

**INFORME INTEGRAL RECIBO A SATISFACCION DE SUPERVISIÓN
ACTA 6 AL CONTRATO IDBA- 021-2025.**

CONTRATO PRESTACION DE SERVICIO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL AREA DE SISTEMAS DEL INSTITUTO DESCENTRALIZADO BUGA ABASTOS.
CONTRATISTA.	FRANCISCO GOMEZ VIERA IDENTIFICADO CON N° DE CC 14.886.383 DE BUGA (VALLE)
OBJETO SOCIAL	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL AREA DE SISTEMAS DEL INSTITUTO DESCENTRALIZADO BUGA ABASTOS.
VALOR	\$ 9.200.000.
VALOR ADICION	\$ 4.600.000.
INFORME PRESENTADO	Fecha: 29 de julio de 2025.
PAGO ORDENADO MEDIANTE ESTA SUPERVISION	Pago 6: \$ 2.300.000. al contrato 021-2025.
	Objeto: Pago parcial del contrato prestación de servicios profesionales para el funcionamiento del área de sistemas del instituto descentralizado buga abastos, Según acta 6/2025.
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR:	\$ 0

El día (25) del mes de febrero del año 2025 se suscribió **Acta de Inicio** del Contrato **021-2025** de la prestación de servicios profesionales para el funcionamiento del área de sistemas del instituto descentralizado buga abastos con el **Sr. FRANCISCO GOMEZ VIERA IDENTIFICADO CON N° DE CC 14.886.383 DE BUGA (VALLE)** Llevándose ejecutado las actividades concernientes de acuerdo al objeto del contrato; y para lo cual el contratista presenta y hace entrega del respectivo informe con las evidencias del desarrollo de las actividades.

Galería Central Carrera 12 No. 7 A - 15, Oficina Piso 2

Teléfono(s): 602 2181036 - 602 2373420



bugaabastos@guadalaradebugavalle.gov.co

Guadalajara de Buga – Valle del Cauca

Con respecto al cumplimiento de las obligaciones que debe asumir el contratista, a continuación, se relacionan tal como están planteadas en las cláusulas primera y segunda del contrato con el fin de verificar en la casilla de cumplimiento las actividades desarrolladas.

No.	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	ANEXOS O SOPORTES
1	Brindar soporte a los usuarios del sistema contable PCSOFT, resolviendo problemas técnicos, errores del software y consultas operativas.	- Se realizó mantenimiento preventivo bases de datos contable, presupuestal y de cartera. - Se realiza depuración a carpeta de copia de seguridad de PcSoft, ya que el espacio asignado desde internet, sigue marcando una alerta de poco espacio disponible. Resolución de problemas en proceso de recaudos referentes a abonos realizados de manera equivocada a locales, valores de abono o consecutivo equivocado de recaudo.	Evidencia reposa en el drive del correo de bugaabastos del proveedor de Hotmail.
2	Capacitar a los empleados de la entidad en el uso adecuado del software y en la realización de tareas contables a través de herramientas digitales.	Durante este periodo no se realizaron requerimientos para esta obligación	No aplica
3	Asegurar que el software cumpla con las normativas contables y fiscales vigentes.	Durante este periodo no se realizaron requerimientos para esta obligación	No aplica
4	Integrar el software contable con otros sistemas de la entidad,	Durante este periodo no se realizaron requerimientos para	No aplica

Galería Central Carrera 12 No. 7 A - 15, Oficina Piso 2

Teléfono(s): 602 2181036 - 602 2373420



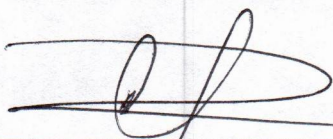
bugaabastos@guadalaradebugavalle.gov.co

Guadalajara de Buga – Valle del Cauca

	como sistemas de gestión financiera, de recursos humanos o de compras, para garantizar el flujo adecuado de datos y la coherencia en los registros.	esta obligación	
5	Mantener actualizada la página web, con la información suministrada por el instituto descentralizado Buga abastos	Durante este periodo no se realizaron requerimientos para esta obligación	No aplica

De acuerdo a la revisión de las actividades que debía cumplir el contratista en el pago del contrato **No 021-2025**, se concluye que se desarrollaron a entera satisfacción, dando cumplimiento al objeto contractual.

Para constancia se firma a los (29) días del mes de julio de 2025.



HEYNAR ALVAREZ MONSALVE
GERENTE
INSTITUTO DESCENTRALIZADO BUGA ABASTOS