PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Generalidades:

1) Este formato tiene por objeto dar cuenta de la ejecución mensual que un contratista desarrolla con ocasión de un contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión.
2) La acreditación del documento por el contratista brinda al supervisor las herramientas que le permiten verificar la ejecución del contrato para efectos de pago.
3) El formato está asociado al Manual de Contratación (GCCON-M-001) y al Manual Supervisión e Interventoría (GCCON-M-002), así como a los procedimientos que rigen la gestión contractual de la entidad.
4) Este formato es diligenciado por el contratista y es revisado y aprobado por el supervisor del contrato. De igual forma, también podrá ser suscrito por el ordenador del gasto.
5) Su diligenciamiento se debe dar cada vez que se realice un reporte mensual de actividades.
6) **El formato no requiere ser impreso.** Sin embargo, debe ser cargado en las plataformas administradas por Colombia Compra Eficiente.
7) Este formato, una vez diligenciado, deberá archivarse de conformidad con lo establecido en las tablas de retención documental de la entidad.
8) El contenido que se encuentra en color diferente a negro, entre paréntesis o con el signo "[]" son orientaciones para el diligenciamiento del formato.
9) El formato puede ser modificado en aquellos apartados en que así se indique.
10) Las notas internas son situaciones o recomendaciones que se deben tener en cuenta al momento de elaborar el formato. No obstante, las mismas deben ser eliminadas previa impresión o suscripción del mismo.
11) Todas las recomendaciones o sugerencias que busquen mejorar el presente documento pueden ser remitidas al correo de la Dirección jurídica del SENA.

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

BOGOTA junio de 2026

Señor(a)
MANUEL ANTONIO MONTENEGRO MIER
Supervisor (a CONTRATO CO1.PCCNTR.8967210 De 2026
Coordinador Académico – Instructor Grado 20
Bogotá
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual junio de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.8967210 De 2026

Orlando Godoy Jutinico, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 113305909, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes junio objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO DOCE MIL CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE ($49.112.052). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un (1) pago, correspondiente a los días ejecutados en el mes de FEBRERO, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M/CTE ($4.579.580). b) Nueve (9) pagos mensuales iguales, correspondientes a los meses de MARZO A NOVIEMBRE, cada uno por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($4.737.497). c) Un (1) último pago, correspondiente al mes de DICIEMBRE, por valor de UN MILLÓN.
OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($1.894.999).

Plazo: Plazo: Será hasta el 12 de diciembre de 2026

Objeto: Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional Integral titulada y/o Formación Complementaria, en las modalidades presencial y/o virtual, incluyendo las

actividades pedagógicas y administrativas requeridas por el Centro de Tecnologías del Transporte - Regional Distrito Capital, para el desarrollo de la Estrategia de Formación Regular

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	El instructor contratista se obliga a prestar los servicios de formación profesional integral con calidad, responsabilidad y en estricto cumplimiento de las disposiciones legales, reglamentarias e institucionales del SENA, asegurando el desarrollo eficiente y efectivo de las actividades relacionadas con la formación en el marco del objeto contractual.	Cumplir con las obligaciones generales y específicas del contrato, con responsabilidad y pertinencia a la institución.	Las evidencias se encontrarán registradas en el Drive dispuesto por el supervisor del contrato y estarán disponibles en los respectivos enlaces, de acuerdo con sus características
2	El instructor contratista deberá cumplir con las metas, cronogramas y planes establecidos, actuando con ética profesional, promoviendo el respeto, la equidad y la inclusión en los procesos formativos, y garantizando que sus acciones estén alineadas con los principios de la entidad.	Cumplir con los cronogramas y líneas de tiempo establecidas en cada programa de formación.	Las evidencias se encontrarán registradas en el Drive dispuesto por el supervisor del contrato y estarán disponibles en los respectivos enlaces, de acuerdo con sus características.
3	El instructor contratista no puede suscribir otro contrato en diferente Centro de Formación o dependencias del SENA.	El instructor contratista no puede suscribir otro contrato en diferente Centro de Formación o dependencias del SENA.	Las evidencias se encontrarán registradas en el Drive dispuesto por el supervisor del contrato y estarán disponibles en los respectivos enlaces, de acuerdo con sus características.
4	Orientar, apoyar y acompañar en forma permanente e integral a los aprendices cumpliendo con la programación académica predeterminada por la Coordinación respectiva para los grupos o fichas asignadas en los programas y competencias (acorde se requiera que el instructor imparta) de acuerdo con las normas, la red de conocimiento y el área	Se imparte formación aplicando estrategias enseñanza – aprendizaje que garanticen la FPI a través del Trabajo en equipo. Se desarrollan las actividades de acuerdo a la Competencia y los resultados de aprendizaje	Se desarrolla en los ambientes con las correspondientes, evidencias fotográficas. Anexo 1

