

COMPROBANTE DE EGRESO

CE N° 00292

Documentos Asignados	
Num Doc.	Fecha Doc.
00256	12/06/2026

Fecha de Expedición: 12/06/2026

Nit ó Cedula:	901.625.544
Beneficiario:	EFICIENCIA ORGANIZACIONAL S.A.S

Concepto de este Egreso

ASESORIA Y APOYO A LA GESTION PARA LA IMPLEMENTACION DEL MECI EN EL MARCO DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION MIPG, DE CONFORMIDAD CON LA MATRIZ DE CUMPLIMIENTO Y DE CONFORMIDAD A LA NORMATIVIDAD VIGENTE

Rubro	Descripción	Valor Rubro
2.1.2.02.02.008	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	2.500.000,00
CCPET01 - CPC V2.1 AC 83111	Servicios de consultoría en gestión estratégica	2.500.000,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA 1.0	ENTIDADES DIFERENTES A ENTIDADES TERRITORIALES - GESTION GENERAL	2.500.000,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN 1.2.3.2.27	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS CON DESTINACION ESPECIFICA LEGAL	2.500.000,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS C	Con Situación de Fondos	2.500.000,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA 120501	Ingresos sin destinación específica	2.500.000,00
CCPET70 - SERVICIOS PÚBLICOS 24224	Honorarios - Administrativo	2.500.000,00

083E532C2E93111A6F46F9766F60F171

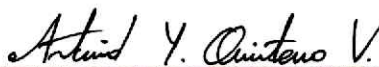
Total de la Presente Orden	Total Retenciones	Total a Pagar
2.500.000,00	490.546,00	2.009.454,00

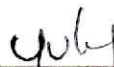
Valor en letras:

DOS MILLONES NUEVE MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Detalle de Movimiento de Bancos y Caja			
Codigo	Detalle	Documento	Valor
00006500753-6	CORRIENTE	0000EGR292	2.009.454,00

RETENCIONES		
DESCRIPCIÓN	%	VALOR
Rte Fte Honorarios PJ	11,00	231.092,00
Rte IVA	15,00	59.874,00
Estampilla Pro Cultura	2,00	42.017,00
Estampilla Pro Adulto Mayor	4,00	84.034,00
Tasa Pro Deporte	1,50	31.513,00
Estampilla pro hospital suministros	1,00	21.008,00
Estampilla Pro Universidad	1,00	21.008,00


Astrid Yohana Quintero Vargas
C.C.32.242.685
Gerente


Yuly Marcela Jaramillo
C.C.1.037.322.113
Tesorera



ORDEN DE PAGO

OP N° 00256

Fecha de Expedición: 12/06/2026

Documentos Asignados	
Num Doc.	Fecha Doc.
00025	20/01/2026

Nit ó Cedula:	901.625.544
Beneficiario:	EFICIENCIA ORGANIZACIONAL S.A.S

Por Concepto de:

ASESORIA Y APOYO A LA GESTION PARA LA IMPLEMENTACION DEL MECI EN EL MARCO DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION MIPG, DE CONFORMIDAD CON LA MATRIZ DE CUMPLIMIENTO Y DE CONFORMIDAD A LA NORMATIVIDAD VIGENTE

48F3A3E91818F9935481CEF7E2F0BF2F

Rubro	Descripción	Valor Rubro
2.1.2.02.008	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	2.500.000,00
CCPET01 - CPC V2.1 AC 83111	Servicios de consultoria en gestión estratégica	2.500.000,00
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA 1.0	ENTIDADES DIFERENTES A ENTIDADES TERRITORIALES - GESTION GENERAL	2.500.000,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN 1.2.3.2.27	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS CON DESTINACION ESPECIFICA LEGAL	2.500.000,00
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS C	Con Situación de Fondos	2.500.000,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA 120501	Ingresos sin destinación específica	2.500.000,00
CCPET70 - SERVICIOS PÚBLICOS 24224	Honorarios - Administrativo	2.500.000,00

Valor en letras:

DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

RETENCIONES		
DESCRIPCIÓN	%	VALOR
Rte Fte Honorarios PJ	11,00	231.092,00
Rte IVA	15,00	59.874,00
Estampilla Pro Cultura	2,00	42.017,00
Estampilla Pro Adulto Mayor	4,00	84.034,00
Tasa Pro Deporte	1,50	31.513,00
Estampilla pro hospital suministros	1,00	21.008,00
Estampilla Pro Universidad	1,00	21.008,00

