



## Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>	Pública Reservada

### INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villeta, junio de 2026

Señor(a)

Javier Román Ballen Vega  
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.9139997 DE 2026  
Cargo Instructor G 17  
Dependencia Centro de Desarrollo Agroindustrial y Empresarial  
Ciudad Villeta – Cundinamarca

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes de Junio del año 2026

**Referencia:** No CO1.PCCNTR.9142447 del año (2026)

Diana Marcela Molina Martínez identificado con la cédula de ciudadanía nro. .52881780, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y SIETE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS, M/CTE. (\$37.899.976,00) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes febrero por valor de CUATRO MILLONES DOCIENTOS SESENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$ 4.263.747), b) Siete (7) pagos iguales por los meses de marzo a septiembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$ 4.737.497,00) cada uno, c) Un último



pago por el mes de octubre de 2026 por valor de CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE. (\$ 473.750).

**Plazo:** Será hasta el (03) de (octubre) de 2026.

**Objeto:** **REGULAR - ALISTAMIENTO DE LABORATORIOS DE ANALISIS** Prestación de servicios profesionales, tecnólogo y/o técnico para planear, desarrollar, orientar y evaluar las actividades de formación correspondientes a los niveles auxiliares, técnico y/o tecnológico, en las modalidades de titulada regular, bilingüismo, seguimiento y virtual, de conformidad con los diseños curriculares, la programación académica establecida, las políticas institucionales y la normatividad vigente, en el marco de los procesos

**Ejecución mensual de actividades**

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	<p>Registrar y verificar en el SISTEMA SOFIA PLUS de manera oportuna todas las actividades que, de acuerdo con los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo tales como: a). Registro de los juicios evaluativos dentro de los tiempos establecidos en el reglamento del aprendiz; b). Creación de rutas y asociación de aprendices; c). Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y competencias impartidas oportunamente; d). Comunicar oportunamente al Coordinador Académico con copia al líder del equipo ejecutor las anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, como requisito para la autorización del pago del periodo correspondiente; e). Registro de las inasistencias injustificadas o justificadas en la plataforma posterior a la culminación de los términos y debido proceso que señala el Reglamento del Aprendizaje SENA. Para los casos particulares de las competencias transversales básicas y claves, las inasistencias serán cargas a la plataforma por el líder de ficha según el insumo entregado por el instructor del área transversal, básica o clave f). Apoyar al equipo ejecutor con las características técnicas para</p>	<p>b. Se crea la ruta y se asocian aprendices de las siguientes fichas</p> <p>3534100 - FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR</p> <p>3503522 - FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR</p> <p>3534214 - FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR</p> <p>3534156 SG SST SISTEMAS DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO BAJO FUNDAMENTOS ISO 45001</p>	<p><a href="#">1. Creación de rutas y asociación .pdf</a></p>



	adquisición de materiales de formación mediante el listado maestro de las estructuras curriculares		
2	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje (LMS o sistemas alternativos de plataformas virtuales según la planeación del instructor en virtud de la disponibilidad del LMS institucional, SGVA, Sistema Nacional de Biblioteca SENA, etc.), para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados	Se realiza consulta, seguimiento y registro de la formación en las plataformas virtuales disponibles: SENASOFIAPLUS y Bibliotecas Virtuales	<a href="#">1. Creación de rutas y asociación .pdf</a>
3	Participar en actividades de investigación y de desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se adjunta evidencia
4	Guardar absoluta reserva sobre documentos, información, programas y material que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual.	Se guarda reserva sobre información del CDAE.	Evidencia de comportamiento
5	Reintegrar los materiales de formación, herramientas o equipos, que fueron entregados para el desarrollo del programa de formación y no fueron usados en virtud de la ejecución del programa.	En el momento no me han entregado materiales de formación, herramientas o equipos para reintegrar	Pendiente del requerimiento del centro de formación
6	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA, de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de bienes al supervisor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se adjunta evidencia
7	Proyectar decorosamente la imagen corporativa del Servicio Nacional de Aprendizaje, en las actuaciones dentro y fuera de la entidad, asumiendo una actitud ética en cada una de sus acciones	Actividad se realiza todo el tiempo	<a href="#">7. Proyectar decorosamente la imagen corporativa del Servicio Nacional de Aprendizaje.pdf</a>



