Gmail

Contratación Secretaria de Gobierno <contrataciongobierno@tulua.gov.co>

Solicitud Otro SI

1 mensaje

Diana Marcela Lopez Ospina <dmlopez@registraduria.gov.co> 17 de junio de 2026 a las 8:55
Para: Seguridad Gobierno <seguridadgobierno@tulua.gov.co>, Contratación Secretaria de Gobierno <contrataciongobierno@tulua.gov.co>
Cc: Victor Orlando Gomez Pena <vogomez@registraduria.gov.co>, Jose Javier Rivas Barrios <jjrivas@registraduria.gov.co>

Mediante la presente, se solicita la radicación inmediata de la presente solicitud, con el fin de realizar el respectivo ajuste presupuestal requerido para el desarrollo de las elecciones de presidente y vicepresidente de la República en segunda vuelta.

Agradecemos su pronta atención y gestión, teniendo en cuenta la importancia y los tiempos establecidos para el proceso electoral.

Cordialmente,

REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

DIANA MARCELA LOPEZ OSPINA
Profesional Universitario
dmlopez@registraduria.gov.co
Oficina EIS- Registraduria Especial Tulua
Carrera 30 No. 23-38 | CP 763021código postal
PBX (6022258411) |
Tulua- Colombia

icontec ISO 9001 SC-CER367347
icontec ISO / TS 54001 SGCOE-CER973020
icontec ISO 14001 SA-2000835
IQNET CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM

Confidencialidad: La información contenida en este mensaje de e-mail y sus anexos, es confidencial y está reservada para el destinatario únicamente. Si usted no es el destinatario o un empleado o agente responsable de enviar este mensaje al destinatario final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este e-mail o sus anexos. Si usted ha recibido este e-mail por error, favor comuníquelo inmediatamente vía e-mail al remitente y tenga la amabilidad de borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos. Muchas gracias.

Confidentiality Notice: The information contained in this email message, including any attachment, is confidential and is intended only for the person or entity to which it is addressed. If you are neither the intended recipient nor the employee or agent responsible for delivering this message to the intended recipient, you are hereby notified that you may not review, retransmit, convert to hard copy, copy, use or distribute this email message or any attachments to it. If you have received this email in error, please contact the sender immediately and delete this message from any computer or other data bank. Thank you.

2 adjuntos

Oficio.pdf
125K

OTRO SI JUSTIF TULUA .xls
44K

ALCALDIA DE TULUA
Fecha: 17/06/2026 - 09:08 Folios: 1 Anexos: 4
Origen: REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL- SEDE TULUA
Destino: Secretaria de Gobierno Convivencia y Seguridad
Asunto: SOLICITUD OTRO SI AJUSTES PRESUPUESTALES ELECCIONES SUNDA VUELTA
Radicado del documento: E-177^6

Carpc.

REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

Tuluá, 17 de Junio de 2026

Señor
Gustavo Adolfo Velez Román

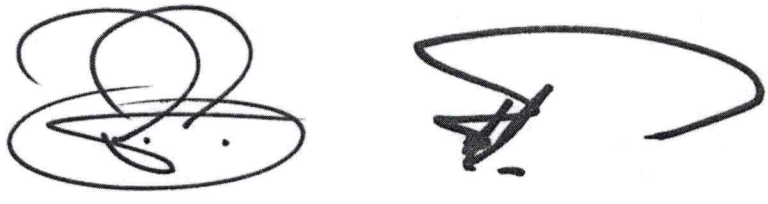
Asunto: Solicitud de radicación inmediata para ajuste presupuestal

Por medio de la presente, se solicita la radicación inmediata de la presente solicitud, con el propósito de adelantar el respectivo ajuste presupuestal requerido para garantizar el adecuado desarrollo de las elecciones de presidente y vicepresidente de la República en segunda vuelta.

Lo anterior, en atención a la importancia de este proceso electoral y a los tiempos establecidos para el cumplimiento de las actividades programadas, que demandan la disponibilidad oportuna de los recursos necesarios.

Agradecemos su pronta atención y gestión, con el fin de asegurar el normal desarrollo de las actuaciones correspondientes.

Cordialmente,



VICTOR ORLANDO GOMEZ PEÑA JOSE JAVIER RIVAS BARRIOS
Registradores Especiales de Tuluá

REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

Tuluá, 17 de junio de 2026

Señores
Alcaldía Municipal de Tuluá

Asunto: Solicitud elementos papelería, transporte y alimentación adicional para segunda vuelta presidencial

De manera atenta y en ejercicio de las funciones de supervisión y seguimiento al Contrato No. 290.20.3.092-2026, cuyo objeto corresponde a la "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGÍSTICO PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES TENDIENTES AL CUMPLIMIENTO DEL CALENDARIO ELECTORAL DEL AÑO 2026", me permito presentar solicitud de trámite de Otrosí para la ampliación y adición del referido contrato, con fundamento en las siguientes consideraciones:

1. ANTECEDENTES

El contrato en referencia fue suscrito con el propósito de garantizar el apoyo logístico integral requerido para el desarrollo de las diferentes actividades contempladas dentro del calendario electoral 2026, incluyendo el suministro de insumos de papelería, alimentación, transporte, apoyo operativo y demás componentes necesarios para asegurar el adecuado desarrollo de la jornada electoral.

Durante la etapa de planeación contractual se proyectaron unas necesidades logísticas acordes con la información disponible al momento de la estructuración del proceso. Sin embargo, en el desarrollo de las actividades preparatorias y conforme a los ajustes realizados por las autoridades electorales competentes, se han presentado modificaciones sustanciales en la operación inicialmente prevista.

2. JUSTIFICACIÓN DE LA SOLICITUD

Con ocasión de la ampliación del número de mesas de votación habilitadas en la zona rural alta del municipio, así como el incremento del personal delegado, coordinadores, apoyos logísticos y demás actores requeridos para garantizar la correcta ejecución del proceso electoral, se evidencia la necesidad de fortalecer los componentes logísticos contratados inicialmente.

Lo anterior genera un aumento significativo en los requerimientos relacionados con:

• Suministro de insumos de papelería y elementos de apoyo operativo para la atención de las nuevas mesas de votación habilitadas.

• Servicio de alimentación para delegados, jurados, personal de apoyo logístico, coordinadores y demás actores vinculados a la operación electoral.

• Servicios de transporte terrestre para el desplazamiento de personal, materiales electorales y apoyo logístico hacia los diferentes corregimientos, veredas y sectores de difícil acceso de la zona rural alta.

• Incremento de personal operativo y logístico necesario para garantizar cobertura, coordinación, supervisión y acompañamiento de las actividades contempladas dentro del calendario electoral.

• Fortalecimiento de la capacidad operativa requerida para atender las nuevas condiciones del proceso electoral y garantizar el cumplimiento de los lineamientos establecidos por la organización electoral.

La necesidad descrita corresponde a circunstancias sobrevinientes derivadas de la ampliación de la cobertura electoral y del incremento de personal requerido para atender las actividades institucionales, situaciones que no pudieron ser determinadas en su totalidad al momento de la estructuración inicial del contrato.

3. NECESIDAD DE LA ADICIÓN Y AMPLIACIÓN

Considerando que las obligaciones actualmente contratadas resultan insuficientes para cubrir la totalidad de las nuevas necesidades operativas identificadas, se hace indispensable realizar una adición presupuestal y, de ser necesario, una ampliación del plazo contractual mediante la suscripción del correspondiente Otrosí.

Esta medida permitirá garantizar la continuidad del servicio, el adecuado desarrollo de las actividades programadas dentro del calendario electoral 2026 y el cumplimiento de los principios de eficiencia, economía, planeación, responsabilidad y continuidad del servicio público.

4. SOLICITUD

Con fundamento en las consideraciones expuestas, respetuosamente solicito adelantar los trámites administrativos, jurídicos y financieros necesarios para la elaboración y

suscripción de un Otrosí al Contrato No. 290.20.3.092-2026, que contemple:

a) La adición de recursos necesarios para cubrir el incremento de los requerimientos logísticos relacionados con papelería, alimentación, transporte y personal de apoyo.

b) La actualización de las cantidades y actividades requeridas conforme a las nuevas necesidades derivadas de la ampliación de mesas electorales en la zona rural alta y del incremento del personal delegado y logístico.

Lo anterior con el fin de asegurar el adecuado cumplimiento del objeto contractual y garantizar el normal desarrollo de las actividades correspondientes al calendario electoral del año 2026.

Agradezco la atención prestada y quedo atento(a) a cualquier información adicional que se requiera para soportar la presente solicitud.

Nº	ELEMENTO	DESCRIPCION	PRESENTACION	CANTIDAD
1	RESMA DE PAPEL CARTA	RESMA DE PAPEL BOND 75 GRAMOS TAMAÑO CARTA 21.6 CM DE ANCHO POR 27.9 CM DE LARGO CM PAPEL MULTIPROPOSITO Y PAPEL ECOLOGICO PARA USO EN FOTOCOPIADORAS, IMPRESORAS INK JET Y LASER.	UNIDAD	300
2	RESMA DE PAPEL OFICIO	RESMA DE PAPEL BOND 75 GRAMOS TAMAÑO OFICIO 21.6 X 33 CM PAPEL MULTIPROPOSITO Y PAPEL ECOLOGICO PARA USO EN FOTOCOPIADORAS, IMPRESORAS INK JET Y LASER.	UNIDAD	200
3	CARTULINA COLOR AMARILLA-AZUL-BLANCO	CARTULINA de 1/8 colores variados AMARILLA - AZUL - BLANCA	UNIDAD	100
4	CARTULINA PLIEGO BLANCA	CARTULINA PLIEGO COLOR BLANCO	UNIDAD	100
5	HUELLEROS DACTILARES	Huelleros dactilares (almohadillas de tinta) de alta definición, permanente, ideal para uso documental. No tóxico, secado instantáneo, con capacidades de 1,000 huellas (aprox. 5-7 cm).	UNIDAD	100

6	RESALTADORES AMARILLO	Resaltador de tinta translúcida fluorescente color amarillo, punta biselada (cincel) trazos variables (aprox. 1mm - 5mm). a base de agua o gel	UNIDAD	100
7	RESALTADORES VERDE	Resaltador de tinta translúcida fluorescente color verde, punta biselada (cincel) trazos variables (aprox. 1mm - 5mm). a base de agua o gel	UNIDAD	50
8	LÁPIZ MINA N°2	El lápiz de mina N° 2 (o HB) tipo escolar y de oficina, de color negro intenso, dureza media. mina de grafito resistente a rupturas, ideal para escribir, dibujar y fabricado con madera reforestada y borrador libre de látex.	UNIDAD	50
9	LAPICEROS NEGROS TINTA TIPO GEL	lapicero negro de tinta gel de secado rápido, ideales para uso profesional o escolar. Especificaciones técnicas punta fina (generalmente \(0.5\text{mm}\) o \(0.7\text{mm}\)), cuerpo ergonómico, tinta de alta pigmentación, con tapa o clip metálico o diseño retráctil	UNIDAD	50
10	BORRADORES NATA	BORRADORES NATA	UNIDAD	100
11	SACA PUNTAS	SACA PUNTA METALICO	UNIDAD	100
12	MARCADOR DELGADO NEGRO	marcador delgado color negros con punta fina (entre \(0.7\text{mm}\) y \(1.4\text{mm}\)), para trazos precisos en múltiples superficies. tinta permanente de secado rápido, base alcohol o aceite, y resistente al agua y a la luz.	UNIDAD	80
13	BISTURI	bisturí escolar de plástico de corte ligero diseñado para manualidades, papelería y uso escolar, con cuerpo de ABS, cuchilla de acero al carbono (segmentada/snap-off) de 9mm o 18mm y sistema de bloqueo manual, colores variados y alta resistencia para cortes precisos en papel, cartón y fomi.	UNIDAD	80
14	CINTA TRANSPARENTE ANCHA	Cinta transparente ancha para embalaje ideal para sellar cajas y paquetes, ancho estándar de 48 mm (4.8 cm) y longitud de 100m. Fabricado en	UNIDAD	70

		polipropileno con adhesivo acrílico		
15	TIJERAS ESCOLARES	Seguridad: Punta roma (redondeada) para evitar accidentes.Material de Cuchillas: Acero inoxidable para mayor durabilidad.Material del Mango: Plástico ergonómico en colores surtidos.Tamaño/Longitud: 12 cm, o 12.7 cm o 4.5 a 5 pulgadas.Peso: Ligeras, habitualmente inferiores a 20-30 gramos.	UNIDAD	70
16	HUMECTANTE DACTILAR	Función: Cera o gel antiderrapante de larga duración. Composición: Fórmula no tóxica, frecuentemente con glicerina y agentes antimicrobianos. Presentacion: Estuches de plástico (con tapa de bisagra) de 14g,	UNIDAD	45
17	MARCADORES PERMANENTES	Tinta: Permanente, secado rápido, resistente a la decoloración y al agua. A base de alcohol, tolueno y xileno o tintas de fuerza industrial.Puntas Biselada: Permite trazos variables (finos o gruesos).Cuerpo: plástico cilíndrico o triangular,	UNIDAD	45
18	PAPEL HIGIÉNICO	Triple hoja, grabados para textura y precortado	UNIDAD	100
22	BOLSAS PLÁSTICAS TRASPARENTE MEDIANAS	Material: Polietileno (transparente, flexible y resistente).Medidas típicas (Medianas): (aprox. 5-6 litros))	UNIDAD	100
23	BOLSAS PLÁSTICAS NEGRA GRANDE	Material: Polietileno (COLOR NEGRO, flexible y resistente).Medidas típicas (Grandes): (14x20 pulgadas) Calibres (Grosor): Desde 0.5 (ligero) hasta 2.0 (muy resistente).	UNIDAD	100
24	BOLSAS PLÁSTICAS NEGRA INDUSTRIAL	Material: Polietileno (frecuentemente recuperado), ofreciendo alta resistencia al impacto y abrasión. Color: Negro, ideal para recolección de residuos orgánicos e inorgánicos, permitiendo la segregación. Calibre/Espesor:	UNIDAD	100

		Alto calibre para máxima resistencia. Dimensiones Industriales: 100x150 cm. Capacidad: Alta capacidad de carga		
28	ESTOPAS	ESTOPAS		200
29	CAJA DE ARCHIVO	Material: Cartón Kraft corrugado, frecuentemente reforzado y con recubrimiento para retardar la absorción de humedad.Dimensiones (N° 12/35-12): Largo \(40.5\) cm, Ancho \(21\) cm, Alto \(26\) cm Diseño: Tapa lateral que permite acceder al contenido sin retirar la caja de la estantería.Ventilación: Perforaciones laterales para disminuir riesgos de hongos en los documentos.Ensamblaje: Fácil armado sin necesidad de pegantes o grapas.Capacidad: Aproximadamente para 8 carpetas o fólders tamaño oficio (con 100 hojas cada uno).	UNIDAD	50
2. ARTÍCULOS DE ASEO (PARA PUESTOS DE VOTACIÓN Y SITIO DE ESCRUTINIO)				
1	GALON DE LÍMPIDO	blanqueador desinfectante a base de hipoclorito de sodio (comúnmente al 5.2% - 5.25%), ideal para eliminar el 99.9% de gérmenes.	UNIDAD	0
2	AMBIENTADOR	AMBIENTADOR PARA PISOS, PRESENTACION POR GALON	UNIDAD	0
3	TRAPEADOR	Material de la Mopa: Algodón (alta absorción) o Microfibra (sintético, poliéster/nailon, mayor arrastre de suciedad y rápido secado).Bastón/Mango: Madera	UNIDAD	0
4	ESCOBA	Mango (Cabo): de madera. Cerdas (Fibras):Suaves (Pétalo/Nylon): Ideales para interiores, cerámicas, parquet o laminados, diseñadas para capturar polvo fino sin rayar. Cabezal de polipropileno (plástico) o madera, con cerdas de PVC, Nylon o materiales naturales.Peso: Ligeras, oscilando alrededor de \(0,9\) kg a \(1\) kg para facilitar su manejo.	UNIDAD	0

5	RECOGEDOR	recogedor de basura fabricado en plástico, con mangos largos (aprox. 75-85 cm)	UNIDAD	0
6	DULCEABRIGOS	Material: 100% Algodón.Tipo de tela: Bayetilla gruesa, franela o tartán suave y peluda.Dimensiones 40\) cm, Color: rojo o blanco.	UNIDAD	30
7	BOLSAS DE BASURA X 10	Material: Polietileno (frecuentemente recuperado), ofreciendo alta resistencia al impacto y abrasión. Color: Negro, ideal para recolección de residuos orgánicos e inorgánicos, permitiendo la segregación. Calibre/Espesor: Alto calibre para máxima resistencia. Dimensiones Industriales: 100x150 cm. Capacidad: Alta capacidad de carga	PAQUETE X 10 UNIDADES	100
8	VASOS DE CARTON PARA CAFÉ X 50	Especificaciones Técnicas Principales (Paquete x 50): Capacidad y Usos:4 oz Tamaño estándar para café tinto o aromática Material: Fabricados con cartón de alta densidad (polyboard) y recubrimiento de polietileno de baja densidad (PE) para impermeabilidad al calor y líquidos.Empaque: Paquetes sellados de 50 unidades, higiénicos y desechables.	UNIDAD	100
9	VASOS PLÁSTICOS PARA AGUA X 50	Capacidad: 7 oz (207 ml), Material: Polipropileno (PP) de alta calidad, resistente Diseño: Liso, compacto y funcional con bordes suaves. Color: Transparente (permite visualización del contenido) o Blanco. Uso: Desechable, ideal para eventos de un solo uso. Empaque: Paquete por 50 unidades.	UNIDAD	100
10	PAQ. SERVILLETAS	Cantidad por paquete: 100, Tipo de Hoja: Sencilla (con alta absorción y resistencia).Color: Blanco o natural.	PAQUETE X 100 UNIDADES	0
		3. ALIMENTACION		

1	REFRIGERIO MAÑANA DIA ELECTORAL Y ESCRUTINIO	Jugo natural o Avena o bebida láctea presentación 200 ml, presentación tetrapack o botella plástica Fruta variada presentación personal. Galletas de soda o dulce, presentación bolsa plástica por tres (3) unidades Incluye servilleta. KIT DE CUBIERTOS O EMPAQUE. MANEJO DE PROTOCOLOS EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS. INCLUYE TRANSPORTE	UNIDAD	400
3	DESAYUNO DIA ELECCIONES	DESAYUNO TRADICIONAL (HUEVOS AL GUSTO DE 100 GR, ACOMPAÑADO DE ALGÚN TIPO DE EMBUTIDO DE 25 GR, PORCIÓN DE CEREAL DE 45 GR, PORCIÓN DE FRUTA DE 100 GR, BEBIDA CALIENTE DE 100 ML O BEBIDA FRÍA DE 150 ML). KIT DE CUBIERTOS Y EMPAQUE. MANEJO DE PROTOCOLOS EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS. INCLUYE TRANSPORTE	UNIDAD	400
4	ALMUERZO	ALMUERZO CORRIENTE COMPUESTO DE UNA CARNE ROJA O BLANCA DE 150GR, ENSALADA DE 80GR (VERDURAS Y HORTALIZAS), CEREAL (ARROZ) DE 80GR, UNA BEBIDA DE 300CC (JUGO DE FRUTA O GASEOSA). SERVICIO INDIVIDUAL, KIT DE CUBIERTOS. MANEJO DE PROTOCOLOS EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS. INCLUYE TRANSPORTE.	UNIDAD	400
	CENA	CENA CORRIENTE COMPUESTA POR UNA CARNE BLANCA O ROJA DE 150 GR UNA ENSALADA DE VERDURAS U HORTALIZAS DE 50 GR, CEREAL 30 GR, BEBIDA DE FRUTA O GASEOSA 250 ML KIT DE CUBIERTOS. MANEJO DE PROTOCOLOS EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS. INCLUYE TRANSPORTE	UNIDAD	147

REGISTRADURÍA
NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

1. GASTOS DE TRANSPORTE				
1	VEHÍCULO TIPO JEPP		UNIDAD	15
2	VEHICULO CAMIONETA CON CARPA		UNIDAD	0
3	VEHÍCULO TIPO AUTOMÓVIL		UNIDAD	0
4	VEHÍCULO FURGÓN CON CARPA		UNIDAD	4
2. COMUNICACION				
1	SERVICIO DE INTERNET, TARJETAS DE CELULAR PREPAGO Y PRÉSTAMO DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN	RECARGAS A TODO OPERADOR POR VALOR DE VEINTE MIL PESOS ($ 20,000) CADA UNA	UNIDAD	50

Cordialmente;

VICTOR ORLANDO GOMEZ PEÑA JOSE JAVIER RIVAS BARRIOS
Registradores Especiales de Tuluá

ALCALDIA DE TULUA
Fecha: 17/06/2026 - 15:01 - Folios: 4 - Anexos: 0
Origen: PROYECTAR PAIS
Destino: Secretaria de Gobierno Convivencia y Seguridad
Asunto: COTIZACION ADICION CONTRATO DE PRESTACION DE SER
Radicado del documento: E-17877

PROYECTAR PAIS

Tuluá, junio de 2026

Señores
Alcaldía Municipal de Tuluá

A continuación, relacióno presupuesto

(OBJETO): COTIZACION ADICION CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGISTICO PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES TENDIENTES AL CUMPLIMIENTO DEL CALENDARIO ELECTORAL DEL 2026.

COTIZACION ADICION						
1.1. INSUMO DE PAPELERÍA						
Nº	ELEMENTO	DESCRIPCION	PRESENTACION	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	SUB TOTAL
1	RESMA DE PAPEL CARTA	RESMA DE PAPEL BOND 75 GRAMOS TAMAÑO CARTA 21.6 CM DE ANCHO POR 27.9 CM DE LARGO CM PAPEL MULTIPROPOSITO Y PAPEL ECOLOGICO PARA USO EN FOTOCOPIADORAS, IMPRESORAS INK JET Y LASER.	UNIDAD	77	$ 17.842	$ 1.382.627
2	RESMA DE PAPEL OFICIO	RESMA DE PAPEL BOND 75 GRAMOS TAMAÑO OFICIO 21.6 X 33 CM PAPEL MULTIPROPOSITO Y PAPEL ECOLOGICO PARA USO EN FOTOCOPIADORAS, IMPRESORAS INK JET Y LASER.	UNIDAD	30	$ 22.302	$ 669.060
3	CARTULINA COLOR AMARILLA- AZUL-BLANCO	CARTULINA de 1/8 colores variados AMARILLA - AZUL - BLANCA	UNIDAD	30	$ 510	$ 15.293
4	CARTULINA PLIEGO BLANCA	CARTULINA PLIEGO COLOR BLANCO	UNIDAD	30	$ 1.338	$ 40.144
5	HUELLEROS DACTILARES	Huelleros dactilares (almohadillas de tinta) de alta definición, permanente, ideal para uso documental. No tóxico, secado instantáneo, con capacidades de 1,000 huellas (aprox. 5-7 cm).	UNIDAD	30	$ 3.059	$ 91.757
6	RESALTADORES AMARILLO	Resaltador de tinta translúcida fluorescente color amarillo, punta biselada (cincel) trazos variables (aprox. 1mm - 5mm). a base de agua o gel	UNIDAD	30	$ 1.657	$ 49.702
7	RESALTADORES VERDE	Resaltador de tinta translúcida fluorescente color verde, punta biselada (cincel) trazos variables (aprox. 1mm - 5mm). a base de agua o gel	UNIDAD	30	$ 1.657	$ 49.702
8	LÁPIZ MINA N°2	El lápiz de mina N° 2 (o HB) tipo escolar y de oficina, de color negro intenso, dureza media, mina de grafito resistente a rupturas, ideal para escribir, dibujar y fabricado con madera reforestada y borrador libre de látex.	UNIDAD	30	$ 573	$ 17.204

PROYECTAR PAIS

9	LAPICEROS NEGROS TINTA TIPO GEL	lapicero negro de tinta gel de secado rápido, ideales para uso profesional o escolar. Especificaciones técnicas punta fina (generalmente \(0.5\text{mm}\) o \(0.7\text{mm}\)), cuerpo ergonómico, tinta de alta pigmentación, con tapa o clip metálico o diseño retráctil	UNIDAD	30	$ 701	$	21.028
10	BORRADORES NATA	BORRADORES NATA	UNIDAD	30	$ 178	$	5.352
11	SACA PUNTAS	SACA PUNTA METALICO	UNIDAD	30	$ 370	$	11.087
12	MARCADOR DELGADO NEGRO	marcador delgado color negros con punta fina (entre \(0.7\text{mm}\) y \(1.4\text{mm}\)), para trazos precisos en múltiples superficies. tinta permanente de secado rápido, base alcohol o aceite, y resistente al agua y a la luz.	UNIDAD	30	$ 3.568	$	107.050
13	BISTURI	bisturí escolar de plástico de corte ligero diseñado para manualidades, papelería y uso escolar, con cuerpo de ABS, cuchilla de acero al carbono (segmentada/snap-off) de 9mm o 18mm y sistema de bloqueo manual, colores variados y alta resistencia para cortes precisos en papel, cartón y foml.	UNIDAD	30	$ 2.103	$	63.083
14	CINTA TRANSPARENTE ANCHA	Cinta transparente ancha para embalaje ideal para sellar cajas y paquetes, ancho estándar de 48 mm (4.8 cm) y longitud de 100m. Fabricado en polipropileno con adhesivo acrílico	UNIDAD	25	$ 6.245	$	156.114
15	TIJERAS ESCOLARES	Seguridad: Punta roma (redondeada) para evitar accidentes.Material de Cuchillas: Acero inoxidable para mayor durabilidad.Material del Mango: Plástico ergonómico en colores surtidos.Tamaño/Longitud: 12 cm, o 12.7 cm o 4.5 a 5 pulgadas.Peso: Ligeras, habitualmente inferiores a 20-30 gramos.	UNIDAD	25	$ 7.137	$	178.416
16	HUMECTANTE DACTILAR	Función: Cera o gel antideslizante de larga duración. Composición: Fórmula no tóxica, frecuentemente con glicerina y agentes antimicrobianos. Presentacion: Estuches de plástico (con tapa de bisagra) de 14g,	UNIDAD	0	$ 4.460	$	-
17	MARCADORES PERMANENTES	Tinta: Permanente, secado rápido, resistente a la decoloración y al agua. A base de alcohol, tolueno y xileno o tintas de fuerza industrial.Puntas Biselada: Permite trazos variables (finos o gruesos).Cuerpo: plástico cilíndrico o triangular,	UNIDAD	0	$ 1.975	$	-
18	PAPEL HIGIÉNICO	Triple hoja, grabados para textura y precortado	UNIDAD	50	$ 1.912	$	95.580
22	BOLSAS PLÁSTICAS TRASPARENTE MEDIANAS	Material: Polietileno (transparente, flexible y resistente).Medidas típicas (Medianas): (aprox. 5-6 litros))	UNIDAD	100	$ 446	$	44.604
23	BOLSAS PLÁSTICAS NEGRA GRANDE	Material: Polietileno (COLOR NEGRO, flexible y resistente).Medidas típicas (Grandes): (14x20 pulgadas) Calibres (Grosor): Desde 0.5 (ligero) hasta 2.0 (muy resistente).	UNIDAD	100	$ 573	$	57.348

PROYECTAR PAIS

24	BOLSAS PLÁSTICAS NEGRA INDUSTRIAL	Material: Polietileno (frecuentemente recuperado), ofreciendo alta resistencia al impacto y abrasión. Color: Negro, ideal para recolección de residuos orgánicos e inorgánicos, permitiendo la segregación. Calibre/Espesor: Alto calibre para máxima resistencia. Dimensiones Industriales: 100x150 cm. Capacidad: Alta capacidad de carga	UNIDAD	100	$ 828	$	82.836
28	ESTOPAS	ESTOPAS		200	$ 6.372	$	1.274.400
29	CAJA DE ARCHIVO	Material: Cartón Kraft corrugado, frecuentemente reforzado y con recubrimiento para retardar la absorción de humedad.Dimensiones (N° 12/35-12): Largo \(40.5\) cm, Ancho \(21\) cm, Alto \(26\) cm Diseño: Tapa lateral que permite acceder al contenido sin retirar la caja de la estantería.Ventilación: Perforaciones laterales para disminuir riesgos de hongos en los documentos.Ensamblaje: Fácil armado sin necesidad de pegantes o grapas.Capacidad: Aproximadamente para 8 carpetas o fólders tamaño oficio (con 100 hojas cada uno).	UNIDAD	50	$ 12.744	$	637.200
	SUBTOTAL					**$**	**5.049.585,28**
	2. ARTÍCULOS DE ASEO						
1	GALON DE LÍMPIDO	blanqueador desinfectante a base de hipoclorito de sodio (comúnmente al 5.2% - 5.25%), ideal para eliminar el 99.9% de gérmenes.	UNIDAD	0	$ 3.823	$	-
2	AMBIENTADOR	AMBIENTADOR PARA PISOS, PRESENTACION POR GALON	UNIDAD	0	$ 4.460	$	-
3	TRAPEADOR	Material de la Mopa: Algodón (alta absorción) o Microfibra (sintético, poliéster/nailon, mayor arrastre de suciedad y rápido secado).Bastón/Mango: Madera	UNIDAD	0	$ 10.195	$	-
	ESCOBA	Mango (Cabo): de madera. Cerdas (Fibras):Suaves (Pétalo/Nylon): Ideales para interiores, cerámicas, parquet o laminados, diseñadas para capturar polvo fino sin rayar. Cabezal de polipropileno (plástico) o madera, con cerdas de PVC, Nylon o materiales naturales.Peso: Ligeras, oscilando alrededor de \(0,9\) kg a \(1\) kg para facilitar su manejo.	UNIDAD	0	$ 14.018	$	-
5	RECOGEDOR	recogedor de basura fabricado en plástico, con mangos largos (aprox. 75-85 cm)	UNIDAD	0	$ 7.646	$	-
6	DULCEABRIGOS	Material: 100% Algodón.Tipo de tela: Bayetilla gruesa, franela o tartán suave y peluda.Dimensiones 40\) cm, Color: rojo o blanco.	UNIDAD	30	$ 5.098	$	152.928
7	BOLSAS DE BASURA X 10	Material: Polietileno (frecuentemente recuperado), ofreciendo alta resistencia al impacto y abrasión. Color: Negro, ideal para recolección de residuos orgánicos e inorgánicos, permitiendo la segregación. Calibre/Espesor: Alto calibre para máxima resistencia. Dimensiones Industriales: 100x150 cm. Capacidad: Alta capacidad de carga	PAQUETE X 10 UNIDADES	100	$ 3.186	$	318.600

PROYECTAR PAIS

8	VASOS DE CARTON PARA CAFÉ X 50	Especificaciones Técnicas Principales (Paquete x 50): Capacidad y Usos:4 oz Tamaño estándar para café tinto o aromática Material: Fabricados con cartón de alta densidad (polyboard) y recubrimiento de polietileno de baja densidad (PE) para impermeabilidad al calor y líquidos.Empaque: Paquetes sellados de 50 unidades, higiénicos y desechables.	UNIDAD	100	$ 4.460	$ 446.040
9	VASOS PLÁSTICOS PARA AGUA X 50	Capacidad: 7 oz (207 ml). Material: Polipropileno (PP) de alta calidad, resistente Diseño: Liso, compacto y funcional con bordes suaves. Color: Transparente (permite visualización del contenido) o Blanco. Uso: Desechable, ideal para eventos de un solo uso. Empaque: Paquete por 50 unidades.	UNIDAD	100	$ 4.460	$ 446.040
10	PAQ. SERVILLETAS	Cantidad por paquete: 100, Tipo de Hoja: Sencilla (con alta absorción y resistencia).Color: Blanco o natural.	PAQUETE X 100 UNIDADES	0	$ 4.078	$ -
SUBTOTAL						**$ 1.363.608,00**
3. ALIMENTACION						
1	REFRIGERIO MAÑANA DIA ELECTORAL Y ESCRUTINIO	Jugo natural o Avena o bebida láctea presentación 200 ml, presentación tetrapack o botella plástica Fruta variada presentación personal. Galletas de soda o dulce, presentación bolsa plástica por tres (3) unidades Incluye servilleta. KIT DE CUBIERTOS O EMPAQUE. MANEJO DE PROTOCOLOS EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS. INCLUYE TRANSPORTE	UNIDAD	500	$ 9.500	$ 4.750.000
3	DESAYUNO DIA ELECCIONES	DESAYUNO TRADICIONAL (HUEVOS AL GUSTO DE 100 GR, ACOMPAÑADO DE ALGÚN TIPO DE EMBUTIDO DE 25 GR, PORCIÓN DE CEREAL DE 45 GR, PORCIÓN DE FRUTA DE 100 GR, BEBIDA CALIENTE DE 100 ML O BEBIDA FRÍA DE 150 ML). KIT DE CUBIERTOS Y EMPAQUE. MANEJO DE PROTOCOLOS EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS. INCLUYE TRANSPORTE	UNIDAD	500	$ 17.000	$ 8.500.000
4	ALMUERZO	ALMUERZO CORRIENTE COMPUESTO DE UNA CARNE ROJA O BLANCA DE 150GR, ENSALADA DE 80GR (VERDURAS Y HORTALIZAS), CEREAL (ARROZ) DE 80GR, UNA BEBIDA DE 300CC (JUGO DE FRUTA O GASEOSA). SERVICIO INDIVIDUAL, KIT DE CUBIERTOS. MANEJO DE PROTOCOLOS EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS. INCLUYE TRANSPORTE.	UNIDAD	500	$ 22.000	$ 11.000.000
	CENA	CENA CORRIENTE COMPUESTA POR UNA CARNE BLANCA O ROJA DE 150 GR UNA ENSALADA DE VERDURAS U HORTALIZAS DE 50 GR, CEREAL 30 GR, BEBIDA DE FRUTA O GASEOSA 250 ML KIT DE CUBIERTOS. MANEJO DE PROTOCOLOS EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS. INCLUYE TRANSPORTE	UNIDAD	460	$ 22.000	$ 10.120.000
SUBTOTAL						**$ 34.370.000,00**

PROYECTAR PAIS

1. GASTOS DE TRANSPORTE							
1	VEHÍCULO TIPO JEPP		UNIDAD	12	$ 1.050.000	$	12.600.000
2	VEHICULO CAMIONETA CON CARPA		UNIDAD	0	$ 550.000	$	-
3	VEHÍCULO TIPO AUTOMÓVIL		UNIDAD	0	$ 450.000	$	-
4	VEHÍCULO FURGÓN CON CARPA		UNIDAD	4	$ 650.000	$	2.600.000
SUBTOTAL						**$**	**15.200.000,00**
2. COMUNICACION							
	SERVICIO DE INTERNET, TARJETAS DE CELULAR PREPAGO Y PRÉSTAMO DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN	RECARGAS A TODO OPERADOR POR VALOR DE VEINTE MIL PESOS ($ 20,000) CADA UNA	UNIDAD	100	$ 20.000	$	2.000.000
SUBTOTAL						**$**	**2.000.000,00**
4. ARRENDAMIENTOS Y ALQUILERES							

TOTAL, PRESUPUESTO ADICION ELECCIONES CONGRESO Y CONSULTA PRESIDENCIAL	$	57.983.193
IVA	$	11.016.807
TOTAL, ADICION	$	69.000.000

VALOR ADICION (SESENTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS MCTE) 69.000.000

Nombre o Razón Social del Proponente: CORPORACION PROYECTAR PAIS
Dirección Comercial del Proponente CRA 26 No 30-79

NIT 900495005-5
corporacionproyectarpais@gmail.com
Nombre del Representante Legal: MARIA ANGELICA TABAREZ MARTINEZ
C.C. No. 1116281027 De TULUA VALLE
Ciudad TULUA

Teléfono contacto 3006296306

FIRMA REPRESENTANTE LEGAL

MUNICIPIO DE TULUÁ
Nit. 891900272

ALCALDIA MUNICIPAL DE TULUA

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION MUNICIPAL

VIABILIDAD OBJETO DE INVERSIÒN

VIGENCIA FISCAL: **2026**

SIGI Sistemas de Gestión Integrado

DOCUMENTO No. 2026.0552 **FECHA DE DOCUMENTO** 17/06/2026

OBJETO OTRO SÍ DE ADICIÓN PRESUPUESTAL AL CONTRATO 290.20.3.092 QUE TIENE POR OBJETO PRESTACION DE SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGISTICO PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES TENDIENTES AL CUMPLIMIENTO DEL CALENDARIO ELECTORAL DEL 2026

EL DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION MUNICIPAL
GERTIFICA QUE:
EN EL BANCO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN MUNICIPAL SE ENCUENTRA REGISTRADO EL PROYECTO QUE SE DESCRIBE A CONTINUACIÓN:

1.1 PLAN DE DESARROLLO	TULUÁ 2024-2027
1.2 LINEA ESTRATEGICA	1. CONVIVENCIA Y PROTECCION AL CIUDADANO
1.3 SECTOR	45. GOBIERNO TERRITORIAL
1.4 PROGRAMA	4502. FORTALECIMIENTO DEL BUEN GOBIERNO PARA EL RESPETO Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS
2.1 PRODUCTO	
1.4.2.2 - 4502025. SERVICIO DE ORGANIZACIÓN DE PROCESOS ELECTORALES	
2.2 INDICADOR DE PRODUCTO	
1.4.2.2.1 - 450202500. PROCESOS ELECTORALES REALIZADOS	

PROYECTO DE INVERSION

3.1 BPIN	2024768340083
3.2 PROYECTO	Protección Y Promoción De Los Derechos Humanos En El Municipio De Tuluá Tuluá
3.3. VALOR TOTAL DEL PROYECTO	1.327.529.000,00
3.4. VALOR VIGENCIA 2026	606.146.000,00

ACTIVIDADES DEL PROYECTO A VIABILIZAR

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	VALOR TOTAL ACTIVIDAD	VALOR SOLICITADO
realizar Acciones de apoyo logístico para la realización de los procesos electorales	521.503.000,00	69.000.000,00
TOTAL VALOR SOLICITADO POR ACTIVIDADES		**69.000.000,00**

ESTRUCTURA FINANCIERA Y DISTRIBUCION PRESUPUESTAL DE VIABILIDAD EXPEDIDA

FUENTE	RUBRO	NOMBRE RUBRO	VALOR SOLICITADO
101 - INGRESOS CORRIENTES LIBRE DESTINACION (ICLD)	6-AC-290-4502-1000 - 4502025	SERVICIO DE ORGANIZACIÓN DE PROCESOS ELECTORALES	69.000.000,00

VIABILIDAD Nº	2026.0552	VALOR TOTAL VIABILIDAD	69.000.000,00

V. B.

HINCAPIE ALVAREZ JOSE MARTIN
SECRETARIO DE DESPACHO

MUNICIPIO DE TULUÁ
NIT: 891900272 - 1

ALCALDIA MUNICIPAL DE TULUA

ALCALDIA MUNICIPAL DE TULUA

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

VIGENCIA FISCAL - 2026

INFORMACION GENERAL DEL CDP DE INVERSION			
NÚMERO DE CDP	2026.0938	**NÚMERO DE LA SOLICITUD**	2026.0985
FECHA DE EXPEDICIÓN	JUN.17.2026	**FECHA DE VENCIMIENTO**	DIC.31.2026
CONCEPTO	OTRO SÍ DE ADICIÓN PRESUPUESTAL AL CONTRATO 290.20.3.092 QUE TIENE POR OBJETO PRESTACION DE SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGISTICO PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES TENDIENTES AL CUMPLIMIENTO DEL CALENDARIO ELECTORAL DEL 2026		
VALOR TOTAL DEL CDP	$ 69.000.000,00	**SON.** SESENTA Y NUEVE MILLONES PESOS CON CERO CENTAVOS M/L.	

PROYECTO DE INVERSION	
SECCION	AC-ADMINISTRACION CENTRAL
DEPENDENCIA	AC-290-SECRETARIA DE GOBIERNO, CONVIVENCIA Y SEGURIDAD
SECTOR	AC-290-45-GOBIERNO TERRITORIAL
PROGRAMA	AC-290-4502-FORTALECIMIENTO DEL BUEN GOBIERNO PARA EL RESPETO Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS. (4502)
SUBPROGRAMA	AC-290-4502-1000-INTERSUBSECTORIAL GOBIERNO
NUMERO DE PROYECTO	2024768340083 - GARANTIZAR MEDIDAS PARA EL FORTALECIMIENTO DEL ACCESO, EL RESPETO Y LA GARANTIA DE LOS DERECHOS HUMANOS EN EL MUNICIPIO

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL	
OBJETO DEL GASTO	2.3.2.02.02.009 - SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES
FUENTE O RECURSO	101 - INGRESOS CORRIENTES LIBRE DESTINACION (ICLD)
PRODUCTO MGA	4502025 - SERVICIO DE ORGANIZACIÓN DE PROCESOS ELECTORALES
PRODUCTO CPC	91119 - OTROS SERVICIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA N.C.P.
VALOR FUENTE	$ 69.000.000,00

Firmado en DigiSign©
Granada Acosta Abel Antonio
Firmado digitalmente
Fecha: 17/06/26 12:04
ID: 2606170101-6115206-9094
HASH: c6b3109da942d4220e5bd10069cda92ded673e357a8f476c29ae7cbe3d0f3347

ABEL GRANADA
PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE PRESUPUESTO

FECHA IMPRESIÓN: JUN.17.2026 **IP:** 23.19.112.199 **IMPRIMIÓ:** **ELABORÓ:** DCORRALES

ALCALDÍA DE TULUÁ

TULUÁ

SECRETARIA DE GOBIERNO, CONVIVENCIA Y SEGURIDAD

JUSTIFICACIÓN PARA MODIFICACIÓN DE CONTRATO

CONCEPTO TECNICO	
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TULUÁ
CONTRATO No.	SECRETARÍA DE GOBIERNO, CONVIVENCIA Y SEGURIDAD
CONTRATISTA	**290.20.3.092**
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA	CORPORACIÓN PARA LA GESTIÓN PÚBLICA Y EL DESARROLLO SOCIAL PROYECTAR PAIS – CORPROYECTAR PAIS.
OBJETO	NIT. 900.495.005-5
VALOR DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGISTICO PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES TENDIENTES AL CUMPLIMIENTO DEL CALENDARIO ELECTORAL DEL 2026.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	05/03/2026
FECHA DE INICIO	05/03/2026
FECHA DE TERMINACIÓN	05/10/2026
PLAZO DE EJECUCION	Siete (7) meses contados a partir de la firma del acta de inicio.
VALOR TOTAL A LA FECHA	Cuatrocientos cincuenta y un millones quinientos cuarenta y cinco mil trescientos ochenta y siete Pesos ($451.545.387,oo)
PRORROGAS	NO APLICA
ACLARACIÓN	NO APLICA
SUSPENSIÓN	NO APLICA
REANUDACIÓN	NO APLICA

CONSIDERACIONES DE LA MODIFICACIÓN: ADICION PRESUPUESTAL

Que el pasado 05 de marzo de 2026 el municipio de Tuluá suscribió contrato de prestación de servicios **290.20.3.092** que tiene por objeto **PRESTACION DE SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGISTICO PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES TENDIENTES AL CUMPLIMIENTO DEL CALENDARIO ELECTORAL DEL 2026.**

Que el valor del contrato de prestación de servicios **290.20.3.092** se estableció por la suma total de **Cuatrocientos cincuenta y un millones quinientos cuarenta y cinco mil trescientos ochenta y siete Pesos ($451.545.387,oo).**

Que el pasado cinco (05) de marzo de 2026, el Municipio de Tuluá suscribió el Contrato No. 290.20.3.092, cuyo objeto es la "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGÍSTICO PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES TENDIENTES AL CUMPLIMIENTO DEL CALENDARIO ELECTORAL DEL AÑO 2026".
Que el valor inicial del Contrato No. 290.20.3.092 se estableció en la suma de CUATROCIENTOS CINCUENTA Y UN MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($451.545.387).

icontec ISO 9001 SC-CER616460

Que el día diecisiete (17) de junio de 2026, la Secretaría de Gobierno, Convivencia y Seguridad recibió el oficio radicado No. E-17786, suscrito por los Registradores Especiales de Tuluá, mediante el cual se solicita adelantar las gestiones necesarias para la asignación de recursos adicionales que permitan garantizar la adecuada ejecución de la segunda vuelta de las elecciones de Presidente y Vicepresidente de la República, programada para el día veintiuno (21) de junio de 2026, de conformidad con lo establecido en la Resolución No. 5857 de 2026.

Que en la referida comunicación se expone la necesidad de fortalecer los componentes logísticos inicialmente contratados, debido a la ampliación del número de mesas de votación habilitadas en la zona rural alta del municipio, el incremento del personal delegado, coordinadores y apoyos logísticos, así como los mayores requerimientos de papelería, alimentación, transporte, comunicaciones y demás elementos necesarios para garantizar el normal desarrollo de la jornada electoral.

Que igualmente se recibió la cotización presentada por el contratista mediante radicado No. E-17877, en la cual se discrimina el presupuesto requerido para atender las necesidades adicionales identificadas por la Registraduría Nacional del Estado Civil y garantizar el cumplimiento integral del objeto contractual.

Que las circunstancias anteriormente descritas corresponden a necesidades sobrevinientes derivadas de ajustes efectuados por las autoridades electorales competentes con posterioridad a la estructuración inicial del contrato, las cuales hacen insuficientes los recursos inicialmente contratados para atender la totalidad de los requerimientos logísticos necesarios para la jornada electoral.

Que, en consecuencia, se hace necesaria una adición presupuestal por valor de SESENTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE ($69.000.000), con el fin de garantizar la continuidad y adecuada prestación de los servicios logísticos requeridos para el cumplimiento del calendario electoral del año 2026, razón por la cual el Secretario de Gobierno, Convivencia y Seguridad, en su calidad de supervisor del contrato, justifica la necesidad de adelantar la presente modificación contractual.

Que para respaldar la presente adición presupuestal se cuenta con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 2026.0552 del diecisiete (17) de junio de 2026, expedido por la Secretaría de Hacienda Municipal, por valor de SESENTA Y NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE ($69.000.000), cuyo objeto corresponde a: "OTROSÍ DE ADICIÓN PRESUPUESTAL AL CONTRATO No. 290.20.3.092 QUE TIENE POR OBJETO LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGÍSTICO PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES TENDIENTES AL CUMPLIMIENTO DEL CALENDARIO ELECTORAL DEL AÑO 2026".

Que siendo así las cosas, el Doctor José Martín Hincapié Álvarez, Secretario de Gobierno, Convivencia y Seguridad y supervisor del contrato viabiliza adelantar proceso de adición presupuestal del contrato 290.20.3.092 para dar cumplimiento a los compromisos adquiridos por parte de este despacho.

De acuerdo a lo anterior y establecidos los términos para adelantar la adición al contrato 290.20.3.092 que tiene por objeto "**PRESTACION DE SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGISTICO PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES TENDIENTES AL CUMPLIMIENTO DEL CALENDARIO ELECTORAL DEL 2026."** representado por **MARIA ANGELICA TABAREZ MARTINEZ**, se solicitó al contratista proyectar cotización de los siguientes servicios u suministros para determinar el valor final de a la adición presupuestal.

PRESUPUESTO SEGUNDA VUELTA PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE

1.1. INSUMO DE PAPELERÍA (KIT PARA EL DÍA ELECTORAL Y DE ESCRUTINIO)						
Nº	ELEMENTO	DESCRIPCION	PRESENTACION	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	SUB TOTAL
1	RESMA DE PAPEL CARTA	RESMA DE PAPEL BOND 75 GRAMOS TAMAÑO CARTA 21.6 CM DE ANCHO POR 27.9 CM DE LARGO CM PAPEL MULTIPROPOSITO Y PAPEL ECOLOGICO PARA USO EN FOTOCOPIADORAS, IMPRESORAS INK JET Y LASER.	UNIDAD	77	$ 17.842	$ 1.382.627
2	RESMA DE PAPEL OFICIO	RESMA DE PAPEL BOND 75 GRAMOS TAMAÑO OFICIO 21.6 X 33 CM PAPEL MULTIPROPOSITO Y PAPEL ECOLOGICO PARA USO EN FOTOCOPIADORAS, IMPRESORAS INK JET Y LASER.	UNIDAD	30	$ 22.302	$ 669.060
3	CARTULINA COLOR AMARILLA-AZUL-BLANCO	CARTULINA de 1/8 colores variados AMARILLA - AZUL - BLANCA	UNIDAD	30	$ 510	$ 15.293
4	CARTULINA PLIEGO BLANCA	CARTULINA PLIEGO COLOR BLANCO	UNIDAD	30	$ 1.338	$ 40.144
5	HUELLEROS DACTILARES	Huelleros dactilares (almohadillas de tinta) de alta definición, permanente, ideal para uso documental. No tóxico, secado instantáneo, con capacidades de 1,000 huellas (aprox. 5-7 cm).	UNIDAD	30	$ 3.059	$ 91.757
6	RESALTADORES AMARILLO	Resaltador de tinta translúcida fluorescente color amarillo, punta biselada (cincel) trazos variables (aprox. 1mm - 5mm). a base de agua o gel	UNIDAD	30	$ 1.657	$ 49.702
7	RESALTADORES VERDE	Resaltador de tinta translúcida fluorescente color verde, punta biselada (cincel) trazos variables (aprox. 1mm - 5mm). a base de agua o gel	UNIDAD	30	$ 1.657	$ 49.702
8	LÁPIZ MINA N°2	El lápiz de mina N° 2 (o HB) tipo escolar y de oficina, de color negro intenso, dureza media. mina de grafito resistente a rupturas, ideal para escribir, dibujar y fabricado con madera reforestada y borrador libre de látex.	UNIDAD	30	$ 573	$ 17.204
9	LAPICEROS NEGROS TINTA TIPO GEL	Lapicero negro de tinta gel de secado rápido, ideales para uso profesional o escolar. Especificaciones técnicas punta fina (generalmente \(0.5\text{mm}\) o \(0.7\text{mm}\)), cuerpo ergonómico, tinta de alta pigmentación, con tapa o clip metálico o diseño retráctil	UNIDAD	30	$ 701	$ 21.028
10	BORRADORES NATA	BORRADORES NATA	UNIDAD	30	$ 178	$ 5.352
11	SACA PUNTAS	SACA PUNTA METALICO	UNIDAD	30	$ 370	$ 11.087

12	MARCADOR DELGADO NEGRO	Marcador delgado color negros con punta fina (entre \(0.7\text{mm}\) y \(1.4\text{mm}\)), para trazos precisos en múltiples superficies. tinta permanente de secado rápido, base alcohol o aceite, y resistente al agua y a la luz.	UNIDAD	30	$	3.568	$	107.050
13	BISTURI	Bisturí escolar de plástico de corte ligero diseñado para manualidades, papelería y uso escolar, con cuerpo de ABS, cuchilla de acero al carbono (segmentada/snap-off) de 9mm o 18mm y sistema de bloqueo manual, colores variados y alta resistencia para cortes precisos en papel, cartón y fomi.	UNIDAD	30	$	2.103	$	63.083
14	CINTA TRANSPARENTE ANCHA	Cinta transparente ancha para embalaje ideal para sellar cajas y paquetes, ancho estándar de 48 mm (4.8 cm) y longitud de 100m. Fabricado en polipropileno con adhesivo acrílico	UNIDAD	25	$	6.245	$	156.114
15	TIJERAS ESCOLARES	Seguridad: Punta roma (redondeada) para evitar accidentes. Material de Cuchillas: Acero inoxidable para mayor durabilidad. Material del Mango: Plástico ergonómico en colores surtidos. Tamaño/Longitud: 12 cm, o 12.7 cm o 4.5 a 5 pulgadas. Peso: Ligeras, habitualmente inferiores a 20-30 gramos.	UNIDAD	25	$	7.137	$	178.416
16	HUMECTANTE DACTILAR	Función: Cera o gel antiderrapante de larga duración. Composición: Fórmula no tóxica, frecuentemente con glicerina y agentes antimicrobianos. Presentación: Estuches de plástico (con tapa de bisagra) de 14g,	UNIDAD	0	$	4.460	$	-
17	MARCADORES PERMANENTES	Tinta: Permanente, secado rápido, resistente a la decoloración y al agua. A base de alcohol, tolueno y xileno o tintas de fuerza industrial. Puntas Biselada: Permite trazos variables (finos o gruesos).Cuerpo: plástico cilíndrico o triangular,	UNIDAD	0	$	1.975	$	-
18	PAPEL HIGIÉNICO	Triple hoja, grabados para textura y precortado	UNIDAD	50	$	1.912	$	95.580
22	BOLSAS PLÁSTICAS TRASPARENTE MEDIANAS	Material: Polietileno (transparente, flexible y resistente).Medidas típicas (Medianas): (aprox. 5-6 litros))	UNIDAD	100	$	446	$	44.604
23	BOLSAS PLÁSTICAS NEGRA GRANDE	Material: Polietileno (COLOR NEGRO, flexible y resistente).Medidas típicas (Grandes): (14x20 pulgadas) Calibres (Grosor): Desde 0.5 (ligero) hasta 2.0 (muy resistente).	UNIDAD	100	$	573	$	57.348
24	BOLSAS PLÁSTICAS NEGRA INDUSTRIAL	Material: Polietileno (frecuentemente recuperado), ofreciendo alta resistencia al impacto y abrasión. Color: Negro, ideal para recolección de residuos orgánicos e inorgánicos, permitiendo la segregación. Calibre/Espesor: Alto calibre para máxima resistencia. Dimensiones Industriales: 100x150 cm. Capacidad: Alta capacidad de carga	UNIDAD	100	$	828	$	82.836
28	ESTOPAS	ESTOPAS		200	$	6.372	$	1.274.400

29	CAJA DE ARCHIVO	Material: Cartón Kraft corrugado, frecuentemente reforzado y con recubrimiento para retardar la absorción de humedad. Dimensiones (N° 12/35-12): Largo \(40.5\) cm, Ancho \(21\) cm, Alto \(26\) cm Diseño: Tapa lateral que permite acceder al contenido sin retirar la caja de la estantería. Ventilación: Perforaciones laterales para disminuir riesgos de hongos en los documentos. Ensamblaje: Fácil armado sin necesidad de pegantes o grapas. Capacidad: Aproximadamente para 8 carpetas o fólders tamaño oficio (con 100 hojas cada uno).	UNIDAD	50	$ 12.744	$ 637.200
		SUBTOTAL				**$ 5.049.585,28**
		2. ARTÍCULOS DE ASEO (PARA PUESTOS DE VOTACIÓN Y SITIO DE ESCRUTINIO)				
1	GALON DE LÍMPIDO	Blanqueador desinfectante a base de hipoclorito de sodio (comúnmente al 5.2% - 5.25%), ideal para eliminar el 99.9% de gérmenes.	UNIDAD	0	$ 3.823	$ -
2	AMBIENTADOR	AMBIENTADOR PARA PISOS, PRESENTACION POR GALON	UNIDAD	0	$ 4.460	$ -
3	TRAPEADOR	Material de la Mopa: Algodón (alta absorción) o Microfibra (sintético, poliéster/nailon, mayor arrastre de suciedad y rápido secado).Bastón/Mango: Madera	UNIDAD	0	$ 10.195	$ -
4	ESCOBA	Mango (Cabo): de madera. Cerdas (Fibras): Suaves (Pétalo/Nylon): Ideales para interiores, cerámicas, parquet o laminados, diseñadas para capturar polvo fino sin rayar. Cabezal de polipropileno (plástico) o madera, con cerdas de PVC, Nylon o materiales naturales. Peso: Ligeras, oscilando alrededor de \(0,9\) kg a \(1\) kg para facilitar su manejo.	UNIDAD	0	$ 14.018	$ -
5	RECOGEDOR	Recogedor de basura fabricado en plástico, con mangos largos (aprox. 75-85 cm)	UNIDAD	0	$ 7.646	$ -
6	DULCEABRIGOS	Material: 100% Algodón. Tipo de tela: Bayetilla gruesa, franela o tartán suave y peluda. Dimensiones 40\) cm, Color: rojo o blanco.	UNIDAD	30	$ 5.098	$ 152.928
7	BOLSAS DE BASURA X 10	Material: Polietileno (frecuentemente recuperado), ofreciendo alta resistencia al impacto y abrasión. Color: Negro, ideal para recolección de residuos orgánicos e inorgánicos, permitiendo la segregación. Calibre/Espesor: Alto calibre para máxima resistencia. Dimensiones Industriales: 100x150 cm. Capacidad: Alta capacidad de carga	PAQUETE X 10 UNIDADES	100	$ 3.186	$ 318.600
8	VASOS DE CARTON PARA CAFÉ X 50	Especificaciones Técnicas Principales (Paquete x 50): Capacidad y Usos:4 oz Tamaño estándar para café tinto o aromática Material: Fabricados con cartón de alta densidad (polyboard) y recubrimiento de polietileno de baja densidad (PE) para impermeabilidad al calor y líquidos. Empaque: Paquetes sellados de 50 unidades, higiénicos y desechables.	UNIDAD	100	$ 4.460	$ 446.040

9	VASOS PLÁSTICOS PARA AGUA X 50	Capacidad: 7 oz (207 ml), Material: Polipropileno (PP) de alta calidad, resistente Diseño: Liso, compacto y funcional con bordes suaves. Color: Transparente (permite visualización del contenido) o Blanco. Uso: Desechable, ideal para eventos de un solo uso. Empaque: Paquete por 50 unidades.	UNIDAD	100	$ 4.460	$ 446.040
10	PAQ. SERVILLETAS	Cantidad por paquete: 100, Tipo de Hoja: Sencilla (con alta absorción y resistencia).Color: Blanco o natural.	PAQUETE X 100 UNIDADES	0	$ 4.078	$ -
		SUBTOTAL				**$ 1.363.608,00**
		3. ALIMENTACION				
1	REFRIGERIO MAÑANA DIA ELECTORAL Y ESCRUTINIO	Jugo natural o Avena o bebida láctea presentación 200 ml, presentación tetrapack o botella plástica Fruta variada presentación personal. Galletas de soda o dulce, presentación bolsa plástica por tres (3) unidades Incluye servilleta. KIT DE CUBIERTOS O EMPAQUE. MANEJO DE PROTOCOLOS EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS. INCLUYE TRANSPORTE	UNIDAD	500	$ 9.500	$ 4.750.000
3	DESAYUNO DIA ELECCIONES	DESAYUNO TRADICIONAL (HUEVOS AL GUSTO DE 100 GR, ACOMPAÑADO DE ALGÚN TIPO DE EMBUTIDO DE 25 GR, PORCIÓN DE CEREAL DE 45 GR, PORCIÓN DE FRUTA DE 100 GR, BEBIDA CALIENTE DE 100 ML O BEBIDA FRÍA DE 150 ML). KIT DE CUBIERTOS Y EMPAQUE. MANEJO DE PROTOCOLOS EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS. INCLUYE TRANSPORTE	UNIDAD	500	$ 17.000	$ 8.500.000
4	ALMUERZO	ALMUERZO CORRIENTE COMPUESTO DE UNA CARNE ROJA O BLANCA DE 150GR, ENSALADA DE 80GR (VERDURAS Y HORTALIZAS), CEREAL (ARROZ) DE 80GR, UNA BEBIDA DE 300CC (JUGO DE FRUTA O GASEOSA). SERVICIO INDIVIDUAL, KIT DE CUBIERTOS. MANEJO DE PROTOCOLOS EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS. INCLUYE TRANSPORTE.	UNIDAD	500	$ 22.000	$ 11.000.000
	CENA	CENA CORRIENTE COMPUESTA POR UNA CARNE BLANCA O ROJA DE 150 GR UNA ENSALADA DE VERDURAS U HORTALIZAS DE 50 GR, CEREAL 30 GR, BEBIDA DE FRUTA O GASEOSA 250 ML KIT DE CUBIERTOS. MANEJO DE PROTOCOLOS EN MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS. INCLUYE TRANSPORTE	UNIDAD	460	$ 22.000	$ 10.120.000
		SUBTOTAL				**$ 34.370.000,00**
		1. GASTOS DE TRANSPORTE				
1	VEHÍCULO TIPO JEPP		UNIDAD	12	$ 1.050.000	$ 12.600.000
2	VEHICULO CAMIONETA CON CARPA		UNIDAD	0	$ 550.000	$ -
3	VEHÍCULO TIPO AUTOMÓVIL		UNIDAD	0	$ 450.000	$ -
4	VEHÍCULO FURGÓN CON CARPA		UNIDAD	4	$ 650.000	$ 2.600.000
		SUBTOTAL				**$ 15.200.000,00**
		2. COMUNICACION				

1	SERVICIO DE INTERNET, TARJETAS DE CELULAR PREPAGO Y PRÉSTAMO DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN	RECARGAS A TODO OPERADOR POR VALOR DE VEINTE MIL PESOS ($ 20,000) CADA UNA	UNIDAD	100	$ 20.000	$ 2.000.000
SUBTOTAL						**$ 2.000.000,00**
4. ARRENDAMIENTOS Y ALQUILERES						
1	SILLAS RIMAX	SILLAS PLASTICAS SIN BRAZO COLOR BALNCA	UNIDAD	0	$ 1.500	$ -
2	TABLONES	MESA TIPO BANQUETERA, PLEGABLE, DE MADERA	UNIDAD	0	$ 14.000	$ -
SUBTOTAL						**$ -**

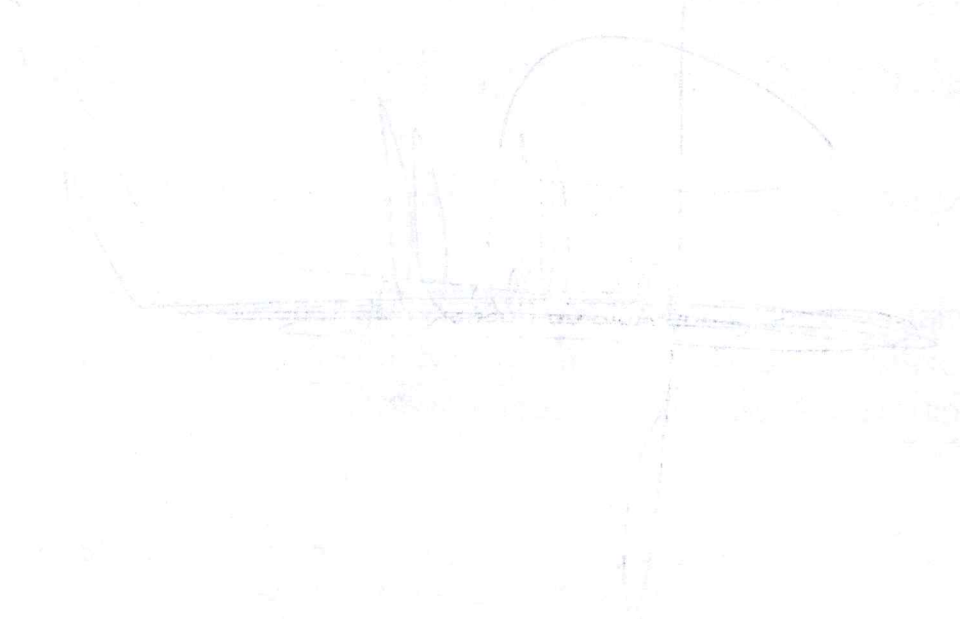
TOTAL PRESUPUESTO SEGUNDA VUELTA PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE	$ 57.983.193
IVA	$ 11.016.807
TOTAL SEGUNDA VUELTA	$ 69.000.000

Posterior a la recepción de la cotización el contratista informo de que el valor de los servicios de los comicios electorales el contratista suministró los valores a adicionar con relación a los valores unitarios ofertados en la propuesta económica inicial que dio como resultado la aceptación de oferta de la referencia.

Por lo que antecede la adición tendrá un valor de Sesenta y Nueve Millones de Pesos Mcte. ($69.000.000,oo)

La presente solicitud se ampara en lo establecido en el artículo 40 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 4 de la Ley 1150 de 2007, que permiten la modificación de los contratos estatales mediante la suscripción de otrosí, siempre que exista una necesidad debidamente justificada y disponibilidad presupuestal.

SOLICITUD DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR
NOMBRE COMPLETO: JOSÉ MARTÍN HINCAPIÉ ÁLVAREZ
FIRMA:
CARGO: Secretario de Gobierno, Convivencia y Seguridad
CIUDAD Y FECHA: Tuluá, 17 de junio de 2026



ALCALDÍA DE TULUÁ

TULUÁ

SECRETARIA DE GOBIERNO, CONVIVENCIA Y SEGURIDAD

MODIFICATORIO # 1
CONTRATO 290.20.3.092

ADICION [X] PRORROGA [ ] ACLARACION/OTRA MODIFICACION [ ] CESION [ ]	
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TULUÁ SECRETARÍA DE GOBIERNO, CONVIVENCIA Y SEGURIDAD
CONTRATO No.	**290.20.3.092**
CONTRATISTA	CORPORACIÓN PARA LA GESTIÓN PÚBLICA Y EL DESARROLLO SOCIAL PROYECTAR PAIS – CORPROYECTAR PAIS.
IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA	NIT. 900.495.005-5
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGISTICO PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES TENDIENTES AL CUMPLIMIENTO DEL CALENDARIO ELECTORAL DEL 2026.
VALOR DEL CONTRATO	Cuatrocientos cincuenta y un millones quinientos cuarenta y cinco mil trescientos ochenta y siete Pesos ($451.545.387,oo)
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	05/03/2026
FECHA DE INICIO	05/03/2026
FECHA DE TERMINACIÓN	05/10/2026
PLAZO DE EJECUCION	Siete (7) meses contados a partir de la firma del acta de inicio.
VALOR TOTAL A LA FECHA	**Cuatrocientos cincuenta y un millones quinientos cuarenta y cinco mil trescientos ochenta y siete** Pesos ($451.545.387,oo)
PRORROGAS	NO APLICA
ADICIONES	NO APLICA

Entre los suscritos a saber **GUSTAVO ADOLFO VÉLEZ ROMÁN** identificado con la cédula de ciudadanía No. 16.368.160, expedida en Tuluá, representante legal de la Alcaldía de Tuluá, elegido por voto popular, el veintinueve (29) de octubre de 2023 y posesionado según Acta de Posesión No 1, del primero (1) de enero de 2024. suscrita por el despacho del Notario Tercero en la ciudad de Tuluá, en adelante **EL MUNICIPIO DE TULUÁ**, por una parte; y, por la otra; **CORPORACIÓN PARA LA GESTIÓN PÚBLICA Y EL DESARROLLO SOCIAL PROYECTAR PAIS – CORPROYECTAR PAIS NIT. 900.495.005-5**, representado legalmente por **MARIA ANGELICA TABAREZ MARTINEZ**

icontec ISO 9001 SC-CER616460

mayor de edad, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.010.127.262 de Tuluá-Valle, quien obra en su calidad de contratista, hemos aceptado y convenido suscribir el presente modificatorio de adición y prorroga al contrato **290.20.3.092** que tiene por objeto **PRESTACION DE SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGISTICO PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES TENDIENTES AL CUMPLIMIENTO DEL CALENDARIO ELECTORAL DEL 2026**, previas las siguientes consideraciones,

CONSIDERACIONES

Que el pasado 05/03/2026 el municipio de Tuluá suscribió Contrato de Prestación de servicios **290.20.3.092** que tiene por objeto **PRESTACION DE SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGISTICO PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES TENDIENTES AL CUMPLIMIENTO DEL CALENDARIO ELECTORAL DEL 2026.**

Que el valor del contrato de prestación de servicios **290.20.3.092** se estableció por la suma total de **Cuatrocientos cincuenta y un millones quinientos cuarenta y cinco mil trescientos ochenta y siete** Pesos ($451.545.387,oo)

Que mediante oficio radicado No. E-17786 del diecisiete (17) de junio de 2026, los Registradores Especiales de Tuluá solicitaron a la Administración Municipal adelantar las gestiones administrativas, jurídicas y financieras necesarias para la suscripción de un Otrosí al Contrato No. 290.20.3.092, con el fin de atender los requerimientos logísticos adicionales generados para la realización de la segunda vuelta de las elecciones de Presidente y Vicepresidente de la República programada para el veintiuno (21) de junio de 2026.

Que la citada solicitud se encuentra sustentada en la Resolución No. 5857 de 2026 expedida por la Registraduría Nacional del Estado Civil, mediante la cual se da continuidad a la Resolución No. 2580 de 2025 y se fija el calendario electoral para las elecciones de Presidente y Vicepresidente de la República – segunda vuelta, período constitucional 2026-2030.

Que conforme a la comunicación remitida por los Registradores Especiales de Tuluá, durante el desarrollo de las actividades preparatorias del proceso electoral se presentó una ampliación del número de mesas de votación habilitadas en la zona rural alta del

municipio, así como un incremento del personal delegado, coordinadores, apoyos logísticos y demás actores requeridos para garantizar el adecuado desarrollo de la jornada electoral, circunstancias que generan nuevas necesidades operativas que no pudieron ser determinadas en su totalidad al momento de estructurar el contrato inicial.

Que dichas circunstancias sobrevinientes hacen necesario fortalecer los componentes logísticos inicialmente contratados, especialmente en lo relacionado con el suministro de elementos de papelería, alimentación para delegados y personal de apoyo, transporte terrestre para el desplazamiento de personal y material electoral hacia corregimientos, veredas y sectores de difícil acceso, así como servicios de comunicación y demás actividades requeridas para garantizar el normal desarrollo de la jornada electoral.

Que mediante radicado No. E-17877, el contratista presentó la correspondiente cotización y discriminación presupuestal de los requerimientos adicionales solicitados por la Registraduría Especial de Tuluá, evidenciándose la necesidad de adicionar recursos para garantizar la cobertura integral de las nuevas actividades requeridas.

Que por todo lo anterior y por tratarse de requerimientos explícitos presentados por los Registradores para la realización de Consulta se requiere llevar a cabo adición presupuestal por valor de **Sesenta y Nueve Millones de Pesos Mcte. ($69.000.000,oo)**, el Secretario de Gobierno, Convivencia y Seguridad justifica la necesidad de adelantar el presente modificatorio.

Que debido al compromiso establecido por parte del Secretario de Gobierno, Convivencia y Seguridad, se cuenta con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal N° **2026.0552** del 17 de junio de 2026, por un valor de **Sesenta y Nueve Millones de Pesos Mcte. ($69.000.000,oo)** que tiene por objeto "**OTRO SÍ DE ADICIÓN PRESUPUESTAL AL CONTRATO 290.20.3.092 QUE TIENE POR OBJETO PRESTACION DE SERVICIOS DE UN OPERADOR LOGISTICO PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES TENDIENTES AL CUMPLIMIENTO DEL CALENDARIO ELECTORAL DEL 2026.**"

Que siendo así las cosas el doctor José Martín Hincapié Álvarez, Secretario de Gobierno, Convivencia y Seguridad y supervisor del contrato viabiliza adelantar proceso de adición presupuestal del contrato **290.20.3.092** para dar cumplimiento a los compromisos adquiridos por parte de este despacho.

En virtud de lo anterior las partes contratantes,

ACUERDAN

CLAUSULA PRIMERA: Adicionar al contrato **290.20.3.092** el valor de Sesenta y Nueve Millones de Pesos Mcte. ($69.000.000,oo)

CLAUSULA SEGUNDA: modificar la **CLAUSULA CUARTA del contrato la cual quedará así: CLAUSULA CUARTA DURACIÓN - VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO**: para todos los efectos legales la duración de la presente aceptación de oferta será desde la firma del acta de inicio hasta el 05 de octubre de 2026. El valor de la aceptación de la oferta corresponde a la suma de Cuatrocientos cincuenta y un millones quinientos cuarenta y cinco mil trescientos ochenta y siete pesos ($451.545.387,oo) el pago del proceso será efectuado de la siguiente manera:

PAGO	FORMA DE PAGO
Se harán tres (3) pagos al momento de realizar el cumplimiento de las actividades pactadas y elementos entregados, previa presentación de informe de contratista, cuenta de cobro, además de la presentación de los recibos y planillas de pago a los sistemas de salud, pensión y ARL, cuando corresponda. Los pagos estarán sujetos previa certificación del supervisor sobre la correcta ejecución del objeto del contrato, quien será el Secretario de Gobierno, Convivencia y Seguridad o a quien este asigne.	

Los pagos se realizarán con previo a la entrega y recibo a satisfacción por parte del supervisor de la presente aceptación de oferta, junto con el lleno de los requisitos legales, la factura y comprobante de pago que demuestre que el contratista está al día en el sistema de seguridad social (Salud, Pensión y ARL) y/o aportes parafiscales si a ello refiere. El presupuesto de la presente aceptación se oferta se encuentra amparado con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal 2026.0501 de febrero 09 de 2026 expedido por la Secretaría de Hacienda. El valor del contrato de prestación de servicios es de **Quinientos veinte millones quinientos cuarenta y cinco mil trescientos ochenta y siete pesos ($520.545.387,oo)**, IVA Incluido, para lo cual se hará tres (3) pagos.

CLAUSULA TERCERA: Que la presente adición se encuentra amparada en los siguientes Certificados de Disponibilidad Presupuestal:

ITEM	VALOR INICIAL	CDP INICAL
1	$451.545.387,oo	2026.0501 de 09 de febrero de 2026 ($451.545.387,oo)
ITEM	**VALOR ADICION**	**CDP ADICION**
1	$69.000.000	2026.0552 de 17 de junio de 2026 ($69.000.000,oo)
TOTAL CONTRATO	**Quinientos veinte millones quinientos cuarenta y cinco mil trescientos ochenta y siete pesos ($520.545.387,oo)**	

CLAUSULA CUARTA: GARANTIAS: El contratista se compromete a hacer la ampliación de las garantías a favor del Municipio de Tuluá de acuerdo con la Ley 80 de 1993 y Artículo 7 Ley 1150 de 2007 y Decreto 1082 de 2015, garantía que avalará el cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato, expedida por una compañía de seguros establecida legalmente en Colombia.

CLAUSULA QUINTA: VIGENCIA DE LAS CLAUSULAS NO MODIFIADAS: Quedan vigentes todas las estipulaciones del contrato de prestación de servicios **290.20.3.092** que no se modifican mediante la presente modificación No.1.

CLAUSULA SEXTA: PERFECIONAMIENTO: La presente Modificación No.1 se perfecciona con la suscripción de las partes en la plataforma transaccional SECOP II.

CLAUSULA SEPTIMA: PUBLICACIÓN: El Municipio de Tuluá publicará la presente Modificación No.1, en las plataformas dispuestas por el ente competente a nivel nacional.

Redactó	: José Martín Hincapié Álvarez	Secretario de Gobierno, Convivencia Y Seguridad
Revisó	: José Martín Hincapié Álvarez	Secretario de Gobierno, Convivencia Y Seguridad
Revisó	: Gustavo Adolfo Hurtado Candamil	Oficina Asesora Jurídica
Transcribió	: Andrés Felipe Carvajal López	Técnico Administrativo
Aprobó	: Alcalde Municipal de Tuluá	