



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO DE EVIDENCIA JUNIO

Ibagué, junio del 2026

David Esteban Pantoja Tobar
CC - 1085309352

Obligación 3:

Realizar desarrollos o mantenimiento a los sistemas de información, módulos u otros requerimientos solicitados por los equipos que hacen parte de la Dirección de Formación Profesional.

Se atiente las solicitudes de los diferentes módulos que conforman el aplicativo SAVA

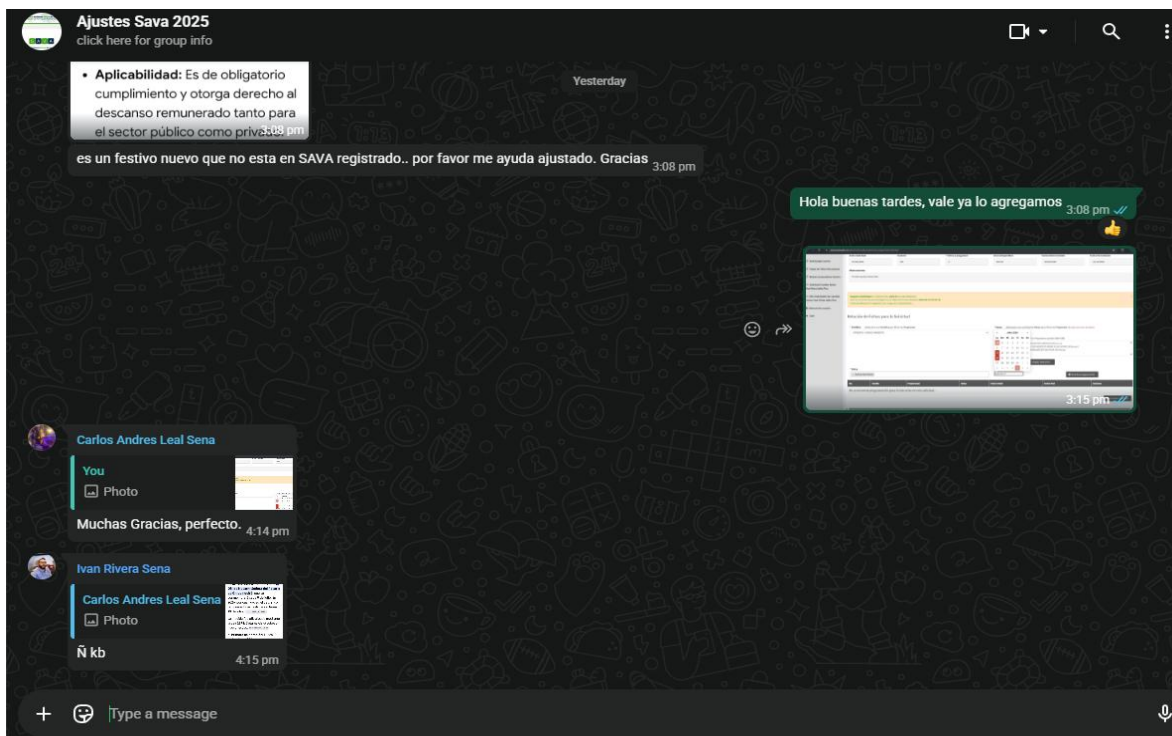


Figura. Atención solicitudes o requerimiento grupo general programación de fichas

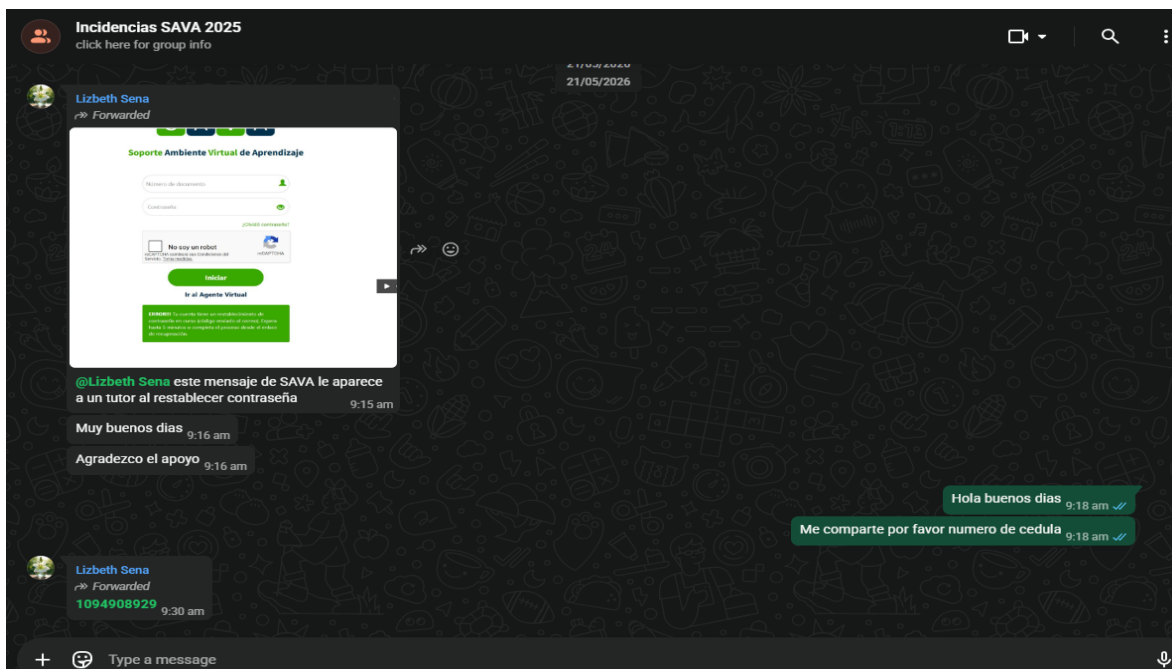


Figura. Atención solicitudes o requerimiento grupo general LMS

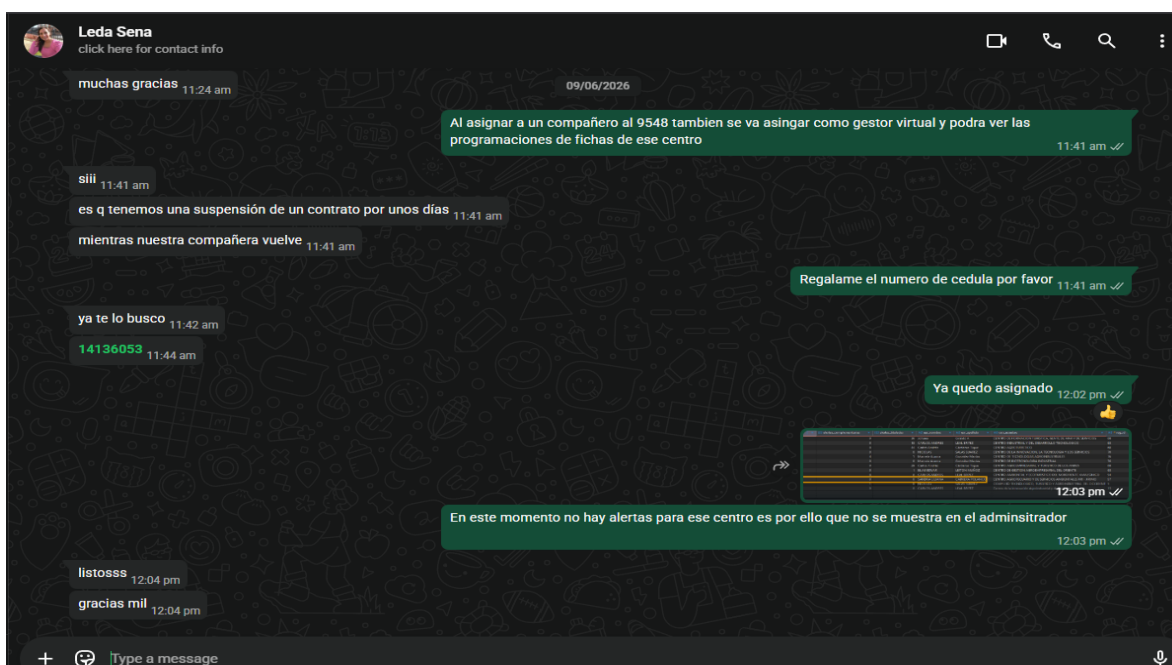


Figura. Atención solicitudes o requerimiento líder gestor virtual en programación de fichas

