



PROCESO				
GESTIÓN CONTRACTUAL				
NOMBRE DEL FORMATO				
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL				
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia junio 2026

Señor(a)

Sebastián Betancourt Gallego

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8931967

Coordinadora Académica

Programa de Turismo y Gastronomía Armenia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual junio 2026

Referencia: No. CO1.PCCNTR.8931967 del 2026

CLAUDIA LILIANA LONDOÑO LÓPEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 41961856 de Armenia, en mi calidad de Contratista del SENA, en Programas de Comercio y Servicios del Centro de Comercio y Turismo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO DOCE MIL CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$ 49.112.052,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un (01) primer pago correspondiente al mes de Febrero por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE (\$4.579.580,00), b) 9 pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$ 4.737.497,00) cada uno, un (01) último pago correspondiente al mes de Diciembre por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$ 1.894.999,00).



Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestación de servicios con el fin de Orientar la formación profesional integral titulada y/o complementaria en la modalidad presencial y/o virtual, de acuerdo con los modelos formativos que hayan sido establecidos por el SENA y los programas de formación ofertados por el Centro de Comercio y Turismo regional Quindío, atendiendo las políticas institucionales y la normativa vigente de la Entidad.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil, correspondiente a la "Convocatoria de la APE para la conformación del Banco de Instructores del SENA 2026".	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
2	Obrar con lealtad, buena fe, decoro y respeto en todas las actuaciones tendientes a la ejecución del objeto contractual contratado.	Se obra con lealtad, buena fe, decoro y respeto en todas las actuaciones tendientes de la ejecución del objeto contractual contratado	N/A
3	Reportar en el sistema SOFIA Plus o la plataforma académico administrativa requerida, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles una vez ocurrido el hecho, todas las actividades y novedades que son de su responsabilidad: Procesos de Deserción, Solicitud de Comités de Evaluación y levantamiento de novedades una vez se superen los planes mejoramiento, con el fin de garantizar la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
4	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales	Se asiste a reunión de equipo ejecutor hotelería, capacitación software hotelero via web	Evidencia 4 Listados de asistencia Registro fotográfico web



	requeridos para las áreas relacionadas con su perfil.		
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas relacionados con su perfil, desarrollando y dejando evidencia para cada programa formativo el proyecto, planeación pedagógica Instrumentos de evaluación, evidencias de aprendizaje, formatos requeridos por las diferentes áreas, llevar y conservar listas de asistencia. Cuando se requiera uso de plataforma LMS mantener actualizado el portafolio del instructor.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
6	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
7	Emitir juicio evaluativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
8	Emitir juicio evaluativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina según los tiempos establecidos en los cronogramas de ejecución de la formación de profesional integral de las fichas asignadas.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
9	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz teniendo en cuenta todas sus actualizaciones.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
10	Apropiar a los aprendices desde el momento de su Inducción sobre el proceso de etapa productiva teniendo en	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al	N/A



	cuenta sus diferentes fases y la documentación necesaria para la realización oportuna de los trámites administrativos. Realizar seguimiento en la etapa productiva y apoyar la verificación de alternativas de etapa práctica de los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	cumplimiento de esta obligación	
11	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices en los tiempos establecidos a programa de formación como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos por normatividad SENA, Gestión Educativa o en el diseño curricular cuando ejecute formación complementaria u oferta titulada cerrada.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
12	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se actúa en concordancia por las políticas de SST. Se realiza curso de seguridad y salud en el trabajo y discapacidad, del aplicativo Si contratistas	Evidencia 12 Certificado de Seguridad y Salud en el Trabajo y Discapacidad del aplicativo Si Contratistas
13	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios, ferias educativas, ofertas trimestrales, especiales, presenciales o virtuales en cualquier nivel formativo, bolsas corporativas, procesos de registro, inscripción y matrícula de aprendices con sus respectivos expedientes, debidamente organizados conforme a tablas de retención documental de la entidad.	Se publica en redes sociales la oferta académica del centro de formación	Evidencia 13 Evidencia fotográfica publicaciones de la oferta del centro de formación
14	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
15	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "orientar formación presencial y/o virtual de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa" o la actualización y aportar el respectivo	Se cuenta con el certificado de Competencia Laboral nivel Intermedio, el cual no tiene vigencia.	Evidencia 15 Certificado de Competencia laboral



	certificado de aprobación, siempre que esta sea ofertada por la entidad. El plazo máximo de cumplimiento será el mes 08 de ejecución contractual.		
16	Acompañar a los aprendices a todas las actividades que se encuentren planeadas por el centro de formación: Bienestar al Aprendiz, Relaciones Corporativas, Biblioteca, entre otras.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
17	Informar al Centro de formación dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes al conocimiento del hecho (s) y circunstancia (s), que puedan incidir en la oportuna o debida ejecución del contrato o que puedan poner en peligro los intereses legítimos del SENA.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
18	Permanecer identificado con su carné dentro de las instalaciones del SENA y en los lugares donde desarrolle el objeto contractual, así como impartir formación con la ropa adecuada para el ambiente de aprendizaje.	Para el presente mes se porta carné durante la jornada laboral.	Evidencia 18 Evidencia fotográfica
19	Promover en los aprendices y velar por el cumplimiento de las normas de seguridad industrial y salud ocupacional, al igual que las normas ambientales y otras que sean de cumplimiento y referencia.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
20	Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinación Académica, Supervisor de Contrato y/o el encargado del seguimiento técnico pedagógico y demás miembros de la comunidad educativa, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales y/o periódicos de la ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación.	Se realiza revisión de informes contractuales, aprobación en Secop II Elaboración de informes mensuales de cada contratista de esta supervisión, se actualiza base de datos de informes contractuales, Elaboración de informes de supervisión, de traslado de supervisión. Se presenta el informe de ejecución contractual correspondiente al mes de ejecución acorde a los lineamientos	Evidencia 20 Pantallazos procesos realizados



		recibidos por medio de correo electrónico.	
21	Brindar cierre a los procesos formativos en cualquier nivel y modalidad de formación dejando evidencia en acta toda novedad y estado de la ficha y programa formativo.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
22	Cumplir con los lineamientos establecidos en la Guía Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje publicada en el aplicativo Compromiso y revisar sus actualizaciones	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
23	Apoyar la meta de formación complementaria del Centro con la apertura de formaciones durante la ejecución de su objeto contractual.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
24	Apoyar, desde su autonomía técnica, la elaboración de comunicaciones y correspondencia jurídica relacionada con el objeto contractual, cuando sea requerido para el cumplimiento de los fines del contrato	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
25	En caso de que el supervisor así lo requiera, apoyar desde su experticia y conocimiento técnico, los procesos contractuales que se adelanten en el Centro.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 37256136 de Asopagos referente al mes de mayo

Cordialmente,

Firma

Claudia Liliana Londoño L.

Claudia Liliana Londoño López

Contratista

C.C. 41961856

Recibí a satisfacción:

Sebastián B.

