

## Información general


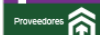
### Identificación del contrato

<b>ID del contrato en SECOP</b>	CO1.PCCNTR.9569007
<b>Versión del contrato</b>	1
<b>Estado de contrato</b>	Firmado
<b>Fecha de generación del estado</b>	6 días de tiempo transcurrido (6/13/2026 9:24:11 AM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)
<b>Número del contrato</b>	26-2130.13.169
<b>Objeto del contrato</b>	Prestación de servicios profesionales en MEDICINA GENERAL en forma oportuna, eficiente y efectiva, bajo su propia responsabilidad y autonomía, de conformidad con las necesidades institucionales y según su propuesta; para el desarrollo de las actividades en equipos básicos de salud del programa preventivo de salud territorial contempladas en la Resolución 00245 de 2026 del Ministerio de Salud y Protección Social junto con sus lineamientos durante el tiempo y en los micro territorios.
<b>Tipo de Contrato</b>	Decreto 092 de 2017
<b>¿Asociado a otro contrato?</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
<b>Duración del contrato</b>	6 Meses
<b>Fecha de inicio de contrato</b>	<input type="text"/> *
<b>Fecha de terminación del contrato</b>	<input type="text" value="12/22/2026 12:00"/> *
<b>Tiempo adiciones en días</b>	0 días
<b>Liquidación</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
<b>Obligaciones Ambientales</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
<b>Obligaciones pos consumo</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
<b>Reversión</b>	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *

### Información de la Entidad Estatal contratante

 	<b>HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS DE RIOSUCIO - CALDAS E.S.E</b> COLOMBIA, Riosucio ★★★★★	0 Recomendación (es) <input type="checkbox"/>
--	--	--

### Información del Proveedor contratista

 	<b>OSCAR HERNANDO AYALA RAMÍREZ</b> COLOMBIA, Riosucio Número de documento 15929935
---	---

### Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
OSCAR HERNANDO AYALA RAMÍREZ			

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

Aprobado OSCAR HERNANDO AYALA RAMIREZ Fecha de aprobación: 6/17/2026 7:09:40 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)

#### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado CARLOS MARIO MEJIA GARCIA Fecha de aprobación: 6/19/2026 9:53:34 AM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)

#### Contrato Firmado:

#### Contrato en ejecución:

### Información del contrato

<b>Tipo de proceso</b>	Contratación régimen especial
<b>Unidad de contratación</b>	UNIDAD DE COMPRAS - GESTIÓN CONTRACTUAL
<b>Proceso de Contratación</b>	26-2130.13.169
<b>Título de la oferta</b>	□□□
<b>Cuantía del contrato</b>	69,300,000 COP

## Condiciones

### Documentos Tipo

<b>Documentos Tipo</b>	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020
------------------------	----	---

### Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

Sí  No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

Sí  No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

## Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado  Sí  No

## Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?  Sí  No

## Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?  Sí  No

Garantías por lotes, grupos o etapas  Sí  No

Cumplimiento  Sí  No

Cumplimiento del contrato  
 % del valor del contrato

10.00

Fecha de vigencia (desde)

3 días para terminar (6/22/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)

Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

2/22/2027 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)

Calidad del servicio

% del valor del contrato

20.00

Fecha de vigencia (desde)

3 días para terminar (6/22/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)

Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

2/22/2027 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual  Sí  No

No. de SMMLV

300

Fecha límite

para entrega de garantías: 3 días para terminar (6/22/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados						

## Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos?  Sí  No

## Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

## Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9569007  
Proveedor OSCAR HERNANDO AYALA RAMÍREZ  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

## Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

## Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Carrera 5 No. 18 – 17 Av.  
Ubicación CO-CAL-17614 - Riosucio

País COLOMBIA  
 Departamento Caldas  
 Municipio Riosucio  
 Dirección Carrera 5 No. 18 – 17 Av.  
 Código postal 178040

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:

Longitud:

## Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Carrera 5 No. 18 – 17	COLOMBIA > Caldas > Riosucio

## Bienes y servicios

1 001.PCONTR.9569007

1.1 Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal  
69,300,000.00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	85121501	Prestación de servicios profesionales en MEDICINA GENERAL en forma oportuna, eficiente y efectiva, bajo su propia responsabilidad y autonomía, de conformidad con las necesidades institucionales y según su propuesta; para el desarrollo de las actividades en equipos básicos de salud del programa preventivo de salud territorial contempladas en la Resolución 00245 de 2026 del Ministerio de Salud y Protección Social junto con sus lineamientos durante el tiempo y en los micro territorios.	1.00	UN	69,300,000.00	69,300,000.00	69,300,000.00

## Documentos del Proveedor

### Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Seleccione

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actas de Asamblea	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de constitución de proponente plural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de tamaño empresarial (MIPyme)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan de amortización	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Documentos administrativos

Fase de Contrato

Fase de Habilitación

1. Propuesta de servicios y económica.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Hoja de vida, Fotocopia Diploma y Acta de Grado( convalidación de título extranjero), soportes de todo lo relacionado en la hoja de vida certificados de experiencia y cursos obligatorios (Codigo Fucsia, Soporte Vital...) Fotocopia de cédula de ciudadanía, Certificado de antecedentes de ética según la profesión que ejerce, RNEC Certificado de Estado de Cédula de Ciudadanía, Libreta Militar (hombres), RUT, Certificado medico laboral, Carnet de vacunas.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Fotocopia de la Tarjeta Profesional o carné del colegio de la postulación (RETHUS) y verificación del RETHUS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Hoja de vida SIGEP II y Declaración y conflicto de intereses de la función pública (Ley 2013 de 2019)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. Certificado de Afiliación a la entidad promotora de salud, Pension, ARL	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Certificado de antecedentes Judiciales, fiscales, disciplinarios, Medidas correctivas - REDAM y Certificado Delito sexuales	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Certificado de cuenta de ahorros del banco de su preferencia	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Autorización Tratamiento de Datos y Formato de conflicto de intereses	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Certificación SARLAF	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1. Propuesta de servicios y economica.	<a href="#">1- PROPUUESTA DE SERVICIOS MEDICO y ECONOMICA.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
2. Hoja de vida, Fotocopia Diploma y Acta de Grado( convalidacion de titulo extranjero), soportes de todo lo relacionado en la hoja de vida certificados de experiencia y cursos obligatorios (Codigo Fucsia, Soporte Vital...) Fotocopia de cédula de ciudadanía, Certificado de antecedentes de ética según la profesión que ejerce, RNEC Certificado de Estado de Cédula de Ciudadanía, Libreta Militar (hombres), RUT, Certificado medico laboral, Carnet de vacunas.	<a href="#">2- HV Oscar Ayala.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
3. Fotocopia de la Tarjeta Profesional o carné del colegio de la postulación (RETHUS) y verificación del RETHUS	<a href="#">3-TARJETA PROFESIONAL Y RETHUS.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
4. Hoja de vida SIGEP II y Declaracion y conflicto de intereses de la funcion publica (Ley 2013 de 2019)	<a href="#">4-HOJA DE VIDA SIGEPII-CONFLICTO DE INTERESES.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
5. Certificado de Afiliación a la entidad promotora de salud, Pension, ARL	<a href="#">5- Certificados de Afiliacion Oscar Ayala.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
6. Certificado de antecedentes Judiciales, fiscales, disciplinarios, Medidas correctivas - REDAM y Certificado Delito sexuales	<a href="#">6- CERTIFICADOS JUDICIALES, PENALES, DISCIPLINARIOS, ETICA, REDAM.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
7. Certificado de cuenta de ahorros del banco de su preferencia	<a href="#">7- CUENTA AHORROS.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
8. Autorización Tratamiento de Datos y Formato de conflicto de intereses	<a href="#">8-AUTORIZACION TRATAMIENTO DATOS-CONFLICTO DE INTERES.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>
9. Certificación SARLAF	<a href="#">9-SARLAFT.pdf</a>	<a href="#">Detalle</a>	No	<input type="checkbox"/>

#### Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 3 días para terminar (6/22/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)

Fecha de entrega de documentos del proveedor: 1 día de tiempo transcurrido (6/17/2026 7:09:34 PM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)

## Documentos del contrato

### Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
<input type="checkbox"/> ESTUDIO PREVIO.pdf	<a href="#">ESTUDIO PREVIO.pdf</a>	<a href="#">(detalle)</a>
<input type="checkbox"/> CDP298.pdf	<a href="#">CDP298.pdf</a>	<a href="#">(detalle)</a>
<input type="checkbox"/> 169 OSCAR AYALA.pdf	<a href="#">169 OSCAR AYALA.pdf</a>	<a href="#">(detalle)</a>

## Información presupuestal

### Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	<input type="text" value="CARLOS MARIO MEJIA"/> Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	9810143	<a href="#">Guardar y notificar</a>
Supervisor	<input type="text" value="Alejandra Guerrero Ran"/> Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1053861396	<a href="#">Guardar y notificar</a>

### Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	<input type="text" value="JUAN CARLOS FRANCO"/> Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	4414685	<a href="#">Guardar y notificar</a>
--------------------	---	----------------------	---------------------	---------	-------------------------------------

[Agregar usuario](#)

### Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	CARLOS MARIO MEJIA GARCIA	6/19/2026 9:53:34 AM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)	CARLOS MARIO MEJIA GARCIA
Supervisor	Alejandra Guerrero Ramirez	6/19/2026 9:53:34 AM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)	CARLOS MARIO MEJIA GARCIA
Ordenador del pago	JUAN CARLOS FRANCO GUTIERREZ	6/19/2026 9:53:34 AM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)	CARLOS MARIO MEJIA GARCIA

### Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

Sí  No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Paz

Destinación del gasto Funcionamiento  
Fuente de los recursos:

Valor

Presupuesto General de la Nación - PGN	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Sistema General de Regalías - SGR	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Recursos de Crédito	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *	69,300,000

Total 69,300,000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
------------	------	----------------	-------------	-------	------------------	-----------------------	--------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Entidad Estatal registrada en el SIIF  Sí  No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
<input type="checkbox"/> 298	CDP	No se ha iniciado		69,300,000 COP	00-00-00	- <a href="#">Editar</a>

Saldo de CDP  
 Saldo de vigencias futuras  
 Saldo total a comprometer 0 COP  
 Última consulta a SIIF  
 Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
-------------------	------	------------------	-------------------	--------------------------	--------------------	------------------------------	--------------------------	--------------------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Saldo de compromisos CDP  
 Saldo de compromisos AVF  
 Saldo total comprometido  
 Última consulta a SIIF  
 Fecha de consulta SIIF -