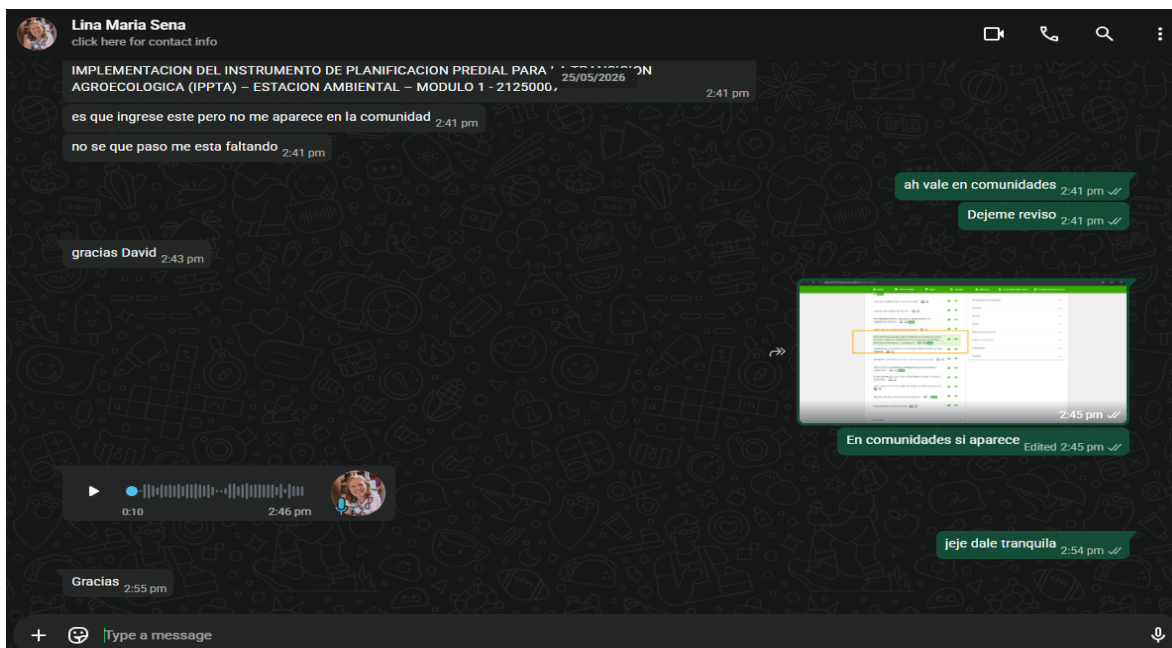


Figura. Atención solicitudes o requerimiento líder gestor virtual en programación de fichas

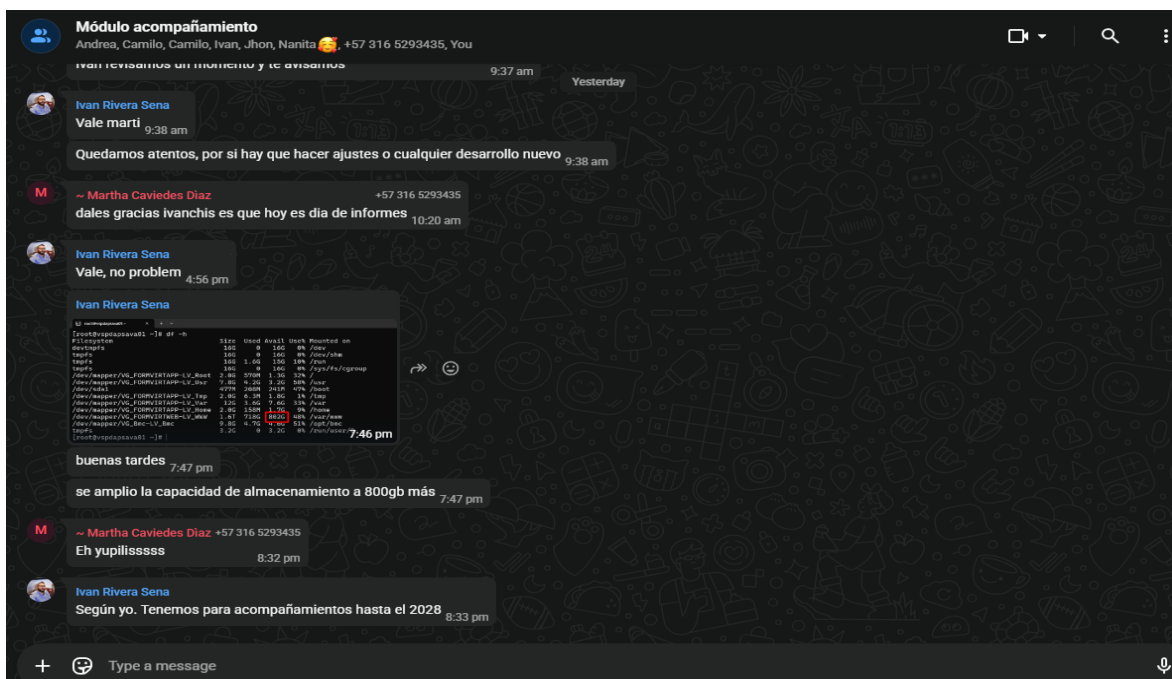


Figura. Atención solicitudes o requerimiento modulo acompañamiento

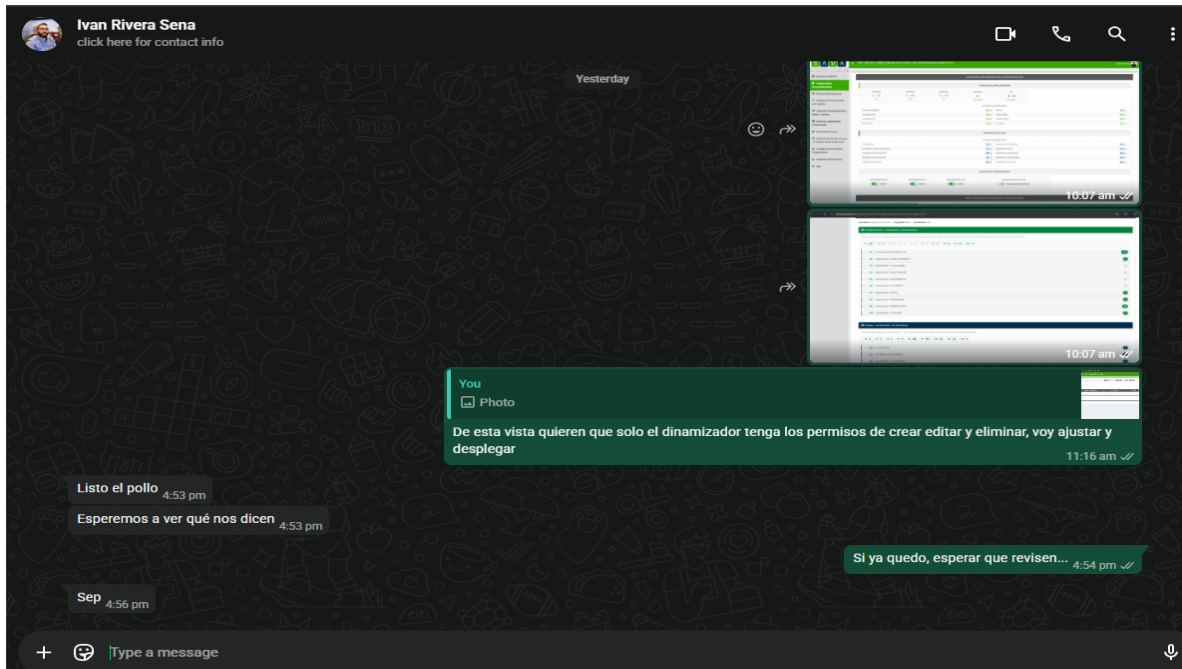


Figura. Atención solicitudes o requerimiento líder equipo desarrollo