Firma

Sebastián Betancourt Gallego

Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.8931967 de 2026 Coordinadora
Académica - Escuela de Turismo y Gastronomía

RESUMEN PLANILLA PAGADA



DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 41961856	0	CLAUDIA LILIANA LONDONO LOPEZ	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	7490	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES	
63-1	BRASILIA PUERTO ESPEJO MZ 13 CS 20		3136662153		CLAUDIALILIANAL2502@GMAIL.COM		N	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2026-05	2026-05	37256136	I	2026-06-11	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	550.000	0	BANCOLOMBIA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	37256136	2026-06-12	Pagada							

EMPLEADO		NOVEDADES														DÍAS		PENSIÓN				SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.	Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica											
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.					
1	CC 41961856	LONDONO LOPEZ CLAUDIA LILIANA	1.895.000																	0			30	30	0	30	PROTECCION 230201	1.895.000	303.200	0	0	SANITAS- EPS005	1.895.000	236.900	SIN CCF- SINCCF	0	0	1.895.000	9.900	0,00522	0	0	0	0	0	0	59	0	550.000	N	1841201

RESUMEN PLANILLA PAGADA



DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 41961856	0	CLAUDIA LILIANA LONDONO LOPEZ	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	7490	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO		EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES	
63-1	BRASILIA PUERTO ESPEJO MZ 13 CS 20		3136662153		CLAUDIALILIANAL2502@GMAIL.COM		N	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2026-05	2026-05	37256136	I	2026-06-11	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	550.000	0	BANCOLOMBIA
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	37256136	2026-06-12	Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
1.895.000	1.895.000	1.895.000	0	0

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	303.200	0	0	0	303.200
PROTECCION	230201	800229739	0	1	303.200	0	0	0	303.200
EPS(Administradoras: 1)				1	236.900	0	0	0	236.900
SANITAS	EPS005	800251440	6	1	236.900	0	0	0	236.900
ARP(Administradoras: 1)				1	9.900	0	0	0	9.900
POSITIVA	14-23	860011153	6	1	9.900	0	0	0	9.900
Gran Total					550.000	0	0	0	550.000

RAZÓN SOCIAL :	CLAUDIA LILIANA LONDONO LOPEZ
IDENTIFICACIÓN:	CC-41961856
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-06-18
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-06-12
FECHA DE PAGO:	2026-06-11
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2026-05
PERÍODO SALUD:	2026-05
NÚMERO PLANILLA:	37256136
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	37256136
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	\$ 1.895.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 236.900	\$ 236.900
230201	800229739	PROTECCION	1	\$ 1.895.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 303.200	\$ 303.200
14-23	860011153	POSITIVA	1	\$ 1.895.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 9.900	\$ 9.900
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 550.000	\$ 550.000

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	14/07/2026
----------------------------------	------------



Comprobante en línea

10 Jun 2026 20:04

Pago PSE



Pago exitoso

CUS 380737663

Comercio
ASOPAGOS

Referencia 1
10.10.11.80

Fecha
10 Jun 2026 20:04

Referencia 2
CC

Número de factura
37256136

Referencia 3
41961856

Descripción del pago
Pago de seguridad Social Integrado

Valor del Pago
\$550.000

Número de comprobante
TR260610200429xtu34h

Costo de la transacción
\$ 0

Producto origen
Cuenta de ahorros
****** 9458**



PROCESO			
EVIDENCIAS CONTRACTUALES			
NOMBRE DEL FORMATO			
PLANTILLA DOCUMENTOS Y FORMATOS EN WORD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL			
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>
		Pública Reservada	<input type="checkbox"/>

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Evidencia 4

Se asiste a reunión de equipo ejecutor hotelería, capacitación software hotelero vía web

ANEXOS: Registro asistencia y fotografía

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE junio DEL AÑO 2026

OBJETIVO(S) Encuentro equipo ejecutor programa tecnología en Coordinación de servicios hoteleros | socialización aplicativa lovable.deu

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ma. Fidela Angulo	24987377	X			CCYT	marevalog@sena.edu.co	3148339575	-	
2	Diego Alejandro Pineda	1094908929		X		CCYT	dquintero@sena.edu.co	3206998555	-	
3	Claudio Luana L.	41961056		X		CCYT	claudonocero@sena.edu.co	3136662153	-	
4	Wilson Ma JH	1098306428		X		CCYT	wma@sena.edu.co	315201819	-	
5	F. Andres Garcia	1097393307		X		CCYT	fgarcia@sena.edu.co	3042070238	-	
6	Isabel Cristina Agudelo Montoya	41953318				CCYT	icagudelom@sena.edu.co	310233936	-	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



Hotel SENA Paisaje Cafetero

Operación

- Dashboard
- Reservas
- Check-In
- Rack de Ocupación

Servicios

- Restaurante Cafumuro
- Spa & Belleza
- Eventos & Banquetes

Información

- Sitios de Interés
- Centro de Reportes

Buscar reserva, huésped o habitación...

Jueves, 18 De Junio De 2026

Recepción Turno mañana

Hotel SENA Paisaje Cafetero

Centro de operaciones académico para la formación en gestión hotelera. Reservas en tiempo real, recepción, A&B, eventos y reportes ejecutivos.

[Nueva Reserva](#) [Hacer Check-In](#)

Ocupación actual 78% ▲ +6.2% vs. ayer	ADR \$486.000 ▲ +3.1% vs. ayer	RevPAR \$378.000 ▲ +8.8% vs. ayer	Huéspedes alojados 127 ▲ +12 vs. ayer
--	---	--	--

Reservas Disponibilidad, nuevas reservas y rack	Check-In Ingreso de huéspedes y asignación	Restaurante Cafumuro - Bar - Miro Bar	Reportes Centro ejecutivo de indicadores
---	--	---	--

➔ Llegadas del día
4 reservas pendientes de check-in

María Restrepo G. Suite Premium - HSPCC-2026-000142	14:30	Check-In
John Williams Estandar Superior - HSPCC-2026-000143	15:00	Check-In

➔ Salidas del día
3 habitaciones programadas

203 Laura Mejía Hora estimada: 11:00	Salida \$0
305 Familia Pérez Hora estimada: 12:30	Salida \$0

Hot Academic - SENA Quindío

Edit with [Lovable](#)



17/06/2026, 9:22:36 a.m.

Armenia
Quindío
Colombia

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) <u>Diseño Curricular T. coordinación de servicios Hoteleros</u>										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	F. Andres Garcia	1097393301		✓		CCYT	f.garcia@sena.edu.co			
2	C. Carolina Grajales	1097322990		×		CCYT	carajales@sena.edu.co	3918394315	✓	Carolina
3	Caroline Garcia	41889431	✓			En. X. jr	cquintanilla@sena.edu.co	3104135182	✓	Caroline
4	Vanessa J. J.	1098306428		×		CCYT	vanessa.j@sena.edu.co		✓	Vanessa
5	Diana Alexandra Quintero Lopez	1099908929		×		CCYT	dquintero@sena.edu.co	3153018199	✓	Diana
6	M. Fidelma A.	249877777	✓			CCYT	mariafidelma@sena.edu.co	3148335595	✓	Fidelma
7	Claudia Valencia	41961856		×		CCYT	claudia.v@sena.edu.co	3136662133	✓	Claudia Valencia

17 de junio de 2026 11:57 a.m.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



PROCESO					
EVIDENCIAS CONTRACTUALES					
NOMBRE DEL FORMATO					
PLANTILLA DOCUMENTOS Y FORMATOS EN WORD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>	Pública Reservada	<input type="checkbox"/>

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Evidencia 12

Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.

ANEXOS: Certificado de Seguridad y Salud en el Trabajo Si Contratistas



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

Agencia Pública
DE EMPLEO

Hace constar:

Que el Sr(a) CLAUDIA LILIANA LONDOÑO LÓPEZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 41961856 el día 10/02/2026 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas

GOR-F-012 V03



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



Hace constar:

Que el Sr(a) CLAUDIA LILIANA LONDOÑO LÓPEZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 41961856 realizó el día 10/02/2026 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Artículo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo CLAUDIA LILIANA LONDOÑO LÓPEZ Identificado(a) con cédula de ciudadanía 41961856 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.

Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -



PROCESO			
EVIDENCIAS CONTRACTUALES			
NOMBRE DEL FORMATO			
PLANTILLA DOCUMENTOS Y FORMATOS EN WORD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL			
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>
		Pública Reservada	<input type="checkbox"/>

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Evidencia 13

13. Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios, ferias educativas, ofertas trimestrales, especiales, presenciales o virtuales en cualquier nivel formativo.

Se publica en redes sociales la oferta académica e información del centro de formación





Mi estado
Ayer, 4:09 p. m.

Centro de Comercio y Turismo Regional Quindío

Oferta Académica TECNÓLOGO

Gestión Documental
Este programa brinda formación en gestión documental, abarcando la organización, clasificación y manejo de archivos físicos y digitales, así como el uso de herramientas tecnológicas, preparándote para el ámbito administrativo y empresarial.