	temática, según las normas, procesos y metodologías pedagógicas institucionales.	por alcanzar del proyecto de formación.	
5	Ejercer el control propio de la ejecución contractual con independencia y autonomía de forma oportuna y dentro de los términos establecidos, con el fin de obtener la correcta ejecución del contrato	De manera atenta se cumple con las obligaciones establecidas en el contrato de prestación de servicios adquirido	Requisitos aportados en el aplicativo secop II para la generación del contrato de prestación de servicios. ANEXO 2
6	Participar en comités de seguimiento y evaluación a aprendices, aportando las evidencias necesarias para el desarrollo de las evaluaciones de aprendices y suministrando las evidencias para el desarrollo de las diferentes acciones de formación	Para el periodo objeto de este pago, SE ejecutaN actividades correspondientes a esta obligación	Para el periodo objeto de este pago, SE ejecutaN actividades correspondientes a esta obligación. ANEXO 3
7	Presentar en forma mensual al supervisor del contrato y en las fechas establecidas por el centro de formación, el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación	Se presenta mensulamente un reporte de las activdades contractuales con evidencias correspondientes a esta obligación.	Se presenta mensulamente un reporte de las activdades contractuales con evidencias correspondientes a esta obligación. ANEXO 4
8	Registrar en las fechas establecidas por la coordinación académica, la evaluación de los resultados de aprendizaje en el aplicativo SOFÍA Plus de acuerdo con el procedimiento de ejecución de la Formación Profesional establecido en el Sistema Integrado de Gestión Siga Compromiso, exceptuando el de Etapa Productiva	Se revisan los juicios de evaluación de los aprendices que están en proceso de formación, se dan a conocer a los aprendices los resultados de aprendizaje a evaluar.	Se realiza Evaluacion y calificación de resisltados de aprendizaje en la plataforma en los tiempos establecidos. ANEXO 5
9	Responder por la integridad y buen uso de los materiales, equipos y demás elementos de la institución, puestos bajo su cuidado a través del aplicativo Mi Inventario. para el desarrollo de la ejecución de su contrato.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.
10	Cumplir con los lineamientos de la entidad, portando el carnet en un lugar visible y hacer cumplir esta medida a los aprendices	Carnet entregado de manera digital a través de correo electrónico	Carnet entregado de manera digital a través de correo electrónico. ANEXO 6
11	Participar como apoyo técnico en los trámites de los procesos de bienes y servicios en sus diferentes etapas de contratación, acorde con la designación realizada por la Subdirección del centro en razón de su área y/o especialidad.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación.
12	Asistir y participar de las reuniones convocadas por la subdirección y/o coordinaciones para la mejora continua de los procesos de formación profesional integral	Se participa en reuniones con la coordinación para tratar temas de la formación	Se adjunta evidencia Fotografica. ANEXO 7
13	Participar en las actividades convocadas por el centro de formación para atender los procesos institucionales.	Se participa en reuniones con la coordinación para tratar temas de la formación	Evidencia fotográfica

14	Presentarse al proceso de evaluación y certificación de normas sectoriales de competencia laboral requeridas para la prestación del servicio como instructor	Se obtiene la certificación Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	Se realizan continuamente las actualizaciones y procesos de certificación requeridos para impartir la formación. Anexo 8
15	Participar en comités de seguimiento y evaluación a aprendices, aportando las evidencias necesarias para el desarrollo de las evaluaciones de aprendices y suministrando las evidencias para el desarrollo de las diferentes acciones de formación	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
16	Presentar en forma mensual al supervisor del contrato y en las fechas establecidas por el centro de formación, el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
17	Registrar en las fechas establecidas por la coordinación académica, la evaluación de los resultados de aprendizaje en el aplicativo SOFÍA Plus de acuerdo con el procedimiento de ejecución de la Formación Profesional establecido en el Sistema Integrado de Gestión Siga Compromiso, exceptuando el de Etapa Productiva	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
18	Presentar en las fechas establecidas por el centro de formación, las planillas y demás documentos para el trámite de pago	Se comparte en fecha establecida por el centro formación. de	Se carga evidencia de Pago de planilla y demás documentos a carpeta en drive, y posteriormente a la plataforma secop ii .ANEXO 9
19	Asumir los costos que le impliquen cumplir con el uso de los elementos de protección personal, seguridad industrial y SST, según los lineamientos SG- SST, Ambientales y de Bio-Seguridad para la ejecución del contrato y deberá hacer uso de estos dentro de las instalaciones y ambientes de formación; el SENA no se responsabiliza de la entrega de ningún elemento de esta clase y con la firma de este contrato se entiende aceptada dicha obligación	Se adquieren y usan los elementos de protección personal requeridos para las actividades desarrolladas en el centro de formación	Evidencia fotográfica ANEXO 10
20	Cumplir y hacer cumplir las normas de seguridad y salud en el trabajo e higiene industrial, propias del centro de formación Tecnologías del Transporte y procedimientos seguros en el desarrollo de las actividades asignadas	Cumplimiento en el uso de los elementos de protección personal en el taller por parte del instructor y aprendices	Evidencia fotográfica
21	Hacer cumplir el porte del uniforme y normas de seguridad y salud en el trabajo a los aprendices en los procesos formativos en taller	Se revisa el uso de los elementos de protección personal a los aprendices	Evidencia fotográfica ANEXO 12

	y ambientes colaborativos acorde con el programa de formación y manual del aprendiz	en el área de taller para el inicio de actividades, también formación sobre el uso adecuado de los elementos de protección personal, las herramientas equipos de trabajo	
22	Participar en los procesos de ingreso, selección e inducción de aprendices acorde con las solicitudes de la coordinación académica	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
23	Apoyar alternativas de etapa productiva de Proyectos productivos, seguimiento a etapa productiva, investigación y las demás obligaciones inherentes a la naturaleza del objeto contractual y las que sean requeridas por el supervisor del contrato dando cumplimiento a la normatividad vigente	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
24	Cumplir con la gestión documental conforme al sistema integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA del SENA	Verificación de los formatos para el desarrollo de las actividades documentos de apoyo y seguimiento a la formacion	Verificación de documentación aportada por los aprendices , para dar inicio al programa de formación
25	Atender oportunamente los requerimientos que le haga el supervisor del contrato	Se atiende de manera oportuna Los requerimientos realizados por coordinación.	Se atiende de manera oportuna Los requerimientos realizados por coordinación.
26	Apoyar la divulgación de la oferta de Formación para el trabajo y metas del Centro de Formación, con los gremios, empresas, organizaciones, comunidades, entre otras entidades con el fin de fortalecer el cumplimiento de las metas de formación asignadas al Centro de Formación para la presente vigencia	Se divulga la información a través de las redes sociales	Información publicada en los grupos de WhatsApp .
27	Apoyar el proceso de estructuración y supervisión de los procesos contractuales de bienes y servicios cuando sea requerido por el supervisor del contrato y/o Ordenador del Gasto	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
28	Apoyar la gestión Se atiende de manera oportuna Los requerimientos realizados por coordinación. Se divulga la información a través de las redes sociales Se atiende de manera oportuna Los requerimientos realizados por coordinación. Información publicada en los grupos de WhatsApp . Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación

	ejecutar actividades correspondientes a esta obligación contractual del Centro de Formación requerida en aspectos técnicos y de experticia según las necesidades para la adquisición de bienes y servicios requeridos para la formación de conformidad con la Ley 1 474 de 2011; a su vez, participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria necesarios para la Formación Profesional Integral, en los casos en los que se requiera		
29	Reportar en el sistema SOFÍA PLUS en un plazo no máximo de 3 días al corte trimestral, todas las actividades de acuerdo con los procesos que son su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a) Registro de los juicios evaluativos. b) Creación de rutas y asociación de aprendices. c) Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos. d) Comunicar al coordinador académico oportunamente las anomalías, inconsistencias, novedades de aprendizaje y hallazgos en el registro de la información. Adicionalmente entregar el acta de cierre de trimestre correspondiente	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación	Para el periodo objeto de este pago, la necesidad del servicio no requirió ejecutar actividades correspondientes a esta obligación
30	Entregar los documentos correspondientes para garantizar el pago de honorarios dentro de los tiempos establecidos incluyendo los necesarios para inicio, ejecución y finalización de este, según los parámetros determinados por el manual de contratación, supervisión y los demás de la plataforma CompromisoSENA	Se realiza la entrega de documentos necesarios para el pago, en la cuenta de cobro correspondiente al mes en curso.	Se adjunta a carpeta en drive evidencias y documentación requeridas para el proceso de cuenta de cobro. ANEXO 13
31	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto del contrato	Atención y aplicación de la normatividad institucional y legal para el cumplimiento de los requerimientos del contrato.	Disponibilidad , proactividad , y constante atención en los procesos formativos y disposición necesaria para el logro del cumplimiento del contrato.

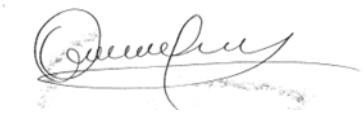
A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. nro. 1081868483 de la planilla, operador Simple y periodo de mayo de 2026.

Cordialmente,



Orlando Godoy Jutinico
Contratista
CC 11305909 de girardot



MANUEL ANTONIO MONTENEGRO MIEL
SUPERVISOR(A) CONTRATO CO1.PCCNTR.8967210 De 2026
Coordinador Académico – Instructor Grado 20

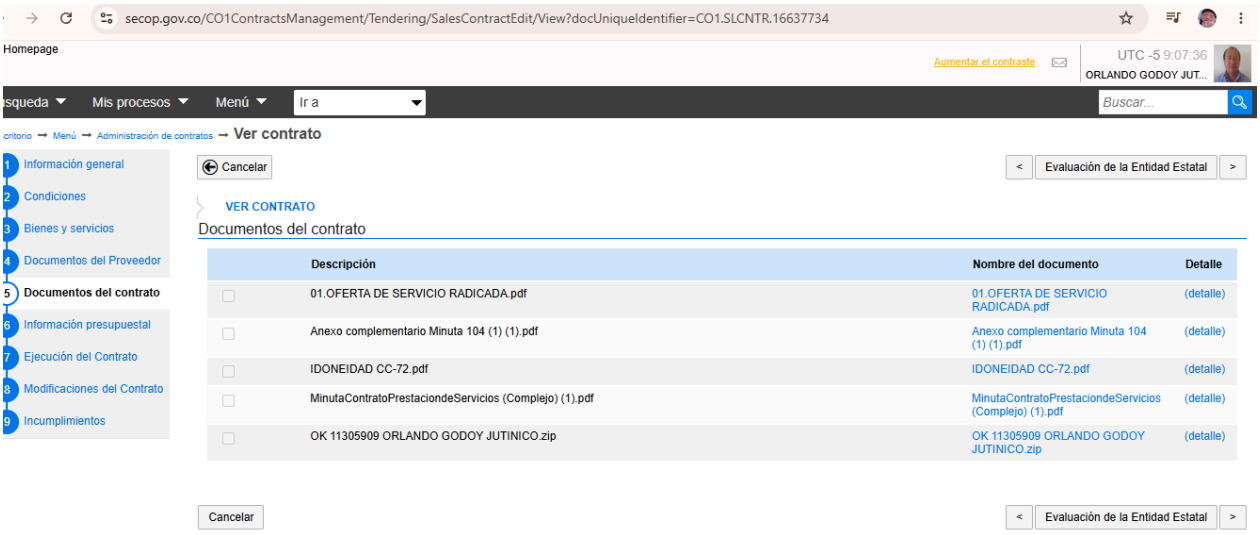
Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

