ANEXO AL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 085-2026 DEL 19 DE JUNIO DE 2026, CELEBRADO ENTRE HOSPITAL SAN JUAN CRISOSTOMO, NIT. No, 824000472-2 Y NASLY KATHERINE CAÑIZARES CASTRO IDENTIFICADA CON C.C. N. 1.091.661.903

CONTRATO No.	085-2026	**FECHA:**	19/06/2026
MODALIDAD DECONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DIRECTA		
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS		
ENTIDAD CONTRATANTE:	E.S.E HOSPITAL SAN JUAN CRISOSTOMO		
NIT:	824000472-2		
CONTRATISTA:	NASLY KATHERINE CAÑIZARES CASTRO		
IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANÍA NO. 1.091.661.903 de Ocaña.		

la Doctora LUISA MARIA BARBOSA CONTRERAS, mayor de edad, identificada con la cédula de ciudadanía número 1.066.063.475 expedida en González (Cesar), domiciliado y residenciado en esta misma ciudad, en mi condición de Gerente y Representante Legal de la ESE HOSPITAL SAN JUAN CRISOSTOMO, identificada con número de NIT. 824.000.472-2, cargo para el cual fui nombrada a través de los actos administrativos Decreto No. 046 del 22 de Marzo de 2024 y Acta de Posesión No.010 de 01 de Abril de 2024, emanados de la Alcaldía de González Cesar, haciendo uso de sus facultades constitucionales, legales y reglamentarios, y el Estatuto de Contratación aprobado según acuerdo No. 001 de octubre 20 de 2021 y Manual de contratación aprobado según resolución No. 012 de febrero 05 de 2025, quien para efectos del presente instrumento contractual se denominará el CONTRATANTE, y de otra parte NASLY KATHERINE CAÑIZARES CASTRO, persona igualmente mayor de edad, identificada con la cédula de ciudadanía número 1.091.661.903 expedida en Ocaña, quien adelante se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar el presente contrato de prestación de servicios técnicos, en base a lo anterior se declara justificada la presente contratación directa, y de conformidad con las siguientes Clausulas:

CLÁUSULAS

1) Objeto:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN NUTRICION COMO PARTE INTEGRAL DEL PROGRAMA DE EQUIPOS BASICOS DE SALUD DEL HOSPITAL SAN JUAN CRISOSTOMO DEL MUNICIPIO DE GONZALEZ ZONA URBANA DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS EXPEDIDOS POR LAS DIRECCIONES DE PROMOCION Y PREVENCION Y DE PRESTACION DE SERVICIOS Y ATENCION PRIMARIA DEL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL
2) Plazo:	Para todos los efectos legales a que haya lugar, el plazo de ejecución del presente contrato será por el término de ciento ochenta y tres (183) días contados a partir de la fecha establecida en el acta de inicio, debidamente suscrita entre el SUPERVISOR y el CONTRATISTA, previo cumplimiento de los requisitos de ejecución.
3) Obligacionesde las Partes:	- **OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE:** La ESE en cumplimiento a lo previsto en el manual interno de contratación, adicionalmente se compromete a ejecutar las siguientes: a) Suministrar la información y brindar las herramientas necesarias que requiera el contratista para el buen desarrollo del objeto contractual. b) Cancelar al contratista el valor del contrato. c) Vigilar permanentemente la debida, oportuna y correcta ejecución del contrato y el cumplimiento de todas las obligaciones pactadas. d) Permitir el acceso a la documentación

e información que el contratista requiera para el desarrollo de las obligaciones del contrato.
e) Adelantar la respectiva Supervisión con el fin de proteger la moralidad administrativa, de prevenir la ocurrencia de actos de corrupción y de tutelar la transparencia de la actividad contractual.

- **OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**: El contratista, se obliga a cumplir con las siguientes obligaciones durante la ejecución del presente contrato:

