CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San gil, junio de 2026

Señor(a)
Oscar William Vergara Romero Grado20
SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR.9186110 del año 2026
Coordinador Programas Especiales
CAMPESENA
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual junio del año 2026
Referencia: No CO1.PCCNTR.9186110 del año 2026

Miguel Angel Linares Bautista, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 91105955 de Socorro, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Veintiocho millones doscientos sesenta y siete mil sesenta y cinco pesos M/cte ($28.267.065). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2026. b) cinco (05) pagos iguales por los meses de marzo a julio de 2026, por valor de Cuatro millones setescientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos m/cte ($ 4.737.497)
Plazo: Será hasta 31/07/2026
Objeto: Prestar servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en la planeación y ejecución de la formación, así como la evaluación de los resultados de aprendizaje definidos en los diseños curriculares asignados, para el desarrollo de habilidades y competencias técnicas de la población campesina, aportando al fortalecimiento de la economía campesina, familiar, étnica y comunitaria en el marco de CampeSena.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	**ARATOCA SAN PEDRO** **N FICHA 1: 3477064** **Nombre del programa:** Cría de abeja reina **Fecha:** 8 de junio **Rango de horas:** 8:00 am-12:00 Y 13:00 a 17:00 PM **Competencia:** Criar abeja reina según procedimiento técnico **Actividad de aprendizaje: planear el proceso de cría de abeja reina aplicando métodos de desarrollo de larvas verificando el manejo de la colonia acorde con parámetros técnicos** **Total, Horas 8** **OIBA** **N FICHA 2: 3484666** **Nombre del programa:** Instalación De Colmenas**.** **Fecha:** 5,6,12 de junio **Rango de horas:** 8:00 am-12:00 Y 13:00 a 14:00 PM **Competencia:** - Establecer Apiario Según Normatividad Ambiental, Manual Técnico Y Disponibilidad De Recursos **Actividad de aprendizaje:** Desarrollar el cría del pie apiario de abejas africanizadas verificando las condiciones del apiarios haciendo correctivos con base en procedimientos técnicos **Horas 15** **Fecha:** 13 junio **Rango de horas:** 8:00 am-12:00 Y 13:00 a 17:00 PM **Competencia:** Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental	Archivo Gestión de tiempos del instructor OBLIGACION 1

		Actividad de aprendizaje: Desarrollar el cría del pie apiario de abejas africanizadas verificando las condiciones del apiarios haciendo correctivos con base en procedimientos técnicos **Horas, 8** **Total, Horas 23** **CHARALA RG** **N FICHA 3: 3516992** **Nombre del programa:** Establecimiento de apiarios**.** **Fecha:** 9,11,17,19, 22 de junio **Rango de horas:** 8:00 am-12:00 Y 13:00 a 17:00 PM **Competencia:** Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental **Actividad de aprendizaje:** Realizar la instalación de colmenas verificando condiciones ambientales , estado de materiales y procedimientos de acuerdo con los parámetros técnicos normatividad vigente. **HORAS 40** **Fecha: 23 de junio** **Rango de horas: 8:00 am-12:00 Y 13:00 a 16:00 PM** **Competencia: Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental** **Actividad de aprendizaje: Realizar la instalación de colmenas verificando condiciones ambientales , estado de materiales y procedimientos de acuerdo con los parámetros técnicos normatividad vigente** **Horas 7** **Total, Horas 47**	

		CHARALA PALMAR bogotacito N FICHA 4: 3517040 **Nombre del programa:** Establecimiento de apiarios**.** **Fecha: 10,15,16,26,27** de junio **Rango de horas:** 8:00 am-12:00 – 13:00 a 17:00 pm **Competencia:** Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental **Actividad de aprendizaje:** Realizar la instalación de colmenas verificando condiciones ambientales , estado de materiales y procedimientos de acuerdo con los parámetros técnicos normatividad vigente **Fecha: 30** de junio **Rango de horas:** 8:00 am-12:00 – 13:00 a 17:00 pm **Competencia:** Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental **Actividad de aprendizaje:** Realizar la instalación de colmenas verificando condiciones ambientales , estado de materiales y procedimientos de acuerdo con los parámetros técnicos normatividad vigente Horas 7 Total, Horas 47 **CHARALA PALMAR Rio Virolin N FICHA 5: 3528505** **Nombre del programa:** Establecimiento de apiarios**.** **Fecha: 20, 24,25,29** de junio **Rango de horas:** 8:00 am-12:00 – 13:00 a 17:00 pm **Competencia:** Establecer	

		apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental **Actividad de aprendizaje:** Realizar la instalación de colmenas verificando condiciones ambientales , estado de materiales y procedimientos de acuerdo con los parámetros técnicos normatividad vigente **Horas. 32** **Total, Horas de la formación 157** **Horas Adicionales** Fecha: 1 al 6 de junio Alistamiento de documentos para la formación **Horas, 8** **Total, Horas 165**	
2	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje	GUIA 1 Guía cría de abeja reina Guía establecimiento de apiarios Instalación de colmenas	Evidencia 2 Guías de aprendizaje documentos para la formación 3477064, 3484666 3516992, 3528505 3517040
3	Acompañar a la población campesina; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales según lineamientos institucionales	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
4	Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de	**Impartir la formación** **ARATOCA SAN PEDRO** N FICHA 5: 3477064 Nombre del programa: Cría de abeja reina **OIBA** **Impartir la formación** N FICHA: 3484666 Instalación de colmenas	Evidencia 3 Desarrollo de sesiones diarias Obligación 4 3477064 3484666 3516992

	actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato.	**CHARALA PALMAR G** **N FICHA: 3516992** **Nombre del programa:** Establecimiento de apiarios**.** **CHARALA RIO VIROLIN** **N FICHA: 3528505** **Nombre del programa:** Establecimiento de apiarios **CHARALA BOGOTACITO** **N FICHA: 3517040** **Nombre del programa:** Establecimiento de apiarios	3528505 3517040
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	En atención a programación de formación se realiza planeación de desplazamientos en las diferentes áreas del programa CAMPESENA	Evidencia 4 Agendas de desplazamiento. OBLIGACION 5
6	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Documentos de creación de las fichas: 3477064, 3484666, 3517040, 3528505, 3516992	Evidencia 5 Documentos para la creación de la ficha OBLIGACION 6 3477064 3484666 **3516992** **3528505** **3517040**
7	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando	Solicitar cursos de formación, atendiendo oportunamente las sugerencias de Gestión de la Formación Profesional	Evidencia 6 Reporte de inscripción de aprendices OBLIGACION 7

	juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.		
8	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	Evaluar en Sofía plus Ficha 3477064 Aratoca. S. Pedro Ficha 3477096 Aratoca San Antonio Cr Ficha 3477136 Charalá Virolin Ficha 3477143 Aratoca Clavellinas Cr Ficha 3484666 Oiba Ficha 3464785 Charalá Palmar	Evidencia 7 Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje Reporte de juicios de evaluación de aprendices 6.JUICIOS EVALUATIVOS 6.JUICIOS EVALUATIVOS 6.JUICIOS EVALUATIVOS 6.JUICIOS EVALUATIVOS 6.JUICIOS EVALUATIVOS OBLIGACION 8
9	Reportar la información para la creación de unidades productivas, bajo criterios de calidad, oportunidad y veracidad, cuando se le haya asignado formaciones complementarias en la ruta creación de unidades productivas	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
10	Participar y apoyar en el proceso de inducción de las estrategias CampeSENA: Objetivos, alcance, estrategias, cadena de	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

	valor, metodología, procedimientos e impacto.		
11	Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas.	Gestionar y participar con asociaciones campesinas, alcaldías entre otras las solicitudes respectivas para la inscripción de los grupos de formación	Evidencia 8 cartas de solicitud de la formación OBLIGACION 11
12	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo	Participar de la Reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación	Evidencia 9 Reporte de reuniones de seguimiento OBLIGACION 12
13	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
14	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados.	Informe Mensual contractual GC - GF	Evidencia 10 . Captura carpeta drive GC – GF OBLIGACION 14
15	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutaron acciones referentes al

	otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad, y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán sujetarse a las guías y/o procedimientos aplicables a los bienes fijados en la plataforma Compromiso; adicionalmente deberá estar atento a los mantenimientos preventivos y correctivos de los elementos, así como la hoja de vida de los bienes en la cual se date la información actualizada de los mismos, dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.		cumplimiento de esta obligación.
16	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

17	Validar novedades académicas y disciplinarias de los aprendices conforme al reglamento del aprendiz: Reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones; conforme lo establece el reglamento del aprendiz comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información, cuando aplique.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
18	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios	Portafolio del instructor	Evidencia 11 Documentos actualizados para la ejecución de la formación Portafolio del instructor OBLIGACION 18

	evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje.		
19	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
20	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
21	Desplazarse en el vehículo asignado por el SENA con el objeto de desarrollar las acciones propias del contrato en las fechas horarios y recorridos autorizados por el subdirector de Centro.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
22	Participar en las actividades de inducción y reinducción que sean requeridas por el centro de formación.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
23	Apoyar cuando será requerido por la entidad, los procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación, cooperación técnica nacional e internacional en los que el Centro participe, dentro y fuera del país.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
24	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad, la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

	planeación de los procesos contractuales de la Entidad.		
25	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
26	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
27	Brindar apoyo en todos los aspectos relacionados con el modelo de planeación integral participativa del Centro.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
28	Apoyar en la elaboración de fichas técnicas, estudios de mercado, análisis del sector, análisis de riesgos y demás documentos necesarios para la adquisición de materiales de formación y demás bienes y servicios del Centro según la red de conocimiento a la cual pertenezca.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
29	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Evidencia 12. Atención de requerimientos del supervisor OBLIGACION 29
30	Presentar los reportes de pago de cuenta de acuerdo a los lineamientos establecidos por la entidad	Presentar los reportes de pago de cuenta solicitado por coordinación	Evidencia 13 Documentos de ejecución del contrato SECOP II https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/

			Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.16871964
31	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	62926	ARATOCA	21/05/2026	21/05/2026
2	65726	ARATOCA	27/05/2026	29/05/2026
3	76626	CHARALA	10/06/2026	11/06/2026
4	81126	CHARALA	15/06/2026	17/06/2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (I) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (II) los desplazamientos realizados y (III) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. nro. 8641235174 de la planilla expedida por ASOPAGOS referente al mes de mayo

Cordialmente,



Miguel Angel Linares Bautista
Contratista
C.C. 91105955

Oscar William Vergara Romero Grado20
Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.9186110 del año 2026

EVIDENCIAS GESTION CONTRACTUAL MES DE JUNIO 2026					
NOMBRE DEL CONTRATISTA CONTRATO N° CO1.PCCNTR.9186110					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

