



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada

## INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pitalito, junio de 2026

Señor  
Sergio Armando Jaramillo Claros  
Supervisor contrato nro. **CO1.PCCNTR.8979549**  
Coordinador Académico, sede Yamboró  
Formación Profesional Integral  
Pitalito Huila

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual junio 2026

**Referencia:** No. **CO1. PCCNTR.8979549** del año 2026

Cristian Camilo Villarreal Medina, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 83258052 de Pitalito - Huila, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** CINCUENTA MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y UN MIL DOSCIENTOS DIECIOCHO PESOS M/CTE. (\$50.691.218).a) Un pago por los días del mes de enero de 2026 por valor de NOVECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$947.499); b) diez (10) pagos mensuales de febrero a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$4.737.497); c) y un pago por los días del mes de diciembre de 2026 por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$2.368.749).

**Plazo:** Será hasta el 15 de diciembre de 2026.

**Objeto:** Prestar servicios profesionales o de apoyo a la gestión de carácter temporal, en actividades de instructor en los programas de Formación Profesional Integral de titulada y/o complementaria, estrategia Fondo de la Industria y la Construcción FIC del Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano SENA Regional Huila y su área de influencia, en la especialidad CONSTRUCCIÓN – DIBUJO ARQUITECTÓNICO y/o afines al perfil de instructor.



## Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	<p>Ejecutar la Formación Profesional Integral en el área objeto del contrato, de acuerdo con la asignación de grupos de los programas de formación titulada y/o complementaria, en modalidad presencial y/o virtual, del Centro de Formación, en las jornadas diurna, nocturna y de fin de semana, conforme a lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación – SIGA del SENA, definidos y documentados por la Entidad en la plataforma Compromiso.</p>	<p>Se registró en el programador de la presente vigencia la información:</p> <p>ID grupo, competencia, resultado, fecha de inicio, fecha de fin, ambiente de formación, correspondiente a los programas de formación:</p> <p>ID 3168939</p> <p>Competencia: Etapa Practica</p> <p>Resultado de aprendizaje: Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión.</p> <p>F.I: 01/02/2026</p> <p>F.F: 30/06/2026</p> <p>Ambiente: Y23</p> <p>ID 3454083</p> <p>Competencia: Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual</p> <p>Resultado de aprendizaje: Elaborar planos de proyectos arquitectónicos a partir de técnicas de dibujo manual y según normas y especificaciones</p> <p>F.I: 09/04/2026</p> <p>F.F: 06/09/2026</p> <p>ID 3454083</p> <p>Competencia: Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas</p>	<p><b>Ver Anexo obligación 1.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Se cargo portafolio del instructor en el espacio designado por la coordinación académica.</li> <li>•Se cumplió con las Guías de aprendizaje con la que se desarrolló la formación en el mes.</li> <li>•Se adjunta Plan de trabajo</li> <li>•Se adjunta Instrumento de evaluación</li> <li>•Se adjunta la asignación de horas en SOFIA PLUS del mes mayo en el mes de junio.</li> <li>•Se adjunta bitácoras de pasantes de dibujo arquitectónico.</li> <li>•Se adjunta seguimientos de pasantes de dibujo arquitectónico.</li> </ul>



		<p>de representación gráfica, numérica y conceptual</p> <p>Resultado de aprendizaje: Elaborar planos de proyectos arquitectónicos a partir de técnicas de dibujo asistido y según normas y especificaciones</p> <p>F.I: 10/06/2026</p> <p>F.F: 12/08/2026</p> <p>Ambiente: Y23</p> <p>Se cargó portafolio del instructor en el espacio designado por la coordinación académica.</p> <p>Se cumplió con el objeto del contrato según lo designado por la coordinación académica y las horas programadas en SOFIA Plus para la ejecución de la FPI.</p>	
2	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina en un plazo máximo de ocho (8) días calendario después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Se gestionaron los juicios de evaluativos según los grupos programados y los tiempos estipulados en la planeación pedagógica, manejando plazo de 8 días hábiles entre la finalización y la emisión de los mismos.	<p><b>Ver Anexo obligación 2.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reportes de juicios de evaluación (Filtrados por el RAP correspondiente).</li> <li>• Se adjunta Planeación pedagógica del titulado que soy líder evidencia que soy líder.</li> </ul>
3	Reportar de manera oportuna las novedades académicas y disciplinarias de los aprendices, conforme a lo establecido en el Reglamento del Aprendiz, aportando las actas de equipo ejecutor y los respectivos soportes para los casos de reintegros, traslados, aplazamientos y deserciones.	Se realizó el acta de reintegro especial para la aprendiz María Nathalia Pizo Reyes del técnico en dibujo arquitectónico ID: 2687315	<p><b>Ver Anexo obligación 3.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se adjunta pantallazo del correo enviado a coordinación académica</li> <li>• Se adjunta acta NO. 12 reintegro especial.</li> </ul>
4	Realizar actividades de investigación, innovación y desarrollo tecnológico dentro de los procesos formativos, en	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al



	función de la formación profesional integral de los programas relacionados, aportando a la generación y apropiación del conocimiento, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el grupo de investigación.		cumplimiento de esta obligación.
5	Liderar y/o apoyar el proceso de inducción institucional de los aprendices, de manera trimestral o cuando sea requerido por la coordinación académica asignada, aplicando rigurosamente el procedimiento y los formatos establecidos para este fin, asegurando la adecuada contextualización y orientación de los aprendices en su proceso formativo.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
6	Realizar, cuando sea asignado, el seguimiento y la evaluación de la etapa productiva del aprendiz de manera oportuna, de acuerdo con lo establecido en la Guía de Etapa Productiva del Proceso Formativo, implementando los formatos vigentes de planeación, seguimiento y evaluación disponibles en la plataforma COMPROMISO para las diferentes alternativas de desarrollo de la etapa productiva.	Se realizaron los seguimientos designados por coordinación académica, diligenciando el formato de Bitácoras GFPI-F-147. V5 y el Seguimiento GFPI-F-023 V6.	<b>Ver Anexo obligación 6.</b>  • Se anexa Bitácoras y seguimientos de los aprendices, evidencia que reposa en la obligación 1
7	Participar de las reuniones de equipo ejecutor programadas por la Coordinación Académica, y entregar los soportes derivados de las mismas: actas de inducción, control de entrega de materiales de formación, actas de seguimiento a la ejecución de la formación de las fichas asignadas, garantizando la emisión de todos los juicios evaluativos, trámite de novedades y actas de cierre de etapa lectiva.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
8	Participar activamente en las actividades de apoyo a la formación, tales como bienestar al aprendiz, competitividad, emprendimiento, divulgación de la oferta regular, ofertas especiales y de formación complementaria, así como en eventos de carácter técnico, estratégico, de	Se dio apoyo en la divulgación de la tercera oferta de formación ocupacional y tecnología 2026.  Se participó en la feria de Café y Huilensidad en la ENCC.	<b>Ver Anexo obligación 8.</b> •Se anexa pantallazo de la oferta.  •Se anexa registro fotográfico de asistencia a la feria.



	socialización u otros a los que sea convocado por el Centro de Formación.	Se asistió a reunión convocada por subdirección del CGDSS.  Se participó en el día del aprendizaje celebrado en coliseo cubierto.	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Se anexa registro fotográfico de asistencia a la reunión.</li> <li>•Se anexa registro fotográfico de asistencia al evento.</li> </ul>
9	Participar activamente en los procesos de autoevaluación y/o de registro calificado, de acuerdo con la asignación realizada por la coordinación académica y conforme a su área de desempeño profesional, para los programas de nivel tecnológico, acatando las directrices y orientaciones impartidas desde la coordinación de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
10	Reportar con la debida antelación a su supervisor de contrato y/o a la coordinación académica asignada cualquier cambio en los horarios o en los ambientes de formación, con el fin de contar con la autorización previa correspondiente, en el marco del objeto contractual.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
11	Apoyar la gestión documental del Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral manteniendo actualizado el Portafolio del Instructor, incorporando los formatos vigentes del Sistema Integrado de Gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, de conformidad con la guía de los procesos formativos. Como mínimo, el portafolio deberá contener los siguientes soportes: Plan de trabajo concertado con el aprendiz, conforme a la guía de procesos formativos, Guía de aprendizaje, instrumentos de evaluación, material de apoyo, Actas que contengan los planes de mejoramiento académico de los aprendices que lo requieran, Planeación, seguimiento y evaluación de la etapa productiva (si aplica), Bitácora del aprendiz en etapa productiva (si aplica), registro de inasistencias debidamente	Se cargo portafolio del instructor en el espacio designado por la coordinación académica, realizando actualizaciones permanentes acorde a cada sesión de formación.	<p><b>Ver Anexo obligación 11.</b></p> <p>Anexo evidencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•La evidencia reposa en la obligación 1 y obligación 6.</li> <li>• Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. Y formatos no controlados avalados por el equipo pedagógico.</li> </ul>



	diligenciado en el aplicativo SOFIA Plus.		
12	Participar activamente en las acciones de acompañamiento técnico, pedagógico, orientadas al mejoramiento continuo del rol del instructor en la Formación Profesional Integral, sin afectar la asignación y atención de los grupos a su cargo.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
13	Aplicar y participar en el proceso de certificación de la norma de competencia "Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa", o en su actualización conforme a las directrices institucionales vigentes.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
14	Vigilar, custodiar y salvaguardar los bienes del SENA o de terceros entregados para la ejecución del contrato, llevando control actualizado del inventario, conforme a los procedimientos establecidos en la plataforma Compromiso, y reportar novedades cuando, cuando aplique.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
15	Participar en la formulación y ejecución de proyectos formativos y/o técnicos cuando sea requerido, de acuerdo con su área de especialidad y la programación académica establecida.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
16	En el marco del objeto contractual, apoyar la estructuración y definición de especificaciones técnicas de las necesidades de la Entidad; participar en la evaluación de propuestas dentro de los procesos de contratación de bienes, servicios u obras; y brindar apoyo a la supervisión de contratos cuando sea requerido por razones de idoneidad, conforme a la normatividad vigente.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
17	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual	Se diligencio el formato de presentación de informe a la supervisión, usando la última versión disponible en plataforma COMPROMISO.	GCCON-F-087 Formato informe mensual de ejecución contractual versión 2.



	de gestión de centro en los términos solicitados.		
18	Las demás de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección del Sistema Nacional de Formación para el Trabajo.	No fue requerida para este mes desde la Coordinación Académica	No aplica para el respectivo mes.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 37398893 expedida por ASOPAGOS referente al mes de mayo 2026.

Cordialmente,

**Cristian Camilo Villarreal Medina**

Contratista

C.C. No. 83.258.052 de Pitalito

**Sergio Armando Jaramillo Claros**

Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.8979549 del año 2026



## PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

### FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

#### 1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Dibujo Arquitectónico
- Código del Programa de Formación: 205208 V1
- Nombre del Proyecto Formativo: Elaboración de planos arquitectónicos, interpretados bajo las técnicas de dibujo manual y autocad en las sedes del centro de gestión y desarrollo sostenible surcolombiano
- Fase del Proyecto: Ejecución
- Actividad de Proyecto Formativo: Comprender y dibujar planos arquitectónicos, estructurales, de instalaciones técnicas, según normas y especificaciones
- Competencia: Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual.
- Resultados de Aprendizaje: Elaborar planos de proyectos arquitectónicos a partir de técnicas de dibujo manual y según normas y especificaciones
- Duración de la Guía de Aprendizaje (horas): 200 h

#### 2. PRESENTACIÓN

Apreciado aprendiz, reciba un cordial saludo y sea bienvenido a esta guía de aprendizaje, diseñada para fortalecer sus competencias en la representación gráfica aplicada al sector de la construcción, mediante el uso de técnicas de dibujo manual. En esta etapa de su proceso formativo, el objetivo principal será alcanzar el siguiente resultado de aprendizaje: **"Elaborar planos de proyectos arquitectónicos a partir de técnicas de dibujo manual y según normas y especificaciones"**.

En el ámbito de la arquitectura, la ingeniería y la construcción, el dibujo manual constituye la base fundamental de la expresión gráfica y la comunicación técnica. Aunque actualmente existen herramientas digitales avanzadas, el dominio del dibujo a mano alzada y con instrumentos técnicos permite desarrollar habilidades esenciales como la precisión, la interpretación espacial, la



proporción y el manejo de escalas, las cuales son indispensables antes de avanzar hacia entornos digitalizados.

El aprendizaje del dibujo manual no solo fortalece la comprensión del lenguaje gráfico, sino que también permite al aprendiz conceptualizar, estructurar y representar ideas arquitectónicas de manera clara, organizada y técnica, facilitando la comunicación efectiva entre los diferentes actores involucrados en un proyecto constructivo.

A través de esta guía, usted desarrollará la capacidad de traducir ideas, bocetos y conceptos en representaciones gráficas formales, utilizando instrumentos de dibujo manual como regla, escuadras, compás y escalímetro, aplicando correctamente normas técnicas, simbologías y convenciones establecidas en el sector de la construcción. Esto garantizará que cada plano elaborado cumpla con criterios de calidad, precisión y claridad, constituyéndose en un insumo confiable para la ejecución de proyectos.

Es importante resaltar que esta competencia es altamente valorada en el sector productivo, ya que permite fortalecer la capacidad de análisis, interpretación y desarrollo de soluciones técnicas, así como la comprensión de la lógica constructiva y el orden estructural de los proyectos arquitectónicos.

Tenga en cuenta que el logro de este resultado de aprendizaje depende en gran medida de la disciplina, la práctica constante y el compromiso con el desarrollo de habilidades manuales. El proceso formativo exige dedicación tanto en el trabajo autónomo como en las actividades orientadas por el instructor, promoviendo el aprendizaje significativo y progresivo.

Para el desarrollo de esta competencia, se trabajará bajo los siguientes pilares metodológicos:

- **Aprendizaje activo y colaborativo:** mediante el intercambio de ideas, técnicas y experiencias en la representación gráfica.
- **Resolución de problemas:** a través del desarrollo de ejercicios y situaciones reales relacionadas con la elaboración de planos arquitectónicos.
- **Construcción de conocimiento:** articulando la normativa técnica con la práctica del dibujo manual.
- **Trabajo autónomo y organizado:** mediante la adecuada gestión del tiempo, los materiales y la presentación de los productos.

Su participación activa, responsable y honesta será fundamental para alcanzar los objetivos propuestos, desarrollando la destreza técnica necesaria para desempeñarse en el ámbito de la construcción.

Lo invitamos a asumir este proceso formativo con compromiso, atención al detalle y disposición para el aprendizaje, reconociendo el dibujo manual como una herramienta esencial en la formación



de un profesional integral, capaz de representar de manera técnica, clara y precisa los proyectos arquitectónicos.

### **3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

- **Descripción de las Actividades**

#### **3.1 Actividades de reflexión inicial:**

Esta actividad tiene como propósito generar una reflexión inicial en el aprendiz sobre la importancia del dibujo manual en la representación de proyectos arquitectónicos, así como su papel en la comprensión, análisis y comunicación de ideas en el sector de la construcción. A través de una experiencia participativa, se busca identificar conocimientos previos, reconocer el valor del trazo manual como base de la representación técnica y motivar el aprendizaje significativo.

#### **Desarrollo de la actividad:**

1. Observación guiada (15 min):

El instructor presenta ejemplos visuales de bocetos arquitectónicos, croquis, planos elaborados manualmente y representaciones a mano alzada.

Se formulan las siguientes preguntas orientadoras:

- ¿Qué diferencias observan entre un dibujo libre y un plano técnico?
- ¿Qué elementos hacen que un dibujo sea claro y comprensible?
- ¿Qué tan importante creen que es la precisión en el dibujo manual?
- ¿Qué podría suceder si un plano no es claro o no respeta normas técnicas?

2. lluvia de ideas (10 min):

En grupo, los aprendices responden a la pregunta:

¿Por qué es importante el dibujo manual en la representación de ideas arquitectónicas ?

Las respuestas se registran en el tablero o en un recurso visible, permitiendo identificar percepciones, experiencias previas y conocimientos iniciales.

3. Ejercicio individual (15 min):

Cada aprendiz realiza un dibujo sencillo a mano alzada de un espacio arquitectónico cotidiano (por ejemplo: una habitación, una fachada o una casa sencilla), sin aplicar aún normas técnicas.

Posteriormente responde:

- ¿Qué dificultades encontraste al representar la idea?



- ¿Fue fácil mantener proporciones y orden en el dibujo?
- ¿Crees que otra persona entendería fácilmente tu representación?
- ¿Qué mejorarías en tu dibujo para que sea más claro y técnico?

#### 4. Socialización y reflexión:

Puesta en común (10 min):

Algunos aprendices socializan sus dibujos y reflexiones. El instructor orienta el análisis resaltando que:

- El dibujo manual es el primer paso en la representación técnica.
- La claridad, proporción y orden son fundamentales.
- La aplicación de normas mejora la comunicación gráfica.

#### 1. Conclusión colectiva (5 min):

El grupo construye una conclusión sobre la importancia de:

- El dibujo manual como base del diseño arquitectónico.
- La necesidad de representar ideas de manera clara, ordenada y comprensible.
- La aplicación de normas para garantizar la correcta interpretación de los planos.

**Ambiente requerido:** Ambiente de formación con buena iluminación y ventilación, tablero, mesas de trabajo o dibujo, espacio adecuado para el ejercicio manual.

**Estrategias o técnicas didácticas activas:** Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) + Tormenta de ideas colaborativa y Aprendizaje experiencial

**Materiales de formación:** Hojas blancas o papel bond, Lápices, borradores, regla básica Planos impresos, flexómetro, escalas, reglas y lapiz.

**Material de apoyo:** Bocetos arquitectónicos y ejemplos de croquis y planos manuales

Duración de la actividad: 4 Horas

### 3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:

Descripción de la actividad:

Esta actividad tiene como propósito identificar y fortalecer los conocimientos previos del aprendiz en relación con el manejo del dibujo manual, específicamente en aspectos como el control del trazo, uso de



diferentes tipos de lápiz, proporción, orden y limpieza en la representación gráfica. A través de ejercicios prácticos, el aprendiz reconocerá la importancia de la técnica manual como base del dibujo arquitectónico.

Desarrollo de la actividad:

1- Exploración del trazo y tipos de lápiz (20 min)

El instructor presenta diferentes tipos de lápiz (HB, 2H, 2B) y realiza demostraciones de trazos:

- Líneas suaves vs. líneas marcadas
- Trazos cortos vs. trazos largos
- Variación de presión sobre el papel

Los aprendices realizan ejercicios prácticos:

- Líneas rectas a pulso (manual)
- Líneas guiadas con regla
- Series de trazos cortos y continuos
- Degradación de intensidad con el lápiz

Reflexión guiada:

- ¿Qué diferencias notaste entre los tipos de lápiz?
- ¿Qué tipo de trazo te resultó más difícil controlar?
- ¿Cómo influye la presión del lápiz en el resultado final?

2- Ejercicio de control y precisión del trazo (20 min):

Los aprendices desarrollan ejercicios básicos:

- Trazado de líneas paralelas y perpendiculares
- Cuadrículas a mano alzada
- Repetición de patrones lineales

El instructor orienta hacia:

- Pulso y estabilidad
- Continuidad del trazo
- Evitar líneas temblorosas o irregulares



3- Boceto libre controlado (25 min):

Cada aprendiz realiza un boceto libre a mano alzada de un objeto sencillo o espacio (por ejemplo: una mesa, una ventana o una habitación), teniendo en cuenta:

- Proporción básica
- Organización en la hoja
- Claridad del dibujo

Indicaciones:

- No usar regla en este ejercicio
- Enfatizar el uso del trazo continuo
- Evitar el exceso de líneas repetidas

4- Enfoque en orden y limpieza del dibujo (15 min):

El instructor muestra ejemplos de:

- Dibujos organizados vs. desordenados
- Uso adecuado del espacio
- Manejo correcto del borrado

Cada aprendiz revisa su boceto y mejora:

- Líneas innecesarias
- Orden visual
- Presentación general

5- Ejercicio de proporción (20 min)

A partir de una referencia sencilla (objeto o imagen), los aprendices reproducen el dibujo considerando:

- Relación de tamaños
- Ubicación en la hoja
- Distribución espacial

Reflexión:

- ¿Fue fácil mantener proporciones?
- ¿Qué dificultades se presentaron?
- ¿Cómo podrías mejorar la precisión?

**Socialización y reflexión**



### **1. Puesta en común (10 min):**

Los aprendices comparten sus ejercicios. El instructor destaca:

- La importancia del control del trazo
- El uso adecuado del lápiz según el tipo de línea
- La necesidad de orden y limpieza

### **2. Conclusión colectiva (10 min):**

El grupo reflexiona sobre:

- El dibujo manual como habilidad técnica que requiere práctica
- La importancia del manejo del trazo en la calidad del plano
- La relación entre precisión, claridad y comunicación gráfica

Ambiente requerido:

Ambiente de formación con buena iluminación, mesas de trabajo o dibujo, superficie adecuada para ejercicios manuales.

Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Aprendizaje experiencial
- Aprendizaje basado en la práctica
- Observación guiada
- Ejercicio progresivo de habilidades

Materiales de formación:

- Hojas blancas o papel bond
- Lápices HB, 2H y 2B
- Borrador
- Regla (solo para algunos ejercicios)

Material de apoyo:

- Ejemplos de trazos
- Plantillas básicas de líneas y figuras
- Imágenes de referencia simples

Duración de la actividad: 4 hora



### 3.3 Actividades de apropiación:

Esta actividad tiene como propósito fortalecer la apropiación de los fundamentos del dibujo técnico manual mediante la práctica guiada en el uso de instrumentos y técnicas de representación gráfica. A través de ejercicios progresivos, el aprendiz desarrollará habilidades en el manejo de escuadras, tipos de lápiz, control del trazo, proporción y organización del dibujo, aplicando criterios de precisión, orden y limpieza.

La actividad se orienta a la representación de figuras geométricas mediante vistas ortogonales (frontal y perfil) y su respectiva proyección isométrica, permitiendo al aprendiz comprender la relación entre las diferentes vistas y su aplicación en el contexto del dibujo arquitectónico y técnico.

Ambiente requerido:

- Ambiente de formación con buena iluminación natural o artificial
- Mesas o tableros de dibujo adecuados
- Espacio cómodo para trabajo individual
- Tablero o superficie para explicación por parte del instructor

Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Aprendizaje basado en la práctica (Learning by doing): desarrollo progresivo de ejercicios manuales
- Modelado o demostración: el instructor realiza ejemplos que los aprendices replican
- Aprendizaje colaborativo: intercambio de técnicas, correcciones y apoyo entre compañeros
- Autoevaluación: revisión individual del trazo, proporción y presentación
- Teorización a partir de la práctica: explicación de conceptos técnicos a partir del ejercicio desarrollado

Materiales de formación:

- Computador por aprendiz con AutoCAD.
- Plantillas o archivos de ejercicios en formato DWG.
- Hoja de instrucciones paso a paso o guía didáctica impresa/digital.
- Manual básico de comandos (impreso o PDF).

Desarrollo de la actividad:

1. Demostración técnica (2 horas):

El instructor realiza la explicación y demostración de:

- Uso correcto de escuadras (45° y 60°)
- Tipos de líneas básicas (continuas, visibles, auxiliares)
- Manejo de diferentes tipos de lápiz (HB, 2H, 2B) según el trazo
- Técnica para trazos largos y trazos cortos
- Organización del formato de trabajo (1/4 de pliego o A4)
- Distribución de las vistas dentro del plano



2. Ejercicios de práctica guiada (20 horas):

- Los aprendices desarrollan ejercicios progresivos:
- Trazos con escuadras (líneas paralelas, perpendiculares y diagonales)
- Construcción de figuras geométricas básicas (cuadrado, rectángulo, prismas)
- Aplicación de proporción y ubicación en el formato
- Control del trazo (evitando sobrecarga o líneas repetidas)
- Uso adecuado del lápiz para líneas principales y auxiliares

3. Representación de vistas ortogonales (30 horas):

Cada aprendiz desarrolla la representación de figuras geométricas mediante:

- Vista frontal
- Vista de perfil
- Identificación de dimensiones básicas
- Se enfatiza en:
- Precisión en medidas
- Correspondencia entre vistas
- Alineación y proporción
- Claridad del dibujo

4. Representación isométrica (20 horas):

- A partir de las vistas ortogonales, los aprendices construyen:
- Vista isométrica de la figura geométrica
- Aplicando:
- Uso correcto de escuadras
- Proporción tridimensional
- Limpieza y organización del dibujo

5. Revisión y mejora del trabajo (8 horas):

- Los aprendices revisan y corrigen sus planos considerando:
- Limpieza del dibujo
- Eliminación de líneas innecesarias
- Organización del espacio en el formato
- Refuerzo de líneas principales

Materiales de formación:

- Papel formato 1/4 de pliego o tamaño A4
- Lápices (HB, 2H, 2B)
- Borrador
- Escuadras (45° y 60°)



- Regla
- Cinta o fijador de papel

Material de apoyo:

- Guía de trazos y tipos de líneas
- Ejemplos de vistas ortogonales e isométricas
- Plantillas de práctica
- Ejercicios de referencia

Evidencia de aprendizaje:

Tipo: Producto físico

Descripción:

- El aprendiz entregará uno o varios planos elaborados manualmente en formato 1/4 de pliego o tamaño A4, correspondientes a las figuras geométricas desarrolladas, los cuales deben evidenciar:
- Uso adecuado de escuadras
- Manejo correcto de los tipos de lápiz
- Trazos definidos (largos y cortos)
- Aplicación de proporción
- Representación de vistas:
- Frontal
- Perfil
- Isométrica
- Orden, limpieza y presentación del dibujo
- Coherencia entre las vistas representadas

Forma de entrega:

- Entrega física en papel (1/4 de pliego o A4)
- Debidamente identificado con datos del aprendiz
- Presentación limpia y organizada

Instrumentos de evaluación:

- Lista de chequeo de producto

Duración de la actividad: 80 horas



### **3.4 Actividades de Transferencia el Conocimiento:**

Descripción de la actividad:

Elaborar planos de una vivienda familiar utilizando técnicas de dibujo técnico manual, aplicando normas y especificaciones de representación gráfica arquitectónica.

En esta actividad de transferencia, el aprendiz aplicará de manera integrada los conocimientos y habilidades adquiridos durante la etapa de apropiación. El reto es elaborar a mano los planos arquitectónicos de una vivienda unifamiliar, empleando correctamente instrumentos de dibujo técnico como escuadras, lápices, escalímetro y reglas, cumpliendo con las normas de representación gráfica (tipos de línea, acotado, rotulación y simbología) y criterios conceptuales de diseño (funcionalidad, distribución espacial, proporción y escala).

El ejercicio simula un proyecto técnico real de representación manual, fortaleciendo la precisión, pulcritud y dominio del trazo arquitectónico.

Ambiente requerido:

- Aula de dibujo o ambiente de formación con mesas adecuadas para dibujo técnico.
- Espacio con iluminación apropiada para trabajo manual de precisión.
- Acceso a material normativo de consulta (físico o digital).

Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Aprendizaje basado en proyectos (ABP): desarrollo completo de planos arquitectónicos a mano.
- Trabajo autónomo guiado: desarrollo individual con acompañamiento del instructor.
- Retroalimentación formativa: revisión progresiva del trazo, proporción, acotado y presentación

Materiales de formación:

- Escuadras (45° y 60°).
- Regla graduada o paralela.
- Escalímetro.
- Lápices técnicos (HB, 2H, 2B).
- Borrador, sacapuntas y/o porta minas.
- Papel bond o cartulina para planos.
- Plantillas de dibujo técnico (si aplica).
- Manuales de normas de representación gráfica arquitectónica.
- Croquis y esquemas de referencia.

Material de apoyo:

- Guía del planos del proyecto de una vivienda Bifamiliar con especificaciones técnicas y requerimientos del plano.



Evidencias de aprendizaje:

Tipo: Producto físico (plano manual)

Descripción:

El aprendiz debe entregar un proyecto gráfico completo de una vivienda familiar (bifamiliar), elaborado manualmente, aplicando técnicas de dibujo técnico con instrumentos y normas de representación arquitectónica.

El proyecto debe contener las siguientes elementos arquitectónicos.

- Planta arquitectónica general, con cotas, ejes, mobiliario y simbología.
- Planta de ejes, cimientos y desagües (representación básica).
- Planta de instalaciones (esquemática): eléctrica e hidrosanitaria con convenciones.
- Planta de cubierta, con indicación de pendientes.
- Fachada, con detalles de alturas y elementos arquitectónicos.
- Corte longitudinal o transversal indicando alturas.
- Cuadro de áreas por espacio (manual).
- Cuadro de simbología.
- Norte, escala gráfica, rotulación técnica y leyenda.

Requisitos técnicos del dibujo:

- Uso adecuado de tipos de línea (ejes, contornos, cotas, ocultas).
- Aplicación correcta de espesores según tipo de lápiz.
- Manejo preciso de escuadras para trazos horizontales, verticales e inclinados.
- Limpieza, orden y legibilidad del plano.
- Aplicación de escala gráfica.

Forma de entrega:

Planos elaborados en formato físico (tamaño medio pliego o pliego).

Instrumentos de evaluación: Lista de Chequeo de Producto

Duración de la actividad: 80 horas.

#### **4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.**



Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Ejecución	Comprender y dibujar planos arquitectónicos, estructurales, de instalaciones técnicas, según normas y especificaciones.	- Elaborar planos de una vivienda familiar utilizando normas y especificaciones técnicas de representación gráfica y conceptual.	Planos elaborados a mano alzada y dibujo técnico en formato físico (tamaño medio pliego o pliego).	<p>*contextualiza la escala de acuerdo al tipo de plano.</p> <p>*dibuja planos aplicando simbología, convenciones, escalas y especificaciones de acuerdo con normas técnicas de representación gráfica vigentes.</p> <p>*utiliza intensidades de línea para dar expresión a los elementos representados según tipo de plano y posición espacial.</p> <p>*elabora dibujos a mano alzada teniendo en cuenta proporciones, expresión y representación de elementos.</p> <p>*realiza</p>	- Lista de chequeo de producto



				proyecciones isométricas y ortogonales de elementos arquitectónicos de acuerdo con técnicas de representación gráfica.  *realiza perspectivas de diferentes puntos de fuga y de acuerdo a técnicas de ejecución.	
--	--	--	--	--	--

## 6. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Ángulo recto:

Ángulo de 90° que se utiliza como referencia fundamental en el dibujo técnico para garantizar la correcta perpendicularidad entre líneas.

Borrador (goma de borrar):

Herramienta utilizada para eliminar trazos de lápiz en el papel. Debe permitir correcciones sin dañar la superficie del plano.

Cartabón:

Escuadra con ángulos de 30°, 60° y 90°, utilizada para trazar líneas inclinadas y combinaciones geométricas en el dibujo técnico.



Cotas:

Indicaciones numéricas que expresan las dimensiones reales de los elementos representados en un plano.

Escala:

Relación proporcional entre las dimensiones reales de un objeto y su representación en el dibujo.

Escalímetro:

Instrumento graduado que permite medir y representar escalas específicas en planos arquitectónicos.

Escuadras:

Instrumentos de dibujo (escuadra y cartabón) utilizados para trazar líneas rectas, paralelas, perpendiculares e inclinadas con precisión.

Línea continua gruesa:

Se utiliza para representar contornos visibles principales de muros y elementos estructurales.

Línea continua delgada:

Se emplea en cotas, ejes, proyecciones y detalles secundarios.

Línea punteada o discontinua:

Representa elementos ocultos o no visibles en el plano.

Lápiz (HB, 2H, 2B):

Instrumento esencial para el dibujo técnico. Su dureza determina el tipo de trazo:

2H: trazos finos y claros (líneas auxiliares).

HB: trazos intermedios (uso general).

2B: trazos más oscuros (contornos y énfasis).

Papel bond:

Soporte común para dibujo técnico manual, adecuado para trazos precisos y limpieza en la presentación.

Plano arquitectónico:



Representación gráfica de una construcción, donde se muestran dimensiones, distribución y detalles técnicos.

Portaminas:

Herramienta alternativa al lápiz tradicional que permite una mayor precisión en el grosor del trazo.

Regla:

Instrumento recto graduado utilizado para trazar líneas y medir distancias.

Rotulación:

Conjunto de normas para escribir textos en planos de manera clara, uniforme y legible.

Simbología:

Conjunto de símbolos normalizados que representan elementos arquitectónicos (puertas, ventanas, instalaciones, etc.).

Trazo:

Marca realizada sobre el papel con el lápiz; debe ser limpio, uniforme y controlado.

Unidad de medida:

Magnitud utilizada para expresar dimensiones (metros, centímetros, milímetros).

## 6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

- Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA). (1980). Dibujo técnico. Repositorio SENA.
- Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA). (1984). Unidad de dibujo técnico: Módulo instruccional.
- Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA). (1977). Manejo de escuadras y lápices en dibujo técnico.
- Instituto Colombiano de Normas Técnicas y Certificación (ICONTEC). (2002). Compendio de dibujo técnico. ICONTEC.
- Ching, F. D. K. (2016). Manual de dibujo arquitectónico. Editorial Gustavo Gili.



- Giesecke, F. E., Lockhart, S., Goodman, M., & Johnson, C. M. (2023). Technical drawing with engineering graphics. Pearson.
- Ching, F. D. K. (2010). Diccionario visual de arquitectura. Editorial Gustavo Gili.

## 7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
<b>Autor</b>	<b>Cristian Villarreal</b>	<b>Instructor</b>	<b>FPI</b>	<b>16/04/2025</b>

## 8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
<b>Autor (es)</b>	<b>Cristian Villarreal</b>	<b>Instructor</b>	<b>FPI</b>	<b>16/04/2026</b>	



Regional Huila  
Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano  
Instrumento de evaluación

### LISTA DE VERIFICACIÓN VALORACIÓN DE PRODUCTO

<b>Programa de Formación:</b>	Técnico en Dibujo Arquitectónico
<b>ID ficha:</b>	ID: 3454083
<b>Competencia:</b>	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual.
<b>Resultado de aprendizaje:</b>	Elaborar planos de proyectos arquitectónicos a partir de técnicas de dibujo manual y según normas y especificaciones
<b>Actividad de aprendizaje:</b>	Comprender y dibujar planos arquitectónicos, estructurales, de instalaciones técnicas, según normas y especificaciones
<b>Aprendiz:</b>	
<b>Doc. identidad</b>	

Criterio de evaluación.	Indicadores a evaluar	Cumple		Observaciones
		Si	No	
Contextualiza la escala de acuerdo al tipo de plano.	Selecciona y aplica correctamente la escala (1:50, 1:100 u otras) según el tipo de plano arquitectónico representado			
Dibuja planos aplicando simbología, convenciones, escalas y especificaciones de acuerdo con normas técnicas de representación gráfica vigentes.	Representa el plano arquitectónico utilizando simbología, convenciones, acotado y rotulación conforme a normas técnicas vigentes			
Utiliza intensidades de línea para dar expresión a los elementos representados según tipo de plano y posición espacial.	Aplica correctamente los grosores de línea mediante el uso de lápices (H, HB, B) diferenciando elementos principales, secundarios y ejes			
elabora dibujos a mano alzada teniendo en cuenta proporciones, expresión y representación de elementos.	Realiza dibujos a mano alzada manteniendo proporción, alineación y representación clara de los elementos arquitectónicos.			
Realiza proyecciones	Representa elementos			



Regional Huila  
Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano  
Instrumento de evaluación

isométricas y ortogonales de elementos arquitectónicos de acuerdo con técnicas de representación gráfica	arquitectónicos mediante proyecciones ortogonales e isométricas con precisión y coherencia espacial			
Realiza perspectivas de diferentes puntos de fuga y de acuerdo a técnicas de ejecución	Construye perspectivas aplicando uno o más puntos de fuga respetando proporciones y profundidad visual			

Cumple

No cumple

Si el concepto es No cumple, se debe realizar un acta estableciendo las estrategias complementarias para el cumplimiento de los indicadores que no efectuó el aprendiz con las condiciones solicitadas en la evidencia.

<b>Observaciones de los indicadores no alcanzados:</b>
<b>Recomendaciones:</b>
<b>Estrategia complementaria / Plan de mejoramiento</b>

\_\_\_\_\_  
Firma del Instructor

\_\_\_\_\_  
Firma del Aprendiz



## PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

### FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

#### 1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Dibujo Arquitectónico
- Código del Programa de Formación: 205208 V1
- Nombre del Proyecto Formativo: Elaboración de planos arquitectónicos, interpretados bajo las técnicas de dibujo manual y autocad en las sedes del centro de gestión y desarrollo sostenible surcolombiano
- Fase del Proyecto: Ejecución
- Actividad de Proyecto Formativo: Comprender y dibujar planos arquitectónicos, estructurales, de instalaciones técnicas, según normas y especificaciones
- Competencia: Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual.
- Resultados de Aprendizaje: Elaborar planos de proyectos arquitectónicos a partir de técnicas de dibujo asistido por computador y según normas y especificaciones
- Duración de la Guía de Aprendizaje (horas): 240 h

#### 2. PRESENTACIÓN

Apreciado aprendiz, bienvenido a esta guía de aprendizaje diseñada para proporcionarte las competencias esenciales en el uso de herramientas tecnológicas de vanguardia aplicadas al sector de la construcción. En esta etapa de tu formación, el enfoque principal será alcanzar el resultado de aprendizaje: **"Elaborar planos de proyectos arquitectónicos a partir de técnicas de dibujo asistido por computador y según normas y especificaciones"**.

Hoy en día, el dibujo asistido por computador (CAD) no es solo una herramienta, sino el estándar global para la comunicación técnica. El dominio del software **AutoCAD** te permitirá trascender del dibujo tradicional hacia una producción digital de alta precisión, facilitando la creación, modificación y gestión de planos



arquitectónicos con una eficiencia y exactitud milimétrica. Esta competencia es vital para que te integres con éxito en equipos de diseño y construcción, donde la claridad y el cumplimiento de las normas técnicas son la base de cualquier obra civil.

A través de esta guía, aprenderás a traducir ideas y bocetos en modelos digitales profesionales, aplicando correctamente convenciones, simbologías y escalas, asegurando que cada plano sea una hoja de ruta confiable para la ejecución del proyecto. Te invitamos a asumir este reto con disciplina, curiosidad tecnológica y un alto sentido del detalle, reconociendo tu valor como un futuro técnico capaz de transformar la visión arquitectónica en realidad digital.

Tenga en cuenta que el éxito en el manejo de estas herramientas depende del equilibrio entre el **estudio independiente**, la práctica constante frente al software y el **trabajo colaborativo** con sus compañeros e instructor. Tu participación activa, honesta y responsable es fundamental para desarrollar la destreza técnica que el sector productivo exige. Para lograr este dominio, trabajaremos bajo los siguientes pilares:

**Aprendizaje activo y colaborativo:** Compartiendo soluciones y técnicas de dibujo.

**Resolución de problemas:** Enfrentando retos reales de representación espacial.

**Construcción de conocimiento:** Relacionando la normativa técnica con las funciones del software.

**Trabajo autónomo y organizado:** Gestionando de manera eficiente tus archivos y proyectos digitales.

### 3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- **Descripción de las Actividades**

#### 3.1 Actividades de reflexión inicial:

Descripción de la actividad: Esta actividad tiene como propósito generar una reflexión inicial sobre la importancia de los planos técnicos en los procesos constructivos, así como reconocer el rol del dibujo manual en la representación de ideas arquitectónicas. A través de una experiencia participativa, se busca activar conocimientos previos, identificar la utilidad real de los planos en el contexto laboral, y motivar el aprendizaje significativo.



### Desarrollo de la actividad:

1. Observación guiada (15 min):

El instructor presenta una serie de planos reales y ejemplos visuales (arquitectónicos, estructurales, de instalaciones, urbanos y topográficos). Se pregunta al grupo:

- ¿Qué información creen que proporciona cada uno?
- ¿Quién los utiliza y para qué?
- ¿Qué pasaría en una obra si un plano está mal interpretado o mal elaborado?

2. Lluvia de ideas (10 min):

En grupo, los aprendices responden a la pregunta: ¿Por qué los planos son esenciales en el diseño y construcción de una edificación?

Las respuestas se anotan en el tablero o una cartulina visible.

3. Ejercicio individual (10 min):

Cada aprendiz elabora un esquema a mano alzada representando lo que para él o ella sería una "casa ideal", sin preocuparse por la técnica. Luego responde brevemente:

- ¿Qué dificultades encontraste al dibujar tu idea?
- ¿Qué importancia tendría que ese dibujo cumpliera normas y fuera entendido por otros?

### Socialización y reflexión:

1. Puesta en común (10 min):

Se comparten algunos de los dibujos y reflexiones individuales con el grupo. El instructor resalta cómo cada plano transmite una idea, pero necesita ser claro, técnico y comprensible para diferentes actores del proceso constructivo.

2. Conclusión colectiva (5 min):

El grupo construye una conclusión sobre la importancia de:

Interpretar correctamente planos según su tipo y función.

Elaborar planos con técnicas adecuadas que respeten normas y aseguren la comunicación efectiva entre diseñadores, técnicos y constructores.

Ambiente requerido: Ambiente confortable con buena iluminación y ventilación con televisor y/o proyectos, tablero planos impresos, mesas de dibujo para la lectura y escritura de planos.



Estrategias o técnicas didácticas activas: Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) + Tormenta de ideas colaborativa.

Materiales de formación: Planos impresos, flexómetro, escalas, reglas y lápiz.

Material de apoyo: Planos impresos

Duración de la actividad: 4 Horas

### **3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje:**

Descripción de la actividad:

Esta actividad tiene como propósito generar una reflexión sobre la evolución del dibujo técnico, contrastando la representación manual con las ventajas del Dibujo Asistido por Computador (CAD). Buscamos que el aprendiz comprenda que el software no solo facilita el dibujo, sino que garantiza precisión, estandarización y eficiencia en la gestión de proyectos arquitectónicos contemporáneos. Ambiente requerido:

Desarrollo de la actividad:

#### 1- Comparativa Visual (15 min):

El instructor presenta un plano elaborado a mano (con sus limitaciones de edición y tiempo) frente a un plano impreso desde AutoCAD (con su nitidez, capas y precisión). Se plantea al grupo:

- ¿Qué diferencias observan en términos de limpieza, precisión y escalado?
- Si tuviéramos que hacer un cambio de diseño de último minuto (ej: mover una pared), ¿cuál de los dos métodos sería más eficiente y por qué?
- ¿Cómo garantiza el software que todos los profesionales de la obra vean la misma información técnica?

#### 2- Debate: La era digital en la construcción (10 min):

En grupo, los aprendices discuten: ¿Por qué las empresas constructoras exigen el manejo de software especializado sobre el dibujo tradicional? Se registran las ideas clave en el tablero enfocándose en: velocidad, corrección de errores y compatibilidad de archivos.

#### 3- Ejercicio de "Simulación de Edición" (15 min):



Cada aprendiz toma su "casa ideal" dibujada previamente (o un esquema básico) e intenta realizar una modificación técnica solicitada por el instructor (ej: "añadir un baño adicional y cambiar el grosor de los muros según norma"). Luego responde:

- ¿Qué tan tedioso fue modificar el dibujo a mano sin borrar o arruinar el plano?
- ¿Qué herramientas de un software (como AutoCAD) permitirían hacer esto en segundos?

4- Socialización y reflexión:

Puesta en común (10 min): Se comparten las experiencias sobre la dificultad de editar dibujos manuales. El instructor resalta cómo la digitalización permite el cumplimiento de normas de forma mucho más rigurosa mediante el uso de layers (capas), bloques y comandos de precisión.

Conclusión colectiva (10 min): El grupo concluye sobre la necesidad de dominar herramientas digitales para ser competitivos, asegurando que:

- El uso de software reduce el margen de error humano.
- El dibujo asistido es el lenguaje necesario para proyectos que requieren normativa técnica estricta. Materiales de formación: Computador con AutoCAD instalado, proyector (opcional), guía de comandos básicos, hoja de observación o cuestionario diagnóstico.

Ambiente requerido:

Ambiente de formación con equipos de cómputo (o sala de cómputo), proyector, tablero, ejemplos de planos impresos vs. planos digitales, y elementos básicos de dibujo (lápiz y papel) para el ejercicio comparativo.

Estrategias o técnicas didácticas activas:

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP) + Debate Comparativo (Análogo vs. Digital).

Materiales de formación:

Computadores, software AutoCAD (instalado), planos impresos de referencia, hojas de papel, lápiz.

Material de apoyo:

Videos cortos o presentaciones comparativas sobre el flujo de trabajo en CAD vs. dibujo manual.

Duración de la actividad: 1 hora

### **3.3 Actividades de apropiación:**



Descripción de la actividad: Realizar ejercicios prácticos con AutoCAD.

Esta actividad está orientada al fortalecimiento del aprendizaje práctico y la apropiación de conceptos fundamentales del dibujo técnico asistido por computador. A través de ejercicios guiados en AutoCAD, el aprendiz desarrollará destrezas en el uso de herramientas esenciales, aplicará criterios de precisión, escala y organización del dibujo, y comenzará a interiorizar normas básicas para la representación gráfica arquitectónica. La actividad se complementa con la teorización de comandos, capas, formatos y estructuras de un plano técnico.

Ambiente requerido:

- Sala de sistemas con computadores y AutoCAD instalado.
- Espacio cómodo para trabajo individual con posibilidad de asistencia personalizada.
- Proyector (opcional, para mostrar ejemplos o correcciones).

Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Aprendizaje basado en la práctica (learning by doing): ejecución progresiva de ejercicios.
- Modelado o demostración: el instructor realiza ejemplos que luego los aprendices replican.
- Aprendizaje colaborativo: intercambio de soluciones y ayudas entre compañeros.
- Autoevaluación: revisión individual de errores y logros en cada ejercicio.
- Teorización a partir de la práctica: explicación conceptual basada en lo que se hizo.

Materiales de formación:

- Computador por aprendiz con AutoCAD.
- Plantillas o archivos de ejercicios en formato DWG.
- Hoja de instrucciones paso a paso o guía didáctica impresa/digital.
- Manual básico de comandos (impreso o PDF).

Material de apoyo:

- Videos o tutoriales cortos (propios o en línea) sobre comandos o técnicas específicas.
- Presentación conceptual sobre capas, unidades, tipos de línea, bloques, etc.
- Ejemplo de plano arquitectónico referencial.



- Ficha de observación o checklist de habilidades por ejercicio.

Evidencia de aprendizaje:

Tipo: Producto digital

Descripción:

El aprendiz entregará uno o varios archivos en formato .dwg, correspondientes a los ejercicios prácticos desarrollados en AutoCAD. Estos dibujos deben mostrar:

- Uso correcto de herramientas básicas (líneas, círculos, rectángulos, polilíneas).
- Organización en capas (mobiliario, muros, cotas, ejes, textos).
- Aplicación de cotas, escalas y simbología técnica básica.
- Precisión en dimensiones y ubicación.
- Presentación clara y ordenada del dibujo.

Forma de entrega:

- Archivo digital cargado en plataforma o entregado en medio de almacenamiento (USB, nube, correo).
- Opcional: impresión en formato A3/A4 para revisión visual.

Instrumentos de evaluación: Lista de Chequeo de desempeño

Duración de la actividad: 80 horas.

### **3.4 Actividades de Transferencia el Conocimiento:**

Descripción de la actividad: Elaborar planos de una vivienda familiar utilizando normas y especificaciones técnicas de representación gráfica y conceptual.

En esta actividad de transferencia, el aprendiz aplicará de manera integrada los conocimientos y habilidades adquiridos durante la etapa de apropiación. El reto es diseñar y elaborar los planos arquitectónicos de una vivienda familiar (unifamiliar), cumpliendo con las normas técnicas de representación gráfica (líneas, cotas, simbología, capas) y criterios conceptuales de diseño



(funcionalidad, distribución espacial, proporción y escala). El ejercicio simula un proyecto real de presentación profesional.

Ambiente requerido:

- Sala de sistemas con computadores equipados con AutoCAD (u otro software CAD).
- Espacio adecuado para trabajo individual y asesoría personalizada del instructor.
- Acceso a material normativo de consulta (física o digital).

Estrategias o técnicas didácticas activas:

- Aprendizaje basado en proyectos (ABP): desarrollo de un proyecto completo aplicando todos los conocimientos.
- Resolución de problemas: diseño funcional y técnico de una vivienda con requerimientos específicos.
- Trabajo autónomo guiado: cada estudiante planifica y ejecuta su propuesta con acompañamiento docente.
- Retroalimentación formativa: revisión progresiva del avance para identificar oportunidades de mejora.

Materiales de formación:

- Computador con software CAD (AutoCAD, Revit, etc.).
- Plantillas de dibujo técnico.
- Manuales de normas de representación gráfica arquitectónica.
- Fichas técnicas, croquis y esquemas de viviendas.
- Acceso a ejemplos de planos reales o proyectos anteriores.

Material de apoyo:

- Guía del proyecto con especificaciones técnicas y requerimientos del plano.
- Referencias normativas (NTC, RETIE, RAS, NSR-10 u otras según el país).
- Video explicativo de cómo estructurar un plano arquitectónico completo.
- Rúbrica de evaluación compartida al inicio de la actividad.



Evidencias de aprendizaje:

Tipo: Producto digital e impreso

Descripción:

El aprendiz debe entregar un **proyecto gráfico completo** de una vivienda familiar (unifamiliar), diseñado y elaborado en software CAD (preferiblemente AutoCAD), aplicando normas técnicas de representación gráfica arquitectónica. La evidencia refleja la apropiación y transferencia de los conocimientos adquiridos durante las etapas previas (uso del software, normas de dibujo, conceptualización espacial y diseño arquitectónico).

Contenido obligatorio del proyecto:

- Planta arquitectónica general, con cotas, ejes, mobiliario y simbología.
- Planta de ejes, cimientos y desagües
- Planta de instalaciones: Eléctricas, Hidráulicas e Hidrosanitarias con cuadros de convenciones.
- planta de cubiertas, con especificación de pendientes y drenajes.
- Mínimo 2 fachadas, con detalles de altura, aberturas y materiales.
- Corte longitudinal o transversal, indicando alturas y secciones.
- Cuadro de áreas por espacio y cuadro de simbología.
- Norte, escala gráfica, rotulación y leyenda del proyecto.
- Archivo digital en formato DWG, organizado por capas según tipo de elemento.

Forma de entrega:

- Subida a plataforma virtual, entrega en memoria USB o envío por correo electrónico.
- Archivo comprimido (.zip o .rar) que incluya:
- Archivo DWG
- PDF con los planos organizados y listos para impresión
- Planos impresos en formato, medio o pliego

Instrumentos de evaluación: Lista de Chequeo de Producto

Duración de la actividad: 80 horas.

#### **4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.**



Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Ejecución	Comprender y dibujar planos arquitectónicos, estructurales, de instalaciones técnicas, según normas y especificaciones.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar ejercicios prácticos con AutoCAD.</li> <li>- Elaborar planos de una vivienda familiar utilizando normas y especificaciones técnicas de representación gráfica y conceptual.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Archivos digitales en formato dwg.</li> <li>- Planos digitales en formato dwg. Y planos impresos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dibuja en sistema vectorial y ejecuta comandos cad para el dibujo de planos arquitectónicos de acuerdo a la aplicación informática, técnicas de representación gráfica y formatos digitales.</li> <li>- Amplia y reduce dibujos de acuerdo a escalas.</li> <li>- Organiza dibujos empleando capas según estándares, normativa técnica y tipo de plano.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista de chequeo de desempeño.</li> <li>- Lista de chequeo de producto</li> </ul>

## 5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

**AutoCAD:** Un programa de diseño asistido por computadora (CAD) ampliamente utilizado para crear dibujos técnicos en 2D y 3D.



**Dibujo:** El trabajo gráfico que creas en AutoCAD, que puede incluir líneas, formas, texto, cotas y más.

**Línea:** Un segmento recto entre dos puntos.

**Círculo:** Una forma redonda con un radio específico.

**Rectángulo:** Una forma rectangular definida por sus esquinas.

**Polígono:** Una figura geométrica con múltiples lados iguales.

**Polilínea:** Un objeto compuesto por segmentos de línea y curvas conectados.

**Mover:** Desplaza objetos de una ubicación a otra.

**Copiar:** Crea duplicados de objetos.

**Rotar:** Gira objetos alrededor de un punto base.

**Escalar:** Cambia el tamaño de objetos proporcionalmente.

**Estirar:** Modifica la forma de objetos mediante estiramiento.

**Capa:** Un componente organizativo para agrupar objetos relacionados en un dibujo.

**Color de Capa:** Define el color de línea para objetos en una capa.

**Tipo de Línea de Capa:** Especifica el tipo de línea utilizado por objetos en una capa.

**Hatch:** Un patrón de relleno o sombreado utilizado para representar áreas en un dibujo.

**Texto:** Palabras o números agregados a un dibujo para anotaciones o etiquetas.

**Estilo de Texto:** Define la apariencia del texto, incluyendo la fuente y el tamaño.

**Alineación de Texto:** Controla la orientación del texto (horizontal, vertical, diagonal, etc.).

**Cota:** Una dimensión que indica la distancia o tamaño de un objeto en el dibujo.

**Cota Lineal:** Dimensiona la distancia entre dos puntos.

**Cota Radial:** Dimensiona el radio de un círculo o arco.

**Cota Angular:** Dimensiona el ángulo entre dos líneas.

**Escala de Dibujo:** La relación entre las dimensiones del dibujo y las dimensiones reales del objeto.

**Escala de Impresión:** La relación entre el tamaño impreso y el tamaño real del dibujo en papel.

**Ploteo:** Proceso de imprimir el dibujo en papel o en un archivo electrónico.



**Impresión a Escala:** Asegura que el dibujo impreso tenga las mismas proporciones que el dibujo en pantalla.

**Bloque:** Un conjunto de objetos agrupados en una sola entidad que se puede insertar en múltiples ubicaciones en un dibujo.

**Xref:** Un archivo externo que se puede vincular o insertar en un dibujo de AutoCAD.

**Espacio de Diseño:** El área en la que trabajas en AutoCAD, que puede ser el Espacio Modelo (model space) para dibujar objetos o el Espacio Papel (paper space) para organizar la presentación del dibujo.

