

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.****INFORME DE ACTIVIDADES PRESTACIÓN DE SERVICIOS****DATOS DEL INFORME**

Periodo a Certificar:	Desde:	2026-05-01	Hasta:	2026-05-31
Nombre del Contratista:	YENNY MARCELA COTRINA ALVAREZ		Número de Documento:	1023003873
Correo Electrónico:	alvarezjenny350@gmail.com		Número Telefónico:	3134142708
Nombre del Supervisor:	YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA	Cargo:	PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD	Código Grado: - 242-25

DATOS DEL CONTRATO

No. Contrato:	3911-2026	Año Contrato:	2026	CDP Contrato Inicial:	4
Perfil:	TECNICO 1-EBE				
Dirección a la que Pertenece:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD				
Unidad de Servicios:	USS CANDELARIA LA NUEVA				

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS

Centro de Costos	Dirección	Unidad	Número Horas	Número Horas Adicionales	Valor Hora	Total	Procentaje(%) Centro de Costos
V07UI552	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD	USS SANTA MARTA	184	0	16200	\$2980800	100%
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$ 2980800	DOS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL OCHOCIENTOS PESOS					

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO

Fecha de Inicio del Contrato	2026-02-06			Fecha de Terminación del Contrato Inicial	2026-03-31
No. Prorroga	Fecha Inicio	Fecha Terminación	No. Adición	Valor Adición	CDP
1	2026-03-02	2026-04-30	1	\$ 3278880	449
2	2026-04-15	2026-05-31	2	\$ 2980800	806
3	2026-05-15	2026-06-30	3	\$ 2980800	1046
No. Cuenta Según el Mes Certificado	Mes Cuenta de Cobro			Valor a Pagar	
1	MARZO			\$ 2575800	

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO			
2	ABRIL	\$ 2980800	
3	MAYO	\$ 2980800	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
\$ 5663520	\$ 14904000	\$ 8537400	\$ 6366600
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Realizar el barrido casa a casa en los sectores catastrales asignados, asegurando la cobertura del 100% de predios y familias, con registro en GTAPS.	--Realizar el barrido casa a casa en los sectores catastrales asignados Se realizó barrido casa a casa en los sectores asignados, visitando predios y familias, registrando la información en GTAPS y brindando orientación en salud según lineamientos del programa.	--Registro en GTAPS, listados de familias visitadas, reportes de visitas Cumplimiento del objetivo contractual en coordinación con el supervisor
2	Apoyar en la caracterización integral en el entorno hogar (social, ambiental, familiar y de salud), aplicando tamizajes según protocolos y registrando resultados en GTAPS.	--Apoyar en la caracterización integral en el entorno hogar Se realizó caracterización social, familiar, ambiental y de salud, aplicando tamizajes y brindando educación en promoción y prevención a usuarios y familias.	--Registros en GTAPS, formatos de caracterización, tamizajes Educación en bioseguridad y seguridad del paciente
3	Identificar poblaciones prioritarias (gestantes, menores de 5 años, personas con enfermedades crónicas, discapacidad, salud mental, etc.) y activar las rutas de atención correspondientes en GTAPS.	--Identificar poblaciones prioritarias Se identificaron gestantes, niños menores de 5 años, pacientes crónicos y población vulnerable, activando rutas de atención y reportando en GTAPS.	--Registros en GTAPS, reportes de población priorizada Registro oportuno y veraz de información
4	Implementar los Planes de Bienestar Familiar e Individual, concertados con la familia y el equipo interdisciplinario asegurando su registro en GTAPS	--Implementar planes de bienestar familiar e individual Se apoyó la implementación de planes de cuidado familiar e individual con el equipo interdisciplinario, aplicando protocolos y guías institucionales.	--Planes registrados en GTAPS, formatos y protocolos diligenciados Participación en capacitaciones y aplicación de guías
5	Realizar seguimiento familiar según nivel de riesgo (alto, medio o bajo), incluyendo visitas presenciales y contactos remotos, con actualización en GTAPS.	-Realizar seguimiento familiar según riesgo Se realizaron visitas domiciliarias y seguimientos telefónicos según nivel de riesgo, fortaleciendo el autocuidado y recuperación de los usuarios. Registros de seguimiento en GTAPS	--Atención segura y seguimiento a usuarios
6	Reportar oportunamente en GTAPS los estados de gestión de cada caso: efectivo, rechazado, ausente, fallido u otros definidos en la ficha técnica.	--Reportar oportunamente en GTAPS los estados de gestión Se realizó actualización diaria de estados de gestión (efectivo, ausente, rechazado, fallido) en la plataforma GTAPS.	--Reportes en GTAPS Organización de elementos y cumplimiento de procedimientos
7	Apoyar y participar en jornadas sectoriales, distritales y de intensificación (ej. territorios priorizados, emergencias, campañas preventivas), registrando acciones en GTAPS.	--Apoyar jornadas sectoriales y distritales Se participó en jornadas de salud, campañas preventivas y actividades territoriales programadas por la Subred.	--Listados de asistencia, reportes en GTAPS Apoyo a actividades comunitarias
8	Gestionar el consentimiento informado y la política de tratamiento de datos en cada abordaje familiar, diligenciando soportes físicos y registros en GTAPS.	--Gestionar consentimiento informado y tratamiento de datos Se explicó a las familias la política de tratamiento de datos y se diligenciaron consentimientos informados durante las visitas.	--Consentimientos firmados, registros en GTAPS Cumplimiento de política de datos