Evidencia 1 Obligación 1. Orientar, asesorar y acompañar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades establecidas en la guía de aprendizaje de acuerdo lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos. Fichas: 3477064, 3484666, **3528505**, **3517040**, **3516992**



PORTAFOLIO DEL INSTRUCTOR 2026 MIGUEL LINARES

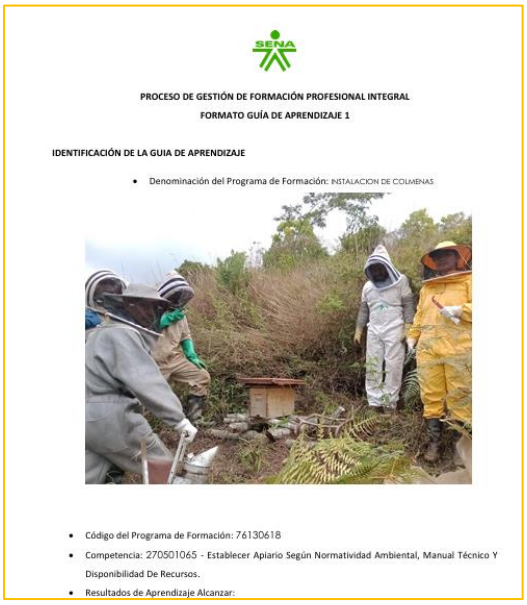
Evidencia 2 obligación 2 Realizar reconocimiento de aprendizajes previos y estilos de aprendizaje.



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Establecimiento De Apiarios

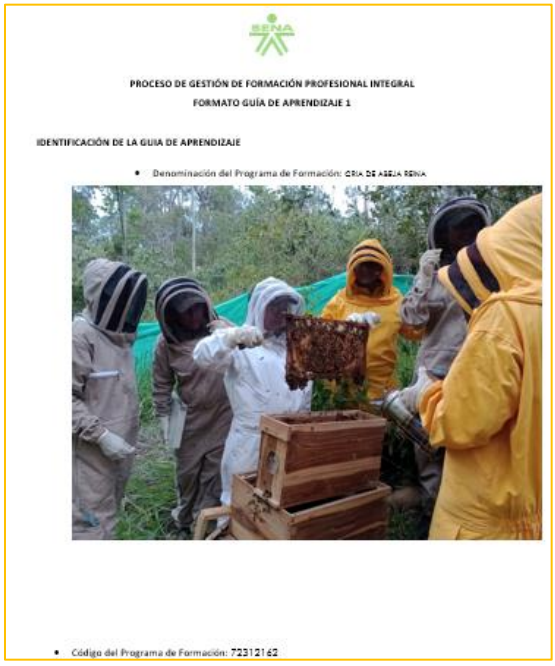


PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE 1

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: INSTALACION DE COLMENAS

- Código del Programa de Formación: 76130618
- Competencia: 270501065 - Establecer Apiario Según Normatividad Ambiental, Manual Técnico Y Disponibilidad De Recursos.
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE 1

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: CRIA DE ABEJA REINA

- Código del Programa de Formación: 72312162

3477064, 3484666, **3516992**, **3528505**, **3517040**

Evidencia 3. Obligación 4. Reportar la información académica y administrativa requerida en el proceso de formación con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato. Actividad: Impartir la formación profesional de las diferentes áreas del programa CAMPESENA



3477064

ARATOCA SAN PEDRO
N FICHA 1: 3477064
Nombre del programa: Cría de abeja reina
Fecha: 8 junio
Rango de horas: 8:00 am-12:00 Y 13:00 a 17:00 PM
Competencia: Criar abeja reina según procedimiento técnico
Actividad de aprendizaje: Planear el proceso de cría de abeja reina aplicando métodos de desarrollo de larvas verificando el manejo de la colonia, acorde con parámetros técnicos
Día 8. Planear el proceso de cría de abeja reina de acuerdo con parámetros técnicos





Horas 8

Total, Horas 8



3484666

OIBA
N FICHA 2: 3484666
Nombre del programa: INSTALACION DE COLMENAS**.**
Fecha: 5,6,12
Rango de horas: 8:00 am-12:00 Y 13:00 a 14:00 PM
Competencia: Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental
Actividad de aprendizaje: Desarrollar el cría del pie apiario de abejas africanizadas verificando las condiciones del apiarios haciendo correctivos con base en procedimientos técnicos

Día 5,6,12 Establecer el pie de cría apícola con base en procedimientos técnicos y políticas de la explotación.





Horas, 15

Fecha: 13 junio
Rango de horas: 8:00 am-12:00 Y 13:00 a 17:00 PM
Competencia: Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental
Actividad de aprendizaje: Desarrollar el cría del pie apiario de abejas africanizadas verificando las condiciones del apiarios haciendo correctivos con base en procedimientos técnicos

Día 13 Realizar los correctivos en el apiario siguiendo los procedimientos de la empresa y la normatividad vigente



Horas, 8
Total, Horas 23



3516992

CHARALA RG
N FICHA 3: 3516992
Nombre del programa: Establecimiento de apiarios**.**
Fecha: 9,11,17,19, 22 de junio
Rango de horas: 8:00 am-12:00 Y 13:00 a 17:00 PM
Competencia: Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental
Actividad de aprendizaje: Realizar la instalación de colmenas verificando condiciones ambientales , estado de materiales y procedimientos de acuerdo con los parámetros técnicos normatividad vigente.

Día 9. Identificar las condiciones climáticas y ambientales de la zona de acuerdo con requerimientos de la especie.
HORAS. 8



Día 11 preparar sitio, materiales y equipos de instalación del apiario de acuerdo con normativa y parámetros técnicos





HORAS. 8

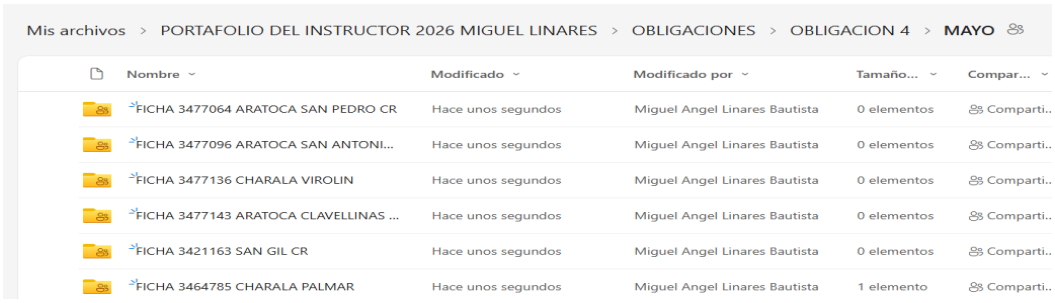
Día 17, 19, 22 instalar colmenas de acuerdo con parámetros técnicos y normativa.




Horas. 24

Fecha: 23 de junio
Rango de horas: 8:00 am-12:00 Y 13:00 a 16:00 PM
Competencia: Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental
Actividad de aprendizaje: Realizar la instalación de colmenas verificando condiciones ambientales , estado de materiales y procedimientos de acuerdo con los parámetros técnicos normatividad vigente
Dia 23 verificar proceso de instalación del apiario según parámetros técnicos y normativa

Horas 7
Total, Horas 47



3517040

CHARALA PALMAR bogotacito
N FICHA 4: 3517040
Nombre del programa: Establecimiento de apiarios**.**
Fecha: 10,15,16,26,27 de junio
Rango de horas: 8:00 am-12:00 – 13:00 a 17:00 pm
Competencia: Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental
Actividad de aprendizaje: Realizar la instalación de colmenas verificando condiciones ambientales , estado de materiales y procedimientos de acuerdo con los parámetros técnicos normatividad vigente
Día 10 Identificar las condiciones climáticas y ambientales de la zona de acuerdo con requerimientos de la especie



Horas: 8
Dia 15 Preparar sitio, materiales y equipos de instalación del apiario de acuerdo con normativa y parámetros técnicos



Horas 8
Día 16 y 26: Instalar colmenas de acuerdo con parámetros técnicos y normativa



HORAS: 16

Dia 27 Verificar proceso de instalación del apiario según parámetros técnicos y normativa
HORAS 8

Fecha: 30 de junio
Rango de horas: 8:00 am-12:00 – 13:00 a 17:00 pm
Competencia: Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental
Actividad de aprendizaje: Realizar la instalación de colmenas verificando condiciones ambientales , estado de materiales y procedimientos de acuerdo con los parámetros técnicos normatividad vigente
Dia 30 **Verificar proceso de instalación del apiario según parámetros técnicos y normativa**
Horas 7
Total, Horas 47

3528505

CHARALA PALMAR Rio Virolin
N FICHA 5: 3528505
Nombre del programa: Establecimiento de apiarios**.**
Fecha: 20, 24,25,29 de junio
Rango de horas: 8:00 am-12:00 – 13:00 a 17:00 pm
Competencia: Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental
Actividad de aprendizaje: Realizar la instalación de colmenas verificando condiciones ambientales , estado de materiales y procedimientos de acuerdo con los parámetros técnicos normatividad vigente

Día 20 y 24 Identificar las condiciones climáticas y ambientales de la zona de acuerdo con requerimientos de la especie

Horas 16

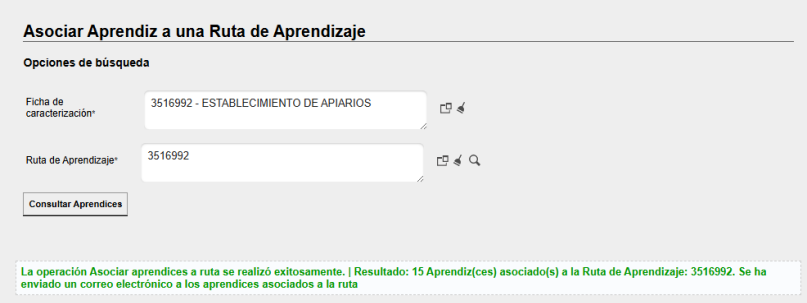
Día 25 Preparar sitio, materiales y equipos de instalación del apiario de acuerdo con normativa y parámetros técnicos.
HORAS, 8

Día 29 Instalar colmenas de acuerdo con parámetros técnicos y normativa
Horas, 8

Total, Horas 32

Total, Horas de la formación 157

Horas Adicionales
Fecha: 1 al 6 junio
Alistamiento de documentos para la formación



Horas, 8
Total, Horas 165

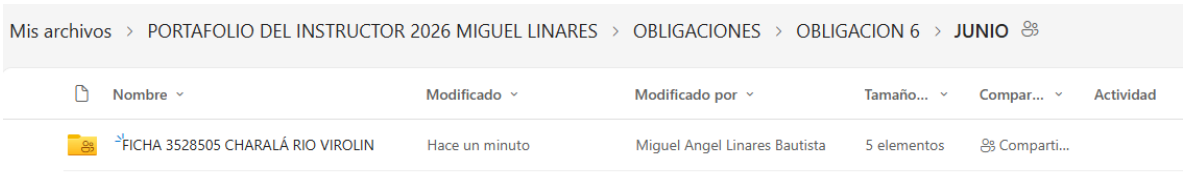
Evidencia 4. Obligación 5 Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones extramurales a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.