8	<p>Realizar el cargue en el repositorio digital con los soportes de la Ejecución de la Formación (Proyecto de Formación, planeación pedagógica, plan de trabajo, guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación) que haya dispuesto el supervisor del contrato para el seguimiento de la ejecución de la formación, en virtud de la Resolución No. 1-02689 de 2023 y Circular No. 3-2023-000255.</p>	<p>3534100 - FABRICACION DE PRODUCTOS ASEO PARA EL HOGAR 48 horas  3503522 - FABRICACION DE PRODUCTOS ASEO PARA EL HOGAR 44 horas  3534156 - SISTEMAS DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO BAJO FUNDAMENTOS ISO 45001 12 horas  3534214 - FABRICACION DE PRODUCTOS ASEO PARA EL HOGAR 48 horas</p>	<p><a href="#">3534100 PACHO ELABORACION DE PRODUTOS DE ASEO</a>  <a href="#">3503522 ELABORACION DE PRODUCTOS DE ASEO</a>  <a href="#">3534156 SG SST</a>  <a href="#">3534214 ELABORACION DE PRODUCTOS DE ASEO</a></p>
9	<p>Realizar la respectiva entrega formal mediante acta, donde se evidencien las acciones del programa formativo, su avance y novedades, ante la rotación de instructor.</p>	<p>Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.</p>	<p>No se adjunta evidencia</p>
10	<p>Realizar la entrega de cuentas de cobro y soportes anexos (con los requerimientos de forma y fondo de la Gestión Financiera y Gestión Contractual en debida forma) para tramite de pago cada mes, de acuerdo con el calendario de recepción de cuentas suministrado por la coordinación administrativa, garantizando el adecuado uso del PAC asignado al centro. Es responsabilidad del contratista la gestión tanto en el aplicativo SI contratistas como en el SECOP II para el proceso del desembolso mensual.</p>	<p>Se evidencia la cuenta del presente mes de junio en la fecha estipulada para la revisión en el OneDrive</p>	<p>Cuenta de cobro Junio 2026  <a href="#">CUENTAS DE COBRO</a></p>
11	<p>Apoyar la evaluación técnica dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios o servicios de la formación profesional integral de su área o programa; así como,</p>	<p>Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.</p>	<p>No se adjunta evidencia</p>



	el apoyo técnico a la supervisión de contratos de bienes y servicios que correspondan a su área de formación, a quien la Subdirección determine.		
12	Apoyar la Formación Complementaria de ser necesario para dar cumplimiento a los requerimientos y a las necesidades del Centro de Formación.	<p>3534100 - FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR 48 horas</p> <p>3503522 - FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR 44 horas</p> <p>3534156 - SISTEMAS DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO BAJO FUNDAMENTOS ISO 45001 12 horas</p> <p>3534214 - FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR 48 horas</p>	<p><a href="#">3534100 PACHO ELABORACION DE PRODUTOS DE ASEO</a></p> <p><a href="#">3503522 ELABORACION DE PRODUCTOS DE ASEO</a></p> <p><a href="#">3534156 SG SST</a></p> <p><a href="#">3534214 ELABORACION DE PRODUCTOS DE ASEO</a></p>
13	Atender la formación de aprendices en el área o programa asignado, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción determine el Centro de Formación.	<p>3534100 - FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR 48 horas</p> <p>3503522 - FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR 44 horas</p> <p>3534156 - SISTEMAS DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO BAJO FUNDAMENTOS ISO 45001 12 horas</p> <p>3534214 - FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL</p>	<p><a href="#">3534100 PACHO ELABORACION DE PRODUTOS DE ASEO</a></p> <p><a href="#">3503522 ELABORACION DE PRODUCTOS DE ASEO</a></p> <p><a href="#">3534156 SG SST</a></p> <p><a href="#">3534214 ELABORACION DE PRODUCTOS DE ASEO</a></p>



		HOGAR 48 horas para un total de 152, 00 horas registradas en Sofía plus	
14	Los documentos elaborados en función de la formación profesional integral del respectivo programa son propiedad del Servicio Nacional de Aprendizaje; donde el instructor deberá al final del contrato, realizar la entrega en archivo magnético de cada una de las evidencias y formatos elaborados (Word, Excel y PDF) en virtud del contrato al supervisor, quien deberá validar la información correspondiente	<p>En el mes de junio 3534100 - FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR 48 horas</p> <p>Competencia</p> <p>Elaborar productos químicos según especificaciones técnicas y normativa legal</p> <p>3503522 - fabricación de productos de aseo para el HOGAR 44 horas</p> <p>Competencia</p> <p>Elaborar productos químicos según especificaciones técnicas y normativa legal</p> <p>3534156 - SISTEMAS DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO BAJO FUNDAMENTOS ISO 45001 12 horas</p> <p>Competencia</p> <p>Implementar sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con normativa</p> <p>3534214 - FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR 48 horas</p> <p>Competencia</p>	<p><a href="#">3534100 PACHO ELABORACION DE PRODUCTOS DE ASEO</a></p> <p><a href="#">3503522 ELABORACION DE PRODUCTOS DE ASEO</a></p> <p><a href="#">3534156 SG SST</a></p> <p><a href="#">3534214 ELABORACION DE PRODUCTOS DE ASEO</a></p>



		Elaborar productos químicos según especificaciones técnicas y normativa legal, Para un total de 152.00 horas registradas en Sofia plus	
15	Cumplir con la programación mensual, por periodos fijos y con una programación mensual de 152 horas presenciales o desescolarizadas (previa autorización de la coordinación académica) directas a la formación. Dicha actividad será desarrollada en los 29 municipios de jurisdicción del centro de formación, en las jornadas mañana, tarde, noche o fin de semana; según la programación establecida por el respectivo coordinador.	Se reportan 152 horas en el mes de junio se anexa reporte de informe de apoyo a la formación de Sofia	<a href="#">15. Informe Apoyo Formacion.pdf</a>
16	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por el Centro de Formación.	<p>Durante el mes de junio se apoyó la formación integral en los siguientes cursos complementarios</p> <p>En el mes de junio 3534100 - FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR 48 horas</p> <p>Competencia</p> <p>Elaborar productos químicos según especificaciones técnicas y normativa legal</p> <p>3503522 - fabricación de productos de aseo para el HOGAR 44 horas</p> <p>Competencia</p> <p>Elaborar productos químicos según especificaciones técnicas y normativa legal</p>	<p><a href="#">3534100 PACHO ELABORACION DE PRODUTOS DE ASEO</a></p> <p><a href="#">3503522 ELABORACION DE PRODUCTOS DE ASEO</a></p> <p><a href="#">3534156 SG SST</a></p> <p><a href="#">3534214 ELABORACION DE PRODUCTOS DE ASEO</a></p>



		<p>3534156 - SISTEMAS DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO BAJO FUNDAMENTOS ISO 45001 12 horas</p> <p>Competencia Implementar sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con normativa</p> <p>3534214 - FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR 48 horas</p> <p>Competencia</p> <p>Elaborar productos químicos según especificaciones técnicas y normativa legal, Para un total de 152.00 horas registradas en Sofia plus</p>	
17	<p>Implementar estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.</p>	<p>Durante el mes de junio se apoyó la formación integral en los siguientes cursos complementarios</p> <p>En el mes de junio 3534100 - FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR 48 horas</p> <p>Competencia</p> <p>Elaborar productos químicos según especificaciones técnicas y normativa legal</p>	<p><a href="#">3534100 PACHO ELABORACION DE PRODUCTOS DE ASEO</a></p> <p><a href="#">3503522 ELABORACION DE PRODUCTOS DE ASEO</a></p> <p><a href="#">3534156 SG SST</a></p> <p><a href="#">3534214 ELABORACION DE PRODUCTOS DE ASEO</a></p>