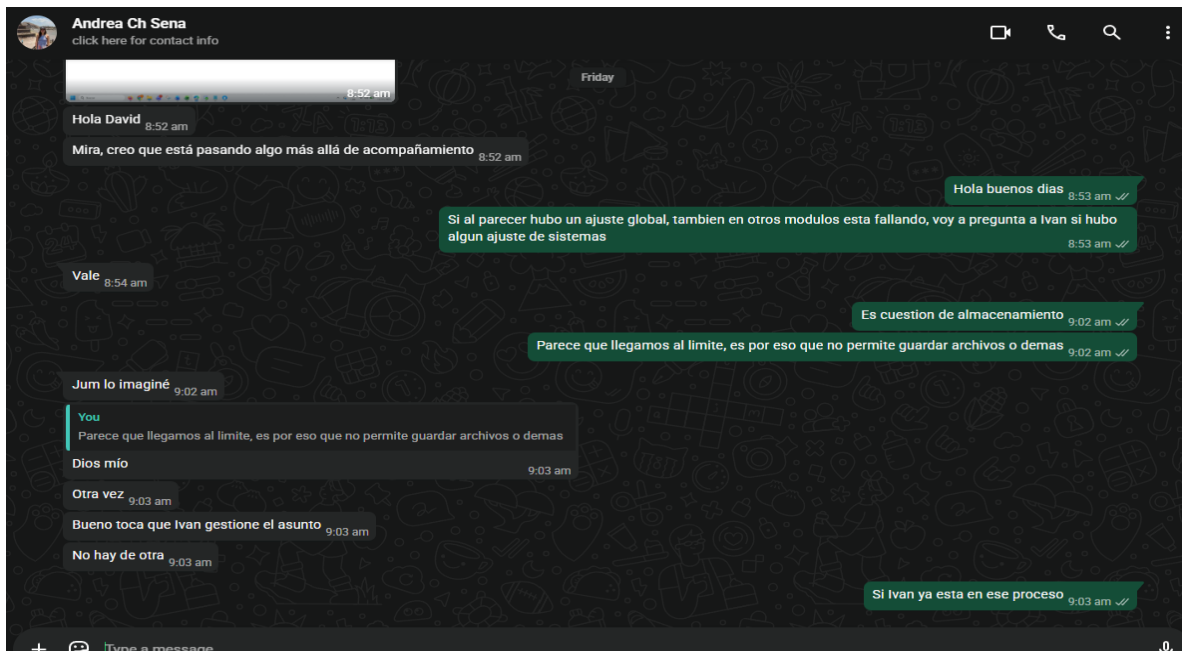


Figura. Atención solicitudes o requerimiento líder equipo desarrollo

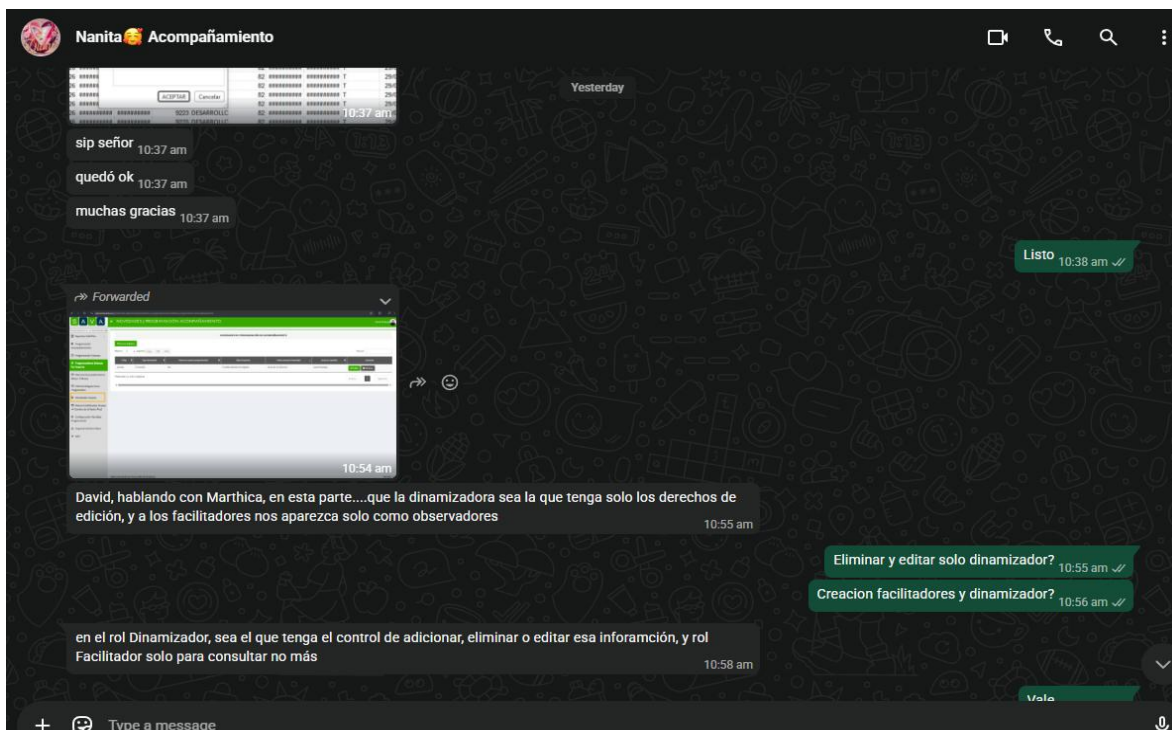


Figura. Atención solicitudes o requerimiento programación acompañamiento