PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Yopal, junio de 2026

Señor
CARLOS AUGUSTO PINTO HERNÁNDEZ
Supervisor contrato nro. CO1.PCCNTR.8953195/ 2026
Coordinador Académico
Formación Integral CAFEC
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes junio de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.8953195 del 20 de enero de 2026

Adriana Ávila, identificado con la cédula de ciudadanía No. 23790782 de Paz de Ariporo, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CINCUENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE. ($54.938.390) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer y último pago proporcional a la ejecución del mismo, que se cancelará en el mes correspondiente.

b). Los demás pagos por valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($5,493,839) MES, incluido IVA.

Plazo: Será hasta el día 1 de diciembre de 2026.

Objeto: [85_9519_27 Contratar servicios personales de carácter temporal como instructor en modalidad presencial, por 160 horas mensuales o proporcional a las horas efectivamente ejecutadas, para impartir formación profesional integral conforme a la programación académica, elaborar y/o utilizar material curricular, emitiendo juicios evaluativos, entregar el portafolio del instructor en los tiempos establecidos y demás lineamientos de la formación profesional del Sena, para la red de conocimiento agrícola.

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir 160 horas al mes, según programación de Coordinación Académica, atendiendo la formación de aprendices en el área del programa, en las competencias, resultados de aprendizaje, actividades de los proyectos de formación programados, y la emisión de juicios evaluativos dentro de los tiempos, que para cada acción se determine por el centro de formación. En caso de no cumplirse las 160 horas, se pagará en forma proporcional a las horas ejecutadas de acuerdo con el honorario establecido coma instructor, para el caso de instructores contratados por horas, se pagará un máxima de 160 horas al mes ejecutadas.	cumplí con la intensidad de 160 horas, según la programación establecida y horas correspondientes al mes de junio. Atendí formación de aprendices en la ficha 3493603. Cultivos agrícolas; competencias: 1. Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social. 2. preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos.	Archivo fotográfico incluidos en los anexos las páginas 13 Y 14 Planillas de asistencia firmadas en los anexos, páginas 15-25 Portafolio instructor. 3493603. Cultivos Agrícolas. Adriana Avila Raps calificados en http://senasofiaplus.edu.co/sofia-public/
2	Impartir la formación de manera presencial y si lo requiere la	Realicé formación presencial en el	Archivo fotográfico incluidos en los anexos las páginas 13 Y 14

	Coordinación Académica a través de medios digitales.	municipio de Paz de Ariporo a la Ficha 3493603; Cultivos agrícolas	Planillas de asistencia firmadas en los anexos, páginas 15-25
3	Gestionar la aprobación del **proyecto formativo** de los programas de formación titulada asignados en el formato dispuesto para ello, y cargar a sofia plus para viabilizar por Coordinación académica; el formato con código del proyecto deberá ser **entregado** a Coordinación Académica dentro de los plazos establecidos por el Coordinador y/o supervisor del contrato	Proyecto actualizado en el mes de marzo	Plataforma http://senasofiaplus.edu.co/sofia-public/
4	**Crear** la ruta de aprendizaje y **mantenerla actualizada** del(os) grupo(s) de formación asignado(s) (ficha de caracterización) por Coordinación Académica, y **asociar** a los aprendices en Sofía Plus y/o el aplicativo institucional dispuesto para ello.	A las fichas 3493603 se les creo la ruta de aprendizaje y se asociaron los aprendices.	Aprendices asociados a las fichas en la plataforma http://senasofiaplus.edu.co/sofia-public/
5	Alimentar permanentemente el portafolio asignado por coordinación académica, con guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo (con soporte de concertación con los aprendices), reporte de juicios evaluativos de RAP´s, Guías de aprendizaje, actas de entrega de materiales de formación firmada por los aprendices (si aplica), actas de cierre final. Para formación titulada adicionalmente se requiere: acta de inducción con el respectivo soporte de su evaluación, Guías de aprendizaje de competencias transversales, actas de planes de mejoramiento (si aplica), reporte de novedades de ambiente, actas de cierre parcial (si aplica); y los demás formatos y solicitudes por parte de Coordinación Académica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional	Actualice el portafolio de la Ficha 3493603 de la titulada Cultivos Agrícolas. Aplique el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, en los formatos establecidos por el SIGA según lineamientos de la Coordinación Académica.	Portafolio actualizado en el drive, junto con formatos establecidos por el SIGA. 3493603. Cultivos Agrícolas. Adriana Avila Informe de actividades de apoyo a la formación generado en http://senasofiaplus.edu.co/sofia-public/

	Integral, en los formatos establecidos por el SIGA y lineamientos de la Coordinación Académica.		
6	Evaluar en Sofia plus y reportar los juicios evaluativos de RAP's a la Coordinación Académica, una vez termine el resultado de aprendizaje impartido	Se valuó en Sofia plus los resultados de la inducción a la ficha 3493603	Portafolio actualizado en el drive, junto con formatos establecidos por el SIGA. http://senasofiaplus.edu.co/sofia-public/
7	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formación del programa asignado.	No se ejecutó en el presente mes	No se ejecutó en el presente mes
8	Para instructores líderes de grupo, socializar el reglamento del aprendiz vigente durante la etapa lectiva en dos momentos para el nivel técnico, operario y auxiliar, y en 3 momentos para los programas del nivel tecnológico, enfatizando en la selección de alternativas de etapa productiva para que una vez terminen la etapa lectiva ya tengan definida la opción de etapa productiva. Enviar a Coordinación académica el cronograma con las socializaciones a desarrollar, indicando los grupos, hora y lugar, así como novedades que se presenten.	Socialice el reglamento del aprendiz vigente durante la etapa lectiva en el primer momento para el nivel técnico de la ficha 3493603 Cultivos agrícolas, se realizó la inducción	Planillas de asistencia firmadas en los anexos, páginas 15-25
9	Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados, y socializaciones, relacionadas con la ejecución de la formación, participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área del programa asignado o la entidad así lo requiera entre otras citadas por el supervisor del contrato.	No se ejecutó en el presente mes	No se ejecutó en el presente mes
10	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización de la ejecución de la formación y demás lineamientos para el cumplimiento de la formación.	Me mantuve al tanto de los procesos de actualización de la ejecución de la formación y demás lineamientos para el cumplimiento de la	Archivo fotográfico incluidos en los anexos las páginas 13 Y 14 Planillas de asistencia firmadas en los anexos, páginas 15-25