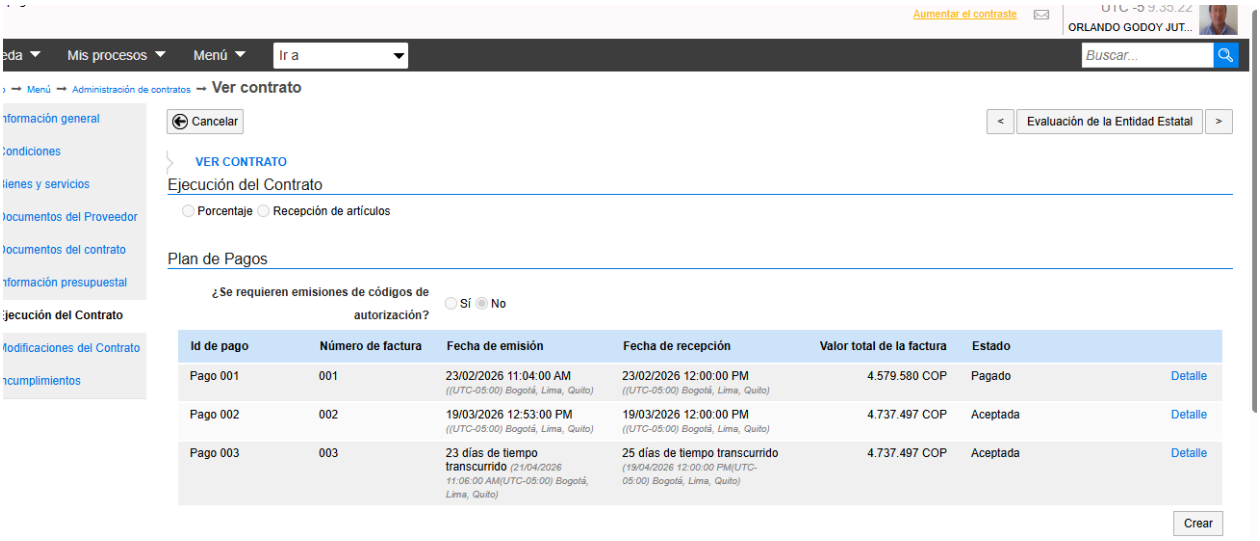
Anexo 1



Anexo 2



Anexo 3



Anexo4



Anexo 5

Reporte de Juicios de Evaluación

Reporte de Ju

Fecha del Reporte:	27/04/2026
Ficha de Caracterización:	3436579
Código:	83810356
Versión:	3
Denominación:	REVISION TECNICO MECANICA Y EMISIONES CONTAMINANTES DE VEHICULOS EN CENTROS DE DIAGNOSTICO AUTOMOTOR
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	19/02/2026
Fecha Fin:	17/04/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de Formación:	9213 - CENTRO DE TECNOLOGÍAS DEL TRANSPORTE

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Compet
CC	1005040263	CRISTIAN ARLEY	GAFARO LEAL	POR CERTIFICAR	38422 - EVALUAR VEHÍCULOS AUTOMOTORES DE ACUERDO LEGISLACIÓN Y NORMATIVA TÉCNICA
CC	1005040263	CRISTIAN ARLEY	GAFARO LEAL	POR CERTIFICAR	38422 - EVALUAR VEHÍCULOS AUTOMOTORES DE ACUERDO LEGISLACIÓN Y NORMATIVA TÉCNICA
CC	1005040263	CRISTIAN ARLEY	GAFARO LEAL	POR CERTIFICAR	38422 - EVALUAR VEHÍCULOS AUTOMOTORES DE ACUERDO LEGISLACIÓN Y NORMATIVA TÉCNICA

