



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha, **junio** 2026

Señora

AURA OLIVA GOMEZ PAZ

Supervisora contrato No. CO1.PCCNTR. 8983134

Coordinadora APE

Agencia Pública de Empleo

Riohacha

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **junio** del año 2026.

Referencia: No **CO1.PCCNTR. 8983134** del año 2026

JESUS DAVID SERRANO DOMINGUEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 84085009 de Riohacha, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Dirección Regional Guajira, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma CUARENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS PESOS (\$49.795.200,00) Mda/Cte. Esta suma será pagada por el SENA a los contratistas de la siguiente manera: a. Un (1) primer pago por doce (12) días en el mes de enero de 2026, por valor de UN MILLÓN SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS PESOS (\$1.747.200,00) Mda/Cte. b. Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026, por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS (\$4.368.000,00) Mda/Cte., cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar los servicios profesionales de carácter temporal para contribuir en el desarrollo de las acciones de orientación y el fortalecimiento de las estrategias para la atención de oferentes y/o buscadores de empleo, potenciales empleadores, en el marco de los servicios de gestión y colocación que se brindan a través de la Agencia Pública de Empleo.



Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	apoyar el manejo de Aplicativo de la agencia pública de Empleo orientando al sector empresarial para la publicación de vacantes y consecución de perfiles.	- Se realizaron sesiones de capacitación a empresas, enseñándoles cómo acceder, utilizar y navegar por el aplicativo de la agencia pública de empleo. - Se brindó asistencia personalizada a diversas empresas para resolver dudas sobre cómo registrar vacantes, gestionar postulaciones o buscar perfiles adecuados.	Evidencias en los anexos de este documento y la Información registrada en el aplicativo APE.
2	Realizar el seguimiento a las solicitudes de vacantes publicadas por el sector empresarial en el Aplicativo de la agencia pública de Empleo, retroalimentar los avances de acuerdo con la trazabilidad del proceso y propender por el cierre de la colocación de las vacantes en la plataforma.	-Se realizó un seguimiento continuo a las solicitudes de vacantes publicadas presentadas por el sector empresarial a través del aplicativo de la agencia pública de empleo. -Se monitoreó el estado de cada solicitud, asegurando que fueran procesadas en tiempo y forma, manteniendo una comunicación constante con las empresas solicitantes.	Evidencias en los anexos de este documento y la Información registrada en el aplicativo APE.
3	Apoyar las acciones de intermediación laboral a través de las diferentes estrategias organizadas por la Agencia Pública de Empleo, realizando el registro en el aplicativo web	- Se apoyaron diversas acciones de intermediación laboral mediante la participación en ferias de empleo, micro ferias,	Evidencias en los anexos de este documento y la Información registrada en el aplicativo APE.



	para su correspondiente seguimiento.	y eventos de promoción y divulgación, brindando asistencia tanto a empleadores como a candidatos. - Se colaboró en la ejecución de convenios y estrategias como "Estrategia Campesina" y "DETE a la Plaza", facilitando la interacción entre el sector empresarial y los postulantes de diversas áreas.	
4	Promover en el sector empresarial los perfiles de los egresados de SENA, con el fin de incidir en su vinculación laboral y contribuir al cumplimiento del indicador de colocaciones de egresados.	Se promovieron activamente los perfiles de los egresados del SENA entre las empresas del sector empresarial, destacando sus habilidades y formación como una opción de valor para la contratación.	Evidencias en los anexos de este documento y la Información registrada en el aplicativo APE.
5	Realizar talleres de sensibilización al sector empresarial para promover oportunidades de empleada para la población buscadora de Empleo.	-Se organizaron y llevaron a cabo talleres de sensibilización dirigidos al sector empresarial, con el objetivo de promover la contratación de personas en búsqueda de empleo.	Evidencias en los anexos de este documento y la Información registrada en el aplicativo APE.
6	. Elaborar informes de gestión y atender a los demás requerimientos solicitados por la coordinación de la agencia pública de Empleo o por el supervisor o cualquiera de los organismos de control en	Se elaboraron informes detallados de gestión, resumiendo las actividades y resultados alcanzados en el ámbito de la agencia pública de	Evidencias en los anexos de este documento y la Información