		formación, según los lineamientos establecidos	
11	Impartir la formación virtual, haciendo uso de las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	No se ejecutó en el presente mes	No se ejecutó en el presente mes
12	Generar y ejecutar una estrategia que contribuya a la meta de retención de los aprendices durante el tiempo total del programa de formación y/o curso, reportando oportunamente novedades de los aprendices (retiros voluntarios, deserciones).	Genere y ejecute estrategias las cuales contribuyeron a evitar la deserción de aprendices.	Archivo fotográfico incluidos en los anexos las páginas 13 Y 14 Planillas de asistencia firmadas en los anexos, páginas 15-25
13	Aplicar los lineamientos sobre programas, reglamento, guías y material pedagógico adoptado por el SENA y/o elaborar el material curricular necesario para ejecutar el programa asignado con el fin de adoptarlo y así garantizar el buen desarrollo de los cursos, realizando ajustes razonables a las guías de aprendizaje y material de apoyo para los aprendices con alguna condición de discapacidad.	Apliqué los lineamientos sobre programas, reglamento, guías y material pedagógico adoptado por el SENA y elaboré el material curricular necesario para la ejecución de los programas cultivos Agrícolas	Carpeta evidencias PORTAFOLIO FICHA 3493603 CULTIVOS AGRICOLAS https://drive.google.com/drive/folders/1MYZD3_49DGttxOeIynhhU5xLlELJze-G?usp=drive_link
14	Planear oportuna y adecuadamente la ejecución de la formación consultando todo el material de diseño y desarrollo curricular en especial el proyecto formativo con la Coordinación Académica y con el equipo de ejecución para el programa de formación asignado ciñéndose a los procedimientos de ejecución de la formación, guías y demás documentos pertinentes y aplicando estrictamente el modelo pedagógico del SENA.	Planee oportuna y adecuadamente la ejecución de la formación consultando todo el material de diseño y desarrollo curricular para el programa cultivos agrícola	Material que se encuentran en el portafolio: PORTAFOLIO FICHA 3493603 CULTIVOS AGRICOLAS
14	Planear oportuna y adecuadamente la ejecución de la formación consultando todo el material de diseño y desarrollo curricular en especial el proyecto formativo con la Coordinación Académica y con el equipo de ejecución para el programa de formación	Se planearon y se ejecutaron las actividades de la inducción, para la Ficha 3493603; Cultivos agrícolas y la guía No. 2 suelos	Archivo fotográfico incluidos en los anexos las páginas 13 Y 14 Planillas de asistencia firmadas en los anexos, páginas 15-25

	asignado ciñéndose a los procedimientos de ejecución de la formación, guías y demás documentos pertinentes y aplicando estrictamente el modelo pedagógico del SENA.		
15	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización y formación que requiere para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Me mantuve pendiente de los procesos de actualización y formación que requiero para el cumplimiento de mis Obligaciones contractuales.	Carpeta del drive Cultivos agrícolas. 3493603. Cultivos Agrícolas. Adriana Avila

16	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos y teniendo en cuenta el reglamento del aprendiz.	Realicé seguimiento a los aprendices en las actividades de campo y desarrollo de los talleres, de la ficha 3493603 Cultivos agrícolas.	Realicé seguimiento a los aprendices de la ficha: 3493603 en el drive de evidencias. https://drive.google.com/drive/folders/1MYZD3_49DGttxOeIynhhU5xLlELJze-G?usp=drive_link
17	Promover que los procesos comunicativos donde se da la capacitación sean asertivos.	Promoví procesos asertivos de comunicación mediante mensajes y material de apoyo claro y objetivo en redes sociales, en correos	Mensajes en grupo de whatsapp, https://drive.google.com/drive/folders/1MYZD3_49DGttxOeIynhhU5xLlELJze-G?usp=drive_link
18	Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.	Manejé herramientas informáticas como el uso de procesadores de texto, hojas de cálculo, videos, etc.	Carpeta del drive Mensajes enviados a grupos de whatsapp
19	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre la formación (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	Atendí, respondí, presenté, elaboré informe mensual requerido por la supervisión del contrato. Presenté el informe de ejecución del contrato mes de junio con las respectivas evidencias Actualicé el portafolio del instructor. Reporté, relacioné, actualicé, las actividades desarrolladas en la fase de análisis de la formación, ficha 3493603 cultivos agrícolas	Informe de ejecución del contrato mes de junio y soportes enviado a correo cpintoh@sena.edu.c o , fecha 17 de junio. Informe de actividades Diagrama de Gantt para creación de eventos enviado a correo ygualdron@sena.edu.co el 10 junio de 2026
20	Brindar apoyo al desarrollo de las actividades de investigación aplicada que el Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare inicie o este desarrollando en	Actividad no realizada durante este mes	Actividad no realizada durante este mes

	el área del programa en acreditación asignado.		
21	Participar en Actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área del programa en acreditación asignado.	Actividad no realizada durante este mes	Actividad no realizada durante este mes
22	Acatar los lineamientos y disposiciones institucionales en materia de política editorial establecidos.	Acaté los lineamientos y disposiciones institucionales de política editorial establecidos.	Guías de aprendizaje que se encuentran en el portafolio: 3493603. Cultivos Agrícolas. Adriana Avila
23	El contratista podrá prestar apoyo técnico a la supervisión de contratos, así mismo podrá colaborar con elementos técnicos en los estudios previos.	Actividad no realizada durante este mes	Actividad no realizada durante este mes
24	El contratista podrá hacer parte de los comités evaluadores según designación del director o subdirector.	No se ejecutó en el presente mes	No se ejecutó en el presente mes
25	Programar actividades de enseñanza – Aprendizaje- Evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional.	Programé las actividades E-A- E programadas en la guía inducción y la guía 2,. suelos para la ficha 3493603 Cultivos agrícolas, de acuerdo con los lineamientos institucionales	Guías de aprendizaje que se encuentran en el portafolio: PORTAFOLIO FICHA 3493603 CULTIVOS AGRICOLAS
26	Reportar en el Sistema institucional dispuesto para ello, en un máximo de tres días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que sean de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como Registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de	Registré los juicios evaluativos: 5 RAPs de la ficha 3493603 cultivos agrícolas.	Portafolio del instructor subido en el drive. 3493603. Cultivos Agrícolas. Adriana Avila Juicios evaluativos registrados en http://senasofiaplus.edu.co/sofia-public/

	aprendices, y hallazgos en el Registro de la información.		
27	Realizar el requerimiento oportuno de materiales de formación.	No se ejecutó en el presente mes	No se ejecutó en el presente mes
28	Realizar seguimiento a las acciones de formación en etapa lectiva y productiva, teniendo en cuenta las directrices de la Coordinación de Formación, garantizar y gestionar la realización de las competencias, transversales de forma oportuna para las formaciones tituladas a su cargo.	En este mes la ficha 3493603 Cultivos agrícolas se realizo la inducción, éste mes no se realizó transversales	http://senasofiaplus.edu.co/sofia-public/
29	En el caso de apoyar formación para el programa de doble titulación, prestar acompañamiento técnico pedagógico en las instituciones educativas articuladas en la educación media técnica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de ejecución de la FPI, aplicando los formatos establecidos por SIGA y elaboración del portafolio del instructor, previa programación del Coordinador Académico en el área de influencia del Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare, para efectos de pagos se tendrá en cuenta el calendario académico institucional.	Actividad no realizada en el mes	Actividad no realizada durante este mes
30	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.	Actividad no realizada en el mes	Actividad no realizada durante este mes
31	Los instructores contratistas que se asignen con horas de dedicación a proyectos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico, tendrán hasta un máximo de 80 horas mensuales (equivalente al 50 %), siempre y cuando le hayan sido aprobados proyectos para la vigencia, y en el plan de trabajo del grupo de investigación, el instructor registre productos concretos en fechas precisas, según las líneas programáticas de la política de competitividad y desarrollo	Actividad no realizada en el mes	Actividad no realizada durante este mes

	tecnológico productivo, y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad, para los registros calificados de los programas de formación que están en ejecución y los programas de formación que tienen proyectados para la vigencia.		
32	Para los instructores asignados a programas de formación de educación superior, desarrollar actividades relacionadas con investigación, desarrollo tecnológico e innovación con su correspondiente registro en el CVLAC de los productos, los cuales deben cumplir con la tipología Colciencias.	Actividad no realizada en el mes	Actividad no realizada durante este mes
33	Obligación adicional para Instructores Virtuales. Para los instructores de formación virtual en todos los niveles, deberán cumplir con lo establecido en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje – GFPI-G-014 publicada en la plataforma CompromISO.	No se ejecutó en el presente mes	No se ejecutó en el presente mes
34	Para los instructores asignados a seguimiento de etapa productiva, deberán realizar al mes seguimiento a mínimo 80 aprendices, llevará a cabo visitas de seguimiento evidenciadas en actas, desarrollará charlas de sensibilización destinada a los aprendices que inician etapa productiva; el instructor debe establecer horarios de atención presencial y virtual de acuerdo con los formatos asignados por coordinación académica. El seguimiento realizado por el instructor debe ser entregado mensualmente a Coordinación Académica como evidencia del resultado de su asignación y del portafolio de evidencias de cada aprendiz.	En el seguimiento de etapa productiva la ficha 3110140 Promoción de seguridad alimentaria. Seguimiento de etapa productiva ficha 3237461 CULTIVOS AGRICOLAS	Mi Correo institucional adravila@sena.eu.co En el drive institucional ETAPA PRODUCTIVA FICHA 3237461
35	Presentar informe de actividades (Gestión Contractual y Gestión	.	

	Financiera) de manera mensual según los lineamientos vigentes e indicaciones del supervisor, con los correspondientes soportes (pago de parafiscales, informe de actividades y planilla de pago), en la forma y condiciones establecidas en la forma de pago del contrato. Parágrafo: Si el contratista supera las quince (15) días de retardo en el cobro del mes anterior, facultará a la entidad para imponerla multa, o terminar el contrato de manera unilateral en el estado en que se encuentre y, adicionalmente, de adelantar actuación administrativa para declarar el incumplimiento contractual e imponer la cláusula penal pecuniaria	Se presenta la cuenta de cobro del mes de junio con los soportes de formato de pago planillas 95057213064 del mes de mayol régimen contributivo, Informe de actividades, diagrama de gantt y reporte de horas en senasofiaplus.edu.co	Aplicativo https://contratistas.sena.edu.co/ Entrega del informe del mes de junio el día 17 de junio Plataforma http://senasofiaplus.edu.co/sofia-public/ Informes de Gestión Financiera y Gestión Contractual, subidos al Drive carpeta de junio y al aplicativo SECOPP II
36	El contratista deberá informar, en un término no inferior a 15 días hábiles, sobre la inconveniencia, debidamente justificada y probada (caso fortuito o fuerza junior), para continuar con la ejecución del contrato, de tal manera que el Centro de formación, adelante las acciones necesarias para suplir esta necesidad. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista o se haga efectiva la cláusula penal, las cuales serán descontadas del pago a realizar.	No se requirió la actividad	Actividad no realizada durante este mes

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9505721306, el operador Aportes en línea, referente al mes de mayo

Cordialmente,



ADRIANA AVILA
Contratista
C.C. No. 23790782 DE Paz de Ariporo



CARLOS AUGUSTO PINTO HERNÁNDEZ
Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.8953195/ 2026
Coordinador Académico

EVIDENCIAS MES DE JUNIO DEL CONTRATO No. CO1.PCCNTR.8953195/ 2026. ADRIANA AVILA

RELACION DE FOTOS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS CON LA FICHA 3493603



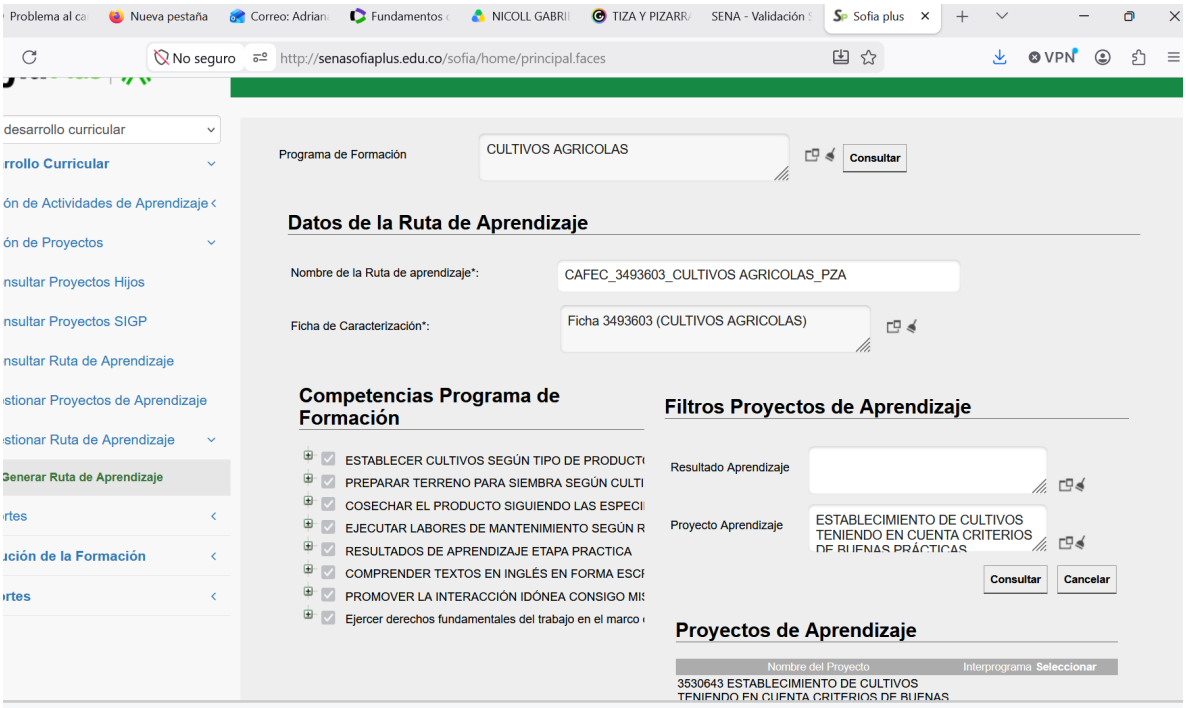




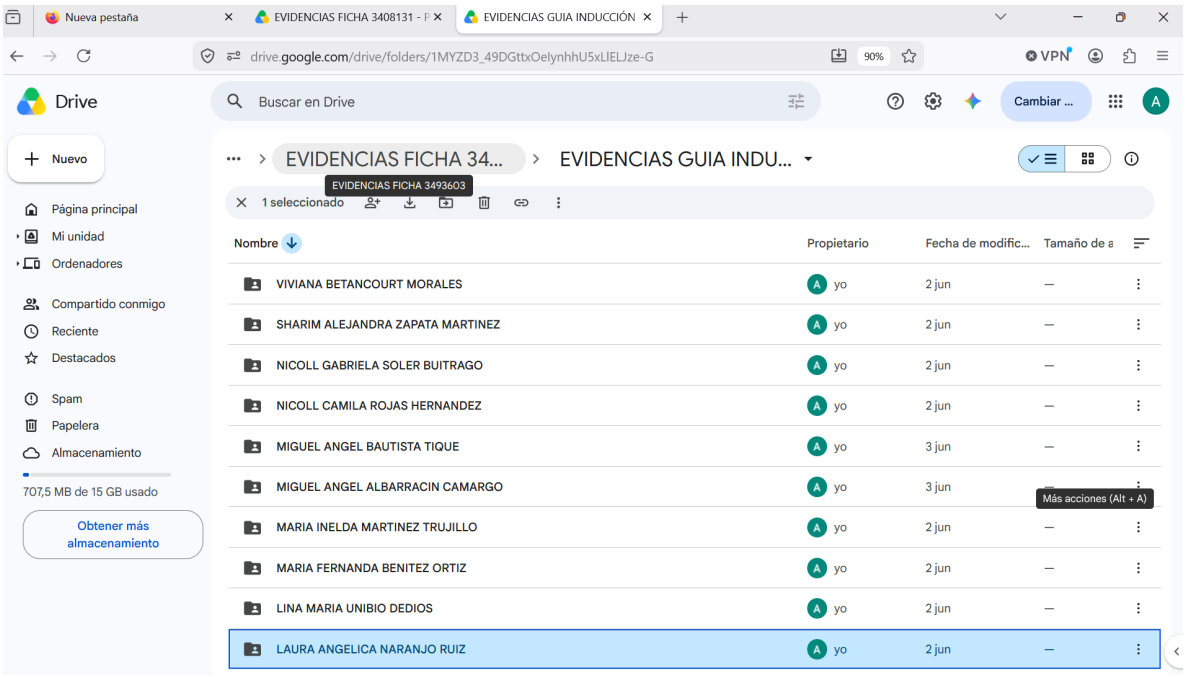


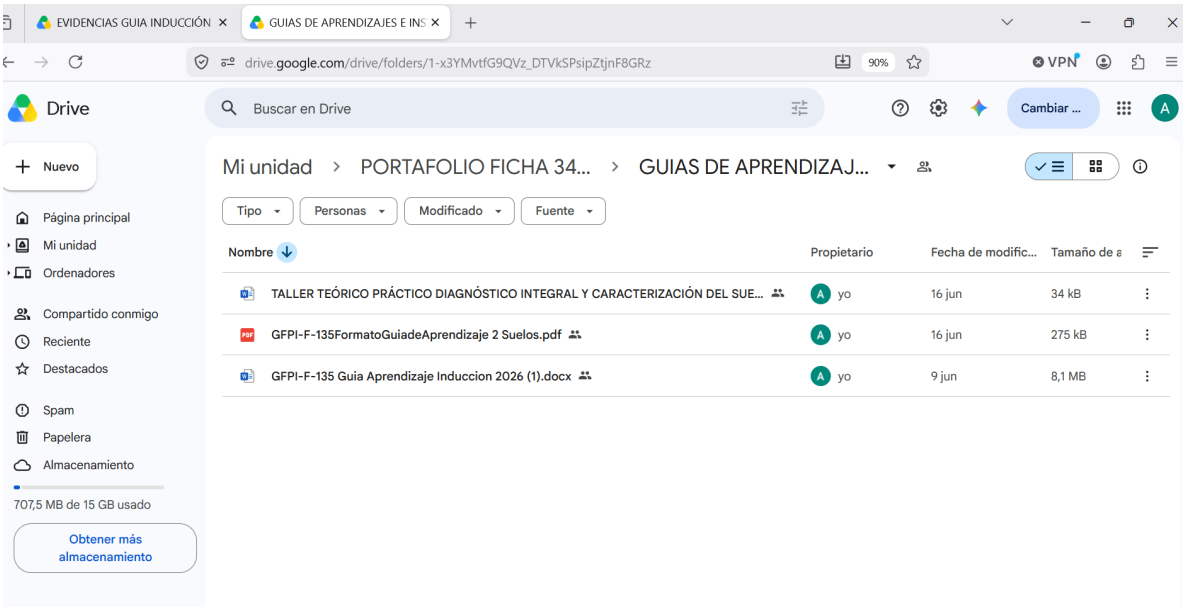


Creación de la ruta de aprendizaje y asociaciar aprendices a la ruta



Drive creado para subir las evidencias de la guía inducción





SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2026 .

OBJETIVO (S) Ejecutar actividades de la gua 2- suelos, abonos agrícolas, ficha 3493603

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Nicoll Rojas	1115856464					jessizoloa464 1011 1213@gmail.com	3025422558	Si	camila
	Lina Uribio	1029646603					linauribio100@gmail.com	3212212509	Si	Lina Uribio.
	Nicoll Gabriela S.	1119884594					solerbuitragonicol gabriela@gmail.com	3102341124	Si	Nicoll S.
	Edwin Carreño	1115853038					edwinandrescarreno42 @gmail.com	3125350139		Edwin Carreño
	Miguel Albarracín	1006414419					miguelalb cam@ gmail.com	3172743537	Si	Miguel Albarracín
	Angelica Naranjo	1115865137					angeloz n17r@gmail. com	3202433845	Si	Angelica Naranjo
	Darsy Hernandez	1098765303					melizazeca75@gmail.com	3125499226		
	Mauricio Cristiano	1115861548					bmw.cris9)@gmail.co	3203134543		
	Kevin Alexander Abril	1007425910					kevinabril1024@Gmail. com	3219643041	Si	Kevin Alarcon.
	Viviana Bermudez	1115862277					vivianamoreles26130 gmail.com	3204802539	Si	Viviana
	Sharim Zapata	1112044777					zapatasharim3@gmail.	3125896466	Si	
	Maria Fernanda	1115857071					behitezortizmaria fernanda915@Gmail. com	3118967445	Si	Fernanda

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 16 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Realizar actividades de la guia N: 2-Suelos, cultivos agricolas ficha 3493603

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Laura Angelica Naranjo Ruiz	1115865137				Aprendiz	angelaznr112@gmail.com	3224338545	Si	Angelica Naranjo
	Viviana Betancourt	1115862277				Aprendiz	vivianamoralesg26130@gmail.com	3048025394	Si	viviana
	Mauricio Cristancho	1116845548				Aprendiz	mauricio.cristancho@gmail.com	3208569513	Si	Mauricio C.
	Nicoll Rojas	1115856464				Aprendiz	jessica1uaba40117273@gmail.com	3025422555	Si	Nicoll R.
	Edwin Carreño	1115853038				Aprendiz	edwinandresecarreno42@gmail.com	3125350139		Edwin Carreño
	Maria I Martinez	40445295				Aprendiz	licmaryamartinez0502@gmail	3136847012	Si	
	Maria fernanda B	1115857071				APrendiz	benitezortizmaria fernanda915@gmail.com	3118961445	si	Fernanda
	Miguel Albarracín	1006419419				APrendiz	miguelalb.com@gmail.com	3172773557	Sí	Miguel Albarracín
	Erick Zapata	1075877091				Aprendiz	erickzapata@gmail	3178761895	Si	Erick Zapata
	Kevin Alarcon	1007425910				APrendiz	Kevinabril1024@Gmail.com	3249660304	Si	Kevin Alarcon
	Daisy Mendoza	1098765303.				Aprendiz	melizazeo75@gmail.com	3125499226		
	Nicoll Gabriela Sole	1119884594				Aprendiz	solerbustrogonzalezgabriela@gmail.com	3102341127		Nicoll S.
	Sharon Zapata	1112044111				Aprendiz	zapatasharon13@gmail.	3125896466	SI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2026.

ficha

OBJETIVO (S): Realizar actividades de la guia 2. Suelos. cultivos agricolas, 3493603

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Lina Daniela	1029646603					linadaniela6100@gmail.com	3112212509	Si	Lina Daniela
	Sharim Zapata	1172044111					zapatasharim3@gmail	3125896466	Si	[illegible]
	Erick Zapata Montoya	1035972091					erickzm04@gmail	3228416995	Si	Erick Zapata
	Mauricio Cristiano	1115861548					Barberiasw@gmail.com	3205134515	Si	Mauricio C.
	Ma I Martinez	40445295					lismarymartinez05@gmail	3136847612	Si	[illegible]
	Daisy Mendoza	1098765303.					melezeza75@gmail.com	312 5499226		[illegible]
	Edwin Correa	1115853058					edwinandrescorrea042@gmail.com	3125350139		Edwin Correa
	Kevin Alarcon	1007453910					Kevinabril1024@Gmail.com	3219604304		Kevin Alarcon
	Angelica Naranjo	1115865137.					Angelozn191@gmail.com	3222433845		Angelica Naranjo.
	Nicoll camila R.	1115856464					Jessizuluaga101112 13@gmail.com	3025422555		Nicoll R.
	Maria fernanda B	1115857071					benitezorozmaria fernanda915@gmail.com	3158961445		Fernanda
	Miguel Albarracín	7006414414					Miguelalbaam @gmail.com	3112773537		Miguel Albarracín
	Nicoll Gabriela S.	1114884595					Sotelobotero nicol gabriela@gmail.com	3102571127		Nicoll S.
	Viviana Bermudez	1115862277					Vivianamayalo526130 gmail.com	3204802539	Si	viviana

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE junio DEL AÑO 2026. ficha 3493603

OBJETIVO (S) Desarrollar actividades propuestas en la guia 2 suelos, cultivos agrícolas

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Erick Zarata	1025592541					erickzm04@gmail	3228740195	Si	Erick Zarata
	Sharim Zapata	1112044111					ZapataSharim3@gmail	3125896466	Si	
	Mo. I. Martinez	40445295					licmerymartinez@gmail	3136847612	Si	
	Edwin Carreño	1115853038					edwinandrescarreno42@gmail.com	3125350139		Edwin Carreño
	Daisy Hendrick502	1098765303					melizazeci75@gmail.com	3125499226		
	Angelica Naranjo	1115865137					angelo2n19r@gmail.com	3222433845	Si	Angelica Naranjo
	Kevin Alarcon	1007125910					Kevinabril1024@Gmail.com	3219604304	Si	Kevin Alarcon.
	Maria fernanda B	1115851071					benitezortizmariafernanda975@Gmail.com	3118961445	Si	Fernanda
	Nicoll Soler B.	1119884594					Solerbuitragonicol gabriela@gmail.com	3102341124	Si	Nicoll S.
	Nicoll camila R	1115856464					Jessicaluna6a10112 13@gmail.com	3025422555	Si	Nicoll R.
	Viviana Ubeda Cuervo	1115862277					Vivianamarcelesa2613@gmail.com	3204802539	Si	Viviana

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Socalización guia N:2. Suelos cultivos agricolas Ficha 3493605

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Lina Collo	1029646603					linacollo@gmal.com	3212272509	Si	Lina Collo.
	Erick Zapata Martinez	1015322091					erick.2mc9@gmail.com	3206116195	Si	Erick Zapata
	Nicoll camila R.	1115856464					jessizuluaga 707112 73@gmail.com	3025422555	Si	Nicoll R.
	Mauricio Cristiano A	1115861548					bmw.cris41@gmail.com	3203139513	Si	Mauricio C.
	Miguel Albarracín C	1006444419					Miguelalbcam@gmail.com	3772173634	Si	Miguel Albarracín
	Kevin Alexander Abril	1007425910					kevinabril1024@Gmail.com	3219601304	Si	Kevin Abril.
	Laura Angelica Naranjo	1113865257					angeloznir@gmail.com	3222433845	Si	Angelica Naranjo.
	Edwin Carreño	1115855038					edwinrondoncarreno42@gmail.com	3125350159		Edwin Carreño
	Shasirim Zapata	1111044111					Zapatashasirim3@gmail	3125896466	Si	Shasirim
	Nicol Gabriela S.	1119884594					sole.buitrago1001gabriela@gmail.com	3102541124	Si	Nicol S.
	[illegible]	1115862211					viviana[illegible]@gmail.com	3243025539	Si	viviana
	Maria Martinez	40745295					Marymartinez090977@gmail	3136847612	Si	María M.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 09 DEL MES DE junio DEL AÑO 2026.

OBJETIVO (S): Revisar y terminar actividades de la guia producción cultivos agrícolas Ficha 3493603

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Mauricio Cortes	1145881514			Aprendiz			3203139513		
	Sharim Zapata	1112044111			Aprendiz		zapatasharim3@gmail	3125896466		
	Erick Zapata Martinez	1095527091			Aprendiz		erick.zmo@gmail.com	3228416195		Erick Zapata
	Maria I Martinez	40445295			Aprendiz		lismary martinez05a@gmail	3136847612		
	Edwin Correño	1115853038			Aprendiz		edwinandrescorreno42@gmail.com	3125350139		Edwin Correño
	Miguel Angel Albarracin	1006414419			Aprendiz		miguelalbcam@gmail.com	3112773537		Miguel Albarracin
	Kevin Alexander Marcon	1007125910			Aprendiz		kevinabril102 4@Gmail.com	3219600130		Kevin Alarcon
	Maria fernanda B.	1115857071			Aprendiz		benitezorlimaria fernanda915@Gmail.com	3118961445		fernanda
	Nicoll Gabriela Soler TB	1119884594			Aprendiz		soler6@txagonico1 gb1reb@gmail.com	3102371127		Nicoll S.
	Viviana Bermudez Urt	1115862277			Aprendiz		viviana26130@gmail.com	3204802539		viviana
	Lina Uribe	1029646603			Aprendiz		linauribe100@gmail.com	3212271509		Lina Uribe.
	Nicoll camila B.	1115856464			Aprendiz		sessizuluaburtomez@gmail	3025022555		Nicoll B.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 05 DEL MES DE junio DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S): Realizar actividades propuestas en la guía inducción cultivos agrícolas, ficha 3493603

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Ma. Ineldo Martinez	40445295					licmaryymartinez05@gmail.com	3136847612	Si	
	Daisy M. Zea.	1098765303						3125499226		
	Lina Valbo	1029616663					linavalbo10@gmail.com	3212275509	Si	Lina Valbo.
	Sharim Zapata	1112044111					zapatasharim3@gmail	3125896466	Si	
	Erick Zarata	1025877091					erickzarata@gmail	3128740195	Si	Erick Zarata
	Nicoll Rojas	3025422555					Jessizuluaga 10111213 @gmail.com	3025422555	Si	Nicoll R
	Edwin Correño	1115853038					eduinandrescorreno42 @gmail.com	3125350139		Edwin Correño
	Miguel Albarracín	1006414419					Miguelalbacam@ gmail.com	3172773539	Si	Miguel Albarracín
	Kevin Alarcon	1007425910					Kevinabril1024 @ Gmail.com	3219603001	Si	Kevin Alarcon
	Manafernanda B.	1115857077					benitezorozmaria fernanda015@gmail.com	3118961445	Si	fernanda
	Nicol gabriela Soler	1198875994					Soler.tragon.xc1 gabriela@gmail.com	3102371127	Si	Nicoll S.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 4 DEL MES DE junio DEL AÑO 2026.

OBJETIVO (S) Realizar actividades de aprendizaje de la guia inducción. Cultivos Agrícolas, ficha 3493603

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Viviana Betancourt	1115862271			Aprendiz		vivianamoralesb26139.com	3204802539	Si	viviana
	Nicoll Camila R.	1115856464			Aprendiz		jessizulucaba701112@gmail.com	3025422555	Si	Nicoll R.
	Laura angelica Naranjo	1115865137			Aprendiz		angelo2nl7r@gmail.com	3222433847	Sí	Angelica al.
	Kevin Alexander Alarcon	1007425910			Aprendiz		Kevinabril1021l@gmail.com	3222433846	Sí	Kevin Alarcon.
	Maria fernanda Benitez	1115857071			Aprendiz		benitezortizmariafernanda975@Gmail.com	3118961445	Si	fernanda
	Nicoll Gabriela Soler B.	1119887594			Aprendiz		solergutiagonicol gabriela@gmail.com	3102341127	Si	Nicoll S.
	Mauricio Castrillo A.	1115861548			Aprendiz		brillo.crisa1@gmail.com.	3203130515	S.	Mauricio C.
	Miguel Angel Albarracín	1006719419			Aprendiz		Miguelalbarm@gmail.com	3112773537	Si	Miguel Albarracín
	Lina Uribe	1029646603			Aprendiz		linauribe1000@gmail.com	3172271509	Si	Lina Uribe
	Edwin Andres correa	1115853038			Aprendiz		edwinandres correa42 @gmail.com	3125350139		Edwin Correa
	Erick Zapata Martinez	1095574091			aprendiz		erick.zma@gmail.com	3208710195	Si	Erick Zapata
	Ma. Inelda Martinez	40445295			Aprendiz		licmarymartinez@gmail	3136847612	Si	
	Sharim Zapata	1112044111			Aprendiz		zapatasharim3@gmail	3125896466	Si	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 03 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2026 .

OBJETIVO (S) Realizar actividades de la guía inducción. Cultivos agrícolas Ficha 3493603

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELÈCTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Sharim Zapata	1112044111					zapata sharim3@gmail.com.	3125896466	Si	
	Erick Zapata Martinez	1085276911					erickzmc@gmail	3228716195	Si	Erick Zapata
	Ma. Ineida Martinez	40445895					lemarymartinez05a@gmail com	3136847612	si	
	Dayra M. Zea	1098765303					melizazea75@gmail.com	3125499226		
	Edwin Carreño	1115853038					edwinandres carreno 42@gmail.com	3125350139		Edwin Carreño
	Miguel Angel Bautista T.	13170253					miguelanbat63@gmail.com	3026192294	Si	
	Kevin Alexander Abril	1007125910					kevinabril102 11@Gmail.com	3219601304	Si	Kevin Abril
	Viviana Bermudez	1115862277					vivianabermudez7613@gmail.com	3243025394	Si	Viviana
	Nicoll Camila R	1115856460					Jessizulueta0111213@gmail.com	3025422555	Si	Nicoll R.
	Nicoll Soler	1119884544					Solerbuitragonicolgabriela@gmail.com	3023411127	Si	Nicoll S
	Mariafernanda B.	1115857071					benitezortizmariafernanda915@Gmail.com	3118961495	Si	fernanda
	Miguel Angel Alvarado	1006419419					Miguelalbarm@gmail.com	3172733537	Si	Miguel Alvarado
	Mauricio Cristiano	1115861548					Emwi.crisal@gmail.com	3203169513	Si	Mauricio C.
	Angelica Naranjo	1115865137					angeloza191@gmail.com	3222433845	Si	Angelica N

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 02 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Ejecutar actividades propuestas en la guia inducción. cultivos agrícolas ficha 3193603

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	laura Angelica naranjo ruiz	1115865157					angelo2n17@gmail.com	3222823845	Sí	Angelica Naranjo
	Miguel Angel Albarracín	7006447419					miguelalbarracin@gmail.com	3172773537	sí	Miguel Albarracín
	Mauricio Cristiano	1115861548					Bmw.cristian@gmail.com	3203139213	Si	Mauricio Cristiano
	Lina Colbio	1029646603					linacolbio@gmail.com	3212272509	Si	Lina Colbio
	Nicoll Soler	1119887590					solerbortragonicol gabriela@gmail.com	3102341127	Si	Nicoll S
	Maria fernanda B.	1115857071					benitezortizmaria fernanda915@gmail.com	3178961445	Si	fernanda
	Viviana bercancourt	1115862277					vivianabercancourt26130@gmail.com	3204802539	Si	Viviana
	Kevin Alexander A	1007425910					Kevinbril102@gmail.com.	3219604304	Si	Kevin Alarcon.
	Miguel Angel Bolaños	13170253					miguelanbat63@Gmail.com	3026192294	Si	MABS
	Edwin Andres carreño B	1115853038					edwinandresolivero41@gmail.com	3125350139	Si	Edwin carreño
	Daisy M Zea.	1098765303					melizaza0750@gmail.com	3125449226		
	Erick Zapata	1025827091					erick.zm@hotmail.com	3298740495	si	Erick Zapata
	Ma. Isolda Martinez	40445285					licmaymartinez05@gmail.com	3136847602	Si	
	Sharim Zapata	1112044111					Sharimzapata@gmail.	3125896966	Sí	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 01 DEL MES DE Junio DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Realizar actividades de Inducción. Cultivos Agrícola. Ficha 3493603.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Erick Zapata	1025327691					erickzmo@gmail	3228710175	Si	Erick Zapata
2	Maria I Martinez	40445295					lieroarymartinez05@gmail	3136847612	Si	
3	Sharim Zapata	1117044111					Sharimzapata@gmail	3125896466	Sí	
4	Miguel Angel Bautista	83170253					miguelab2163@Gmail.com	302619 2294	Si	
5	Daisy M. Zea.	1098765303.								
6	Edwin correño	1115853038					melizazea75@gmail.com	3125499226		
7	Angelica Naranjo	1115865137					edwinandresarcos4@gmail.com	3125350459	Si	Edwin correño
8	Kevin Alarcon	1007125910					angelaznr17@gmail.com	3222433845	Si	Angelica Naranjo.
9	Miguel Albarracín	1006414419					kevinabril1024@gmail.com	3=1960430	Si	Kevin Alarcon.
10	Viviana bercancur	1115862771					Miguelalbarracin@Sena.com	3177273554	Sí	Miguel Albarracin
11	Nicoll camila Rojas	1115856464					Vivianamarcela76130@gmail.com	3204825439	Si.	Viviana
12	Nicoll Sofer B.	1119884594					Jessizuluaga1011121305@gmail.com soferbeltran@gmail.com	3025420	Si	Nicoll
13	Mana fernanda B	1115857077					gabneb@gmail.com benitezorlizmaria fernanda915@Gmail.com	3023411234 3178961445	Si.	Nicoll S.
14	Mauricio Cristiano	1115861548					bmw.cris9l@gmail.com	3203189313	Si	fernanda
									Si	Mauricio C.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ADRIANA AVILA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

FECHA INICIAL: 01/06/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3493603 - CULTIVOS AGRICOLAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COSECHAR EL PRODUCTO SIGUIENDO LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEFINIDAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LABORES DE MANTENIMIENTO SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR LAS LABORES DE LABRANZA Y PREPARACIÓN DEL TERRENO SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CULTIVO Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

PREPARAR SUELOS PARA LA SIEMBRA SEGÚN NORMAS DE SEGURIDAD Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS DEL CULTIVO

VERIFICAR LAS CONDICIONES DEL TERRENO POSTERIOR A LA LABRANZA, DE ACUERDO CON CRITERIOS TÉCNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 137,60

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 137,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/06/2026	14/06/2026	OTROS	12,00
01/06/2026	12/06/2026	OTROS	10,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 22,00

INSTRUCTOR: ADRIANA AVILA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

REPORTE DE HORAS MENSUALES

REGIONAL CASANARE **CENTRO** CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL **MES:** JUNIO

INSTRUCTOR: ADRIANA AVILA **CEDULA** 23.790.782 **TELEFONO:** 3112919193

N° FICHA DE CARACTERIZACION	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN	INSTRUCTOR	FASE DEL PROYECTO FORMATIVO	ACTIVIDAD DEL PROYECTO FORMATIVO	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	FECHA		HORARIO DE CLASE (24 horas)		MAYO 2026																															TOTAL HORAS
											L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M		
							INICIO	FINALIZA	INICIO	FIN	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		138
3493603	CULTIVOS AGRICOLAS	ADRIANA AVILA	1. ANÁLISIS.			1) Identificar las oportunidades que el Sena ofrece en el marco de la formación profesional de acuerdo con el contexto nacional e internacional.	1/06/2026	6/06/2026	12:00 .	18:00																																
3493603	CULTIVOS AGRICOLAS	ADRIANA AVILA	1. ANÁLISIS.			2) Asumir los deberes y derechos con base en las leyes y la normativa institucional en el marco de su Proyecto de vida.	1/06/2026	6/06/2026	12:00 .	18:00																																
3493603	CULTIVOS AGRICOLAS	ADRIANA AVILA	1. ANÁLISIS.	AP1. RECONOCER EL CONTEXTO INSTITUCIONAL Y LA FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL DEL SENAAP1. RECONOCER EL CONTEXTO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, CON BASE EN LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.	3) Gestionar la información de acuerdo con los procedimientos establecidos y con las tecnologías de la información y la comunicación disponibles.	1/06/2026	6/06/2026	12:00 .	18:00	6	6	6	6	6	6																										36
3493603	CULTIVOS AGRICOLAS	ADRIANA AVILA	1. ANÁLISIS.			4). Concertar alternativas y acciones de formación para el desarrollo de las competencias del programa formación, con base en la política Institucional.	1/06/2026	6/06/2026	12:00 .	18:00																																
3493603	CULTIVOS AGRICOLAS	ADRIANA AVILA	1. ANÁLISIS.			5). Reconocer el rol de los participantes en el proceso formativo, el papel de los ambientes de aprendizaje y la metodología de formación, de acuerdo con la dinámica organizacional del SENA.	1/06/2026	6/06/2026	12:00 .	18:00																																
3493603	CULTIVOS AGRICOLAS	ADRIANA AVILA	1. ANÁLISIS.		PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.	453459 - Ajustar las labores de labranza y preparación del terreno según requerimientos del cultivo y procedimientos técnicos	8/06/2026	30/06/2026	12:00 .	18:00																																
3493603	CULTIVOS AGRICOLAS	ADRIANA AVILA	1. ANÁLISIS.	AP2. ANALIZAR LAS CONDICIONES DEL SUELO DEL ÁREA DE INFLUENCIA DEL PROYECTO, CON BASE EN CRITERIOS TECNICOS Y REQUERIMIENTOS DE LOS CULTIVOS.	PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.	453461 - Preparar suelos para la siembra según normas de seguridad y requerimientos técnicos del cultivo	8/06/2026	30/06/2026	12:00 .	18:00									6	6	6	6	6			6	6	6	6	6		6	6	6	6	6	6			6		102
3493603	CULTIVOS AGRICOLAS	ADRIANA AVILA	1. ANÁLISIS.		PREPARAR TERRENO PARA SIEMBRA SEGÚN CULTIVO Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS.	453458 - Verificar las condiciones del terreno posterior a la labranza, de acuerdo con criterios técnicos establecidos	8/06/2026	30/06/2026	12:00 .	18:00																																
																																										0
											6	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	6	6	6	6	0	0	6	0	132

FIRMA INSTRUCTOR

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

REPORTE DE HORAS MENSUALES

REGIONAL: CASANARE | CENTRO: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL | MES: **JUNIO**

INSTRUCTOR: ADRIANA AVILA | C.C.: 23790782

OTRAS ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN	FECHA		HORARIO (24 horas)		MAYO 2026																																	HORAS EJECUTADAS
		INICIO	FINALIZA	INICIO	FINALIZA	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	D	22
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
Desarrollo Curricular																																										0
Diseño Curricular																																										0
Proyectos de Investigación Aplicada - SENNOVA																																										0
Normalización y Certificación de Competencias																																										0
Fortalecimiento Idiomas para Instructores																																										0
Aseguramiento de la Calidad																																										0
Extensión Agropecuaria																																										0
Seguimiento de Aprendices Etapa Práctica	Seguimiento de Aprendices Etapa Práctica a la ficha 3237461. CULTIVOS AGRCOLAS	1/06/2026	30/06/2026	18:00	21:00						**3**							**3**							**3**							3									12
Actividades Administrativas																																										0
Eventualidades	Realizar actividades de aprendizaje, prácticas para fichas externas que asisten a la Sede Manare	9/06/2026	30/06/2026	8:30	11:30									3	3									2							2									10
Salidas Pedagógicas y/o Giras Técnicas																																										0
Reuniones COPASST																																										0
Reuniones Comité de Convivencia Laboral																																										0
Reuniones Brigadas de Emergencia																																										0
Reuniones Sindicales																																										0
Atención de aprendices fuera de las sesiones presenciales para brindarles apoyo																																										0
Capacitaciones																																										0
Participación en Comités de Evaluación de Aprendices																																										0
Participación en el Equipo Pedagógico del Centro																																										0
Revisión Hojas de Vida																																										0
Semana de Confraternidad																																										0
Otras actividades designadas por el supervisor del contrato																																										0
Otras actividades designadas por el supervisor del contrato																																										0

FIRMA INSTRUCTOR

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO