de barreras a buscadores de empleo, registrando la gestión en el sistema de información de la agencia pública de Empleo, conllevándolos a intermediación laboral	A 16 de junio se realizan 1 orientación personalizadas dirigida a usuario que va a presentar entrevista convenio con España	6.Junio
3	Aplicación de prueba psicotécnicas asociadas a la orientación de buscadores de empleo y poblaciones vulnerables como la prueba de personalidad suministrado por la coordinación nacional de la agencia pública de Empleo	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de la obligación	
4	Orientar la construcción, reconstrucción o actualización de la hoja de vida de los buscadores de empleo y realizar actividades individuales o grupales sobre herramientas para la búsqueda de empleo y actividades que ayuden al fortalecimiento del perfil laboral del buscador de empleo	<p>A 16 de junio se reportan 206 personas atendidas grupalmente con el servicio de orientación</p> <ul style="list-style-type: none"> *Reporte de aprendices asistentes a apertura de etapa practica centro comercio y servicios *Participación de jornada de inducción aprendices de las tres jornadas del Centro comercio y servicio correspondiente a la tercera oferta educativa *Pendiente grupal a egresados en el marco de expo empleo egresado SENA: "Conecta, Impacta y Crece: Desarrollo de Marca Personal" *Pendiente orientación en el marco de los martes de empleo en concertación con programa de 	6.Junio



		egresados: Egresado, y si te ayudo a buscar empleo ?	
5	Realizar atención a los buscadores de empleo a través de los diferentes canales entre ellos el Chat Bot, atendiendo de manera oportuna cada una de las solicitudes asignadas	Atención permanente de usuarios por medio de correo electrónico	6.Junio
6	Dar respuesta quejas y reclamos de los usuarios de la agencia pública de Empleo	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de la obligación	
7	Apoyar la atención de buscadores de empleo en las ferias, eventos y en la atención de cada una de las estrategias realizadas por la Agencia Pública de Empleo.	<ul style="list-style-type: none"> * Participación en reunión para la concertación de acciones día del campesino * Participación en feria educativa Colegio José Eusebio Caro en atención al programa Jóvenes en Paz * Pendiente Participación en jornada de expo empleo egresados SENA 	6.Junio
8	Realizar el seguimiento oportuno a las solicitudes de vacantes publicadas por el sector empresarial en el Aplicativo de la agencia pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo con la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación de las vacantes en la plataforma.	<ul style="list-style-type: none"> * A 16 de junio se reportan 19 colocados en plataforma APE * Contacto con empresarios por diferentes medios para conseguir retroalimentación de vacantes en seguimiento 	6.Junio
9	Elaborar informes de gestión y atender a los demás requerimientos solicitados por la coordinación de la agencia pública de Empleo o por el supervisor o cualquiera de los organismos de control en cumplimiento	<p>Por solicitud de la coordinación se participa en:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Acompañamiento a usuario en proceso de entrevista APE Transnacional * Programación para participación en reunión retirados de la policía Nacional en el marco del convenio SENA . min defensa * Participación en WEBINARIO UNICEF CUBA * Pendiente Reunión tema Migrantes – Alcaldía municipal 	6.Junio



	del objeto y las obligaciones contractuales.		
10	Contribuir al cumplimiento de los indicadores de gestión de la agencia pública de Empleo.	*A 16 de junio se realiza reporte en plataforma de 28 vacantes * Atención de empresas para toma de solicitudes * Búsqueda de información como apoyo al indicador de inscritos	6.Junio

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal Nro. **9505258834** de aportes en línea referente al mes de mayo.

Cordialmente,

SANDRA LORENA MELO BURBANO

CC 59824945

Contratista

LUZ ESPERANZA ESQUIVEL AVILA

Supervisora(e) Contrato No 8898453 del año 2026

COORDINADORA (E) AGENCIA PÚBLICA DE EMPLEO SENA