**Ventana Gráfica:** Un área rectangular en el espacio de diseño que define la porción visible del dibujo.

## 6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

Rivera Otero, J. (2018). Dibujo a mano alzada de planos arquitectónicos. El Cid Editor. <https://elibro.net.bdigital.sena.edu.co/es/lc/senavirtual/titulos/36738>

Martín Sánchez, D. A., Costafreda Mustelier, J. L., Marín Lázaro, A., & León Sánchez, A. (2017). CURSO BÁSICO DE DIBUJO CON AUTOCAD (1.ª ed., pp. 14–190). Madrid: Fundación Gómez-Pardo. Madrid: Fundación Gómez-Pardo.

## 7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor	Cristian Villarreal	Instructor	FPI	16/04/2025

## 8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)



	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
<b>Autor (es)</b>	Cristian Villarreal	Instructor	FPI	16/04/2026	



Regional Huila  
 Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano  
 Instrumento de evaluación

### LISTA DE VERIFICACIÓN VALORACIÓN DE PRODUCTO

<b>Programa de Formación:</b>	Técnico en Dibujo Arquitectónico
<b>ID ficha:</b>	ID: 3454083
<b>Competencia:</b>	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual.
<b>Resultado de aprendizaje:</b>	Elaborar planos de proyectos arquitectónicos a partir de técnicas de dibujo asistido por computadora y según normas y especificaciones
<b>Actividad de aprendizaje:</b>	Comprender y dibujar planos arquitectónicos, estructurales, de instalaciones técnicas, según normas y especificaciones
<b>Aprendiz:</b>	
<b>Doc. identidad</b>	

Criterio de evaluación.	Indicadores a evaluar	Cumple		Observaciones
		Si	No	
Dibuja en sistema vectorial y ejecuta comandos CAD para el dibujo de planos arquitectónicos de acuerdo a la aplicación informática, técnicas de representación gráfica y formatos digitales.	Utiliza correctamente el entorno de trabajo del software CAD (configuración de unidades, espacio de trabajo, etc.).			
	Aplica comandos básicos y avanzados (línea, polilínea, offset, trim, extend, hatch, etc.) de manera adecuada.			
	Representa elementos arquitectónicos (muros, puertas, ventanas, cotas) con precisión técnica.			
	Emplea técnicas de representación gráfica conforme a normas (líneas, grosores, simbología).			
	Genera planos digitales en formatos adecuados (.DWG, .PDF u otros requeridos).			
Amplia y reduce dibujos de acuerdo a escalas.	Aplica correctamente comandos de escala (SCALE, referencias).			
	Interpreta y utiliza escalas normalizadas (1:50, 1:100, 1:200, etc.)			
	Ajusta el plano al formato de impresión según escala seleccionada.			



Regional Huila  
Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano  
Instrumento de evaluación

	Verifica que las proporciones del dibujo se mantengan correctas al escalar			
	Configura ventanas gráficas (viewports) respetando las escalas establecidas.			
Organiza dibujos empleando capas según estándares, normativa técnica y tipo de plano.	Crea y nombra capas conforme a estándares técnicos (muros, cotas, ejes, mobiliario, etc.).			
	Asigna correctamente propiedades de capas (color, tipo de línea, grosor).			
	Distribuye los elementos del plano en capas según su función.			
	Aplica normas técnicas en la organización del archivo (NTC, ISO o estándar institucional).			
	Mantiene orden y legibilidad del archivo CAD para edición y revisión.			

Cumple

No cumple

Si el concepto es No cumple, se debe realizar un acta estableciendo las estrategias complementarias para el cumplimiento de los indicadores que no efectuó el aprendiz con las condiciones solicitadas en la evidencia.

**Observaciones de los indicadores no alcanzados:**

**Recomendaciones:**

**Estrategia complementaria / Plan de mejoramiento**

\_\_\_\_\_  
Firma del Instructor

\_\_\_\_\_  
Firma del Aprendiz



PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

Nombres	Apellidos	Actividad de Aprendizaje 1 Evidencias de Desempeño: Dibujar figuras geométricas de forma manual y dibujo técnico					Actividad de Aprendizaje 2 Evidencias de Desempeño: Dibujar detalles y simbologías de planos según normas y especificaciones					Actividad de Aprendizaje 3 Evidencias de Producto: Elaborar planos arquitectónicos de una vivienda según normas y técnicas de representación gráfica				
		Forma de entrega de la actividad		Fecha de entrega	Entregó		Forma de entrega de la actividad		Fecha de entrega	Entregó		Forma de entrega de la actividad		Fecha de entrega	Entregó	
		Físico	Digital		Sí	No	Físico	Digital		Sí	No	Físico	Digital		Sí	No
JHOSWAR MAURICIO	CALDERON DE LA CRUZ	X		Junio 30 de 2025			X		Julio 30 de 2025			X		Agosto 10 de 2025		
ARGEMIRO	IMBACHI GARCIA	X		Junio 30 de 2025			X		Julio 30 de 2025			X		Agosto 10 de 2025		
OSCAR HERNAN	OMEN QUINAYAS	X		Junio 30 de 2025			X		Julio 30 de 2025			X		Agosto 10 de 2025		
MABEL JULIANA	ARTUNDUAGA STERLING	X		Junio 30 de 2025			X		Julio 30 de 2025			X		Agosto 10 de 2025		
JHON ALEXANDER	JOVEN PERDOMO	X		Junio 30 de 2025			X		Julio 30 de 2025			X		Agosto 10 de 2025		
MARIANA	BECERRA PUERTO	X		Junio 30 de 2025			X		Julio 30 de 2025			X		Agosto 10 de 2025		
LINA SOFIA	SALAZAR PASCUAS	X		Junio 30 de 2025			X		Julio 30 de 2025			X		Agosto 10 de 2025		
LUIS CARLOS	CANO SALAMANCA	X		Junio 30 de 2025			X		Julio 30 de 2025			X		Agosto 10 de 2025		
JUAN MANUEL	MOLINA PEREZ	X		Junio 30 de 2025			X		Julio 30 de 2025			X		Agosto 10 de 2025		
EIMMY ANGELINA	SUAREZ CAYCEDO	X		Junio 30 de 2025			X		Julio 30 de 2025			X		Agosto 10 de 2025		
FABIAN ESTIVEN	ALVARADO CHAUX	X		Junio 30 de 2025			X		Julio 30 de 2025			X		Agosto 10 de 2025		
DANIEL FELIPE	ARISTIZABAL GOMEZ	X		Junio 30 de 2025			X		Julio 30 de 2025			X		Agosto 10 de 2025		
YULIETH	VIQUE GOMEZ	X		Junio 30 de 2025			X		Julio 30 de 2025			X		Agosto 10 de 2025		
JESUS DAVID	OVIEDO UNI	X		Junio 30 de 2025			X		Julio 30 de 2025			X		Agosto 10 de 2025		
ANDRES FELIPE	TRUJILLO SUAZA	X		Junio 30 de 2025			X		Julio 30 de 2025			X		Agosto 10 de 2025		
JAIDER MAURICIO	MUNOZ LUNA	X		Junio 30 de 2025			X		Julio 30 de 2025			X		Agosto 10 de 2025		
JULIANA	MOSQUERA TRIANA	X		Junio 30 de 2025			X		Julio 30 de 2025			X		Agosto 10 de 2025		
EDWIN SANTIAGO	ROSERO RODRIGUEZ	X		Junio 30 de 2025			X		Julio 30 de 2025			X		Agosto 10 de 2025		
YULIANA	ANDRADE MOSQUERA	X		Junio 30 de 2025			X		Julio 30 de 2025			X		Agosto 10 de 2025		
ORLANDO	MUNAR ESCOBAR	X		Junio 30 de 2025			X		Julio 30 de 2025			X		Agosto 10 de 2025		
TANIA LISETH	MAMAYATE SANJUAN	X		Junio 30 de 2025			X		Julio 30 de 2025			X		Agosto 10 de 2025		
CRISTIAN NICOLAS	GUARNIZO GOMEZ	X		Junio 30 de 2025			X		Julio 30 de 2025			X		Agosto 10 de 2025		



PLAN DE TRABAJO CONCERTADO ID 3454083

Nombres	Apellidos	Actividad de Aprendizaje 1					Actividad de Aprendizaje 2					Actividad de Aprendizaje 3				
		Evidencias de Desempeño: Dibujar figuras geométricas de forma manual y dibujo técnico					Evidencias de Desempeño: Dibujar detalles y simbologías de planos según normas y especificaciones					Evidencias de Producto: Elaborar planos arquitectónicos de una vivienda según normas y técnicas de representación gráfica				
		Forma de entrega de la actividad		Fecha de entrega	Entregó		Forma de entrega de la actividad		Fecha de entrega	Entregó		Forma de entrega de la actividad		Fecha de entrega	Entregó	
		Físico	Digital		Si	No	Físico	Digital		Si	No	Físico	Digital		Si	No
JHOSWAR MAURICIO	CALDERON DE LA CRUZ	X		Mayo 04 de 2026			X		Mayo 18 de 2026			x		Junio 09 de 2026		
ARGEMIRO	IMBACHI GARCIA	X		Mayo 04 de 2026			X		Mayo 18 de 2026			x		Junio 09 de 2026		
OSCAR HERNAN	OMEN QUINAYAS	X		Mayo 04 de 2026			X		Mayo 18 de 2026			x		Junio 09 de 2026		
MABEL JULIANA	ARTUNDUAGA STERLING	X		Mayo 04 de 2026			X		Mayo 18 de 2026			x		Junio 09 de 2026		
JHON ALEXANDER	JOVEN PERDOMO	X		Mayo 04 de 2026			X		Mayo 18 de 2026			x		Junio 09 de 2026		
MARIANA	BECCERRA PUERTO	X		Mayo 04 de 2026			X		Mayo 18 de 2026			x		Junio 09 de 2026		
LINA SOFIA	SALAZAR PASCUAS	X		Mayo 04 de 2026			X		Mayo 18 de 2026			x		Junio 09 de 2026		
LUIS CARLOS	CANO SALAMANCA	X		Mayo 04 de 2026			X		Mayo 18 de 2026			x		Junio 09 de 2026		
JUAN MANUEL	MOLINA PEREZ	X		Mayo 04 de 2026			X		Mayo 18 de 2026			x		Junio 09 de 2026		
EIMMY ANGELINA	SUAREZ GAYCEDO	X		Mayo 04 de 2026			X		Mayo 18 de 2026			x		Junio 09 de 2026		
FABIAN ESTIVEN	ALVARADO CHAUX	X		Mayo 04 de 2026			X		Mayo 18 de 2026			x		Junio 09 de 2026		
DANIEL FELIPE	ARISTIZABAL GOMEZ	X		Mayo 04 de 2026			X		Mayo 18 de 2026			x		Junio 09 de 2026		
YULIETH	VIQUE GOMEZ	X		Mayo 04 de 2026			X		Mayo 18 de 2026			x		Junio 09 de 2026		
JESUS DAVID	OVIEDO UNI	X		Mayo 04 de 2026			X		Mayo 18 de 2026			x		Junio 09 de 2026		
ANDRES FELIPE	TRUJILLO SUAZA	X		Mayo 04 de 2026			X		Mayo 18 de 2026			x		Junio 09 de 2026		
JAIDER MAURICIO	MUNOZ LUNA	X		Mayo 04 de 2026			X		Mayo 18 de 2026			x		Junio 09 de 2026		
JULIANA	MOSQUERA TRIANA	X		Mayo 04 de 2026			X		Mayo 18 de 2026			x		Junio 09 de 2026		
EDWIN SANTIAGO	ROSERO RODRIGUEZ	X		Mayo 04 de 2026			X		Mayo 18 de 2026			x		Junio 09 de 2026		
YULIANA	ANDRADE MOSQUERA	X		Mayo 04 de 2026			X		Mayo 18 de 2026			x		Junio 09 de 2026		
ORLANDO	MUNAR ESCOBAR	X		Mayo 04 de 2026			X		Mayo 18 de 2026			x		Junio 09 de 2026		
TANIA LISETH	MAMAYATE SANJUAN	X		Mayo 04 de 2026			X		Mayo 18 de 2026			x		Junio 09 de 2026		
CRISTIAN NICOLAS	GUARNIZO GOMEZ	X		Mayo 04 de 2026			X		Mayo 18 de 2026			x		Junio 09 de 2026		

---

# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

---

**INSTRUCTOR:** CRISTIAN CAMILO VILLARREAL MEDINA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE SURCOLOMBIANO

**FECHA INICIAL:** 01/05/2026 00:00:00

**FECHA FINAL:** 31/05/2026 23:59:59

---

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

---

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 3254888 - CONSTRUCCION, MANTENIMIENTO Y REPARACION DE ESTRUCTURAS EN GUADUA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Armar estructuras de guadua según planos y especificaciones técnicas
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
  
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
  
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
  
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
  
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Preparar materiales según especificaciones de construcción
  
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
  
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** REPARAR ESTRUCTURAS DE MADERA DE ACUERDO CON PLANOS ARQUITECTÓNICOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
  
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Replantear los diseños de acuerdo con planos y especificaciones técnicas de construcción.
  
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 64,00

---

### **FICHA** 3454083 - DIBUJO ARQUITECTÓNICO **DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EXPRESAR INFORMACIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TÉCNICAS DE REPRESENTACIÓN GRÁFICA, NUMÉRICA Y

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

INTERPRETAR PLANOS ARQUITECTÓNICOS, ESTRUCTURALES, DE INSTALACIONES TÉCNICAS, URBANOS Y TOPOGRÁFICOS, SEGÚN NORMAS Y ESPECIFICACIONES

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

• **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

### RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

---

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 88,00

---

---

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 152,00

---

### EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
<b>TOTAL TIEMPO EDT's:</b>				0,00

### ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
<b>TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:</b>			0,00

**INSTRUCTOR:** CRISTIAN CAMILO VILLARREAL MEDINA

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE SURCOLOMBIANO



Código:  
GFPI-F-147  
Versión: 05

PROCESO

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública <input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada <input type="checkbox"/>	Pública Reservada <input type="checkbox"/>
---	--	--

Bitácora N° 2	Período a reportar Desde dd/05/2026 hasta dd/05/2026
------------------	---

Datos del aprendiz			
Nombre completo del aprendiz	Tipo de documento	Número de identificación	Contacto telefónico
ANAMARIA CERÓN IMBACHI	C.C.	1083984910	3219735127
Correo electrónico institucional	Correo electrónico personal		Dirección de residencia
	<a href="mailto:ceronamaria15@gmail.com">ceronamaria15@gmail.com</a>		SAN AGUSTIN (V.EL TABLÓN)
Número de grupo	Modalidad de formación		Programa de formación
3168929	PRESENCIAL		TECNICO DIBUJO ARQUITECTONICO
Modalidad de ejecución de la etapa productiva (presencial o virtual)	¿Realiza la etapa productiva con una entidad u organización en el exterior? (si o no)		País donde realiza la etapa productiva
PRESENCIAL	NO		COLOMBIA


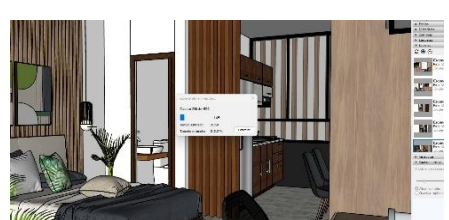
Datos del ente co-formador		
Nombre de la entidad, empresa, institución u organización donde está realizando la etapa productiva	NIT	Dirección de la entidad, empresa, institución u organización
Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Sur Colombiano	899,999,034-1	

Datos de la persona encargada del proceso formativo del aprendiz en la entidad co-formadora			
Nombre completo del ente co-formador (Jefe inmediato/Supervisor)	Cargo del ente co-formador	Contacto telefónico del ente co-formador	Correo electrónico del ente co-formador
Cristian Camilo Villareal Medina	INSTRUCTOR	3106773544	<a href="mailto:cvillareal@sena.edu.co">cvillareal@sena.edu.co</a>

Datos del instructor de seguimiento	
Nombre completo del instructor de seguimiento	Correo electrónico del instructor de seguimiento
Cristian Camilo Villareal Medina	<a href="mailto:cvillareal@sena.edu.co">cvillareal@sena.edu.co</a>

Seleccione con una "X" la alternativa de etapa productiva que está realizando			
Alternativa de etapa productiva	Marque con una X <input type="checkbox"/>	Alternativa de etapa productiva	Marquen con una X <input type="checkbox"/>
Contrato de aprendizaje		Monitoria	
		Proyecto productivo	X
Contrato de vínculo formativo	X	Vínculo laboral	

Descripción de las actividades realizadas					
Descripción de la actividad (Ingrese cuantas filas sean necesarias)	Competencias del programa de formación aplicadas en el desarrollo de la actividad	Fecha de inicio (dd/mm/aa)	Fecha de fin (dd/mm/aa)	Evidencia de cumplimiento (Indique si corresponde a un documento, proceso, producto, entregable u otro) En anexo puede fortalecer la evidencia si es el caso.	Observaciones, inasistencias, dificultades presentadas, y/o comentarios realizados por el aprendiz y/o jefe inmediato
Estuve corrigiendo detalles y achurando algunas partes para poder identificarlas en las vitrinas y en la fachada principal.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	4/05/2026	4/05/2026		N/A
Estuvimos ayudando a imprimir un juego en papel fotografía y terminando de corregir las vitrinas.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	7/05/2026	7/05/2026		N/A
Estuve exportando desde SketchUp unas vistas isométricas y achurando para agregarlas en la presentación.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	8/05/2026	8/05/2026		N/A
Estuve terminando de hacer las vistas isométricas y organizándolas en la presentación.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	11/05/2026	11/05/2026		N/A
Realice algunas correcciones que el cliente pidió cambiar algunos materiales en las vitrinas.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	12/05/2026	12/05/2026		N/A
Estuve realizando las correcciones y mejorando la presentación final para entregar.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	13/05/2026	13/05/2026		N/A

Estuve investigando como hacer escenas y realizándolas en SketchUp para crear un video mostrando el proyecto.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	15/05/2026	15/05/2026		N/A
Estuve dibujando desde cero el corte longitudinal B-B de un diseño en planta arquitectónica.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	18/05/2026	18/05/2026		N/A
Estuve terminando el corte agregándole algunos detalles y bloques que se pueden ver desde esa perspectiva.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	19/05/2026	19/05/2026		N/A
estuve terminando el corte agregándole algunos achurados y dibujando la cubierta y la placa para el tanque.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	20/05/2026	20/05/2026		N/A
Estuve corrigiendo algunos detalles agregando algunas cosas faltantes y para finalizar el corte.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	21/05/2026	21/05/2026		N/A
Estuve seleccionando algunos planos en planta arquitectónica, cortes y cubierta para separarlos y colocarlos en archivos.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	25/05/2026	25/05/2026		N/A
Estuve terminando de corregir agregando bloques copiándolos para arreglarlos con las medidas correctas.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	26/05/2026	26/05/2026		N/A
Estuve terminando las escenas y agregando bloques faltantes y cambiando achurados.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	27/05/2026	27/05/2026		N/A
Estuve terminando de corregir las escenas y los bloques agregados para crear el video final.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	28/05/2026	28/05/2026		N/A
Estuve corrigiendo algunas cosas que no iban en el corte para así entregarlo.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	29/05/2026	29/05/2026		N/A

**Información afiliación a la ARL**

**Decreto 055 de 2015, por el cual se reglamenta la afiliación de estudiantes al Sistema General de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones**

**Este espacio debe ser siempre diligenciado.**

Artículo 11. Obligaciones de la institución de educación. Corresponde a las instituciones de educación a las que pertenezcan los estudiantes, que deban ser afiliados al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con el presente decreto:

1. Revisar periódicamente que el estudiante en práctica desarrolle labores relacionadas exclusivamente con su programa de formación o educación, que ameritaron su afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales.
2. Verificar que el espacio de práctica cuente con los elementos de protección personal apropiados según el riesgo ocupacional.

¿El aprendiz se encuentra afiliado a la ARL?	Indique el nivel de riesgo actual	¿El nivel de riesgo de la ARL corresponde a las actividades que desarrolla el aprendiz en la empresa?	SI	¿El aprendiz cuenta con los elementos de protección personal (EPP), requeridos para desarrollar su etapa productiva?	SI
SI	5				

**Aprender:** recuerde diligenciar completamente el formato de bitácora y entregarlo o cargarlo al espacio asignado para este

*Anamaria C.*

Firma del aprendiz



Firma del instructor de seguimiento

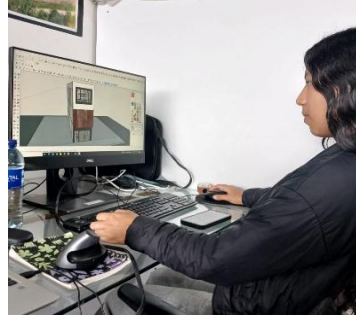
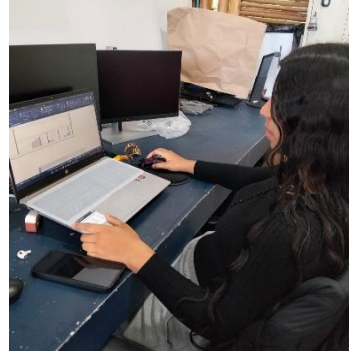
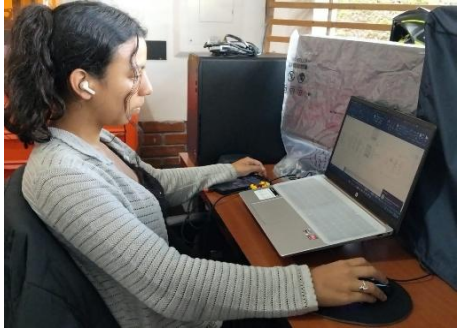
DD/MM/AAAA

Fecha entrega bitácora

Firma del ente co-formador

**Nota:** Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA. ☒

Anexo: Es opcional relacionar evidencia fotográfica de las actividades desarrolladas  
(No aplica documentos de la empresa u otros aspectos sensibles)





Código:  
GFPI-F-147  
Versión: 05

PROCESO

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública <input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada <input type="checkbox"/>	Pública Reservada <input type="checkbox"/>
---	--	--

Bitácora N° 4	Período a reportar Desde 01/05/2026 hasta 31 de mayo
------------------	---


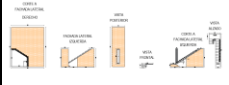
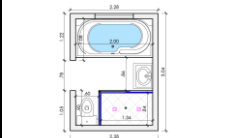
Datos del aprendiz			
Nombre completo del aprendiz	Tipo de documento	Número de identificación	Contacto telefónico
Ana Marcela Peña Fajardo	cc	36.293.214	3167327326
Correo electrónico institucional <a href="mailto:marcelapena4283@gmail.com">marcelapena4283@gmail.com</a>	Correo electrónico personal <a href="mailto:marcelapena4283@gmail.com">marcelapena4283@gmail.com</a>		Dirección de residencia calle 2 a # 15-83
Número de grupo 3168929	Modalidad de formación técnico		Programa de formación dibujo Arquitectónico
Modalidad de ejecución de la etapa productiva (presencial o virtual) presencial	¿Realiza la etapa productiva con una entidad u organización en el exterior? (si o no) no		País donde realiza la etapa productiva

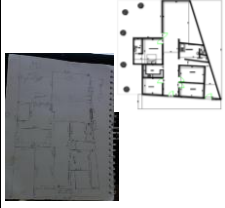
Datos del ente co-formador		
Nombre de la entidad, empresa, institución u organización donde está realizando la etapa productiva Jose Alberto Otavo Tapiero	NIT 12.266.383	Dirección de la entidad, empresa, institución u organización Condoninio la cabaña via timana

Datos de la persona encargada del proceso formativo del aprendiz en la entidad co-formadora			
Nombre completo del ente co-formador (Jefe inmediato/Supervisor) Jose Alberto Otavo Tapiero	Cargo del ente co-formador maestro de obra	Contacto telefónico del ente co-formador 3153221007	Correo electrónico del ente co-formador <a href="mailto:otavojosealberto85@gmail.com">otavojosealberto85@gmail.com</a>

Datos del instructor de seguimiento	
Nombre completo del instructor de seguimiento Cristian Camilo Villarreal Medina	Correo electrónico del instructor de seguimiento <a href="mailto:cwillarreal@sena.edu.co">cwillarreal@sena.edu.co</a>

Seleccione con una "X" la alternativa de etapa productiva que está realizando			
Alternativa de etapa productiva	Marque con una X	Alternativa de etapa productiva	Marquen con una X
Contrato de aprendizaje		Monitoría	
		Proyecto productivo	
Contrato de vínculo formativo	X	Vínculo laboral	

Descripción de las actividades realizadas					
Descripción de la actividad (Ingrese cuantas filas sean necesarias)	Competencias del programa de formación aplicadas en el desarrollo de la actividad	Fecha de inicio (dd/mm/aa)	Fecha de fin (dd/mm/aa)	Evidencia de cumplimiento (Indique si corresponde a un documento, proceso, producto, entregable u otro) En anexo puede fortalecer la evidencia si es el caso.	Observaciones, inasistencias, dificultades presentadas, y/o comentarios realizados por el aprendiz y/o jefe inmediato
Se deja constancia que los trabajos correspondientes al primer piso fueron finalizados en su totalidad, cumpliendo con las actividades programadas y dejando el área en condiciones adecuadas. Con respecto al segundo piso, se ejecutó parcialmente el proceso constructivo, quedando una parte adelantada según lo acordado. Las actividades restantes serán continuadas y finalizadas en una próxima etapa de obra.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual.	1/05/2026	10/05/2026		La obra queda entregada parcialmente, con finalización completa del primer piso y avance parcial del segundo piso. El restante de actividades quedará programado para una siguiente fase de ejecución, o apatición del cliente.
Se realizó modificación y ajuste del plano arquitectónico correspondiente al área de la escalera, con el fin de mejorar la distribución, funcionalidad y adaptación del espacio según requerimientos presentados en obra. Revisión de medidas y condiciones actuales de la escalera, revisión final de cambios realizados para aprobación.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual.	11/05/2026	17/05/2026		N/A
Se realizó modificación del diseño arquitectónico correspondiente al área del baño, con el fin de optimizar la distribución y adecuar el espacio según los requerimientos presentados. Revisión de medidas y espacio disponible, ajuste de distribución sanitaria dentro del plano, verificación final de funcionalidad y circulación del espacio.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual.	18/05//2026	24/05/2026		N/A
Durante la jornada se realizó el levantamiento					

<p>arquitectónico de la edificación existente con el fin de obtener la distribución actual de los espacios y generar los planos base para futuras modificaciones y adecuaciones.</p> <p>Se efectuó la verificación y toma de medidas generales del lote y de cada uno de los ambientes construidos, identificando la ubicación de muros, accesos, ventanas, zonas húmedas y áreas de circulación. Asimismo, se registró la geometría irregular del predio, especialmente en el costado lateral derecho, donde la construcción presenta una configuración no ortogonal.</p>	<p>Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual.</p>	<p>25/05/2026</p>	<p>31/05/2026</p>		<p>El levantamiento servirá como base para el desarrollo de propuestas de remodelación, ampliación o regularización de la construcción.</p>

**Información afiliación a la ARL**

**Decreto 055 de 2015, por el cual se reglamenta la afiliación de estudiantes al Sistema General de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones**

**Este espacio debe ser siempre diligenciado.**

Artículo 11. Obligaciones de la institución de educación. Corresponde a las instituciones de educación a las que pertenezcan los estudiantes, que deban ser afiliados al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con el presente decreto:

1. Revisar periódicamente que el estudiante en práctica desarrolle labores relacionadas exclusivamente con su programa de formación o educación, que ameritaron su afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales.
2. Verificar que el espacio de práctica cuente con los elementos de protección personal apropiados según el riesgo ocupacional.