Modalidad
Presencial.

Código
SNIES 110118

Inscripciones
05 al 09 de junio
Sena Galán

¡Organiza, clasifica y gestiona la información eficientemente!

104

Mi estado
Ayer, 4:09 p. m.

Centro de Comercio y Turismo Regional Quindío

Oferta Académica TÉCNICO

Atención Integral a la Primera Infancia.
Este programa brinda formación en la atención integral a la primera infancia, abarcando el cuidado, desarrollo, educación inicial y bienestar de los niños, preparándote para desempeñarte en entornos educativos y sociales enfocados en la niñez.

Modalidad
Presencial.

Inscripciones
05 al 09 de junio
Sena Galán

¡Cuida, educa y acompaña el crecimiento de la primera infancia!

78

Mi estado
Ayer, 4:09 p. m.

Centro de Comercio y Turismo Regional Quindío

Oferta Académica TÉCNICO

Peluquería
Este programa ofrece una formación completa, incluyendo técnicas de barbería y el mantenimiento de herramientas en condiciones bioseguras, preparándote para el mundo laboral.

Modalidad
Presencial.
De 17 años en adelante.

Inscripciones
05 al 09 de junio
Sena Galán

¡Transforma estilos, crea confianza y belleza!

75

Mi estado
Ayer, 4:09 p. m.

Centro de Comercio y Turismo Regional Quindío

Oferta Académica TECNÓLOGO

Análisis y Desarrollo de Software
El Tecnólogo en Análisis y Desarrollo de Software del SENA forma talento para crear, diseñar y desarrollar soluciones tecnológicas según las necesidades del entorno digital.

Modalidad
Presencial.

Código
SNIES 110595

Inscripciones
Del 05 al 09 de junio
Sena Galán

¡Desarrolla tu futuro en el mundo de la programación y la tecnología!

96

Mi estado
Ayer, 4:09 p. m.

Centro de Comercio y Turismo Regional Quindío

Oferta Académica TECNÓLOGO

Gestión Contable y de Información Financiera
El tecnólogo en Gestión Contable y de Información Financiera del SENA forma profesionales capaces de manejar información contable y financiera, optimizar procesos y generar valor en cualquier organización.

Modalidad
Presencial.

Código
SNIES 110496

Inscripciones
Del 05 al 09 de junio
Sena Galán

¡Impulsa tu carrera dominando la contabilidad y la gestión financiera!

72

Mi estado
Ayer, 4:09 p. m.

Centro de Comercio y Turismo Regional Quindío

Oferta Académica TECNÓLOGO

Gestión del Desarrollo Administrativo e Innovación
Formación práctica en procesos administrativos e innovación para mejorar la gestión organizacional eficiente y sostenible.

Modalidad
Presencial.

Código
SNIES 118443

Inscripciones
Del 05 al 09 de junio
Sena Galán

¡Optimiza procesos, impulsa innovación y fortalece la gestión!

72



PROCESO					
EVIDENCIAS CONTRACTUALES					
NOMBRE DEL FORMATO					
PLANTILLA DOCUMENTOS Y FORMATOS EN WORD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>	Pública Reservada	<input type="checkbox"/>

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Evidencia 15

15. Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “orientar formación presencial

Se Cuenta con el certificado de competencia laboral

ANEXOS: Certificado



El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga

Certificado de Competencia Laboral a

CLAUDIA LILIANA LONDOÑO LOPEZ

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 41961856

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 2

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en ARMENIA, A los catorce (14) días del mes de Noviembre de dos mil veinticinco (2025)

Firmado Digitalmente por

César Augusto Ospina P.

2623003 - 14/11/2025
No Y FECHA REGISTRO

CESAR AUGUSTO OSPINA PUERTAS
Subdirector CENTRO DE COMERCIO Y TURISMO
REGIONAL QUINDÍO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 953800240201056252CC41961856C.



PROCESO			
EVIDENCIAS CONTRACTUALES			
NOMBRE DEL FORMATO			
PLANTILLA DOCUMENTOS Y FORMATOS EN WORD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL			
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada <input type="checkbox"/>	Pública Reservada <input type="checkbox"/>

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Evidencia 18

18. Permanecer identificado con su carné dentro de las instalaciones del SENA y en los lugares donde desarrolle el objeto contractual

Para el presente mes se porta carné durante la jornada laboral.

ANEXOS:



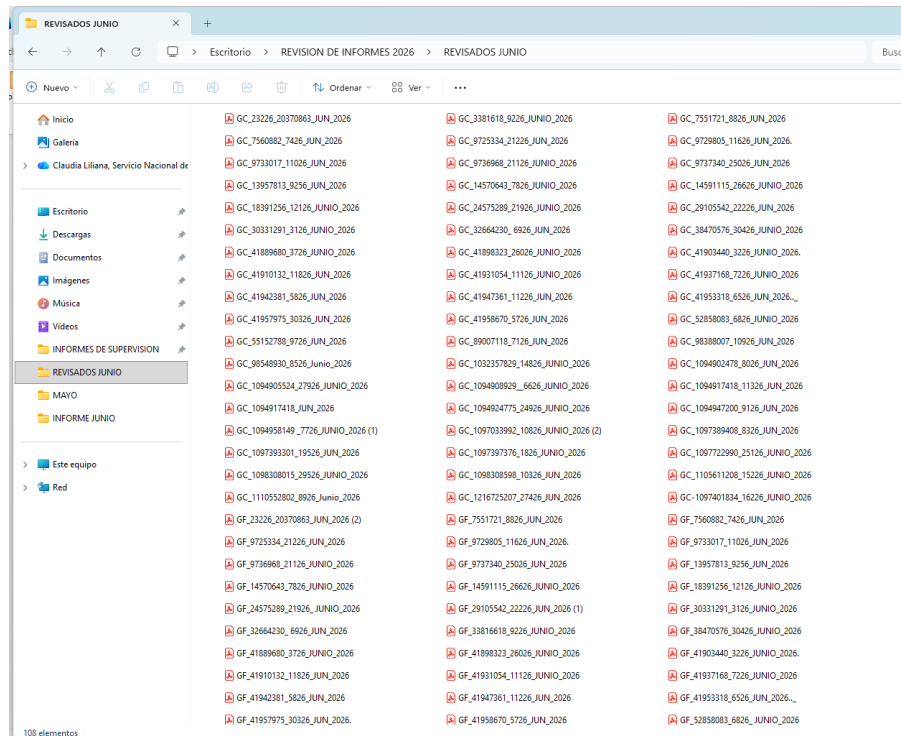


PROCESO			
EVIDENCIAS CONTRACTUALES			
NOMBRE DEL FORMATO			
PLANTILLA DOCUMENTOS Y FORMATOS EN WORD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL			
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>
		Pública Reservada	<input type="checkbox"/>

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD: Evidencia 20

Se realiza revisión de informes contractuales, aprobación en Secop II Elaboración de informes mensuales de cada contratista de esta supervisión, se actualiza base de datos de informes contractuales, Elaboración de informes de supervisión, de traslado de supervisión. Se presenta el informe de ejecución contractual correspondiente al mes de ejecución acorde a los lineamientos recibidos por medio de correo electrónico.