1) Prestar los servicios profesionales de Nutrición y Dietética a través de los equipos básicos en salud conformados para la realización de la gestión de Atención Primaria en los micro territorios definidos y asignados a través de la ESE San Juan Crisostomo de González-Cesar
2) Prestar apoyo profesional como nutricionista y Dietista a nivel individual, grupal, parejas y de familias que residen en el micro territorio definido y asignado para el desarrollo de atención primaria en salud.
3) Promover la participación de la comunidad en las actividades organizadas de Nutrición y dietista que promuevan estilos de vida saludables, la promoción de buenos hábitos de alimentación en el micro territorio asignado.
4) Realizar la planeación mensual de las intervenciones a desarrollar como Nutricionista y Dietista en los micros territorios asignados de acuerdo a los resultados de la caracterización y otras acciones realizada por el equipo básico.
5) De acuerdo a las intervenciones de salud desarrolladas en los micros territorios definidos para la realización de atención primaria en salud, definir la situación nutricional en el micro territorio.
6) Identificar el riesgo nutricional en los micros territorios intervenidos de acuerdo a las acciones de valoración desarrollados en las familias.
7) Identificar personas no afiliadas al sistema de salud y gestionar el trámite de afiliación ante las instancias correspondientes, según el plan de trabajo y cronograma de cada equipo básico en el micro territorio asignado.
8) Valoración de primer contacto de las familias de acuerdo con los instrumentos para la realización de familiograma, APGAR familiar, escala de sobrecarga del cuidado de ZARIT y ECOMAPA, según el plan de trabajo de cada equipo básico en salud en el micro territorio asignado.
9) Identificar las condiciones de salud de los miembros de la familia y los hogares de micro territorio asignado haciendo uso de los dispositivos médicos asignados.
10) Apoyar en concurrencia con el resto de los profesionales que integran el equipo básico en salud en el micro territorio asignado la formulación del plan integral de cuidado primario individual, familiar, y comunitario, teniendo en cuenta los resultados de la caracterización, identificando y articulando las diferentes intervenciones a desarrollar en el sector salud y otros sectores, según el plan de trabajo y cronograma.
11) Apoyar en concurrencia con el resto de los profesionales de cada equipo básico en el micro territorio asignado, la identificación de las prioridades de respuesta individual, familiar, comunitaria, por edad, sexo, genero, etnia entre otras características pertinentes y por micro territorios asignados.
12) Gestionar la prestación de los servicios de salud según plan de trabajo y cronograma relacionados con promoción y mantenimiento de la salud, educación, prevención de la enfermedad, tratamiento, rehabilitación, y cuidados paliativos, de acuerdo con las necesidades identificadas, realizando la canalización a las

	diferentes modalidades extramural, intramural en prestador de servicios de salud primario o complementario y telemedicina. 13) Realizar e inducir la demanda de los servicios de los eventos relacionados con las prioridades en salud pública y aquellos que ocasionen un alto impacto en salud pública, según plan de trabajo y cronograma. 14) Gestionar el traslado a instituciones de salud de personas que requieran remisiones urgentes a partir de lo identificado en la atención en salud, según demanda, según el plan de trabajo o cronograma. 15) Brindar educación e información orientada a la promoción de la salud, prevención de la enfermedad, identificación de signos de alarmas y adopción de prácticas de cuidado de sí mismo, de los demás y de su entorno a las familias en el micro territorio asignado. 16) Informar a las familias en el micro territorio asignado sobre el portafolio de servicios de salud y de otros sectores de acuerdo con las necesidades de las familias, según el plan de trabajo o cronograma. 17) Realizar la canalización de las familias del micro territorio asignado a la oferta de servicios brindada por otros sectores en el territorio conforme a las prioridades y necesidades sociales de las saludes identificadas, según el plan de trabajo o cronograma realizado. 18) Realizar el seguimiento al acceso efectivo a los servicios de salud y servicios brindados por los otros sectores a las familias del micro territorio asignado, según plan de trabajo y cronograma definido por el equipo básico. 19) Digitalizar los instrumentos que sean diligenciados de forma manual en la herramienta que defina el Ministerio de Salud y protección Social para tal fin. 20) Convocar, Implementar, y realizar seguimiento a espacios de participación social y popular por cada una de las veredas-barrios y micro territorios abordados por el equipo, según plan de trabajo y cronograma. 21) Asistir a las capacitaciones u orientación que organice la entidad para la planeación, organización y funcionamiento de los equipos básicos en salud para su buena operación en los micros territorios asignados. 22) Cumplir con las responsabilidades que tienen los Equipos Básicos en Salud de acuerdo a los lineamientos de la gestión territorial en APS establecidos por el Ministerio de Salud y protección Social. 23) Ingresar al sistema KUBAPP de la ESE Hospital San Juan Crisostomo, las intervenciones o procedimientos realizados en campo, conforme a las fechas de reporte de información solicitadas por la coordinación del programa. 24) Guardar la debida reserva y discreción de la información que se le ha confiado 25) Las demás actividades que le sean asignadas y/o afines con el objeto contractual tanto en la zona urbana como Rural.
4) Valor del contrato:	El valor del contrato asciende a la suma de **QUINCE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($15.900.000,00) M/C**
5) Forma de pago:	El CONTRATANTE pagara al contratista siete pagos relacionados de la siguiente manera: UN (1) primer pago de UN MILLON SESENTA MIL PESOS ($1.060.000,00) M/C correspondiente a la prestación del servicio de los doce (12) días de junio, cinco (5) pagos de DOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS

"TRANSFORMANDO CON CALIDAD Y HUMANIZACION EN LOS SERVICIOS"
Calle 3 No. 5 – 10 - Barrio Palomar -- Cel. 317 518 20 81
E-mail: hosanjuan@yahoo.es Página web: www.esehospitalsanjuancrisostomo.gov.co
CÓDIGO POSTAL 205030 González - Cesar

	($2.650.000,00) M/C correspondientes a la prestación del servicio del mes de julio, agosto, septiembre, octubre y noviembre respectivamente, y un (1) ultimo pago UN MILLON QUINIENTOS NOVENTA MIL PESOS ($1.590.000,00) M/C, correspondientes a la prestación del servicio de dieciocho (18) días de diciembre, previa la presentación de la certificación de cumplimiento de las actividades objeto del contrato firmada por el supervisor.
6) Acuerdo de confidencialidad:	La información inherente al CONTRATANTE que el CONTRATISTA pueda conocer durante el desarrollo del presente contrato, lo mismo que la documentación suministrada, se considera confidencial y no podrá ser divulgada ni utilizada por el CONTRATISTA para efectos diferentes a los exigidos en el presente contrato. El contratista está obligado en la finalización del contrato hacer entrega de las claves, contraseñas y en general cualquier información y elementos de seguridad para el acceso a la misma, que le haya sido confiada en virtud del contrato para la ejecución de sus actividades. El incumplimiento de esta obligación hará responsable al CONTRATISTA por los perjuicios que se causen directa o indirectamente al CONTRATANTE.
7) Imposición de multas, sanciones y declaratorias de incumplimiento:	La ESE podrá declarar el incumplimiento cuantificando los perjuicios del mismo, imponer las multas y sanciones pactadas en el contrato y hacer efectiva la cláusula penal siguiendo el procedimiento establecido en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007, artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y con fundamento en el manual interno de contratación.
8) Clausula penal:	El incumplimiento de la totalidad, de alguna o de algunas de las obligaciones derivadas de este contrato por parte del contratista que no sea atribuible a un caso fortuito o fuerza mayor, dará derecho al hospital para exigir inmediatamente a título de pena, una suma de dinero equivalente al diez (10%) del valor del contrato, suma que podrá tomarse del saldo a favor del contratista si lo hubiere o sino de la garantía de cumplimiento constituida.
9) Garantia:	El contratista deberá constituir a favor del hospital póliza única de garantía con los siguientes amparos: a) Responsabilidad Civil Profesional.
10) Lugar de Ejecución:	La ejecución del contrato se desarrollará en el Municipio de González- Cesar.
11) supervisión	Con el fin de proteger la moralidad administrativa, de prevenir la ocurrencia de actos de corrupción y de tutelar la transparencia de la actividad contractual, la supervisión estará a cargo de la Gerente de la E.S.E quien tendrá la obligación de supervisar y vigilar permanentemente la correcta ejecución del objeto del contrato en los términos del manual interno de contratación. **PARÁGRAFO PRIMERO:** Respecto de la responsabilidad del supervisor y en caso de incumplimiento de las obligaciones antes citadas, se aplicarán las sanciones previstas en la Ley y demás normas concordantes. **PARÁGRAFO SEGUNDO**: Mediante comunicación escrita, la Gerencia de la E.S.E podrá remplazar el supervisor designado.
12) Imputación presupuestal:	El pago a que se obliga el Hospital San Juan Crisóstomo se imputará con cargo al código No. 2.4.5.02.09.02 perteneciente al RUBRO DE SERVICIO PERSONALES PROFESIONALES.
13) impuestos, tasas, estampillas y contribuciones:	Todos aquellos que se causen por razón de la suscripción, desarrollo, ejecución y liquidación del contrato, con excepción de los que legalmente correspondan a la E.S.E son de cargo exclusivo del contratista cuando estos apliquen. El contratista dentro de los Díez (10) días

"TRANSFORMANDO CON CALIDAD Y HUMANIZACION EN LOS SERVICIOS"
Calle 3 No. 5 – 10 - Barrio Palomar -- Cel. 317 518 20 81
E-mail: hosanjuan@yahoo.es Página web: www.esehospitalsanjuancrisostomo.gov.co
CÓDIGO POSTAL 205030 González - Cesar