¿El aprendiz se encuentra afiliado a la ARL?	Indique el nivel de riesgo actual	¿El nivel de riesgo de la ARL corresponde a las actividades que desarrolla el aprendiz en la empresa?	si	¿El aprendiz cuenta con los elementos de protección personal (EPP), requeridos para desarrollar su etapa productiva?	si
si	1				

Ano Marcelo Peña F.

**Aprendiz:** recuerde diligenciar completamente el formato de bitácora y entregarlo o cargarlo al espacio asignado para este

\_\_\_\_\_  
Firma del aprendiz

1/06/2026  
\_\_\_\_\_  
Fecha entrega bitácora

\_\_\_\_\_  
Firma del instructor de seguimiento

\_\_\_\_\_  
Firma del ente confirmando

**Nota:** Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA. ☐

Anexo: Es opcional relacionar evidencia fotográfica de las actividades desarrolladas

(No aplica documentos de la empresa u otros aspectos sensibles)





Código:  
GFPI-F-147  
Versión: 05

PROCESO

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública <input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada <input type="checkbox"/>	Pública Reservada <input type="checkbox"/>
---	--	--

Bitácora N° 3	Período a reportar Desde 28/04/2026 hasta 28/05/2026
------------------	---

Datos del aprendiz			
Nombre completo del aprendiz DANA SOFIA MOLANO SOTO	Tipo de documento T.I	Número de identificación 1079535932	Contacto telefónico 3115298951
Correo electrónico institucional DSMS22096963@SOY.SENA.EDU.CO	Correo electrónico personal DANASOFIAMOLANOSOTO14@GMAIL.COM		Dirección de residencia CRA17#9A13
Número de grupo 3168929	Modalidad de formación PRESENCIAL		Programa de formación TECNICO
Modalidad de ejecución de la etapa productiva (presencial o virtual) PRESENCIAL	¿Realiza la etapa productiva con una entidad u organización en el exterior? (si o no) NO		País donde realiza la etapa productiva COLOMBIA

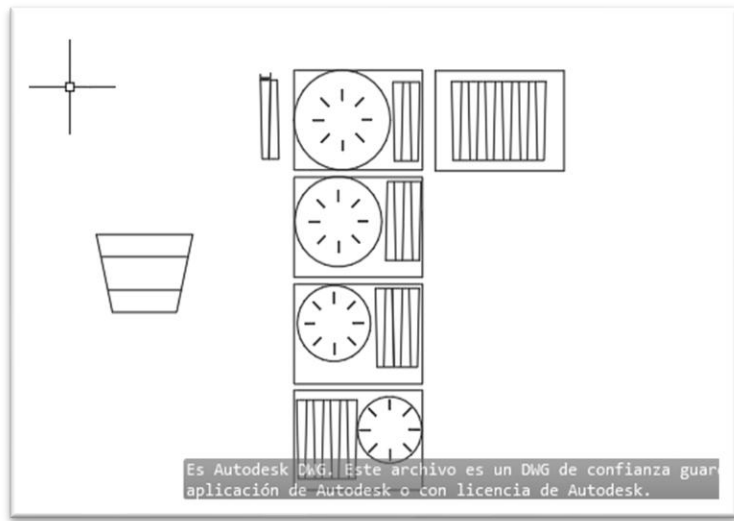
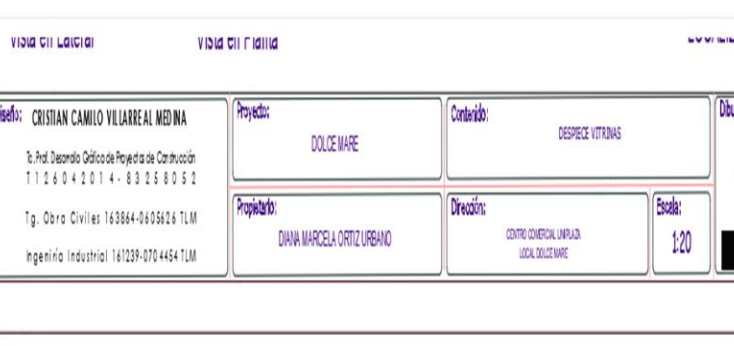
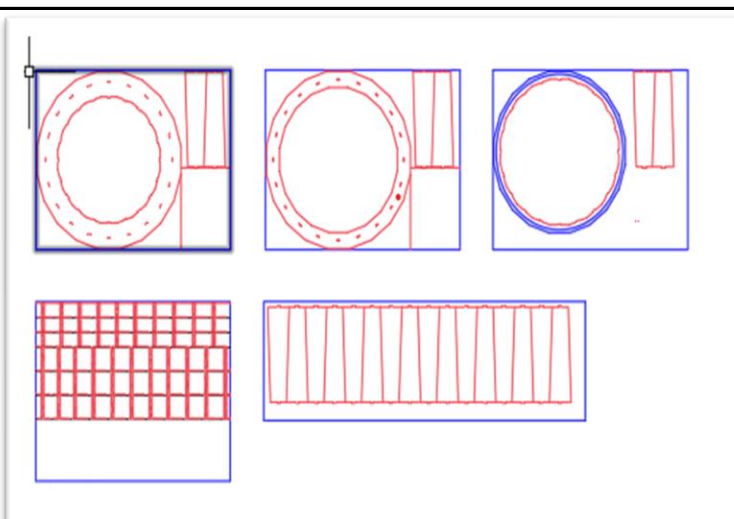
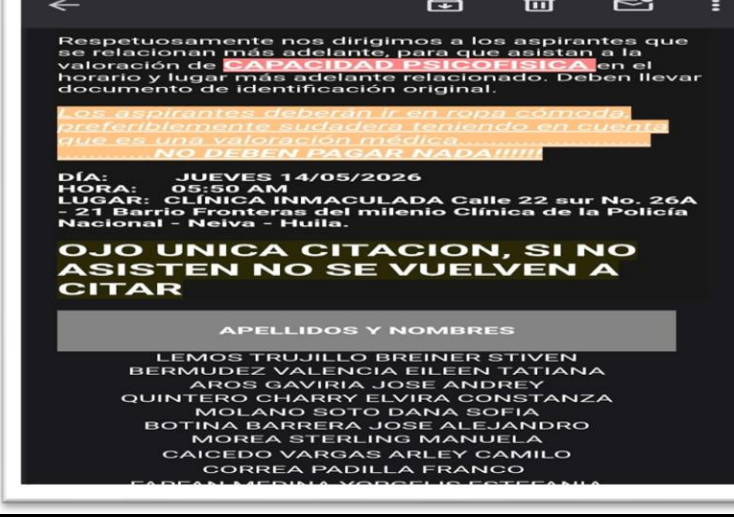
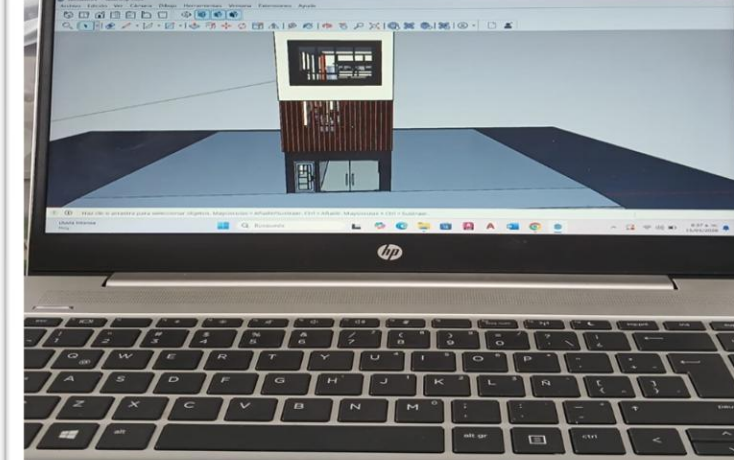
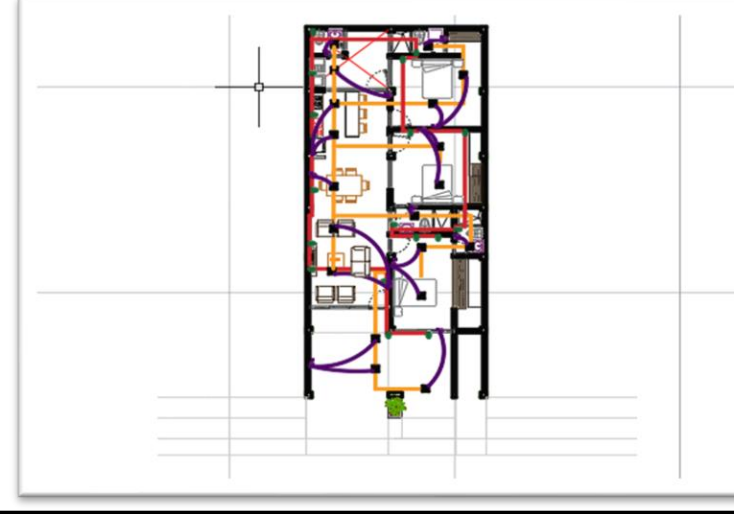
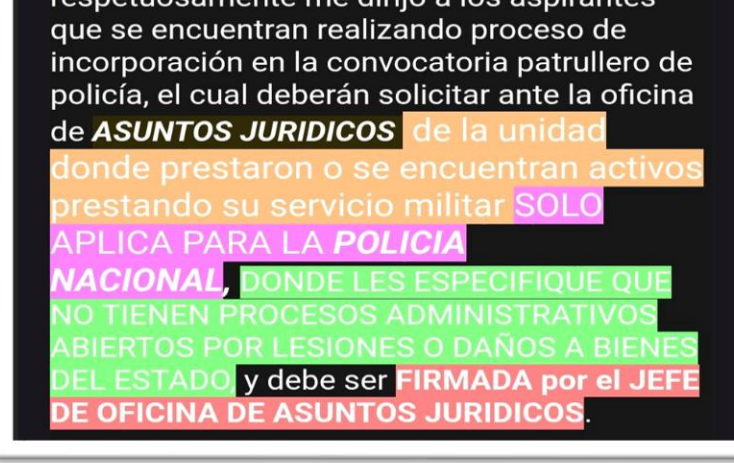
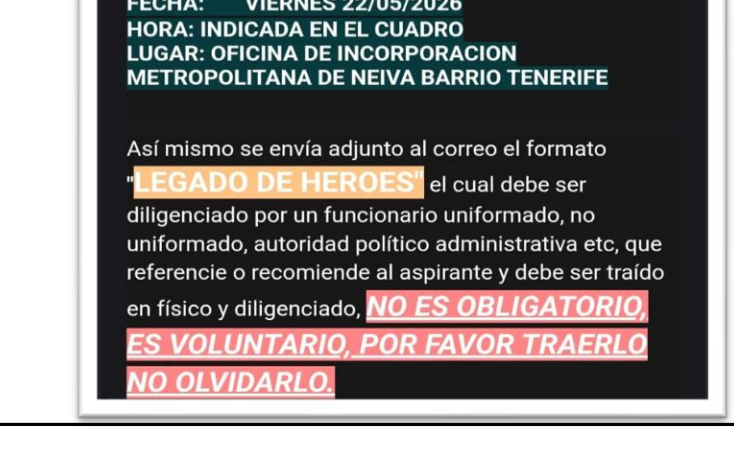

Datos del ente co-formador		
Nombre de la entidad, empresa, institución u organización donde está realizando la etapa productiva CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE SUR COLOMBIA	NIT 899,999,034-1	Dirección de la entidad, empresa, institución u organización KM 7 VEREDA AGUADAS

Datos de la persona encargada del proceso formativo del aprendiz en la entidad co-formadora			
Nombre completo del ente co-formador (Jefe inmediato/Supervisor) CRISTIAN CAMILO VILLAREAL MEDINA	Cargo del ente co-formador INSTRUCTOR	Contacto telefónico del ente co-formador 3106773544	Correo electrónico del ente co-formador CVILLAREAL@SENA.EDU.CO

Datos del instructor de seguimiento	
Nombre completo del instructor de seguimiento CRISTIAN CAMILO VILLAREAL MEDINA	Correo electrónico del instructor de seguimiento CVILLAREAL@SENA.EDU.CO

Seleccione con una "X" la alternativa de etapa productiva que está realizando			
Alternativa de etapa productiva	Marque con una X	Alternativa de etapa productiva	Marquen con una X
Contrato de aprendizaje		Monitoria	
		Proyecto productivo	
Contrato de vínculo formativo	X	Vínculo laboral	

Descripción de las actividades realizadas					
Descripción de la actividad (Ingrese cuantas filas sean necesarias)	Competencias del programa de formación aplicadas en el desarrollo de la actividad	Fecha de inicio (dd/mm/aa)	Fecha de fin (dd/mm/aa)	Evidencia de cumplimiento (Indique si corresponde a un documento, proceso, producto, entregable u otro) En anexo puede fortalecer la evidencia si es el caso.	Observaciones, inasistencias, dificultades presentadas, y/o comentarios realizados por el aprendiz y/o jefe inmediato
se realizó el ejercicio de pasar de sketchup a autocad la fachada principal de el local de dulce mare	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	29/04/2026	29/04/2026		N/A
se realizó la organización de los planos electricos, desagues, hidraulicos y el rotulo con mi compañera samara para pasar a pdf	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	4/05/2026	4/05/2026		N/A
Tuve una citación importante en la ciudad de neiva y me tomo dos dias en resolverla	N/A	5/05/2026	6/05/2026		N/A
tuve que faltar por que tenia que recoger una documentacion importante	N/A	7/04/2026	7/04/2026		N/A
tuve que desplazarme nuevamente a la ciudad de neiva por una citacion importante	N/A	8/04/2026	8/04/2026		N/A

se realizo el ejerció de reacomodar una figuras para un tambor de la actividad de san pedro	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas técnicas de representación gráfica,numérica y conceptual	11/05/2026	11/05/2026		N/A
se realizo el ejerció de ayudar a una compañera a acomodar el rotulo de un pdf de las vitrinas de dulce mare	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas técnicas de representación gráfica,numérica y conceptual	12/05/2026	12/05/2026		N/A
se realizo la modificacion de de modificar los detalles del tambor	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas técnicas de representación gráfica,numérica y conceptual	13/05/2026	13/05/2026		N/A
tuve que desplazarme nuevamente a la ciudad de neiva por una citacion importante	N/A	14/05/2026	14/05/2026		N/A
averiguamos e investigamos con mis compañeras como se hacian los videos en SkeepchuP para poder hacerlo	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas técnicas de representación gráfica,numérica y conceptual	15/05/2026	15/05/2026		N/A
se realizo el ejercicio de hacer la planta electrica de el primer nivel de una casa de dos pisos	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas técnicas de representación gráfica,numérica y conceptual	19/05/2024	20/05/2026		N/A
en la mañana se arreglo el plano electrico y en la tarde tuve que irme por que tenia que desplazarme a la ciudad de neiva	N/A	21/05/2026	21/05/2026		N/A
tuve que desplazarme a la ciudad de neiva por una citacion importante	N/A	22/05/2026	22/05/2026		N/A
se realizo la modificación del video de sketchup se mejoro puertas y se le agrego la inmobiliaria al local de balleza	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas técnicas de representación gráfica,numérica y conceptual	26/05/2026	28/01/1900		N/A

Información afiliación a la ARL

Decreto 055 de 2015, por el cual se reglamenta la afiliación de estudiantes al Sistema General de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones

Este espacio debe ser siempre diligenciado.

Artículo 11. Obligaciones de la institución de educación. Corresponde a las instituciones de educación a las que pertenezcan los estudiantes, que deban ser afiliados al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con el presente decreto:

1. Revisar periódicamente que el estudiante en práctica desarrolle labores relacionadas exclusivamente con su programa de formación o educación, que ameritaron su afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales.
2. Verificar que el espacio de práctica cuente con los elementos de protección personal apropiados según el riesgo ocupacional.

¿El aprendiz se encuentra afiliado a la ARL?	Indique el nivel de riesgo actual	¿El nivel de riesgo de la ARL corresponde a las actividades que desarrolla el aprendiz en la empresa?	SI	¿El aprendiz cuenta con los elementos de protección personal (EPP), requeridos para desarrollar su etapa productiva?	SI
SI	5				

Aprendiz: recuerde diligenciar completamente el formato de bitácora y entregarlo o cargarlo al espacio asignado para este

11-0000-11-000000

Firma del aprendiz

Firma del instructor de seguimiento

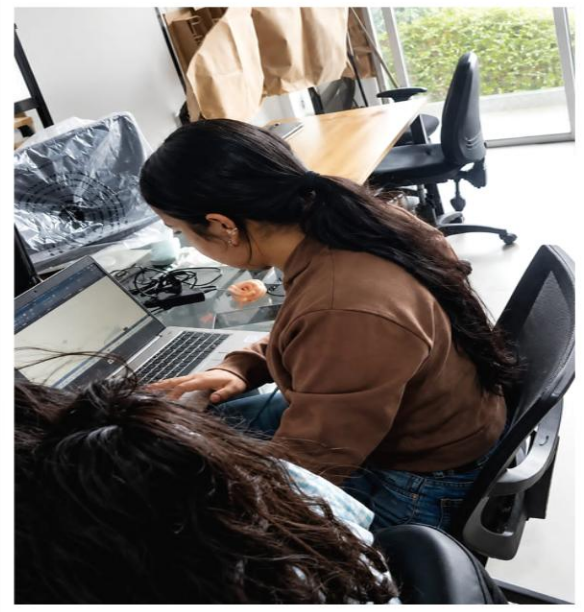
28/05/2026

Fecha entrega bitácora

Firma del ente co-formador

**Nota:** Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.

Anexo: Es opcional relacionar evidencia fotográfica de las actividades desarrolladas  
(No aplica documentos de la empresa u otros aspectos sensibles)





Código:  
GFPI-F-147  
Versión: 05

PROCESO

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública <input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada <input type="checkbox"/>	Pública Reservada <input type="checkbox"/>
---	--	--

Bitácora N° 4	Período a reportar Desde 01/05/aa hasta 31/05/2026
------------------	---

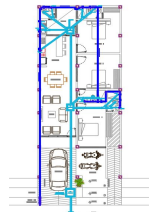
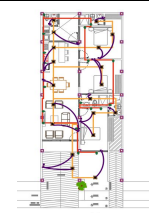

Datos del aprendiz			
Nombre completo del aprendiz	Tipo de documento	Número de identificación	Contacto telefónico
Nicolle Vanessa Lizarralde Patiño	C.C	1079535023	3162969612
Correo electrónico institucional <a href="mailto:NVLP33723571@soy.sena.edu.co">NVLP33723571@soy.sena.edu.co</a>		Correo electrónico personal <a href="mailto:nivalizapa06@hotmail.com">nivalizapa06@hotmail.com</a>	Dirección de residencia Calle 2 b sur 8 a 36 este barrio Paraiso
Número de grupo 3168929		Modalidad de formación Presencial	Programa de formación Tecnico en dibujo arquitectonico
Modalidad de ejecución de la etapa productiva (presencial o virtual) Presencial	¿Realiza la etapa productiva con una entidad u organización en el exterior? (si o no) NO		País donde realiza la etapa productiva Colombia



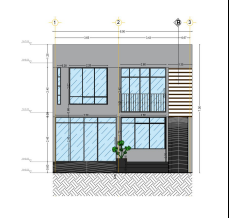
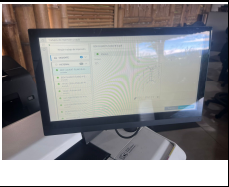

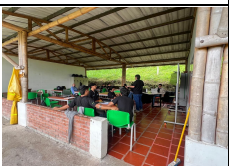
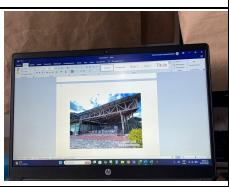

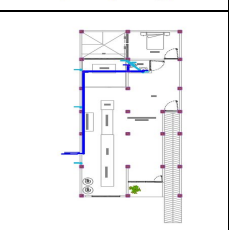
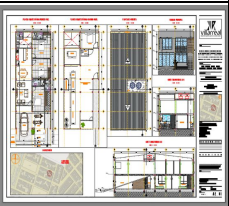
Datos del ente co-formador		
Nombre de la entidad, empresa, institución u organización donde está realizando la etapa productiva Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Sur Colombiano	NIT 899,999,034-1	Dirección de la entidad, empresa, institución u organización KM 7 VEREDAS AGUADAS

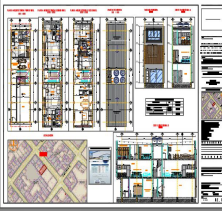
Datos de la persona encargada del proceso formativo del aprendiz en la entidad co-formadora			
Nombre completo del ente co-formador (Jefe inmediato/Supervisor) Cristian Camilo Villareal Medina	Cargo del ente co-formador Instructor	Contacto telefónico del ente co-formador 3106773544	Correo electrónico del ente co-formador <a href="mailto:cvillareal@sena.edu.co">cvillareal@sena.edu.co</a>

Datos del instructor de seguimiento	
Nombre completo del instructor de seguimiento Cristian Camilo Villareal Medina	Correo electrónico del instructor de seguimiento <a href="mailto:cvillareal@sena.edu.co">cvillareal@sena.edu.co</a>

Seleccione con una "X" la alternativa de etapa productiva que está realizando			
Alternativa de etapa productiva	Marque con una X	Alternativa de etapa productiva	Marquen con una X
Contrato de aprendizaje		Monitoria	
		Proyecto productivo	X
Contrato de vínculo formativo	X	Vínculo laboral	

Descripción de las actividades realizadas					
Descripción de la actividad (Ingrese cuantas filas sean necesarias)	Competencias del programa de formación aplicadas en el desarrollo de la actividad	Fecha de inicio (dd/mm/aa)	Fecha de fin (dd/mm/aa)	Evidencia de cumplimiento (Indique si corresponde a un documento, proceso, producto, entregable u otra) En anexo puede fortalecer la evidencia si es el caso.	Observaciones, inasistencias, dificultades presentadas, y/o comentarios realizados por el aprendiz y/o jefe inmediato
Se realizo planta hidrosanitaria teniendo en cuenta la distribución que tiene el proyecto	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	5/4/2026	5/5/2026		N/A
Se realizo modificacion de planta electrica organizando los layers y dejando ver mejor la distribución de la instalación bajando el color y grososres de esta	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	5/6/2026	5/6/2026		N/A
se realizo planta arquitectonica de segundo piso al proyecto teniendo en cuenta las indicaciones dadas	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	5/7/2026	5/7/2026		N/A

se hizo una impresión a trabajos de los aprendices del area de las tic con un tipo de hoja especial	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	5/8/2026	5/8/2026		N/A
se realizo escenas de un proyecto en sketchup para pasar a video	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	5/11/2026	5/13/2026		N/A
se realizo fachada principal de una vivienda para un proyecto	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	5/14/2025	5/15/2026		N/A
se realizo un escaneo de planos de proyecto para los aprendices de vias 8	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	5/18/2026	5/18/2026		N/A
se hizo una impresión a trabajo de plano para aprendices de vias 7	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	5/19/2026	5/19/2026		N/A
se hizo una toma de fotos para trabajo en todo sena yaboro	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	5/20/2026	5/20/2026		N/A
se realizo una organización de fotos y descripción con fecha y nombre de los lugares en word	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	5/21/2026	5/21/2026		N/A
se realizo edicion de segundo piso con mas detalles y cambios para el proyecto	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	5/22/2026	5/22/2026		N/A
se realizo planta hidrosanitaria del segundo piso teniendo en cuenta la distribución que tiene el proyecto	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	5/22/2026	5/22/2026		N/A
se hizo el rotulo de los planos teniendo en cuenta la información del proyecto como realizar una buena distribución de las plantas y cortes de este.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	5/25/2026	5/27/2026		N/A

se realizo modificacion de rotulo a el proyecto del mes pasado mejorando la informacion y distribucion de las plantas y cortes	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	5/28/2026	5/28/2026		N/A
--	---	-----------	-----------	--	-----

**Información afiliación a la ARL**

**Decreto 055 de 2015, por el cual se reglamenta la afiliación de estudiantes al Sistema General de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones**

**Este espacio debe ser siempre diligenciado.**

Artículo 11. Obligaciones de la institución de educación. Corresponde a las instituciones de educación a las que pertenezcan los estudiantes, que deban ser afiliados al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con el presente decreto:

1. Revisar periódicamente que el estudiante en práctica desarrolle labores relacionadas exclusivamente con su programa de formación o educación, que ameritaron su afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales.
2. Verificar que el espacio de práctica cuente con los elementos de protección personal apropiados según el riesgo ocupacional.

¿El aprendiz se encuentra afiliado a la ARL?	Indique el nivel de riesgo actual	¿El nivel de riesgo de la ARL corresponde a las actividades que desarrolla el aprendiz en la empresa?	SI / NO	¿El aprendiz cuenta con los elementos de protección personal (EPP), requeridos para desarrollar su etapa productiva?	SI / NO / NA
SI	5		SI		SI

*Aprendiz: recuerde diligenciar completamente el formato de bitácora y entregarlo o cargarlo al espacio asignado para este*

*Nicole Vanessa Lizarralde Patiño*

Firma del aprendiz



Firma del instructor de seguimiento

5/31/2026

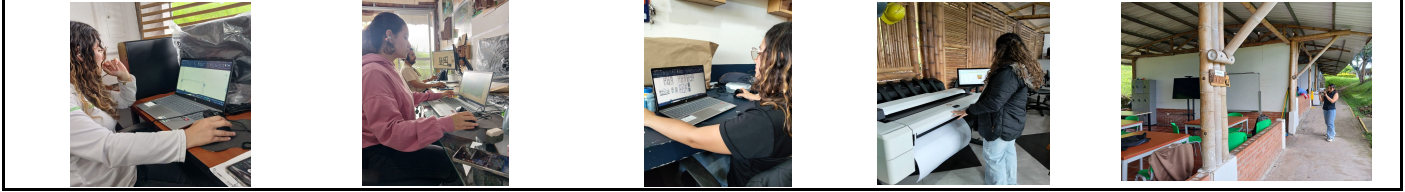
Fecha entrega bitácora

Firma del ente co-formador

**Nota:** Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.

Anexo: Es opcional relacionar evidencia fotográfica de las actividades desarrolladas

(No aplica documentos de la empresa u otros aspectos sensibles)





Código:  
GFPI-F-147  
Versión: 05

PROCESO

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO BITÁCORA DE SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública <input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada <input type="checkbox"/>	Pública Reservada <input type="checkbox"/>
---	--	--

Bitácora N° 4	Período a reportar Desde 06/03/2026 hasta 28/04/2026
------------------	---

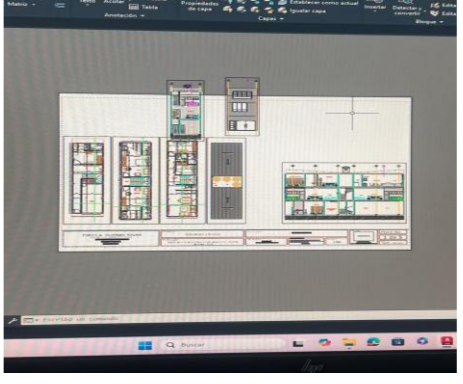
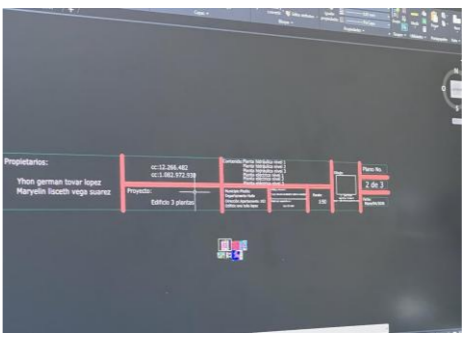
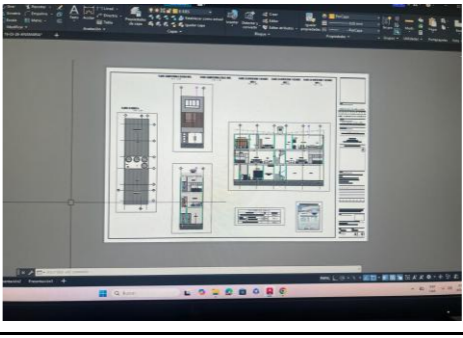
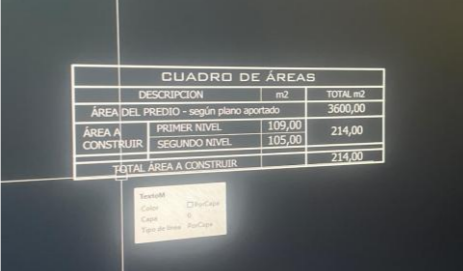
Datos del aprendiz			
Nombre completo del aprendiz	Tipo de documento	Número de identificación	Contacto telefónico
Samara Sofia Escobar Delgado	T.I	1083887364	3183079282
Correo electrónico institucional	Correo electrónico personal		Dirección de residencia
<a href="mailto:SSED35830954@soy.sena.edu.co">SSED35830954@soy.sena.edu.co</a>	<a href="mailto:samarasofia1408@gmail.com">samarasofia1408@gmail.com</a>		cr 5 N_ 21-58 solarte
Número de grupo	Modalidad de formación		Programa de formación
3168929	Presencial		técnico en dibujo arquitectónico
Modalidad de ejecución de la etapa productiva (presencial o virtual)	¿Realiza la etapa productiva con una entidad u organización en el exterior? (si o no)		País donde realiza la etapa productiva
Presencial	NO		Colombia

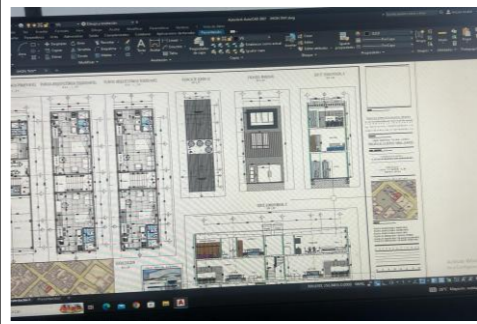
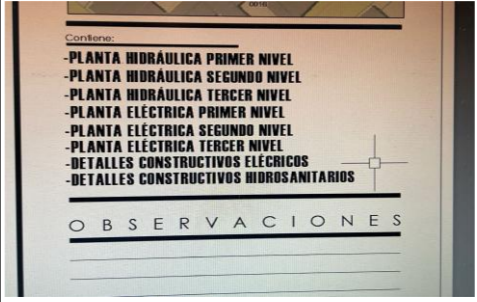

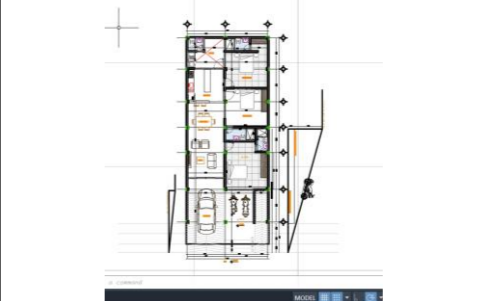
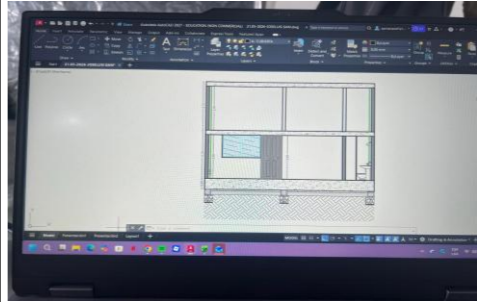
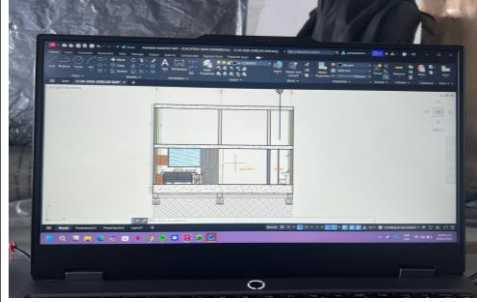


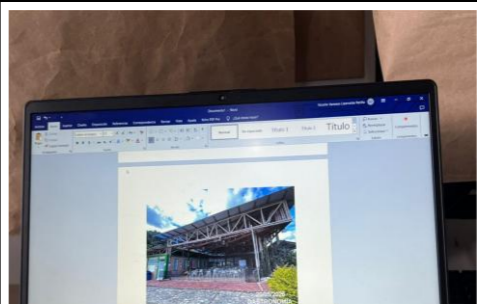
Datos del ente co-formador		
Nombre de la entidad, empresa, institución u organización donde está realizando la etapa productiva	NIT	Dirección de la entidad, empresa, institución u organización
Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Sur Colombiano	899,999,034-1	Yamboro

Datos de la persona encargada del proceso formativo del aprendiz en la entidad co-formadora			
Nombre completo del ente co-formador (Jefe inmediato/Supervisor)	Cargo del ente co-formador	Contacto telefónico del ente co-formador	Correo electrónico del ente co-formador
Cristian Camilo Villareal Medina	Instructor	3106773544	<a href="mailto:cvillareal@sena.edu.co">cvillareal@sena.edu.co</a>

Datos del instructor de seguimiento	
Nombre completo del instructor de seguimiento	Correo electrónico del instructor de seguimiento
Cristian Camilo Villareal Medina	<a href="mailto:Cristian Camilo Villareal Medina">Cristian Camilo Villareal Medina</a>

Seleccione con una "X" la alternativa de etapa productiva que está realizando			
Alternativa de etapa productiva	Marque con una X <input type="checkbox"/>	Alternativa de etapa productiva	Marquen con una X <input type="checkbox"/>
Contrato de aprendizaje		Monitoria	
		Proyecto productivo	x
Contrato de vínculo formativo	x	Vínculo laboral	

Descripción de las actividades realizadas					
Descripción de la actividad (Ingrese cuantas filas sean necesarias)	Competencias del programa de formación aplicadas en el desarrollo de la actividad	Fecha de inicio (dd/mm/aa)	Fecha de fin (dd/mm/aa)	Evidencia de cumplimiento (Indique si corresponde a un documento, proceso, producto, entregable u otro) En anexo puede fortalecer la evidencia si es el caso.	Observaciones, inasistencias, dificultades presentadas, y/o comentarios realizados por el aprendiz y/o jefe inmediato
Se realizo organizacion del plano del proyecto de jhon, dando una idea de como "quedaria"	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	4/05/2026	4/05/2026		N/A
Se realizo una idea de rotulo de forma vertical, para el plano del proyecto de jhon.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	4/05/2026	4/05/2026		N/A
Se ordeno nuevamente el orden del plano del proyecto de jhon, colocando nombres y recuadros etc.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	4/05/2026	4/05/2026		N/A
Se realizo cuadro de areas del plano de proyecto de jhon.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	6/05/2026	6/05/2026		N/A

Se ordeno nuevamente el plano de jhon, organizando sus planos, nombres, logo y rotulo, en donde finalmente quede listo y se imprimio.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	8/05/2025	8/05/2026		N/A
Se realizo corección de ortografía de todo el plano y rotulo.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	11/05/2026	11/05/2026		N/A
Se realizo impresión de unas cartas de un juego de unos aprendices de las tic.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	13/05/2026	13/05/2026		N/A
Se realizo modificaciones de un plano, en donde se edito el baño, armario, cotas y detalles minimos.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	14/05/2026	14/05/2026		N/A
Se realizo una parte del corte transversal del proyecto de luis, realizando primero su estructura.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	16/05/2026	16/05/2026		N/A
Se realizo continuación del corte transversal, en donde se acoto y se colocaron ejes y achurados.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	19/05/2026	19/05/2026		N/A
Se realizo modificaciones finales de corte transversal, en donde ya se termino de hacer.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	20/05/2026	20/05/2026		N/A
Se realizo cubierta del proyecto de luis, en donde se especifico cotas, ejes, achurados, etc.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	22/05/2026	22/05/2026		N/A
Se realizo toma de fotos de lugares regulares que ocupan los aprendices e instructores de yaboro, (se tomo foto por todo yaboro).	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	22/05/2026	22/05/2026		N/A
Se realizo organización de fotos que se tomaron por todo yaboro, en donde se especifico su respectiva fecha y lugar del ambiente o área.	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual	25/05/2026	25/05/2026		N/A

Información afiliación a la ARL

Decreto 055 de 2015, por el cual se reglamenta la afiliación de estudiantes al Sistema General de Riesgos Laborales y se dictan otras disposiciones

Este espacio debe ser siempre diligenciado.

Artículo 11. Obligaciones de la institución de educación. Corresponde a las instituciones de educación a las que pertenezcan los estudiantes, que deban ser afiliados al Sistema General de Riesgos Laborales de conformidad con el presente decreto:

1. Revisar periódicamente que el estudiante en práctica desarrolle labores relacionadas exclusivamente con su programa de formación o educación, que ameritaron su afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales.
2. Verificar que el espacio de práctica cuente con los elementos de protección personal apropiados según el riesgo ocupacional.

¿El aprendiz se encuentra afiliado a la ARL?	Indique el nivel de riesgo actual	¿El nivel de riesgo de la ARL corresponde a las actividades que desarrolla el aprendiz en la empresa?	SI	¿El aprendiz cuenta con los elementos de protección personal (EPP), requeridos para desarrollar su tarea?	SI
SI	5				

**Aprendiz:** recuerde diligenciar completamente el formato de bitácora y entregarlo o cargarlo al espacio asignado para este

Samara E.

Firma del aprendiz

Firma del instructor de seguimiento

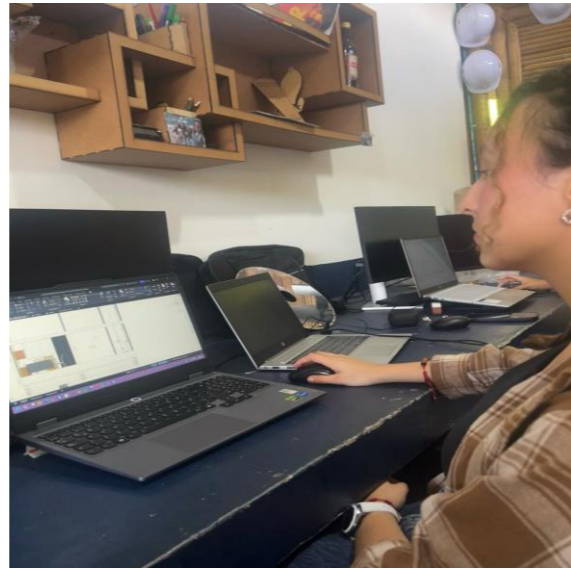
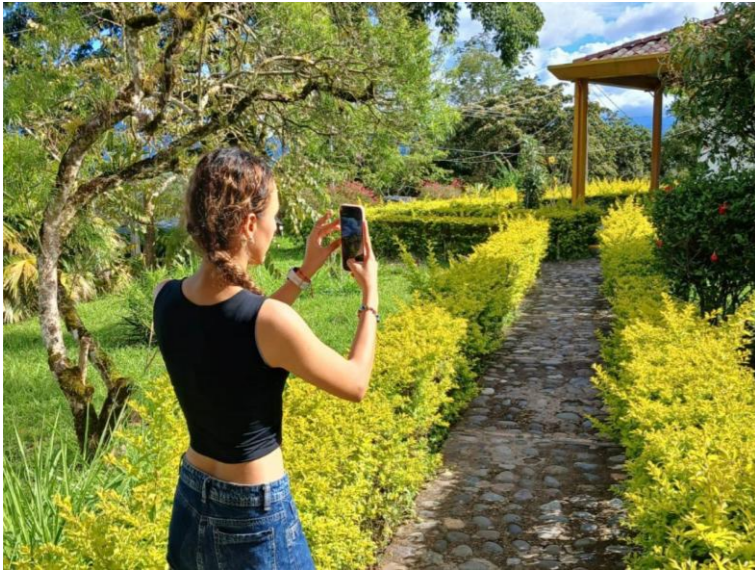
28/05/2026

Fecha entrega bitácora

Firma del ente co-formador

**Nota:** Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA. ☑

Anexo: Es opcional relacionar evidencia fotográfica de las actividades desarrolladas  
(No aplica documentos de la empresa u otros aspectos sensibles)





<b>PROCESO</b>			
<b>GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL</b>			
<b>NOMBRE DEL FORMATO</b>			
<b>Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva</b>			
<b>CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>			
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>
		Pública Reservada	<input type="checkbox"/>

Información general			
Regional:	Huila		
Centro de formación:	Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano	Nivel formativo:	Técnico
Programa de formación:	Dibujo arquitectónico		No. Grupo: 3168929
Modalidad de formación:	Presencial <input checked="" type="checkbox"/>	Virtual <input type="checkbox"/>	A Distancia <input type="checkbox"/>
Estrategia formativa:	Regular	Fecha fin de la etapa lectiva:	14/08/2026
<b>Datos del aprendiz</b>	Nombre completo:	SAMARA SOFIA ESCOBAR DELGADO	
	Tipo de documento:	Tarjeta de identidad	
	N° de identificación:	1083887364	
	Contacto telefónico:	3183079282	
	Dirección:	Cr 5 N21-58 solarte	
	Correo electrónico personal:	Samarasofia1408@gmail.com	
	Correo electrónico institucional:	SSED35830954@soy.sena.edu.co	
	Alternativa de etapa productiva registrada:	Pasantía	
	Fecha de Registro en SofiaPlus:	14/02/2026	
<b>Datos del instructor de seguimiento:</b>	Nombre:	Cristian Camilo Villarreal Medina	
	Contacto telefónico:	3106773544	
	Correo electrónico institucional:	cvillarreal@sena.edu.co	
<b>Datos del ente co-formador (jefe Inmediato o tutor* y empresa u organización)</b>	Nombre empresa o entidad co-formadora:	Centro de gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano	
	Dirección:	Km 7 vereda aguadas, sede yamboro-CGDSS	
	Nit:	899999034-1	
	Correo electrónico:	Siaramilloc@sena.edu.co	
	Nombre del jefe inmediato/ co-formador del aprendiz/tutor:	Sergio Armando Jaramilo Claros	
	Cargo:	Coordinador Académico Sede Yamboro	
	Contacto telefónico:	3166450475	
	Nombre otro contacto:		
	Teléfono institucional (fijo/móvil):		
<b>Persona en situación de discapacidad (Si aplica)</b>	Nombre de la persona que asiste al aprendiz:		
	Tipo de asistencia (lenguaje de señas, apoyo visual, u otros):		



	Contacto telefónico:	
--	----------------------	--

Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.

Momento N° 1 - Planeación de la Etapa Productiva <i>(Se realiza por una única vez)</i>					
<b>Fecha inicio etapa productiva:</b> <i>(DD/MM/AA)</i>	16/02/26	<b>Fecha fin de etapa productiva:</b> <i>(DD/MM/AA)</i>	16/08/2026	<b>Fecha de afiliación a la ARL:</b> <i>(DD/MM/AA)</i>	14/02/2026
<b>Número de póliza ARL:</b> <i>(Si aplica)</i>			<b>Horario:</b> <i>(Indicar si es diurno, nocturno, días de la semana y la hora)</i>	Diurno, lunes a viernes en el horario de 9:00am-12:00am/ 2:00- 5:00pm	
<b>Enlace de grabación del momento 1:</b> <i>(Aplica si se realiza de forma virtual)</i>					
Concertación plan de trabajo durante la etapa productiva del aprendiz					
<b>Competencias a desarrollar</b> <i>(Competencias del programa relacionadas)</i>	<i>Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación, numérica y conceptual</i>				
<b>Resultados de aprendizaje</b>	<p><b>Resultado Aprendizaje N° 1:</b> Disponer materiales, herramientas, equipos y área de trabajo de acuerdo con la actividad a desarrollar y tiempo programado.</p> <p><b>Resultado de Aprendizaje N° 2:</b> Elaborar planos de proyectos arquitectónicos a partir de técnicas de dibujo manual y según normas y especificaciones.</p> <p><b>Resultado de Aprendizaje N° 3:</b> Identificar los sistemas constitutivos del edificio de acuerdo con la función de los elementos que le integran.</p> <p><b>Resultado de Aprendizaje N° 4:</b> Construir modelos a escala de acuerdo con planos y especificaciones.</p> <p><b>Resultado de Aprendizaje N° 5:</b> Elaborar planos de proyectos arquitectónicos a partir de técnicas de dibujo asistido por computador y según normas y especificaciones.</p> <p><b>Resultado de Aprendizaje N° 6:</b> Interpretar planos arquitectónicos, estructurales, de instalaciones técnicas, urbanos y topográficos, según normas y especificaciones.</p> <p><b>Resultado de Aprendizaje N° 7:</b> Establecer correctivos respecto a desviaciones o hallazgos encontrados en la ejecución de la actividad.</p>				
<b>Actividades a desarrollar</b> <i>(Durante los meses de Etapa Productiva)</i>	<p>01- bosquejos, cálculos de ingeniería, especificaciones y otra información.</p> <p>02- Operar programas de diseño y dibujo computarizado.</p> <p>03- Revisar y verificar diseños y dibujos, de conformidad con especificaciones e información.</p> <p>04- Preparar especificaciones de construcción y estimativos de costos y materiales.</p>				



	<p>05- Completar paquetes de documentación y producir series de dibujos.</p> <p>06- Escribir reportes técnicos</p>
<p><b>Evidencias de aprendizaje</b> (Que generará el Aprendiz de acuerdo con cada Actividad)</p>	<p>Documentación técnica digital organizada, diseñada, verificada y actualizada, que asegura la trazabilidad y control de la información del proyecto.</p>
<p><b>Observaciones adicionales</b> (En caso de ser necesarias)</p>	

Samara Escobar

Firma del aprendiz

Firma del instructor de seguimiento

Firma del ente co-formador

Ciudad, Pitalito Huila y fecha de diligenciamiento: 16/02/2026 de forma presencial  o virtual



## Momento N° 2 - Seguimiento Etapa Productiva

Fecha inicio de etapa productiva: (DD/MM/AA)	16/02/2026	Fecha del momento de seguimiento: (DD/MM/AA)	11/06/26
Modalidad del seguimiento: (presencial/virtual)	presencial	Enlace de grabación del momento 2: (si se hace de forma virtual)	
<b>Factores Técnicos</b>			
Variable	Valoración (marcar con X)		Observaciones / Compromisos de mejora
	Satisfactorio	Por mejorar	
Aplicación de conocimiento	X		
Mejora continua	X		
Fortalecimiento ocupacional	X		
Oportunidad y calidad	X		
Responsabilidad ambiental	X		
Administración de recursos	X		
Seguridad y salud en el trabajo	X		
Documentación etapa productiva	x		
<b>Factores Actitudinales y Comportamentales</b>			
Variable	Valoración (marcar con X)		Observaciones / Compromisos de mejora
	Satisfactorio	Por mejorar	
Relaciones interpersonales	X		
Trabajo en equipo	X		
Solución de problemas	X		
Cumplimiento	X		
Organización	x		

### Observaciones complementarias del instructor de seguimiento:

La aprendiz muestra un desempeño responsable y constante. Destaca por su disposición para el trabajo colaborativo, manteniendo siempre una actitud receptiva y respetuosa, lo cual favorece un ambiente de trabajo productivo y alineado con los requerimientos técnicos del programa.

### Observaciones del aprendiz:

---

---

### Observaciones del responsable ente co-formador:

---

---

Samara Escobar

Firma del aprendiz

Firma Instructor de seguimiento

Firma del ente co-formador

Ciudad, Pitalito Huila y fecha de diligenciamiento: 11/06/2026 de forma presencial X o virtual



PROCESO			
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL			
NOMBRE DEL FORMATO			
Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva			
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>
		Pública Reservada	<input type="checkbox"/>

Información general			
<b>Regional:</b>	Huila		
<b>Centro de formación:</b>	Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano	<b>Nivel formativo:</b>	Técnico
<b>Programa de formación:</b>	Dibujo Arquitectónico		<b>No. Grupo:</b> 3168929
<b>Modalidad de formación:</b>	Presencial	<input checked="" type="checkbox"/>	Virtual
<b>Estrategia formativa:</b>	Regular	<b>Fecha fin de la etapa lectiva:</b>	28/10/2025
<b>Datos del aprendiz</b>	<b>Nombre completo:</b>	Johan Stiven Inchima Figueroa	
	<b>Tipo de documento:</b>	Cedula de Ciudadanía	
	<b>N° de identificación:</b>	1083877113	
	<b>Contacto telefónico:</b>	3188359197	
	<b>Dirección:</b>	Calle 16 #6 17 Barrio Guadales Pitalito Huila	
	<b>Correo electrónico personal:</b>	Inchimastiven222@gmail.com	
	<b>Correo electrónico institucional:</b>		
	<b>Alternativa de etapa productiva registrada:</b>	Pasantía	
<b>Fecha de Registro en SofiaPlus:</b>	14/02/2026		
<b>Datos del instructor de seguimiento:</b>	<b>Nombre:</b>	Cristian Camilo Villarreal Medina	
	<b>Contacto telefónico:</b>	3106773544	
	<b>Correo electrónico institucional:</b>	cvillarreal@sena.edu.co	
<b>Datos del ente co-formador (jefe Inmediato o tutor* y empresa u organización)</b>	<b>Nombre empresa o entidad co-formadora:</b>	Centro de Gestión Y Desarrollo Sostenible Surcolombiano	
	<b>Dirección:</b>	Km 7 Vereda Aguadas, Sede Yamboró - CGDSS	
	<b>Nit:</b>	899999034-1	
	<b>Correo electrónico:</b>	siamilloc@sena.edu.co	
	<b>Nombre del jefe inmediato/ co-formador del aprendiz/tutor:</b>	Sergio Armando Jaramillo Claros	
	<b>Cargo:</b>	Coordinador Académico Sede Yamboró	
	<b>Contacto telefónico:</b>	3166450475	
<b>Nombre otro contacto:</b>			

\* Tutor: resolución 0623 del 2020



y 3546 del 2018.	Teléfono institucional (fijo/móvil):	
Persona en situación de discapacidad (Si aplica)	Nombre de la persona que asiste al aprendiz:	
	Tipo de asistencia (lenguaje de señas, apoyo visual, u otros):	
	Contacto telefónico:	

Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.

Momento N° 1 - Planeación de la Etapa Productiva (Se realiza por una única vez)					
Fecha inicio etapa productiva:	(16/02/2025)	Fecha fin de etapa productiva:	(15/08/2026)	Fecha de afiliación a la ARL:	(14/02/2026)
Número de póliza ARL: (Si aplica)		Horario: (Indicar si es diurno, nocturno, días de la semana y la hora)		Diurno, lunes a viernes en el horario de 8:00am – 12:00pm/ 2:00 – 5:00pm	
Enlace de grabación del momento 1: (Aplica si se realiza de forma virtual)					
<b>Concertación plan de trabajo durante la etapa productiva del aprendiz</b>					
Competencias a desarrollar (Competencias del programa relacionadas)	Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual				
Resultados de aprendizaje	<p><b>Resultado Aprendizaje N° 1:</b> Disponer materiales, herramientas, equipos y área de trabajo de acuerdo con la actividad a desarrollar y tiempo programado.</p> <p><b>Resultado de Aprendizaje N° 2:</b> Elaborar planos de proyectos arquitectónicos a partir de técnicas de dibujo manual y según normas y especificaciones.</p> <p><b>Resultado de Aprendizaje N° 3:</b> Identificar los sistemas constitutivos del edificio de acuerdo con la función de los elementos que le integran.</p> <p><b>Resultado de Aprendizaje N° 4:</b> Construir modelos a escala de acuerdo con planos y especificaciones.</p> <p><b>Resultado de Aprendizaje N° 5:</b> Elaborar planos de proyectos arquitectónicos a partir de técnicas de dibujo asistido por computador y según normas y especificaciones.</p> <p><b>Resultado de Aprendizaje N° 6:</b> Interpretar planos arquitectónicos, estructurales, de instalaciones técnicas, urbanos y topográficos, según normas y especificaciones.</p> <p><b>Resultado de Aprendizaje N° 7:</b> Establecer correctivos respecto a desviaciones o hallazgos encontrados en la ejecución de la actividad.</p>				
Actividades a desarrollar (Durante los meses de Etapa Productiva)	<p><b>01-</b> Desarrollar diseños, elaborar dibujos y planos con base en conceptos preliminares, bosquejos, cálculos de ingeniería, especificaciones y otra información.</p> <p><b>02-</b> Operar programas de diseño y dibujo computarizado.</p> <p><b>03-</b> Revisar y verificar diseños y dibujos, de conformidad con especificaciones e información.</p> <p><b>04-</b> Preparar especificaciones de construcción y estimativos de costos y materiales.</p> <p><b>05-</b> Completar paquetes de documentación y producir series de dibujos.</p> <p style="text-align: right;">Escribir reportes técnicos.</p>				



<b>Evidencias de aprendizaje</b> <i>(Que generará el Aprendiz de acuerdo con cada Actividad)</i>	<i>Documentación técnica digital organizada, diseñada, verificada y actualizada, que asegura la trazabilidad y control de la información del proyecto</i>
<b>Observaciones adicionales</b> <i>(En caso de ser necesarias)</i>	

*Johan Steven Inclina Figueroa*

A handwritten signature in black ink, appearing to be "M. M. M.", is written over a horizontal line.

Firma del aprendiz

Firma del instructor de seguimiento

Firma del ente co-formador

Ciudad Pitalito y fecha de diligenciamiento: 16/02/2026 de forma presencial  o virtual



### Momento N° 2 - Seguimiento Etapa Productiva

<b>Fecha inicio de etapa productiva:</b>	(16/02/2026)		<b>Fecha del momento de seguimiento:</b>	(15/05/2026)
<b>Modalidad del seguimiento:</b> <i>(presencial/virtual)</i>	Presencial	<b>Enlace de grabación del momento 2:</b> <i>(si se hace de forma virtual)</i>	N/A	
<b>Factores Técnicos</b>				
Variable	Valoración <i>(marcar con X)</i>		Observaciones / Compromisos de mejora	
	Satisfactorio	Por mejorar		
Aplicación de conocimiento	x			
Mejora continua	x			
Fortalecimiento ocupacional	x			
Oportunidad y calidad	x			
Responsabilidad ambiental	x			
Administración de recursos	x			
Seguridad y salud en el trabajo	x			
Documentación etapa productiva	x			
<b>Factores Actitudinales y Comportamentales</b>				
Variable	Valoración <i>(marcar con X)</i>		Observaciones / Compromisos de mejora	
	Satisfactorio	Por mejorar		
Relaciones interpersonales	x			
Trabajo en equipo	x			
Solución de problemas	x			
Cumplimiento	x			
Organización	x			

**Observaciones complementarias del instructor de seguimiento:**

Durante el desarrollo de su etapa productiva, el aprendiz demostró compromiso y responsabilidad en la ejecución de las actividades asignadas, cumpliendo con las tareas dentro de los tiempos establecidos y evidenciando interés por el aprendizaje, disposición para el trabajo colaborativo y una adecuada integración con el equipo de trabajo.

No obstante, antes de finalizar el mes de abril, el aprendiz suspendió su asistencia al centro de formación sede Yamboro sin realizar una notificación previa a su jefe inmediato ni al responsable del seguimiento de la práctica. Posteriormente, registró la novedad correspondiente en la plataforma Sofía Plus, formalizando su retiro voluntario y manifestando que, debido a compromisos laborales, le era imposible continuar y culminar satisfactoriamente su etapa productiva.

En consecuencia, se notifica al centro de formación Etapa Productiva para realizar la respectiva cancelación de la afiliación a la ARL y demás trámites administrativos correspondientes. El aprendiz deberá continuar con el proceso de retiro de acuerdo con el conducto regular y los procedimientos establecidos por la institución.

Adicionalmente, se deja constancia de que el aprendiz presentó únicamente dos (2) bitácoras de seguimiento correspondientes a los meses de febrero y marzo, las cuales se adjuntan como evidencia del proceso desarrollado durante dicho período. Aunque el aprendiz permaneció vinculado hasta el mes de abril, no



presentó la bitácora correspondiente a este período, por lo que no es posible evidenciar ni validar las actividades ejecutadas durante dicho mes mediante los soportes documentales requeridos para el seguimiento y evaluación de la etapa productiva.

Observaciones del aprendiz:

---

---

Observaciones del responsable ente co-formador:

---

---

---

Firma del aprendiz

Firma Instructor de seguimiento

Firma del ente co-formador

Ciudad Pitalito y fecha de diligenciamiento: 15/05/2026 de forma presencial \_\_\_ o virtual \_X\_



PROCESO			
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL			
NOMBRE DEL FORMATO			
Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva			
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN			
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>
		Pública Reservada	<input type="checkbox"/>

Información general			
Regional:	Huila		
Centro de formación:	Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Sur Colombiano	Nivel formativo:	Técnico
Programa de formación:	Dibujo Arquitectónico		No. Grupo: 3168929
Modalidad de formación:	Presencial <input checked="" type="checkbox"/>	Virtual <input type="checkbox"/>	A Distancia <input type="checkbox"/>
Estrategia formativa:	Regular	Fecha fin de la etapa lectiva:	16/10/2026
Datos del aprendiz	Nombre completo:	Anamaria Cerón Imbachi	
	Tipo de documento:	C.C.	
	N° de identificación:	1083984910	
	Contacto telefónico:	3219735127	
	Dirección:	Km 1 Vereda el tablón	
	Correo electrónico personal:	ceronanamaria15@gmail.com	
	Correo electrónico institucional:	ACI35863254@soy.sena.edu.co	
	Alternativa de etapa productiva registrada:	Pasantía	
	Fecha de Registro en SofiaPlus:	16/04/26	
Datos del instructor de seguimiento:	Nombre:	Cristian Camilo Villareal Medina	
	Contacto telefónico:	3106773544	
	Correo electrónico institucional:	cvillareal@sena.edu.co	
Datos del ente co-formador (jefe Inmediato o tutor* y empresa u organización)  * Tutor: resolución 0623 del 2020 y 3546 del 2018.	Nombre empresa o entidad co-formadora:	Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Sur Colombiano	
	Dirección:	Km 7 Vereda Aguadas, Sede Yamboro	
	Nit:	899,999,034-1	
	Correo electrónico:	siaramillo@sena.edu.co	
	Nombre del jefe inmediato/ co-formador del aprendiz/tutor:	Sergio Armando Jaramillo Claros	
	Cargo:	Coordinador Académico Sede Yamboro	
	Contacto telefónico:	3166450475	
	Nombre otro contacto:		
	Teléfono institucional (fijo/móvil):		
Persona en situación de discapacidad (Si aplica)	Nombre de la persona que asiste al aprendiz:		
	Tipo de asistencia (lenguaje de señas, apoyo visual, u otros):		



	<b>Contacto telefónico:</b>	
--	-----------------------------	--

Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.

<b>Momento N° 1 - Planeación de la Etapa Productiva (Se realiza por una única vez)</b>					
<b>Fecha inicio etapa productiva:</b> <i>(DD/MM/AA)</i>	17/04/26	<b>Fecha fin de etapa productiva:</b> <i>(DD/MM/AA)</i>	16/10/26	<b>Fecha de afiliación a la ARL:</b> <i>(DD/MM/AA)</i>	16/04/26
<b>Número de póliza ARL:</b> <i>(Si aplica)</i>			<b>Horario:</b> <i>(Indicar si es diurno, nocturno, días de la semana y la hora)</i>		
<b>Enlace de grabación del momento 1:</b> <i>(Aplica si se realiza de forma virtual)</i>					
<b>Concertación plan de trabajo durante la etapa productiva del aprendiz</b>					
<b>Competencias a desarrollar</b> <i>(Competencias del programa relacionadas)</i>	<i>Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual</i>				
<b>Resultados de aprendizaje</b>	<i>Resultado Aprendizaje N° 1: Disponer materiales, herramientas, equipos y área de trabajo de acuerdo con la actividad a desarrollar y tiempo programado.</i>  <i>Resultado de Aprendizaje N° 2: Elaborar planos de proyectos arquitectónicos a partir de técnicas de dibujo manual y según normas y especificaciones.</i>  <i>Resultado de Aprendizaje N° 3: Identificar los sistemas constitutivos del edificio de acuerdo con la función de los elementos que le integran.</i>  <i>Resultado de Aprendizaje N° 4: Construir modelos a escala de acuerdo con planos y especificaciones.</i>  <i>Resultado de Aprendizaje N° 5: Elaborar planos de proyectos arquitectónicos a partir de técnicas de dibujo asistido por computador y según normas y especificaciones.</i>  <i>Resultado de Aprendizaje N° 6: Interpretar planos arquitectónicos, estructurales, de instalaciones técnicas, urbanos y topográficos, según normas y especificaciones.</i>  <i>Resultado de Aprendizaje N° 7: Establecer correctivos respecto a desviaciones o hallazgos encontrados en la ejecución de la actividad.</i>				
<b>Actividades a desarrollar</b> <i>(Durante los meses de Etapa Productiva)</i>	01- <i>Desarrollar diseños, elaborar dibujos y planos con base en conceptos preliminares, bosquejos, cálculos de ingeniería, especificaciones y otra información.</i>  02- <i>Operar programas de diseño y dibujo computarizado.</i>  03- <i>Revisar y verificar diseños y dibujos, de conformidad con especificaciones e información.</i>  04- <i>Preparar especificaciones de construcción y estimativos de costos y materiales.</i>				



	<p>05- Completar paquetes de documentación y producir series de dibujos.</p> <p>06- Escribir reportes técnicos</p>
<p><b>Evidencias de aprendizaje</b> <i>(Que generará el Aprendiz de acuerdo con cada Actividad)</i></p>	<p><i>Documentación técnica digital organizada, diseñada, verificada y actualizada, que asegura la trazabilidad y control de la información del proyecto</i></p>
<p><b>Observaciones adicionales</b> <i>(En caso de ser necesarias)</i></p>	

Anamaria C.

Firma del aprendiz

Firma del instructor de seguimiento

Firma del ente co-formador

Ciudad, Pitalito Huila y fecha de diligenciamiento: 16/02/2026 de forma presencial \_X\_ o virtual \_\_\_



### Momento N° 2 - Seguimiento Etapa Productiva

Fecha inicio de etapa productiva: (DD/MM/AA)	17/04/26	Fecha del momento de seguimiento: (DD/MM/AA)	11/06/2026
Modalidad del seguimiento: (presencial/virtual)	presencial	Enlace de grabación del momento 2: (si se hace de forma virtual)	

#### Factores Técnicos

Variable	Valoración (marcar con X)		Observaciones / Compromisos de mejora
	Satisfactorio	Por mejorar	
Aplicación de conocimiento	X		
Mejora continua	X		
Fortalecimiento ocupacional	X		
Oportunidad y calidad	X		
Responsabilidad ambiental	X		
Administración de recursos	X		
Seguridad y salud en el trabajo	X		
Documentación etapa productiva	X		

#### Factores Actitudinales y Comportamentales

Variable	Valoración (marcar con X)		Observaciones / Compromisos de mejora
	Satisfactorio	Por mejorar	
Relaciones interpersonales	X		
Trabajo en equipo	X		
Solución de problemas	X		
Cumplimiento	X		
Organización	X		

#### Observaciones complementarias del instructor de seguimiento:

La aprendiz muestra un desempeño responsable y constante. Destaca por su disposición para el trabajo colaborativo, manteniendo siempre una actitud receptiva y respetuosa, lo cual favorece un ambiente de trabajo productivo y alineado con los requerimientos técnicos del programa.

#### Observaciones del aprendiz:

---

---

#### Observaciones del responsable ente co-formador:

---

---

Anamaria C.

Firma del aprendiz

Firma Instructor de seguimiento

Firma del ente co-formador

Ciudad, Pitalito Huila y fecha de diligenciamiento: 11/06/ 2026 de forma presencial X o virtual    

GFPI-F-023 V6.



<b>PROCESO</b>			
<b>GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL</b>			
<b>NOMBRE DEL FORMATO</b>			
<b>Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva</b>			
<b>CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>			
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>
		Pública Reservada	<input type="checkbox"/>

Información general			
Regional:	Huila		
Centro de formación:	Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Sur Colombiano	Nivel formativo:	Técnico
Programa de formación:	Dibujo Arquitectónico		No. Grupo: 3168929
Modalidad de formación:	Presencial <input checked="" type="checkbox"/>	Virtual <input type="checkbox"/>	A Distancia <input type="checkbox"/>
Estrategia formativa:	Regular	Fecha fin de la etapa lectiva:	14/08/2026
<b>Datos del aprendiz</b>	Nombre completo:	Dana Sofia Molano Soto	
	Tipo de documento:	T. I	
	N° de identificación:	1079535932	
	Contacto telefónico:	3115298951	
	Dirección:	Cra17#9ª13	
	Correo electrónico personal:	danasofiamolanosoto14@gmail.com	
	Correo electrónico institucional:	DSMS22096963@Soy.sena.edu.co	
	Alternativa de etapa productiva registrada:	Pasantía	
Fecha de Registro en SofiaPlus:	14/02/26		
<b>Datos del instructor de seguimiento:</b>	Nombre:	Cristian Camilo Villareal Medina	
	Contacto telefónico:	3106773544	
	Correo electrónico institucional:	cvillareal@sena.edu.co	
<b>Datos del ente co-formador (jefe Inmediato o tutor* y empresa u organización)</b>	Nombre empresa o entidad co-formadora:	Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Sur Colombiano	
	Dirección:	Km 7 Vereda Aguadas, Sede Yamboro	
	Nit:	899,999,034-1	
	Correo electrónico:	siaramillo@sena.edu.co	
	Nombre del jefe inmediato/ co-formador del aprendiz/tutor:	Sergio Armando Jaramillo Claros	
	Cargo:	Coordinador Académico Sede Yamboró	
	Contacto telefónico:	3166450475	
	Nombre otro contacto:		
Teléfono institucional (fijo/móvil):			
<b>Persona en situación de discapacidad (Si aplica)</b>	Nombre de la persona que asiste al aprendiz:		
	Tipo de asistencia (lenguaje de señas, apoyo visual, u otros):		



	<b>Contacto telefónico:</b>	
--	-----------------------------	--

Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.

<b>Momento N° 1 - Planeación de la Etapa Productiva (Se realiza por una única vez)</b>					
<b>Fecha inicio etapa productiva:</b> <i>(DD/MM/AA)</i>	16/02/26	<b>Fecha fin de etapa productiva:</b> <i>(DD/MM/AA)</i>	16/08/26	<b>Fecha de afiliación a la ARL:</b> <i>(DD/MM/AA)</i>	14/02/26
<b>Número de póliza ARL:</b> <i>(Si aplica)</i>				<b>Horario:</b> <i>(Indicar si es diurno, nocturno, días de la semana y la hora)</i>	
<b>Enlace de grabación del momento 1:</b> <i>(Aplica si se realiza de forma virtual)</i>					
<b>Concertación plan de trabajo durante la etapa productiva del aprendiz</b>					
<b>Competencias a desarrollar</b> <i>(Competencias del programa relacionadas)</i>	<i>Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual</i>				
<b>Resultados de aprendizaje</b>	<i>Resultado Aprendizaje N° 1: Disponer materiales, herramientas, equipos y área de trabajo de acuerdo con la actividad a desarrollar y tiempo programado.</i>  <i>Resultado de Aprendizaje N° 2: Elaborar planos de proyectos arquitectónicos a partir de técnicas de dibujo manual y según normas y especificaciones.</i>  <i>Resultado de Aprendizaje N° 3: Identificar los sistemas constitutivos del edificio de acuerdo con la función de los elementos que le integran.</i>  <i>Resultado de Aprendizaje N° 4: Construir modelos a escala de acuerdo con planos y especificaciones.</i>  <i>Resultado de Aprendizaje N° 5: Elaborar planos de proyectos arquitectónicos a partir de técnicas de dibujo asistido por computador y según normas y especificaciones.</i>  <i>Resultado de Aprendizaje N° 6: Interpretar planos arquitectónicos, estructurales, de instalaciones técnicas, urbanos y topográficos, según normas y especificaciones.</i>  <i>Resultado de Aprendizaje N° 7: Establecer correctivos respecto a desviaciones o hallazgos encontrados en la ejecución de la actividad.</i>				
<b>Actividades a desarrollar</b> <i>(Durante los meses de Etapa Productiva)</i>	01- <i>Desarrollar diseños, elaborar dibujos y planos con base en conceptos preliminares, bosquejos, cálculos de ingeniería, especificaciones y otra información.</i>  02- <i>Operar programas de diseño y dibujo computarizado.</i>  03- <i>Revisar y verificar diseños y dibujos, de conformidad con especificaciones e información.</i>  04- <i>Preparar especificaciones de construcción y estimativos de costos y materiales.</i>				



	<p>05- Completar paquetes de documentación y producir series de dibujos.</p> <p>06- Escribir reportes técnicos</p>
<p><b>Evidencias de aprendizaje</b> (Que generará el Aprendiz de acuerdo con cada Actividad)</p>	<p>Documentación técnica digital organizada, diseñada, verificada y actualizada, que asegura la trazabilidad y control de la información del proyecto</p>
<p><b>Observaciones adicionales</b> (En caso de ser necesarias)</p>	

Firma del aprendiz

Firma del instructor de seguimiento

Firma del ente co-formador

Ciudad, Pitalito Huila y fecha de diligenciamiento: 16/02/2026 de forma presencial  o virtual



### Momento N° 2 - Seguimiento Etapa Productiva

Fecha inicio de etapa productiva: (DD/MM/AA)	16/02/26	Fecha del momento de seguimiento: (DD/MM/AA)	11/06/2026
Modalidad del seguimiento: (presencial/virtual)	presencial	Enlace de grabación del momento 2: (si se hace de forma virtual)	

#### Factores Técnicos

Variable	Valoración (marcar con X)		Observaciones / Compromisos de mejora
	Satisfactorio	Por mejorar	
Aplicación de conocimiento	X		
Mejora continua	X		
Fortalecimiento ocupacional	X		
Oportunidad y calidad	X		
Responsabilidad ambiental	X		
Administración de recursos	X		
Seguridad y salud en el trabajo	X		
Documentación etapa productiva	X		

#### Factores Actitudinales y Comportamentales

Variable	Valoración (marcar con X)		Observaciones / Compromisos de mejora
	Satisfactorio	Por mejorar	
Relaciones interpersonales	X		
Trabajo en equipo	X		
Solución de problemas	X		
Cumplimiento	X		
Organización	x		

#### Observaciones complementarias del instructor de seguimiento:

La aprendiz muestra un desempeño responsable y constante. Destaca por su disposición para el trabajo colaborativo, manteniendo siempre una actitud receptiva y respetuosa, lo cual favorece un ambiente de trabajo productivo y alineado con los requerimientos técnicos del programa.

#### Observaciones del aprendiz:

#### Observaciones del responsable ente co-formador:

Firma del aprendiz

Firma Instructor de seguimiento

Firma del ente co-formador

Ciudad, Pitalito Huila y fecha de diligenciamiento: 11/06/ 2026 de forma presencial X o virtual



PROCESO		
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL		
NOMBRE DEL FORMATO		
Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva		
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN		
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada
	<input type="checkbox"/>	Pública Reservada
	<input type="checkbox"/>	

Información general			
Regional:	Huila		
Centro de formación:	Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Sur Colombiano	Nivel formativo:	Técnico
Programa de formación:	Dibujo Arquitectónico		No. Grupo: 3168929
Modalidad de formación:	Presencial	<input checked="" type="checkbox"/>	Virtual
Estrategia formativa:		Fecha fin de la etapa lectiva:	14/08/2026
Datos del aprendiz	Nombre completo:	Nicolle Vanessa Lizarralde Patiño	
	Tipo de documento:	C.C	
	N° de identificación:	1079535023	
	Contacto telefónico:	3162969612	
	Dirección:	Calle 2 b sur 8ª 36 este barrio Paraíso	
	Correo electrónico personal:	nivalizapa06@hotmail.com	
	Correo electrónico institucional:	NVLP33723571@soy.sena.edu.co	
	Alternativa de etapa productiva registrada:	Pasantía	
Fecha de Registro en Sofia Plus:	14/02/2026		
Datos del instructor de seguimiento:	Nombre:	Cristian Camilo Villarreal Medina	
	Contacto telefónico:	3106773544	
	Correo electrónico institucional:	<a href="mailto:cvillarreal@sena.edu.co">cvillarreal@sena.edu.co</a>	
Datos del ente co-formador (jefe Inmediato o tutor* y empresa u organización)  * Tutor: resolución 0623 del 2020 y 3546 del 2018.	Nombre empresa o entidad co-formadora:	Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Sur Colombiano	
	Dirección:	Km 7 Vereda Aguadas, Sede Yaboro - CGDSS	
	Nit:	899,999,034-1	
	Correo electrónico:	siaramillo@sena.edu.co	
	Nombre del jefe inmediato/ co-formador del aprendiz/tutor:	Sergio Armando Jaramillo Claros	
	Cargo:	Coordinador Académico Sede Yaboró	
	Contacto telefónico:	3166450475	
	Nombre otro contacto:		
Teléfono institucional (fijo/móvil):			
Persona en situación de discapacidad (Si aplica)	Nombre de la persona que asiste al aprendiz:		
	Tipo de asistencia (lenguaje de señas, apoyo visual, u otros):		



Contacto telefónico:	
----------------------	--

Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.

### Momento N° 1 - Planeación de la Etapa Productiva (Se realiza por una única vez)

<b>Fecha inicio etapa productiva:</b> <i>(DD/MM/AA)</i>	16/02/2026	<b>Fecha fin de etapa productiva:</b> <i>(DD/MM/AA)</i>	15/02/2026	<b>Fecha de afiliación a la ARL:</b> <i>(DD/MM/AA)</i>	16/02/2026
<b>Número de póliza ARL:</b> <i>(Si aplica)</i>		<b>Horario:</b> <i>(Indicar si es diurno, nocturno, días de la semana y la hora)</i>	Diurno, lunes a viernes en el horario de 8:00 am – 12:00am – 2:00pm – 5:00pm		
<b>Enlace de grabación del momento 1:</b> <i>(Aplica si se realiza de forma virtual)</i>					
<b>Concertación plan de trabajo durante la etapa productiva del aprendiz</b>					
<b>Competencias a desarrollar</b> <i>(Competencias del programa relacionadas)</i>	<i>Expresar información de proyectos de construcción de conformidad con normas y técnicas de representación gráfica, numérica y conceptual</i>				
<b>Resultados de aprendizaje</b>	<p><b>Resultado Aprendizaje N° 1:</b> Disponer materiales, herramientas, equipos y área de trabajo de acuerdo con la actividad a desarrollar y tiempo programado.</p> <p><b>Resultado de Aprendizaje N° 2:</b> Elaborar planos de proyectos arquitectónicos a partir de técnicas de dibujo manual y según normas y especificaciones.</p> <p><b>Resultado de Aprendizaje N° 3:</b> Identificar los sistemas constitutivos del edificio de acuerdo con la función de los elementos que le integran.</p> <p><b>Resultado de Aprendizaje N° 4:</b> Construir modelos a escala de acuerdo con planos y especificaciones.</p> <p><b>Resultado de Aprendizaje N° 5:</b> Elaborar planos de proyectos arquitectónicos a partir de técnicas de dibujo asistido por computador y según normas y especificaciones.</p> <p><b>Resultado de Aprendizaje N° 6:</b> Interpretar planos arquitectónicos, estructurales, de instalaciones técnicas, urbanos y topográficos, según normas y especificaciones.</p> <p><b>Resultado de Aprendizaje N° 7:</b> Establecer correctivos respecto a desviaciones o hallazgos encontrados en la ejecución de la actividad.</p>				
<b>Actividades a desarrollar</b> <i>(Durante los meses de Etapa Productiva)</i>	<p>01- <i>Desarrollar diseños, elaborar dibujos y planos con base en conceptos preliminares, bosquejos, cálculos de ingeniería, especificaciones y otra información.</i></p> <p>02- <i>Operar programas de diseño y dibujo computarizado.</i></p> <p>03- <i>Revisar y verificar diseños y dibujos, de conformidad con especificaciones e información.</i></p> <p>04- <i>Preparar especificaciones de construcción y estimativos de costos y materiales.</i></p>				



	05- Completar paquetes de documentación y producir series de dibujos. 06- Escribir reportes técnicos
<b>Evidencias de aprendizaje</b> (Que generará el Aprendiz de acuerdo con cada Actividad)	Documentación técnica digital organizada, diseñada, verificada y actualizada, que asegura la trazabilidad y control de la información del proyecto.
<b>Observaciones adicionales</b> (En caso de ser necesarias)	

Nicolle Vanessa Lizarralde Patiño

Firma del aprendiz

Firma del instructor de seguimiento

Firma del ente co-formador

Ciudad, Pitalito Huila y fecha de diligenciamiento: 16/02/2026 de forma presencial  o virtual



## Momento N° 2 - Seguimiento Etapa Productiva

Fecha inicio de etapa productiva: (DD/MM/AA)	16/02/26	Fecha del momento de seguimiento: (DD/MM/AA)	11/06/26
Modalidad del seguimiento: (presencial/virtual)	Presencial	Enlace de grabación del momento 2: (si se hace de forma virtual)	

### Factores Técnicos

Variable	Valoración (marcar con X)		Observaciones / Compromisos de mejora
	Satisfactorio	Por mejorar	
Aplicación de conocimiento	x		
Mejora continua	x		
Fortalecimiento ocupacional	x		
Oportunidad y calidad	x		
Responsabilidad ambiental	x		
Administración de recursos	x		
Seguridad y salud en el trabajo	x		
Documentación etapa productiva	x		

### Factores Actitudinales y Comportamentales

Variable	Valoración (marcar con X)		Observaciones / Compromisos de mejora
	Satisfactorio	Por mejorar	
Relaciones interpersonales	x		
Trabajo en equipo	x		
Solución de problemas	x		
Cumplimiento	x		
Organización	x		

#### Observaciones complementarias del instructor de seguimiento:

La aprendiz muestra un desempeño responsable y constante. Destaca por su disposición para el trabajo colaborativo, manteniendo siempre una actitud receptiva y respetuosa, lo cual favorece un ambiente de trabajo productivo y alineado con los requerimientos técnicos del programa.

#### Observaciones del aprendiz:

#### Observaciones del responsable ente co-formador:

Nicolle Vanessa Lizarralde Patiño

Firma del aprendiz

Firma Instructor de seguimiento

Firma del ente co-formador

Ciudad, Pitalito Huila y fecha de diligenciamiento: 11/06/2026 de forma presencial  X  o virtual

# EVIDENCIAS

## OBLIGACIÓN No.2



Versión: 04

Código:  
GFPI-F-134

Proceso Gestión de Formación Profesional Integral

Formato Planeación Pedagógica

Fecha de Elaboración	4 DE MARZO DE 2026								
Denominación del Programa de Formación	Técnico en Dibujo Arquitectónico								
Modalidad de Formación	Presencial								
Código y versión del Programa de Formación	225208 -V1								
Nombre del Proyecto Formativo ( Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	ELABORACIÓN DE PLANOS Y REPRESENTACIÓN GRÁFICA EN AUTOCAD DE PROYECTOS ARQUITECTÓNICOS EN EL SECTOR DE LA CONSTRUCCIÓN DEL SUR DEL HUILA								
Código del Proyecto ( Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)									
Nombre Completo de los integrantes del Equipo de Gestión Curricular que realizó la planeación pedagógica	<table border="1"> <tr> <th>Names y Apellidos</th> <th>Regional y Centro de formación</th> </tr> <tr> <td>CRISTIAN CAMILO VILLARREAL MEDINA</td> <td>HUILA- CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE SUR COLOMBIANO</td> </tr> <tr> <td></td> <td>HUILA- CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE SUR COLOMBIANO</td> </tr> <tr> <td></td> <td>HUILA- CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE SUR COLOMBIANO</td> </tr> </table>	Names y Apellidos	Regional y Centro de formación	CRISTIAN CAMILO VILLARREAL MEDINA	HUILA- CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE SUR COLOMBIANO		HUILA- CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE SUR COLOMBIANO		HUILA- CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE SUR COLOMBIANO
	Names y Apellidos	Regional y Centro de formación							
	CRISTIAN CAMILO VILLARREAL MEDINA	HUILA- CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE SUR COLOMBIANO							
	HUILA- CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE SUR COLOMBIANO								
	HUILA- CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE SUR COLOMBIANO								

FASE DE PROYECTO FORMATIVO (si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO FORMATIVO ( si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			OBSERVACIONES
				HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE			AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES	
FUNDAMENTACIÓN	INDUCCIÓN INSTITUCIONAL	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.	4							
FUNDAMENTACIÓN	PRESENTACIÓN DEL EQUIPO EJECUTOR- ELCCIÓN DEL VOCERO- ESTILOS DE APRENDIZAJE.	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	4							
FUNDAMENTACIÓN	PROGRAMA DE FORMACIÓN - RECONOCIMIENTO DE APRENDIZAJES PREVIOS	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.	4							
FUNDAMENTACIÓN	SELECCIÓN DE ETAPA PRODUCTIVA - PROYECTO FORMATIVO	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA.	4							
FUNDAMENTACIÓN	NIVELACIÓN	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.	4							

ANÁLISIS	INTERPRETAR PLANOS DE INFRAESTRUCTURAS E IDENTIFICAR SUS SISTEMAS CONSTRUCTIVOS CONFORME A LAS NORMAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.	16	4						
ANÁLISIS	INTERPRETAR PLANOS DE INFRAESTRUCTURAS E IDENTIFICAR SUS SISTEMAS CONSTRUCTIVOS CONFORME A LAS NORMAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.	16	4						
ANÁLISIS	INTERPRETAR PLANOS DE INFRAESTRUCTURAS E IDENTIFICAR SUS SISTEMAS CONSTRUCTIVOS CONFORME A LAS NORMAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.	16							
ANÁLISIS	INTERPRETAR PLANOS DE INFRAESTRUCTURAS E IDENTIFICAR SUS SISTEMAS CONSTRUCTIVOS CONFORME A LAS NORMAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	20	4						
ANÁLISIS	INTERPRETAR PLANOS DE INFRAESTRUCTURAS E IDENTIFICAR SUS SISTEMAS CONSTRUCTIVOS CONFORME A LAS NORMAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	EXPRESAR INFORMACIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TÉCNICAS DE REPRESENTACIÓN GRÁFICA, NUMÉRICA Y CONCEPTUAL	1. INTERPRETAR PLANOS ARQUITECTÓNICOS, ESTRUCTURALES, DE INSTALACIONES TÉCNICAS, URBANOS Y TOPOGRÁFICOS, SEGÚN NORMAS Y ESPECIFICACIONES.	80	20	Técnica de evaluación: cuestionario Instrumento de evaluación: Lista de chequeo de conocimiento.	Se implementarán mesas redondas virtuales, Talleres virtuales, Conversatorios, exposición por el instructor	Ambiente Y 23 dotado con mesas de dibujo y equipos de computo	Mesa, computador, papel bon, lápiz, escuadras, regla, escalímetro, borrador. Videos tutoriales y material descriptivo de la actividad	ARQUITECTO	
ANÁLISIS	INTERPRETAR PLANOS DE INFRAESTRUCTURAS E IDENTIFICAR SUS SISTEMAS CONSTRUCTIVOS CONFORME A LAS NORMAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.	EXPRESAR INFORMACIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TÉCNICAS DE REPRESENTACIÓN GRÁFICA, NUMÉRICA Y CONCEPTUAL	2. IDENTIFICAR LOS SISTEMAS CONSTITUTIVOS DEL EDIFICIO DE ACUERDO CON LA FUNCIÓN DE LOS ELEMENTOS QUE LE INTEGRAN.	32	8	Técnica: Exposición Instrumento: Lista de chequeo producto Evidencia: Exposición  Técnica: Taller prractivo Instrumento: Lista de chequeo producto Evidencia: Plano en auto cad	Proyecto Formativo Estudio de casos Mesas redondas Análisis y solución de problemas Exposiciones Lluvia de ideas Informes	Ambiente Y 24 dotado con mesas de dibujo y equipos de computo	Mesa, computador, papel bon, lápiz, escuadras, regla, escalímetro, borrador. Videos tutoriales y material descriptivo de la actividad	INGENIERO CIVIL	
PLANEACIÓN	DISPONER MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y ÁREA DE TRABAJO DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR Y TIEMPO PROGRAMADO	EXPRESAR INFORMACIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TÉCNICAS DE REPRESENTACIÓN GRÁFICA, NUMÉRICA Y CONCEPTUAL	3. DISPONER MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y ÁREA DE TRABAJO DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR Y TIEMPO PROGRAMADO	32	8	Técnica: Discusión guiada Instrumentos: Lista de chequeo producto Evidencia: Listado de actividades  Técnica: Evaluación sistematica Instrumento: Lista de chequeo desempeño Evidencia: Memorias de calculo  Técnica: Evaluación sistematica Instrumento: Lista de chequeo desempeño Evidencia: Analisis de Precios Unitarios	Proyecto Formativo Estudio de casos Mesas redondas Análisis y solución de problemas Exposiciones Lluvia de ideas Informes	Ambiente Y 24 dotado con mesas de dibujo y equipos de computo	Mesa, computador, papel bon, lápiz, escuadras, regla, escalímetro, borrador. Videos tutoriales y material descriptivo de la actividad	INGENIERO CIVIL	
PLANEACIÓN	DISPONER MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y ÁREA DE TRABAJO DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR Y TIEMPO PROGRAMADO	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.	16	4						
PLANEACIÓN	DISPONER MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y ÁREA DE TRABAJO DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR Y TIEMPO PROGRAMADO	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	20	4						
EJECUCIÓN	COMPRENDER Y DIBUJAR PLANOS ARQUITECTÓNICOS, ESTRUCTURALES, DE INSTALACIONES TÉCNICAS, SEGÚN NORMAS Y ESPECIFICACIONES	EXPRESAR INFORMACIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TÉCNICAS DE REPRESENTACIÓN GRÁFICA, NUMÉRICA Y CONCEPTUAL	4. ELABORAR PLANOS DE PROYECTOS ARQUITECTÓNICOS A PARTIR DE TÉCNICAS DE DIBUJO MANUAL Y SEGÚN NORMAS Y ESPECIFICACIONES.	96	24	Técnica de evaluación: Observación directa. Instrumento de evaluación: Lista de chequeo-desempeño  Técnica de evaluación: Observación directa. Instrumento de evaluación: Lista de chequeo producto	Se implementarán mesas redondas virtuales, Talleres virtuales, Conversatorios, exposición por el instructor	Ambiente Y 23 dotado con mesas de dibujo y equipos de computo	Mesa, computador, papel bon, lápiz, escuadras, regla, escalímetro, borrador. Videos tutoriales y material descriptivo de la actividad	ARQUITECTO	

EJECUCIÓN	COMPRENDER Y DIBUJAR PLANOS ARQUITECTÓNICOS, ESTRUCTURALES, DE INSTALACIONES TÉCNICAS, SEGÚN NORMAS Y ESPECIFICACIONES	EXPRESAR INFORMACIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TÉCNICAS DE REPRESENTACIÓN GRÁFICA, NUMÉRICA Y CONCEPTUAL	5. ELABORAR PLANOS DE PROYECTOS ARQUITECTÓNICOS A PARTIR DE TÉCNICAS DE DIBUJO ASISTIDO POR COMPUTADOR Y SEGÚN NORMAS Y ESPECIFICACIONES.	160	40	Técnica de evaluación: Presentación de planos arquitectónicos. Instrumento de evaluación: Lista de chequeo de producto.	Se implementarán mesas redondas virtuales, Talleres virtuales, Conversatorios, exposición por el instructor	Ambiente Y 23 dotado con mesas de dibujo y equipos de computo	Mesa, computador, papel bon, lápiz, escuadras, regla, escalímetro, borrador. Videos tutoriales y material descriptivo de la actividad	ARQUITECTO	
EJECUCIÓN	CONSTRUIR MODELOS A ESCALA DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES	EXPRESAR INFORMACIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TÉCNICAS DE REPRESENTACIÓN GRÁFICA, NUMÉRICA Y CONCEPTUAL	6. CONSTRUIR MODELOS A ESCALA DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES	96	24	Técnica de evaluación: maqueta de proyecto de infraestructura a escala 1:100 con su respectiva planimetría. Instrumento de evaluación: Lista de chequeo de producto.	Se implementarán mesas redondas virtuales, Talleres virtuales, Conversatorios, exposición por el instructor	Ambiente Y 23 dotado con mesas de dibujo y equipos de computo	Mesa, computador, papel bon, lápiz, escuadras, regla, escalímetro, borrador. Videos tutoriales y material descriptivo de la actividad	ARQUITECTO	
EJECUCIÓN	COMPRENDER Y DIBUJAR PLANOS ARQUITECTÓNICOS, ESTRUCTURALES, DE INSTALACIONES TÉCNICAS, SEGÚN NORMAS Y ESPECIFICACIONES	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	16	4						
EJECUCIÓN	COMPRENDER Y DIBUJAR PLANOS ARQUITECTÓNICOS,	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y	COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE	20	4						
EJECUCIÓN	COMPRENDER Y DIBUJAR PLANOS ARQUITECTÓNICOS, ESTRUCTURALES, DE INSTALACIONES TÉCNICAS, SEGÚN NORMAS Y ESPECIFICACIONES	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL.	20	4						
EJECUCIÓN	COMPRENDER Y DIBUJAR PLANOS ARQUITECTÓNICOS, ESTRUCTURALES, DE INSTALACIONES TÉCNICAS, SEGÚN NORMAS Y ESPECIFICACIONES	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	20	4						
EJECUCIÓN	CONSTRUIR MODELOS A ESCALA DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.	16	4						
EJECUCIÓN	CONSTRUIR MODELOS A ESCALA DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	20	4						
EJECUCIÓN	CONSTRUIR MODELOS A ESCALA DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	20	4						
EVALUACIÓN	DETERMINAR CORRECTIVOS RESPECTO A DESVIACIONES O HALLAZGOS ENCONTRADOS EN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD.	EXPRESAR INFORMACIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TÉCNICAS DE REPRESENTACIÓN GRÁFICA, NUMÉRICA Y CONCEPTUAL	7. ESTABLECER CORRECTIVOS RESPECTO A DESVIACIONES O HALLAZGOS ENCONTRADOS EN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD.	48	12	Técnica de evaluación: Presentación de planos arquitectónicos. Instrumento de evaluación: Lista de chequeo de producto.	Se implementarán mesas redondas virtuales, Talleres virtuales, Conversatorios, exposición por el instructor	Ambiente Y 23 dotado con mesas de dibujo y equipos de computo	Mesa, computador, papel bon, lápiz, escuadras, regla, escalímetro, borrador. Videos tutoriales y material descriptivo de la actividad	ARQUITECTO	
EVALUACIÓN	DETERMINAR CORRECTIVOS RESPECTO A DESVIACIONES O HALLAZGOS ENCONTRADOS EN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD.	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.	16	4						
EVALUACIÓN	DETERMINAR CORRECTIVOS RESPECTO A DESVIACIONES O HALLAZGOS ENCONTRADOS EN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD.	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC	28	8						
EVALUACIÓN	DETERMINAR CORRECTIVOS RESPECTO A DESVIACIONES O HALLAZGOS ENCONTRADOS EN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD.	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	ASUMIR ACTITUDES CRITIVAS, ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	16	4						
EVALUACIÓN	EL EDC SE REUNIRÁ PARA EVALUAR LA EJECUCIÓN TOTAL DE PROYECTO FORMATIVO (LECTIVA Y PRODUCTIVA)	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS	880							

1060
1940

## Reporte de Juicios de Evaluación

**Fecha del Reporte:** 18/06/2026  
**Ficha de Caracterización:** 3454083  
**Código:** 225208  
**Verión:** 1  
**Denominación:** DIBUJO ARQUITECTÓNICO  
**Estado de la Ficha de Caracterización:** EN EJECUCION  
**Fecha Inicio:** 16/03/2026  
**Fecha Fin:** 15/03/2027  
**Modalidad de Formación:** PRESENCIAL  
**Regional:** 41 - REGIONAL HUILA  
**Centro de Formación:** 9528 - CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE SURCOLOMBIANO

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1013267207	DANIEL FELIPE	ARISTIZABAL GOMEZ	EN FORMACION	4428 - EXPRESAR INFORMACION DE PROYECTOS DE CONSTRUCCION DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TECNICAS DE REPRESENTACION GRAFICA, NUMERICA Y CONCEPTUAL	297706 - ELABORAR PLANOS DE PROYECTOS ARQUITECTONICOS A PARTIR DE TECNICAS DE DIBUJO MANUAL Y SEGUN NORMAS Y ESTANDARIZACIONES	APROBADO	18/06/2026 13.21 a	CC 83288052 - CRISTIAN CAMILO VILLARREAL MEDINA
CC	1080930852	JHOSWAR MAURICIO	CALDERON DE LA CRUZ	EN FORMACION	4428 - EXPRESAR INFORMACION DE PROYECTOS DE CONSTRUCCION DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TECNICAS DE REPRESENTACION GRAFICA, NUMERICA Y CONCEPTUAL	297706 - ELABORAR PLANOS DE PROYECTOS ARQUITECTONICOS A PARTIR DE TECNICAS DE DIBUJO MANUAL Y SEGUN NORMAS Y ESTANDARIZACIONES	APROBADO	18/06/2026 13.21 a	CC 83288052 - CRISTIAN CAMILO VILLARREAL MEDINA
CC	1081701718	ARGEMIRO	IMBACHI GARCIA	EN FORMACION	4428 - EXPRESAR INFORMACION DE PROYECTOS DE CONSTRUCCION DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TECNICAS DE REPRESENTACION GRAFICA, NUMERICA Y CONCEPTUAL	297706 - ELABORAR PLANOS DE PROYECTOS ARQUITECTONICOS A PARTIR DE TECNICAS DE DIBUJO MANUAL Y SEGUN NORMAS Y ESTANDARIZACIONES	APROBADO	18/06/2026 13.21 a	CC 83288052 - CRISTIAN CAMILO VILLARREAL MEDINA
CC	1083872663	MABEL JULIANA	ARTUNDUAGA STERLING	EN FORMACION	4428 - EXPRESAR INFORMACION DE PROYECTOS DE CONSTRUCCION DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TECNICAS DE REPRESENTACION GRAFICA, NUMERICA Y CONCEPTUAL	297706 - ELABORAR PLANOS DE PROYECTOS ARQUITECTONICOS A PARTIR DE TECNICAS DE DIBUJO MANUAL Y SEGUN NORMAS Y ESTANDARIZACIONES	APROBADO	18/06/2026 13.21 a	CC 83288052 - CRISTIAN CAMILO VILLARREAL MEDINA
CC	1083875408	JHON ALEXANDER	JOVEN PERDOMO	EN FORMACION	4428 - EXPRESAR INFORMACION DE PROYECTOS DE CONSTRUCCION DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TECNICAS DE REPRESENTACION GRAFICA, NUMERICA Y CONCEPTUAL	297706 - ELABORAR PLANOS DE PROYECTOS ARQUITECTONICOS A PARTIR DE TECNICAS DE DIBUJO MANUAL Y SEGUN NORMAS Y ESTANDARIZACIONES	APROBADO	18/06/2026 13.21 a	CC 83288052 - CRISTIAN CAMILO VILLARREAL MEDINA
TI	1083888314	ANDRES FELIPE	TRILULLO SUAZA	EN FORMACION	4428 - EXPRESAR INFORMACION DE PROYECTOS DE CONSTRUCCION DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TECNICAS DE REPRESENTACION GRAFICA, NUMERICA Y CONCEPTUAL	297706 - ELABORAR PLANOS DE PROYECTOS ARQUITECTONICOS A PARTIR DE TECNICAS DE DIBUJO MANUAL Y SEGUN NORMAS Y ESTANDARIZACIONES	APROBADO	18/06/2026 13.21 a	CC 83288052 - CRISTIAN CAMILO VILLARREAL MEDINA
CC	1084330351	LUIS CARLOS	CANO SALAMANCA	EN FORMACION	4428 - EXPRESAR INFORMACION DE PROYECTOS DE CONSTRUCCION DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TECNICAS DE REPRESENTACION GRAFICA, NUMERICA Y CONCEPTUAL	297706 - ELABORAR PLANOS DE PROYECTOS ARQUITECTONICOS A PARTIR DE TECNICAS DE DIBUJO MANUAL Y SEGUN NORMAS Y ESTANDARIZACIONES	APROBADO	18/06/2026 13.21 a	CC 83288052 - CRISTIAN CAMILO VILLARREAL MEDINA
CC	1084332991	EIMMY ANGELINA	SUAREZ CAYCEDO	EN FORMACION	4428 - EXPRESAR INFORMACION DE PROYECTOS DE CONSTRUCCION DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TECNICAS DE REPRESENTACION GRAFICA, NUMERICA Y CONCEPTUAL	297706 - ELABORAR PLANOS DE PROYECTOS ARQUITECTONICOS A PARTIR DE TECNICAS DE DIBUJO MANUAL Y SEGUN NORMAS Y ESTANDARIZACIONES	APROBADO	18/06/2026 13.21 a	CC 83288052 - CRISTIAN CAMILO VILLARREAL MEDINA
TI	1084333084	JAIDER MAURICIO	MUNOZ LUNA	EN FORMACION	4428 - EXPRESAR INFORMACION DE PROYECTOS DE CONSTRUCCION DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TECNICAS DE REPRESENTACION GRAFICA, NUMERICA Y CONCEPTUAL	297706 - ELABORAR PLANOS DE PROYECTOS ARQUITECTONICOS A PARTIR DE TECNICAS DE DIBUJO MANUAL Y SEGUN NORMAS Y ESTANDARIZACIONES	APROBADO	18/06/2026 13.21 a	CC 83288052 - CRISTIAN CAMILO VILLARREAL MEDINA
TI	1084333373	JULIANA	MOSQUERA TRIANA	EN FORMACION	4428 - EXPRESAR INFORMACION DE PROYECTOS DE CONSTRUCCION DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TECNICAS DE REPRESENTACION GRAFICA, NUMERICA Y CONCEPTUAL	297706 - ELABORAR PLANOS DE PROYECTOS ARQUITECTONICOS A PARTIR DE TECNICAS DE DIBUJO MANUAL Y SEGUN NORMAS Y ESTANDARIZACIONES	APROBADO	18/06/2026 13.21 a	CC 83288052 - CRISTIAN CAMILO VILLARREAL MEDINA
TI	1084333478	EDWIN SANTIAGO	ROSERO RODRIGUEZ	EN FORMACION	4428 - EXPRESAR INFORMACION DE PROYECTOS DE CONSTRUCCION DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TECNICAS DE REPRESENTACION GRAFICA, NUMERICA Y CONCEPTUAL	297706 - ELABORAR PLANOS DE PROYECTOS ARQUITECTONICOS A PARTIR DE TECNICAS DE DIBUJO MANUAL Y SEGUN NORMAS Y ESTANDARIZACIONES	APROBADO	18/06/2026 13.21 a	CC 83288052 - CRISTIAN CAMILO VILLARREAL MEDINA
TI	1109384427	YULIANA	ANDRADE MOSQUERA	EN FORMACION	4428 - EXPRESAR INFORMACION DE PROYECTOS DE CONSTRUCCION DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TECNICAS DE REPRESENTACION GRAFICA, NUMERICA Y CONCEPTUAL	297706 - ELABORAR PLANOS DE PROYECTOS ARQUITECTONICOS A PARTIR DE TECNICAS DE DIBUJO MANUAL Y SEGUN NORMAS Y ESTANDARIZACIONES	APROBADO	18/06/2026 13.21 a	CC 83288052 - CRISTIAN CAMILO VILLARREAL MEDINA
CC	1144624716	FABIAN ESTIVEN	ALVARADO CHAUX	EN FORMACION	4428 - EXPRESAR INFORMACION DE PROYECTOS DE CONSTRUCCION DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TECNICAS DE REPRESENTACION GRAFICA, NUMERICA Y CONCEPTUAL	297706 - ELABORAR PLANOS DE PROYECTOS ARQUITECTONICOS A PARTIR DE TECNICAS DE DIBUJO MANUAL Y SEGUN NORMAS Y ESTANDARIZACIONES	APROBADO	18/06/2026 13.21 a	CC 83288052 - CRISTIAN CAMILO VILLARREAL MEDINA

# **EVIDENCIAS**

## **OBLIGACIÓN No.3**

outlook.cloud.microsoft/mail/id/AAQkADBIZDY4NmVjLTK5YmUtNDRjNS04OWQ3LTZjZTlZjYUwYUWU1NA

Todas las carpetas... De: Maria Nathalia Pizo Reyes

Archivo Inicio Vista Ayuda **Buscar**

Tiene datos adjuntos No leído Me menciona Marcado Importancia alta Para mí Cerrar búsqueda

**Favoritos**

- cvillareal@sena.edu.co
  - Bandeja de entra... 2044
  - Otros correos 43
  - Borradores [8]
  - Elementos enviados
  - Elementos eliminados 4
  - Correo no deseado [6]
  - Notas
  - Archive
  - Archive1
  - Conversation History
  - Fuentes RSS

Se muestran los resultados de **(Maria Nathalia Pizo Reyes) OR (maria\_pizo@soy...)**  
No se han encontrado resultados para **(from:(Maria Nathalia Pizo Reyes) OR from:(maria\_pizo@soy.sena.edu.co) OR from:(maria\_pizo\_soy.sena.edu.co#EXT#@sena4.onmicro...**

**Resultados**

**Resultados principales**

- Maria Yuliana Munoz Montes CRM No. 7-2026-246066 - ... Jue 11/06  
Cordial saludo, D... Bandeja de entr...  
Reporte de Juic... +4
- Comunicaciones Institucionales**  
**Elección de Representante...** Mar 9/06  
Comunicacio... Bandeja de entr... 3  
BASE VOTANTE...
- Cristian Camilo Villarreal Medina

Maria Yuliana Munoz Montes  
Para: Maria Patricia Saavedra Borja; Yamileth Cruz Mana Jue 11/06/2026 3:43 PM  
CC: Sergio Armando Jaramillo Claros; y 2 más

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 8/06/2036 3:43 PM

Reporte de Juicios Evaluativo... 190 KB  
ACTA No. 012\_ Reingreso Es... Descargado

Mostrar los 3 datos adjuntos (1 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Descargar todo

Cordial saludo, Dra. Maria Patricia:

Por medio del presente, remitimos Acta No. 012 de Reingreso Especial para su respectiva revisión y, si así lo considera pertinente, su aprobación y firma.

Posteriormente, y en caso de encontrarse conforme, agradecemos por favor redirigir la proyección de respuesta a las PQRSD No. 7-2026-246066 y 7-2026-246067 al área de subdirección para el respectivo trámite, con el fin de dar continuidad y atención oportuna a la solicitud en mención.

Quedamos atentos a sus comentarios, ¡Feliz tarde!

24°C Mayorm. nubla... 2:50 p.m. 18/06/2026



<b>ACTA No. 012</b>			
<b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:</b> Análisis solicitud de Reingreso Especial Maria Nathalia Pizo Reyes con TI. 1062755519 del programa Dibujo Arquitectónico			
<b>CIUDAD Y FECHA:</b>	Pitalito Huila 11 de junio del 2026	<b>HORA INICIO:</b> 09:00 a.m.	<b>HORA FIN:</b> 10:00 a.m.
<b>LUGAR Y/O ENLACE:</b>	Sala de Juntas Coordinación académica sede Yamboró	<b>DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:</b> Huila/CGDSS	
<b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Revisión de antecedentes.</li><li>2. Estudio del caso.</li><li>3. Resultados estudio de caso.</li><li>4. Cierre de la Reunión</li></ol>			
<b>OBJETIVO DE LA REUNIÓN:</b> Analizar la solicitud, ver viabilidad y dar trámite de reingreso especial de Maria Nathalia Pizo Reyes con TI. 1062755519 del programa Dibujo Arquitectónico			
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>			
<b>1. Revisión de antecedentes:</b> <p>Mediante Acuerdo 009 de 2024 “Por medio de la cual se adopta el reglamento del aprendizaje SENA y se derogan los acuerdos 007 de 2012, 002 de 2014, 006 de 2023 y 002 de 2024”</p> <p>En su capítulo IV. INGRESO, PERMANENCIA Y CERTIFICACIÓN, artículos 22 a 25 establece el trámite, condiciones, procedimiento, seguimiento e implementación del Reingreso de aprendices Sena.</p> <p><b>Artículo 22:</b> El reingreso inicia con la solicitud formal que una persona que estuvo matriculada en un programa de formación y se desvinculo por retiro voluntario o cancelación de matrícula académica, con el propósito de continuar con su formación y titularse. Este trámite solo podrá ser solicitado una única vez.</p> <p><b>Parágrafo 1:</b> El Reingreso puede darse de las siguientes maneras:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Reingreso al mismo centro de formación, al mismo programa y cualquier modalidad.</li><li>• Reingreso a otro centro de formación, al mismo programa y cualquier modalidad.</li></ul>			



En el evento que el centro de formación al que se solicita el reingreso no disponga del mismo programa en la misma modalidad en la que estuvo matriculado el aprendiz, **se podrá realizar el reingreso al mismo programa en la modalidad diferente si la hubiere, o a otro programa de la misma línea tecnológica en cualquier modalidad, previa aceptación del solicitante.**

**Artículo 23** Condiciones para el reingreso *“Para acogerse al reingreso se deberán cumplir las siguientes condiciones”*

CRITERIO
Haber cursado un programa de formación laboral o tecnológica en el SENA sin certificarse o titularse.
Estar reportada su desvinculación en el sistema de gestión académico- administrativo del SENA, por cancelación de matrícula o retiro voluntario del programa de formación.
Solicitar por escrito el trámite de reingreso.
Dar respuesta de la aceptación o no, a las condiciones reglamentarias vigentes del programa y del diseño curricular en el momento de aprobación de su reingreso.

**Parágrafo 1. Las personas que se desvincularon de la entidad por cancelación de matrícula motivada por faltas disciplinarias podrán solicitar el reingreso a la entidad una vez cumplan la sanción interpuesta.** (negrilla y subraya fuera de texto)

**Parágrafo 2.** El Reingreso no aplica para los programas de formación complementaria. A su vez, el **CAPITULO V** establece el **REGIMEN DE FALTAS, MEDIDAS FORMATIVAS, DISCIPLINARIAS Y SANCIONATORIAS.**

#### **Artículo 47. Medidas sancionatorias**

Son las medidas adoptadas por el SENA, ante una falta académica o disciplinaria; tienen cobertura nacional en la institución y deben registrarse en el sistema de gestión de la información.

- 1. Cancelación de matrícula.** Acto Administrativo que se origina cuando persisten en el aprendiz las causales que dieron origen al condicionamiento de la matrícula o por faltas catalogadas como graves o gravísimas de acuerdo con la clasificación determinada, o situaciones que se consideran deserción en este Reglamento.



**Parágrafo 2.** La cancelación de la matrícula de los aprendices de formación laboral o tecnológica implica que el aprendiz es retirado del programa de formación en el que se encuentra matriculado **y para presentarse a un nuevo programa de formación laboral o tecnológica deberá esperar seis (6) meses, contados a partir del momento en que el acto administrativo suscrito por el subdirector quede en firme.**

2. **Estudio del caso:** Que, mediante comunicación remitida por la Subdirección del Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano SENA, se allega a esta coordinación la Solicitud de Reingreso Especial bajo Radicados 7-2026-246066 y 7-2026-246067 - NIS: 2026-01-275483 y 2026-01-275479 presentada por la aprendiz Maria Nathalia Pizo Reyes, En consecuencia, la Subdirección remite el caso al Equipo Técnico Pedagógico para dar inicio al proceso de verificación y análisis, conforme a los lineamientos institucionales vigentes para trámite de reingreso especial.

NOMBRE	Maria Nathalia Pizo Reyes
CC	T.I. 1062755519
PROGRAMA DE FORMACIÓN	Dibujo Arquitectónico
CÓDIGO DE PROGRAMA	225208
ID GRUPO	2687315
FECHA DE INICIO	28/11/2022
FECHA FIN	27/12/2023
ESTADO DEL APRENDIZ	Cancelado
ESTADO DE LA FICHA	Terminada



Teniendo en cuenta que el grupo origen identificado con ID de grupo No. 2687315 se encuentra en estado **“Terminado”** en el aplicativo SOFIA Plus, se realizó la solicitud de trámite de activación de ficha, mediante acta No. 14 y el Equipo Técnico realizó la verificación del estado académico del aprendiz a través del respectivo reporte de juicios evaluativos.

Del análisis efectuado se evidenció que el programa de formación contempla un total de veintinueve (29) Resultados de Aprendizaje (RAP), de los cuales la aprendiz Maria Nathalia Pizo Reyes presenta el siguiente consolidado académico:

- Resultados de Aprendizaje Aprobados: 28
- Resultados de Aprendizaje Pendientes: 1

El resultado de aprendizaje pendiente por aprobar corresponde a la etapa productiva, el cual deberá ser desarrollado, ejecutado y evaluado conforme a los lineamientos institucionales vigentes, en el marco de la aprobación del reingreso especial otorgado al aprendiz.