Actividad: En atención a programación de formación se realiza planeación de desplazamientos en las diferentes áreas del programa CAMPESENA



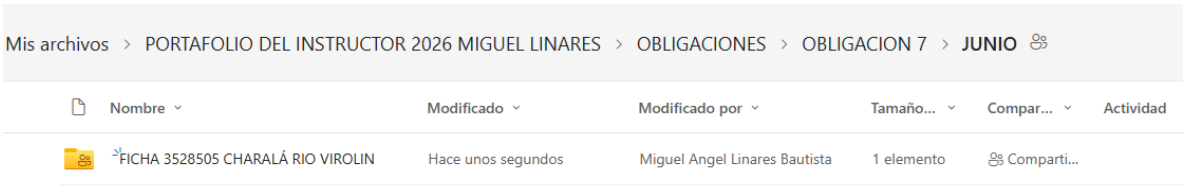
OBLIGACION 5

Evidencia 5. Obligación 6 Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria. Documentos de creación de las fichas: 3462273, 3464863, 3464785.



OBLIGACION 6

Evidencia 6. Obligación 7 Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. Solicitar cursos de formación, atendiendo oportunamente las sugerencias de Gestión de la Formación Profesional



OBLIGACION 7

Evidencia 7. Obligación 8 Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje Evaluar en Sofía plus Ficha 3464785, 3477136, 3477096, 3484666, 3477143, 3477064

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	26/05/2026
Ficha de Caracterización:	3464785
Código:	72312164
Versión:	1
Denominación:	ESTABLECIMIENTO DE APIARIOS
Estado de la Ficha de	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	28/03/2026
Fecha Fin:	26/05/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9541 - CENTRO AGROTURÍSTICO

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de
TI	1052333207	SAUAVDULAK	ROJAS MEDINA	POR CERTIFICAR	40266 - Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental	671805 - 27050106502 PREPARAR SITIO, MATERIALES Y EQUIPOS DE INSTALACIÓN DEL APIARIO DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PARAMETROS TÉCNICOS	APROBADO
TI	1052333207	SAUAVDULAK	ROJAS MEDINA	POR CERTIFICAR	40266 - Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental	671806 - 27050106503 INSTALAR COLMENAS DE ACUERDO CON PARAMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA	APROBADO
TI	1052333207	SAUAVDULAK	ROJAS MEDINA	POR CERTIFICAR	40266 - Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental	671807 - 27050106504 VERIFICAR PROCESO DE INSTALACION DEL APIARIO SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA	APROBADO
TI	1052333207	SAUAVDULAK	ROJAS MEDINA	POR CERTIFICAR	40266 - Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental	671808 - 27050106501 IDENTIFICAR LAS CONDICIONES CLIMÁTICAS Y AMBIENTALES DE LA ZONA DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DE	APROBADO
TI	1052397156	DARAMZAKY	ROJAS MEDINA	POR CERTIFICAR	40266 - Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental	671805 - 27050106502 PREPARAR SITIO, MATERIALES Y EQUIPOS DE INSTALACIÓN DEL APIARIO DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PARAMETROS TÉCNICOS	APROBADO
TI	1052397156	DARAMZAKY	ROJAS MEDINA	POR CERTIFICAR	40266 - Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental	671806 - 27050106503 INSTALAR COLMENAS DE ACUERDO CON PARAMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA	APROBADO
TI	1052397156	DARAMZAKY	ROJAS MEDINA	POR CERTIFICAR	40266 - Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental	671807 - 27050106504 VERIFICAR PROCESO DE INSTALACION DEL APIARIO SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA	APROBADO
TI	1052397156	DARAMZAKY	ROJAS MEDINA	POR CERTIFICAR	40266 - Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental	671808 - 27050106501 IDENTIFICAR LAS CONDICIONES CLIMÁTICAS Y AMBIENTALES DE LA ZONA DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DE	APROBADO
TI	1053610975	TUNJALAD	PEÑA TAMAYO	POR CERTIFICAR	40266 - Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental	671805 - 27050106502 PREPARAR SITIO, MATERIALES Y EQUIPOS DE INSTALACIÓN DEL APIARIO DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PARAMETROS TÉCNICOS	APROBADO
TI	1053610975	TUNJALAD	PEÑA TAMAYO	POR CERTIFICAR	40266 - Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental	671806 - 27050106503 INSTALAR COLMENAS DE ACUERDO CON PARAMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA	APROBADO

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	26/05/2026
Ficha de Caracterización:	3477136
Código:	72312164
Versión:	1
Denominación:	ESTABLECIMIENTO DE APIARIOS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	13/04/2026
Fecha Fin:	31/05/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9541 - CENTRO AGROTURÍSTICO