	siguientes al perfeccionamiento del presente contrato deberá acreditar formalmente ante la E.S.E el pago de los impuestos, tasas, estampillas y/o contribuciones de carácter Departamental. En materia de impuestos, tasas, estampillas y contribuciones de índole Nacional y Municipal, la E.S.E efectuará a las cuentas o facturas del contratista las retenciones que establezcan la ley y el reglamento.
14) Indemnidad:	El contratista indemnizará, defenderá y mantendrá indemne a la E.S.E y a sus empleados, contratistas y propiedades por cualquier reclamo o acción derivada de las acciones u omisiones en desarrollo y ejecución del contrato. En tal sentido el contratista será el único responsable por los daños o pérdidas causadas a terceros por sus acciones u omisiones.
15) cesión y subcontratación:	El contratista no podrá ceder ni subcontratar total ni parcialmente los derechos u obligaciones surgidos del presente contrato, sin la autorización previa y escrita de la ESE.
16) terminación:	El presente contrato podrá darse por terminado de mutuo acuerdo, o en forma unilateral por el incumplimiento de las obligaciones del contrato, por cualquiera de ellas, de acuerdo con las estipulaciones previstas en la Ley y el Manual de Contratación de la E.S.E contenido en el manual interno de contratación.
17) interpretación, modificación y terminación unilateral del contrato:	La E.S.E., podrá interpretar, modificar y terminar unilateralmente el contrato mediante resolución motivada en caso de incumplimiento por parte del contratista de las obligaciones que le impone el mismo contrato y de conformidad con lo estipulado en los artículos 14, 15, 16 y 17 de la Ley 80 de 1993 y el manual interno de contratación.
18) caducidad:	La E.S.E, podrá declarar la caducidad del contrato mediante resolución motivada si se presenta algún hecho constitutivo de incumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista, que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y evidencie que puede conducir a su paralización, para lo cual se dará por terminado y se ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre, de acuerdo con el procedimiento previsto en la Ley 80 de 1993 y la Ley 1474 de 2011. **PARÁGRAFO**: Igualmente, la E.S.E., podrá declarar la caducidad del presente contrato, cuando se den las circunstancias previstas en el numeral 5º del artículo 5º de la Ley 80 de 1993 y demás normas complementarias.
19) régimen legal aplicable:	El presente contrato se encuentra sometido en todo al ordenamiento jurídico colombiano, a la jurisdicción de sus tribunales y se rige por las disposiciones civiles y comerciales pertinentes, salvo en las materias particulares reguladas por las Leyes 100 de 1993, 1150 de 2007, 1437 de 2011, 1438 de 2011, Decreto-Ley 019 de 2012, sus Decretos Reglamentarios, el manual interno de contratación y a la normatividad que la modifique, complemente y/o adicione.
20) Liquidación	La liquidación del contrato se realizará de acuerdo a lo estipulado en el artículo 11 de la ley 1150 de 2007, teniendo en cuenta que la liquidación de común acuerdo se efectuará dentrode los cuatro meses siguientes a la terminación del contrato.
21) exclusión laboral:	La ejecución del presente contrato no genera relación laboral, ni prestaciones sociales, dada la naturaleza de la prestación de servicios; el contratista por tanto no estará sometido frente a la E.S.E a una continuada subordinación o dependencia en el cumplimiento de sus obligaciones, ni horarios.
22) inhabilidades e incompatibilidades:	El Representante Legal de la E.S.E y el Contratista declararán bajo la gravedad del juramento que no se encuentran incursos en ninguna causal de inhabilidad o incompatibilidad previstas en el Artículo 127 de la Constitución Política ni en el artículo 3 del Acuerdo Nº 004 de 2014 y demás normas concordantes y vigentes sobre la materia o dentro de las prohibiciones especiales para contratar.
23) solución de controversias contractuales:	En el evento que se presenten controversias contractuales en desarrollo o ejecución del presente contrato de Prestación de Servicios, las partes intervinientes recurrirán y utilizaran como mecanismo alternativo de solución las consagradas en la Ley y el artículo 56 del Acuerdo Nº 004 de 2014.

24) Documentos Integrantes del Contrato:	Hacen parte del presente contrato el estudio previo, los documentos presentados por el contratista en su propuesta y los demás documentos expedidos en la etapa precontractual,contractual y post contractual.	
25) Requerimientos de perfeccionamiento y ejecución:	El contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes y para su ejecución se requiere la expedición del registro presupuestal y la aprobación de la garantía (si es requerida).	
26) Declaraciones:	Las partes declaran que conocen, comprende y aceptan todas y cada una de las estipulaciones contenidas en el contrato y los demás documentos que forman parte integral del mismo, cuya interpretación se sustentará en el principio de autonomía de la voluntad de las partes con fundamento en el artículo 1602 del código civil colombiano.	
27) Notificaciones:	E.S.E HOSPITAL SAN JUAN CRISOSTOMO	Dirección: Calle 3 N. 5-10 Barrio palomar. Teléfonos: 317 518 2081 hosanjuan@yahoo.es
	CONTRATISTA	Dirección: calle 2 2-17 Barrio el comercio Teléfonos: 3176808105 Nadnasly2105@gmail.com

Proyectó	Carlos Andrés Molina Ramos, Asesor Jurídico, Oficina de contratación, E.S.E Hospital San Juan Crisóstomo.
Aprobó	Luisa María Barbosa Contreras, Gerente E.S.E Hospital San Juan Crisóstomo.
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento, cuyo contenido se encuentra ajustado a las disposiciones legales vigentes, bajo nuestraresponsabilidad lo presentamos para firma.	