



DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	01	05	2026	A	31	05	2026
¿Se cumplió con las actividades pactadas?	SI		<input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>			
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FÍSICA			PRESUPUESTAL			
				80%			

Datos del supervisor/interventor

SUPERVISOR DEL CONTRATO	LAREN DAYANA PINO FORERO
DEPENDENCIA	Secretaria General del H. concejo Municipal
CARGO	Secretaria General del H. concejo Municipal
MUNICIPIO	Briceño, Antioquia

Datos del contrato supervisado e intervenido

NUMERO DE CONTRATO	PSP-001-2026		
FECHA DE CONTRATO	30 DE ENERO DE 2026		
CONTRATISTA	CARLOS MARIO ZAPATA CARRASQUILLA		
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	C.C. 1.000.769.135 de Yarumal Antioquia		
VALOR	VEINTIUN MILLONES DE PESOS ML/CTE (\$21.000.000)		
PLAZO	CINCO (05) MESES, contados a partir de la suscripción del acta de inicio en SECOP II.		
FECHA ACTA DE INICIO	30 DE ENERO DE 2026		
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	JUNIO 30 DE 2026		
ADICIÓN			
PRORROGA			
SUSPENSIÓN			
NUMERO DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	00132	FECHA	14-01-2026
NUMERO DE REGISTRO PRESUPUESTAL	00209	FECHA	30-01-2026
RUBRO PRESUPUESTAL	2.1.2.02.02.008 servicios prestados a las empresas y servicios de producción		
OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORÍA JURÍDICA EN TODAS LAS COMPETENCIAS MISIONALES ASIGNADAS AL CONCEJO MUNICIPAL DE BRICEÑO, ANTIOQUIA, PARA QUE ESTAS SE CUMPLAN EN ESTRICTO APEGO A LA NORMATIVIDAD CONSTITUCIONAL, LEGAL Y REGLAMENTARIA VIGENTE, ADEMÁS DE EJERCER LA REPRESENTACIÓN JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL CUANDO SEA REQUERIDO"			



SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

En términos generales y dando cumplimiento de mis obligaciones como Supervisor, recibí, revisé y aprobé personalmente los documentos que aportó el contratista y los documentos que fueron la base de los datos de suministro para este Informe, y se le realizaron las recomendaciones pertinentes para mejorar en los próximos informes.

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	CUMPLIÓ	NO CUMPLIÓ	OBSERVACIONES
1	Brindar asesoría jurídica en las diferentes áreas del derecho, al Concejo Municipal de Briceño, Antioquia.	X		
2	Brindar asesoría administrativa al Concejo Municipal en todas sus funciones y competencias.	x		
3	Acompañar al Concejo en la elaboración y seguimiento a los diferentes planes institucionales, cuando sea requerido.	x		
4	Brindar asesoría al Concejo Municipal en la respuesta a los diferentes requerimientos de órgano de control.	X		
5	Brindar apoyo y acompañamiento a la entidad para la respuesta de las acciones de tutela y derechos de petición, que por su complejidad requieren de conocimiento especializado.	X		
6	Emitir los conceptos jurídicos que se requieran por parte de los Honorables Concejales, para el desempeño administrativo en términos de calidad y eficiencia.	X		
7	Brindar asesoría y acompañamiento al Concejo Municipal en el estudio de	x		





	proyectos de acuerdo Municipales cuando sea requerido.			
8	Representar judicial y extrajudicialmente al Honorable Concejo Municipal cuando sea requerido.	x		
<p>Concepto General del cumplimiento de las obligaciones: Al realizar el seguimiento de las obligaciones contractuales se presenta el siguiente el siguiente resumen:</p> <p>Cumplió: el contratista cumplió con las obligaciones objeto del contrato entre el 01 y el 31 de mayo de 2026.</p>				

3. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

No se realiza al contratista ninguna recomendación para dar cumplimiento objetivo al contrato

4. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DEL CONTRATISTA ANTE UN EVENTUAL DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

No aplica desempeño deficiente para el informe del contratista del periodo comprendido entre el 01 y 31 de mayo de 2026.

RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

1. ÍTEM	ENTIDAD	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO	VALOR	PLANILLA NRO.
SALUD	EPS SURA	2026/03	2026/03/25	\$435.000	85240114
PENSION	PORVENIR	2026/03	2026/03/25	\$556.800	85240114
ARL	SURA	2026/03	2026/03/25	\$18.200	85240114
TOTAL				\$ 1.010.000	

El contratista realizó el pago de la seguridad social del mes de abril de 2026 correspondiente según la planilla de pago número, 85240114 respectivamente la cual fue pagada el 2026/06/16, el contratista tiene la posibilidad de acogerse a lo definido en el Decreto 1273 de 2018 que en los siguientes artículos reza:

Artículo 2.2.1.1.1.7 Pago de cotizaciones de los trabajadores independientes al Sistema de Seguridad Social Integral. El pago de las cotizaciones al Sistema de Seguridad Social Integral de los trabajadores independientes se efectuará mes vencido, por periodos mensuales, a través de la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes (PILA) y teniendo en cuenta los ingresos percibidos en el periodo de cotización, esto es, el mes anterior.

Artículo 3.2.7.6 Plazos, el pago mes vencido de las cotizaciones al Sistema de Seguridad Social Integral de los cotizantes de que trata el artículo 2.2.1.1.1.7 del presente decreto se efectuara a partir del 1 de octubre de 2018 correspondiendo al periodo de cotización del mes de septiembre del mismo año. La retención y giro de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de que trata el presente título se efectuará a partir del mes de junio de 2019, mediante la modalidad electrónica de la Planilla Integrada de Liquidación de Aportes (PILA)



2. CONTROL DE COBROS Y PAGOS EFECTUADOS

Descripción	Valor Contrato	Orden de pago	Comprobante de Egreso	Fecha de Pago	Valor	Saldo	% de ejecución de recursos
Contrato Original	\$21.000.000					\$21.000.000	0%
Cuenta de Cobro 004	\$21.000.000	4			\$4.200.000	\$4.200.000	
Total						\$4.200.000	80%

3. RESULTADO ESPERADO AL MOMENTO DE FINALIZAR EL CONTRATO:

N/A

4. RIESGOS EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS:

En la ejecución de este contrato no hay probabilidad de presentarse inconvenientes con el manejo de los recursos presupuestales.

5. ¿ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME: <ul style="list-style-type: none"> • Cuenta de Cobro • Planilla de pago a la seguridad social 			

6. ¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?

SI	NO
X	

7. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR O INTERVENTOR:

FECHA DE ELABORACIÓN: 19/06/2026

Laren Pino

LAREN DAYANA PINO FORERO

Secretaria General del H. concejo Municipal

	NOMBRE Y CARGO	FIRMA	FECHA
ELABORÓ	LAREN DAYANA PINO FORERO- Secretaria General del H. concejo Municipal	<i>Laren Pino</i>	19-06-2026