ANEXOS:





LISTADO ORGANIZADO 2026

Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q)

Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Dibujo

Calibri 11

B52 8953466

APROBACION SECOPI 2026										GF-JUNIO										GC-JUNIO				
N	No. de Contrato	No. de Identificac.	Nombre de Contratista	No. de Meses	No. de RUT	Orden recib.	Honorarios d Mes-JUNIO	Fecha Aprobacó SECOPI II	Planilla de CON-TISTA	Afiliación EP	Afiliación AFI	Certificado Retenc. SIN-Costos	# Planilla Aportes L.	OBSERVACION - DÍA-MORA	Fecha Pago Aportes SS	RUT Vigencia (18 días)	Certificado de depósito Radicado	Información	Planilla de seguridad social	Recibos de seguridad social	Evidencia			
1	8990622	55152788	ALBENYS MOREA HERNANDEZ	9726	11	62		PDT APROBAR					37425019		29/5/2026									
2	8992589	13557833	ALEXANDER DIAZ GUALADRON	9526	10	6		PDT APROBAR					6014219765		5/5/2026									
3	9148991	9727584	ANDRES FELIPE JARAMILLO GOMEZ	26526	10	37		NO APROBAR					9505720196		10/6/2026									
4	9325022	9726129	ANDRES MAURICIO GOMEZ GALINDO	10526	8	45		PDT APROBAR					84437105		6/1/2026									
5	8952455	109703392	ANDRES MAURICIO VEGA HENAO	10526	8	45		PDT APROBAR					85572282		6/6/2026									
6	8922666	41958670	ANGELICA MARIA OSPINA GARZON	5726	6	16		PDT APROBAR					85341707		29/5/2026									
7	8889982	1094955149	CAMILO STEBAN RODRIGUEZ HURTADO	7726	11			PDT APROBAR					8641622506		3/6/2026									
8	8915748	18401434	CARLOS ALBERTO GUERRERO VANEGAS	6726	8	47		PDT APROBAR					4566716351		6/9/2026									
11	8990060	1097389408	CARLOS ALBERTO ROMERO PARRA	8326	1	1		PDT APROBAR					9504845954		1/6/2026									
12	8955139	14570643	CARLOS ALBERTO WAGNER RESTREPO	7826	1	8		PDT APROBAR					1062993390		3/6/2026									
13	9118041	9726168	CARLOS ANDRES OCAÑO CASTAÑO	28226	7	43		PDT APROBAR					8641597234		6/4/2026									
14	9292539	38470576	CAROLINA NOGALES ALVAREZ	30426	2	28		PDT APROBAR					9505650116		1/6/2026									
15	8991685	1094902478	CATALINA VARGAS ALVAREZ	8026	5	32		PDT APROBAR					37386752		9/6/2026									
16	8953061	9725585	CESAR AUGUSTO APONTE LONDOÑO	6126	8	46		PDT APROBAR					37255066		9/6/2026									
17	8990827	7551721	CESAR AUGUSTO TORRES ACEVEDO	8826	11	64		PDT APROBAR					9504879790		9/6/2026									
18	9015778	109722890	CINDY CAROLINA GRANJALES BAQUERO	25126	7	40		PDT APROBAR					9505774408		10/6/2026									
19	8921967	41961856	CLAUDIA LILIANA LONDOÑO LOPEZ	12726	4	44		PDT APROBAR					85550026		6/9/2026									
20	8910393	41949030	CLAUDIA WILENA DEL VANDRO	25226	4	44		PDT APROBAR					6018911378		5/6/2026									
21	8936890	2910542	CLAUDIA PATRICIA MONDRAGON VIDAL	23226	7	36		PDT APROBAR					6018911378		5/6/2026									
22	9154614	1094906830	CHRISTIAN CAMILO TORRES LONDOÑO	27326				TERMINA CONTRATO																
23	9117632	1094905524	CHRISTIAN DAVID RAMÍREZ CARDONA	27926	5	22		PDT APROBAR					37438418		29/5/2026									
24	9177985	1094925033	ANGELICA MARIA CARDENAS RAMIREZ	29426																				
25	8914995	41933128	DIANA KATERINE PIEDRAHITA BOTERO	26826	8	50		PDT APROBAR					1082410658		6/1/2026									
26	8949490	41959910	DIANA LORENA URIBE PENAGOS	10726	10	55		PDT APROBAR																
27	8953591	41947361	DIANA MARIA GUERRA CARDONA	11226	6	21		PDT APROBAR					6018178291		1/6/2026					OK				
28	8920790	1094908929	DIEGO ALEJANDRO QUINTERO LOPEZ	86226	7	38		PDT APROBAR					9505808246		1/6/2026									
29	8954688	1110552802	DIEGO FERNANDO ARTEAGA LEON	39226	7	42		PDT APROBAR					95047999190	3	5/6/2026					ok				
30	8933047	9725334	EDUAR MARIO MEJIA PUENTES	21226	11	67		PDT APROBAR																
31	8948974	18401940	EDWIN MAURICIO BELTRAN NEIRA	10626	7	45		PDT APROBAR																
32	9107285	9773647	FABER ANDRES GONZALEZ ORTIZ	23426	8	53		PDT APROBAR					9505262917		6/4/2026									
33	8923751	1097393301	FABIO ANDRES GARCIA OSPINA	19226	7	35		PDT APROBAR					9505278131		25/5/2026									
34																								
35	9122071	41939323	GLORIA MERCEDES ALVAREZ JARAMILLO	26026	11	69		PDT APROBAR					6018478651		2/6/2026									
36	8917855	15391256	HAROLD ALBERTO HURTADO SIERRA	11226	1	3		PDT APROBAR					6014146660		4/5/2026						OK			
37	8932204	41953318	ISABEL CRISTINA AGUDELO MONTOYA	6526	9	60		PDT APROBAR					9504328938		6/1/2026									
38	8953506	89007118	JANNER CASTAÑEDA PEREZ	7126	6	20		PDT APROBAR					87330159		1/6/2026									
39	8991331	52544707	JANNETH PAOLA GARCIA MENDOVELLO	8226	7	46		PDT APROBAR																
40																								

LISTADO ORGANIZADO 2026 GF_GC_ENERO_2026 GF_GC_FEBRERO_2026 GF_GC_MARZO_2026 GF_GC_ABRIL_2026 GF_GC_MAYO_2026 GF_GC_JUNIO_2026 +

LISTADO ORGANIZADO 2026

Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q)

Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Dibujo

Calibri 11

B52 8953466

APROBACION SECOPI 2026										GF-JUNIO										GC-JUNIO				
N	No. de Contrato	No. de Identificac.	Nombre de Contratista	No. de Meses	No. de RUT	Orden recib.	Honorarios d Mes-JUNIO	Fecha Aprobacó SECOPI II	Planilla de CON-TISTA	Afiliación EP	Afiliación AFI	Certificado Retenc. SIN-Costos	# Planilla Aportes L.	OBSERVACION - DÍA-MORA	Fecha Pago Aportes SS	RUT Vigencia (18 días)	Certificado de depósito Radicado	Información	Planilla de seguridad social	Recibos de seguridad social	Evidencia			
40	8954037	1094913064	JORGE ANDRES RAMIREZ ESCOBAR	7926	10	54		PDT APROBAR					9505473601		6/12/2026									
41	8920417	89008933	JORGE EDUARDO GOMEZ MUÑOZ	5626	8	48		NO APROBAR					9505126810	3	6/12/2026									
42	8954471	7560882	JORGE IVAN SIERRA GONZALEZ	7426	11	70		PDT APROBAR					6019430502		9/6/2026									
43	8901292	98548930	JORGE MARIO FRANCO PUGGARIN	8926	5	27		PDT APROBAR					6018281973		9/6/2026									
44	8918181	9726129	JOSE FABIAN VALENCIA PARRA	29626	6	12		PDT APROBAR					9505209023		4/6/2026									
45																								
46	8920616	9736989	JUAN ALEJANDRO GUARIN BERRIO	21126	11	63		PDT APROBAR					4653806000		16/6/2026									
47	8953210	4195611209	JUAN CARLOS TRUJILLO MARTINEZ	15226	3	28		PDT APROBAR					9504841269	7	10/6/2026									
48	9109824	1094914401	JUAN DAVID MAYA VARGAS	28326	7	39		PDT APROBAR					1081989894		9/6/2026									
49	8919988	1094924275	JULIE ANDRES PINEDA CARMONA	28926	6	18		PDT APROBAR					9505209023		4/6/2026									
50	8953506	1094917418	KELLI JHDANA FRANCO BARRAGAN	11326	7	41		PDT APROBAR					9506369896	13	17/6/2026									
51	9018728	1116246318	LADY ALEJANDRA GIRALDO VALLEJO	26426				TERMINA CONTRATO																
52																								
53	8953796	7727390	LEONARDO ANDRES ARANZAZU RODRIGUEZ	9826	10	56		PDT APROBAR					9500057170		6/9/2026									
54	9123581	1096200015	LUIS ALEJANDRO SUJZ MORENO	29226	5	23		PDT APROBAR					37281953		1/6/2026									
55	8953646	93889007	LUIS ANGEL HERNANDEZ REVELO	10926	5	25		PDT APROBAR					6017832888		29/5/2026									
56	8926552	18415441	LUIS FERNANDO ALZATE GIRALDO	29226	11	65		PDT APROBAR					6641503611		2/6/2026									
57																								
58	8984496	24979289	LUIS ANTONIO ACOSTA ACOSTA	21926	6	15		PDT APROBAR					4653806000		2/6/2026									
59	9109976	24951675	LUIS ANGELA SALAZAR CASTAÑEDA	29226	10	37		PDT APROBAR					950568379		6/1/2026									
60	8940227	24609341	MAGNOLIA FRANCO ESPINOSA	22726	6	49		PDT APROBAR					37811598		6/9/2026									
61	8954250	32664230	MARIA CLEMENCIA ESCOBAR GUTIERMAN	6926	1	2		PDT APROBAR					37286199		1/6/2026									
62	9150686	41944235	MARIA EUGENIA GRIBALES ARDCA	26226	10	59		PDT APROBAR					9505418654		6/2/2026									
63	8919074	41903440	MARIA FERNANDA BOTERO ESCOBAR	3226	11	66		PDT APROBAR					9505184299		9/6/2026									
64	8954124	41931254	MARIA VICTORIA LONDOÑO GALEANO	11226	6	18		PDT APROBAR					4653230235		9/6/2026									
65	9290028	41957975	MARTHA JULIANA PATIÑO ALZATE	30326	2	33		PDT APROBAR					1082414862		1/6/2026									
66	8913017	41889680	MARTHA LUCIA MORENO VILLEGAS	3726	1	4		PDT APROBAR					68408557		5/6/2026									
67	9118033	31418027	MARTHA YANET BLANDON MARIN	25226	10	55		PDT APROBAR					37347223		6/1/2026									
68	8920025	41910132	MARTURI POLANCO ALZATE	11826	5	34		PDT APROBAR					37307075		9/6/2026									
69	8992991	1094972020	MARTO CARDENAS CARDONA	9126	5	21		PDT APROBAR					88583289		2/6/2026									
70	8942429	1097401334	NATALIA HERNANDEZ SANCHEZ	16226	5	30		PDT APROBAR					37288268		1/6/2026									
71	9109920	20370863	NOHEMI CANTOR MANCOPE	23226	11	61		PDT APROBAR					67904121		1/6/2026									
72	9153771	31416805	NORMA LUCIA DAMELINES MARIN	16226	10	58		PDT APROBAR					1081529334		18/05/2026									
73	8954969	32816618	OLIVIA ROCIO ARANZAZU RODRIGUEZ	9226	1	7		PDT APROBAR					9504847732		29/5/2026									
74	8954312	18396140	OMAR ANIBAL ALZATE GARCIA	7826	10	56		PDT APROBAR					4653806000	6	16/06/2026									
75	8932377	1098305398	OSCAR ALBERTO LOPEZ GRAJALES	10326	1	11		PDT APROBAR					88221342		3/6/2026				</					



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CLAUDIA LILIANA LONDOÑO LOPEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y TURISMO

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 29/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 0,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
-------	--------------	-------------	--------	-------

TOTAL TIEMPO EDT's: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
04/05/2026	15/05/2026	OTROS	80,00
18/05/2026	29/05/2026	OTROS	80,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 160,00

INSTRUCTOR: CLAUDIA LILIANA LONDOÑO LOPEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y TURISMO



INFORMES DE SUPERVISION

Escritorio > REVISION DE INFORMES 2026 > INFORMES DE SUPERVISION

Buscar en INFORMES DE SUPERVISION

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
INFORMES TRASLADO DE SUPERVISION 2026	6/04/2026 4:17 p. m.	Carpeta de archivos	
GCCON-F-020 Acta de suspension Isabel Cristina	17/06/2026 11:06 a. m.	Documento de Mi...	48 KB
GCCON-F-020 Acta de suspension Isabel Cristina	17/06/2026 11:07 a. m.	Documento Adob...	237 KB
GCCON-F-031_INFORME SUPERVISION TERMINACION CONTRATO DANIELA TAFUR	20/04/2026 5:06 p. m.	Documento de Mi...	43 KB
GCCON-F-031_INFORME SUPERVISION TERMINACION CONTRATO SILVANA	20/04/2026 5:04 p. m.	Documento de Mi...	43 KB
GCCON-F-031_Informe_de_supervision Adicion Sebastian Alzate	23/04/2026 2:37 p. m.	Documento de Mi...	58 KB
GCCON-F-031_Informe_de_supervision Adicion Sebastian Alzate	23/04/2026 2:37 p. m.	Documento Adob...	264 KB
GCCON-F-031_Informe_de_supervision Cesion contrat LUISA FERNANDA RAMIREZ HENAO	7/04/2026 3:12 p. m.	Documento de Mi...	44 KB
GCCON-F-031_Informe_de_supervision EQUIPOS, FERRETERIA Y SEGURIDAD (Adición)	15/04/2026 11:16 a. m.	Documento Adob...	271 KB
GCCON-F-031_Informe_de_supervision EQUIPOS, FERRETERIA Y SEGURIDAD	15/04/2026 11:14 a. m.	Documento de Mi...	57 KB
GCCON-F-031_Informe_de_supervision, Adición contrato CRHSTIAN CAMILO TORRES LONDOÑO	12/06/2026 5:10 p. m.	Documento de Mi...	48 KB
GCCON-F-031_Informe_de_supervision, Adición contrato CRHSTIAN CAMILO TORRES LONDOÑO	12/06/2026 5:12 p. m.	Documento Adob...	281 KB
GCCON-F-031_Informe_de_supervision, Adición contrato NATALIA HERNANDEZ SANCHEZ	17/06/2026 4:59 p. m.	Documento de Mi...	47 KB
GCCON-F-031_Informe_de_supervision, Adición contrato NATALIA HERNANDEZ SANCHEZ	17/06/2026 4:59 p. m.	Documento Adob...	280 KB
GCCON-F-031_Informe_de_supervision, Suspencion contrato ISABEL CRISTINA AGUDELO MONTOYA,	17/06/2026 10:42 a. m.	Documento de Mi...	48 KB
GCCON-F-031_Informe_de_supervision, Suspencion contrato ISABEL CRISTINA AGUDELO MONTOYA,	17/06/2026 10:42 a. m.	Documento Adob...	291 KB
GCCON-F-031_Informe_de_supervision, Suspencion contrato ISABEL CRISTINA AGUDELO MONTOYA	17/06/2026 10:40 a. m.	Documento de Mi...	48 KB
GCCON-F-031_Informe_de_supervision, Suspencion contrato ISABEL CRISTINA AGUDELO MONTOYA	17/06/2026 10:35 a. m.	Documento Adob...	293 KB
GCCON-F-031_Informe_de_supervision, Suspencion contrato JESSICA ALEXANDRA (1 Junio)	14/05/2026 4:26 p. m.	Documento Adob...	274 KB
GCCON-F-031_Informe_de_supervision, Suspencion contrato JESSICA ALEXANDRA	14/05/2026 4:25 p. m.	Documento de Mi...	46 KB
GCCON-F-031_Informe_de_supervision, Suspencion contrato JESSICA ALEXANDRA	30/04/2026 3:54 p. m.	Documento Adob...	507 KB
GCCON-F-031_Informe_de_supervision, Terminacion contrato JESSICA ALEXANDRA (jun)	2/06/2026 10:20 a. m.	Documento de Mi...	46 KB
GCCON-F-031_Informe_de_supervision, Terminacion contrato JESSICA ALEXANDRA (jun)	2/06/2026 10:39 a. m.	Documento Adob...	273 KB
GCCON-F-031_Informe_de_supervision, (Unificado, ByS_y_PDS) Suspencion contrato Crsthan Daniel Quintero Zuleta (1)	27/02/2026 4:24 p. m.	Documento de Mi...	56 KB
GCCON-F-031_Informe_de_supervision, Cesion Lady Johana Vera a Erika (1)	30/04/2026 4:57 p. m.	Documento de Mi...	37 KB
GCCON-F-031_Informe_de_supervision, Cesion Lady Johana Vera a Erika	29/04/2026 8:07 a. m.	Documento Adob...	369 KB
GCCON-F-002 ACTA, TERMINACIÓN ANTICIPADA DANIELA TAFUR	20/04/2026 1:54 p. m.	Documento de Mi...	36 KB
Informe Final Jessica Alexandra Hernández Vélez	2/06/2026 3:03 p. m.	Documento de Mi...	65 KB