Total de la Presente Orden	Total Retenciones	Total a Pagar
2.500.000,00	490.546,00	2.009.454,00

Astrid Y. Quintero V.
Astrid Yohana Quintero Vargas
C.C.32.242.685
Gerente





EMPRESAS PÚBLICAS DE JARDÍN S.A. E.S.P. "EPJ"
NIT: 900.045.268-5
GESTIÓN DE GERENCIA
ACTA DE AVANCE

Código:

Versión: 01

Página 1 de 2

ACTA DE AVANCE No. 005 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 200-06-09-016 DEL 20 DE ENERO DE 2026

Mediante la suscripción de la presente acta, el supervisor y el contratista asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida.

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X	ORDEN DE SUMINISTRO
Contrato Número:	200-06-09-016 DEL 20 DE ENERO DE 2026	
Disponibilidad presupuestal:	00025 DEL 20 DE ENERO DE 2026	
Reserva Presupuestal:	00025 DEL 20 DE ENERO DE 2026	
Objeto del Contrato:	ASESORIA Y APOYO A LA GESTIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL MECI EN EL MARCO DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG, DE CONFORMIDAD CON LA MATRIZ DE CUMPLIMIENTO Y DE CONFORMIDAD A LA NORMATIVIDAD VIGENTE	
Supervisores:	ASTRID YOHANA QUINTERO VARGAS	
Contratista:	EFICIENCIA ORGANIZACIONAL CONSULTORES S.A.S IDENTIFICADO CON NIT 901.625.544 Y REPRESENTADO LEGALMENTE POR DANIEL ALTMAN ARANGO C.C. 1.037.641.954	
Valor del Contrato:	QUINCE MILLONES DE PESOS (\$ 15.000.000)	
Duración:	EL TÉRMINO DE DURACIÓN DEL PRESENTE CONTRATO TENDRÁ VIGENCIA DESDE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2026	
Fecha de Inicio	20 DE ENERO DE 2026	
Fecha de Terminación	30 DE JUNIO DE 2026	

CONSIDERANDO:

- Que entre las EMPRESAS PÚBLICAS DE JARDÍN S.A. E.S. P. "EPJ" y la empresa EFICIENCIA ORGANIZACIONAL CONSULTORES S.A.S identificado con NIT 901.625.544, se celebró el Contrato de prestación de Servicios No. 200-06-09-016 del 20 de enero de 2026, cuyo objeto es: Asesoría y apoyo a la gestión para la implementación del MECI en el marco del modelo integrado de planeación y gestión MIPG, de conformidad con la matriz de cumplimiento y de conformidad a la normatividad vigente
- Que la disponibilidad presupuestal No.025 fue expedida el día 20 de enero de 2026 y el registro presupuestal No.025 fue expedida el día 20 de enero de 2026, el contrato de prestación de Servicios No. 200-06-09-016 fue suscrito por las partes el 20 de enero de 2026, se publicó, por lo tanto, se cumplieron los requisitos de perfeccionamiento del contrato.
- Que el contratista aportó los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto de pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARL y parafiscales, de él de conformidad

Elaboró: Camila Rodríguez Robles,
Secretaria.

Revisó: Astrid Yohana Quintero Vargas.
Gerente

Aprobó Astrid Yohana Quintero Vargas.
Gerente

EMPRESAS PÚBLICAS DE JARDÍN S.A. E.S.P.

Nit. 900.045.268 – 5 / Carrera 3 No. 10-18 / Móvil: 322 770 9347

E-mail: tesoreria@epj-jardin-antioquia.gov.co / Página web: www.epj-jardin-antioquia.gov.co



EMPRESAS PÚBLICAS DE JARDÍN S.A. E.S.P. "EPJ"
NIT: 900.045.268-5
GESTIÓN DE GERENCIA
ACTA DE AVANCE

Código:

Versión: 01

Página 2 de 2

con lo dispuesto en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

- Que en el desarrollo del contrato se efectuara el siguiente pago del 01 al 30 de mayo de 2026.

Descripción	Valor Contrato	Valor Acta	Valor Neto a Pagar	Saldo
Contrato Original	\$15.000.000			
Acta de pago N°001		\$2.500.000	\$2.500.000	\$12.500.000
Acta de pago N°002		\$2.500.000	\$2.500.000	\$10.000.000
Acta de pago N°003		\$2.500.000	\$2.500.000	\$7.500.000
Acta de pago N° 004		\$2.500.000	\$2.500.000	\$5.000.000
Acta de pago N° 005		\$2.500.000	\$2.500.000	\$2.500.000
Total, a pagar			\$2.500.000	

LAS PARTES ACUERDAN:

- Pagar al Contratista la suma de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$2.500.000) correspondientes al acta de pago No.005, según tabla de la presente acta.

Para constancia, se firma la presente acta por quienes en ella intervinieron el día 09 de junio de 2026.

Astrid Yohana Quintero Vargas.
Gerente
SUPERVISOR

Daniel Altaman Arango.
C.C. 1.037.641.954
CONTRATISTA

Elaboró: Camila Rodríguez Robles,
Secretaria.

Revisó: Astrid Yohana Quintero Vargas.
Gerente

Aprobó Astrid Yohana Quintero Vargas.
Gerente

EMPRESAS PÚBLICAS DE JARDÍN S.A. E.S.P.

Nit. 900.045.268 - 5 / Carrera 3 No. 10-18 / Móvil: 322 770 9347

E-mail: tesoreria@epj-jardin-antioquia.gov.co / Página web: www.epj-jardin-antioquia.gov.co

	EMPRESAS PÚBLICAS DE JARDÍN S.A. E.S. P "EPJ" NIT: 900.045.268-5 INFORME DE SUPERVISION Y RECIBIDO A SATISFACCIÓN No. 005 CONTRATO No.200-06-09-016	Código:
		Versión: 02
		Página 1 de 3

**EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 200-06-09-016
CERTIFICA QUE:**

Que la empresa **EFICIENCIA ORGANIZACIONAL CONSULTORES S.A.S con NIT. 901.625.544**, realizó a cabalidad las actividades del contrato correspondientes: al pago del 01 al 30 de mayo de 2026, acorde al objeto del contrato.

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	EFICIENCIA ORGANIZACIONAL CONSULTORES S.A.S
Identificación	901.625.544
Fecha de suscripción del contrato	20 DE ENERO DE 2026
Objeto	ASESORIA Y APOYO A LA GESTION PARA LA IMPLEMENTACION DEL MECI EN EL MARCO DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION MIPG, DE CONFORMIDAD CON LA MATRIZ DE CUMPLIMIENTO Y DE CONFORMIDAD A LA NORMATIVIDAD VIGENTE
Plazo de Ejecución	EL TÉRMINO DE DURACIÓN DEL PRESENTE CONTRATO TENDRÁ VIGENCIA DESDE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2026
Fecha de Iniciación	20 DE ENERO DE 2026
Fecha de Finalización	30 DE JUNIO DE 2026

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	QUINCE MILLONES DE PESOS (\$ 15.000.000)
Valor total	\$ 15.000.000
Valor presente pago	\$ 2.500.000
Valor ejecutado	\$ 12.500.000
Valor faltante por ejecutar	\$ 2.500.000
Porcentaje de Ejecución	83%
Porcentaje por Ejecutar	17%
Estado de la Garantía	N/A
Matriz de Riesgos del Contrato	Sin afectación. / En monitoreo y revisión por parte de la supervisión.

3. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

3.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 01 AL 30 DE MAYO DE 2026.

Elaboró: Camila Rodríguez Robles, Secretaría.	Revisó: Astrid Yohana Quintero Vargas. Gerente	Aprobó Astrid Yohana Quintero Vargas. Gerente
--	---	--

EMPRESAS PÚBLICAS DE JARDÍN S.A. E.S.P.
Nit. 900.045.268 – 5 / Carrera 3 No. 10-18 / Móvil: 322 770 9347

E-mail: tesoreria@epj-jardin-antioquia.gov.co / Página web: www.epj-jardin-antioquia.gov.co

	EMPRESAS PÚBLICAS DE JARDÍN S.A. E.S. P "EPJ" NIT: 900.045.268-5 INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBIDO A SATISFACCIÓN No. 005 CONTRATO No.200-06-09-016	Código:
		Versión: 02
		Página 2 de 3

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

- **VER INFORME ANEXO**

3.2 ESTADO Y AVANCE DEL CONTRATO

El Contrato **No.200-06-09-016**, se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del 83%

4. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN O INTERVENTORIA

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación de la ejecución de las actividades específicas del contrato y seguimiento a la matriz de riesgos.
- Verificación del pago al Sistema de Seguridad Social Integral realizado por el contratista, de conformidad con la normatividad vigente.
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad al servicio recibido.

5. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla o certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

Elaboró: Camila Rodríguez Robles, Secretaría.	Revisó: Astrid Yohana Quintero Vargas. Gerente	Aprobó Astrid Yohana Quintero Vargas. Gerente
--	---	--

EMPRESAS PÚBLICAS DE JARDÍN S.A. E.S.P.

Nit. 900.045.268 – 5 / Carrera 3 No. 10-18 / Móvil: 322 770 9347

E-mail: tesoreria@epj-jardin-antioquia.gov.co / Página web: www.epj-jardin-antioquia.gov.co

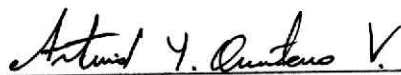
	EMPRESAS PÚBLICAS DE JARDÍN S.A. E.S. P "EPJ" NIT: 900.045.268-5 INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBIDO A SATISFACCIÓN No. 005 CONTRATO No.200-06-09-016	Código:
		Versión: 02
		Página 3 de 3

6. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

El presente informe se firma en Jardín, el 09 de junio de 2026.

Atentamente,



Astrid Yohana Quintero Vargas.

**Gerente
SUPERVISOR**



Daniel Altaman Arango.

**C.C. 1.037.641.954
CONTRATISTA**

Elaboró: Camila Rodríguez Robles, Secretaría.	Revisó: Astrid Yohana Quintero Vargas. Gerente	Aprobó Astrid Yohana Quintero Vargas. Gerente
--	---	--

EMPRESAS PÚBLICAS DE JARDÍN S.A. E.S.P.

Nit. 900.045.268 – 5 / Carrera 3 No. 10-18 / Móvil: 322 770 9347

E-mail: tesoreria@epj-jardin-antioquia.gov.co / Página web: www.epj-jardin-antioquia.gov.co

**EFICIENCIA ORGANIZACIONAL CONSULTORES S.A.S.**

NIT 901.625.544-6
CR 42 BC 48 F SUR 23
Tel: (604) 4812302
Envigado - Colombia
daltmanarango@gmail.com



Factura electrónica de venta
No. FE 455

Señores	EMPRESAS PUBLICAS DE JARDIN		
NIT	900.045.268-5	Teléfono	(322) 7709347
Dirección	Carrera 3 No. 10-18	Ciudad	Jardín - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	09/06/2026, 10:30
Expedición	09/06/2026, 10:30
Vencimiento	09/06/2026

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	MODELO ESTANDAR DE CONTROL INTERNO -MECI	1.00	2,499,999.60

Total items: 1

Valor en Letras:

Dos millones cuatrocientos noventa y nueve mil novecientos noventa y nueve pesos m/cte con sesenta cent.

Forma de pago:

Contado

Medio de pago:

Desembolso Crédito plus (CCD+) - Transferencia \$ 2,499,999.60

Observaciones:

Total Bruto	2,100,840.00
IVA 19%	399,159.60
Total a Pagar	2,499,999.60

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. Número Autorización Electrónica 18764100364192 aprobado en 20251020 prefijo FE desde el número 301 al 1000 Vigencia: 24 Meses

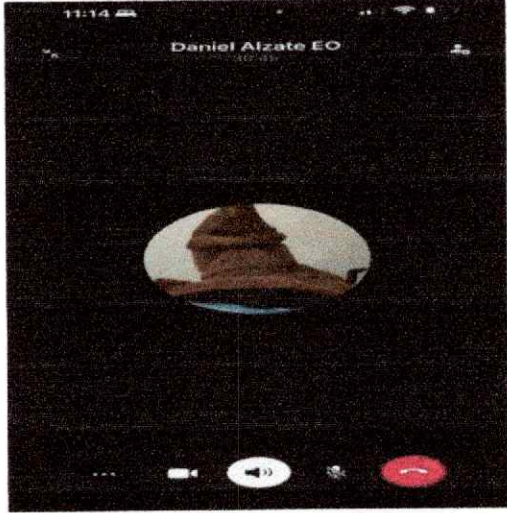
- Actividad Económica 7020 Actividades de consultoría de gestión Tarifa 9.66

CUFE: d9a82f17c7866bc13c33d4d6727f7f1a558f3b8beadbed577b1a1e988528b5a78dd4db5b98bc69405e22060d11b48691

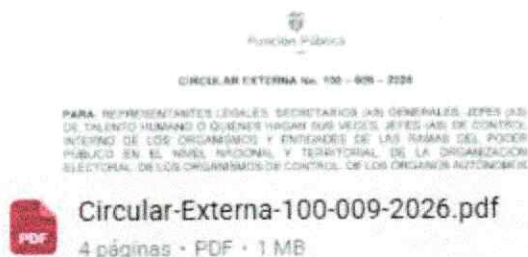
Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siglo SAS - NIT 830.048.145-8. Nombre Software: Siglo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

PERIODO MAYO 2026

MECI

ACTIVIDAD	SOPORTE
Se llevo a cabo la reunión para el seguimiento y desarrollo de la Política de Gobierno Digital, en la cual se revisa la gestión, avance y estado de los procesos y plataformas institucionales, entre ellas SUIT, SIGEP, ITA, promoviendo la eficiencia administrativa, la transparencia, la gestión de la información y la mejora continúa fortaleciendo el Sistema de Control Interno y el cumplimiento de los objetivos organizacionales.	
Se comparte infografía informativa relacionada con la guía de la Circular de Bienes y Rentas para entidades públicas, con el fin de fortalecer el conocimiento de los servidores y contratistas sobre las obligaciones de reporte, actualización y declaración de información patrimonial. Esta actividad busca promover la transparencia, el cumplimiento normativo y las buenas prácticas de control interno, garantizando la adecuada divulgación de los lineamientos establecidos por las entidades competentes	

Se comparte circular externa dirigida a representantes legales, secretarios(as) generales, jefes de talento humano, jefes de control interno y demás servidores públicos relacionados, sobre el registro, actualización y gestión de la información en el SIGEP II (Sistema de Información y Gestión del Empleo Público), con el fin de fortalecer el cumplimiento de las obligaciones legales y administrativas por parte de los servidores públicos y contratistas. La circular tiene como tema la responsabilidad sobre el registro y actualización de información de bienes y rentas, conflicto de intereses y declaración del impuesto sobre la renta y complementarios, con el fin de fortalecer el cumplimiento normativo, la transparencia institucional y la adecuada divulgación de información de interés para los trabajadores y colaboradores, contribuyendo al mejoramiento continuo



Se realiza reunión y capacitación virtual relacionada con el cumplimiento y la importancia del Índice de Transparencia y Acceso a la Información (ITA), con el propósito de revisar los criterios de evaluación, verificar el estado de cumplimiento de los requisitos establecidos y fortalecer las acciones orientadas a garantizar la transparencia, el acceso a la información pública y el cumplimiento de la normatividad vigente la Ley 1712 de 2014. se brindan orientaciones sobre el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), se exponen los porcentajes de cumplimiento obtenidos por la entidad y se identifican oportunidades de mejora,



con el objetivo de fortalecer la gestión institucional, optimizar la publicación de información en los canales oficiales.

Se realizó la publicación de un post conmemorativo por el Día de la Madre, con el propósito de reconocer y exaltar la labor, dedicación y compromiso de las madres vinculadas a la entidad. Esta actividad contribuye al fortalecimiento del bienestar laboral, la integración institucional y la promoción de un ambiente organizacional positivo, en concordancia con las estrategias de bienestar y comunicación interna.



Se realizó visita presencial a la entidad con el fin de coordinar y programar la próxima jornada de capacitación. se revisaron y definieron los temas a desarrollar, entre los cuales se destacan trato digno al ciudadano, servicio al ciudadano, enfoque diferencial y cultura de paz. Asimismo, se establecieron lineamientos para la ejecución de la actividad, buscando fortalecer las competencias del personal, mejorar la atención a la comunidad y promover el cumplimiento de las políticas institucionales relacionadas con la prestación de un servicio integral, inclusivo y de calidad.



Se realiza descargue y se envía a la entidad, la circular donde se especifica la fechas de apertura y cierre de rendición ITA, se esta manera se explica a la entidad vía wasap como es el cronograma y actividades relacionadas a la apertura ITA.

Jessi

 Directiva No. 011 del 4 de junio.pdf
4 páginas • PDF • 150 kB

 ENFOQUE ITA 2026

 La Procuraduría General de la Nación informó que el aplicativo ITA estará habilitado del 1 al 31 de julio.

 ¿Qué hemos venido haciendo?

Desde el mes de mayo se ha trabajado en:

- ◆ Revisión técnica y estructural del portal web.
- ◆ Diagnóstico y validación del contenido publicado.
- 🔴 Todo esto, preparándonos para la apertura del ITA.

 Plan de trabajo

 JUNIO

- Organización y actualización del portal web.
- Cargue y ajuste de la información requerida.



Daniel Altman Arango
CC. 1.037.641.954
Representante Legal
Eficiencia Organizacional Consultores S.A.S

PAGADO 03/06/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	DANIEL ALTMAN ARANGO	Dirección	CR 43 #25 A - 112
Documento	CC1037641954	Teléfono	4485478
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Forma Presentación	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL	Departamento	ANTIOQUIA
Ciudad	MEDELLIN	Identificación	-
Representante Legal		ARP	ARL SURA
Total Afiliados	1		

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total		
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	IND	RET	RET A	TRE	TAE	TEP	TAP	VSP	GER	VST	ICA	IMA	VAC	AVP	VCT	RP	Dis EPS	Dis EPS	Dis EPS	Dis EPS	Dis EPS	Dis EPS	Dis EPS	Dis EPS	Dis EPS	Dis EPS	Dis EPS	Dis EPS	Dis EPS	Dis EPS	Total
CC 1037641954	DANIEL ALTMAN ARANGO	57	00																															\$ 508.300

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Salidos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.750.905	\$ 1.750.905	\$ 1.750.905	\$ 0	\$ 280.200	\$ 218.900	\$ 9.200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 508.300	\$ 0	\$ 508.300



Solicitar productos

Último ingreso Exitoso: 12/06/2026 15:57:04 Último ingreso No Exitoso: 12/06/2026 15:55:23

Bienvenido: ASTRID YOHANA QUINTERO VARG EMPRESAS PUBLICAS DE JARDIN

Consultas

Pagos, Transferencias e Inscripciones

Comercios

Administración

Atención en línea

Inscripciones

Pagos, Transferencias e Inscripciones > Transacciones Programadas

Transacción Enviada

Crear Transacción

Pendientes de Aprobación

Transacciones Programadas

Transacciones Recientes

TRCI

**CONSULTE AQUÍ
COMO FUNCIONA
EL PORTAL PYMES**CONOZCA EL TIEMPO QUE TARDAN
EN VERSE REFLEJADOS SUS
PAGOS Y TRANSFERENCIAS A
OTROS BANCOS AQUÍ**DESCARGUE EL
NUEVO
SOFTWARE
DE SEGURIDAD
TRUSTEER
RAPPORT**

HACIENDO CLIC AQUÍ

Descripción de la transacción:

Transacción: Transferencia
Tipo: Transferencias Cuenta Inscrita

Origen de los fondos:

Tipo de producto: Cuenta corriente
Número de producto: ****7536

Destino de los fondos:

Banco de Destino: BANCOLOMBIA
Tipo de producto: Cuentas ahorro otros bancos
Número de producto: *****3603
Nombre del titular del producto: EFICIENCIA ORGANIZACIONAL CONSULTORES SAS
Tipo de identificación: Nit
Número de identificación: 9016255446
Correo Electrónico: julian.orocho@eficienciaorganizacional.com

Detalles de la transacción:

Valor: \$ 2.009.454,00
Descripción: EGR292
Fecha de Pago: 12/06/2026
Hora de Pago: 14:58:00
Fecha: 12/06/2026
Hora: 14:58
Programación: Manual

Número de documento: 72559920

Las transferencias a otros bancos después de las 5:00 p.m. en días hábiles serán procesadas a las 7:00 a.m. del siguiente día hábil. Si continúa, el débito se hará en la fecha y hora programadas.

Líneas Empresarial

- Bogotá 3 27 83 60
- Bogotá 7 42 59 80
- Desde Otras Ciudades de Colombia
01 8000 91 95 61

Portales Davivienda:

- Banco DAVIVIENDA
- Información sobre Seguridad
- Catálogo Productos y Servicios
- Catálogo Davipuntos

- Educación Financiera
- Información para Inversionistas
- Compras Virtuales
- Información sobre el Banco

Contáctenos Políticas de Privacidad y Seguridad

Versión : 1.65.0.8

Banco DAVIVIENDA S.A. Todos los derechos reservados 2012