



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Girón, 18 de junio de 2026

Señor (a)

MANUELA CORREA ZULUAGA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8875011

Profesional Grado 1

Subdirección de Centro

Girón, Santander

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes MAYO del año 2026

Oscar Julian Malaver Poveda, identificado con la cédula de ciudadanía No. 13.703.700 de Charala, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro industrial de Mantenimiento Integral, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$44.778.758). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los días ejecutados en el mes de enero de 2026, b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2026, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS PESOS M/CTE (\$3.893.805) cada uno, c) Un pago final proporcional a los días ejecutados en el mes de diciembre de 2026.

Plazo: Será hasta el 28 de Diciembre de 2026.



Objeto: Prestar los servicios de apoyo a la gestión en el proceso de gestión contractual a través de la elaboración de estudios de mercados, procesos precontractuales, contractuales y postcontractuales en las diferentes plataformas de contratación que administra la entidad en el Centro Industrial de Mantenimiento Integral, Vigencia 2026.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	- Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación y distribución de los procesos contractuales de servicios personales y bienes y servicios del Centro Industrial de Mantenimiento Integral.	<p>Se realizó el requerimiento de la necesidad requerida para la adquisición de EPP para los aprendices.</p> <p>Se proyectó la SOLICITUD AUTORIZACIÓN CONTRATO SUMINISTRO MF PLACA HUELLAS, CPE No. 68-9-2026-019162.</p>	Correos Electrónicos / Actas
2	Asegurar el adecuado desarrollo del procedimiento preparatorio y precontractual de la contratación de servicios personales y bienes y servicios del Centro Industrial de Mantenimiento Integral.	<ul style="list-style-type: none"> - Se proyectaron los estudios y documentos previos del proceso que tiene por objeto CONTRATAR EL SERVICIO DE ANÁLISIS FÍSICOQUÍMICO Y MICROBIOLÓGICO DE AGUA POTABLE Y AGUAS RESIDUALES NO DOMÉSTICAS DEL CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL – SENA REGIONAL SANTANDER. VIG 2026. - Se proyectó la resolución de apertura del proceso SASI-STD-CIMI-043-2026 que tiene por objeto: CONTRATAR LA COMPRA Y/O SUMINISTRO DE MATERIALES DE FORMACION REQUERIDOS PARA FORMACION ESPECIAL CAMPESINA PLACA HUELLA EN EL CIMI, VIGENCIA 2026.”. - Se proyectó la respuesta a las observaciones al pliego de condiciones definitivo y la adenda 01 dentro del proceso SASI-STD-CIMI-043-2026. 	Actas / Correos Electrónicos
3	Proyectar los estudios de mercados requeridos en los procesos preparatorios y precontractuales	- Se realizó la solicitud de análisis del sector y de solicitud de información a proveedores del proceso que tiene	Correos Electrónicos / Secop II



	de la contratación de bienes y servicios.	<p>por objeto: MANTENIMIENTO DE TRAMPAS DE GRASAS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se realizo la solicitud de análisis del sector y de solicitud de información a proveedores del proceso que tiene por objeto: Contratar la compra de Elementos de Protección Personal para la dotación de ambientes, aprendices, funcionarios y brigadistas del Centro Industrial de Mantenimiento Integral-Vigencia 2025 	
4	Realizar la revisión y verificación del cumplimiento de requisitos mínimos para la contratación de servicios personales y bienes y servicios del Centro Industrial de Mantenimiento Integral.	<ul style="list-style-type: none"> - No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación en el periodo. 	N/A
5	Coadyuvar con la revisión de los proyectos de pliegos, y todas las actividades relacionadas con la etapa preparatoria, precontractual y pos contractual de los diferentes procesos de contratación pública del Centro Industrial de Mantenimiento Integral.	<ul style="list-style-type: none"> - Se solicito la radicación de los procesos de contratación de bienes y servicios que requieren autorización y/o conceptos técnicos. - Se proyecto la DESIGNACION COMITE EVALUADOR - SASI- STD-CIMI- 0043-2026 (SUBASTA MATERIALES DE FORMACION PLACA HUELLA. - Se realizo proyección y la publicación del proyecto de pliego de condiciones del proceso de Selección abreviada subasta inversa SASI- STD-CIMI- 0043-2026. - Se proyecto la RESOLUCION ADJUDICACION PROCESO SASI-STD-CIMI-0041-2026 (MATERIALES DE FORMACION) 	Correos Electrónicos – Secop II.
6	Preparar y rendir informes contractuales de bienes y servicios requeridos por la Subdirección de Centro, la Dirección Regional o	<ul style="list-style-type: none"> - Se proyecto respuesta al requerimiento 2026EE0085591 Observaciones 9-10 	Correos Electrónicos, Actas



