Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9574912
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	2 días de tiempo transcurrido *(6/17/2026 7:37:53 AM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*
Número del contrato	26-2130.13.245
Objeto del contrato	Prestación de servicios como GESTORA COMUNITARIA en forma oportuna, eficiente y efectiva, bajo su propia responsabilidad y autonomía, de conformidad con las necesidades institucionales y según su propuesta; para el desarrollo de las actividades en equipos básicos de salud del programa preventivo de salud territorial contempladas en la Resolución 00245 de 2026 del Ministerio de Salud y Protección Social junto con sus lineamientos durante el tiempo y en los micro territorios.
Tipo de Contrato	Decreto 092 de 2017
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	6 Meses
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	12/22/2026 12:00 *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No *
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No *
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No *
Reversión	☐Sí ☑No *

Información de la Entidad Estatal contratante

HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN JUAN DE DIOS DE RIOSUCIO - CALDAS E.S.E

COLOMBIA, Riosucio

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

NATALIA FERNANDA GUERRERO UCHIMA

COLOMBIA, Riosucio
Número de documento 1059712755

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
NATALIA FERNANDA GUERRERO UCHIMA			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *NATALIA FERNANDA GUERRERO UCHIMA* ***Fecha de aprobación:*** *6/19/2026 9:23:38 AM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *CARLOS MARIO MEJIA GARCIA* ***Fecha de aprobación:*** *6/19/2026 2:17:33 PM ((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación régimen especial
Unidad de contratación	UNIDAD DE COMPRAS - GESTIÓN CONTRACTUAL
Proceso de Contratación	26-2130.13.245
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	15,000,000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 ☐Sí ☑No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato				
☑% del valor del contrato	10.00	Fecha de vigencia (desde)	2 días para terminar *(6/22/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	2/22/2027 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*
☑ Calidad del servicio			
☑% del valor del contrato	20.00	Fecha de vigencia (desde)	2 días para terminar *(6/22/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	2/22/2027 12:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: 2 días para terminar *(6/22/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados						

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9574912
Proveedor NATALIA FERNANDA GUERRERO UCHIMA
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Carrera 5 No. 18 – 17 Av.
Ubicación CO-CAL-17614 - Riosucio

País	COLOMBIA
Departamento	Caldas
Municipio	Riosucio
Dirección	Carrera 5 No. 18 – 17 Av.
Código postal	178040

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Carrera 5 No. 18 – 17	COLOMBIA > Caldas > Riosucio

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.9574912

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
15,000,000.00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	85101605	Prestación de servicios como GESTORA COMUNITARIA en forma oportuna, eficiente y efectiva, bajo su propia responsabilidad y autonomía, de conformidad con las necesidades institucionales y según su propuesta; para el desarrollo de las actividades en equipos básicos de salud del programa preventivo de salud territorial contempladas en la Resolución 00245 de 2026 del Mnisterio de Salud y Protección Social junto con sus lineamientos durante el tiempo y en los micro territorios.	1.00	UN	15,000,000.00	15,000,000.00	15,000,000.00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia Seleccione

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1. Propuesta de servicios y económica	☑	☐
2. Hoja de vida, Fotocopia de cédula de ciudadanía, RUT, Fotocopia Diploma y Acta de Grado, soportes de todo lo relacionado en la hoja de vida y certificados (Codigo Fucsia, Soporte Vital). Libreta Militar (hombres) - Certificado médico laboral. Carnet de vacunas	☑	☐
3. Registro en la Plataforma SIGEP II (hoja de vida y Declaracion y conflicto de intereses de la funcion publica	☑	☐
4. Certificado de Afiliación a la entidad promotora de salud, Pension, ARL	☑	☐
5. Certificado de antedentes Judiciales, fiscales, disciplinarios, Medidas correctivas - REDAM y Certificado Delito sexuales	☑	☐

6. Certificado de cuenta de ahorros del banco de su preferencia	☑	☐
7. Autorización Tratamiento de Datos y Formato de conflicto de intereses	☑	☐
8. Certificacion SARLAF	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1. Propuesta de servicios y económica	1 PROPUESTA DE SERVICIOS NATALIA GUERRERO (2).pdf	Detalle	No	☐
2. Hoja de vida, Fotocopia de cédula de ciudadanía, RUT, Fotocopia Diploma y Acta de Grado, soportes de todo lo relacionado en la hoja de vida y certificados (Codigo Fucsia, Soporte Vital). Libreta Militar (hombres) - Certificado médico laboral. Carnet de vacunas	HOJAA DE VIDA.pdf	Detalle	No	☐
3. Registro en la Plataforma SIGEP II (hoja de vida y Declaracion y conflicto de intereses de la funcion publica	SIGEP_DECLARACION_merged.pdf	Detalle	No	☐
4. Certificado de Afiliación a la entidad promotora de salud, Pension, ARL	5.SALUDD.pdf	Detalle	No	☐
5. Certificado de antedentes Judiciales, fiscales, disciplinarios, Medidas correctivas - REDAM y Certificado Delito sexuales	6.ANTECEDENTES.pdf	Detalle	No	☐
6. Certificado de cuenta de ahorros del banco de su preferencia	7CERTIFICACION BANCARIA NATALIA GUERRERO.pdf	Detalle	No	☐
7. Autorización Tratamiento de Datos y Formato de conflicto de intereses	8 AUTORIZACION TRATAMIENTO DATOS CONFLICTO INTERESES NATALIA GUERRERO.pdf	Detalle	No	☐
8. Certificacion SARLAF	9 CERTIFICACION SARLAFT NATALIA GUERRERO (1).pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 2 días para terminar *(6/22/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 4 horas de tiempo transcurrido *(6/19/2026 9:23:27 AM(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	ESTUDIO PREVIO.pdf	ESTUDIO PREVIO.pdf	(detalle)
☐	CDP336.pdf	CDP336.pdf	(detalle)
☐	245 NATALIA GUERRERO.pdf	245 NATALIA GUERRERO.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	CARLOS MARIO MEJIA	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	9810143	Guardar y notificar
Supervisor	Alejandra Guerrero Ran	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1053861396	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	JUAN CARLOS FRANCC	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	4414685	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	CARLOS MARIO MEJIA GARCIA	6/19/2026 2:17:33 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	CARLOS MARIO MEJIA GARCIA
Supervisor	Alejandra Guerrero Ramirez	6/19/2026 2:17:33 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	CARLOS MARIO MEJIA GARCIA
Ordenador del pago	JUAN CARLOS FRANCO GUTIERREZ	6/19/2026 2:17:33 PM *((UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito)*	CARLOS MARIO MEJIA GARCIA

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:

		Valor
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐Sí ☑No *	
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☑Sí ☐No *	15,000,000
Total		15,000,000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	336	CDP	No se ha iniciado		15,000,000 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP
Saldo de vigencias futuras
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP
Saldo de compromisos AVF
Saldo total comprometido
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -