

Gestion Contractual Logistica <gestioncontractuallogistica@correohuv.gov.co>

INVITACION FORMAL

1 mensaje

Gestion Contractual Logistica <gestioncontractuallogistica@correohuv.gov.co>

16 de junio de 2026 a las
7:00 a.m.

Para: "servicioalcliente@gbarco.com.co" <servicioalcliente@gbarco.com.co>, Andres Parra <andres.parra@gbarco.com.co>

Cordial saludo,

Cordial saludo,

De manera atenta me permito informarle que el Hospital Universitario del Valle iniciará proceso de contratación, para lo cual adjunto la respectiva invitación con los términos de condiciones para su conocimiento.


NOTA: POR FAVOR ENVIAR LA PROPUESTA CON LOS ANEXOS HASTA EL DÍA 19 DE JUNIO DE 2026, RADICADA POR VENTANILLA ÚNICA O AL CORREO ELECTRÓNICO GESTIONCONTRACTUAL LOGISTICA@CORREOHUV.GOV.CO , DEBIDAMENTE FOLIADA.

Muchas gracias.


Atentamente,

**OFICINA COORDINADORA DE GESTIÓN TÉCNICA Y LOGÍSTICA
HOSPITAL UNIVERSITARIO DEL VALLE "EVARISTO GARCÍA" E.S.E**

3 archivos adjuntos

 20260610084609783.pdf
66K

 NUEVO FORMATO SARLAFT.xlsx
120K

 TERMINOS DE CONDICIONES -.pdf
1109K

Señor
JOHAN PEREZ
Gerente Regional Sur Occidente
G BARCO S.A
Servicioalcliente@gbarco.com.co
andres.parra@gbarco.com.co

ASUNTO: SOLICITUD DE OFERTA

De manera atenta me permito informarle que el HOSPITAL UNIVERSITARIO DEL VALLE pretende celebrar contrato cuyo objeto es **"PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE UNA (1) BANDA DE ESFUERZO MARCA GENERAL ELECTRIC, UNA (1) CABINA PLETISMOGRAFICA MARCA MEDICAL GRAPHICS Y UN (1) BALÓN DE CONTRAPULSACIÓN MARCA DASTASCOPE DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DEL VALLE "EVARISTO GARCÍA" E.S.E.** Para lo cual adelantará un proceso de contratación directa de conformidad con lo establecido en el Estatuto de Contratación de la Entidad (Acuerdo 016 de 2024 del 24 de septiembre del 2024)

De conformidad a lo anterior, el Hospital está interesado en recibir su oferta para la contratación del objeto referido, cuyas condiciones y especificaciones se describen en las Condiciones Generales que se adjuntan al presente documento.

Para la presentación de la propuesta correspondiente, podrá acercarse previamente a la Oficina Asesora Jurídica con el fin de conocer los estudios previos y antecedentes.

Atentamente,



IRNE TORRES CASTRO
Gerente General
HOSPITAL UNIVERSITARIO DEL VALLE "EVARISTO GARCIA" E.S.E

Anexos:
Copia archivo:

Proyectó: Camila Belalcázar Zapata – Profesional Administrativo AGESOC
Revisó y aprobó: Yessica Amaya Pérez – Jefe Oficina Coordinadora de Gestión Técnica y Logística

