 <b>Gobernación de Cundinamarca</b>	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Versión : 5 Fecha de Aprobación: 01/09/2025

## INFORME DE SUPERVISIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO N° SBV-CD-PSP-095-2026

Informe Parcial <input checked="" type="checkbox"/> / No. Del Informe 4	Informe Final <input type="checkbox"/>
Periodo del Informe: Del 19.04.2026 hasta el 18.05.2026	
Fecha en la que se rinde el informe :	20.05.2026


### 1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

Contratista:	ANGIE LORENA PARRA BOHORQUEZ
NIT / C.C.:	1077974002
Supervisor:	Marleny Urbina Hernández
Cargo:	PROFESIONAL UNIVERSITARIO
Objeto del Contrato o Convenio:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DESDE EL COMPONENTE JURIDICO PARA LA IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DE PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES (PSA) Y DEMAS PROYECTOS PARA LA GESTION INTEGRAL DEL AGUA EN EL MARCO DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS EN EL PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL "GOBERNANDO MAS QUE UN PLAN".
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio:	18.01.2026
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	19.01.2026
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	7100076121
Registro Presupuestal	4600034799
Valor Inicial del Contrato o Convenio	\$53,500,000
Adición	\$0
Vigencia Futura	\$0
Pasivo Exigible	\$0
Valor Total del Contrato	\$53,500,000
Plazo de Ejecución Inicial	DIEZ (10) MESES
Prorroga No.	0
Plazo de Ejecución Final	DIEZ (10) MESES
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	18.11.2026
Suspensión ( según aplique)	NO
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	
Cesión / Terminación Anticipada	NO
Aseguradora	NA
Garantía de Cumplimiento	NA
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	NA

### 2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Porcentaje de avance: 40%

- Brindar acompañamiento y asesoría jurídica en la supervisión de los convenios y contratos suscritos por la Dirección para la Gestión Integral del Agua de la Secretaría de Bienestar Verde.
- Elaboración de documentos para la cesión del contrato por prestación de servicios No. SBV-CD-PSP-114-2026

 <b>Gobernación de Cundinamarca</b>	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
		Versión : 5
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025

correspondiente a la contratista Lida Katherine Ramírez Piraban.

- Elaboración del Otrosí No. 1 del contrato de suministro y mano de obra en el marco del Acuerdo de Conservación SBV-ES-OT-06-2025.
- Elaboración del contrato de suministro y mano de obra para la adecuación de vivienda y vivero del predio con FMI 156-29587 denominado "Finca El Embrujo", en el marco del Acuerdo de Conservación No. SBV-ES-OT-08-2025.
- Elaboración del contrato de mano de obra para la instalación y mantenimiento de 1.456 ml de cerca y la construcción de un corral auxiliar de 172 m<sup>2</sup> en los predios denominados "El Romeral" con FMI 160-16462 y "San José" con FMI 160-16464, que conforman la Finca El Cedrito, en el marco del Acuerdo de Conservación No. SBV-ES-OT-016-2025.
- 2. Elaborar análisis jurídico y estudio de títulos de los inmuebles postulados para vinculación a los acuerdos de conservación, en el marco del Programa de Pago por Servicios Ambientales – PSA.
- Elaboración de concepto general de predios del PSA del municipio de Choachí.
- Prevalidación jurídica de once (11) predios del PSA en el municipio de Guayabetal.
- Prevalidación jurídica de once (11) predios del PSA en el municipio de Nimaima.
- 3. Elaborar las minutas de los acuerdos de conservación, así como las modificaciones que se suscriban en el marco del Programa de Pago por Servicios Ambientales – PSA.
- Durante el periodo correspondiente al presente informe no se desarrollaron actividades relacionadas con esta obligación.
- 4. Asesorar y participar en las reuniones y mesas de trabajo que se convoquen durante la implementación y seguimiento del Programa de Pago por Servicios Ambientales – PSA.
- Participación y apoyo desde el componente jurídico en los comités de seguimiento y monitoreo desarrollados en los municipios donde se suscribieron acuerdos de conservación en vigencias anteriores.
- 5. Desarrollar las gestiones relacionadas con la plataforma Cóndor, así como estructurar, tramitar y dar respuesta oportuna a las solicitudes y derechos de petición asignados por la Dirección para la Gestión Integral del Agua.
- Trámite y respuesta a las PQRS relacionadas con ofertas de predios, asignadas por parte de la Directora para la Gestión Integral del Agua.
- 6. Asesorar los procesos contractuales y de gestión predial, actividades de supervisión y demás asuntos jurídicos que se presenten en el cumplimiento de las metas de la Dirección para la Gestión Integral del Agua.
- Asesoría en los procesos contractuales y elaboración de las minutas descritas en la obligación No. 1 del presente informe.
- 7. Las demás funciones que resulten necesarias para garantizar el adecuado desarrollo del Programa de Pago por Servicios Ambientales.
- 11 de mayo: participación y apoyo en la jornada de "Limpiatón" del río Bogotá.

### 3. PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO

DOCUMENTO DE PAGO	FECHA	VALOR
3300135041	26.02.2026	\$5,350,000
3300139392	25.03.2026	\$5,350,000
3300143720	21.04.2026	\$5,350,000

### 4. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

NO APLICA

### 5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)


NO APLICA

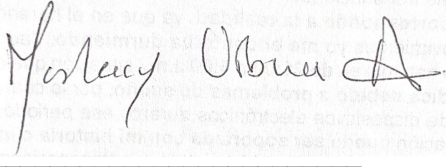
### 6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

No Aplica

### 7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

La contratista hizo ajuste al pago de los aportes de sistema integral de seguridad social de los meses de enero, febrero y marzo. Ajustó el valor pagado en ARL; ya que había pagado como riesgo I y el riesgo correspondiente es el riesgo III. Se ajustó mediante el pago de las planillas 76734717 (ajuste enero), 76734829 (ajuste febrero) y 76734877 (ajuste marzo).

 <b>Gobernación de Cundinamarca</b>	GESTIÓN CONTRACTUAL Y COMPRA PÚBLICA	Código E-GCCP-FR-017
	Informe de Supervisión Electrónico SUPERVISA	Fecha de Aprobación: 01/09/2025



Marleny Urbina Hernández  
PROFESIONAL UNIVERSITARIO