



PROCESO				
GESTIÓN CONTRACTUAL				
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL				
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

junio de 2026

Señor(a)

JOSE DANIEL LOPEZ MARIN

Supervisor(a) contrato nro. 9115550

Coordinador de Formación Profesión Integral,

Centro Biotecnológico del Caribe

Valledupar

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual, junio del año 2026.

Referencia: CO1.PCCNTR.9115550 de 2026

IVAN DAVID CABARCAS MAESTRE, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1.065.808439 de Valledupar, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y CUATRO MILLONES, SETECIENTOS OCHENTA Y DOS MIL, TRECIENTOS TRECE PESOS GTH-F-062 V10 1 \$34.782.313 MCTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de QUINIENOS DIECINUEVE MIL CIENTO TREINTA Y NUEVE PESOS \$519.139 MCTE, b) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026, por valor de TRES MILLONES, CIENTO CATORCE MIL, OCHOCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS \$3.114.834 MCTE cada uno.



Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios tecnológicos para realizar las actividades de seguimiento, administración y mejora continua de los Sistemas de Gestión Ambiental (ISO 14001) y de Gestión de la Energía (ISO 50001), en el Centro Biotecnológico del Caribe y sus sedes adscritas.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	<p>) Planear, identificar, desarrollar y participar activamente en las transferencias de conocimiento, inducciones, videoconferencias, reuniones virtuales y demás espacios de seguimiento relacionados con los Sistemas de Gestión Ambiental y de la Energía, conforme a los lineamientos de las Normas ISO 14001 e ISO 50001, para la apropiación de los contenidos, la aplicación de buenas prácticas y la generación de los registros y evidencias requeridos por la Entidad.</p>	<p>) Preparación auditoria ICONTEC SGA - Centro de biotecnología, Regional Cesar.) Videoconferencia Línea base energética, Meta energética e Indicadores de desempeño energético.</p>	<p>) Correo electrónico.) Correo electrónico.</p>
2	<p>) Identificar, evaluar, analizar y hacer seguimiento al cumplimiento de los requisitos legales ambientales y energéticos, así como tramitar y hacer seguimiento a los permisos ambientales, a las obligaciones derivadas de ellos y a los contratos con incidencia en la gestión ambiental y energética aplicables al centro Biotecnológico del Caribe sede principal y la sede de Chimichagua y entregando informes trimestrales de la gestión realizada.</p>	<p>) Seguimiento y control de las obligaciones asociadas a los permisos ambientales de la Regional Cesar.</p>	<p>) Formulario: tramites ambientales – Plataforma Tayana.</p>



3	<p>) Ejecutar, medir, analizar, evaluar y hacer seguimiento a las actividades de los Sistema de Gestión Ambiental y de Energía, al reporte de huella de carbono, a los planes de mejoramiento, documentos de control operacional, planificación ambiental y energética, revisiones energéticas, programas ambientales y energéticos, mediciones ambientales y energéticas y recursos presupuestales asignados para los mantenimientos de equipos e instalaciones que tengan incidencia en el desempeño ambiental y energético, así como las actividades del Plan Anual de Mantenimiento y Mejora - PAMM asegurando la calidad y veracidad de las evidencias y los datos reportados del centro de formación y sus sedes adscritas.</p>	<p>) Dia mundial del medio ambiente mediante E-card.) Plan de saneamiento del centro biotecnológico del caribe, sede principal para la vigencia 2026) Acompañamiento a la Primera jornada de fumigación centro biotecnológico del caribe sede principal y Sena étnico.</p>	<p>) Correo electrónico) Coreo electrónico.) Registro fotográfico</p>
4	<p>) Participar y entregar la información correspondiente del Sistema de gestión ambiental y de energía en las mesas técnicas del SIGA, para el seguimiento y aplicación de los lineamientos institucionales establecidos para los centros de formación y sus sedes.</p>	<p>) Segunda Reunión Mesa Técnica Regional SIGA 2026.</p>	<p>) Correo electrónico.</p>



5	<p>) Apoyar la planificación, ejecución y documentación de las visitas de verificación, visitas de entes de control, inspecciones planeadas, auditorías internas y externa de su dependencia o según le sean asignadas desde la Dirección General.</p>	<p>) Jornada de preparación para auditoría externa – ICONTEC.) Inspección planeada por las áreas del CF.</p>	<p>) Lista de asistencia y Registro fotográfico.) Registro fotográfico.</p>
6	<p>) Apoyar el levantamiento de información para la evaluación del desempeño por dependencias, rendición de cuentas a la ciudadanía, informes de austeridad del gasto y la consolidación de informes de gestión requeridos por la entidad y entes de control relacionados con los Sistema de Gestión Ambiental y de Energía.</p>	<p>) Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.</p>	<p>) N/A</p>
7	<p>) Realizar y hacer seguimiento a las acciones de uso racional y eficiente de la energía, garantizando el cumplimiento de los requisitos del Sistema de Gestión de la Energía (ISO 50001), así como la verificación de los controles operacionales, metas energéticas, planes de acción orientados a mejorar el desempeño energético institucional y oportunidades de mejora derivadas de las revisiones energéticas en la Regional, sus centros de formación y sedes adscritas a esta.</p>	<p>) Carta de Aceptación implementación del proyecto de medidas de eficiencia energética (EE).</p>	<p>) Correo electrónico.</p>



8	<p>) Apoyar y acompañar el correcto desarrollo de las revisiones energéticas del centro de formación y sus sedes adscritas, cuando aplique, de acuerdo las especificaciones técnicas e instructivo de revisión energética establecidos por la entidad.</p>	<p>) Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.</p>	<p>) N/A</p>
9	<p>) Registrar, organizar y mantener actualizada la información documentada correspondiente a los procesos, procedimientos y actividades desarrolladas conforme con los lineamientos establecidos realizando el reporte en los aplicativos y plataformas definidas por la entidad.</p>	<p>) Informes de gestión Ambiental y de Energía en plataforma compromiso.</p>	<p>) Programas ambientales y de energía – plataforma compromiso.</p>
10	<p>) Realizar las demás tareas que le sean asignadas por el supervisor y actividades que estén relacionadas con el objeto de su contrato.</p>	<p>) Compromisos del comité técnico de centro a solicitud del subdirector.</p> <p>) Requerimiento para el mantenimiento de alarmas.</p> <p>) Elaboración acta del comité técnico de centro.</p> <p>) Requisitos ambientales y de energía para el mantenimiento de caldera.</p> <p>) Aclaración de soportes d requisitos ambientales del proceso construcción y mantenimiento de las barías sanitarias cbc.</p> <p>) Comité contratación materiales de formación.</p>	<p>) Correo electrónico.</p> <p>) Correo electrónico.</p> <p>) Acta de comité.</p> <p>) Correo electrónico.</p> <p>) Correo electrónico.</p>



--	--	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	86426	Corregimiento de la vega, cesar.	29 de mayo de 2026	29 de mayo de 2026
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 4654090153, pagos de seguridad social SOI, referente al mes de junio de 2026.

Cordialmente,

IVAN DAVID CABARCAS MAESTRE

Contratista

C.C. No. 1065808439

JOSE DANIEL LOPEZ MARIN

Supervisor del contrato 9115550



➤ Evidencia 1:

Preparación auditoria ICONTEC SGA - Centro de biotecnología, Regional Cesar
Resumir este correo electrónico

Este evento ocurrió el **Hace 1 semana** (Mar 09/06/2026, de 9:30 a 12:30) Seguimiento ▾

🕒 Jeimmy Faizuly Cardenas Ballen ha actualizado la hora de la reunión.
Nueva hora de reunión: Mar 09/06/2026, de 9:30 a 12:30 Vie 05/06/2026 15:38

👤 Ivan David Cabarcas Maestre
📧 Para: Jeimmy Faizuly Cardenas Ballen Lun 08/06/2026 9:25

🕒 Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 05/06/2036 9:25

👤 Ha aceptado la invitación

📧 Responder ➡ Reenviar ➡

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Videoconferencia Línea base energética, Meta energética e Indicadores de desempeño energético
Resumir este correo electrónico

🕒 Este evento ocurrió el **Hace 1 semana** (Vie 05/06/2026, de 14:00 a 15:30) Seguimiento ▾

📍 Reunión de Microsoft Teams

👤 Sergio Luis Medina Annicchiarico le ha invitado 190 sin respuesta

🌐 Chatear

👤 Sergio Luis Medina Annicchiarico
📧 Para: Miguel Angel Cordoba Burgos; Melissa Correa Álvarez; Leidy Tatiana Escobar Yoja; y 161 más Lun 01/06/2026 10:23

🕒 Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Jue 29/05/2036 10:23

📧 Sergio Luis Medina Annicchiarico ha enviado una convocatoria de reunión.

Buen día compañeros.

*Los invitamos a la videoconferencia sobre **Socialización de la Línea base energética, Meta energética e Indicadores de desempeño energético vigencia 2026**, la cual se llevará a cabo el próximo **05 de junio de 2026 de 2:00 p. m a 3:30 p. m.***

Activar Windows
Esta reunión va dirigida al equipo ambiental y de energía nacional, dinamizadores SIGA regionales y equipo de energía de las sedes, la cual tiene como objetivo brindar los lineamientos de la nueva metodología para el cálculo de línea base energética, socializar la meta energética y los indicadores de desempeño energético para esta vigencia, así



➤ Evidencia 2:

Trámites Ambientales - Regional Cesar

Formulario

Respondiendo por la dependencia: 9114 - CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL C... ▾

⬅ Volver **Cumplimiento Obligaciones** Ver respuesta

* Obligatorias

Nota:
Bienvenido(a) al Formulario de Trámites Ambientales – Regional Cesar. A través de este formulario se busca realizar seguimiento al cumplimiento de las obligaciones legales y ambientales asociadas a los permisos otorgados por la autoridad ambiental competente en la Regional. Lo anterior, teniendo en cuenta que, para dar cabal cumplimiento a los actos administrativos emitidos, es necesario garantizar la vigencia de los permisos ambientales, así como el cumplimiento integral de las obligaciones, requerimientos y condiciones establecidas por la autoridad ambiental

➤ Evidencia 3:





PLAN DE SANEAMIENTO CENTRO BIOTECNOLÓGICO DEL CARIBE SEDE PRINCIPAL 2026 🔒 Pública

Resumir este correo electrónico

Ivan David Cabarcas Maestre

Responder Responder a todos Reenviar

Para: Aida Gisela Fernandez Gutierrez
CC: Jose Daniel Lopez Marin; Carolina Maria Daza Oñate

Mar 02/06/2026 13:41

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 30/05/2036 13:41

1746477653_GOR-F-064For...
4 MB

Buenas tardes,
Se adjunta el plan de saneamiento del centro biotecnológico del caribe, sede principal para la vigencia 2026

Responder Responder a todos Reenviar





➤ Evidencia 4:

Convocatoria – Segunda Reunión Mesa Técnica Regional SIGA 2026 ● Pública
Resumir este correo electrónico

Maria Alejandra Daza Oñate
Para: Claudia Marcela Hinojosa Borrego; Rosa Marcela Mejía Fuentes; y 18 más
Vie 12/06/2026 22:19

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 09/06/2036 22:19

Estimados miembros de la Mesa Técnica Regional SIGA:

Con el fin de articular y fortalecer la gestión del SIGA en nuestra regional, se les invita a participar en la primera reunión de la Mesa Técnica Regional SIGA, espacio en el que se revisarán y discutirán temas relevantes para el desarrollo de las actividades y el cumplimiento de los compromisos establecidos.

El horario correcto es el siguiente:

Fecha: Mates 30 de junio
Hora: 9:30 a. m.
Lugar: Sala de Junta del Despacho Regional Cesar

Temas a tratar:

1. Seguimiento de oportunidades estratégicas y las derivadas del contexto 2026.
2. Seguimiento a planes de mejoramiento. (Todas las fuentes SIGA).
3. Análisis grupos de valor e interés 2026 (identificación de necesidades y expectativas).

➤ Evidencia 5:

Convocatoria – Segunda Reunión Mesa Técnica Regional SIGA 2026 ● Pública
Resumir este correo electrónico

Maria Alejandra Daza Oñate
Para: Claudia Marcela Hinojosa Borrego; Rosa Marcela Mejía Fuentes; y 18 más
Vie 12/06/2026 22:19

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 09/06/2036 22:19

Estimados miembros de la Mesa Técnica Regional SIGA:

Con el fin de articular y fortalecer la gestión del SIGA en nuestra regional, se les invita a participar en la primera reunión de la Mesa Técnica Regional SIGA, espacio en el que se revisarán y discutirán temas relevantes para el desarrollo de las actividades y el cumplimiento de los compromisos establecidos.

El horario correcto es el siguiente:

Fecha: Mates 30 de junio
Hora: 9:30 a. m.
Lugar: Sala de Junta del Despacho Regional Cesar

Temas a tratar:

1. Seguimiento de oportunidades estratégicas y las derivadas del contexto 2026.
2. Seguimiento a planes de mejoramiento. (Todas las fuentes SIGA).
3. Análisis grupos de valor e interés 2026 (identificación de necesidades y expectativas).



➤ Evidencia 7:

Carta de Aceptación implementación del proyecto de medidas de eficiencia energética (EE)
Pública Resumir este correo electrónico

Ivan David Cabarcas Maestre
Para: Ismael Enrique Van-Strahlen Peinado
CC: Dalays Marcela Hernández Quintero; Jose Daniel Lopez Marin; Carolina Maria Daza Oñate
Mié 10/06/2026 10:16

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 07/06/2036 10:16

Carta de Aceptacion FENOGE... 30 KB
190-60802-26052133151355... 59 KB

2 archivos adjuntos (89 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Buenos días,
Se adjunta carta de Aceptación para la implementación del proyecto de medidas de eficiencia energética (EE) en edificaciones del sector oficial de la región Caribe colombiana (RCC)- Proceso PEECES-CO-L1271-P00082-2025- FENOGE en la entidad **SENA CBC – Centro Biotecnológico del Caribe**, ubicado en la ciudad de Valledupar.

Para su firma y posterior radicación a los correos:
Info@fenoge.gov.co
Ucbid@fenoge.gov.co
Construtec@lutec.com.co
Consortiocambioenergetico@gmail.com

Además, se anexa certificado de tradición y libertad del centro, el cual debe ir como anexo de la carta.

➤ Evidencia 9:

Compromiso SENA SIGA
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol

Usuario De Consulta - Programador De Comités - Dinami

Programas Para la Gestión / Programas

Nombre de Programa	Programa asociado	fecha de suscripción	responsable	Dependencia / Centro	Dirección General / Regional	Vigencia	Estat
SENA ENERGY	SENA ENERGY	2026-02-27	Ivan David Cabarcas Maestre	Centro Biotecnológico del Caribe	Cesar	2026	Azi
SENA SAPIENS	SENA SAPIENS	2026-02-27	Ivan David Cabarcas Maestre	Centro Biotecnológico del Caribe	Cesar	2026	Azi
SOSTENIBILIDAD	SOSTENIBILIDAD	2026-02-27	Ivan David Cabarcas Maestre	Centro Biotecnológico del Caribe	Cesar	2026	Azi

Página 1
de Registros



➤ Evidencia 10:

COMPROMISOS DEL COMITE TECNICO DE CENTRO - MAYO 🔒 Pública
📄 Resumir este correo electrónico

 Ivan David Cabarcas Maestre 😊 ↶ ↷ ↲ ↳ 📧 📎 📅 ⋮
Para:  Ismael Enrique Van-Strahlen Peinado Jun 11/06/2026 10:01
CC:  Dalays Marcela Hernandez Quintero

📌 Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 08/06/2036 10:01

 COMPROMISOS DEL COMITE...
99 KB

Buenos días Dr. Ismael,
Le adjunto los compromisos que quedaron establecidos en el comité técnico de centro realizados el mes de mayo en el corregimiento de la vega para su conocimiento y gestión.

↶ Responder ↶ Responder a todos ↷ Reenviar

REQUERIMIENTO PARA EL MANTENIMIENTO DE ALARMAS 🔒 Pública
📄 Resumir este correo electrónico

 Ivan David Cabarcas Maestre 😊 ↶ ↷ ↲ ↳ 📧 📎 📅 ⋮
Para:  Aida Gisela Fernandez Gutierrez Mié 10/06/2026 10:53
CC:  Jose Daniel Lopez Marin

📌 Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 07/06/2036 10:53

 REQUERIMIENTO BIENES Y S...
2 MB

Buenos días,
Se adjunta requerimiento para el manteamiento de alarmas con los requisitos ambientales.

↶ Responder ↶ Responder a todos ↷ Reenviar



ACTA - COMITE TECNICO DE CENTRO MES DE MAYO 🔒 Pública

Resumir este correo electrónico



Ivan David Cabarcas Maestre



Para: Ismael Enrique Van-Strahlen Peinado

Jue 04/06/2026 11:39

CC: Dalays Marcela Hernandez Quintero; Carolina Maria Daza Oñate; y 1 más

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 01/06/2036 11:39

mayo - comite tecnico de ce...
2 MB

Buenos días,
se adjunta el acta del comité técnico de centro realizado el pasado 29 de mayo en el corregimiento de la vega para su conocimiento.

Mantenimiento Caldera 🔒 Pública Resumir este correo electrónico



Ivan David Cabarcas Maestre



Para: Ricardo Lopez Martinez

Mié 03/06/2026 16:00

CC: Ender Heberto Gamez Montero; Ismael Enrique Van-Strahlen Peinado; y 3 más

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 31/05/2036 16:00

02-06-2026 REQUERIMIENT...
2 MB

Buenas tardes,
Se adjunta documento con los requisitos ambientales y de energia para el mantenimiento de caldera.

...



ACLARACIÓN DE SOPORTES D REQUISITOS AMBIENTALES DEL PROCESO CONSTRUCCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS BARÍAS SANITARIAS CBC

Pública

Resumir este correo electrónico



Ivan David Cabarcas Maestre

Para: Genry Alberto Bolaño Villazon; María Bernarda Ramirez Reina

CC: Ismael Enrique Van-Strahlen Peinado; Yina Paola Marquez Hernandez

Miércoles 03/06/2026 11:25

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Sáb 31/05/2036 11:25

Buenos días,

Teniendo en cuenta que los diseños del proyecto se encuentran debidamente definidos y que, de acuerdo con las condiciones técnicas y ambientales evaluadas, no se requiere la obtención de permisos, concesiones, autorizaciones o licencias por parte de la autoridad ambiental competente para la ejecución del objeto contractual, se considera que los requisitos identificados con los numerales 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 y 12 no resultan aplicables ni pertinentes para el presente proceso de contratación.

En consecuencia, se solicita respetuosamente excluir dichos requisitos de los documentos del proceso, manteniendo únicamente el requisito No. 1 como requisito habilitante, por ser el único que guarda relación directa con las condiciones y necesidades del proyecto.

Lo anterior con el fin de garantizar la coherencia técnica de los requisitos exigidos, evitar cargas administrativas innecesarias para los posibles oferentes y asegurar que las condiciones de participación se ajusten a las características reales del proyecto.

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows.

CITACIÓN COMITÉ CONTRATACIÓN MATERIALES DE FORMACIÓN

Pública

Resumir este correo electrónico



Ricardo Lopez Martinez

Para: Leonor Duarte Noriega; Ismael Enrique Van-Strahlen Peinado; y 9 más

Mar 16/06/2026 16:26

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Vie 13/06/2036 16:26

ANEXO No. 3 ESPECIFICACIO...
1 MB

GCCON-F-046EstudioprevioP...
3 MB

Mostrar los 3 datos adjuntos (12 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Buena tarde.

Cordial saludo.

En atención a lo previsto en la presente citación al comité y siguiendo lo solicitado por la secretaria del mismo, adjunto los documentos necesarios para ser analizados, debatidos y aprobados el día citado para lo del asunto.

Cordialmente,



RICARDO LOPEZ MARTINEZ

Abogado Gestión Contractual.

CENTRO BIOTECNOLÓGICO DEL CARIBE REGIONAL CESAR

Contacto: 3017526262

Km 7 vía la Paz- Valledupar, Cesar-Colombia

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows.



➤ Planilla de seguridad social:



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO PARA EL COTIZANTE CC 1065808439



DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
Nombre ó Razón Social	IVAN DAVID CABARCAS MAESTRE		
Tipo Identificación	CÉDULA DE CIUDADANÍA	Número de Identificación	1065808439
Ciudad/Municipio	VALLEDUPAR	Departamento	CESAR
Dirección	CLL	Teléfono	9999999
Tipo Empresa	PRIVADA	Actividad Económica	Comercio al por mayor de
Tipo Aportante	02-INDEPENDIENTE	Clase Aportante	I-INDEPENDIENTE
Forma Presentación	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número Planilla	4654090153	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotización Otros	junio / 2026	Periodo Cotización Salud	junio / 2026
Días de Mora	0	Fecha Pago	2026/06/16
Número Autorización	9997146758		

INFORMACIÓN BÁSICA			
Nombres	IVAN DAVID	Apellidos	CABARCAS MAESTRE
Tipo de Identificación	CC	Número de Identificación	1065808439
Tipo cotizante	INDEPENDIENTE CONTRATO	Subtipo Cotizante	
Colombiano Temporalmente en el Exterior	NO	Extranjero no obligado a cotizar Pensión	NO
COTIZANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			
Departamento	CESAR	Municipio	VALLEDUPAR
Salario Básico	\$ 1.750.905	Tipo de Salario	

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	230301-PORVENIR
Días	30	IBC	\$ 1.750.905
Tarifa	16,000 %	Cotización Obligatoria	\$ 280.200
FSP - Solidaridad	\$ 0	FSP - Subsistencia	\$ 0
Aportes Voluntarios Empleador	\$ 0	Aportes Voluntarios Cotizante	\$ 0
Indicador tarifa especial	Normal	Total Aporte	\$ 280.200

SALUD		Administradora	EPS002-SALUD TOTAL
Días	30	IBC	\$ 1.750.905
Tarifa	12,500 %	Cotización Obligatoria	\$ 218.900
Nro Incapacidad por Enf. General		Valor	\$ 0
Nro Licencia de Maternidad		Valor	\$ 0
Valor ADRES	\$ 0	Total Aporte	\$ 218.900

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	30	IBC	\$ 1.750.905
Clase de Riesgo	I	Tarifa	0,522 %
Centro de Trabajo	106580843	Total Aporte	\$ 9.200

TOTAL PAGADO:	\$ 508.300
----------------------	-------------------



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA

Valledupar, 04 de junio de 2026

PRESENTADO A:

ISMAEL ENRIQUE VAN-STRAHLEN PEINADO

Subdirector Centro Biotecnológico del Caribe – Regional Cesar.

ORDEN DE VIAJE No: 86426	FECHA DE INICIO: 29 de mayo de 2026	FECHA DE FINALIZACION: 29 de mayo de 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Corregimiento de la vega	REGIONAL / CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE Cesar	OTRA: (ciudad) Corregimiento de la Vega

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Apoyo, Preparación y Logística del Comité Técnico de Centro.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Realización del Comité Técnico de Centro correspondiente al mes de mayo en el corregimiento de La Vega, desarrollando la agenda programada que incluyó: saludo y verificación del quórum, seguimiento a compromisos, promoción de la tercera oferta de formación presencial y a distancia del Centro Biotecnológico del Caribe, socialización de los servicios de la Agencia Pública de Empleo y espacio de proposiciones y varios.

RESULTADOS:

1. Se presentó el avance de las gestiones realizadas para atender las necesidades de capacitación identificadas por los gremios FEDEARROZ y FEDECAFÉ.
2. Se ratificó el compromiso institucional de continuar articulando esfuerzos con los sectores productivos para fortalecer las competencias técnicas requeridas por cada gremio.
3. Se divulgó la tercera oferta de formación presencial y a distancia del Centro Biotecnológico del Caribe para la vigencia 2026.
4. Se dieron a conocer los servicios de intermediación laboral, orientación ocupacional y acompañamiento a buscadores de empleo ofrecidos por la Agencia Pública de Empleo del SENA.
5. Se fortaleció el compromiso de los asistentes para continuar trabajando de manera articulada entre el SENA, gremios, asociaciones y entidades territoriales.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Acta de Comité Técnico de Centro.
2. Lista de Asistencia.
3. Registro Fotográfico.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Realizar una reunión presencial con FEDEARROZ para definir el catálogo de cursos requeridos por la federación, así como	ISMAEL VAN-STRAHLEN	JUNIO 2026



articular la identificación de los beneficiarios de los procesos de formación. Adicionalmente, el gremio brindará apoyo técnico para el desarrollo de las acciones formativas.		
2. Remitir el catálogo de programas y cursos disponibles a FEDECAFÉ y programar una reunión de trabajo para identificar y priorizar las acciones de formación más pertinentes para atender las necesidades del sector cafetero.	ISMAEL VAN-STRAHLEN	JUNIO 2026

CONCLUSIONES:

1. La sesión del Comité Técnico de Centro fortaleció la articulación entre el SENA, los gremios, asociaciones y demás actores del territorio, permitiendo realizar seguimiento a los compromisos adquiridos y promover nuevas oportunidades de formación y empleo. Asimismo, se socializó la oferta de formación 2026 y los servicios de la Agencia Pública de Empleo, resaltando su aporte al fortalecimiento de la empleabilidad. Finalmente, se ratificó el compromiso de continuar trabajando conjuntamente con FEDEARROZ, FEDECAFÉ, instituciones educativas y organizaciones locales para desarrollar acciones formativas pertinentes que respondan a las necesidades del sector productivo y de las comunidades.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
IVAN DAVID CABARCAS MAESTRE		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinador de Formación Profesión.	ENDER HEBERTO GÁMEZ MONTERO	



Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante: Mhrzedan ROLAND JESUS ZEDAN DUARTE
 Unidad ó Subunidad: 36-02-00-020-911410 CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-
 Ejecutora Solicitante: 911410 CESAR
 Fecha y Hora Sistema: 2026-05-26 5:43 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2626 de fecha 2026-01-16. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	168426	Fecha Registro:	2026-05-26	Unidad / Subunidad Ejecutora:	36-02-00-020-911410	CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR		
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado	Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00	
Valor Inicial:	108.130,00	Valor Total Operaciones:	0,00	Valor Actual:	108.130,00	Saldo x Obligar:	108.130,00	

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cedula de Ciudadanía	1065808439	Razón Social:	IVAN DAVID CABARCAS MAESTRE			Medio de Pago:	Abono en cuenta	
--------------------------------------	------------	---------------	-----------------------------	--	--	----------------	-----------------	--

CUENTA BANCARIA

Número:	91244744341	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.		Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa
---------	-------------	--------	------------------	--	-------	--------	---------	--------

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	12522772	Nombre:	ISMAEL ENRIQUE VAN-STRAHLEN PEINADO		Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE - CESAR		
-----------------	----------	---------	-------------------------------------	--	--------	--	--	--

CAJA MENOR

VIÁTICOS

DOCUMENTO SOPORTE

Identificación:	Fecha de Registro:	Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	86426	Número:	86426	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2026-05-26
-----------------	--------------------	------------------	----	-----------------------------	-------	---------	-------	-------	-----------	--------	------------

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911410 CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		108.130,00	0,00		
Total:						108.130,00	0,00	108.130,00	108.130,00

Objeto:	VIATICOS ADMINISTRATIVOS: COM 86426 EL 29 MAYO 2026 A EL CORREGIMIENTO LA VEGA PARA APOYAR PREPARAR LA LOGISTICA DEL COMITÉ TECNICO DE CENTRO CPE NO. 20-9-2026-005372
---------	--

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-020-911410	CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR 3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN	2026-05-28	108.130,00	108.130,00 NINGUNO

Firmado digitalmente por

 Tatiana Movilla
 Andrade
 FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

Tatiana Salano



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:

MHagguinte
36-02-00-020-911410

ALVARO GUSTAVO QUINTERO
CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR

Fecha y Hora Generación Reporte: 2026-05-26-9:55 a. m.

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	86426	Fecha Solicitud	2026-05-25	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-020-911410 CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-05-26	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	No	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	SUBDIRECCION DE CENTRO			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	2626	Dependencia Solicitante				911410 CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR			
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	-			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Dias	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
IVAN DAVID CABARCAS MAESTRE	CC: 1065808439	CONTRATISTA	Autorizada	2026-05-29	2026-05-29	CESAR / VALLEDUPAR	CESAR / VALLEDUPAR	0,5	No	50	0,5	3.114.834,00	216.260,00	108.130,00	0,00	108.130,00	APOYAR, PREPARAR LA LOGISTICA DEL COMITÉ TECNICO DE CENTRO. EN EL CORREGIMIENTO LA VEGA MUNICIPIO DE VALLEDUPAR TRANSPORTE INSTITUCIONAL
Totales Solicitud de Comisión													108.130,00	0,00	108.130,00		

OBJETO DE LA COMISIÓN

APOYAR, PREPARAR LA LOGISTICA DEL COMITÉ TECNICO DE CENTRO. EN EL CORREGIMIENTO LA VEGA MUNICIPIO DE VALLEDUPAR TRANSPORTE INSTITUCIONAL

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	12522772	Nombre:	ISMAEL ENRIQUE VAN-STRAHLEN PEINADO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE - CESAR
-----------------	----------	---------	-------------------------------------	--------	--

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	ISMAEL ENRIQUE VAN-STRAHLEN PEINADO	Cargo:	SUBDIRECTOR DE CENTRO (E)
---------	-------------------------------------	--------	---------------------------

Firma Responsable

Verificado Por:	DALAYS MARCELA HERNANDEZ QUINTERO	Fecha Verificación:	2026-05-26
-----------------	-----------------------------------	---------------------	------------



Versión: 01

Código:
GCCON-F-095

PROCESO

GESTIÓN CONTRACTUAL

NOMBRE DEL FORMATO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública Pública Clasificada Pública Reservada

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA				25/05/2026				
NOMBRES Y APELLIDOS				IDENTIFICACIÓN:				
IVAN DAVID CABARCAS MAESTRE				Tipo:	C.C.	No.	1.065.808.439	
CONTRATO	No.	9115550	AÑO	2026	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	31	12	2026
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios tecnológicos para realizar las actividades de seguimiento, administración y mejora continua de los Sistemas de Gestión Ambiental (ISO 14001) y de Gestión de la Energía (ISO 50001), en el Centro Biotecnológico del Caribe y sus sedes adscritas.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Cesar			DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Biotecnológico del Caribe			
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Ismael Enrique Van-Strahlen Peinado			CARGO	Subdirector "E"			
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	JOSE DANIEL LOPEZ MARIN			CARGO	Coordinador de Formación			

INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO

RUTA	Valledupar - La Vega						
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Cesar			DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Biotecnológico del Caribe		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Cesar		ENTIDAD O EMPRESA:	La Vega	CONTACTO	315 3290085	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	29	5	2026	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	29	5	2026
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Apoyo, Preparación y Logística del Comité Técnico de Centro.						

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1	9. Realizar las demás tareas que le sean asignadas por el supervisor que estén relacionadas con el objeto de su contrato.
2	Apoyar al Centro de Formación en la planeación, ejecución y documentación de visitas de verificación, orientaciones virtuales o presenciales y acompañamientos técnicos relacionados con los sistemas de gestión que conforman el SIGA; así como en la programación, acompañamiento, desarrollo y documentación de auditorías internas, externas o de organismos de control que se realicen en la dependencia o le sean asignadas desde la Dirección General.

AGENDA

ACTIVIDADES (Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día Inicio	29	5	2026				
Desplazamiento ruta de ida:	VALLEDUPAR-LA VEGA						
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:	terrestre						
Actividades a ejecutar:							
29	8: AM	Valledupar a La Vega					
	8:30 AM	Inicio del comité de centro					
	12:00 PM	Traslado de La Vega a Valledupar					
Día 1	29	5	2026				
Día Fin	29	5	2026				
Desplazamiento ruta de regreso:	La Vega-Valledupar						
Medio de transporte:	terrestre						

Observaciones:

Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de	\$0
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de	\$0 (Transporte institucional)
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de	\$

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :	FIRMA DEL CONTRATISTA:
Nombres y Apellidos: Ismael Enrique Van-Strahlen Peinado Firmado	Nombres y Apellidos: Ender Heberto Gamez Montero	
Cargo: Subdirector "e" Centro de formación y desarrollo institucionalmente por Ismael Enrique Van-Strahlen Peinado	Cargo: Coordinador de Formación Profesional	Nombres y Apellidos: Ivan David Cabarcas Maestre



ACTA No. 003			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:			
Comité Técnico de Centro			
CIUDAD Y FECHA:	La Vega	HORA INICIO: 8:30 a.m.	HORA FIN: 11:30 a.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	Subdirección de Centro	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Centro Biotecnológico del Caribe – CBC del SENA Regional Cesar	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:			
<ol style="list-style-type: none">1. Saludo y verificación del quórum – Secretaría del Comité.2. Seguimiento a compromisos.3. Promoción de la Tercera oferta presencial y a distancia del Centro Biotecnológico del Caribe.4. Socialización servicio agencia pública de empleo5. Reposición y varios			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:			
<ol style="list-style-type: none">1. Fortalecer la articulación entre el Centro Biotecnológico del Caribe y los miembros del Comité Técnico de Centro, mediante el seguimiento a los compromisos adquiridos, la socialización de la tercera oferta de formación presencial y a distancia, la divulgación de los servicios de la Agencia Pública de Empleo y el análisis de temas de interés común que contribuyan al desarrollo de estrategias para la formación, empleabilidad y atención de las necesidades del sector productivo y la comunidad.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
1. Saludo y verificación del quórum.			
El señor Iván, actuando en calidad de secretario del Comité Técnico de Centro, junto con la líder SIGA, Carolina, dieron la bienvenida a los asistentes y procedieron a la verificación del quórum, constatando la participación de los integrantes e invitados convocados, encontrándose la reunión apta para su desarrollo.			
2. Seguimiento a compromisos.			



Seguidamente, el secretario del comité presentó los compromisos establecidos en la sesión anterior, los cuales correspondían a:

- a) Con el gremio FEDEARROZ se estableció el compromiso por parte del SENA de gestionar un curso específico en Manejo Integrado de Cultivo de Arroz, atendiendo las necesidades de fortalecimiento técnico manifestadas por el sector arrocero de la región.
- b) Con el gremio FEDECAFÉ se estableció el compromiso por parte del SENA de gestionar un curso específico en Mantenimiento y Reparación de Equipos Cafeteros, con el propósito de fortalecer las competencias técnicas requeridas por el sector cafetero.

Frente a estos compromisos, el doctor Ismael presentó las acciones adelantadas por la entidad y las alternativas de solución para atender las necesidades identificadas por los gremios y asociaciones, reiterando el compromiso institucional con el fortalecimiento de las capacidades técnicas del sector productivo.

3. Promoción de la tercera oferta de formación presencial y a distancia del Centro Biotecnológico del Caribe.

Posteriormente, la líder SIGA, Carolina, realizó la promoción de la tercera oferta de formación presencial y a distancia del Centro Biotecnológico del Caribe para la vigencia 2026, socializando los programas disponibles y las oportunidades de acceso para la comunidad.

Durante su intervención presentó la oferta de programas de nivel tecnólogo, entre los que se destacan: Supervisión en Agua y Saneamiento, Control de la Calidad en la Industria de Alimentos, Gestión de la Producción Agrícola, Análisis y Desarrollo de Software, Procesamiento y Conservación de Alimentos, Supervisión de Ventas, Coordinación de Sistemas Integrados de Gestión y Gestión de Sistemas Ganaderos Sostenibles.

Asimismo, dio a conocer la oferta de programas de nivel técnico, entre ellos Manejo de Viveros, y del nivel auxiliar, el programa de Cocina. De igual manera, informó sobre las modalidades de formación, jornadas y cupos disponibles, invitando a los asistentes a difundir la información entre las comunidades y sectores productivos de sus territorios.



III Oferta de Formación Presencial 2026 ¡Gratis!

Formación **PRESENCIAL**



del 05 al 11 de junio 2026

Centro Biotecnológico del Caribe

Nombre del Programa

Snies

Lugar

Tecnólogos

Supervisión en Agua y Saneamiento (Presencial y a Dist.) 921200

Control de la Calidad en la Industria de Alimentos 110221 Valledupar

Gestión de la Producción Agrícola 110942 Valledupar

Análisis y Desarrollo de Software 110595 Valledupar

Procesamiento y Conservación de Alimentos 118272 Valledupar

Supervisión de Ventas 110221 Valledupar

Coordinación en Sistemas Integrados de Gestión 111637 Valledupar

Gestión de Sistemas Ganaderos Sostenibles 118440 Valledupar

Nombre del Programa

Código

Lugar

Técnico

Manejo de Vivero 733303 Valledupar

Nombre del Programa

Código

Lugar

Auxiliar

Cocina 662121 Valledupar



www.senasoficinas.edu.co

SENACesar



4. Socialización de los servicios de la Agencia Pública de Empleo.

La profesional Sandra Mórelo socializó los servicios de la Agencia Pública de Empleo del SENA, destacando los procesos de intermediación laboral y el acompañamiento que se brinda a los buscadores de empleo mediante orientación ocupacional, fortalecimiento de perfiles y apoyo en la postulación a vacantes.

Durante la presentación se resaltó la importancia de los cursos complementarios para mejorar las competencias laborales y se dio respuesta a inquietudes relacionadas con la articulación entre el SENA, las administraciones municipales y las organizaciones presentes. Asimismo, se socializaron las oportunidades y convocatorias dirigidas a diferentes grupos poblacionales priorizados.

Finalmente, la profesional Katerin complementó la intervención explicando los servicios de orientación ocupacional que ofrece la Agencia Pública de Empleo para apoyar a los usuarios en la construcción de sus proyectos laborales y el acceso a oportunidades de empleo.

5. proposiciones y varios.

En este espacio, los asistentes manifestaron su interés en continuar fortaleciendo la articulación entre el SENA, los gremios, asociaciones y entidades territoriales, con el propósito de ampliar las oportunidades de formación, empleo y emprendimiento para las comunidades de la región.

Asimismo, se reiteró la importancia de difundir la oferta institucional del SENA y los servicios de la Agencia Pública de Empleo, con el fin de incrementar la participación de la población en los programas de formación y en las oportunidades de vinculación laboral. Los participantes destacaron la necesidad de mantener canales de comunicación permanentes que permitan identificar y atender oportunamente las necesidades de los diferentes sectores productivos.

No se presentaron proposiciones adicionales por parte de los asistentes, por lo que, una vez agotado el orden del día, se dio por finalizada la sesión.

COMPROMISOS ESTABLECIDOS:

1. Realizar una reunión presencial con FEDEARROZ para definir el catálogo de cursos requeridos por la federación, así como articular la identificación de los beneficiarios



de los procesos de formación. Adicionalmente, el gremio brindará apoyo técnico para el desarrollo de las acciones formativas.

2. Remitir el catálogo de programas y cursos disponibles a FEDECAFÉ y programar una reunión de trabajo para identificar y priorizar las acciones de formación más pertinentes para atender las necesidades del sector cafetero.
3. Gestionar una reunión con la señora Leonor y la Institución Educativa Antonio Enrique Díaz Martínez, del corregimiento de Badillo, con el fin de coordinar la disponibilidad de insumos y materiales requeridos para los procesos de formación.
4. Evaluar la viabilidad de implementar procesos de formación relacionados con la operación de maquinaria agrícola, atendiendo las necesidades identificadas por el sector productivo.
5. Identificar y gestionar el perfil técnico requerido para el desarrollo del programa complementario en mantenimiento de despulpadoras de café.
6. Vincular e invitar a dos nuevas asociaciones a participar en el Comité Técnico de Centro, con el propósito de fortalecer la representatividad y articulación con los diferentes sectores de la región.
7. Hacer seguimiento a los programas de formación cerrada, iniciar oportunamente los procesos de inscripción, priorizando la participación de los grupos y organizaciones previamente vinculados a las iniciativas de formación.

CONCLUSIONES

La sesión del Comité Técnico de Centro permitió fortalecer los espacios de articulación entre el SENA, los gremios, asociaciones y demás actores participantes, facilitando el seguimiento a los compromisos adquiridos y la identificación de nuevas oportunidades de formación y cualificación para las comunidades y sectores productivos de la región.

Durante la reunión se socializó la tercera oferta de formación presencial y a distancia del Centro Biotecnológico del Caribe, así como los servicios de la Agencia Pública de Empleo, destacando la importancia de la orientación ocupacional, la intermediación laboral y la formación complementaria como herramientas para mejorar las oportunidades de empleabilidad y desarrollo de los ciudadanos.

Asimismo, se definieron compromisos concretos orientados a fortalecer la articulación con FEDEARROZ, FEDECAFÉ, instituciones educativas y asociaciones del territorio, con el propósito de diseñar acciones formativas pertinentes y acordes con las necesidades del sector productivo. Los asistentes resaltaron el impacto positivo de los servicios ofrecidos por el SENA



y reiteraron su disposición para continuar trabajando de manera conjunta en beneficio del desarrollo social, económico y productivo de la región.

Finalmente, se reafirmó el compromiso de los participantes de dar cumplimiento a las acciones acordadas y mantener una comunicación permanente que permita consolidar alianzas estratégicas y ampliar el acceso a oportunidades de formación, empleo y fortalecimiento de capacidades para las comunidades.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



ANEXOS



REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 29 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	REUNION - COMITE TECNICO	OTRO (CUMZ)	DEPARTAMENTO/ EMPRESA	COMUNICACION	TELEFONO/EXT.	AUTORIZACION	FINANCIA	VERIFICACION
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	FECHA	COMUNICACION	COMUNICACION	COMUNICACION	COMUNICACION	COMUNICACION
	Marta Barrion	49346627		TEACADM	teacadm@hotmail.com	318 643 32	91	
	Wilson Diaz	32029123		AGRICOLA	agricola@gmail.com	40		
	Wendy Higueras	32000516		Mujeres	Wendy320@hotmail.com	317258820	SI	
	William Herrera	1094284340		FEDERAOE	carbamann@gmail.com	318649022	-	
	Enrique Torres	12724837		Familia	enrique.torres@gmail.com	316673261	SI	
	Shirley Salazar	106160133		Asombro	shirley.salazar@gmail.com	32498464	SI	
	ADA XIMENO	563		ASEMORA	ademora@gmail.com	300675377	SI	
	Josefina Aguilar	49763862		ADDEVIER	addevier@gmail.com	313629820	SI	
	Jose Salas	1133298216		Asociacion	joselinasalas@gmail.com	318556412	SI	
	MARIA ANGELES	26942223		Asociacion	mariaangelas@gmail.com	31828976	SI	
	RICARDO	14482824		Asociacion	ricardo@gmail.com	31828976	SI	
	Rafael Carpio	7728127		TNC	rafaelcarpio@gmail.com	32094629	SI	
	Amal N. Sallou	1102332		SENA-CBC	amal.n.sallou@gmail.com	310417144	SI	
	Enrique Salazar	19939877		FCTP	enrique.salazar@gmail.com	3111009382	SI	
	Alfonso	30652464		Expediente	alfonso@gmail.com	32060	SI	

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y se da el consentimiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DIA 29 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2016

Reunión Comité Técnico - Centro Biotecnológico del Caribe

No	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº. DOCUMENTO	PLANTA	ENTRADA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/FUENTE	ASISTENCIA (PRESENCIA)	FECHA Y PARTICIPACIÓN (OTROS)
1	Sandoz Haroldo	50980186				SENA APE	sandoz@sena.edu.co	3120866213		29 Mayo
2	Alfaro Alvaro	1065677015				AGRICAR	alfaro@agricar.com	316707746		29 Mayo
3	Alfaro Paola	1065590109				AGRICAR	multo@agricar.com	300391916		29 Mayo
4	Castro Ferrnán	478739				SENA APE	castro@sena.edu.co	30038602		29 Mayo
5	Urrutia Scott	10658440				CBC	Urrutia@cbc.gov.co	31660477		Urrutia Scott
6	Delgado Santos	07865263				SENA APE	delgado@sena.edu.co	317671612		Delgado Santos
7	Alfaro Ferrnán	1065801491		X		SENA APE	alfaro@sena.edu.co	317670887		Alfaro Ferrnán
8	Castro Ferrnán	99723949		X		SENA APE	castro@sena.edu.co	300391916		Castro Ferrnán
	Maria Santos	3163440023				Administración		3163440023		Maria Santos

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Marta Patricia	IEAEDM	SI		
Yailson Diol	AGRICAM	SI		
Elvindo Gubins	FETACDC	SI		
Lina Samudio	ASEMUCH	SI		
Josefina Alvarez	ASDENIFRO	SI		
Fedra Alfonso Federación Nacional de Cafetaleros de Colombia		SI		
Ismael Van Stralen	SENA CBC Subd	SI		
Osvaldo menio	FETAC Mujeres	SI		
Nasly Doris	Empresarios	SI		
Mrs Rosa Jara	AGRICAM	SI		
Naira Muñoz P	AGRICAM	SI		
Idan Calamas	Amb ABC	SI		
Maria Samudio	Adm. UCLC	SI		

GOR-F-084 V02



GOR-F-084V02