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
CC	1005286351	YADIR ESTIVEN	BARRERA BRAVO	POR CERTIFICAR	40266 - Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental	671805 - 27050106502 PREPARAR SITIO, MATERIALES Y EQUIPOS DE INSTALACIÓN DEL APIARIO DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PARAMETROS TÉCNICOS
CC	1005286351	YADIR ESTIVEN	BARRERA BRAVO	POR CERTIFICAR	40266 - Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental	671806 - 27050106503 INSTALAR COLMENAS DE ACUERDO CON PARAMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA
CC	1005286351	YADIR ESTIVEN	BARRERA BRAVO	POR CERTIFICAR	40266 - Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental	671807 - 27050106504 VERIFICAR PROCESO DE INSTALACION DEL APIARIO SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA
CC	1005286351	YADIR ESTIVEN	BARRERA BRAVO	POR CERTIFICAR	40266 - Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental	671808 - 27050106501 IDENTIFICAR LAS CONDICIONES CLIMÁTICAS Y AMBIENTALES DE LA ZONA DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DE LA
CC	1005311906	LAURA VALENTINA	SANCHEZ ROLDAN	POR CERTIFICAR	40266 - Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental	671805 - 27050106502 PREPARAR SITIO, MATERIALES Y EQUIPOS DE INSTALACIÓN DEL APIARIO DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PARAMETROS TÉCNICOS
CC	1005311906	LAURA VALENTINA	SANCHEZ ROLDAN	POR CERTIFICAR	40266 - Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental	671806 - 27050106503 INSTALAR COLMENAS DE ACUERDO CON PARAMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA
CC	1005311906	LAURA VALENTINA	SANCHEZ ROLDAN	POR CERTIFICAR	40266 - Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental	671807 - 27050106504 VERIFICAR PROCESO DE INSTALACION DEL APIARIO SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA

6.JUICIOS EVALUATIVOS

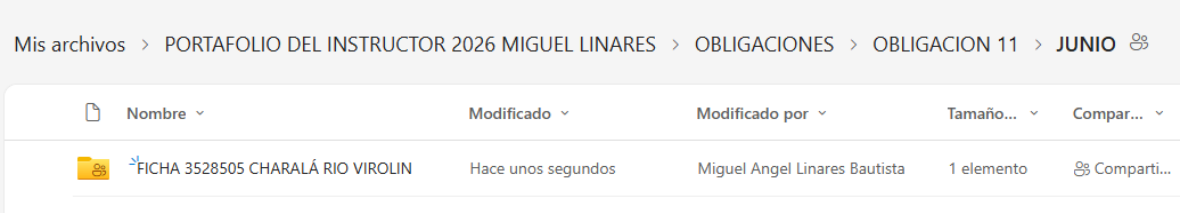
Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	19/06/2026
Ficha de Caracterización:	3477064
Cógigo:	72312162
Versión:	1
Denominación:	CRIA DE ABEJA REINA
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	13/04/2026
Fecha Fin:	30/07/2026
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	68 - REGIONAL SANTANDER
Centro de Formación:	9541 - CENTRO AGROTURÍSTICO

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje
CC	1005309603	JEFREY	MUÑOZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	38312 - Criar abeja reina según procedimiento técnico	664843 - 27050108604 REALIZAR AJU
CC	1005309603	JEFREY	MUÑOZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	38312 - Criar abeja reina según procedimiento técnico	664844 - 27050108603 VERIFICAR EL
CC	1005309603	JEFREY	MUÑOZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	38312 - Criar abeja reina según procedimiento técnico	664845 - 27050108601 PLANEAR EL P
CC	1005309603	JEFREY	MUÑOZ RODRIGUEZ	EN FORMACION	38312 - Criar abeja reina según procedimiento técnico	664846 - 27050108602 APLICAR MÉT
CC	1095834266	NIDIA JANETH	MUÑOZ QUINTERO	EN FORMACION	38312 - Criar abeja reina según procedimiento técnico	664843 - 27050108604 REALIZAR AJU
CC	1095834266	NIDIA JANETH	MUÑOZ QUINTERO	EN FORMACION	38312 - Criar abeja reina según procedimiento técnico	664844 - 27050108603 VERIFICAR EL
CC	1095834266	NIDIA JANETH	MUÑOZ QUINTERO	EN FORMACION	38312 - Criar abeja reina según procedimiento técnico	664845 - 27050108601 PLANEAR EL P

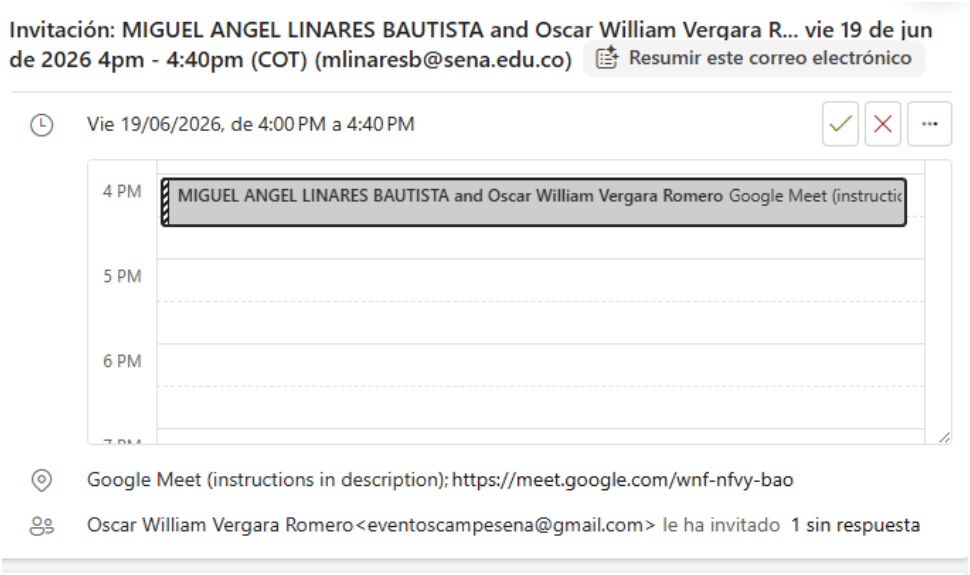
OBLIGACION 8

Evidencia 8. Obligación 11. Informar a la subdirección de centro las oportunidades de relacionamiento con el sector productivo o social que en el cumplimiento de su objeto contractual pudieran ser gestionadas. Gestionar y participar con asociaciones campesinas, alcaldías entre otras las solicitudes respectivas para la inscripción de los grupos de formación