Hoja

Guía dos de electricidad



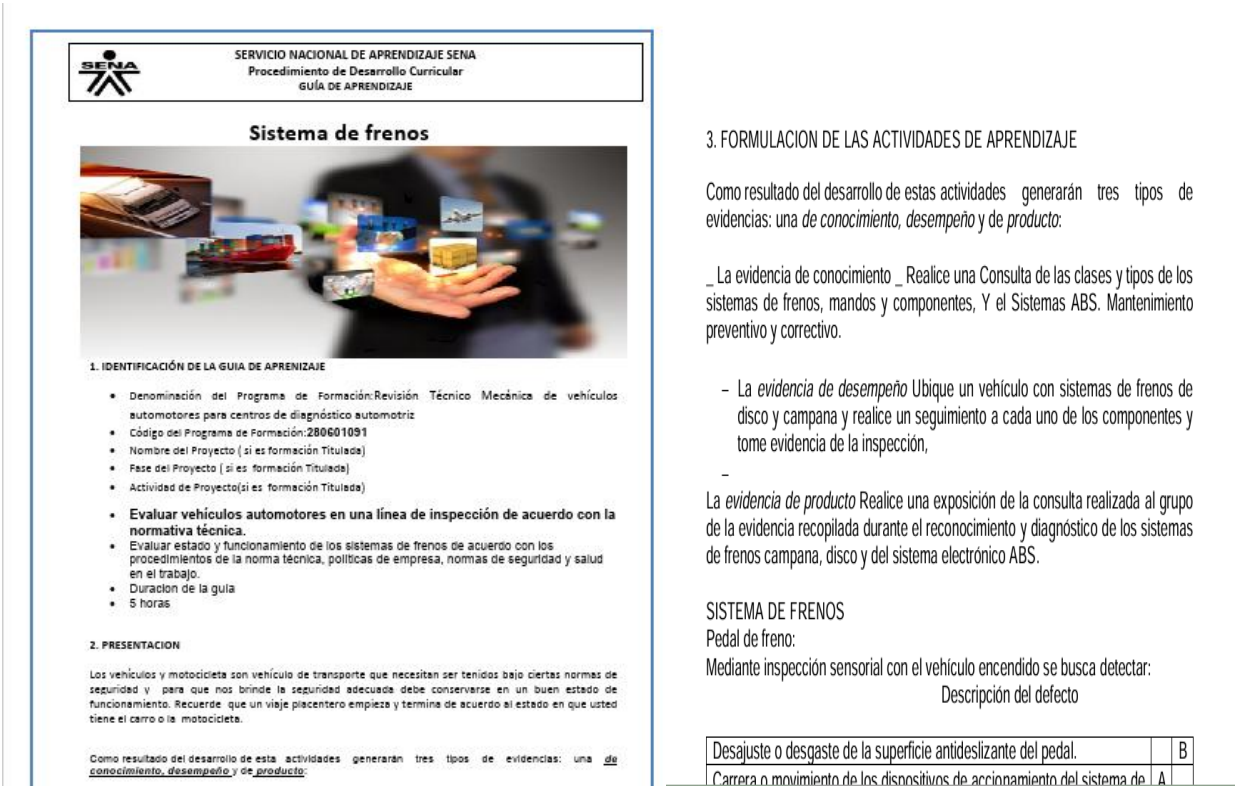
1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENIZAJE

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Luces del tablero, ¿conoces todos los testigos de tu vehículo?

Lo primero a identificar es el **color de la luz en el tablero de tu auto**
Los **testigos de color rojo** representan un problema grave e indican que debes parar tu unidad antes de seguir avanzando. Si las luces del tablero son de **color amarillo o ámbar, no indica una inmovilización** inmediata del vehículo, sin embargo, es **conveniente parar, tratar de solucionar el problema o resolver la situación que está provocando esta alerta y consultar a un experto en caso de requerirlo.**
También podemos encontrar **luces de color azul, verde o blanco**, estos testigos **son informativos, no indican avería**, pero si el uso o activación de algún sistema como la activación de las luces, faros de niebla, luces altas, etc.

Anexo 6



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Procedimiento de Desarrollo Curricular
GUÍA DE APRENDIZAJE

Sistema de frenos

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENIZAJE

- Denominación del Programa de Formación:Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores para centros de diagnóstico automotriz
- Código del Programa de Formación:**280601091**
- Nombre del Proyecto (si es formación Titulada)
- Fase del Proyecto (si es formación Titulada)
- Actividad de Proyecto(si es formación Titulada)
- **Evaluar vehículos automotores en una línea de inspección de acuerdo con la normativa técnica.**
- Evaluar estado y funcionamiento de los sistemas de frenos de acuerdo con los procedimientos de la norma técnica, políticas de empresa, normas de seguridad y salud en el trabajo.
- Duracion de la guia
- 5 horas

2. PRESENTACION

Los vehículos y motocicleta son vehículo de transporte que necesitan ser tenidos bajo ciertas normas de seguridad y para que nos brinde la seguridad adecuada debe conservarse en un buen estado de funcionamiento. Recuerde que un viaje placentero empieza y termina de acuerdo al estado en que usted tiene el carro o la motocicleta.

Como resultado del desarrollo de esta actividades generarán tres tipos de evidencias: una ***de conocimiento, desempeño*** y de ***producto***:

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Como resultado del desarrollo de estas actividades generarán tres tipos de evidencias: una *de conocimiento, desempeño* y de *producto*:

_ La evidencia de conocimiento _ Realice una Consulta de las clases y tipos de los sistemas de frenos, mandos y componentes, Y el Sistemas ABS. Mantenimiento preventivo y correctivo.

- La *evidencia de desempeño* Ubique un vehículo con sistemas de frenos de disco y campana y realice un seguimiento a cada uno de los componentes y tome evidencia de la inspección,
-

La *evidencia de producto* Realice una exposición de la consulta realizada al grupo de la evidencia recopilada durante el reconocimiento y diagnóstico de los sistemas de frenos campana, disco y del sistema electrónico ABS.

SISTEMA DE FRENOS
Pedal de freno:
Mediante inspección sensorial con el vehículo encendido se busca detectar:

Descripción del defecto		
Desajuste o desgaste de la superficie antideslizante del pedal.		B
Carrera o movimiento de los dispositivos de accionamiento del sistema de	A	

Anexo 7



Anexo 8

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

ORLANDO GODOY JUTINICO

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 11305909

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en BOGOTÁ D.C.. A los dos (2) días del mes de Agosto de dos mil veintitres (2023)

Firmado Digitalmente por

1641755 - 02/08/2023
No Y FECHA REGISTRO

RUBEN DARIO MONTOYA ZAPATA

Vigencia:
hasta el 2 de Agosto de 2026

Anexo 9

ComprobantePago MAYO	12/05/2026 8:00 p. m.	Documento Adob...	49 KB
FORMATO DE HORAS 2025 MARZO (3)	12/05/2026 8:10 p. m.	Hoja de cálculo d...	171 KB
FORMATO DE HORAS 2026 MAYO	12/05/2026 8:10 p. m.	Documento Adob...	270 KB
GC_11305909_1226_MAYO_2026.pdf1	15/05/2026 8:49 a. m.	Documento Adob...	1.004 KB
GCCON-F-087__Informe_mensual_de_eje...	12/05/2026 8:05 p. m.	Documento de Mi...	1.244 KB
GCCON-F-087__Informe_mensual_de_eje...	15/05/2026 8:45 a. m.	Documento Adob...	770 KB
GF_11305909_1226_MAYO_2026	12/05/2026 8:21 p. m.	Documento Adob...	130 KB
Informe_Apoyo_Formacion	12/05/2026 7:56 p. m.	Documento Adob...	12 KB
planilla MAYO	12/05/2026 8:06 p. m.	Documento Adob...	83 KB
reporte_inscripcion 3499340	12/05/2026 7:56 p. m.	Hoja de cálculo d...	40 KB

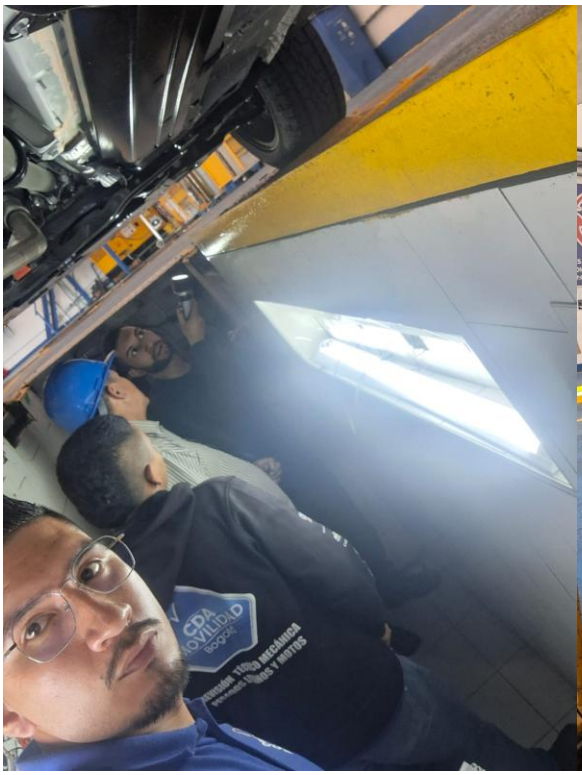
Anexo 10


HEZ 005
HEZ 005






CDA MOVILIDAD
MECÁNICA
MOTOS Y MOTOS


CDA MOVILIDAD
MECÁNICA
MOTOS Y MOTOS


BIENVENIDO
A LA REPÚBLICA
INDEPENDIENTE
DE TU CARRO
SERVICIO 24 HORAS

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ORLANDO GODOY JUTINICO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGÍAS DEL TRANSPORTE

FECHA INICIAL: 01/06/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3530408 - REVISION TECNICO MECANICA Y EMISIONES CONTAMINANTES DE VEHICULOS EN CDA / RECURRENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EVALUAR VEHÍCULOS AUTOMOTORES DE ACUERDO CON LA LEGISLACIÓN Y NORMATIVA TÉCNICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EVALUAR EL ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE LA ESTRUCTURA, EL BASTIDOR Y LA CARROCERÍA DEL VEHÍCULO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NORMA TÉCNICA, POLÍTICAS DE LA EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (15 HORAS).

EVALUAR EL ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE DIRECCIÓN Y SUSPENSIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NORMA TÉCNICA, POLÍTICAS DE EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (15 HORAS).

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE FRENOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NORMA TÉCNICA, POLÍTICAS DE EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (15 HORAS).

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DEL CONJUNTO MOTOR DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NORMA TÉCNICA, POLÍTICAS DE EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (20 HORAS).

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO Y SEÑALIZACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NORMA TÉCNICA, POLÍTICAS DE EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (15 HORAS).

EVALUAR SINCRONIZACIÓN Y EMISIÓN DE GASES CONTAMINANTES DEL MOTOR TENIENDO EN CUENTA LA NORMA TÉCNICA Y NORMAS AMBIENTALES (15 HORAS).