	cumplimiento del objeto y las obligaciones contractuales.	empleo, con base en los indicadores establecidos y los objetivos de colocación laboral.	registrada en el aplicativo APE.
7	Contribuir al cumplimiento de los indicadores de gestión de la agencia pública de Empleo.	En enero, se elaboró una propuesta detallada dirigida a la coordinadora de la agencia pública de empleo, planteando estrategias específicas para cumplir con las obligaciones contractuales relacionadas con la intermediación laboral y la colocación de vacantes.	Registro en la plataforma de todas las actividades que se generen.
8	Dar respuestas a quejas reclamos de los usuarios de la agencia pública de Empleo.	Se trabajó activamente para cumplir con los indicadores de gestión establecidos por la agencia pública de empleo, asegurando el progreso de las actividades relacionadas con la publicación de vacantes, la colocación de egresados y la atención a empresas y usuarios.	Evidencias en los anexos de este documento y la Información registrada en el aplicativo APE.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9505534714 de aportes en línea referente al mes de mayo de 2026.

Cordialmente,

JESUS DAVID SERRANO DOMINGUEZ

Contratista

CC 84085009

EDILMA BEATRIZ HERRERA PINTO

Supervisor del contrato No **CO1.PCCNTR. 8983134** del año 2026



Atencion a usuarios en oficina APE.



Fuente propia.



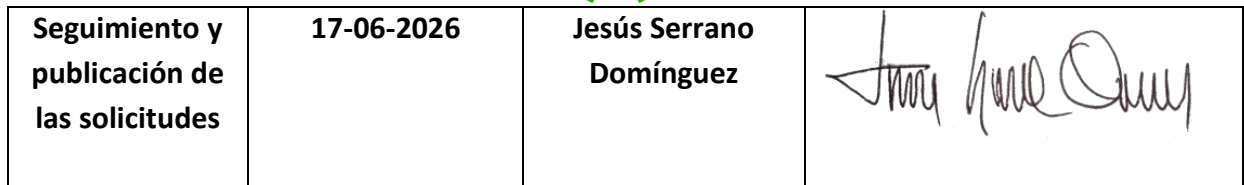
Atención a usuarios en el marco de la feria Expo Empleo Egresado SENA 2026



Fuente propia.



ACTA No. 233			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión virtual con empresa INGENIERIA JOULES			
CIUDAD Y FECHA: RIOHACHA 17-06-2026		HORA INICIO: 10:00 AM	HORA FIN: 11:00 AM
LUGAR Y/O ENLACE: Por medio telefónico y correo electrónico		DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: calle 21-carrera 15	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1.Hacer seguimiento a solicitudes inscritas con anterioridad por la empresa INGENIERIA JOULES 2.Indagar sobre nuevas solicitudes vacantes y necesidades de la empresa			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1.Solicitar la entrega de colocados de las solicitudes inscritas en el aplicativo de la agencia pública de empleo SENA. 2. Proceder a la colocación del personal seleccionado en las solicitudes. 3. Cerrar las solicitudes para que queden con seguimiento completo.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. La empresa hizo entrega del total de los colocados en las solicitudes inscritas 2. Se hizo la respectiva colocación del personal seleccionado en cada una de las solicitudes. 3. Se procedió a cerrar cada solicitud quedando así con seguimiento completo y en estado CERRADO.			
CONCLUSIONES			
La reunión concluyo con la solicitud por parte de la SERVICIOS ASOCIADOS SAS de la entrega de los 35 colocados en el tema de perforación de petróleo y gas.			
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Entrega de colocados y solicitud de publicación de vacantes.	17-06-2026	MAIRA PABON TORRENTE	<i>Maira Pabón Torrente</i>



NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
MAIRA PABON TORRENTE	INGENIERIA JOULES			
Jesús Serrano Domínguez	APE SENA			

ANEXOS

Agradecemos nos sea informado si queda alguna vacante pendiente o si requieren más información para realizar los respectivos cierres.

[illegible]

Ingeniería

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.



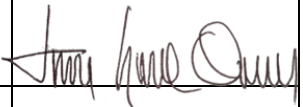
REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA__17____DEL MES DE____JUNIO____DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)		PUBLICACION Y SEGUIMIENTO A SOLICITUDES DE HIDROCARBUROS.								
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	MAIRA PABON TORRENTE	1075254490		X		INGENIERIA JOULES	gestionhumana@joules.com.co	3132629601		<i>Maira Pabon</i>
	JESUS SERRANO	84085009		X		APE SENA	jserranod@sena.edu.co	3004740240		<i>Jesús Serrano</i>



ACTA No. 232			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión con empresa SERVICIOS ASOCIADOS SAS			
CIUDAD Y FECHA: RIOHACHA 17-06-2026		HORA INICIO: 09:00 AM	HORA FIN: 10:00 AM
LUGAR Y/O ENLACE: VIA CORREO ELECTRONICO Y TELEFONO CELULAR		DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: calle 21-carrera 15	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Seguimiento y entrega de colocados de las solicitudes inscritas en el aplicativo de la agencia publica de empleo SENA.			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1.Solicitar la entrega de colocados de las solicitudes inscritas en el aplicativo de la agencia pública de empleo SENA. 2. Proceder a la colocación del personal seleccionado en las solicitudes. 3. Cerrar las solicitudes para que queden con seguimiento completo.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. La empresa hizo entrega del total de los colocados en las solicitudes inscritas 2. Se hizo la respectiva colocación del personal seleccionado en cada una de las solicitudes. 3. Se procedió a cerrar cada solicitud quedando así con seguimiento completo y en estado CERRADO.			
CONCLUSIONES			
La reunión concluyo con la solicitud por parte de la SERVICIOS ASOCIADOS SAS de la entrega de los 35 colocados en el tema de perforación de petróleo y gas.			
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
ENTREGA DE COLOCADOS	06-04-2026	GABRIELA SANDOVAL	



Seguimiento solicitudes	06-04-2026	Jesús Serrano Domínguez		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
GABRIELA SANDOVAL	SERVICIOS ASOCIADOS SAS			
Jesus David Serrano Dominguez	APE SENA			
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				
ANEXOS				



SUPERVISOR CULINARIO	Contagujia: 1626521860-18 No vacante: 2	DELFANY ROSA VASQUEZ MASTRE	1.118.863.157	Contagujia	1626521860-18
COCCINERO	SALA: 4128828 Contagujia: 1626521860-18 No vacante: 2	CRISTINA MARIA HERNANDEZ ROMERO	68.872.412	Contagujia	1626521860-18
		GILBERTO DE JESUS PRIMO GARCIA	72.821.280	Contagujia	1626521860-18
AYUDANTE DE COCINA	SALA: 4128832 Contagujia: 1626521860-18 No vacante: 4	ANGELICA MARIA MANCERA ACUNA	68.863.920	Contagujia / sala	1626521860-18 / 4128832
		YIMORI PABLO GONZALEZ	1.118.861.484	Contagujia	1626521860-18
		LUC STELLA HERNANDEZ ORTIZ	68.863.864	Contagujia	1626521860-18
		WILSON FERRER PARRALZA CORONILLA	1.118.828.185	Sala	4128832
AYUDANTE DE COCINA	SALA: 4128838 Contagujia: 1626521860-20 No vacante: 2	GILFARSON ALVARO POLO	1.118.888.181	Contagujia	1626521860-20
		ANTHONY CLAUDIO RODA	1.118.833.854	Contagujia	1626521860-20
BOCA GUERO	SALA: 4128854 Contagujia: 1626521860-21 No vacante: 1	GUSTAVO HENRI BUCON DIAZ	68.885.896	Contagujia / sala	1626521860-21 / 4128854
AYUDANTE DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO	SALA: 4128816 Contagujia: 1626521860-22 No vacante: 6	ANDRÉS LUIS BARRAL VALLA	1.118.886.281	Contagujia	1626521860-22
		EDUARDO ANTONIO MORAÑA MAROLA	68.885.181	Sala	4128816
		GUSTAVO ADOLFO AMBILIA ANDRADA	1.118.884.886	Contagujia	1626521860-22
		GEORGE HIGUEREA PROFUNDURA	68.885.320	Contagujia	1626521860-22
		WILSON ALONSO ESPINOSA GARCIA	1.118.827.886	Contagujia	1626521860-22
AYUDANTE DE SERVICIOS GENERALES	SALA: 4128823 Contagujia: 1626521860-23 No vacante: 1	JOHN HENRI MURILLO BALMAIN	1.086.588.217	Contagujia	1626521860-22
		KELLY MARCOS BOLIVAR MUÑOZ	1.082.886.842	Contagujia	1626521860-23

Agradezco el apoyo con el cierre y colocación de las vacantes relacionadas.

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.



REGISTRO DE ASISTENCIA DEL DÍA __17__ DEL MES DE __JUNIO__ DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S)		PUBLICACION Y SEGUIMIENTO DE VACANTES EMPRESA INDEPENDENCE DRILLING								
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	GABRIELA SANDOVAL	1118566738		X		SERVICIOS ASOCIADOS SAS	ps.organizacional@gruposas.co	318 666 4620		<i>Gabriela Sandoval</i>
	JESUS SERRANO	84085009		X		APE SENA	jserranod@sena.edu.co	3004740240		<i>Jesús Serrano</i>