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (LAS ESTIPULADAS EN LA MINUTA)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
9	Articular con gestores en línea, profesionales del equipo y actores intersectoriales para asegurar continuidad del cuidado, dejando evidencia en GTAPS.	--Articular con gestores y equipo interdisciplinario Se trabajó de manera articulada con gestores, enfermería y profesionales del equipo para garantizar continuidad del cuidado.	--Reportes de articulación en GTAPS Coordinación con equipo de trabajo
10	Cumplir con los indicadores de gestión y resultado definidos (familias caracterizadas, planes implementados, seguimientos realizados, efectividad en ruteo), con base en los reportes de GTAPS.	--Cumplir con indicadores de gestión Se cumplió con metas de familias caracterizadas, seguimientos y ruteo según programación mensual.	--Reportes GTAPS, informe mensual Cumplimiento de indicadores
11	Asistir a los diferentes espacios convocados, como reunión mensual, comité de cuidado, fortalecimientos técnicos, precríticas y demás espacios por la SDS y la Subred.	--Asistir a espacios convocados Se asistió a reuniones mensuales, comités de cuidado, fortalecimientos técnicos y capacitaciones.	--Actas de asistencia Participación institucional
12	Ejecutar otras actividades propias de su perfil profesional, directamente relacionadas con el objeto del contrato y orientadas al fortalecimiento de las acciones misionales del Programa	--Ejecutar otras actividades del perfil Se realizaron actividades propias del perfil de auxiliar de enfermería según necesidades del servicio.	--Informes de actividades

INFORMACIÓN DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL								
Periodo al que corresponde el pago		Fecha de Pago			Número de Planilla	Factura Electrónica	Valor de Honorarios Certificados el Mes Anterior	\$ 2980800
AÑO	MES	AÑO	MES	DÍA				
2026	ABRIL	2026	04	13	9503012728	-		
Valor honorarios certificados el mes anterior en letras					DOS MILLONES NOVECIENTOS OCHENTA MIL OCHOCIENTOS PESOS			
Item				Entidades Aportantes a Seguridad Social	Ingreso Base de Cotización	Valor Mínimo de los Aportes	Valor Aportado	
Pensionado				NO	PROTECCIÓN	\$ 1750905	\$ 280145	\$ 280200
Salud					SALUD TOTAL EPS S.A.		\$ 218863	\$ 218900
ARL				3	COLMENA SEGURO S.A.		\$ 42652	\$ 42700
Caja de Compensación				NO		Total	\$ 508148	\$ 541800
INFORMACIÓN DE PAGO								
Entidad Bancaria	BANCOLOMBIA S.A.		Tipo de Cuenta	AHORROS	Número de Cuenta	39547065518		
HISTÓRICO								
OBSERVACIÓN				USUARIO		FECHA		
CREACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES				YENNY MARCELA COTRINA ALVAREZ		2026-05-24 21:02:08		
ACEPTADO SUPERVISIÓN				YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA		2026-05-29 20:06:29		
ACEPTADO CONTRATACIÓN				MARIA CAMILA DIAZ ZAMUDIO		2026-05-30 10:31:20		
INFORME DE ACTIVIDADES PAGADO. SI SU BANCO ES DIFERENTE A DAVIVIENDA EL PAGO PUEDE TARDAR UN DÍA HABIL EN VERSE REFLEJADO EN SU CUENTA				ANGIE ALEXANDRA LOZANO ALBERTO		2026-06-12 02:01:10		

Autorizo para que se haga uso de la firma únicamente para el objetivo antes descrito. Y asumo mi responsabilidad por la custodia, reserva y uso de la firma (Conforme con lo previsto en la Resolución 126 del 13 de febrero de 2024)

NOTA: La firma mecánica será para uso exclusivo del aplicativo SIASUR, MÓDULO DE INFORMES DE ACTIVIDADES DE CONTRATO de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur E.S.E.



YOLANDA JANNETH GUTIERREZ MONTILLA
PROFESIONAL ESPECIALIZADO AREA SALUD