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE LA ESTRUCTURA, EL BASTIDOR Y LA CARROCERÍA DEL VEHÍCULO DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NORMA TÉCNICA, POLÍTICAS DE LA EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.(10

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD ACTIVA DE ACUERDO LOS LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NORMA TÉCNICA, POLÍTICAS DE EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (5 HORAS)

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO Y SEÑALIZACIÓN DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NORMA TÉCNICA, POLÍTICAS DE EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (5 HORAS)

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DEL TREN DE POTENCIA DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NORMA TÉCNICA, POLÍTICAS DE EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (10 HORAS)

EVALUAR SINCRONIZACIÓN Y EMISIÓN DE GASES CONTAMINANTES DEL MOTOR TENIENDO EN CUENTA LA NORMA TÉCNICA Y NORMAS AMBIENTALES.(5 HORAS)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Operar equipos de revisión técnico mecánica de acuerdo con normativa técnica y control ecológico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ATENDER AL CLIENTE DEL CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTRIZ APLICANDO PRINCIPIOS ÉTICOS Y MORALES, LAS NORMAS DE ATENCIÓN AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO SEGÚN POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y DE LA SOCIEDAD (10 HORAS).

DETERMINAR REGLAMENTACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE LOS CDA DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS (10 HORAS)

IMPLEMENTAR LA SEGURIDAD Y LA SALUD EN LOS CDAS TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA (10 HORAS)

OPERAR LOS EQUIPOS DEL CDA DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE, POLÍTICAS DE EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y NORMAS AMBIENTALES (25 HORAS)

RECONOCER LOS PROCESOS DE LA OPERACIÓN DEL CDA TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y NORMAS AMBIENTALES (10 HORAS).

ATENDER AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO DEL CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTRIZ APLICANDO PRINCIPIOS ÉTICOS Y MORALES, LAS NORMAS DE ATENCIÓN AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO SEGÚN POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y DE LA SOCIEDAD (10 HORAS).

DETERMINAR REGLAMENTACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE LOS CDA DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS (5 HORAS)

IMPLEMENTAR PROCESOS DE OPERACIÓN Y MANEJO DE EQUIPOS EN LOS CDAS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE, POLÍTICAS DE EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y NORMAS AMBIENTALES (10 HORAS)

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 59,70

FICHA DE APRENDIZAJE: 3511982 - MANTENIMIENTO DE FRENOS HIDRAULICOS EN VEHICULOS AUTOMOTORES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREVENIR FALLAS DE VEHICULOS AUTOMOTORES, DE ACUERDO CON PARAMETROS DEL FABRICANTE Y/O EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CAMBIAR, PURGAR Y RESTITUIR FLUIDOS EN EL VEHÍCULO SEGÚN PARÁMETROS DEL FABRICANTE Y PROGRAMACIÓN DE LA EMPRESA

CONSERVAR SISTEMAS DEL VEHÍCULO SEGÚN PARÁMETROS DEL FABRICANTE Y PROGRAMACIÓN DE LA EMPRESA

REVISAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE LOS COMPONENTES DE LOS SISTEMAS DEL VEHÍCULO, SEGÚN PARÁMETROS DEL FABRICANTE

REVISAR NIVEL, ESTADO Y FUGAS DE FLUIDOS EN EL VEHÍCULO SEGÚN PARÁMETROS DEL FABRICANTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,80

FICHA DE APRENDIZAJE: 3499340 - REVISION TECNICO MECANICA Y EMISIONES CONTAMINANTES DE VEHICULOS EN CENTROS DE DIAGNOSTICO AUTOMOTOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: EVALUAR VEHÍCULOS AUTOMOTORES DE ACUERDO CON LA LEGISLACIÓN Y NORMATIVA TÉCNICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EVALUAR EL ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE LA ESTRUCTURA, EL BASTIDOR Y LA CARROCERÍA DEL VEHÍCULO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NORMA TÉCNICA, POLÍTICAS DE LA EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (15 HORAS).

EVALUAR EL ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE DIRECCIÓN Y SUSPENSIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NORMA TÉCNICA, POLÍTICAS DE EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (15 HORAS).

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE FRENOS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NORMA TÉCNICA, POLÍTICAS DE EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (15 HORAS).

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DEL CONJUNTO MOTOR DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NORMA TÉCNICA, POLÍTICAS DE EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (20 HORAS).

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO Y SEÑALIZACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NORMA TÉCNICA, POLÍTICAS DE EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (15 HORAS).

EVALUAR SINCRONIZACIÓN Y EMISIÓN DE GASES CONTAMINANTES DEL MOTOR TENIENDO EN CUENTA LA NORMA TÉCNICA Y NORMAS AMBIENTALES (15 HORAS).