	General entes de control y demás entidades públicas y privadas.	<p>SENA Regional Santander Vigencia 2025.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se proyecto respuesta al requerimiento CPE No. 01-9-2026-033124 - SOLICITUD DE INFORMACIÓN PROCESO DISCIPLINARIO NÚMERO 1318-68-2025. <p>RESPUESTA PROCURADURIA, VEEDURIA Y SINDICATO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - CRM No. 7-2026-224214 - SOLICITUD INFORMACIÓN PROCESO SASI-STD-CIMI-0041-2026 - URGENTE SOLICITUD DEJAR SIN EFECTO ACTO DE APERTURA SASI-STD-CIMI- 0041-2026 - CRM No. 7-2026-221110 - ASUNTO PREVENTIVO RADICADO 	
7	Realizar la revisión y verificación al cumplimiento de los requisitos para los pagos parciales y totales de los diferentes contratos de bienes y servicios del Centro, así como la elaboración de los documentos e informes que sean necesarios para el trámite y pago de cuentas de los mismos.	<ul style="list-style-type: none"> - Se realizo la revisión del informe y los documentos para pago del contrato No. CO1.PCCNTR.8506880 de 2025. - Se realizo la revisión del informe y los documentos para pago del contrato No CO1.PCCNTR.9414706 de 2026 	Correos Electrónicos
8	Proyectar oportunamente la respuesta a las comunicaciones, peticiones y demás actuaciones administrativas y jurídicas que se le encomienden.	<ul style="list-style-type: none"> - Se llevo a cabo la finalización de la audiencia de incumplimiento del contrato CTO. CO1.PCCNTR.8506880 de 2025. 	Correos Electrónicos / Actas
9	Participar cuando sea requerido por la Entidad en la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	<ul style="list-style-type: none"> - Se realizo la evaluación jurídica, económica y la consolidación de la evaluación del proceso SASI- STD-CIMI- 0043-2026 	Correos Electrónicos / Secop II



10	El contratista se compromete a dar cumplimiento estricto a los Manuales y demás lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, al igual que las normas que regulan la Formación Integral en el SENA.	Se dio cumplimiento a los Manuales y Lineamientos del SIGA y demás normas internas de la entidad.	N/A
11	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el Centro de Formación.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación en el periodo.	N/A
12	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Se atendieron los requerimientos y se presentaron los informes mensuales de ejecución del contrato.	Correos Electrónicos – Secop II
13	Realizar desplazamientos de apoyo y/o acompañamiento al proceso de gestión contractual por fuera del domicilio contractual cuando el ordenador del gasto y el contratista así lo convengan, garantizando en todo caso reconocimiento de gastos de transporte y gastos de viaje para sufragar los gastos de manutención, hospedaje y transporte	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación en el periodo.	N/A
14	Desplazarse a Bucaramanga y su área metropolitana.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación en el periodo.	N/A
15	Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación en el periodo.	N/A



A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
2	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal Nro. 87541334 operador Compensar referente al periodo 4/26

Evidencias en ocho (8) folios

Cordialmente,



Oscar Julian Malaver Poveda

Contratista

C.C. No. 13.703.700

Recibí a satisfacción:

Manuela Correa Zuluaga

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.8875011 de 2026

Profesional Grado 1




EVIDENCIA DOCUMENTAL – MAYO 2026
CONTRATO N. CO1.PCCNTR.8875011 – OSCAR JULIAN MALAVER POVEDA

EVIDENCIA 1

ANALISIS DEL SECTOR - MANTENIMIENTO DE TRAMPAS DE GRASAS Resumir 😊 ↶ ↷

OJ **Oscar Julian Malaver Poveda <ojmalaver@sena...>** lunes, 4 de mayo de 2026, 10:03 a.m.

Para ✓ **Geraldine Tatiana Hernandez Martinez**

 1. NECESIDAD MAN...
697,1 KB

[Descargar todo](#) · [Vista previa de todo](#)

🔒 Pública Clasificada

ⓘ Retention: Exchange Online Expires: 01/05/2036.

Geraldine buenos dias,

De acuerdo con la necesidad adjunta, te agradezco montar en SECOP II una solicitud de información a proveedores.

Atento a tus inquietudes,

Gracias

EVIDENCIA 2

RV: 2026EE0085591 Observaciones 9-10 SENA Regional Santander Vigencia 2025 Resumir 😊 ↶ ↷

OJ **Oscar Julian Malaver Poveda <ojmalaver@sen...>** martes, 5 de mayo de 2026, 8:36 a.m.

Para ✓ **Manuela Correa Zuluaga**

 Respuesta Comunic...
171,4 KB

[Descargar todo](#) · [Vista previa de todo](#)

🔒 Pública

ⓘ Retention: Exchange Online Expires: 02/05/2036.

🔒 Para proteger su privacidad, no se descargaron alguna... [Descargar imágenes externas](#) [Ir a Configuración](#)

Remito.

De: Manuela Correa Zuluaga <mcorreaz@sena.edu.co>

Fecha: jueves, 30 de abril de 2026, 4:26 p.m.

Para: Blanca Yamile Garcia Rojas <bygarcia@sena.edu.co>

CC: Jorge Ricardo Rozo Hernandez <Jrozo@sena.edu.co>; Oscar Julian Malaver Poveda <ojmalaver@sena.edu.co>

Asunto: RE: 2026EE0085591 Observaciones 9-10 SENA Regional Santander Vigencia 2025



EVIDENCIA 3

NECESIDAD ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL APRENDICES Resumir 😊 ↩ ⏪ ⏩

OJ 📧 **Oscar Julian Malaver Poveda <ojmalaver@sen...>** martes, 5 de mayo de 2026, 4:58 p.m.