		<p>3503522 - fabricación de productos de aseo para el HOGAR 44 horas</p> <p>Competencia</p> <p>Elaborar productos químicos según especificaciones técnicas y normativa legal</p> <p>3534156 - SISTEMAS DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO BAJO FUNDAMENTOS ISO 45001 12 horas</p> <p>Competencia</p> <p>Implementar sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con normativa</p> <p>3534214 - FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR 48 horas</p> <p>Competencia</p> <p>Elaborar productos químicos según especificaciones técnicas y normativa legal, Para un total de 152.00 horas registradas en Sofia plus</p>	
18	<p>Apoyar y participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres, guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación, entre otras.</p>	<p>Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.</p>	<p>No se adjunta evidencia</p>



19	Participar en los Equipos Ejecutores y apoyar la elaboración, revisión y validación de los productos establecidos en los procedimientos y guías determinados desde la pertinencia de la oferta hasta la certificación de los aprendices	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se adjunta evidencia
20	Asistir presencialmente a los llamados efectuados por la Entidad, con el objeto de recibir actualización en formación, hacer seguimiento al avance en la ejecución de la formación profesional y gestión de conocimiento	Se asistió y participo en la reunión para organizar la tercera oferta educativa	<a href="#">20. Asistir presencialmente.pdf</a>
21	Apoyar el desarrollo de las diferentes etapas de las ofertas educativas en las modalidades regular y especial; así como participar en articulación con el personal de apoyo en administración educativa en los procesos de divulgación, inscripción, registro y matrícula.	Se apoyo en el mes de junio todas las etapas de la tercera oferta educativa	<a href="#">21. Apoyo oferta educativa .pdf</a>
22	Estar en continua revisión del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol -SIGA, para la actualización de procesos y formatos, así como su correcta aplicación en el proceso de formación correspondiente.	Se aplica en todos los documentos realizados para la entidad	<a href="#">3534100 PACHO ELABORACION DE PRODUCTOS DE ASEO</a>  <a href="#">3503522 ELABORACION DE PRODUCTOS DE ASEO</a>  <a href="#">3534156 SG SST</a>  <a href="#">3534214 ELABORACION DE PRODUCTOS DE ASEO</a>
23	Hacer entrega al supervisor una vez inicie la ficha de formación titulada el proyecto formativo, la planeación pedagógica, las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación del programa y adicionar el GANTT de las competencias a impartir; así como efectuar la creación y actualización en el respectivo portafolio según las actualizaciones de SIGA.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se adjunta evidencia
24	Conocer, aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendizaje SENA.	Para el periodo del informe no se	No se adjunta evidencia



		ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	
25	Aplicar al proceso de certificación de la norma ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO 240201056 y aportar el respectivo certificado de aprobación vigente, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo antes del 30 de junio del presente año.	La certificación de la norma orientar formación profesional de acuerdo con procedimiento técnico y normativo 240201056	<a href="#">25. certificacion norma.pdf</a>
26	Legalizar la apertura de los grupos de formación complementaria en el aplicativo SOFIA PLUS en el tiempo correspondiente teniendo en cuenta las fechas establecidas por la Coordinación de Administración Educativa	<p>En el mes de junio se realiza los siguientes complementarios</p> <p>3534100 - FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR 48 horas</p> <p>Competencia</p> <p>Elaborar productos químicos según especificaciones técnicas y normativa legal</p> <p>3503522 - fabricación de productos de aseo para el HOGAR 44 horas</p> <p>Competencia</p> <p>Elaborar productos químicos según especificaciones técnicas y normativa legal</p> <p>3534156 - SISTEMAS DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO BAJO FUNDAMENTOS ISO 45001 12 horas</p>	<p><a href="#">3534100 PACHO ELABORACION DE PRODUTOS DE ASEO</a></p> <p><a href="#">3503522 ELABORACION DE PRODUCTOS DE ASEO</a></p> <p><a href="#">3534156 SG SST</a></p> <p><a href="#">3534214 ELABORACION DE PRODUCTOS DE ASEO</a></p>