28 elementos

LISTADO ORGANIZADO 2026.xlsx | Correo: Claudia Liliana Londoño L. | Editar Contrato

https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/ViewDoc?InquireIdentifier=CO1.PCCNTR.9150657&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1ContractsManagement%2fTendering%2fProc...

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

Número de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor neto de la factura	Valor total de la factura	Valor a pagar	Estado
Pago 001	001	27/02/2026 5:09 AM (UTC -8 horas)	19/02/2026 12:07 AM (UTC -8 horas)	4.579.580 COP	4.579.580 COP	4.579.580 COP	Pagado Detalle
Pago 002	002	31/03/2026 10:40 AM (UTC -8 horas)	16/03/2026 7:00 AM (UTC -8 horas)	4.737.497 COP	4.737.497 COP	4.737.497 COP	Pagado Detalle
Pago 003	003	30/04/2026 6:24 AM (UTC -8 horas)	20/04/2026 12:00 PM (UTC -8 horas)	4.737.497 COP	4.737.497 COP	4.737.497 COP	Pagado Detalle
Pago 004	004	31/05/2026 10:15 AM (UTC -8 horas)	20/05/2026 8:00 AM (UTC -8 horas)	4.737.497 COP	4.737.497 COP	4.737.497 COP	Pagado Detalle
Pago 005	005	30/06/2026 2:11 AM (UTC -8 horas)	18/06/2026 7:00 AM (UTC -8 horas)	4.737.497 COP	4.737.497 COP	4.737.497 COP	Rechazado Detalle

Balance de pagos y Balance de entregas

	Valor total contrato:	23.529.568,00 COP	% del valor del contrato	% del valor amortizado
Valor anticipo:	0,00 COP	0%	-	-
Valor de las entregas:	0,00 COP	0%	-	-
Valor facturado:	18.792.071,00 COP	79,87%	-	-
Valor facturado pendiente de pago:	0,00 COP	0%	-	-
Valor pagado:	18.792.071,00 COP	79,87%	-	-
Valor amortizado del anticipo:	0,00 COP	0%	0%	0%
Valor pendiente de amortizar:	0,00 COP	0%	0%	0%
Valor pendiente de ejecución:	4.737.497,00 COP	20,13%	-	-
Valor pendiente de entrega:	23.529.568,00 COP	100%	-	-

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
<input type="checkbox"/> ARL	VLADIMIR RICARDO ISAZA MORENO.pdf	Comprador Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> RP	comp_9538_26626 - VLADIMIR RICARDO ISAZA MORENO.pdf	Comprador Descargar Detalle

[Borrar](#) [Cargar nuevo](#)

[Evaluar proveedor](#) [Imprimir](#) [Modificar](#)



mail.google.com/mail/u/2/#inbox

Gmail

Buscar en el correo electrónico

1-100 de muchas

Redactar

Recibidos

Destacados

Pospuestos

Enviados

Borradores 1

Compras

Más

Etiquetas +

OTRA SUPERVISION

Habilita las notificaciones de escritorio para Gmail. Aceptar No, gracias

Ejecución Junio - Cordial Saludo, Me permito enviar: GF sin novedades y planilla firmada por el supervisor GC sin novedades e informe firmado por el supervisor Favor cargar a S...

<input type="checkbox"/>	☆ Gloria, yo 2	Informe mes de Junio - Cordial Saludo, Me permito enviar: GF sin novedades y planilla firmada por el supervisor GC sin novedades e informe firmado por el supervisor Favor cargar a Sec	17 jun
<input type="checkbox"/>	☆ Jorge, yo 2	Informe contractual JORGE ALBERTO OSPINA LOAIZA CC 9729805. - Cordial Saludo, Me permito enviar: GF sin novedades y planilla firmada por el supervisor GC sin novedades e informe fir...	17 jun
<input type="checkbox"/>	☆ Eduar, yo 2	Envío Archivos GC y GF Contratista Eduar Mejía - Cordial Saludo, Me permito enviar: GF sin novedades y planilla firmada por el supervisor GC sin novedades e informe firmado por el supervi...	17 jun
<input type="checkbox"/>	☆ Claudia .. faber, yo 5	RV: CRONOGRAMA TRAMITE PAGO JUNIO 2026 - Cordial Saludo, Me permito enviar: GF sin novedades y planilla firmada por el supervisor GC sin novedades e informe firmado por el superv...	16 jun
<input type="checkbox"/>	☆ Nohemi, yo 2	Informe contractual modificado - Cordial Saludo, Me permito enviar: GF sin novedades y planilla firmada por el supervisor GC sin novedades e informe firmado por el supervisor Favor carga...	16 jun
<input type="checkbox"/>	☆ CESAR, yo 2	INFORME CESAR TORRES - Cordial Saludo, Me permito enviar: GF sin novedades y planilla firmada por el supervisor GC sin novedades e informe firmado por el supervisor Favor cargar a Se...	16 jun
<input type="checkbox"/>	☆ Juan, yo 2	GF - GC - Cordial Saludo, Me permito enviar: GF sin novedades y planilla firmada por el supervisor GC sin novedades e informe firmado por el supervisor Favor cargar a Secop con las siguie...	16 jun
<input type="checkbox"/>	☆ albenis, yo 2	ENVIO DOCUMENTACION CRONOGRAMA DE PAGOS PARA FIRMA MES JUNIO ALBENYS MOREA HERNANDEZ - Cordial Saludo, Me permito enviar: GF sin novedades y planilla firmada por el ...	16 jun
<input type="checkbox"/>	☆ Nohemi Cantor Mancí.	Informe contractual - Cordial Saludo, envío informe contractual. Quedo atenta. Nohemi Cantor Mancipe Centro De Comercio Industria Y Turismo - Contratista ncantor@sena.edu.co 31232004	16 jun

Gmail

Buscar en el correo electrónico

1-100 de muchas

Redactar

Recibidos

Destacados

Pospuestos

Enviados

Borradores 1

Compras

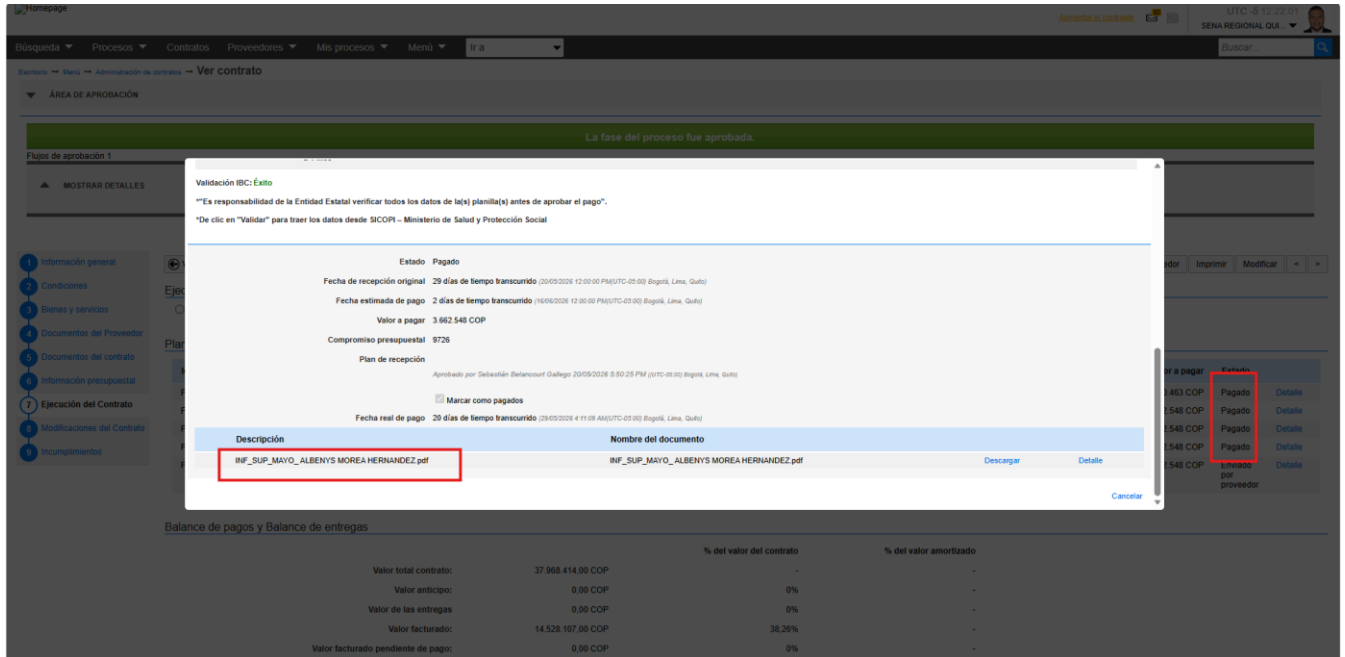
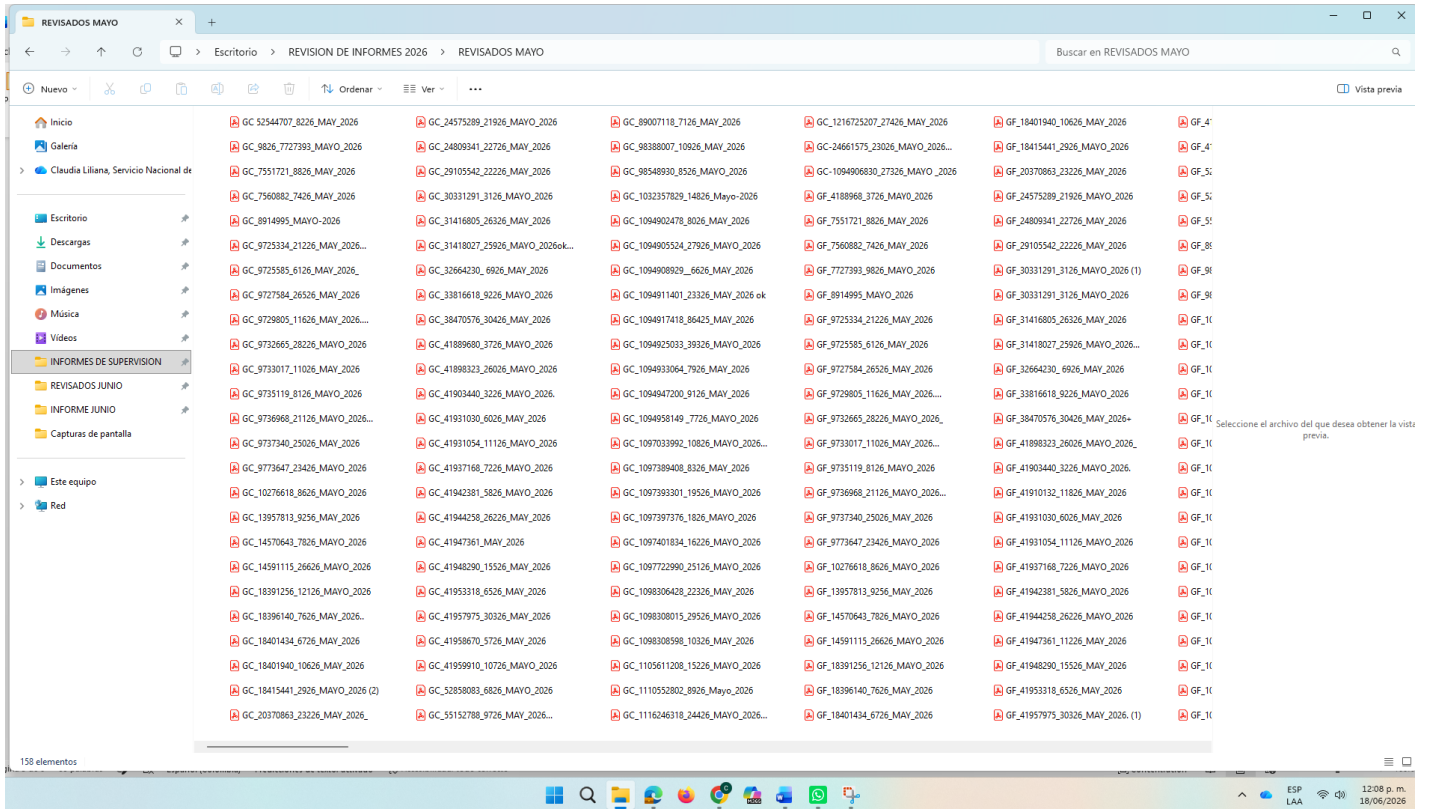
Más

Etiquetas +

OTRA SUPERVISION

Actualizar

<input type="checkbox"/>	☆ Isabel, yo 2	Informe de Ejecución Junio - Cordial Saludo, Me permito enviar: GF sin novedades y planilla firmada por el supervisor GC sin novedades e informe firmado por el supervisor Favor ...	
<input type="checkbox"/>	☆ Camilo, yo 2	Informe contractual mes de junio 1094958149 - Cordial Saludo, Me permito enviar: GF sin novedades y planilla firmada por el supervisor GC sin novedades e informe firmado por el superviso...	16 jun
<input type="checkbox"/>	☆ Luz, yo 2	Informe de Gestión Junio 2026 - Cordial Saludo, Me permito enviar: GF sin novedades y planilla firmada por el supervisor GC sin novedades e informe firmado por el supervisor Favor cargar ...	16 jun
<input type="checkbox"/>	☆ Claudia, yo 2	RV: SOLICITUD REVISION INFORME JUNIO 2026 - Cordial Saludo, Me permito enviar: GF sin novedades y planilla firmada por el supervisor GC sin novedades e informe firmado por el superv...	16 jun
<input type="checkbox"/>	☆ Claudia, yo 2	RV: Informe Contractual Junio 2026 - Cordial Saludo, Me permito enviar: GF sin novedades y planilla firmada por el supervisor GC sin novedades e informe firmado por el supervisor Favor ca...	15 jun
<input type="checkbox"/>	☆ Claudia, yo 2	RV: INFORME MES DE JUNIO - Cordial Saludo, Me permito enviar: GF sin novedades y planilla firmada por el supervisor GC sin novedades e informe firmado por el supervisor Favor cargar a ...	15 jun
<input type="checkbox"/>	☆ Claudia, yo 2	RV: Informe de actividades mes de junio Inst Omar Alzate - Cordial Saludo, Me permito enviar: GF sin novedades y planilla firmada por el supervisor GC sin novedades e informe firmado por ...	15 jun
<input type="checkbox"/>	☆ Claudia, yo 2	RV: Informe Actividades Junio 2026 - Cordial Saludo, Me permito enviar: GF sin novedades y planilla firmada por el supervisor GC sin novedades e informe firmado por el supervisor Favor ca...	15 jun
<input type="checkbox"/>	☆ Claudia, yo 2	RV: Informe de ejecución contractual junio de 2026 - Cordial Saludo, Me permito enviar: GF sin novedades y planilla firmada por el supervisor GC sin novedades e informe firmado por el sup...	15 jun
<input type="checkbox"/>	☆ Claudia Viviana Bej.	RV: Informe mes de Junio - Buenas noches Amablemente remito visto bueno. Quedo atenta Claudia Viviana Bejarano García Centro De Comercio, Industria Y Turismo - Contratista Dinamiza...	15 jun





Volver

Ejecución del Contrato

Validación IBC: **Éxito**

Es responsabilidad de la Entidad Estatal verificar todos los datos de la(s) planilla(s) antes de aprobar el pago.