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE LA ESTRUCTURA, EL BASTIDOR Y LA CARROCERÍA DEL VEHÍCULO DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NORMA TÉCNICA, POLÍTICAS DE LA EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.(10

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DE LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD ACTIVA DE ACUERDO LOS LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NORMA TÉCNICA, POLÍTICAS DE EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (5 HORAS)

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO Y SEÑALIZACIÓN DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NORMA TÉCNICA, POLÍTICAS DE EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (5 HORAS)

EVALUAR ESTADO Y FUNCIONAMIENTO DEL TREN DE POTENCIA DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NORMA TÉCNICA, POLÍTICAS DE EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (10 HORAS)

EVALUAR SINCRONIZACIÓN Y EMISIÓN DE GASES CONTAMINANTES DEL MOTOR TENIENDO EN CUENTA LA NORMA TÉCNICA Y NORMAS AMBIENTALES.(5 HORAS)

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Operar equipos de revisión técnico mecánica de acuerdo con normativa técnica y control ecológico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ATENDER AL CLIENTE DEL CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTRIZ APLICANDO PRINCIPIOS ÉTICOS Y MORALES, LAS NORMAS DE ATENCIÓN AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO SEGÚN POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y DE LA SOCIEDAD (10 HORAS).

DETERMINAR REGLAMENTACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE LOS CDA DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS (10 HORAS)

IMPLEMENTAR LA SEGURIDAD Y LA SALUD EN LOS CDAS TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA (10 HORAS)

OPERAR LOS EQUIPOS DEL CDA DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE, POLÍTICAS DE EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y NORMAS AMBIENTALES (25 HORAS)

RECONOCER LOS PROCESOS DE LA OPERACIÓN DEL CDA TENIENDO EN CUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS, NORMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO Y NORMAS AMBIENTALES (10 HORAS).

ATENDER AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO DEL CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTRIZ APLICANDO PRINCIPIOS ÉTICOS Y MORALES, LAS NORMAS DE ATENCIÓN AL CLIENTE INTERNO Y EXTERNO SEGÚN POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y DE LA SOCIEDAD (10 HORAS).

DETERMINAR REGLAMENTACIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE LOS CDA DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS COLOMBIANAS (5 HORAS)

IMPLEMENTAR PROCESOS DE OPERACIÓN Y MANEJO DE EQUIPOS EN LOS CDAS DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DEL FABRICANTE, POLÍTICAS DE EMPRESA, NORMAS DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y NORMAS AMBIENTALES (10 HORAS)

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	39,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	147,30

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: ORLANDO GODOY JUTINICO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGÍAS DEL TRANSPORTE

CENTRO DE TECNOLOGIAS DEL TRANSPORTE

NOMBRE DEL INSTRUCTOR: ORLANDO GODOY JUTINICO | *jun-26* | *JUNIO*

2

FECHA			HORARIO FICHA	2	MODULO	TIPO		HORAS DIA	HORAS ACUMULADAS
D	M	A				TEORICO	PRACTICO		
1	6	2026	6 a 10 am	3499340	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	4
1	6	2026	18 a 22 pm	3511982	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	8
2	6	2026	6 a 10 am	3499340	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	12
2	6	2026	18 a 22 pm	3511982	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	16
3	6	2026	6 a 10 am	3499340	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	20
3	6	2026	18 a 22 pm	3511982	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	24
4	6	2026	6 a 10 am	3499340	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	28
4	6	2026	18 a 22 pm	3511982	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	32
5	6	2026	6 a 10 am	3499340	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	36
5	6	2026	18 a 22 pm	3511982	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	40
9	6	2026	6 a 10 am	3499340	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	44
9	6	2026	18 a 22 pm	3511982	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	48
10	6	2026	6 a 10 am	3499340	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	52
10	6	2026	18 a 22 pm	3511982	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	56
11	6	2026	6 a 10 am	3499340	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	60
11	6	2026	18 a 22 pm	3511982	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	64
12	6	2026	6 a 10 am	3499340	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	68
12	6	2026	18 a 22 pm	3511982	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	72
15	6	2026	6 a 10 am	3499340	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	76
15	6	2026	18 a 22 pm	3511982	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	80
16	6	2026	6 a 10 am	3499340	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	84
16	6	2026	18 a 22 pm	3511982	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	88
17	6	2026	6 a 10 am	3499340	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	92
17	6	2026	18 a 22 pm	3511982	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	96
18	6	2026	6 a 10 am	3499340	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	100
18	6	2026	18 a 22 pm	3511982	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	104
19	6	2026	6 a 10 am	3499340	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	108
19	6	2026	18 a 22 pm	3511982	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	112
22	6	2026	6 a 10 am	3499340	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	116
22	6	2026	18 a 22 pm	3511982	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	120
23	6	2026	6 a 10 am	3499340	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	124
23	6	2026	18 a 22 pm	3511982	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	128
24	6	2026	6 a 10 am	3499340	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	132
24	6	2026	18 a 22 pm	3511982	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	136
25	6	2026	6 a 10 am	3499340	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	140
25	6	2026	18 a 22 pm	3511982	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	144
26	6	2026	6 a 10 am	3499340	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	148
26	6	2026	18 a 22 pm	3511982	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	152
30	6	2026	6 a 10 am	3499340	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	156
30	6	2026	3289162	3511982	Revisión Técnico Mecánica de vehículos automotores	X	X	4	160

NOMBRE COORDINADOR: MANUEL MONTENEGRO MIER

C.C. 19447123 FIRMA:Instructor Grado 20

FIRMA:

ORLANDO GODOY JUTINICO

Plantilla de prueba - documento no controlado