Para 📧 Anguie Vanessa Gomez Sandoval; 📧 Manuel Enrique Valencia Moreno; [+ 5 más](#) ▼

🔒 Pública Clasificada

🕒 Retention: Exchange Online Expires: 02/05/2036.

Buenas tardes,

Por medio de la presente me permito **reiterar** la solicitud de entrega de la necesidad para la compra de los elementos de protección personal de aprendices, la cual se había dispuesto e informado desde la primera reunión de planeación que debía adjudicarse a **30 de Mayo** y por ende ese compromiso ya no se alcanza a cumplir.

Debo recordar que por el monto del contrato se debe acudir a la modalidad de Subasta Inversa, por lo que el cronograma desde que se publica el proceso en Secop II es de un mínimo 40 días y sin la necesidad no se puede ni adelantar el proceso preparatorio de estudio de mercado y estudios previos, lo que puede conllevar otros 20 días, por tanto, es un proceso que puede tomar poco más de **DOS MESES, desde que se recibe la necesidad.**

En este sentido, agradezco que se informe la fecha en que se va a hacer entrega la necesidad con el fin de requerir el ajuste de la programación de ejecución presupuestal y dar inicio a la etapa preparatoria del proceso de compra.

EVIDENCIA 4

Re: CPE No. 01-9-2026-033124 - SOLICITUD DE INFORMACIÓN PROCESO DISCIPLINARIO NÚMERO 1318-... Resumir 😊 ↩ ⏪ ⏩

OJ 📧 **Oscar Julian Malaver Poveda <ojmalaver@sen...>** martes, 5 de mayo de 2026, 10:14 p.m.

Para 📧 Manuela Correa Zuluaga

 **RESPUESTA SOLICIT...**
161,2 KB

[Descargar todo](#) · [Vista previa de todo](#)

🔒 Pública

🕒 Retention: Exchange Online Expires: 02/05/2036.

🔔 Para proteger su privacidad, no se descargaron alguna... [Descargar imágenes externas](#) [Ir a Configuración](#)

Remito la comunicación.

De: Manuela Correa Zuluaga <mcorreaz@sena.edu.co>
Fecha: martes, 5 de mayo de 2026, 9:16 p.m.
Para: Oscar Julian Malaver Poveda <ojmalaver@sena.edu.co>
Asunto: RV: CPE No. 01-9-2026-033124 - SOLICITUD DE INFORMACIÓN PROCESO DISCIPLINARIO NÚMERO 1318-68-2025



EVIDENCIA 5

COMUNICACION DESIGNACION SUPERVISION CONTRATO CO1.PCCNTR.9474715

Resumir



Oscar Julian Malaver Poveda <ojmalaver@sen...>

martes, 5 de mayo de 2026, 4:38 p.m.

Para Jorge Ricardo Rozo Hernandez; CC: Bybian Solandy Anaya Ortiz; + 1 más

922410 CRP 47126...
272,9 KB

CO1_PCCNTR_9474...
101,2 KB

y 1 más

Descargar todo · Vista previa de todo

Pública Clasificada

Retention: Exchange Online Expires: 02/05/2036.

Ingeniero buenas tardes,

Con el fin de realizar la comunicación de designación de supervisión del contrato relacionado, remito el formato de designación para su firma y posterior envío junto con la proyección de la comunicación.

EVIDENCIA 6

RV: CPE No. 68-9-2026-019162 - SOLICITUD AUTORIZACIÓN CONTRATO SUMINISTRO MF PLACA HUE...

Resumir



Oscar Julian Malaver Poveda <ojmalaver@s...>

miércoles, 6 de mayo de 2026, 5:29 p.m.

Para Sergio Augusto Ayala Martinez

A. FORMATO AUTOR...
239,3 KB

Descargar todo · Vista previa de todo

Pública

Retention: Exchange Online Expires: 03/05/2036.

Para proteger su privacidad, no se descargaron alguna...

Descargar imágenes externas

Ir a Configuración

Doctor remito lo solicitado.

De: Bybian Solandy Anaya Ortiz <bsanaya@sena.edu.co>

Fecha: miércoles, 6 de mayo de 2026, 4:49 p.m.

Para: Oscar Julian Malaver Poveda <ojmalaver@sena.edu.co>

Asunto: RE: CPE No. 68-9-2026-019162 - SOLICITUD AUTORIZACIÓN CONTRATO SUMINISTRO MF PLACA HUELLAS

Dr. Oscar, buenas tardes.

Adjunto formato firmado por el subdirector.

Cordialmente,



EVIDENCIA 7

Re: Informe Final WaterBoxx, Ingreso almacén Bienes
CO1.PCCNTR.8506880 de 2025

Resumir



Oscar Julian Malaver Poveda <ojmalaver@se...>

martes, 12 de mayo de 2026, 10:18 a.m.

Para Juan Carlos Hernandez Vega; Jorge Ricardo Rozo Hernandez



Descargar todo · Vista previa de todo

Pública

Retention: Exchange Online Expires: 09/05/2036.

Para proteger su privacidad, no se descargaron alguna...

Descargar imágenes externas

Ir a Configuración

Ingeniero buenos días, remito lo solicitado.