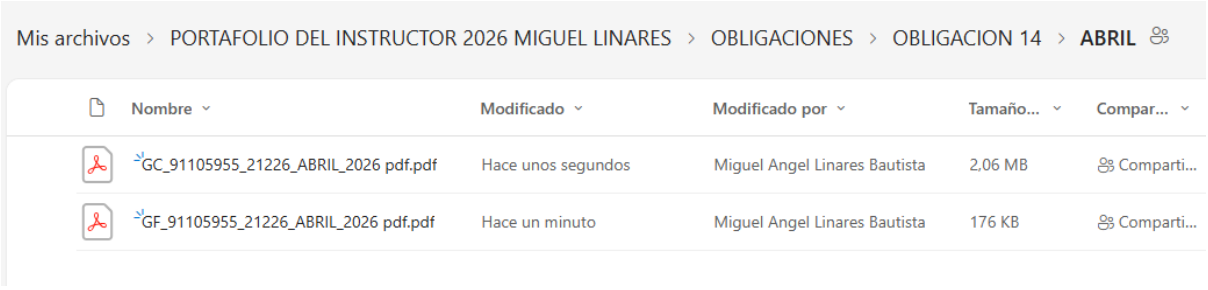
OBLIGACION 11

Evidencia 9. Obligación 12 Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema operativo. Participar de la Reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación



OBLIGACION 12

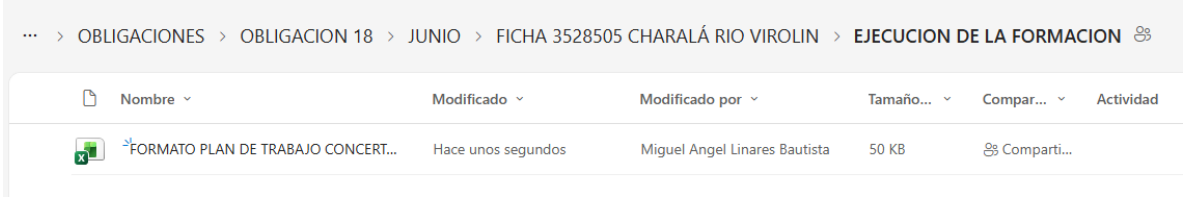
Evidencia 10. Obligación 14 Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados. Informe Mensual contractual GC – GF



OBLIGACION 14

Evidencia 11. Obligación 18 Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la

ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica) f. Formato de asistencia y Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje. Portafolio del instructor.





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
GESTION DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DE EJECUCION FORMACION
Formato Plan de Trabajo Concertado para el desarrollo de la Ruta de Aprendizaje
DOCUMENTO DE APOYO

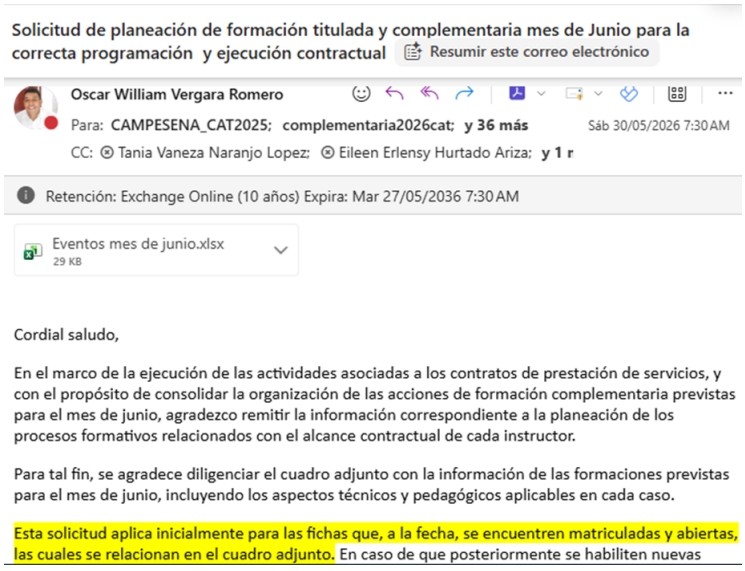
Programa de Formación: Establecimiento de Apiarios
No. Ficha: 3528505
Nombre del Instructor: Miguel Angel Linares B

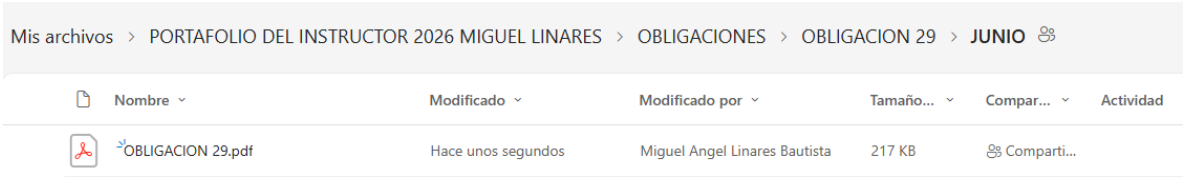
Nombre del Aprendiz	Actividad a Desarrollar	de la actividad		Fecha de entrega	Entrego	
		Físico	Digital		Sí	No
	climáticas y ambientales de la zona de acuerdo con requerimientos de la especie	x		7-Jun		
	Preparar sitio, materiales y equipos de instalación del apiario de acuerdo con			11-Jun		

