1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número _5_

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4145.010.26.1.0974 de 2026

Nombre completo del contratista: ROY ANDERSON CORTES LUCUMI

Documento de identificación: 1.130.658.498 de Cali

Nombre del supervisor: LUIS GUILLERMO ECHEVERRY MARULANDA

Organismo: Secretaria de Salud Pública Distrital

Objetivo: Prestar los servicios de apoyo a procesos administrativos a la Secretaria de Salud Pública.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
28/Enero/2026	30/Junio/2026

Modificación(es) al contrato: Adición y prorroga por la suma de SIETE MILLONES CIENTO DOS MIL PESOS MCTE PESOS ($7,102,000)

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CATORCE MILLONES DOSCIENTOS CUATRO MIL PESOS MCTE ($14,204,000)

Adición: por la suma de SIETE MILLONES CIENTO DOS MIL PESOS MCTE PESOS ($7,102,000)

Prórroga: Por dos (2) meses hasta el 30 de junio

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 21.306.000.oo	$ 3.551.000.oo	$ 14.204.000.oo	$ 3.551.000.oo

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla:1081455746 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1081455746 Operador: PAGOSIMPLE Fecha de Pago: 13/05/2026 Periodo de pago de la seguridad social: abril 2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable: Observaciones al informe financiero y contable: No Aplica para el pago de estampilla de adulto mayor.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

ITEM	DESCRIPCION DE LOS SERVICIOS
1	Atender y gestionar las solicitudes de soporte técnico delos usuarios internos a través dela mesa de ayuda mari, diagnosticando y resolviendo incidentes de manera oportuna y eficiente para minimizar interrupciones en la operación diaria. El contratista brindó soporte técnico a las solicitudes registradas por los usuarios de la Secretaría en la plataforma Mari. Asimismo, realizó jornadas de asistencia presencial a los funcionarios de la Secretaría de Salud para garantizar la operatividad de sus equipos Total, de Solicitudes: 22 registradas en el reporte Áreas de Mayor Impacto: Conectividad: Gestión de 6 incidentes relacionados con internet y puntos de red. Periféricos: Configuración de impresoras en Salud Pública y Aseguramiento. Mantenimiento: Revisión técnica de equipos de cómputo y portátiles. Soporte Presencial: Atención específica en sedes como el Centro de Zoonosis y Salud Pública. \05.Cuota\Obligaciones Especificas\Actividad_1
2	Brindar asistencia y apoyo técnico a la infraestructura de red de datos (lan, wi-fi, internet, lan to lan y la red municipal integrada remi), sistemas de información (ofimática - sistemasoperativos - software

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	administrativo - de seguridad y otros), e instalación, configuración de hardware software y periféricos (impresoras - escáneres-dispositivos usb - video beams -tv-players - cámaras y otros) de la entidad. El contratista realizo Monitoreo de Infraestructura de Red: Se realizó el seguimiento proactivo de la red REMI mediante las herramientas Meta Ping y el Dashboard de Conexiones PRTG ($https://mremi.cali.gov.co/estado.php$). Esta labor permitió verificar la disponibilidad de los servicios y el estado de los nodos en tiempo real para garantizar la continuidad operativa. Gestión de Conectividad y Networking: El contratista realizo la habilitación física y lógica de un punto de red en la oficina de Abima. La intervención incluyó: Configuración del puerto de acceso en el Swichet correspondiente bajo la VLAN 13. Habilitación y optimización de la interfaz de red en el equipo de cómputo del usuario. Pruebas de conectividad para asegurar el correcto direccionamiento y acceso a los recursos de la red. El contratista asistió la reunión mensual de la Mesa Técnica REMI, en cumplimiento del Decreto 4112.010.20.0489 de 2018, sesión realizada el 28 de abril de 2026. En dicho espacio se abordaron temas de seguimiento y lineamientos normativos de la red. \05.Cuota\Obligaciones Especificas\Actividad_2	
3	Ejecutar la instalación configuración de hardware software y periféricos (impresoras - escáneres -dispositivos usb - video beams -tv-players - cámaras y otros), ejecutar migración de sistema operativo de win7, win8 win10, brindando apoyo y acompañamiento en su correcto uso y apropiación.	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	El contratista Diagnóstico y Estado de Infraestructura de Impresión: Se elaboró y entregó el informe técnico detallado sobre el estado operativo y niveles de consumibles de seis (6) multifuncionales Kyocera Ecosys M3655idn. El relevamiento fue realizado en las dependencias de: Talento Humano, Jurídica, Discapacidad, Salud Ambiental y Aseguramiento. El contratista realizo la implementación de Solución de Impresión Inalámbrica: Se realizó el despliegue y puesta en marcha de una impresora Brother mediante conectividad Wi-Fi en la sede UESA Centro. La intervención técnica incluyó: Configuración del protocolo de red inalámbrica en el dispositivo. Instalación de controladores (drivers) corporativos. Vinculación y pruebas de impresión en ocho (8) estaciones de trabajo, garantizando la correcta comunicación entre los terminales y el periférico. \05.Cuota\Obligaciones Especificas\Actividad_3
4	Realizar visitas periódicas a los nodos de la red remi salud. El contratista gestionó de Incidentes de Conectividad: Se realizó el reporte y escalamiento ante el equipo de soporte REMI debido a una interrupción en el servicio de datos. Se mantuvo el monitoreo de la novedad hasta el restablecimiento del enlace en la plataforma. El contratista realizo asistencia técnica en sitio (Centro de Zoonosis): Se llevó a cabo el diagnóstico físico y lógico de la red local (LAN). Las actividades incluyeron la readecuación del cableado estructurado en el segmento del router y la renovación de direccionamiento lógico mediante la liberación y actualización de IP (DHCP) en las estaciones de trabajo, restableciendo la navegación en dos equipos de cómputo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

	\05.Cuota\Obligaciones Especificas\Actividad_4
6	Entregar en medio magnético los archivos, bases de datos, programas actualizados, así como de la documentación y/o ayudas a los usuarios en tic de forma magnética, para dar cumplimiento a la política de gobierno digital y a los sistemas de gestión de calidad. El contratista entrega evidencias del mes de mayo en CD, igualmente se realiza una copia en carpeta compartida en la nube.

Recibo a Satisfacción de Servicios:

Constancia de Paz y Salvo:

Observaciones al informe técnico:
Se dio cumplimiento con las actividades acordadas que se relacionan en el contrato, se entregan evidencias en el SECOP 2 y aprobado por el supervisor

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

7. FIRMAS RESPONSABLES

LUIS GUILLERMO ECHEVRRY MARULANDA
Supervisor

ANDRES FELIPE GRISALES CAIRASCO
Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 22 de Mayo de 2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.