Gracias

De: Juan Carlos Hernandez Vega <jchernandezv@sena.edu.co>

Fecha: lunes, 11 de mayo de 2026, 12:19 p.m.

Para: Oscar Julian Malaver Poveda <ojmalaver@sena.edu.co>; Jorge Ricardo Rozo Hernandez <Jrozo@sena.edu.co>

Asunto: RV: Informe Final WaterBoxx, Ingreso almacén Bienes CO1.PCCNTR.8506880 de 2025

EVIDENCIA 8

ANALISIS DEL SECTOR - COMPRA DE EPPS

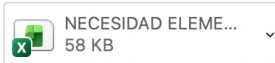
Resumir



Oscar Julian Malaver Poveda <ojmalaver@se...>

martes, 12 de mayo de 2026, 11:24 a.m.

Para Geraldine Tatiana Hernandez Martinez; CC: Manuela Correa Zuluaga



Descargar todo · Vista previa de todo

Pública

Retention: Exchange Online Expires: 09/05/2036.

Geraldine buenos días,

De acuerdo con la necesidad adjunta, te agradezco montar en SECOP II una solicitud de información a proveedores.

Atento a tus inquietudes,



EVIDENCIA 9

RESPUESTA PROCURADURIA, VEEDURIA Y SINDICATO

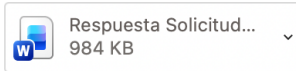
Resumir 😊 ⏪ ⏩



✉ Oscar Julian Malaver Poveda <ojmalaver@sen...

jueves, 14 de mayo de 2026, 4:34 p.m.

Para ✉ Manuela Correa Zuluaga



[Descargar todo](#) · [Vista previa de todo](#)

🔒 Pública Clasificada

ⓘ Retention: Exchange Online Expires: 11/05/2036.

Manuela buenas tardes, de acuerdo con los correos que le remiti anteriormente, envié proyección de la respuesta en un único documento para contestar a todos los interesados los requerimientos incluida la Procuraduría.

Agradezco su revisión y observaciones,

EVIDENCIA 10

APERTURA DEL PROCESO No. SASI- STD-CIMI- 0043-2026 (MATERIALES PLACA HUELLA)

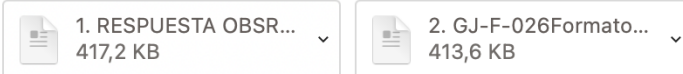
Resumir 😊 ⏪ ⏩



✉ Oscar Julian Malaver Poveda <ojmalaver@sena...

lunes, 18 de mayo de 2026, 9:19 p.m.

Para ⚡ Jorge Ricardo Rozo Hernandez; CC: ⚡ Bybian Solandy Anaya Ortiz; + 1 más ▾



[Descargar todo](#) · [Vista previa de todo](#)

🔒 Pública Clasificada

ⓘ Retention: Exchange Online Expires: 15/05/2036.

Ingeniero buenos días,

De acuerdo con el cronograma del proceso, remito la resolución de apertura del proceso del asunto, y la respuesta a las observaciones recibidas al proyecto de pliego de condiciones.

Bybian, te agradezco una vez que el Subdirector apruebe, remitir la resolución a radicación, pues debo publicar la misma en el Secop II **antes de las 11:00 am.**



EVIDENCIA 11

RESPUESTA OBSERVACIONES AL PCD - SUBASTA PLACA HUELLA

Resumir



✉ Oscar Julian Malaver Poveda <ojmalaver@s...>

miércoles, 20 de mayo de 2026, 7:37 p.m.

Para Jorge Ricardo Rozo Hernandez; CC: Bybian Solandy Anaya Ortiz; + 1 más

1. RESPUESTA OBSR...
398 KB

[Descargar todo](#) · [Vista previa de todo](#)

Pública Clasificada

Retention: Exchange Online Expires: 17/05/2036.

Ingeniero buenos días, de acuerdo con el cronograma del proceso, remito respuesta a las observaciones recibidas al pliego de condiciones definitivo para su revisión y firma.

Agradezco regresarla antes de las 10:30 am, teniendo en cuenta que debe programarse la Adenda para antes de las 11:00 am, según el cronograma del proceso de selección.

Gracias,

EVIDENCIA 12

Re: FORMATO GC PAGO CAJASAN

Resumir



✉ Oscar Julian Malaver Poveda <ojmalaver@se...>

viernes, 22 de mayo de 2026, 3:32 p.m.

Para Manuela Correa Zuluaga

GC_890200106_287...
21,5 MB

[Descargar todo](#) · [Vista previa de todo](#)

Pública

Retention: Exchange Online Expires: 19/05/2036.

Para proteger su privacidad, no se descargaron alguna...

[Descargar imágenes externas](#)

[Ir a Configuración](#)

Buenas tardes, remito lo solicitado.



EVIDENCIA 13

DESIGNACION COMITE EVALUADOR - SASI- STD- CIMI- 0043-2026 (SUBASTA MATERIALES DE FORMA...

Resumir

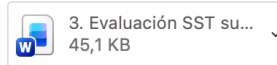
1



Oscar Julian Malaver Poveda <ojmalaver@s...

domingo, 24 de mayo de 2026, 8:59 p.m.

Para Jorge Ricardo Rozo Hernandez; CC: Bybian Solandy Anaya Ortiz; + 1 más



y 4 más

Descargar todo · Vista previa de todo

Pública Clasificada

Retention: Exchange Online Expires: 19/05/2036.

Ingeniero buenos días, remito la proyección de la designación del comité evaluador del proceso del asunto para la remisión a los interesados.

Gracias,

Buenos días apreciados Coordinadores, Instructores y/o Contratistas.

Por medio de la presente me permito **NOTIFICAR** la designación del Comité Evaluador del proceso del asunto cuyo objeto es CONTRATAR LA COMPRA Y/O SUMINISTRO DE MATERIALES DE FORMACION REQUERIDOS PARA FORMACION ESPECIAL CAMPESINA PLACA HUELLA EN EL CIMI, VIGENCIA 2026.

EVIDENCIA 14

RESOLUCION ADJUDICACION PROCESO SASI-STD- CIMI-0041-2026 (MATERIALES DE FORMACION)

Resumir

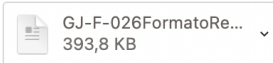
1



Oscar Julian Malaver Poveda <ojmalaver@se...

martes, 26 de mayo de 2026, 7:47 p.m.

Para Jorge Ricardo Rozo Hernandez; CC: Bybian Solandy Anaya Ortiz; + 1 más



Descargar todo · Vista previa de todo

Pública

Retention: Exchange Online Expires: 23/05/2036.

Ingeniero buenos días, remito para su revisión y firma la resolución de adjudicación del proceso del asunto.

Bybian, una vez sea suscrita por el subdirector, agradezco sea remitida a radicación y solicitar me envíen una copia.



EVIDENCIA 15

ESTUDIOS PREVIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS - ANALISIS DE AGUAS

Resumir



✉ **Oscar Julian Malaver Poveda** <ojmalaver@s...>

miércoles, 27 de mayo de 2026, 9:41 a.m.

Para ✉ Andrea Katherine Acevedo Velasco; ✉ Anguie Vanessa Gomez Sandoval; [+ 4 más](#) ▾



[Descargar todo](#) · [Vista previa de todo](#)

Pública Clasificada

Retention: Exchange Online Expires: 24/05/2036.

Buenos días,

Adjunto los documentos previos del asunto para su revisión y visto bueno desde cada aspecto (Técnico, SST, Ambiental y Seguridad de la Información) e incluir las obligaciones o requisitos habilitantes a que haya lugar según el objeto a contratar.

Les agradezco realizar esta actividad el día de **MAÑANA** antes de las **11:00 am** con el fin de continuar con el proceso de contratación.



INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE ABRIL 2026

Girón, 06 de Mayo del 2026

Señor (a)

MANUELA CORREA ZULUAGA

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8875011

Profesional Grado 1

Subdirección de Centro

Girón, Santander

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual Mes abril del año 2026

OSCAR JULIAN MALAVER POVEDA, identificado con C.C. 13.703.700; en calidad de contratista del **CIMI**, contrato **CO1.PCCNTR.8875011 DE 2026**, relaciono las actividades desarrolladas desde el **21** hasta el **30** de **ABRIL** del 2026:

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación y distribución de los procesos contractuales de servicios personales y bienes y servicios del Centro Industrial de Mantenimiento Integral.	- Se participo en los comités de seguimiento de la estructuración de los procesos de contratación de bienes y servicios vigencia 2026.	Correos Electrónicos / Actas
2	Asegurar el adecuado desarrollo del procedimiento preparatorio y precontractual de la contratación de servicios personales y bienes y servicios del Centro Industrial de Mantenimiento Integral.	- No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación en el periodo.	N/A
3	Proyectar los estudios de mercados	- Se realizo la solicitud de publicación de la información a proveedores para el estudio de mercado la NECESIDAD SERVICIO ANÁLISIS	N/A

Formato de apoyo no controlado



INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE ABRIL 2026

	requeridos en los procesos preparatorios y precontractuales de la contratación de bienes y servicios.	FISICOQUÍMICO Y MICROBIOLÓGICO DE AGUA POTABLE Y ARnD.	
4	Realizar la revisión y verificación del cumplimiento de requisitos mínimos para la contratación de servicios personales y bienes y servicios del Centro Industrial de Mantenimiento Integral.	- No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación en el periodo.	N/A
5	Coadyuvar con la revisión de los proyectos de pliegos, y todas las actividades relacionadas con la etapa preparatoria, precontractual y pos contractual de los diferentes procesos de contratación pública del Centro Industrial de Mantenimiento Integral.	Se proyecto al contrato CO1.PCCNTR.9474715 se solicitó el certificado Blackbox y se tramito la solicitud de Registro Presupuestal. Se proyecto el Pliego de Condiciones Definitivo, la respuesta a las observaciones y la resolución de apertura del proceso SASI-STD-CIMI- 0041-2026 cuyo objeto es CONTRATAR COMPRA Y/O SUMINISTRO MATERIALES DE FORMACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN TITULADA, ARTICULACIÓN, COMPLEMENTARIA, POBLACIONES VULNERABLES, CAMPESENA, ESTRATEGIA FULL POPULAR Y/O FIC REDES CONOCIMIENTO CIMI, VIGENCIA 2026	Correos Electrónicos – Secop II.
6	Preparar y rendir informes contractuales de bienes y servicios requeridos por la Subdirección de Centro, la Dirección Regional o General entes de control y demás entidades públicas y privadas.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación en el periodo.	N/A



INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE ABRIL 2026

7	Realizar la revisión y verificación al cumplimiento de los requisitos para los pagos parciales y totales de los diferentes contratos de bienes y servicios del Centro, así como la elaboración de los documentos e informes que sean necesarios para el trámite y pago de cuentas de los mismos.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación en el periodo.	N/A
8	Proyectar oportunamente la respuesta a las comunicaciones, peticiones y demás actuaciones administrativas y jurídicas que se le encomienden.	<ul style="list-style-type: none">- Se proyectaron los documentos para el CONTINUACION DE LA AUDIENCIA DE INCUMPLIMIENTO del contrato No. - CO1.PCCNTR.8506880 de 2025.- Se proyecto SOLICITUD REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIÓN # 1 AL CONTRATO # CO1.PCCNTR.9414706	Correos Electrónicos
9	Participar cuando sea requerido por la Entidad en la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	<p>Se proyecto la designación del comité evaluador y se apoyó la revisión del proceso MC-STD-CIMI-0038-2026 cuyo objeto es: CONTRATAR LA COMPRA DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS REQUERIDOS PARA FORMACION ESPECIAL CAMPESINA PLACA HUELLA EN EL CIMI, VIGENCIA 2026.</p> <p>Se proyecto la designación del comité evaluador y se apoyó la revisión del proceso MC-STD-CIMI-0040-2026 cuyo objeto es: CONTRATAR LA COMPRA DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS REQUERIDOS PARA FORMACION ESPECIAL CAMPESINA PLACA HUELLA EN EL CIMI, VIGENCIA 2026CONTRATAR COMPRA DE TONNERS, TINTAS Y/O CINTAS DE IMPRESION Y/O OTROS ELEMENTOS DE OFICINA PARA EL</p>	N/A



INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE ABRIL 2026

		DESARROLLO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL CIMI, VIG 2026	
10	El contratista se compromete a dar cumplimiento estricto a los Manuales y demás lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, al igual que las normas que regulan la Formación Integral en el SENA.	Se dio cumplimiento a los Manuales y Lineamientos del SIGA y demás normas internas de la entidad.	N/A
11	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el Centro de Formación.	Se participó en la jornada de inducción y reinducción programada por el Centro.	Lista de asistencia.
12	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Se atendieron los requerimientos y se presentaron los informes mensuales de ejecución del contrato.	Correos Electrónicos – Secop II
13	Realizar desplazamientos de apoyo y/o acompañamiento al proceso de gestión contractual por fuera del domicilio contractual cuando el ordenador del gasto y el contratista así lo convengan, garantizando en todo caso	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación en el periodo.	N/A



INFORME POSCUENTA 2026
EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE ABRIL 2026

	reconocimiento de gastos de transporte y gastos de viaje para sufragar los gastos de manutención, hospedaje y transporte		
14	Desplazarse a Bucaramanga y su área metropolitana.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación en el periodo.	N/A
15	Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No se realizaron actividades relacionadas con esta obligación en el periodo.	N/A

Cordialmente,

Oscar Julian Malaver Poveda
Contratista
C.C. No. 13.703.700

Recibí a satisfacción:

Manuela Correa Zuluaga
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.8875011 de 2026
Profesional Grado 1



INFORME POSCUENTA 2026 EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE ABRIL 2026

SE DETALLAN LAS EVIDENCIA DE LAS OBLIGACIONES QUE CUMPLIERON EN EL PERIODO A
REPORTAR:

Evidencia 1

DESIGNACION COMITE EVALUADOR - MC-STD-CIMI-038-2026 (EQUIPOS PLACA HUELLA) Resumir 😊 ↶ ↷

OJ **Oscar Julian Malaver Poveda <ojmalav...>** miércoles, 22 de abril de 2026, 10:31 a.m.

Para **Manuela Correa Zuluaga**

1. EVALUACION TEC... 120,2 KB 3. EVALUACION SST... 113,1 KB y 1 más

[Descargar todo](#) · [Vista previa de todo](#)

🔒 Pública Clasificada

ⓘ Retention: Exchange Online Expires: 19/04/2036.

Ingeniero buenas tardes, agradezco remitir la siguiente comunicación a los interesados.

Buenos días apreciados Funcionarios y/o Contratistas

Mediante la presente les NOTIFICO la designación del Comité Evaluador del proceso del asunto cuyo objeto es CONTRATAR LA COMPRA DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS REQUERIDOS PARA FORMACION ESPECIAL CAMPESINA PLACA HUELLA EN EL CIMI, VIGENCIA 2026.

Evidencia 2

Re: CPE No. 01-9-2026-030068 - NOTIFICACION OBJECION // MUERTE JHOSTIN SNEIDER ROMAN ROD... Resumir 😊 ↶ ↷

OJ **Oscar Julian Malaver Poveda <ojmalaver@...>** jueves, 23 de abril de 2026, 8:00 a.m.

Para **Jorge Ricardo Rozo Hernandez**

🔒 Pública

ⓘ Retention: Exchange Online Expires: 20/04/2036.

🔒 Para proteger su privacidad, no se descargaron al... [Descargar imágenes externas](#) [Ir a Configuración](#)

Ingeniero, buenos días

Revisando la trazabilidad de la comunicación y tal como usted lo indica, es un trámite que adelanta la Dirección Administrativa y Financiera (DAF) a través del Grupo de Servicios Generales y Adquisiciones (GSGYA) por tanto, se debe remitir esta comunicación directamente a ellos y no a la aseguradora por parte nuestra.

Por competencia es ese grupo y la DAF los encargados de realizar las reclamaciones ante la aseguradora.



INFORME POSCUENTA 2026 EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE ABRIL 2026

Evidencia 3

RV: NECESIDAD SERVICIO ANÁLISIS FÍSICOQUÍMICO Y MICROBIOLÓGICO DE AGUA POTABLE Y ARnD

Resumir ☺ ⏪ ⏩ ↻



⊗ Oscar Julian Malaver Poveda <ojmalave...

miércoles, 22 de abril de 2026, 7:33 p.m.

Para ⊗ Geraldine Tatiana Hernandez Martinez; CC: ⊗ Manuela Correa Zuluaga ▾

1. NECESIDADANÁLI...
150,1 KB

[Descargar todo](#) · [Vista previa de todo](#)

🛡️ Pública

ⓘ Retention: Exchange Online Expires: 19/04/2036.

🔔 Para proteger su privacidad, no se descargaron al...

[Descargar imágenes externas](#)

[Ir a Configuración](#)

Geraldine buenos días,

De acuerdo con la necesidad adjunta, te agradezco montar en SECOP II una solicitud de información a proveedores.

Atento a tus inquietudes,

Evidencia 4

ACEPTACION DE OFERTA - COMPRA INSUMOS MTTTO AIRE

Resumir ☺ ⏪ ⏩ ↻



⊗ Oscar Julian Malaver Poveda <ojmalaver...

viernes, 24 de abril de 2026, 6:00 a.m.

Para ⊗ Jorge Ricardo Rozo Hernandez; CC: ⊗ Bybian Solandy Anaya Ortiz; + 1 más ▾

GCCON-F-083_Cart...
132,6 KB

[Descargar todo](#) · [Vista previa de todo](#)

🛡️ Pública Clasificada

ⓘ Retention: Exchange Online Expires: 21/04/2036.

Ingeniero buenos días,

Remito para su revisión y firma la comunicación de aceptación de ofertas del proceso que tiene por objeto CONTRATAR LA COMPRA DE INSUMOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO DEL CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL, VIGENCIA 2026.

Agradezco regresar el documento firmado para continuar con la firma del contrato electrónico en la plataforma SECOP II.

Atento a sus inquietudes,



INFORME POSCUENTA 2026 EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE ABRIL 2026

Evidencia 5

DESIGNACION COMITE EVALUADOR - MC-STD-CIMI-040-2026 (TINTAS)

Resumir 😊 ⏪ ⏩ ↻



Oscar Julian Malaver Poveda <ojmalaver...>

viernes, 24 de abril de 2026, 9:30 a.m.

Para Manuela Correa Zuluaga



Descargar todo · Vista previa de todo

🛡️ Pública Clasificada

📄 Retention: Exchange Online Expires: 21/04/2036.

Ingeniero buenos días, agradezco remitir la siguiente comunicación a los interesados.

Buenos días apreciados Funcionarios y/o Contratistas

Mediante la presente les **NOTIFICO** la designación del Comité Evaluador del proceso del asunto cuyo objeto es CONTRATAR COMPRA DE TONNERS, TINTAS Y/O CINTAS DE IMPRESION Y/O OTROS ELEMENTOS DE OFICINA PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL CIMI, VIG 2026.

COMITÉ EVALUADOR TÉCNICO Y ECONÓMICO:

Evidencia 6

CITACION CONTINUACION AUDIENCIA DE INCUMPLIMIENTO - CTO. CO1.PCCNTR.8506880...

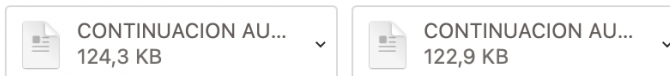
Resumir 👍 1 😊 ⏪ ⏩ ↻



Oscar Julian Malaver Poveda <ojmalaver...>

viernes, 24 de abril de 2026, 9:36 a.m.

Para Jorge Ricardo Rozo Hernandez; CC: Bybian Solandy Anaya Ortiz



Descargar todo · Vista previa de todo

🛡️ Pública Clasificada

📄 Retention: Exchange Online Expires: 21/04/2036.

Ingeniero buenos días, por favor le agradezco la firma de los documentos adjuntos.

Bybian una vez autorizados por el Subdirector te agradezco remitirlos desde el correo del jefe con copia a Juan Carlos Hernandez y Manuela Correa.



INFORME POSCUENTA 2026 EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE ABRIL 2026

Evidencia 7

SOLICITUD BLACKBOX

Resumir ☺ ⏪ ⏩



✉ Oscar Julian Malaver Poveda <ojmalaver...>

viernes, 24 de abril de 2026, 10:16 a.m.

Para ✉ Geraldine Tatiana Hernandez Martinez; CC: ⚡ Manuela Correa Zuluaga ▾

🛡 Pública

ℹ Retention: Exchange Online Expires: 21/04/2036.

Geraldine buenos días,

Adjunto el Link del Proceso MC-STD-CIMI-033-2026 para registro del mismo en Blackbox.

<https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.10210626&isFromPublicArea=True&isModal=False>

El contrato se encuentra para firma de las partes, pero para el registro del mismo te envío alguna información:

Evidencia 8

SOLICITUD REGISTRO PRESUPUESTAL CONTRATO # CO1.PCCNTR.947471 de 2026

Resumir ☺ ⏪ ⏩



✉ Oscar Julian Malaver Poveda <ojmalaver...>

viernes, 24 de abril de 2026, 5:20 p.m.

Para ✔ Luis Ernesto Parada Moreno; CC: ● Jorge Ricardo Rozo Hernandez; + 2 más ▾

📎 DOCUMENTOS LUO...
1,4 MB ▾

Descargar todo • Vista previa de todo

🛡 Pública Clasificada

ℹ Retention: Exchange Online Expires: 21/04/2036.

Luis Ernesto buenas tardes, por favor le agradezco radicar la siguiente solicitud.

ASUNTO: SOLICITUD REGISTRO PRESUPUESTAL CONTRATO # CO1.PCCNTR.947471 de 2026

Objeto del contrato: MANTENIMIENTO INMUEBLES: CONTRATAR LA COMPRA DE INSUMOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO DEL CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL, VIGENCIA 2026 PL 30 DIAS

No. Contrato: CO1.PCCNTR.947471



INFORME POSCUENTA 2026 EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE ABRIL 2026

Evidencia 9

SOLICITUD REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIÓN # 1 AL
CONTRATO # CO1.PCCNTR.9414706

Resumir ☺ ⏪ ⏩



✉ Oscar Julian Malaver Poveda <ojmalaver@...>

lunes, 27 de abril de 2026, 6:00 a.m.

Para ✓ Luis Ernesto Parada Moreno; CC: ✓ Manuela Correa Zuluaga; + 2 más ▾

BB-MÍNIMA_CUANTÍ...
126,4 KB

Descargar todo · Vista previa de todo

🔒 Pública Clasificada

ⓘ Retention: Exchange Online Expires: 21/04/2036.

Luis Ernesto buenos días, por favor te agradezco radicar la presente solicitud.

ASUNTO: SOLICITUD REGISTRO PRESUPUESTAL ADICIÓN # 1 AL CONTRATO #
CO1.PCCNTR.9414706

Número del contrato: CO1.PCCNTR.9414706

Nombre o Razón social: CAJA SANTANDEREANA DE SUBSIDIO FAMILIAR CAJASAN
NIT o cédula: 890200106

No. Registro Presupuestal: 28726

No. Certificado Disponibilidad Presupuestal: 3126

Valor a Adicionar: \$4.202.172

Valor total del contrato después de la adición: \$37.819.548,00

Evidencia 10

RESPUESTA A OBSERVACIONES Y RESOLUCION DE
APERTURA MATERIALES DE FORMACION 2026

Resumir ☺ ⏪ ⏩



✉ Oscar Julian Malaver Poveda <ojmalaver@...>

martes, 28 de abril de 2026, 7:42 a.m.

Para ● Jorge Ricardo Rozo Hernandez; CC: ✓ Bybian Solandy Anaya Ortiz; + 1 más ▾

2. RESPUESTA OBS...
3,1 MB

3. GJ-F-026Formato...
427,4 KB

Descargar todo · Vista previa de todo

🔒 Pública Clasificada

ⓘ Retention: Exchange Online Expires: 25/04/2036.

Ingeniero buenos días,

Adjunto la respuesta a las observaciones y la resolución de apertura del proceso de selección para la adquisición de materiales de formación, para su revisión y firma.

Bybian, una vez este firmada la resolución por el subdirector, agradezco remitir a Luis Ernesto para la **radicación** solicitando que se realice lo correspondiente **antes de las 2:00 PM** y se me remita la copia de esta para publicar en el SECOP II.

Formato de apoyo no controlado



INFORME POSCUENTA 2026 EVIDENCIAS POSCUENTA MES DE ABRIL 2026

Evidencia 11

RV: ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS (PLACA HUELLA)

Resumir ☺ ⏪ ⏩



✉ Oscar Julian Malaver Poveda <ojmalaver@...>

jueves, 30 de abril de 2026, 9:41 a.m.

Para ● Jorge Ricardo Rozo Hernandez; CC: ● Bybian Solandy Anaya Ortiz ▾

1. NECESIDAD PLAC... 128,9 KB ▾

3. CERTIFICADO PA... 270,7 KB ▾

y 2 más ▾

[Descargar todo](#) · [Vista previa de todo](#)

🛡 Pública Clasificada

🕒 Retention: Exchange Online Expires: 27/04/2036.

🔒 Para proteger su privacidad, no se descargaron al... [Descargar imágenes externas](#) [Ir a Configuración](#)

Ingeniero buenos días,

Remito los documentos y estudios previos del asunto para su revisión y firma y continuar con el proceso de autorización y comité de contratación y convenios.

Agradezco regresarlos para lo correspondiente.

Gracias,