		<p>Competencia</p> <p>Implementar sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con normativa</p> <p>3534214 - FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR 48 horas</p> <p>Competencia</p> <p>Elaborar productos químicos según especificaciones técnicas y normativa legal, Para un total de 152.00 horas registradas en Sofía plus</p>	
27	Participar en la programación, ejecución del proceso de acogida institucional SENA para aprendices y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo con las necesidades del centro de formación	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se adjunta evidencia
28	Participar en las convocatorias de formación pedagógica que el centro de formación establezca, así como la formación de TIC en mejora de las competencias de las nuevas tecnologías	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se adjunta evidencia
29	Implementar y evaluar estrategias de retención a través de acciones que permitan garantizar la permanencia de aprendices en los diferentes niveles y modalidades de formación, en coordinación con el área de Bienestar al Aprendiz y los apoyos administrativos de formación; para tal efecto, los reportes de inasistencias y/o deserción deben efectuarse de manera inmediata de conformidad con el debido proceso	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se adjunta evidencia



30	Programar y proponer giras técnicas con criterios de calidad, pertinencia y optimización de recursos, con el fin de ser registradas en el aplicativo plan de acción de la Dirección de Planeación y Direccionamiento Corporativo. Así como brindar el acompañamiento durante el desarrollo de estas	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se adjunta evidencia
31	Apoyar en la elaboración de documentos “lugares de desarrollo”, de nuevos programas y renovación de estos, al igual que en el proceso de autoevaluación, de acuerdo con lo establecido en la guía de gestión del Registro Calificado que se encuentre vigente	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se adjunta evidencia
32	Participar en la concertación y coordinación interinstitucional para la ejecución de proyectos de desarrollo y acciones de Formación Profesional Integral, proyectos de desarrollo sectorial, regional, municipal y veredal	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se adjunta evidencia
33	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se adjunta evidencia

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal n° 9505642998 **aportes en línea** referente al mes de mayo 2026 .

Cordialmente,

Firma  
Diana Marcela Molina Martínez  
Contratista  
C.C. No. 52.881780

Recibí a satisfacción:

Firma  
Javier Román Ballen Vega  
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.9139997 DE 2026  
Cargo Instructor G 17

### Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión "No se requirió la actividad" por "Para el



VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
		periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

---

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

---

**INSTRUCTOR:** DIANA MARCELA MOLINA MARTINEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y

**FECHA INICIAL:** 01/06/2026 00:00:00

**FECHA FINAL:** 30/06/2026 23:59:59

---

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

---

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3534100 - FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ELABORAR PRODUCTOS QUÍMICOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA LEGAL

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 48,00

---

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3503522 - FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ELABORAR PRODUCTOS QUÍMICOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA LEGAL

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 44,00

---

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3534156 - SISTEMAS DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO BAJO FUNDAMENTOS ISO 45001

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Implementar sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con normativa

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 12,00

---

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3534214 - FABRICACION DE PRODUCTOS DE ASEO PARA EL HOGAR

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ELABORAR PRODUCTOS QUÍMICOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA LEGAL

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 48,00

---



---

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 152,00

---

### EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
<b>TOTAL TIEMPO EDT's:</b>				0,00

### ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
<b>TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:</b>			0,00

**INSTRUCTOR:** DIANA MARCELA MOLINA MARTINEZ

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL Y



### 3. Fotos de aprendices en formación

#### EVIDENCIAS FORMACION