*De clic en "Validar" para traer los datos desde SICOPi - Ministerio de Salud y Protección Social

Estado: Pagado

Fecha de recepción original: 29 días de tiempo transcurrido (20/05/2026 2:00:00 AM [UTC-05:00] Bogotá, Lima, Quito)

Fecha estimada de pago: 2 días de tiempo transcurrido (16/06/2026 12:00:00 PM [UTC-05:00] Bogotá, Lima, Quito)

Valor a pagar: 4.737.497 COP

Compromiso presupuestal

Plan de recepción

Aprobado por Sebastián Belancourt Gallego 20/05/2026 9:48:12 AM [UTC-05:00] Bogotá, Lima, Quito

Marcar como pagados

Fecha real de pago: 20 días de tiempo transcurrido (29/05/2026 2:38:43 AM [UTC-05:00] Bogotá, Lima, Quito)

Descripción	Nombre del documento	Descargar	Detalle
INF_SUP_MAYO_ALEXSANDER DIAZ GUALDRON.pdf	INF_SUP_MAYO_ALEXSANDER DIAZ GUALDRON.pdf		

Cancelar

Valor pagado:	16.581.240,00 COP	36,84%	-
Valor amortizado del anticipo:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de amortizar:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de ejecución:	28.424.982,00 COP	63,16%	-
Valor pendiente de entrega:	45.006.222,00 COP	100%	-

Documentos de ejecución del contrato

Estado

7.49 COP Pagado Detalle

7.497 COP Pagado Detalle

7.497 COP Pagado Detalle

7.497 COP Pagado Detalle

7.497 COP Enviado por proveedor Detalle

La fase del proceso fue aprobada.

Flujos de aprobación 1

MOSTRAR DETALLES

1 Información general

2 Condiciones

3 Bienes y servicios

4 Documentos del Proveedor

5 Documentos del contrato

6 Información presupuestal

7 Ejecución del Contrato

8 Modificaciones del Contrato

9 Incumplimientos

Volver

Ejecución del Contrato

Validación IBC: **Éxito**

Es responsabilidad de la Entidad Estatal verificar todos los datos de la(s) planilla(s) antes de aprobar el pago.

*De clic en "Validar" para traer los datos desde SICOPi - Ministerio de Salud y Protección Social

Estado: Pagado

Fecha de recepción original: 15/05/2026 12:00:00 PM [UTC-05:00] Bogotá, Lima, Quito

Fecha estimada de pago: 2 días de tiempo transcurrido (16/06/2026 12:00:00 PM [UTC-05:00] Bogotá, Lima, Quito)

Valor a pagar: 4.737.497 COP

Compromiso presupuestal: 25126

Plan de recepción

Aprobado por Sebastián Belancourt Gallego 20/05/2026 10:44:41 AM [UTC-05:00] Bogotá, Lima, Quito

Marcar como pagados

Fecha real de pago: 20 días de tiempo transcurrido (29/05/2026 3:45:25 AM [UTC-05:00] Bogotá, Lima, Quito)

Descripción	Nombre del documento	Descargar	Detalle
INF_SUP_MAYO_CINDY CAROLINA GRAJALES BAQUERO.pdf	INF_SUP_MAYO_CINDY CAROLINA GRAJALES BAQUERO.pdf		

Cancelar

Valor facturado:	18.792.971,00 COP	38,26%	-
Valor facturado pendiente de pago:	0,00 COP	0%	0%
Valor pagado:	18.792.971,00 COP	38,26%	-
Valor amortizado del anticipo:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de amortizar:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de ejecución:	30.319.981,00 COP	61,74%	-

Estado

7.500 COP Pagado Detalle

7.497 COP Pagado Detalle

7.497 COP Pagado Detalle

7.497 COP Pagado Detalle

7.497 COP Enviado por proveedor Detalle



SENA REGIONAL QUITO

Búsqueda | Procesos | Contratos | Proveedores | Mis procesos | Menú | Ifa

Ver contrato

ÁREA DE APROBACIÓN

La fase del proceso fue aprobada.

Flujos de aprobación 1

MOSTRAR DETALLES

Validación IBC: Éxito

Es responsabilidad de la Entidad Estatal verificar todos los datos de la(s) planilla(s) antes de aprobar el pago.

*De clic en "Validar" para traer los datos desde SICOPi - Ministerio de Salud y Protección Social

Estado Pagado

Fecha de recepción original 30 días de tiempo transcurrido (19/05/2026 7:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha estimada de pago 2 días de tiempo transcurrido (16/06/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Valor a pagar 4.737.497 COP

Compromiso presupuestal 7126

Plan de recepción

Aprobado por Sebastián Betancourt Gallego 29/05/2026 9:34:26 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

Marcar como pagados

Fecha real de pago 20 días de tiempo transcurrido (29/05/2026 3:38:45 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Descripción	Nombre del documento	Descargar	Detalle
INF_SUP_MAYO_JANNER CASTAÑEDA PEREZ.pdf	INF_SUP_MAYO_JANNER CASTAÑEDA PEREZ.pdf		

Balance de pagos y Balance de entregas

	Valor	% del valor del contrato	% del valor amortizado
Valor total contrato:	45.006.222,00 COP	-	-
Valor anticipo:	0,00 COP	0%	-
Valor de las entregas:	0,00 COP	0%	-
Valor facturado:	15.581.240,00 COP	36,84%	-
Valor facturado pendiente de pago:	0,00 COP	0%	-

ÁREA DE APROBACIÓN

La fase del proceso fue aprobada.

Flujos de aprobación 1

MOSTRAR DETALLES

Validación IBC: Éxito

Es responsabilidad de la Entidad Estatal verificar todos los datos de la(s) planilla(s) antes de aprobar el pago.

*De clic en "Validar" para traer los datos desde SICOPi - Ministerio de Salud y Protección Social

Estado Pagado

Fecha de recepción original 30 días de tiempo transcurrido (19/05/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha estimada de pago 2 días de tiempo transcurrido (16/06/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Valor a pagar 4.737.497 COP

Compromiso presupuestal 6926

Plan de recepción

Aprobado por Sebastián Belancourt Gallego 19/05/2026 4:10:05 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Marcar como pagados

Fecha real de pago 20 días de tiempo transcurrido (29/05/2026 3:38:22 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Descripción	Nombre del documento	Descargar	Detalle
INF_SUP_MAYO_MARIA CLEMENCIA ESCOBAR GUZMAN.pdf	INF_SUP_MAYO_MARIA CLEMENCIA ESCOBAR GUZMAN.pdf		

Balance de pagos y Balance de entregas

	Valor	% del valor del contrato	% del valor amortizado
Valor anticipo:	0,00 COP	0%	-
Valor de las entregas:	0,00 COP	0%	-
Valor facturado:	18.792.071,00 COP	38,26%	-
Valor facturado pendiente de pago:	0,00 COP	0%	-

Claudia Liliana Londoño L.
Claudia Liliana Londoño Lopez