3528505

OBLIGACION 18

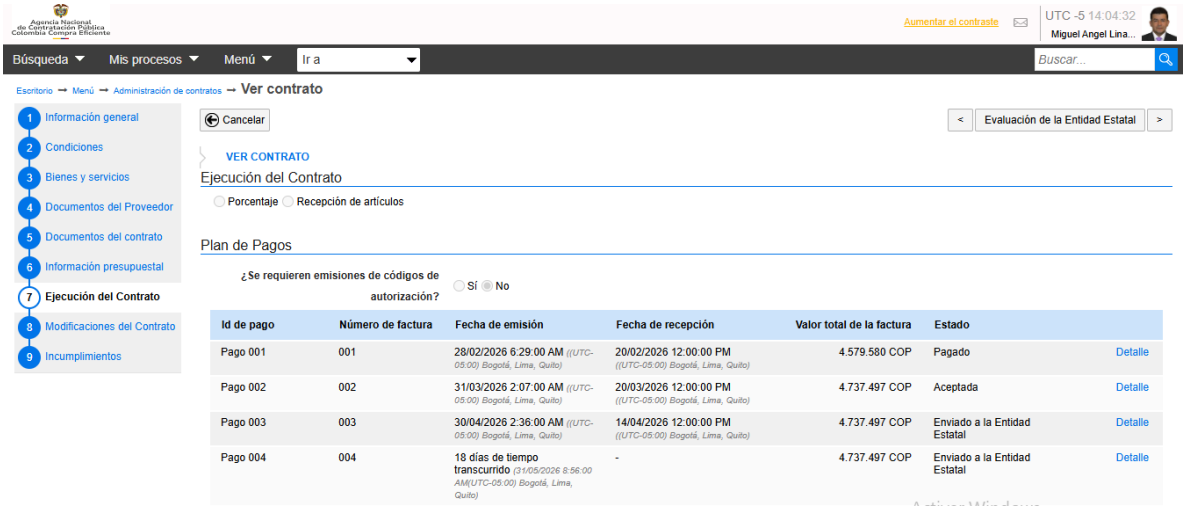
Evidencia 12. Obligación 29. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.





OBLIGACION 29

Evidencia 13. Obligación 30. Presentar los reportes de pago de cuenta de acuerdo a los lineamientos establecidos por la entidad. Presentar los reportes de pago de cuenta solicitado por coordinación.



https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.16871964

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MIGUEL ANGEL LINARES BAUTISTA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/06/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3484666 - INSTALACION DE COLMENAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTABLECER APIARIO SEGÚN NORMATIVIDAD AMBIENTAL, MANUAL TÉCNICO Y DISPONIBILIDAD DE RECURSOS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ESTABLECER EL PIE DE CRÍA APÍCOLA CON BASE EN PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y POLÍTICAS DE LA EXPLOTACIÓN.

REALIZAR LOS CORRECTIVOS EN EL APIARIO SIGUIENDO LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 23,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3517040 - ESTABLECIMIENTO DE APIARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050106501 IDENTIFICAR LAS CONDICIONES CLIMÁTICAS Y AMBIENTALES DE LA ZONA DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DE LA ESPECIE

27050106502 PREPARAR SITIO, MATERIALES Y EQUIPOS DE INSTALACIÓN DEL APIARIO DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PARAMETROS TÉCNICOS

27050106503 INSTALAR COLMENAS DE ACUERDO CON PARAMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA

27050106504 VERIFICAR PROCESO DE INSTALACION DEL APIARIO SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3516992 - ESTABLECIMIENTO DE APIARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050106501 IDENTIFICAR LAS CONDICIONES CLIMÁTICAS Y AMBIENTALES DE LA ZONA DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DE LA ESPECIE

27050106502 PREPARAR SITIO, MATERIALES Y EQUIPOS DE INSTALACIÓN DEL APIARIO DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PARAMETROS TÉCNICOS

27050106503 INSTALAR COLMENAS DE ACUERDO CON PARAMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA

27050106504 VERIFICAR PROCESO DE INSTALACION DEL APIARIO SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 47,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3528505 - ESTABLECIMIENTO DE APIARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Establecer apiario según parámetros técnicos y normativa ambiental

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050106501 IDENTIFICAR LAS CONDICIONES CLIMÁTICAS Y AMBIENTALES DE LA ZONA DE ACUERDO CON REQUERIMIENTOS DE LA ESPECIE

27050106502 PREPARAR SITIO, MATERIALES Y EQUIPOS DE INSTALACIÓN DEL APIARIO DE ACUERDO CON NORMATIVA Y PARAMETROS TÉCNICOS

27050106503 INSTALAR COLMENAS DE ACUERDO CON PARAMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA

27050106504 VERIFICAR PROCESO DE INSTALACION DEL APIARIO SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3477064 - CRIA DE ABEJA REINA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Criar abeja reina según procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

27050108604 REALIZAR AJUSTES A LA CRÍA DE ABEJA REINA DE ACUERDO CON RESULTADOS DE LA VERIFICACIÓN Y

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 157,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
01/06/2026	06/06/2026	OTROS	8,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 8,00

INSTRUCTOR: MIGUEL ANGEL LINARES BAUTISTA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO