Barranquilla, 18 de junio de 2026

Doctor:
ANGELO CIANCI DIAZ
SECRETARIO DE GOBIERNO
Alcaldía Distrital de Barranquilla

ASUNTO: #01 DE INFORME DE GESTIÓN CORRESPONDIENTE A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL PERIODO DEL 29 DE ENERO AL 28 DE FEBRERO - CONTRATO N° CD-03-2026-5491

Cordial Saludo.

A continuación, le presento el Informe de Gestión en mi condición de apoyo a la Secretaría Distrital de Gobierno, bajo las siguientes obligaciones contractuales:

Obligación contractual	**Actividad realizada**
Brindar asesoría en los procesos administrativos de la secretaría de gobierno, identificando áreas de mejora con miras a optimizar los recursos y mejorar la calidad y prestación del servicio.	Brindé asesoría en los procesos administrativos de la secretaría de gobierno, ayudando a la identificación de áreas por mejorar, encaminado a mejorar la calidad de la prestación de servicios.
Proyectar las respuestas de las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias enviadas por los ciudadanos, entes internos y externos de control, relacionadas con su área y funciones.	Ayudé en la proyección de las PQR, así mismo, las sugerencias enviadas por la ciudadanía y los entes de control relacionadas con las funciones y competencias de esta área.
Brindar asesoría técnica y financiera en temas relacionados con su área de competencia, encaminados al cumplimiento de la misión de los objetivos institucionales de la secretaría.	Brindé asesoría técnica y financiera en temas relacionados a mi área de competencia, de cara a cumplir de buena manera con los objetivos institucionales de la secretaría.
Participar en el proceso de formulación, seguimiento, ajuste y control de los instrumentos de planeación institucional (Plan de Desarrollo, Plan Estratégico, Planes de Acción, entre otros) así como los programas y proyectos que requiera la dependencia en el corto, mediano y largo plazo para garantizar el cumplimiento de las metas de la	Participé del proceso de formulación, seguimiento, ajuste y control de los instrumentos de planeación institucional, de la misma manera que de los programas y proyectos necesarios para garantizar el cumplimiento de las metas de la Secretaría.

Secretaría, en especial en la oficina de inspecciones y comisarías.	
Acompañar las actividades que adelante la Secretaría o en coordinación con otras dependencias.	Colaboré en actividades coordinadas de la secretaria con otras dependencias.

Atentamente,