Reporte de Juicios de Evaluación							
Fecha del Reporte: 02/06/2026							
Ficha de: 2687315							
Código: 225208							
Versión: 1							
Denominación: DIBUJO ARQUITECTÓNICO							
Estado de la Ficha: EN EJECUCION							
Fecha Inicio: 28/11/2022							
Fecha Fin: 27/12/2023							
Modalidad de: PRESENCIAL							
Regional: 41 - REGIONAL HUILA							
Centro de: 9528 - CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE SURCOLOMBIANO							
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación
TI	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	297704 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR

### 3. Resultados estudio de caso:

Una vez efectuado el análisis académico y administrativo del caso, el Equipo Técnico evidenció que la aprendiz Maria Nathalia Pizo Reyes cuenta con veintiocho (28) Resultados de Aprendizaje aprobados de un total de veintinueve (29), lo que corresponde a un avance del 96,55 % del plan de formación.

Así mismo, se verificó que el Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano cuenta actualmente con un grupo en ejecución del programa Técnico en Dibujo Arquitectónico, identificado con ID de grupo No. 3454083, el cual inició su proceso formativo el 16 de marzo de 2026 y tiene prevista su finalización el 15 de marzo de 2027. De acuerdo con la programación



académica establecida, dicho grupo iniciará la Etapa Productiva el 16 de septiembre de 2026. En consecuencia, y considerando que el Resultado de Aprendizaje pendiente por aprobar corresponde a esta etapa, la aprendiz deberá incorporarse al proceso una vez el grupo se encuentre habilitado para el desarrollo de la Etapa Productiva, con el fin de ejecutar, evidenciar y aprobar las actividades requeridas para la culminación satisfactoria de su proceso formativo.

**Fichas de caracterización**

Id ficha	Nombre
3454083	DIBUJO ARQUITECTÓNICO

Página 1 de 1 En Ejecución

---

**Detalle ficha de caracterización**

Código del programa	225208
Programa de formación	DIBUJO ARQUITECTÓNICO
Versión	1
Tipo de Programa	T
Nivel de Formación	TÉCNICO
Cupo	25
Cupo Mínimo	5
Fecha inicial de formación	16/03/2026
Fecha final de formación	15/03/2027
Identificador del Convenio	4
Nombre Convenio	<a href="#">CURSOS FIG</a>
Lugar de realización	SEDE YAMBORÓ
Programa de formación a la Medida	NO
Regional	REGIONAL HUILA
Sede	CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE SURCOLOMBIANO
Tipo de respuesta	ESPECIAL EMPRESARIAL
Tipo LMS	LMS SENA PARA FORMACIÓN TITULADA
Empresa	ALCALDIA MUNICIPAL PITALITO

La ficha en mención cumple con los siguientes criterios técnicos y administrativos:

- A. Corresponde a oferta Cerrada.
- B. Pertenece a la misma red de conocimiento del programa de formación de origen
- C. Hace parte de la sede Yamboró del Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano.

En mérito de lo expuesto, el Equipo Técnico Pedagógico conceptúa procedente y VIABLE el Reingreso Especial de la aprendiz María Nathalia Pizo Reyes, recomendando su incorporación al grupo destino ID No. 3454083 una vez este alcance la fase de Etapa Productiva. Lo anterior, con el propósito de que la aprendiz desarrolle y apruebe el Resultado de Aprendizaje pendiente, culminando así los requisitos académicos establecidos en su plan de formación para optar por la respectiva certificación, conforme a las disposiciones institucionales vigentes del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA.



4. No siendo otro el objeto de la presente reunión, y siendo las 10:00 a.m. se da por finalizada la sesión, dejando constancia de lo aquí tratado.

#### CONCLUSIONES

En atención a la solicitud de Reingreso Especial presentada por la aprendiz María Nathalia Pizo Reyes, identificada con T.I. No. 1062755519, del programa Técnico en Dibujo Arquitectónico, y una vez efectuado el análisis académico y administrativo correspondiente, el Equipo Técnico determinó que el grupo de origen ID No. 2687315 se encuentra en estado "Terminado" en el aplicativo SOFIA Plus, situación que imposibilita su reincorporación directa a dicho grupo.

Del estudio de los juicios evaluativos se evidenció que la aprendiz ha aprobado veintiocho (28) de los veintinueve (29) Resultados de Aprendizaje contemplados en el plan de formación, alcanzando un avance del 96,55 %, encontrándose pendiente únicamente un (1) Resultado de Aprendizaje correspondiente a la Etapa Productiva.

Así mismo, se verificó que el Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano cuenta con el grupo ID No. 3454083 del programa Técnico en Dibujo Arquitectónico, actualmente en ejecución y con inicio de la Etapa Productiva programado para el 16 de septiembre de 2026, cumpliendo con las condiciones académicas y administrativas requeridas para viabilizar el reingreso especial solicitado.




En consecuencia, el Equipo Técnico conceptúa VIABLE el Reingreso Especial de la aprendiz y recomienda su incorporación al grupo ID No. 3454083 una vez este alcance la fase de Etapa Productiva, con el propósito de desarrollar, ejecutar y aprobar el Resultado de Aprendizaje pendiente y culminar satisfactoriamente su proceso formativo, conforme a la normatividad vigente del Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA.

La aprendiz deberá manifestar por escrito la aceptación de las condiciones establecidas para el reingreso y dar cumplimiento a los lineamientos académicos y administrativos definidos por la Entidad para la culminación de su proceso de formación.

#### ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
---------------------	-------	-------------	-------------------------------



Elaboración del acta y envío del documento a la coordinación académica.	11/06/2026	Cristian Camilo Villareal	
		Angelica Maria Reyes Reyes	
Revisión y remisión a coordinación de formación para visto bueno.	11/06/2026	<b>Sergio Armando Jaramillo Claros</b>	

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

NOMBRE	DEPENDENCIA / EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
<b>Cristian Camilo Villareal</b>	CGDSS	SI	N/A	
<b>Angelica Maria Reyes Reyes</b>	CGDSS	SI	N/A	
<b>Sergio Armando Jaramillo Claros</b>	CGDSS	SI	N/A	
<b>Maria Patricia Saavedra Borja</b>	CGDSS	SI	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

- Comunicación Radicado 7-2026-246066 - NIS.: 2026-01-275483 y 7-2026-246067 - NIS.: 2026-01-275479
- Solitud de trámite de activación de ficha, mediante acta No. 14
- Reporte de Juicios evaluativos

**De:** servicioalciudadano@sena.edu.co <servicioalciudadano@sena.edu.co>

**Enviado:** Jueves, 28 de Mayo de 2026 13:01

**Para:** Gabriel Fernando Torres Prieto <gatorresp@sena.edu.co>; Gabriel Fernando Torres Prieto <gatorresp@sena.edu.co>; NATHALIPIZO026@GMAIL.COM <NATHALIPIZO026@GMAIL.COM>

**CC:** Notificacion Servicio Ciudadano <Notifica.ciudadano@sena.edu.co>

**Asunto:** CRM No. 7-2026-246066 - SOLICITUD DE REINGRESO ESPECIAL PARA COMPLETAR ETAPA PRODUCTIVA - TÉCNICO EN DIBUJO ARQUITECTÓNICO - MARÍA NATHALIA PIZO REYES.

Apreciado Doctor(a) \* GABRIEL FERNANDO TORRES PRIETO - 419528

Se ha realizado la radicación del correo electrónico que se anuncia, para su respectivo trámite.

Radicado: 7-2026-246066 - NIS.: 2026-01-275483 de Fecha: 5/27/2026 3:32:30 PM

Asunto: NOVEDADES DE ALUMNOS

Descripción del Asunto: SOLICITUD DE REINGRESO ESPECIAL PARA COMPLETAR ETAPA PRODUCTIVA - TÉCNICO EN DIBUJO ARQUITECTÓNICO - MARÍA NATHALIA PIZO REYES.

Remitente Externo:

NATHALÍA PIZO

NATHALÍA PIZO

NATHALIPIZO026@GMAIL.COM

Atentamente,

Aplicativo OnBase

Grupo de Administración de Documentos

UNITYSCHEDULER 5/27/2026



**Gabriel Fernando Torres Prieto**

Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano

- Subdirector de Centro (E)

gatorresp@sena.edu.co

PBX:+(57) 601 5461500 Ext:83857

Carrera 8 No. 7-53



@SENAcomunica

[www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)

Maria Patricia Saavedra Borja  
Para: Sergio Armando Jaramillo Claros; María Yuliana Munoz Montes  
CC: Yamileth Cruz Mana

Responder Responder a todos Reenviar

Vie 29/05/2026 8:14 AM

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 26/05/2036 8:14 AM

01-MAIL-Recibidos Externos Radic... 5 KB  
TARJETA DE IDENTIFICACION 8-... 273 KB  
CONSTANCIADENOTERMINACIO... 38 KB

3 archivos adjuntos (316 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Cordial saludo Coordinador Sergio:

Por favor proyectar respuesta CRM No. 7-2026-246067 - SOLICITUD DE REINGRESO ESPECIAL.

Cordialmente,

De: Nathalia Pizo <nathaliapizo026@gmail.com>  
Enviado el: martes, 26 de mayo de 2026 8:21 p. m.  
Para: Servicio al Ciudadano <servicioalciudadano@sena.edu.co>  
Asunto: C.C.

419528  
Solicitud de reingreso especial para completar etapa productiva - Técnico en Dibujo Arquitectónico - María Nathalia Pizo Reyes.

Estimados/as funcionarios/as del SENA Centro de Formación Yamboró, Pitalito (Huila),

Mi nombre es María Nathalia Pizo Reyes, identificada con cédula de ciudadanía 1062755519, y fui estudiante de su centro en el programa de Técnico en Dibujo Arquitectónico.

Completé la totalidad de la etapa lectiva en 27 de diciembre de 2023. Sin embargo, debido a motivos personales y problemas de ubicación, no pude culminar la etapa productiva en su momento.

Entiendo que, debido al tiempo transcurrido, mi estado en el sistema podría aparecer como "cancelado" o "retirado". A pesar de esto, tengo un gran interés en obtener mi certificación y poner en práctica los conocimientos adquiridos. Por ello, y conociendo las oportunidades de reingreso especial que ha habilitado el SENA, me dirijo a ustedes.

Solicito amablemente se me informe sobre el procedimiento y los requisitos para poder reingresar y completar la etapa productiva de mi programa. Me gustaría conocer si es posible realizarla desde Medellín (Antioquia), donde resido actualmente, bajo las directrices y supervisión que se me indiquen.

Agradezco de antemano su atención y colaboración. Quedo muy atenta a su respuesta para dar seguimiento a este proceso.

Atentamente,

María Nathalia Pizo Reyes  
3133513032  
[nathaliapizo026@gmail.com](mailto:nathaliapizo026@gmail.com)



ACTA No.14			
<b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:</b> Reunión de Seguimiento y ejecución de la formación profesional para revisión de caso y solicitud de activación de ficha.			
<b>CIUDAD Y FECHA:</b>	Pitalito 29 de mayo del 2026	<b>HORA INICIO:</b> 11:00 a.m.	<b>HORA FIN:</b> 11:30 a.m.
<b>LUGAR Y/O ENLACE:</b>	Coordinación Académica sede Yamboró	Centro de Gestión y Desarrollo Sostenible Surcolombiano	
<b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b> 1. Llamado a lista y verificación del Quórum 2. Novedad – Solicitud de traslado de centro 3. Solicitud activación de ficha			
<b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b> Revisar el estado actual de la aprendiz <b>María Nathalia Pizo Rojas</b> con cedula de ciudadanía número 1.062.755.519 según lo estipulado en los casos de reingreso especial y solicitar la activación de la ficha (origen) en Sofia Plus.			
<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>			
<b>1. Verificación de Asistentes</b>  Se verifica la asistencia de Gabriel Fernando Torres Prieto como subdirector Encargado del Centro de Formación, y la Dra. María Patricia Saavedra Borja como Coordinadora de Formación Profesional Integral, Gestión Educativa y Relaciones Corporativas y el Coordinador Académico Sergio Armando Jaramillo de la Sede Yamboró.			
<b>2. Novedad – Solicitud de Reingreso Especial</b>  El día 28 de mayo del 2026 se recibió solicitud mediante radicado No. 7-2026-246066 y 7-2026-246067 de parte de la aprendiz <b>María Nathalia Pizo Rojas</b> identificada con cedula de ciudadanía número 1.062.755.519 con el asunto de "Solicitud de reingreso especial para completar etapa productiva - Técnico en Dibujo Arquitectónico".  Como lo estipula el procedimiento, la subdirección del centro de formación designo equipo técnico en cabeza de esta coordinación académica para responder la solicitud y cumplir con lo estipulado en el reglamento del aprendiz.  La aprendiz <b>María Nathalia Pizo Rojas</b> es actualmente aprendiz del técnico en Dibujo arquitectónico grupo-ficha 2687315 y su estado actual es cancelado, por lo que cumple el requerimiento base para el proceso de reingreso especial.			

GOR-F-084 V02

RV: CRM No. 7-2026-246066 - SOLICITUD DE REINGRESO ESPECIAL PARA COMPLETAR ETAPA PRODUCTIVA - TÉCNICO EN DIBUJO ARQUITECTÓNICO - MARÍA NATHALIA PIZO REYES. Pública Resumir este correo electrónico

Yamileth Cruz Mana  
Para: Angelica Diaz Polonia  
CC: Maria Patricia Saavedra Borja; Maria Yuliana Munoz Montes; y 1 más  
Mar 2/06/2026 3:59 PM

Marca para seguimiento. Completado el 2/06/2026.

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 30/05/2036 3:59 PM

Acta 014.-Activación de Ficha - M... 753 KB  
ACTIVAR O DESACTIVAR FICHAS.xl... 28 KB  
CONSTANCIADENOTERMINACIO... 38 KB  
TARJETA DE IDENTIFICACION 8-... 273 KB

4 archivos adjuntos (1 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Buenas tardes Angélica;

Para su respectivo apoyo en el trámite de activación de ficha, comedidamente remito acta No. 14 de la Aprendiz Maria Nathalia Pizo Rojas con cedula de ciudadanía número 1.062.755.519 con sus respectivos soportes.

Quedo atenta.

Muchas gracias.

Cordialmente,

De: Elvia Judith Soler Muñoz <ejsolem@sena.edu.co>  
Enviado: Martes, 2 de Junio de 2026 3:38 PM  
Para: Yamileth Cruz Mana <ycruz@sena.edu.co>  
CC: Maria Patricia Saavedra Borja <mpsaavedra@sena.edu.co>; Sergio Armando Jaramillo Claros <sjaramillo@sena.edu.co>; Maria Yuliana Munoz Montes <mymunoz@sena.edu.co>; Danna Valentina Velasquez Mendez <dvelasquez@sena.edu.co>  
Asunto: RE: CRM No. 7-2026-246066 - SOLICITUD DE REINGRESO ESPECIAL PARA COMPLETAR ETAPA PRODUCTIVA - TÉCNICO EN DIBUJO ARQUITECTÓNICO - MARÍA NATHALIA PIZO REYES.

Cordial saludo,

Comedidamente, remito acta debidamente firmada. Asimismo, quedo atenta a la respuesta frente a la solicitud de este reingreso especial, teniendo en cuenta que el plazo para dicho trámite vence mañana, 3 de junio de 2026

Atentamente,



## Reporte de Juicios de Evaluación

**Fecha del Reporte:** 02/06/2026  
**Ficha de Caracterización:** 2687315  
**Código:** 225208  
**Versión:** 1  
**Denominación:** DIBUJO ARQUITECTÓNICO  
**Estado de la Ficha de Caracterización:** EN EJECUCION  
**Fecha Inicio:** 29/11/2022  
**Fecha Fin:** 27/11/2023  
**Modalidad de Formación:** PRESENCIAL  
**Regional:** 41 - REGIONAL HUILA  
**Centro de Formación:** 9528 - CENTRO DE GESTION Y DESARROLLO SOSTENIBLE SURCOLOMBIANO

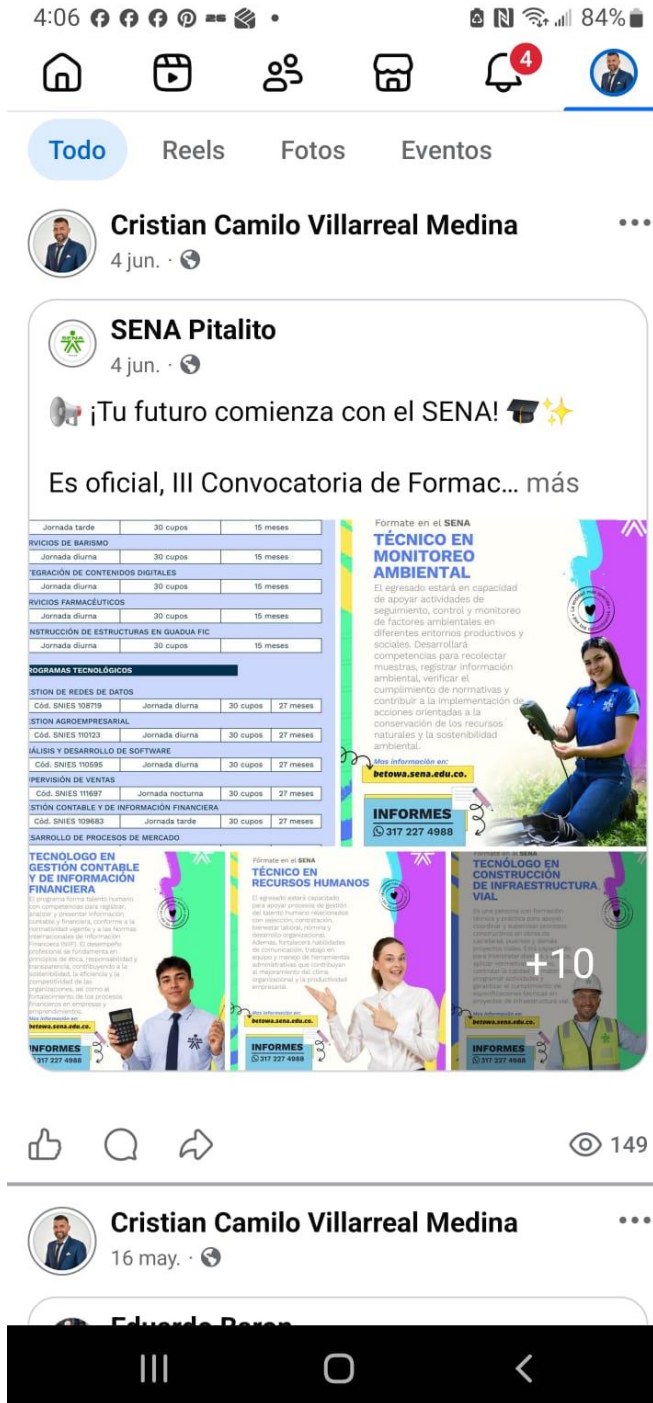
Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Fecha y Hora del Juicio Evaluativo	Funcionario que registro el juicio evaluativo
TI	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	297690 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO	APROBADO	31/07/2023 9:20 a	CC 12271481 - JUAN CARLOS ANGEL CASANOVA
TI	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	297691 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.	APROBADO	20/04/2023 9:58 a	CC 83258052 - CRISTIAN CAMILO VILLARREAL MEDINA
TI	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	297692 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO	12/04/2023 17:23 a	CC 1083908861 - DIEGO ALEJANDRO MUÑOZ RODRIGUEZ
TI	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	297693 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.	APROBADO	20/04/2023 10:00 a	CC 83258052 - CRISTIAN CAMILO VILLARREAL MEDINA
TI	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	297694 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	20/04/2023 10:04 a	CC 83258052 - CRISTIAN CAMILO VILLARREAL MEDINA
TI	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	297695 - REEDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA.	APROBADO	12/04/2023 17:24 a	CC 1083908861 - DIEGO ALEJANDRO MUÑOZ RODRIGUEZ
TI	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	297696 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.	APROBADO	20/04/2023 10:05 a	CC 83258052 - CRISTIAN CAMILO VILLARREAL MEDINA
TI	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	297697 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA	APROBADO	14/07/2023 10:49 a	CC 12107749 - RAUL EDUARDO CERON BENAVIDES
TI	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	297698 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA	APROBADO	29/06/2023 22:15 a	CC 36228847 - NORMA CONSTANZA PEREZ BENAVIDES
TI	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	297699 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL.	APROBADO	26/04/2023 12:02 a	CC 1085688083 - ANA SILVIA MUÑOZ MARTINEZ
TI	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	297700 - ASUMIR ACTIVIDADES CRÍTICAS, ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL.	APROBADO	12/07/2023 12:04 a	CC 12107749 - RAUL EDUARDO CERON BENAVIDES
TI	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	297701 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO	20/04/2023 10:06 a	CC 83258052 - CRISTIAN CAMILO VILLARREAL MEDINA
TI	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	297702 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y	APROBADO	08/08/2023 22:43 a	CC 7704843 - CRISTIAN ERNESTO LAISCEA FARFAN
TI	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	297703 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE APRENDIZAJE.	APROBADO	26/04/2023 12:02 a	CC 1085688083 - ANA SILVIA MUÑOZ MARTINEZ
TI	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	297704 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE	POR EVALUAR	-	-
TI	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	297712 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	07/06/2023 10:33 a	CC 1083868695 - LEIDY ROCIO VARGAS LOPEZ
TI	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	297713 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE	APROBADO	08/05/2023 9:53 a	CC 1083868695 - LEIDY ROCIO VARGAS LOPEZ
TI	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	297714 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	07/06/2023 10:34 a	CC 1083868695 - LEIDY ROCIO VARGAS LOPEZ
TI	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	297715 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	APROBADO	07/06/2023 10:34 a	CC 1083868695 - LEIDY ROCIO VARGAS LOPEZ
TI	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	297716 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN COTIDIANA Y TÉCNICA	APROBADO	07/06/2023 10:34 a	CC 1083868695 - LEIDY ROCIO VARGAS LOPEZ
TI	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	297717 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	08/05/2023 9:54 a	CC 1083868695 - LEIDY ROCIO VARGAS LOPEZ
TI	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	297718 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	APROBADO	07/06/2023 10:35 a	CC 1083868695 - LEIDY ROCIO VARGAS LOPEZ
TI	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	4428 - EXPRESAR INFORMACIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TÉCNICAS DE REPRESENTACIÓN GRÁFICA, NUMÉRICA Y CONCEPTUAL.	297705 - DISPONER MATERIALES, HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y ÁREA DE TRABAJO DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR Y TIEMPO PROGRAMADO	APROBADO	26/07/2023 15:31 a	CC 83166766 - MARIO ALEJANDRO EVIA ESCALANTE
TI	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	4428 - EXPRESAR INFORMACIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TÉCNICAS DE REPRESENTACIÓN GRÁFICA, NUMÉRICA Y CONCEPTUAL.	297706 - ELABORAR PLANOS DE PROYECTOS ARQUITECTÓNICOS A PARTIR DE TÉCNICAS DE DIBUJO MANUAL Y SEGÚN NORMAS Y ESPECIFICACIONES	APROBADO	26/07/2023 9:09 a	CC 1083896746 - JUAN PABLO CARVAJAL RIOS
TI	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	4428 - EXPRESAR INFORMACIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TÉCNICAS DE REPRESENTACIÓN GRÁFICA, NUMÉRICA Y CONCEPTUAL.	297707 - IDENTIFICAR LOS SISTEMAS CONSTITUTIVOS DEL EDIFICIO DE ACUERDO CON LA FUNCIÓN DE LOS ELEMENTOS QUE LE INTEGRAN.	APROBADO	23/07/2023 14:44 a	CC 83166766 - MARIO ALEJANDRO EVIA ESCALANTE
TI	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	4428 - EXPRESAR INFORMACIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TÉCNICAS DE REPRESENTACIÓN GRÁFICA, NUMÉRICA Y CONCEPTUAL.	297708 - CONSTRUIR MODELOS A ESCALA DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES	APROBADO	08/08/2023 12:05 a	CC 1083896746 - JUAN PABLO CARVAJAL RIOS
TI	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	4428 - EXPRESAR INFORMACIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TÉCNICAS DE REPRESENTACIÓN GRÁFICA, NUMÉRICA Y CONCEPTUAL.	297709 - ELABORAR PLANOS DE PROYECTOS ARQUITECTÓNICOS A PARTIR DE TÉCNICAS DE DIBUJO ASISTIDO POR COMPUTADOR Y SEGÚN NORMAS Y ESPECIFICACIONES	APROBADO	08/08/2023 11:48 a	CC 83258052 - CRISTIAN CAMILO VILLARREAL MEDINA

T1	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	4428 - EXPRESAR INFORMACIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TÉCNICAS DE REPRESENTACIÓN GRAFICA, NUMÉRICA Y CONCEPTUAL.	297710 - INTERPRETAR PLANOS ARQUITECTÓNICOS, ESTRUCTURALES, DE INSTALACIONES TÉCNICAS, URBANOS Y TOPOGRÁFICOS, SEGÚN NORMAS Y ESPECIFICACIONES	APROBADO	08/08/2023 11.46 a	CC 1083922924 - JUAN CAMILO VARGAS COY
T1	1062755519	MARIA NATHALIA	PIZO REYES	CANCELADO	4428 - EXPRESAR INFORMACIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE CONFORMIDAD CON NORMAS Y TÉCNICAS DE REPRESENTACIÓN GRAFICA, NUMÉRICA Y CONCEPTUAL.	297711 - ESTABLECER CORRECTIVOS RESPECTO A DESVIACIONES O HALLAZGOS ENCONTRADOS EN LA EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD.	APROBADO	11/08/2023 12.20 a	CC 1083896746 - JUAN PABLO CARVAJAL RIOS

# EVIDENCIAS

## OBLIGACIÓN No.8

Apoyo a la divulgación de la III oferta de formación 2026, en redes sociales



## Participación de la feria de Café y Huilensidad



**Reunión convocada por subdirección del CGDSS.**



Se participó en el día del aprendiz celebrado en coliseo cubierto.



17 de junio de 2026 4:04 p.m.




17 de junio de 2026 5:04 p.m.

# **EVIDENCIAS**

## **OBLIGACIÓN No.11**

Not Secure http://senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

**SofiaPlus** | 

CRISTIAN CAMILO | Bandeja de tareas | LMS SENA | Cambiar Clave | Salir

Instructor

- Diseño Curricular
- Ejecución de la Formación
- Gestión de Ambientes
- Gestión de Tiempos
- Gestionar Tiempos del Instructor
- Consultar Inasistencia del Aprendiz**
- Consultar Registro de Tiempo
- Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
- Registrar Actividad Adicional del Instructor
- Registrar Inasistencia del Aprendiz

LMS

### Consultar Inasistencias de Aprendices

Consultar Fichas de Caracterización\* 3454083 - DIBUJO ARQUITECTÓNICO

Consultar Aprendiz\* CC-1083872663 MABEL JULIANA ARTUNDUAGA STERLING

**Consultar Inasistencias**

### Inasistencias del Aprendiz

Fecha Inicial Inasistencia*	Fecha Final Inasistencia	Justificación de la Inasistencia	Horas de Inasistencia
03/06/2026	03/06/2026	JUSTIFICADA	6

Página 1 de 1

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a223;

Buscar | Lloverá pronto | 10:58 a. m. 16/06/2026