

 Alcaldía de Bucaramanga	PROCESO GESTIÓN JURÍDICA	Versión: 2.0	Fecha Creación: 22-03-2017
		Código: F-GJ-9200-238,37-009	
	INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES		

INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No.1578 del 22 de enero de 2026

SUPERVISOR
FREDDY ALEXANDER LEÓN NEIRA
Cargo: Asesor Despacho PG TIC, Código 105, Grado 24

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el 1 de MAYO de 2026 y el 30 DE MAYO de 2026, en los siguientes términos:

CONTRATISTA	ESSLEIDHY NATHALIA GELVEZ ROMAN
PROFESIÓN	INGENIERA DE MERCADOS
DEPENDENCIA	SECRETARIA ADMINISTRATIVA OFICINA TIC
FECHA DE PRESENTACIÓN	JUNIO 18 DE 2026
NÚMERO DE INFORME	5

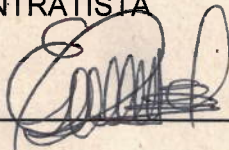
GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD	EVIDENCIA
1	Brindar apoyo en la elaboración, actualización y seguimiento de los planes de mejoramiento y políticas alineadas del MIPG, encaminadas a garantizar una adecuada gestión del Proceso de Gestión de las TIC	1.1 Se realiza revisión y observaciones del documento y se elabora Guía de "Formulación e Implementación de la técnica de 'análisis de causalidad, análisis predictivo, análisis prescriptivo' para el análisis de datos de la entidad" para avance en el plan de acción de MIPG	1	1.1 Elaboración de Guía Metodológica para el análisis de causalidad, análisis predictivo y prescriptivo en la Alcaldía de Bucaramanga.
2	Apoyar el seguimiento de las diferentes auditorías internas y externas; A su vez todas aquellas solicitudes que surjan con ocasión a los planes estratégicos enmarcados en el PETI del proceso de gestión de las TIC	2.1 se realiza revisión y ajuste de indicador de Hardware de acuerdo a observación realizada en Auditoria Interna.	1	2.1 Acta de Reunión mesa de trabajo Indicadores

 Alcaldía de Bucaramanga	PROCESO GESTIÓN JURÍDICA	Versión: 2.0	Fecha Creación: 22-03-2017
		Código: F-GJ-9200-238,37-009	
	INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES		

3	Brindar apoyo en la consolidación, emisión y seguimiento de informes periódicos sobre temas relacionados con el Proceso de Gestión de TIC.	3.1 Se realiza Mesa de trabajo con enlace de Mejoramiento Continuo para revisión de CID y tema Actualización procedimiento para la atención a requerimientos de soporte técnico. 3.2 Se realiza mesa de trabajo con el equipo de Mejoramiento Continuo para elaboración de Instructivo para reuniones virtuales.	2	3.1 Actualización procedimiento para la atención a requerimientos de soporte técnico 3.2 Acta de reunión mesa de trabajo elaboración de Instructivo para reuniones
4	Prestar acompañamiento a la gestión de políticas del MIPG a cargo de las TIC, para el diligenciamiento, medición, análisis de resultados y mejoramiento del FURAG	4.1 Brindé acompañamiento en revisión para solicitar CID para actualización de procedimiento.	1	4.1 Aprobación de publicación procedimiento para la atención a requerimientos de soporte técnico.
5	Hacer seguimiento al cumplimiento de los planes de mejoramiento de la Oficina Asesora TIC, PTEP, políticas públicas, mapa de riesgos e indicadores de procesos y Plan de Participación Ciudadana.	5.1 Participé de socialización del Plan de Mejoramiento de la Auditoría Financiera	1	5.1 Socialización Plan de Mejoramiento Auditoría Financiera
6	Apoyar en la elaboración de informes requeridos en la oficina por parte de las demás dependencias y entes de control.	6.1 se realiza revisión actualización de Matriz de Comunicaciones	1	6.1 Soporte de aprobación actualización de Matriz de Comunicaciones
7	Las demás actividades que disponga el supervisor relacionadas con el objeto contractual.	7.1 Participación en la estrategia de socialización de soluciones y servicios digitales de la Oficina TIC, logrando visibilizar los canales virtuales disponibles y promoviendo la adopción tecnológica para optimizar la interacción con la ciudadanía.	1	7.1 Asistencia actividad de socialización de servicios digitales.

CONTRATISTA



FIRMA
ESSLEIDHY NATHALIA GELVEZ ROMAN
63538692